

**FÖRSLAGSINFORDRAN 2017****MULTIPROGRAM****Bidrag till informationskampanjer och säljfrämjande åtgärder som avser jordbruksprodukter som genomförs på den inre marknaden och i tredjeland i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1144/2014**

(2017/C 9/07)

**1. Förslagsinfordrans bakgrund och syfte****1.1 Informationskampanjer och säljfrämjande åtgärder som avser jordbruksprodukter**

Den 22 oktober 2014 antog Europaparlamentet och rådet förordning (EU) nr 1144/2014 <sup>(1)</sup> om informationskampanjer och säljfrämjande åtgärder som avser jordbruksprodukter som genomförs på den inre marknaden och i tredjeland och om upphävande av rådets förordning (EG) nr 3/2008. Förordningen kompletteras av kommissionens delegerade förordning (EU) 2015/1829 <sup>(2)</sup> och tillämpningsföreskrifterna i kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/1831 <sup>(3)</sup>.

Informationskampanjernas och de säljfrämjande åtgärdernas övergripande mål är att stärka konkurrenskraften hos unionens jordbrukssektor.

Informationskampanjerna och de säljfrämjande åtgärdernas specifika mål är följande:

- a) Att öka medvetenheten om fördelarna med unionens jordbruksprodukter och om de höga krav som ställs på produktionsmetoderna i unionen.
- b) Att öka konsumtionen av jordbruksprodukter och vissa livsmedel från unionen liksom dessa produkters och livsmedels konkurrenskraft samt att öka deras synlighet både inom och utanför unionen.
- c) Att öka medvetenheten om och igenkänningen av unionens kvalitetsordningar.
- d) Att öka marknadsandelarna för unionens jordbruksprodukter och vissa livsmedel, med särskild inriktning på de marknader i tredjeländer som har störst tillväxtpotential.
- e) Att återställa normala marknadsvillkor vid allvarliga marknadsstörningar, förlorat konsumentförtroende eller andra specifika problem.

**1.2 Kommissionens årliga arbetsprogram för 2017**

I kommissionens årliga arbetsprogram för 2017, som antogs genom genomförandebeslutet <sup>(4)</sup> av den 9 november 2016, fastställs närmare uppgifter om beviljandet av samfinansiering och insatsprioriteringar för förslag till enkla program och multiprogram på den inre marknaden och i tredjeländer. Arbetsprogrammet finns på engelska, tyska och franska på följande webbadress:

[http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/annual-work-programmes/2017/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/annual-work-programmes/2017/index_en.htm)

**1.3 Genomförandeorganet för konsument-, hälso-, jordbruks- och livsmedelsfrågor**

Genomförandeorganet för konsument-, hälso-, jordbruks- och livsmedelsfrågor (nedan kallat *Chafea*) har av Europeiska kommissionen anförtrots uppdraget att sköta vissa faser av programmets genomförande, bland annat offentliggörande av förslagsinfordringar, mottagande och utvärdering av förslag, utarbetande och undertecknande av bidragsöversenskommelser för multiprogram samt övervakning av genomförandet av dessa.

<sup>(1)</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1144/2014 av den 22 oktober 2014 om informationskampanjer och säljfrämjande åtgärder som avser jordbruksprodukter som genomförs på den inre marknaden och i tredjeland och om upphävande av rådets förordning (EG) nr 3/2008 (EUT L 317, 4.11.2014, s. 56).

<sup>(2)</sup> Kommissionens delegerade förordning (EU) 2015/1829 av den 23 april 2015 om komplettering av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1144/2014 om informationskampanjer och säljfrämjande åtgärder som avser jordbruksprodukter som genomförs på den inre marknaden och i tredjeland (EUT L 266, 13.10.2015, s. 3).

<sup>(3)</sup> Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/1831 av den 7 oktober 2015 om tillämpningsföreskrifter för Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1144/2014 om informationskampanjer och säljfrämjande åtgärder som avser jordbruksprodukter som genomförs på den inre marknaden och i tredjeland (EUT L 266, 13.10.2015, s. 14).

<sup>(4)</sup> Commission Implementing Decision of 9 November 2016 on the adoption of the work programme for 2017 of information provision and promotion measures concerning agricultural products implemented in the internal market and in third countries, C(2016) 7100 final.

#### 1.4 Den här förslagsinfordran

Den här förslagsinfordran gäller genomförandet av multiprogram inom ramen för avsnitten 1.2.1.3 och 1.2.1.4 i bilaga I till det årliga arbetsprogrammet för 2017 i samband med åtgärder under temaprioritering 3, det vill säga multiprogram på den inre marknaden och temaprioritering 4, det vill säga multiprogram på den inre marknaden eller i tredjeländer.

#### 2. Mål – Teman – Prioriteringar

I avsnitten 1.2.1.3 och 1.2.1.4 i bilaga I till det årliga arbetsprogrammet för 2017 fastställs tematiska prioriteringar för åtgärder som ska genomföras genom den här förslagsinfordran. Endast förslag som direkt motsvarar detta ämne och beskrivningen som ges i dessa avsnitt av det årliga arbetsprogrammet kan komma i fråga för finansiering. Därför meddelas tre ämnen för förslag i och med denna förslagsinfordran. Ansökningar som lämnas enligt denna förslagsinfordran måste omfattas av något av dessa prioriterade ämnen. En förslagsställande organisation får lämna in flera ansökningar för olika projekt inom samma prioriterade ämne. En förslagsställande organisation kan även lämna in flera ansökningar för olika projekt under olika prioriterade ämnen.

#### 3. Tidsplan

Förslag ska lämnas in senast den **20 april 2017 klockan 17.00 CET** (centraleuropeisk tid).

	Etapper	Datum och tid eller preliminär tidsangivelse
a)	Offentliggörande av förslagsinfordran	12 januari 2017
b)	Sista inlämningsdag	20 april 2017
c)	Utvärderingsperiod (preliminärt)	21 april–31 augusti 2017
d)	Information till de sökande (preliminärt)	< 20 oktober 2017
e)	Undertecknande av bidragsöverenskommelse (preliminärt)	< 20 januari 2018
f)	Åtgärdens startdatum (preliminärt)	> 1 januari 2018

#### 4. Budget

Den totala budget som avsatts för samfinansiering av multiprogram uppgår till 43 000 000 euro.

