Europeiska unionens
officiella tidning

C 362

Svensk utgåva

sextiotredje årgången

28 oktober 2020

Meddelanden och upplysningar

Innehållsförteckning

II *Meddelanden*

MEDDELANDEN FRÅN EUROPEISKA UNIONENS INSTITUTIONER, BYRÅER OCH ORGAN

Europeiska kommissionen

2020/C 362/01 Återkallelse av en anmälan av en koncentration (Ärende M.9748 — KKR/Dentix Health Corporation) ([1]) 1

IV *Upplysningar*

UPPLYSNINGAR FRÅN EUROPEISKA UNIONENS INSTITUTIONER, BYRÅER OCH ORGAN

Europeiska kommissionen

2020/C 362/02 Eurons växelkurs — 27 oktober 2020 2

2020/C 362/03 Sammanfattning av Europeiska kommissionens beslut om tillstånd för utsläppande på marknaden för användningen och/eller för användning av de ämnen som förtecknas i bilaga XIV till Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1907/2006 om registrering, utvärdering, godkännande och begränsning av kemikalier (Reach) *(Offentliggjord i enlighet med artikel 64.9 i förordning (EG) nr 1907/2006)* ([1]) 3

V *Yttranden*

ADMINISTRATIVA FÖRFARANDEN

Europeiska kommissionen

2020/C 362/04 Förslagsinfordran ”Stöd till informationsåtgärder som gäller EU:s sammanhållningspolitik” 4

SV

([1]) Text av betydelse för EES.

FÖRFARANDEN FÖR GENOMFÖRANDE AV KONKURRENSPOLITIKEN

Europeiska kommissionen

2020/C 362/05 Förhandsanmälan av en koncentration (Ärende M.9911 — Voith/PCSH/TSA) Ärendet kan komma att handläggas enligt ett förenklat förfarande ([1]) 24

ÖVRIGA AKTER

Europeiska kommissionen

2020/C 362/06 Offentliggörande av ett meddelande om godkännande av en standardändring av produktspecifikationen för ett namn i vinsektorn enligt artikel 17.2 och 17.3 i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/33 26

([1]) Text av betydelse för EES.

II

(Meddelanden)

MEDDELANDEN FRÅN EUROPEISKA UNIONENS INSTITUTIONER, BYRÅER OCH ORGAN

EUROPEISKA KOMMISSIONEN

Återkallelse av en anmälan av en koncentration

(Ärende M.9748 — KKR/Dentix Health Corporation)

(Text av betydelse för EES)

(2020/C 362/01)

Rådets förordning (EG) nr 139/2004

Europeiska kommissionen mottog den 4 februari 2020 en anmälan ([1]) av en föreslagen koncentration i enlighet med artikel 4 i rådets förordning (EG) nr 139/2004 ([2]) (nedan kallad koncentrationsförordningen).

Den 14 februari 2020 meddelade den anmälande parten kommissionen att den återkallade sin anmälan.

([1]) EUT C 48, 12.2.2020, s. 22.
([2]) EUT L 24, 29.1.2004, s. 1.

IV

(Upplysningar)

UPPLYSNINGAR FRÅN EUROPEISKA UNIONENS INSTITUTIONER, BYRÅER OCH ORGAN

EUROPEISKA KOMMISSIONEN

Eurons växelkurs [1]

27 oktober 2020

(2020/C 362/02)

1 euro =

	Valuta	Kurs		Valuta	Kurs
USD	US-dollar	1,1832	CAD	kanadensisk dollar	1,5589
JPY	japansk yen	123,74	HKD	Hongkongdollar	9,1699
DKK	dansk krona	7,4406	NZD	nyzeeländsk dollar	1,7639
GBP	pund sterling	0,90718	SGD	singaporiansk dollar	1,6078
SEK	svensk krona	10,3060	KRW	sydkoreansk won	1 332,89
CHF	schweizisk franc	1,0732	ZAR	sydafrikansk rand	19,0620
ISK	isländsk krona	165,30	CNY	kinesisk yuan renminbi	7,9345
NOK	norsk krona	10,8398	HRK	kroatisk kuna	7,5745
BGN	bulgarisk lev	1,9558	IDR	indonesisk rupiah	17 344,17
CZK	tjeckisk koruna	27,337	MYR	malaysisk ringgit	4,9274
HUF	ungersk forint	365,41	PHP	filippinsk peso	57,157
PLN	polsk zloty	4,5842	RUB	rysk rubel	90,5710
RON	rumänsk leu	4,8765	THB	thailändsk baht	36,940
TRY	turkisk lira	9,6466	BRL	brasiliansk real	6,6711
AUD	australisk dollar	1,6585	MXN	mexikansk peso	24,6622
			INR	indisk rupie	87,1635

[1] *Källa:* Referensväxelkurs offentliggjord av Europeiska centralbanken.

Sammanfattning av Europeiska kommissionens beslut om tillstånd för utsläppande på marknaden för användningen och/eller för användning av de ämnen som förtecknas i bilaga XIV till Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1907/2006 om registrering, utvärdering, godkännande och begränsning av kemikalier (Reach)

(Offentliggjord i enlighet med artikel 64.9 i förordning (EG) nr 1907/2006 [1]*)*

(Text av betydelse för EES)

(2020/C 362/03)

Beslut om beviljande av tillstånd

Hänvisning till beslutet [1]	Datum för beslutet	Ämnesnamn	Tillståndshavare	Tillståndsnummer	Tillåten användning	Datum då omprövningsperioden löper ut	Skäl för beslutet
C(2020) 7104	21 oktober 2020	Kromtrioxid EG-nr 215-607-8, CAS-nr 1333-82-0	ThyssenKrupp Rasselstein GmbH Koblenzer Str. 141, 56626 Andernach, Tyskland	REACH/20/15/0 REACH/20/15/1	Passivering av förtennat stål Elektrolytisk förkromning av stål	Sju år från dagen för antagandet av detta beslut 31 december 2028	I enlighet med artikel 60.4 i förordning (EG) nr 1907/2006 uppväger de samhällsekonomiska fördelarna hälsoriskerna i samband med ämnets användning och det saknas lämpliga alternativa ämnen eller tekniker.

[1] Beslutet finns på Europeiska kommissionens webbplats: https://ec.europa.eu/growth/sectors/chemicals/reach/about_sv

[1] EUT L 396, 30.12.2006, s. 1.

V

(Yttranden)

ADMINISTRATIVA FÖRFARANDEN

EUROPEISKA KOMMISSIONEN

FÖRSLAGSINFORDRAN

”Stöd till informationsåtgärder som gäller EU:s sammanhållningspolitik”

(2020/C 362/04)

Innehåll

Sida

1. INLEDNING – Bakgrund 6
2. Mål – Tema(n) – Prioriteringar 4
3. Tidsplan 8
4. Budget 6
5. Formkrav 6
6. Kriterier för behörighet 6
   - 6.1. Behöriga sökande 8
   - 6.2. Stödberättigande verksamheter 9
   - 6.3. Genomförandeperiod 9
7. Uteslutningskriterier 10
   - 7.1. Uteslutning 10
   - 7.2. Korrigerande åtgärder 11
   - 7.3. Avvisande av ansökan 11
   - 7.4. Styrkande handlingar 11
8. Urvalskriterier 12
   - 8.1. Ekonomisk kapacitet 12
   - 8.2. Operativ kapacitet 12
9. Tilldelningskriterier 12
10. Rättsliga åtaganden 14
11. Finansiella bestämmelser 14
    - 11.1. Bidragsformer 14
    - 11.2. Stödberättigande kostnader 14

11.3. Ej stödberättigande kostnader 16
11.4. Balanserad budget 17
11.5. Beräkning av det slutliga bidragsbeloppet 17
11.6. Rapportering och betalningsarrangemang 18
11.7. Andra finansiella villkor 18
12. Offentlighet 19
12.1. På initiativ av stödmottagarna 19
12.2. På initiativ av kommissionen 20
13. Behandling av personuppgifter 20
14. Förfarande för inlämnande av förslag 21

1. INLEDNING – Bakgrund

Denna förslagsinfordran avser finansiering av informationsåtgärder i den mening som avses i artikel 58 f i förordning (EU) nr 1303/2013 med anslag från 2020 års budget, vilket tillkännagavs genom kommissionens beslut C(2020) 305 av den 27 januari 2020 ([1]).

Europeiska unionens politiska agenda för de kommande åren inbegriper beslut av yttersta vikt för EU:s framtid, och en bred diskussion pågår om de prioriteringar som EU borde fokusera på. Samtidigt kommer snart en ny flerårig budgetram som omfattar perioden efter 2020 att antas och nya program och finansieringsmekanismer kommer att inrättas för att genomföra dem.

I detta sammanhang är det viktigt att man vid framtida beslut om EU:s prioriteringar tar tillräcklig hänsyn till hur sammanhållningspolitiken kan bidra ([2]) till EU:s prioriteringar och till att föra EU närmare invånarna.

Genom sammanhållningspolitiken tillhandahålls investeringar i alla EU:s regioner i syfte att stödja jobbskapande, företagens konkurrenskraft, ekonomisk tillväxt och hållbar utveckling samt att förbättra invånarnas livskvalitet i EU:s 276 regioner. Dessa investeringar – som uppgår till en tredjedel av den totala EU-budgeten – hjälper till att nå resultat gällande EU:s politiska prioriteringar. Investeringarna utgör de tydligaste och mest konkreta bevisen på EU:s inverkan på miljontals invånares vardag.

Invånarna är dock fortfarande inte i tillräckligt hög grad medvetna om sammanhållningspolitikens resultat och hur den påverkar deras liv. För att möjliggöra ett informativt samtal om framtida prioriteringar för EU och säkerställa mer öppenhet om hur EU:s medel används och vad de ger för resultat bör invånarna ha bättre kunskap och medvetenhet om investeringarna i sina länder, regioner och städer.

Europeiska kommissionen, Europaparlamentet och Europeiska unionens råd har upprepade gånger understrukit behovet av att göra EU:s sammanhållningspolitik mer synlig, vilket framgår av slutsatserna från rådet (allmänna frågor) ([3]) – *Att föra sammanhållningspolitiken närmare våra medborgare*, genom Europaparlamentets resolution ([4]) – *Större partnerengagemang och synlighet i de europeiska struktur- och investeringsfondernas resultat* samt genom förslagen från gemensamma kommunikationsåtgärder ([5]) om sammanhållningspolitiken som lagts fram av Europeiska kommissionen.

Inom den nuvarande rättsliga ram som styr genomförandet av EU:s struktur- och investeringsfonder ([6]) har denna förslagsinfordran till syfte att stödja framställningen och spridningen av information och innehåll med anknytning till EU:s sammanhållningspolitik, men utan att inkräkta på de berörda aktörernas redaktionella oberoende.

2. MÅL – TEMA(n) – PRIORITERINGAR

Med denna förslagsinfordran söker Europeiska kommissionen potentiella stödmottagare som ska genomföra ett antal informationsåtgärder ([7]) som medfinansieras av EU. Huvudsyftet är att stödja framställningen och spridningen av information och innehåll med anknytning till EU:s sammanhållningspolitik ([8]), bland annat Fonden för en rättvis omställning ([9]) och EU:s återhämtningsplan ([10]), samtidigt som de berörda aktörernas redaktionella oberoende respekteras.

