

To besedilo je zgolj informativne narave in nima pravnega učinka. Institucije Unije za njegovo vsebino ne prevzemajo nobene odgovornosti. Verodostojne različice zadevnih aktov, vključno z uvodnimi izjavami, so objavljene v Uradnem listu Evropske unije. Na voljo so na portalu EUR-Lex. Uradna besedila so neposredno dostopna prek povezav v tem dokumentu

► **B**

**SKLEP SVETA (EU) 2015/1900**

**z dne 5. oktobra 2015**

**o stališču, ki se v imenu Evropske unije zastopa v Stabilizacijsko-pridružitvenem svetu, ustanovljenem s Stabilizacijsko-pridružitvenim sporazumom med Evropskima skupnostma in njunimi državami članicami na eni strani ter Bosno in Hercegovino na drugi strani, v zvezi s sklepom Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta o sprejetju poslovnika**

(UL L 277, 22.10.2015, str. 17)

popravljena z:

► **C1**      Popravek, UL L 329, 3.12.2016, str. 119 (2015/1900)

**SKLEP SVETA (EU) 2015/1900****z dne 5. oktobra 2015**

**o stališču, ki se v imenu Evropske unije zastopa v Stabilizacijsko-pridružitvenem svetu, ustanovljenem s Stabilizacijsko-pridružitvenim sporazumom med Evropskima skupnostma in njunimi državami članicami na eni strani ter Bosno in Hercegovino na drugi strani, v zvezi s sklepom Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta o sprejetju poslovnika**

*Edini člen*

Stališče, ki se sprejme v imenu Evropske unije v Stabilizacijsko-pridružitvenem svetu, ustanovljenem s členom 115 Sporazuma, v zvezi s sklepom Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta o sprejetju poslovnika, temelji na osnutku sklepa Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta, ki je priložen temu sklepu.

Manjše spremembe k temu osnutku sklepa se lahko sprejmejo brez nadaljnjih sklepov Sveta.



**SKLEP št. 1 STABILIZACIJSKO-PRIDRUŽITVENEGA SVETA EU-BOSNA IN HERCEGOVINA**

**z dne ...**

**o sprejetju poslovnika**

*Člen 1*

**Predsedstvo**

Pogodbenici predsedujeta Stabilizacijsko-pridružitvenemu svetu izmenično za obdobje 12 mesecev. Prvo obdobje predsedovanja se začne z datumom prve seje Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta in konča 31. decembra istega leta.

*Člen 2*

**Seje**

Stabilizacijsko-pridružitveni svet se sestaja enkrat letno na ministrski ravni. Na zahtevo ene od pogodbenic se lahko skličejo posebne seje, če se pogodbenici tako dogovorita. Če se pogodbenici ne dogovorita drugače, se seje Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta skličejo v prostorih, v katerih običajno zaseda Svet Evropske unije, na datum, o katerem se dogovorita pogodbenici. Seje Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta skupaj skličeeta sekretarja Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta v dogovoru s predsednikom.

*Člen 3*

**Zastopanje**

Če se člani Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta ne morejo udeležiti sej, jih lahko zastopajo zastopniki. Član, ki želi biti zastopan, mora predsedniku sporočiti ime svojega zastopnika pred sejo, na kateri naj bi bil zastopan. Zastopnik člana Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta ima vse pravice zastopanega člana.

*Člen 4*

**Delegacije**

Člane Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta lahko spremljajo uradniki. Pred vsako sejo je treba predsednika obvestiti o predvideni sestavi delegacije vsake pogodbenice. Predstavnik Evropske investicijske banke se kot opazovalec udeleži sej Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta, če so na dnevnem redu zadeve, ki se nanašajo na banko. Stabilizacijsko-pridružitveni svet lahko na svoje seje povabi tudi druge osebe, da pridobi informacije o posameznih zadevah.

*Člen 5*

**Sekretariat**

Uradnik generalnega sekretariata Sveta Evropske unije in uradnik Misije Bosne in Hercegovine pri Evropski uniji skupaj delata kot sekretarja Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta.



#### *Člen 6*

##### **Korespondenca**

Korespondenca, naslovljena na Stabilizacijsko-pridružitveni svet, se pošlje predsedniku Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta na naslov generalnega sekretariata Sveta Evropske unije.

