

SKLEPI

SKLEP KOMISIJE

z dne 29. februarja 2012

o ustanovitvi infrastrukture za skupne jezikovne vire in tehnologije kot Konzorcij evropske raziskovalne infrastrukture (CLARIN ERIC)

(notificirano pod dokumentarno številko C(2012) 1018)

(2012/136/EU)

EVROPSKA KOMISIJA JE –

ob upoštevanju Pogodbe o delovanju Evropske unije,

ob upoštevanju Uredbe Sveta (ES) št. 723/2009 z dne 25. junija 2009 o pravnem okviru Skupnosti za Konzorcij evropske raziskovalne infrastrukture (ERIC) ⁽¹⁾ in zlasti člena 6(1)(a) Uredbe,

ob upoštevanju naslednjega:

- (1) 23. septembra 2011 so Češka republika, Danska, Nemčija, Estonija, Nizozemska jezikovna zveza, Avstrija in Nizozemska zaprosile Komisijo, da ustanovi infrastrukturo za skupne jezikovne vire in tehnologije kot Konzorcij evropske raziskovalne infrastrukture (v nadaljnjem besedilu: CLARIN ERIC).
- (2) Nizozemska je predložila izjavo o priznanju CLARIN ERIC kot mednarodnega telesa v smislu člena 143(1)(g) in člena 151(1)(b) Direktive 2006/112/ES z dne 28. novembra 2006 o skupnem sistemu davka na dodano vrednost ⁽²⁾ in mednarodne organizacije v smislu druge alineje člena 23(1) Direktive 92/12/EGS z dne 25. februarja 1992 o splošnem režimu za trošarinske proizvode in o skladiščenju, gibanju in nadzoru takih proizvodov ⁽³⁾ od dneva njegove ustanovitve.

(3) Komisija je v skladu s členom 5(2) Uredbe (ES) št. 723/2009 ocenila vlogo in ugotovila, da izpolnjuje zahteve iz navedene uredbe.

(4) Ukrepi, predvideni v tem sklepu, so v skladu z mnenjem odbora, ustanovljenega v skladu s členom 20 Uredbe (ES) št. 723/2009 –

SPREJELA NASLEDNJI SKLEP:

Člen 1

1. Ustanovi se Konzorcij evropske raziskovalne infrastrukture za infrastrukturo za skupne jezikovne vire in tehnologije, ki se imenuje CLARIN ERIC.

2. Statut CLARIN ERIC, dogovorjen med članicami, je priložen k temu sklepu.

Člen 2

Ta sklep je naslovljen na države članice.

V Bruslju, 29. februarja 2012

Za Komisijo

Máire GEORGHEGAN-QUINN

Članica Komisije

⁽¹⁾ UL L 206, 8.8.2009, str. 1.

⁽²⁾ UL L 347, 11.12.2006, str. 1.

⁽³⁾ UL L 76, 23.3.1992, str. 1.

PRILOGA

STATUT CLARIN ERIC

Kazalo

POGLAVJE 1 – SPLOŠNE DOLOČBE

Člen 1 Ime, sedež, kraj in delovni jezik

Člen 2 Cilji in dejavnosti

POGLAVJE 2 – ČLANSTVO

Člen 3 Članstvo in subjekt, ki zastopa

Člen 4 Vključevanje članov in opazovalcev

Člen 5 Izstop člana ali opazovalca / prenehanje članstva ali statusa opazovalca

POGLAVJE 3 – PRAVICE IN OBVEZNOSTI ČLANOV IN OPAZOVALCEV

Člen 6 Člani

Člen 7 Opazovalci

POGLAVJE 4 – UPRAVLJANJE CLARIN ERIC

Člen 8 Generalna skupščina

Člen 9 Znanstveno svetovalni odbor

Člen 10 Forum nacionalnih koordinatorjev

Člen 11 Izvršni direktor

Člen 12 Svet direktorjev

Člen 13 Stalni odbor centrov CLARIN za tehnično pomoč

Člen 14 Delovne skupine

POGLAVJE 5 – FINANCE

Člen 15 Proračunska načela in računovodski izkazi

Člen 16 Odgovornost

POGLAVJE 6 – POROČANJE KOMISIJI

Člen 17 Poročanje Komisiji

POGLAVJE 7 – POLITIKE

Člen 18 Sporazumi s tretjimi osebami

Člen 19 Politike dostopa za uporabnike

Člen 20 Politika znanstvenega ocenjevanja

Člen 21 Politika razširjanja

Člen 22 Politika glede intelektualne lastnine

Člen 23 Politika zaposlovanja, vključno z enakimi možnostmi

Člen 24 Politika javnih naročil in davčne oprostitve

Člen 25 Podatkovna politika

POGLAVJE 8 – TRAJANJE, PRENEHANJE, SPORI, DOLOČBE O USTANOVITVI

Člen 26 Trajanje

Člen 27 Prenehanje

Člen 28 Veljavna zakonodaja

Člen 29 Spori

Člen 30 Dostopnost statuta

Člen 31 Določbe o ustanovitvi

PRILOGA 1 SEZNAM ČLANOV IN OPAZOVALCEV

PRILOGA 2 LETNA ČLANARINA

POGLAVJE 1

SPLOŠNE DOLOČBE

Člen 1

Ime, sedež, kraj in delovni jezik

1.1 Ustanovi se evropska raziskovalna infrastruktura, ki se imenuje „Infrastruktura za skupne jezikovne vire in tehnologije“, v nadaljnjem besedilu: „CLARIN“.

1.2 CLARIN ima pravno obliko Konzorcija evropske raziskovalne infrastrukture (ERIC), ki je ustanovljen v skladu z določbo Uredbe (ES) št. 723/2009 in se imenuje „CLARIN ERIC“.

1.3 CLARIN je razpršena raziskovalna infrastruktura, ki je nameščena v vseh državah članicah CLARIN ERIC in tudi drugih državah, s katerimi je CLARIN ERIC sklenil sporazume v skladu s členom 18.

1.4 Uradni sedež CLARIN ERIC je v Utrechtu, Nizozemska.

1.5 Delovni jezik CLARIN ERIC je angleščina.

Člen 2

Cilji in dejavnosti

2.1 Končni cilj CLARIN ERIC je pospeševanje raziskovalnih dejavnosti na področju humanističnih in družbenih ved z zagotavljanjem enotnega dostopa raziskovalcev do platforme, ki vključuje jezikovne vire in sodobna orodja na evropski ravni. To se izvaja z gradnjo in delovanjem razpršene raziskovalne infrastrukture v skupni uporabi, ki je namenjena za zagotavljanje jezikovnih virov, tehnologije in strokovnega znanja raziskovalnim skupnostim s področja humanističnih in družbenih ved kot celoti.