([1]) https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/tender/pdf/official/2020_financing_decision_ta.pdf

([2]) http://ec.europa.eu/regional_policy/sv/policy/what/investment-policy/

([3]) http://www.consilium.europa.eu/sv/meetings/gac/2017/04/25/

([4]) http://www.europarl.europa.eu/sides/getDoc.do?pubRef=-//EP//TEXT+REPORT+A8-2017-0201+0+DOC+XML+V0//EN&language=sv

([5]) http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/informing/events/3005-pamhagen/20170523_joint_communication_actions.pdf

([6]) Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1303/2013 av den 17 december 2013 om fastställande av gemensamma bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden, Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling och Europeiska havs- och fiskerifonden, om fastställande av allmänna bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden och Europeiska havs- och fiskerifonden samt om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1083/2006 (särskilt artiklarna 115–117 och bilaga XII) (EUT L 347, 20.12.2013, s. 320).

([7]) I denna förslagsinfordran avses med *informationsåtgärd* en komplett och sammanhängande serie insatser för att informera om EU:s sammanhållningspolitik.

([8]) Med denna förslagsinfordran stöder Europeiska kommissionen informationsåtgärder som rör EU:s sammanhållningspolitik som genomförs med hjälp av de tre viktigaste fonderna: Europeiska regionala utvecklingsfonden (Eruf), Sammanhållningsfonden och Europeiska socialfonden (ESF). I detta avseende är ett projekt stödberättigande om det är inriktat på vad någon av dessa tre fonder åstadkommer i en region.

([9]) https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/european-green-deal/actions-being-taken-eu/just-transition-mechanism/just-transition-funding-sources_sv

([10]) https://ec.europa.eu/info/live-work-travel-eu/health/coronavirus-response/recovery-plan-europe_sv

Det exakta innehållet i de föreslagna informationsåtgärderna kommer att bero på de sökandes redaktionella val. Det redaktionella oberoendet garanteras genom en stadga om oberoende som kommer att utgöra en del av det avtal som ingås mellan Europeiska kommissionen och stödmottagarna.

Förslagsinfordran har följande specifika mål:

— Att främja bättre kunskap om det stöd regionerna i EU får genom sammanhållningspolitiken.

— Att lyfta fram projekt som finansieras av EU – särskilt genom sammanhållningspolitiken – och visa hur de påverkar människors liv.

— Att sprida information och uppmuntra en öppen dialog om sammanhållningspolitiken, om vilka resultat som nåtts tack vare den och hur den bidragit till att förverkliga EU:s politiska prioriteringar och till att forma EU:s framtid.

— Att uppmuntra människor att engagera sig i frågor som rör sammanhållningspolitiken och vara med och utforma prioriteringarna för framtidens sammanhållningspolitik.

Förslagen ska illustrera och bedöma på vilket sätt sammanhållningspolitiken kan bidra till genomförandet av EU-kommissionens politiska prioriteringar och till hanteringen av aktuella och kommande utmaningar för EU, medlemsländerna, regionerna och lokala samhällen. Förslagen bör särskilt behandla sammanhållningspolitikens bidrag på följande områden:

— Främjande av sysselsättning, tillväxt och investeringar på regional och nationell nivå samt förbättring av invånarnas livskvalitet.

— Förverkligandet av EU:s och medlemsländernas viktigaste prioriteringar, som utöver skapande av sysselsättning och tillväxt är att exempelvis hantera klimatförändringarna, skydda miljön samt främja forskning och innovation.

— Förbättring av den ekonomiska, sociala och territoriella sammanhållningen i EU samt minskade skillnader mellan och inom EU-länderna och regionerna.

— Hjälp till regionerna att ta vara på de möjligheter globaliseringen erbjuder och hitta sin nisch i världsekonomin.

— En positivare inställning till EU-samarbetet eftersom sammanhållningspolitiken direkt gynnar unionens invånare.

De förväntade resultaten och utfallen är följande:

— Att öka mediebevakningen av sammanhållningspolitiken, i synnerhet på regional nivå.

— Att öka invånarnas medvetenhet om sammanhållningspolitikens resultat och dess inverkan på deras liv.

— Att uppnå konkreta utfall och resultat med stor räckvidd under det att åtgärden pågår, exempelvis tv- och radiosändningar, bevakning i nätbaserade eller tryckta medier, andra slags informationsåtgärder och spridning, och med beaktande av språkbehoven.

— Att upprätta ett effektivt och verkningsfullt samarbete mellan Europeiska kommissionen och mottagarna.

Målgruppen för de informationsåtgärder som ska genomföras genom denna inbjudan är allmänheten och/eller berörda aktörer:

— Allmänheten: syftet är att öka den allmänna medvetenheten om sammanhållningspolitikens resultat och dess inverkan på invånarnas vardag för de personer som inte är medvetna om EU och EU:s verksamhet i deras region. Informationen bör fokusera på att utveckla en större förståelse för sammanhållningspolitikens bidrag vad gäller att främja jobb och tillväxt i Europa och minska olikheterna mellan medlemsstater och regioner.

— Berörda aktörer: Syftet är att samarbeta med berörda aktörer (såsom nationella, regionala och lokala myndigheter, mottagare, företag och forskarvärlden) för att ytterligare kommunicera påverkan av sammanhållningspolitiken i deras regioner och att bidra till diskussionen om den framtida sammanhållningspolitiken och, i ett vidare perspektiv, Europas framtid.

3. **Tidsplan**

	Steg	Datum och tidsperiod eller ungefärlig tidsperiod
a)	Offentliggörande av förslagsinfordran	13.10.2020
b)	**Sista ansökningsdag**	**12.1.2021**
c)	Utvärderingsperiod	februari–april 2021
d)	Information till sökande	maj 2021
e)	Undertecknande av bidragsavtalen	juni–augusti 2021

4. **BUDGET**

Den totala budgeten för medfinansiering av projekt inom ramen för denna förslagsinfordran beräknas till 5 000 000 euro.

Bidraget kommer att uppgå till högst 300 000 euro.

Kommissionen förbehåller sig rätten att inte fördela samtliga tillgängliga medel.

5. **FORMKRAV**

För att en ansökan ska kunna behandlas måste den

— skickas inom den tidsfrist för att lämna in ansökningar som anges i avsnitt 3,

— lämnas in skriftligen (se avsnitt 14) med hjälp av den ansökningsblankett som finns tillgänglig på https://ec.europa.eu/regional_policy/sv/newsroom/funding-opportunities/calls-for-proposal/ och

— vara skriven på ett av EU:s officiella språk.

Om dessa krav inte är uppfyllda avslås ansökan.

6. **KRITERIER FÖR BEHÖRIGHET**

6.1 **Behöriga sökande**

Förslag får lämnas in av följande sökande ([11]):

— Medieorganisationer/nyhetsbyråer (tv, radio, tryckt press, online-medier, nya medier eller kombinationer av olika medier).

— Ideella organisationer.

— Universitet och andra utbildningsinstitutioner.

— Forskningsinstitut och tankesmedjor.

— Sammanslutningar av europeiskt intresse.

— Privata organisationer.

— Offentliga myndigheter ([12]) (nationella, regionala och lokala) med undantag av myndigheter med ansvarar för genomförandet av sammanhållningspolitiken i enlighet med artikel 123 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1303/2013 av den 17 december 2013.

Ansökningar godtas inte från fysiska personer eller enheter som etableras enbart för att genomföra projekt inom ramen för denna förslagsinfordran.

Sökande som deltog i infordringar som inleddes av Europeiska kommissionen 2017, 2018 och 2019 (Förslagsinfordringar 2017CE16BAT063, 2018CE16BAT042 respektive 2019CE16BAT117: Stöd till informationsåtgärder som gäller EU:s sammanhållningspolitik) får söka på nytt oavsett resultatet av den förra ansökan.

([11]) Exemplen är inte uttömmande.

([12]) Offentligrättsliga organ eller privaträttsliga organ som anförtrotts uppgifter som faller inom offentlig förvaltning.

Observera att efter det att utträdesavtalet mellan EU och Förenade kungariket ([13]), särskilt artiklarna 127.6, 137 och 138, trädde i kraft den 1 februari 2020 ska hänvisningarna till fysiska eller juridiska personer som är bosatta eller etablerade i en medlemsstat i Europeiska unionen anses inbegripa fysiska eller juridiska personer som är bosatta eller etablerade i Förenade kungariket. Personer och enheter som är etablerade i Förenade kungariket är därför behöriga att delta i denna förslagsinfordran.

Etableringsland

Endast ansökningar från juridiska personer som är etablerade i följande länder är behöriga:

— EU:s medlemsstater.

Styrkande handlingar

För att bedöma om sökande är behöriga ska följande styrkande handlingar lämnas in:

— **Privat enhet**: utdrag ur den officiella tidningen, kopia av bolagsordningen, utdrag från handels- eller yrkesregister, intyg om momsskyldighet (om registreringsnumret i handelsregistret och momsregistreringsnumret är identiska, vilket är fallet i vissa länder, krävs endast en av dessa handlingar).

— **Offentlig enhet**: kopia av resolution, beslut eller annat officiellt dokument om bildande av den offentligrättsliga enheten.

— **Fysiska personer**: kopia av identitetskort och/eller pass. intyg om momsskyldighet, i förekommande fall (t.ex. för egenföretagare).

— **Enheter som inte är juridiska personer:** handlingar som styrker att dess företrädare har kapacitet att ingå rättsliga förpliktelser på dess vägnar.

Observera att det under förfarandets gång kan begäras att de sökande registrerar och tillhandahåller en PIC-kod (en niosiffrig kod) som ska fungera som deras organisations unika identifikationskod i deltagarregistret. Sökande kommer i god tid att få instruktioner om hur de skapar en PIC-kod.

När PIC-koden meddelats kommer EU:s kontrolltjänst (kontrolltjänsten vid genomförandeorganet för forskning) att kontakta den sökande (via det meddelandesystem som finns i deltagarregistret) och begära att sökanden tillhandahåller de styrkande handlingar som behövs för att styrka organisationens rättsliga existens och ställning. Alla nödvändiga uppgifter och instruktioner kommer att tillhandahållas via ett separat meddelande.

6.2 **Stödberättigande verksamheter**

Stödberättigande verksamheter ska vara sådana som är nödvändiga för att genomföra informationsåtgärden och förverkliga planerade utfall och resultat i överensstämmelse med de mål, de teman och den målgrupp som anges i avsnitt 2 i denna inbjudan.

A. Åtgärden bör genomföras i EU på lokal, regional, multi-regional eller nationell nivå, eller i flera medlemsstater.

B. Förslagen bör innehålla en eller flera innovativa verksamheter och verktyg i syfte att uppnå målen, omfatta temana och nå målgrupperna.

C. Åtgärder som **erfordras** genom lag eller inom ramen för offentliga tjänstekontrakt (för offentligt ägda organ) är inte stödberättigande.

6.3 **Genomförandeperiod**

Sökanden ombeds att lämna in förslag till projekt med en löptid på högst tolv månader.

([13]) Avtal om Förenade konungariket Storbritannien och Nordirlands utträde ur Europeiska unionen och Europeiska atomenergigemenskapen.