Dessa belopp förutsätter att det finns tillgängliga budgetanslag när EU:s budgetmyndighet har antagit 2017 års allmänna budget för EU eller enligt systemet med tillfälliga tolfte delar.

Chafea förbehåller sig rätten att inte fördela samtliga tillgängliga medel.

#### 5. Formkrav

Ansökningarna ska vara inlämnade senast den dag och tid som anges i avsnitt 3.

Ansökningarna ska lämnas in av samordnaren online via deltagarportalen (följ länken för att komma till det elektroniska inlämningssystemet) <https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

Om ovanstående krav inte uppfylls avslås ansökan.

Även om förslag får lämnas in på alla Europeiska unionens officiella språk uppmanas de sökande att lämna sitt förslag på engelska för att underlätta handläggningen av ansökan, däribland den granskning av förslagen som görs av oberoende experter som ska lämna teknisk input till utvärderingen. Dessutom bör de sökande vara medvetna om att Chafea i princip kommer att använda engelska i sin kommunikation med bidragsmottagarna i samband med uppföljning och övervakning av de samfinansierade åtgärderna (handläggning av bidragen).

För att underlätta den granskning av förslagen som görs av oberoende experter bör den tekniska delen (del B) helst åtföljas av en översättning till engelska om förslaget skrivs på ett annat officiellt EU-språk.

## 6. Behörighetskriterier

### 6.1 Behöriga sökande

Förslag får bara lämnas in av juridiska personer. Enheter som inte har någon rättskapacitet enligt tillämplig nationell lagstiftning får ansöka under förutsättning att deras företrädare har förmåga att ingå rättsliga förpliktelser på deras vägnar och att de jämfört med en juridisk person kan garantera ett likvärdigt skydd för unionens ekonomiska intressen enligt vad som avses i artikel 131.2 i förordning (EU, Euratom) nr 966/2012.

Närmare bestämt är ansökningar från följande organisationer stödberättigande, i enlighet med artikel 7.1 i förordning (EU) nr 1144/2014:

- i) Branschorganisationer eller branschövergripande organ som är etablerade i en medlemsstat och som representerar den eller de berörda sektorerna i den medlemsstaten, och särskilt de branschorganisationer som avses i artikel 157 i förordning (EU) nr 1308/2013 och de grupper som definieras i artikel 3.2 i förordning (EU) nr 1151/2012, under förutsättning att de är representativa för namnet som är skyddat enligt den senare förordningen och som omfattas av det programmet.
- ii) Branschorganisationer eller branschövergripande organ i unionen representativa för den sektor eller de sektorer som berörs på unionsnivå.
- iii) Producentorganisationer eller sammanslutningar av producentorganisationer, i enlighet med artiklarna 152 och 156 i förordning (EU) nr 1308/2013 som har erkänts av en medlemsstat.
- iv) Organ inom den jordbruksbaserade livsmedelsindustrin vars mål och verksamhet syftar till att tillhandahålla information om och främja jordbruksprodukter och som av den berörda medlemsstaten har anförtrots ett tydligt definierat uppdrag att verka i allmänhetens tjänst inom detta område. Dessa organ måste ha etablerats juridiskt i medlemsstaten i fråga minst två år före datumet för den förslagsinfordran som avses i artikel 8.2.

De ovan nämnda förslagsställande organisationerna får lämna in förslag förutsatt att de är representativa för den berörda sektorn eller produkten och uppfyller villkoren i artikel 1 i kommissionens delegerade förordning (EU) 2015/1829, enligt följande:

- i) Branschorganisationer eller branschövergripande organ som är etablerade i en medlemsstat eller på unionsnivå, enligt vad som avses i artikel 7.1 a och b i förordning (EU) nr 1144/2014, ska anses vara representativa för den sektor som berörs av programmet:
  - om de står för minst 50 procent av antalet producenter, eller 50 procent av volymen eller värdet av avsättningsbar produktion av den eller de produkter eller den sektor som berörs i medlemsstaten i fråga eller på unionsnivå, eller
  - om de är en branschorganisation som erkänts av medlemsstaten i enlighet med artikel 158 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1308/2013 eller artikel 16 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1379/2013.
- ii) Grupper enligt definitionen i artikel 3.2 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1151/2012 och som avses i artikel 7.1 a i förordning (EU) nr 1144/2014, ska anses vara representativa för namnet som är skyddat enligt förordning (EU) nr 1151/2012 och som omfattas av programmet, om de står för minst 50 procent av volymen eller värdet av avsättningsbar produktion av den eller de produkter vars namn är skyddat.
- iii) Producentorganisationer eller sammanslutningar av producentorganisationer enligt vad som avses i artikel 7.1 c i förordning (EU) nr 1144/2014 ska anses vara representativa för den eller de produkter eller den sektor som berörs av programmet om de har erkänts av medlemsstaten i enlighet med artiklarna 154 eller 156 i förordning (EU) nr 1308/2013 eller artikel 14 i förordning (EU) nr 1379/2013.
- iv) Organ inom den jordbruksbaserade livsmedelsindustrin ska enligt vad som avses i artikel 7.1 d i förordning (EU) nr 1144/2014 anses vara representativa för den eller de sektorer som berörs av programmet genom att ha företrädare för denna eller dessa produkter eller för denna sektor bland sina medlemmar.

Genom undantag från punkterna i och ii ovan kan lägre tröskelvärden godtas, om den förslagsställande organisationen visar i det inlämnade förslaget att det finns särskilda omständigheter, inbegripet bevis på marknadens struktur, som skulle motivera behandling av den förslagsställande organisationen som representativ för produkten, produkterna eller sektorn i fråga.

Förslag kan lämnas av

- a) minst två sådana organisationer som avses i artikel 7.1 a, c eller d i förordning (EU) nr 1144/2014, som alla ska vara från minst två medlemsstater, eller
- b) en eller flera sådana unionsorganisationer som avses i artikel 7.1 b i förordning (EU) nr 1144/2014.

Endast ansökningar från enheter som är etablerade i en EU-medlemsstat kommer att beaktas.

Icke behöriga enheter: Sökande som redan får unionsbidrag för samma informationskampanjer och säljfrämjande åtgärder ska inte vara berättigade till unionsfinansiering för dessa åtgärder under förordning (EU) nr 1144/2014.

