

**SV**

**SV**

**SV**



EUROPEISKA KOMMISSIONEN

Bryssel den 31.3.2010  
KOM(2010) 119 slutlig

2010/0074 (COD)

Förslag till

**EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING**

**om medborgarinitiativet**

{SEK(2010) 370}

## MOTIVERING

### **1. BAKGRUND**

Genom fördraget om Europeiska unionen skapas en helt ny dimension av deltagandedemokrati vid sidan av den representativa demokrati som ligger till grund för unionen. Fördraget stärker unionsmedborgarskapet och erkänner varje medborgares rätt att delta i unionens demokratiska liv. Det fastställer de centrala normer för medborgardialog som institutionerna måste leva upp till och kodifierar kommissionens befintliga praxis att utföra breda offentliga samråd. Framför allt införs en viktig innovation i unionens demokratiska funktion, nämligen medborgarinitiativet, varigenom en miljon medborgare kan uppmana kommissionen att lägga fram vissa lagstiftningsförslag.

Denna nya bestämmelse är ett betydelsefullt steg framåt för det demokratiska livet i EU. Den utgör ett unikt tillfälle att föra EU närmare medborgarna och stimulera till ökad debatt över gränserna om EU-politik genom att samla medborgare från en rad olika länder kring en specifik fråga.

Det är dock viktigt att understryka att medborgarinitiativen får konsekvenser för kommissionens dagordning. De påverkar visserligen inte kommissionens initiativrätt men kommer att förpliktiga kommissionen som kollegium att ta de framställningar som görs i medborgarinitiativen under allvarligt övervägande.

Medborgarinitiativets huvuddrag fastställs i fördraget. Enligt detta måste ett medborgarinitiativ undertecknas av minst en miljon medborgare som måste komma från ett betydande antal medlemsstater. Initiativet måste också falla inom ramen för kommissionens befogenheter och röra frågor där dessa medborgare anser att det krävs en unionsrättsakt för att tillämpa fördragen.

Fördraget överlåter dock åt Europaparlamentet och rådet att, i enlighet med det ordinarie lagstiftningsförfarandet, i en förordning fastställa förfarandena och villkoren för hur medborgarinitiativet ska fungera i praktiken.

För att ta vara på den möjlighet som denna nya bestämmelse innebär och utnyttja den fullt ut måste de villkor och förfaranden som gäller för medborgarinitiativet bidra till att underlätta användningen av det, samtidigt som andan i fördragets bestämmelser efterlevs.

Följande principer har därför väglett detta förslag:

- Villkoren bör garantera att medborgarinitiativet representerar unionsintresset, och samtidigt säkerställa att det ändå är lätt att använda.
- Förfarandena bör vara enkla och användarvänliga, förhindra bedrägeri eller missbruk av systemet och bör inte utsätta medlemsstaterna för onödiga administrativa bördor.

### **2. RESULTATEN AV SAMRÅDET MED BERÖRDA PARTER**

Mot bakgrund av denna nya fördragsbestämmelses betydelse för medborgarna, det civila samhället och berörda parter från hela EU, och med tanke på hur komplexa vissa av de berörda frågorna är, inledde kommissionen ett brett offentligt samråd i samband med

antagandet av en grönbok den 11 november 2009<sup>1</sup>. Under samrådet inkom över 300 synpunkter från en stor mängd berörda parter, både enskilda, organisationer och myndigheter. Den 22 februari 2010 anordnades också i Bryssel en offentlig hearing för alla som yttrat sig över grönboken.

## **2.1. Allmänna kommentarer**

I synpunkterna på grönboken underströks att förfarandena och villkoren för medborgarinitiativet bör vara enkla, användarvänliga och tillgängliga för alla unionsmedborgare och att de bör stå i proportion till medborgarinitiativets karaktär.

Synpunkterna bekräftade också att ett antal krav måste ställas för att garantera att instrumentet förblir trovärdigt och inte missbrukas och att dessa krav bör säkerställa att enhetliga villkor för att stödja ett medborgarinitiativ gäller i hela EU.

## **2.2. Garantera att medborgarinitiativ är representativa för unionens intresse**

När det gäller det minsta antal medlemsstater från vilka medborgare som stöder ett medborgarinitiativ ska komma höll många med om att en tredjedel av medlemsstaterna är en lämplig tröskel. Det fanns också ett betydande stöd, huvudsakligen bland organisationer, för att fastställa en lägre tröskel motsvarande företrädesvis en fjärdedel av medlemsstaterna.

Synpunkterna bekräftade dessutom kravet på att ett medborgarinitiativ undertecknas av ett minsta antal medborgare från var och en av dessa medlemsstater. Många av de som inkom med synpunkter höll med om att 0,2 % av befolkningen är en lämplig tröskel. Andra ansåg att tröskeln borde vara lägre och anförde som skäl att tröskeln bör förhindra missbruk men samtidigt inte ses som ett hinder för att lägga fram ett initiativ. Ett antal av de svarande förespråkade en helt annan metod för att fastställa tröskeln. De gjorde gällande att ett och samma procenttal för alla medlemsstater inte är rättvist, eftersom det till exempel är mycket enklare att samla in underskrifter (nedan kallade stödförklaringar) från 1 000 medborgare (motsvarande 0,2 % av befolkningen) i Luxemburg än från 160 000 medborgare i Tyskland, och därför lättare att samla in ett tillräckligt antal stödförklaringar från små medlemsstater än från stora.

## **2.3. Krav på insamling och kontroll av stödförklaringar**

De som inkom med synpunkter på grönboken gav ett brett stöd till idén att ha en gemensam uppsättning procedurregler för insamling och kontroll av stödförklaringar för att garantera en enhetlig process i hela EU och för att undvika att organisatörerna måste rätta sig efter olika regler i varje medlemsstat.

De flesta ansåg att det inte ska finnas några särskilda begränsningar för hur stödförklaringar samlas in och att unionsmedborgarna ska kunna underteckna ett initiativ var som helst, till exempel på gatan, oberoende av var de bor eller kommer ifrån.

Så gott som alla ansåg att medborgare ska få stödja initiativ via Internet.

Samrådet bekräftade också att det är lämpligt att fastställa en tidsgräns för insamling av stödförklaringar för ett initiativ. De flesta höll med om att ett år skulle vara en lämplig

---

<sup>1</sup> Grönbok om ett europeiskt medborgarinitiativ – KOM(2009) 622.

tidsgräns även om det också var många som föredrog en längre (18 månader) eller en kortare (6 månader) period.

Dessutom föredrog de svarande i allmänhet ett system där det är obligatoriskt att registrera föreslagna initiativ på en särskild webbplats som Europeiska kommissionen gör tillgänglig innan insamlingen inleds. De ansåg att en sådan registrering skulle göra det möjligt att följa upp pågående initiativ och utgöra ett verktyg för kommunikation och öppenhet.

Slutligen gav de som inkom med synpunkter ett brett stöd åt att fastställa en minimiålder för personer som vill stödja ett medborgarinitiativ och många ansåg att den bör knytas till rösträttsåldern för val till Europaparlamentet. Vissa av de svarande argumenterade dock för att fastställa minimiåldern till 16 år och betonade att medborgarinitiativet inte är ett val utan endast ett initiativ som påverkar utformningen av dagordningen och att man genom att fastställa minimiåldern till 16 år i hela EU skulle främja ett större intresse och mer debatt bland ungdomar när det gäller EU-frågor.

#### **2.4. Kommissionens prövning av initiativen**

Det finns en bred enighet bland de svarande om att kommissionen bör ges en tidsfrist på sex månader för att granska och besluta om hur man ska hantera ett initiativ.

