

## V

(Yttranden)

## ADMINISTRATIVA FÖRFARANDEN

## EUROPEISKA KOMMISSIONEN

## Europeiska åklagarmyndigheten

## Utlysning av en ledig tjänst som europeisk chefsåklagare – Luxemburg

## Tillfälligt anställd – AD 15

(2018/C 418 A/01)

## Europeiska åklagarmyndigheten

Europeiska åklagarmyndigheten kommer att vara en oberoende europeisk åklagarmyndighet med ansvar för att utreda och lagföra förövare av och medhjälpare till brott som skadar EU:s ekonomiska intressen. Förordning (EU) 2017/1939<sup>(1)</sup> om Europeiska åklagarmyndigheten trädde i kraft den 20 november 2017. I enlighet med artikel 120 i den förordningen kommer Europeiska åklagarmyndigheten, när den har inrättats, att inleda sin verksamhet efter ett beslut av kommissionen, dock inte tidigare än tre år efter det att förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten har trätt i kraft.

Perioden mellan ikraftträdandet av förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten och den dag då Europeiska åklagarmyndigheten inleder sin verksamhet kommer att ägnas åt att inrätta det nya EU-organet. Enligt artikel 20 i förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten ansvarar kommissionen för inrättandet av myndigheten och för dess inledande administrativa verksamhet till dess att myndigheten har förmåga att genomföra sin egen budget.

I enlighet med artikel 14.1 i förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten kommer den europeiska chefsåklagaren att utnämnas för en **period på sju år som inte kan förnyas**.

## Den europeiska chefsåklagarens ställning

I enlighet med artikel 11 i förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten kommer den europeiska chefsåklagaren att vara chef för Europeiska åklagarmyndigheten och ha följande huvudsakliga uppgifter och ansvarsområden:

- Organisera Europeiska åklagarmyndighetens arbete, leda dess verksamhet och fatta beslut i enlighet med förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten och Europeiska åklagarmyndighetens interna arbetsordning.
- Företräda Europeiska åklagarmyndigheten gentemot unionens institutioner, Europeiska unionens medlemsstater och tredje parter.

Dessutom kommer den europeiska chefsåklagaren att ha följande arbetsuppgifter och ansvarsområden i enlighet med förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten:

- Lägga fram förslag till Europeiska åklagarmyndighetens kollegium (nedan kallat *kollegiet*) inför utnämningar av europeiska delegerade åklagare och av Europeiska åklagarmyndighetens administrativa direktör.
- Utarbeta ett förslag till Europeiska åklagarmyndighetens interna arbetsordning.
- Lägga fram ett förslag till kollegiet om inrättande av permanenta avdelningar.
- Delta i och leda sammanträdena i de permanenta avdelningarna i enlighet med Europeiska åklagarmyndighetens interna arbetsordning.

<sup>(1)</sup> Rådets förordning (EU) 2017/1939 av den 12 oktober 2017 om genomförande av fördjupat samarbete om inrättande av Europeiska åklagarmyndigheten (EUT L 283, 31.10.2017, s. 1). Nedan kallad *förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten*.

- Förbereda och leda regelbundna möten i kollegiet.
- Inom sex månader efter sin utnämning utarbeta ett förslag till närmare bestämmelser om tillämpningen av artikel 109 i förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten (insynsregler).
- Utarbeta ett utkast till finansiella regler som ska tillämpas på Europeiska åklagarmyndigheten på grundval av ett förslag som ska utarbetas av Europeiska åklagarmyndighetens administrativa direktör.
- Utarbeta beräkningar av Europeiska åklagarmyndighetens intäkter och utgifter för varje budgetår, motsvarande kalenderåret, på grundval av ett förslag som ska utarbetas av den administrativa direktören.
- Lägga fram förslag till genomförandebestämmelser och programdokument som ska antas av kollegiet i enlighet med artikel 114 i förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten.
- Sammanträda regelbundet med Eurojusts ordförande för att diskutera frågor av gemensamt intresse och, när så är lämpligt, delta i möten med Eurojusts kollegium.
- Regelbundet delta i möten med cheferna för andra relevanta EU-organ, såsom Europol och Olaf, och relevanta nätverk av unionens byråer på området för rättsliga och inrikes frågor.
- Utföra varje annan uppgift som föreskrivs i förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten.

### Urvalskriterier

Senast den sista ansökningsdagen måste sökandena uppfylla följande minimikrav:

*Medborgarskap:* vara medborgare i en av Europeiska unionens medlemsstater som deltar i det fördjupade samarbetet enligt förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten.

*Yrkeserfarenhet:* vara aktiva medlemmar av åklagarväsendet eller domstolsväsendet och ha nödvändiga kvalifikationer för utnämning till de högsta åklagarämbetena eller domarämbetena i sina respektive medlemsstater, vars oavhängighet inte kan ifrågasättas, med relevant praktisk erfarenhet av de nationella rättssystemen, ekonomiska utredningar och internationellt straffrättsligt samarbete på nationell, europeisk eller internationell nivå.