7. UTESLUTNINGSKRITERIER

7.1 Uteslutning

Utanordnaren ska utesluta sökanden i följande fall:

a) Sökanden befinner sig i konkurs eller är föremål för insolvens- eller likvidationsförfaranden, är föremål för tvångsförvaltning, har ingått ackordsuppgörelse med borgenärer, har avbrutit sin näringsverksamhet eller befinner sig i en motsvarande situation till följd av ett liknande förfarande enligt unionsrätten eller nationell rätt.

b) Det har genom en slutlig dom eller ett slutligt förvaltningsbeslut fastställts att sökanden inte har fullgjort sina skyldigheter att betala skatt eller socialförsäkringsavgifter enligt tillämplig lagstiftning.

c) Det har genom en slutlig dom eller ett slutligt förvaltningsbeslut fastställts att sökanden har gjort sig skyldig till ett allvarligt fel i yrkesutövningen genom överträdelse av tillämpliga lagar och författningar eller yrkesetiska regler för det yrke inom vilket denne är verksam, eller uppsåtligen eller genom grov oaktsamhet företett ett rättsstridigt beteende som påverkar den yrkesmässiga trovärdigheten, bland annat genom att

   i) falskeligen eller oaktsamt ha lämnat felaktiga uppgifter av det slag som behövs för att kunna kontrollera att det inte föreligger några skäl för uteslutning eller att behörighetskriterier eller urvalskriterier är uppfyllda eller vid fullgörandet av ett kontrakt, ett bidragsavtal eller ett bidragsbeslut,

   ii) ha ingått överenskommelse med andra sökande i syfte att snedvrida konkurrensen,

   iii) ha gjort intrång i immateriella rättigheter,

   iv) ha försökt att påverka kommissionens beslutsfattande under tilldelningsförfarandet,

   v) ha försökt erhålla konfidentiella uppgifter som kan ge otillbörliga fördelar under tilldelningsförfarandet,

d) Det har i en slutlig dom fastställts att sökanden har gjort sig skyldig till något av följande:

   i) Bedrägeri, i den mening som avses i artikel 3 i Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2017/1371 och artikel 1 i konventionen om skydd av Europeiska gemenskapernas finansiella intressen, vilken upprättats genom rådets akt av den 26 juli 1995.

   ii) Korruption, enligt definitionen i artikel 4.2 i direktiv (EU) 2017/1371 eller artikel 3 i konventionen om kamp mot korruption som tjänstemän i Europeiska gemenskaperna eller Europeiska unionens medlemsstater är delaktiga i, som upprättats genom rådets akt av den 26 maj 1997, eller gärningar enligt artikel 2.1 i rådets rambeslut 2003/568/RIF, eller korruption enligt definitionen i tillämplig lagstiftning.

   iii) Beteende som rör en kriminell organisation enligt artikel 2 i rådets rambeslut 2008/841/RIF.

   iv) Penningtvätt eller finansiering av terrorism i den mening som avses i artikel 1.3, 1.4 och 1.5 i Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2015/849.

   v) Terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet, enligt definitionen i artikel 1 respektive 3 i rådets rambeslut 2002/475/RIF, eller anstiftan av, medhjälp till eller försök att begå sådana brott enligt artikel 4 i det rambeslutet.

   vi) Barnarbete eller andra människohandelsbrott enligt artikel 2 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2011/36/EU.

e) Sökanden har uppvisat allvarliga brister i fullgörandet av de huvudsakliga skyldigheterna enligt ett kontrakt, ett bidragsavtal eller ett bidragsbeslut som finansierats genom unionens budget, som har medfört att det sagts upp i förtid, lett till avtalsvite eller andra avtalsenliga påföljder, eller som har upptäckts vid kontroller, revisioner eller utredningar som genomförts av en utanordnare, Europeiska byrån för bedrägeribekämpning (Olaf) eller revisionsrätten.

f) Sökanden har enligt en slutlig dom eller ett slutligt förvaltningsbeslut gjort sig skyldig till en oegentlighet i den mening som avses i artikel 1.2 i rådets förordning (EG, Euratom) nr 2988/95.

g) Det har genom en slutlig dom eller ett slutligt förvaltningsbeslut fastställts att sökanden har skapat en enhet i en annan jurisdiktion i syfte att kringgå skattemässiga, sociala eller andra obligatoriska rättsliga skyldigheter i den jurisdiktion där sökanden har sitt säte, sin centrala administration eller sin huvudsakliga verksamhet.

h) Det har genom en slutlig dom eller ett slutligt förvaltningsbeslut fastställts att en enhet har skapats i den avsikt som avses i led g.

i) För de situationer som avses i leden c–h ska följande ha tillämpning på bedömningen av sökanden:

i) Uppgifter som fastställts vid revisioner eller utredningar som utförts av Europeiska åklagarmyndigheten (efter dess inrättande), revisionsrätten, Olaf eller den interna revisorn eller vid någon annan granskning, revision eller kontroll som utförts under ansvar av en utanordnare vid någon av EU:s institutioner, organ eller byråer.

ii) Icke slutliga domar eller icke slutliga förvaltningsbeslut som kan omfatta disciplinära åtgärder som vidtas av det behöriga tillsynsorgan som ansvarar för att kontrollera att yrkesetiska regler följs.

iii) Uppgifter som avses i beslut som fattas av personer eller enheter som ansvarar för genomförandet av EU:s budget.

iv) Information som överförts av medlemsstater som genomför unionens fonder.

v) beslut av kommissionen om överträdelse av unionens konkurrensrätt eller en nationell behörig myndighets beslut om överträdelse av unionens konkurrensrätt eller nationell konkurrensrätt, eller

vi) Beslut om uteslutande som fattas av en utanordnare vid någon av EU:s institutioner, organ eller byråer.

7.2 **Korrigerande åtgärder**

Om en sökande anger en av de uteslutningssituationer som förtecknas ovan (se avsnitt 7.1) måste den sökande ange de åtgärder som har vidtagits för att avhjälpa uteslutningssituationen, för att på så sätt påvisa dess tillförlitlighet. Detta kan exempelvis omfatta tekniska, organisatoriska och personalmässiga åtgärder för att korrigera beteendet och förhindra ytterligare förekomst, skadestånd eller betalning av böter eller av skatter eller sociala avgifter. Styrkande handlingar som visar de korrigerande åtgärder som har vidtagits ska bifogas försäkran. Detta gäller inte de situationer som avses i avsnitt 7.1 d.

7.3 **Avvisande av ansökan**

Utanordnaren ska inte tilldela ett bidrag till sökande som

a) befinner sig i en uteslutningssituation som fastställts i enlighet med artikel 7.1, eller

b) har lämnat vilseledande uppgifter angående uppfyllandet av kraven för att delta i förfarandet eller har underlåtit att lämna dessa uppgifter, eller

c) tidigare har deltagit i utarbetandet av dokument som används i förfarandet för tilldelning, om detta innebär en överträdelse av principen om likabehandling, inbegripet snedvridning av konkurrensen som inte kan avhjälpas på annat sätt.

Samma uteslutningskriterier gäller för anknutna enheter.

Administrativa sanktioner (uteslutning) kan komma att åläggas sökande, eller i förekommande fall anknutna enheter, om någon av de försäkringar och uppgifter som lämnats som villkor för deltagande i förfarandet visar sig vara felaktiga.

7.4 **Styrkande handlingar**

Sökande och anknutna enheter måste lämna en försäkran på heder och samvete om att de inte befinner sig i någon av de situationer som avses i artiklarna 136.1 och 141 i budgetförordningen ([14]) genom att fylla i det formulär som bifogas ansökningsblanketten för inbjudan att lämna in förslag och som finns på https://ec.europa.eu/regional_policy/sv/newsroom/funding-opportunities/calls-for-proposal/

([14]) Europaparlamentets och rådets förordning (EU, Euratom) 2018/1046 av den 18 juli 2018 om finansiella regler för unionens allmänna budget (EUT L 193, 30.7.2018, s. 1).

Kravet måste uppfyllas på ett av följande sätt:

För bidrag med en enda mottagare:

i) Sökanden undertecknar en försäkran i sitt namn och för anknutna enheters räkning eller

ii) sökanden och dess anknutna enheter undertecknar en försäkran var för sig i sina egna namn.

För bidrag med flera mottagare:

i) Konsortiets samordnare undertecknar en försäkran för alla de sökande och deras anknutna enheters räkning eller

ii) varje sökande i ett konsortium undertecknar en försäkran i sitt namn och för anknutna enheters räkning eller

iii) varje sökande i ett konsortium och dess anknutna enheter undertecknar en försäkran var för sig i sina egna namn.

8. URVALSKRITERIER

8.1 Ekonomisk kapacitet

Sökande måste ha solida och tillräckliga finansieringskällor för att kunna upprätthålla verksamheten under hela bidragsperioden och de måste bidra till finansieringen av den. De sökandes ekonomiska kapacitet kommer att bedömas på grundval av följande styrkande handlingar som ska bifogas ansökan:

— En försäkran på heder och samvete samt

antingen

— resultaträkningen och balansräkningen för de senaste två räkenskapsåren för vilka räkenskaperna avslutats,

— för nybildade enheter: affärsplanen kan ersätta de ovanstående handlingarna,

eller

— tabellen i ansökningsblanketten, ifylld med relevanta uppgifter ur den lagstadgade redovisningen så att kvoterna kan beräknas enligt anvisningarna i blanketten.

Om kommissionen på grundval av de handlingar som lämnats in bedömer att den ekonomiska kapaciteten är bristfällig kan kommissionen

— begära ytterligare uppgifter,

— besluta att inte betala ut någon förfinansiering,

— besluta att betala ut förfinansiering i delbetalningar

— besluta att betala ut förfinansiering mot bankgaranti (se avsnitt 11.6.2 nedan),

— och i förekommande fall kräva att samtliga mottagare tar ett solidariskt ekonomiskt ansvar.

Om den behöriga utanordnaren anser att den ekonomiska kapaciteten är bristfällig kommer ansökan att avslås.

8.2 Operativ kapacitet

Sökande måste ha den yrkeskompetens och de kvalifikationer som krävs för att genomföra den föreslagna åtgärden. För att visa detta måste sökande lämna in en försäkran på heder och samvete samt följande styrkande handlingar:

— En förteckning över tidigare genomförda projekt/verksamheter med koppling till denna inbjudan eller en förteckning över verksamheter som har genomförts under de två senaste åren (högst fyra projekt eller verksamheter).

Ytterligare styrkande handlingar kan komma att efterfrågas för att bekräfta den operativa kapaciteten.

