



EIROPAS
KOMISIJA

Briselē, 16.11.2016.
COM(2016) 731 final

ANNEX 1

PIELIKUMS

Tiesību akta finanšu pārskats

Priekšlikums – Eiropas Parlamenta un Padomes regula,

**ar ko izveido ES ceļošanas informācijas un atļauju sistēmu (*ETIAS*) un groza
Regulu (ES) Nr. 515/2014, Regulu (ES) 2016/399, Regulu (ES) 2016/794 un
Regulu (ES) 2016/1624**

PIELIKUMS

Tiesību akta finanšu pārskats

Priekšlikums – Eiropas Parlamenta un Padomes regula,

ar ko izveido ES ceļošanas informācijas un atļauju sistēmu (*ETIAS*) un groza Regulu (ES) Nr. 515/2014, Regulu (ES) 2016/399, Regulu (ES) 2016/794 un Regulu (ES) 2016/1624

1. PRIEKŠLIKUMA/INICIATĪVAS KONTEKSTS

1.1. Priekšlikuma/iniciatīvas nosaukums

1.2. Priekšlikums Eiropas Parlamenta un Padomes regula, ar ko izveido ES ceļošanas informācijas un atļauju sistēmu (*ETIAS*).

1.3. Attiecīgās politikas jomas *ABM/ABB* struktūrā¹

Politikas joma: Iekšlietas (18. sadaļa)

[...]

1.4. Priekšlikuma/iniciatīvas būtība

☒ Priekšlikums/iniciatīva attiecas uz jaunu darbību

☐ Priekšlikums/iniciatīva attiecas uz jaunu darbību, pamatojoties uz izmēģinājuma projektu / sagatavošanas darbību²

☐ Priekšlikums/iniciatīva attiecas uz esošas darbības pagarināšanu

☐ Priekšlikums/iniciatīva attiecas uz darbību, kas pārveidota jaunā darbībā

1.5. Mērķi

1.5.1. Komisijas daudzgadu stratēģiskie mērķi, ko plānots sasniegt ar priekšlikumu/iniciatīvu

- Robežu pārvaldība — dzīvību glābšana un ārējo robežu drošības panākšana

ETIAS būs automatizēta sistēma, kas izveidota, lai identificētu visus riskus, kuri saistīti ar bezvīzu režīma ceļotāju, kas ieceļo Šengenas zonā. *ETIAS* apkopos informāciju par šiem ceļotājiem pirms ceļojuma uzsākšanas, lai nodrošinātu ātrāku apstrādi. Ceļotājiem tā dos pārliecību, ka viņi varēs bez traucējumiem šķērsot robežu.

- Labāka informācijas apmaiņa

Kopīgiem augstiem standartiem robežu pārvaldības jomā, kuros ir pilnībā ņemts vērā tiesiskums un pamattiesības, ir būtiska nozīme smagu noziegumu un terorisma novēršanā.

¹ *ABM*— budžeta vadība pa darbības jomām; *ABB* — budžeta līdzekļu sadale pa darbības jomām.

² Kā paredzēts Finanšu regulas 54. panta 2. punkta a) vai b) apakšpunktā.

Priekšlikums ietilpst Eiropas Savienības integrētas robežu pārvaldības stratēģijas turpmākā pilnveidē.

1.5.2. *Konkrētie mērķi un attiecīgās ABM/ABB darbības*

Konkrētie mērķi

ETIAS:

- sekmēs augstu drošības līmeni, nodrošinot pieteikumu iesniedzēju vispusīgu drošības riska novērtējumu pirms viņu ierašanās pie ārējās robežas šķērsošanas vietām, lai noteiktu, vai ir faktiskas liecības vai pamatots iemesls uzskatīt, ka personas klātbūtne dalībvalstu teritorijā rada drošības risku;
- sekmēs neatbilstīgas migrācijas novēršanu, nodrošinot pieteikumu iesniedzēju radītā neatbilstīgas migrācijas riska novērtējumu pirms viņu ierašanās pie ārējās robežas šķērsošanas vietām;
- sekmēs sabiedrības veselības aizsardzību, nodrošinot pieteikumu iesniedzēju radītā sabiedrības veselības riska novērtējumu pirms viņu ierašanās pie ārējās robežas šķērsošanas vietām;
- uzlabos robežpārbaucēju efektivitāti;
- atbalstīs Šengenas informācijas sistēmas (SIS) mērķi saistībā ar brīdinājumiem attiecībā uz personām, kuras ir meklēšanā apcietināšanas, nodošanas vai izdošanas nolūkā, uz bezvēsts pazudušām personām, uz personām, ko meklē saistībā ar palīdzības sniegšanu tiesas procesā, vai uz personām saistībā ar diskrētām pārbaudēm vai īpašām pārbaudēm;
- palīdzēs teroristu nodarījumu vai citu smagu noziedzīgu nodarījumu novēršanā, atklāšanā un izmeklēšanā.

Attiecīgās ABM/ABB darbības

Nodaļa “Drošība un brīvību garantēšana” Iekšējā drošība

1.5.3. Paredzamie rezultāti un ietekme

Norādīt, kāda ir priekšlikuma/iniciatīvas iecerētā ietekme uz finansējuma saņēmējiem/mērķgrupām.

Vispārējie politikas mērķi ir:

- (1) integrētas robežu pārvaldības nostiprināšana un iekšējās drošības uzlabošana;
- (2) ceļošanas atvieglošanas veicināšana.

ETIAS galvenā funkcija būtu pārbaudīt informāciju, ko bezvīzu režīma trešo valstu valstspiederīgie ir norādījuši tiešsaistes pieteikumā pirms savas ierašanās pie ES ārējām robežām, ja šīs personas rada konkrētus riskus saistībā ar neatbilstīgu migrāciju, drošību vai sabiedrības veselību. To paveiktu, automātiski apstrādājot katru pieteikumu un salīdzinot to ar citām ES informācijas sistēmām, īpašu *ETIAS* kontrolsarakstu un pārbaudes noteikumiem. Šāda pārbaude ļautu konstatēt, ka nav faktisku liecību vai pamatota iemesla atteikt ceļošanas atļaujas izsniegšanu.

Pieprasot derīgu ceļošanas atļauju visiem bezvīzu režīma trešo valstu valstspiederīgajiem, ES nodrošinās, ka visi ceļotāji tiek pārbaudīti pirms ierašanās.

Tādējādi *ETIAS* divējādi nostiprinās ES iekšējo drošību, proti, pirmkārt, identificējot personas, kas rada drošības risku, pirms šīs personas ierodas pie Šengenas zonas ārējās robežas; un, otrkārt, nodrošinot informāciju valstu tiesībaizsardzības iestādēm un Eiropalam, kad tas ir vajadzīgs.

Patlaban aptuveni 1,4 miljardi cilvēku no aptuveni 60 pasaules valstīm var izmantot bezvīzu režīmu, lai ceļotu uz Eiropas Savienību. To trešo valstu valstspiederīgo skaits, uz kuriem attiecas bezvīzu režīms ceļošanai uz Šengenas zonas valstīm, turpinās pieaugt, un sagaidāms, ka līdz 2020. gadam to skaits palielināsies no 30 miljoniem 2014. gadā līdz 39 miljoniem 2020. gadā.

Šie dati parāda, ka ir jāievieš sistēma, kas spētu novērtēt un pārvaldīt iespējamu neatbilstīgu migrāciju un drošības riskus, kurus rada trešo valstu valstspiederīgie, kas apmeklē ES, atbilstīgi ES vīzu režīma liberalizācijas politikas mērķiem.

Tādēļ *ETIAS* ir arī vajadzīga, lai atvieglotu Šengenas zonas ārējās robežas šķērsošanu bezvīzu režīma trešo valstu valstspiederīgajiem. *ETIAS* atļauju saņems, iesniedzot pieteikumu, un šis process būs vienkāršs, lēts un ātrs, turklāt lielākajā daļā gadījumu nebūs vajadzīgas nekādas papildu pārbaudes darbības. Saņemot ceļošanas atļauju, pieteikumu iesniedzēji agrīni zinās, ka tiks ielaisti Šengenas zonā. Tas ir būtisks uzlabojums ceļotājiem salīdzinājumā ar pašreizējo situāciju.

Pat ja galīgais lēmums par iebraukšanas atļaušanu Šengenas zonā joprojām būs ārējo robežu robežsargu ziņā, kā paredz Šengenas Robežu kodekss, *ETIAS* ievērojami samazinās to gadījumu skaitu, kad ieceļošana tiek atteikta robežšķērsošanas vietās. Robežsargi varēs redzēt, vai attiecīgā persona ir vai nav pirms ierašanās pie robežas saņēmusi ceļošanas atļauju. Personas, kam atļauja ir atteikta, lieki netērēs laiku un līdzekļus, lai ceļotu uz Šengenas zonu. Tādējādi *ETIAS* samazinās pārvadātāju izmaksas par pasažieru atgriešanu no jūras un gaisa robežām.

Īpaši politikas mērķi

ETIAS galvenie īpašie politikas mērķi ir:

- (1) uzlabot robežpārbaudes efektivitāti, ieviešot iepriekšējas ceļošanas atļauju bezvīzu režīma ceļotājiem;

- (2) nodrošināt bezvīzu režīma trešo valstu valstspiederīgo koordinētu un vienveidīgu novērtējumu, vajadzības gadījumā apspriežoties ar attiecīgajām dalībvalstīm;
- (3) samazināt ieceļošanas atteikumu skaitu uz ārējām robežām un tādējādi samazināt robežsargu darba noslogojumu saistībā ar šo lietu izskatīšanu;
- (4) palīdzēt teroristu nodarījumu un citu smagu noziedzīgu nodarījumu novēršanā, atklāšanā un izmeklēšanā.

1.5.4. Rezultātu un ietekmes rādītāji

Norādīt priekšlikuma/iniciatīvas īstenošanas uzraudzībā izmantojamus rādītājus.

Izstrādes laikā

Pēc priekšlikuma projekta apstiprināšanas un tehnisko specifikāciju pieņemšanas *eu-LISA* izstrādās ES ceļošanas informācijas un atļauju sistēmas (*ETIAS*) informācijas sistēmu (kas ietvers centrālo sistēmu, valsts vienoto saskarni (*NUI*) katrā dalībvalstī, drošu komunikāciju infrastruktūru starp centrālo sistēmu un valstu vienotajām saskarnēm, publisku tīmekļa vietni un mobilo aplikāciju mobilajām ierīcēm, e-pasta pakalpojumu, droša konta pakalpojumu, pārvaldātāju vārteju, tīmekļa pakalpojumu un programmatūru, kas *ETIAS* centrālajai nodaļai un *ETIAS* valstu nodaļām ļauj apstrādāt pieteikumus).

eu-LISA arī koordinēs *NUI* integrēšanu, ko dalībvalstis veiks valsts līmenī. Izstrādes posmam ir noteikta detalizēta vispārējā pārvaldība, kā arī prasības ziņojumu sniegšanai Eiropas Parlamentam, Padomei un Komisijai.

ETIAS informācijas sistēmas izstrādei *eu-LISA* turpinās izmantot IIS aparātūras un programmatūras sastāvdaļas, ciktāl tas būs tehniski iespējams. Ja tas būs tehniski iespējams, *ETIAS* informācijas sistēma koplietos IIS aparātūras un programmatūras sastāvdaļas. It sevišķi *ETIAS* valsts vienoto saskarni (*NUI*) izstrādās kā IIS *NUI* jaunas funkcijas.

Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūra izveidos *ETIAS* centrālo nodaļu, kas pārvaldīs *ETIAS* pieteikumu lietas un *ETIAS* glabātos datus. *ETIAS* centrālās nodaļas pienākums būs pārbaudīt, vai pieteikuma lietā reģistrētie dati neatbilst datiem ierakstā, lietā vai brīdinājumā kādā informācijas sistēmā vai iepriekš noteiktos pārbaudes noteikumu datu kopumos. Ja dati atbilst vai ja joprojām pastāv šaubas par pieteikuma iesniedzēja identitāti, pieteikumu nosūtīs novērtēšanai tās dalībvalsts *ETIAS* valsts nodaļai, kurā plānota ieceļošana. Tādēļ katrai dalībvalstij būs jāizveido *ETIAS* valsts nodaļa, kas pārvaldīs tai nosūtītās *ETIAS* pieteikumu lietas.

Īpašais mērķis: gatavība darbībai līdz 2021. gadam

Rādītājs: lai sistēma sāktu darboties, *eu-LISA* ir jāpaziņo *ETIAS* vispusīgas testēšanas sekmīga pabeigšana, un šī testēšana Aģentūrai ir jāveic kopā ar dalībvalstīm; Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūrai ir jāpaziņo, ka centrālā nodaļa spēj apstrādāt plānoto skaitu pieteikumu; un dalībvalstīm ir jāpaziņo gatavība apstrādāt plānoto skaitu pieteikumu.

Pēc sistēmas darbības uzsākšanas

eu-LISA nodrošina, ka ir ieviestas sistēmas ES ceļošanas informācijas un atļauju sistēmas (*ETIAS*) informācijas sistēmas darbības uzraudzībai, pamatojoties uz tās

mērķiem. Divus gadus pēc sistēmas darbības sākuma un turpmāk ik pēc diviem gadiem *eu-LISA* ir Eiropas Parlamentam, Padomei un Komisijai jāiesniedz ziņojums par sistēmas tehnisko darbību, kā arī par tās drošību.

ETIAS centrālā nodaļa nodrošina, ka pieteikumu lietās un *ETIAS* centrālajā sistēmā glabātie dati ir pareizi un atjaunināti, pārvalda konkrētos riska rādītājus un *ETIAS* kontrolsarakstu un veic pieteikumu apstrādes regulāras revīzijas.

Turklāt trīs gadus pēc *ETIAS* darbības sākuma un turpmāk ik pēc četriem gadiem Komisijai ir jāsagatavo sistēmas vispārējs novērtējums. Šajā vispārējā novērtējumā ietver analīzi par sasniegtajiem rezultātiem, tos salīdzinot ar mērķiem, un ietekmi uz pamattiesībām, kā arī izvērtējumu par pamatojuma turpmāku derīgumu, regulas piemērošanu, *ETIAS* drošību un jebkādu ietekmi uz turpmākām darbībām, un sniedz jebkādos nepieciešamos ieteikumus. Komisija novērtējuma ziņojumu nosūta Eiropas Parlamentam un Padomei.

Īpašais mērķis: uzlabot robežpārbaužu efektivitāti, ieviešot iepriekšējas ceļošanas atļauju bezvīzu režīma ceļotājiem.

Rādītājs:

To pieteikumu īpatsvars, ko nepieņēma automatizētā apstrāde un ko izskatīja centrālā nodaļa un/vai valstu nodaļas, un kas nav ne faktu kļūdu labojumi, ne precizējumi (= neskaidrības novēršana attiecībā uz personu ar homonīmu, kura reģistrēta kādā no *ETIAS* pārbaudītajām datubāzēm).

To piešķirto ceļošanas atļauju īpatsvars, kas ir atsauktas, pamatojoties uz atjauninātu informāciju datubāzēs, kurām piekļūst *ETIAS*.

To piešķirto ceļošanas atļauju īpatsvars, kuru turētājiem robežšķērsošanas vietā ir atteikta ieceļošana.

Īpašais mērķis: nodrošināt bezvīzu režīma trešo valstu valstspiederīgo koordinētu un vienvērtīgu novērtējumu, vajadzības gadījumā apspriežoties ar attiecīgajām dalībvalstīm.

Rādītājs:

To pieteikumu īpatsvars, ko nepieņēma automatizētā apstrāde un ko izskatīja dalībvalstu valsts nodaļas, salīdzinājumā ar mērķa vērtībām, kuras noteiktas, pamatojoties uz pašreizējo praksi.

Īpašais mērķis: samazināt ieceļošanas atteikumu skaitu uz ārējām robežām.

Rādītājs:

ETIAS atteikto pieteikumu skaits salīdzinājumā ar pašreizējo ieceļošanas atteikumu skaitu robežšķērsošanas vietās.

To ceļotāju skaits, kas ir saņēmuši ceļošanas atļauju un kam atteikta ieceļošana robežšķērsošanas vietā.

1.6. Priekšlikuma/iniciatīvas pamatojums

1.6.1. Īstermiņa vai ilgtermiņa vajadzības

(1) Aizsargāt un papildināt ES vīzu režīma liberalizācijas politiku. Ja uz ceļotājiem attiecas vīzas prasība, pirms viņu ierašanās Šengenas zonā ir pieejams būtisks daudzums informācijas, kas paliek reģistrēta VIS uz pieciem gadiem pēc vīzas derīguma termiņa beigām. Tiklīdz kādas konkrētas valsts ceļotāji kļūst par bezvīzu režīma ceļotājiem, pirms robežšķērsošanas nav pieejama nekāda informācija. Šis bezvīzu režīma ceļotāju informācijas nepilnības ir jāsamazina, jo bezvīzu režīms ir saistīts ar vidēji zemu imigrācijas risku, kas var stipri atšķirties atkarībā no katras konkrētās personas un ne vienmēr nozīmē zemu drošības risku. Tādēļ ir jānostiprina ES spēja katrā gadījumā atsevišķi novērtēt iespējamo imigrācijas un drošības risku, ko rada katrs bezvīzu režīma ceļotājs.

(2) Uzturēt un nostiprināt Šengenas zonas robežu, it sevišķi sauszemes robežu, pārvaldības kvalitāti. Lai nodrošinātu vajadzīgo drošības, migrācijas un sabiedrības veselības risku novērtējumu, ar ETIAS ieviešs sistēmisku pārbaužu papildu slāni salīdzinājumā ar pašreizējo situāciju, ļaujot agrīni pārbaudīt informāciju visās attiecīgajās datubāzēs, pirms ceļotāji ierodas pie ārējām robežām.

(3) Palielināt ceļošanas ērtību. ETIAS būtiski samazinās ieceļošanas atteikumu skaitu. Personas, kam atļauja ir atteikta, lieki netērēs laiku un līdzekļus, lai ceļotu uz Šengenas zonas ārējo robežu šķērsošanas vietām. ETIAS arī samazinās pārvadātāju izmaksas saistībā ar atgriešanu pie jūras un gaisa robežām.

(4) Nostiprināta cīņa pret starptautisko noziedzību, terorismu un citiem drošības apdraudējumiem.

1.6.2. ES iesaistīšanās pievienotā vērtība

Eiropas programmā migrācijas jomā “robežu pārvaldība” ir noteikta kā viena no “četriem pīlāriem labākai migrācijas pārvaldībai”. Ārējo robežu nodrošināšana un to efektīvāka pārvaldība nozīmē arī IT sistēmu un tehnoloģiju piedāvāto iespēju labāku izmantošanu. Trīs esošo ES lielapjoma IT sistēmu (SIS, VIS un Eurodac) izmantošana nodrošina ieguvumus robežu pārvaldībai. Pēc ieviešanas ieceļošanas/izceļošanas sistēma (IIS) palielinās robežšķērsošanas efektivitāti. Tomēr vienīgā informācija par bezvīzu režīma ceļotājiem ir informācija no viņu ceļošanas dokumentiem. Ceļotājiem, kas ceļošanai izmanto jūras vai gaisa transportu, to var pirms ierašanās papildināt ar iepriekšēju pasažieru informāciju. Saskaņā ar ierosināto direktīvu par pasažieru datu reģistru, viņu pasažieru datu reģistra datus apkopos gadījumā, ja viņi ES ieradīsies ar gaisa transportu. Par personām, kas ES ieceļo pāri sauszemes robežām, pirms viņu ierašanās pie ES ārējās robežas nav pieejama nekāda informācija.

ES ceļošanas informācijas un atļauju sistēma novērš šīs nepilnības, jo tā apkopos informāciju par bezvīzu režīma ceļotājiem pirms viņu ierašanās pie robežām un tādējādi atvieglos slogu, ko uzņemas robežkontroles resursi, un automatizēs konkrētus ar robežkontroli saistītus uzdevumus un darbības. Šī automatizēšana nodrošinās vienveidīgu un sistemātisku kontroli attiecībā uz trešo valstu valstspiederīgajiem atļauto uzturēšanās ilgumu. Ceļotājiem būs pirms ceļojuma jānorāda tiešsaistes pieteikuma veidlapā konkrēti dati. Pēc pārbaudes, pamatojoties uz riska kritēriju kopumu (piemēram, saistībā ar migrāciju un drošību), ceļotāji saņems informāciju par ceļošanas atļaujas apstiprinājumu vai atteikumu. Lielākajai daļai pieteikumu iesniedzēju dažu minūšu laikā automatizēti piešķirs atļaujas, un

lēmums būs elektroniski saistīts ar ceļotāja pasi³. Ja ceļošanai izmanto, piemēram, gaisa kuģi vai kuģi, pārvadātāji pie reģistrācijas letes pārbaudīs, vai pasažierim ir derīga ceļošanas atļauja, lai ļautu vai neļautu iekāpt gaisa kuģī vai kuģī. Ierodoties pie sauszemes robežām personīgā automašīnā, autobusā vai vilcienā, robežsargi pārbaudīs ceļošanas atļaujas derīgumu.

ETIAS izmantošana kopā ar jaunām iespējām izmantot pašapkalpošanās sistēmas un automatizētus vai pusautomatizētus robežkontroles risinājumus atvieglos robežsargu darbu un palīdzēs viņiem tikt galā ar prognozēto robežšķērsošanas gadījumu skaita pieaugumu. Savukārt ceļotājiem tas atvieglos robežšķērsošanu, jo samazināsies gaidīšanas laiks un robežpārbaudes būs ātrākas.

Lai gan dalībvalstis var saglabāt savas valsts sistēmas saskaņā ar valsts tiesību aktiem drošības jomā, ES ceļošanas informācijas un atļauju sistēma ļaus dalībvalstu iestādēm piekļūt datiem par bezvīzu režīma trešo valstu valstspiederīgajiem, kuri ir šķērsojuši ES ārējo robežu.

1.6.3. *Līdzīgas līdzšinējās pieredzes rezultātā gūtās atziņas*

Pieredze saistībā ar otrās paaudzes Šengenas Informācijas sistēmas (SIS II) un vīzu informācijas sistēmas (VIS) izstrādi ļāva gūt turpmāk aprakstītās atziņas.

1) Kā iespējamu aizsardzības pasākumu pret izmaksu pārtēriņiem un kavējumiem prasību izmaiņu dēļ neviena jauna informācijas sistēma tiesiskuma, brīvības un drošības jomā, it sevišķi, ja tā saistīta ar lielapjoma IT sistēmu, netiks izstrādāta, pirms nav galīgi pieņemti pamatā esošie tiesību akti, kuros noteikts šādas sistēmas mērķis, darbības joma, funkcijas un tehniskā informācija.

2) Saistībā ar SIS II un VIS dalībvalstu veikto izstrādi varēja līdzfinansēt Ārējo robežu fonds (EBF), bet tas nebija obligāti. Tādēļ nav iespējams gūt pārskatu par progresu tajās dalībvalstīs, kuras attiecīgās darbības nav paredzējušas savos daudzgadu plānos vai kuru plāni nav pietiekami precīzi. Tādēļ tagad tiek ierosināts Komisijai atlīdzināt dalībvalstīm visas dalībvalstu integrēšanas izmaksas, lai būtu iespējams uzraudzīt šīs izstrādes progresu.