Det finns dock olika synpunkter på vilka föreslagna initiativ som ska kunna godtas.

Många av de svarande ansåg att det bör kontrolleras om ett medborgarinitiativ kan godtas innan alla stödförklaringar har samlats in för att undvika resursslöseri och besvikelse och missnöje hos medborgare som har undertecknat initiativ som uppnått erforderligt antal stödförklaringar men som till slut inte kan godtas. Vissa myndigheter har också uttryckt farhågor över att behöva använda offentliga medel för att utföra kontroller av initiativ som till slut inte kan godtas.

Bland de svarande fanns det å andra sidan de som motsatte sig en förhandskontroll av huruvida ett initiativ kan godtas utifrån argumentet att den debatt som ett initiativ väcker i hela Europa är viktigare än slutresultatet. De ansåg att det inte är lämpligt att kommissionen redan från början ska kunna förhindra en offentlig debatt och kampanj från att äga rum rörande ett medborgarinitiativ även om initiativet inte rör ett område som faller inom ramen för kommissionens befogenheter.

### **3. FÖRSLAGETS HUVUDINNEHÅLL**

#### **3.1. Det minsta antalet medlemsstater (artikel 7)**

I förslaget fastställs det minsta antalet medlemsstater till en tredjedel. Detta bygger på en annan fördragsbestämmelse enligt vilken nio medlemsstater eller en tredjedel av medlemsstaterna är tillräckligt för att garantera att unionens intresse företräds. Samma gräns används i bestämmelserna om ett ”fördjupat samarbete” där det anges att ”minst nio medlemsstater” måste delta<sup>2</sup>. Det är också den tröskel som krävs för att utlösa det subsidiaritetsförfarande som anges i artikel 7.2 i protokollet om tillämpning av subsidiaritets- och proportionalitetsprinciperna, som fogats till fördragen.

---

<sup>2</sup> Artikel 20 i fördraget om Europeiska unionen.

Detta tröskelvärde avspeglar också resultatet av det offentliga samrådet.

### **3.2. Det minsta antalet medborgare per medlemsstat (artikel 7 och bilaga I)**

Med utgångspunkt i det argument som framfördes under samrådet, att det inte vore rättvist med ett och samma procenttal för alla medlemsstater, införs i förslaget ett fast tröskelvärde för varje medlemsstat som är degressivt proportionellt mot folkmängden i respektive medlemsstat, med en övre och en undre tröskel.

För att se till att dessa tröskelvärden grundar sig på objektiva kriterier har kommissionen baserat dem på en multipel av det antal ledamöter i Europaparlamentet som respektive medlemsstat har<sup>3</sup>. Genom att välja multipeln 750 återspeglas kravet från många berörda parter på att fastställa en tröskel under 0,2 % av befolkningen samtidigt som hänsyn tas till synpunkten att tröskeln för små medlemsstater inte får bli för låg. Genom att använda en multiplikationsfaktor på 750 blir tröskeln för över hälften av medlemsstaterna lägre eller betydligt lägre än 0,2 % av befolkningen, medan tröskeln för de mindre medlemsstaterna blir högre.

Detta system leder alltså till att det krävs proportionellt sett färre undertecknare för större länder och proportionellt sett fler för små länder.

### **3.3. Minimiålder (artikel 3.2)**

Mot bakgrund av resultatet av samrådet fastställs i förslaget minimiåldern till den ålder som ger rösträtt i valen till Europaparlamentet.

### **3.4. Registrering av föreslagna initiativ (artikel 4)**

Enligt förslaget ska ett obligatoriskt system för registrering av föreslagna initiativ inrättas via ett onlineregister som görs tillgängligt av kommissionen. Detta avspeglar det breda stöd som denna lösning fått under samrådet. Registreringen innebär inte att kommissionen har godtagit det föreslagna medborgarinitiativet.

### **3.5. Förfaranden och villkor för insamling av stödförklaringar (artiklarna 5 och 6)**

I förslaget till förordning fastställs inga begränsningar för hur stödförklaringar samlas in. Detta överensstämmer med de synpunkter som inkommit från de flesta berörda parter om att organisatören själv ska kunna bestämma hur insamlingen ska gå till.

Mot bakgrund av synpunkterna i samrådet föreslås också att stödförklaringar ska kunna samlas in via Internet. För att garantera att stödförklaringar som samlas in via Internet är lika äkta som de som samlas in i pappersform och att medlemsstaterna kan kontrollera dem på liknande sätt föreslås att systemen för insamling via Internet bör innehålla lämpliga säkerhetsfunktioner och att medlemsstaterna ska intyga att systemen uppfyller dessa säkerhetskrav, utan att det påverkar organisatörernas ansvar för skyddet av personuppgifter. Med tanke på behovet av att utarbeta detaljerade tekniska specifikationer för att genomföra denna bestämmelse föreslås det att kommissionen ska fastställa dessa specifikationer genom genomförandeåtgärder. Insamling via Internet bör dock vara tillåten redan från början.

---

<sup>3</sup> På grundval av Europaparlamentets sammansättning som överenskomms i samband med regeringskonferensen 2007.

### **3.6. Tidsfrister för insamling av stödförklaringar (artikel 5.4)**

I förslaget fastställs en tidsfrist på 12 månader för insamling av stödförklaringar. Detta återspeglar behovet, som bekräftats av synpunkterna på grönboken, av att garantera dels att medborgarinitiativ är aktuella, dels att insamlingsperioden är tillräckligt lång för att ta hänsyn till att det är komplicerat att genomföra kampanjer som omfattar hela EU.

### **3.7. Beslut om huruvida ett föreslaget medborgarinitiativ kan godtas (artikel 8)**

Enligt förslaget ska organisatören bakom ett initiativ anmoda kommissionen att fatta beslut om huruvida initiativet kan godtas när 300 000 stödförklaringar har samlats in från undertecknare från åtminstone tre medlemsstater.

De trösklar som valts för denna kontroll motsvarar i stort sett en tredjedel av de slutliga trösklar som krävs för att lägga fram ett initiativ för kommissionen. För detta krävs minst en miljon stödförklaringar från minst en tredjedel av medlemsstaterna. En tredjedel av dessa trösklar kan därför anses utgöra ett tillräckligt representativt stickprov för att en kontroll av huruvida ett initiativ kan godtas ska kunna utföras.

Kommissionen får två månader på sig att bedöma och besluta om huruvida initiativet faller inom ramen för dess befogenheter och rör ett område där en unionsrättsakt får antas i syfte att tillämpa fördragen.

Denna lösning avspeglar det krav som framfördes under samrådet på att det på ett tidigt stadium ska kontrolleras huruvida initiativen är juridiskt godtagbara, innan alla stödförklaringar har samlats in och medlemsstaterna måste kontrollera dem. Det föreskrivs dock inte att man ska kontrollera huruvida ett initiativ kan godtas från första början innan initiativet registreras, eftersom ett huvudmål är att främja offentlig debatt om EU-frågor, även om ett initiativ till slut inte juridiskt faller inom ramen för kommissionens befogenheter. Genom det valda tillvägagångssättet undviker man också att ge intrycket att kommissionen har tillstyrkt ett initiativ innan några stödförklaringar har samlats in. Denna lösning förhindrar dessutom att medlemsstaterna påläggs den administrativa börda som det innebär att kontrollera stödförklaringar för initiativ som till slut kanske inte kan godtas.

