



2023/2696

5.12.2023

VYKONÁVACIE NARIADENIE KOMISIE (EÚ) 2023/2696

zo 4. decembra 2023,

ktorým sa stanovujú postupy, ktoré sa majú dodržiavať, a vzor, ktorý sa má použiť na vykonávanie prieskumov medzi prijímateľmi Európskeho fondu na prispôsobenie sa globalizácii na pomoc pracovníkom, ktorí prišli o zamestnanie, podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/691

EURÓPSKA KOMISIA,

so zreteľom na Zmluvu o fungovaní Európskej únie,

so zreteľom na nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/691 z 28. apríla 2021 o Európskom fonde na prispôsobenie sa globalizácii na pomoc pracovníkom, ktorí prišli o zamestnanie (EGF), ktorým sa zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1309/2013 ⁽¹⁾, a najmä na jeho článok 22 ods. 6,

po konzultácii s výborom pre EGF zriadeným podľa článku 26 nariadenia (EÚ) 2021/691,

keďže:

- (1) S cieľom zabezpečiť monitorovanie výsledkov a uľahčiť hodnotenia Európskeho fondu na prispôsobenie sa globalizácii na pomoc pracovníkom, ktorí prišli o zamestnanie (EGF), sa od členských štátov vyžaduje, aby podporovali Komisiu pri vykonávaní prieskumu medzi prijímateľmi po implementácii každého finančného príspevku z EGF podľa článku 22 nariadenia (EÚ) 2021/691.
- (2) Aby sa zabezpečila účinnosť využívania prieskumov na účely hodnotenia je potrebné prijať jednotné ustanovenia na vykonávanie prieskumov a stanoviť spoločný vzor, ktorý umožní agregáciu údajov na úrovni Únie.
- (3) Na zabezpečenie efektívnej analýzy prieskumov na účely monitorovania a hodnotenia je potrebné v plnej miere využívať výhody elektronických nástrojov na vykonávanie prieskumov a zároveň zachovať bezpečnosť výmen a zabezpečiť integritu, pravosť a dôvernosť informácií v súlade s platnými pravidlami ochrany údajov. Komisia by preto mala navrhnúť online nástroj na vykonávanie prieskumov medzi prijímateľmi, a to v rámci EUSurvey, čo je online systém riadenia prieskumov Komisie.
- (4) Členské štáty by mali podporovať Komisiu tým, že prijímateľov informujú o prieskume, ktorý sa bude vykonávať, a vyzývajú ich, aby sa zúčastnili zaslaním pozvánky na účasť a aspoň jednej upomienky. Keďže prieskumy riadi Komisia, členské štáty by ju mali bezodkladne informovať o rozoslaní pozvánok alebo upomienok. Členské štáty by takisto mali podporovať prijímateľov, aby do začatia prieskumu priebežne aktualizovali svoje kontaktné údaje, a rozšíriť pomoc pri prístupe k online prieskumu.
- (5) Ako vlastníci údajov by Komisia mala používať zozbierané kvantitatívne a kvalitatívne informácie len na účely monitorovania a hodnotenia.
- (6) Dotknutý členský štát môže požiadať o zaslanie súhrnných výsledkov prieskumu na účely vnútroštátneho monitorovania a hodnotenia. Ak by dotknutý členský štát chcel doplniť otázky, ktoré považuje za užitočné na účely vnútroštátneho monitorovania alebo hodnotenia, Komisia by mala mať možnosť doplniť tieto otázky do prieskumu, ktorý sa má vykonať, a zároveň zabezpečiť úplnosť vzoru,

⁽¹⁾ Ú. v. EÚ L 153, 3.5.2021, s. 48.

PRIJALA TOTO NARIADENIE:

Článok 1

Predmet úpravy

V tomto nariadení sa stanovujú postupy, ktoré sa majú dodržiavať, a vzor, ktorý sa má použiť na vykonávanie prieskumov medzi prijímateľmi podľa článku 22 nariadenia (EÚ) 2021/691.

