

KOMMISSIONEN

EUROPEISKA GEMENSKAPERNAS ADMINISTRATIVA KOMMISSION FÖR SOCIAL TRYGGHET FÖR MIGRERANDE ARBETARE

BESLUT nr 164

av den 27 november 1996

om de blanketter som behövs för tillämpningen av rådets förordningar (EEG) nr 1408/71 och (EEG) nr 574/72 (E101 och E 102)

(Text av betydelse för EES)

(97/533/EG)

EUROPEISKA GEMENSKAPERNAS ADMINISTRATIVA KOMMISSION FÖR SOCIAL TRYGGHET FÖR MIGRERANDE ARBETARE HAR BESLUTAT FÖLJANDE

med beaktande av artikel 81a i rådets förordning (EEG) nr 1408/71 av den 14 juni 1971 om tillämpningen av systemen för social trygghet när anställda, egenföretagare eller deras familjemedlemmar flyttar inom gemenskapen ⁽¹⁾, enligt vilken Administrativa kommissionen har till uppgift att handha samtliga administrativa frågor som följer av förordning (EEG) nr 1408/71 och följande förordningar,

med beaktande av artikel 2.1 i rådets förordning (EEG) nr 574/72 av den 21 mars 1972 om tillämpningen av förordning (EEG) nr 1408/71 om tillämpningen av systemen för social trygghet när anställda eller deras familjer flyttar inom gemenskapen ⁽²⁾ enligt vilken det är Administrativa kommissionens uppgift att utarbeta blanketter för intyg, bestyrkta utlåtan- den, deklARATIONER, ansökningar och andra handlingar som behövs för tillämpningen av förordningarna, och

med beaktande av följande:

Dessa blanketter bör anpassas i syfte att beakta beslut nr 162.

Dessa blanketter bör anpassas i syfte att användas inom hela den utvidgade gemenskapen efter Finlands, Sveriges och Österrikes anslutning.

Avtalet om Europeiska ekonomiska samarbetsområdet av den 2 maj 1992, ändrat genom protokoll av den 17 mars 1993, bilaga VI, genomför förordningarna (EEG) nr 1408/71 och 574/72 inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.

Genom beslut av Gemensamma EES-kommittén kommer de blanketter som behövs för tillämpningen av förordningarna (EEG) nr 1408/71 och 574/72 att anpassas och införas inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.

Av praktiska skäl bör de blanketter som används inom gemenskapen respektive inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet vara identiska.

Frågan om vilket språk blanketterna skall upprättas på har avgjorts genom Administrativa kommissionens rekommendation nr 15.

⁽¹⁾ EGT nr L 149, 5.7.1971, s. 2.

⁽²⁾ EGT nr L 74, 27.3.1972, s. 1.

HÄRIGENOM FÖRESKRIVS FÖLJANDE.

1. Blanketterna E 101 och E 102 som fastställdes i beslut nr 130 av den 17 oktober 1985 skall ersättas av blanketterna i bilagan till detta beslut.
2. De behöriga myndigheterna i medlemsstaterna skall till berörda personer (förmånsberättigade personer, institutioner, arbetsgivare osv.) tillhandahålla bifogade blanketter.
3. Varje blankett skall finnas tillgänglig på gemenskapens officiella språk och utformas på ett sådant sätt att uppställningen i de olika versionerna helt stämmer överens och därigenom gör det möjligt för varje person eller organ (förmånsberättigade personer, institutioner, arbetsgivare osv.) att få en blankett som är tryckt på deras eget språk.
4. Detta beslut som ersätter beslut nr 130 skall tillämpas från och med den första dagen i den månad som följer efter det att det har offentliggjorts i *Europeiska gemenskapernas officiella tidning*.