Sekretarja zagotovita, da se korespondenca posreduje predsedniku Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta in po potrebi razpošlje tudi drugim članom Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta. Razposlana korespondenca se pošlje Generalnemu sekretariatu Komisije, Evropski službi za zunanje delovanje, stalnim predstavništvom držav članic in Misiji Bosne in Hercegovine pri Evropski uniji.

Sekretarja naslovnikom poslana sporočila predsednika Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta, po potrebi pa se sporočila pošljejo tudi drugim članom Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta na naslove, navedene v drugem odstavku.

#### *Člen 7*

##### **Obveščanje javnosti**

Če ni določeno drugače, seje Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta niso javne.

#### *Člen 8*

##### **Dnevni red sej**

1. Predsednik za vsako sejo sestavi okvirni dnevni red. Sekretarja Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta pošljeta okvirni dnevni red naslovnikom iz člena 6, in sicer najpozneje 15 dni pred začetkom seje. Okvirni dnevni red vključuje točke, za katere je predsednik najpozneje 21 dni pred začetkom seje prejel prošnjo za uvrstitev na dnevni red, vendar se točke uvrstijo na okvirni dnevni red samo, če sta sekretarja najpozneje na dan razpošiljanja dnevnega reda prejela spremljajočo dokumentacijo. Stabilizacijsko-pridružitveni svet sprejme dnevni red na začetku vsake seje. Poleg točk, ki so že na okvirnem dnevnem redu, se nanj lahko uvrstijo tudi druge točke, če se pogodbenici tako dogovorita.

2. Predsednik lahko v soglasju z obema pogodbenicama skrajša roke iz odstavka 1, da se upoštevajo zahteve posamezne zadeve.

#### *Člen 9*

##### **Zapisnik**

Sekretarja skupaj pripravita osnutek zapisnika vsake seje. Praviloma mora zapisnik za vsako točko na dnevnem redu navajati:

- dokumentacijo, predloženo Stabilizacijsko-pridružitvenemu svetu,
- izjave, ki se zapišejo na zahtevo enega od članov Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta,
- sprejete sklepe, podana priporočila ter sprejete izjave in sklepne ugotovitve.

**▼B**

Osnutek zapisnika se predloži Stabilizacijsko-pridružitvenemu svetu v potrditev. Po potrditvi zapisnik podpišejo predsednik in sekretarja. Zapisnik se shrani v arhivu generalnega sekretariata Sveta Evropske unije, ki ima vlogo depozitarja. Overjeni izvod zapisnika se pošlje vsem naslovnikom iz člena 6.

*Člen 10***Sklepi in priporočila**

1. Stabilizacijsko-pridružitveni svet sprejme sklepe in poda priporočila s soglasjem pogodbenic. Stabilizacijsko-pridružitveni svet lahko sprejme sklepe ali poda priporočila s pisnim postopkom, če se pogodbenici tako dogovorita.

2. Sklepi in priporočila Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta v smislu člena 117 Sporazuma se naslovijo kot „Sklep“ oziroma „Priporočilo“, čemur sledijo zaporedna številka, datum njihovega sprejetja in opis predmeta urejanja. Sklepe in priporočila Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta podpiše predsednik in overita sekretarja. Sklepi in priporočila se pošljejo vsem naslovnikom iz člena 6. Vsaka pogodbenica se lahko odloči za objavo sklepov in priporočil Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta v svojem uradnem glasilu.

*Člen 11***Jeziki**

Uradni jeziki Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta so uradni jeziki pogodbenic. Če ni določeno drugače, razprave Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta potekajo na podlagi dokumentacije, pripravljene v teh jezikih.

*Člen 12***Stroški**

Evropska unija ter Bosna in Hercegovina krijeta vsaka svoje stroške udeležbe na sejah Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta, in sicer stroške osebja, potne stroške in stroške bivanja ter poštno in telekomunikacijske stroške. Stroške v zvezi s tolmačenjem na sejah, prevajanjem in razmnoževanjem dokumentov ter druge stroške, povezane z organizacijo sej, krije pogodbenica, ki je gostiteljica seje.