Článok 2

Postupy vykonávania prieskumu medzi prijímateľmi

1. Komisia vytvorí prieskum v online systéme riadenia prieskumov v úradnom jazyku (úradných jazykoch) dotknutého členského štátu, pričom použije vzor uvedený v článku 3. Odkaz na prieskum sa zašle dotknutému členskému štátu najneskôr päť mesiacov po skončení obdobia implementácie príslušného finančného príspevku.
2. Dotknutý členský štát začne prieskum počas šiesteho mesiaca po skončení obdobia implementácie v súlade s článkom 22 ods. 4 nariadenia (EÚ) 2021/691 zaslaním pozvánky na účasť na prieskume každému prijímateľovi pomoci z Európskeho fondu na prispôsobenie sa globalizácii na pomoc pracovníkom, ktorí prišli o zamestnanie (EGF). Komisia zabezpečí, aby bol prieskum odo dňa začatia otvorený najmenej štyri týždne.
3. Dotknutý členský štát informuje Komisiu o možných dovolenkových obdobiach alebo iných okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť mieru účasti. V tomto prípade môže byť prieskum naplánovaný na predĺžené obdobie v trvaní ôsmich týždňov.
4. Dotknutý členský štát zašle prijímateľom upomienku týždeň pred plánovaným ukončením prieskumu.
5. V prípade nízkej miery účasti sa Komisia a dotknutý členský štát môžu dohodnúť na predĺžení obdobia prieskumu. Ak dôjde k dohode, že sa obdobie prieskumu predĺži, príslušný členský štát zašle prijímateľom dodatočnú upomienku a uvedie trvanie predĺženého obdobia.
6. Dotknutý členský štát podá Komisii správu o úsilí vynaloženom na podporu účasti a bezodkladne ju informuje o začatí prieskumu a rozoslaní prípadných upomienok.
7. Dotknutý členský štát informuje prijímateľov o budúcom prieskume hneď po tom, ako požiadajú o pomoc, a požiada ich, aby do začatia prieskumu priebežne aktualizovali svoje kontaktné údaje. Členské štáty pomáhajú prijímateľom pri prístupe k online systému riadenia prieskumov.

Článok 3

Vzor prieskumov medzi prijímateľmi

1. Prieskumy medzi prijímateľmi podľa článku 22 nariadenia (EÚ) 2021/691 sa vykonávajú s použitím vzoru uvedeného v prílohe.
2. Komisia sprístupní vzor vo všetkých úradných jazykoch Únie.
3. Dotknutý členský štát môže požiadať o doplnenie otázok do vzoru na účely vnútroštátneho monitorovania alebo hodnotenia, pokiaľ sa vzor ako taký nezmení. Navrhované doplňujúce otázky sa musia predložiť Komisii v úradnom jazyku (úradných jazykoch) členského štátu najneskôr do dvoch mesiacov po skončení obdobia implementácie. Komisia rozhodne, či doplnenie ďalších otázok povolí.

Článok 4

Použitie údajov z prieskumu

1. Komisia je vlastníkom zozbieraných údajov. Komisia používa zozbierané kvantitatívne a kvalitatívne informácie len na účely monitorovania a hodnotenia.
2. Komisia na požiadanie sprístupní dotknutému členskému štátu súhrnné výsledky prieskumu na účely vnútroštátneho monitorovania a hodnotenia.

Článok 5

Nadobudnutie účinnosti

Toto nariadenie nadobúda účinnosť dvadsiatym dňom po jeho uverejnení v *Úradnom vestníku Európskej únie*.

Toto nariadenie je záväzné v celom rozsahu a priamo uplatniteľné vo všetkých členských štátoch.

V Bruseli 4. decembra 2023

Za Komisiu
predsedníčka
Ursula VON DER LEYEN

PRÍLOHA

VZOR PRIESKUMOV MEDZI PRIJÍMATEĽMI EGF

Návrh e-mailu

Vážení prijímatelia,

pozývame vás na účasť na tomto prieskume, pretože ste získali podporu z Európskeho fondu na prispôsobenie sa globalizácii na pomoc pracovníkom, ktorí prišli o zamestnanie (EGF) po prepustení v [názov spoločnosti/hospodárske odvetvie/región] na Slovensku. EGF je európsky nástroj, ktorý poskytuje pomoc osobám, ktoré prišli o prácu v dôsledku veľkej reštrukturalizačnej udalosti.

Ak sa chcete zapojiť do tohto prieskumu EUSurvey, vytvorte si účet v autentifikačnej službe Európskej komisie (EU Login). Postupujte podľa tu opísaných krokov.

Vyplnenie dotazníka by nemalo trvať viac ako [sedem] minút. Vaše odpovede sa automaticky uložia, takže prípadne môžete vyplniť len časť prieskumu a zvyšok dokončiť neskôr. Lehota na zaslanie odpovedí je [dátum].

