

KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2022/2094**av den 28 oktober 2022****om specifikation av tekniska detaljer för datauppsättningar, fastställande av tekniska format för överföring av uppgifter samt specifikation av närmare form och innehåll för kvalitetsrapporterna avseende anordnande av en urvalsundersökning inom området konsumtion i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/1700****(Text av betydelse för EES)**

EUROPEISKA KOMMISSIONEN HAR ANTAGIT DENNA FÖRORDNING

med beaktande av fördraget om Europeiska unionens funktionssätt,

med beaktande av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/1700 av den 10 oktober 2019 om fastställande av en gemensam ram för europeisk statistik om personer och hushåll, som grundas på uppgifter på individnivå som samlas in genom urvalsundersökningar, om ändring av Europaparlamentets och rådets förordningar (EG) nr 808/2004, (EG) nr 452/2008 och (EG) nr 1338/2008 samt om upphävande av Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1177/2003 och rådets förordning (EG) nr 577/98 ⁽¹⁾, särskilt artiklarna 7.1, 8.3 och 13.6, och

av följande skäl:

- (1) I syfte att säkerställa ett korrekt genomförande av urvalsundersökningen vad gäller området konsumtion, hushållsbudgetundersökningen, bör kommissionen specificera de tekniska detaljerna för datauppsättningen, fastställa de tekniska formaten för överföringen av uppgifter samt specificera kvalitetsrapporternas närmare form och innehåll.
- (2) Hushållsbudgetundersökningen är ett viktigt instrument som används för sammanställning av vikter för viktiga makroekonomiska indikatorer, t.ex. konsumentprisindex och harmoniserade konsumentprisindex, som mått på inflation, samt för nationalräkenskapsändamål. Dessa undersökningar ger detaljerade beskrivningar av privata hushålls totala konsumtionsutgifter med hjälp av karakteristika för hushåll som inkomst, bostad och många andra demografiska och socioekonomiska egenskaper. De ger därmed information om de ekonomiska och sociala levnadsvillkoren för hushåll och privatpersoner i medlemsstaterna. Informationen från hushållsbudgetundersökningen används också på EU-nivå inom ramen för konsumentskyddspolitik.
- (3) I den europeiska gröna given efterlyses en hållbar konsumentpolitik som ger konsumenterna möjlighet att göra välgrundade val och spela en aktiv roll i den ekologiska omställningen ⁽²⁾. Dessutom syftar den gröna given till att säkerställa rättvisa och inkluderande omställningar, med vederbörlig hänsyn till sociala problem och fördelningen av effekterna. Strategin från jord till bord syftar också till att främja hållbar livsmedelskonsumtion och underlätta övergången till en hälsosam och hållbar kosthållning ⁽³⁾. Dessutom främjar EU:s plan mot cancer hälsosamma livsmedel mot vissa cancerrisker ⁽⁴⁾.

⁽¹⁾ EUT L 261 I, 14.10.2019, s. 1.⁽²⁾ COM(2019) 640.⁽³⁾ COM(2020) 381.⁽⁴⁾ COM(2021) 44.

- (4) Den internationella jämförbarheten för nationell statistik över konsumtionsutgifter kräver användning av statistiska klassifikationer av territoriella enheter, utbildning, sysselsättning och ekonomisk sektor som är förenliga med klassificeringarna enligt Nuts ⁽⁵⁾, Isced ⁽⁶⁾, Isco ⁽⁷⁾ och Nace ⁽⁸⁾. För att klassificera och analysera hushållens individuella konsumtionsutgifter efter ändamål ska ändamålsklassifikationen av hushållens slutliga konsumtion (Coicop) ⁽⁹⁾ användas.
- (5) De åtgärder som föreskrivs i den här förordningen är förenliga med yttrandet från kommittén för det europeiska statistiksystemet, inrättad genom artikel 7 i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 223/2009 ⁽¹⁰⁾.

HÄRIGENOM FÖRESKRIVS FÖLJANDE.

Artikel 1

Innehåll

I denna förordning fastställs datauppsättningarnas tekniska detaljer, de tekniska formaten för överföring av uppgifter från medlemsstaterna till kommissionen (Eurostat), form för överföring av och innehållet i kvalitetsrapporterna avseende området konsumtion.

Artikel 2

Definitioner

I denna förordning gäller följande definitioner:

1. *referensperiod*: den tidsperiod som en viss uppgift avser.
2. *innevarande kalenderår*: det kalenderår intervjun äger rum.
3. *urvalsperson*: medlem i ett privathushåll som är minst 16 år den 1 januari innevarande kalenderår.
4. *urvalshushåll*: privathushåll med minst en urvalsperson.
5. *ålder*: en persons ålder i fyllda år den 1 januari innevarande kalenderår.
6. *referensperson*: den hushållsmedlem som är minst 16 år och som bidrar mest till hushållets totala inkomst.
7. *insamlingsenhet*: hushåll eller person med vissa karakteristika som de insamlade uppgifterna rör.

⁽⁵⁾ Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1059/2003 av den 26 maj 2003 om inrättande av en gemensam nomenklatur för statistiska territoriella enheter (Nuts) (EUT L 154, 21.6.2003, s. 1).

⁽⁶⁾ Internationell standard för utbildningsklassificering 2011: <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf> (finns på engelska, franska och spanska).

⁽⁷⁾ Kommissionens rekommendation 2009/824/EG av den 29 oktober 2009 om användningen av den internationella yrkesindelningen (Isco-08) (EUT L 292, 10.11.2009, s. 31).

⁽⁸⁾ Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1893/2006 av den 20 december 2006 om fastställande av den statistiska näringsgrensindelningen Nace rev. 2 och om ändring av rådets förordning (EEG) nr 3037/90 och vissa EG-förordningar om särskilda statistikområden (EUT L 393, 30.12.2006, s. 1).

⁽⁹⁾ FN:s internationella ändamålsklassificering av individuell konsumtion (COICOP) 2018 https://unstats.un.org/unsd/classifications/business-trade/desc/COICOP_english/COICOP_2018_-_pre-edited_white_cover_version_-_2018-12-26.pdf (endast på engelska).

⁽¹⁰⁾ Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 223/2009 av den 11 mars 2009 om europeisk statistik och om upphävande av Europaparlamentets och rådets förordning (EG, Euratom) nr 1101/2008 om utlämnande av insynsskyddade statistiska uppgifter till Europeiska gemenskapernas statistikkontor, rådets förordning (EG) nr 322/97 om gemenskapsstatistik och rådets beslut 89/382/EEG, Euratom om inrättande av en kommitté för Europeiska gemenskapernas statistiska program (EUT L 87, 31.3.2009, s. 164).

8. *hushållets uppgiftslämnare*: den urvalsperson från vilken uppgifter på hushållsnivå inhämtas.
9. *dagbok*: mall (elektronisk eller pappersbaserad) där hushåll och/eller hushållsmedlemmar registrerar all daglig konsumtion och/eller konsumtionsutgifter.
10. *registreringsperiod*: den period för vilken en dagbok över konsumtionsutgifter förs av hushållet och/eller en person.

Artikel 3

Statistiska begrepp och beskrivning av variabler

Medlemsstaterna ska använda de statistiska begrepp som anges i bilaga I.

Variablernas tekniska aspekter ska överensstämma med dem som anges i bilaga II och avse

- a) variabelbeteckning,
- b) variabelns namn,
- c) metodbeteckning och metodkod,
- d) insamlingsenhet,
- e) referensperiod.

Artikel 4

Karakteristika för statistiska populationer och observationsenheter samt regler för uppgiftslämnare

1. För området konsumtion ska målpopulationen bestå av privathushåll och alla personer som utgör dessa hushåll i medlemsstatens territorium.
2. Uppgifter på hushållsnivå och individuell nivå ska samlas in eller sammanställas för alla hushållsmedlemmar, vilket innefattar alla urvalspersoner och övriga hushållsmedlemmar enligt vad som anges i bilaga II.
3. Indirekta intervjuer ska vara tillåtna.