*Člen 13***Stabilizacijsko-pridružitveni odbor**

1. Za pomoč Stabilizacijsko-pridružitvenemu svetu pri opravljanju njegovih nalog se ustanovi Stabilizacijsko-pridružitveni odbor (v nadaljnjem besedilu: odbor). Sestavljajo ga predstavniki Sveta Evropske unije in predstavniki Evropske komisije na eni strani ter predstavniki Sveta ministrov Bosne in Hercegovine na drugi strani, običajno na ravni višjih državnih uradnikov.

2. Odbor pripravlja seje in posvetovanja Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta, izvaja sklepe Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta, kadar je to primerno, in na splošno zagotavlja kontinuiteto odnosov v okviru pridružitvenega razmerja ter pravilno delovanje Sporazuma. Odbor prouči vsako zadevo, ki mu jo predloži Stabilizacijsko-pridružitveni svet, kakor tudi katero koli drugo zadevo, ki se pojavi med vsakodnevnim izvajanjem Sporazuma. Vse predloge ali osnutke sklepov ali priporočil predloži v sprejetje Stabilizacijsko-pridružitvenemu svetu.

**▼B**

3. Kadar Sporazum predvidi obveznost ali možnost posvetovanja, lahko tako posvetovanje poteka v odboru. Posvetovanje se lahko nadaljuje v okviru Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta, če se pogodbenici tako dogovorita.
4. Poslovnik odbora je priložen temu sklepu.

**▼B****PRILOGA k SKLEPU št. 1 STABILIZACIJSKO-PRIDRUŽITVENEGA  
SVETA EU-BOSNA IN HERCEGOVINA****z dne ...****Poslovnik Stabilizacijsko-pridružitvenega odbora***Člen 1***Predsedstvo**

Pogodbenici predsedujeta odboru izmenično za obdobje 12 mesecev. Prvo obdobje predsedovanja se začne z datumom prve seje Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta in konča 31. decembra istega leta.

*Člen 2***Seje**

Odbor se sestaja, kadar to narekujejo okoliščine, in sicer s soglasjem obeh pogodbenic. Pogodbenici se dogovorita o času in kraju vsake seje odbora. Seje odbora skliče predsednik.

*Člen 3***Delegacije**

Pred vsako sejo je treba predsednika obvestiti o predvideni sestavi delegacije vsake pogodbenice.

*Člen 4***Sekretariat**

Uradnik Evropske komisije ter uradnik Bosne in Hercegovine skupaj delata kot sekretarja odbora. Vsa sporočila, predvidena s tem sklepom, ki jih prejme in pošlje predsednik odbora, se posredujejo sekretarjema odbora ter sekretarjema in predsedniku Stabilizacijsko-pridružitvenega sveta.

*Člen 5***Obveščanje javnosti**

Če ni določeno drugače, seje odbora niso javne.

*Člen 6***Dnevni red sej**

1. Predsednik za vsako sejo sestavi okvirni dnevni red. Sekretarja odbora pošljeta okvirni dnevni red naslovnikom iz člena 4, in sicer najpozneje 30 delovnih dni pred začetkom seje. Okvirni dnevni red vključuje točke, za katere je predsednik najpozneje 35 delovnih dni pred začetkom seje prejel prošnjo za uvrstitev na dnevni red, vendar se točke uvrstijo na okvirni dnevni red samo, če sta sekretarja najpozneje na dan razpošiljanja dnevnega reda prejela spremljajočo dokumentacijo. Odbor lahko povabi na svoje seje strokovnjake, da pridobi podatke o določenih zadevah. Odbor sprejme dnevni red na začetku vsake seje. Poleg točk, ki so že na okvirnem dnevnem redu, se nanj lahko uvrstijo tudi druge točke, če se pogodbenici tako dogovorita.

**▼B**

2. Predsednik lahko v soglasju z obema pogodbenicama skrajša roke iz odstavka 1, da se upoštevajo zahteve posamezne zadeve.

*Člen 7***Zapisnik**

Za vsako sejo se piše zapisnik, ki temelji na predsednikovem povzetku sklepnih ugotovitev, ki jih sprejme odbor. Ko odbor potrdi zapisnik, ga predsednik in sekretarja podpišejo, vsaka pogodbenica pa arhivira. Kopija zapisnika se pošlje vsem naslovnikom iz člena 4.