S vašimi odpoveďami sa bude zaobchádzať ako s dôvernými informáciami a neposkytnú sa nikomu inému.

V prípade akýchkoľvek otázok týkajúcich sa tohto prieskumu kontaktujte [meno príslušnej vnútroštátnej kontaktnej osoby pre EGF alebo funkčná e-mailová schránka].

Ďakujeme, že ste si našli čas prispieť do tejto konzultácie – veľmi si ceníme vašu spätnú väzbu.

Úvod do prieskumu

Účelom tohto prieskumu je zistiť, či bol Európsky fond na prispôsobenie sa globalizácii na pomoc pracovníkom, ktorí prišli o zamestnanie (EGF), užitočný pre ľudí, ktorým bola poskytnutá podpora. Údaje zozbierané v tomto prieskume sa použijú na vylepšenie EGF.

1. Európska únia a EGF

- 1.1. Viete, že opatrenia, na ktorých ste sa zúčastnili, boli spolufinancované Európskou úniou? (môžete označiť viac možností)
- ☐ Áno vedel(-a) som, že opatrenia, na ktorých sa zúčastňujem, sú spolufinancované Európskou úniou (EÚ).
 - ☐ Áno vedel(-a) som, že opatrenia, na ktorých som sa zúčastnil(-a), boli spolufinancované Európskym fondom na prispôsobenie sa globalizácii na pomoc pracovníkom, ktorí prišli o zamestnanie (EGF).
 - ☐ Nie

2. Základné informácie o prijímateľovi

Radi by sme sa dozvedeli viac o vašej osobnej situácii. Prosím, odpovedzte na nasledujúce otázky.

2.1. Koľko máte rokov?

- ☐ 15 – 24
- ☐ 25 – 29
- ☐ 30 – 45
- ☐ 46 – 54
- ☐ 55 – 64
- ☐ Viac ako 65

2.2. Akého ste pohlavia?

- ☐ Žena
- ☐ Muž
- ☐ Nebinárna osoba
- ☐ Neželám si uviesť.

- 2.3. Aká je vaša štátna príslušnosť?
- ☐ Vyberte zo zoznamu (krajiny EÚ a krajiny mimo EÚ).
 - ☐ V prípade dvojitého občianstva uveďte druhé občianstvo: _____
- 2.4. Akú najvyššiu úroveň vzdelania podľa Medzinárodnej štandardnej klasifikácie vzdelania (ISCED) ste ukončili?
- ☐ Neukončené základné vzdelanie (ISCED 0)
 - ☐ Základné vzdelanie (ISCED 1)
 - ☐ Stredné vzdelanie (ISCED 2 a 3)
 - ☐ Odborné vzdelanie (ISCED 4)
 - ☐ Bakalársky titul (ISCED 6)
 - ☐ Magisterský titul (ISCED 7)
 - ☐ Iné: ____ celkový počet rokov vzdelávania: _____
- 2.5. Koľko rokov odbornej praxe máte?
- ☐ 1 – 3
 - ☐ 4 – 5
 - ☐ 6 – 10
 - ☐ 11 – 15
 - ☐ 16 – 20
 - ☐ 21 – 30
 - ☐ Viac ako 30
- 2.6. Máte zdravotné postihnutie?
- ☐ Áno
 - ☐ Nie
 - ☐ Neželám si uviesť.
- 2.7. Máte migrantský pôvod ⁽¹⁾?
- ☐ Áno
 - ☐ Nie
 - ☐ Neželám si uviesť.
- 2.8. Boli ste niekedy dlhodobo nezamestnaný(-á) ⁽²⁾?
- ☐ Áno
 - ☐ Nie
 - ☐ Neželám si uviesť.
- 2.9. Cítite sa na trhu práce znevýhodnení?
- ☐ Nie
 - ☐ Áno, ak áno, uveďte dôvod: _____
 - ☐ Neželám si uviesť.

⁽¹⁾ Osoba, ktorá:

a) migrovala do svojej súčasnej krajiny pobytu a/alebo
b) predtým mala inú štátnu príslušnosť než je štátna príslušnosť súčasnej krajiny pobytu a/alebo
c) aspoň jeden z rodičov predtým prišiel do súčasnej krajiny pobytu ako migrant.
(informačné okienko).