3) Lai atvieglotu īstenošanas vispārējo koordināciju, eu-LISA izstrādās ne tikai ETIAS informācijas sistēmu, bet arī kopīgu valsts vienoto saskarni (NUI), ko visas dalībvalstis izmantos, lai savienotu savu esošo valsts robežu IT infrastruktūru ar valstu nodaļām, kuras veiks riska novērtējumus un pieņems lēmumus gadījumos, ko dalībvalstīm nosūtījusi centrālā nodaļa.

1.6.4. *Saderība un iespējamā sinerģija ar citiem atbilstošiem instrumentiem*

Šis priekšlikums jāuzskata par 2016. gada 6. aprīļa paziņojumā “Spēcīgākas un viedākas robežu un drošības informācijas sistēmas”⁴ noteikto darbību īstenošanas pasākumu; minētajā paziņojumā ir uzsvērtā nepieciešamība ES nostiprināt un uzlabot savas IT sistēmas, datu arhitektūru un informācijas apmaiņu robežu pārvaldības, tiesībaizsardzības un terorisma apkarošanas jomā.

Savukārt 2016. gada 14. septembra paziņojumā “Drošības stiprināšana pasaulē, ko raksturo mobilitāte: informācijas apmaiņas uzlabojumi cīņā pret terorismu un ārējo

³ Šajā saistībā jāatzīmē, ka elektroniskā pase parasti ir iecerēta priekšnoteikums bezvīzu režīma ietvaros.

⁴ COM (2016) 205 final.

robežu stiprināšana”⁵ ir apstiprināts, ka prioritāri ir jāpanāk ārējo robežu drošība, un ir izklāstītas konkrētas iniciatīvas, lai paātrinātu un paplašinātu ES rīcību, turpinot nostiprināt ārējo robežu pārvaldību. Paziņojumā ir norādīts, ka Komisija *ETIAS* izstrādei piešķirs prioritāti un līdz 2016. gada novembrim pieņems tiesību akta priekšlikumu par šādas sistēmas izveidi, kas ir arī lēmums, kuru priekšsēdētājs *Juncker* uzsvēra savā runā par stāvokli Savienībā, ar ko tajā pašā dienā uzstājās Eiropas Parlamentā⁶.

Skatoties vairāk no darbības perspektīvas, šis priekšlikums jāuzskata arī par Eiropas Savienības integrētas robežu pārvaldības stratēģijas turpmākas attīstības daļu, kā arī — saistībā ar Iekšējās drošības fonda (*ISF*) robežām —⁷ par daudzgadu finanšu shēmas, *eu-LISA* izveides regulas⁸ un Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūras daļu⁹. Komisijas *eu-LISA* priekšlikumam¹⁰ pievienotais tiesību akta finanšu pārskats ietver izmaksas, kas saistītas ar esošajām IT sistēmām, proti, *EURODAC*, *SIS II* un *VIS*, bet ne ar gaidāmajām robežu pārvaldes sistēmām, kuras Aģentūrai vēl nav uzticētas saskaņā ar tiesisku regulējumu. ES ceļošanas informācijas un atļauju sistēma (*ETIAS*) papildinās *VIS* un *IIS*¹¹. *VIS* ietver tikai vīzu pieteikumus un izdotās vīzas, *IIS* saglabās konkrētus ieceļošanas un izceļošanas datus saistībā ar izdotajām vīzām, savukārt *ETIAS* ietvers informāciju par bezvīzu režīma trešo valstu valstspiederīgajiem.

Arī tiesību akta finanšu pārskats, kas pievienots Komisijas priekšlikumam par Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūras izveidi, neietver bezvīzu režīma ceļotāju pieteikumu faktiskā riska novērtējuma veikšanu, jo Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūrai sākotnēji neuzticēja lēmumu pieņemšanu par konkrētiem ceļotājiem.

⁵ COM (2016) 602 *final*.

⁶ Runa pieejama: http://europa.eu/rapid/press-release_SPEECH-16-3043_en.htm.

⁷ Eiropas Parlamenta un Padomes 2014. gada 16. aprīļa Regula (ES) Nr. 515/2014, ar ko kā daļu no Iekšējās drošības fonda izveido finansiāla atbalsta instrumentu ārējām robežām un vīzām un atceļ Lēmumu Nr. 574/2007/EK.

⁸ Eiropas Parlamenta un Padomes 2011. gada 25. oktobra Regula (ES) Nr. 1077/2011, ar ko izveido Eiropas Aģentūru lielapjoma IT sistēmu darbības pārvaldībai brīvības, drošības un tiesiskuma telpā. 1. panta 3. punkts: “Aģentūrai var uzticēt atbildību arī par tādu citu lielapjoma IT sistēmu brīvības, drošības un tiesiskuma telpā, kas nav 2. punktā minētās sistēmas, sagatavošanas, izvēršanas un darbības pārvaldību, bet vienīgi tad, ja tas ir paredzēts attiecīgajos leģislatīvajos instrumentos [...]”.

⁹ Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 14. septembra Regula (ES) 2016/1624 par Eiropas Robežu un krasta apsardzi un ar ko groza Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/399 un ar ko atceļ Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (EK) Nr. 863/2007, Padomes Regulu (EK) Nr. 2007/2004 un Padomes Lēmumu 2005/267/EK.

¹⁰ COM (2010) 93, 2010. gada 19. marts.

¹¹ Padomes 2008. gada 23. jūnija Lēmums 2008/633/TI par izraudzīto dalībvalstu iestāžu un Eiropola piekļuvi Vīzu informācijas sistēmai (*VIS*) konsultāciju nolūkos, lai novērstu, atklātu un izmeklētu teroristu nodarījumus un citus smagus noziedzīgus nodarījumus un Eiropas Parlamenta un Padomes 2008. gada 9. jūlija Regula (EK) Nr. 767/2008 par Vīzu informācijas sistēmu (*VIS*) un datu apmaiņu starp dalībvalstīm saistībā ar īstermiņa vīzām (*VIS* regula).

1.7. Ilgums un finansiālā ietekme

☐ **Ierobežota ilguma** priekšlikums/iniciatīva

- ☐ Priekšlikuma/iniciatīvas darbības laiks: [DD.MM.]GGGG.–[DD.MM.]GGGG.
- ☐ Finansiālā ietekme: GGGG.– GGGG.

☒ **Neierobežota ilguma** priekšlikums/iniciatīva

- Sagatavošanās periods: 2017. gads;
- īstenošana ar uzsākšanas periodu no 2018. līdz 2020. gadam,
- kam seko normāla darbība 2021. gadā.

1.8. Paredzētie pārvaldības veidi¹²

☒ Komisijas **tieša pārvaldība**

- ☒ ar savu direktorātu starpniecību, tostarp personālu Savienības pārstāvniecībās;
- ☐ ar aģentūru starpniecību.

☒ **Dalīta pārvaldība** kopā ar dalībvalstīm

☒ **Netieša pārvaldība**, budžeta īstenošanas uzdevumus uzticot:

- ☐ trešām valstīm vai to ieceltām struktūrām;
- ☐ starptautiskām organizācijām un to aģentūrām (precizēt);
- ☐ EIB vai Eiropas Investīciju fondam;
- ☒ Finanšu regulas 208. un 209. pantā minētajām struktūrām;
- ☐ publisko tiesību subjektiem;
- ☐ struktūrām, uz kurām attiecas privāttiesības un kuras veic sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja misiju, ja vien tās sniedz pietiekamas finanšu garantijas;
- ☐ struktūrām, uz kurām attiecas dalībvalsts privāttiesības, kurām uzticēta publiskā un privātā sektora partnerības īstenošana un kuras sniedz pietiekamas finanšu garantijas;
- ☐ personām, kurām ir uzticēts veikt īpašas darbības KĀDP jomā saskaņā ar LES V sadaļu un kuras ir noteiktas attiecīgajā pamataktā.
- *Ja norādīti vairāki pārvaldības veidi, sniedziet papildu informāciju iedaļā "Piezīmes".*

Piezīmes

ISF robežu regula ir finansiāla atbalsta instruments, kurā ir ietverts budžets viedrobežu sistēmas ieviešanai.

Regulas 5. pantā ir noteikts, ka ar programmas starpniecību EUR 791 miljonu izmantos tādu IT sistēmu izveidei, kas atbalsta migrācijas plūsmu pārvaldību pie ārējām robežām atbilstīgi 15. panta nosacījumiem. No šā EUR 791 miljona EUR 480 miljoni ir rezervēti ieceļošanas/izceļošanas sistēmas izstrādei. Atlikušos EUR 311 miljonus daļēji izmantos ETIAS.

¹² Skaidrojumus par pārvaldības veidiem un atsauces uz Finanšu regulu skatīt *BudgWeb* tīmekļa vietnē: <https://myintracomm.ec.europa.eu/budgweb/EN/man/budgmanag/Pages/budgmanag.aspx>.

Attiecībā uz izpildes metodēm *ISF* robežu regulā ir noteikts turpmāk aprakstītais.

Regulas 5. panta 4. punkta pēdējā daļā ir noteikts, ka “*Budžeta izpildes metodi(-es) attiecībā uz izstrādes programmu IT sistēmām, kuru pamatā ir pašreizējās un/vai jaunās IT sistēmas, nosaka attiecīgajos Savienības tiesību aktos atbilstīgi to pieņemšanai*”.

Regulas 15. pantā ir noteikts: “*Programmu uz pašreizējām un/vai jaunām IT sistēmām balstītu IT sistēmu izstrādei īsteno atbilstīgi to Savienības leģislatīvo aktu pieņemšanai, kuros noteiktas minētās IT sistēmas un šo sistēmu sakaru infrastruktūra, jo īpaši ar mērķi uzlabot robežšķērsošanas plūsmu pārvaldību un kontroli uz ārējām robežām, pastiprinot pārbaudes un vienlaicīgi paātrinot robežšķērsošanu regulāri ceļojošām personām. Attiecīgā gadījumā tiecas panākt sinerģiju ar esošām IT sistēmām, lai izvairītos no dubultiem izdevumiem.*

Šīs regulas 5. panta 5. punkta b) apakšpunktā minētās summas sadalījumu nosaka vai nu attiecīgajos Savienības leģislatīvajos aktos, vai arī pēc minēto leģislatīvo aktu pieņemšanas ar deleģēto aktu atbilstīgi 17. pantam.”

Priekšlikumā ir paredzētas turpmāk aprakstītās budžeta izpildes metodes.

1) Netieša pārvaldība: laikposmā no 2018. līdz 2020. gadam *ETIAS* informācijas sistēmas izstrādi veiks *eu-LISA*. Tas ietvers visu projekta IT daļu izstrādi, kas ietvers centrālo sistēmu, valsts vienoto saskarni (*NUI*) katrā dalībvalstī, drošu komunikāciju infrastruktūru starp centrālo sistēmu un valstu vienotajām saskarnēm, publisku tīmekļa vietni un mobilo aplikāciju mobilajām ierīcēm, e-pasta pakalpojumu, droša konta pakalpojumu, pārvaldātāju vārteju, tīmekļa pakalpojumu un programmatūru, kas *ETIAS* centrālajai nodaļai un *ETIAS* valstu nodaļām ļauj apstrādāt pieteikumus. Darbības laikā, kas sāksies 2021. gadā, *eu-LISA* īstēnos visas tehniskās darbības, kas saistītas ar *ETIAS* informācijas sistēmas uzturēšanu.

Sākot no 2018. gada, ir paredzēts no *ISF* pārskaitīt kopā EUR 100,8 miljonus *eu-LISA* budžeta pozīcijā, lai segtu izstrādes posmā notiekošās darbības.

Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūra 2020. gadā izveidos *ETIAS* centrālo nodaļu. Tas ietvers biroju telpu sagatavošanu, darbiniekiem vajadzīgā IT aprīkojuma iepirkšanu un uzstādīšanu un centrālās nodaļas darbinieku pieņemšanu darbā un apmācību. Darbības laikā, kas sāksies 2021. gadā, *ETIAS* centrālā nodaļa īstēnos operatīvās darbības, kuras saistītas ar *ETIAS* pieteikumu apstrādi, kā aprakstīts 7. pantā.

Savukārt 2020. gadā ir paredzēts no *ISF* pārskaitīt kopā EUR 12,3 miljonus Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūras budžeta pozīcijā, lai segtu *ETIAS* centrālās nodaļas izveidi.

2) Migrācijas un iekšlietu ĢD (*HOME ĢD*) dalīta pārvaldība: Izstrādes posmā (2018.–2020. gads) Komisija kopā EUR 92,3 miljonus atvēlēs izdevumiem, kas saistīti ar integrēšanu un dalībvalstu *NUI* darbību. Dalībvalstis 2020. gadā izveidos savas *ETIAS* valstu nodaļas. Ar *ISF* valstu programmu starpniecību šīm mērķiem nodrošinās EUR 4,2 miljonus. Tas ietvers darbiniekiem vajadzīgā IT aprīkojuma iepirkšanu un uzstādīšanu un centrālās nodaļas darbinieku pieņemšanu darbā un apmācību. Darbības laikā, kas sāksies 2021. gadā, dalībvalstis nodrošinās šīm darbībām vajadzīgos darbiniekus (24 stundas diennaktī), un *ETIAS* valstu nodaļas veiks operatīvās darbības, kas saistītas ar *ETIAS* pieteikumu apstrādi, kā aprakstīts 8. pantā. Katras dalībvalsts summu noteiks regulas pielikumā un izmantos vispiemērotākajā veidā, lai pēc iespējas labāk sasniegtu mērķus.

Viedrobežu pozīcijas atlikušo budžetu (sākotnējais piešķirums EUR 311 miljonu apmērā, no kā atņem EUR 209,9 miljonus* *ETIAS* budžeta = EUR 100,8 miljoni) izmantos saskaņā ar Regulu (ES) Nr. 515/2014 (*ISF-B*).

* Izņemot izmaksas 5. pozīcijā.

Bloki	Izstrādes posms (2018.– 2020. gads)	Darbības posms (2021. gads)	Pārvaldības veids	Dalībnieks
Tīkls	X	X	Netiešā	<i>Eu-LISA</i>
Centrālās sistēmas izstrāde un uzturēšana	X	X	Netiešā	<i>Eu-LISA</i>
Centrālās sistēmas darbība		X	Netiešā	Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūra
Valsts vienotās saskarnes (<i>NUI</i>) izstrāde	X		Netiešā	<i>Eu-LISA</i>
<i>NUI</i> integrēšana un saistītā administrēšana izstrādes laikā	X	X	Dalītā	Komisija
Valstu sistēmu uzturēšana	X	X	Dalītā	Komisija

2. PĀRVALDĪBAS PASĀKUMI

2.1. Uzraudzības un ziņošanas noteikumi

Norādīt periodiskumu un nosacījumus.

ES ceļošanas informācijas un atļauju sistēmas (*ETIAS*) informācijas sistēmas izstrādes un tehniskā pārvaldības noteikumi ir aprakstīti priekšlikuma XIII nodaļā (un it sevišķi 63. un 64. pantā). Uzraudzības un novērtēšanas noteikumi ir aprakstīti 81. pantā.

1. *eu-LISA* nodrošina, ka ir ieviestas procedūras, lai uzraudzītu *ETIAS* informācijas sistēmas izstrādi, ņemot vērā ar plānošanu un izmaksām saistītos mērķus, un lai uzraudzītu *ETIAS* darbību, ņemot vērā ar pakalpojuma tehniskajiem rezultātiem, rentabilitāti, drošību un kvalitāti saistītos mērķus.

2. Līdz sešus mēnešus pēc šīs regulas stāšanās spēkā un turpmāk ik pēc sešiem mēnešiem *ETIAS* informācijas sistēmas izstrādes laikā *eu-LISA* iesniedz ziņojumu Eiropas Parlamentam un Padomei par stāvokli centrālās sistēmas, vienoto saskarņu un komunikācijas infrastruktūras starp centrālo sistēmu un vienotajām saskarnēm izstrādē. Tiklīdz izstrāde ir pabeigta, Eiropas Parlamentam un Padomei iesniedz ziņojumu, kurā sīki izskaidrots, kā tika sasniegti mērķi, jo īpaši saistībā ar plānošanu un izmaksām, kā arī pamatotas jebkādas atšķirības.

3. Tehniskās uzturēšanas nolūkos *eu-LISA* ir piekļuve vajadzīgajai informācijai, kas attiecas uz datu apstrādes darbībām, kuras veiktas *ETIAS* informācijas sistēmā.

4. Divus gadus pēc *ETIAS* darbības sākuma un turpmāk ik pēc diviem gadiem *eu-LISA* iesniedz Eiropas Parlamentam, Padomei un Komisijai ziņojumu par *ETIAS* informācijas sistēmas tehnisko darbību, kā arī par tās drošību.

5. Trīs gadus pēc *ETIAS* darbības sākuma un turpmāk ik pēc četriem gadiem Komisijai ir jā sagatavo *ETIAS* vispārējs novērtējums un jā iesniedz vajadzīgie ieteikumi. Šajā vispārējā novērtējumā ietver: *ETIAS* sasniegtos rezultātus, ņemot vērā tās mērķus, pilnvaras un uzdevumus; *ETIAS* veikuma un darba prakses ietekmi, lietderīgumu un efektivitāti salīdzinājumā ar tās mērķiem, pilnvarām un uzdevumiem; riska novērtēšanas vajadzībām izmantotā automatizētā pieteikumu apstrādātāja noteikumus; iespējamu nepieciešamību grozīt *ETIAS* centrālās nodaļas pilnvaras; jebkuru šādu izmaiņu finansiālo ietekmi; ietekmi uz pamattiesībām.

Komisija novērtējuma ziņojumu nosūta Eiropas Parlamentam un Padomei.

6. Dalībvalstis un Eiropols sniedz *eu-LISA*, *ETIAS* centrālajai nodaļai un Komisijai informāciju, kas vajadzīga, lai izstrādātu 4. un 5. punktā minētos ziņojumus, saskaņā ar kvantitatīvajiem rādītājiem, kurus iepriekš noteikusi Komisija un/vai *eu-LISA*. Šī informācija nedrīkst apdraudēt darba metodes, un tajā nav ietverta informācija, kas atklāj izraudzīto iestāžu avotus, darbiniekus vai izmeklēšanas.

7. *eu-LISA* un *ETIAS* centrālā nodaļa sniedz Komisijai informāciju, kas vajadzīga, lai izstrādātu 5. punktā minētos novērtējumus.

8. Ievērojot valstu tiesību aktus par konfidencialas informācijas publicēšanu, katra dalībvalsts un Eiropols sagatavo gada ziņojumus par to, cik efektīva ir bijusi piekļuve *ETIAS* informācijas sistēmas datiem tiesībaizsardzības nolūkos, un šajos ziņojumos tiek ietverta informācija un statistikas dati par:

- aplūkošanas konkrēto mērķi, ietverot teroristu nodarījuma vai cita smaga noziedzīga nodarījuma veidu;
- pamatotajiem iemesliem, kas norādīti saistībā ar pamatotajām aizdomām, ka šī regula attiecas uz aizdomās turēto personu, vainīgo vai cietušo;
- pieprasījumu skaitu piekļuvei *ETIAS* informācijas sistēmai tiesībaizsardzības nolūkos;
- to lietu skaitu un veidu, kurās ir bijusi sekmīga identificēšana;
- to, cik bieži bija vajadzīgi un tika izmantoti ārkārtas steidzamības gadījumi, tostarp gadījumi, kad centrālā piekļuves punkta veiktajā *ex post* pārbaudē netika atzīts, ka šāds ārkārtas steidzamības gadījums pastāvēja.

Dalībvalstu un Eiropola gada ziņojumus nosūta Komisijai līdz katra nākamā gada 30. jūnijam.

2.2. Pārvaldības un kontroles sistēma

2.2.1. Identificētie riski

1) Ar sistēmas tehnisko izstrādi saistītie sarežģījumi

ES ceļošanas informācijas un atļauju sistēmas centrālajai sistēmai var būt vajadzīgas papildu saskarnes ar tādām ieinteresētajām personām kā a) gaisa un jūras pārvadātāji; b) bankas (kreditkaršu informācijas apkopošanai); c) ceļotāji (kuriem būs vajadzīgas īpašas drošības prasības). Var būt sarežģīti izveidot lielu administratīvo platformu, kas darbosies 24 stundas diennaktī un 7 dienas nedēļā, lai uzraudzītu sistēmu un pārvaldītu manuālās apstrādes gadījumus, kā arī var būt sarežģīti paredzēt automatizētus noteikumus, lai būtu iespējama pieprasījumu novērtēšana.

Dalībvalstīm ir tehniski atšķirīgas valsts IT sistēmas. Turklāt robežkontroles procesi var atšķirties atkarībā no vietējiem apstākļiem (pieejamās telpas robežšķērsošanas vietā, ceļotāju plūsmas utt.). *ETIAS* ir jāintegrē valstu IT arhitektūrā un valstu robežkontroles procesos. Turklāt valstu vienoto saskarņu (*NUI*) integrēšana ir pilnībā jāsaskaņo ar centrālajām prasībām.

Saglabājas risks, ka dalībvalstīs atšķirīgi ieviesīs *ETIAS* tehniskos un juridiskos aspektus, jo trūks koordinācijas starp centrālajām un valstu darbībām. Paredzētajai *NUI* koncepcijai ir jāsamazina šis risks.

2) Sarežģījumi saistībā ar laicīgu izstrādi

VIS un *SIS II* izstrādes laikā gūtā pieredze ļauj pieņemt, ka *ETIAS* sekmīga īstenošana būs lielā mērā atkarīga no tā, cik slaicīgi ārējais darbuzņēmējs izstrādās sistēmu. Kā izcilības centrs lielapjoma IT sistēmu izstrādes un pārvaldības jomā *eu-LISA* arī būs atbildīga par līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanu un pārvaldību, it sevišķi par sistēmas izstrādes apakšuzņēmuma līgumiem. Ārējā darbuzņēmēja izmantošana šai izstrādei ir saistīta ar vairākiem riskiem:

- a) it sevišķi risku, ka darbuzņēmējs nespēs projektam nodrošināt pietiekamus resursus vai ka tas izplānos un izstrādās sistēmu, kas nebūs mūsdienīga;
- b) risku, ka darbuzņēmējs nepilnīgi ievēros lielapjoma IT projektu pārvaldības administratīvos paņēmienus un metodes, kuru mērķis ir samazināt izmaksas;

c) visbeidzot, nevar pilnībā izslēgt risku, ka darbuzņēmējs saskarsies ar finansiālām grūtībām tādu iemeslu dēļ, kas nebūs saistīti ar projektu.

2.2.2. Informācija par iekšējās kontroles sistēmas struktūru

Aģentūrai ir paredzēts būt par izcilības centru lielapjoma IT sistēmu izstrādes un pārvaldības jomā. Aģentūra īsteno ar sistēmas centrālās daļas, arī ar dalībvalstu vienoto saskarņu un tīklu, izstrādi un darbību saistītos pasākumus. Tas ļaus izvairīties no kavēkļiem, ar ko Komisija saskārās *SIS II* un *VIS* izstrādes laikā.