*Språk:* sökandena ska ha fördjupade kunskaper i ett av unionens språk och tillfredsställande kunskaper i ett annat av unionens språk, i enlighet med vad som krävs enligt artikel 12.2 e i anställningsvillkoren för övriga anställda <sup>(2)</sup>.

*Ålder:* I enlighet med artikel 14 i förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten utnämns den europeiska chefsåklagaren för en mandatperiod på sju år som inte kan förnyas. Artikel 47 a i anställningsvillkoren för övriga anställda och artikel 52 i tjänsteföreskrifterna är också tillämpliga. Detta innebär att den europeiska chefsåklagaren bör kunna tjänstgöra i 7 år och gå i pension senast vid 70 års ålder, under förutsättningen att om en förlängning bortom 66 års ålder behövs ska detta beviljas automatiskt av den behöriga tillsättningsmyndigheten. Följaktligen bör sökande vara högst 63 år vid tidpunkten för utnämningen, som förväntas få verkan den 1 mars 2019.

Sökandena måste dessutom ha fullgjort alla skyldigheter enligt gällande värnpliktslagstiftning, uppfylla de skötsamhetskrav som ställs för tjänsteutövningen samt uppfylla kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.

Den utvalda sökanden bör inneha, eller ha förutsättning att erhålla, ett giltigt intyg om säkerhetsgodkännande **med sekretessgraden EU-Secret** från sin nationella säkerhetsmyndighet.

Ett personalsäkerhetsgodkännande är ett administrativt beslut som utfärdas efter en säkerhetsprövning av sökandens behöriga nationella säkerhetsmyndighet i enlighet med tillämpliga nationella lagar och bestämmelser på säkerhetsområdet, i vilket det intygas att sökanden har rätt att tillgå säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter upp till och med en viss specificerad nivå. Observera att förfarandet för säkerhetsgodkännande endast kan inledas på begäran av arbetsgivaren och inte på begäran av sökanden.

Tillsättningen av tjänsten får verkan först efter det att den utvalda sökanden erhållit ett giltigt intyg om säkerhetsgodkännande.

<sup>(2)</sup> <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:sv:PDF>

## Urvalskriterier

Vi söker en person som

- har minst femton års yrkeserfarenhet som aktiv medlem av åklagarväsendet eller domstolsväsendet,
- har minst fem års yrkeserfarenhet och bevisade framgångar i ledande ställning vid åklagarmyndighet eller domstol,
- har minst fem års erfarenhet som allmän åklagare med ansvar för utredning och lagföring av ekonomiska brott; en relevant bakgrund när det gäller lagföring av brott riktade mot EU:s ekonomiska intressen eller allvarliga gränsöverskridande brott skulle vara en ytterligare tillgång,
- kan uppvisa goda resultat som ledare och kommunikatör, både på strategisk nivå och i fråga om internt ledarskap,
- är en högt kvalificerad och dynamisk yrkesmänniska med ett gott omdöme och stor analytisk förmåga och som har kapacitet att utforma, kommunicera och genomföra en tydlig strategisk vision för att uppnå Europeiska åklagarmyndighetens mål,
- har utmärkt social kompetens och besluts-, kommunikations- och förhandlingsförmåga samt förmåga att bygga upp pålitliga arbetsrelationer med alla berörda parter,
- kan arbeta i en komplex och mångkulturell miljö och motivera arbetsgrupper till att utvecklas och uppnå sin fulla potential,
- visar förståelse för och ett åtagande att efterleva kravet på oberoende och skydd av de grundläggande rättigheterna, vilket är en förutsättning med hänsyn till Europeiska åklagarmyndighetens utredande och lagförande roll,
- efterlever höga etiska krav och har personlig integritet,
- har utmärkta kunskaper om unionens institutionella och rättsliga ram.

## Oberoende och intresseförklaring

I enlighet med artikel 6 i förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten ska den europeiska chefsåklagaren verka i hela unionens intresse, och får varken be om eller ta emot instruktioner från någon person utanför Europeiska åklagarmyndigheten, någon av medlemsstaterna i Europeiska unionen eller någon av unionens institutioner, organ eller byråer vid fullgörandet av sina skyldigheter enligt förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten.

De sökande ska bekräfta att de är beredda att avge en försäkran om att agera oberoende i allmänhetens intresse, i enlighet med artikel 6 i förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten, samt att de är beredda att redovisa eventuella intressen som skulle kunna inverka negativt på deras oberoende.

Den europeiska chefsåklagaren ska före tillträdet av tjänsten avge en förklaring om sin avsikt att agera oberoende för det allmännas bästa och redovisa eventuella intressen, särskilt familjeintressen eller ekonomiska intressen, eller tredje parter intressen, som faktiskt eller potentiellt skulle kunna påverka hans eller hennes oberoende i tjänsteutövningen och därigenom leda till en faktisk eller potentiell intressekonflikt av relevans för tjänsten.