⁽²⁾ Dlhodobá nezamestnanosť znamená, že osoba je bez práce dlhšie ako jeden rok, zatiaľ čo si aktívne hľadá zamestnanie (informačné okienko).

3. Vaša pracovná situácia pred tým, ako ste získali podporu z EGF

Ďalšie otázky by nám mali poskytnúť viac informácií o vašej predchádzajúcej práci. Odpovede nám pomôžu porovnať vašu pracovnú situáciu pred a po získaní podpory z EGF.

3.1. Aké bolo vaše postavenie v zamestnaní?

Postavenie v zamestnaní	☐ zamestnaný(-a)	☐ samostatne zárobkovo činná osoba
Moja práca bola*	☐ na plný pracovný čas	☐ na kratší pracovný čas
Moja zmluva/pracovnoprávny vzťah boli*...	☐ na neurčitý čas	☐ na určitú dobu
Moja zmluva/pracovnoprávny vzťah boli*...	☐ uzatvorené priamo so spoločnosťou	☐ uzatvorené prostredníctvom agentúry

* Neuplatňuje sa na samostatne zárobkovo činné osoby.

3.2. Do akej miery ste boli spokojný(-á) so svojou prácou?

Veľmi spokojný (-á)	Spokojný (-á)	Neželám si uviesť.	Nespokojný (-á)	Veľmi nespokojný(-á)

4. Opatrenia a/alebo podpora

Nasledujúce otázky sa týkajú opatrení a/alebo podpory, ktoré ste dostali.

4.1. Aké druhy podpory ste dostali? Možných je viacero odpovedí.

Všeobecné kategórie	(*voliteľné) špecifické opatrenia
Individuálna pomoc pri hľadaní zamestnania, správa prípadov a všeobecné informačné služby	Profilovanie ⁽³⁾
	Poradenstvo, konzultácie, kariérne poradenstvo alebo pomoc pri hľadaní zamestnania
	Mentorstvo alebo koučing
	Poradenstvo pri hľadaní nového zamestnania ⁽⁴⁾
Odborná príprava a rekvalifikácia	Odborná príprava a rekvalifikácia – inštitucionálna odborná príprava (škola, univerzita, stredisko odbornej prípravy alebo podobná inštitúcia)
	Odborná príprava a rekvalifikácia – odborná príprava; školenie zamestnancov pod dohľadom; systémy učňovskej prípravy, stáže alebo odborné stáže
Stimuly na podporu zamestnanosti/dotácia na mzdy	Dotácia na mzdy
Podporované zamestnávanie a rehabilitácia	Podporované zamestnávanie ⁽⁵⁾
	Rehabilitácia ⁽⁶⁾

⁽³⁾ Posúdenie potenciálu zamestnanosti uchádzačov o zamestnanie, ktoré slúži na vypracovanie individuálnych akčných plánov a nasmerovanie uchádzačov o zamestnanie na primerané aktívne opatrenia trhu práce. (informačné okienko).

⁽⁴⁾ Poskytovanie pomoci prepusteným zamestnancom pri hľadaní nového zamestnania buď vo forme dávky poskytovanej priamo zamestnávateľom, alebo prostredníctvom špecializovanej služby (informačné okienko).

⁽⁵⁾ Dotácie na zamestnávanie osôb s trvalou (alebo dlhodobou) zníženou pracovnou schopnosťou (informačné okienko).

⁽⁶⁾ Opatrenia, na základe ktorých sa poskytuje pracovná rehabilitácia osobám so zníženou pracovnou schopnosťou (dočasnou alebo trvalou) a ktoré účastníkom pomáhajú prispôsobiť sa svojmu zdravotnému postihnutiu alebo stavu a rozvíjať schopnosti, ktoré ich pripravujú na prechod do zamestnania alebo na pravidelnú odbornú prípravu. (informačné okienko).