Denis CROWLEY

Ordförande i Administrativa kommissionen

INTYG OM TILLÄMPLIG LAGSTIFTNING

Förordning 1408/71: art. 13.2 d; art. 14.1 a; art. 14.2 b; art. 14a.1 a, 2 och 4; art. 14b.1, 2 och 4; art. 14c(a); art. 17
Förordning 574/72: art. 11.1; art. 11a.1; art. 12a.2 a, 5c och 7a

1. ☐ Anställd ☐ Egenföretagare

1.1. Efternamn ⁽²⁾

1.2. Förnamn Flicknamn ⁽²⁾

1.3. Födelsedatum ⁽³⁾ Medborgarskap D.N.I. ⁽⁴⁾

1.4. Stadigvarande adress

Gata Nr Box
Stad Postnummer Land

1.5. Försäkringsnummer ⁽⁵⁾

2. ☐ Arbetsgivare ☐ Verksamhet som egenföretagare

2.1. Namn eller firmanamn

2.2. Identifieringsnummer ⁽⁶⁾

2.3. Arbetsgivaren är personaluthyrningsföretag ja ☐ nej ☐

2.4. Adress

Telefon Fax
Gata Nr Box
Stad Postnummer Land

3. Ovannämnd försäkrad

3.1. ☐ är anställd hos ovannämnd arbetsgivare sedan

☐ utöver verksamhet som egenföretagare sedan

i

3.2. ☐ sänds ut eller skall utöva verksamhet som egenföretagare för en period som beräknas vara

fr.o.m. t.o.m.

3.3. ☐ i nedannämnda företag

☐ på nedannämnda fartyg

3.4. Firmanamn eller fartygsnamn

3.5. Adress(er)

Gata Nr Box
Stad Postnummer Land
Gata Nr Box
Stad Postnummer Land

3.6. Identifieringsnummer ⁽⁶⁾

4. Vem är ansvarig för utbetalning av den utsända arbetstagarens lön och för inbetalning av socialförsäkringsavgifter?

4.1. Den i punkt 2 nämnda arbetsgivaren ☐

4.2. Den i punkt 3.4 nämnda verksamheten ☐

4.3. Andra ☐ , i så fall anges

Namn och

Adress

Gata Nr Box

Stad Postnummer Land

5. Den försäkrade är fortsatt omfattad av lagstiftningen i landet

☐

(1)

5.1. enligt artikel

☐ 13.2 d

☐ 14.1 a

☐ 14.2 b

☐ 14a.1 a

☐ 14a.2

☐ 14a.4

☐ 14b.1

☐ 14b.2

☐ 14b.4

☐ 14c.a

☐ 17

i förordning 1408/71

5.2. ☐ fr.o.m. t.o.m.

5.3. ☐ så länge verksamheten varar (jfr skrivelse från den behöriga myndigheten eller ett av denna myndighet utsett organ i anställningslandet, som ger den försäkrade rätt att fortsätta att omfattas av lagstiftningen i det land varifrån han utsändes

av den diariennr)

6. Den behöriga institutionen i den medlemsstat vars lagstiftning är tillämplig

6.1. Namn Kodnummer (?)

6.2. Adress

Telefon Fax

Gata Nr Box

Stad Postnummer Land

6.3. Stämpel

6.4. Datum

.....

6.5. Underskrift

.....

ANVISNINGAR

Var vänlig fyll i denna blankett med tryckbokstäver och skriv endast på de streckade linjerna. Blanketten består av 4 sidor av vilka inga får utelämnas, även om de inte innehåller någon relevant information.

Den utsedda institutionen i den medlemsstat vars lagstiftning den anställde omfattas av skall fylla i blanketten på begäran av den anställde eller hans arbetsgivare och sända den till personen det gäller. Skall den anställde utsändas till Belgien, Nederländerna eller Finland skall institutionen även sända ett exemplar till, i Belgien: för anställda "Office national de sécurité sociale/Rijksdienst voor sociale zekerheid", Bryssel (centralkontoret för social trygghet); för egenföretagare till "Caisse d'assurance sociales pour les travailleurs indépendants/Rijksinstituut voor sociale verzekering der zelfstandigen", i Bryssel, för sjömän till "Caisse de Secours et de Prévoyance des marins/ de Hulp-en Voorzorgskas voor Zeevarenden", i Antwerpen; i Nederländerna till Sociale Verzekeringsbank (socialförsäkringsbanken), i Amstelveen; i Finland till "Eläketurvakeskus" (Pensionsskyddscentralen), i Helsingfors.

