

III

(Upplysningar)

KOMMISSIONEN

Ansökningsomgångar för indirekta FoTU-åtgärder inom ramen för det särskilda programmet för forskning, teknisk utveckling och demonstration "Att strukturera det europeiska området för forskningsverksamhet"

(2005/C 178/09)

1. I enlighet med Europaparlamentets och rådets beslut nr 1513/2002/EG av den 27 juni 2002 om sjätte ramprogrammet för Europeiska gemenskapens verksamhet inom området forskning, teknisk utveckling och demonstration med syfte att främja inrättandet av det europeiska området för forskningsverksamhet samt innovation (2002–2006) ⁽¹⁾ antog rådet den 30 september 2002 det särskilda programmet för verksamhet inom området forskning, teknisk utveckling och demonstration: "Att strukturera det europeiska området för forskningsverksamhet" (2002–2006) ⁽²⁾ (nedan kallat "det särskilda programmet").
2. Dessa ansökningsomgångar för indirekta FoTU-åtgärder ("ansökningsomgångarna") omfattar denna allmänna del och de särskilda villkor som beskrivs i bilagorna. I bilagorna anges framför allt sista dag för inlämning av förslag på indirekta FoTU-åtgärder, ett preliminärt datum för när utvärderingarna kommer att ha slutförts, en preliminär budget, instrument och berörda områden, kriterier för utvärdering av förslag på indirekta FoTU-åtgärder, minsta antalet deltagare och eventuella begränsningar.

I enlighet med artikel 5.1 i det särskilda programmet antog Europeiska gemenskapernas kommission ("kommissionen") den 6 december 2002 ett arbetsprogram ⁽³⁾ ("arbetsprogrammet") med en detaljerad redogörelse för målen och de vetenskapliga och tekniska prioriteringarna för det särskilda programmet samt tidsschemat för genomförandet.

I enlighet med artikel 9.1 i Europaparlamentets och rådets förordning av den 16 december 2002 om regler för företags, forskningscentras och universitets deltagande i, samt om regler för spridning av forskningsresultat för, genomförandet av Europeiska gemenskapens sjätte ramprogram (2002–2006) ⁽⁴⁾ ("reglerna för deltagande"), skall förslag på indirekta FoTU-åtgärder lämnas in enligt villkoren för ansökningsomgångar.

3. Fysiska eller juridiska personer som uppfyller villkoren i reglerna för deltagande och som inte omfattas av något av de undantag som anges i reglerna för deltagande eller i artikel 114.2 i rådets förordning (EG, Euratom) nr 1605/2002 av den 25 juni 2002 med budgetförordning för Europeiska gemenskapernas allmänna budget ⁽⁵⁾ ("sökande") uppmanas att till kommissionen lämna in förslag på indirekta FoTU-åtgärder, förutsatt att villkoren i reglerna för deltagande och i ansökningsomgången är uppfyllda.

Villkoren för de sökandes deltagande kommer att verifieras inom ramen för förhandlingarna om den indirekta åtgärden. Innan detta sker måste de sökande emellertid underteckna en förklaring om att de inte omfattas av något av de fall som anges i artikel 93.1 i budgetförordningen. De skall också ha skickat kommissionen den information som anges i artikel 173.2 i kommissionens förordning (EG, Euratom) nr 2342/2002 av den 23 december 2002 om genomförandebestämmelser för rådets förordning (EG, Euratom) nr 1605/2002 med budgetförordning för Europeiska gemenskapernas allmänna budget ⁽⁶⁾.

⁽¹⁾ EGT L 232, 29.8.2002, s. 1.

⁽²⁾ EGT L 294, 29.10.2002, s. 44.

⁽³⁾ Kommissionens beslut C(2002) 4791, ändrat genom kommissionens beslut C(2003) 635, C(2003) 998, C(2003) 1951, C(2003) 2708, C(2003) 4571, C(2004) 48 och C(2004) 3330. Inget av dessa beslut har offentliggjorts.

⁽⁴⁾ EGT L 355, 30.12.2002, s. 23.