Podpora podnikania	Pomoc pri založení vlastnej firmy (napríklad poradenstvo, koučing, právne poradenstvo atď.)
	Finančné stimuly na založenie vlastnej firmy
	Pomoc pri zakladaní firmy
	Pomoc pri odkúpení podniku zamestnancami
Príspevky	Príspevok na odbornú prípravu
	Príspevok na hľadanie zamestnania
	Príspevok na mobilitu a príspevok na náklady na dochádzanie
	Príspevok na stravu a ubytovanie
	Príspevok na náklady na opatrovateľov nezaopatrených osôb
Iné (uved'te tu):	_____

4.2. Koľko času uplynulo medzi vaším prepustením a začatím opatrenia(-í)?

- ☐ Menej ako jeden mesiac
- ☐ 1 – 2 mesiace
- ☐ 3 – 5 mesiacov
- ☐ 6 – 8 mesiacov
- ☐ 9 – 12 mesiacov
- ☐ Viac ako 12 mesiacov

4.3. Ako dlho ste dostávali podporu poskytovanú z EGF?

- ☐ Menej ako jeden mesiac
- ☐ 1 – 2 mesiace
- ☐ 3 – 5 mesiacov
- ☐ 6 – 8 mesiacov
- ☐ 9 – 12 mesiacov
- ☐ Dlhšie ako 12 mesiacov

4.4. Do akej miery súhlasíte s týmito tvrdeniami?	Rozhodne súhlasím	Súhlasím	Nesúhlasím	Rozhodne nesúhlasím	Neviem	Neuplatňuje sa.
Podpora, ktorú som získal(-a), bola prispôbena mojim potrebám.						
Podpora, ktorú som získal(-a), mi pomohla rozvíjať nové zručnosti/získať nové kvalifikácie.						
Vďaka podpore, ktorú som dostal(-a), dokážem lepšie využívať digitálne technológie (napr. Internet, počítač, smartfón, iné zariadenia, softvér) [digitálne zručnosti].						

Vďaka podpore, ktorú som dostal(-a), dokážem teraz lepšie šetriť energiu, produkovať menej odpadu alebo nájsť iné spôsoby, ako pomôcť životnému prostrediu [zelené zručnosti].						
Podpora, ktorú som získal(-a), ma povzbudila k tomu, aby som pri výbere práce prekonal(-a) rodové stereotypy, a/alebo som si viac uvedomoval(-a) rodovú diskrimináciu vo všeobecnosti.						
Podpora, ktorú som získal(-a), mi pomohla získať väčšiu dôveru vo vlastné schopnosti.						
Podpora, ktorú som získal(-a), mi pomohla vybudovať sieť kontaktov.						
Po účasti na opatrení(-iach) mám lepšie pracovné kvalifikácie.						

4.5. Ktoré opatrenie bolo najužitočnejšie?

- ☐ Vyberte zo zoznamu opatrení (rozbaľovacia ponuka):
- ☐ Poradenstvo/koučing
- ☐ Odborná príprava/rekvalifikácia
- ☐ Dotácia na mzdy
- ☐ Podporované zamestnávanie a rehabilitácia
- ☐ Podpora podnikania
- ☐ Príspevky

4.6. Boli vám ponúknuté opatrenia, na ktorých ste sa nezúčastnili?

- ☐ Áno
- ☐ Nie (ak nie, prejdite na otázku 4.8)

4.7. Aký je dôvod vašej neúčasti na opatreniach?

- ☐ Nemal(-a) som záujem.
- ☐ Nesprávne načasovanie
- ☐ Bola mi ponúknutá práca.
- ☐ Bolo to ďaleko.
- ☐ Osobné dôvody
- ☐ Iné (uved'te tu): _____

4.8. Požiadali ste o špecifické opatrenie?

- ☐ Áno
- ☐ Nie (prejdite na otázku 4.11)

4.9. Dostali ste požadované opatrenie?

- ☐ Áno
- ☐ Ak nie, o aké opatrenie ste požiadali? Uved'te tu: _____

4.10. Ak nie, viete, prečo ste nedostali požadované opatrenie?

Uveďte tu: _____

4.11. Ak ste ukončili vzdelávanie alebo odbornú prípravu s podporou EGF, aký druh vzdelávania to bol? (môžete označiť viacero možností)

- ☐ Základné vzdelanie
- ☐ Stredné vzdelanie
- ☐ Odborné vzdelávanie/odborná príprava
- ☐ Bakalársky titul
- ☐ Magisterský titul
- ☐ Uznatie diplomu z krajiny mimo EÚ
- ☐ Jazykové kurzy
- ☐ Odborná príprava zameraná na uznanie zručností získaných na základe pracovných skúseností
- ☐ Rekvalifikácia/získanie nových zručností/zmena profesionálneho zamerania v tejto oblasti: (uveďte povolanie): _____
- ☐ Iné: (uveďte tu:) _____
- ☐ Neuplatňuje sa.