2.2 S tem namenom CLARIN ERIC izvaja in usklajuje različne dejavnosti, med drugim tudi:

- (a) ustanovitev zveze obstoječih podatkovnih centrov in centrov spletnih storitev za lažji dostop do podatkov in tehnoloških storitev teh centrov na podlagi enega vpisa;
- (b) opredelitev in vzdrževanje zbirke formalnih in dejanskih standardov ter kartiranja tistih, ki lajšajo interoperabilnost med podatki in storitvami;
- (c) usklajevanje in podporo dejavnostim, ki so namenjene za pridobivanje in ustvarjanje novih podatkovnih in spletnih storitev;
- (d) zbiranje zahtev uporabnikov in najboljše prakse za zagotavljanje učinkovite podpore uporabnikom;
- (e) oblikovanje strokovnih centrov za uporabo jezikovnih virov in tehnologije za pospeševanje raziskovalnih dejavnosti na področju humanističnih in družbenih ved;
- (f) organizacijo usposabljanja, ozaveščanja in ukrepov za razširjanje informacij zaradi spodbujanja uporabe in nadaljnjega razvoja raziskovalne infrastrukture;
- (g) zagotavljanje oblikovanja in vzdrževanja podeljevanja licenc, dostopa in okvira za preverjanje pristnosti, ki po eni strani zagotavlja enostavni dostop, istočasno pa tudi varuje razumne pravice lastnikov podatkov ter orodja in zasebnost posameznikov;

- (h) vzdrževanje in uporabo odnosov med ustreznimi organizacijami in infrastrukturo v Evropi in zunaj nje zaradi sodelovanja;
- (i) prispevanje k razvoju politik, ki vodijo k pospeševanju raziskovalnih dejavnosti v Evropskem raziskovalnem prostoru (ERA) na področju humanističnih in družbenih ved ter med disciplinami;
- (j) vse druge ustrezne ukrepe, ki bodo prispevali h krepitvi raziskovalnih dejavnosti v Evropskem raziskovalnem prostoru.

2.3 CLARIN ERIC gradi in upravlja CLARIN na nekomercialni osnovi; zaradi dodatnega spodbujanja inovacij ter prenosa znanja in tehnologije lahko v omejenem obsegu opravlja tudi gospodarske dejavnosti, če ne ogrožajo glavnih dejavnosti.

POGLAVJE 2

ČLANSTVO

Člen 3

Članstvo in subjekt, ki zastopa

3.1 Člani CLARIN ERIC ali opazovalci brez glasovalne pravice lahko postanejo naslednji subjekti:

- (a) države članice;
- (b) pridružene države;
- (c) tretje države, ki niso pridružene države;
- (d) medvladne organizacije.

Pogoji za vključevanje članov in opazovalcev so navedeni v členu 4.1 in 4.2 tega statuta.

3.2 V CLARIN ERIC so včlanjene vsaj tri države članice.

3.3 Države članice imajo skupaj v generalni skupščini večino glasov.

3.4 Vsakega člana ali opazovalca lahko zastopa en javni subjekt ali en zasebni subjekt, ki opravlja javne storitve; član ali opazovalec ga izbere po lastni presoji in imenuje v skladu s svojimi pravili.

3.5 Sedanji člani, opazovalci in subjekti, ki jih zastopajo, so navedeni v Prilogi 1. Organizacije, ki so bile članice v času predložitve vloge za ustanovitev ERIC, so ustanovitvene članice.

Člen 4

Vključevanje članov in opazovalcev

4.1 Pogoji za vključevanje novih članov so:

- (a) za vključevanje novih članov je potrebna odobritev generalne skupščine;
- (b) vlagatelj predloži pisno vlogo predsedniku generalne skupščine;
- (c) vlagatelj v vlogi navede, kako bo prispeval k ciljem CLARIN in dejavnostim iz člena 2 in kako bo izpolnjeval obveznosti iz člena 6.2.

4.2 Subjekti iz člena 3.1, ki so pripravljeni prispevati k CLARIN ERIC, vendar se še ne morejo vključiti kot člani, lahko zaprosijo za status opazovalca. Pogoji za vključevanje opazovalcev so:

- (a) opazovalci se vključijo za obdobje največ treh let. Opazovalec lahko za status opazovalca ponovno zaprosi enkrat. Generalna skupščina lahko v izjemnih primerih sprejme dodatno podaljšanje statusa opazovalca;
- (b) za vključevanje ali ponovno vključevanje opazovalcev je potrebna odobritev generalne skupščine;
- (c) vlagatelj pošlje pisno vlogo na uradni sedež CLARIN ERIC;
- (d) vlagatelj v vlogi navede, kako bo prispeval k ciljem CLARIN in dejavnostim iz člena 2 in kako bo izpolnjeval obveznosti iz člena 7.2.

Člen 5

Izstop člana ali opazovalca / prenehanje članstva ali statusa opazovalca

5.1 Noben član ne more izstopiti iz CLARIN ERIC v prvih petih letih po njegovi ustanovitvi, razen če je postal član za določeno krajše obdobje.

5.2 Po prvih petih letih od ustanovitve CLARIN ERIC lahko član izstopi na koncu proračunskega leta na podlagi prošnje, ki jo predloži 12 mesecev pred izstopom.

5.3 Opazovalci lahko izstopijo na koncu proračunskega leta na podlagi prošnje, ki jo predložijo šest mesecev pred izstopom.

5.4 Pred sprejetjem izstopa morajo biti poravnane finančne in druge obveznosti.

5.5 Generalna skupščina je pooblaščenca za prekinitev članstva člana ali statusa opazovalca, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

(a) član ali opazovalec hudo krši eno ali več svojih obveznosti, ki jih ima v skladu s tem statutom;

(b) član ali opazovalec v obdobju šestih mesecev ni odpravil takšne kršitve.

Član ali opazovalec lahko sklep o prekinitvi spodbija in generalni skupščini predstavi svoj zagovor.

