

# Europeiska unionens officiella tidning

C 424 A



Svensk utgåva

## Meddelanden och upplysningar

sextiotredje årgången

8 december 2020

### Innehållsförteckning

#### V Yttranden

#### ADMINISTRATIVA FÖRFARANDEN

#### Gemenskapens växtsortsmyndighet

2020/C 424 A/01

Inbjudan att lämna intresseanmälan för utnämning av ställföreträdande ordförande till Gemenskapens växtsortsmyndighets överklagandenämnd .....

1

SV



## V

(Yttranden)

## ADMINISTRATIVA FÖRFARANDEN

## GEMENSKAPENS VÄXTSORTSMYNDIGHET

INBJUDAN ATT LÄMNA INTRESSEANMÄLAN FÖR UTNÄMNING AV STÄLLFÖRETRÄDANDE  
ORDFÖRANDE TILL GEMENSKAPENS VÄXTSORTSMYNDIGHETS ÖVERKLAGANDENÄMND

(2020/C 424 A/01)

**BESKRIVNING AV MYNDIGHETEN OCH DESS ÖVERKLAGANDENÄMND**

Gemenskapens växtsortsmyndighet (CPVO) är en oberoende EU-byrå som inrättades genom rådets förordning (EG) nr 2100/94 av den 27 juli 1994 om gemenskapens växtförädlarrätt <sup>(1)</sup>. CPVO är en EU-byrå med status som juridisk person och den ansvarar för förvaltningen av ordningen för gemenskapens växtförädlarrätt, som ger immateriella rättigheter på unionsnivå för nya växtsorter. CPVO:s uppdrag är att tillhandahålla och främja ett ändamålsenligt system för immateriella rättigheter som stöder skapandet av nya växtsorter till gagn för samhället.

Myndigheten ligger i Angers, Frankrike. Den har omkring 50 anställda och en budget på cirka 20 miljoner euro per år, som huvudsakligen finansieras genom intäkterna från de olika avgifter som den tar ut.

Närmare upplysningar om myndigheten finns på följande webbplats: <http://www.cpvo.europa.eu>.

I ovan nämnda förordning (EG) nr 2100/94 föreskrivs inrättandet av en eller fler överklagandenämnder inom myndigheten. En överklagandenämnd inrättades genom kommissionens förordning (EG) nr 874/2009 <sup>(2)</sup> och ansvarar för att fatta beslut om överklaganden av myndighetens beslut, vilket bland annat gäller beviljande av eller avslag på ansökningar om växtförädlarrätt, invändningar mot beviljande av rättigheter, inhibering eller upphävande av gemenskapens växtförädlarrätt eller beviljande av eller avslag på ansökningar om tvångslicenser.

Överklagandenämnden består av en ordförande och två andra ledamöter samt deras suppleanter. Överklagandenämnden kan kalla in ytterligare två ledamöter om den anser att ett överklagande kräver detta.

**BESKRIVNING AV ARBETSUPPGIFTERNA**

CPVO söker en ställföreträdande ordförande till myndighetens överklagandenämnd. Ställföreträdaren utför ordförandens uppgifter när han/hon inte finns på plats.

Vid sådana tillfällen ska den ställföreträdande ordföranden

- för varje fall välja ut de andra medlemmarna av överklagandenämnden och deras respektive suppleanter från en lista av kvalificerade medlemmar som upprättats av myndighetens förvaltningsråd
- leda myndighetens överklagandenämnd och utöva de befogenheter som ordföranden har enligt förordning (EG) nr 2100/94.

<sup>(1)</sup> EGT L 227, 1.9.1994, s. 1.

<sup>(2)</sup> Kommissionens förordning (EG) nr 874/2009 av den 17 september 2009 om fastställande av tillämpningsföreskrifter för rådets förordning (EG) nr 2100/94 i fråga om förfaranden inför Gemenskapens växtsortsmyndighet (EUT L 251, 24.9.2009, s. 3).

Överklagandenämndens ställföreträdande ordförande ska vara oberoende och får inte vara bunden av några instruktioner när han/hon fattar beslut.

Mer information om överklagandenämnden finns på följande webbplats: <http://www.cpvo.europa.eu/main/en/home/community-plant-variety-rights/board-of-appeal>

#### UTNÄMNING

Tjänsteperioden för överklagandenämndens nuvarande ställföreträdande ordförande utlöper den 14 oktober 2021. I enlighet med bestämmelserna i förordning (EG) nr 2100/94 beslutar Europeiska rådet om utnämningen av en ställföreträdande ordförande på grundval av en lista med kandidater som Europeiska kommissionen lägger fram efter att ha inhämtat yttrande av CPVO:s förvaltningsråd.