### **3.8. Krav på kontroll och autentisering av stödförklaringar (artikel 9)**

För att begränsa den administrativa bördan för medlemsstaterna föreslås att dessa själva ska få besluta vilka kontroller som ska utföras för att kontrollera giltigheten av de stödförklaringar som samlats in för initiativ som förklarats vara godtagbara. Kontrollerna bör dock utformas så att det är möjligt att intyga hur många stödförklaringar som insamlats i den berörda medlemsstaten och bör utföras inom tre månader. Genom en sådan lösning kommer till exempel medlemsstaterna att kunna utföra dessa kontroller på grundval av slumpmässiga stickprov, som är det kontrollsystem som de flesta medlemsstater använder för nationella medborgarinitiativ.

### **3.9. Kommissionens prövning av ett medborgarinitiativ (artikel 11)**

Enligt förslaget ska kommissionen ha fyra månader på sig att granska ett medborgarinitiativ som formellt har lämnats in till kommissionen i enlighet med bestämmelserna i förordningen. Detta avspeglar det breda stöd som denna lösning fick under samrådet. Kommissionen måste sedan redogöra för sina slutsatser om initiativet och de åtgärder som den avser att vidta i ett

meddelande som ska översändas till organisatören, Europaparlamentet och rådet samt offentliggöras.

### **3.10. Skydd av personuppgifter (artikel 12)**

Förslaget syftar till att garantera att alla relevanta aktörer – organisatörer, medlemsstater och kommissionen – säkerställer att personuppgifter skyddas i samband med organiserandet av och uppföljningen av ett medborgarinitiativ. Kraven i Europaparlamentets och rådets direktiv 95/46/EG av den 24 oktober 1995 om skydd för enskilda personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter<sup>4</sup> och i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 45/2001 av den 18 december 2000 om skydd för enskilda då gemenskapsinstitutionerna och gemenskapsorganen behandlar personuppgifter och om den fria rörligheten för sådana uppgifter<sup>5</sup> tillämpas på den behandling av personuppgifter som utförs i samband med tillämpningen av denna förordning. För att undvika oklarheter anses det dock nödvändigt att utse organisatören av ett medborgarinitiativ till registeransvarig i den mening som avses i direktiv 95/46/EG och att ange hur länge personuppgifter som samlats in i samband med ett medborgarinitiativ högst får lagras. Även om bestämmelserna i kapitel III i direktiv 95/46/EG om rättslig prövning, ansvar och sanktioner är tillämpliga fullt ut när det gäller den behandling av personuppgifter som utförs i samband med tillämpningen av denna förordning ansågs det nödvändigt att också införa bestämmelser om att medlemsstaterna ska se till att organisatörer av medborgarinitiativ är civilrättsligt och straffrättsligt ansvariga för överträdelser av förordningen.

### **3.11. Översyn av bilagor och översynsklausul (artiklarna 16 och 21)**

Det saknas erfarenhet på EU-nivå av denna form av instrument för deltagandedemokrati. Därför innehåller förslaget en översynsklausul enligt vilken kommissionen efter fem år ska rapportera om genomförandet av förordningen.

Med tanke på att vissa tekniska justeringar kan komma att behöva göras av bilagorna, särskilt i takt med att erfarenheter inhämtas, införs i förslaget dessutom en möjlighet för kommissionen att ändra bilagorna genom delegerade akter i enlighet med artikel 290 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt. Kommissionen anser att sådana justeringar inte motiverar ett fullständigt lagstiftningsförslag och att det därför är berättigat att använda delegerade befogenheter.

---

<sup>4</sup> EGT L 281, 23.11.1995, s. 31.

<sup>5</sup> EGT L 8, 12.1.2001, s. 1.



Förslag till

## **EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING**

### **om medborgarinitiativet**

EUROPAPARLAMENTET OCH EUROPEISKA UNIONENS RÅD HAR ANTAGIT DENNA FÖRORDNING

med beaktande av fördraget om Europeiska unionens funktionssätt, särskilt artikel 24 första stycket,

med beaktande av Europeiska kommissionens förslag,

med beaktande av Europeiska ekonomiska och sociala kommitténs yttrande<sup>6</sup>,

med beaktande av Regionkommitténs yttrande<sup>7</sup>,

efter att ha hört Europeiska datatillsynsmannen<sup>8</sup>,

i enlighet med det ordinarie lagstiftningsförfarandet, och

av följande skäl:

- (1) Fördraget om Europeiska unionen stärker unionsmedborgarskapet och förbättrar ytterligare unionens demokratiska funktionssätt bland annat genom att föreskriva att varje medborgare ska ha rätt att delta i unionens demokratiska liv och att ett antal medborgare, som uppgår till minst en miljon personer och kommer från ett betydande antal medlemsstater, får ta initiativ till att uppmana Europeiska kommissionen att, inom ramen för sina befogenheter, lägga fram lämpliga förslag i alla frågor där dessa medborgare anser att det krävs en unionsrättsakt för att tillämpa fördragen.
- (2) I fördraget om Europeiska unionens funktionssätt föreskrivs det att Europaparlamentet och rådet ska anta bestämmelser om de förfaranden och villkor som krävs för framläggande av ett medborgarinitiativ.
- (3) Dessa förfaranden och villkor bör vara tydliga, enkla och användarvänliga och stå i proportion till medborgarinitiativets karaktär.
- (4) De bör också säkerställa att liknande villkor gäller för unionsmedborgare som vill stödja ett medborgarinitiativ oberoende av från vilken medlemsstat de kommer.

---

<sup>6</sup> EUT C , , s . .

<sup>7</sup> EUT C , , s . .

<sup>8</sup> EUT C , , s . .

- (5) Det är nödvändigt att fastställa det minsta antal medlemsstater som medborgarna ska komma från. För att garantera att medborgarinitiativen representerar unionsintresset bör detta antal fastställas till en tredjedel av medlemsstaterna.
- (6) I detta hänseende är det också lämpligt att fastställa det minsta antal medborgare som ska komma från var och en av dessa medlemsstater. För att garantera att liknande villkor gäller för medborgare som vill stödja ett medborgarinitiativ bör minimiantalen vara degressivt proportionella mot varje medlemsstats storlek. För tydlighets skull bör de anges för varje medlemsstat i en bilaga till denna förordning.
- (7) Det är lämpligt att fastställa en minimiålder för personer som vill stödja ett medborgarinitiativ. Den bör vara samma som rösträttsåldern för val till Europaparlamentet.
- (8) För att garantera att de medborgarinitiativ som föreslås kännetecknas av samstämmighet och insyn bör det vara obligatoriskt att registrera sådana initiativ på en webbplats som kommissionen gör tillgänglig innan de nödvändiga stödförklaringarna från medborgarna samlas in. Föreslagna initiativ som är kränkande eller oseriösa bör inte registreras och kommissionen bör inte heller registrera föreslagna initiativ som uppenbarligen strider mot unionens värderingar. Kommissionen bör sköta registreringen i enlighet med de allmänna principerna för god förvaltningssed.
- (9) Organisatören av ett föreslaget medborgarinitiativ bör vara ansvarig för insamlingen av de nödvändiga stödförklaringarna från medborgarna.
- (10) Stödförklaringar bör kunna samlas in både i pappersform och via Internet. Systemen för insamling via Internet bör innehålla lämpliga säkerhetsfunktioner som bland annat garanterar att personer kan identifieras och att uppgifter lagras på ett säkert sätt. Därför bör kommissionen åläggas att fastställa detaljerade tekniska specifikationer för system för insamling via Internet.
- (11) Medlemsstaterna bör kontrollera att systemen för insamling via Internet uppfyller kraven i denna förordning.
- (12) Det bör säkerställas att stödförklaringar för ett medborgarinitiativ samlas in inom en bestämd tidsfrist. För att garantera att föreslagna medborgarinitiativ är aktuella och samtidigt ta hänsyn till hur komplicerat det är att samla in stödförklaringar i hela EU, bör tidsfristen inte vara längre än 12 månader räknat från den dag då det föreslagna initiativet registreras.
- (13) Kommissionen bör i ett tillräckligt tidigt skede avgöra om ett föreslaget initiativ kan godtas. Organisatören bör därför begära ett sådant avgörande efter det att 300 000 stödförklaringar för det föreslagna initiativet har samlats in från undertecknare från minst tre medlemsstater.
- (14) Inom två månader från det att kommissionen har mottagit en begäran från organisatören bör den anta ett beslut om huruvida det föreslagna initiativet kan godtas. Det bör anses att ett föreslaget medborgarinitiativ kan godtas om det faller inom ramen för kommissionens befogenheter och rör ett område där en unionsrättsakt får antas i syfte att tillämpa fördragen.