För att möjliggöra bedömningen av de sökandes behörighet ska följande handlingar lämnas in:

- Privat enhet: Utdrag ur den officiella tidningen, bolagsordning, utdrag ur handels- eller bolagsregister.
- Offentligt organ: En kopia av beslutet om att bilda det offentliga företaget eller annat officiellt dokument om bildandet av den offentligrättsliga organisationen.
- Enheter som inte har någon rättskapacitet: Handlingar som visar att deras företrädare har befogenhet att ingå rättsliga förpliktelser på deras vägnar.
- Handlingar som visar att sökanden uppfyller de krav på representativitet som fastställs i artikel 1 i kommissionens delegerade förordning (EU) 2015/1829.

## 6.2 Stödberättigande aktiviteter

Förslagen ska uppfylla följande kriterier för stödberättigande:

- a) Förslagen får bara omfatta produkter och ordningar som förtecknas i artikel 5 i förordning (EU) nr 1144/2014.
- b) Förslagen ska vara förenliga med den unionslagstiftning som reglerar de berörda produkterna och saluföringen av dessa och ha en EU-dimension.
- c) Förslag för den inre marknaden som omfattar en eller flera ordningar enligt vad som avses i artikel 5.4 i förordning (EU) nr 1144/2014 ska fokusera på den ordningen eller dessa ordningar i sitt huvudsakliga unionsbudskap. Om en eller flera produkter i detta program illustrerar en eller flera ordningar ska angivandet av dessa alltid underordnas det huvudsakliga unionsbudskapet.
- d) Om ett budskap som förmedlas genom ett multiprogram rör information om hälsoeffekter, ska det budskapet
  - på den inre marknaden, vara förenligt med bilagan till Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1924/2006 <sup>(1)</sup>, eller godkännas av den behöriga nationella myndighet som ansvarar för folkhälsofrågor i den medlemsstat där verksamheten utförs,
  - i tredjeländer, vara godkänt av den behöriga nationella myndighet som ansvarar för folkhälsofrågor i det land där verksamheten utförs.
- e) Om förslaget innebär omnämnande av ursprung eller varumärken, ska det vara förenligt med reglerna i kapitel II i genomförandeförordning (EU) 2015/1831.

<sup>(1)</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1924/2006 av den 20 december 2006 om näringspåståenden och hälsopåståenden om livsmedel (EUT L 404, 30.12.2006, s. 9).

För att det ska gå att avgöra om de planerade aktiviteterna är stödberättigade ska följande information lämnas:

- Förslag som omfattar nationella kvalitetsordningar ska innehålla dokumentation eller en hänvisning till offentligt tillgängliga källor som visar att kvalitetsordningen är erkänd av medlemsstaten.
- Förslag som har den inre marknaden som mål och sprider ett budskap om goda kostvanor eller ansvarsfull alkoholkonsumtion ska beskriva på vilket sätt det föreslagna programmet och dess budskap är i linje med de relevanta nationella reglerna inom folkhälsoområdet i den medlemsstat där programmet ska genomföras. Motiveringen ska innehålla hänvisningar eller dokumentation som stödjer påståendet.

Förslagen ska också vara förenliga med en av de tematiska prioriteringar som förtecknas i det årliga arbetsprogrammet 2017 för multiprogram. Nedan följer ett utdrag ur det årliga arbetsprogrammet 2017 med de tre ämnen som inlämnade förslag kan omfatta. Här beskrivs ämnet, tillhörande planerat belopp, mål och förväntade resultat.

### Åtgärd under den tematiska prioriteringen 3: Multiprogram på den inre marknaden

Ämne	Totalt belopp	Årets prioriteringar, mål och förväntade resultat
Ämne A – Program som ökar medvetenheten om EU:s hållbara jordbruk och den roll livsmedelssektorn inom jordbruket spelar för klimatåtgärder och miljön (*)	15 050 000 euro	<p>Åtgärderna ska betona hållbarheten hos EU:s jordbruk och dess gynnsamma roll för klimatåtgärder och miljön.</p> <p>Åtgärderna ska ta upp hur produkterna främjas och hur deras produktionsmetoder bidrar till</p> <p>a) begränsning av klimatförändringen (t.ex. minskade utsläpp av växthusgaser) och/eller anpassning till den (t.ex. vattenbesparingar, klimattåliga grödor och växtsorter), och</p> <p>b) minst något av följande:</p> <p>i) bevarande av biologisk mångfald och hållbar användning (t.ex. vilda djur och växter, landskapet, genetiska resurser),</p> <p>ii) hållbar vattenförvaltning (t.ex. effektiv vattenanvändning, minskad nitrat- och pesticidbelastning),</p> <p>iii) hållbar markförvaltning (t.ex. erosionskontroll, näringsbalans, förebyggande av markförsurning och ackumulering av salter i marken).</p>

(\*) Kampanjer under ämne A ska inte ta upp ekologisk produktion i EU som huvudbudskap.

### Åtgärd under den tematiska prioriteringen 4: Multiprogram på den inre marknaden eller i tredjeländer

Ämnen	Totalt belopp	Årets prioriteringar och förväntade resultat
<p>Ämne B – Informationsspridning, informationskampanjer och säljfrämjande åtgärder som syftar till att öka medvetenheten om och igenkännandet av unionens kvalitetsordningar enligt artikel 5.4 a, b och c i förordning (EU) nr 1144/2014</p>	<p>15 050 000 euro</p>	<p>De förväntade effekterna är en ökad grad av igenkännande av symbolerna för unionens kvalitetsordningar bland de europeiska konsumenterna samt att öka konsumtionen av jordbruksprodukter från unionen och öka deras konkurrenskraft och marknadsandel.</p> <p>Målet är att öka medvetenheten om och igenkännandet av unionens kvalitetsordningar:</p> <p>a) Kvalitetsordningar: Skyddad ursprungsbe-teckning (SUB), skyddad geografisk beteckning (SGB), garanterad traditionell specialitet (GTS) och frivilliga kvalitetsbegrepp.</p> <p>b) Ekologisk produktionsmetod.</p> <p>c) Symbolen för kvalitetsjordbruksprodukter som är specifik för unionens yttersta randområden.</p>
<p>Ämne C – Informationsspridning, informationskampanjer och säljfrämjande åtgärder som syftar till att betona särdragen hos unionens jordbruksproduktionsmetoder samt de europeiska jordbruksprodukternas och livsmedlens egenskaper och de kvalitetsordningar som nämns i artikel 5.4 d i förordning (EU) nr 1144/2014</p>	<p>12 900 000 euro</p>	<p>Målet är att betona särdragen hos unionens jordbruksproduktionsmetoder, särskilt vad gäller livsmedelssäkerhet, spårbarhet, äkthet, märkning, näringsmässiga aspekter och hälsoaspekter (inklusive goda kostvanor och ansvarsfull konsumtion av stödberättigade alkoholhaltiga drycker), djurskydd, miljöhänsyn och hållbarhet (utöver de som tas upp under ämne A), egenskaperna hos livsmedelsprodukterna från jordbrukssektorn, särskilt i fråga om kvalitet, smak, mångfald eller traditioner.</p> <p>De förväntade effekterna är en ökad medvetenhet om fördelarna med unionens jordbruksprodukter bland de europeiska konsumenterna och att öka konsumtionen av de berörda livsmedelsprodukterna från unionens jordbruk, samt öka dessa produkters konkurrenskraft, synlighet och marknadsandel.</p>