Artikel 5

Referensperioder

1. Referensperioden ska vara ett kalenderår.
2. Referensperioden för konsumtionsutgifter ska vara innevarande kalenderår. Om konsumtionsutgifterna samlas in i efterhand, dvs. delvis för föregående år, ska detta anses vara ett bra närmevärde för innevarande år.
3. Inkomstreferensperioden ska vara innevarande kalenderår, förutom för hushållens nuvarande månadsinkomst netto där referensperioden är innevarande månad.
4. Referensperioderna för variabler som inte avser konsumtionsutgifter och inkomster ska vara de som anges bilaga II.

Artikel 6

Detaljerade urvalskaraktistika

1. Registreringsperioden ska vara minst sju dagar. Den får vara högst en månad såvida inte innovativa metoder för insamling av data har använts. I vederbörligen motiverade fall, och endast i den mån det är nödvändigt, får en längre registreringsperiod än en månad användas.
2. Registreringsperioderna för urvalshushåll eller urvalspersoner ska fördelas över referensperioden för att jämna ut effekten av säsongvariationer och andra tidsmässiga variationer för urvalet som helhet. Detta ska göras genom att urvalet delas upp i ett antal delar och dessa delar av fördelas enhetligt över referensperioden, i fråga om registreringsperiod.

3. Minst tre försök ska göras att kontakta ett urvalshushåll eller en urvalsperson innan hushållet eller personen utesluts ur undersökningen, såvida inte följande situationer inträffar:
 - a) Det gick inte att hitta adressen.
 - b) Adressen var inte en bostadsadress eller obebodd.
 - c) Hushållet eller personen fanns inte på adressen.
 - d) Hushållet eller personen hade inte möjlighet att svara (även på grund av oförmåga).
 - e) Hushållet eller personen vägrade bestämt att samarbeta.
 - f) Omständigheterna äventyrade intervjuarens säkerhet.
4. Kontrollerade substitutioner av urvalshushåll eller urvalspersoner ska vara tillåtet, om en av de situationer som förtecknas i punkt 3 a–f uppstår, eller om det inte har gått att nå urvalshushållet eller urvalspersonen efter tre kontaktförsök.
5. Förfaranden måste följas för att säkerställa att substitutionsprocessen kontrolleras i största möjliga utsträckning. Sådana förfaranden ska innefatta en utformning som säkerställer att de utvalda substituten i hög grad motsvarar de hushåll eller personer de ersätter.
6. Den uppsättning med urvalshushåll eller urvalspersoner som ska bytas ut ska anges före uppgiftsinsamlingen. Det får inte ske någon substitution med hushåll eller personer som inte tillhör den uppsättningen.
7. Mindre delar av ett nationellt territorium, omfattande högst 2 % av den nationella populationen, får undantas från hushållsbudgetundersökningen.

Artikel 7

Perioder och metoder för insamling av uppgifter

1. De huvudsakliga undersökningsinstrumenten för direkt insamling av uppgifter från uppgiftslämnare ska vara en eller flera intervjuer (intervju med hushåll och/eller intervju med enskilda personer) och dagböcker över konsumtionsutgifter som hushållen och/eller de enskilda personerna för på daglig basis. För tillfälliga konsumtionsutgifter kan uppgifter även samlas in i efterhand upp till högst tolv månader före intervjun. Smarta verktyg och källor samt register eller andra metoder kan användas vid uppgiftsinsamling.
2. Uppgifter som lämnas direkt av uppgiftslämnare ska samlas in med användning av intervju på pappersformulär, datorstödda metoder, däribland datorstödda personliga intervjuer, datorstödda telefonintervjuer, datorstödda självadministrerade intervjuer, webbintervjuer, däribland på surfplattor och smarttelefoner samt inbyggda appar i smarttelefoner.
3. Tidpunkten för intervjun ska ligga så nära den dagboksförande perioden som möjligt.

Artikel 8

Gemensamma standarder för redigering, imputering, viktning och skattning av uppgifter

1. Imputering, modellering eller viktning ska vid behov tillämpas på uppgifterna.
2. Om svarsbortfall för årsinkomst netto från alla källor, även icke-monetära komponenter på hushålls- eller personnivå, resulterar i saknade uppgifter, ska lämpliga metoder för statistisk viktning eller imputering användas.
3. Om svarsbortfall för årlig nettointkomst för alla källor, även icke-monetära komponenter på hushålls- eller personnivå, resulterar i saknade uppgifter, ska lämpliga metoder för statistisk viktning eller imputering användas.

4. Två metoder ska användas för att skatta imputerad hyra, beroende på den nationella hyresmarknadens storlek och struktur: antingen stratifieringsmetoden eller självbedömningsmetoden. Företräde ska ges till stratifieringsmetoden baserad på faktiska hyror (antingen genom extrapolering eller genom ekonometrisk regression). Om det inte finns en tillräckligt stor hyresmarknad ska självbedömningsmetoden användas.
5. Förfarandet som tillämpas på uppgifterna ska bevara variationen inom och korrelationen mellan variabler. Metoder som införlivar "felkomponenter" i de imputerade värdena ska användas före sådana som endast imputerar ett förväntat värde.
6. Metoder som beaktar korrelationsstrukturen (eller andra egenskaper hos variablernas simultana fördelning) ska användas före envariabelmetoder.

Artikel 9

Format för överföring av uppgifter

1. Medlemsstaterna ska överföra de mikrodata som överensstämmer med karakteristika för de variabler som anges i bilaga II i elektronisk form till kommissionen (Eurostat) i enlighet med artikel 11 i förordning (EU) 2019/1700 och dess bilaga Annex V. Monetär konsumtion ska översändas på femsiffrig Coicop-nivå. Utgifter för egen konsumtion och för gränsöverskridande konsumtion ska översändas på tvåsiffrig Coicop-nivå.
2. Medlemsstaterna ska till kommissionen (Eurostat) översända förhandskontrollerade uppgifter i form av mikrodatafiler, inklusive lämpliga vikter, med hjälp av standarder för utbyte av statistiska uppgifter och metadata enligt vad som anges av kommissionen (Eurostat) och den centrala dataportalen.

Artikel 10

Kvalitetsrapportering

1. Utöver de krav som fastställs i artikel 13 i förordning (EU) 2019/1700 och förordning (EU) 2019/2180 som specificerar den närmare formen för och innehållet i kvalitetsrapporterna ⁽¹⁾ ska medlemsstaternas kvalitetsrapporter uppfylla de krav som förtecknas i bilaga III till denna förordning.
2. Medlemsstaterna ska överföra de kvalitetsrelaterade referensmetadata som krävs enligt denna förordning till kommissionen (Eurostat) med hjälp av standarder för utbyte av statistiska uppgifter och metadata. De ska skicka dessa metadata via den centrala dataportalen så att kommissionen (Eurostat) kan hämta uppgifterna elektroniskt.

Artikel 11

Denna förordning träder i kraft den tjugonde dagen efter det att den har offentliggjorts i *Europeiska unionens officiella tidning*.

Denna förordning är till alla delar bindande och direkt tillämplig i alla medlemsstater.

Utfärdad i Bryssel den 28 oktober 2022.

På kommissionens vägnar
Ursula VON DER LEYEN
Ordförande

⁽¹⁾ EUT L 330, 20.12.2019, s. 8.

