

Acest document are doar scop informativ și nu produce efecte juridice. Instituțiile Uniunii nu își asumă răspunderea pentru conținutul său. Versiunile autentice ale actelor relevante, inclusiv preambulul acestora, sunt cele publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și disponibile pe site-ul EUR-Lex. Aceste texte oficiale pot fi consultate accesând linkurile integrate în prezentul document.

► **B**

REGULAMENTUL DELEGAT (UE) NR. 1268/2012 AL COMISIEI

din 29 octombrie 2012

privind normele de aplicare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012 al Parlamentului European și al Consiliului privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii

(JO L 362, 31.12.2012, p. 1)

Astfel cum a fost modificat prin:

		Jurnalul Oficial		
		NR.	Pagina	Data
► <u>M1</u>	Regulamentul delegat (UE) 2015/2462 al Comisiei din 30 octombrie 2015	L 342	7	29.12.2015



**REGULAMENTUL DELEGAT (UE) NR. 1268/2012 AL
COMISIEI**

din 29 octombrie 2012

**privind normele de aplicare a Regulamentului (UE, Euratom)
nr. 966/2012 al Parlamentului European și al Consiliului privind
normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii**

PARTEA I

DISPOZIȚII COMUNE

TITLUL I

OBIECTUL

Articolul 1

Obiectul

Prezentul regulament stabilește normele de aplicare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012 (denumit în continuare „Regulamentul financiar”).

TITLUL II

PRINCIPII BUGETARE

CAPITOLUL 1

Principiul unității și al exactității bugetare

Articolul 2

Contabilizarea dobânzii generate de prefinanțare

[articolul 8 alineatul (4) din Regulamentul financiar]

În cazul în care dobânda este datorată bugetului, acordul încheiat cu entitățile sau persoanele enumerate la articolul 58 alineatul (1) litera (c) punctele (ii)-(viii) din Regulamentul financiar prevede că prefinanțarea se plătește în conturi sau subconturi bancare care permit identificarea fondurilor și a dobânzilor aferente. În caz contrar, metodele contabile ale beneficiarilor sau ale intermediarilor trebuie să facă posibilă identificarea fondurilor plătite de Uniune și a dobânzilor sau a altor beneficii generate de fondurile respective.

Dispozițiile prezentului regulament privind dobânzile la prefinanțare nu aduc atingere înregistrării prefinanțărilor în partea de active a situațiilor financiare, astfel cum se prevede în normele contabile menționate la articolul 143 din Regulamentul financiar.

*CAPITOLUL 2****Principiul anualității****Articolul 3***Creditele pentru exercițiul financiar****[articolul 11 alineatul (3) din Regulamentul financiar]**

Creditele de angajament și creditele de plată autorizate pentru exercițiul financiar constau în:

- (a) credite prevăzute în buget, inclusiv bugetele rectificative;
- (b) credite reportate;
- (c) credite reconstituite în conformitate cu articolele 178 și 182 din Regulamentul financiar;
- (d) credite rezultate din plăți de prefinanțare care au fost rambursate în conformitate cu articolul 177 alineatul (3) din Regulamentul financiar;
- (e) credite prevăzute ca urmare a încasării de venituri alocate în cursul exercițiului financiar sau al exercițiilor financiare anterioare și neutilizate.

*Articolul 4***Anularea și reportarea creditelor****[articolul 13 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

(1) Creditele de angajament și creditele nediferențiate aferente proiectelor imobiliare menționate la articolul 13 alineatul (2) litera (a) din Regulamentul financiar pot fi reportate numai dacă angajamentele nu au putut fi realizate înainte de data de 31 decembrie a exercițiului financiar din motive independente de ordonatorul de credite și dacă etapele pregătitoare sunt suficient de avansate pentru a permite să se estimeze în mod rezonabil că angajamentul va fi realizat până la data de 31 martie a anului următor, sau până la data de 31 decembrie, în cazul proiectelor imobiliare.

(2) Etapele pregătitoare menționate la articolul 13 alineatul (2) litera (a) din Regulamentul financiar, care trebuie finalizate până la data de 31 decembrie a exercițiului financiar în scopul de a permite reportarea pentru exercițiul următor, sunt în special:

- (a) pentru angajamente globale în sensul articolului 85 din Regulamentul financiar, adoptarea unei decizii de finanțare sau finalizarea până la data în cauză a consultării cu departamentele vizate din fiecare instituție pentru adoptarea deciziei;
- (b) pentru angajamente individuale în sensul articolului 85 din Regulamentul financiar, finalizarea selecției potențialilor contractanți, beneficiari, câștigători ai premiilor sau delegatari.

▼B

(3) Creditele reportate în conformitate cu articolul 13 alineatul (2) litera (a) din Regulamentul financiar care nu au fost angajate până la data de 31 martie a exercițiului financiar următor, sau până la data de 31 decembrie a anului următor în cazul sumelor destinate proiectelor imobiliare, se anulează automat.

Comisia informează Parlamentul European și Consiliul cu privire la creditele astfel anulate în termen de o lună de la anularea în conformitate cu primul paragraf.

(4) Creditele reportate în conformitate cu articolul 13 alineatul (2) litera (b) din Regulamentul financiar pot fi utilizate până la data de 31 decembrie a exercițiului financiar următor.

(5) Creditele reportate în conformitate cu alineatele (1)-(4) se identifică în situațiile contabile.

CAPITOLUL 3***Principiul unității de cont******Articolul 5*****Cursul de schimb între euro și alte monede****(articolul 19 din Regulamentul financiar)**

(1) Fără a aduce atingere dispozițiilor specifice rezultate din aplicarea regulamentelor sectoriale, ordonatorul de credite competent efectuează conversia dintre euro și alte monede utilizând cursul de schimb zilnic pentru euro, publicat în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*, seria C.

În cazul în care conversia dintre euro și alte monede este efectuată de contractanți sau de beneficiari, se aplică dispozițiile specifice de conversie prevăzute de contractele de achiziție, acordurile de grant sau acordurile de finanțare.

(2) Pentru a evita ca operațiunile de conversie monetară să aibă un impact semnificativ asupra nivelului cofinanțării Uniunii sau un impact negativ asupra bugetului Uniunii, dispozițiile specifice privind conversia menționate la alineatul (1) prevăd, după caz, calcularea unei rate de schimb între euro și alte monede prin utilizarea valorii medii a cursului de schimb zilnic într-o perioadă dată.

(3) În cazul în care cursul de schimb zilnic pentru euro nu este publicat în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* pentru moneda în cauză, ordonatorul de credite competent utilizează cursul contabil menționat la alineatul (4).

(4) În scopurile contabile prevăzute la articolele 151-156 din Regulamentul financiar și sub rezerva articolului 240 din prezentul regulament, conversia dintre euro și o altă monedă se realizează utilizând cursul de schimb contabil lunar pentru euro. Contabilul Comisiei stabilește cursul de schimb contabil în cauză prin utilizarea oricărei surse de informare pe care o consideră fiabilă, pe baza cursului de schimb din penultima zi lucrătoare a lunii anterioare celei pentru care se stabilește rata.

(5) Rezultatele operațiunilor monetare menționate la prezentul articol alineatul (4) se înscriu într-o rubrică separată în conturile instituției respective.

▼B

Prezentul alineat primul paragraf se aplică *mutatis mutandis* organismelor menționate la articolul 208 din Regulamentul financiar.

*Articolul 6***Cursul utilizat pentru conversia dintre euro și alte monede****(articolul 19 din Regulamentul financiar)**

(1) Fără a aduce atingere dispozițiilor specifice rezultate din aplicarea regulamentelor sectoriale sau a contractelor specifice de achiziții, a acordurilor de grant sau a deciziilor de grant și a acordurilor de finanțare, cursul utilizat pentru conversia dintre euro și alte monede, în cazurile în care conversia este efectuată de ordonatorul de credite competent, este cel al zilei în care departamentul de ordonanțare întocmește ordinul de plată sau de recuperare.

(2) În cazul conturilor de avans în euro, cursul utilizat pentru conversia dintre euro și alte monede este stabilit de data plății efectuate de bancă.

(3) În scopul regularizării conturilor de avans în monede naționale, astfel cum se prevede la articolul 19 din Regulamentul financiar, cursul utilizat pentru conversia dintre euro și alte monede este cel al lunii în care se efectuează cheltuiala respectivă din contul de avans.

(4) Pentru rambursarea cheltuielilor forfetare sau a cheltuielilor rezultate din Statutul funcționarilor Uniunii Europene și din Regimul aplicabil altor agenți ai Uniunii Europene (denumit în continuare „Statutul funcționarilor”), a căror valoare este plafonată și care se plătesc într-o monedă diferită de euro, cursul utilizat este cel în vigoare la nașterea creanței.

*CAPITOLUL 4****Principiul universalității****Articolul 7***Structura pentru înregistrarea veniturilor alocate și constituirea creditelor corespunzătoare****(articolul 21 din Regulamentul financiar)**

(1) Fără a aduce atingere articolelor 9 și 10, structura pentru înregistrarea în buget a veniturilor alocate include:

- (a) în situația veniturilor din secțiunea corespunzătoare fiecărei instituții, o linie bugetară pentru înregistrarea veniturilor;
- (b) în situația cheltuielilor, prin observațiile privind bugetul, inclusiv prin observațiile generale, se indică liniile care pot primi creditele deschise corespunzătoare veniturilor alocate.

În cazul menționat la primul paragraf litera (a), în rubrica în cauză se introduce o linie cu o mențiune simbolică „*pro memoria*”, iar venitul estimat se indică pentru informare în observații.

▼B

(2) Creditele corespunzătoare veniturilor alocate sunt puse la dispoziție automat, atât ca credite de angajament, cât și ca credite de plată, după încasarea veniturilor de către instituție, cu excepția oricăruia dintre următoarele cazuri:

- (a) în cazurile prevăzute la articolul 181 alineatul (2) și la articolul 183 alineatul (2) din Regulamentul financiar;
- (b) în cazul prevăzut la articolul 21 alineatul (2) litera (b) din Regulamentul financiar pentru statele membre al căror acord de contribuție este exprimat în euro.

În cazul menționat la primul paragraf litera (b), creditele de angajament pot fi puse la dispoziție în momentul semnării de către statul membru a acordului de contribuție.

*Articolul 8***Contribuțiile din partea statelor membre la programe de cercetare****[articolul 21 alineatul (2) litera (a) din Regulamentul financiar]**

(1) Contribuțiile statelor membre la finanțarea anumitor programe suplimentare de cercetare, prevăzute la articolul 5 din Regulamentul (CE, Euratom) nr. 1150/2000 al Consiliului ⁽¹⁾, se plătesc după cum urmează:

- (a) șapte douăsprezecimi din suma înregistrată în buget se plătesc până la data de 31 ianuarie a exercițiului financiar curent;
- (b) restul de cinci douăsprezecimi se plătesc până la data de 15 iulie a exercițiului financiar curent.

(2) Dacă bugetul nu a fost adoptat în forma finală până la începutul exercițiului financiar, contribuțiile prevăzute la alineatul (1) se bazează pe suma înregistrată în bugetul pentru exercițiul financiar precedent.

(3) Orice contribuție sau plată suplimentară datorată de statele membre la buget se înregistrează în contul sau conturile Comisiei în termen de 30 de zile calendaristice de la solicitarea de fonduri.

(4) Plățile efectuate se înregistrează în contul prevăzut în Regulamentul (CE, Euratom) nr. 1150/2000 și fac obiectul condițiilor prevăzute în regulamentul în cauză.

*Articolul 9***Venituri alocate rezultate din participarea statelor AELS la anumite programe ale Uniunii****[articolul 21 alineatul (2) litera (e) din Regulamentul financiar]**

(1) Structura bugetului pentru înregistrarea participării statelor membre ale Asociației Europene a Liberului Schimb (denumite în continuare „statele AELS”) la anumite programe ale Uniunii este următoarea:

- (a) în situația veniturilor, se introduce o linie cu o mențiune simbolică „*pro memoria*” pentru înregistrarea cuantumului total al contribuției statelor AELS aferente exercițiului financiar în cauză;

⁽¹⁾ JO L 130, 31.5.2000, p. 1.

▼B

(b) în situația cheltuielilor:

- (i) observațiile privind fiecare linie referitoare la activitățile Uniunii la care participă statele AELS indică „pentru informare” cuantumul estimat al participării;
- (ii) o anexă, făcând parte integrantă din buget, prezintă toate liniile referitoare la activitățile Uniunii la care participă statele AELS.

În sensul primului paragraf litera (a), cuantumul estimat este prezentat în observațiile privind bugetul.

Anexa menționată în primul paragraf litera (b) punctul (ii) reflectă și face parte din structura pentru înregistrarea creditelor corespunzătoare unei astfel de participări, astfel cum se prevede la alineatul (2), și pentru executarea cheltuielilor.

(2) În temeiul articolului 82 din Acordul privind Spațiul Economic European (denumit în continuare „Acordul privind SEE”), cuantumul participării anuale a statelor AELS, confirmat Comisiei de Comitetul mixt al Spațiului Economic European în conformitate cu articolul 1 alineatul (5) din Protocolul 32 anexat la Acordul privind SEE, determină stabilirea, la începutul exercițiului financiar, a întregului cuantum al creditelor corespunzătoare de angajament și de plată.

(3) Dacă în cursul exercițiului financiar se prevăd credite suplimentare pentru liniile bugetare la care participă statele AELS, fără ca acestea din urmă să poată, în exercițiul respectiv, să își ajusteze în consecință contribuțiile pentru a respecta „factorul de proporționalitate” prevăzut la articolul 82 din Acordul privind SEE, Comisia poate, ca măsură provizorie și excepțională, să utilizeze resursele proprii de numerar pentru a prefinanța cota-parte a statelor AELS. Ori de câte ori se prevăd astfel de credite suplimentare, Comisia solicită, cât mai curând posibil, contribuțiile corespunzătoare din partea statelor AELS. Comisia informează în fiecare an Parlamentul European și Consiliul cu privire la orice astfel de decizie adoptată.

Prefinanțarea se regularizează cât mai curând posibil în bugetul pentru exercițiul financiar următor.

(4) În conformitate cu articolul 21 alineatul (2) litera (e) din Regulamentul financiar, contribuțiile financiare ale statelor AELS constituie venituri alocate externe. Contabilul adoptă măsurile corespunzătoare pentru a asigura că utilizarea veniturilor provenite din aceste contribuții și a creditelor corespunzătoare este monitorizată separat.

În raportul prevăzut la articolul 150 alineatul (2) din Regulamentul financiar, Comisia prezintă separat stadiul de executare atât pentru veniturile, cât și pentru cheltuielile corespunzătoare participării statelor AELS.

▼B*Articolul 10***Venituri din sancțiunile aplicate statelor membre declarate în situație de deficit excesiv****[articolul 21 alineatul (2) litera (c) din Regulamentul financiar]**

Structura bugetului de înregistrare a veniturilor din sancțiunile menționate în secțiunea 4 din Regulamentul (CE) nr. 1467/97 al Consiliului ⁽¹⁾ este următoarea:

- (a) în situația veniturilor, se introduce o linie cu o mențiune simbolică „*pro memoria*” pentru înregistrarea dobânzii aferente unor astfel de sume;
- (b) în același timp, fără a aduce atingere articolului 77 din Regulamentul financiar, înregistrarea sumelor în cauză în situația veniturilor determină deschiderea, în situația cheltuielilor, a unor credite de angajament și a unor credite de plată.

Creditele menționate la primul paragraf litera (b) se execută în conformitate cu articolul 20 din Regulamentul financiar.

*Articolul 11***Cheltuieli rezultate din acceptarea de donații în favoarea Uniunii****(articolul 22 din Regulamentul financiar)**

În scopul obținerii aprobării Parlamentului European și a Consiliului, menționată la articolul 22 alineatul (2) din Regulamentul financiar, Comisia estimează și explică în mod corespunzător cheltuielile financiare, inclusiv costurile ulterioare, rezultate din acceptarea de donații în favoarea Uniunii.

*Articolul 12***Conturile de taxe recuperabile****[articolul 23 alineatul (3) din Regulamentul financiar]**

Toate taxele suportate de Uniune în temeiul articolului 23 alineatul (2) și al articolului 23 alineatul (3) litera (a) din Regulamentul financiar se înregistrează într-un cont de regularizare până la rambursarea lor de către statele în cauză.

*CAPITOLUL 5****Principiul specificității****Articolul 13***Norme privind calcularea procentajelor transferurilor efectuate de alte instituții decât Comisia****(articolul 25 din Regulamentul financiar)**

(1) Procentajele menționate la articolul 25 din Regulamentul financiar se calculează în momentul introducerii solicitării de transfer și cu privire la creditele prevăzute în buget, inclusiv bugetele rectificative.

⁽¹⁾ JO L 209, 2.8.1997, p. 6.

▼B

(2) Valoarea care trebuie luată în considerare este suma transferurilor care urmează să fie efectuate în cadrul liniei din care se fac transferurile, după ajustarea transferurilor anterioare.

Valoarea corespunzătoare transferurilor care pot fi efectuate în mod autonom de instituția în cauză fără o decizie a Parlamentului European și a Consiliului nu este luată în considerare.

*Articolul 14***Norme privind calcularea procentajelor transferurilor efectuate de Comisie****(articolul 26 din Regulamentul financiar)**

(1) Procentajele menționate la articolul 26 alineatul (1) din Regulamentul financiar se calculează în momentul introducerii solicitării de transfer și cu privire la creditele prevăzute în buget, inclusiv bugetele rectificative.

(2) Valoarea care trebuie luată în considerare este suma transferurilor care urmează să fie efectuate în cadrul liniei din care sau către care se fac transferurile, după ajustarea transferurilor anterioare.

Valoarea corespunzătoare transferurilor care pot fi efectuate în mod autonom de Comisie fără o decizie a Parlamentului European și a Consiliului nu este luată în considerare.

*Articolul 15***Cheltuielile administrative****(articolul 26 din Regulamentul financiar)**

Cheltuielile menționate la articolul 26 alineatul (1) primul paragraf litera (b) din Regulamentul financiar acoperă, pentru fiecare domeniu de politică, posturile prevăzute la articolul 44 alineatul (3) din Regulamentul financiar.

*Articolul 16***Motivele pentru solicitările de transferuri de credite****(articolele 25 și 26 din Regulamentul financiar)**

Propunerile de transferuri și toate informațiile adresate Parlamentului European și Consiliului cu privire la transferurile efectuate în temeiul articolelor 25 și 26 din Regulamentul financiar sunt însoțite de documente justificative corespunzătoare și detaliate care prezintă executarea creditelor și estimări ale necesarelor până la sfârșitul exercițiului financiar, atât pentru liniile către care se transferă creditele, cât și pentru cele din care sunt transferate creditele.

*Articolul 17***Motivele pentru solicitările de transferuri din rezerva pentru ajutoare de urgență****(articolul 29 din Regulamentul financiar)**

Propunerile de transferuri menite să permită utilizarea rezervei pentru ajutoare de urgență, menționate la articolul 29 din Regulamentul financiar, sunt însoțite de documente justificative corespunzătoare și detaliate care prezintă:

- (a) pentru linia către care se efectuează transferul, cele mai recente informații disponibile privind executarea creditelor și estimarea necesarului până la sfârșitul exercițiului financiar;
- (b) pentru toate liniile referitoare la acțiuni externe, executarea creditelor până la sfârșitul lunii anterioare solicitării de transfer și o estimare a necesarului până la sfârșitul exercițiului financiar, inclusiv o comparație cu estimarea inițială;
- (c) o analiză a posibilităților de realocare a creditelor.

*CAPITOLUL 6****Principiul buneii gestiuni financiare****Articolul 18***Evaluarea****(articolul 30 din Regulamentul financiar)**

- (1) Toate propunerile de programe sau de activități care generează cheltuieli bugetare fac obiectul unei evaluări *ex ante*, care vizează:
 - (a) necesarul de acoperit pe termen scurt sau lung;
 - (b) valoarea adăugată a implicării Uniunii;
 - (c) politica și gestionarea obiectivelor care trebuie atinse, care includ măsurile necesare pentru a proteja interesele financiare ale Uniunii în domeniul prevenirii, detectării și investigării fraudelor, precum și în cel al acordării de despăgubiri pentru prejudiciul suferit în urma unei fraude și al aplicării de sancțiuni în cazul comiterii unor fraude;
 - (d) opțiunile de politică disponibile, inclusiv riscurile asociate acestora;
 - (e) rezultatele și efectele preconizate, în special impactul economic, social și de mediu, și indicatorii și modalitățile de evaluare necesare pentru măsurarea acestora;
 - (f) cea mai potrivită metodă de punere în aplicare pentru opțiunea (opțiunile) preferată (preferate);
 - (g) coerența internă a programului propus sau a activității propuse și relațiile sale cu alte instrumente relevante;
 - (h) volumul creditelor, al resurselor umane și al altor cheltuieli administrative care trebuie alocate, luând în considerare în mod corespunzător principiul eficacității din punctul de vedere al costurilor;
 - (i) lecțiile învățate din experiențe anterioare similare.

▼B

(2) Propunerea stabilește dispoziții în materie de monitorizare, raportare și evaluare, ținând seama în mod corespunzător de responsabilitățile respective ale tuturor nivelurilor de guvernare care vor fi implicate în punerea în aplicare a programului propus sau a activității propuse.

(3) Toate programele sau activitățile, inclusiv proiectele-pilot și acțiunile pregătitoare, în cazul în care resursele alocate depășesc suma de 5 000 000 EUR fac obiectul unei evaluări interimare și/sau al unei evaluări *ex post* în ceea ce privește resursele umane și financiare alocate și rezultatele obținute, pentru verificarea conformității acestora cu obiectivele stabilite, după cum urmează:

(a) rezultatele obținute în punerea în aplicare a unui program multianual sunt evaluate periodic în conformitate cu un calendar care permite luarea în considerare a concluziilor evaluării respective pentru orice decizie privind reînnoirea, modificarea sau suspendarea programului;

(b) rezultatele activităților finanțate anual sunt evaluate cel puțin o dată la șase ani.

Literele (a) și (b) de la primul paragraf nu se aplică pentru fiecare dintre proiectele sau acțiunile realizate în cadrul acestor activități, în cazul cărora această cerință poate fi îndeplinită de rapoartele finale trimise de organismele care au pus în aplicare acțiunea.

(4) Evaluările menționate la alineatele (1) și (3) sunt proporționale cu resursele mobilizate și cu impactul programului și al activității în cauză.

*Articolul 19***Fișa financiară****(articolul 31 din Regulamentul financiar)**

Fișa financiară conține datele financiare și economice pentru evaluarea, de către autoritatea legislativă, a necesității unei acțiuni a Uniunii. Aceasta furnizează informații relevante privind coerența și orice posibilă sinergie cu alte activități ale Uniunii.

În cazul operațiunilor multianuale, fișa financiară conține programul preconizat al necesarului anual de credite și de posturi, inclusiv pentru personalul extern, și o evaluare a impactului lor financiar pe termen mediu.

