



2023/2193

16.10.2023

RÅDETS BESLUT (EU) 2023/2193

av den 28 september 2023

om den ståndpunkt som ska intas på Europeiska unionens vägnar i arbetsgrupper som inrättats genom, eller senare inom ramen för, handels- och samarbetsavtalet mellan Europeiska unionen och Europeiska atomenergigemenskapen, å ena sidan, och Förenade konungariket Storbritannien och Nordirland, å andra sidan, vad gäller antagandet av deras arbetsordningar

EUROPEISKA UNIONENS RÅD HAR ANTAGIT DETTA BESLUT

med beaktande av fördraget om Europeiska unionens funktionssätt, särskilt artikel 217 jämförd med artikel 218.9,

med beaktande av Europeiska kommissionens förslag, och

av följande skäl:

- (1) Avtalet om handel och samarbete mellan Europeiska unionen och Europeiska atomenergigemenskapen, å ena sidan, och Förenade konungariket Storbritannien och Nordirland, å andra sidan ⁽¹⁾ (*handels- och samarbetsavtalet*) ingicks av unionen genom rådets beslut (EU) 2021/689 ⁽²⁾ och trädde i kraft den 1 maj 2021 efter att ha tillämpats provisoriskt sedan den 1 januari 2021.
- (2) Genom handels- och samarbetsavtalet inrättas en institutionell ram, inbegripet ett partnerskapsråd, 19 kommittéer och fyra arbetsgrupper.
- (3) Genom artikel 9.1 i handels- och samarbetsavtalet inrättas arbetsgruppen för ekologiska produkter, under överinseende av den specialiserade handelskommittén för tekniska handelshinder, arbetsgruppen för motorfordon och delar, under överinseende av den specialiserade handelskommittén för tekniska handelshinder, arbetsgruppen för läkemedel, under överinseende av den specialiserade handelskommittén för tekniska handelshinder, och arbetsgruppen för samordning av de sociala trygghetssystemen, under överinseende av den specialiserade kommittén för samordning av de sociala trygghetssystemen.
- (4) I artikel 8.2 h i handels- och samarbetsavtalet fastställs att handelspartnerskapskommittén, när det gäller frågor som rör del två rubrik ett avdelningarna I–VII, avdelning VIII kapitel 4 och avdelningarna IX–XII, del två rubrik sex och bilaga 27, har befogenhet att inrätta, övervaka, samordna och upplösa arbetsgrupper eller delegera tillsynen över dessa till en specialiserad handelskommitté. På samma sätt föreskrivs i artikel 8.4 f i det avtalet att de specialiserade kommittéerna har befogenhet, vad gäller frågor som rör deras behörighetsområde, att inrätta, övervaka, samordna och upplösa arbetsgrupper.
- (5) I artikel 9.2 i handels- och samarbetsavtalet fastställs att arbetsgrupperna under kommittéernas överinseende ska bistå kommittéerna vid utförandet av deras uppgifter och särskilt förbereda kommittéernas arbete och utföra de uppgifter som de tilldelas av kommittéerna.
- (6) I artikel 9.3 i handels- och samarbetsavtalet fastställs att arbetsgrupperna ska bestå av företrädare för unionen och för Förenade kungariket, och att deras ordförandeskap ska innehas gemensamt av en företrädare för unionen och en företrädare för Förenade kungariket.
- (7) Enligt artikel 9.4 i handels- och samarbetsavtalet ska arbetsgrupperna fastställa sina egna arbetsordningar genom ömsesidig överenskommelse.

⁽¹⁾ EUT L 149, 30.4.2021, s. 10.

⁽²⁾ Rådets beslut (EU) 2021/689 av den 29 april 2021 om ingående, på unionens vägnar, av handels- och samarbetsavtalet mellan Europeiska unionen och Europeiska atomenergigemenskapen, å ena sidan, och Förenade konungariket Storbritannien och Nordirland, å andra sidan, och av avtalet mellan Europeiska unionen och Förenade konungariket Storbritannien och Nordirland om säkerhetsförfaranden för utbyte och skydd av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter (EUT L 149, 30.4.2021, s. 2.)

- (8) För att arbetsgrupperna ska fungera väl krävs att arbetsordningarna täcker deras verksamhet, och de bör baseras på den arbetsordning som anges i bilaga 1 till handels- och samarbetsavtalet, med vederbörliga anpassningar till arbetsgruppernas syfte och funktion.
- (9) En arbetsgrupp får göra ytterligare anpassningar avseende icke-väsentliga delar av mallen för arbetsordningen om sådana anpassningar krävs på grund av den specifika arbetsgruppens syfte och funktion.
- (10) Den ståndpunkt som ska intas på unionens vägnar vad gäller antagandet av arbetsgruppernas arbetsordningar bör därför fastställas.
- (11) För att arbetsgruppernas arbetsordningar ska kunna antas i tid bör detta beslut träda i kraft samma dag som det antas.