- (15) När ett medborgarinitiativ har fått det nödvändiga antalet stödförklaringar och det ansetts vara godtagbart, bör varje medlemsstat ansvara för att kontrollera och bestyrka de stödförklaringar som samlats in från medborgarna i den berörda medlemsstaten. Med tanke på behovet av att begränsa den administrativa bördan för medlemsstaterna bör de utföra denna kontroll inom tre månader på grundval av lämpliga undersökningar och utfärda ett dokument som bestyrker det antal giltiga stödförklaringar som mottagits.
- (16) Organisatörerna bör se till att alla relevanta villkor i denna förordning är uppfyllda innan ett medborgarinitiativ lämnas in till kommissionen.
- (17) Kommissionen bör inom fyra månader granska medborgarinitiativet och redogöra för sina slutsatser och de åtgärder som den avser att vidta som svar på medborgarinitiativet.
- (18) Europaparlamentets och rådets direktiv 95/46/EG av den 24 oktober 1995 om skydd för enskilda personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter<sup>9</sup> är tillämpligt fullt ut på behandling av personuppgifter som utförs i samband med tillämpningen av denna förordning. Det är i detta hänseende lämpligt att klargöra att organisatören av ett medborgarinitiativ och medlemsstaternas behöriga myndigheter är registeransvariga i den mening som avses i direktiv 95/46/EG och att precisera hur länge personuppgifter som samlats in i samband med ett medborgarinitiativ får lagras. Organisatörerna ska i egenskap av registeransvariga vidta alla lämpliga åtgärder för att uppfylla de skyldigheter som föreskrivs i direktiv 95/46/EG, särskilt sådana som rör databehandlingens laglighet, säkerheten i samband med denna, lämnandet av information samt den registrerades rätt att få tillgång till sina personuppgifter och att få uppgifterna rättade eller raderade.
- (19) Bestämmelserna i kapitel III i direktiv 95/46/EG om rättslig prövning, ansvar och sanktioner är tillämpliga fullt ut när det gäller den behandling av personuppgifter som utförs i samband med tillämpningen av denna förordning. Dessutom bör medlemsstaterna se till att organisatörer av ett medborgarinitiativ är civilrättsligt och straffrättsligt ansvariga för överträdelser av denna förordning och bestämmelser med anknytning till denna.
- (20) Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 45/2001 av den 18 december 2000 om skydd för enskilda då gemenskapsinstitutionerna och gemenskapsorganen behandlar personuppgifter och om den fria rörligheten för sådana uppgifter<sup>10</sup> är tillämplig fullt ut på kommissionens behandling av personuppgifter i samband med tillämpningen av denna förordning.
- (21) Kommissionen bör bemyndigas att anta delegerade akter i enlighet med artikel 290 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt i syfte att ändra bilagorna till denna förordning.

---

<sup>9</sup> EGT L 281, 23.11.1995, s. 31.

<sup>10</sup> EGT L 8, 12.1.2001, s. 1.

- (22) De åtgärder som krävs för att genomföra förslaget till förordning bör antas i enlighet med rådets beslut 1999/468/EG av den 28 juni 1999 om de förfaranden som ska tillämpas vid utövandet av kommissionens genomförandebefogenheter<sup>11</sup>.
- (23) Kommissionen bör rapportera om genomförandet av denna förordning fem år efter dess ikraftträdande.
- (24) Denna förordning respekterar de grundläggande rättigheterna och efterlever de principer som fastställs i Europeiska unionens stadga om de grundläggande rättigheterna, särskilt artikel 8, enligt vilken var och en har rätt till skydd av de personuppgifter som rör honom eller henne.

HÄRIGENOM FÖRESKRIVS FÖLJANDE.

#### *Artikel 1*

##### **Syfte**

I denna förordning fastställs de förfaranden och villkor som krävs för framläggande av ett medborgarinitiativ i enlighet med artikel 11 i fördraget om Europeiska unionen och artikel 24 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt.

#### *Artikel 2*

##### **Definitioner**

I denna förordning gäller följande definitioner:

1. *medborgarinitiativ*: ett initiativ som lämnas in till kommissionen i enlighet med denna förordning och i vilket kommissionen uppmanas att, inom ramen för sina befogenheter, lägga fram ett lämpligt förslag i frågor där unionsmedborgare anser att en unionsrättsakt krävs för att tillämpa fördragen, och som stöds av minst en miljon behöriga undertecknare som kommer från minst en tredjedel av alla medlemsstater.
2. *undertecknare*: unionsmedborgare som har stött ett visst medborgarinitiativ genom att avge en stödförklaring för det berörda initiativet.
3. *organisatör*: en fysisk eller juridisk person eller organisation som ansvarar för att utarbeta eller lämna in ett medborgarinitiativ till kommissionen.

#### *Artikel 3*

##### **Krav på organisatören och undertecknarna**

1. Om organisatören är en fysisk person ska vederbörande vara unionsmedborgare och ha uppnått rösträttsåldern för val till Europaparlamentet.

Om organisatören är en juridisk person eller en organisation ska denna vara etablerad i en medlemsstat. En organisation som inte är en juridisk person i enlighet med

---

<sup>11</sup> EGT L 184, 17.7.1999, s. 23.

nationell lagstiftning ska företrädas av personer som har befogenhet att ingå rättsliga förpliktelser på deras vägnar och som omfattas av ansvarsskyldighet.

2. För att ha behörighet att stödja ett föreslaget medborgarinitiativ ska undertecknaren vara unionsmedborgare och ha uppnått rösträttsåldern för val till Europaparlamentet.

#### *Artikel 4*

### **Registrering av ett föreslaget medborgarinitiativ**

1. Innan organisatören inleder insamlingen av stödförklaringar från undertecknare av ett föreslaget medborgarinitiativ måste vederbörande registrera initiativet hos kommissionen och lämna den information som anges i bilaga II, särskilt om dess ämne och mål samt källorna till finansiering och stöd för det.

Denna information ska tillhandahållas på ett av unionens officiella språk i ett onlineregister som kommissionen gör tillgängligt i detta syfte (nedan kallat *registret*).

2. Med undantag för de fall som anges i styckena 3 och 4 ska kommissionen utan dröjsmål registrera det föreslagna initiativet med ett specifikt registreringsnummer och skicka en bekräftelse till organisatören.
3. Föreslagna medborgarinitiativ som rimligen kan anses vara olämpliga eftersom de är kränkande eller oseriösa kommer inte att registreras.
4. Kommissionen ska inte registrera föreslagna medborgarinitiativ som klart strider mot unionens värderingar.
5. Ett föreslaget medborgarinitiativ som har registrerats ska offentliggöras i registret.