⁽⁵⁾ EGT L 248, 16.9.2002, s. 1.

⁽⁶⁾ EGT L 357, 31.12.2002, s. 1.

Europeiska gemenskapen tillämpar en jämställdhetspolitik och på grundval av denna uppmuntras särskilt kvinnor att lämna in förslag på indirekta FoTU-åtgärder eller medverka i inlämnandet av sådana förslag.

4. Kommissionen offentliggör vägledningar för sökande. I dessa vägledningar finns uppgifter om hur man sammanställer och lämnar in förslag på en indirekt FoTU-åtgärd. Kommissionen har också utarbetat en handbok för utvärdering och urval av projektförslag⁽¹⁾. Vägledningarna, handboken, arbetsprogrammet och andra uppgifter om ansökningsomgången kan erhållas från kommissionen på följande adresser:

European Commission
FP6 Information Desk
Directorate General RTD
BE-1049 Bryssel, Belgien

Internetadress: www.cordis.lu/fp6

5. Förslag på indirekta FoTU-åtgärder bör endast lämnas in i elektronisk version via det elektroniska ansökningssystemet (EPSS⁽²⁾) som finns på Internet. I undantagsfall kan dock en samordnare begära tillstånd från kommissionen att lämna in en pappersversion innan ansökningstiden löper ut. En sådan begäran skickas till någon av följande adresser:

European Commission
The HRM Activity Information Desk
(Call identifier:)
Research Directorate General
B-1049 Brussels

eller e-postadress: rtd-mc-papersubmission@cec.eu.int

Begäran måste innehålla en förklaring till varför undantag begärs. Sökande som vill lämna in förslag i pappersversion ansvarar för att en sådan begäran om undantag lämnas in i tid enligt gällande regler så att de kan hålla tidsfristen.

Alla förslag på indirekta FoTU-åtgärder måste utgöras av två delar: formulären (del A) och innehållet (del B).

Förslag på indirekta FoTU-åtgärder kan sammanställas on-line och sedan lämnas in on-line. Del B av förslagen på indirekta FoTU-åtgärder skall lämnas in i PDF-format ("portable document format", kompatibelt med Adobe version 3 eller

högre med inbäddade typsnitt). Komprimerade filer ("zip-filer") kommer inte att beaktas.

EPSS-mjukvaran (för on-line-användning) finns tillgänglig via Cordis webbplats www.cordis.lu

Förslag på indirekta FoTU-åtgärder som lämnas in on-line och som är ofullständiga, inte kan läsas eller innehåller data-virus kommer inte att beaktas.

Förslag på indirekta FoTU-åtgärder som lämnas in på elektroniska lagringsmedier (t.ex. cd-rom eller diskett), via e-post eller fax kommer inte att beaktas.

Ett förslag på en indirekt åtgärd som har fått tillstånd att lämna in i pappersversion och som är ofullständigt kommer inte att beaktas.

Mer information om olika förfaranden för att lämna in förslag finns i bilaga J till handboken för utvärdering och urval av projektförslag.

6. Förslag på indirekta FoTU-åtgärder skall ha inkommit till kommissionen senast sista inlämningsdagen det klockslag som anges i den berörda ansökningsomgången. Förslag på indirekta FoTU-åtgärder som inkommer senare kommer inte att beaktas.

Förslag på indirekta FoTU-åtgärder som inte uppfyller villkoren i fråga om minsta antal deltagare enligt vad som anges i den berörda ansökningsomgången kommer inte att beaktas.

Detta gäller även andra behörighetskriterier som anges i arbetsprogrammet.

7. Om flera versioner av samma förslag på en indirekt FoTU-åtgärd lämnats in kommer kommissionen att behandla den sista version som inkommit senast sista inlämningsdag det klockslag som anges i den berörda ansökningsomgången.
8. Om så anges i den berörda ansökningsomgången kan förslag på indirekta FoTU-åtgärder tas upp vid en senare utvärdering.
9. De sökande uppmanas att ange ansökningsomgångens identifieringskod i all skriftväxling rörande en ansökningsomgång (t.ex. vid begäran om information eller inlämning av förslag på en indirekt FoTU-åtgärd).