HÄRIGENOM FÖRESKRIVS FÖLJANDE.

Artikel 1

1. Den ståndpunkt som ska intas på unionens vägnar vad gäller antagandet av arbetsordningar för de arbetsgrupper som inrättats genom, eller senare inom ramen för, avtalet om handel och samarbete mellan Europeiska unionen och Europeiska atomenergigemenskapen, å ena sidan, och Förenade konungariket Storbritannien och Nordirland, å andra sidan, anges i avsnitt I i det dokument som åtföljer detta beslut.
2. Den ståndpunkt som ska intas på unionens vägnar vad gäller anpassningar avseende icke-väsentliga delar av arbetsordningen såsom den fastställs i avsnitt I i det dokument som åtföljer detta beslut för en specifik arbetsgrupp, om sådana anpassningar krävs på grund av arbetsgruppens syfte och funktion, ska anges närmare i enlighet med avsnitt II i det dokument som åtföljer detta beslut.

Artikel 2

Detta beslut träder i kraft samma dag som det antas.

Utfärdat i Bryssel den 28 september 2023.

På rådets vägnar
F. GRANDE-MARLASKA GÓMEZ
Ordförande

AVSNITT I

Mall för arbetsordning för arbetsgrupper som inrättats genom, eller senare inom ramen för, handels- och samarbetsavtalet**Handels- och samarbetsavtalet****Arbetsgrupper****Arbetsordning***Regel 1***Ordförande**

Unionen och Förenade kungariket ska underrätta varandra om namn, ställning och kontaktuppgifter för deras respektive utsedda arbetsgruppsordförande. Varje ordförande anses ha tillstånd att företräda unionen respektive Förenade kungariket fram till det datum då en ny ordförande har anmälts till den andra parten.

En ordförande får under ett visst sammanträde eller en del därav ersättas av en ställföreträdare. Ordföranden, eller ställföreträdaren, ska informera den andra ordföranden och arbetsgruppens sekretariat om beslutet att utse en ställföreträdare så tidigt som möjligt. Alla hänvisningar i denna arbetsordning till ordförandena ska förstås så att de inbegriper en ställföreträdare.

*Regel 2***Sekretariat**

Arbetsgruppens sekretariat ska bestå av en unionstjänsteman och en tjänsteman från Förenade kungarikets regering. Sekretariatet ska utföra de uppgifter som det tilldelas genom denna arbetsordning, under överinseende av den relevanta kommittén.

Unionen och Förenade kungariket ska underrätta varandra om namn, ställning och kontaktuppgifter för den tjänsteman som är deras företrädare i arbetsgruppens sekretariat. Denna tjänsteman anses fortsätta agera som företrädare för unionen eller Förenade kungariket i sekretariatet fram till det datum då antingen unionen eller Förenade kungariket har anmält en ny företrädare.

*Regel 3***Sammanträden**

Varje sammanträde i arbetsgruppen ska sammankallas av sekretariatet och hållas på en dag och vid en tidpunkt som ordförandena bestämmer. När antingen unionen eller Förenade kungariket har begärt ett sammanträde, ska den andra parten vederbörligen beakta en sådan begäran och svara inom 30 dagar.

Arbetsgruppen ska hålla sina sammanträden växelvis i Bryssel och London, såvida inte ordförandena bestämmer något annat.

Genom avvikelse från andra stycket får ordförandena besluta att ett sammanträde i arbetsgruppen ska hållas som videokonferens, telefonkonferens eller i hybridform.

*Regel 4***Deltagande i sammanträden**

Inom en rimlig tidsperiod före varje sammanträde ska unionen och Förenade kungariket via sekretariatet underrätta varandra om de respektive delegationernas planerade sammansättning och ange varje delegationsledamots namn och befattning.

Om så är lämpligt får ordförandena, genom ömsesidigt samtycke, bjuda in experter (dvs. icke-regeringstjänstemän) till arbetsgruppens sammanträden för att informera om ett särskilt ämne, och endast för de delar av sammanträdet där sådana särskilda ämnen behandlas.

Regel 5

Handlingar

Skriftliga handlingar som utgör underlag för arbetsgruppens överläggningar ska numreras och distribueras till unionen och Förenade kungariket av sekretariatet.

Regel 6

Korrespondens

Unionen och Förenade kungariket ska skicka sin korrespondens adresserad till arbetsgruppen via sekretariatet. Sådan korrespondens får skickas i valfri skriftlig form, inbegripet som e-post.

Sekretariatet ska säkerställa att korrespondens adresserad till arbetsgruppen levereras till ordförandena och, när det är lämpligt, distribueras i enlighet med regel 5.

All korrespondens från eller adresserad direkt till ordförandena ska vidarebefordras till sekretariatet och ska, när det är lämpligt, distribueras i enlighet med regel 5.