9. **TILLDELNINGSKRITERIER**

Behöriga ansökningar/projekt kommer att bedömas enligt följande kriterier:

	Kriterier	Faktorer som beaktas	Viktning (poäng)
1.	Åtgärdens relevans och bidrag till målen för förslagsinfordran	— Målens **relevans** med beaktande av förslagsinfordrans syften och prioriteringar — Relevans för den slags informationsverksamheter som används för **regionen** — **Mervärdet** hos befintliga initiativ runt om i Europas regioner — Projektets **innovativa egenskaper** med beaktande av kommunikationslandskapets utveckling.	30 poäng (lägsta nivå 50 %)
2.	Åtgärdens genomslagskraft	— Specifika, mätbara, uppnåeliga och relevanta **mål** vad gäller genomslag och spridning — En kommunikationsplan (t.ex. sändningstider, distributionskanaler och antalet garanterade kontakter baserat på tidigare uppgifter) som gör det möjligt att maximera antalet mottagare som nås i varje målgrupp lokalt, regionalt, multiregionalt och nationellt (**multiplikatoreffekt**), t.ex. genom sökandens samarbete med nätverk och/eller regionala aktörer/medier. — Effektiviteten hos **de metoder** som enligt förslaget kommer att användas för att målen i denna inbjudan ska kunna nås, bl.a. metoder för att framställa innehåll, övervaka framstegen, garantera redaktionellt oberoende, bygga tekniska lösningar och utvärdera projektresultaten. — Reklam som planeras för verksamheterna och de metoder som används för att **sprida** resultaten — Möjlighet till projektets **fortsättning** efter den begärda perioden med stöd från EU	40 poäng (lägsta nivå 50 %)
3.	Åtgärdens effektivitet	— **Kostnadseffektivitet** när det gäller de föreslagna resurserna, med beaktande av såväl kostnader som förväntade resultat	20 poäng (lägsta nivå 50 %)
4.	Projektgruppens organisation och projektförvaltningens kvalitet	— Kvaliteten på de föreslagna samordningsmekanismerna, **kvalitetskontrollsystemen** och förfaranden för att hantera **risker** — Kvaliteten på **fördelningen av arbetsuppgifter** när det gäller att genomföra den föreslagna åtgärdens verksamheter	10 poäng (lägsta nivå 50 %)

Högst 100 poäng kommer att tilldelas för förslagets kvalitet. Det krävs totalt minst 60 poäng av 100 samt minst 50 % för respektive kriterium. Endast förslag som uppfyller de ovannämnda kvalitetskraven kommer att tas upp på den rangordnade listan. Att ett förslag når den lägsta nivån innebär inte automatiskt att det kommer att få bidrag.

10. RÄTTSLIGA ÅTAGANDEN

Om kommissionen tilldelar ett bidrag kommer ett bidragsavtal, som upprättas i euro med utförlig information om avtalsvillkoren och uppgift om bidragets storlek, att sändas till sökanden, tillsammans med information om förfarandet för att formalisera överenskommelsen mellan parterna.

Två kopior av det ursprungliga avtalet måste undertecknas först av mottagaren eller samordnaren för konsortiets räkning och därefter omgående skickas tillbaka till kommissionen. Kommissionen kommer att underteckna sist.

Sökandena förstår att inlämningen av en bidragsansökan innebär ett godkännande av de allmänna villkoren för denna förslagsinfordran. De allmänna villkoren är bindande för den som beviljas bidraget och utgör en bilaga till beslutet om att bevilja bidrag.

11. FINANSIELLA BESTÄMMELSER

11.1 Bidragsformer

11.1.1 *Ersättning för faktiska kostnader*

Bidraget kommer att fastställas genom tillämpning av en högsta medfinansieringsnivå på 80 % av de stödberättigande kostnader som faktiskt uppkommit och redovisats av mottagaren och anknutna enheter.

Mer information om stödberättigande kostnader finns i avsnitt 11.2.

11.1.2 *Ersättning för stödberättigande kostnader som redovisats med hjälp av en schablonsats:*

Bidraget kommer att fastställas genom tillämpning av en högsta medfinansieringsnivå på 80 % av de stödberättigande kostnader som deklarerats av mottagaren och anknutna enheter på grundval av

a) en schablonsats på 7 % av de stödberättigande direkta kostnaderna (”schablonersättning”) för följande typer av kostnader: Indirekta kostnader.

Schablonbeloppet kommer att betalas ut sedan de kostnader på vilka schablonbeloppet ska tillämpas har godkänts.

11.2 Stödberättigande kostnader

Stödberättigande kostnader ska uppfylla samtliga följande kriterier:

— De har uppkommit för stödmottagaren.

— De har uppkommit under tiden som åtgärden pågår, med undantag för kostnader för slutrapporter och revisionsintyg.

  — Perioden då kostnader är stödberättigande ska börja i enlighet med vad som anges i bidragsavtalet.

  — Om en mottagare kan visa att åtgärden behöver inledas innan avtalet undertecknas, får perioden då kostnader är stödberättigande börja innan avtalet undertecknas. Perioden då kostnader är stödberättigande kan dock inte under några omständigheter börja innan bidragsansökan har lämnats in.

— De omnämns i den preliminära budgeten för åtgärden.

— De är nödvändiga för att genomföra den åtgärd som beviljats bidrag.

— De kan identifieras och verifieras, och ska i synnerhet vara upptagna i stödmottagarens räkenskaper och fastställda i enlighet med de redovisningsstandarder som tillämpas i det land där stödmottagaren är etablerad och enligt stödmottagarens normala rutiner för kostnadsredovisning.

— De uppfyller kraven i tillämplig skattelagstiftning och sociallagstiftning.

— De är rimliga, berättigade och förenliga med principen om sund ekonomisk förvaltning, särskilt i fråga om sparsamhet och kostnadseffektivitet.

Stödmottagarens förfaranden för intern redovisning och revision ska göra det möjligt att koppla ihop de kostnader och intäkter som redovisas inom ramen för åtgärden/projektet med motsvarande räkenskaper och styrkande handlingar.

Samma kriterier gäller för kostnader som uppkommit för de anknutna enheterna.

Stödberättigande kostnader kan vara direkta eller indirekta.

11.2.1 *Stödberättigande direkta kostnader*

Stödberättigande direkta kostnader för åtgärden är de kostnader som uppfyller följande villkor:

De kan, **med vederbörlig hänsyn till ovanstående villkor för stödberättigande**, identifieras som särskilda kostnader direkt knutna till genomförandet av åtgärden och kan därför bokföras direkt för åtgärden, t.ex. följande kostnader:

a) Kostnader för personal med anställningsavtal eller liknande hos stödmottagaren som arbetar med åtgärden, förutsatt att dessa kostnader är förenliga med stödmottagarens gängse lönepolitik.

   Dessa kostnader omfattar faktiska löner, sociala avgifter och andra lagstadgade kostnader som ingår i lönekostnaderna. De kan även omfatta ytterligare ersättningar, däribland utbetalningar enligt olika typer av tilläggsavtal, förutsatt att de betalas ut på ett konsekvent sätt varje gång en viss typ av arbete eller sakkunskap efterfrågas, oberoende av finansieringskällan.

   Kostnader för fysiska personer som arbetar för stödmottagaren enligt andra avtal än anställningsavtal eller som utstationeras hos stödmottagaren av tredje part mot ersättning får också inkluderas som personalkostnader, under följande förutsättningar:

   i) Personen arbetar på villkor som liknar en anställds (i synnerhet med avseende på hur arbetet organiseras, vilka arbetsuppgifterna är och var arbetet utförs).

   ii) Stödmottagaren har rätt till resultatet av arbetet (såvida inte annat undantagsvis överenskommits).

   iii) Kostnaderna skiljer sig inte väsentligt från kostnaderna för personal som utför liknande arbetsuppgifter inom ramen för ett anställningsavtal med stödmottagaren.

   De metoder som rekommenderas för beräkningen av de direkta personalkostnaderna återfinns i tillägget.

b) Resekostnader och traktamenten som är förenliga med stödmottagarens gängse reseersättningar.

c) Avskrivningskostnader för utrustning eller andra tillgångar (nya eller begagnade) som finns upptagna i stödmottagarens räkenskaper, förutsatt att tillgången

   i) skrivs av i enlighet med internationella redovisningsstandarder och stödmottagarens sedvanliga redovisningsmetoder, och

   ii) har förvärvats i enlighet med de bestämmelser för genomförandekontrakt som anges i bidragsavtalet, om förvärvet skett under genomförandeperioden.

   Kostnader för att hyra eller leasa utrustning är också stödberättigande, om dessa kostnader inte överskrider avskrivningskostnaderna för liknande utrustning eller tillgångar och inte omfattar några finansieringsavgifter.

   Endast den del av avskrivnings-, hyres- och leasingkostnaderna som faller inom genomförandeperioden och som motsvarar den faktiska användningen inom ramen för åtgärden får beaktas när de stödberättigande kostnaderna fastställs. Undantagsvis kan de särskilda villkoren medge stödberättigande för hela inköpskostnaden om detta är motiverat med tanke på åtgärdens natur och det sammanhang i vilket utrustningen eller tillgångarna ska användas.

d) Kostnader för förbrukningsmateriel och andra varor som

   i) köps in i enlighet med de bestämmelser om genomförandeavtal som fastställs i bidragsavtalet, och

   ii) direkt kan hänföras till åtgärden.

e) Kostnader som direkt uppkommer från skyldigheter enligt bidragsavtalet (spridning av information, särskild utvärdering av åtgärden, revision, översättning, mångfaldigande), däribland kostnader för finansiella säkerheter som begärts, förutsatt att motsvarande tjänster förvärvats i enlighet med de bestämmelser om genomförandeavtal som fastställs i bidragsavtalet.

f) Kostnader för underentreprenad, förutsatt att de särskilda villkoren för underentreprenad i bidragsavtalet är uppfyllda.

g) Kostnader för ekonomiskt stöd till tredje part, förutsatt att de villkor som anges i bidragsavtalet är uppfyllda.

h) Tullar, skatter och avgifter som betalats av mottagaren, i synnerhet mervärdesskatt (moms), förutsatt att de ingår i de stödberättigande direkta kostnaderna och att inte annat anges i bidragsavtalet.

11.2.2 *Stödberättigande indirekta kostnader (allmänna omkostnader)*

Indirekta kostnader är kostnader som inte kan kopplas direkt till genomförandet av åtgärden och därför inte kan hänföras direkt till denna.

Ett schablonbelopp på 7 % av de totala stödberättigande direkta kostnaderna för åtgärden är stödberättigande som indirekta kostnader, som motsvarar den del av stödmottagarens allmänna administrativa kostnader som kan anses möjliga att tillskriva åtgärden/projektet.

Indirekta kostnader får inte inkludera kostnader som tas upp under andra budgetrubriker.

Vänligen notera att sökande som redan erhåller ett administrationsbidrag som finansieras via EU:s eller Euratoms budget inte får redovisa indirekta kostnader för den period (de perioder) som omfattas av administrationsbidraget, om de inte kan visa att administrationsbidraget inte täcker några av kostnaderna för åtgärden.

För att visa detta bör stödmottagaren i princip göra följande:

a) Använda *analytisk kostnadsredovisning som gör det möjligt att separera alla kostnader (inklusive allmänna omkostnader)* som går att hänföra till administrationsbidraget och till bidraget för åtgärden. I detta syfte ska stödmottagaren därför använda *tillförlitliga redovisningskoder och fördelningsnycklar* som säkerställer att *fördelningen* av kostnader görs på *ett rättvist, objektivt och realistiskt sätt*.

b) *Separat registrera* följande:

   — Alla kostnader som uppkommit för administrationsbidragen (t.ex. personal, allmänna driftskostnader och andra administrationskostnader som är kopplade till den delen av dess vanliga årliga verksamhet).

   — Alla kostnader som uppkommit för bidragen avseende åtgärden (inklusive de faktiska indirekta kostnaderna som är kopplade till åtgärden).

Om administrationsbidraget täcker hela stödmottagarens vanliga årliga verksamhet och budget är denne inte berättigad att ta emot några indirekta kostnader inom ramen för bidraget för åtgärden.