⁽¹⁾ C(2003) 883 av den 27 mars 2003, senast ändrat genom C(2004) 3337 av den 1.9.2004.

⁽²⁾ EPSS är ett verktyg med vilket de sökande kan sammanställa och lämna in sina förslag på elektronisk väg.

BILAGA I

Information om ansökningsomgången för Marie Curie-gäststipendium för kunskapsöverföring 2006

1. **Särskilt program:** Att strukturera det europeiska området för forskningsverksamhet
 2. **Verksamhet:** Mänskliga resurser och rörlighet
 3. **Ansökningsomgångens titel:** Ansökningsomgång för Marie Curie-gäststipendium för kunskapsöverföring
 4. **Ansökningsomgångens identifieringskod:** FP6-2005-Mobility-3
 5. **Datum för offentliggörande:** 20 juli 2005.
 6. **Sista inlämningsdag:** 25 januari 2006, kl. 17.00 belgisk tid.
 7. **Sammanlagd preliminär budget:** 31 miljoner euro för Marie Curie-programmet för utveckling och 16 miljoner euro för Marie Curie-programmet för strategiskt samarbete mellan näringslivet och den akademiska världen.
 8. **Instrument:** Se avsnitt 2.3.1.3 i arbetsprogrammet.
 9. **Minsta antal deltagare:** Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.1.3 i arbetsprogrammet.
 10. **Deltagarbegränsningar:** (typ av organisation, verksamhet, tredjeländer): Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.1.3 och 2.5 i arbetsprogrammet.
 11. **Konsortieavtal:** Deltagare i FoTU-verksamhet som genomförs inom ramen för denna ansökningsomgång är inte skyldiga att sluta konsortieavtal.
 12. **Utvärderingsförfarande:** Utvärderingen sker i ett steg och förslagen kommer inte att utvärderas anonymt.
 13. **Utvärderingskriterier:** Se bilaga Mob-B till arbetsprogrammet för vilka kriterier (inbegripet individuell viktning samt individuella och sammanräknade tröskelvärden) som tillämpas på de olika instrumenten.
 14. **Preliminär tidtabell för utvärdering och avtal:**
 - Preliminära utvärderingsresultat: Beräknas finnas tillgängliga cirka fyra månader efter sista inlämningsdagen.
 - Avtalen undertecknas: Kontrakten för denna ansökningsomgång beräknas träda i kraft före utgången av 2006.
-

BILAGA II

Information om ansökningsomgången för europeiska Marie Curie-stipendier

1. **Särskilt program:** Att strukturera det europeiska området för forskningsverksamhet
 2. **Verksamhet:** Mänskliga resurser och rörlighet
 3. **Ansökningsomgångens titel:** Ansökningsomgång för europeiska Marie Curie-stipendier
 4. **Ansökningsomgångens identifieringskod:** FP6-2005-Mobility-5
 5. **Datum för offentliggörande:** 20 juli 2005.
 6. **Sista inlämningsdag:** 19 januari 2006, kl. 17.00 belgisk tid.
 7. **Total preliminär budget:** 70 miljoner euro.
 8. **Instrument:** Se avsnitt 2.3.2.1 i arbetsprogrammet.
 9. **Minsta antal deltagare:** Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.2.1 i arbetsprogrammet.
 10. **Deltagarbegränsningar** (typ av organisation, verksamhet, tredjeländer): Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.2.1 och 2.5 i arbetsprogrammet.
 11. **Konsortieavtal:** Deltagare i FoTU-verksamhet som genomförs inom ramen för denna ansökningsomgång är inte skyldiga att sluta konsortieavtal.
 12. **Utvärderingsförfarande:** Utvärderingen sker i ett steg. Hur många förslag som går vidare till det andra utvärderingssteget beror på hur många förslag man räknar med att kunna finansiera inom ramen för ansökningsomgången (se riktlinjerna för utvärdering och urval av förslag). 2,5 gånger så många projekt som man räknar med att kunna finansiera går vidare. Förslagen kommer inte att utvärderas anonymt.
 13. **Utvärderingskriterier:** Se bilaga Mob-B till arbetsprogrammet för vilka kriterier (inbegripet individuell viktning samt individuella och sammanräknade tröskelvärden) som tillämpas på de olika instrumenten.
 14. **Preliminär tidtabell för utvärdering och avtal:**
 - Preliminära utvärderingsresultat: det första steget bedöms bli tillgängligt i maj 2006 och resultatet av andra omgången bedöms bli tillgängligt ungefär sex månader efter sista inlämningsdatum.
 - Avtalen undertecknas: avtalen för denna ansökningsomgång beräknas träda i kraft efter sommaren 2006.
-