Syftet med denna inbjudan att anmäla sitt intresse är att göra det möjligt för kommissionen att upprätta en slutlista med kandidater till uppgiften som ställföreträdande ordförande för överklagandenämnden, som sedan ska överlämnas till rådet. Observera att de personer som förs upp på denna förteckning inte nödvändigtvis blir utnämnda.

Europeiska kommissionen kommer att upprätta en urvalskommitté som kommer att välja ut de sökande vars profil bäst motsvarar de särskilda kraven med hänsyn till deras meriter och kriterierna nedan, och kalla dem till intervju. Efter intervjuerna antar Europeiska kommissionen en lista med kandidater som kommer att lämnas till CPVO:s förvaltningsråd för yttrande innan den överlämnas till rådet. De sökande kan komma att kallas till intervju med berörd kommissionär.

Tjänsteperioden är fem år. Den kan förlängas i enlighet med förordning (EG) nr 2100/94.

#### KRAV

- Kandidaten måste vara medborgare i ett av EU:s medlemsländer.
- Kandidaten får inte utföra några andra uppdrag för Gemenskapens växtsortsmyndighet.
- Kandidaten måste ha mycket goda kunskaper i engelska <sup>(3)</sup>. Kunskaper i andra officiella EU-språk är en fördel.
- Kandidaten ska också uppfylla följande krav:
  - Universitetsexamen inom juridik, eller kvalifikationer som erhållits genom erkänd erfarenhet inom fältet för immaterialrätt eller registrering av växtsorter.
  - Minst tio års arbetslivserfarenhet på doktorandnivå <sup>(4)</sup>, varav en betydande del inom immaterialrätt; erfarenhet av växtförädlarrätt är en fördel.
  - Erfarenheter av juridiskt eller liknande arbete inom immaterialrätt är en fördel, liksom av administrativt arbete och arbetsledning, helst inom offentlig förvaltning i ett EU-land eller en mellanstatlig organisation.

#### ARBETSVILLKOR

I ordförandens frånvaro förväntas den ställföreträdande ordföranden vara tillgänglig på deltid, för att hantera överklaganden när de inkommer. Den ställföreträdande ordföranden behöver inte upphöra med sin nuvarande yrkesverksamhet, men yrkesverksamheten måste vara förenlig med kravet på oberoende för överklagandenämndens ledamöter. Tjänsteföreskrifterna för tjänstemän i Europeiska unionen och anställningsvillkoren för övriga anställda i Europeiska unionen är inte tillämpliga på ordföranden, ställföreträdande ordföranden och medlemmarna av överklagandenämnden (artiklarna 31 och 47 i förordning (EG) nr 2100/94) om dessa inte redan arbetar som EU-tjänstemän.

<sup>(3)</sup> Urvalskommittén kommer att se till att personer med engelska som modersmål inte ges några otillbörliga fördelar.

<sup>(4)</sup> Yrkeserfarenhet beaktas endast om det rör sig om ett faktiskt arbetsförhållande definierat som verkligt, avlönat arbete, som anställd (oavsett typ av avtal) eller som tjänsteleverantör. Yrkesverksamhet på deltid beräknas pro rata baserat på den enligt intyg arbetade procentandelen av en heltid. Mamaledighet/föräldraledighet/ledighet för adoption beaktas om den tas ut inom ramen för ett anställningsavtal. Doktorandstudier likställs med yrkeserfarenhet, även om de är oavlönade, dock under högst tre år, förutsatt att doktorsexamen har avlagts. Varje tidsperiod får bara räknas en gång.

Den ställföreträdande ordföranden måste deklarerat eventuella intressekonflikter som kan uppstå i förhållande till uppdraget för överklagandenämnden.

Den ställföreträdande ordföranden förväntas vara tillgänglig för dessa uppdrag åtminstone under tio dagar per kalenderår.

Enligt ett beslut av CPVO:s förvaltningsråd av den 19 september 2019 gäller följande regler för EU-tjänstemän:

1. En EU-tjänsteman som är i aktiv tjänst inom en EU-institution, en EU-byrå, ett EU-organ eller en EU-myndighet får inte motta lön från andra EU-institutioner. Om en sådan person blir utsedd till CPVO:s överklagandenämnd kan han eller hon enbart erhålla kostnadsersättning för tjänsteresor i enlighet med tjänsteföreskrifterna. Därför bör en sådan person be sin arbetsgivare (EU-institution eller EU-byrå) om godkännande för uppdraget som ställföreträdande ordförande för CPVO:s överklagandenämnd.
2. CPVO kan ingå ett servicenivåavtal eller samförståndsavtal med en EU-institution eller EU-byrå för att reglera villkoren för kostnadsersättning (inklusive kostnader för tjänsteresor) för EU-tjänstemän som ingår i CPVO:s överklagandenämnd.