#### *Artikel 5*

### **Förfaranden och villkor för insamling av stödförklaringar**

1. Organisatören ansvarar för insamlingen av de nödvändiga stödförklaringarna från undertecknare av ett föreslaget medborgarinitiativ som har registrerats i enlighet med artikel 4.

Endast stödförklaringar som överensstämmer med mallen i bilaga III får användas i detta syfte. Organisatören ska fylla i formulären i enlighet med bilaga III innan insamlingen av stödförklaringar från undertecknarna påbörjas. Informationen i formulären ska motsvara informationen i registret.

2. Organisatören får samla in stödförklaringar i pappersform eller elektroniskt. När stödförklaringar samlas in elektroniskt tillämpas artikel 6.
3. Undertecknarna måste fylla i de stödförklaringsformulär som organisatören tillhandahåller.

En undertecknare får endast stödja ett givet föreslaget medborgarinitiativ en gång.

4. Alla stödförklaringar ska samlas in efter den dag då det föreslagna initiativet registreras och senast 12 månader efter denna dag.

#### *Artikel 6*

### **System för insamling via Internet**

1. När stödförklaringar samlas in elektroniskt ska de uppgifter som erhålls via systemet för insamling via Internet lagras på en medlemsstats territorium. Mallen för stödförklaringsformulären kan anpassas för den elektroniska insamlingen.
2. Innan insamlingen av stödförklaringar från undertecknarna påbörjas ska organisatören se till att det system för insamling via Internet som används i detta syfte uppfyller kraven i punkt 4. Organisatören får när som helst be den behöriga myndigheten i den medlemsstat där de insamlade uppgifterna lagras eller kommer att lagras att intyga att systemet för insamling via Internet uppfyller dessa krav. Organisatören ska i alla händelser begära att ett sådant intyg utfärdas innan stödförklaringarna inges för kontroll i enlighet med artikel 9.
3. Om systemet för insamling via Internet uppfyller kraven i punkt 4 ska den behöriga myndigheten inom en månad utfärda ett intyg i enlighet med mallen i bilaga IV. Fram till dess att de tekniska specifikationer som anges i punkt 5 har antagits ska den behöriga myndigheten tillämpa de lämpliga nationella tekniska specifikationerna för att bedöma om systemet för insamling via Internet uppfyller kraven i punkt 4.

Medlemsstaterna ska erkänna intyg som utfärdats av de behöriga myndigheterna i andra medlemsstater.

4. Systemen för insamling via Internet ska innehålla lämpliga säkerhetsfunktioner och tekniska lösningar som säkerställer följande:
  - a. Endast fysiska personer ska kunna lämna in ett stödförklaringsformulär via Internet.
  - b. Personens identitet ska kunna kontrolleras.
  - c. Uppgifter som tillhandahålls via Internet ska lagras säkert, bland annat för att de inte ska kunna ändras eller användas i annat syfte än för det angivna stödet för ett givet medborgarinitiativ och för att skydda personuppgifter från oavsiktlig eller olovlig radering och från att gå förlorade genom olyckshändelse samt från ändringar, otillåten spridning eller otillåten åtkomst.
  - d. Systemet ska kunna generera individuella stödförklaringar i ett format som överensstämmer med mallen i bilaga III, för att medlemsstaterna ska kunna utföra kontroller i enlighet med artikel 9.2.
5. Inom 12 månader efter det att denna förordning trätt i kraft ska kommissionen anta tekniska specifikationer för genomförandet av stycke 4 i enlighet med det föreskrivande förfarandet i artikel 19.2.

#### *Artikel 7*

##### **Minsta antal undertecknare per medlemsstat**

1. De som undertecknar ett medborgarinitiativ ska komma från minst en tredjedel av medlemsstaterna.
2. I en tredjedel av medlemsstaterna ska undertecknarna åtminstone bestå av det minsta antal medborgare som anges i bilaga I.
3. Undertecknarna ska anses komma från den medlemsstat som utfärdat den identitetshandling som har angivits i deras stödförklaring.

#### *Artikel 8*

##### **Beslut om huruvida ett förslaget medborgarinitiativ kan godtas**

1. Efter att ha samlat in 300 000 stödförklaringar från undertecknare från åtminstone tre medlemsstater i enlighet med artikel 5 ska organisatören uppmana kommissionen att fatta beslut om huruvida det föreslagna medborgarinitiativet kan godtas. För detta ändamål ska initiativtagaren använda formuläret i bilaga V.
2. Kommissionen ska inom en tvåmånadersperiod från mottagandet av den framställan som avses i punkt 1 besluta huruvida medborgarinitiativet kan godtas. Det föreslagna medborgarinitiativet ska anses godtagbart om
  - a. det rör ett område där en unionsrättsakt får antas i syfte att tillämpa fördragen, och
  - b. faller inom ramen för kommissionens befogenheter att lägga fram ett förslag.
3. Det beslut som avses i punkt 2 ska meddelas organisatören av det föreslagna medborgarinitiativet och offentliggöras.

#### *Artikel 9*

##### **Bestämmelser om kontroll och intygande av medlemsstaternas stödförklaringar**

1. Efter det att organisatören har samlat in de nödvändiga stödförklaringarna från undertecknare i enlighet med artiklarna 5 och 7, och förutsatt att kommissionen har beslutat att ett förslaget medborgarinitiativ kan godtas i enlighet med artikel 8, ska organisatören översända stödförklaringarna i pappersform eller elektronisk form till de relevanta behöriga myndigheter som anges i artikel 14 för kontroll och intygande. För detta ändamål ska initiativtagaren använda formuläret i bilaga VI.

Organisatören ska översända stödförklaringarna till den medlemsstat som utfärdat den identitetshandling som anges i ovannämnda formulär.

2. De behöriga myndigheterna ska inom tre månader kontrollera de överlämnade stödförklaringarna på lämpligt sätt och tillhandahålla organisatören ett intyg som överensstämmer med mallen i bilaga VII, vari antalet giltiga stödförklaringar för den berörda medlemsstaten intygas.

3. Det intyg som anges i punkt 2 ska utfärdas kostnadsfritt.

#### *Artikel 10*

#### **Ingivandet av ett medborgarinitiativ till kommissionen**

Efter att organisatören har mottagit de intyg som anges i artikel 9.2, och förutsatt att alla relevanta förfaranden och villkor som föreskrivs i denna förordning har följts, kan organisatören överlämna medborgarinitiativet till kommissionen.

Vid tillämpningen av denna artikel ska organisatören använda det formulär som anges i bilaga VIII och översända det ifyllda formuläret tillsammans med kopior, i pappersform eller elektronisk form, av de intyg som avses i punkt 1 ovan.

Kommissionen kan begära att få intygen i original.

#### *Artikel 11*

#### **Formerna för kommissionens prövning av ett medborgarinitiativ**

1. När kommissionen mottar ett medborgarinitiativ i enlighet med artikel 10 ska den
  - a. utan dröjsmål offentliggöra medborgarinitiativet på sin webbplats,
  - b. granska medborgarinitiativet och inom fyra månader i ett meddelande redogöra för sina slutsatser, eventuella åtgärder som den avser att vidta och, i förekommande fall, skälen för dessa åtgärder.
2. Det meddelande som avses i punkt 1 b ska översändas till organisatören av medborgarinitiativet, Europaparlamentet och rådet samt offentliggöras.