BILAGA I

DEFINITIONER AV STATISTISKA BEGREPP

Konsumtion enligt ändamålsklassifikationen av hushållens slutliga konsumtion (Coicop)

Konsumtion enligt ändamålsklassifikationen av hushållens slutliga konsumtion (Coicop) bygger på konceptet för hushållens slutliga konsumtionsutgifter i det europeiska national- och regionalräkenskapssystemet (ENS) 2010 ⁽¹⁾ så långt det är möjligt på konsumtionsområdet. Det avser privata hushålls utgifter för varor och tjänster för att tillgodose dessa hushålls behov eller önskemål.

I hushållens konsumtionsutgifter ingår följande:

- a) Tjänster avseende ägarbebodda bostäder (imputerad hyra).
- b) Egen konsumtion.
- c) Utgifter för artiklar som inte behandlas som insatsförbrukning, t.ex.
 - 1) material för mindre reparationer och inredning av bostäder av det slag som utförs av såväl hyresgäster som ägare,
 - 2) material för reparation och underhåll av varaktiga konsumtionsvaror, inklusive fordon.
- d) Utgifter för artiklar som inte behandlas som investering; särskilt varaktiga konsumtionsvaror som bibehåller sin funktion i flera bokföringsperioder; även överlåtelse av äganderätten till en del varaktiga konsumtionsvaror från ett företag till ett hushåll inkluderas.
- e) Finansiella tjänster där betalning sker direkt, som används för konsumtion av hushållen (dvs. utom Fisim).
- f) Försäkringstjänster, vad avser beloppet för faktiska serviceavgifter.
- g) Pensionsinstitutstjänster, vad avser beloppet för faktiska serviceavgifter.
- h) Betalningar från hushåll för licenser, tillstånd m.m. som betraktas som köp av tjänster.
- i) Köp av produkter till priser som inte är ekonomiskt signifikanta, t.ex. entréavgifter till museer.

Hushållens konsumtionsutgifter omfattar inte följande:

- a) Sociala naturaförmåner, såsom utgifter som till en början betalas av hushållen men som senare ersätts genom socialförsäkringen, t.ex. vissa läkarkostnader.
- b) Utgifter för artiklar som behandlas som insatsförbrukning eller bruttoinvestering, t.ex.
 1. utgifter som hushåll som äger personliga företag har inom ramen för sin affärsverksamhet, t.ex. för kapitalvaror såsom fordon, möbler eller elektrisk utrustning (fast bruttoinvestering) eller konsumtionsvaror såsom bränsle (som behandlas som insatsförbrukning),
 2. utgifter som en bostadsägare lägger ner på inredning, underhåll och reparation av den egna bostaden och som inte normalt utförs av en hyresgäst (behandlas som insatsförbrukning i produktion av bostadstjänster),
 3. inköp av bostäder (behandlas som fast bruttoinvestering),
 4. utgifter för värdeföremål (behandlas som fast bruttoinvestering).
- c) Poster som behandlas som förvärv av icke-producerade tillgångar, särskilt förvärv av mark.
- d) Alla hushållens betalningar som ska betraktas som skatter.
- e) Hushållens frivilliga bidrag, kontant eller in natura, till välgörenhetsorganisationer och stöd- och hjälporganisationer.

Hushållens slutliga konsumtionsutgifter ska bokföras till mottagarpris. Detta är det pris köparen faktiskt betalar för produkterna vid tiden för köpet.

⁽¹⁾ Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 549/2013 av den 21 maj 2013 om det europeiska national- och regionalräkenskapssystemet i Europeiska unionen (EUT L 174, 26.6.2013, s. 1).

Följande ingår i mottagarpriset:

- a) Skatter minus subventioner på produkterna (men exklusive avdragsgilla skatter, t.ex. moms på produkterna).
- b) Transportkostnader betalade separat av köparen för leverans på begärd tid och plats.
- c) Avdrag av eventuella mängd- eller säsongrabatter på standardpriset.

Följande ingår inte i mottagarpriset:

- a) Ränte- eller serviceavgifter som tillkommer vid krediter.
- b) Extra avgifter köparen ådragit sig på grund av försenad betalning, där försenad betalning innebär att köparen inte betalat inom den tidsperiod som avtalades vid tiden för köpet.

Imputerad hyra

Köpet av bostaden som sådan ska betraktas som kapitalbildning (investering) och inte som en konsumtionsutgift och ska därför undantas från hushållets slutliga konsumtionsutgifter. Dock ger ägandet av en bostad upphov till en tjänst, boende, som används över tid av hushållet, och därför ska en skattning av priset för boendet, genom imputering av en hyra, inkluderas i hushållets slutliga konsumtionsutgifter. Den ska ingå i den icke-monetära delen av hushållets slutliga konsumtionsutgifter eftersom ingen monetär transaktion förekommer.

Men den imputerade hyran motsvarar samtidigt en icke-monetär inkomstkälla och ska därför registreras även på inkomstsidan.

Den imputerade hyran ska skattas för alla hushåll som inte betalar full hyra, antingen för att de äger bostaden de bor i eller för att boendet kostar mindre än marknadspriset eller är gratis.

Imputerad hyra ska bara beräknas för hushållets huvudbostad (samt tillhörande byggnader, t.ex. garage).

Värdet på den imputerade hyran ska vara det skattade värdet för den hyra som skulle betalas för ett likartat boende, med beaktande av faktorer som läge, faciliteter i området osv. samt själva bostadens storlek och kvalitet. Detta värde ska minskas med eventuell faktiskt erlagd hyra (i de fall boendet hyrs till ett lägre pris än marknadspriset) och minskas med sedvanliga kostnader (gas, el, vatten osv.), mindre reparationer eller renoveringsutgifter för ägarbebodda bostäder av den typ som normalt skulle utföras av en hyresvärd, som ägaren utför på fastigheten.

För garage som ligger fristående från bostaden och används av ägaren själv i samband med nyttjandet av bostaden ska en liknande imputering göras.

För att skatta värdet på tjänster för ägarbebodda bostäder bör helst stratifieringsmetoden baserad på faktiska hyror (antingen genom extrapolering eller genom ekonometrisk regression) användas.

- Bostadsbeståndet ska helst stratifieras efter läge, bostadens storlek och typ och andra faktorer som påverkar hyra. Information om faktiska hyror från privatägda hyresbostäder ska användas för att göra en skattning av hyresvärdet på det totala bostadsbeståndet. Den genomsnittliga faktiska hyran per stratum ska tillämpas på alla bostäder i respektive stratum.
- Den hyra som ska tillämpas på ägarbebodda bostäder i stratifieringsmetoden definieras som hyran på den privata marknaden för rätten att använda en *omöblerad* bostad. Hyrorna för omöblerade bostäder från alla avtal på den privata marknaden ska användas för att fastställa imputerade hyror. Även hyror på den privata marknaden som ligger lågt på grund av offentlig reglering ska ingå.
- Om urvalet av de ovannämnda observerade hyrorna inte är tillräckligt stort kan observerade hyror för *möblerade* bostäder användas för imputering, under förutsättning att de justeras för möblerna. I undantagsfall får även höjda hyror för offentligt ägda bostäder användas. Låga hyror för bostäder som hyrs ut till släktingar eller anställda bör inte användas.

Om det inte finns en tillräckligt stor hyresmarknad, utan bostadsbeståndet domineras av ägarbebodda bostäder, ska självbedömningsmetoden användas. Värdet på den imputerade hyran enligt denna metod avser ett självbedömt värde som används som en direkt skattning av bostadens marknadsvärde.

Egen konsumtion

Egen konsumtion avser varor och tjänster som produceras i hushållens personliga företag och som medlemmarna i hushållet behåller för egen konsumtion. Exempel på produkter för egen slutlig konsumtion är

- a) jordbruksprodukter som behålls av jordbrukare,
- b) bostadstjänster som produceras av personer som bor i ägarbebodda bostäder,
- c) hushållstjänster som produceras av anställd avlönad personal.