*CAPITOLUL 7****Principiul transparenței****Articolul 20***Publicarea provizorie a bugetului****(articolul 34 din Regulamentul financiar)**

Cât mai curând posibil și în termen de cel mult patru săptămâni după adoptarea finală a bugetului, pe site-ul internet al instituțiilor se publică

▼B

în toate limbile, la inițiativa Comisiei, cifrele detaliate ale bugetului definitiv, în așteptarea publicării oficiale în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*.

*Articolul 21***Publicarea de informații privind valoarea și beneficiarii fondurilor Uniunii****(articolul 35 din Regulamentul financiar)**

(1) Informațiile privind beneficiarii fondurilor Uniunii acordate în cadrul gestiunii directe se publică pe un site internet al instituțiilor Uniunii, până la data de 30 iunie a anului care urmează exercițiului financiar în care fondurile au fost atribuite.

Pe lângă publicarea menționată la primul paragraf, informațiile pot fi publicate, de asemenea, conform unei prezentări standard, prin alte mijloace adecvate.

(2) Următoarele informații se publică cu excepția cazului în care se prevede altfel în prezentul regulament și în normele sectoriale, ținând seama de criteriile stabilite la articolul 35 alineatul (3) din Regulamentul financiar:

- (a) numele beneficiarului;
- (b) localitatea beneficiarului;
- (c) suma acordată;
- (d) natura și scopul măsurii.

În sensul literei (b), termenul „localitate” înseamnă:

- (i) adresa beneficiarului, în cazul în care acesta din urmă este o persoană juridică;
- (ii) regiunea la nivelul NUTS 2, în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică.

În ceea ce privește datele cu caracter personal care se referă la persoane fizice, informațiile publicate se elimină la doi ani după încheierea exercițiului financiar în care fondurile au fost atribuite. Aceeași dispoziție se aplică în cazul datelor cu caracter personal care se referă la persoane juridice a căror denumire oficială identifică una sau mai multe persoane fizice.

(3) Informațiile menționate la alineatul (2) se publică doar pentru premiile, granturile și contractele care au fost atribuite în urma unor concursuri sau proceduri de atribuire de granturi sau proceduri de achiziții publice. Informațiile nu se publică pentru:

▼B

- (a) burse plătite persoanelor fizice și alte modalități de sprijin direct acordat persoanelor fizice aflate în nevoie, menționate la articolul 125 alineatul (4) litera (c) din Regulamentul financiar;
- (b) contracte cu o valoare inferioară sumei menționate la articolul 137 alineatul (2) din prezentul regulament.
- (4) Se renunță la cerința de publicare dacă o astfel de divulgare riscă să amenințe drepturile și libertățile persoanelor fizice vizate, astfel cum sunt protejate de Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, sau aduce atingere intereselor comerciale ale beneficiarilor.

*Articolul 22***Link către publicarea de informații privind beneficiarii fondurilor Uniunii acordate în cadrul gestiunii directe****(articolul 35 din Regulamentul financiar)**

În cazul în care gestiunea fondurilor Uniunii este delegată autorităților și organismelor menționate la articolul 58 alineatul (1) litera (c) din Regulamentul financiar, acordurile de delegare prevăd că informațiile menționate la articolul 21 alineatele (2) și (3) sunt publicate, conform unei prezentări standard, de către autoritățile și organismele respective cărora le-a fost încredințată execuția pe site-ul lor internet.

Site-ul internet al instituțiilor Uniunii conține cel puțin o referință la adresa site-ului internet unde pot fi găsite informațiile, dacă acestea nu sunt publicate direct în locul rezervat în acest scop pe site-ul internet al instituțiilor Uniunii.

Pe lângă publicarea menționată la primul paragraf, informațiile pot fi publicate, de asemenea, conform unei prezentări standard, prin orice alte mijloace adecvate.

Articolul 21 alineatele (2)-(4) se aplică publicării menționate la primul paragraf din prezentul articol.

TITLUL III

ÎNTOCMIREA ȘI STRUCTURA BUGETULUI*Articolul 23***Programarea financiară****(articolul 38 din Regulamentul financiar)**

Programarea financiară menționată la articolul 38 din Regulamentul financiar este structurată în funcție de categoria de cheltuieți, domeniul de politică și linia bugetară. Programarea financiară completă vizează toate categoriile de cheltuieți, cu excepția agriculturii, a politicii de coeziune și a administrației, pentru care se furnizează doar date sintetice.

▼B*Articolul 24***Proiecte de bugete rectificative****[articolul 41 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

Proiectele de bugete rectificative sunt însoțite de o declarație justificativă și de informațiile privind execuția bugetară pentru exercițiul financiar precedent și pentru cel curent disponibile la momentul întocmirii lor.

*Articolul 25***Nomenclatorul bugetar****(articolul 44 din Regulamentul financiar)**

Nomenclatorul bugetar respectă principiile specificității, transparenței și buneii gestiuni financiare. Acesta furnizează claritatea și transparența necesare pentru procesul bugetar, facilitând identificarea principalelor obiective, astfel cum sunt reflectate în temeiurile juridice relevante, făcând posibilă alegerea priorităților politice și permițând o execuție eficientă și eficace.

*Articolul 26***Cheltuielile efective din ultimul exercițiu financiar pentru care conturile au fost închise****[articolul 49 alineatul (1) litera (a) punctul (v) din Regulamentul financiar]**

Pentru întocmirea bugetului, cheltuielile efective din ultimul exercițiu financiar pentru care conturile au fost închise se stabilesc după cum urmează:

- (a) în angajamente: angajamentele înscrise în conturi în cursul exercițiului financiar raportat la creditele aferente exercițiului financiar respectiv, astfel cum sunt definite la articolul 3;
- (b) în plăți: plățile efectuate în cursul exercițiului financiar, și anume pentru care ordinul de plată a fost trimis băncii, raportat la creditele aferente exercițiului financiar respectiv, astfel cum sunt definite la articolul 3.

*Articolul 27***Observații privind bugetul****[articolul 49 alineatul (1) litera (a) punctul (vi) din Regulamentul financiar]**

Observațiile privind bugetul cuprind:

- (a) trimiteri la actul de bază, dacă acesta există;
- (b) toate explicațiile adecvate privind natura și scopul creditelor.



Articolul 28

Schema de personal

[articolul 49 alineatul (1) litera (c) punctul (i) din Regulamentul financiar]

Personalul Agenției de Aprovizionare este prevăzut separat în cadrul schemei de personal a Comisiei.

TITLUL IV

EXECUȚIA BUGETARĂ

CAPITOLUL 1

Dispoziții generale

Articolul 29

Informații privind transferurile de date cu caracter personal în scopuri de audit

(articolul 53 din Regulamentul financiar)

În orice cerere lansată în contextul granturilor, al achizițiilor sau al premiilor puse în aplicare în cadrul gestiunii directe, potențialii beneficiari, candidați, ofertanți și participanți sunt informați, în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 45/2001 al Parlamentului European și al Consiliului⁽¹⁾, că, în scopul protejării intereselor financiare ale Uniunii, datele lor cu caracter personal pot fi transferate serviciilor de audit intern, Curții de Conturi Europene, grupului specializat în domeniul neregulilor financiare sau Oficiului European de Luptă Anti-fraudă (denumit în continuare „OLAF”) și între ordonatorii de credite ai Comisiei și agențiile executive.

Articolul 30

Măsuri pregătitoare în domeniul politicii externe și de securitate comună

[articolul 54 alineatul (2) litera (c) din Regulamentul financiar]

Finanțarea măsurilor convenite de Consiliu pentru pregătirea operațiunilor de gestionare a crizei de către Uniune în temeiul titlului V din Tratatul privind Uniunea Europeană acoperă costurile marginale care decurg în mod direct din desfășurarea într-un teatru de operațiuni specific a unei misiuni sau a unei echipe care include, *inter alia*, personal din instituțiile Uniunii, inclusiv asigurarea pentru un grad ridicat de risc, costurile de călătorie și de cazare și diurnele.

Articolul 31

Competențe specifice ale Comisiei în temeiul tratatelor

[articolul 54 alineatul (2) litera (d) din Regulamentul financiar]

(1) Articolele din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (denumit în continuare „TFUE”), care atribuie în mod direct competențe specifice Comisiei, sunt următoarele:

⁽¹⁾ JO L 8, 12.1.2001, p. 1.

▼B

- (a) articolul 154 (dialog social);
- (b) articolul 156 (studii, avize și consultări în domeniul social);
- (c) articolele 159 și 161 (rapoarte speciale în domeniul social);
- (d) articolul 168 alineatul (2) (inițiative pentru promovarea coordonării în domeniul protecției sănătății);
- (e) articolul 171 alineatul (2) (inițiative pentru promovarea coordonării în domeniul rețelelor transeuropene);
- (f) articolul 173 alineatul (2) (inițiative pentru promovarea coordonării în domeniul industriei);
- (g) articolul 175 al doilea paragraf (raport privind progresele înregistrate în realizarea coeziunii economice, sociale și teritoriale);
- (h) articolul 181 alineatul (2) (inițiative pentru promovarea coordonării în domeniul cercetării și al dezvoltării tehnologice);
- (i) articolul 190 (raport privind cercetarea și dezvoltarea tehnologică);
- (j) articolul 210 alineatul (2) (inițiative pentru promovarea coordonării politicilor de cooperare pentru dezvoltare);
- (k) articolul 214 alineatul (6) (inițiative pentru promovarea coordonării în domeniul măsurilor de ajutor umanitar).

(2) Articolele din Tratatul de instituire a Comunității Europene a Energiei Atomice (denumit în continuare „Tratatul Euratom”), care atribuie în mod direct competențe specifice Comisiei, sunt următoarele:

- (a) articolul 70 (sprijin financiar, în limitele stabilite de buget, pentru programe de prospectare pe teritoriile statelor membre);
- (b) articolele 77-85.

(3) La prezentarea proiectului de buget, listele prevăzute la alineatele (1) și (2) pot fi completate, cu indicarea articolelor în cauză și a sumelor implicate.

Articolul 32

**Acte care ar putea constitui un conflict de interese și procedură
(articolul 57 din Regulamentul financiar)**

(1) ►**MI** Actele susceptibile să fie viciate de un conflict de interese în sensul articolului 57 alineatul (2) din Regulamentul financiar pot, *inter alia*, să aibă una dintre următoarele forme, fără a aduce atingere încadrării lor ca activități ilegale în temeiul articolului 106 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul financiar: ◀

▼B

- (a) acordarea în folos propriu sau în folosul altora de avantaje nejustificate directe sau indirecte;
- (b) refuzul de a acorda unui beneficiar drepturile sau avantajele care i se cuvin;
- (c) comiterea de acte nejustificate sau abuzive sau neîndeplinirea unor acte obligatorii.

Alte acte susceptibile să fie viciate de un conflict de interese sunt cele care pot afecta îndeplinirea imparțială și obiectivă a îndatoririlor unei persoane, cum ar fi, *inter alia*, participarea la un comitet de evaluare pentru o procedură de achiziții publice sau o procedură de grant în cazul în care persoana respectivă poate beneficia, în mod direct sau indirect, din punct de vedere financiar de rezultatul acestor proceduri.

(2) Se prezumă că există un conflict de interese în cazul în care un solicitant, un candidat sau un ofertant este membru al personalului care face obiectul Statutului funcționarilor, cu excepția cazului în care participarea acestuia la procedură a fost autorizată în prealabil de superiorul său.

(3) În cazul unui conflict de interese, ordonatorul de credite delegat ia măsurile corespunzătoare pentru a evita orice influență abuzivă a persoanei respective asupra procesului sau a procedurii în cauză.

*CAPITOLUL 2**Modalități de execuție*

Secțiunea 1

Dispoziții generale*Articolul 33***Modul de gestiune****(articolul 58 din Regulamentul financiar)**

Sistemul contabil al Comisiei identifică modul de gestiune și, în cadrul fiecărui mod de gestiune, tipul de entitate sau de persoană enumerată la articolul 58 alineatul (1) litera (c) din Regulamentul financiar căreia i-au fost încredințate sarcini de execuție bugetară.

În ceea ce privește gestiunea directă de către Comisie în conformitate cu articolul 58 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul financiar, sistemul contabil face o distincție în materie de gestiune în funcție de următoarele cazuri:

- (a) departamente ale Comisiei;
- (b) agenții executive;

▼B

- (c) șefi ai delegațiilor Uniunii;
- (d) fonduri fiduciare menționate la articolul 187 din Regulamentul financiar.

Secțiunea 2**Gestiunea directă***Articolul 34***Gestiunea directă****[articolul 58 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul financiar]**

În cazul în care Comisia execută bugetul în mod direct în departamentele sale, sarcinile de execuție sunt îndeplinite de actorii financiari în sensul articolelor 64-75 din Regulamentul financiar și în conformitate cu condițiile stabilite în prezentul regulament.

*Articolul 35***Exercitarea competențelor delegate agențiilor executive****[articolul 58 alineatul (1) litera (a) și articolul 62 din Regulamentul financiar]**

(1) Deciziile de delegare de competențe către agențiile executive le autorizează pe acestea, în calitate de ordonatori de credite delegați, să execute creditele aferente programului Uniunii a cărui gestionare le este încredințată.

(2) Instrumentul de delegare al Comisiei conține cel puțin dispozițiile prevăzute la articolul 40 literele (a)-(d) și (h). Instrumentul este acceptat formal în scris de către director, în numele agenției executive.

*Articolul 36***Respectarea normelor privind achizițiile****(articolul 63 din Regulamentul financiar)**

În cazul în care Comisia încredințează sarcini unor organisme private în temeiul articolului 63 alineatul (2) din Regulamentul financiar, Comisia încheie un contract în conformitate cu partea întâi titlul V și partea a doua titlul IV capitolul III din Regulamentul financiar.

Secțiunea 3**Gestiune partajată cu statele membre***Articolul 37***Dispoziții specifice privind gestiunea partajată cu statele membre –
măsuri de promovare a celor mai bune practici****(articolul 59 din Regulamentul financiar)**

Comisia alcătuiește un registru al organismelor responsabile de activitățile de gestionare, de certificare și de audit, în temeiul reglementărilor sectoriale.

▼B

În vederea promovării celor mai bune practici în punerea în aplicare a fondurilor structurale, a Fondului de coeziune, a Fondului european agricol pentru dezvoltare rurală, a Fondului european de garantare agricolă și a Fondului european pentru pescuit, Comisia poate pune la dispoziția organismelor responsabile de activitățile de gestionare și de control, spre informare, un ghid metodologic care prezintă propria sa strategie și abordare în materie de control, inclusiv liste de verificare, și exemple de cele mai bune practici. Acest ghid este actualizat ori de câte ori se dovedește a fi necesar.

Secțiunea 4

Gestiunea indirectă*Articolul 38***Echivalența sistemelor, a normelor și a procedurilor în cadrul gestiunii indirecte****(articolul 60 din Regulamentul financiar)**

(1) Comisia poate accepta că normele și procedurile de achiziții sunt echivalente cu cele proprii dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- (a) acestea respectă principiul concurenței extinse între ofertanți pentru a obține cel mai bun raport cost-eficacitate, iar procedurile negociate sunt limitate la sume rezonabile sau sunt justificate în mod corespunzător;
- (b) acestea asigură transparența datorită unei publicări *ex ante* adecvate, în special a procedurilor de ofertare, și datorită unei publicări *ex post* adecvate a contractanților;
- (c) acestea asigură egalitatea de tratament, proporționalitatea și nediscriminarea;
- (d) acestea previn conflictele de interese pe durata întregii proceduri de achiziții.

Legislația națională a statelor membre sau a țărilor terțe de transpunere a Directivei 2004/18/CE se consideră echivalentă cu normele aplicate de instituții în conformitate cu Regulamentul financiar.

(2) Comisia poate accepta că normele și procedurile referitoare la granturi sunt echivalente cu cele proprii dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- (a) acestea respectă principiul proporționalității, al bunei gestiuni financiare, al egalității de tratament și al nediscriminării;
- (b) acestea asigură transparența datorită unei publicări adecvate a cererilor de propuneri, procedurile de atribuire directă fiind limitate la sume rezonabile sau fiind justificate în mod corespunzător, și datorită unei publicări *ex post* adecvate a beneficiarilor, ținând seama de principiul proporționalității;

▼B

- (c) acestea previn conflictele de interese pe durata întregii proceduri de atribuire de granturi;
- (d) acestea prevăd că granturile nu pot fi cumulate sau acordate retroactiv, că acestea trebuie, ca regulă, să implice cofinanțare și că acestea nu pot avea ca obiectiv sau efect realizarea unui profit de către beneficiar.

(3) Comisia poate accepta că sistemele contabile și sistemele de control intern utilizate de entități și persoane cărora li se vor încredința sarcini de execuție bugetară în numele Comisiei oferă niveluri echivalente de protecție a intereselor financiare ale Uniunii și de asigurare rezonabilă a realizării obiectivelor în materie de gestionare, dacă acestea respectă principiile prevăzute la articolul 32 din Regulamentul financiar.

*Articolul 39***Evaluarea *ex ante* a normelor și a procedurilor entităților și persoanelor în cadrul gestiunii indirecte****[articolul 61 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

În scopul evaluării *ex ante* în temeiul articolului 61 alineatul (1) din Regulamentul financiar, ordonatorul de credite competent se poate baza pe o evaluare *ex ante* efectuată de un alt ordonator de credite, cu condiția ca respectivele concluzii să fie relevante în ceea ce privește riscurile specifice ale sarcinilor care vor fi încredințate, în special referitor la natura acestora și la sumele implicate.

Ordonatorul de credite competent se poate baza pe o evaluare *ex ante* efectuată de alți donatori în măsura în care această evaluare a fost realizată respectându-se condiții echivalente celor aplicabile gestiunii indirecte prevăzute la articolul 60 din Regulamentul financiar.

▼M1*Articolul 40***Conținutul acordului de încredințare a sarcinilor de execuție bugetară entităților și persoanelor****[articolul 60 alineatul (3) și articolul 61 alineatul (3) din Regulamentul financiar]****▼B**

Acordurile de delegare includ dispoziții detaliate care asigură protecția intereselor financiare ale Uniunii și transparența operațiunilor efectuate. Acestea includ cel puțin următoarele:

- (a) o definiție clară a sarcinilor atribuite și limitele acestora, în special în ceea ce privește modificarea sarcinilor încredințate, scutirea de la plata datoriilor, utilizarea fondurilor rambursate sau neutilizate;
- (b) condițiile și dispozițiile detaliate de îndeplinire a sarcinilor, responsabilitățile și organizarea controalelor care trebuie efectuate, inclusiv evaluarea programelor;

▼ B

- (c) condițiile privind plata contribuției Uniunii, inclusiv rambursarea costurilor suportate în ceea ce privește execuția, precum și remunerarea entității căreia i-a fost încredințată execuția, însoțite de norme în temeiul cărora sunt necesare documente justificative pentru motivarea plăților;
- (d) normele de raportare către Comisie privind modul de îndeplinire a sarcinilor, rezultatele preconizate, neregulile survenite și măsurile luate, condițiile în care plățile pot fi suspendate sau întrerupte, precum și condițiile în care încetează îndeplinirea sarcinilor;
- (e) termenul în care se încheie contractele și acordurile individuale de punere în aplicare a acordului de delegare; acest termen este proporțional cu natura sarcinilor încredințate;

▼ M1

- (f) normele care permit entității sau persoanei să excludă operatorii economici care se află într-o situație menționată la articolul 106 alineatul (1) literele (d) și (f) și la articolul 107 litera (b) din Regulamentul financiar de la participarea la proceduri de achiziții sau de atribuire de granturi sau de premii și normele care permit entității sau persoanei să impună o sancțiune financiară acestor operatori economici;

▼ B

- (g) dispozițiile detaliate privind exercitarea controlului de către Comisie, precum și dispoziții care acordă Comisiei, OLAF și Curții de Conturi acces la informațiile necesare pentru îndeplinirea îndatoririlor acestora, precum și competența de a efectua audituri și investigații, inclusiv verificări la fața locului;

▼ M1

- (h) dispozițiile care prevăd:
 - (i) un angajament al entității căreia i-a fost încredințată execuția de a informa fără întârziere Comisia cu privire la fraude sau nereguli, astfel cum se menționează la articolul 106 alineatul (1) literele (d) și (f) din Regulamentul financiar, care apar în gestionarea fondurilor Uniunii, precum și cu privire la măsurile luate;

▼ B

- (ii) desemnarea unui punct de contact care are competențele corespunzătoare de a coopera în mod direct cu OLAF pentru a facilita activitățile operaționale ale acestuia din urmă;
- (i) condițiile care reglementează utilizarea conturilor bancare și a dobânzii generate, astfel cum se prevede la articolul 8 alineatul (4) din Regulamentul financiar;
- (j) dispozițiile care garantează vizibilitatea acțiunii Uniunii față de celelalte activități ale organismului.

▼ M1

În cazul prevăzut la litera (f) de la primul paragraf, în sensul articolului 106 alineatul (5) din Regulamentul financiar, o țară terță este luată în considerare în constatarea abținerii de a acționa, *inter alia*, în cazul în care legislația sa națională nu permite să se excludă un operator economic de la toate procedurile de atribuire a contractelor finanțate de UE, în sensul articolului 106 din Regulamentul financiar. Acordurile de delegare precizează când se consideră că o țară terță nu a acționat.

▼M1

În sensul literei (h) punctul (i) de la primul paragraf, în ceea ce privește țările terțe și organizațiile internaționale, aceste acorduri precizează când țara terță și organizația internațională previn, detectează, corectează și notifică neregulile și fraudă în conformitate cu articolul 60 alineatul (3) din Regulamentul financiar.

▼B*Articolul 41***Declarația de gestiune și declarația de conformitate****[articolul 60 alineatul (5) din Regulamentul financiar]**

În cazul acțiunilor care se încheie înainte de sfârșitul exercițiului financiar respectiv, raportul final al entității sau al persoanei căreia i-a fost încredințată execuția unei astfel de acțiuni poate înlocui declarația de gestiune prevăzută la articolul 60 alineatul (5) litera (b) din Regulamentul financiar, cu condiția ca aceasta să fie depusă înainte de data de 15 februarie a anului care urmează exercițiului financiar respectiv.

Atunci când organizații internaționale și țări terțe pun în aplicare acțiuni care nu sunt multianuale și a căror durată se limitează la 18 luni, declarația de conformitate menționată la articolul 60 alineatul (5) din Regulamentul financiar poate fi încorporată în raportul final.

*Articolul 42***Proceduri pentru verificarea și acceptarea conturilor și pentru excluderea din finanțarea Uniunii a cheltuielilor care au fost efectuate cu încălcarea normelor aplicabile în cadrul gestiunii indirecte****[articolul 60 alineatul (6) literele (b) și (c) din Regulamentul financiar]**

(1) Fără a aduce atingere dispozițiilor specifice prevăzute de normele sectoriale, procedurile menționate la articolul 60 alineatul (6) literele (b) și (c) din Regulamentul financiar includ:

- (a) controale ale documentelor și, dacă este cazul, verificări la fața locului efectuate de Comisie;
- (b) stabilirea de către Comisie a cuantumului cheltuielilor recunoscute ca acceptate, în urma unei proceduri contradictorii cu autoritățile și organismele, dacă este necesar, și după informarea acestor autorități și organisme;
- (c) dacă este cazul, calcularea de către Comisie a corecțiilor financiare;
- (d) recuperarea sau plata de către Comisie a soldului rezultat din diferența dintre cheltuielile acceptate și sumele deja plătite autorităților sau organismelor.