Typ av aktiviteter som kan få stöd

Informationskampanjer och säljfrämjande åtgärder kan bland annat bestå av följande aktiviteter, som är stödberättigande under denna förslagsinfordran:

1. Projektledning
2. Kontakter med allmänheten
  - Pr-verksamhet
  - Pressevenemang

### 3. Webbplats, sociala medier

- Upprättande, uppdatering och underhåll av webbplats
- Sociala medier (upprättande av konton, regelbunden postning)
- Andra (mobilappar, plattformar för e-lärande, webinarier osv.)

### 4. Reklam

- Trycksaker
- Tv
- Radio
- Internet
- Utomhuskampanjer
- Bioreklam

### 5. Kommunikationsverktyg

- Publikationer, mediepaket, reklamartiklar
- Reklamfilmer

### 6. Evenemang

- Montrar på branschmässor
- Seminarier, workshoppar, företagsträffar (B2B), utbildningar för handel och/eller kockar, aktiviteter i skolor
- Restaurangveckor
- Sponsring av evenemang
- Studieresor till Europa

### 7. Marknadsföring på försäljningsstället (POS)

- Smakdagar
- Övrigt: reklam i återförsäljares publikationer, reklam på försäljningsstället

#### Genomförandeperiod

Den samfinansierade åtgärden (program för informationskampanjer, säljfrämjande åtgärder) ska genomföras under en period på minst ett, men högst tre år.

I förslaget ska åtgärdens varaktighet anges.

### 7. Uteslutningskriterier

#### 7.1 Uteslutning från förslagsinfordran

Sökande kommer att uteslutas från denna förslagsinfordran om de befinner sig i någon av de uteslutningssituationer som anges i artikel 106 i budgetförordningen och dess tillämpningsföreskrifter<sup>(1)</sup>, enligt följande:

- a) Den ekonomiska aktören befinner sig i konkurs eller är föremål för insolvens- eller likvidationsförfaranden, är föremål för tvångsförvaltning, har ingått ackordsuppgörelse med borgenärer, har avbrutit sin näringsverksamhet, eller befinner sig i en motsvarande situation till följd av ett liknande förfarande enligt nationella lagar och andra författningar.

<sup>(1)</sup> Artikel 106 i budgetförordningen och motsvarande tillämpningsföreskrifter som antagits genom förordning (EU, Euratom) nr 966/2012 och kommissionens delegerade förordning (EU) nr 1268/2012, enligt de senaste ändringarna genom förordning (EU, Euratom) 2015/1929 respektive kommissionens delegerade förordning (EU) 2015/2462.

- b) Det har genom en slutgiltig dom eller ett slutgiltigt administrativt beslut fastställts att den ekonomiska aktören inte har fullgjort sina skyldigheter att betala skatt eller socialförsäkringsavgifter enligt rätten i etableringslandet eller i det land där den upphandlande myndigheten finns eller i det land där avtalet ska fullgöras.
- c) Det har genom en slutgiltig dom eller ett slutgiltigt administrativt beslut fastställts att den ekonomiska aktören har gjort sig skyldig till ett allvarligt fel i yrkesutövningen genom att ha brutit mot lagar eller författningar eller de yrkesetiska regler som gäller för det yrke inom vilket denne är verksam, eller genom felaktigt agerande som inverkar på aktörens trovärdighet i professionellt avseende, om detta agerande inbegriper avsiktligt fel eller grov oaktsamhet, och särskilt genom att
- i) på ett bedrägligt sätt eller genom försummelse lämna vilseledande uppgifter som underlag för kontrollen av att det inte föreligger några grunder för uteslutning eller att urvalskriterierna är uppfyllda eller avseende fullgörandet av avtalet,
  - ii) ingå en överenskommelse med andra ekonomiska aktörer i syfte att snedvrیدا konkurrensen,
  - iii) göra intrång i immateriella rättigheter,
  - iv) försöka påverka den upphandlande myndighetens beslutsfattande under upphandlingsförfarandet,
  - v) försöka erhålla konfidentiella uppgifter som kan ge otillbörliga fördelar under upphandlingsförfarandet.
- d) Det har genom en slutgiltig dom fastställts att den ekonomiska aktören gjort sig skyldig till
- i) bedrägeri i den mening som avses i artikel 1 i konventionen om skydd av Europeiska gemenskapernas finansiella intressen som utarbetades genom rådets akt av den 26 juli 1995 <sup>(1)</sup>,
  - ii) korruption enligt definitionen i artikel 3 i konventionen om kamp mot korruption som tjänstemän i Europeiska gemenskaperna eller Europeiska unionens medlemsstater är delaktiga i, som utarbetades genom rådets akt av den 26 maj 1997 <sup>(2)</sup>, och artikel 2.1 i rådets rambeslut 2003/568/RIF <sup>(3)</sup> liksom korruption enligt definitionen i rätten i det land där den upphandlande myndigheten finns eller där den ekonomiska aktören är etablerad eller där avtalet ska fullgöras,
  - iii) deltagande i en kriminell organisation enligt definitionen i artikel 2 i rådets rambeslut 2008/841/RIF <sup>(4)</sup>,
  - iv) penningtvätt eller finansiering av terrorism enligt definitionen i artikel 1 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2005/60/EG <sup>(5)</sup>,
  - v) terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet enligt definitionen i artikel 1 respektive artikel 3 i rådets rambeslut 2002/475/RIF <sup>(6)</sup>, eller anstiftan av, medhjälp till eller försök att begå sådana brott, enligt artikel 4 i rambeslutet, eller
  - vi) barnarbete eller andra former av människohandel enligt definitionen i artikel 2 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2011/36/EU <sup>(7)</sup>.
- e) Den ekonomiska aktören har under fullgörandet av ett avtal som finansieras genom budgeten brutit betydligt i uppfyllandet av sina huvudsakliga skyldigheter, vilket har lett till att avtalet sagts upp i förtid eller till tillämpning av avtalsviten eller andra avtalsenliga påföljder eller har upptäckts i kontroller, granskningar eller utredningar som utförts av en utanordnare, Olaf eller revisionsrätten.