Hushållstjänster och personliga tjänster som produceras och konsumeras inom samma hushåll räknas inte som produktion i ENS och ska därför inte ingå i den egna konsumtionen. Exempel på hushållstjänster som produceras av hushållen själva och som inte ingår är

- a) rengöring, inredning och underhåll av bostaden i den mån dessa aktiviteter vanligen även utförs av hyresgäster,
- b) rengöring, service och reparation av hushållskapitalvaror,
- c) tillagning och servering av måltider,
- d) skötsel och fostran av barn,
- e) omvårdnad av sjuka, svaga och gamla, och
- f) transport av hushållsmedlemmar eller deras tillhörigheter.

Hushållstjänster och personliga tjänster som produceras av avlönad arbetskraft i hushållen räknas dock som produktion och ingår i de slutliga konsumtionsutgifterna.

Egen konsumtion ska registreras när det som produceras för egen konsumtion behålls i hushållet för egen slutlig konsumtion och ska värderas till mottagarpriset på likartade produkter (varor eller tjänster) som säljs på marknaden. Hushållstjänster och personliga tjänster som produceras av avlönad arbetskraft i hushållet ska värderas enligt den ersättning som betalas till de anställda; detta ska inkludera alla naturaförmåner såsom kost och logi.

Utgifter för gränsöverskridande konsumtion

Hushållets slutliga konsumtionsutgifter omfattar konsumtionsutgifter för privata hushåll oavsett om utgifterna avser konsumtion inom landet eller i utlandet. Gränsöverskridande konsumtion avser den delen av hushållets konsumtionsutgifter som uppkommer för konsumtion utomlands. Den omfattar alla direkta köp av varor och tjänster av hushållsmedlemmar under resor utomlands för affärsändamål eller personliga ändamål. Två kategorier, som kräver olika behandling, ska särskiljas:

- a) Alla affärsrelaterade utgifter av affärsresenärer är insatsförbrukning och ska därför undantas från hushållens slutliga konsumtion.
- b) Alla övriga utgifter, oavsett om de är affärsresenärers eller andra resenärers utgifter, ska ingå i hushållens slutliga konsumtionsutgifter.

Endast monetära gränsöverskridande konsumtionsutgifter ska registreras.

Total årsinkomst netto från alla källor, inklusive icke-monetära komponenter

Hushållets totala årsinkomst netto från alla källor omfattar monetär årsinkomst netto från alla källor, naturainkomster från anställning, naturainkomster från oavlönad verksamhet och imputerad hyra.

Hushållets totala årsinkomst netto från alla källor bör motsvara summan av den totala personliga årsinkomsten netto från alla källor för alla hushållsmedlemmar plus alla olika komponenter av årsinkomsten netto på hushållsnivå.

Monetär årsinkomst netto från alla källor

Monetär årsinkomst netto från alla källor omfattar följande:

- Kontant eller därmed likställd löneinkomst.
- Kontant vinst eller förlust från egenföretagande (inklusive royaltyer).
- Kapitalinkomst.
 - a. Ränteintäkter, utdelning, kapitalintäkter från personliga företag.
 - b. Inkomst från uthyrning av fastighet eller mark
 - c. Pension från enskilda privata pensionssystem (utanför det europeiska systemet för integrerad statistik över socialt skydd (Esspros)).
- Löpande positiva transfereringar.
 - a. Sociala förmåner.
 - Familje- eller barnbidrag.
 - Bostadsbidrag.
 - Arbetslöshetsersättning.
 - Förmåner vid ålderdom.
 - Förmåner för efterlevande.
 - Förmåner vid sjukdom.
 - Förmåner till personer med funktionsnedsättning.
 - Utbildningsbidrag.
 - Övrigt stöd vid social utestängning.
 - b. Periodiska positiva kontanttransfereringar mellan hushållen.
- Andra kontanta inkomster.

Naturainkomster från anställning

Naturainkomster från anställning avser den icke-monetära inkomstkomponent som en arbetsgivare eventuellt kan ge gratis eller till nedsatt pris till en anställd som en del av anställningskontraktet. (Om varor eller tjänster tillhandahålls för bruk såväl privat som i tjänsten, måste den privata andelen av totalvärdet beräknas.)

Det innefattar följande:

- Tjänstebil och därtill kopplade kostnader (t.ex. gratis bensin, bilförsäkring och tillämpliga skatter och tullar) oavsett om den ska användas privat eller både privat och i tjänsten.
- Gratis eller subventionerade måltider och lunchkuponger.
- Ersättning för eller betalning av bostadsrelaterade kostnader (t.ex. gas, el, vatten och telefon- eller mobilräkningar).
- Gratis eller subventionerad första- eller andrabostad för den anställdes hushåll.
- Andra varor eller tjänster som arbetsgivarna tillhandahåller sina anställda gratis eller till nedsatt pris, om de utgör en väsentlig del av inkomsten på nationell nivå eller är en väsentlig inkomstkomponent i särskilda grupper av hushåll.

Värdet på gratis tillhandahållna varor eller tjänster ska beräknas utifrån deras marknadsvärde. Värdet på varor och tjänster som tillhandahålls till nedsatt pris ska beräknas som skillnaden mellan marknadsvärdet och det belopp den anställda betalar för dem.

Det omfattar inte följande:

- Arbetsgivarens kostnader för att tillhandahålla någon av dessa varor och tjänster, om de är en förutsättning för att den anställda ska kunna utföra sitt arbete.
- Bostad på en arbetsplats där den anställdes hushåll inte kan bo.

- Bidrag eller tillägg för inköp av verktyg, utrustning, kläder etc. som används uteslutande eller huvudsakligen i arbetet.
- Särskilda måltider eller drycker påkallade av exceptionella arbetsförhållanden.
- Varor eller tjänster som arbetsgivaren tillhandahåller på arbetsplatsen eller som arbetet kräver (t.ex. en läkarundersökning).

Naturainkomster från oavlönad verksamhet

Naturainkomster från oavlönad verksamhet omfattar produktion för egen slutlig konsumtion, dvs. varor och tjänster som produceras av hushållet och som behålls för konsumtion av medlemmarna i det hushållet.

Naturainkomster från oavlönad verksamhet omfattar inte imputerad hyra.

Inkomstskatt och socialförsäkringsavgifter

Inkomstskatt hänför sig till skatt på inkomst, vinster och kapital. Den fastställs på grundval av faktisk eller beräknad inkomst för enskilda, hushåll eller skatteenheter. De omfattar även skatter som läggs på innehav av förmögenhet, mark eller fastigheter, där dessa innehav används som underlag för att beräkna ägarnas inkomst. Skatter kopplade till pensioner från enskilda privata pensionssystem (utanför Esspros) bör också beaktas.

Inkomstskatter omfattar följande:

- Inkomstskatt för enskilda, hushåll eller beskattningsenheter (löneinkomst, egendomsinkomst, företagarkinomst, pensioner etc.), inklusive skatt som dras av arbetsgivaren, övrig källskatt och skatt på inkomst från personliga företag som betalats under inkomstreferensperioden.
- Eventuell återbetalning på skatt som erhålls under inkomstreferensperioden och är kopplad till skatt på inkomster under inkomstreferensperioden eller tidigare år. Det sammantagna beloppet bör dras från värdet för betald skatt.
- Eventuell ränta på eftersläpande betalning av skatt eller straffavgifter påförda av skattemyndigheten.

Inkomstskatt omfattar inte följande:

- Avgifter för jakt- eller fiskerättigheter.