Upplysningar till den försäkrade

Innan Du lämnar det land där Du är försäkrad för att bege Dig till en annan medlemsstat för att arbeta skall Du hos din institution för sjuk- och moderskapsförsäkring begära blankett E 111 eller E 106, beroende på vilken som är tillämplig. I Förenade kungariket kan Du få blankett E 111 på postkontoret. Blankett E 111 erfordras inte för vistelse i Förenade kungariket. Om Du eller en av Dina familjemedlemmar behöver sjukvårdsförmåner (t.ex. läkarvård, medicin, sjukvård osv.) i det land där Du arbetar, skall du förete blankett E 111 eller E 106 för institutionen för sjuk- och moderskapsförsäkring på orten där Du förvärvsarbetar. Om Du inte har med Dig en sådan blankett, skall den sistnämnda institutionen begära blanketten från den institution hos vilken Du är försäkrad.

Upplysningar till arbetsgivaren

En medlemsstat som erhåller en begäran om tillämpningen av de ovannämnda artiklarna 14.1, 14b.1 eller 17 i förordning (EEG) nr 1408/71 skall i vederbörlig ordning underrätta arbetsgivaren och berörda arbetstagare om de villkor som gäller för att den utsände arbetstagaren skall kunna fortsätta att omfattas av lagstiftningen i medlemsstaten i fråga.

Arbetsgivaren skall underrättas om möjligheten till kontroll under utsändningsperioden för att fastslå att denna period inte har löpt ut. Sådana kontroller kan, framför allt, avse inbetalning av avgifter och upprätthållande av ett organisatoriskt band. Dessutom skall den utsände arbetstagarens arbetsgivare informera den utsedda institutionen i den medlemsstat varifrån arbetstagaren har blivit utsänd om eventuella förändringar som har skett under utsändningsperioden, nämligen:

- om den ansökta utsändningen inte har ägt rum eller om utsändningsperioden inte, såsom det har ansökts om, har blivit förlängd,
- om utsändningen har avbrutits, såvida inte detta avbrott i arbetstagarens verksamhet för företaget i anställningslandet enbart är tillfälligt,
- om den utsände arbetstagaren av sin arbetsgivare har överflyttats till ett annat företag i anställningslandet.

I de första två fallen skall han/hon returnera denna blankett till den behöriga institutionen i den medlemsstat varifrån han/hon utsänts.

Upplysningar till institutionen på vistelseorten:

Om den berörda personen förete rätt intyg (E 111 eller E 106) skall försäkringsinstitutionen i vistelselandet också tillhandahålla honom förmåner tillfälligt vid olycksfall i arbetet eller arbetssjukdom. Behöver institutionen i sådant fall intyg E 123 skall detta begäras snarast möjligt:

i **Belgien**, för anställda vid fall av arbetssjukdom hos "Fonds des maladies professionnelles/Fonds voor beroepszickten" (Arbetsskadefonden) i Bryssel, och vid olycksfall i arbetet hos det försäkringsbolag som utsetts av arbetsgivaren;

i **Danmark**, hos "Arbejdsskadestyrelsen" Köpenhamn;

i **Tyskland** hos behörig "Berufsgenossenschaft" (olycksfallsförsäkringsinstitution);

i **Spanien**, hos "Direcciones Provinciales del Instituto Nacional de Seguridad Social" (provinsdirektoraten under det nationella institutet för socialförsäkring);

i **Irland**, hos "Department of Health, Planning Unit", (hälsoministeriet, planeringsavdelningen) Dublin 2;

i **Italien**, hos det behöriga lokala kontoret för "Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro" (INAIL, centralinstitutet för försäkring mot olycksfall mot olycksfall i arbetet);

i **Luxemburg**, hos "Association d'assurance contre les accidents" (föreningen för olycksfallsförsäkring)

i **Nederländerna** hos "Sociale Verzekeringsbank" (socialförsäkringsbanken) i Amstelveen;