11.3 **Ej stödberättigande kostnader**

Följande betraktas inte som stödberättigande kostnader:

a) Avkastning på kapital och utdelningar som betalats av en stödmottagare.

b) Amorteringar och räntor på upplåning.

c) Avsättningar för framtida förluster eller skulder.

d) Övriga räntekostnader.

e) Osäkra fordringar.

f) Kursförluster.

g) Kostnader för överföringar från kommissionen som tas ut av en stödmottagares bank.

h) Kostnader som stödmottagaren redovisat för en annan åtgärd som får bidrag via unionens budget. Detta omfattar även bidrag som beviljas av en medlemsstat med finansiering via unionens budget och bidrag som beviljas av andra organ än kommissionen i samband med genomförandet av unionens budget. Framförallt får de stödmottagare som erhåller administrationsbidrag som finansieras via EU:s eller Euratoms budget inte redovisa indirekta kostnader för den period (de perioder) som omfattas av administrationsbidraget, om de inte kan visa att administrationsbidraget inte täcker några av kostnaderna för åtgärden.

i) In naturabidrag från tredje parter.

j) Överdrivna eller mindre välbetänkta kostnader.

k) Avdragsgill mervärdesskatt.

   Mervärdesskatt ([15]) är inte stödberättigande när den verksamhet som ska stödjas genom bidraget är beskattad verksamhet eller verksamhet som inte är beskattningsbar men ger rätt till avdrag eller när verksamheten betraktas som utförd av ett offentligrättsligt organ i dess egenskap av offentlig myndighet i en medlemsstat (det vill säga verksamhet till följd av utövandet av självbestämmanderätt eller privilegier som utövas av medlemsstaterna inom ramen för en särskild rättslig reglering som gäller för dem i enlighet med artikel 13.1 i rådets direktiv 2006/112/EG ([16]), t.ex. polis, rättsväsende, utformandet och genomförande av offentlig politik osv.).

([15]) Artikel 186.4 c i budgetförordningen.
([16]) EUT L 347, 11.12.2006, s. 1.

11.4 **Balanserad budget**

Den preliminära budgeten för åtgärden ska bifogas ansökningsformuläret. Intäkter och utgifter ska balansera varandra.

Budgeten ska uppställas i euro.

Sökande vilkas kostnader inte kommer att uppstå i euro ska använda sig av den växelkurs som offentliggörs på Inforeuros webbplats:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

Sökanden ska säkerställa att de resurser som behövs för att genomföra åtgärden inte enbart tillhandahålls genom EU-bidraget.

Medfinansieringen av åtgärden kan ske genom

— stödmottagarens egna medel,

— inkomster från åtgärden eller arbetsprogrammet,

— ekonomiskt stöd från tredje part.

11.5 **Beräkning av det slutliga bidragsbeloppet**

Kommissionen beräknar det slutliga bidragsbeloppet vid tidpunkten för slutbetalningen. Beräkningen görs på följande sätt:

Steg 1 – Tillämpning av ersättningsnivån för de stödberättigande kostnaderna och tillägg av schablonsatsen

Beloppet i steg 1 erhålls genom att tillämpa den ersättningsnivå som anges i avsnitt 11.1.1 på de stödberättigande kostnader som faktiskt uppstått och godkänts av kommissionen, inklusive kostnader som redovisats med hjälp av schablonsatser på vilka medfinansieringsgraden tillämpas i enlighet med avsnitt 11.1.2.

Steg 2 – Begränsning till det högsta tillåtna bidragsbeloppet

Det sammanlagda belopp som kommissionen betalar till mottagarna får under inga omständigheter överstiga det högsta tillåtna bidragsbeloppet, som anges i bidragsavtalet. Om det belopp som blir resultatet av beräkningarna i steg 1 är högre, begränsas det slutliga bidragsbeloppet till det högsta tillåtna bidragsbeloppet.

Om frivilligarbete redovisas som stödberättigande direkta kostnader begränsas det slutliga bidragsbeloppet till beloppet av de sammanlagda stödberättigande kostnader som godkänts av kommissionen minus det belopp för frivilligarbete som godkänts av kommissionen.

Steg 3 – Nedsättning med anledning av förbudet mot vinstdrivande verksamhet

Vinst innebär det överskott av intäkter för verksamhetens totala stödberättigande kostnader, där intäkterna är det belopp som erhålls efter steg 1 och steg 2 plus de inkomster som uppstått genom mottagarnas och anknutna enheters åtgärder, utöver ideella organisationer.

In-naturabidrag och ekonomiska bidrag från tredje part betraktas inte som inkomster.

De sammanlagda stödberättigande kostnaderna för åtgärden är de sammanlagda konsoliderade stödberättigande kostnader som godkänts av kommissionen. De intäkter som åtgärden genererar utgörs alltså av de konsoliderade intäkter som fastställts, genererats eller bekräftats för stödmottagaren och anknutna enheter, med undantag för ideella organisationer, den dag begäran om slutbetalning upprättas av stödmottagaren.

Om en vinst uppkommer ska den dras av i förhållande till den slutliga ersättningen av faktiska stödberättigande kostnader som godkänts av kommissionen för åtgärden.

Steg 4 – Nedsättning med anledning av bristfälligt genomförande eller åsidosättande av andra skyldigheter

Kommissionen får sätta ner det högsta tillåtna bidragsbeloppet om åtgärden inte genomförts korrekt (dvs. om den inte har genomförts eller har genomförts på ett bristfälligt sätt, delvis eller för sent) eller om någon annan skyldighet enligt bidragsavtalet har åsidosatts.

Nedsättning sker i förhållande till hur bristfälligt genomförandet av åtgärden varit eller hur allvarligt åsidosättandet av skyldigheter varit.

11.6 **Rapportering och betalningsarrangemang**

11.6.1 *Betalningsarrangemang*

Stödmottagaren får ansöka om följande utbetalningar om villkoren i bidragsavtalet är uppfyllda (vad gäller betalningsfrister, takbelopp etc.). Betalningsansökningarna ska åtföljas av nedanstående dokument och som anges i bidragsavtalet:

Betalningsansökan	Åtföljande dokument
En **utbetalning av förfinansiering** motsvarande 40 % av det hösta tillåtna bidragsbeloppet	Finansiell säkerhet (se avsnitt 11.6.2)
En **mellanliggande betalning**: För att fastställa beloppet för den mellanliggande betalningen ska de stödberättigande kostnader som godkänts av kommissionen ersättas med 80 %. Den mellanliggande betalningen ska inte överstiga 40 % av det högsta tillåtna bidragsbeloppet. Den totala summan av förfinansieringen och mellanliggande betalningar ska inte överstiga 80 % av det högsta tillåtna bidragsbeloppet.	a) Preliminär teknisk rapport b) Preliminär ekonomisk redovisning
Slutbetalning Kommissionen kommer att fastställa beloppet för betalningen på grundval av beräkningen av det slutliga bidragsbeloppet (se avsnitt 11.5). Om det totala beloppet för tidigare betalningar är högre än det slutliga bidragsbeloppet, blir stödmottagaren skyldig att återbetala det överskjutande beloppet från kommissionen genom ett betalningskrav.	a) Slutlig teknisk rapport b) Slutlig ekonomisk redovisning c) Sammanfattande ekonomisk redovisning med en sammanställning av de ekonomiska redovisningar som redan lämnats in och med uppgifter om intäkter

I händelse av svag finansiell kapacitet gäller avsnitt 8.1 ovan.

11.6.2 *Säkerhet vid förfinansiering*

En säkerhet på upp till samma belopp som förfinansieringen kan begäras för att begränsa de ekonomiska risker som är förknippade med utbetalningen av förfinansiering.

Denna finansiella säkerhet i euro ska ställas av en godkänd bank eller något annat finansinstitut i ett EU-land. Om stödmottagaren är etablerad i ett tredjeland kan kommissionen godta att en bank eller ett finansinstitut som är etablerat i samma land ställer motsvarande säkerhet, om banken eller finansinstitutet bedöms ge motsvarande säkerhet och egenskaper som en bank eller ett finansinstitut med säte i någon av medlemsstaterna. Belopp på spärrade bankkonton godtas inte som finansiella säkerheter.

Säkerheten får ersättas med

— en solidarisk borgen som ställs av en tredje part, eller

— en solidarisk borgen ställd av de stödmottagare som är parter i samma bidragsavtal.

Säkerheten ska frisläppas i takt med att förfinansieringen räknas av från mellanliggande betalningar eller slutbetalningen, i enlighet med villkoren i bidragsavtalet.

Som ett alternativ till att begära en säkerhet vid förfinansiering kan kommissionen besluta att dela upp betalningen av förfinansieringen i flera delbetalningar.

11.7 **Andra finansiella villkor**

a) ***Förbud mot kumulering***

En åtgärd får endast tilldelas ett bidrag från EU-budgeten.

b) ***Förbud mot retroaktivitet***

Bidrag får aldrig beviljas för åtgärder som redan slutförts.

Bidrag får endast beviljas för en åtgärd som redan har inletts om sökanden i ansökan kan visa att det är nödvändigt att inleda åtgärden innan bidragsavtalet undertecknas.

I sådana fall får inga stödberättigande kostnader ha uppkommit före det datum då bidragsansökan inlämnas.

c) ***Genomförandekontrakt/underentreprenad***

Om genomförandet av åtgärden kräver upphandling (genomförandekontrakt) får stödmottagaren tilldela kontraktet i enlighet med sina sedvanliga upphandlingsrutiner under förutsättning att kontraktet tilldelas det anbud som ger bäst valuta för pengarna eller lägsta pris (beroende på vad som är lämpligt) och att intressekonflikter undviks.

Mottagaren förväntas tydligt dokumentera upphandlingsförfarandet och bevara dokumentationen för en eventuell revision.

Enheter som agerar i egenskap av upphandlande myndigheter i den mening som avses i direktiv 2014/24/EU ([17]) eller upphandlande enheter i den mening som avses i 2014/25/EU ([18]) måste uppfylla de tillämpliga nationella reglerna om offentlig upphandling.

Mottagarna får lägga ut uppgifter som ingår i åtgärden på underentreprenad. Om de gör så måste de säkerställa att, utöver de redan nämnda villkoren om bästa valuta för pengarna och undvikande av intressekonflikter, följande villkor är uppfyllda:

a) Underentreprenaden avser inte åtgärdens kärnverksamhet.

b) Beslutet att använda underentreprenad är motiverat med tanke på åtgärdens natur och behoven i samband med dess genomförande.

c) De skattade kostnaderna för underentreprenaden är tydligt fastställda i den preliminära budgeten.

d) All användning av underentreprenad som inte anges i beskrivningen av åtgärden anmäls av mottagaren och godkänns av kommissionen. Kommissionen får ge sitt godkännande

   i) innan underentreprenad använts, om mottagarna begär en ändring,

   ii) efter det att underentreprenad använts, om underentreprenaden

      — särskilt motiveras i den mellanliggande eller slutliga tekniska rapporten, och

      — om detta inte leder till sådana ändringar av bidragsavtalet som kan medföra att beslutet att tilldela bidraget ifrågasätts eller att sökande behandlas olika.

e) Stödmottagarna ska säkerställa att vissa villkor som gäller för dem och som anges i bidragsavtalet (synlighet, sekretess etc.) också gäller för underentreprenörer.

d) ***Ekonomiskt stöd till tredje part***

Ansökningarna får inte omfatta ett tilltänkt ekonomiskt stöd till tredje part.

12. OFFENTLIGHET

12.1 På initiativ av stödmottagarna

Stödmottagarna måste tydligt uppmärksamma bidraget från EU i alla publikationer eller i samband med den verksamhet som bidraget används till.

I detta syfte ska stödmottagarna ge Europeiska kommissionens namn och logotyp en framträdande plats på alla publikationer, affischer, program eller andra produkter samt under tillhörande verksamheter (t.ex. konferenser och seminarier) som tas fram eller anordnas inom ramen för det medfinansierade projektet.