În sensul primului paragraf litera (d), Comisia recuperează sumele datorate de preferință prin compensare, în condițiile prevăzute la articolul 87.

▼B

(2) În cazul în care sarcinile de execuție bugetară sunt încredințate unei entități care pune în aplicare o acțiune întreprinsă de donatori multipli, procedurile menționate la articolul 60 alineatul (6) literele (b) și (c) din Regulamentul financiar constau în verificarea faptului că o sumă corespunzătoare celei plătite de Comisie pentru acțiunea în cauză a fost utilizată de către entitate pentru acțiune și că cheltuielile au fost efectuate în conformitate cu obligațiile stabilite în acordul semnat cu entitatea.

În sensul prezentului regulament, o acțiune întreprinsă de donatori multipli înseamnă orice acțiune în cadrul căreia fondurile Uniunii sunt puse în comun cu cel puțin un alt donator.

▼M1*Articolul 43***Dispoziții specifice privind gestiunea indirectă cu organizații internaționale****[articolul 58 alineatul (1) litera (c) punctul (ii) și articolul 188 din Regulamentul financiar]**

(1) Organizațiile internaționale menționate la articolul 58 alineatul (1) litera (c) punctul (ii) din Regulamentul financiar sunt organizații internaționale din sectorul public constituite prin acorduri internaționale și agenții specializate înființate de astfel de organizații.

Acordurile menționate la primul paragraf se transmit ordonatorului de credite responsabil de evaluarea *ex ante* menționată la articolul 39 înainte de încredințarea de către Comisie a sarcinilor de execuție bugetară.

(2) Sunt asimilate organizațiilor internaționale următoarele organizații:

- (a) Comitetul Internațional al Crucii Roșii;
- (b) Federația Internațională a Societăților Naționale de Cruce Roșie și Semilună Roșie.

(3) Comisia poate adopta o decizie justificată în mod corespunzător prin care asimilează o organizație nonprofit unei organizații internaționale, cu condiția ca aceasta să îndeplinească următoarele condiții:

- (a) să aibă personalitate juridică proprie și organisme autonome de administrare;
- (b) să fi fost înființată în vederea îndeplinirii unor sarcini specifice de interes internațional general;
- (c) cel puțin șase state membre să fie membre ale organizației nonprofit;
- (d) să ofere garanții financiare adecvate;
- (e) să funcționeze pe baza unei structuri permanente și în conformitate cu sisteme, norme și proceduri care pot fi evaluate în conformitate cu articolul 61 alineatul (1) din Regulamentul financiar.

(4) În cazul în care Comisia execută bugetul în cadrul gestiunii indirecte cu organizații internaționale, se aplică acordurile de verificare încheiate cu acestea.

▼B*Articolul 44***De desemnarea organismelor de drept public sau a organismelor de drept privat cu misiune de serviciu public**

[articolul 58 alineatul (1) litera (c) punctele (v) și (vi) din Regulamentul financiar]

(1) Organismele de drept public sau organismele de drept privat cu misiune de serviciu public fac obiectul legislației statului membru sau a țării în care au fost constituite.

(2) În cazurile de gestiune în rețea, care necesită desemnarea a cel puțin unui organism sau a unei entități pe stat membru sau pe țară vizată, organismul sau entitatea este desemnată de statul membru sau de țara vizată în conformitate cu actul de bază.

În toate celelalte cazuri, Comisia desemnează astfel de organisme sau entități de comun acord cu statele membre sau țările în cauză.

*CAPITOLUL 3**Actorii financiari*

Secțiunea 1

Drepturile și obligațiile actorilor financiari*Articolul 45***Drepturile și obligațiile actorilor financiari**

(articolul 64 din Regulamentul financiar)

(1) Fiecare instituție pune la dispoziția fiecărui actor financiar resursele necesare pentru îndeplinirea îndatoririlor sale și o cartă în care sunt descrise în detaliu sarcinile, drepturile și obligațiile sale.

(2) Șefii delegațiilor Uniunii care acționează în calitate de ordonatori de credite subdelegați în conformitate cu articolul 56 alineatul (2) din Regulamentul financiar fac obiectul dispozițiilor cartei furnizate de Comisie pentru punerea în aplicare a sarcinilor de gestiune financiară care le-au fost subdelegate.

Secțiunea 2

Ordonatorul de credite*Articolul 46***Asistența pentru ordonatorii de credite delegați și subdelegați**

(articolul 65 din Regulamentul financiar)

Ordonatorul de credite competent poate fi asistat în îndatoririle sale de personal însărcinat să efectueze, sub responsabilitatea sa, anumite sarcini necesare pentru execuția bugetului și generarea de informații financiare

▼B

și de gestiune. Pentru a preveni orice conflict de interese, personalul care asistă ordonatorii de credite delegați sau subdelegați fac obiectul obligațiilor menționate la articolul 57 din Regulamentul financiar.

Șefii delegațiilor Uniunii care acționează în calitate de ordonatori de credite subdelegați în conformitate cu articolul 56 alineatul (2) al doilea paragraf din Regulamentul financiar pot fi asistați în îndatoririle lor de personalul Comisiei.

*Articolul 47***Dispoziții interne de reglementare a delegărilor****(articolul 65 din Regulamentul financiar)**

În conformitate cu Regulamentul financiar și cu prezentul regulament, fiecare instituție stabilește în normele sale interne măsurile de gestionare a creditelor pe care le consideră necesare pentru buna execuție a secțiunii sale din buget.

Șefii delegațiilor Uniunii care acționează în calitate de ordonatori de credite subdelegați în conformitate cu articolul 56 alineatul (2) al doilea paragraf din Regulamentul financiar fac obiectul normelor interne ale Comisiei pentru punerea în aplicare a sarcinilor de gestiune financiară care le-au fost subdelegate.

*Articolul 48***Păstrarea documentelor justificative de către ordonatorii de credite****[articolul 66 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

Ordonatorul de credite instituie un sistem pe suport de hârtie sau electronic pentru păstrarea documentelor justificative originale referitoare la executarea bugetului și la măsurile de execuție bugetară, precum și a documentelor ulterioare. Sistemul prevede:

- (a) numerotarea unor astfel de documente;
- (b) datarea unor astfel de documente;
- (c) păstrarea unor registre, care pot fi computerizate, de identificare a amplasării exacte a unor astfel de documente;
- (d) păstrarea unor astfel de documente pentru o perioadă de cel puțin cinci ani de la data la care Parlamentul European aprobă descărcarea de gestiune aferentă exercițiului bugetar la care se referă documentele;
- (e) păstrarea documentelor referitoare la garanții de prefinanțare pentru instituție și păstrarea unui registru în scopul de a permite o monitorizare adecvată a unor astfel de garanții.

Documentele referitoare la operațiuni care nu au fost definitiv închise se păstrează pentru o perioadă mai îndelungată decât cea prevăzută la primul paragraf litera (d), și anume până la sfârșitul anului următor celui în care operațiunile au fost închise.

▼B

Datele cu caracter personal conținute de documente justificative se șterg, dacă este posibil, atunci când datele respective nu mai sunt necesare în scopul descărcării bugetare, al controlului și al auditului. Articolul 37 alineatul (2) din Regulamentul (CE) nr. 45/2001 se aplică păstrării datelor privind traficul.

*Articolul 49***Controalele *ex ante* și *ex post*****[articolul 66 alineatele (5) și (6) din Regulamentul financiar]**

(1) Prin inițierea unei operațiuni se înțelege ansamblul operațiunilor care sunt efectuate în mod uzual de către personalul menționat la articolul 46 și care pregătesc adoptarea actelor de execuție bugetară de către ordonatorul de credite competent.

(2) Prin verificarea *ex ante* a unei operațiuni se înțelege ansamblul controalelor *ex ante* instituite de ordonatorul de credite competent pentru verificarea aspectelor operaționale și financiare ale operațiunii.

(3) Controalele *ex ante* verifică coerența documentelor justificative solicitate și orice alte informații disponibile.

Frecvența și intensitatea controalelor *ex ante* sunt stabilite de ordonatorul de credite competent, ținând seama de considerații bazate pe analiza riscurilor și privind eficiența din punctul de vedere al costurilor. În cazul în care există îndoieli, ordonatorul de credite competent pentru validarea plății respective solicită informații suplimentare sau efectuează un control la fața locului în vederea obținerii unei asigurări rezonabile în cadrul controlului *ex ante*.

Scopul controalelor *ex ante* este acela de a constata dacă:

- (a) cheltuielile și veniturile sunt conforme și respectă dispozițiile aplicabile, în special cele ale bugetului și ale reglementărilor relevante, precum și dispozițiile oricăror acte adoptate în punerea în aplicare a tratatelor sau a regulamentelor și, dacă este cazul, condițiile contractuale;
- (b) este aplicat principiul bunei gestiuni financiare menționat în partea întâi titlul II capitolul 7 din Regulamentul financiar.

În scopul controalelor, o serie de tranzacții individuale similare legate de cheltuielile curente cu salarii, pensii, rambursarea cheltuielilor de delegație și a cheltuielilor medicale pot fi considerate de către ordonatorul de credite competent ca fiind o singură operațiune.

(4) Controalele *ex post* pot fi efectuate pe baza documentelor și, dacă este cazul, la fața locului.

Controalele *ex post* verifică dacă operațiunile finanțate de la buget sunt executate în mod corect și, în special, dacă sunt respectate criteriile menționate la alineatul (3).

▼B

Rezultatele controalelor *ex post* sunt analizate cel puțin anual de către ordonatorul de credite delegat pentru a identifica orice potențială problemă sistemică. Ordonatorul de credite delegat ia măsuri pentru a soluționa aceste probleme.

Analiza de risc menționată la articolul 66 alineatul (6) din Regulamentul financiar este examinată luând în considerare rezultatele controalelor și alte informații relevante.

În cazul programelor multianuale, ordonatorul de credite delegat stabilește o strategie de control multianuală, care specifică natura și amploarea controalelor în perioada respectivă și modul în care rezultatele vor fi măsurate de la un an la altul în vederea procesului anual de asigurare.

*Articolul 50***Codul de standarde profesionale****[articolul 66 alineatul (7) și articolul 73 alineatul (5) din Regulamentul financiar]**

(1) Personalul desemnat de ordonatorul de credite competent pentru a verifica operațiunile financiare este ales ținând seama de cunoștințele, aptitudinile și calificările speciale ale acestuia dovedite pe baza diplomelor de studii sau a experienței profesionale corespunzătoare sau în urma participării la un program adecvat de formare.

(2) Fiecare instituție elaborează un cod de standarde profesionale care determină, în materie de control intern:

- (a) nivelul de competență tehnică și financiară impus personalului menționat la alineatul (1);
- (b) obligația personalului în cauză de a urma o formare continuă;
- (c) misiunea, rolul și sarcinile alocate acestora;
- (d) normele de conduită, în special standardele de etică și integritate pe care trebuie să le respecte și drepturile de care se bucură.

(3) Șefii delegațiilor Uniunii care acționează în calitate de ordonatori de credite subdelegați în conformitate cu articolul 56 alineatul (2) al doilea paragraf din Regulamentul financiar fac obiectul codului de standarde profesionale al Comisiei menționat la prezentul articol alineatul (2) pentru punerea în aplicare a sarcinilor de gestiune financiară care le-au fost subdelegate.

(4) Fiecare instituție înființează structurile corespunzătoare pentru a distribui către departamentele de ordonanțare și a actualiza periodic informațiile relevante privind standardele de control, precum și metodele și tehnicile disponibile în acest sens.

*Articolul 51***Neluarea de măsuri de către ordonatorul de credite delegat****[articolul 66 alineatul (8) din Regulamentul financiar]**

Neluarea de măsuri de către ordonatorul de credite delegat, astfel cum se prevede la articolul 66 alineatul (8) din Regulamentul financiar, înseamnă absența oricărui răspuns într-un interval rezonabil, date fiind circumstanțele cazului și, în orice situație, în termen de cel mult o lună.

▼B*Articolul 52***Transmiterea informațiilor financiare și de gestiune către contabil
(articolul 66 din Regulamentul financiar)**

Ordonatorul de credite delegat trimite contabilului, în conformitate cu regulile adoptate de către acesta din urmă, informațiile financiare și de gestiune necesare pentru îndeplinirea sarcinilor contabilului.

Contabilul este informat de ordonatorul de credite, în mod periodic și cel puțin pentru închiderea conturilor, cu privire la datele financiare relevante ale conturilor bancare fiduciare în scopul de a permite reflectarea utilizării fondurilor Uniunii în conturile Uniunii.

▼M1*Articolul 53***Raportul privind procedurile de negociere
(articolul 66 din Regulamentul financiar)**

Ordonatorii de credite delegați înregistrează, pentru fiecare exercițiu financiar, contractele încheiate prin procedurile de negociere menționate la articolul 134 alineatul (1) literele (a)-(f) și la articolul 266 din prezentul regulament. Dacă proporția procedurilor de negociere în raport cu numărul contractelor atribuite de același ordonator de credite delegat crește considerabil față de anii anteriori sau dacă proporția în cauză este în mod clar mai mare decât media înregistrată pentru instituție, ordonatorul de credite responsabil prezintă instituției un raport în care precizează toate măsurile luate pentru inversarea tendinței respective. Fiecare instituție trimite Parlamentului European și Consiliului un raport privind procedurile de negociere. În cazul Comisiei, raportul în cauză se anexează la sinteza rapoartelor anuale de activitate menționate la articolul 66 alineatul (9) din Regulamentul financiar.

▼B

Secțiunea 3

Contabilul*Articolul 54***Numirea contabilului
(articolul 68 din Regulamentul financiar)**

(1) Fiecare instituție numește un contabil din rândul membrilor personalului care fac obiectul Statutului funcționarilor Uniunii Europene.

Contabilul este ales de instituție ținând seama de competența sa deosebită dovedită pe baza diplomelor de studii sau a experienței profesionale echivalente.

(2) Două sau mai multe instituții sau organisme pot numi același contabil.

În acest caz, ele iau măsurile necesare pentru evitarea oricărui conflict de interese.

*Articolul 55***Eliberarea din funcție a contabilului
(articolul 68 din Regulamentul financiar)**

(1) În cazul eliberării din funcție a contabilului se întocmește fără întârziere o bilanță de verificare.

(2) Bilanța de verificare însoțită de un raport de predare este transmisă de contabilul eliberat din funcție sau, dacă acest lucru nu este posibil, de către un funcționar din departamentul său, noului contabil.

Noul contabil semnează bilanța de verificare, în semn de acceptare, în termen de cel mult o lună de la data transmiterii și poate formula rezerve.

Raportul de predare conține, de asemenea, rezultatul bilanței de verificare și orice altă rezervă formulată.

(3) Fiecare instituție sau organism menționat la articolul 208 din Regulamentul financiar informează, în termen de două săptămâni, Parlamentul European, Consiliul și contabilul Comisiei cu privire la numirea sau eliberarea din funcție a contabilului său.

*Articolul 56***Validarea sistemelor contabile și a sistemelor de inventariere
(articolul 68 din Regulamentul financiar)**

Ordonatorul de credite competent îl informează pe contabil cu privire la toate evoluțiile sau modificările semnificative ale unui sistem de gestiune financiară, sistem de inventariere sau sistem de evaluare a activelor și a pasivelor, dacă un astfel de sistem furnizează date pentru contabilitatea instituției sau dacă este utilizat în scopul justificării datelor acesteia, astfel încât contabilul să poată verifica respectarea criteriilor de validare.

În orice moment, contabilul poate reexamina un sistem de gestiune financiară deja validat. În cazul în care un sistem de gestiune financiară instituit de ordonatorul de credite nu este sau nu mai este validat de contabil, ordonatorul de credite competent stabilește un plan de acțiune pentru a corecta, în timp util, deficiențele din cauza cărora validarea a fost respinsă.

Ordonatorul de credite competent este responsabil de exhaustivitatea informațiilor transmise contabilului.

*Articolul 57***Gestionarea trezoreriei
(articolul 68 din Regulamentul financiar)**

(1) Contabilul se asigură că instituția sa are la dispoziție fonduri suficiente pentru a acoperi necesarul de numerar rezultat din execuția bugetară.

(2) În scopul prevăzut la alineatul (1), contabilul instituie sisteme de gestiune a trezoreriei care îi permit să facă previziuni privind fluxul de numerar.

▼B

(3) Contabilul Comisiei împarte fondurile disponibile în conformitate cu Regulamentul (CE, Euratom) nr. 1150/2000.

*Articolul 58***Gestionarea conturilor bancare****(articolul 68 din Regulamentul financiar)**

(1) Pentru gestionarea trezoreriei, contabilul poate să deschidă sau să dispună deschiderea de conturi în numele instituției la instituții financiare sau la bănci centrale naționale. În circumstanțe justificate în mod corespunzător, contabilul poate deschide conturi în alte monede decât în euro.

(2) Contabilului îi revine responsabilitatea de a închide conturile menționate la alineatul (1) sau de a se asigura că acestea sunt închise.

(3) Contabilul stabilește cu instituțiile financiare condițiile de operare a conturilor menționate la alineatul (1), în conformitate cu principiile buneii gestiuni financiare, eficienței și concurenței între ofertanți.

(4) Cel puțin o dată la fiecare cinci ani, contabilul relansează procedura concurențială de ofertare între instituțiile financiare la care ar putea fi deschise conturi, în conformitate cu alineatul (1).

În cazul în care condițiile bancare locale o permit, conturile bancare aferente conturilor de avans deschise la instituții financiare situate în afara Uniunii fac, în mod periodic, obiectul unui studiu concurențial. Un astfel de studiu se efectuează cel puțin o dată la fiecare cinci ani, la inițiativa titularului contului de avans, care prezintă apoi contabilului o propunere motivată privind selecția unei bănci pentru o perioadă de maximum cinci ani.

(5) Contabilul asigură respectarea strictă a condițiilor de operare a conturilor deschise la instituții financiare în conformitate cu alineatul (1).

În ceea ce privește conturile bancare aferente conturilor de avans deschise la instituții financiare situate în afara Uniunii, titularul contului de avans își asumă această responsabilitate luând în considerare legislația aplicabilă în țara în care titularul își exercită mandatul.

(6) Contabilul Comisiei informează contabilii celorlalte instituții și ai organismelor menționate la articolul 208 din Regulamentul financiar cu privire la condițiile de operare a conturilor deschise la instituții financiare. Contabilii celorlalte instituții și ai organismelor menționate la articolul 208 din Regulamentul financiar armonizează, pe baza acestor condiții de operare, condițiile de operare ale conturilor pe care le deschid.

▼B*Articolul 59***Semnăturile pe conturi****(articolul 68 din Regulamentul financiar)**

Condițiile pentru deschiderea, operarea și utilizarea conturilor prevăd, în funcție de cerințele de control intern, ca cecurile, ordinele de virament bancar sau orice alte operațiuni bancare să fie semnate de unul sau mai mulți membri ai personalului autorizați în mod corespunzător. Instrucțiunile manuale se semnează de cel puțin doi membri ai personalului autorizați în mod corespunzător sau de contabil.

În sensul primului paragraf, contabilul fiecărei instituții comunică tuturor instituțiilor financiare la care instituția respectivă a deschis conturi numele și speciemenele de semnătură ale membrilor personalului autorizați.

*Articolul 60***Gestionarea soldurilor conturilor****(articolul 68 din Regulamentul financiar)**

(1) Contabilul se asigură că soldul conturilor bancare prevăzute la articolul 58 nu deviază în mod semnificativ de la previziunile privind fluxul de numerar menționate la articolul 57 alineatul (2) și în orice caz:

- (a) că niciunul dintre aceste conturi nu are sold debitor;
- (b) că soldul conturilor deschise în alte monede este convertit periodic în euro.

(2) Contabilul nu poate să păstreze în conturile în valută solduri susceptibile să cauzeze instituției pierderi excesive generate de fluctuațiile cursurilor de schimb.

*Articolul 61***Transferuri și operațiuni de conversie****(articolul 68 din Regulamentul financiar)**

Fără să aducă atingere articolului 69, contabilul efectuează transferuri între conturile pe care le-a deschis în numele instituției la instituții financiare și efectuează operațiuni de conversie monetară.

*Articolul 62***Metodele de plată****(articolul 68 din Regulamentul financiar)**

Plățile se efectuează prin virament bancar, prin cec sau din conturile de avans cu ajutorul cardurilor de debit în conformitate cu articolul 67 alineatul (4).

*Articolul 63***Dosarele persoanelor juridice****(articolul 68 din Regulamentul financiar)**

(1) Contabilul poate efectua plăți prin virament bancar numai în cazul în care datele privind contul bancar al beneficiarului și informațiile

▼B

care confirmă identitatea acestuia, sau orice modificare, au fost înregistrate în prealabil într-un dosar comun pe instituție.

Orice astfel de înregistrare în dosar a datelor juridice și a celor privind contul bancar al beneficiarului sau modificarea acestor date se bazează pe un document justificativ, a cărui formă este definită de contabil.

(2) În vederea efectuării de plăți prin virament bancar, ordonatorii de credite pot să se angajeze față de un terț în numele instituției lor numai dacă terțul în cauză a furnizat documentația necesară pentru înregistrarea sa în dosar.

Ordonatorii de credite informează contabilul cu privire la orice modificare a datelor juridice și a celor privind contul bancar care le-a fost comunicată de către beneficiar și verifică validitatea acestor date înainte de efectuarea plății.

În ceea ce privește ajutorul de preaderare, pot fi încheiate angajamente individuale cu autoritățile publice în țările candidate la aderarea la Uniunea Europeană fără înscrierea prealabilă în dosarul terților. În astfel de cazuri, ordonatorul de credite face tot posibilul pentru a asigura efectuarea înscrierii cât mai rapid posibil. Acordurile prevăd drept condiție prealabilă pentru efectuarea primei plăți comunicarea către Comisie a datelor privind contul bancar al beneficiarului.

*Articolul 64***Păstrarea documentelor justificative de către contabil****(articolul 68 din Regulamentul financiar)**

Documentele justificative referitoare la sistemul contabil și la întocmirea conturilor prevăzute la articolul 141 din Regulamentul financiar se păstrează pentru o perioadă de cel puțin cinci ani de la data la care Parlamentul European aprobă descărcarea de gestiune aferentă exercițiului bugetar la care se referă documentele.

Cu toate acestea, documentele privind operațiunile care nu au fost definitiv închise se păstrează pentru o perioadă mai îndelungată, și anume până la sfârșitul anului următor celui în care operațiunile au fost închise. Articolul 37 alineatul (2) din Regulamentul (CE) nr. 45/2001 se aplică păstrării datelor privind traficul.

Fiecare instituție decide în ce departament trebuie păstrate documentele justificative.

*Articolul 65***Persoanele împuternicite să administreze conturile****(articolul 69 din Regulamentul financiar)**

Fiecare instituție stabilește condițiile în care personalul pe care îl desemnează și îl împuternicește să administreze conturile în unitățile locale menționate la articolul 72 este autorizat să comunice numele și speciile de semnătură instituțiilor financiare locale.