BILAGA III

Information om ansökningsomgången för internationella Marie Curie-stipendier för forskare från EU och associerade länder

1. **Särskilt program:** Att strukturera det europeiska området för forskningsverksamhet
 2. **Verksamhet:** Mänskliga resurser och rörlighet
 3. **Ansökningsomgångens titel:** Ansökningsomgång för internationella Marie Curie-stipendier för forskare från EU och associerade länder
 4. **Ansökningsomgångens identifieringskod:** FP6-2005-Mobility-6
 5. **Datum för offentliggörande:** 20 juli 2005.
 6. **Sista inlämningsdag:** 18 januari 2006 kl. 17.00 belgisk tid.
 7. **Total preliminär budget:** 22 miljoner euro.
 8. **Instrument:** Se avsnitt 2.3.2.2 i arbetsprogrammet.
 9. **Minsta antal deltagare:** Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.2.2 i arbetsprogrammet.
 10. **Deltagarbegränsningar** (typ av organisation, verksamhet, tredjeländer): Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.2.2 och 2.5 i arbetsprogrammet.
 11. **Konsortieavtal:** Deltagare i FoTU-verksamhet som genomförs inom ramen för denna ansökningsomgång är inte skyldiga att sluta konsortieavtal.
 12. **Utvärderingsförfarande:** Utvärderingen sker i två steg efter en enda förslagsomgång. Hur många förslag som går vidare till andra utvärderingsomgången beror på hur många förslag man räknar med att kunna finansiera inom ramen för ansökningsomgången (se riktlinjerna för utvärdering och urval av förslag). 2,5 gånger så många projekt som man räknar med att kunna finansiera går vidare. Förslagen kommer inte att utvärderas anonymt.
 13. **Utvärderingskriterier:** Se bilaga Mob-B till arbetsprogrammet för vilka kriterier (inbegripet individuell viktning samt individuella och sammanräknade tröskelvärden) som tillämpas på de olika instrumenten.
 14. **Preliminär tidtabell för utvärdering och avtal:**
 - Preliminära utvärderingsresultat: det första steget bedöms bli tillgängligt i april 2006 och resultatet av andra omgången bedöms bli tillgängligt ungefär sex månader efter sista inlämningsdatum.
 - Avtalen undertecknas: avtalen för denna ansökningsomgång beräknas träda i kraft efter sommaren 2006.
-

BILAGA IV

Information om ansökningsomgången för internationella Marie Curie-stipendier för forskare från tredjeland