Izstrādes posmā (2018.–2020. gads) visas izstrādes darbības īsteno *eu-LISA*. Tas ietvers visu projekta daļu, t. i., centrālās sistēmas, valsts vienotās saskarnes (*NUI*), komunikāciju infrastruktūras starp centrālo sistēmu un valstu vienotajām saskarnēm un visu droši saziņas kanālu starp *ETIAS* centrālo sistēmu un citām centrālām sistēmām, izstrādi. *NUI* integrēšanas izmaksas, kā arī izmaksas saistībā ar dalībvalstu sistēmu administrēšanu izstrādes laikā pārvaldīs Komisija ar dalītu pārvaldību vai dotācijām.

Darbības laikā, kas sāksies 2021. gadā, *eu-LISA* būs atbildīga par centrālās sistēmas tehnisko un finanšu pārvaldību, it sevišķi par līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanu un pārvaldību, savukārt Komisija pārvaldīs līdzekļu piešķiršanu dalībvalstīm par valstu nodāļu izdevumiem ar *ISF*/robežu (valstu programmas) starpniecību.

Lai izvairītos no kavējumiem valstu līmenī, pirms izstrādes sākšanas ir jāparedz efektīva pārvaldība starp visām ieinteresētajām personām. Komisija ir regulas priekšlikumā ierosinājusi, ka padomdevēja grupa ar dalībvalstu ekspertiem tās sastāvā varētu Aģentūrai nodrošināt zinātību saistībā ar *ETIAS*. Turklāt izstrādes posmā par visu IT projektu būs jāatskaitās Programmu vadības valdei, kurā būs seši dalībnieki no *eu-LISA* valdes (tās locekļi vai vietnieki), *ETIAS* padomdevējas grupas priekšsēdētājs un trīs dalībnieki no attiecīgi *eu-LISA*, Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūras un Komisijas (skatīt 63. pantu).

2.2.3. Kontroles izmaksu un ieguvumu aplēses un kļūdu paredzamā riska novērtējuma līmenis

Nav attiecināms

2.3. Krāpšanas un pārkāpumu novēršanas pasākumi

Norādīt esošos vai plānotos novēršanas un aizsardzības pasākumus.

Paredzētie krāpšanas novēršanas pasākumi ir noteikti Regulas (ES) Nr. 1077/2011 35. pantā, kur paredzēts, ka:

1. “Nolūkā apkarot krāpšanu, korupciju un citas nelikumīgas darbības, piemēro Regulu (EK) Nr. 1073/1999.
2. Aģentūra pievienojas Iestāžu nolīgumam par Eiropas Biroja krāpšanas apkarošanai (*OLAF*) veikto iekšējo izmeklēšanu un nekavējoties pieņem attiecīgus noteikumus, kas piemērojami visiem aģentūras darbiniekiem.
3. Lēmumos par finansēšanu un no tiem izrietošos īstenošanas nolīgumos un instrumentos skaidri paredz noteikumu, ka vajadzības gadījumā Revīzijas palāta un *OLAF* var uz vietas pārbaudīt aģentūras finansējuma saņēmējus un par tā piešķiršanu atbildīgās personas.”

Saskaņā ar šo noteikumu 2012. gada 28. jūnijā tika pieņemts Eiropas Aģentūras lielapjoma IT sistēmu darbības pārvaldībai brīvības, drošības un tiesiskuma telpā valdes lēmums par noteikumiem un nosacījumiem, ko piemēro iekšējām izmeklēšanām, lai novērstu krāpšanu, korupciju un citas nelikumīgas darbības, kuras kaitē Savienības interesēm.

Tiks piemērota *HOME* ĢD krāpšanas novēršanas un atklāšanas stratēģija.

3. PRIEKŠLIKUMA/INICIATĪVAS PAREDZAMĀ FINANSIĀLĀ IETEKME

IZDEVUMU UN PERSONĀLA PAREDZAMĀ IETEKME 2021. GADĀ UN TURPMĀK IR ŠAJĀ TIESĪBU AKTA FINANŠU PĀRSKATĀ IETVERTA ILUSTRATĪVĀ NOLŪKĀ, UN TAI NAV NOTEICOŠAS IETEKMES UZ NĀKAMO DAUDZGADU FINANŠU SHĒMU.

3.1. Attiecīgās daudzgadu finanšu shēmas izdevumu kategorijas un budžeta izdevumu pozīcijas

- Esošās budžeta pozīcijas

Sarindotas pa daudzgadu finanšu shēmas izdevumu kategorijām un budžeta pozīcijām.

Daudzga du finanšu shēmas izdevum u kategorij a	Budžeta pozīcija	Izdevum u veids	Ieguldījums			
	3. izdevumu kategorija — Drošība un pilsoniskums	Dif./nedif. ¹³	no EBTA valstīm ¹⁴	no kandidāt valstīm ¹⁵	no trešām valstīm	Finanšu regulas 21. panta 2. punkta b) apakšpun kta nozīmē.
		Dif.	NĒ	NĒ	JĀ	NĒ
3	18.020101 – Atbalsts robežas pārvaldībai un kopējai vīzu politikai, lai atvieglotu likumīgu ceļošanu	Dif.	NĒ	NĒ	JĀ	NĒ
3	18.020103 – Ieceļošanas/izceļošanas sistēmas (IIS) un <i>ES ceļošanas informācijas un atļauju sistēmas (ETIAS)</i> izveide	Dif.	NĒ	NĒ	JĀ	NĒ
3	18.0203 – Eiropas Aģentūra operatīvās sadarbības vadībai pie Eiropas Savienības dalībvalstu ārējām robežām (<i>Frontex</i>)	Dif.	NĒ	NĒ	JĀ	NĒ
3	18.0207 – Eiropas Aģentūra lielapjoma IT sistēmu darbības pārvaldībai brīvības, drošības un tiesiskuma telpā (<i>eu-LISA</i>)	Dif.	NĒ	NĒ	JĀ	NĒ

¹³ Dif. = Diferencētas apropriācijas / nedif. = nediferencētas apropriācijas.

¹⁴ EBTA — Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācija.

¹⁵ Kandidātvalstis un attiecīgā gadījumā potenciālās kandidātvalstis no Rietumbalkāniem.

No jauna veidojamās budžeta pozīcijas

Sarindotas pa daudzgadu finanšu shēmas izdevumu kategorijām un budžeta pozīcijām.

Paredzamā ietekme uz izdevumiem

Kopsavilkums par paredzamo ietekmi uz izdevumiem

Miljonos EUR (līdz 3 zīmēm aiz komata)

Daudz gadu finanšu shēmas izdevumu kategorija	3	Drošība un pilsoniskums
--	----------	--------------------------------

ĢD: HOME			2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	KOPĀ
• Darbības apropriācijas													
18.020103 (Viedrobežas)	Saistības	(1)	20,000	20,000	20,000	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	112,500
	Maksājumi	(2)	16,000	20,000	20,000	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	108,500
18.020101 (Robežas un vīza)	Saistības		9,240	9,240	18,047	22,733	20,423	20,423	20,423	20,423	20,818	21,548	183,318
	Maksājumi		16,499	9,166	9,166	15,711	9,036	7,340	17,909	14,568	13,211	21,666	131,772
Administratīvās apropriācijas, kas tiek finansētas no konkrētu programmu piešķirumiem ¹⁶													
Budžeta pozīcijas numurs		(3)											
apropriācijas KOPĀ HOME ĢD	Saistības	=1+1a +3	29,240	29,240	38,047	30,233	27,923	27,923	27,923	27,923	28,318	29,048	295,818
	Maksājumi	=2+2 a +3	32,49 9	29,16 6	29,16 6	23,21 1	16,53 6	14,84 0	25,40 9	22,06 8	20,71 1	29,16 6,	242,772

Šie izdevumi segs izmaksas saistībā ar:

¹⁶ Tehniskais un/vai administratīvais atbalsts un ES programmu un/vai darbību īstenošanas atbalsta izdevumi (kādreizējās „BA” pozīcijas), netiešā pētniecība, tiešā pētniecība.

- NUI integrēšanu dalībvalstu robežu infrastruktūrā un šo NUI darbību;
- valstu centrālo nodaļu izveidi un darbību.

18.0207 - <i>Eu-LISA</i>			2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	KOPĀ
1. sadaļa. Personāla izdevumi	Saistības	(1)	1,638	1,813	2,684	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	31,111
	Maksājumi	(2)	1,638	1,813	2,684	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	31,111
2. sadaļa. Infrastruktūras un darbības izdevumi	Saistības	(1a)	1,658	1,395	1,395	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	9,838
	Maksājumi	(2a)	1,658	1,395	1,395	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	0,770	9,838
3. sadaļa. Darbības izdevumi	Saistības	(3a)	23,46 7	11,02 3	55,80 0	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,554	220,168
	Maksājumi	(3b)	23,46 7	11,02 3	55,80 0	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,55 4	18,554	220,168
apropriācijas KOPĀ <i>eu-LISA</i>	Saistības	=1+1 a +3a	26,76 3	14,23 1	59,87 9	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,892	261,117
	Maksājumi	=2+2 a +3b	26,76 3	14,23 1	59,87 9	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,89 2	22,892	261,117

Šie izdevumi segs izmaksas saistībā ar:

- visu projekta IT daļu izstrādi, kas ietvers centrālo sistēmu, valsts vienoto saskarni (NUI) katrā dalībvalstī, drošu komunikāciju infrastruktūru starp centrālo sistēmu un valsts vienotajām saskarnēm, publisku tīmekļa vietni un mobilo aplikāciju mobilajām ierīcēm, e-pasta pakalpojumu, droša konta pakalpojumu, pārvadātāju vārteju, tīmekļa pakalpojumu un programmatūru, kas ETIAS centrālajai nodaļai un ETIAS valsts nodaļām ļauj apstrādāt pieteikumus;
- ETIAS informācijas sistēmas tehnisko darbību un uzturēšanu.

- 1. sadaļas izdevumi (personāla izmaksas) 2019. gadā palielinās, jo esošajai komandai pievienosies testēšanas inženieri un testētāji. Tāda pati komanda tiek saglabāta 2020. gadā un palielināta, pieņemot darbā palīdzības dienesta darbiniekus, lai sniegtu atbalstu dalībvalstīm un pārvadātājiem (pirmā līnija, pieejama 24 stundas diennaktī un 7 dienas nedēļā), tehniskos darbiniekus (otrā līnija, pieejama 24 stundas diennaktī) un operatorus, kas uzrauga centrālo sistēmu (strādā 24 stundas diennaktī). Kad sistēma sāks darboties, tad, lai nodrošinātu sistēmas darbību un tās uzturēšanu un attīstību, tiks saglabāti *eu-LISA* darbinieki, kas bija vajadzīgi sistēmas izstrādei un tam, lai nodrošinātu, ka darbuzņēmējs izstrādā *ETIAS* sistēmu. Salīdzināšana ar citām sistēmām ir ļāvusi novērtēt uzturēšanas darbību lielo nozīmi, lai nodrošinātu piemēroto pārbaudes noteikumu maksimāli augstu veiktspēju, uzticamību un atbilstību.
- 2. sadaļas izdevumi (infrastruktūras un darbības izdevumi) palielinās, sākot no 2018. gada, lai segtu *ETIAS* papildu izmaksas saistībā ar datu centra darbībām centrālajās telpās (Strasbūrā, Francijā) un rezerves centrālajās telpās (Sanktjohannā, Austrijā), kā arī saistībā ar papildu biroja telpām *eu-LISA* papildu darbiniekiem un darbuzņēmēja komandai, kas atbild par *ETIAS* informācijas sistēmas izstrādi un uzturēšanu.
- 3. sadaļas izdevumus 2018. gadā ietekmē sākotnējais ieguldījums videi nepieciešamajā aparatūrā un programmatūrā, kas nepieciešama izstrādes laikā. 3. sadaļas izdevumi 2019. gadā ietver izstrādes izmaksas (tāpat kā 2018. un 2020. gadā), aparatūras un programmatūras uzturēšanas izmaksas un tīkla izmaksas izstrādes laikā. 2020. gadā 3. sadaļas izdevumi (darbības izdevumi) palielinās darbības IT videi vajadzīgās aparatūras un programmatūras ieguldījumu izmaksu dēļ (ģenerēšana un iepriekšēja ģenerēšana gan centrālajai nodaļai, gan rezerves centrālajai nodaļai), kuras būs jāsedz gadu pirms darbības uzsākšanas, kad aparatūrai un programmatūrai ir jābūt gatavām darbam.