*Člen 8***Sklepi in priporočila**

V posebnih primerih, ko Stabilizacijsko-pridružitveni svet v skladu s členom 118 Sporazuma pooblasti odbor, da sprejme sklepe ali poda priporočila, se ti pravni akti naslovijo kot „Sklep“ oziroma „Priporočilo“, čemur sledijo zaporedna števila, datum njihovega sprejetja in opis predmeta urejanja. Sklepi in priporočila se sprejmejo z medsebojnim dogovorom pogodbenic. Odbor lahko sprejme sklepe ali poda priporočila s pisnim postopkom, če se pogodbenici tako dogovorita. Sklepe in priporočila odbora podpiše predsednik in overita sekretarja, nato pa se pošljejo naslovnikom iz člena 4 te priloge. Vsaka pogodbenica se lahko odloči za objavo sklepov in priporočil odbora v svojem uradnem glasilu.

*Člen 9***Stroški**

Evropska unija ter Bosna in Hercegovina krijeta vsaka svoje stroške udeležbe na sejah odbora, in sicer stroške osebja, potne stroške in stroške bivanja ter poštno in telekomunikacijske stroške. Stroške v zvezi s tolmačenjem na sejah, prevajanjem in razmnoževanjem dokumentov ter druge stroške, povezane z organizacijo sej, krije pogodbenica, ki je gostiteljica seje.

*Člen 10***Pododbori in posebne skupine**

Odbor lahko ustanovi pododbore ali posebne skupine, ki delujejo pod njegovo pristojnostjo. Odboru poročajo po vsaki svoji seji. Odbor lahko razpusti kateri koli obstoječi pododbor ali skupino, določi ali spremeni njihove pristojnosti in naloge ali ustanovi nadaljnje pododbore ali skupine, da mu pomagajo pri opravljanju njegovih nalog. Ti pododbori in skupine nimajo nobenih pristojnosti za odločanje.

▼B

*PRILOGA*

**Samo v vednost Svetu**



OSNUTEK

**SKLEP št. 1/2015 STABILIZACIJSKO-PRIDRUŽITVENEGA ODBORA  
EU-BOSNA IN HERCEGOVINA**

**z dne ... 2015**

**o ustanovitvi pododborov in posebnih skupin**

*Edini člen*

Ustanovijo se pododbori in posebne skupine, navedeni v Prilogi I. Njihove pristojnosti in naloge so določene v Prilogi II.



## PRILOGA I

## STABILIZACIJSKO-PRIDRUŽITVENI SPORAZUM EU-BOSNA IN HERCEGOVINA

## Struktura multidisciplinarnih pododborov

| Naziv                                         | Vprašanja                                                                                           | Člen Sporazuma                                         |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1. Trgovina, industrija, carina in obdavčenje | Prosti pretok blaga                                                                                 | Člen 18                                                |
|                                               | Industrijski izdelki                                                                                | Členi 19–23                                            |
|                                               | Trgovinska vprašanja                                                                                | Členi 32–46                                            |
|                                               | Standardizacija, meroslovje, akreditacija, certificiranje, ugotavljanje skladnosti in nadzor trga   | Člen 75                                                |
|                                               | Industrijsko sodelovanje                                                                            | Člen 92                                                |
|                                               | MSP                                                                                                 | Člen 93                                                |
|                                               | Turizem                                                                                             | Člen 94                                                |
|                                               | Carine                                                                                              | Člen 97                                                |
|                                               | Obdavčenje                                                                                          | Člen 98                                                |
|                                               | Pravila o poreklu                                                                                   | Protokol 2                                             |
|                                               | Upravna pomoč v carinskih zadevah                                                                   | Protokol 5                                             |
| 2. Kmetijstvo in ribištvo                     | Kmetijski proizvodi <i>sensu lato</i>                                                               | Člen 24, člen 26(1), člen 26(2) ter členi 29, 30 in 33 |
|                                               | Kmetijski proizvodi <i>sensu stricto</i>                                                            | Člen 27(1)(2) in člen 27(4)                            |
|                                               | Ribiški proizvodi                                                                                   | Člena 26 in 28                                         |
|                                               | Predelani kmetijski proizvodi                                                                       | Člen 25, Protokol 1                                    |
|                                               | Vino                                                                                                | Člen 27(5) in Protokol 7                               |
|                                               | Zaščita geografskih označb za kmetijske in ribiške proizvode ter živila, razen vina in žganih pijač | Člen 31                                                |
|                                               | Kmetijski in živilsko-predelovalni sektor, veterinarske in fitosanitarne zadeve                     | Člen 95                                                |
|                                               | Sodelovanje na področju ribištva                                                                    | Člen 96                                                |
|                                               | Varnost hrane                                                                                       | Člen 95                                                |