#### *Artikel 12*

#### **Skydd av personuppgifter**

Vid behandlingen av personuppgifter enligt förordningen ska organisatören av medborgarinitiativet och medlemsstaternas behöriga myndigheter följa direktiv 95/46/EG och de nationella bestämmelser som har antagits i enlighet med detta.

Organisatören av medborgarinitiativet och de behöriga myndigheter som utsetts i enlighet med artikel 14.2 ska, när de behandlar personuppgifter, anses som registeransvariga i enlighet med artikel 2 d i direktiv 95/46/EG.

Organisatören ska förstöra alla stödförklaringar som mottagits för ett visst medborgarinitiativ samt alla eventuella kopior av dessa inom en månad från det att initiativet gavs in till kommissionen i enlighet med artikel 10, eller inom 18 månader efter registreringen av ett förslaget medborgarinitiativ, beroende på vilken av dessa dagar som infaller först.

Den behöriga myndigheten ska förstöra alla stödförklaringar och kopior av dessa som den har mottagit i syfte att utföra den kontroll som avses i artikel 9.2, senast en månad efter det att myndigheten utfärdade det intyg som avses i artikeln i fråga.



Organisatören ska genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda personuppgifter från oavsiktlig eller olovlig radering och från att gå förlorade genom olyckshändelse samt från ändringar, otillåten spridning eller otillåten åtkomst, särskilt om behandlingen innefattar överföring av uppgifter i ett nätverk, och från varje annat slag av otillåten behandling.

#### *Artikel 13*

#### **Ansvarsskyldighet**

Medlemsstaterna ska se till att organisatörer som är bosatta eller etablerade inom deras territorium kan ställas till civilrättsligt eller straffrättsligt ansvar för överträdelser av denna förordning, särskilt för:

- a. falska förklaringar från organisatörerna,
- b. brister i uppfyllandet av de krav som gäller för system för insamling via Internet,
- c. användning av uppgifter i bedrägligt syfte.

#### *Artikel 14*

#### **Behöriga myndigheter i medlemsstaterna**

1. För att genomföra artikel 6.3 ska medlemsstaterna utse behöriga myndigheter med ansvar för att utfärda det intyg som anges i artikeln i fråga.
2. För att genomföra artikel 9.2 ska varje medlemsstat utse en behörig myndighet med ansvar för att samordna kontrollen av stödförklaringar och för att utfärda de intyg som anges i artikeln i fråga.
3. Senast tre månader efter ikraftträdandet av denna förordning ska medlemsstaterna meddela kommissionen de behöriga myndigheternas namn och adresser.
4. Kommissionen ska upprätta och offentliggöra en förteckning över behöriga myndigheter.

#### *Artikel 15*

#### **Ändring av bilagorna**

Kommissionen kan, genom delegerade akter i enlighet med artiklarna 16, 17 och 18, anta ändringar av bilagorna till denna förordning.

#### *Artikel 16*

#### **Utövande av delegering**

1. Kommissionen ska ges befogenhet att under obestämd tid anta de delegerade akter som avses i artikel 15.
2. När kommissionen antar en delegerad akt ska den samtidigt underrätta Europaparlamentet och rådet om detta.

3. Kommissionens befogenhet att anta delegerade akter gäller på de villkor som fastställs i artiklarna 17 och 18.

#### *Artikel 17*

#### **Återkallande av delegering**

1. Den delegering av befogenhet som avses i artikel 15 får när som helst återkallas av Europaparlamentet eller rådet.
2. Den institution som har inlett ett internt förfarande för att besluta huruvida en delegering av befogenhet ska återkallas ska sträva efter att underrätta den andra institutionen och kommissionen inom rimlig tid innan det slutliga beslutet fattas, och ange vilka delegerade befogenheter som kan komma att återkallas och de eventuella skälen för detta.
3. Beslutet om återkallande innebär att delegeringen av de befogenheter som anges i beslutet upphör att gälla. Det får verkan omedelbart, eller vid ett senare, i beslutet angivet datum. Det påverkar inte giltigheten av delegerade akter som redan har trätt i kraft. Det ska offentliggöras i *Europeiska unionens officiella tidning*.

#### *Artikel 18*

#### **Invändning mot delegerade akter**

1. Europaparlamentet och rådet får invända mot en delegerad akt inom en period på två månader från kommissionens underrättelse. På Europaparlamentets eller rådets initiativ ska fristen förlängas med en månad.
2. Om varken Europaparlamentet eller rådet har invänt mot den delegerade akten vid utgången av denna period ska den offentliggöras i *Europeiska unionens officiella tidning* och träda i kraft den dag som anges där.

Den delegerade akten kan offentliggöras i *Europeiska unionens officiella tidning* och träda i kraft innan denna period löper ut, förutsatt att både Europaparlamentet och rådet har underrättat kommissionen om att de inte har för avsikt att göra några invändningar.

3. Om Europaparlamentet eller rådet invänder mot en delegerad akt ska den inte träda i kraft. Den institution som invänder mot den delegerade akten ska ange skälen för detta.

#### *Artikel 19*

#### **Kommitté**

1. Vid genomförandet av artikel 6.5 ska kommissionen biträdas av en kommitté.
2. Vid hänvisning till denna punkt ska artiklarna 5 och 7 i beslut 1999/468/EG tillämpas, med beaktande av bestämmelserna i artikel 8 i det beslutet.

Den tid som avses i artikel 5.6 i beslut 1999/468/EG ska vara tre månader.

*Artikel 20*

**Underrättelse om nationella bestämmelser**

Varje medlemsstat ska underrätta kommissionen om de särskilda åtgärder som den vidtar för att genomföra denna förordning.

Kommissionen ska underrätta de övriga medlemsstaterna om detta.

*Artikel 21*

**Översynsbestämmelse**

Fem år efter ikraftträdandet av denna förordning ska kommissionen överlämna en rapport om genomförandet av förordningen till Europaparlamentet och rådet.

*Artikel 22*

**Ikraftträdande och genomförande**

Denna förordning träder i kraft den tjugonde dagen efter det att den har offentliggjorts i *Europeiska unionens officiella tidning*.

Denna förordning är till alla delar bindande och direkt tillämplig i alla medlemsstater.

Utfärdad i Bryssel den

*På Europaparlaments vägnar*  
*Ordförande*

*På rådets vägnar*  
*Ordförande*

## BILAGA I

### Minsta antal undertecknare per medlemsstat

Österrike	14250
Belgien	16500
Bulgarien	13500
Cypern	4500
Tjeckien	16500
Danmark	9750
Estland	4500
Finland	9750
Frankrike	55500
Tyskland	72000
Grekland	16500
Ungern	16500
Irland	9000
Italien	54750
Lettland	6750
Litauen	9000
Luxemburg	4500
Malta	4500
Nederländerna	19500
Polen	38250
Portugal	16500
Rumänien	24750
Slovakien	9750
Slovenien	6000
Spanien	40500
Sverige	15000
Förenade kungariket	54750

## **BILAGA II**

### **Uppgifter som krävs för att registrera ett föreslaget medborgarinitiativ**

Följande uppgifter måste lämnas för att ett föreslaget medborgarinitiativ ska kunna registreras i kommissionens register:

1. Titeln på det föreslagna medborgarinitiativet (högst 100 tecken).
2. Ämnet (högst 200 tecken).
3. En beskrivning av målen för det föreslagna initiativ som kommissionen uppmanas lägga fram ett förslag om (högst 500 tecken).
4. Den rättsliga grund i fördragen som gör det möjligt för kommissionen att lägga fram ett förslag.
5. Fullständigt namn, postadress och e-postadress för organisatören eller, om det rör sig om en juridisk person eller en organisation, dess ombud.
7. Alla källor till finansiering och stöd för det föreslagna initiativet vid registreringstillfället.