4.12. Aké bolo vaše postavenie po ukončení posledného opatrenia, na ktorom ste sa zúčastnili?	Vaše postavenie 6 mesiacov po (ak je to relevantné)	Vaše postavenie 12 mesiacov po (ak je to relevantné)	Vaše postavenie 18 mesiacov po (ak je to relevantné)
	☐ V procese odbornej prípravy alebo vzdelávania ☐ Zamestnaný(-á) ☐ Samostatne zárobkovo činná osoba ☐ Nezamestnaný(-á) ☐ Dôchodca/dôchodkyňa ☐ Iné (uveďte tu) ☐ Neuplatňuje sa.	☐ V procese odbornej prípravy alebo vzdelávania ☐ Zamestnaný(-á) ☐ Samostatne zárobkovo činná osoba ☐ Nezamestnaný(-á) ☐ Dôchodca/dôchodkyňa ☐ Iné (uveďte tu) ☐ Neuplatňuje sa.	☐ V procese odbornej prípravy alebo vzdelávania ☐ Zamestnaný(-á) ☐ Samostatne zárobkovo činná osoba ☐ Nezamestnaný(-á) ☐ Dôchodca/dôchodkyňa ☐ Iné (uveďte tu) ☐ Neuplatňuje sa.

5. Súčasná situácia

Radi by sme vedeli, ktorá z týchto možností najlepšie opisuje vaše súčasné postavenie v zamestnaní.

5.1. Čo najlepšie vystihuje vašu súčasnú situáciu? (Ak je relevantná viac ako jedna možnosť, vyberte prevládajúcu možnosť a ďalšie informácie doplňte v nasledujúcej otázke.)

- ☐ Nezamestnaný(-á) (vrátane trvalého pracovného voľna zo zdravotných dôvodov, invalidity alebo nespôsobilosti, rodinnej dovolenky, vykonávania prác v domácnosti, starostlivosti o deti alebo iné osoby) (prejdite na kapitolu 6)
- ☐ Zamestnaný(-á) (trvalá práca, dočasná práca, krátkodobá práca, práca pre platformu ^(?)) (prejdite na kapitolu 7)
- ☐ Samostatne zárobkovo činná osoba (prejdite na kapitolu 8)
- ☐ Študent(-ka) alebo osoba v procese odbornej prípravy (prejdite na kapitolu 9)
- ☐ Dôchodca/dôchodkyňa (prejdite na kapitolu 10)
- ☐ Iná neaktívna osoba (prejdite na kapitolu 10)

(?) Platená práca organizovaná prostredníctvom online platformy. (informačné okienko).

5.2. Ak chcete uviesť ďalšie informácie o vašej súčasnej pracovnej situácii, uveďte ich tu: _____

6. Pre účastníkov, ktorí sú v súčasnosti nezamestnaní

V predchádzajúcej otázke ste uviedli, že ste v súčasnosti nezamestnaný(-á) a/alebo máte trvalé pracovné voľno zo zdravotných dôvodov, vykonávate domáce práce, staráte sa o deti alebo iné osoby. Nasledujúce otázky nám pomôžu pochopiť vašu konkrétnu situáciu.

6.1. Koľko mesiacov ste bez práce?

Uveďte tu: _____

6.2. Hľadáte v súčasnosti prácu?

- ☐ Áno, aktívne si hľadám prácu.
- ☐ Nie, už som si našiel (našla) novú prácu, ale ešte som nezačal(-a) pracovať.
- ☐ Nie, v súčasnosti nemám záujem nájsť si prácu.

6.3. Ak nemáte záujem nájsť si prácu, prečo? Uveďte tu: _____

7. Pre účastníkov, ktorí sú v súčasnosti zamestnaní

V predchádzajúcej otázke ste uviedli, že ste v súčasnosti zamestnaný(-á). Nasledujúce otázky nám pomôžu pochopiť vašu konkrétnu situáciu.