BILAGA II

TEKNISKA ASPEKTER AV VARIABLERNÄ

Variabelbeteckning	Variabelns namn	Metodkod	Metodbeteckning	Insamlingsenhet	Referensperiod
Detaljerat ämne: INFORMATION OM UPPGIFTSINSAMLINGEN					
HA02	Undersökningsår	År	Undersökningsår	Hushåll	Innevarande
HC04C	Datum för den första intervjun med hushållet	DD/MM/ÅÅÅÅ	Datum för den första intervjun med hushållet	Hushåll	Innevarande
MB03C	Datum för den första intervjun med hushållsmedlem	DD/MM/ÅÅÅÅ	Datum för den första intervjun med hushållsmedlem	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Innevarande
HA06	Stratum	1-9999999999998	Stratumidentifikator	Hushåll	Utvald
		9999999999999	Ej tillämpligt		
HA07	Primär urvalsenhet	1-9999999999998	Identifikator för den sekundära urvalsenheten	Hushåll	Utvald
		9999999999999	Ej tillämpligt		
Detaljerat ämne: IDENTIFIERING					
HA04	Identifieringsnummer för hushållet (HH-fil)	ID-nummer	Hushålls-ID	Hushåll	Innevarande
MA04	Identifieringsnummer för hushållet (HH-medlemsfil)	ID-nummer	Hushålls-ID	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Innevarande
MA05	Identifieringsnummer för hushållsmedlemmen (HH-medlemsfil)	ID-nummer	ID-nummer	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Innevarande
HA13	Identifieringsnummer för den medlem i hushållet som svarar på frågeformuläret för hushållet	ID-nummer	ID-nummer för den person som svarar på frågeformuläret till hushållet	Hushåll	Innevarande
Detaljerat ämne: VIKTNING					
HA10	Slutlig vikt	Vikter	Slutlig vikt	Hushåll	Innevarande

 Detaljerat ämne: KARAKTERISTIKA FÖR INTERVJUER

HA11	Använd intervjumetod (hushåll)	1	Personlig intervju på pappersformulär (Papi)	Hushåll	Nuvarande
		2	Datorstödd personlig intervju (Capi)		
		3	Datorstödd telefonintervju (Cati)		
		4	Webbintervju (Cawi)		
		5	Smarta funktioner		
		6	Annat		
		9	Ej tillämpligt		
MA11	Använd intervjumetod (individuell intervju)	1	Personlig intervju på pappersformulär (Papi)	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Innevarande
		2	Datorstödd personlig intervju (Capi)		
		3	Datorstödd telefonintervju (Cati)		
		4	Webbintervju (Cawi)		
		5	Smarta funktioner		
		6	Annat		
		9	Ej tillämpligt		
HA12	Använd intervjumetod (dagbok)	1	Personlig intervju på pappersformulär (Papi)	Hushåll	Innevarande
		2	Datorstödd personlig intervju (Capi)		
		3	Datorstödd telefonintervju (Cati)		
		4	Webbintervju (Cawi)		
		5	Smarta funktioner		
		6	Annat		
		9	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: LOKALISERING					
MB012	Bosättningsland	SCL GEO-kod	Bosättningsland	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Innevarande
HA08	Bosättningsregion	Nuts-kod (tvåsiffrig)	Region (tvåsiffrig kod)	Hushåll	Innevarande
HA09	Urbaniseringsgrad	1	Storstäder	Hushåll	Innevarande
		2	Städer och förorter		
		3	Landsbygdsområden		

Detaljerat ämne: DEMOGRAFISKA UPPGIFTER

MB02	Hushållsmedlemmens kön	1	Man	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Innevarande
		2	Kvinna		
MB03	Hushållsmedlemmens ålder (i fyllda år)	Ålder	Ålder	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Innevarande
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
MB03A	Hushållsmedlemmens födelseår	År	Födelseår	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Konstant
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
MB03B	Passerad födelsedag för hushållsmedlemmen vid tidpunkten för intervjun	1	Ja	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Innevarande
		2	Nej		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
MB04	Hushållsmedlemmens civilstånd	1	Har aldrig varit gift eller i ett registrerat partnerskap	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		2	Gift eller i ett registrerat partnerskap		
		3	Änka/änkling eller i ett registrerat partnerskap som upphört genom partners död (och inte i nytt äktenskap eller i nytt registrerat partnerskap)		

		4	Frånskild eller i ett registrerat partnerskap som upplösts (och inte i nytt äktenskap eller i nytt registrerat partnerskap)		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: MEDBORGARSKAP OCH MIGRANTBAKGRUND

MB01	Födelseland	SCL GEO-kod	Födelseland	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Konstant
		77	Född i utlandet men födelseland okänt		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		99	Ej tillämpligt		
MB011	Huvudsakligt medborgarskap	SCL GEO-kod	Huvudsakligt medborgarskap	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Innevarande
		66	Statslös		
		77	Utländskt medborgarskap men land okänt		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		99	Ej tillämpligt		
MB01F	Faderns födelseland	SCL GEO-kod	Födelseland	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Konstant
		77	Fadern född i utlandet men födelseland okänt		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		99	Ej tillämpligt		
MB01M	Moderns födelseland	SCL GEO-kod	Födelseland	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Konstant
		77	Modern född i utlandet men födelseland okänt		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		99	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: HUSHÅLLETS SAMMANSÄTTNING

MBGRIDXX	Hushållsmatrix ⁽¹⁾			Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Innevarande
		10	Partner (låg nivå)		
		11	Make/maka/ registrerad partner (hög nivå)/ <i>frivillig uppgift</i>		
		12	Partner/sambo (hög nivå)/ <i>frivillig uppgift</i>		
		20	Son/dotter (låg nivå)		
		21	Biologisk/adopterad son/dotter (hög nivå)/ <i>frivillig uppgift</i>		
		22	Styvson/styvdotter (hög nivå)/ <i>frivillig uppgift</i>		
		30	Svärson/svärdotter (låg eller hög nivå)		
		40	Barnbarn (låg eller hög nivå)		
		50	Förälder (låg nivå)		
		51	Biologisk förälder/ adoptivförälder (hög nivå)/ <i>frivillig uppgift</i>		
		52	Styvförälder (hög nivå)/ <i>frivillig uppgift</i>		
		60	Svärförälder (låg eller hög nivå)		
		70	Mor- eller farförälder (låg; hög nivå)		
		80	Bror/syster (låg nivå)		
		81	Biologisk bror/syster (hög nivå)/ <i>frivillig uppgift</i>		
		82	Styvbror/styvsyster (hög nivå)/ <i>frivillig uppgift</i>		

(¹) För variabeln Hushållsmatrix ska metodkoderna 10, 20, 30, 40, 50, 60, 70, 80, 90, 95 tillhandahållas åtminstone på låg detaljnivå. Hög detaljnivå är frivillig uppgift.