Secțiunea 4

Administratorul contului de avans*Articolul 66***Condițiile de utilizare a conturilor de avans****(articolul 70 din Regulamentul financiar)**

(1) Atunci când, din cauza sumelor limitate implicate, este practic imposibil sau ineficient să se efectueze operațiuni de plată prin proceduri bugetare, se pot constitui conturi de avans pentru plata unor astfel de cheltuieli.

(2) Administratorul contului de avans poate să valideze provizoriu și să plătească cheltuieli, pe baza unui cadru detaliat stabilit în conformitate cu instrucțiunile ordonatorului de credite competent. Aceste instrucțiuni specifică normele și condițiile în care se efectuează validarea provizorie și plățile și, după caz, termenii pentru semnarea angajamentelor juridice în sensul articolului 97 alineatul (1) litera (e).

(3) Crearea unui cont de avans și numirea unui administrator al contului de avans fac obiectul unei decizii a contabilului, la propunerea motivată în mod corespunzător a ordonatorului de credite competent. Decizia respectivă stabilește responsabilitățile și obligațiile administratorului contului de avans și ale ordonatorului de credite.

Modificarea condițiilor de operare a unui cont de avans face, de asemenea, obiectul unei decizii a contabilului, la propunerea motivată în mod corespunzător a ordonatorului de credite competent.

(4) În delegațiile Uniunii, se constituie conturi de avans pentru plata cheltuielilor atât din secțiunea din buget a Comisiei, cât și din cea a Serviciului European de Acțiune Externă (denumit în continuare „SEAE”), asigurându-se trasabilitatea completă a cheltuielilor.

*Articolul 67***Condițiile care reglementează constituirea și plata****(articolul 70 din Regulamentul financiar)**

(1) Decizia de constituire a unui cont de avans și de numire a unui administrator al contului de avans și decizia de modificare a condițiilor de operare a unui cont de avans precizează în special:

- (a) suma maximă care poate fi furnizată inițial ca avans și scopul avansului;
- (b) dacă se deschide un cont bancar sau un cont giro la un oficiu poștal în numele instituției;
- (c) natura și quantumul maxim pentru fiecare cheltuială care poate fi plătită de administratorul contului de avans terților sau încasată de la aceștia;

▼B

- (d) frecvența cu care trebuie prezentate documente justificative, procedura de prezentare a acestora și dispozițiile privind transmiterea acestora către ordonatorul de credite pentru regularizare;
- (e) procedura de urmat dacă avansul trebuie realimentat;
- (f) faptul că tranzacțiile de avans vor fi regularizate de ordonatorul de credite până la sfârșitul lunii următoare, astfel încât soldul contabil și soldul bancar să poată fi reconciliate;
- (g) perioada de valabilitate a autorizației acordate administratorului contului de avans de către contabil;
- (h) identitatea administratorului contului de avans numit.

(2) În propunerile de decizii de constituire a unor conturi de avans, ordonatorul de credite competent asigură că:

- (a) se acordă prioritate utilizării procedurilor bugetare în cazul în care există acces la sistemul contabil computerizat central;
- (b) conturile de avans sunt utilizate numai în cazuri bine întemeiate.

Suma maximă care poate fi plătită de administratorul contului de avans, atunci când este practic imposibil sau ineficient să se efectueze operațiuni de plată prin proceduri bugetare, nu depășește 60 000 EUR pentru fiecare cheltuială.

(3) Administratorul contului de avans poate efectua plăți către terți pe baza și în limitele:

- (a) angajamentelor bugetare și juridice prealabile semnate de ordonatorul de credite competent;
- (b) soldului rezidual pozitiv al contului de avans, în numerar sau la bancă.

(4) Plățile din conturile de avans pot fi efectuate prin virament bancar, inclusiv prin sistemul de debitare directă menționat la articolul 89 din Regulamentul financiar, prin cec sau prin alte mijloace de plată, inclusiv carduri de debit, în conformitate cu instrucțiunile stabilite de contabil.

(5) Plățile efectuate sunt urmate de decizii formale de validare finală și/sau de ordine de plată semnate de ordonatorul de credite competent.

Articolul 68

**Alegerea administratorului contului de avans
(articolul 70 din Regulamentul financiar)**

Administratorii conturilor de avans sunt aleși din rândul funcționarilor sau, în eventualitatea în care este necesar și doar în cazuri bine întemeiate, din rândul altor membri ai personalului. Administratorii conturilor de avans sunt aleși ținând seama de cunoștințele, aptitudinile și calificările speciale ale acestora dovedite pe baza diplomelor de studii sau a experienței profesionale corespunzătoare sau în urma participării la un program adecvat de formare.

*Articolul 69***Alimentarea conturilor de avans
(articolul 70 din Regulamentul financiar)**

(1) Contabilul face plăți de alimentare a conturilor de avans și monitorizează conturile în cauză din punctul de vedere al deschiderii de conturi bancare și al delegării de semnături, precum și al controalelor la fața locului și în contabilitatea centralizată. Contabilul alimentează conturile de avans. Avansurile sunt plătite în contul bancar deschis în acest sens.

Conturile de avans pot fi, de asemenea, alimentate direct din venituri locale diverse, cum ar fi cele generate din:

- (a) vânzarea de echipamente;
- (b) publicații;
- (c) rambursări diverse;
- (d) dobânzi.

Regularizarea avansurilor, pentru cheltuieli ori venituri diverse sau alocate, se efectuează în conformitate cu decizia de constituire a contului de avans menționată la articolul 67 și cu dispozițiile Regulamentului financiar. Ordonatorul de credite deduce sumele în cauză la realimentarea ulterioară a conturilor de avans respective.

(2) În special în vederea evitării pierderilor cauzate de cursul de schimb, administratorul contului de avans poate efectua transferuri între diverse conturi bancare deschise pentru același avans.

*Articolul 70***Controalele efectuate de ordonatorul de credite și de contabil
(articolul 70 din Regulamentul financiar)**

(1) Administratorul contului de avans ține evidența fondurilor puse la dispoziția sa, în numerar și la bancă, a plăților efectuate și a sumelor primite, în conformitate cu regulile și instrucțiunile furnizate de contabil. Situațiile privind contul în cauză sunt accesibile în orice moment ordonatorului de credite competent și, cel puțin o dată pe lună, se întocmește o listă a tranzacțiilor pe care administratorul contului de avans o transmite în luna următoare, împreună cu documentele justificative, ordonatorului de credite competent pentru regularizarea operațiunilor de avans.

(2) Contabilul efectuează controale sau dispune efectuarea de controale de către un membru al personalului din propriul său departament sau din departamentul ordonator special împuternicit în acest scop, care, de regulă, trebuie efectuate la fața locului și inopinat, pentru a verifica existența fondurilor alocate administratorilor conturilor de avans și a evidențelor contabile și pentru a controla respectarea termenului stabilit în ceea ce privește regularizarea tranzacțiilor de avans. Contabilul comunică rezultatele controalelor respective ordonatorului de credite competent.

*Articolul 71***Procedura de achiziții****(articolul 70 din Regulamentul financiar)**

În limitele prevăzute la articolul 137 alineatul (3), plățile efectuate din conturi de avans pot constitui simple plăți pentru acoperirea cheltuielilor în baza unor facturi, fără acceptarea prealabilă a unei oferte.

*Articolul 72***Crearea conturilor de avans****(articolul 70 din Regulamentul financiar)**

Pentru plata anumitor categorii de cheltuieli, este posibil să se constituie unul sau mai multe conturi de avans în fiecare unitate locală din afara Uniunii, în conformitate cu articolul 70 din Regulamentul financiar. O unitate locală este, de exemplu, o delegație, un birou sau o antenă a Uniunii într-o țară terță.

Decizia de constituire a unui astfel de cont de avans stabilește condițiile de operare a acestuia în conformitate cu articolul 70 din Regulamentul financiar și pe baza nevoilor specifice ale fiecărei unități locale.

*Articolul 73***Administratorii conturilor de avans și persoanele împuternicite să administreze conturile în delegațiile Uniunii****(articolul 70 din Regulamentul financiar)**

În circumstanțe excepționale și pentru continuitatea serviciului, îndatoririle administratorului conturilor de avans ale SEAE în delegațiile Uniunii pot fi îndeplinite de personalul Comisiei. În aceleași condiții, membri ai personalului SEAE pot fi desemnați ca administratori ai conturilor de avans pentru Comisie în delegațiile Uniunii.

În delegațiile Uniunii, normele și condițiile prevăzute la primul paragraf se aplică la numirea persoanelor autorizate de către contabil să efectueze operațiuni bancare.

*CAPITOLUL 4****Răspunderea actorilor financiari***

Secțiunea 1

Reguli generale*Articolul 74***Organisme responsabile în chestiuni de fraudă****[articolul 66 alineatul (8) și articolul 72 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

Autoritățile și organismele menționate la articolul 66 alineatul (8) și la articolul 72 alineatul (2) din Regulamentul financiar înseamnă organismele desemnate în Statutul funcționarilor și în deciziile instituțiilor

▼B

Uniunii privind termenii și condițiile pentru investigațiile interne referitoare la prevenirea fraudei, a corupției și a oricărei alte activități ilegale care dăunează intereselor Uniunii.

Secțiunea 2

Reguli aplicabile ordonatorilor de credite delegați și subdelegați*Articolul 75***Nereguli financiare**

[articolul 66 alineatul (7) și articolul 73 alineatul (6) din Regulamentul financiar]

Fără a aduce atingere competențelor OLAF, grupul specializat în domeniul neregulilor financiare menționat la articolul 29 (denumit în continuare „grupul”) este competent în ceea ce privește orice încălcare a unei dispoziții a Regulamentului financiar sau a unei dispoziții referitoare la gestiunea financiară sau la verificarea operațiunilor, care rezultă dintr-un act sau dintr-o omisiune a unui membru al personalului.

*Articolul 76***Grupul specializat în domeniul neregulilor financiare**

[articolul 66 alineatul (7) și articolul 73 alineatul (6) din Regulamentul financiar]

(1) Cazurile de nereguli financiare prevăzute la articolul 75 din prezentul regulament sunt înaintate grupului de către autoritatea împuternicită să facă numiri pentru ca acesta să emită avizul menționat la articolul 73 alineatul (6) al doilea paragraf din Regulamentul financiar.

Atunci când șefii delegațiilor Uniunii acționează în calitate de ordonatori de credite subdelegați în conformitate cu articolul 56 alineatul (2) din Regulamentul financiar, ordonatorul de credite competent poate sesiza în mod direct grupul pentru emiterea unui aviz cu privire la cazurile de nereguli financiare menționate la articolul 75 din prezentul regulament.

Un ordonator de credite delegat poate sesiza grupul în cazul în care consideră că a survenit o neregulă financiară. Grupul emite un aviz care evaluează dacă au survenit nereguli în sensul articolului 75, gravitatea acestora și eventualele lor consecințe. În cazul în care analiza grupului sugerează că respectivul caz este de competența OLAF, grupul transmite fără întârziere dosarul autorității împuternicite să facă numiri și informează de îndată OLAF.

Atunci când este informat în mod direct cu privire la un caz de către un membru al personalului, în conformitate cu articolul 66 alineatul (8) din Regulamentul financiar, grupul transmite dosarul autorității împuternicite să facă numiri și îl informează în consecință pe membrul personalului. Autoritatea împuternicită să facă numiri poate solicita avizul grupului cu privire la caz.

▼B

(2) În funcție de organizarea sa internă, instituția sau, în cazul unui grup mixt, instituțiile participante specifică procedurile de funcționare a grupului și compoziția acestuia, care include un participant extern având calificările și expertiza necesare.

*Articolul 77***Confirmarea instrucțiunilor****[articolul 73 alineatul (3) din Regulamentul financiar]**

(1) Un ordonator de credite delegat sau subdelegat care primește o instrucțiune cu forță de constrângere despre care consideră că implică nereguli sau pe care o consideră contrară principiului bunei gestiuni financiare, în special din cauză că instrucțiunea nu poate fi pusă în aplicare cu resursele care i-au fost alocate, informează în scris autoritatea de la care a primit delegarea sau subdelegarea cu privire la aceasta. Dacă instrucțiunea este confirmată în scris, iar confirmarea este primită în timp util și este suficient de clară, făcând trimitere explicită la punctele pe care ordonatorul de credite delegat sau ordonatorul de credite subdelegat le-a contestat, acesta din urmă nu poate fi considerat răspunzător. Acesta pune în aplicare instrucțiunea, cu excepția cazului în care respectiva instrucțiune este în mod evident ilegală sau constituie o încălcare a standardelor de siguranță relevante.

(2) Alineatul (1) se aplică, de asemenea, în cazurile în care ordonatorul de credite, în cursul executării unei instrucțiuni cu forță de constrângere, constată că circumstanțele cazului pot genera o situație care implică nereguli.

Orice instrucțiune confirmată în circumstanțele descrise la articolul 73 alineatul (3) din Regulamentul financiar este înregistrată de ordonatorul de credite delegat competent și menționată în raportul său anual de activitate.

*CAPITOLUL 5**Operațiuni de venituri*

Secțiunea 1

Resurse proprii*Articolul 78***Norme aplicabile resurselor proprii****(articolul 76 din Regulamentul financiar)**

Ordonatorul de credite stabilește un calendar indicativ referitor la punerea la dispoziția Comisiei a resurselor proprii definite în decizia privind sistemul de resurse proprii ale Uniunii.

Resursele proprii se stabilesc și se recuperează în conformitate cu normele adoptate în temeiul deciziei menționate la primul paragraf.

▼B

Secțiunea 2

Estimarea creanțelor*Articolul 79***Estimarea creanțelor****(articolul 77 din Regulamentul financiar)**

(1) Estimările creanțelor specifică tipul de venit și postul bugetar la care vor fi contabilizate și, în măsura posibilului, informații privind debitorul și cuantumul estimat al creanțelor.

La întocmirea estimării creanțelor, ordonatorul de credite competent verifică în special:

- (a) contabilizarea venitului la postul bugetar corect;
- (b) corectitudinea și conformitatea estimării cu dispozițiile aplicabile și cu principiul bunei gestiuni financiare.

(2) Sub rezerva articolului 181 alineatul (2) și a articolului 183 alineatul (2) din Regulamentul financiar și a articolului 7 alineatul (2) din prezentul regulament, o estimare a creanțelor nu are ca efect punerea la dispoziție a creditelor de angajament. În cazurile menționate la articolul 21 din Regulamentul financiar, creditele pot fi puse la dispoziție numai după recuperarea efectivă de către Uniune a sumelor datorate.

Secțiunea 3

Constatarea creanțelor*Articolul 80***Procedură****(articolul 78 din Regulamentul financiar)**

(1) Constatarea de către ordonatorul de credite competent a unei creanțe constituie recunoașterea dreptului Uniunii asupra unui debitor și stabilirea dreptului de a cere debitorului în cauză plata datoriei.

(2) Ordinul de recuperare este operațiunea prin care ordonatorul de credite competent dă contabilului instrucțiuni pentru recuperarea cuantumului constat.

- (3) Nota de debit informează debitorul că:
 - (a) Uniunea a constatat creanța;
 - (b) în cazul plății datoriei înainte de scadență, nu se percepe dobândă penalizatoare;
 - (c) în cazul nerambursării până la scadența prevăzută la litera (b), datoria este purtătoare de dobândă la rata menționată la articolul 83, fără a aduce atingere niciunei reglementări specifice aplicabile;

▼B

- (d) în cazul nerambursării până la scadența menționată la litera (b), instituția recuperează creanța fie prin compensare, fie prin executarea oricărei garanții depuse în avans;
- (e) contabilul poate recupera creanța prin compensare înainte de scadența menționată la litera (b), în cazul în care este necesar să se protejeze interesele financiare ale Uniunii atunci când acesta are motive întemeiate să considere că suma datorată Comisiei ar putea fi pierdută, după ce debitorul a fost informat cu privire la motive și la data recuperării prin compensare;
- (f) dacă, după ce a luat toate măsurile prevăzute la prezentul paragraf literele (a)-(e), suma nu a fost recuperată integral, instituția efectuează recuperarea prin executarea unei decizii obținute fie în conformitate cu articolul 79 alineatul (2) din Regulamentul financiar, fie prin acțiune în justiție.

Ordonatorul de credite imprimă nota de debit și o trimite debitorului. Contabilul este informat cu privire la expedierea acestuia prin sistemul de informare financiară.

*Articolul 81***Constatarea creanțelor****(articolul 78 din Regulamentul financiar)**

Pentru constatarea unei creanțe, ordonatorul de credite competent se asigură că:

- (a) creanța este certă, în sensul că nu este condiționată;
- (b) creanța este lichidă, exprimată exact în unități monetare;
- (c) creanța este exigibilă și nu face obiectul vreunui termen de plată;
- (d) informațiile privind debitorul sunt corecte;
- (e) suma care trebuie recuperată este contabilizată la postul bugetar corect;
- (f) documentele justificative sunt conforme; și că
- (g) se respectă principiul bunei gestiuni financiare, în special în ceea ce privește criteriile menționate la articolul 91 alineatul (1) litera (a).

*Articolul 82***Documentele justificative pentru constatarea creanțelor****(articolul 78 din Regulamentul financiar)**

- (1) Constatarea unei creanțe se bazează pe documente justificative care certifică dreptul Uniunii.
- (2) Înainte de constatarea unei creanțe, ordonatorul de credite competent verifică personal documentele justificative sau confirmă, pe propria sa răspundere, că s-a efectuat această verificare.

▼B

(3) Documentele justificative sunt păstrate de ordonatorul de credite în conformitate cu articolul 48.

*Articolul 83***Dobândă penalizatoare****(articolul 78 din Regulamentul financiar)**

(1) Fără a aduce atingere niciunei dispoziții specifice care derivă din aplicarea reglementărilor sectoriale, orice creanță neplătită la scadența prevăzută la articolul 80 alineatul (3) litera (b) este purtătoare de dobândă în conformitate cu prezentul articol alineatele (2) și (3).

(2) Rata dobânzii pentru creanțele neplătite la scadența prevăzută la articolul 80 alineatul (3) litera (b) este rata utilizată de Banca Centrală Europeană pentru principalele sale operațiuni de refinanțare, astfel cum este publicată în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*, seria C, în vigoare în prima zi calendaristică a lunii în care datoria devine scadentă, majorată cu:

(a) opt puncte procentuale în cazul în care evenimentul generator este un contract de achiziții publice de bunuri și servicii menționat în titlul V;

(b) trei puncte procentuale și jumătate în toate celelalte cazuri.

(3) Dobânda se calculează de la data calendaristică următoare scadenței prevăzute la articolul 80 alineatul (3) litera (b) și specificată în nota de debit, până la data calendaristică în care creanța este plătită integral.

Ordinul de recuperare corespunzător valorii dobânzii penalizatoare este emis atunci când această dobândă este efectiv încasată.

(4) În cazul amenzilor, dacă debitorul oferă o garanție financiară care este acceptată de contabil în locul plății, rata dobânzii aplicabile de la scadența menționată la articolul 80 alineatul (3) litera (b) este rata menționată la prezentul articol alineatul (2), în vigoare în prima zi a lunii în care decizia privind impunerea unei amenzi a fost adoptată și majorată doar cu un punct procentual și jumătate.

Secțiunea 4

Ordonanțarea recuperărilor*Articolul 84***Întocmirea ordinului de recuperare****(articolul 79 din Regulamentul financiar)**

(1) Ordinul de recuperare specifică:

(a) exercițiul financiar pentru care urmează să se contabilizeze venitul;

(b) trimiterile la actul sau angajamentul juridic care generează creanța și dă naștere dreptului de recuperare;

▼B

- (c) articolul din buget și orice altă subdiviziune care poate fi aplicabilă, inclusiv, dacă este cazul, referințele angajamentului bugetar corespunzător;
 - (d) suma de recuperat, exprimată în euro;
 - (e) numele și adresa debitorului;
 - (f) scadența menționată la articolul 80 alineatul (3) litera (b);
 - (g) metoda posibilă de recuperare, inclusiv, în special, recuperarea prin compensare sau executarea oricărei garanții depuse.
- (2) Ordinul de recuperare este datat și semnat de ordonatorul de credite competent, apoi trimis contabilului.
- (3) Contabilul fiecărei instituții păstrează o listă a sumelor scadente care trebuie recuperate. Creanțele Uniunii sunt grupate în listă în funcție de data emiterii ordinului de recuperare. Contabilul transmite această listă contabilului Comisiei.

Contabilul Comisiei pregătește o listă consolidată care indică sumele scadente pe instituție și pe data emiterii ordinului de recuperare. Lista se anexează la raportul Comisiei privind gestiunea bugetară și financiară.

(4) Pentru a consolida protecția intereselor financiare ale Uniunii, Comisia întocmește o listă a creanțelor Uniunii, precizând numele debitorilor și cuantumul creanței, atunci când debitorul a fost obligat printr-o hotărâre judecătorească având forță de *res judicata* să ramburseze suma și atunci când nu s-a efectuat nicio rambursare substanțială în termen de un an de la pronunțarea hotărârii. Lista se publică, ținând seama în mod corespunzător de protecția datelor cu caracter personal, în conformitate cu cerințele Regulamentului (CE) nr. 45/2001.

În ceea ce privește datele cu caracter personal care se referă la persoane fizice, informațiile publicate se elimină după rambursarea integrală a sumei datorate. Aceeași dispoziție se aplică în cazul datelor cu caracter personal care se referă la persoane juridice a căror denumire oficială identifică una sau mai multe persoane fizice.

Decizia de includere a debitorului pe lista creanțelor Uniunii este luată în conformitate cu principiul proporționalității și ține seama, în special, de importanța sumei.

*Articolul 85***Decizie executorie în beneficiul altor instituții****[articolul 79 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

(1) Situațiile excepționale menționate la articolul 79 alineatul (2) din Regulamentul financiar survin atunci când posibilitatea ca plata să fie efectuată în mod voluntar și ca creanța să fie recuperată prin compensare, astfel cum se prevede la articolul 80 alineatul (1) din Regulamentul financiar, a fost epuizată de instituția în cauză, iar creanța reprezintă o sumă semnificativă.

▼B

(2) În cazul menționat la alineatul (1), instituțiile vizate, altele decât cele menționate în temeiul articolului 299 din TFUE, pot solicita Comisiei să adopte o decizie executorie.

(3) În toate cazurile, decizia executorie specifică faptul că sumele revendicate sunt înscrise în secțiunea din buget corespunzătoare instituției respective, care acționează în calitate de ordonator de credite. Veniturile se înregistrează ca venituri generale, cu excepția situației în care acestea se încadrează în cazurile specificate de venituri alocate, astfel cum se prevede la articolul 21 alineatul (3) din Regulamentul financiar.

(4) Instituția solicitantă informează Comisia cu privire la orice eveniment care ar putea să afecteze recuperarea și intervine în sprijinul Comisiei în cazul exercitării unei căi de atac împotriva deciziei executorii.

(5) Comisia și instituția respectivă convin asupra modalităților practice de punere în aplicare a prezentului articol.

Secțiunea 5

Recuperarea

Articolul 86

Formalități de încasare

(articolul 80 din Regulamentul financiar)

(1) La recuperarea unei creanțe, contabilul o înregistrează în contabilitate și informează ordonatorul de credite competent.

(2) Pentru fiecare plată în numerar făcută contabilului sau administratorului contului de avans se eliberează o chitanță.