i **Österrike**, hos den behöriga institutionen för olycksfallsförsäkring;

i **Portugal**, hos "Centro Nacional de Protecção contra os Riscos Profissionais" (nationella försäkringskassan för olycksfall i arbetet och arbetssjukdomar), i Lissabon;

i **Finland**, hos "Tapaturmavakuutuslaitosten Liitto" (Olycksfallsförsäkringsanstaltens förbund), Bulevarden 28, 00120 Helsingfors;

i **Sverige**, hos Försäkringskassan;

i övriga medlemsstater, hos den behöriga sjukförsäkringsinstitutionen;

på **Island**, hos "Tryggingastofnun ríkisins" (statens socialförsäkringsinstitut) i Reykjavik;

i **Liechtenstein**, hos "Amt für Volkswirtschaft" (kontoret för nationalekonomi), i Vaduz;

i **Norge**, hos "Folketrygdkontoret for utenlandssaker", i Oslo.

När den berörda arbetstagaren omfattas av fransk socialförsäkring är den kassa som är behörig att medge rätt till förmåner den kassa han skall tillhöra, vilket kanske inte är den kassa som framgår av blankett E 101. Blankett E 111 eller E 123 skall i förekommande fall begäras från kassan på den berörda arbetstagarens stadigvarande bostadsort.

När en egenföretagare omfattas av finsk socialförsäkring är det alltid nödvändigt att begära i blankett E 123.

ANMÄRKNINGAR

- (*) EES-avtalet om Europeiska ekonomiska samarbetsområdet, bilaga VI, social trygghet. För detta avtals ändamål skall föreliggande blankett även vara tillämplig på Island, i Liechtenstein och i Norge.
- (1) Nationalitetsbeteckning för den medlemsstat vars lagstiftning berörd arbetstagare omfattas av: B = Belgien; DK = Danmark; D = Tyskland; GR = Grekland; E = Spanien; F = Frankrike; IRL = Irland; I = Italien; L = Luxemburg; NL = Nederländerna; A = Österrike; P = Portugal; FIN = Finland; S = Sverige; GB = Förenade kungariket; IS = Island; FL = Liechtenstein; N = Norge.
- (2) I fråga om spanska medborgare anges båda efternamnen från födelsen.
I fråga om portugisiska medborgare anges alla namn (förnamn, efternamn, flicknamn) i den ordningen de framgår på identitetskort eller i pass.
- (3) Dag och månad skall anges med två siffror vardera och år med fyra siffror (exempel: 1 augusti 1921 = 01.08.1921).
- (4) I fråga om spanska medborgare anges i förekommande fall numret på det nationella identitetskortet (D.N.I.), även om giltighetstiden har gått ut. Om sådant saknas anges: "saknas".
- (5) I fråga om arbetstagare som omfattas av belgisk lagstiftning anges arbetstagarens identifieringsnummer i socialförsäkringen (NISS).
I fråga om arbetstagare som omfattas av dansk lagstiftning anges CPR-numret.
I fråga om arbetstagare som omfattas av nederländsk lagstiftning anges SOFI-numret.
- (6) Var vänlig ange så mycket information som möjligt som kan användas för att identifiera arbetsgivaren eller egenföretagarens företag:
I fråga om fartyg anges fartygets namn och fartygets registreringsnummer.
För Belgien anges, när det gäller anställda, arbetsgivarens ONSS/RSZ-registreringsnummer och, när det gäller egenföretagare, "T.V.A./B.T.W.-numret".
För Danmark anges SE-numret.
För Tyskland anges "Betriebsnummer des Arbeitgebers" (arbetsgivarens företagsnummer).
För Frankrike anges SIRET-numret.
För Spanien anges "Codigo De Cuenta De Cotizacion Del Empresario CCC" (arbetsgivarens avgiftskontonummer).
För arbetstagare som omfattas av finsk lagstiftning om olycksfall i arbetet anges namnet på den behöriga olycksfallsförsäkringsinstitutionen.
För Norge anges organisationsnumret.
- (7) Anges om det finns.