1. **Särskilt program:** Att strukturera det europeiska området för forskningsverksamhet
 2. **Verksamhet:** Mänskliga resurser och rörlighet
 3. **Ansökningsomgångens titel:** Ansökningsomgång för internationella Marie Curie-stipendier för forskare från tredje land
 4. **Ansökningsomgångens identifieringskod:** FP6-2005-Mobility-7
 5. **Datum för offentliggörande:** 20 juli 2005.
 6. **Sista inlämningsdag:** 18 januari 2006 kl. 17.00 belgisk tid.
 7. **Total preliminär budget:** 22 miljoner euro.
 8. **Instrument:** Se avsnitt 2.3.2.3 i arbetsprogrammet.
 9. **Minsta antal deltagare:** Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.2.3 i arbetsprogrammet.
 10. **Deltagarbegränsningar** (typ av organisation, verksamhet, tredjeländer): Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.2.3 och 2.5 i arbetsprogrammet.
 11. **Konsortieavtal:** Deltagare i FoTU-verksamhet som genomförs inom ramen för denna ansökningsomgång är inte skyldiga att sluta konsortieavtal.
 12. **Utvärderingsförfarande:** Utvärderingen sker i två steg efter en enda förslagsomgång. Hur många förslag som går vidare till andra utvärderingsomgången beror på hur många förslag man räknar med att kunna finansiera inom ramen för ansökningsomgången (se riktlinjerna för utvärdering och urval av förslag). 2,5 gånger så många projekt som man räknar med att kunna finansiera går vidare. Förslagen kommer inte att utvärderas anonymt.
 13. **Utvärderingskriterier:** Se bilaga Mob-B till arbetsprogrammet för vilka kriterier (inbegripet individuell viktning samt individuella och sammanräknade tröskelvärden) som tillämpas på de olika instrumenten.
 14. **Preliminär tidtabell för utvärdering och avtal:**
 - Preliminära utvärderingsresultat: första bedömningsomgången bedöms bli tillgänglig i april 2005 och resultatet av andra omgången bedöms bli tillgängligt ungefär sex månader efter sista inlämningsdatum.
 - Avtalen undertecknas: avtalen för denna ansökningsomgång beräknas träda i kraft efter sommaren 2006.
-

BILAGA V

Information om ansökningsomgången för Marie Curie-bidrag för spetsforskning

1. **Särskilt program:** Att strukturera det europeiska området för forskningsverksamhet
2. **Verksamhet:** Mänskliga resurser och rörlighet
3. **Ansökningsomgångens titel:** Ansökningsomgång för Marie Curie-bidrag för spetsforskning
4. **Ansökningsomgångens identifieringskod:** FP6-2005-Mobility-8
5. **Datum för offentliggörande:** 20 juli 2005.
6. **Sista inlämningsdag:** 25 januari 2006 kl. 17.00 belgisk tid.
7. **Total preliminär budget:** 45 miljoner euro.
8. **Instrument:** Se avsnitt 2.3.3.1 i arbetsprogrammet.
9. **Minsta antal deltagare:** Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.3.1 i arbetsprogrammet.
10. **Deltagarbegränsningar** (typ av organisation, verksamhet, tredjeländer): Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.3.1 och 2.5 i arbetsprogrammet.
11. **Konsortieavtal:** Deltagare i FoTU-verksamhet som genomförs inom ramen för denna ansökningsomgång är inte skyldiga att sluta konsortieavtal.
12. **Utvärderingsförfarande:** Utvärderingen sker i två steg efter en enda förslagsomgång. Hur många förslag som går vidare till andra utvärderingsomgången beror på hur många förslag man räknar med att kunna finansiera inom ramen för ansökningsomgången (se riktlinjerna för utvärdering och urval av förslag). 2,5 gånger så många projekt som man räknar med att kunna finansiera går vidare. Förslagen kommer inte att utvärderas anonymt.
13. **Utvärderingskriterier:** Se bilaga Mob-B till arbetsprogrammet för vilka kriterier (inbegripet individuell viktning samt individuella och sammanräknade tröskelvärden) som tillämpas på de olika instrumenten.
14. **Preliminär tidtabell för utvärdering och avtal:**
 - Preliminära utvärderingsresultat: resultatet av första utvärderingsomgången bedöms bli tillgängligt i maj 2006 och resultatet av andra omgången bedöms bli tillgängligt ungefär sex månader efter sista inlämningsdatum.
 - Avtalen undertecknas: avtalen för denna ansökningsomgång beräknas träda i kraft efter sommaren 2006.