Regel 7

Dagordning för sammanträdena

Inför varje sammanträde ska ett utkast till preliminär dagordning upprättas av sekretariatet. Det ska, tillsammans med relevanta handlingar, översändas till ordförandena senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Den preliminära dagordningen ska omfatta punkter som unionen eller Förenade kungariket begärt. Varje sådan begäran ska sändas tillsammans med eventuella relevanta handlingar till sekretariatet senast sju dagar innan sammanträdet börjar.

Senast tre dagar före sammanträdesdagen ska ordförandena besluta om den preliminära dagordningen för ett sammanträde.

Dagordningen ska antas av arbetsgruppen i början av varje sammanträde. På begäran av unionen eller Förenade kungariket får en annan punkt än de som finns på den preliminära dagordningen föras upp på dagordningen efter beslut genom konsensus.

Ordförandena får, genom ömsesidigt samtycke, förkorta eller förlänga tidsfristerna i första, andra och tredje styckena för att ta hänsyn till omständigheterna i enskilda fall.

Regel 8

Protokoll

Utkast till protokoll från varje sammanträde ska inom sju dagar från sammanträdet slut upprättas av den tjänsteman som i sekretariatet företräder den part som är värd för sammanträdet, om inte ordförandena beslutar något annat. Utkastet till protokoll ska översändas för kommentarer till den andra partens företrädare i sekretariatet. Denne får lämna synpunkter inom fem dagar från det datum då utkastet till protokoll mottogs.

Protokollet ska som regel sammanfatta varje punkt på dagordningen och i tillämpliga fall ange

— de handlingar som lämnats till arbetsgruppen,

- eventuella uttalanden som någon av ordförandena begärt att få upptagna i protokollet, och
- operativa slutsatser som antagits med avseende på specifika punkter.

Protokollet ska innehålla en bilaga med en deltagarförteckning där, för varje delegation, namn och befattning ska anges för var och en av de som var närvarande vid sammanträdet.

Sekretariatet ska justera utkastet till protokoll på grundval av mottagna synpunkter, och utkastet, i dess reviderade form, ska godkännas av ordförandena inom 28 dagar från dagen för sammanträdet, eller vid något annat datum som ordförandena har enats om.

När protokollet har godkänts ska kopior av det undertecknas av sekretariatets ledamöter och vidarebefordras till unionen och Förenade kungariket samt till kommittén med överinseende. Ordförandena får komma överens om att undertecknande och utbyte av elektroniska exemplar uppfyller detta krav.

Regel 9

Konfidentialitet

Såvida inte ordförandena bestämmer något annat ska arbetsgruppens sammanträden vara konfidentiella.

Om unionen eller Förenade kungariket lämnar information som är konfidentiell eller skyddad från utlämnande enligt dess lagar och andra författningar till arbetsgruppen ska den andra parten behandla informationen som konfidentiell.

Ordförandena får besluta att offentliggöra preliminära dagordningar innan arbetsgruppens sammanträde äger rum. Ordförandena kan också besluta att offentliggöra sammanträdesprotokollet efter att det godkänts i enlighet med regel 8.

Offentliggörande av de handlingar som avses i tredje stycket ska ske i enlighet med båda parter tillämpliga dataskyddsregler.

Regel 10

Språk

Arbetsgruppens arbetsspråk ska vara engelska. Om inget annat beslutas av ordförandena ska arbetsgruppen grunda sina överläggningar på handlingar upprättade på engelska.

Regel 11

Kostnader

Unionen och Förenade kungariket ska var och en stå för sina egna kostnader till följd av att de deltar i arbetsgruppens sammanträden.

Den part som är värd för ett sammanträde ska stå för kostnaderna för att anordna sammanträdet och för kopiering av handlingar.

Kostnader i samband med tolkning till och från arbetsgruppens arbetsspråk ska bäras av den part som begär tolkningen.

Regel 12

Rapportering

Arbetsgruppen ska underrätta den överinseende kommittén om sina sammanträdesscheman och dagordningar i tillräckligt god tid före sammanträdena och rapportera till denna kommitté om resultaten och slutsatserna från varje sammanträde.

AVSNITT II

Unionens ståndpunkt vad gäller specificeringar av arbetsgruppernas arbetsordningar

Innan en arbetsgrupp antar anpassningar avseende icke-väsentliga delar av sin arbetsordning som antagits i enlighet med avsnitt I, ska kommissionen, om sådana anpassningar krävs på grund av arbetsgruppens syfte och funktion, i tillräckligt god tid före arbetsgruppens sammanträde eller det skriftliga förfarandet i den arbetsgruppen, och under alla omständigheter senast åtta arbetsdagar före sammanträdet eller användningen av det skriftliga förfarandet, till rådet översända ett skriftligt dokument med uppgifter om den föreslagna specificeringen av unionens ståndpunkt för diskussion och godkännande av detaljerna i den ståndpunkt som ska uttryckas på unionens vägnar.