*Organisatörer får lämna mer ingående information om ämnet och målen för samt bakgrunden till det föreslagna medborgarinitiativet i en bilaga. Om de så önskar får de också ge in ett utkast till lagstiftningstext.*

## BILAGA III

### Stödförklaringsformulär

**Ruta 1:** (fylls i av organisatören)

1. **Kommissionens registreringsnummer\*:**
2. **Registreringsdatum\*:**
3. **Det föreslagna medborgarinitiativets webbadress i kommissionens register\*:**

**Ruta 2:** (fylls i av organisatören)

1. **Titel på det föreslagna medborgarinitiativet\*:** (högst 100 tecken)
2. **Ämne\*:** (ämnet bör vara så tydligt som möjligt) (högst 200 tecken)
3. **Beskrivning av det föreslagna medborgarinitiativets huvudmål\*:** (högst 500 tecken)
4. **Organisatörens namn och adress\*:**
5. **Det föreslagna medborgarinitiativets webbplats\*:**

**Ruta 3:** (fylls i av undertecknaren)

1. **Undertecknarens namn:**  
**Förnamn\*:**.....**Efternamn\*:**
2. **Adress:**  
**Gatuadress:**  
**Postnummer: Ort\*:**  
**Land\*:**
3. **E-postadress:**
4. **Födelsedatum och födelseort\*:**  
**Födelsedatum: Ort och land:**
5. **Medborgarskap\*:**
6. **Personligt identifieringsnummer\*:**  
**Typ av identifieringsnummer/identitetshandling\*:**  
**Nationellt identitetskort:**  **Pass:**  **Socialförsäkringsnummer:**   
**Medlemsstat som utfärdat identifieringsnumret/identitetshandlingen\*:**
7. **Jag intygar härmed att de upplysningar som lämnats i detta formulär är riktiga och att jag bara har stött detta föreslagna medborgarinitiativ en gång\*.**  
**Datum och undertecknarens underskrift\*♦: .....**

*\*: obligatoriska fält*

*◆: underskrift krävs inte när formuläret inges elektroniskt*

## **BILAGA IV**

### **Intyg på att ett system för insamling via Internet uppfyller kraven i förordning xxxx/xxxx**

[...] (den behöriga myndighetens namn) i [...] (medlemsstatens namn) intygar härmed att det system för insamling via Internet [...] (webbplatsens adress) som används för elektronisk insamling av stödförklaringar för det medborgarinitiativ som har registreringsnummer [...] uppfyller de relevanta kraven i förordning xxxx/xxxx.

Datum, namnteckning och officiell stämpel från den behöriga myndigheten:



## BILAGA V

### Formulär för begäran om ett beslut om huruvida ett förslaget medborgarinitiativ kan godtas

1. Titel på medborgarinitiativet\*:
2. Kommissionens registreringsnummer\*:
3. Registreringsdatum\*:
4. Antalet mottagna stödförklaringar\*:
5. Antal undertecknare per medlemsstat\*:

	BE	BG	CZ	DK	DE	EE	IE	EL	ES	FR	IT	CY	LV	LT	LU
<b>Antal undertecknare</b>															
	HU	MT	NL	AT	PL	PT	RO	SI	SK	FI	SE	UK	TOTALT		
<b>Antal undertecknare</b>															

6. Jag intygar härmed att de uppgifter som lämnats i detta formulär är riktiga.

Datum och organisatörens underskrift\*:

\*: obligatoriska fält

## **BILAGA VI**

### **Formulär för översändande av stödförklaringar till de behöriga myndigheterna i medlemsstaterna**

1. Fullständigt namn, postadress och e-postadress för organisatören eller, om det rör sig om en juridisk person eller en organisation, dess ombud\*:
2. Titel på medborgarinitiativet\*:
3. Kommissionens registreringsnummer\*:
4. Registreringsdatum\*:
5. Datum för begäran om beslut om huruvida medborgarinitiativet kan godtas\*:
6. Antal undertecknare från [medlemsstatens namn]\*:
7. Bilagor\*:  
(Vänligen bifoga alla stödförklaringar från undertecknare som har uppgett ett personligt identifieringsnummer som utfärdats av samma medlemsstat.  
Bifoga vid behov relevant(a) intyg på att systemet för insamling via Internet uppfyller kraven i förordning xxxx/xxxx)
8. Datum och organisatörens underskrift\*:

\*: obligatoriska fält

## **BILAGA VII**

### **Intyg som bekräftar det antal giltiga stödförklaringar som har samlats in från [...] (medlemsstatens namn)**

Efter att ha gjort de kontroller som fordras enligt artikel 8 i förordning xxxx/xxxx intygar [...] (den behöriga myndighetens namn) i [...] (medlemsstatens namn) härmed att [...] stödförklaringar för medborgarinitiativet med registreringsnummer [...] är giltiga enligt bestämmelserna i den förordningen och att de har samlats in inom den tidsfrist som föreskrivs i den förordningen.

Datum, namnteckning och officiell stämpel från den behöriga myndigheten:

## BILAGA VIII

### Formulär för ingivande av ett medborgarinitiativ till kommissionen

1. Titel på medborgarinitiativet\*:
2. Kommissionens registreringsnummer\*:
3. Registreringsdatum\*:
4. Antalet mottagna stödförklaringar som kan godtas\*: (*måste vara över en miljon*)
5. Antal undertecknare som bestyrkts av medlemsstaterna\*:

	BE	BG	CZ	DK	DE	EE	IE	EL	ES	FR	IT	CY	LV	LT	LU
<b>Antal undertecknare</b>															
	HU	MT	NL	AT	PL	PT	RO	SI	SK	FI	SE	UK	TOTALT		
<b>Antal undertecknare</b>															

6. Fullständigt namn, postadress och e-postadress för organisatören eller, om det rör sig om en juridisk person eller en organisation, dess ombud.
7. Jag intygar härmed att de upplysningar som lämnats i detta formulär är riktiga.  
  
Datum och organisatörens underskrift\*:
8. Bilagor\*:  
Vänligen bifoga alla intyg

\*: obligatoriska fält

## FINANSIERINGSÖVERSIKT FÖR RÄTTSAKT

### **1. FÖRSLAGETS BENÄMNING**

Förslag till Europaparlamentets och rådets förordning om förfaranden och villkor för medborgarinitiativ.

### **2. BERÖRDA DELAR I DEN VERKSAMHETSBASERADE FÖRVALTNINGEN/BUDGETERINGEN**

Politikområden/verksamhet som berörs:

- Kommissionens politiska samordning och juridiska rådgivning
- Förbindelser med civilsamhället, öppenhet och information

### **3. BERÖRDA BUDGETRUBRIKER**

#### **3.1. Budgetrubriker (driftsposter och tillhörande poster för tekniskt och administrativt stöd (före detta B/A-poster)) – nummer och benämning:**

- 25.01.02.11.03: Möten (kommitté)
- 25.01.02.11.05: Informationssystem

#### **3.2. Tid under vilken åtgärden kommer att pågå och påverka budgeten:**

Från och med 2010. Obegränsad

#### **3.3. Budgettekniska uppgifter: *ingen uppgift***

#### 4. SAMMANFATTNING AV RESURSBEHOVEN

##### 4.1. Finansiella resurser

###### 4.1.1 Åtagandebemyndiganden och betalningsbemyndiganden

Miljoner euro (avrundat till tre decimaler)

Typ av utgifter	Avsnitt nr		Budgetår 2010	2011	2012	2013	2014 och följande budgetår
-----------------	------------	--	---------------	------	------	------	----------------------------