18.0203 – Eiropas Robežu un krasta apsardze ¹⁷			2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	KOPĀ
1. sadaļa. Personāla izdevumi	Saistības	(1)			7,402	22,315	22,315	22,315	22,315	22,315	22,689	23,379	165,045
	Maksājumi	(2)			7,402	22,315	22,315	22,315	22,315	22,315	22,689	23,379	165,045
2. sadaļa. Infrastruktūras un	Saistības	(1a)			5,129	4,822	4,822	3,802	3,802	3,802	3,876	4,011	34,066
	Maksājumi	(2a)			5,129	4,822	4,822	3,802	3,802	3,802	3,876	4,011	34,066

¹⁷ Personāla dati 2020. gadā un turpmāk ir indikatīvi; būs jānovērtē, vai tie papildina Eiropas Robežu un krasta apsardzes personāla prognozes, kā izklāstīts COM (2015) 671.

darbības izdevumi	i												
3. sadaļa. Darbības izdevumi	Saistības	(3a)											
	Maksājumi	(3b)											
apropriācijas KOPĀ Eiropas Robežu un krasta apsardze	Saistības	=1+1a +3a			12,53 1	27,13 7	27,13 7	26,11 7	26,11 7	26,11 7	26,565	27,39 0	199,111
	Maksājumi	=2+2a +3b			12,53 1	27,13 7	27,13 7	26,11 7	26,11 7	26,11 7	26,565	27,39 0	199,111

Šie izdevumi segs izmaksas saistībā ar:

- *ETIAS* centrālās nodaļas izveidi;
- operatīvajām darbībām saistībā ar *ETIAS* pieteikumu apstrādi.
- 1. sadaļas izdevumi Eiropas Robežu un krasta apsardzei ir noteikti, pamatojoties uz pieņēmumu, ka 5 % no visiem pieteikumiem apstrādās manuāli un ka būs vajadzīgas 10 minūtes, lai apstrādātu 1 pieteikumu (proti, viena persona vienā dienā apstrādās 48 šādus pieteikumus). Ceļotāju palīdzības dienesta komanda ir noteikta, pamatojoties uz pieņēmumu, ka saistībā ar 0,5 % no visiem pieteikumiem palīdzības dienesta komanda saņems pieprasījumus/jautājumus un ka būs vajadzīgas 5 minūtes, lai atbildētu uz vienu pieprasījumu. 10 % vairāk darbinieku (tātad 1 uz desmit darbiniekiem, kas izskata pieteikumus) ir paredzēti vadības amatiem, kā arī papildus 10 % datu aizsardzībai (datu aizsardzības speciālists), juridiskajām konsultācijām, revīzijai, uzraudzībai, cilvēkresursiem, iepirkumiem, finansēm, IT atbalstam un citiem atbalsta amatiem. Eiropas Robežu un krasta apsardze vadības un atbalsta darbinieki uzsāks darbu pusgadu pirms *ETIAS* darbības sākšanas, savukārt pārējie darbinieki uzsāks darbu 4 mēnešus pirms *ETIAS* darbības sākšanas. Vajadzīgā darbinieku skaita aplēšu pamatā ir priekšizpēte, ko veic pirms priekšlikuma sagatavošanas, un indikatīvi dati no līdzīgām sistēmām un vidēm.
- 2. sadaļas izdevumi (infrastruktūras un darbības izdevumi) palielinās, sākot no 2020. gada, lai segtu papildu izmaksas saistībā ar *ETIAS* centrālās nodaļas izveidi (2020. gadā), *ETIAS* informācijas kampaņu (2020.–2022. gadā), papildu biroja telpām *ETIAS* centrālās nodaļas darbiniekiem un administratīvajām IT (*ETIAS* centrālās nodaļas darbinieku darbstacijas).

Daudzgažu finanšu shēmas izdevumu	5	“Administratīvie izdevumi”
--	----------	----------------------------

kategorija		
------------	--	--

Miljonos EUR (līdz 3 zīmēm aiz komata)

		2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	KOPĀ
<i>HOME</i> ĢD												
• Cilvēkresursi Budžeta pozīcijas numurs – 18.01		0,402	0,402	0,402	0,536	0,536	0,134	0,134	0,134	0,134	0,134	2,948
Citas administratīvās izmaksas (sanāksmes utt.)		0,323	0,323	0,323	0,323	0,323	0,200	0,200	0,200	0,200	0,200	2,615
KOPĀ <i>HOME</i> ĢD	Apropriācijas	0,725	0,725	0,725	0,859	0,859	0,334	0,334	0,334	0,334	0,334	5,563

apropriācijas KOPĀ daudzgadu finanšu shēma 5. IZDEVUMU KATEGORIJĀ	(Saistību summa maksājumu summa)	=	0,725	0,725	0,725	0,859	0,859	0,334	0,334	0,334	0,334	0,334	5,563
--	---	---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Miljonos EUR (līdz 3 zīmēm aiz komata)

		2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	KOPĀ
apropriācijas KOPĀ daudzgadu finanšu shēmas 1.–5. IZDEVUMU KATEGORIJĀ	Saistības	56,72 8	44,19 6	111,18 2	81,12 1	78,81 1	77,26 6	77,26 6	77,266	78,10 9	79,66 4	761,609
	Maksājumi	59,98 7	44,12 2	102,30 1	74,09 9	67,42 4	64,18 3	74,75 2	71,411	70,50 2	79,78 2	708,563

3.1.1. Paredzamā ietekme uz darbības apropriācijām

3.1.1.1. Paredzamā ietekme uz eu-LISA apropriācijām

☐ Priekšlikums/iniciatīva neparedz darbības apropriāciju izmantošanu

☒ Priekšlikums/iniciatīva paredz darbības apropriācijas izmantot šādā veidā:

Saistību apropriācijas miljonos EUR (līdz 3 zīmēm aiz komata)

Norādīt mērķus un rezultātus <i>Eu-LISA</i> ↓			2018. gads		2019. gads		2020. gads		2021. gads		2022. gads		2023. gad s		2024. gads		2025. gads		2026. gads		2027. gads		KOPĀ		
	REZULTĀTI																								
	Rezu ltāta veid s ¹⁸	Rez ultāt a vidē jās izm aksa s	Daudzums	Izmak sas	Daudzums	Izmak sas	Daudzums	Izmak sas	Daudzums	Izmak sas	Daudzums	Izm aksa s	Daudzums	Izma ksas	Daudzums	Izmak sas	Daudzums	Izmak sas	Daudzums	Izmak sas	Daudzums	Izmak sas	Kopējais rezultātu daudzums	Kopējās izmaksas	
KONKRĒTAIS MĒRĶIS Nr. 1 ¹⁹ Centrālās sistēmas izstrāde																									
- Rezultāts	Darbuzznēm		5,940		5,940		5,940																	17,820	
- Rezultāts	Programmat		6,888		0,000		28,27																	35,165	
- Rezultāts	Aparatūra		1,588		0,000		6,913																	8,501	
- Rezultāts	Administrāc																								

¹⁸ Rezultāti ir attiecīgie produkti un pakalpojumi (piemēram, finansēto studentu apmaiņu skaits, uzbūvēto ceļu garums kilometros utt.).

¹⁹ Kā norādīts 1.4.2. punktā. “Konkrētais(-ie) mērķis(-i) [..]”

- Rezultāts	Citi (birojs)																	
Starpsumma — Konkrētais mērķis Nr. 1		14,416	5,940	41,13 0														61,486

KONKRĒTAIS MĒRĶIS Nr. 2 Centrālās sistēmas uzturēšana		2018. gads		2019. gads		2020. gads		2021. gads		2022. gads		2023. gads		2024. gads		2025. gads		2026. gads		2027. gads		KOPĀ
-	Darbuzņēmēji								4,010		4,010		4,010		4,010		4,010		4,01		4,010	28,070
-	Programmat		1,974		1,974		10,07		10,07		10,07		10,07		10,07		10,07		10,0		10,07	84,548
-	Aparatūra		0,343		0,343		1,829		1,829		1,829		1,829		1,829		1,829		1,82		1,829	15,318
-	Administrāci																					
-	Citi (birojs)																					
Starpsumma — Konkrētais mērķis Nr. 2			2,317		2,317		11,90 4		15,91 4		15,91 4		15,91 4		15,91 4		15,91 4		15,9 14		15,91 4	127,936
KONKRĒTAIS MĒRĶIS Nr. 3 Tīkls																						
- Rezultāt s	Izstrāde		3,968																			3,968
- Rezultāt s	Darbības		2,472		2,472		2,472		2,472		2,472		2,472		2,472		2,472		2,47 2		2,472	24,720
Starpsumma — Konkrētais mērķis Nr. 3			6,440		2,472		2,472		2,472		2,472		2,472		2,472		2,472		2,47 2		2,472	28,688

3.1.1.2. Paredzamā ietekme uz Eiropas Robežu un krasta apsardzes apropriācijām

- ☒ Priekšlikums/iniciatīva neparedz darbības apropriāciju izmantošanu
☐ Priekšlikums/iniciatīva paredz darbības apropriācijas izmantot šādā veidā:

3.1.1.3. Paredzamā ietekme uz HOME ĢD apropriācijām

- ☐ Priekšlikums/iniciatīva neparedz darbības apropriāciju izmantošanu
☒ Priekšlikums/iniciatīva paredz darbības apropriācijas izmantot šādā veidā:

Saistību apropriācijas miljonos EUR (līdz 3 zīmēm aiz komata)

Norādīt mērķus un rezultātus <i>HOME ĢD</i>			2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	KOPĀ			
		REZULTĀTI														
	Rezultāta veids ²⁰	Rezultāta vidējās izmaksas	Daudzums Izmaksas	Daudzums Izmaksas	Daudzums Izmaksas	Daudzums Izmaksas	Daudzums Izmaksas	Daudzums Izmaksas	Daudzums Izmaksas	Daudzums Izmaksas	Daudzums Izmaksas	Daudzums Izmaksas	Daudzums Izmaksas	Daudzums Izmaksas	Kopējais rezultātu daudzums	Kopējās izmaksas
KONKRĒTAIS MĒRĶIS Nr. 1 ²¹ Valstu sistēmu izstrāde																
- <i>NUI</i> pielāgošana				20,0		20,0		20,0								60,000

²⁰ Rezultāti ir attiecīgie produkti un pakalpojumi (piemēram, finansēto studentu apmaiņu skaits, uzbūvēto ceļu garums kilometros utt.).

²¹ Kā norādīts 1.4.2. punktā. "Konkrētais(-ie) mērķis(-i) [..]"