(3) Rambursarea parțială de către un debitor care face obiectul mai multor ordine de recuperare se impută în primul rând asupra creanței celei mai vechi, cu excepția cazului în care se specifică altfel de către debitor.

Orice plată parțială acoperă mai întâi dobânda.

Articolul 87

Recuperarea prin compensare

(articolul 80 din Regulamentul financiar)

(1) În cazul în care debitorul are asupra Uniunii o creanță care este certă, astfel cum este definită la articolul 81 litera (a), lichidă și exigibilă pentru o sumă stabilită printr-un ordin de plată, după scadența prevăzută la articolul 80 alineatul (3) litera (b), contabilul recuperează creanța constatată prin compensare.

În circumstanțe excepționale, atunci când este necesar să se protejeze interesele financiare ale Uniunii, în cazul în care contabilul are motive întemeiate să considere că sumele datorate Uniunii ar putea fi pierdute, acesta recuperează creanțele prin compensare înainte de scadența menționată la articolul 80 alineatul (3) litera (b).

▼B

Contabilul recuperează, de asemenea, creanțele prin compensare înainte de scadența menționată la articolul 80 alineatul (3) litera (b) în cazul în care debitorul este de acord.

(2) Înainte de efectuarea unei recuperări în conformitate cu alineatul (1), contabilul consultă ordonatorul de credite competent și informează debitorii implicați.

Atunci când debitorul este o autoritate națională sau una dintre entitățile administrative ale acesteia, contabilul informează, de asemenea, statul membru respectiv cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte cu privire la intenția sa de a recurge la recuperare prin compensare. Cu toate acestea, de comun acord cu statul membru sau entitatea administrativă în cauză, contabilul poate efectua recuperarea prin compensare înaintea de expirarea scadenței.

(3) Compensarea menționată la alineatul (1) are același efect ca și o plată, prin aceasta achitându-se Uniunii creanța și, dacă este cazul, dobânda datorată.

*Articolul 88***Procedura de recuperare în urma neefectuării plății în mod voluntar****(articolele 79 și 80 din Regulamentul financiar)**

(1) Fără a aduce atingere articolului 87, dacă creanța nu a fost recuperată integral până la scadența prevăzută la articolul 80 alineatul (3) litera (b) și specificată în nota de debit, contabilul informează ordonatorul de credite competent și inițiază fără întârziere procedura de recuperare prin orice mijloace legale, inclusiv, dacă este cazul, prin executarea oricărei garanții depuse în avans.

(2) Fără a aduce atingere articolului 87, în cazul în care nu se poate utiliza metoda de recuperare menționată la prezentul articol alineatul (1) și debitorul nu plătește ca răspuns la scrisoarea de punere în întârziere trimisă de contabil, acesta din urmă execută o decizie de recuperare obținută fie în conformitate cu articolul 79 alineatul (2) din Regulamentul financiar, fie prin acțiune în justiție.

*Articolul 89***Termen suplimentar pentru efectuarea plății****(articolul 80 din Regulamentul financiar)**

Contabilul, în colaborare cu ordonatorul de credite competent, poate acorda un termen suplimentar pentru efectuarea plății numai la cererea scrisă și motivată corespunzător a debitorului și sub rezerva îndeplinirii următoarelor două condiții:

- (a) debitorul se angajează să plătească dobândă, la rata specificată la articolul 83, pentru întreaga perioadă suplimentară acordată, începând cu scadența prevăzută la articolul 80 alineatul (3) litera (b);
- (b) pentru protejarea drepturilor Uniunii, debitorul depune o garanție financiară, acceptată de contabilul instituției, care acoperă creanța exigibilă, atât în ceea ce privește suma principală, cât și dobânda.

▼B

Garanția menționată la primul paragraf litera (b) poate fi înlocuită cu o garanție personală și solidară depusă de un terț aprobată de contabilul instituției.

În circumstanțe excepționale, în urma unei solicitări din partea debitorului, contabilul poate renunța la cerința unei garanții menționate la primul paragraf litera (b) în cazul în care, pe baza evaluării sale, debitorul este dispus și în măsură să efectueze plata în perioada suplimentară, dar nu mai poate depune o astfel de garanție și se află într-o situație dificilă.

*Articolul 90***Recuperarea amenzilor sau a altor penalități
(articolele 80 și 83 din Regulamentul financiar)**

(1) În cazul în care se introduce o acțiune în fața Curții de Justiție a Uniunii Europene împotriva unei decizii a Comisiei de impunere a unei amenzi sau a altor penalități în temeiul TFUE sau al Tratatului Euratom și până când toate căile legale de atac au fost epuizate, debitorul fie plătește cu titlu provizoriu sumele respective în contul bancar desemnat de contabil, fie furnizează o garanție financiară acceptată de contabil. Garanția este independentă de obligația plății amenzii sau a penalității cu titlu cominatoriu sau a altor penalități și se execută de la primul apel. Aceasta acoperă valoarea creanței principale și a dobânzii datorate, astfel cum se prevede la articolul 83 alineatul (4).

(2) Comisia asigură sumele încasate cu titlu provizoriu prin investirea acestora în active financiare, garantând astfel securitatea și lichiditatea fondurilor și vizând, de asemenea, generarea unui randament pozitiv.

(3) După epuizarea tuturor căilor legale de atac și în cazul în care amenda sau penalitatea a fost confirmată, se iau oricare dintre următoarele măsuri:

(a) sumele încasate cu titlu provizoriu, dobânda și alte sume generate de acestea sunt înscrise în buget în conformitate cu articolul 83 din Regulamentul financiar, cel târziu în exercițiul financiar următor anului în care toate căile legale de atac au fost epuizate;

(b) în cazul în care s-a depus o garanție financiară, aceasta este executată și sumele corespunzătoare sunt înscrise în buget.

În cazul în care valoarea amenzii sau a penalității a fost majorată de Curte, primul paragraf literale (a) și (b) se aplică sumelor prevăzute în decizia Comisiei și contabilul încasează suma corespunzătoare majorării, care va fi înscrisă în buget.

(4) După ce toate căile legale de atac au fost epuizate și în cazul în care amenda sau penalitatea a fost anulată sau redusă, se iau oricare dintre următoarele măsuri:

▼B

- (a) sumele încasate în mod nejustificat și dobânda generată sunt rambursate terțului respectiv. În cazurile în care rentabilitatea globală generată pentru perioada relevantă a fost negativă, valoarea nominală a sumelor încasate în mod nejustificat se rambursează;
- (b) în cazul în care s-a depus o garanție financiară, aceasta se eliberează în consecință.

*Articolul 91***Renunțarea la recuperarea unei creanțe constatate****(articolul 80 din Regulamentul financiar)**

(1) Ordonatorul de credite competent poate renunța integral sau parțial la o creanță constatată numai în următoarele cazuri:

- (a) atunci când costurile previzibile ale recuperării ar depăși suma care trebuie recuperată și renunțarea nu ar dăuna imaginii Uniunii;
- (b) atunci când creanța nu poate fi recuperată din cauza vechimii ei sau a insolvenței debitorului;
- (c) atunci când recuperarea nu este conformă cu principiul proporționalității.

(2) În cazurile menționate la alineatul (1) litera (c), ordonatorul de credite competent acționează în conformitate cu procedurile instituite în prealabil în cadrul fiecărei instituții și aplică, în toate circumstanțele, următoarele criterii obligatorii:

- (a) faptele, ținând cont de gravitatea neregulii care generează constatarea creanței (fraudă, recidivă, intenție, diligență, bună credință, eroare manifestă);
- (b) impactul pe care renunțarea la recuperare l-ar avea asupra funcționării Uniunii și asupra intereselor financiare ale acesteia (suma în cauză, riscul de stabilire a unui precedent, subminarea autorității legii).

În funcție de circumstanțele cazului, ordonatorul de credite competent poate ține seama, de asemenea, de următoarele criterii suplimentare:

- (a) orice denaturare a concurenței care ar fi cauzată de renunțarea la recuperare;
- (b) daunele economice și sociale care ar fi cauzate de recuperarea integrală a creanței.

(3) Decizia de renunțare menționată la articolul 80 alineatul (2) din Regulamentul financiar este motivată și menționează eforturile depuse pentru asigurarea recuperării și elementele de drept și de fapt pe care se bazează renunțarea. Ordonatorul de credite competent renunță la recuperare în conformitate cu articolul 84.

▼B

(4) Renunțarea la recuperarea unei creanțe constatate nu poate fi delegată de instituție în niciunul dintre următoarele cazuri:

- (a) dacă suma la care se renunță este egală cu sau mai mare de 1 000 000 EUR;
- (b) dacă suma la care se renunță este egală cu sau mai mare de 100 000 EUR, în cazul în care reprezintă sau depășește 25 % din creanța constatată.

Sub limitele prevăzute la primul paragraf, fiecare instituție stabilește în normele sale interne condițiile și procedura de delegare a competenței de renunțare la recuperarea unei creanțe constatate.

(5) Fiecare instituție transmite Parlamentului European și Consiliului un raport anual privind renunțările menționate la prezentul articol alineatele (1)-(4), care implică 100 000 EUR sau mai mult. În cazul Comisiei, raportul respectiv se anexează la rezumatul rapoartelor anuale de activitate menționate la articolul 66 alineatul (9) din Regulamentul financiar.

Articolul 92

**Anularea unei creanțe constatate
(articolul 80 din Regulamentul financiar)**

(1) În cazul unei erori, ordonatorul de credite competent anulează total sau parțial creanța constatată în conformitate cu articolele 82 și 84 și motivează corespunzător această decizie.

(2) Fiecare instituție stabilește în normele sale interne condițiile și procedura de delegare a competenței de anulare a unei creanțe constatate.

Articolul 93

**Norme în materie de termene de prescripție
(articolul 81 din Regulamentul financiar)**

(1) Termenul de prescripție pentru creanțele deținute de Uniune în raport cu terți începe să curgă la expirarea scadenței comunicate debitorului în nota de debit, astfel cum se prevede la articolul 80 alineatul (3) litera (b).

Termenul de prescripție pentru creanțele deținute de terți în raport cu Uniunea începe să curgă la data la care este exigibilă plata creanței terțului în cauză, în conformitate cu angajamentul juridic corespunzător.

(2) Termenul de prescripție pentru creanțele deținute de Uniune în raport cu terți este întrerupt prin orice act al unei instituții sau al unui stat membru care acționează la solicitarea unei instituții, notificat terțului și vizând recuperarea creanței.

Termenul de prescripție pentru creanțele terților față de Uniune este întrerupt prin orice act notificat Uniunii de către creditorii acesteia, sau în numele acestora, care vizează recuperarea creanței.

▼B

(3) Un nou termen de prescripție de cinci ani începe să curgă în ziua următoare întreruperilor menționate la alineatul (2).

(4) Orice acțiune în justiție referitoare la o creanță, astfel cum este menționată la alineatul (1), inclusiv acțiunile introduse în fața unei instanțe care declară ulterior că nu are competență în materie, întrerupe termenul de prescripție. Noul termen de prescripție de cinci ani începe să curgă numai de la data pronunțării unei hotărâri cu forță de *res judicata* sau de la data la care se ajunge la o soluționare extrajudiciară între părțile la aceeași acțiune.

(5) Atunci când contabilul acordă debitorului un termen de plată suplimentar, în conformitate cu articolul 89, aceasta se consideră a fi o întrerupere a termenului de prescripție. Noul termen de prescripție de cinci ani începe să curgă în ziua următoare expirării termenului de plată prelungit.

(6) Creanțele nu se recuperează după expirarea termenului de prescripție, astfel cum este stabilit la alineatele (1)-(5).

*CAPITOLUL 6****Operațiuni de cheltuieli****Articolul 94***Decizia de finanțare****(articolul 84 din Regulamentul financiar)**

(1) Decizia de finanțare precizează elementele esențiale ale unei acțiuni care implică cheltuieli bugetare.

(2) Decizia de finanțare menționează în special următoarele:

(a) în cazul granturilor:

- (i) trimiterea la actul de bază și la linia bugetară;
- (ii) prioritățile pentru anul respectiv, obiectivele de îndeplinit și rezultatele preconizate pentru creditele autorizate pentru exercițiul financiar;
- (iii) criteriile esențiale de eligibilitate, selecție și atribuire care trebuie utilizate în alegerea propunerilor;
- (iv) rata maximă posibilă de cofinanțare și, în cazul în care se anticipează rate diferite, criteriile de urmat pentru fiecare rată;
- (v) planificarea și valoarea indicativă a cererilor de propuneri;

(b) în cazul achizițiilor:

- (i) pachetul bugetar global rezervat achizițiilor pentru anul respectiv;

▼B

- (ii) numărul aproximativ și tipul contractelor preconizate și, în cazul în care este posibil, subiectul acestora în termeni generici;
 - (iii) calendarul orientativ pentru lansarea procedurilor de achiziții;
- (c) în cazul fondurilor fiduciare menționate la articolul 187 din Regulamentul financiar:
- (i) trimiterea la actul de bază și la linia bugetară;
 - (ii) creditele rezervate fondului fiduciar pentru anul respectiv, împreună cu sumele planificate pe durata sa;
 - (iii) obiectivele fondului fiduciar și durata sa;
 - (iv) regulile de administrare a fondului fiduciar;
 - (v) posibilitatea de a încredința sarcini de execuție bugetară entităților și persoanelor menționate la articolul 187 alineatul (2) din Regulamentul financiar;
- (d) în cazul premiilor:
- (i) trimiterea la actul de bază și la linia bugetară;
 - (ii) obiectivele care trebuie îndeplinite și rezultatele preconizate;
 - (iii) condițiile esențiale de participare și criteriile de atribuire;
 - (iv) calendarul concursului și valoarea premiului sau a premiilor;
- (e) în cazul instrumentelor financiare:
- (i) trimiterea la actul de bază și la linia bugetară;
 - (ii) obiectivele care trebuie îndeplinite și rezultatele preconizate;
 - (iii) suma alocată instrumentului financiar;
 - (iv) calendarul orientativ de punere în aplicare.
- (3) În cazul în care programul de lucru menționat la articolul 128 din Regulamentul financiar conține informațiile prevăzute la alineatul (2) litera (a) din prezentul articol privind granturile finanțate din creditele autorizate pentru exercițiul financiar, decizia de adoptare a acestora se consideră a fi decizia de finanțare pentru aceste granturi.

În ceea ce privește achizițiile, fondurile fiduciare, premiile și instrumentele financiare, în cazul în care executarea creditelor corespunzătoare autorizate pentru exercițiul financiar este prevăzută de un program de lucru care conține informațiile menționate la alineatul (2)

▼B

literele (b), (c), (d) și (e) din prezentul articol, decizia de adoptare a acestui program de lucru este, de asemenea, considerată a fi decizia de finanțare pentru contractele de achiziții, fondurile fiduciare, premiile și instrumentele financiare în cauză.

În cazul în care programul de lucru nu conține astfel de informații privind una sau mai multe acțiuni, acesta trebuie modificat în consecință sau trebuie adoptată o decizie specifică de finanțare pentru acțiunile în cauză.

(4) Fără a aduce atingere niciunei dispoziții specifice a unui act de bază, orice modificare semnificativă a unei decizii de finanțare deja adoptate urmează aceeași procedură ca și decizia inițială.

Secțiunea 1**Angajarea cheltuielilor***Articolul 95***Angajamente globale și provizorii****(articolul 85 din Regulamentul financiar)**

(1) Angajamentul bugetar global se execută fie prin încheierea unui acord de finanțare, care prevede la rândul său încheierea unuia sau mai multor angajamente juridice ulterioare, fie prin încheierea unuia sau mai multor angajamente juridice.

Acordurile de finanțare din domeniul asistenței financiare directe acordate țărilor terțe – în care se încadrează și sprijinul bugetar – care constituie angajamente juridice, pot conduce la plăți fără încheierea unor alte angajamente juridice.

(2) Angajamentul bugetar provizoriu se execută fie prin încheierea unuia sau mai multor angajamente juridice care dau naștere unui drept la plăți ulterioare, fie direct prin plăți, în cazul cheltuielilor aferente gestiunii personalului sau în cazul activităților de comunicare efectuate de către instituții pentru acoperirea evenimentelor Uniunii.

*Articolul 96***Adoptarea unui angajament global****(articolul 85 din Regulamentul financiar)**

(1) Un angajament global se constituie în temeiul unei decizii de finanțare.

Angajamentul global se constituie cel târziu înainte de luarea deciziei privind selectarea beneficiarilor și, în cazul în care executarea creditelor în cauză implică adoptarea unui program de lucru în sensul articolului 188, cel mai devreme după adoptarea programului în cauză.

(2) Dacă angajamentul global se execută prin încheierea unui acord de finanțare, alineatul (1) al doilea paragraf nu se aplică.

▼B*Articolul 97***Semnătura unică****(articolul 85 din Regulamentul financiar)**

(1) Regula conform căreia trebuie să existe un semnatar unic pentru angajamentul bugetar și pentru angajamentul juridic aferent poate să nu se aplice doar în următoarele cazuri:

- (a) atunci când angajamentele sunt provizorii;
- (b) atunci când angajamentele globale se referă la acorduri de finanțare cu țări terțe;
- (c) atunci când decizia instituției constituie angajamentul juridic;
- (d) atunci când angajamentul global este executat printr-o serie de angajamente juridice, pentru care sunt responsabili ordonatori de credite diferiți;
- (e) atunci când, în cadrul conturilor de avans disponibile pentru acțiuni externe, angajații unităților locale menționate la articolul 72 trebuie să semneze angajamente juridice pe baza instrucțiunilor ordonatorului de credite competent, care rămâne, cu toate acestea, competent pe deplin pentru tranzacția de bază;
- (f) atunci când o instituție a delegat competențe de ordonator de credite directorului unui oficiu european interinstituțional în temeiul articolului 199 alineatul (1) din Regulamentul financiar.

(2) Dacă ordonatorul de credite competent care a semnat angajamentul bugetar este și rămâne indisponibil pentru o perioadă incompatibilă cu termenele-limită de încheiere a angajamentului juridic, angajamentul juridic în cauză este încheiat de către persoana desemnată conform regulilor de suplinire adoptate de fiecare instituție, cu condiția ca persoana în cauză să aibă statutul de ordonator de credite în conformitate cu articolul 65 alineatul (3) din Regulamentul financiar.

*Articolul 98***Cheltuieli administrative acoperite de angajamente provizorii****(articolul 85 din Regulamentul financiar)**

Printre elementele considerate drept cheltuieli administrative curente care pot da naștere unor angajamente provizorii se numără următoarele:

- (a) cheltuielile cu personalul, supus sau nu Statutului funcționarilor, cheltuielile cu alte resurse umane, cu pensiile și cu remunerarea experților;
- (b) cheltuielile legate de membrii instituției;
- (c) cheltuielile de formare;
- (d) cheltuielile pentru concursuri, selecție și recrutare;

▼ B

- (e) cheltuieli de delegație;
- (f) cheltuielile de reprezentare;
- (g) cheltuielile aferente reuniunilor;
- (h) interpreții și traducătorii independenți;
- (i) schimburile de funcționari;
- (j) închirierile repetate de bunuri mobile și imobile sau plățile recurente legate de contracte de achiziții de bunuri imobiliare în sensul articolului 121 din prezentul regulament sau tranșele de împrumut în temeiul articolului 203 alineatul (8) din Regulamentul financiar;
- (k) asigurările diverse;
- (l) curățenia, întreținerea și securitatea;
- (m) cheltuielile sociale și medicale;
- (n) utilizarea de servicii de telecomunicații;
- (o) cheltuielile financiare;
- (p) cheltuielile de judecată;
- (q) daunele, inclusiv dobânzile;
- (r) echipamentele de lucru;
- (s) apa, gazul și electricitatea;
- (t) publicațiile pe suport de hârtie sau în versiune electronică;
- (u) activitățile de comunicare efectuate de către instituții pentru mediatizarea evenimentelor Uniunii.

*Articolul 99***Înregistrarea angajamentelor juridice individuale****(articolul 86 din Regulamentul financiar)**

În cazul unui angajament bugetar global urmat de unul sau mai multe angajamente juridice individuale, ordonatorul de credite competent înregistrează în contabilitatea centrală cuantumul acestor angajamente juridice individuale succesive.

Înregistrarea în contabilitate indică referințele angajamentului global în contul căruia sunt contabilizate angajamentele individuale.

Ordonatorul de credite competent înregistrează sumele în contabilitate înainte de a semna angajamentul juridic individual corespondent, cu excepția cazurilor menționate la articolul 86 alineatul (4) al patrulea paragraf din Regulamentul financiar.

În toate cazurile, ordonatorul de credite competent se asigură că suma cumulată nu este mai mare decât cuantumul angajamentului global care acoperă aceste sume.



Secțiunea 2

Lichidarea cheltuielilor

Articolul 100

Lichidarea și acordarea mențiunii „bun de plată”

(articolul 88 din Regulamentul financiar)

(1) Lichidarea oricărei cheltuieli se bazează pe documente justificative în sensul articolului 110 care atestă dreptul creditorului, pe baza unei situații a serviciilor efectiv prestate, a bunurilor efectiv livrate sau a lucrărilor efectiv executate ori pe baza altor documente care justifică plata, inclusiv plățile recurente aferente abonamentelor sau cursurilor de formare.

(2) Ordonatorul de credite competent verifică personal documentele justificative sau atestă, pe propria răspundere, efectuarea verificării, înainte de luarea deciziei de lichidare a cheltuielii.

(3) Decizia de lichidare este exprimată prin semnarea unei mențiuni „bun de plată” de către ordonatorul de credite competent sau de către angajatul competent din punct de vedere tehnic, împuternicit în mod corespunzător printr-o decizie oficială a ordonatorului de credite și sub responsabilitatea acestuia, în conformitate cu articolul 65 alineatul (5) din Regulamentul financiar. Aceste decizii de împuternicire se păstrează pentru referințe ulterioare.

Articolul 101

Acordarea mențiunii „conform cu realitatea” pentru plățile de prefinanțare

(articolul 88 din Regulamentul financiar)

În cazul plăților de prefinanțare, ordonatorul de credite competent sau un angajat competent din punct de vedere tehnic, împuternicit în mod corespunzător de către ordonatorul de credite competent, acordă mențiunea „conform cu realitatea” pentru a certifica faptul că au fost respectate condițiile impuse în angajamentul juridic pentru plata prefinanțării.

Articolul 102

Acordarea mențiunii „bun de plată” pentru plățile intermediare și plata soldului în cazul contractelor de achiziție

(articolul 88 din Regulamentul financiar)

Pentru plățile intermediare și plata soldului corespunzătoare contractelor de achiziție, mențiunea „bun de plată” certifică faptul că:

- (a) instituția a primit și a înregistrat oficial o factură întocmită de către contractant;
- (b) factura în sine sau un document intern care însoțește factura primită a primit mențiunea „conform cu realitatea” și a fost semnată de către ordonatorul de credite competent sau de un angajat competent din punct de vedere tehnic, împuternicit în mod corespunzător de către ordonatorul de credite competent;

▼B

- (c) toate aspectele facturii au fost verificate de către ordonatorul de credite competent sau pe răspunderea sa pentru a se stabili în special suma de plată și valabilitatea plății ca stingere a datoriei.