<sup>(1)</sup> EGT C 316, 27.11.1995, s. 48.

<sup>(2)</sup> EGT C 195, 25.6.1997, s. 1.

<sup>(3)</sup> Rådets rambeslut 2003/568/RIF av den 22 juli 2003 om kampen mot korruption inom den privata sektorn (EUT L 192, 31.7.2003, s. 54).

<sup>(4)</sup> Rådets rambeslut 2008/841/RIF av den 24 oktober 2008 om kampen mot organiserad brottslighet (EUT L 300, 11.11.2008, s. 42).

<sup>(5)</sup> Europaparlamentets och rådets direktiv 2005/60/EG av den 26 oktober 2005 om åtgärder för att förhindra att det finansiella systemet används för penningtvätt och finansiering av terrorism (EUT L 309, 25.11.2005, s. 15).

<sup>(6)</sup> Rådets rambeslut 2002/475/RIF av den 13 juni 2002 om bekämpande av terrorism (EGT L 164, 22.6.2002, s. 3).

<sup>(7)</sup> Europaparlamentets och rådets direktiv 2011/36/EU av den 5 april 2011 om förebyggande och bekämpande av människohandel, om skydd av dess offer och om ersättande av rådets rambeslut 2002/629/RIF (EUT L 101, 15.4.2011, s. 1).



- f) Det har genom en slutgiltig dom eller ett slutgiltigt administrativt beslut fastställts att den ekonomiska aktören har gjort sig skyldig till oegentligheter i den mening som avses i artikel 1.2 i rådets förordning (EG, Euratom) nr 2988/95.

## 7.2 Uteslutning från tilldelning

Sökande kommer att uteslutas från samfinansiering om de under bidragsförfarandet omfattas av någon av de situationer som avses i artikel 107 i budgetförordningen, dvs.

- a) befinner sig i en uteslutningssituation som fastställts i enlighet med artikel 106 i budgetförordningen,
- b) har lämnat vilseledande uppgifter angående uppfyllande av de krav som ställs för att delta i förfarandet eller har underlåtit att lämna uppgifterna.

Samordnaren ska kryssa i relevant ruta vid lämnandet av ansökan online för att intyga att uteslutningskriterierna följs. De bidragmottagare som väljs ut för samfinansiering (när bidrag beviljas flera mottagare) ska underteckna en förklaring på heder och samvete om att de inte befinner sig i någon av de situationer som anges i artiklarna 106.1 och 107–109 i budgetförordningen. Sökandena ska följa de instruktioner som ges i deltagarportalen.

## 8. Urvalskriterier

### 8.1 Ekonomisk kapacitet

De sökande måste ha stabila och tillräckliga finansieringskällor för att kunna fortsätta sin verksamhet under hela den tid som åtgärden genomförs och för att kunna bidra till finansieringen av åtgärden.

De sökandes ekonomiska kapacitet kommer att bedömas i enlighet med riktlinjerna i budgetförordningen (EU, Euratom) nr 966/2012. Bedömningen kommer dock inte att göras om

- sökanden är ett offentligt organ, eller
- det sökta EU-bidraget är högst 60 000 euro.

Följande handlingar kommer att begäras för bedömning av de sökandes ekonomiska kapacitet:

- Resultaträkning och balansräkning för det senaste budgetår för vilket räkenskaperna avslutats.
- För nybildade enheter kan affärsplanen lämnas in i stället för ovanstående handlingar.

Sökande som ansöker om EU-bidrag på 750 000 euro eller mer (tröskelvärdet gäller per sökande) ska även bifoga

- en revisionsrapport av en godkänd extern revisor som bestyrker räkenskaperna för det senaste tillgängliga budgetåret. Denna bestämmelse gäller inte offentliga organ.

Bedömningen av de sökandes ekonomiska kapacitet görs via deltagarportalen.

### 8.2 Operativ kapacitet

De sökande måste ha den yrkeskompetens och de kvalifikationer som krävs för att genomföra åtgärden.

Som bevis för detta ska följande uppgifter lämnas i ansökans del B:

- Uppgifter om sökandens anställda som kommer att ansvara för ledning och genomförande av de förslagna åtgärderna (kvalifikationer och erfarenhet).
- Den eller de förslagsställande organisationernas verksamhetsrapporter eller en beskrivning av de verksamheter som genomförts i samband med de aktiviteter som berättigar till samfinansiering.

## 9. Tilldelningskriterier

Ansökans del B syftar till att utvärdera förslaget i förhållande till tilldelningskriterierna.

Rent allmänt förväntas projektförslagen omfatta en effektiv förvaltningsstruktur, en tydlig strategi och en detaljerad beskrivning av de förväntade resultaten.

Innehållet i varje förslag kommer att bedömas enligt följande kriterier och delkriterier:

Kriterier	Högsta poäng	Tröskelvärde
1. EU-dimension	20	14
2. Projektets tekniska kvalitet	40	24
3. Ledningskvalitet	10	6
4. Budget och kostnadseffektivitet	30	18
<b>TOTALT</b>	<b>100</b>	<b>62</b>

Förslag som inte uppnår de allmänna eller enskilda tröskelvärden som anges ovan ska avslås.

Följande delkriterier ska beaktas vid bedömningen av vart och ett av huvudkriterierna för tilldelning:

1. EU-dimension

- a) Den föreslagna informationskampanjens eller säljfrämjande åtgärdens relevans för de allmänna och specifika mål som anges i artikel 2 i förordning (EU) nr 1144/2014, de mål som anges i artikel 3 i den förordningen samt de prioriteringar, mål och förväntade resultat som beskrivs under relevant tematisk prioritering.
- b) Kampanjens EU-dimension.
- c) Projektets effekt på EU-nivå.