		90	Annan släkting (låg eller hög nivå)		
		95	Annan person som inte är en släkting (låg eller hög nivå)		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas (låg eller hög nivå)		
MB042	Partner som bor i samma hushåll	1	Person som bor med make/maka eller sambo	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		2	Person som inte bor med make/maka eller sambo		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: FUNKTIONSHINDER OCH DEN EUROPEISKA MINIMODULEN AVSEENDE HÄLSA

MH01	Allmänt hälsotillstånd enligt egen uppfattning	1	Mycket bra	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		2	Bra		
		3	Varken bra eller dåligt		
		4	Dåligt		
		5	Mycket dåligt		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		
MH02	Långvariga hälsoproblem	1	Ja	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		2	Nej		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		
MH03	Aktivitetsbegränsning på grund av hälsoproblem	1	Mycket begränsad	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		2	Begränsad		
		3	Inte alls begränsad		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: HUVUDSAKLIG VERKSAMHET (EGEN UTSAGO)

ME01A	Huvudsaklig verksamhet (egen utsago)	1	Sysselsatt	Alla nuvarande hushållsmedlemmar	Innevarande
		2	Arbetslös		
		3	Pensionär		
		4	Oförmögen att arbeta på grund av långvariga hälsoproblem		
		5	Elev eller studerande		
		6	Utför arbete i hemmet		
		7	I obligatorisk militärtjänst eller vapenfri tjänst		
		8	Annat		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: GRUNDLÄGGANDE KARAKTERISTIKA FÖR ARBETE

ME0908	Yrke inom huvudsysslan	ISCO-08	Isco-kod på tvåsiffrig nivå	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		99	Ej tillämpligt		
ME04	Arbetsställets näringsgren (för huvudsysslan)	Nace	Nace på tvåsiffrig nivå	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		99	Ej tillämpligt		
ME02	Huvudsyssla: Hel- eller deltidsarbete (egen utsago)	1	Heltidsarbete	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		2	Deltidsarbete		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		
ME12	Yrkesställning i huvudsysslan	1	Egenföretagare med anställda	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		2	Egenföretagare utan anställda		
		3	Anställd		
		4	Oavlönad familjemedlem		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		

ME13	Sektor som hushållsmedlemmen arbetar i	1	Anställd i den offentliga sektorn	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		2	Anställd i den privata sektorn		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: UTBILDNINGSNIVÅ OCH BAKGRUND

MC01	Högsta uppnådda utbildningsnivå,	0	Ingen formell utbildning eller under Isced 1	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		1	Isced 1 – Grundskola, årskurs 1–6		
		2	Isced 2 – Grundskola, årskurs 7–9		
		3	Isced 3 – Gymnasieskola		
		4	Isced 4 – Eftergymnasial utbildning, ej högskolenivå		
		5	Isced 5 – Högskoleutbildning, kort utbildning		
		6	Isced 6 – Högskoleutbildning, kandidatnivå eller motsvarande		
		7	Isced 7 – Högskoleutbildning, magisternivå eller motsvarande		
		8	Isced 8 – Forskarutbildning		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: HUSHÅLLETS SAMMANSÄTTNING – YTTERLIGARE SPECIFIKA UPPGIFTER

HB05	Hushållens storlek	1–99	Totalt antal medlemmar i hushållet	Hushåll	Innevarande
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

HB075	Typ av hushåll	1	Enpersonshushåll	Hushåll	Innevarande
		2	Ensamstående förälder med minst ett barn under 25 år		
		3	Ensamstående förälder med barn som alla är över 25 år		
		4	Par utan barn		
		5	Par med minst ett barn under 25 år		
		6	Par med barn som alla är över 25 år		
		8	Annan typ av hushåll		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

Detaljerat ämne: HUVUDSAKLIGA KARAKTERISTIKA FÖR BOENDET

HD01	Hushållets boendeform	1	Ägare utan utestående lån	Hushåll	Innevarande
		2	Ägare med utestående lån		
		3	Hyresgäst som betalar marknadshyra		
		4	Hyresgäst som betalar reducerad hyra		
		5	Hyresgäst som inte betalar hyra		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		
HD03	Bostadstyp	1	Villa	Hushåll	Innevarande
		2	Par- eller radhus		
		3	Lägenhet i fastighet med mindre än tio bostäder		

		4	Lägenhet i fastighet med tio bostäder eller mer		
		5	Annan typ av boende		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		
HD06	Antal rum i hushållets bostad	1–9,9	Antal rum	Hushåll	Innevarande
		10	Tio rum eller mer		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		99	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: DELTAGANDE I FORMELL UTBILDNING (FÖR NÄRVARANDE)

MC02A	Deltagande i formell utbildning och yrkesutbildning (student eller lärling)	1	Ja	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		2	Nej		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		
MC02B	Nivå för nuvarande eller senaste formella utbildningsaktivitet	0	Ingen formell utbildning eller under Isced 1	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		1	Isced 1 – Grundskola, årskurs 1–6		
		2	Isced 2 – Grundskola, årskurs 7–9		
		3	Isced 3 – Gymnasieskola		
		4	Isced 4 – Eftergymnasial utbildning, ej högskolenivå		
		5	Isced 5 – Högskoleutbildning, kort utbildning		
		6	Isced 6 – Högskoleutbildning, kandidatnivå eller motsvarande		
		7	Isced 7 – Högskoleutbildning, magisternivå eller motsvarande		

		8	Isced 8 – Forskarutbildning		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: KONTRAKTETS GILTIGHETSTID

ME03A	Huvudsysslans anställningsform	1	Skriftligt tillsvidarekontrakt	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande
		2	Muntligt tillsvidarekontrakt		
		3	Skriftligt visstidsanställningskontrakt		
		4	Muntligt visstidsanställningskontrakt		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: TOTAL ÅRSINKOMST PÅ PERSON- OCH HUSHÅLLSNIVÅ

MF099	Total årsinkomst netto från alla källor, inklusive icke-monetära komponenter, för hushållsmedlem (medlemsfil)	0-9999999999999999	Inkomst (nationell valuta)	Alla nuvarande hushållsmedlemmar från 16 år	Innevarande kalenderår
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
HH099	Total årsinkomst netto från alla källor, inklusive icke-monetära komponenter	0-9999999999999999	Inkomst (nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

Detaljerat ämne: INKOMSTENS HUVUDSAKLIGA KOMPONENTER

HH011	Hushållets nuvarande nettomånadsinkomst	0-9999999999999999	Inkomst (nationell valuta)	Hushåll	Innevarande månad
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
HH095	Monetär årsinkomst netto från alla källor	0-9999999999999999	Inkomst (nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

HH012	Naturainkomster från anställning	0-999999999999999	Inkomst (nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

Detaljerat ämne: NATURAINKOMSTER FRÅN OAVLÖNAD VERKSAMHET

HH023	Naturainkomster från oavlönad verksamhet	0-999999999999999	Inkomst (nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

Detaljerat ämne: IMPUTERAD HYRA

HH032	Imputerad hyra	0-999999999999999	Imputerad hyra (nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

Detaljerat ämne: HUVUDSAKLIG INKOMSTKÄLLA

HI11	Huvudsaklig inkomstkälla	1	Lön	Hushåll	Innevarande kalenderår
		2	Inkomst från egenföretagande		
		3	Kapitalinkomst		
		4	Pension, pensionsförmåner		
		5	Arbetslöshetsersättning		
		6	Andra nuvarande förmåner och andra inkomster		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

Detaljerat ämne: ASPEKTER SOM RÖR FÖRMÖGENHET, INKLUSIVE BOSTADSÄGANDE

HW10	Den primära bostadens värde	1-999999999999999	Värde (nationell valuta)	Hushåll	Innevarande
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

HW20	Sparande (under en normal månad)	1	Hushållet lägger undan pengar	Hushåll	Innevarande
		2	Hushållet måste ta av sparpengarna		
		3	Hushållet måste låna pengar		
		4	Hushållet sparar inte och behöver inte heller ta av sparpengarna eller låna		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

Detaljerat ämne: SKATTER OCH AVGIFTER

HW30	Inkomstskatt och socialförsäkringsavgifter	-99999999-99999999	Skatt (nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

Detaljerat ämne: SKULDER

HW40	Sammanlagt belopp som återstår att betala på hypotekslån för den primära bostaden	0-9999999999	Belopp som återstår att betala (nationell valuta)	Hushåll	Innevarande
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
HW50	Månatlig återbetalning av kapitalbelopp och ränta för hypotekslånet	0-99999999.99	Återbetalning av kapitalbelopp och ränta för hypotekslånet (nationell valuta)	Hushåll	Innevarande
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		

Detaljerat ämne: EFTERSLÄPANDE BETALNINGAR

HW60	Förfallna skulder	1	Ja	Hushåll	Innevarande
		2	Nej		
		Ej ifyllt	Uppgift saknas		
		9	Ej tillämpligt		

Detaljerat ämne: KONSUMTION ENLIGT ÄNDAMÅLSKLASSIFIKATIONEN AV HUSHÅLLENS SLUTLIGA KONSUMTION (COICOP) ^(?)