Mențiunea „conform cu realitatea” de la primul paragraf litera (b) certifică faptul că serviciile prevăzute în contract au fost prestate în mod corespunzător, că bunurile prevăzute în contract au fost livrate în mod corespunzător sau că lucrările prevăzute în contract au fost executate în mod corespunzător. Pentru bunuri și lucrări, funcționarul sau un alt angajat competent din punct de vedere tehnic întocmește un certificat provizoriu de recepție, apoi un certificat final de recepție la sfârșitul perioadei de garanție prevăzute în contract. Aceste două certificate sunt echivalente cu mențiunea „conform cu realitatea”.

Pentru plățile recurente, inclusiv plata abonamentelor sau cursurilor de formare, mențiunea „conform cu realitatea” certifică faptul că dreptul creditorului este atestat de documentele relevante care justifică plata.

*Articolul 103***Acordarea mențiunii „bun de plată” pentru plățile intermediare și plata soldului în cazul granturilor****(articolul 88 din Regulamentul financiar)**

Pentru plățile intermediare și plata soldului corespunzătoare granturilor, mențiunea „bun de plată” certifică faptul că:

- (a) instituția a primit și a înregistrat oficial o solicitare de plată întocmită de beneficiar;
- (b) solicitarea de plată în sine sau un document intern care însoțește declarația de cheltuieli primită a obținut mențiunea „conform cu realitatea” și a fost semnată de un funcționar sau de un alt agent competent din punct de vedere tehnic, împuternicit în mod corespunzător de către ordonatorul de credite competent;
- (c) toate aspectele solicitării de plată au fost verificate de către ordonatorul de credite competent sau pe răspunderea sa pentru a se determina în special suma de plată și valabilitatea plății ca stingere a datoriei.

Prin acordarea mențiunii prevăzute la primul paragraf litera (b), funcționarul sau un alt agent competent din punct de vedere tehnic, împuternicit în mod corespunzător de către ordonatorul de credite competent, certifică faptul că acțiunea sau programul de lucru desfășurat de către beneficiar respectă din toate punctele de vedere acordul de grant sau decizia privind grantul, precum și faptul că, acolo unde este cazul, costurile declarate de beneficiar sunt eligibile.

*Articolul 104***Acordarea mențiunii „bun de plată” pentru cheltuielile cu personalul****(articolul 88 din Regulamentul financiar)**

Pentru plățile corespunzătoare cheltuielilor cu personalul, mențiunea „bun de plată” certifică existența următoarelor documente justificative:

▼B

- (a) pentru salariul lunar:
- (i) lista completă a personalului, cu menționarea tuturor componentelor remunerației;
 - (ii) un formular (fișă de informații personale) întocmit pe baza deciziilor luate pentru fiecare caz separat, care să prezinte, ori de câte ori are loc o astfel de modificare, orice modificare a oricărei componente a remunerației;
 - (iii) în cazul recrutărilor sau numirilor de personal, o copie autenticată a deciziei de recrutare sau de numire care însoțește validarea primei plăți a salariului;
- (b) pentru alte remunerații, precum cele pentru personalul plătit cu ora sau cu ziua: o declarație semnată de membrul autorizat al personalului care să indice zilele și orele lucrate;
- (c) pentru orele suplimentare: o declarație semnată de membrul autorizat al personalului care să ateste numărul de ore suplimentare lucrate;
- (d) pentru cheltuielile de delegație:
- (i) ordinul de deplasare semnat de autoritatea competentă;
 - (ii) decontul cheltuielilor de delegație, semnat de membrul personalului aflat în delegație și de superiorul administrativ căruia i-au fost delegate competențele adecvate, în cazul în care cheltuielile de delegație sunt diferite față de ordinul de delegație;
- (e) pentru alte cheltuieli administrative aferente personalului, printre care și abonamentele sau cursurile de formare care, conform contractului, trebuie plătite în avans: documentele justificative privind decizia în temeiul căreia s-a efectuat cheltuiala, cu prezentarea tuturor componentelor calculului.

Decontul cheltuielilor de delegație menționat la primul paragraf litera (d) punctul (ii) indică locul delegației, data și ora de plecare și sosire la locul misiunii, cheltuielile de călătorie, de ședere și alte cheltuieli autorizate în mod corespunzător pe baza documentelor justificative.

*Articolul 105***Forma materială a mențiunii „bun de plată”****(articolul 88 din Regulamentul financiar)**

Într-un sistem necomputerizat, mențiunea „bun de plată” ia forma unei ștampile care încorporează semnătura ordonatorului de credite competent sau a unui angajat competent din punct de vedere tehnic, împuternicit în mod corespunzător de ordonatorul de credite competent în conformitate cu articolul 100. Într-un sistem computerizat, mențiunea „bun de plată” ia forma unei validări electronice securizate de către ordonatorul de credite competent sau de un angajat competent din punct de vedere tehnic, împuternicit în mod corespunzător de ordonatorul de credite competent.

*Articolul 106***Forma materială a mențiunii „conform cu realitatea”****(articolul 88 din Regulamentul financiar)**

Într-un sistem necomputerizat, mențiunea „conform cu realitatea” ia forma unei ștampile care încorporează semnătura ordonatorului de credite competent sau a unui angajat competent din punct de vedere tehnic, împuternicit în mod corespunzător de ordonatorul de credite competent în conformitate cu articolul 101. Într-un sistem computerizat, mențiunea „conform cu realitatea” poate lua forma unei validări electronice securizate de către angajatul competent din punct de vedere tehnic, împuternicit în mod corespunzător de ordonatorul de credite competent.

Secțiunea 3

Ordonanțarea plăților*Articolul 107***Verificarea plăților de către ordonatorul de credite****(articolul 89 din Regulamentul financiar)**

La întocmirea ordinului de plată, ordonatorul de credite competent se asigură că:

- (a) ordinul de plată a fost emis corespunzător, adică a fost luată o decizie prealabilă de validare sub forma mențiunii „bun de plată”, informațiile despre beneficiar sunt corecte și creanța acestuia este exigibilă;
- (b) ordinul de plată corespunde angajamentului bugetar în contul căruia a fost înregistrat;
- (c) cheltuiala este înregistrată la postul bugetar corect;
- (d) există credite disponibile.

*Articolul 108***Mențiuni obligatorii pe ordinele de plată și transmiterea către contabil****(articolul 89 din Regulamentul financiar)**

- (1) Ordinul de plată menționează:
 - (a) exercițiul financiar pentru care se contabilizează cheltuiala;
 - (b) articolul din buget și orice altă subdiviziune aplicabilă;
 - (c) referințele angajamentului juridic care dă naștere dreptului la plată;
 - (d) referințele angajamentului bugetar în contul căruia este contabilizat;
 - (e) suma de plată, exprimată în euro;

▼B

- (f) numele, adresa și coordonatele bancare ale beneficiarului;
 - (g) obiectul cheltuielii;
 - (h) mijlocul de plată;
 - (i) înregistrarea bunurilor în stoc în conformitate cu articolul 248.
- (2) Ordinul de plată este datat și semnat de către ordonatorul de credite competent, fiind apoi trimis contabilului.

Secțiunea 4

Plata cheltuielii*Articolul 109***Tipuri de plăți****(articolul 90 din Regulamentul financiar)**

- (1) Prefinanțarea furnizează un fond de trezorerie. Aceasta poate fi defalcată în mai multe plăți în conformitate cu principiile buneii gestiuni financiare.
- (2) O plată intermediară, care poate fi repetată, poate acoperi cheltuielile suportate pentru punerea în aplicare a deciziei sau acordului sau pentru plata serviciilor, bunurilor sau lucrărilor realizate și/sau livrate în etapele intermediare ale contractului. Aceasta poate solda prefinanțarea integral sau parțial, fără să aducă atingere dispozițiilor actului de bază.
- (3) Soldarea cheltuielilor se realizează sub forma plății soldului, care nu poate fi repetată și care soldează toate plățile precedente, sau a unui ordin de recuperare.

*Articolul 110***Documente justificative****(articolul 90 din Regulamentul financiar)**

- (1) Prefinanțarea, inclusiv în cazurile în care este defalcată în mai multe plăți, se plătește fie pe baza contractului, deciziei, acordului sau actului de bază, fie pe baza documentelor justificative care permit verificarea respectării termenilor contractului, deciziei sau acordului în cauză. În cazul în care în acele instrumente este stabilită o dată pentru plata unei prefinanțări, plata sumei datorate nu depinde de o cerere suplimentară.
- (2) Plățile intermediare și plățile soldurilor se bazează pe documente justificative care permit să se verifice dacă acțiunea finanțată s-a desfășurat în conformitate cu actul de bază sau cu decizia sau în conformitate cu termenii contractului sau ai acordului.

▼B

(3) Ordonatorul de credite competent stabilește, cu respectarea principiului bunei gestiuni financiare, natura documentelor justificative menționate la prezentul articol, în conformitate cu actul de bază, deciziile, contractele și acordurile. Rapoartele intermediare și finale de execuție tehnică și financiară constituie documentele justificative în sensul alineatului (2).

(4) Documentele justificative sunt păstrate de ordonatorul de credite competent, în conformitate cu articolul 48.

Secțiunea 5

Termenele pentru operațiunile de cheltuieli*Articolul 111***Termene de plată și dobânzi penalizatoare
(articolul 92 din Regulamentul financiar)**

(1) Se consideră că termenul permis pentru efectuarea plăților include lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor.

Acesta începe să curgă de la data la care este primită o cerere de plată.

Cererea de plată se înregistrează de către departamentul autorizat al ordonatorului de credite competent cât mai curând posibil și se consideră ca fiind primită la data la care este înregistrată.

Data plății se consideră a fi data la care se debitează contul instituției.

(2) O cerere de plată include următoarele elemente esențiale:

(a) datele de identificare ale creditorului;

(b) suma;

(c) moneda;

(d) data.

În cazul în care cel puțin un element esențial lipsește, cererea de plată este respinsă.

Creditorul este informat în scris cu privire la respingere și la motivele acesteia cât mai curând posibil și, în orice caz, în termen de 30 de zile calendaristice de la data la care cererea de plată a fost primită.

(3) În cazul suspendării prevăzute la articolul 92 alineatul (2) din Regulamentul financiar, termenul de plată restant începe să curgă din nou de la data la care sunt primite informațiile solicitate sau documentele revizuite sau la care sunt efectuate verificările suplimentare necesare, inclusiv verificările la fața locului.

(4) La expirarea termenelor de plată prevăzute la articolul 92 alineatul (1) din Regulamentul financiar, creditorul are dreptul la plata unor dobânzi, în conformitate cu următoarele condiții:

▼B

- (a) ratele dobânzilor sunt cele menționate la articolul 83 alineatul (2) din prezentul regulament;
- (b) dobânda se plătește pentru perioada scursă începând din ziua calendaristică ce urmează datei expirării termenului-limită de plată prevăzut la articolul 92 alineatul (1) din Regulamentul financiar și până în ziua plății.

Cu toate acestea, atunci când dobânda calculată în conformitate cu dispozițiile primului paragraf este mai mică sau egală cu 200 EUR, aceasta se plătește creditorului numai la cererea acestuia, depusă în termen de două luni de la primirea plății întârziate.

(5) Fiecare instituție transmite Parlamentului European și Consiliului un raport cu privire la respectarea termenelor-limită și la suspendarea termenelor-limită prevăzute la articolul 92 din Regulamentul financiar. Raportul Comisiei se anexează la rezumatul rapoartelor anuale de activitate menționate la articolul 66 alineatul (9) din Regulamentul financiar.

*CAPITOLUL 7**Sistemele informatice**Articolul 112***Descrierea sistemelor informatice****(articolul 93 din Regulamentul financiar)**

Atunci când se utilizează sisteme și subsisteme computerizate pentru procesarea operațiunilor de execuție bugetară, este necesară o descriere completă și actualizată a fiecărui sistem sau subsistem.

Fiecare descriere definește conținutul fiecărui câmp de date și prezintă modul în care sistemul tratează fiecare operațiune. Fiecare descriere prezintă în detaliu modul în care sistemul garantează existența unei piste complete de audit pentru fiecare operațiune.

*Articolul 113***Salvarea periodică****(articolul 93 din Regulamentul financiar)**

Datele din sistemele și subsistemele computerizate se salvează periodic și se păstrează într-un loc sigur.

*CAPITOLUL 8**Auditorul intern**Articolul 114***Numirea auditorului intern****(articolul 98 din Regulamentul financiar)**

(1) Fiecare instituție numește un auditor intern în conformitate cu modalitățile adaptate caracteristicilor și cerințelor sale proprii. Instituția informează Parlamentul European și Consiliul cu privire la numirea auditorului intern.

▼B

(2) Fiecare instituție determină, în conformitate cu caracteristicile și cerințele sale proprii, sfera misiunii auditorului intern și stabilește obiectivele și procedurile detaliate pentru exercitarea funcției de auditor intern cu respectarea standardelor internaționale pentru auditul intern.

(3) Instituția poate numi ca auditor intern, grație competențelor sale speciale, un funcționar sau un alt angajat care intră sub incidența Statutului funcționarilor, ales din rândul resortisanților statelor membre.

(4) Dacă două sau mai multe instituții numesc același auditor intern, acestea iau măsurile necesare pentru ca auditorul în cauză să fie declarat răspunzător pentru acțiunile sale în conformitate cu articolul 119.

(5) În momentul în care sarcinile auditorului intern încetează, instituția informează Parlamentul European și Consiliul cu privire la acest lucru.

*Articolul 115***Resursele de care dispune auditorul intern
(articolul 99 din Regulamentul financiar)**

Instituția pune la dispoziția auditorului intern resursele necesare desfășurării corespunzătoare a activității sale de audit și o fișă a misiunii cu detalierea sarcinilor, atribuțiilor și obligațiilor sale.

*Articolul 116***Programul de lucru
(articolul 99 din Regulamentul financiar)**

(1) Auditorul intern își întocmește programul de lucru și îl prezintă instituției.

(2) Instituția îi poate cere auditorului intern să efectueze auditări care nu sunt incluse în programul de lucru prevăzut la alineatul (1).

*Articolul 117***Rapoartele auditorului intern
(articolul 99 din Regulamentul financiar)**

(1) Auditorul intern prezintă instituției raportul anual de audit intern prevăzut la articolul 99 alineatul (3) din Regulamentul financiar, indicând numărul și tipul de audituri interne efectuate, principalele recomandări formulate și acțiunile efectuate ca urmare a acestor recomandări.

Raportul anual menționează de asemenea problemele sistemice depistate de grupul specializat constituit în temeiul articolului 73 alineatul (6) din Regulamentul financiar.

▼B

(2) Fiecare instituție analizează posibilitatea ca recomandările făcute în rapoartele auditorului său intern să fie adecvate pentru un schimb de bune practici cu celelalte instituții.

(3) În timpul elaborării raportului său, auditorul intern se concentrează în special asupra respectării generale a principiului bunei gestiuni financiare și se asigură că au fost luate măsurile corespunzătoare în vederea îmbunătățirii constante și a consolidării aplicării acesteia.

*Articolul 118***Independența****(articolul 100 din Regulamentul financiar)**

Auditorul intern se bucură de independență deplină în efectuarea auditurilor sale. Auditorului nu i se poate da nicio instrucțiune și nu i se poate impune nicio limită în ceea ce privește exercitarea atribuțiilor care îi revin, în temeiul numirii sale, conform Regulamentului financiar.

*Articolul 119***Răspunderea auditorului intern****(articolul 100 din Regulamentul financiar)**

Instituția este singura care, acționând în conformitate cu prezentul articol, poate cere ca auditorul intern, în calitate de funcționar sau angajat care intră sub incidența Statutului funcționarilor, să fie declarat răspunzător pentru acțiunile sale.

Pentru a iniția o investigație, instituția ia o decizie motivată. Decizia respectivă este comunicată părții interesate. Instituția poate încredința investigația, sub directă sa responsabilitate, unuia sau mai multor funcționari având un grad cel puțin egal cu al angajatului implicat. În cursul investigației, partea interesată este audiată.

Raportul investigației se comunică părții interesate, care este apoi audiată de instituție pe baza raportului.

Pe baza raportului și a audierii, instituția adoptă fie o decizie motivată de încheiere a procedurii, fie o decizie motivată în conformitate cu articolul 22, articolul 86 și anexa IX din Statutul funcționarilor. Deciziile care impun măsuri disciplinare sau penalități financiare sunt notificate părții interesate și comunicate, spre informare, celorlalte instituții și Curții de Conturi.

Partea interesată poate ataca aceste decizii în fața Curții de Justiție a Uniunii Europene, în conformitate cu Statutul funcționarilor.

▼B*Articolul 120***Acțiunea în fața Curții de Justiție a Uniunii Europene
(articolul 100 din Regulamentul financiar)**

Fără a aduce atingere căilor de atac prevăzute de Statutul funcționarilor, auditorul intern poate introduce o acțiune direct în fața Curții de Justiție a Uniunii Europene în legătură cu orice act referitor la exercitarea atribuțiilor sale de auditor intern. O astfel de acțiune trebuie introdusă în termen de trei luni din ziua calendaristică în care este notificat actul în cauză.

Aceste acțiuni sunt cercetate și audiate în conformitate cu dispozițiile articolului 91 alineatul (5) din Statutul funcționarilor Uniunii Europene.

▼M1

TITLUL V

ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONCESIUNI**▼B***CAPITOLUL 1****Dispoziții generale*****▼M1**

Secțiunea 1

Domeniul de aplicare și principiile de atribuire*Articolul 121***Domeniu de aplicare și definiții****[Articolul 101 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

(1) Contractele de construcție au ca obiect achiziționarea, închirierea pe termen lung, uzufructul, leasingul, închirierea sau cumpărarea în rate, cu sau fără opțiunea de cumpărare, de terenuri, clădiri existente sau alte bunuri imobile.

(2) Contractele de achiziții de produse au ca obiect achiziționarea, leasingul, închirierea sau cumpărarea în rate, cu sau fără opțiune de cumpărare, de produse. Un contract de achiziții de produse poate include, cu titlu accesoriu, lucrări de amplasare și de instalare.

(3) Contractele de achiziții de lucrări au ca obiect fie execuția, fie execuția și proiectarea de lucrări sau a unei lucrări aferente uneia dintre activitățile menționate în anexa II la Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului⁽¹⁾, fie realizarea, prin orice mijloace, a unei lucrări corespunzătoare cerințelor specificate de autoritatea contractantă care exercită o influență decisivă asupra tipului sau proiectului lucrării.

O „lucrare” înseamnă rezultatul unor lucrări de construcții sau de geniu civil luate în ansamblu care este suficient prin el însuși pentru a îndeplini o funcție economică sau tehnică.

⁽¹⁾ Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE (JO L 94, 28.3.2014, p. 65).

▼ **M1**

(4) Contractele de achiziții de servicii au ca obiect toate serviciile intelectuale și neintelectuale, altele decât cele care fac obiectul contractelor de achiziții de produse, contractelor de achiziții de lucrări și contractelor de construcție.

(5) În cazul unor contracte mixte care constau în produse și servicii, principalul obiect al contractului este determinat printr-o comparație între valorile respectivelor produse sau servicii.

Un contract care are ca obiect un singur tip de achiziție (de lucrări, de produse sau de servicii) și de concesiuni (lucrări sau servicii) se atribuie în conformitate cu dispozițiile aplicabile pentru contractul de achiziții publice.

(6) Orice trimitere la nomenclaturi în contextul achizițiilor publice se efectuează cu ajutorul „Vocabularului comun privind achizițiile publice” prevăzut în Regulamentul (CE) nr. 2195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului ⁽¹⁾.

(7) Autoritatea contractantă nu impune unui grup de operatori economici să aibă o anumită formă juridică pentru a putea depune o ofertă sau o cerere de participare, însă grupului selectat i se poate cere să adopte o anumită formă juridică după atribuirea contractului, în cazul în care această modificare este necesară pentru executarea corespunzătoare a contractului.

(8) Toate schimburile de informații cu contractanții, inclusiv încheierea de contracte și orice modificare a acestora, pot fi realizate prin intermediul unor sisteme de schimb de informații electronice instituite de autoritatea contractantă.

(9) Sistemele electronice de schimb de informații îndeplinesc următoarele cerințe:

- (a) numai persoanele autorizate pot avea acces la sistem și la documentele transmise prin intermediul său;
- (b) numai persoanele autorizate pot semna sau transmite electronic un document prin intermediul sistemului;
- (c) persoanele autorizate trebuie identificate în cadrul sistemului prin mijloacele convenite;
- (d) ora și data operațiunii electronice trebuie să fie stabilite cu exactitate;
- (e) integritatea documentelor trebuie păstrată;
- (f) disponibilitatea documentelor trebuie păstrată;
- (g) după caz, caracterul confidențial al documentelor trebuie respectat;
- (h) protecția datelor cu caracter personal trebuie asigurată în conformitate cu cerințele Regulamentului (CE) nr. 45/2001.

(10) Datele transmise sau primite prin intermediul unui astfel de sistem se bucură de prezumția legală a integrității datelor și a exactității datei și orei de transmitere sau de primire a datelor, indicate de sistem.

⁽¹⁾ Regulamentul (CE) nr. 2195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV) (JO L 340, 16.12.2002, p. 1).

▼ M1

Un document transmis sau notificat prin intermediul unui astfel de sistem este considerat ca fiind echivalent cu un document pe suport de hârtie, este admisibil ca probă în procedurile judiciare, se consideră original și se bucură de prezumția legală a autenticității și integrității sale, cu condiția ca acesta să nu conțină nici un element dinamic în măsură să permită modificarea sa automată.

Semnăturile electronice menționate la alineatul (9) litera (b) au efectul juridic echivalent al semnăturilor olografe.

*Articolul 122***Contracte-cadru și contracte specifice****[Articolul 101 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

(1) Durata unui contract-cadru nu poate fi mai mare de patru ani, cu excepția unor cazuri excepționale corespunzător justificate, în special de obiectul contractului-cadru.

Contractele specifice care au la bază contracte-cadru se atribuie în conformitate cu condițiile contractului-cadru.

Atunci când atribuie contracte specifice, părțile nu pot aduce modificări substanțiale la contractul-cadru.

(2) Atunci când un contract-cadru este încheiat cu un singur operator economic, contractele specifice se atribuie în limitele condițiilor prevăzute în contractul-cadru.

În cazurile justificate în mod corespunzător, autoritățile contractante pot consulta în scris contractantul, cerându-i să-și completeze oferta, dacă este necesar.

(3) Atunci când un contract-cadru urmează să fie încheiat cu mai mulți agenți economici (denumit în continuare „contract-cadru multiplu”), acesta poate lua forma unor contracte separate, semnate în condiții identice cu fiecare contractant.