2. Teknisk kvalitet

- a) Marknadsanalysens kvalitet och relevans.
- b) Lämpligheten av programmets strategi, mål och huvudbudskap.
- c) Lämpliga val av aktiviteter med tanke på målen och programstrategin, en balanserad kommunikationsblandning, synergi mellan aktiviteterna.
- d) Kortfattad beskrivning av aktiviteter.
- e) Kvaliteten på de föreslagna metoderna och indikatorerna för utvärdering.

3. Ledningskvalitet

- a) Projektorganisation och ledningsstruktur.
- b) Mekanismer för kvalitetskontroll och riskhantering.

4. Budget och kostnadseffektivitet

- a) Avkastning på investeringen.
- b) Lämplig budgetuppdelning i förhållande till aktiviteternas räckvidd.
- c) Överensstämmelse mellan beräknade kostnader och resultat.
- d) Realistiska beräkningar av persondagar för de aktiviteter som ska genomföras av den förslagsställande organisationen, inbegripet kostnader för projektsamordning.

Efter bedömningen rangordnas de stödberättigade förslagen efter totalt antal poäng. Det eller de förslag som fått flest poäng kommer att tilldelas samfinansiering i förhållande till tillgängliga budgetmedel.

En separat rankningslista ska upprättas för vart och ett av de prioriterade ämnen som förtecknas i avsnitt 6.2 i den här förslagsinfordran.

Om det finns två (eller fler) förslag med samma poäng på samma rankningslista ska det eller de förslag som tillåter störst diversifiering i fråga om produkter eller målmarknader väljas ut. Det innebär att kommissionen mellan två förslag med samma poäng i första hand ska välja det förslag vars innehåll (i första hand i fråga om produkter, i andra hand i fråga om målmarknader) ännu inte finns representerat i rankningslistan. Om detta kriterium inte räcker för att skilja förslagen åt ska kommissionen i första hand välja det förslag som fick högst poäng för de enskilda tilldelningskriterierna. Kommissionens ska först jämföra poängen för EU-dimensionen, sedan för teknisk kvalitet och slutligen för budget och kostnadseffektivitet.

## 10. Rättsliga åtaganden

Samordnarna för de förslag som kommer med på finansieringslistan kommer att bjudas in till anpassningsfasen som föregår undertecknandet av bidragsöverenskommelsen. Anpassningen görs via ett bidragsförberedelsesystem online (Sygma). Om anpassningen går bra resulterar den i undertecknandet av en bidragsöverenskommelse, som upprättas i euro och anger villkoren för finansiering och finansieringsgrad.

Bidragsöverenskommelsen ska undertecknas elektroniskt, först av samordnaren på konsortiets vägnar och därefter av Chafea. Alla medbidragsmottagare ska ansluta sig till bidragsöverenskommelsen genom att elektroniskt underteckna formuläret för anslutning till överenskommelsen.

## 11. Finansiella bestämmelser

I budgetförordningen och dess tillämpningsbestämmelser<sup>(1)</sup> fastställs gällande regler för genomförandet av multiprogram.

### 11.1 Allmänna principer

#### a) Förbud mot kumulering

En åtgärd får endast få ett bidrag från EU-budgeten.

En och samma kostnad får aldrig täckas två gånger genom unionens budget.

De sökande ska ange källa och belopp för unionsbidrag som tagits emot eller sökts för samma åtgärd, eller delar av den, eller för administrativ drift (administrationsbidrag), samt alla andra bidrag som tagits emot eller sökts för samma åtgärd.

#### b) Förbud mot retroaktiv verkan

Bidrag får inte beviljas retroaktivt för åtgärder som redan har slutförts.

Bidrag får inte beviljas för redan inledda åtgärder, om inte mottagaren kan visa att det var nödvändigt att inleda åtgärden innan bidragsöverenskommelsen undertecknades.

I dessa fall får inga bidragsberättigande kostnader ha uppkommit före bidragsansökans datum.

#### c) Samfinansiering

Samfinansiering innebär att de resurser som behövs för att genomföra åtgärden inte till fullo får täckas av EU-bidraget.

Resterande utgifter ska fullt ut bäras av den förslagsställande organisationen. Ekonomiska bidrag till en stödmottagare från dess medlemmar som specifikt ska användas för kostnader som är stödberättigade inom åtgärden är tillåtna och ska betraktas som intäkter.

#### d) Balanserad budget

Den preliminära budgeten för åtgärderna ska presenteras i ansökningsformulärets del A. Intäkter och utgifter ska balansera varandra.

Budgeten ska vara upprättad i euro.

Sökande som förutser att kostnaderna inte kommer att vara i euro ska använda den omräkningskurs som offentliggörs i *Europeiska unionens officiella tidning*:

[http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/inforeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm)

<sup>(1)</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EU, Euratom) nr 966/2012 av den 25 oktober 2012 om finansiella regler för unionens allmänna budget och om upphävande av rådets förordning (EG, Euratom) nr 1605/2002 (EUT L 298, 26.10.2012, s. 1) och kommissionens delegerade förordning (EU) nr 1268/2012 av den 29 oktober 2012 om tillämpningsföreskrifter för Europaparlamentets och rådets förordning (EU, Euratom) nr 966/2012 om finansiella regler för unionens allmänna budget (EUT L 362, 31.12.2012, s. 1).

## e) Genomförandeavtal/underentreprenad

Om genomförandet av åtgärden kräver upphandling (genomförandeavtal) måste bidragsmottagaren tilldela avtalet till det anbud som är ekonomiskt mest fördelaktigt eller har lägsta pris (beroende på vad som är tillämpligt) och undvika intressekonflikter samt bevara dokumentationen för en eventuell revision.

Om den förslagsställande organisationen är ett offentligt organ i den mening som avses i artikel 2.1.4 i direktiv 2014/24/EU, måste den utse underleverantörer i enlighet med den nationella lagstiftning som införlivar det direktivet.

Vid underentreprenad, dvs. vissa uppgifter eller aktiviteter som ingår i åtgärden på det sätt som beskrivs i förslaget utförs av underleverantörer, måste de villkor uppfyllas som gäller i genomförandeavtalet (enligt specifikation ovan) och utöver dem följande villkor:

- Den måste vara motiverad med tanke på åtgärdens art och vad som krävs för genomförandet.
- Åtgärdernas kärnuppgifter (dvs. teknisk och finansiell samordning av åtgärden och hantering av strategin) får inte läggas ut på underentreprenad.
- Den måste tydligt anges i förslagets tekniska respektive finansiella del.