För att kunna göra detta ska de använda

— texten ”Med ekonomiskt stöd från Europeiska unionen”,

— emblemet som finns på https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_sv

([17]) Europaparlamentets och rådets direktiv 2014/24/EU av den 26 februari 2014 om offentlig upphandling och om upphävande av direktiv 2004/18/EG (EUT L 94, 28.3.2014, s. 65).

([18]) Europaparlamentets och rådets direktiv 2014/25/EU av den 26 februari 2014 om upphandling av enheter som är verksamma på områdena vatten, energi, transport och posttjänster och om upphävande av direktiv 2004/17/EG (EUT L 94, 28.3.2014, s. 243).

— samt följande ansvarsfriskrivning:

För publiceringar i tryckt eller elektronisk form:

”Denna publicering har utarbetats med ekonomiskt stöd från Europeiska unionen. <Författarens/partners namn> ansvarar ensam för innehållet och det återspeglar inte nödvändigtvis Europeiska unionens åsikter.”

För webbplatser och konton på sociala medier:

”<Denna webbplats/detta konto> har skapats och underhålls med ekonomiskt stöd från Europeiska unionen. <Författarens/partners namn> ansvarar ensam för innehållet och det återspeglar inte nödvändigtvis Europeiska unionens åsikter.”

För videor och annat audiovisuellt material:

”<Denna video/film/inspelning/detta program/> har framställts med ekonomiskt stöd från Europeiska unionen. <Författarens/partners namn> ansvarar ensam för innehållet och det återspeglar inte nödvändigtvis Europeiska unionens åsikter.”

Om detta krav inte efterlevs till fullo kan bidraget sänkas i enlighet med bestämmelserna i bidragsavtalet.

Utöver de ovanstående kraven uppmanas mottagarna (på frivillig basis) att uppdatera en karta på Inforegios webbplats (genom att ladda upp exempel på sina verksamheter).

12.2 **På initiativ av kommissionen**

Med undantag för stipendier som utbetalas till fysiska personer och annat direktstöd som betalas ut till de mest behövande fysiska personerna ska all information om bidrag som tilldelas under ett räkenskapsår offentliggöras på en webbplats som tillhör Europeiska unionens institutioner senast den 30 juni året efter det räkenskapsår då bidragen tilldelades.

Kommissionen kommer att offentliggöra följande information:

— Stödmottagarens namn.

— Adress om stödmottagaren är en juridisk person och regionen på Nuts 2-nivå ([19]) om stödmottagaren är en fysisk person bosatt i EU eller motsvarande om stödmottagaren är en fysisk person utsatt utanför EU.

— Syftet med bidraget.

— Det belopp som tilldelats.

Om stödmottagaren lämnar in en motiverad och vederbörligen styrkt begäran ska offentliggörande inte krävas om informationen äventyrar skyddet för berörda enskildas fri- och rättigheter enligt Europeiska unionens stadga om de grundläggande rättigheterna eller skadar stödmottagarnas kommersiella intressen.

13. **BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER**

Ett svar på förslagsinfordran innebär registrering och behandling av personuppgifter (t.ex. namn, adress och meritförteckning). Sådana uppgifter kommer att behandlas i enlighet med förordning (EU) nr 2018/1725 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter som utförs av unionens institutioner, organ och byråer och om det fria flödet av sådana uppgifter samt om upphävande av förordning (EG) nr 45/2001 och beslut nr 1247/2002/EG. Om inget annat anges kommer de frågor och eventuella personuppgifter som behövs för att bedöma ansökan i enlighet med förslagsinfordran endast att behandlas i det syftet av enheten för budgetförvaltning och ekonomisk förvaltning vid generaldirektoratet för regional- och stadspolitik.

Personuppgifter kan komma att registreras i kommissionens system för tidig upptäckt och uteslutning, om de sökande befinner sig i någon av de situationer som anges i artiklarna 136 och 141 i förordning (EU, Euratom) 2018/1046 ([20]). För mer information se meddelandet om skydd av personuppgifter:

https://ec.europa.eu/info/data-protection-public-procurement-procedures_sv

([19]) Kommissionens förordning (EG) nr 105/2007 av den 1 februari 2007 om ändring av bilagorna till Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1059/2003 om inrättande av en gemensam nomenklatur för statistiska territoriella enheter (NUTS) (EUT L 39, 10.2.2007, s. 1).

([20]) https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/?uri=CELEX%3A32018R1046

14. FÖRFARANDE FÖR INLÄMNANDE AV FÖRSLAG

Förslagen måste lämnas in inom den tidsfrist som anges i avsnitt 3.

När tidsfristen för inlämnande har löpt ut är det inte tillåtet att ändra i ansökan. Om det finns vissa aspekter som behöver klargöras eller skrivfel som behöver rättas till får kommissionen kontakta sökanden under bedömningsprocessen.

Sökandena kommer att underrättas skriftligen om resultatet av urvalsförfarandet.

Sökandena ombeds att skicka in sina ansökningar **i pdf-format** till följande e-postadress:

REGIO-CALL-FOR-MEDIA@ec.europa.eu

Bevis på inlämning utgörs av datum och klockslag för mottagandet av e-postmeddelandet med den bifogade ansökan.

Ansökningar som skickas via post eller fax kommer inte att godtas.

Kontakter

Frågor i samband med denna inbjudan kan ställas till REGIO-CONTRACTS@ec.europa.eu För att säkerställa en effektiv hantering av förfrågningar, ange tydligt referens för denna förslagsinfordran i ämnesraden eller i själva meddelandet.

Svaren på de frågor som ställts kommer att offentliggöras i listan med frågor och svar på https://ec.europa.eu/regional_policy/en/newsroom/funding-opportunities/calls-for-proposal/ för att säkerställa likabehandling av alla potentiella sökanden. Frågor från sökanden kan sändas till ovanstående adress senast tio dagar innan tidsfristen för inlämnande av förslag löper ut.

Bilagor

— Ansökningsformulär

— Förteckning över handlingar som ska lämnas in

— Mall för bidragsavtal

Tillägg

Särskilda villkor för direkta personalkostnader

1. **Beräkning**

De metoder för att beräkna direkta stödberättigande personalkostnader som anges i leden a och b är rekommenderade och accepteras som försäkran att de redovisade kostnaderna är faktiska kostnader.

Kommissionen kan godta att stödmottagaren använder en annan metod för beräkning av personalkostnader, om den bedömer att metoden i tillräckligt hög grad ger en försäkran om att de redovisade kostnaderna är faktiska kostnader.

a) *Personer som uteslutande arbetar med åtgärden:*

{*månadskostnaden för personen*

multiplicerat med

faktiskt antal månader med arbete med åtgärden}

De månader som redovisas för dessa personer får inte redovisas för något annat EU- eller Euratombidrag.

Månadskostnaden beräknas enligt följande:

{*årlig personalkostnad för personen*

dividerat med 12}

med hjälp av personalkostnader för varje helt räkenskapsår som omfattas av den berörda rapporteringsperioden.

Om ett räkenskapsår inte har avslutats vid utgången av rapporteringsperioden ska stödmottagarna använda månadskostnaden för det sista tillgängliga avslutade räkenskapsåret.

b) *Personer som arbetar med åtgärden på deltid*

i) Om personen arbetar med åtgärden under en fast andel av sin arbetstid:

{*månadskostnaden för personen multiplicerad med den andel som ägnas åt åtgärden*

multiplicerat med

faktiskt antal månader med arbete med åtgärden}

Den andel av arbetstiden som redovisas för dessa personer får inte redovisas för något annat EU- eller Euratombidrag.

Månadskostnaden beräknas som ovan.

ii) I övriga fall:

{*Timkostnaden för personen multiplicerad med det faktiska antalet timmar som ägnas åt åtgärden*}

eller

{dagskostnaden för personen multiplicerad med det faktiska antalet dagar som ägnas åt åtgärden}

(avrundat uppåt eller nedåt till närmaste halvdag)

Det faktiska antal timmar/dagar som redovisas för en person ska kunna fastställas och verifieras.

Det totala antal timmar/dagar som redovisas för bidrag från EU eller Euratom för en person under ett år får inte överskrida det antal produktiva timmar/dagar per år som ligger till grund för beräkning av tim-/dagskostnaden. Det högsta antal timmar/dagar som kan redovisas inom ramen för bidraget är således följande:

{antalet produktiva timmar/dagar för det året (se nedan)

minus

det totala antal timmar/dagar som redovisas av mottagaren för denna person och detta år för andra bidrag från EU eller Euratom}.

Tim-/dagskostnaden beräknas enligt följande:

{årlig personalkostnad för personen

dividerat med

individuellt antal produktiva timmar/dagar per år}

baserat på personalkostnaderna och antalet produktiva timmar/dagar för varje helt räkenskapsår som den berörda rapporteringsperioden omfattar.

Om ett räkenskapsår inte har avslutats vid utgången av rapporteringsperioden ska stödmottagarna använda tim-/dagskostnaden för det sista tillgängliga avslutade räkenskapsåret.

Med ”individuellt antal produktiva timmar/dagar per år” avses det totala faktiska antalet timmar/dagar som personen arbetat under året. Detta får inte omfatta semester och annan frånvaro (sjukfrånvaro, föräldraledighet, tjänstledighet osv.). Det får emellertid omfatta övertidsarbete och tid som går åt till möten, utbildningar och motsvarande verksamhet.

2. **Dokument som styrker personalkostnader som redovisas som faktiska kostnader**

För personer som uteslutande arbetar med åtgärden, och de direkta personalkostnaderna beräknas enligt led a, är det inte nödvändigt att föra tidrapporter om stödmottagaren undertecknar en försäkran som intygar att de berörda personerna uteslutande har arbetat med verksamheten.

För personer som arbetar med åtgärden under en fast andel av sin arbetstid, och de direkta personalkostnaderna beräknas enligt led b i, är det inte nödvändigt att föra tidrapporter om stödmottagaren undertecknar en försäkran som intygar att de berörda personerna faktiskt har arbetat med åtgärden under den fasta andelen av arbetstiden.

För personer som arbetar med åtgärden på deltid, och de direkta personalkostnaderna beräknas enligt led b ii, ska stödmottagarna föra tidrapporter för det antal timmar/dagar som redovisas. Tidrapporterna ska vara skriftliga och ska minst en gång per månad godkännas av de personer som arbetar med åtgärden och deras överordnade.

Om det inte finns tillförlitliga tidrapporter för de timmar som ägnats åt åtgärden får kommissionen godta alternativa bevis som styrker antalet redovisade timmar/dagar, om kommissionen anser att dessa i tillräckligt hög grad styrker antalet timmar.

FÖRFARANDEN FÖR GENOMFÖRANDE AV KONKURRENSPOLITIKEN

EUROPEISKA KOMMISSIONEN

Förhandsanmälan av en koncentration

(Ärende M.9911 — Voith/PCSH/TSA)

Ärendet kan komma att handläggas enligt ett förenklat förfarande

(Text av betydelse för EES)

(2020/C 362/05)

1 Europeiska kommissionen mottog den 16 oktober 2020 en anmälan av en föreslagen koncentration i enlighet med artikel 4 i rådets förordning (EG) nr 139/2004 ([1]).

Denna anmälan berör följande företag:

— Voith Austria GmbH (*Voith*, Österrike), som ingår i Voith GmbH & Co. KGaA (*Voith-koncernen*, Tyskland).