FÖRLÄNGNING AV UTSÄNDNINGSPERIOD ELLER AV VERKSAMHET SOM EGENFÖRETAGARE

Förordning 1408/71: art. 14.1 b; art. 14a. 1 b; art. 14b.1 och 2
Förordning 574/72: art. 11.2 och 11 a.2

A. Ifylls av arbetsgivaren eller egenföretagaren

1.	Institution till vilken blanketten ställs (2)			
1.1.	Namm			
1.2.	Adress			
	Telefon	Fax		
	Gata	Nr.	Box	
	Stad	Postnummer	Land	

2.	☐ Anställd ☐ Egenföretagare			
2.1.	Efternamn (3)			
2.2.	Förnamn	Flicknamn (3)		
2.3.	Födelsedatum (4)	Medborgarskap	D.N.I (5)	
2.4.	Stadigvarande adress			
	Gata	Nr.	Box	
	Stad	Postnummer	Land	
2.5.	Försäkringsnummer (6)			

3. Ovannämnd försäkrad

☐ har sänts ut

☐ utövar verksamhet som egenföretagare i enlighet med artikel

3.1. ☐ 14.1 a ☐ 14a.1 a ☐ 14b.1 ☐ 14b.2 i förordning 1408/71

3.2. för perioden fr.o.m. t.o.m.

3.3. ☐ i nedannämnda företag ☐ på nedannämnda fartyg

3.4.	Firmanamn eller fartygsnamn			
3.5.	Adress			
	Telefon	Fax		
	Gata	Nr.	Box	
	Stad	Postnummer	Land	
3.6.	Identifieringsnummer (7)			

4. För den försäkrade har tidigare utfärdats intyg om tillämplig lagstiftning (blankett E 101)

4.1. av följande institution

Namn

Gata Nr Box

Stad Postnummer Land

4.2. den gällande t.o.m.

5. Vi anhåller om fortsatt tillämpning av lagstiftningen i landet för den försäkrade ⁽¹⁾

5.1. för perioden fr.o.m. t.o.m. ⁽⁸⁾

6. ☐ Arbetsgivare

☐ Egenföretagare

6.1. Namn eller firmanamn

.....

6.2. Identifieringsnummer ⁽⁷⁾

.....

6.3. Adress

Telefon Fax

Gata Nr Box

Stad Postnummer Land

6.4. Stämpel

6.5. Datum

.....

6.6. Underskrift

.....

B. Ifylls av den behöriga myndigheten eller av det utsedda organet i anställningslandet ⁽⁹⁾

7. Vi förklarar att vi

7.1. ☐ samtycker till ☐ inte samtycker till

att den försäkrade som anges under punkt 2 skall vara fortsatt omfattad av lagstiftningen om social trygghet i landet

☐ ⁽¹⁾

7.2. för perioden fr.o.m. t.o.m.

8. Behörig myndighet eller utsett organ i anställningslandet

8.1. Namn	Kodnummer ⁽¹⁰⁾		
8.2. Adress			
Telefon	Fax		
Gata	Nr	Box	
Stad	Postnummer	Land	
8.3. Stämpel			
	8.4. Datum		
	8.5. Underskrift		

ANVISNINGAR

Var vänlig fyll i fyra exemplar av denna blankett med tryckbokstäver och skriv endast på de streckade linjerna. Blanketten består av 4 sidor av vilka inga får utelämnas, även om de inte innehåller någon relevant information.