POGLAVJE 3

PRAVICE IN OBVEZNOSTI ČLANOV IN OPAZOVALCEV

Člen 6

Člani

6.1 Pravice članov obsegajo:

(a) dodeljevanje dostopa do CLARIN in njegovih storitev svoji raziskovalni skupnosti;

(b) udeležbo in glasovanje ter s tem uveljavljanje vpliva na generalni skupščini;

(c) sodelovanje pri razvoju strategij in politik;

(d) tesno sodelovanje z drugimi državami pri zagotavljanju virov, orodij in storitev raziskovalcem teh držav;

(e) svoji raziskovalni skupnosti omogočajo sodelovanje pri izbiri ustreznih standardov CLARIN in priporočil o dobri praksi;

(f) svoji raziskovalni skupnosti omogočajo sodelovanje na dogodkih CLARIN, kot so poletne šole, delavnice, konference in tečaji usposabljanja, po ugodnejših cenah;

(g) uporabo zaščitne znamke CLARIN;

(h) sodelovanje pri projektih predlogih Unije, kadar CLARIN ERIC deluje kot konzorcij za predložitev.

6.2 Vsak član:

(a) plača letno članarino, ki je navedena v Prilogi 2;

(b) imenuje subjekt, ki ga zastopa, kot je navedeno v členu 3.4, in vedno sproti obvešča generalno skupščino o tem subjektu;

(c) subjektu, ki ga zastopa, zagotovi polno pooblastilo za glasovanje o vseh vprašanjih, ki se obravnavajo na seji generalne skupščine in so objavljena v dnevnem redu;

(d) oblikuje nacionalni konzorcij za izvajanje nacionalnih obveznosti, ki izhajajo iz tega statuta;

(e) imenuje nacionalnega koordinatorja, ki je odgovoren za nacionalni konzorcij;

(f) zagotovi vsaj en podatkovni in storitveni center;

(g) zagotovi dogovorjen sistem preverjanja pristnosti uporabnikov in sistem avtorizacije;

(h) zagotavlja dogovorjene storitve;

- (i) spodbuja sprejetje ustreznih standardov v nacionalnih projektih oblikovanja virov in orodij;
- (j) zagotovi potrebno tehnično infrastrukturo za omogočanje dostopa;
- (k) spodbuja uporabo storitev CLARIN med raziskovalci v svoji državi ter zbira povratne informacije in zahteve uporabnikov;
- (l) podpira centre CLARIN v državi članici tako, da jim omogoča vključevanje v nacionalno in drugo ustrezno infrastrukturo.

6.3 Člani, ki so se vključili v CLARIN ERIC in si pridržujejo pravico do izstopa pred koncem prvega petletnega obdobja po njegovi ustanovitvi, plačajo višjo članarino, kakor je navedeno v Prilogi 2.

6.4 Prispevke, razen letne članarine organizaciji CLARIN ERIC, lahko člani zagotavljajo samostojno ali v sodelovanju z drugimi člani, opazovalci ali tretjimi osebami. Takšni prispevki so lahko v denarju ali stvareh.

6.5 Za izvajanje obveznosti iz člena 6.2(a) in od (d) do (l) član pooblasti subjekt, ki ga zastopa, ali subjekt, ki zastopa nacionalni konzorcij. CLARIN ERIC sklene z navedenim subjektom sporazum CLARIN in v njem določi pogoje in specifikacije, na podlagi katerih se izpolnjujejo obveznosti ali zagotavljajo prispevki.

Člen 7

Opazovalci

7.1 Pravice opazovalcev obsegajo:

- (a) udeležbo na generalni skupščini brez glasovalne pravice;
- (b) svoji raziskovalni skupnosti omogočajo sodelovanje na dogodkih CLARIN, kot so poletne šole, delavnice, konference in tečajji usposabljanja, po ugodnejših cenah, če je prostor na voljo;
- (c) svoji raziskovalni skupnosti omogočajo dostop do podpore organizacije CLARIN ERIC pri razvoju ustreznih sistemov, postopkov in storitev.

7.2 Vsak opazovalec:

- (a) imenuje subjekt, ki ga zastopa, kot je navedeno v členu 3.4, in vedno obvesti generalno skupščino o subjektu, ki ga zastopa;
- (b) plača letno članarino, kot je navedeno v členu 2;
- (c) opiše prispevek k ciljem CLARIN ERIC, kot je omenjeno v členu 2.

7.3 Prispevke, razen letne članarine konzorciju CLARIN ERIC, lahko opazovalci zagotavljajo samostojno ali v sodelovanju z drugimi člani, opazovalci ali tretjimi osebami. Takšni prispevki so lahko v denarju ali stvareh.

7.4 Za izvajanje obveznosti iz člena 7.2(b) in (c) opazovalec pooblasti subjekt, ki ga zastopa. CLARIN ERIC sklene z navedenim subjektom sporazum CLARIN o opazovanju in v njem določi pogoje in specifikacije, na podlagi katerih se izpolnjujejo obveznosti ali zagotavljajo prispevki.

POGLAVJE 4

UPRAVLJANJE CLARIN ERIC

Člen 8

Generalna skupščina

8.1 Generalna skupščina je organ CLARIN ERIC, ki ima vsa pooblastila za odločanje in zastopa člane CLARIN ERIC. Vsak član ima en glas. Vsak subjekt, ki zastopa člana, imenuje enega uradnega zastopnika. Vsak član lahko privede tudi enega strokovnjaka. Tako lahko vsako delegacijo sestavljata dve osebi, vendar glasuje le uradni zastopnik.

8.2 Generalna skupščina se skliče najmanj enkrat letno in vsaj:

- (a) imenuje, začasno odstavi ali razreši izvršnega direktorja, svet direktorjev, razen članov po uradni dolžnosti, ki so navedeni v členu 10.3 in 13.2;

- (b) potrdi člane sveta direktorjev po uradni dolžnosti;
- (c) imenuje Znanstveno svetovalni odbor;
- (d) odloča o strategijah za gradnjo in uporabo CLARIN ter o vseh drugih vprašanjih, ki so pomembna po mnenju sveta direktorjev ali člana ali skupine članov, ki to zahtevajo v skladu s členom 8.3;
- (e) odobri delovni program in letni proračun CLARIN ERIC;
- (f) vsaj vsakih pet let odloča o načelih za izračunavanje letne članarine za vsakega člana ter o znesku letne članarine, za katerega se načela in ustrezni zneski določijo v Prilogi 2 k temu statutu;
- (g) potrjuje letna poročila in računovodske izkaze CLARIN ERIC;
- (h) odobri prispevek vsakega člana k CLARIN;
- (i) odobri vključevanje novih članov in opazovalcev;
- (j) odloča o prekinitvi članstva in statusa opazovalcev;
- (k) odloča o prenehanju CLARIN ERIC v skladu s členom 27.