— PCS Holding AG (*PCSH*, Schweiz).

— Traktionssysteme Austria GmbH (*TSA*, Österrike).

Voith och PSCH förvärvar, på det sätt som avses i artikel 3.1 b i koncentrationsförordningen, gemensam kontroll över hela TSA.

Koncentrationen genomförs genom förvärv av aktier.

2 De berörda företagen bedriver följande affärsverksamhet:

— Voith koncernen: Är verksamt inom följande områden, nämligen tillverkning och försäljning av pappersmaskiner, vattenkraftverk, transmissions- och reglerteknik för nyttofordon och bussar, jordbruks- och byggmaskiner, järnvägsfordon, sjöfartstillämpningar och industritillämpningar inom bland annat ett flertal industrisektorer såsom kemisk och petrokemisk industri, olje- och gasindustri samt gruv- och stålindustri. Voith-koncernen är också verksam inom automatisering och informationsteknik för maskiner och anläggningar.

— PCSH: Har genom ägarintressen verksamhet som rör järnvägsfordon och specialfordon för kommuner och jordbruk.

— TSA: Tillverkar bland annat elektriska drivmotorer och generatorer.

3 Kommissionen har vid en preliminär granskning kommit fram till att den anmälda transaktionen kan omfattas av koncentrationsförordningen, dock med det förbehållet att ett slutligt beslut i denna fråga fattas senare.

Det bör noteras att detta ärende kan komma att handläggas enligt ett förenklat förfarande, i enlighet med kommissionens tillkännagivande om ett förenklat förfarande för handläggning av vissa koncentrationer enligt rådets förordning (EG) nr 139/2004 ([2]).

4 Kommissionen uppmanar berörda tredje parter att till den lämna eventuella synpunkter på den föreslagna koncentrationen.

Synpunkterna ska ha kommit in till kommissionen senast tio dagar efter detta offentliggörande. Följande referens bör alltid anges:

M.9911 — Voith/PCSH/TSA

([1]) EUT L 24, 29.1.2004, s. 1 (koncentrationsförordningen).
([2]) EUT C 366, 14.12.2013, s. 5.

Synpunkterna kan sändas till kommissionen per e-post, per fax eller per post. Använd följande kontaktuppgifter:

E-post: COMP-MERGER-REGISTRY@ec.europa.eu

Fax +32 229643 01

Post:

European Commission
Directorate-General for Competition
Merger Registry
1049 Bruxelles/Brussel
BELGIQUE/BELGIË

ÖVRIGA AKTER

EUROPEISKA KOMMISSIONEN

Offentliggörande av ett meddelande om godkännande av en standardändring av produktspecifikationen för ett namn i vinsektorn enligt artikel 17.2 och 17.3 i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/33

(2020/C 362/06)

Detta meddelande offentliggörs i enlighet med artikel 17.5 i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/33 ([1])

MEDDELANDE OM GODKÄNNANDE AV STANDARDÄNDRING

”PROSECCO”

PDO-IT-A0516-AM07

Datum för inlämning: 14 augusti 2020

BESKRIVNING AV OCH MOTIVERING TILL DEN ÄNDRING SOM GODKÄNTS

1. **Vin med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” – Spumante Rosé – kategorierna mousserande vin och mousserande kvalitetsvin**

   Typen mousserande rosévin har lagts till så att beteckningen omfattar även mousserande vin som framställts av druvsorterna glera B. och pinot nero jäst med druvskalen.

   Denna typ av vin producerades redan i hög grad i det berörda området, dock under ett annat produktnamn.

   Ändringen gäller artiklarna 1, 2, 4, 5, 8 och 9 i produktspecifikationen och avsnitten 4, 5, 8 och 9 i det sammanfattande dokumentet.

2. **Vin med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” – Spumante Rosé – druvsorter**

   Typen mousserande rosévin består av druvsorterna glera B. (minst 85 %, högst 90 %) och pinot nero, jäst med druvskalen (minst 10 %, högst 15 %). Denna sammansättning möjliggör roséfärgen.

   Denna ändring rör artikel 2 i produktspecifikationen och påverkar inte det sammanfattande dokumentet.

3. **Vin med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” – Spumante Rosé – druvavkastning per hektar och lägsta naturliga alkoholhalt i volymprocent**

   Den högsta avkastningen för druvsorten pinot nero har fastställts till 13 500 kg/ha i syfte att öka färgämnets koncentration och stabilitet.

   Vinernas lägsta naturliga alkoholhalt har fastställts till 9,0 volymprocent.

   Denna ändring rör artikel 4 i produktspecifikationen och avsnitten 4 och 5 b i det sammanfattande dokumentet.

4. **Vin med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” – Spumante Rosé – framställning**

   Denna typ av vin måste framställas endast genom naturlig jäsning i autoklaver i minst 60 dagar. Denna framställningsmetod gör så att jästen frisätter föreningar såsom mannoprotein, som skyddar färgämnet (föreningar av antocyanin och tanniner med låg molekylvikt) mot oxidering och svaveldioxid, och ger också en mer komplex doft och smak.

   Denna ändring rör artikel 5 i produktspecifikationen och påverkar inte det sammanfattande dokumentet.

([1]) EUT L 9, 11.1.2019, s. 2.

5. **Vin med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” – Spumante Rosé – oenologiska metoder**

När det gäller de partier av produkten som används för att framställa mousserande roséviner och mousserande kvalitetsroséviner är det tillåtet att lägga till minst 10 % och högst 15 % av produkter som framställts av druvsorten pinot nero (jäst med druvskal), under förutsättning att de druvor av sorten glera B. som används vid vinframställningen odlas på vingårdar med en enda sort eller på vingårdar där förekomsten av druvor av sorten pinot nero utöver de som är tillåtna för denna metod inte överstiger 15 %. Denna oenologiska metod överensstämmer med den som redan har fastställts för mousserande viner och som omfattas av och uppfyller EU-lagstiftning.

Denna ändring rör artikel 5 i produktspecifikationen och avsnitt 5 a i det sammanfattande dokumentet.

6. **Den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” – Spumante Rosé – konsumtionsegenskaper**

Till följd av införandet av typen mousserande vin har vinets fysiska, kemiska och organoleptiska egenskaper angivits.

Denna ändring rör artikel 6 i produktspecifikationen och avsnitt 4 i det sammanfattande dokumentet.

7. **Den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” – Spumante Rosé – uttrycket ”Millesimato” vid märkning**

Uttrycket ”Millesimato” (årgång) och det år då druvorna plockades ska anges på etiketten till denna typ av vin, i enlighet med artikel 49.1 i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/33.

Denna ändring rör artikel 7 i produktspecifikationen och avsnitt 9 i det sammanfattande dokumentet.

8. **Den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” – Spumante Rosé – frisläppande för konsumtion**

Vinet släpps fritt för konsumtion den 1 januari året efter skörd så att det kan lagras under en längre tidsperiod.

Denna ändring rör artikel 7 i produktspecifikationen och påverkar inte det sammanfattande dokumentet.

SAMMANFATTANDE DOKUMENT

1. **Produktens namn**

Prosecco

2. **Typ av geografisk beteckning**

SUB – Skyddad ursprungsbeteckning

3. **Kategorier av vinprodukter**

1. Vin

4. Mousserande vin

5. Mousserande kvalitetsvin

6. Mousserande kvalitetsvin av aromatisk typ

8. Pärlande vin

4. **Beskrivning av vinet eller vinerna**

”Prosecco” – vin

Färg: halmgul.

Doft: elegant, distinkt, typisk för de druvor som används vid framställningen.

Smak: torr till halvsöt, frisk och distinkt.

Lägsta totala alkoholhalt i volymprocent: 10,50 %.

Lägsta halt av sockerfritt extrakt: 14,0 g/l.

Analytiska parametrar som inte anges i tabellen nedan överensstämmer med gränserna i nationell lagstiftning och EU-lagstiftning.

Allmänna analytiska egenskaper	
Högsta totala alkoholhalt (i volymprocent)	
Lägsta verkliga alkoholhalt (i volymprocent)	
Lägsta totala syrahalt	4,5 gram per liter uttryckt som vinsyra
Högsta halt av flyktiga syror (i milliekvivalenter per liter)	
Högsta totala halt av svaveldioxid (i milligram per liter)	

”Prosecco” – Spumante – mousserande vin, mousserande kvalitetsvin och mousserande kvalitetsvin av aromatisk typ

Färg: halmgul av varierande intensitet, ljus, med varaktigt skum.

Doft: elegant, distinkt, typisk för de druvor som används vid framställningen.

Smak: från brut nature till demi-sec, frisk och distinkt.

Lägsta totala alkoholhalt i volymprocent: 11,00 %.

Lägsta halt av sockerfritt extrakt: 14,0 g/l.

Analytiska parametrar som inte anges i tabellen nedan överensstämmer med gränserna i nationell lagstiftning och EU-lagstiftning.

Allmänna analytiska egenskaper	
Högsta totala alkoholhalt (i volymprocent)	
Lägsta verkliga alkoholhalt (i volymprocent)	
Lägsta totala syrahalt	4,5 gram per liter uttryckt som vinsyra
Högsta halt av flyktiga syror (i milliekvivalenter per liter)	
Högsta totala halt av svaveldioxid (i milligram per liter)	

”Prosecco” – pärlande vin

Färg: halmgul av varierande intensitet, ljus, med synlig bildning av bubblor.

Doft: elegant, distinkt, typisk för de druvor som används vid framställningen.

Smak: torr till halvsöt, frisk och distinkt.

Lägsta totala alkoholhalt i volymprocent: 10,50 %.

Lägsta halt av sockerfritt extrakt: 14,0 g/l.

De organoleptiska egenskaperna kan variera vid konsumtion hos den typ av pärlande vin som traditionellt framställs genom jäsning på flaska.

Färg: kan eventuellt vara grumlig.

Doft: behaglig och distinkt; ibland med inslag av brödskorpa och jäst.

Smak: torr, skummig och fruktig, ibland med inslag av brödskorpa och jäst.

Analytiska parametrar som inte anges i tabellen nedan överensstämmer med gränserna i nationell lagstiftning och EU-lagstiftning.

Allmänna analytiska egenskaper	
Högsta totala alkoholhalt (i volymprocent)	
Lägsta verkliga alkoholhalt (i volymprocent)	
Lägsta totala syrahalt	4,0 gram per liter uttryckt som vinsyra
Högsta halt av flyktiga syror (i milliekvivalenter per liter)	
Högsta totala halt av svaveldioxid (i milligram per liter)	

”Prosecco” – Spumante Rosé – mousserande vin och mousserande kvalitetsvin

Färg: blekrosa av varierande intensitet, ljus, med varaktigt skum.

Doft: elegant, distinkt, typisk för de druvor som används vid framställningen.

Smak: från brut nature till extra torr, frisk och distinkt.

Lägsta totala alkoholhalt i volymprocent: 11,00 %.

Lägsta halt av sockerfritt extrakt: 14,0 g/l.

Analytiska parametrar som inte anges i tabellen nedan överensstämmer med gränserna i nationell lagstiftning och EU-lagstiftning.

Allmänna analytiska egenskaper	
Högsta totala alkoholhalt (i volymprocent)	
Lägsta verkliga alkoholhalt (i volymprocent)	
Lägsta totala syrahalt	4,5
Högsta halt av flyktiga syror (i milliekvivalenter per liter)	
Högsta totala halt av svaveldioxid (i milligram per liter)	

5. **Vinframställningsmetoder**

a) *Särskilda oenologiska metoder*

Oenologisk metod som inbegriper den del av produkten som är avsedd för framställning av mousserande vin eller mousserande kvalitetsvin, inklusive rosévin.