Ersättningen som utgår till överklagandenämndens ställföreträdande ordförande (om personen inte är EU-tjänsteman) är som följer:

- Ersättning per faktisk arbetsdag (1 dag/8 timmar): 500 euro.
- Högsta ersättning per överklagande: 7 500 euro.

Förutom ovan nämnda ersättning får den ställföreträdande ordföranden

- a) kostnadsersättning för resor och uppehälle i enlighet med de senaste reglerna om ersättning för experter som kommer till CPVO:s möten eller reser till möten på uppdrag av CPVO,
- b) ytterligare en arbetsdag för resor till och från Angers, om den muntliga förhandlingen faktiskt äger rum och restiden är längre än en timme. Om flera ärenden behandlas av överklagandenämnden under samma dag eller flera dagar i följd ges bara en ytterligare arbetsdag för restid.

Överklagandenämndens sammanträden äger rum i CPVO:s lokaler i Angers, Frankrike, eller virtuellt.

#### LIKA MÖJLIGHETER

Europeiska kommissionen och CPVO tillämpar en politik för lika möjligheter och icke-diskriminering i enlighet med artikel 1d i tjänsteföreskrifterna <sup>(5)</sup>.

#### ANSÖKAN

Kontrollera noggrant att du uppfyller samtliga behörighetskrav innan du lämnar in din ansökan, särskilt kraven på utbildning, yrkeserfarenhet på hög nivå och språkkunskaper. Om något av behörighetskraven inte är uppfyllt utesluts du automatiskt från urvalsförandet.

Om du vill söka tjänsten ska du registrera dig på följande webbplats och följa anvisningarna för de olika etapperna i förandet:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

Du måste ha en giltig e-postadress, som används för att bekräfta din registrering och för att hålla kontakt med dig under hela förandet. Underrätta därför Europeiska kommissionen om din e-postadress ändras.

För att ansökan ska vara fullständig ska du ladda upp ditt cv i pdf-format och skriva ett personligt brev online (högst 8 000 tecken). Ditt cv och personliga brev kan skrivas på vilket som helst av de officiella EU-språken.

När du har slutfört din registrering online får du ett e-postmeddelande om att din ansökan har registrerats. **Om du inte får någon bekräftelse per e-post har din ansökan inte registrerats!**

<sup>(5)</sup> <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/sv/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20140701&from=sv>

Observera att det inte är möjligt att följa behandlingen av ansökan på nätet. Europeiska kommissionen kommer att kontakta dig direkt om status för din ansökan.

Om du behöver mer information och/eller stöter på tekniska problem, skicka ett e-postmeddelande till HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

Observera att urvalsförfarandet av praktiska skäl kommer att ske endast på engelska. Detta kommer att påskynda urvalsförfarandet, vilket ligger både i de sökandes och institutionernas intresse <sup>(6)</sup>.

#### **SISTA DAG FÖR ANMÄLAN**

Din intresseanmälan måste inkomma senast den **19 januari 2021**, kl. 12.00 (belgisk tid). Inga onlineregistreringar tas emot efter denna tidpunkt.

Du ansvarar själv för att onlineregistreringen sker i tid. Vi råder dig att inte vänta till de sista dagarna med att anmäla ditt intresse. Hög belastning på internet eller fel på din internetuppkoppling kan leda till att registreringen avbryts innan du hunnit slutföra den, så att du därför blir tvungen att göra om processen. När tiden för anmälan har löpt ut kan du inte längre föra in några uppgifter. Anmälningar som kommer in för sent godtas inte.

#### **VIKTIG INFORMATION TILL SÖKANDE**

Vi vill påminna om att urvalskommittéernas arbete är konfidentiellt. Du får inte ta kontakt med ledamöter i dessa kommittéer vare sig direkt eller indirekt, och inte heller be någon annan kontakta dem på dina vägnar. Alla frågor ska ställas till den berörda kommitténs sekretariat.

#### **SKYDD AV PERSONUPPGIFTER**

Kommissionen kommer att se till att sökandenas personuppgifter behandlas i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2018/1725 <sup>(7)</sup>. Detta gäller i synnerhet sekretessen och säkerheten kring sådana uppgifter.

---

<sup>(6)</sup> Urvalskommittén kommer att se till att personer med engelska som modersmål inte ges några otillbörliga fördelar.

<sup>(7)</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2018/1725 av den 23 oktober 2018 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter som utförs av unionens institutioner, organ och byråer och om det fria flödet av sådana uppgifter samt om upphävande av förordning (EG) nr 45/2001 och beslut nr 1247/2002/EG (EUT L 295, 21.11.2018, s. 39).



ISSN 1977-1061 (elektronisk utgåva)  
ISSN 1725-2504 (pappersutgåva)



Europeiska unionens  
publikationsbyrå  
L-2985 Luxemburg  
LUXEMBURG

SV