8.3 Generalno skupščino sklicuje predsednik z obvestilom vsaj štiri tedne pred sejo, dnevni red pa se razpošlje vsaj dva tedna pred sejo. Člani imajo pravico predlagati zadeve v dnevni red največ tri tedne pred sejo. Sejo generalne skupščine lahko zahteva najmanj 50 odstotkov članov, v tem primeru se seja skliče čim prej z obvestilom vsaj dva tedna pred sejo.

8.4 Generalna skupščina voli predsednika z navadno večino glasov. Predsednik je uradni zastopnik člana. Predsednik se izvoli za mandat dveh let in sme opravljati funkcijo največ dva zaporedna mandata. Če predsednik odstopi pred koncem mandata, generalna skupščina izvoli novega predsednika.

8.5 Generalna skupščina voli podpredsednika z navadno večino glasov. Podpredsednik je uradni zastopnik člana. Podpredsednik se izvoli za mandat dveh let in sme opravljati funkcijo največ dva zaporedna mandata. Če podpredsednik odstopi pred koncem mandata, generalna skupščina izvoli novega podpredsednika. Podpredsednik nadomešča predsednika v njegovi odsotnosti in v primeru navzkrižja interesov.

8.6 Če se uradni zastopnik ne more udeležiti generalne skupščine, lahko član s pisnim in pravilno podpisanim pooblastilom, ki se predloži predsedniku pred začetkom seje, pooblasti drugega zastopnika iz istega subjekta, nacionalnega strokovnjaka ali uradnega zastopnika drugega člana, da glasuje v njegovem imenu. Noben zastopnik ne sme predložiti več kot treh pooblastil.

8.7 Generalni skupščini predseduje predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik. Predsednik ali oseba, ki jo pooblasti, je odgovorna za posodabljanje Priloge 1, tako da ta vedno vsebuje točni seznam članov, opazovalcev in subjektov, ki jih zastopajo.

8.8 Z navadno večino opredeljenih glasov se sprejemajo vsi sklepi, razen sklepov o:

- (a) spremembi statuta CLARIN ERIC;
- (b) spremembi Priloge 2 „Letna članarina“ po prvih petih letih;
- (c) prenehanju CLARIN ERIC;
- (d) prenehanju članstva ali statusa opazovalca;
- (e) začasnemu odstavitvi ali razrešitvi izvršnega direktorja in sveta direktorjev.

8.9 Z dvotretjinsko večino glasov se sprejemajo sklepi o naslednjih zadevah:

- (a) spremembi statuta,
- (b) spremembi Priloge 2,
- (c) začasnemu odstavitvi ali razrešitvi izvršnega direktorja in sveta direktorjev,
- (d) prenehanju CLARIN ERIC.

Vsaka sprememba statuta se izvede v skladu z določbami iz člena 11 Uredbe (ES) št. 723/2009.

8.10 O prenehanju članstva ali statusa opazovalca se sklepa soglasno, pri čemer se glas zadevnega člana ali vzdržani glasovi ne upoštevajo.

8.11 Če zastopnik to zahteva, se voli s tajnim glasovanjem. Pri neodločenem izidu glasovanja ima predsednik odločilni glas.

8.12 Za sklepčnost generalne skupščine sta potrebni dve tretjini glasov. Zastopniki so lahko prisotni osebno ali s pooblastilom, kakor je opisano v členu 8.6. Generalna skupščina se lahko odloči za seje uporabljati tehnologijo, kot je video konferenca.

8.13 Predsednik se lahko odloči za uporabo pisnega postopka za sprejemanje odločitev. V takšnih primerih predsednik ali oseba, ki jo pooblasti, razpošlje predlog vsem uradnim zastopnikom generalne skupščine, ki nato v določenem času sporočijo svoje ugovore, spremembe ali namene v zvezi z vzdržanjem. Čas za odgovor ne sme biti krajši od 14 koledarskih dni. V nujnih primerih in ko je treba sklep, ki se sprejema, izvesti takoj, lahko predsednik skrajša čas za odgovor na pet koledarskih dni. Če v določenem času ni ugovorov, sprememb ali namer v zvezi z vzdržanjem, se predlog molče sprejme. Če uradni zastopnik ugovarja ali predloga spremembe, se lahko predsednik odloči za prilagoditev in ponovno pošiljanje predloga za pisni postopek ali vključi zadevo na dnevni red naslednje seje generalne skupščine.

Člen 9

Znanstveno svetovalni odbor

9.1 Člane Znanstveno svetovalnega odbora imenuje generalna skupščina. Znanstveno svetovalni odbor sestavljajo visoko usposobljeni raziskovalci, ki so neodvisni ⁽¹⁾ od CLARIN ERIC. V znanstvenem svetovalnem odboru sta zastopani skupnost izvajalcev in skupnost uporabnikov CLARIN ERIC.

9.2 Število članov Znanstveno svetovalnega odbora določi generalna skupščina. Število članov mora biti večje od pet in največ deset.

9.3 Mandat članov Znanstveno svetovalnega odbora je tri leta z možnostjo podaljšanja za en mandat, o čemer odloča generalna skupščina.

9.4 Znanstveno svetovalni odbor zagotavlja generalni skupščini prispevke v obliki zahtevanih ali nezahtevanih nasvetov o strateških vprašanjih, med drugim tudi o viziji, novih pobudah, delovnih načrtih in zagotavljanju kakovosti. Znanstveno svetovalni odbor lahko generalni skupščini zagotovi prispevek za ocenjevanje napredka dela in storitev, ki jih nudi CLARIN ERIC.

9.5 Predsednika Znanstveno svetovalnega odbora imenuje generalna skupščina. Poslovnik Znanstveno svetovalnega odbora temelji na splošnem načrtu poslovnikov, ki ga pripravi svet direktorjev. Poslovnik odobri svet direktorjev.

Člen 10

Forum nacionalnih koordinatorjev

10.1 Vsak član, ki je iz države, je dolžan imenovati nacionalnega koordinatorja. Nacionalni koordinator deluje kot glavna povezava med CLARIN ERIC in nacionalnim konzorcijem.

Nacionalni koordinatorji so odgovorni za to, da njihova država upošteva politike in strategije generalne skupščine o razvoju in uporabi CLARIN.