Upplysningar till arbetsgivaren eller egenföretagaren

(a) Arbetsgivaren eller egenföretagaren fyller i del A av blanketten i fyra exemplar, vilka skall sändas till den behöriga myndigheten eller till det utsedda organet i det land till vilket den anställda har sänts ut eller där egenföretagaren utövar sin verksamhet, dvs.

i **Belgien**, för anställda hos "Office national de sécurité sociale/Rijksdienst voor sociale zekerheid", Bryssel (centralkontoret för social trygghet); för egenföretagare hos "Caisse d'assurance sociales pour les travailleurs indépendants/Rijksinstituut voor sociale verzeke- ring der zelfstandigen", Bryssel, för sjömän hos "Caisse de Secours et de Prévoyance des marins/ de Hulp-en Voorzorgskas voor Zeevarenden", i Antwerpen;

i **Danmark**, hos "Direktoratet for Social Sikring og Bistand" i Köpenhamn;

i **Tyskland**, hos "Deutsche Verbindungsstelle Krankenversicherung – Ausland", i Bonn;

i **Grekland**, för anställda hos det regionala eller lokala kontoret för Socialförsäkringsinstitutet (IKA); för sjömän hos Sjömännens pensionskassa (NAT); för egenföretagare hos den institution som utsetts för varje yrkeskategori enligt bilaga 10 – F. GREKLAND Förordning (EEG) 574/72;

i **Spanien**, hos "Tesorería General de la Seguridad Social – Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales" (den allmänna socialförsäkringskassan – arbets- och socialministeriet), i Madrid;

i **Frankrike**, hos "Direction régionale des Affaires sanitaires et sociales" (regionala direktoratet för hälsa och social trygghet) och för anställda inom jordbruket hos "Direction régionale de l'Agriculture et de la Forêt – Service régional de l'inspection du Travail, de l'Emploi et de la Politique sociale" (regionala direktoratet för lantbruk och skogsbruk – Regionala inspektoratet för arbete, sysselsätt- ning och socialpolitik inom lantbruket);

i **Irland**, hos "Department of Social Welfare, PRSI Special Collection Section", (socialministeriet, den särskilda avdelningen för insamling av PRSI-bidrag) i Dublin 2;

i **Italien**, hos "Ministero del Lavoro e della previdenza sociale" (ministeriet för arbetsmarknadsfrågor och social trygghet), i Rom;

i **Luxemburg**, hos "Inspection générale de la sécurité sociale" (allmänna inspektoratet för social trygghet) i Luxemburg;

i **Nederländerna**, hos "Sociale Verzekeringsbank" (socialförsäkringsbanken) i Amstelveen;

i **Österrike**, hos "Bundesministerium für Arbeit, Gesundheit und Soziales" (federala ministeriet för arbetsmarknadsfrågor, hälsa och social trygghet) i Wien;

i **Portugal**, fastlandet: hos "Departamento de Relações Internacionais de Segurança Social" (avdelningen för internationella förbin- delser och social trygghet), i Lissabon; för Madeira: hos "Secretario Regional dos Assuntos Sociais" (regionalsekreteraren för sociala angelägenheter) i Funchal; för Azorerna: hos "Direcção Regional de Segurança Social" (det regionala direktoratet för social trygghet) i Angra do Heroísmo;

i **Finland**, hos "Eläketurvakeskus" (Pensionsskyddscentralen) i Helsingfors;

i **Sverige**, hos "Riksförsäkringsverket" i Stockholm;

i **Förenade kungariket**, hos "Contributions Agency DSS, International Services", i Newcastle-Upon-Tyne, eller "Northern Ireland Social Security Agency, Overseas Branch", i Belfast, som tillämpligt;

på **Island**, hos "Tryggingastofnun ríkisins" (statens socialförsäkringsinstitut) i Reykjavik;

i **Liechtenstein**, hos "Office of National Economy" (kontoret för nationalekonomi), i Vaduz;

i **Norge**, hos "Folketrygdkontoret for utenlandssaker" i Oslo.