Underentreprenad till enheter med en strukturell koppling till bidragsmottagaren

Underentreprenader kan även tilldelas enheter med en strukturell koppling till bidragsmottagaren, men bara om priset begränsas till de faktiska kostnader som uppstår för enheten (dvs. utan vinstmarginal).

De uppgifter som ska utföras av sådana enheter måste tydligt anges i förslagets tekniska del.

## 11.2 Finansieringsformer

Samfinansieringen ska ske i form av återbetalning av en specificerad andel av de stödberättigande kostnader som faktiskt har uppstått. Den ska också innefatta en schablonsats som ska täcka indirekta kostnader (motsvarande 4 procent av de stödberättigande personalkostnaderna) i samband med åtgärdens genomförande<sup>(1)</sup>.

### Begärt högsta belopp

EU-bidraget begränsas till följande maximala samfinansieringssatser:

- Multiprogram på den inre marknaden och i tredjeländer: 80 procent av programmets stödberättigande kostnader.
- För sökande som är etablerade i medlemsstater som från och med den 1 januari 2014 får finansiellt bistånd i enlighet med artiklarna 136 och 143 i EUF-fördraget<sup>(2)</sup> ska procentsatsen vara 85 procent.

Detta ska endast gälla de bidragsöverenskommelser som Chafea undertecknat före det datum från vilket den berörda medlemsstaten inte längre erhåller sådant finansiellt bistånd.

Följaktligen ska en del av de totala stödberättigande kostnader som tas upp i den preliminära budgeten finansieras via andra källor än EU:s bidrag (principen om samfinansiering).

### Stödberättigande kostnader

Stödberättigande kostnader är kostnader som faktiskt uppstår för bidragsmottagaren och uppfyller alla de kriterier som anges i artikel 6 i bidragsöverenskommelsen.

- Stödberättigande (direkta och indirekta) kostnader anges i bidragsöverenskommelsen (se artikel 6.1, 6.2 och 6.3).
- Kostnader som inte är stödberättigande anges i bidragsöverenskommelsen (se artikel 6.4).

### Beräkning av det slutliga bidraget

Det slutliga bidragsbeloppet är avhängigt av i vilken utsträckning åtgärden faktiskt har genomförts i enlighet med villkoren i bidragsöverenskommelsen.

<sup>(1)</sup> Observera att i det fall sökandena får administrationsbidrag är de indirekta kostnaderna inte stödberättigande.

<sup>(2)</sup> Vid tidpunkten för offentliggörandet av denna förslagsinfordran gällde detta Grekland.

Beloppet beräknas av Chafea, i samband med slutbetalningen, i följande steg:

- 1) Återbetalningssatsen tillämpas på de stödberättigande kostnaderna.
- 2) Beloppet begränsas till maximalt bidragsbelopp.
- 3) Avdrag i enlighet med regeln om förbud mot vinst.
- 4) Avdrag till följd av inkorrekt genomförande eller åsidosättande av andra skyldigheter.

EU-bidrag får inte ha till syfte eller effekt att skapa en vinst inom ramen för åtgärden. *Vinst* ska definieras som ett överskott av intäkter till följd av steg 1 och 2 plus åtgärdens totala intäkter i förhållande till åtgärdens sammanlagda stödberättigande kostnader.

Om en vinst uppkommer ska Chafea ha rätt att inkassera den procentandel av vinsten som motsvarar EU:s bidrag till de stödberättigande kostnader som bidragsmottagaren eller bidragsmottagarna faktiskt ådrar sig vid genomförandet av åtgärden. Denna bestämmelse gäller inte samordnare eller andra bidragsmottagare som ansöker om ett EU-bidrag på högst 60 000 euro.

### 11.3 *Betalningsarrangemang*

En förfinansiering motsvarande 20 procent av bidragsbeloppet kommer att överföras till samordnaren i enlighet med villkoren i bidragsöverenskommelsen (artikel 16.2).

Mellanliggande betalningar ska betalas ut till samordnaren i enlighet med villkoren i bidragsöverenskommelsen (artikel 16.3). Mellanliggande betalningar är avsedda att ersätta de stödberättigande kostnader som uppstår för genomförande av programmet under motsvarande rapporteringsperioder.

Summan av förfinansiering och mellanliggande betalningar får inte överstiga 90 procent av det maximala bidragsbeloppet.

Chafea ska fastställa storleken på slutbetalningen på grundval av beräkningen av det slutliga bidragsbeloppet och i enlighet med de villkor som fastställs i bidragsöverenskommelsen.

Om summan av de tidigare utbetalningarna överstiger det slutliga bidragsbeloppet ska det överskjutande beloppet betalas tillbaka.

### 11.4 *Säkerhet vid förfinansiering*

Om sökandens ekonomiska kapacitet inte är tillfredsställande kan en säkerhet för att täcka förfinansieringen upp till samma belopp som förfinansieringen begäras för att begränsa de ekonomiska riskerna i samband med förfinansieringen.

Om en finansiell säkerhet krävs ska den ställas i euro av en godkänd bank eller ett godkänt finansinstitut som är registrerat i en av Europeiska unionens medlemsstater. Belopp som är spärrade på bankkonton godtas inte som finansiell säkerhet.

Säkerheten kan ersättas av en gemensam säkerhet eller flera säkerheter som ställs av en tredje part eller en gemensam säkerhet som ställs av åtgärdens bidragsmottagare som är parter i samma bidragsöverenskommelse.

Borgensmannen ska stå för säkerheten som för egen skuld och får inte kräva att Chafea först vänder sig till huvudgäldenären (dvs. den berörda bidragsmottagaren).

Säkerheten vid förfinansiering ska uttryckligen gälla fram till slutbetalningen, och om denna sker i form av ett återkrav, fram till tre månader efter att debiteringskravet har meddelats bidragsmottagaren.

Ingen säkerhet krävs för bidragsmottagare som får EU-bidrag på högst 60 000 euro (bidrag till lågt värde).

## 12. **Offentlighet**

### 12.1 *Av bidragsmottagarna*

Bidragsmottagarna ska tydligt uppmärksamma bidraget från EU i samband med alla de aktiviteter för vilka bidraget används.