BILAGA VI

Information om ansökningsomgången för Marie Curie-pris för spetsforskning

1. **Särskilt program:** Att strukturera det europeiska området för forskningsverksamhet
2. **Verksamhet:** Mänskliga resurser och rörlighet
3. **Ansökningsomgångens titel:** Ansökningsomgång för Marie Curie-pris för spetsforskning
4. **Ansökningsomgångens identifieringskod:** FP6-2005-Mobility-9
5. **Datum för offentliggörande:** 20 juli 2005.
6. **Sista inlämningsdag för nomineringar:** den 15 februari 2006 kl. 17.00 belgisk tid.
7. **Total preliminär budget:** 250 000 euro.
8. **Instrument:** Se avsnitt 2.3.3.2 i arbetsprogrammet.
9. **Minsta antal deltagare:** Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.3.2 i arbetsprogrammet.
10. **Deltagarbegränsningar** (typ av organisation, verksamhet, tredjeländer): Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.3.2 och 2.5 i arbetsprogrammet.
11. **Konsortieavtal:** Deltagare i FoTU-verksamhet som genomförs inom ramen för denna ansökningsomgång är inte skyldiga att sluta konsortieavtal.
12. **Utvärderingsförfarande:** Utvärderingen sker i ett steg och förslagen kommer inte att utvärderas anonymt. Utvärdering kommer att göras av en expertpanel från vetenskapliga områden och sedan av en jury.
13. **Utvärderingskriterier:** Se bilaga Mob-B till arbetsprogrammet för vilka kriterier (inbegripet individuell viktning samt individuella och sammanräknade tröskelvärden) som tillämpas på de olika instrumenten.
14. **Preliminär tidtabell för utvärdering och avtal:**
 - Preliminära utvärderingsresultat beräknas finnas tillgängliga cirka fyra månader efter sista inlämningsdagen.
 - Avtalen undertecknas: de första avtalen för denna ansökningsomgång beräknas träda i kraft under sommaren 2006.

BILAGA VII

Information om ansökningsomgången för Marie Curie-professorer

1. **Särskilt program:** Att strukturera det europeiska området för forskningsverksamhet
 2. **Verksamhet:** Mänskliga resurser och rörlighet
 3. **Ansökningsomgångens titel:** Ansökningsomgång för Marie Curie-professorer
 4. **Ansökningsomgångens identifieringskod:** FP6-2005-Mobility-10
 5. **Datum för offentliggörande:** 20 juli 2005.
 6. **Sista inlämningsdag:** 25 januari 2006 kl. 17.00 belgisk tid.
 7. **Total preliminär budget:** 10 miljoner euro.
 8. **Instrument:** Se avsnitt 2.3.3.3 i arbetsprogrammet.
 9. **Minsta antal deltagare:** Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.3.3 i arbetsprogrammet.
 10. **Deltagarbegränsningar** (typ av organisation, verksamhet, tredjeländer): Se de villkor som anges i avsnitt 2.3.3.3 och 2.5 i arbetsprogrammet.
 11. **Konsortieavtal:** Deltagare i FoTU-verksamhet som genomförs inom ramen för denna ansökningsomgång är inte skyldiga att sluta konsortieavtal.
 12. **Utvärderingsförfarande:** Utvärderingen sker i två steg efter en enda förslagsomgång. Hur många förslag som går vidare till andra utvärderingsomgången beror på hur många förslag man räknar med att kunna finansiera inom ramen för ansökningsomgången (se riktlinjerna för utvärdering och urval av förslag). 2,5 gånger så många projekt som man räknar med att kunna finansiera går vidare. Förslagen kommer inte att utvärderas anonymt.
 13. **Utvärderingskriterier:** Se bilaga Mob-B till arbetsprogrammet för vilka kriterier (inbegripet individuell viktning samt individuella och sammanräknade tröskelvärden) som tillämpas på de olika instrumenten.
 14. **Preliminär tidtabell för utvärdering och avtal:**
 - Preliminära utvärderingsresultat: resultatet av första utvärderingsomgången bedöms bli tillgängligt i maj 2006 och resultatet av andra omgången bedöms bli tillgängligt ungefär sex månader efter sista inlämningsdatum.
 - Avtalen undertecknas: de första avtalen för denna ansökningsomgång beräknas träda i kraft under sommaren 2006.
-