	00	00	00											
- Administration (technical managers and other staff)	9,24 0	9,24 0	18,0 47											36,527
Starpsumma — Konkrētais mērķis Nr. 1	29,2 40	29,2 40	38,0 47											96,527
KONKRĒTAIS MĒRĶIS Nr. 2 Valstu sistēmu uzturēšana														
- NUI darbības				7500	7,50 0	7,50 0	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500			52,500
- Administrēšana (komandas dalībvalstīs, apstrāde un citi darbinieki)				22,7 33	20,4 23	20,4 23	20,42 3	20,42 3	20,81 8	21,54 8				146,791
Starpsumma — Konkrētais mērķis Nr. 2				30,2 33	27,9 23	27,9 23	27,92 3	27,92 3	28,31 8	29,04 8				199,291
HOME ĢD IZMAKSAS KOPĀ	29,2 40	29,2 40	38,0 47	30,2 33	27,9 23	27,9 23	27,92 3	27,92 3	28,31 8	29,04 8				295,818

Šie izdevumi segs izmaksas saistībā ar:

(a) konkrētā mērķa Nr. 1 ietvaros —

- “NUI pielāgošana” ietver NUI maksimālās integrēšanas izmaksas katrai dalībvalstij, kas nozīmē, ka šai integrēšanai katrai dalībvalstij ir paredzēti ne vairāk kā 2 miljoni;
- “administrēšana (tehniskie vadītāji un citi darbinieki)” ietver izdevumus, kas saistīti ar darbiniekiem, kuri izstrādes posmā un arī 2020. gadā strādā pie “NUI pielāgošanas” dalībvalstīs, un ETIAS valstu nodaļu izveides izmaksas dalībvalstīs (darbinieku pieņemšana un apmācība, administratīvie izdevumi);

(b) konkrētā mērķa Nr. 2 ietvaros —

- “*NUI darbības*” ietver *NUI* integrēšanas uzturēšanas izmaksas dalībvalstīs darbības laikā; šo summu aprēķina kā gada procentuālo vērtību (12,5 %) no sākotnējā izstrādes darba;
- “administrēšana (komandas dalībvalstīs, apstrāde un citi darbinieki)” ietver dalībvalstu valstu nodaļu izmaksas darbības laikā un 2021. gadā (personāla izmaksas, vadības personāla izmaksas, administratīvie izdevumi) un izdevumus saistībā ar darbiniekiem, kuri strādā pie “*NUI darbības*” dalībvalstīs *NUI* integrēšanas pabeigšanai.

Dalībvalstu *ETIAS* valstu nodaļu komandu darbinieki ir noteikti, pamatojoties uz pieņēmumu, ka kopā valstu nodaļām būs jāapstrādā 3 % no visiem *ETIAS* pieteikumiem un ka 1 pieteikuma apstrādei būs vajadzīgas 30 minūtes. Saskaņā ar minēto pieņēmumu *ETIAS* valstu nodaļās kopā jābūt 381 darbiniekam. Šos darbiniekus pieņems 4 mēnešus pirms darbību uzsākšanas.

Darbību sadales koeficients ir jānosaka diskusijās par nākamo daudzgadu finanšu shēmu un saskaņā ar ierosināto *ETIAS* regulu.

3.1.2. Paredzamā ietekme uz cilvēkresursiem

3.1.2.1. Eu-LISA: Kopsavilkums

- ☐ Priekšlikums/iniciatīva neparedz izmantot administratīvās apropriācijas
- ☒ Priekšlikums/iniciatīva paredz izmantot administratīvās apropriācijas šādi:

Miljonos EUR (līdz 3 zīmēm aiz komata)

	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	KOPĀ
--	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	------

Ierēdņi (AD kategorijas)											
Ierēdņi (AST kategorijas)											
Līgumdarbini eki	0,700	0,875	1,746	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	2,630	21,731
Pagaidu darbinieki	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	0,938	9,380
Norīkotie valsts eksperti											

KOPĀ	1,638	1,813	2,684	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	3,568	31,111
-------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---------------

Ir plānots 2018. gada janvārī pieņemt 7 pagaidu darbiniekus un 10 līgumdarbiniekus (tehniskos ekspertus). Visiem darbiniekiem jābūt pieejamiem 2018. gada sākumā, lai laikus uzsāktu trīs gadu izstrādes posmu nolūkā nodrošināt ETIAS darbības uzsākšanu 2021. gadā. Resursus izmantos projekta un līgumu pārvaldībai, kā arī sistēmas izstrādei un testēšanai.

Vajadzīgo darbinieku aplēses ir sniegtas tabulā turpmāk, pamatojoties uz priekšizpētes aplēsēm.

eu-LISA papildu darbinieki ETIAS											
	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	Veids
	Izstrāde			Darbības							
10 tehniskie eksperti: - risinājumu arhitekts (x1) - sistēmas arhitekts (x1) - SOA arhitekts (x1) - datubāzes izstrādātājs (x1) - aplikāciju administratōrs (x2) - sistēmas administratōrs (x1) - tīkla administratōrs (x1) - drošības darbinieks (x2)	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Līgumdarbinieki
Testēšana	0	2,5	5	5	5	5	5	5	5	5	Līgumdarbinieki
Palīdzības dienesta atbalsts (pirmā līnija, ņemot vērā darbību 24 stundas diennaktī/7 dienas nedēļā , kas	0	0	5	10	10	10	10	10	10	10	Līgumdarbinieki

nozīmē, ka vienam amatam ir vajadzīgas 5 personas)											
Operatori, kas uzrauga centrālo sistēmu (ņemot vērā darbību 24 stundas diennaktī/7 dienas nedēļā)	0	0	5	10	10	10	10	10	10	10	Līgumdarbnieki
Starpsumma – līgumdarbnieki	10	12,5	25	35	35	35	35	35	35	35	(83 % no kopsummas)
Programmas/projekta vadība	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Pagaidu darbinieki
Līgumu pārvaldība	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Pagaidu darbinieki
Kvalitātes nodrošināšana	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Pagaidu darbinieki
Starpsumma – pagaidu darbinieki	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	(17 % no kopsummas)
KOPĀ	17	19,5	32	42	42	42	42	42	42	42	Visi darbinieki

Darbinieku skaits šķiet liels, bet ir jāņem vērā tas, ka ETIAS sistēma ietver dažādus moduļus (tīmekļa vietni ceļotājiem, datubāzi ar pieteikumiem, pārbaudes instrumentu, kā arī sistēmu saziņai ar pārvadātājiem un dalībvalstu komandām). Tādēļ ETIAS ir jānodrošina augsts drošības līmenis un laba pieejamība. Šīs veikspējas prasības būtiski palielina darbinieku skaitu salīdzinājumā ar darbinieku skaitu komerciāliem mērķiem izmantotas sistēmas vajadzībām.

eu-LISA testēšanas darbiniekus pieņems darbā otrajā izstrādes gadā. Darbiniekus atbalsta un sistēmas uzraudzības nodrošināšanai 24 stundas diennaktī un 7 dienas nedēļā pieņems 6 mēnešus pirms ETIAS darbības uzsākšanas.

3.1.2.2. Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūra: Kopsavilkums

☐ Priekšlikums/iniciatīva neparedz izmantot administratīvās apropriācijas

Priekšlikums/iniciatīva paredz izmantot administratīvās apropriācijas šādi:

Miljonos EUR (līdz 3 zīmēm aiz komata)

	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	KOPĀ
--	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	------

Ierēdņi (AD kategorijas)											165,045
Ierēdņi (AST kategorijas)											
Līgumdarbnieki			4,71 0	16,01 1	16,01 1	16,01 1	16,01 1	16,01 1	16,33 2	16,921	118,018
Pagaidu darbinieki			2,69 2	6,304	6,304	6,304	6,304	6,304	6,357	6,458	47,027
Norīkoti valsts eksperti											

KOPĀ			7,402	22,31 5	22,31 5	22,31 5	22,31 5	22,31 5	22,68 9	23,379	165,045
-------------	--	--	-------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	--------	---------

Iepriekš norādītie dati atbilst turpmāk norādītajam darbinieku skaitam²².

Eiropas Robežu un krasta apsardzes aģentūras darbinieki									
	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	Veids
Darbinieki, kas manuāli apstrādās	64	192	192	192	192	192	196	203	Līgumdarbinieki

²²

Personāla dati 2020. gadā un turpmāk ir indikatīvi; būs jānovērtē, vai tie papildina Eiropas Robežu un krasta apsardzes personāla prognozes, kā izklāstīts COM (2015) 671.

ETIAS pieteikum us (pilnslodze s ekvivalenti)									
Palīdzības dienesta atbalsta darbinieki ceļotājiem (pilnslodze s ekvivalenti)	3	10	10	10	10	10	10	10	Līgumdarbinieki
Starpsuma – līgumdarbinieki	67	202	202	202	202	202	206	213	
Centrālās nodaļas vadības darbinieki (pilnslodze s ekvivalenti)	10	20	20	20	20	20	21	21	Pagaidu darbinieki
Atbalsta darbinieki (datu aizsardzības speciālists, juridiskās konsultācijas, revīzija, uzraudzība , cilvēkresursi, iepirkumi, finanses, IT atbalsts utt.) (pilnslodze s ekvivalenti)	10	20	20	20	20	20	20	20	Pagaidu darbinieki

)									
Starpsumma – pagaidu darbinieki	20	40	40	40	40	40	41	41	
Datorinženierijas darbinieku u KOPĒJAI S skaits (pilnslodzes es ekvivalenti)	87	242	242	242	242	242	247	254	

Pilnslodzes ekvivalentu skaits 2020. gadā (gadā pirms darbības sākšanas) atbilst darbinieku skaitam 2021. gadā, kurus pieņems dažus mēnešus pirms sistēmas palaišanas. Tiek pieņemts, ka darbiniekus, kas manuāli apstrādās *ETIAS* pieteikumus, un palīdzības dienesta atbalsta darbiniekus pieņems darbā 4 mēnešus pirms sistēmas palaišanas, savukārt vadības darbiniekus un atbalsta darbiniekus — pusgadu pirms sistēmas palaišanas.

To darbinieku skaits, kas apstrādās *ETIAS* pieteikumus, ir noteikts, pamatojoties uz pieņēmumu, ka 5 % no visiem pieteikumiem apstrādās manuāli un ka būs vajadzīgas 10 minūtes, lai apstrādātu 1 pieteikumu (proti, viena persona vienā dienā apstrādās 48 šādus pieteikumus). Manuālā apstrāde centrālajā nodaļā ir jānodrošina 24 stundas diennaktī un 7 dienas nedēļā, jo centrālajai nodaļai manuālā apstrāde ir jāpabeidz ne ilgāk kā 12 stundu laikā pēc pieteikuma lietas saņemšanas. Tādējādi pie pieteikumu manuālās apstrādes nemitīgi strādās 35–40 cilvēku komanda.

Bezvīzu režīma ceļotāju aplēstais skaits, kas laikposmā no 2021. līdz 2027. gadam apmeklēs Šengenas zonu un kam būtu vajadzīga ceļošanas atļauja, svārstās no 40,6 miljoniem ceļotāju 2021. gadā līdz 50,5 miljoniem ceļotāju 2027. gadā. Attiecīgi svārstās to darbinieku skaits, kas veiks pieteikumu manuālo apstrādi. Piemēram, pieņemot, ka katra persona dienā izskatīs 48 pieteikumus un strādās 220 darba dienas gadā, 2021. gadam aplēstie 192 pilnslodzes ekvivalenti spētu apstrādāt aptuveni 2 miljonus pieteikumu, kas atbilst 5 % no visiem pieteikumiem minētajā gadā.

Ceļotāju palīdzības dienesta komanda ir noteikta, pamatojoties uz pieņēmumu, ka saistībā ar 0,5 % no visiem pieteikumiem palīdzības dienesta komanda saņems pieprasījumus/jautājumus un ka būs vajadzīgas 5 minūtes, lai atbildētu uz vienu pieprasījumu. Šī funkcija ir jānodrošina 24 stundas diennaktī un 7 dienas nedēļā.

Atbalsta darbinieki būs atbildīgi par šādām funkcijām:

- datu aizsardzība (2 darbinieki);
- pieteikumu lietu un centrālajā sistēmā reģistrēto datu uzraudzība (2);
- koordinācija ar valstu nodaļām un atbalsts *ETIAS* Pārbaudes komitejai (3);
- konkrēto riska rādītāju un pārbaudes noteikumu definēšana, testēšana, īstenošana, novērtēšana un pārskatīšana (3);

- regulāru revīziju veikšana par pieteikumu izskatīšanu un par pārbaudes noteikumu īstenošanu, ietverot regulārus novērtējumus par to ietekmi uz pamattiesībām (2);
- IT atbalsts 24 stundas diennaktī un 7 dienas nedēļā komandai, kas apstrādā *ETIAS* pieteikumus (6);
- statistikas datu un ziņojuma sagatavošana (2).