## Urval och utnämning

Den europeiska chefsåklagaren kommer att utnämnas av Europaparlamentet och rådet i samförstånd, efter ett urvalsförfarande i enlighet med vad som anges i artikel 14 i förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten.

I enlighet med artikel 14.3 i förordningen om Europeiska åklagarmyndigheten kommer en urvalskommitté att upprätta en slutlista över kvalificerade sökande och översända denna till rådet och parlamentet. Sökande som inte förs upp på slutlistan ska informeras om skälen till detta beslut.

Urvalskommittén kommer att bestå av tolv personer som valts ut bland före detta ledamöter av Europeiska unionens domstol och revisionsrätten, tidigare nationella ledamöter av Eurojust, ledamöter av nationella högsta domstolar, åklagare på hög nivå och jurister med erkänd kompetens. En av de utvalda personerna kommer att föreslås av Europaparlamentet. Ledamöterna i urvalskommittén kommer att utses av rådet på förslag av kommissionen.

### **Anställningsvillkor**

Tjänsteföreskrifterna och anställningsvillkoren för övriga anställda samt de bestämmelser som antagits genom överenskommelse mellan unionens institutioner för att ge verkan åt tjänsteföreskrifterna och anställningsvillkoren för övriga anställda ska gälla för den europeiska chefsåklagaren. Den europeiska chefsåklagaren kommer att utnämnas som tillfälligt anställd vid Europeiska åklagarmyndigheten i enlighet med artikel 2 a i anställningsvillkoren för övriga anställda. Avtalet kommer att ingås för en period på sju år, som inte kan förlängas.

Innan anställningen påbörjas ska den europeiska chefsåklagaren genomgå en läkarundersökning för att fastställa att han eller hon uppfyller kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.

Anställningssorten är Luxemburg. Under Europeiska åklagarmyndighetens uppbyggnadsfas kan den europeiska chefsåklagaren behöva utföra sina arbetsuppgifter från Bryssel.

### **Lika möjligheter**

Europeiska unionen tillämpar en personalpolitik för lika möjligheter. Med tanke på den låga andelen kvinnor i ledande befattningar ser vi gärna kvinnliga sökande.

### **Ansökningsförfarande**

Innan ansökan lämnas in bör du noggrant kontrollera om du uppfyller alla behörighetskrav, särskilt i fråga om de nödvändiga typerna av examensbevis och yrkeserfarenhet, samt språkkunskaper. Om något av behörighetskraven inte är uppfyllt utesluts du automatiskt från urvalsförfarandet.

Ansökan kan lämnas in på något av unionens 24 officiella språk <sup>(3)</sup>.

Du måste ha en giltig e-postadress. Den används för att bekräfta din registrering och för att hålla kontakt med dig under hela urvalsförfarandet. Eventuella ändringar av e-postadressen som görs under urvalsförfarandet bör anges.

För att ansökan ska vara fullständig ska du skicka en meritförteckning och ett personligt brev till följande e-postadress: EU-EPPO-SELECTION-ECP@ec.europa.eu. Sökandena ombes att ange alla EU-språk som de behärskar och motsvarande kunskapsnivå enligt den gemensamma europeiska referensramen för språk <sup>(4)</sup>.

Du kommer att få ett e-postmeddelande som bekräftar att din ansökan har registrerats. Observera att om du inte får någon bekräftelse via e-post har ansökan inte registrerats. Om du behöver ytterligare information och/eller stöter på tekniska problem kan du skicka ett e-brev till: EU-EPPO-SELECTION-ECP@ec.europa.eu.

### **Sista ansökningsdag**

Sista ansökningsdag är den **14 december 2018, kl. 12.00 (lokal tid, Bryssel)**. Registreringar som kommer in för sent godtas inte.

### **Viktig information till de sökande**

Vi vill påminna om att urvalskommitténs arbete är konfidentiellt. Du får inte ta direkt eller indirekt kontakt med ledamöter i urvalskommittén eller be någon annan kontakta dem på dina vägnar. Varje begäran om information ska sändas till EU-EPPO-SELECTION-ECP@ec.europa.eu.

### **Skydd av personuppgifter**

Europeiska kommissionen ser till att personuppgifter om sökandena behandlas i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 45/2001 av den 18 december 2000 om skydd för enskilda då gemenskapsinstitutionerna och gemenskapsorganen behandlar personuppgifter och om den fria rörligheten för sådana uppgifter <sup>(5)</sup>.

<sup>(3)</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/sv/TXT/PDF/?uri=CELEX:01958R0001-20130701&qid=1408533709461&from=sv>

<sup>(4)</sup> <https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages/table-1-cefr-3.3-common-reference-levels-global-scale>

<sup>(5)</sup> EGT L 8, 12.1.2001, s. 1.