HE01A	Livsmedel och alkoholfria drycker	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE02A	Alkoholhaltiga drycker, tobak och narkotika	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår

(?) Monetär konsumtion enligt ändamålsklassificering av individuell konsumtion ska överföras på femsiffrig Coicop-nivå

HE03A	Kläder och skodon	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE04A	Bostäder, vatten, elektricitet, gas och andra bränslen	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE05A	Möbler, hushållsutrustning och rutinunderhåll av bostaden	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE06A	Hälso- och sjukvård	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE07A	Transporter	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE08A	Information och kommunikation	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE09A	Rekreation, sport och kultur.	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE10A	Utbildningstjänster	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE11A	Restauranger och logitjänster	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE12A	Försäkringstjänster och finansiella tjänster	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE13A	Personlig vård, socialt skydd och diverse varor och tjänster.	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
Detaljerat ämne: EGEN KONSUMTION					
HE01B	Livsmedel och alkoholfria drycker	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE02B	Alkoholhaltiga drycker, tobak och narkotika	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår

HE03B	Kläder och skodon	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE04B	Bostäder, vatten, elektricitet, gas och andra bränslen	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE05B	Möbler, hushållsutrustning och rutinunderhåll av bostaden	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE06B	Hälsa- och sjukvård	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE07B	Transporter	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE08B	Information och kommunikation	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE09B	Rekreation, sport och kultur.	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE10B	Utbildningstjänster	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE11B	Restauranger och logitjänster	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE12B	Försäkringstjänster och finansiella tjänster	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HE13B	Personlig vård, socialt skydd och diverse varor och tjänster.	0-99999999999999	Belopp (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår

Detaljerat ämne: UTGIFTER FÖR GRÄNSÖVERSKRIDANDE KONSUMTION ENLIGT COICOP

HJ01	Livsmedel och alkoholfria drycker	0-99999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HJ02	Alkoholhaltiga drycker, tobak och narkotika	0-99999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår

HJ03	Kläder och skodon	0-999999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HJ04	Bostäder, vatten, elektricitet, gas och andra bränslen	0-999999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HJ05	Möbler, hushållsutrustning och rutinunderhåll av bostaden	0-999999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HJ06	Hälsa- och sjukvård	0-999999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HJ07	Transporter	0-999999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HJ08	Information och kommunikation	0-999999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HJ09	Rekreation, sport och kultur.	0-999999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HJ10	Utbildningstjänster	0-999999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HJ11	Restauranger och logitjänster	0-999999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HJ12	Försäkringstjänster och finansiella tjänster	0-999999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår
HJ13	Personlig vård, socialt skydd och diverse varor och tjänster.	0-999999999999999	Utgifter (i nationell valuta)	Hushåll	Innevarande kalenderår

Detaljerat ämne: MÄNGDER ^(?) (frivillig uppgift)

HQ01	Livsmedel och alkoholfria drycker	0-999999999999999-9.9	Belopp	Hushåll	Innevarande kalenderår
HQ02	Alkoholhaltiga drycker, tobak och narkotika	0-999999999999999-99.9	Belopp	Hushåll	Innevarande kalenderår

(?) Mängder ska överföras för grupperna "Livsmedel och alkoholfria drycker" och "Alkoholhaltiga drycker, tobak och narkotika" på femsiffrig Coicop-nivå.

BILAGA III

KVALITETSRAPPORTERNAS NÄRMARE FORM OCH INNEHÅLL

1. Medlemsstaterna ska till kommissionen (Eurostat) överföra en kvalitetsrapport enligt reglerna i artikel 13 i förordning (EU) 2019/1700 och förordning (EU) 2019/2180 om specifikation av den närmare formen och innehållet i kvalitetsrapporterna ⁽¹⁾.
2. Medlemsstaterna ska inbegripa följande särskilda information i kvalitetsrapporten avseende området konsumtion.

STATISTISK PRESENTATION

Databeskrivning

- Benämning på undersökningen på nationell nivå, året för undersökningen, länk till undersökningens webbplats.

Klassificeringssystem

Förteckning över den version av klassificeringen som används i uppgifterna och alla avvikelser från europeiska statistiska standarder eller internationella standarder.

Statistiska begrepp och definitioner, däribland referensperiod

- Förteckning över begrepp och variabler som avviker från standarddefinitionerna, med angivande av de nationella begrepp som används och eventuella skillnader mellan nationella begrepp och motsvarande standarddefinitioner.
- Konsumtionsutgifter ska beräknas som hushållens slutliga konsumtionsutgifter. Varje avvikelse från denna standarddefinition ska beskrivas.
- Metod för beräkning av imputerad hyra (stratifierings-/regressionsmetod som anger typen av modell/regression som används och vilka variabler som används, självbedömningsmetoden).
- Metod för beräkning/imputering av inkomst och inkomstkomponenter, i tillämpliga fall.

STATISTISK BEARBETNING

Källdata

- Beskrivning av den datakälla som används för uppbyggnad av urvalsramen (t.ex. befolkningsregister, hushållregister, bostadsregister, folkräkning, en annan undersökning) frekvens för uppdatering och år för den senaste uppdateringen av datakällan samt den metod som används för att inhämta eller skapa urvalsramen. Undersökningsnamn ska anges om en annan undersökning har använts som datakälla.
- För utformning av urval:
 - Om den slutliga urvalsenheten är en annan än privathushållet ska detta rapporteras
 - Metoder för utformning av urval (t.ex. obundet slumpmässigt urval, systematiskt urval, stratifierat urval, klusterurval, flerstegsurval, kombination av urvalsutformningar). Om medlemsstaten använder stratifierat urval ska stratifieringskriterierna och delstratifieringskriterierna redovisas. Om medlemsstaten använder flerstegsurval ska de olika stegen och de motsvarande sannolikheterna (lika stor, olika stor, proportionell mot storlek) beskrivas. Om medlemsstaten använder en kombination av olika utformningar av urval ska de använda utformningarna beskrivas.
- Urvalsstorlek

⁽¹⁾ EUT L 330, 20.12.2019, s. 8.

Uppgiftsinsamling

- Beskrivning av de metoder som används för att genomföra intervjun (t.ex. Papi, Cati, Capi, Casi, Cawi ^(?) och/eller andra källor, t.ex. register, andra undersökningar, smarta funktioner för uppgiftsinsamling som bygger på mobilappar). De variabler som samlas in på grundval av andra källor ska förtecknas.
- Beskrivning av de metoder som används för att sammanställa dagboken över konsumtionsutgifter (t.ex. dagbok på papper, datorbaserad dagbok, webbdagbok, kassakvitton, kvittoskanning, kundkort, administrativa uppgifter, mobilappar och/eller andra källor för insamling av uppgifter med hjälp av smarta funktioner).

Sammanställning av uppgifter

- Viktningar för hushållet: Varje steg i viktningen ska beskrivas separat: Utformningsvikter, viktjusteringar för bortfall, viktjusteringar för externa datakällor (använda kalibreringstekniker, nivå och variabler som använts för justeringen), andra viktjusteringar (t.ex. trimming, topp- eller bottenkodning av viktfordelningen för att justera för extremvärden), slutliga vikter.
- Om imputering används ska imputerade variabler förtecknas, den använda imputeringsmetoden beskrivas och skälen till imputeringen förklaras. Antalet imputerade värden som andel av det totala antalet observationer ska rapporteras för varje inkomstvariabel och inkomstkomponentvariabel, däribland naturainkomster från oavlönad verksamhet, på både hushållsnivå och individnivå.