10.1.1 Vsak član iz medvladne organizacije, ki ima operativno strukturo, je dolžan imenovati koordinatorja. Koordinator deluje kot glavna povezava med CLARIN ERIC in operativnimi enotami medvladne organizacije. Koordinator je odgovoren za to, da njegova organizacija upošteva politike in strategije generalne skupščine o razvoju in uporabi CLARIN. V nadaljnjem besedilu tega statuta izraz „nacionalni koordinator“ obsega tudi koordinatorje, ki jih imenujejo medvladne organizacije.

10.2 Nacionalni koordinatorji sestavljajo forum nacionalnih koordinatorjev. Forum nacionalnih koordinatorjev je odgovoren za usklajevanje izvajanja strategij, ki jih določi generalna skupščina. Forum mora zagotavljati povezanost in usklajenost v CLARIN ter sodelovanje med člani.

⁽¹⁾ Neodvisen pomeni, da ni navzkrižja interesov.

10.3 Predsednik foruma nacionalnih koordinatorjev se izvoli v skladu s poslovnikom foruma. Predsednik je po uradni dolžnosti član sveta direktorjev.

10.4 Poslovnik foruma nacionalnih koordinatorjev temelji na splošnem načrtu poslovnikov, ki ga pripravi svet direktorjev. Poslovnik odobri svet direktorjev.

Člen 11

Izvršni direktor

11.1 Generalna skupščina imenuje izvršnega direktorja CLARIN ERIC v skladu s postopkom, ki ga določi. Izvršni direktor in svet direktorjev so skupni zakoniti zastopnik CLARIN ERIC. Izvršni direktor zagotavlja tekoče vodenje CLARIN ERIC. Izvršni direktor je odgovoren za izvajanje sklepa generalne skupščine o spremembah Priloge 2.

11.2 Mandat izvršnega direktorja je pet let z možnostjo upravnega podaljšanja, kar pomeni podaljšanje brez natečaja, za največ dve leti na podlagi sklepa generalne skupščine. Na koncu petletnega mandata ali takrat, ko imenovanja ni več mogoče podaljšati, se objavi novi javni poziv za sodelovanje.

Člen 12

Svet direktorjev

12.1 Generalna skupščina imenuje visoko usposobljene osebe, ki sestavljajo svet direktorjev. Število direktorjev določi generalna skupščina. Postopek imenovanja določi generalna skupščina. Skupno strokovno znanje in izkušnje sveta direktorjev obsegajo upravljanje, tehnično infrastrukturo, jezikovne vire in orodja ter potrebe uporabnikov.

12.2 Generalna skupščina imenuje enega od članov sveta direktorjev na mesto namestnika direktorja. Namestnik direktorja nadomešča izvršnega direktorja v njegovi odsotnosti ali v primeru navzkrižja interesov.

12.3 Mandat članov sveta direktorjev je tri leta z možnostjo podaljšanja za en mandat, o čemer odloča generalna skupščina.

12.4 Svet direktorjev je skupaj z izvršnim direktorjem izvršilni organ CLARIN ERIC. Svet direktorjev je odgovoren za nemoteno delovanje CLARIN ERIC na podlagi usmeritev in sklepov generalne skupščine ter povratnih informacij drugih svetov in odborov.

12.5 Svet direktorjev določi splošni načrt poslovnikov, ki jih morajo uporabljati vsi sveti in odbori, omenjeni v tem statutu, in potrdi posebne poslovniške vsakega sveta in odbora. Svet direktorjev določi svoj poslovnik na podlagi splošnega načrta.

12.6 Predsednik sveta direktorjev je izvršni direktor.

Člen 13

Stalni odbor centrov CLARIN za tehnično pomoč

13.1 Ustanovi se stalni odbor centrov CLARIN za tehnično pomoč. Stalni odbor centrov CLARIN za tehnično pomoč sestavljajo direktorji (ali zastopniki, ki jih imenujejo direktorji) centrov CLARIN, ki so na podlagi meril, oblikovanih v svetu direktorjev, opredeljeni kot centri ključnega pomena za delovanje CLARIN. Sklep o priznanju centra za tehnično pomoč kot ključnega za delovanje CLARIN sprejme generalna skupščina.

13.2 Naloga stalnega odbora centrov CLARIN za tehnično pomoč je zagotavljanje skladnosti, povezanosti in stalnosti infrastrukturnih storitev na podlagi sklepov o izvajanju ter usklajevanja med centri in člani. Stalni odbor poroča forumu nacionalnih koordinatorjev in svetu direktorjev. Predsednik stalnega odbora je izvoljen v skladu s poslovnikom odbora. Predsednik je po uradni dolžnosti član sveta direktorjev.

13.3 Stalni odbor deluje kot forum centrov CLARIN za izmenjavo zamisli in izkušenj. Naloga stalnega odbora je zagotavljanje nasvetov, zahtev in predlogov organizaciji CLARIN ERIC in nacionalnim koordinatorjem, da se zagotovi skladnost, povezanost in stalnost storitev.

13.4 Poslovnik stalnega odbora temelji na splošnem načrtu poslovnikov, ki ga pripravi svet direktorjev. Poslovnik odobri svet direktorjev.

Člen 14

Delovne skupine

14.1 Svet direktorjev lahko za teme, ki zahtevajo posebne napore in jih sam ne more zagotoviti, ustanavlja in ukinja delovne skupine.

14.2 Poslovniki delovnih skupin temeljijo na splošnem načrtu poslovnikov, ki ga pripravi svet direktorjev. Poslovnike odobri svet direktorjev.

POGLAVJE 5

FINANCE

Člen 15

Proračunska načela in računovodski izkazi

- 15.1 Proračunsko leto CLARIN ERIC se začne vsako leto 1. januarja in konča 31. decembra.
- 15.2 Vse postavke prihodkov in odhodkov CLARIN ERIC se vključijo v načrte, ki se pripravijo za vsako proračunsko leto, in prikažejo v letnem proračunu. Letni proračun je v skladu z načeli preglednosti.
- 15.3 Računovodskim izkazom CLARIN ERIC je priloženo poročilo o upravljanju proračuna in finančnem poslovanju v proračunskem letu.
- 15.4 CLARIN ERIC izpolnjuje zahteve veljavne zakonodaje na področju priprave, evidentiranja, revizije in objave računovodskih izkazov.
- 15.5 CLARIN ERIC zagotovi, da se odobrena proračunska sredstva porabljajo v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja.
- 15.6 CLARIN ERIC ločeno vodi stroške in prihodke svojih gospodarskih dejavnosti.