▼ **B**

| Naziv                                             | Vprašanja                                                          | Člen Sporazuma             |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 3. Notranji trg in konkurenca                     | Pravica do ustanavljanja                                           | Členi 50–56                |
|                                                   | Opravljanje storitev                                               | Členi 57–59                |
|                                                   | Ostala vprašanja v zvezi z naslovom V Sporazuma                    | Členi 63–69                |
|                                                   | Približevanje in uveljavljanje zakonodaje                          | Člen 70                    |
|                                                   | Konkurenca                                                         | Člena 71 in 72, Protokol 4 |
|                                                   | Intelektualna, industrijska in poslovna lastnina                   | Člen 73                    |
|                                                   | Javno naročanje                                                    | Člen 74                    |
|                                                   | Bančništvo, zavarovalništvo in druge finančne storitve             | Člen 89                    |
|                                                   | Varstvo potrošnikov                                                | Člen 76                    |
|                                                   | Javno zdravje                                                      |                            |
| 4. Ekonomska in finančna vprašanja ter statistika | Pretok kapitala in plačila                                         | Členi 60–62                |
|                                                   | Gospodarska politika                                               | Člen 87                    |
|                                                   | Sodelovanje na področju statistike                                 | Člen 88                    |
|                                                   | Spodbujanje in zaščita naložb                                      | Člen 91                    |
|                                                   | Finančno sodelovanje                                               | Členi 112–114              |
| 5. Pravica, svoboda in varnost                    | Sodstvo in temeljne pravice, vključno z bojem proti diskriminaciji | Člen 78                    |
|                                                   | Polijsko in pravosodno sodelovanje                                 | Člen 78                    |
|                                                   | Pravna država                                                      | Člen 78                    |
|                                                   | Varstvo podatkov                                                   | Člen 79                    |
|                                                   | Vizumi, upravljanje meja, azil in migracije                        | Člen 80                    |
|                                                   | Nezakonito priseljevanje in ponovni sprejem                        | Člen 81                    |
|                                                   | Pranje denarja                                                     | Člen 82                    |
|                                                   | Prepovedane droge                                                  | Člen 83                    |
|                                                   | Boj proti terorizmu                                                | Člen 85                    |
|                                                   | Kriminal in druga nezakonita dejanja                               | Člen 84                    |

▼ **B**

| Naziv                                                             | Vprašanja                                      | Člen Sporazuma                  |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------|
| 6. Inovacije, informacijska družba in socialna politika           | Pretok delavcev                                | Členi 47–49                     |
|                                                                   | Delovni pogoji in enake možnosti               | Člen 77                         |
|                                                                   | Sodelovanje na socialnem področju              | Člen 99                         |
|                                                                   | Izobraževanje in usposabljanje                 | Člen 100                        |
|                                                                   | Sodelovanje na področju kulture                | Člen 101                        |
|                                                                   | Informacije in komunikacije                    | Člen 105                        |
|                                                                   | Sodelovanje na avdiovizualnem področju         | Člen 102                        |
|                                                                   | Elektronska komunikacijska omrežja in storitve | Člen 104                        |
|                                                                   | Informacijska družba                           | Člen 103                        |
|                                                                   | Raziskave in tehnološki razvoj                 | Člen 109                        |
| 7. Promet, energetika, okolje in regionalni razvoj <sup>(1)</sup> | Promet                                         | Členi 53, 59, 106 in Protokol 3 |
|                                                                   | Energetika                                     | Člen 107                        |
|                                                                   | Jedrska varnost                                | Člen 107                        |
|                                                                   | Okolje                                         | Člen 108                        |
|                                                                   | Podnebne spremembe                             | Člen 108                        |
|                                                                   | Civilna zaščita                                | Člen 108                        |
|                                                                   | Regionalni in lokalni razvoj                   | 110                             |

<sup>(1)</sup> Za namene izvajanja Protokola 3 k Sporazumu ta pododbor deluje kot posebni pododbor iz člena 21 tega protokola.