- b) Två exemplar av blanketten (med del B ifylld) sänds till arbetsgivaren eller till egenföretagaren. Arbetsgivaren vidarebefordrar ett exemplar till den anställde.
- c) En medlemsstat som erhåller en begäran om tillämpningen av de ovannämnda artiklarna 14.1 eller 14b.1 i förordning (EEG) nr 1408/71 skall i vederbörlig ordning underrätta arbetsgivaren och berörda arbetstagare om de villkor som gäller för att den utsände arbetstagaren skall kunna fortsätta att omfattas av lagstiftningen i medlemsstaten i fråga.
- Arbetsgivaren skall därför underrättas om möjligheten till kontroll under utsändningsperioden för att fastslå att denna period inte har löpt ut. Sådana kontroller kan, framför allt, avse inbetalning av avgifter och upprätthållandet av ett organisatoriskt band. Dessutom skall den utsände arbetstagarens arbetsgivare informera den utsedda institutionen i den medlemsstat varifrån arbetstagaren har blivit utsänd om eventuella förändringar som har skett under utsändningsperioden, nämligen:
- om den ansökta utsändningen inte har ägt rum eller om utsändningsperioden inte, såsom det har ansökts om, har blivit förlängd,
 - om utsändningen har avbrutits, såvida inte detta avbrott i arbetstagarens verksamhet för företaget i anställningslandet enbart är tillfälligt,
 - om den utsände arbetstagaren av sin arbetsgivare har överflyttas till ett annat företag i anställningslandet.
- I de första två fallen skall han/hon returnera denna blankett till den utsedda institutionen i den medlemsstat varifrån han/hon utsänts.

ANMÄRKNINGAR

- (*) EES-avtalet om Europeiska ekonomiska samarbetsområdet, bilaga VI, social trygghet. För detta avtals ändamål skall föreliggande blankett även vara tillämplig på Island, i Liechtenstein och i Norge.
- (1) Nationalitetsbeteckning för den medlemsstat i vilken företaget har sitt registrerade säte:
B = Belgien; DK = Danmark; D = Tyskland; GR = Grekland; E = Spanien; F = Frankrike; IRL = Irland; I = Italien; L = Luxemburg; NL = Nederländerna; A = Österrike; P = Portugal; FIN = Finland; S = Sverige; GB = Förenade kungariket; IS = Island; FL = Liechtenstein; N = Norge.
- (2) Se anvisningarna under punkt (a) i "Upplysningar till arbetsgivaren eller egenföretagaren".
- (3) I fråga om spanska medborgare anges båda efternamnen från födelsen.
I fråga om portugisiska medborgare anges alla namn (förnamn, efternamn, flicknamn) i den ordning de framgår på identitetskort eller i pass.
- (4) Dag och månad skall anges med två siffror vardera och år med fyra siffror (exempel: 1 augusti 1921 = 01.08.1921).
- (5) I fråga om spanska medborgare anges i förekommande fall numret på det nationella identitetskortet (D.N.I.), även om giltighetstiden har gått ut. Om sådant saknas anges: "saknas".
- (6) I fråga om arbetstagare som omfattas av belgisk lagstiftning anges arbetstagarens identifieringsnummer i socialförsäkringen (NISS).
I fråga om arbetstagare som omfattas av dansk lagstiftning anges CPR-numret.
I fråga om arbetstagare som omfattas av nederländsk lagstiftning anges SOFI-numret.
- (7) Var vänlig ange så mycket information som möjligt som kan användas för att identifiera arbetsgivaren eller egenföretagarens företag:
I fråga om fartyg anges fartygets namn och fartygets registreringsnummer.
För Belgien anges, när det gäller anställda, arbetsgivarens ONSS/RSZ-registreringsnummer och, när det gäller egenföretagare, "T.V.A./B.T.W.-numret".
För Danmark anges SE-numret.
För Tyskland anges "Betriebsnummer des Arbeitgebers" (arbetsgivarens verksamhetsnummer).
För Frankrike anges SIRET-numret.
För Spanien anges "Código De Cuenta De Cotización Del Empresario CCC" (arbetsgivarens avgiftskontonummer).
För arbetstagare som omfattas av finsk lagstiftning om olycksfall i arbetet anges namnet på den behöriga olycksfallsförsäkringsinstitutionen.
För Norge anges organisationsnumret.
- (8) Denna period får inte överstiga 24 månader från datum för början av utsändning eller verksamhet som egenföretagare.
- (9) Två exemplar skall återsändas till den sökande och ett exemplar skall sändas till den utsedda institutionen i det land i vilket företaget har sitt registrerade säte.
- (10) Anges om det finns.