Člen 16

Odgovornost

- 16.1 CLARIN ERIC je odgovoren za svoje dolgove.
- 16.2 Člani niso solidarno odgovorni za dolgove CLARIN ERIC.
- 16.3 Finančna odgovornost članov za dolgove CLARIN ERIC je omejena na letni prispevek vsakega posameznega člana, kot je navedeno v Prilogi 2.
- 16.4 CLARIN ERIC zagotovi ustrezna zavarovanja za tveganja, ki so značilna za gradnjo in delovanje CLARIN.

POGLAVJE 6

POROČANJE KOMISIJI

Člen 17

Poročanje Komisiji

- 17.1 CLARIN ERIC pripravi poročilo o letnih dejavnostih, ki zlasti vsebuje znanstvene, operativne in finančne vidike njegovih dejavnosti. Poročilo potrdi generalna skupščina in ga predloži Komisiji ter ustreznim javnim organom v šestih mesecih po zaključku zadevnega proračunskega leta. To poročilo je dostopno javnosti.
- 17.2 CLARIN ERIC obvesti Komisijo o vseh okoliščinah, ki utegnejo resno ogroziti izvajanje nalog CLARIN ERIC ali ovirati CLARIN ERIC pri izpolnjevanju zahtev iz Uredbe (ES) št. 723/2009.

POGLAVJE 7

POLITIKE

Člen 18

Sporazumi s tretjimi osebami

- 18.1 Če meni, da je to koristno, lahko CLARIN ERIC sklene sporazum s tretjimi osebami, kot so posamezne institucije, regije ali države, ki niso članice.
- 18.2 Če želijo institucije iz držav, ki niso članice, ali druge osebe iz člena 18.1 prispevati CLARIN ERIC strokovno znanje in izkušnje, storitve, jezikovne vire in tehnologijo, lahko CLARIN ERIC s takimi osebami sklene sporazum. V sporazumu se navede določena storitev/prispevek podpisnice ter določijo pravice do dostopa, naročnina in drugi pogoji v zvezi s tem prispevkom. Pogoj je, da so uporabniki podatkov, orodij in storitev CLARIN vključeni v sistem preverjanja pristnosti in avtorizacije.

Člen 19

Politike dostopa za uporabnike

- 19.1 V zvezi z dostopom raziskovalcev iz držav članic CLARIN so podatki, orodja in storitve, ki jih nudi CLARIN ERIC, dostopni vsem zaposlenim in študentom v raziskovalnih institucijah, kakor so univerze, raziskovalni centri, muzeji in raziskovalne knjižnice, v skladu z avtorizacijo ponudnikov vsebin in na podlagi preveritve pristnosti, ki jo potrdi CLARIN ERIC.

19.2 V zvezi z dostopom raziskovalcev iz držav, ki niso članice CLARIN ERIC, raziskovalna institucija plača naročnino v skladu z načeli iz Priloge 2, ki zagotavlja dostop do podatkov, orodij in storitev CLARIN vsem zaposlenim in študentom zadevne institucije. Pogoj je, da so uporabniki podatkov, orodij in storitev CLARIN vključeni v sistem preverjanja pristnosti in avtorizacije, ki izpolnjuje zahteve CLARIN in ga odobri CLARIN ERIC.

19.3 Drugim institucijam, industriji in podobnim posameznim uporabnikom ter posameznim raziskovalcem, ki ne pripadajo instituciji, se lahko dostop dovoli na podlagi pristojbine. Pogoj je, da so uporabniki podatkov, orodij in storitev CLARIN vključeni v sistem preverjanja pristnosti in avtorizacije, ki izpolnjuje zahteve CLARIN in ga odobri CLARIN ERIC.

19.4 Javnosti se dostop dovoli, če storitve ali viri niso omejeni s pogoji za podeljevanje licenc, ki jih naložijo lastniki. Dovoli se dostop do metapodatkov, javnih virov in prosto dostopnih virov.

19.5 Čeprav se dovoli dostop v skladu z odstavki 1 do 4 člena 19, so lahko nekatere storitve in viri na voljo na podlagi pristojbine, če to zahteva lastnik.

Člen 20

Politika znanstvenega ocenjevanja

20.1 CLARIN ERIC je spodbujevalec raziskovalnih dejavnosti in na splošno spodbuja čim bolj prost dostop do podatkov iz raziskav. Ne glede na to načelo CLARIN ERIC spodbuja visoko kakovostne raziskovalne dejavnosti in z dejavnostmi usposabljanja podpira kulturo „dobre prakse“.

Če je treba zaradi zmogljivosti omejiti dostop do podatkov iz raziskav ali orodij CLARIN in opraviti izbor projektov, se znanstvena odličnost projektnih predlogov presoja na podlagi strokovnih ocen, ki jih pripravijo neodvisni strokovnjaki, o merilih in postopkih pa odloča generalna skupščina, ki ji svetuje Znanstveno svetovni odbor. Takšna merila upoštevajo tudi, da je treba določen obseg zmogljivosti rezervirati za popolnoma nove zamisli, ki morda še niso povsem dozorele ali dosegle splošno priznane znanstvene odličnosti. Strokovnjake za presojo izbira svet direktorjev v skladu s politiko ocenjevanja.

20.2 Za ocenjevanje v CLARIN ERIC in njegove rezultate je v skladu s členom 9.4 odgovoren Znanstveni odbor.

Člen 21

Politika razširjanja

21.1 CLARIN ERIC promovira CLARIN in spodbuja raziskovalce, da se lotijo novih in inovativnih projektov ter uporabljajo CLARIN v visokem izobraževanju.

21.2 CLARIN ERIC na splošno spodbuja raziskovalce k zagotavljanju javne dostopnosti raziskovalnih rezultatov in zahteva od raziskovalcev iz držav članic, da objavljajo rezultate v okviru CLARIN.

21.3 Politika razširjanja opisuje različne ciljne skupine in CLARIN uporablja za doseganje ciljnih skupin več poti, kot so spletni portal, glasilo, delavnice, udeležba na konferencah, članki v revijah in dnevnem tisku.

Člen 22

Politika glede intelektualne lastnine

22.1 Pravice intelektualne lastnine za rezultate, ki so doseženi v CLARIN ERIC, pripadajo CLARIN ERIC in jih upravlja svet direktorjev.

22.2 Na splošno imajo prednost javni viri in načela prostega dostopa.

22.3 CLARIN ERIC pripravi smernice (tudi na spletni strani) za raziskovalce, s katerimi zagotovi, da raziskovalne dejavnosti, ki se izvajajo z uporabo materiala, dostopnega prek CLARIN ERIC, potekajo v okviru, ki priznava pravice lastnikov podatkov in pravice posameznikov do zasebnosti.