**Struktura posebnih skupin**

| Naziv                                   | Vprašanja            | Člen Sporazuma                                                                                                            |
|-----------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Posebna skupina za reformo javne uprave | Reforma javne uprave | Naslov VI Približevanje in uveljavljanje zakonodaje, člen 70 in naslov VII Pravosodje in notranje zadeve, člena 78 in 111 |

**▼B***PRILOGA II***PRISTOJNOSTI IN NALOGE PODODBOROV IN POSEBNIH SKUPIN  
EU-BOSNA IN HERCEGOVINA****Sestava in predsedstvo**

Pododbori in posebna skupina za reformo javne uprave so sestavljeni iz predstavnikov Evropske komisije in predstavnikov vlade Bosne in Hercegovine. Izmenično jim predsedujeta obe pogodbenici. Države članice bodo obveščene o sejah pododborov in posebne skupine za reformo javne uprave ter povabljene, da se jih udeležijo.

**Sekretariat**

Uradnik Evropske komisije in uradnik vlade Bosne in Hercegovine skupaj delata kot sekretarja vsakega izmed pododborov in posebne skupine za reformo javne uprave.

Vsa sporočila v zvezi s pododbori se posredujejo sekretarjema zadevnega pododborov in posebne skupine za reformo javne uprave.

**Seje**

Pododbori in posebna skupina za reformo javne uprave s soglasjem obeh pogodbenic zasedajo, kadar koli to zahtevajo okoliščine. Pogodbenici se dogovorita o času in kraju vsake seje pododborov ali posebne skupine za reformo javne uprave.

Če se obe pogodbenici strinjata, lahko pododbori in posebna skupina za reformo javne uprave na seje povabijo strokovnjake, ki jim priskrbijo zahtevane podrobnejše informacije.

**Dnevni red in spremljajoča dokumentacija**

Najpozneje 30 delovnih dni pred začetkom seje predsednik in sekretarja sestavijo okvirni dnevni red za vsako sejo.

Okrivni dnevni red vključuje točke, glede katerih sta sekretarja najpozneje 35 delovnih dni pred začetkom seje prejela prošnjo za vključitev na dnevni red.

Po dogovoru o okvirnem dnevnem redu za vsako sejo in najpozneje 10 delovnih dni pred začetkom seje sekretar iz Bosne in Hercegovine sekretarju iz Evropske komisije preda potrebno pisno dokumentacijo za točke, vključene v okvirni dnevni red.

**▼C1**

Če rok iz tretjega odstavka ni upoštevan, je seja samodejno odpovedana brez nadaljnjega obvestila.

**▼B****Obravnavana področja**

Pododbori razpravljajo o vprašanjih v zvezi s področji Sporazuma, naštetimi v strukturi multidisciplinarnih pododborov. Pri vseh vsebinah se oceni napredek glede približevanja, izvajanja in uveljavljanja zakonodaje. Pododbori proučijo kakršne koli težave, ki lahko nastanejo na njihovih zadevnih področjih, in predlagajo možne ukrepe za njihovo reševanje.

Pododbori so tudi forumi za nadaljnje pojasnjevanje pravnega reda Unije in pregledujejo napredek Bosne in Hercegovine pri usklajevanju s pravnim redom Unije v skladu z zavezami iz Sporazuma.

Posebna skupina za reformo javne uprave razpravlja o vprašanjih v zvezi z reformo javne uprave in predlaga morebitne rešitve.

**▼B**

Zapisnik

Zapisnik se piše za vsako sejo in se po seji potrdi. Sekretar pododbora ali posebne skupine za reformo javne uprave posreduje izvod zapisnika sekretarju odbora.

Obveščanje javnosti

Če ni določeno drugače, seje pododborov in posebne skupine za reformo javne uprave niso javne.