7.1. Na aký čas pracujete?

- ☐ Na plný pracovný čas
- ☐ Na kratší pracovný čas

7.2. Aký typ zmluvy máte?

- ☐ Trvalá pracovná zmluva (na neurčitý čas)
- ☐ Dočasná pracovná zmluva (na dobu určitú)

7.3. O aký druh pracovnoprávneho vzťahu ide?

- ☐ Priamy, uzatvorený priamo so spoločnosťou
- ☐ Nepriamy, uzatvorený prostredníctvom agentúry

7.4. Vykonávate rovnaké povolanie ako pred získaním podpory z EGF?

- ☐ Áno
- ☐ Nie
- ☐ Ak nie, aké povolanie vykonávate? Uveďte tu: _____

7.5. Je vaše nové pracovné miesto v tom istom regióne ako vaša predchádzajúca práca, ktorú ste vykonávali pred získaním podpory z EGF?

- ☐ Áno
- ☐ Nie, v inom regióne
- ☐ Nie, v inej krajine v rámci EÚ
- ☐ Nie, v inej krajine mimo EÚ

7.6. Motivovala vás podpora, ktorú ste dostali, k tomu, aby ste si našli prácu mimo vašej krajiny alebo vášho regiónu?

- ☐ Áno
- ☐ Nie

7.7. Ako dlho pracujete vo svojej súčasnej práci?

- ☐ 0 – 2 mesiace
- ☐ 3 – 5 mesiacov
- ☐ 6 – 11 mesiacov
- ☐ 12 – 17 mesiacov
- ☐ 18 – 24 mesiacov
- ☐ Dlhšie ako 24 mesiacov

7.8. Máte v súčasnej práci viac povinností ako vo vašej predchádzajúcej práci?

- ☐ Áno
- ☐ Nie
- ☐ Neželám si uviesť.

7.9. Koľko platených alebo neplatených nadčasových hodín zvyčajne pracujete vo svojej novej práci?

- ☐ Viac ako v predchádzajúcej práci
- ☐ Menej ako v predchádzajúcej práci
- ☐ Rovnako ako v predchádzajúcej práci

7.10. Aký je váš plat v porovnaní s vašou predchádzajúcou prácou?

- ☐ Vyšší
- ☐ Nižší
- ☐ Rovnaký
- ☐ Neželám si uviesť.

7.11. Aké sú vo všeobecnosti vaše pracovné podmienky v novej práci v porovnaní s prácou, ktorú ste vykonávali pred získaním pomoci z EGF?

- ☐ Lepšie
- ☐ Horšie
- ☐ Rovnaké
- ☐ Neželám si uviesť.

7.12. Pomohla vám podpora pri hľadaní novej práce?

- ☐ Áno
- ☐ Nie
- ☐ Neželám si uviesť.

7.13. Sú technické a digitálne zručnosti získané počas podpory, ktorú ste dostali, užitočné v novej práci?

- ☐ Veľmi mi pomohli.
- ☐ Trochu mi pomohli.
- ☐ Nie, nepomohli mi vôbec.
- ☐ Neabsolvoval(-a) som takúto odbornú prípravu.

7.14. Sú environmentálne/zelené zručnosti získané počas podpory, ktorú ste dostali, užitočné v novej práci?

- ☐ Veľmi mi pomohli.
- ☐ Trochu mi pomohli.

- ☐ Nie, nepomohli mi vôbec.
- ☐ Neabsolvoval(-a) som takúto odbornú prípravu.

8. Pre účastníkov, ktorí sú v súčasnosti samostatne zárobkovo činní

V predchádzajúcej otázke ste uviedli, že ste v súčasnosti samostatne zárobkovo činný(-á). Prosím, odpovedzte na nasledujúce otázky. Nasledujúce otázky nám pomôžu pochopiť vašu konkrétnu situáciu.

8.1. Je prevádzkovanie vašej firmy....?

- ☐ Práca na plný úväzok
- ☐ Práca na kratší úväzok

8.2. Patrí vaša firma do toho istého odvetvia ako vaša predchádzajúca práca, ktorú ste vykonávali pred získaním podpory z EGF?

- ☐ Áno
- ☐ Nie
- ☐ Ak nie, do akého odvetvia patrí? Uveďte tu: _____

8.3. Prevádzkujete vašu firmu v tom istom regióne, kde bola vaša predchádzajúca práca, ktorú ste vykonávali pred získaním podpory z EGF?

- ☐ Áno (prejdite na 8.5)
- ☐ Nie, iný región
- ☐ Nie, iná krajina v rámci EÚ
- ☐ Nie, iná krajina mimo EÚ

8.4. Ak nie, motivovala vás podpora, ktorú ste dostali, k tomu, aby ste si založili firmu mimo vašej krajiny alebo vášho regiónu?