22.4 CLARIN ERIC poskrbi, da se uporabniki strinjajo s pogoji, ki urejajo dostop do podatkov, in da so na voljo primerni varnostni ukrepi za notranje shranjevanje in obravnavo podatkov.

22.5 CLARIN ERIC mora razpolagati z natančno opredeljenimi ukrepi za preiskavo domnevnih kršitev varstva in razkritij zaupnosti podatkov iz raziskav.

Člen 23**Politika zaposlovanja, vključno z enakimi možnostmi**

23.1 CLARIN ERIC je delodajalec, ki upošteva načela enakih možnosti. Pogodbe o zaposlitvi upoštevajo nacionalno zakonodajo države, v kateri se zaposli osebe.

23.2 CLARIN ERIC za vsako nalogo izbere najboljšega kandidata, ne glede na ozadje, nacionalnost, veroizpoved ali spol.

Člen 24**Politika javnih naročil in davčne oprostitve**

24.1 CLARIN ERIC obravnava kandidate in ponudnike za javna naročila enako in brez diskriminacije, ne glede na to, ali imajo sedež v Evropski uniji ali ne. Politika javnih naročil CLARIN ERIC upošteva načela preglednosti, nediskriminacije in konkurence. Glede na to, da je infrastruktura CLARIN ERIC razpršena, javna naročila delno izvajajo posamezni člani na podlagi svojih nacionalnih predpisov o javnih naročilih, delno pa CLARIN ERIC sam.

24.2 Za vsa javna naročila CLARIN ERIC je odgovoren svet direktorjev. Vsi razpisi se učinkovito objavijo na spletni strani CLARIN ERIC ter na ozemlju članov in opazovalcev. Za javna naročila, katerih zneski so višji od 200 000 EUR, CLARIN ERIC upošteva načela iz direktiv EU o javnih naročilih ter poznejše veljavne nacionalne zakonodaje. Sklep o dodelitvi javnega naročila se objavi in vsebuje celotno utemeljitev. Generalna skupščina sprejme pravila za izvajanje, ki opredeljujejo vse potrebne podrobnosti o natančnih postopkih in merilih javnega naročanja.

24.3 Javna naročila v zvezi z dejavnostmi CLARIN, ki jih izvajajo člani in opazovalci, se izvedejo tako, da se zagotovi ustrezno upoštevanje potreb, tehničnih zahtev in specifikacij CLARIN ERIC, ki jih izdajo ustrezni organi.

24.4 Davčne oprostitve na podlagi člena 143(1)(g) in člena 151(1)(b) Direktive Sveta 2006/112/ES ⁽¹⁾ ter v skladu s členoma 50 in 51 Izvedbene uredbe Sveta (EU) št. 282/2011 ⁽²⁾ se omejijo na davke na dodano vrednost za blago in storitve, ki so namenjeni za uradno uporabo v CLARIN ERIC, presegajo vrednost 250 EUR ter jih v celoti plača in naroči CLARIN ERIC. Javna naročila posameznih članov do teh oprostitvev niso upravičena. Dodatne omejitve se ne uporabljajo.

Člen 25**Podatkovna politika**

25.1 CLARIN ERIC na splošno daje prednost javnim virom in načelom prostega dostopa, vendar se upoštevajo obstoječe licence.

25.2 CLARIN ERIC zagotovi javno vidnost vseh jezikovnih virov in orodij z opisi ključnih metapodatkov.

POGLAVJE 8**TRAJANJE, PRENEHANJE, SPORI, DOLOČBE O USTANOVITVI****Člen 26****Trajanje**

26.1 CLARIN ERIC se ustanovi za nedoločen čas.

Člen 27**Prenehanje**

27.1 CLARIN ERIC preneha na podlagi sklepa generalne skupščine v skladu s členom 8.2 in 8.8.

27.2 CLARIN ERIC takoj, v vsakem primeru pa najpozneje v desetih dneh po sprejetju sklepa o prenehanju CLARIN ERIC obvesti o sklepu Evropsko komisijo.

27.3 Sredstva, ki ostanejo po plačilu dolgov CLARIN ERIC, se porazdelijo med člane v sorazmerju s seštevkom njihovih letnih prispevkov organizaciji CLARIN ERIC, ki so navedeni v Prilogi 2. V skladu s členom 16.3 se obveznosti, ki niso poplačane s sredstvi CLARIN ERIC, porazdelijo med člane v sorazmerju z njihovimi letnimi prispevki CLARIN ERIC, ki so navedeni v Prilogi 2.

⁽¹⁾ UL L 347, 11.12.2006, str. 1–118.

⁽²⁾ UL L 77, 23.3.2011, str. 1–22.

27.4 Takoj po zaključku postopka prenehanja, v vsakem primeru pa v desetih dneh po tem zaključku CLARIN ERIC o tem obvesti Komisijo.

27.5 CLARIN ERIC preneha obstajati z dnem, ko Evropska komisija objavi ustrezno obvestilo v *Uradnem listu Evropske unije*.

Člen 28

Veljavna zakonodaja

28.1 CLARIN ERIC se ureja, po vrstnem redu:

- (a) z zakonodajo Unije, zlasti Uredbo (ES) št. 723/2009;
- (b) zakonodajo Nizozemske, če zakonodaja Unije zadeve ne ureja (ali jo ureja le delno);
- (c) s tem statutom.

Člen 29

Spori

29.1 Za spor med članicami v zvezi s CLARIN ERIC ali med članicami in CLARIN ERIC ter za kakršen koli spor, v katerem je udeležena Unija, je pristojno Sodišče Evropske unije.

29.2 Za spore med CLARIN ERIC in tretjimi osebami se uporablja zakonodaja Unije o sodni pristojnosti. V primerih, ki niso zajeti v zakonodaji Unije, pristojno sodišče za reševanje takšnega spora določi zakonodaja Nizozemske.

Člen 30

Dostopnost statuta

30.1 Veljavna različica statuta je ob vsakem času javno dostopna na spletni strani in uradnem sedežu CLARIN ERIC.

Člen 31

Določbe o ustanovitvi

31.1 Ustanovitveno sejo generalne skupščine skliče država gostiteljica čim prej, vendar najpozneje v 45 koledarskih dneh po začetku veljavnosti sklepa Komisije o ustanovitvi CLARIN ERIC.