NOGGRANNHET OCH TILLFÖRLITLIGHET

Urvalsfel

- Precisionskrav ska uttryckas i standardfel för indikatorn "Andelen hushåll vars bostadsrelaterade utgifter, inbegripet vatten, el, gas och andra bränslen, uppgår till över 50 % av de totala utgifterna" och definieras som kontinuerliga funktioner av den faktiska skattningen och av storleken på den statistiska populationens storlek i ett land enligt definitionen i bilaga II till förordning (EU) 2019/1700 för konsumtionsområdet.
- När det gäller de totala konsumtionsutgifterna (HE00) och konsumtionsutgifterna på tvåsiffrig Coicop-nivå (HE01 till HE13) ska medelvärde, totalt antal observationer och standardfel rapporteras på nationell nivå.
- Länderna ska beskriva metoden för beräkning av skattningar av precision. Om kraven på precision uppnås genom en kombination av mikrodata avseende observationer under högst tre på varandra följande år enligt punkt 8 i bilaga II till förordning (EU) 2019/1700 ska länderna beskriva de relevanta alternativa metoderna som använts för att skatta och bedöma precisionen.

Icke-urvalsfel

Mätfel

De olika källor till mätfel som kan förväntas uppstå i undersökningen ska anges. Detta omfattar följande:

- Beskrivning och test av frågeformuläret och dagbokens utformning.
- Beskrivning av intervjuutbildningen (t.ex. antal utbildningsdagar, test av färdigheter före fältarbetet (genomförande procent osv.)).
- Uppgifter om studier för att kontrollera intervjuarens påverkan, till exempel återintervjuer, kontrollstudier eller split-sample-experiment (om sådana uppgifter föreligger) och resultat från modeller (om sådana uppgifter föreligger).

(?) Papi – traditionell personlig intervju på pappersformulär, Cati – datorstödd telefonintervju, Capi – datorstödd personlig intervju, Casi – datorstödd självadministrerad intervju, Cawi – webbintervju.

Bortfallsfel

Objektsbortfall

— Medlemsstaterna ska beräkna svarsbortfall för hushåll enligt följande:

Svarsbortfallet för hushåll (NRh) beräknas enligt följande:

$$\mathbf{NRh} = (1 - (\mathbf{Ra} * \mathbf{Rh})) * 100,$$

där

Ra är andelen kontaktade adresser som beräknas som *antal med framgång kontaktade adresser dividerat med antal utvalda giltiga adresser*.

Rh är andelen genomförda hushållsintervjuer som accepterats för databasen, och beräknas som *antal genomförda hushållsintervjuer som accepterats för databasen dividerat med antal hushåll som uppfyller kriterierna på kontaktad adress*.

- För de medlemsstater där kontrollerade substitutioner görs vid objektsbortfall ska svarsbortfallet beräknas före och efter substitutionerna.
- Uppdelningar av svarsbortfall efter karakteristika och orsaker till svarsbortfall i den mån de finns tillgängliga.
- Beskrivning av eventuella åtgärder som vidtagits för att åtgärda svarsbortfall och en bedömning av eventuella problem som sådana åtgärder indirekt kan medföra (t.ex. kalibrering med hög och volatil viktning).
- Om kontrollerade substitutioner tillämpas vid objektsbortfall och enligt bestämmelserna i artikel 6.4, 6.5, 6.6 och 6.7 ska substitutionsandelar tillhandahållas liksom en beskrivning av metoden för val av substitut, substitutionsenheternas huvudsakliga karakteristika jämfört med de ursprungliga enheterna, fördelning av utbytta (ursprungliga) enheter efter antal försök till kontakt på adressen, hushållsintervju/godkännande av dagbok samt hushållsenkät/dagboksresultat.
- Antal hushåll som framgångsrikt kontaktats före och efter substitution.
- Antal hushåll som svarat före och efter substitution.
- Urvalsstorlek brutto, antal enheter som ska undersökas och urvalsstorlek netto, inklusive substitutionsenheter (uppnådd urvalsstorlek) måste tillhandahållas.

Partiellt bortfall

För variablerna Hushållsmatris, Hushållsmedlemmens ålder (i fyllda år), Huvudsaklig verksamhet (egen utsago), alla inkomst- och inkomstkomponenter, Huvudsaklig inkomstkälla, Hushållets boendeform ska följande information lämnas:

- Andelen hushåll (för varje variabel som insamlats eller sammanställts på hushållsnivå) eller andelen individer (för varje variabel som insamlats eller sammanställts på individnivå) som *har erhållit ett belopp* för varje variabel.
- Andelen hushåll (för varje variabel som insamlats eller sammanställts på hushållsnivå) eller andelen individer (för varje variabel som insamlats eller sammanställts på individnivå) med *saknade värden* (före imputering) för varje variabel som samlats in eller sammanställts på hushållsnivå/individnivå. Variabler som satts samman/samlats in från flera komponentvariabler, där det saknas ett värde före imputering för minst en komponent på hushållsnivå/individnivå ska behandlas som variabler med saknade värden före imputering för det hushållet/den individen.

Bearbetningsfel

- Information som ska lämnas om varje fel i bearbetningen och deras inverkan på de slutliga resultaten av datainsamlingen till följd av felaktigt genomförande av korrekt planerade genomförandemetoder. En förteckning ska lämnas över de huvudsakliga fel som upptäckts efter avslutade uppgiftsinsamling.

- Beskrivning av kvalitetskontrollerna (t.ex. inmatningskontroller, kodningskontroller) och dataredigeringsprocessen (t.ex. beskrivning av de viktigaste reglerna för redigering av uppgifter vad gäller konsumtionsutgifter och inkomstvariabler).
- Imputeringsförfarandena ska beskrivas. Information som ska lämnas om imputeringsandel som beräknas som andelen imputerade observationer (för varje variabel) av det totala antalet observationer.

Revidering av uppgifter – principer

Uppgifter ska ges om alla principer som syftar till att säkerställa öppenhet i offentliggjorda uppgifter, enligt vilka de preliminära uppgifter som sammanställts senare revideras. Om uppgifter revideras måste detta anges.

Revidering av uppgifter – rutiner

- Plan för revidering
- Huvudskäl till revidering samt revideringarnas art (nya uppgifter, nya metoder osv.)
- Effekt av revideringar på indikatorer

ENHETLIGHET OCH JÄMFÖRBARHET

Samanvändbarhet – mellan områden

Samanvändbarhet – gemenskapsstatistik över inkomst- och levnadsvillkor (EU-Silc)

En jämförelse av följande inkomstvariabler med EU-Silc ska antingen göras på nationell nivå eller valideras av länderna på grundval av beräkningar av Eurostat: Gräns för risk för fattigdom (euro), Fattigdomsrisk (%), Det relativa värdet för fattigdomsklyftan, Förhållande mellan övre och undre inkomstkventil (S80/S20), Ginikoefficient.

Samanvändbarhet – harmoniserade index för konsumentpriser (HIKP)

En jämförelse av strukturen för konsumtionsutgifter på tvåsiffrig Coicop-nivå ska antingen göras på nationell nivå eller valideras av länderna på grundval av Eurostats beräkningar med motsvarande variabler från HIKP.

Samanvändbarhet – nationalräkenskaper

En jämförelse av strukturen för konsumtionsutgifter på tvåsiffrig Coicop-nivå ska antingen göras på nationell nivå eller valideras av länderna på grundval av Eurostats beräkningar med motsvarande variabler från nationalräkenskaperna.

Samanvändbarhet – intern

All bristande sammanvändbarhet i datauppsättningen för hushållsbudgetundersökning ska redovisas samt förklaras.