- ☐ Áno
- ☐ Nie

8.5. Ako dlho prevádzkujete vašu vlastnú firmu?

- ☐ 0 – 2 mesiace
- ☐ 3 – 5 mesiacov
- ☐ 6 – 11 mesiacov
- ☐ 12 – 17 mesiacov
- ☐ 18 – 24 mesiacov
- ☐ Dlhšie ako 24 mesiacov

8.6. Koľko ľudí je zamestnaných vo vašej firme (vrátane vás)?

(Uveďte počet) _____

8.7. Aké sú vaše príjmy v porovnaní s vašou predchádzajúcou prácou, ktorú ste vykonávali pred získaním podpory z EGF?

- ☐ Vyššie
- ☐ Nižšie
- ☐ Rovnaké
- ☐ Neželám si uviesť

8.8. Aké sú vo všeobecnosti vaše pracovné podmienky v porovnaní s vašou predchádzajúcou prácou, ktorú ste vykonávali pred získaním podpory z EGF?

- ☐ Lepšie
- ☐ Horšie

- ☐ Rovnaké
- ☐ Neželám si uviesť

8.9. Pomohla vám podpora stať sa samostatne zárobkovo činnou osobou?

- ☐ Áno
- ☐ Nie
- ☐ Neželám si uviesť

8.10. Sú technické a digitálne zručnosti získané počas podpory, ktorú ste dostali, užitočné pri prevádzkovaní vlastnej firmy?

- ☐ Veľmi mi pomohli
- ☐ Trochu mi pomohli
- ☐ Nie, nepomohli mi vôbec
- ☐ Neabsolvoval(-a) som takúto odbornú prípravu

8.11. Sú environmentálne/zelené zručnosti získané počas podpory, ktorú ste dostali, užitočné pri prevádzkovaní vlastnej firmy?

- ☐ Veľmi mi pomohli
- ☐ Trochu mi pomohli
- ☐ Nie, nepomohli mi vôbec
- ☐ Neabsolvoval(-a) som takúto odbornú prípravu.

9. Osoby v procese vzdelávania alebo odbornej prípravy

V otázke 5.1 ste uviedli, že ste v súčasnosti študent(-ka) alebo v procese odbornej prípravy. Nasledujúce otázky nám pomôžu pochopiť vašu konkrétnu situáciu.

9.1. Do ktorého typu vzdelávania ste v súčasnosti zapojený(-á)?

- ☐ Ukončenie základného vzdelania
- ☐ Ukončenie stredného vzdelania
- ☐ Odborné vzdelanie
- ☐ Bakalársky titul
- ☐ Magisterský titul
- ☐ Uznatie diplomu z krajiny mimo EÚ
- ☐ Jazykové kurzy
- ☐ Iné: (uvedte tu): _____

9.2. Na aké povolanie sa chcete zamerať po ukončení vzdelávania/odbornej prípravy?

Uvedte tu: _____

9.3. Pomohla vám podpora, ktorú ste dostali, začať vzdelávací program alebo program odbornej prípravy?

- ☐ Áno
- ☐ Nie
- ☐ Neželám si uviesť

9.4. Sú digitálne zručnosti získané počas podpory, ktorú ste dostali, užitočné v rámci vášho vzdelávacieho programu alebo programu odbornej prípravy?

- ☐ Veľmi mi pomohli
- ☐ Trochu mi pomohli

- Nie, nepomohli mi vôbec
- Neabsolvoval(-a) som takúto odbornú prípravu

9.5. Sú environmentálne/zelené zručnosti získané počas podpory, ktorú ste dostali, užitočné v rámci vášho vzdelávacieho programu alebo programu odbornej prípravy?

- Veľmi mi pomohli
- Trochu mi pomohli
- Nie, nepomohli mi vôbec
- Neabsolvoval(-a) som takúto odbornú prípravu

10. **Záverečná strana**

V nasledujúcej časti môžete poskytnúť akúkoľvek dodatočnú spätnú väzbu o pomoci z EGF, ktorú ste dostali:

Po kliknutí na tlačidlo „Odoslať“ sa vaše odpovede uložia a odošlú a už nebudete môcť robiť žiadne zmeny. Kópiu vašich odpovedí si môžete dať poslať na váš e-mail. Postupujte podľa pokynov na webovom sídle EUSurvey.

Ďakujeme, že ste si našli čas na vyplnenie tohto prieskumu.