Contractele specifice care au la bază contracte-cadru încheiate cu mai mulți operatori economici se execută în unul din următoarele moduri:

- (a) în conformitate cu condițiile contractului-cadru: fără reluarea procedurii concurențiale, atunci când acesta stabilește toate condițiile care reglementează furnizarea lucrărilor, produselor sau serviciilor în cauză și condițiile obiective pentru a stabili care dintre contractanți le execută;
- (b) în cazul în care nu sunt precizate în contractul-cadru toate condițiile care reglementează furnizarea lucrărilor, produselor sau serviciilor în cauză: prin reluarea procedurii concurențiale pentru contractanți, în conformitate cu alineatul (4) și pe baza oricăruia dintre următoarele:
 - (i) acelorași condiții și, dacă este necesar, unor condiții formulate mai exact,
 - (ii) după caz, pe baza altor condiții menționate în documentele de achiziție aferente contractului-cadru;

▼ **M1**

- (c) parțial fără reluarea procedurii concurențiale în conformitate cu litera (a) și parțial cu reluarea procedurii concurențiale pentru contractanți în conformitate cu litera (b), în cazul în care această posibilitate a fost stipulată de către autoritatea contractantă în documentele de achiziție aferente contractului-cadru.

Documentele de achiziție menționate la litera (c) de la al doilea paragraf precizează, de asemenea, care sunt condițiile care pot fi supuse reluării procedurii concurențiale.

- (4) Un contract-cadru multiplu cu reluarea procedurii concurențiale se încheie cu cel puțin trei operatori economici, cu condiția să existe un număr suficient de oferte admisibile, astfel cum se menționează la articolul 158 alineatul (4).

Atunci când se atribuie un contract specific prin reluarea procedurii concurențiale pentru contractanți, autoritatea contractantă îi consultă în scris și stabilește un termen suficient pentru a permite depunerea ofertelor specifice. Ofertele specifice se prezintă în scris. Autoritatea contractantă atribuie fiecare contract specific ofertantului care prezintă cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic, în baza criteriilor de atribuire stabilite în documentele de achiziție aferente contractului-cadru.

- (5) În sectoarele în care se înregistrează o tendință de evoluție rapidă a prețurilor și a tehnologiei, contractele-cadru fără reluarea procedurii concurențiale conțin o clauză care prevede fie o evaluare la jumătatea perioadei, fie un sistem de evaluare comparativă. După evaluarea la jumătatea perioadei, în cazul în care condițiile stabilite inițial nu mai corespund evoluției prețurilor sau a tehnologiei, autoritatea contractantă nu utilizează contractul-cadru în cauză și ia măsurile corespunzătoare pentru a-l rezilia.

- (6) Contractele specifice încheiate în baza unor contracte-cadru sunt precedate de un angajament bugetar.

Secțiunea 2

Publicitate*Articolul 123*

Publicitatea procedurilor pentru contracte a căror valoare este egală sau mai mare decât pragurile prevăzute la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar sau pentru contractele care intră în domeniul de aplicare al Directivei 2014/24/UE

[Articolul 103 alineatul (1) din Regulamentul financiar]

- (1) Anunțurile prevăzute pentru publicare în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* cuprind toate informațiile prevăzute în formularele standard relevante menționate în Directiva 2014/24/UE, pentru a se asigura transparența procedurii.

- (2) Autoritatea contractantă își poate face cunoscute intențiile cu privire la achizițiile planificate pentru exercițiul financiar prin publicarea unui anunț de intenție. Acesta acoperă o perioadă egală cu cel mult 12 luni de la data la care anunțul este transmis către Oficiul pentru Publicații.

▼ **M1**

Autoritatea contractantă poate publica anunțul de intenție în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* sau pe profilul său de cumpărător. În acest din urmă caz, un anunț prevăzut pentru publicare pe profilul cumpărătorului se publică în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*.

(3) Anunțul de participare se utilizează ca mijloc de a lansa o procedură cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile stabilite la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar, cu excepția procedurii prevăzute la articolul 134 din prezentul regulament.

(4) Autoritatea contractantă trimite Oficiului pentru Publicații un anunț de atribuire privind rezultatele procedurii în termen de cel mult 30 de zile de la semnarea unui contract sau a unui contract-cadru cu o valoare egală sau mai mare decât pragurile stabilite la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar.

Cu toate acestea, anunțurile referitoare la contractele bazate pe un sistem dinamic de achiziție pot fi grupate trimestrial. În astfel de cazuri, autoritatea contractantă trimite anunțul în termen de cel mult 30 de zile de la încheierea fiecărui trimestru.

Anunțurile de atribuire nu se publică în cazul contractelor specifice care au la bază un contract-cadru.

(5) Autoritatea contractantă publică un anunț de atribuire:

- (a) înainte de a semna un contract sau un contract-cadru cu o valoare egală sau mai mare decât pragurile stabilite la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar și care este atribuit în temeiul procedurii prevăzute la articolul 134 alineatul (1) litera (b) din prezentul regulament;
- (b) după ce a semnat un contract sau un contract-cadru cu o valoare egală sau mai mare decât pragurile stabilite la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar, inclusiv cele care sunt atribuite în temeiul procedurilor prevăzute la articolul 134 alineatul (1) literele (a) și (c) – (f) din prezentul regulament.

(6) Autoritatea contractantă publică în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* un anunț de modificare a contractului pe durata acestuia în cazurile prevăzute la articolul 114a alineatul (3) literele (a) și (b) din Regulamentul financiar, atunci când valoarea modificării este egală sau mai mare decât pragurile prevăzute la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar.

(7) În cazul procedurii interinstituționale, autoritatea contractantă responsabilă de procedură răspunde de măsurile de publicitate aplicabile.

Articolul 124

Publicitatea procedurilor pentru contracte a căror valoare este sub pragurile prevăzute la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar sau care nu intră în domeniul de aplicare al Directivei 2014/24/UE

[Articolul 103 alineatul (2) din Regulamentul financiar]

(1) Procedurile cu o valoare estimată a contractului sub pragurile stabilite la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar fac obiectul unei publicități adecvate. Această publicitate implică publicitate adecvată ex ante pe internet sau un anunț de participare sau, în cazul

▼ **M1**

contractelor atribuite în conformitate cu procedura prevăzută la articolul 136 din prezentul regulament, publicarea unui anunț de cerere de exprimare a interesului în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*. Această obligație nu se aplică procedurii stabilite la articolul 134 din prezentul regulament, și nici procedurii de negociere în cazul contractelor de valoare foarte scăzută, în conformitate cu articolul 137 alineatul (2) din prezentul regulament.

(2) Pentru contractele atribuite în conformitate cu articolul 134 literele (g) și (i) din prezentul regulament, autoritatea contractantă transmite Parlamentului European și Consiliului o listă a contractelor până în data de 30 iunie, cel târziu, a exercițiului financiar următor. În cazul Comisiei, lista se anexează la rezumatul rapoartelor anuale de activitate prevăzut la articolul 66 alineatul (9) din Regulamentul financiar.

(3) Informațiile privind atribuirea contractului conțin numele contractantului, suma acordată și obiectul contractului și, în cazul unor contracte directe și specifice, acestea trebuie să fie în conformitate cu articolul 21 alineatul (3).

Autoritatea contractantă publică o listă a contractelor pe site-ul său web până la data de 30 iunie, cel târziu, a exercițiului financiar următor pentru:

- (a) contractele cu o valoare sub pragurile prevăzute la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar;
- (b) contractele atribuite în conformitate cu articolul 134 literele (h) și (j)-(m) din prezentul regulament;
- (c) modificări ale contractelor menționate la articolul 114a alineatul (3) litera (c) din Regulamentul financiar;
- (d) modificări ale contractelor, astfel cum sunt prevăzute la articolul 114a alineatul (3) literele (a) și (b) din Regulamentul financiar, atunci când valoarea modificării este sub pragurile prevăzute la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar;
- (e) contracte specifice în temeiul unui contract-cadru.

În sensul literei (e) de la al doilea paragraf, informațiile publicate pot fi agregate pe contractant, cu privire la același obiect al contractului.

(4) În cazul contractelor-cadru interinstituționale, fiecare autoritate contractantă este responsabilă de publicitatea contractelor sale specifice și a modificărilor acestora în condițiile stabilite la alineatul (3).

Articolul 125

Publicarea anunțurilor

[Articolul 103 alineatul (1) din Regulamentul financiar]

(1) Autoritatea contractantă redactează și transmite Oficiului pentru Publicații, prin mijloace electronice, anunțurile menționate la articolele 123 și 124.

▼ M1

(2) Oficiul pentru Publicații publică anunțurile prevăzute la articolele 123 și 124 în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*, nu mai târziu de:

(b) 12 zile de la trimiterea lor în toate celelalte cazuri.

(3) Autoritatea contractantă trebuie să fie în măsură să furnizeze dovezi cu privire la data trimiterii.

*Articolul 126***Alte forme de publicitate****[Articolul 103 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

Pe lângă publicitatea prevăzută la articolele 123 și 124, procedurile de achiziții pot beneficia de publicitate în orice alt mod, în special sub formă electronică. Orice astfel de publicitate face trimitere la anunțul publicat în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*, în cazul în care acesta a fost publicat, și nu poate preceda publicarea respectivului anunț, care este singurul anunț autentic.

O astfel de publicitate nu poate introduce nicio discriminare între candidați sau ofertanți și nu poate conține alte detalii decât cele incluse în anunțul de participare, dacă acesta se publică.

Secțiunea 3

Proceduri de achiziții*Articolul 128***Numărul minim de candidați și modalitățile de negociere****[Articolul 104 alineatul (4) din Regulamentul financiar]**

(1) Într-o procedură restrânsă și în cazul procedurilor menționate la articolul 136 alineatul (1) literele (a) și (b) și la articolul 136a, numărul minim de candidați este cinci.

(2) În procedura competitivă cu negociere, dialogul competitiv, parteneriatul pentru inovare, prospectarea pieței locale în temeiul articolului 134 alineatul (1) litera (g) și procedura de negociere pentru contractele cu valoare scăzută prevăzută la articolul 137 alineatul (1), numărul minim de candidați este trei.

(3) Alineatele (1) și (2) ale prezentului articol nu se aplică în următoarele cazuri:

(a) procedurile de negociere pentru contractele cu valoare foarte scăzută, efectuate în temeiul articolului 137 alineatul (2);

(b) procedurile de negociere fără publicare prealabilă efectuate în temeiul articolului 134, cu excepția concursurilor de proiecte, conform articolului 134 alineatul (1) litera (d), și a prospectării pieței locale, conform articolului 134 alineatul (1) litera (g).

▼ **M1**

(4) Atunci când numărul candidaților care îndeplinesc criteriile de selecție este mai mic decât numărul minim specificat la alineatele (1) și (2), autoritatea contractantă poate continua procedura prin invitarea candidaților care posedă capacitățile necesare. Autoritatea contractantă nu poate să includă alți operatori economici care nu au depus inițial o cerere de participare sau pe care nu i-a invitat inițial.

(5) În cursul negocierii, autoritatea contractantă asigură un tratament egal pentru toți ofertanții.

O negociere se poate desfășura în etape succesive, în scopul reducerii numărului de oferte care urmează să fie negociate, aplicând criteriile de atribuire indicate în documentele de achiziție. Autoritatea contractantă indică în documentele de achiziție dacă va recurge la această opțiune.

(6) Pentru procedurile prevăzute la articolul 134 alineatul (1) literele (d) și (g) și la articolele 136a și 137, autoritatea contractantă invită cel puțin toți operatorii economici care și-au exprimat interesul în urma publicității *ex ante*, astfel cum se prevede la articolul 124 alineatul (1) sau în urma prospectării pieței locale sau a unui concurs de proiecte.

*Articolul 129***Parteneriatul pentru inovare****[Articolul 104 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

(1) Parteneriatul pentru inovare are ca scop dezvoltarea unui produs, a unui serviciu inovator sau a unor lucrări inovatoare, precum și achiziționarea ulterioară a lucrărilor, produselor sau serviciilor care rezultă, cu condiția ca acestea să corespundă nivelurilor de performanță și costurilor maxime convenite de autoritățile contractante cu partenerii.

Parteneriatul pentru inovare se structurează în faze succesive, urmând succesiunea etapelor din procesul de cercetare și de inovare, care poate include finalizarea lucrărilor, fabricarea produselor sau prestarea serviciilor. Parteneriatul pentru inovare stabilește obiective intermediare care trebuie atinse de către parteneri.

Pe baza obiectivelor intermediare, autoritatea contractantă poate hotărî după fiecare fază să înceteze parteneriatul pentru inovare sau, în cazul unui parteneriat pentru inovare încheiat cu mai mulți parteneri, să reducă numărul partenerilor prin rezilierea anumitor contracte, cu condiția ca autoritatea contractantă să fi menționat în documentele de achiziție posibilitățile respective, precum și condițiile în care se poate face uz de ele.

(2) Înainte de lansarea unui parteneriat pentru inovare, autoritatea contractantă consultă piața, astfel cum se prevede la articolul 137a, pentru a se asigura că lucrările, produsele sau serviciile respective nu există pe piață sau ca activitate de dezvoltare aproape-de-piață.

Se respectă modalitățile de negociere prevăzute la articolul 104 alineatul (4) din Regulamentul financiar și la articolul 128 alineatul (5) din prezentul regulament.

▼ M1

În documentele de achiziție, autoritatea contractantă identifică nevoia unor lucrări, produse sau servicii inovatoare care nu poate fi satisfăcută prin achiziționarea lucrărilor, produselor sau serviciilor deja disponibile pe piață. Aceasta indică acele elemente ale descrierii care definesc cerințele minime. Informațiile furnizate sunt suficient de precise pentru a permite operatorilor economici să identifice natura și sfera de aplicare a soluției necesare și să decidă dacă depun sau nu o cerere de participare la procedură.

Autoritatea contractantă poate decide să instituie parteneriatul pentru inovare cu unul sau mai mulți parteneri care derulează activități de cercetare și dezvoltare separate.

Contractele se atribuie exclusiv pe baza celui mai bun raport calitate-preț, astfel cum se prevede la articolul 110 alineatul (4) din Regulamentul financiar.

(3) În cadrul documentelor de achiziție, autoritatea contractantă definește mecanismele aplicabile drepturilor de proprietate intelectuală.

În cadrul parteneriatului pentru inovare, autoritatea contractantă nu dezvăluie celorlalți parteneri soluțiile propuse sau alte informații confidentiale comunicate de un partener fără acordul acestuia.

Autoritatea contractantă se asigură că structura parteneriatului și, în special, durata și valoarea diferitelor faze reflectă gradul de inovație al soluției propuse și succesiunea activităților de cercetare și inovare necesare pentru dezvoltarea unei soluții inovatoare care nu este încă disponibilă pe piață. Valoarea estimată a lucrărilor, produselor sau serviciilor nu trebuie să fie disproporționată în raport cu investițiile solicitate pentru dezvoltarea acestora.

*Articolul 130***Concursuri de proiecte****[Articolul 104 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

(1) Concursurile de proiecte sunt supuse normelor privind publicitatea prevăzute la articolul 123 și pot include acordarea de premii.

În cazul în care concursurile de proiecte se adresează unui număr limitat de candidați, autoritatea contractantă stabilește criterii de selecție clare și nediscriminatorii.

Numărul candidaților invitați să participe trebuie să fie suficient pentru a asigura o concurență reală.

(2) Juriul este numit de către ordonatorul de credite competent. Acesta este format exclusiv din persoane fizice independente față de candidații la concurs. Dacă pentru participarea la concurs este necesară o anumită calificare profesională, cel puțin o treime din membrii juriului trebuie să aibă aceeași calificare sau o calificare echivalentă.

Juriul de selecție dispune de autonomie în emiterea avizelor sale. Avizele sale se adoptă pe baza proiectelor care îi sunt transmise anonim de către candidați și numai în funcție de criteriile stabilite în anunțul de concurs.

▼ M1

(3) Propunerile juriului, bazate pe meritele fiecărui proiect și pe ierarhizările și observațiile sale, sunt înregistrate într-un raport semnat de membrii săi.

Candidații rămân anonimi până la emiterea avizului de către juriu.

Juriul le poate cere candidaților să răspundă la întrebările înregistrate în raport pentru a clarifica un proiect. Se redactează un raport complet al dialogului respectiv.

(4) Autoritatea contractantă adoptă apoi o decizie de atribuire în care se indică numele și adresa candidatului selectat și motivele acestei alegeri, cu trimitere la criteriile anunțate în anunțul de concurs, în special dacă alegerea se îndepărtează de propunerile din avizul juriului.

*Articolul 131***Sistemul dinamic de achiziție****[Articolul 104 alineatul (6) din Regulamentul financiar]**

(1) Sistemul dinamic de achiziție este un proces în totalitate informatizat pentru efectuarea de achiziții uzuale, care este deschis pe toată durata sa oricărui operator economic care îndeplinește criteriile de selecție. Sistemul poate fi împărțit pe categorii de lucrări, produse sau servicii care sunt definite în mod obiectiv, pe baza caracteristicilor achizițiilor care urmează a fi realizate în cadrul categoriei în cauză. În acest caz, trebuie să fie definite criterii de selecție pentru fiecare categorie.

(2) Autoritatea contractantă indică în documentele de achiziție natura și cantitatea estimată a achizițiilor avute în vedere, precum și toate informațiile necesare privind sistemul de achiziții, echipamentele electronice utilizate, modalitatea tehnică de conectare și specificațiile tehnice ale acestora.

(3) Autoritatea contractantă acordă fiecărui operator economic, pe toată perioada de valabilitate a sistemului dinamic de achiziții, posibilitatea de a solicita să participe la sistem. Aceasta își finalizează evaluarea cererilor în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea cererii. Acest termen poate fi prelungit la 15 zile lucrătoare în cazuri justificate. Cu toate acestea, autoritatea contractantă poate prelungi perioada de evaluare, cu condiția să nu se emită între timp nicio invitație de participare la procedura de ofertare.

Autoritatea contractantă informează candidatul, în cel mai scurt timp posibil, dacă a fost admis sau nu în sistemul dinamic de achiziții.

(4) Autoritatea contractantă invită toți candidații admiși în sistem la categoria relevantă să depună o ofertă într-un termen rezonabil. Autoritatea contractantă atribuie contractul ofertantului care prezintă cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic, pe baza criteriilor de atribuire stabilite în anunțul de participare. După caz, aceste criterii pot fi formulate mai exact în invitația de participare la procedura de ofertare.

▼ M1

(5) Autoritatea contractantă indică perioada de valabilitate a sistemului dinamic de achiziții în anunțul de participare.

Un sistem dinamic de achiziție nu poate dura mai mult de patru ani, cu excepția unor cazuri excepționale justificate în mod corespunzător.

Autoritatea contractantă nu poate recurge la acest sistem pentru a împiedica, a limita sau a denatura concurența.

*Articolul 132***Dialogul competitiv****[Articolul 104 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

(1) Autoritatea contractantă își precizează nevoile și cerințele, criteriile de atribuire și un calendar orientativ în anunțul de participare sau într-un document descriptiv.

Aceasta atribuie contractul ofertei care prezintă cel mai bun raport calitate-preț.

(2) Autoritatea contractantă deschide un dialog cu candidații care îndeplinesc criteriile de selecție, în scopul identificării și stabilirii celor mai adecvate mijloace de satisfacere a nevoilor identificate. Aceasta poate discuta toate aspectele achiziției cu candidații selectați în timpul dialogului, dar nu poate să își modifice nevoile, cerințele și criteriile de atribuire, astfel cum se prevede la alineatul (1).

Pe durata dialogului, autoritatea contractantă asigură tratamentul egal al tuturor ofertanților și nu dezvăluie soluțiile propuse sau alte informații confidențiale comunicate de un ofertant, fără acordul acestuia de a se renunța la confidențialitatea acelor informații.

Dialogul competitiv se poate derula în etape succesive, în scopul reducerii numărului de soluții care urmează să fie discutate, prin aplicarea criteriilor de atribuire anunțate, în cazul în care o asemenea posibilitate este prevăzută în anunțul de participare sau în documentul descriptiv.

(3) Autoritatea contractantă continuă dialogul până când este în măsură să identifice soluția sau soluțiile care pot răspunde nevoilor sale.

După informarea celorlalți ofertanți în legătură cu închiderea dialogului, autoritatea contractantă le cere acestora să își prezinte ofertele finale pe baza soluției sau soluțiilor prezentate și specificate pe parcursul dialogului. Aceste oferte conțin toate elementele cerute care sunt necesare pentru realizarea proiectului.

La cererea autorității contractante, acestor oferte finale li se pot aduce clarificări, precizări și îmbunătățiri, cu condiția ca acest lucru să nu presupună modificări substanțiale ale procedurii de ofertare sau ale documentelor de achiziție.

Autoritatea contractantă poate negocia cu ofertantul care a depus oferta cu cel mai bun raport calitate-preț să confirme unele angajamente din

▼ M1

ofertă, cu condiția ca acest lucru să nu aibă drept consecință modificarea aspectelor esențiale ale ofertei și să nu riște să denatureze concurența sau să producă discriminare.

(4) Autoritatea contractantă poate preciza plățile către candidații selectați care participă la dialog.

*Articolul 133***Procedurile interinstituționale****[Articolul 104a alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

În cazul unei proceduri interinstituționale, o autoritate contractantă gestionează procedura și contractul direct sau contractul-cadru care decurge, acționând în nume propriu și în numele celorlalte autorități contractante în cauză.

În anunțul de participare se indică autoritățile contractante menționate la articolul 104a alineatul (1) din Regulamentul financiar care sunt implicate în procedura de achiziție, instituția responsabilă de procedură și volumul global al contractelor pentru toate aceste autorități contractante.

*Articolul 134***Utilizarea unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare****[Articolul 104 alineatul (5) din Regulamentul financiar]**

(1) Atunci când autoritatea contractantă utilizează procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, aceasta respectă modalitățile de negociere prevăzute la articolul 104 alineatul (4) din Regulamentul financiar, precum și la articolul 128 alineatul (5) din prezentul regulament.