Tā kā darbosies 35–40 darbinieku komanda, kas manuāli apstrādās pieteikumus, kā arī palīdzības dienests pieteikumu iesniedzējiem, 24 stundas diennaktī un 7 dienas nedēļā būs vajadzīgi arī vadības darbinieki. Būs nepieciešama 2 komandas vadītāju un viena nodaļas vadītāja pastāvīga klātbūtne (15 darbinieki). Vadības darbinieki ir arī vajadzīgi, lai nodrošinātu šādas funkcijas: centrālās nodaļas vadītājs, pieteikumu apstrādes komandas vadītājs, palīdzības dienesta atbalsta komandas ceļotājiem vadītājs, atbalsta komandas vadītājs, IT atbalsta komandas vadītājs.

Vajadzīgā darbinieku skaita aplēšu pamatā ir priekšizpēte, ko veic pirms priekšlikuma sagatavošanas, un indikatīvi dati no līdzīgām sistēmām un vidēm.

3.1.3. Paredzamā ietekme uz administratīvajām apropriācijām

3.1.3.1. Kopsavilkums

☐ Priekšlikums/iniciatīva neparedz izmantot administratīvās apropriācijas

Priekšlikums/iniciatīva paredz izmantot administratīvās apropriācijas šādi:

Miljonos EUR (līdz 3 zīmēm aiz komata)

	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	KOPĀ
--	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	------

Daudzgadu finanšu shēmas 5. IZDEVUMU KATEGORIJA											
HOME ĢD cilvēkresursi	0,402	0,402	0,402	0,536	0,536	0,134	0,134	0,134	0,134	0,134	2,948
Pārējie administratīvie izdevumi	0,323	0,323	0,323	0,323	0,323	0,200	0,200	0,200	0,200	0,200	2,615
Starpsumma – daudzgadu finanšu shēmas 5. IZDEVUMU KATEGORIJA	0,725	0,725	0,725	0,859	0,859	0,334	0,334	0,334	0,334	0,334	5,563

Ārpus daudzgadu finanšu shēmas²³ 5. IZDEVUMU KATEGORIJAS											
Cilvēkresursi											
Pārējie administratīvie izdevumi											
Starpsumma – ārpus daudzgadu finanšu shēmas 5. IZDEVUMU KATEGORIJAS											

KOPĀ	0,725	0,725	0,725	0,859	0,859	0,334	0,334	0,334	0,334	0,334	5,563
-------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Darbinieki strādās pie:

- ISF un Ārējo robežu fonda valstu programmu pārvaldības un saziņas ar Pārbaudes komiteju, lai atbilstīgi īstenotu priekšlikumu (3 pilnslodzes ekvivalenti no 2018. līdz 2022. gadam);

²³ Tehniskais un/vai administratīvais atbalsts un ES programmu un/vai darbību īstenošanas atbalsta izdevumi (kādreizējās "BA" pozīcijas), netiešā pētniecība, tiešā pētniecība.

– *ETIAS* ieņēmumu pārvaldības (1 pilnslodzes ekvivalents no 2021. līdz 2027. gadam).

Vajadzīgās cilvēkresursu un citu administratīvo izdevumu apropriācijas tiks nodrošinātas no ĢD apropriācijām, kas jau ir piešķirtas darbības pārvaldībai un/vai ir pārdalītas attiecīgajā ģenerāldirektorātā, vajadzības gadījumā izmantojot arī vadošajam ĢD gada budžeta sadales procedūrā piešķirtus papildu resursus un ņemot vērā budžeta ierobežojumus.

Paredzamās vajadzības pēc cilvēkresursiem

☐ Priekšlikums/iniciatīva neparedz cilvēkresursu izmantošanu

☒ Priekšlikums/iniciatīva paredz cilvēkresursu izmantošanu šādā veidā:

Aplēse izsakāma ar pilnslodzes ekvivalentu

	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads	KO PĀ
• Štatu sarakstā ietvertās amata vietas (ierēdņi un pagaidu darbinieki)											
18 01 01 01 (Galvenā mītne un Komisijas pārstāvniecības), HOME ĢD	3	3	3	4	4	1	1	1	1	1	22
XX 01 01 02 (Delegācijas)											
XX 01 05 01 (Netiešā pētniecība)											
10 01 05 01 (Tiešā pētniecība)											
• Ārštata darbinieki (izsakot ar pilnslodzes ekvivalentu — FTE) ²⁴											
XX 01 02 02 (CA, LA, SNE, INT un JED delegācijās)											
XX 01 04 yy ²⁵	- galvenajā mītnē										
	- delegācijās										
XX 01 05 02 (CA, SNE, INT – netiešā pētniecība)											
10 01 05 02 (CA, SNE, INT — tiešā pētniecība)											
Citas budžeta pozīcijas (precizēt)											

²⁴ CA – līgumdarbinieki, AL – vietējie darbinieki, SNE – valstu norīkoti eksperti, INT – aģentūras darbinieki, JED – jaunākie eksperti delegācijās.

²⁵ Ārštata darbiniekiem paredzētā maksimālā summa, ko finansē no darbības apropriācijām (kādreizējām “BA” pozīcijām).

KOPĀ	3	3	3	4	4	1	1	1	1	1	22
-------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------

18 ir attiecīgā politikas joma vai budžeta sadaļa.

Vajadzības pēc cilvēkresursiem tiks nodrošinātas, izmantojot attiecīgā ĢD darbiniekus, kuri jau ir iesaistīti konkrētās darbības pārvaldībā un/vai ir pārgrupēti attiecīgajā ĢD, vajadzības gadījumā izmantojot arī vadošajam ĢD gada budžeta sadales procedūrā piešķirtus papildu resursus un ņemot vērā budžeta ierobežojumus.

Veicamo uzdevumu apraksts:

Ierēdņi un pagaidu darbinieki, <i>HOME</i> ĢD	Darbinieki strādās pie <i>ISF</i> un Ārējo robežu fonda valstu programmu pārvaldības un saziņas ar Pārbaudes komiteju, lai atbilstīgi īstenotu priekšlikumu, kā arī pie <i>ETIAS</i> ieņēmumu pārvaldības.
--	--

3.1.4. Saderība ar kārtējo daudzgadu finanšu shēmu

- ☐ Priekšlikums/iniciatīva atbilst pašreizējai daudzgadu finanšu shēmai.
- ☒ Pieņemot priekšlikumu/iniciatīvu, jāpārplāno attiecīgā izdevumu kategorija daudzgadu finanšu shēmā.
- ☐ Pieņemot priekšlikumu/iniciatīvu, jāpiemēro elastības instruments vai jāpārskata daudzgadu finanšu shēma.

Aprakstīt, kas jā dara, norādot attiecīgās izdevumu kategorijas, budžeta pozīcijas un atbilstošās summas.

ISF robežu regula ir finansiāla atbalsta instruments, kurā ir ietverts budžets viedrobežu sistēmas ieviešanai.

Regulas 5. pantā ir noteikts, ka ar programmas starpniecību EUR 791 miljonu izmantos tādu IT sistēmu izveidei, kas atbalsta migrācijas plūsmu pārvaldību pie ārējām robežām atbilstīgi 15. panta nosacījumiem. No šā EUR 791 miljona EUR 480 miljoni ir rezervēti iecerēšanas/izceļošanas sistēmas izstrādei. Atlikušos EUR 311 miljonus daļēji izmantos ETIAS.

3.1.5. Trešo personu iemaksas

- ☒ Priekšlikums/iniciatīva neparedz trešo personu līdzfinansējumu.

Priekšlikums/iniciatīva paredz šādu līdzfinansējumu:

Aropriācijas miljonos EUR (līdz 3 zīmēm aiz komata)

	N gads	N+1 gads	N+2 gads	N+3 gads	Norādīt tik gadu, cik nepieciešams ietekmes ilguma atspoguļošanai (sk. 1.6. punktu)			Kopā
Norādīt līdzfinansējuma struktūru								
KOPĀ līdzfinansētās aropriācijas								

3.2. Paredzamā ietekme uz ieņēmumiem

☐ Priekšlikums/iniciatīva finansiāli neietekmē ieņēmumus.

☒ Priekšlikums/iniciatīva finansiāli ietekmē:

☐ pašu resursus

☒ dažādus ieņēmumus

Miljonos EUR (līdz 3 zīmēm aiz komata)

Budžeta ieņēmumu pozīcija	Kārtējā finanšu gadā pieejamā s apropriācijas	2018. gads	Priekšlikuma/iniciatīvas ietekme ²⁶								
			2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	2023. gads	2024. gads	2025. gads	2026. gads	2027. gads
6313. pants - Šengenas asociēto valstu (CH, NO, LI, IS) iemaksas		p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
6600. pants - ieņēmumi no maksas					p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.

Attiecībā uz dažādiem ieņēmumiem, kas ir “piešķirtie ieņēmumi”, norādīt attiecīgo(-ās) izdevumu pozīciju(-as).

18.02.01.03 (Viedrobežas), 18.0207 (*eu-LISA*) un 18.0203 (Eiropas Robežu un krasta apsardze)

Norādīt ietekmes uz ieņēmumiem aprēķināšanai izmantoto metodi.

Budžets ietvers iemaksas, ko veiks Šengenas *acquis* un ar *Eurodac* saistīto pasākumu īstenošanā, piemērošanā un izstrādē iesaistītās valstis, kā noteikts attiecīgajos nolīgumos.

Budžets ietvers arī ieņēmumus no ceļošanas atļauju pieteikumu iesniedzēju segtās maksas. *ETIAS* priekšlikumā ir noteikta maksa EUR 5 apmērā. Maksu nepiemēros pieteikumu iesniedzējiem, kas jaunāki par 18 gadiem. Maksu nepiemēros arī pieteikumu iesniedzējiem, kas ir Savienības pilsoņa ģimenes locekļi vai kas ir tāda trešās valsts valstspiederīgā ģimenes locekļi, kuram ir brīvas pārvietošanās tiesības saskaņā ar Savienības tiesību aktiem, un kam nav uzturēšanās atļaujas. Tiek lēsts, ka no maksas būs atbrīvoti 15–20 % pieteikumu. Bezvīzu režīma ceļotāju aplēstais skaits, kas laikposmā no 2021. līdz 2027. gadam apmeklēs Šengenas zonu un kam būtu vajadzīga ceļošanas atļauja, svārstās no 40,6 miljoniem ceļotāju 2021. gadā līdz

²⁶ Norādītajām tradicionālo pašu resursu (multas nodokļi, cukura nodevas) summām jābūt neto summām, t. i., bruto summām, no kurām atskaitītas iekasēšanas izmaksas 25 % apmērā.

50,5 miljoniem ceļotāju 2027. gadā. Šo aplēšu pamatā ir tehniskajā pētījumā par viedrobežām pieejamie statistikas dati²⁷. Tomēr priekšlikumā ir paredzēts pārejas periods un pārejas pasākumi, kas ietekmēs ieņēmumus. Ņemot vērā iepriekš izklāstīto, nav iespējams uzticami aplēst to pieteikumu skaitu, par kuriem tiks samaksāta maksa, un tādēļ arī nevar uzticami aplēst sagaidāmos ieņēmumus.

²⁷ Tehniskais pētījums par viedrobežām, Eiropas Komisija, Migrācijas un iekšlietu ģenerāldirektorāts (HOME GD), 2014. gads. http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/smart-borders/index_en.htm.