###### Administrativa utgifter som inte ingår i referensbeloppet<sup>12</sup>

Personalutgifter och därtill hörande utgifter (icke-diff. anslag)	8.2.5	a	0,244	0,244	0,244	0,244	0,244
Andra administrativa utgifter än personalutgifter och därtill hörande utgifter som inte ingår i referensbeloppet	8.2.6	b	0,540	0,150	0,110	0,110	0,110

###### Totala beräknade utgifter för åtgärden

<b>TOTALA ÅTAGANDE-BEMYNDIGANDEN inklusive personalutgifter</b>		a+b	0,784	0,394	0,354	0,354	0,354
<b>TOTALA BETALNINGS-BEMYNDIGANDEN inklusive personalutgifter</b>		a+b	0,784	0,394	0,354	0,354	0,354

###### 4.1.2. Förenlighet med den ekonomiska planeringen

ingen uppgift

###### 4.1.3. Påverkan på inkomsterna

ingen uppgift

##### 4.2. Personalfrågor (heltidsekvivalenter)

ingen uppgift

<sup>12</sup> Utgifter som omfattas av andra artiklar i kapitel xx 01 än artiklarna xx 01 04 eller xx 01 05.

## **5. BESKRIVNING OCH MÅL**

### **5.1. Behov som ska tillgodoses på kort eller lång sikt**

Genomförande av bestämmelserna om medborgarinitiativet i artikel 24 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt.

Under det första året kommer en webbplats som inbegriper ett register att upprättas för att genomföra artikel 4 om registrering av föreslagna medborgarinitiativ. Webbplatsen måste sedan underhållas.

Under de två första åren kommer en kommitté med företrädare för alla medlemsstater att mötas fyra gånger för att bistå kommissionen i antagandet av tekniska specifikationer för genomförandet av artikel 6.4 om systemen för insamling via Internet.

### **5.2 Mervärdet av en åtgärd på unionsnivå – förslagets förenlighet med övriga finansiella instrument – eventuella synergieffekter**

ingen uppgift

### **5.3 Förslagets mål och förväntade resultat samt indikatorer för dessa inom ramen för den verksamhetsbaserade förvaltningen**

ingen uppgift

### **5.4. Metod för genomförande (preliminär)**

Centraliserad förvaltning direkt av kommissionen

## **6. ÖVERVAKNING OCH UTVÄRDERING**

### **6.1. Övervakningssystem**

Den dagliga förvaltningen av registret kommer att kräva permanent övervakning av detta av kommissionens personal. Sannolikt kommer ett stort antal förfrågningar om registrering av föreslagna initiativ att inkomma. Kommissionens personal kommer att behöva filtrera ut de initiativ som rimligen kan anses vara olämpliga.

### **6.2. Utvärdering**

Ett offentligt samråd i form av en grönbok har genomförts. Fem år efter förordningens ikraftträdande ska kommissionen till Europaparlamentet och rådet överlämna en rapport om genomförandet av denna förordning.

## **7. BESTÄMMELSER OM BEDRÄGERIBEKÄMPNING**

ingen uppgift

## 8. NÄRMARE UPPGIFTER OM RESURSBEHOVEN

### 8.1. Kostnader för förslaget fördelade på mål

ingen uppgift

### 8.2. Administrativa utgifter

#### 8.2.1. Personal – antal och typ

Typ av tjänster		Personal (befintlig plus ev. tillkommande) som krävs för att förvalta åtgärden (antal tjänster/heltidsekvivalenter)					
		Budgetår 2010	Budgetår 2011	Budgetår 2012	Budgetår 2013	Budgetår 2014	År 2015 och följande budgetår
Tjänstemän eller tillfälligt anställda <sup>13</sup> (XX 01 01)	AD	1	1	1	1	1	1
	AST	1	1	1	1	1	1
<b>TOTALT</b>		2	2	2	2	2	2

#### 8.2.2. Beskrivning av de arbetsuppgifter som insatsen innebär

1 AD: ansvarig för samordning av verksamhet som rör medborgarinitiativ, övervakning av registret, behandling av relevanta frågor från avdelningar och medborgare samt uppföljning och övervakning av genomförandet av denna förordning.

1 AST: förvaltning av registret – helpdesk

#### 8.2.3. Beskrivning av hur behovet av personal som omfattas av tjänsteföreskrifterna kommer att tillgodoses

Tjänster som kommer att tillföras genom omfördelning av befintliga resurser inom den förvaltande avdelningen (**intern omfördelning**).

#### 8.2.4. Övriga administrativa utgifter som ingår i referensbeloppet

ingen uppgift

#### 8.2.5. Kostnader för personal och därtill hörande kostnader som inte ingår i referensbeloppet

Miljoner euro (avrundat till tre decimaler)

Typ av personal	2010	2011	2012	Budgetår 2013	Budgetår 2014	Budgetår 2015
-----------------	------	------	------	---------------	---------------	---------------

<sup>13</sup> Kostnaderna för dessa ingår INTE i referensbeloppet.



						och följande budgetår
Tjänstemän och tillfälligt anställda (XX 01 01)	0,244	0,244	0,244	0,244	0,244	0,244
Personal som finansieras genom artikel XX 01 02 (extraanställda, nationella experter, kontraktanställda, etc.)  (ange budgetrubrik)						
<b>Totala kostnader för personal och därtill hörande kostnader (som INTE ingår i referensbeloppet)</b>	<b>0,244</b>	<b>0,244</b>	<b>0,244</b>	<b>0,244</b>	<b>0,244</b>	<b>0,244</b>

Beräkning – *Tjänstemän och tillfälligt anställda*

2 anställda till en kostnad av 122 000 euro per år

Beräkning – *Personal som finansieras enligt artikel XX 01 02*

ingen uppgift

8.2.6 Övriga administrativa utgifter som inte ingår i referensbeloppet

Miljoner euro (avrundat till tre decimaler)

	2010	2011	2012	2013	2014	2015 och följande budget år	TOTALT
XX 01 02 11 01 – Tjänsteresor							
XX 01 02 11 02 – Konferenser och möten							
XX 01 02 11 03 – Kommittémöten	0,040	0,040					0,080
XX 01 02 11 04 – Studier och samråd							
XX 01 02 11 05 – Informationssystem	0,500	0,110	0,110	0,110	0,110	0,110	1,050
<b>2. Andra administrativa utgifter, totalbelopp (XX 01 02 11)</b>							
<b>Totala administrativa utgifter, utom personalkostnader och därtill hörande kostnader (som INTE ingår i</b>	<b>0,540</b>	<b>0,150</b>	<b>0,110</b>	<b>0,110</b>	<b>0,110</b>	<b>0,110</b>	<b>1,130</b>

referensbeloppet)							
-------------------	--	--	--	--	--	--	--

**Beräkning – Övriga administrativa utgifter som inte ingår i referensbeloppet**

Två möten per år med 27 deltagare och en genomsnittlig kostnad på 740 euro per deltagare och möte.

Utveckling av informationssystemet: år 2010: 500 000 euro för att utveckla och upprätta systemet, 2011 och följande år: behov av underhåll och nödvändiga anpassningar av systemet.

Behovet av personal och administrativa resurser ska täckas inom ramen för de anslag som redan beviljats till förvaltningen av denna insats eller omfördelats inom generaldirektoratet, och, i förekommande fall, kompletteras med de ytterligare anslag som i samband med den årliga anslagstilldelningen och med beaktande av budgetförutsättningarna beviljas det generaldirektorat som förvaltar insatsen.