31.2 Država gostiteljica obvesti ustanovitvene člane o vsakem posebnem nujnem pravnem ukrepu, ki ga je treba sprejeti v imenu CLARIN ERIC pred ustanovitveno sejo. Če ustanovitveni član temu ne ugovarja v petih delovnih dneh po obvestilu, pravni ukrep izvede oseba, ki jo ustrezno pooblasti država gostiteljica.

Priloga 1

SEZNAM ČLANOV IN OPAZOVALCEV

V tej prilogi so navedeni člani in opazovalci ter subjekti, ki jih zastopajo.

Zadnja sprememba: 20. septembra 2010

Člani

Država ali medvladna organizacija	Subjekt, ki jo zastopa
Republika Avstrija	Avstrijsko zvezno ministrstvo za znanost in raziskovalno dejavnost (BMWF)
Republika Bolgarija	Ministrstvo za izobraževanje, mladino in znanost
Češka republika	Ministrstvo za izobraževanje, mladino in šport (MEYS)
Kraljevina Danska	Danska agencija za znanost, tehnologijo in inovacije (DASTI)
Nizozemska jezikovna zveza	Generalni sekretar
Republika Estonija	Ministrstvo za šolstvo in raziskovalno dejavnost
Zvezna republika Nemčija	Nemško zvezno ministrstvo za izobraževanje in raziskovalno dejavnost (BMBF)

- (f) člani, ki se vključujejo v naslednjih letih, plačajo indeksiran prispevek, določen za navedeno leto;
- (g) opazovalci plačajo najmanjši indeksiran članski prispevek, ki je naveden v preglednici v nadaljevanju;
- (h) posamezne institucije iz držav, ki niso članice, plačajo najmanjši indeksiran članski prispevek, ki je naveden v preglednici v nadaljevanju;
- (i) prispevek Nizozemske jezikovne zveze je 28 600 EUR in temelji na flamskem deležu v bruto domačem proizvodu Unije (ki znaša 23 600 EUR), povečanjem za dodatni znesek 5 000 EUR, ki je posebni prispevek Nizozemske jezikovne zveze (kot mednarodne organizacije);
- (j) prispevek za subjekte, ki se vključujejo med letom, je sorazmeren številu preostalih mesecev v navedenem letu, z začetkom na prvi dan meseca vključitve;
- (k) prispevki temeljijo na odstotnem deležu bruto domačega proizvoda države iz leta 2010 v bruto domačem proizvodu Unije v navedenem letu (na podlagi EUROSTAT) v skladu z naslednjo formulo:

Odstotek bruto domačega proizvoda Unije je zaokrožen na naslednjo celo številko (NAVZGOR, če je manjša od 5, sicer pa NAVZDOL) in pomnožen z najmanjšim prispevkom, kot prikazuje naslednja preglednica:

% BDP EU	Zaokroženo	Prispevek v EUR
≤ 1	1	11 800
> 1 in ≤ 2	2	23 600
> 2 in ≤ 3	3	35 400
> 3 in ≤ 4	4	47 200
> 4 in ≤ 5	5	59 000
> 5 in ≤ 6	6	70 800
itd.	...	...
≥ 16 in < 17	16	188 800
≥ 17	n.r.	200 000

Letna članarina za člane, ki se v začetku niso zavezali za pet let, se poveča za 25 %, dokler se ne zavežejo za preostalo obdobje. Če se član zaveže za preostanek obdobja petih let ali ostane član pet let, se sprejme ukrep, ki zagotovi, da skupni znesek, ki ga plača, ne bo višji od normalne članarine za navedenih pet let.

Preglednica v nadaljevanju in skupni zneski v njej vključujejo 33 možnih evropskih članov.

Rezultati za člane, ki so se zavezali za pet let

(Možni) član	% BDP EU 2010	Osnovni prispevek	Prispevek z letnim povečanjem za 2 %					Vsota
			l. 2012	l. 2013	l. 2014	l. 2015	l. 2016	
Islandija	0,10	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Ciper	0,10	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Estonija	0,10	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Malta	0,10	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408

(Možni) član	% BDP EU 2010	Osnovni prispevek	Prispevek z letnim povečanjem za 2 %					Vsota
			l. 2012	l. 2013	l. 2014	l. 2015	l. 2016	l. 2012–16
Latvija	0,10	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Litva	0,20	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Bolgarija	0,30	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Luksemburg	0,30	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Slovenija	0,30	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Hrvaška	0,40	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Slovaška	0,50	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Madžarska	0,80	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Romunija	1,00	11 800	11 800	12 036	12 277	12 522	12 773	61 408
Češka republika	1,20	23 600	23 600	24 072	24 553	25 045	25 545	122 815
Irska	1,30	23 600	23 600	24 072	24 553	25 045	25 545	122 815
Portugalska	1,40	23 600	23 600	24 072	24 553	25 045	25 545	122 815
Finska	1,50	23 600	23 600	24 072	24 553	25 045	25 545	122 815
NJZ/Flamska	1,68	28 600	28 600	29 172	29 755	30 351	30 958	148 836
Danska	1,90	23 600	23 600	24 072	24 553	25 045	25 545	122 815
Grčija	1,90	23 600	23 600	24 072	24 553	25 045	25 545	122 815
Avstrija	2,30	35 400	35 400	36 108	36 830	37 567	38 318	184 223
Norveška	2,60	35 400	35 400	36 108	36 830	37 567	38 318	184 223
Belgija	2,90	35 400	35 400	36 108	36 830	37 567	38 318	184 223
Švedska	2,90	35 400	35 400	36 108	36 830	37 567	38 318	184 223
Poljska	2,90	35 400	35 400	36 108	36 830	37 567	38 318	184 223
Švica	3,30	35 400	35 400	36 108	36 830	37 567	38 318	184 223
Turčija	4,70	59 000	59 000	60 180	61 384	62 611	63 863	307 038
Nizozemska	4,80	250 000	250 000	255 000	260 100	265 302	270 608	1 301 010
Španija	8,70	94 400	94 400	96 288	98 214	100 178	102 182	491 261
Italija	12,80	141 600	141 600	144 432	147 321	150 267	153 272	736 892
Združeno kraljestvo	14,00	165 200	165 200	168 504	171 874	175 312	178 818	859 707
Francija	16,10	188 800	188 800	192 576	196 428	200 356	204 363	982 523
Nemčija	20,60	200 000	200 000	204 000	208 080	212 242	216 486	1 040 808
SKUPAJ		1 635 000	1 635 000	1 667 700	1 701 054	1 735 075	1 769 777	8 508 606