Specifika oenologiska metoder

När det gäller den del av produkten som används för framställning av mousserande vin eller mousserande kvalitetsvin är det tillåtet att lägga till produkter som framställts av druvsorterna chardonnay, pinot bianco, pinot grigio och pinot nero (jästa utan skal), enskilda eller i kombination, upp till högst 15 %, under förutsättning att de druvor av sorten glera som används vid vinframställningen odlas på vingårdar med en enda sort eller på vingårdar där förekomsten av andra mindre druvsorter än de som är tillåtna för denna metod inte överstiger 15 %.

När det gäller den del av produkten som används för framställning av mousserande rosévin och mousserande kvalitetsvin är det tillåtet att lägga till minst 10 % och högst 15 % av produkter som framställts av sorten pinot nero (jäst med druvskal), under förutsättning att de druvor av sorten glera som används vid vinframställningen odlas på vingårdar med en enda sort eller på vingårdar där förekomsten av druvor av sorten pinot nero utöver de som är tillåtna för denna metod inte överstiger 15 %.

b) *Högsta avkastning*

”Prosecco”

18 000,0 kg druvor per hektar

”Prosecco”

135,0 hektoliter per hektar

”Prosecco” Spumante Rosé (druvsorten glera)

18 000 kg druvor per hektar

”Prosecco” Spumante Rosé (druvsorten glera)

135,0 hektoliter per hektar

”Prosecco” Spumante Rosé (druvsorten pinot nero)

13 500 kg druvor per hektar

”Prosecco” Spumante Rosé (druvsorten pinot nero)

101,25 hektoliter per hektar

6. **Avgränsat geografiskt område**

Druvor som används för att framställa vin som omfattas av ursprungsbeteckningen ”Prosecco” måste odlas inom det område som utgörs av provinserna Belluno, Gorizia, Padua, Pordenone, Treviso, Trieste, Udine, Venedig och Vicenza.

7. **Huvudsakliga druvsorter**

Glera B. – serprino

8. **Beskrivning av sambandet**

Vin med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” – alla vinkategorier

Naturliga faktorer som är relevanta för sambandet

Produktionsområdet för viner med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” ligger i nordöstra Italien och kännetecknas av ett platt landskap med en del kuperade områden. Klimatet i detta område av regionerna Veneto och Friuli är tempererat. I norr ligger Alperna som en barriär mot den kalla nordanvinden, och i söder fungerar Adriatiska havet som en huvudled för siroccovindarna. Detta gör att området får tillräcklig nederbörd, i synnerhet under sommarmånaderna, att temperaturen är måttlig och att vinstockarna får tillräckligt med vatten under knopparnas och klasarnas tillväxtfaser.

I slutet av sommaren, när antalet soltimmar minskar och de torra boravindarna blåser från öster, är det stora temperaturvariationer mellan dag och natt. Under denna period bildas betydande mängder av aromatiska ämnen i druvorna, som befinner sig i sin sista mognadsfas.

Produktionsområdet är rikt på mineraler och spårämnen. Jordmånen är mestadels av alluvialt ursprung och har en övervägande siltig, lerartad struktur. En betydande andel av jorden utgörs av partiklar som är större än 2 mm. Detta beror på erosionen av dolomit och förekomsten av fluviala avlagringar, vilket säkerställer en god dränering av marken.

Historiska och mänskliga faktorer

De tidigaste dokumenten där vin av typen ”Prosecco” omnämns går ända tillbaka till slutet av 1600-talet. I dessa beskrivs ett utsökt vitt vin som kommer från karstlandskapet i närheten av Trieste och i synnerhet från området ”Prosecco”.

Produktionsområdet för detta vin flyttades efterhand till de kuperade regionerna Veneto och Friuli.

Framgångarna för vinerna med beteckningen ”Prosecco” beror främst på att skickliga vinodlare redan under 1900-talets början utvecklade de mest passande uppbindningsteknikerna för vinstockar av den mycket livskraftiga druvsorten glera. Syftet var att begränsa produktionen för varje vinstock, så att druvorna kunde mogna på ordentligt och bevara sin aromatiska potential. Vinodlarna utformade även passande vinframställningstekniker med användning av naturlig andra jäsning, inledningsvis på flaska och senare i autoklaver.

Under det förra århundradet utvecklades det i produktionsområdet ett nätverk av mycket skickliga vetenskapliga och tekniska experter som arbetade med att fullända framställningsmetoderna för viner av typen ”Prosecco”. Detta bidrog till att förstärka de egenskaper som gör vinet uppskattat av kunderna, både inom landet och utanför. En avgörande faktor var tillverkarnas förmåga att experimentera med och förbättra teknikerna för vinframställning och den andra jäsningen, bland annat genom att använda blå druvor jästa med druvskal. Det gör det möjligt att säkerställa att även mousserande rosévin får beteckningens distinkta, kvalitativa egenskaper.

Orsakssamband mellan den geografiska miljön och produktens specifika egenskaper

Det milda klimatet, med regn och varma sciroccovindar under sommaren, är avgörande för att vinstockarna ska kunna utvecklas på bästa sätt under växtsäsongen.

Temperaturvariationerna mellan dag och natt och de torra förhärskande boravindarna under det sista skedet av druvornas mognadsprocess bidrar till bevarandet av sura ämnen och ansamlingen av de aromatiska prekursorer som ger vinerna deras typiska blommiga och fruktiga toner.

Den alluviala jordmånen har en siltig, lerartad struktur och är ganska bördig. Detta gör det möjligt att få utmärkta skördar i kvantitativa termer, måttlig sockerackumulering och tillräckligt av de mineraler och spårelement som behövs för att druvorna ska få en välbalanserad kemisk och sensorisk sammansättning. Detta gör i sin tur att det går att få fram ett basvin med måttlig alkoholhalt för framställning av pärlande och mousserande viner med den friska, torra och fruktiga sensoriska profil som kännetecknar viner med beteckningen ”Prosecco”.

De druvsorter som odlas – framför allt glera – har vanligen en måttlig sockerackumulering och ett optimalt innehåll av syra och aromatiska ämnen. Detta ger ett behagligt aromatiskt basvin med låg alkoholhalt.

De pärlande och mousserande versionerna av ”Prosecco” är vanligen torra med en sensorisk profil som kännetecknas av en ljust halmgul färg, eller blekrosa när det gäller mousserande rosévin, och en bra balans mellan fina bubblor och varaktigt skum.

Vinerna har fina och eleganta dofter med distinkta blommiga inslag (vita blommor; i mousserande rosévin även röda blommor) och fruktiga inslag (äpple, päron, exotiska frukter och citrus; i mousserande rosévin även inslag av jordgubb och hallon). Smaken kännetecknas av en god balans mellan söta och sura komponenter, som skapar en frisk, mjuk och livlig karaktär.

För att ytterligare förstärka egenskaperna hos den mousserande versionen av detta vin används charmatmetoden för naturlig återjäsning av basvinet. Denna andra jäsning sker i stora behållare eller autoklaver.

Det är denna metod som gör att viner med beteckningen ”Prosecco” kan uppnå sin fulla aromatiska potential och sin behagligt friska och karakteristiska smak.

Nämnas bör också icke-mousserande vin med beteckningen ”Prosecco”, som dock framställs i begränsad mängd. Detta vin har en sensorisk profil som liknar de typer som beskrivs ovan, men med en säregen fruktig och fyllig smak.

Viner med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” uppskattas av konsumenter både i Italien och i andra delar av världen.

9. **Väsentliga ytterligare villkor (förpackning, märkning, andra krav)**

Vin med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco”

Rättslig ram:

EU-lagstiftning

Typ av ytterligare villkor:

Undantag från produktion i det avgränsade geografiska området.

Beskrivning av villkoret:

Genom det undantag som föreskrivs i artikel 5.1 a i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/33 kan verksamheten för framställning av alla typerna av vin även utföras inom det administrativa territoriet i de kommuner i provinsen Verona som ligger intill det avgränsade produktionsområdet, under förutsättning att druvorna kommer från vingårdar som brukades aktivt den 30 november 2011. Dessa verksamheter kan även utföras i andra provinser i anslutning till det avgränsade produktionsområdet om ett enskilt tillstånd har beviljats av ministeriet.

Under förutsättning att enskilda tillstånd har beviljats av ministeriet och att hänsyn tas till de traditionella framställningsplatserna kan den andra jäsningen av det basvin som används för framställning av kategorierna pärlande och mousserande vin även utföras i det avgränsade geografiska områdets omedelbara närhet i enlighet med artikel 5.2 i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/33.

Vin med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” – ytterligare geografisk enhet

Rättslig ram:

EU-lagstiftning

Typ av ytterligare villkor:

Kompletterande bestämmelser om märkning

Beskrivning av villkoret:

På etiketterna till viner med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” är det tillåtet att hänvisa till ”provinsen Treviso” eller ”Treviso”, till ”provinsen Trieste” eller ”Trieste” eller ”Pokrajina Trst” eller ”Trst” om de respektive partierna endast består av druvor som skördats på vingårdar i de relevanta provinserna eller om produkten har framställts och förpackats i samma provins som druvorna odlades, i enlighet med artikel 55 i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/33 och artikel 120.1 g i förordning (EU) nr 1308/2013.

Vin med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco”

Rättslig ram:

EU-lagstiftning

Typ av ytterligare villkor:

Tappning i det avgränsade geografiska området

Beskrivning av villkoret:

Bestämmelserna om tappning inom det avgränsade området har fastställts i linje med EU:s lagstiftning (artikel 4.2 i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/33). I enlighet med lagstiftningen måste tappningen äga rum i det avgränsade geografiska området för att skydda kvaliteten och anseendet hos vinerna med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” och för att garantera deras ursprung och säkerställa effektiviteten i de relevanta kontrollerna. Vin av typen ”Prosecco” har särskilda egenskaper och kvaliteter som är kopplade till det geografiska ursprungsområdet och beteckningens anseende, och dessa kan garanteras på ett bättre sätt om vinet tappas i produktionsområdet, eftersom tillämpningen och efterlevnaden av alla tekniska bestämmelser om transport och tappning anförtros aktörer i området som har nödvändig kunskap och kännedom, såväl som ett intresse av att bevara det anseende som har uppnåtts. Dessutom gör kraven att vinproducenterna omfattas av ett effektivt system för tappningskontroller av de behöriga organen, så att man kan undvika alla eventuella risker med att transportera produkten utanför tappningsområdet. Denna bestämmelse gynnar därför vinproducenterna själva, som är måna om och ansvariga för att skydda beteckningens kvalitet och anseende.

Vin med den skyddade ursprungsbeteckningen ”Prosecco” – Spumante Rosé

Rättslig ram:

EU-lagstiftning

Typ av ytterligare villkor:

Kompletterande bestämmelser om märkning

Beskrivning av villkoret:

Det år då druvorna har skördats ska anges på etiketten till denna typ av vin, i enlighet med artikel 49.1 i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/33.

Länk till produktspecifikationen

https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/15890

ISSN 1977-1061 (elektronisk utgåva)
ISSN 1725-2504 (pappersutgåva)

Europeiska unionens
publikationsbyrå
L-2985 Luxemburg
LUXEMBURG

SV