I detta sammanhang ska bidragsmottagarna ge Europeiska kommissionens namn och logotyp en framträdande plats på alla publikationer, affischer, program och andra produkter som tas fram inom ramen för det samfinansierade projektet.

Regler för hur EU:s emblem får återges finns i EU-institutionernas publikationshandbok <sup>(1)</sup>.

<sup>(1)</sup> <http://publications.europa.eu/code/sv/sv-5000100.htm>

Utöver detta ska allt visuellt material inom ramen för ett säljfrämjande program som samfinansieras av Europeiska unionen bära sloganen "Enjoy it's from Europe".

Riktlinjer för hur denna slogan ska användas, samt grafiska filer, kan laddas ned från Europaservern <sup>(1)</sup>.

Slutligen ska allt skriftligt material, dvs. broschyrer, affischer, foldrar, banderoller, reklamtavlor, tryckt reklam, tidningsartiklar, webbsidor (med undantag för små artiklar) innehålla en ansvarsfriskrivning i enlighet med de villkor som anges i bidragsöverenskommelsen, som förklarar att det är författarens åsikter som företräds. Europeiska kommissionen/Chafea tar inte något ansvar för hur informationen används.

## 12.2 Av Chafea

All information i samband med bidrag som tilldelas under ett budgetår ska offentliggöras på Chafeas webbplats senast den 30 juni året efter det budgetår då bidragen tilldelats.

Chafea kommer att offentliggöra följande information:

- Bidragsmottagarens namn (juridiska enheter)
- Bidragsmottagarens adress om bidragsmottagaren är en juridisk person, region om bidragsmottagaren är en fysisk person, definierat på Nuts 2-nivå <sup>(2)</sup> om han/hon har sitt hemvist inom EU eller motsvarande om han/hon har sitt hemvist utanför EU.
- Förutsättningar för bidraget.
- Tilldelat belopp.

## 13. Uppgiftsskydd

Ett svar på förslagsinfordran innebär registrering och behandling av personuppgifter (t.ex. namn, adress och meritförteckning) om de enskilda individer som deltar i den samfinansierade åtgärden. Dessa uppgifter kommer att behandlas enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 45/2001 om skydd för enskilda då gemenskapsinstitutionerna och gemenskapsorganen behandlar personuppgifter och om den fria rörligheten för sådana uppgifter. Om inget annat anges är svaren på frågorna och eventuella personuppgifter som efterfrågas nödvändiga för bedömningen av ansökan – i enlighet med specifikationerna i förslagsinfordran – och de kommer att behandlas endast för detta ändamål, av Chafea eller kommissionen, eller tredje part som agerar för Chafea eller kommissionens räkning och under deras ansvar. De registrerade kan få närmare upplysningar om hur personuppgifterna behandlas, sina rättigheter och hur de kan utöva dem, genom att hänvisa till den integritetsdeklaration som publiceras på deltagarportalen:

[http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/legal\\_notices.html](http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/legal_notices.html)

och på Chafeas webbplats:

[http://ec.europa.eu/chafea/about/data\\_protection.html](http://ec.europa.eu/chafea/about/data_protection.html)

Sökande uppmanas att regelbundet kontrollera integritetsdeklarationen för att hålla sig informerade om eventuella uppdateringar som kan göras innan tidsfristen för inlämning av deras förslag löper ut eller senare. Bidragsmottagare har en rättslig skyldighet att informera sin personal om relevant behandling av personuppgifter som kommer att utföras av Chafea. För att kunna göra det måste bidragsmottagarna förse sin personal med de integritetsdeklarationer som publiceras av Chafea på deltagarportalen innan de översänder uppgifterna till Chafea. Personuppgifter kan komma att registreras i Europeiska kommissionens system för tidig upptäckt och utslutning, som upprättas enligt i artiklarna 105a och 108 i budgetförordningen enligt tillämpliga bestämmelser.

## 14. Förfarande för inlämning av förslag

Förslagen ska lämnas in senast den dag och tidpunkt som anges i avsnitt 5 via det elektroniska inlämningsystemet:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

Innan du lämnar in ett förslag:

1. Hitta en förslagsinfordran:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

<sup>(1)</sup> [http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/index_en.htm)

<sup>(2)</sup> Kommissionens förordning (EG) nr 105/2007 av den 1 februari 2007 om ändring av bilagorna till Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1059/2003 om inrättande av en gemensam nomenklatur för statistiska territoriella enheter (NUTS) (EUT L 39, 10.2.2007, s. 1).

2. Skapa ett konto för att lämna in ett förslag:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

3. Registrera alla partner via bidragsmottagarregistret:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

Sökandena kommer att underrättas skriftligen om resultatet av urvalsförfarandet.

Genom att lämna in ett förslag godtar de sökande de förfaranden och villkor som beskrivs i denna förslagsinfordran och i de dokument som infordran hänvisar till.

Ingen ändring i ansökan är tillåten när tidsfristen för inlämning har löpt ut. Om någon aspekt kräver ett förtydligande eller uppenbara skrivfel måste rättas får kommissionen eller Chafea kontakta den sökande under utvärderingsförfarandet <sup>(1)</sup>.

#### Kontaktuppgifter

Om du har frågor som gäller verktygen för onlineinlämning, kontakta den it-helpdesk som inrättats för ändamålet via deltagarportalens webbplats:

<http://ec.europa.eu/research/index.cfm?pg=enquiries>

Om du har frågor som inte är it-relaterade kan du nå Chafeas helpdesk via telefon: +352 430136611, eller e-post: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu. Vi har öppet vardagar 9.30–12.00 och 14.30–17.00 CET (centraleuropeisk tid). Helpdesken är stängd lördag, söndag och helgdagar.

Vanliga frågor och svar publiceras på Chafeas webbplats:

<http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>

All korrespondens som gäller den här specifika förslagsinfordran (t.ex. begäran om information eller inlämning av ansökan) måste innehålla en referens till förslagsinfordran. När systemet för elektroniskt utbyte har tilldelat förslaget ett id-nummer ska du använda det numret som referens i all korrespondens.

#### Relaterade dokument

- Ansökningsformulär.
- Mall till bidragsöverenskommelse (version för en eller flera stödmottagare).
- Handledning för sökande.

---

<sup>(1)</sup> Artikel 96 i budgetförordningen.