Autoritatea contractantă poate utiliza procedura de negociere indiferent de valoarea estimată a contractului, în următoarele cazuri:

- (a) dacă nu a fost depusă nicio ofertă sau nicio ofertă adecvată sau nicio cerere de participare sau nicio cerere adecvată de participare, astfel cum se prevede la alineatul (2), ca răspuns la o procedură deschisă sau restrânsă după ce această procedură a fost finalizată, cu condiția ca documentele de achiziție inițiale să nu fie modificate substanțial;
- (b) dacă lucrările, produsele sau serviciile pot fi furnizate numai de către un singur operator economic, în conformitate cu condițiile stabilite la alineatul (3) și pentru oricare din următoarele motive:
 - (i) scopul achiziției este crearea sau achiziționarea unei opere de artă sau reprezentării artistice unice;
 - (ii) concurența lipsește din motive tehnice;
 - (iii) trebuie să fie asigurată protecția unor drepturi exclusive, inclusiv a drepturilor de proprietate intelectuală;

▼ M1

- (c) în măsura în care este absolut necesar atunci când, din motive de extremă urgență determinate de evenimente care nu pot fi prevăzute, este imposibil să se respecte termenele stabilite la articolele 152, 154 și 275 și în cazul în care justificarea urgenței extreme nu este imputabilă autorității contractante;
- (d) dacă un contract de achiziționare de servicii apare în urma unui concurs de proiecte și urmează să fie atribuit câștigătorului sau unuia dintre câștigători. În acest din urmă caz, toți câștigătorii trebuie să fie invitați să participe la negocieri;
- (e) pentru servicii sau lucrări noi care constau în repetarea unor servicii sau lucrări similare încredințate operatorului economic căruia i s-a atribuit contractul inițial de către aceeași autoritate contractantă, cu condiția ca aceste servicii sau lucrări să fie conforme cu proiectul de bază și ca acest proiect să fi făcut obiectul unui contract inițial atribuit după publicarea unui anunț de participare, sub rezerva condițiilor prevăzute la alineatul (4);
- (f) pentru contractele de achiziție de produse:
 - (i) în cazul livrărilor suplimentare destinate fie unei înlocuiri parțiale a produselor sau instalațiilor, fie extinderii produselor sau instalațiilor existente, dacă schimbarea unui furnizor ar obliga autoritatea contractantă să achiziționeze produse cu caracteristici tehnice diferite care ar cauza incompatibilitate sau dificultăți tehnice de utilizare și întreținere disproporționate. În cazul în care instituțiile atribuie contracte în nume propriu, durata unor astfel de contracte nu poate depăși trei ani;
 - (ii) în cazul în care produsele sunt fabricate numai în scopul cercetării, experimentării, studierii sau dezvoltării. Cu toate acestea, astfel de contracte nu includ producția în serie care urmărește să asigure viabilitatea comercială sau să amortizeze costurile de cercetare și dezvoltare;
 - (iii) pentru produsele cotate și achiziționate pe o piață de mărfuri;
 - (iv) pentru achiziționarea de produse în condiții deosebit de avantajoase, fie de la un operator economic care își încetează definitiv activitățile comerciale, fie de la lichidatorul dintr-o procedură de insolvență, un concordat preventiv sau o procedură de aceeași natură prevăzută în legislația națională;
- (g) pentru contractele de construcții, după prospectarea pieței locale;
- (h) pentru contracte încheiate pentru oricare din următoarele scopuri:
 - (i) reprezentare juridică de către un avocat în sensul articolului 1 din Directiva 77/249/CEE a Consiliului ⁽¹⁾ în proceduri de arbitraj sau de conciliere sau în cadrul procedurilor judiciare;
 - (ii) consiliere juridică oferită în vederea pregătirii procedurilor menționate mai sus sau în cazul în care există un indiciu tangibil și o mare probabilitate ca respectiva cauză la care face referire consilierea să devină obiectul unor astfel de proceduri, cu condiția ca respectiva consiliere să fie acordată de un jurist în sensul articolului 1 din Directiva 77/249/CEE;

⁽¹⁾ Directiva 77/249/CEE a Consiliului din 22 martie 1977 de facilitare a exercitării efective a libertății de a presta servicii de către avocați (JO L 78, 26.3.1977, p. 17).

▼ M1

- (iii) servicii de arbitraj și de conciliere;
 - (iv) servicii de certificare și autentificare a documentelor care trebuie să fie furnizate de notari;
 - (i) pentru contractele declarate secrete sau a căror derulare trebuie să fie însoțită de măsuri de securitate speciale, în conformitate cu dispozițiile administrative în vigoare, sau atunci când protejarea intereselor esențiale ale Uniunii impune acest lucru, cu condiția ca interesele esențiale în cauză să nu poată fi garantate prin alte măsuri. Aceste măsuri pot consta în cerințe de protejare a naturii confidențiale a informațiilor pe care autoritatea contractantă le pune la dispoziție în procedura de achiziții;
 - (j) pentru servicii financiare referitoare la emisiunea, vânzarea, achiziționarea sau transferul de valori mobiliare sau alte instrumente financiare în sensul Directivei 2004/39/CE a Parlamentului European și a Consiliului⁽¹⁾, servicii furnizate de băncile centrale și operațiuni efectuate cu Fondul european de stabilitate financiară și cu Mecanismul european de stabilitate;
 - (k) împrumuturi, indiferent dacă sunt sau nu legate de emisiunea, vânzarea, achiziționarea sau transferul de valori mobiliare sau de alte instrumente financiare;
 - (l) pentru achiziționarea de rețelele publice de comunicații și de servicii de comunicații electronice în sensul Directivei 2002/21/CE a Parlamentului European și a Consiliului⁽²⁾;
 - (m) servicii furnizate de o organizație internațională în cazul în care aceasta nu poate participa la proceduri competitive, în conformitate cu statutul sau actul său de constituire.
- (2) O ofertă este considerată neadecvată dacă aceasta nu are legătură cu obiectul contractului, iar o cerere de participare este considerată neadecvată în cazul în care operatorul economic se află într-o situație de excludere în temeiul articolului 106 alineatul (1) din Regulamentul financiar sau nu îndeplinește criteriile de selecție.
- (3) Excepțiile prevăzute la alineatul (1) litera (b) punctele (ii) și (iii) se aplică numai atunci când nu există o alternativă sau un substitut rezonabil, iar absența concurenței nu este rezultatul unei restrângeri artificiale a parametrilor atunci când se stabilește achiziția.
- (4) În cazurile menționate la alineatul (1) litera (e), proiectul de bază indică amploarea eventualelor servicii sau lucrări noi, precum și condițiile în care vor fi atribuite. De îndată ce proiectul de bază este supus ofertării, se face cunoscută posibilitatea utilizării procedurii de negociere, iar valoarea totală estimată a serviciilor sau lucrărilor ulterioare se ia în considerare la aplicarea pragurilor menționate la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar și la articolul 265 alineatul (1) litera (a), la articolul 267 alineatul (1) litera (a) sau la articolul 269 alineatul (1) litera (a) din prezentul regulament în domeniul acțiunilor externe. În cazul în care instituțiile atribuie contracte în nume propriu, o astfel de procedură poate fi utilizată numai în timpul executării contractului inițial și cel târziu în termen de trei ani de la semnarea acestuia.

(1) Directiva 2004/39/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 aprilie 2004 privind piețele instrumentelor financiare, de modificare a Directivelor 85/611/CEE și 93/6/CEE ale Consiliului și a Directivei 2000/12/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Directivei 93/22/CEE a Consiliului (JO L 145, 30.4.2004, p. 1).

(2) Directiva 2002/21/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 martie 2002 privind un cadru de reglementare comun pentru rețelele și serviciile de comunicații electronice (Directivă-cadru) (JO L 108, 24.4.2002, p. 33).

▼ **M1***Articolul 135***Utilizarea unei proceduri competitive cu negociere sau a dialogului competitiv****[Articolul 104 alineatul (5) din Regulamentul financiar]**

(1) Atunci când autoritatea contractantă utilizează procedura competitivă cu negociere sau dialogul competitiv, aceasta respectă modalitățile de negociere prevăzute la articolul 104 alineatul (4) din Regulamentul financiar și la articolul 128 alineatul (5) din prezentul regulament. Autoritatea contractantă poate utiliza aceste proceduri indiferent de valoarea estimată a contractului, în următoarele cazuri:

- (a) dacă nu a fost depuse decât oferte neregulamentare sau inacceptabile, astfel cum sunt definite la alineatele (2) și (3), ca răspuns la o procedură deschisă sau restrânsă, după ce această procedură a fost finalizată, cu condiția ca documentele de achiziții inițiale să nu fie modificate substanțial. Publicarea unui anunț de participare poate fi anulată în condițiile prevăzute la alineatul (4);
- (b) în cazul lucrărilor, produselor sau serviciilor care îndeplinesc unul sau mai multe dintre următoarele criterii:
 - (i) atunci când nevoile autorității contractante nu pot fi îndeplinite fără adaptarea unei soluții imediat disponibile;
 - (ii) lucrările, produsele sau serviciile includ soluții de proiectare sau soluții inovatoare;
 - (iii) contractul nu poate fi atribuit fără negocieri prealabile din cauza circumstanțelor specifice legate de natura, complexitatea sau structura juridică și financiară a contractului sau de riscurile legate de obiectul contractului;
 - (iv) caracteristicile tehnice nu pot fi definite cu suficientă precizie de către autoritatea contractantă prin trimitere la un standard, astfel cum se prevede la articolul 139 alineatul (3);
- (c) pentru contractele de concesiune;
- (d) pentru contractele de achiziții de servicii menționate în anexa XIV la Directiva 2014/24/UE;
- (e) pentru servicii de cercetare și dezvoltare, altele decât cele acoperite de codurile CPV 73000000-2-73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 și 73430000-5, cu excepția cazului în care beneficiarul exclusiv este autoritatea contractantă care le utilizează în desfășurarea propriilor activități sau cu excepția cazului în care serviciul oferit este remunerat în întregime de autoritatea contractantă;
- (f) pentru contractele de achiziții de servicii pentru dezvoltarea, producția sau coproducția de materiale pentru programe destinate serviciilor mass-media audiovizuale sau de radiodifuziune, astfel cum sunt definite în Directiva 2010/13/UE a Parlamentului European și a Consiliului⁽¹⁾ sau pentru contractele pentru spațiu de emisie sau furnizarea de programe.

(2) O ofertă este considerată neregulamentară în oricare dintre următoarele cazuri:

- (a) în cazul în care nu este conformă cu cerințele minime menționate în documentele de achiziție;

⁽¹⁾ Directiva 2010/13/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 10 martie 2010 privind coordonarea anumitor dispoziții stabilite prin acte cu putere de lege sau acte administrative în cadrul statelor membre cu privire la furnizarea de servicii mass-media audiovizuale (Directiva serviciilor mass-media audiovizuale) (JO L 95, 15.4.2010, p. 1).

▼ M1

- (b) în cazul în care nu este conformă cu cerințele privind depunerea prevăzute la articolul 111 alineatul (4) din Regulamentul financiar;
 - (c) în cazul în care ofertantul este respins în temeiul articolului 107 alineatul (1) literele (b) sau (c) din Regulamentul financiar;
 - (d) în cazul în care autoritatea contractantă a declarat că oferta este anormal de mică.
- (3) O ofertă este considerată inacceptabilă în oricare dintre următoarele cazuri:
- (a) în cazul în care prețul ofertei depășește bugetul maxim al autorității contractante, astfel cum a fost stabilit și documentat înainte de lansarea procedurii de achiziție;
 - (b) în cazul în care oferta nu respectă nivelurile minime de calitate pentru criteriile de atribuire.
- (4) În cazurile menționate la alineatul (1) litera (a), autoritatea contractantă nu are obligația de a publica un anunț de participare în cazul în care include în procedura competitivă cu negociere toți ofertanții care îndeplinesc criteriile de excludere și de selecție, cu excepția celor care au prezentat o ofertă declarată a fi anormal de mică.

*Articolul 136***Procedura care implică o cerere de exprimare a interesului****[Articolul 104 alineatul (5) din Regulamentul financiar]**

- (1) Pentru contractele cu o valoare sub pragurile menționate la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar și la articolul 265 alineatul (1) litera (b) din prezentul regulament și fără a aduce atingere articolelor 134 și 135 din prezentul regulament, autoritatea contractantă poate utiliza o cerere de exprimare a interesului pentru:
- (a) preselecția candidaților care urmează să fie invitați să depună oferte în cadrul unor proceduri restrânse de ofertare viitoare
 - (b) sau constituirea unei liste de vânzători care să fie invitați să depună cereri de participare sau oferte.
- (2) Lista întocmită ca urmare a unei cereri de exprimare a interesului este valabilă pentru cel mult patru ani de la data la care este publicat anunțul prevăzut la articolul 124 alineatul (1).

Lista menționată la primul paragraf poate include subliste.

Orice operator economic interesat își poate exprima interesul în orice moment pe parcursul perioadei de valabilitate a listei, cu excepția ultimelor trei luni din perioada în cauză.

▼ M1

(3) În cazul în care urmează să se atribuiască un contract, autoritatea contractantă îi invită pe toți candidații sau vânzătorii înscrși pe lista sau sublista în cauză:

- (a) să depună o ofertă în cazul menționat la alineatul (1) litera (a);
- (b) să depună, în cazul listei menționate la alineatul (1) litera (b), oricare dintre următoarele:
 - (i) oferte care includ documente legate de criteriile de excludere și de selecție;
 - (ii) documente legate de criteriile de excludere și de selecție și, într-o a doua etapă, oferte pentru cei care îndeplinesc aceste criterii.

*Articolul 136a***Contractele cu o valoare medie****[Articolul 104 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

Un contract cu o valoare medie sub pragurile menționate la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar poate fi atribuit prin procedura de negociere conform modalităților de negociere prevăzute la articolul 104 alineatul (4) din Regulamentul financiar și la articolul 128 alineatul (5) din prezentul regulament. Pentru astfel de proceduri se aplică articolul 124 alineatul (1) și articolul 128 alineatele (1) și (4) din prezentul regulament. Numai candidații care sunt invitați simultan, în scris, de către autoritatea contractantă pot depune o ofertă inițială.

*Articolul 137***Contractele cu valoare scăzută****[Articolul 104 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

(1) Un contract cu valoare scăzută care nu depășește 60 000 EUR poate fi atribuit prin procedura de negociere conform modalităților de negociere prevăzute la articolul 104 alineatul (4) din Regulamentul financiar și la articolul 128 alineatul (5) din prezentul regulament. Articolul 124 alineatul (1) și articolul 128 alineatele (2) și (4) din prezentul regulament se aplică acestor proceduri. Numai candidații care sunt invitați simultan, în scris, de către autoritatea contractantă pot depune o ofertă inițială.

(2) Un contract cu o valoare foarte scăzută, care nu depășește 15 000 EUR poate fi atribuit prin procedura de negociere conform modalităților de negociere prevăzute la articolul 104 alineatul (4) din Regulamentul financiar și la articolul 128 alineatul (5) din prezentul regulament. Pentru astfel de proceduri se aplică articolul 128 alineatul (3). Numai candidații care sunt invitați simultan, în scris, de către autoritatea contractantă pot depune o ofertă inițială.

(3) Plățile în valoare mai mică de 1 000 EUR pentru cheltuieli se pot realiza pe baza unei facturi, fără acceptarea prealabilă a unei oferte.

▼ **M1***Articolul 137a***Consultare preliminară a pieței****[Articolul 105 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

(1) Pentru consultarea preliminară a pieței, autoritatea contractantă poate solicita sau accepta consultanță din partea unor experți sau autorități independente sau din partea unor operatori economici. Respectiva consultanță poate fi utilizată la planificarea și derularea procedurii de achiziții, cu condiția ca o astfel de consultanță să nu aibă ca efect denaturarea concurenței și să nu ducă la o încălcare a principiilor nediscriminării și transparenței.

(2) În cazul în care un operator economic a oferit consultanță autorității contractante sau a participat în alt mod la pregătirea procedurii de achiziție, autoritatea contractantă ia măsurile corespunzătoare, astfel cum este prevăzut la articolul 142, pentru a garanta că nu există denaturări ale concurenței prin participarea operatorului economic respectiv.

*Articolul 138***Documentele de achiziție****[Articolul 105 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

- (1) Documentele de achiziție conțin următoarele:
- (a) dacă este cazul, anunțul de participare sau alte măsuri de publicitate, astfel cum se prevede la articolele 123-126;
 - (b) invitația la procedura de ofertare;
 - (c) caietul de sarcini sau documentele descriptive în cazul unui dialog competitiv. Acestea includ caracteristicile tehnice și criteriile relevante;
 - (d) proiectul de contract bazat pe modelul de contract.

Litera (d) de la primul paragraf nu se aplică atunci când, din cauza unor circumstanțe excepționale și justificate în mod corespunzător, modelul de contract nu poate fi utilizat.

- (2) Invitația de participare la licitație precizează următoarele:
- (a) normele care reglementează depunerea ofertelor, inclusiv, în special, condițiile de menținere a confidențialității până la deschidere, data și ora limită pentru primire și adresa la care trebuie trimise sau depuse sau adresa de internet în cazul în care depunerile se fac electronic;
 - (b) faptul că depunerea unei oferte implică acceptarea termenilor și condițiilor menționate în documentele de achiziție și faptul că depunerea ofertei stabilește obligații pentru contractantul cărui îi este atribuit contractul, pe perioada de execuție a contractului;
 - (c) perioada în care oferta va rămâne valabilă și nu va putea fi modificată în niciun fel;
 - (d) faptul că se interzice orice contact între autoritatea contractantă și ofertant pe parcursul procedurii, cu excepția cazului excepțional în care, în condițiile prevăzute la articolul 160 și, dacă se prevede o vizită la fața locului, se precizează detaliile pentru vizita în cauză;

▼ M1

- (e) elementul prin care se dovedește că s-a respectat termenul pentru primirea ofertelor;
 - (f) faptul că depunerea unei oferte implică acceptarea primirii prin mijloace electronice a comunicării privind rezultatul procedurii.
- (3) Caietul de sarcini conține următoarele:
- (a) criteriile de excludere și de selecție;
 - (b) criteriile de atribuire și ponderea relativă a acestora sau, în cazul în care ponderarea nu este posibilă din motive obiective, ordinea descrescătoare a importanței lor, care se aplică și în cazul elementelor variabile, dacă acestea sunt autorizate în anunțul de participare;
 - (c) caracteristicile tehnice prevăzute la articolul 139;
 - (d) în cazul în care sunt autorizate elemente variabile, cerințele minime pe care acestea trebuie să le îndeplinească;
 - (e) informații privind aplicabilitatea Protocolului privind privilegiile și imunitățile Uniunii Europene sau, după caz, a Convenției de la Viena privind relațiile diplomatice sau a Convenției de la Viena privind relațiile consulare;
 - (f) dovada accesului la achiziție, astfel cum se prevede la articolele 172 și 263;
 - (g) în cazul unui sistem dinamic de achiziții sau al unor cataloage electronice, echipamentul electronic utilizat și modalitățile și specificațiile tehnice de conectare necesare.
- (4) Proiectul contractului precizează următoarele:
- (a) clauzele penale aplicate în cazul neîndeplinirii clauzelor contractuale;
 - (b) detaliile care trebuie menționate pe facturi și în documentele justificative relevante în conformitate cu articolul 102;
 - (c) faptul că atunci când instituțiile atribuie contracte în nume propriu legislația care se aplică contractului este dreptul Uniunii, completat, dacă este necesar, de legislația națională, sau exclusiv legislația națională, în cazul în care acest lucru este necesar pentru contractele menționate la articolul 121 alineatul (1);
 - (d) instanța competentă pentru soluționarea litigiilor;
 - (e) faptul că contractantul respectă obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al legislației muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al legislației muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24/UE;
 - (f) dacă va fi necesar transferul drepturilor de proprietate intelectuală;
 - (g) faptul că prețul menționat în ofertă este definitiv și că nu poate fi revizuit, sau precizează condițiile sau formulele de revizuire a prețurilor pe durata contractului.

▼ M1

În sensul literei (g) de la primul paragraf, în cazul în care este prevăzută în contract o revizuire a prețurilor, autoritatea contractantă ține seama în special de:

- (i) obiectul procedurii de achiziții și situația economică în care are loc;
- (ii) tipul contractului și sarcinile și durata sa;
- (iii) interesele sale financiare.

Literele (c) și (d) din primul paragraf pot fi anulate pentru contractele semnate în conformitate cu articolul 134 alineatul (1) litera (m).

*Articolul 139***Caracteristicile tehnice****[Articolul 105 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

(1) Caracteristicile tehnice asigură accesul egal al operatorilor economici la procedurile de achiziție și nu au drept efect crearea de obstacole nejustificate în calea deschiderii către concurență a achizițiilor.

Caracteristicile tehnice includ caracteristicile necesare pentru lucrări, produse sau servicii, inclusiv cerințele minime, astfel încât acestea să corespundă utilizării prevăzute de autoritatea contractantă.

- (2) Caracteristicile menționate la alineatul (1) includ, după caz:
- (a) nivelurile de calitate;
 - (b) performanțele în materie de protecție a mediului și de combatere a schimbărilor climatice;
 - (c) pentru achizițiile destinate utilizării de către persoane fizice, criteriile de accesibilitate pentru persoanele cu handicap sau proiectarea pentru toți utilizatorii, cu excepția cazurilor justificate în mod corespunzător;
 - (d) nivelurile și procedurile pentru evaluarea conformității;
 - (e) funcționarea sau utilizarea produsului;
 - (f) siguranța sau dimensiunile, inclusiv, în cazul produselor, denumirea la vânzare și instrucțiunile de utilizare și, pentru toate contractele, terminologia, simbolurile, metodele de încercare și testare, ambalarea, marcarea și etichetarea, procesele și metodele de producție;
 - (g) pentru contractele de achiziții de lucrări, procedurile de asigurare a calității și normele de proiectare și evaluare a costurilor, condițiile de testare, verificare și recepție pentru lucrări și metodele sau tehnicile de construcție, precum și toate celelalte condiții tehnice pe care autoritatea contractantă le poate stabili în temeiul reglementărilor generale sau specifice pentru lucrările finalizate și pentru materialele și piesele componente.

▼ M1

(3) Caracteristicile tehnice se formulează într-unul dintre următoarele moduri:

- (a) în ordinea preferinței, prin trimitere la standarde europene, evaluări tehnice europene, caracteristici tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme tehnice de referință stabilite de organismele europene de standardizare sau, în absența acestora, de organismele echivalente naționale; fiecare trimitere este însoțită de mențiunea „sau echivalent”;
- (b) în termeni de performanțe sau de cerințe funcționale, incluzând caracteristici de mediu, cu condiția ca parametrii să fie suficient de exacți pentru ca ofertanții să poată stabili obiectul contractului și pentru ca autoritatea contractantă să poată atribui contractul;
- (c) printr-o combinație a celor două metode prevăzute la literele (a) și (b).

(4) Atunci când autoritatea contractantă recurge la posibilitatea de a face trimitere la caracteristicile prevăzute la alineatul (3) litera (a), aceasta nu respinge o ofertă pe motiv că nu respectă caracteristicile în cauză dacă ofertantul îi demonstrează autorității contractante, prin orice mijloc adecvat, că oferta îndeplinește în mod echivalent cerințele stabilite în caracteristicile tehnice.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă recurge la opțiunea prevăzută la alineatul (3) litera (b) de a formula caracteristici tehnice din punctul de vedere performanței sau al cerințelor funcționale, aceasta nu respinge o ofertă care respectă un standard național care transpune un standard european, un acord tehnic european, o caracteristică tehnică comună, un standard internațional sau sisteme tehnice de referință stabilite de un organism european de standardizare, dacă aceste caracteristici se referă la cerințele funcționale sau de performanță pe care le-a stabilit.

Ofertantul dovedește, prin orice mijloace adecvate, că lucrările, produsele sau serviciile conforme standardului satisfac cerințele de performanță sau funcționale stabilite de autoritatea contractantă.

(6) În cazul în care o autoritate contractantă intenționează să achiziționeze lucrări, produse sau servicii cu anumite caracteristici de mediu, sociale sau de altă natură, aceasta poate impune o etichetă specifică sau cerințe specifice prevăzute de o etichetă, cu condiția ca toate condițiile de mai jos să fie îndeplinite:

- (a) cerințele de etichetare se referă numai la criterii care sunt legate de obiectul contractului și sunt adecvate pentru a defini caracteristicile achiziției;
- (b) cerințele de etichetare se bazează pe criterii verificabile în mod obiectiv și nediscriminatorii;
- (c) etichetele sunt stabilite printr-o procedură deschisă și transparentă, în cadrul căreia pot participa toate părțile interesate relevante;
- (d) etichetele sunt accesibile tuturor părților interesate;
- (e) cerințele de etichetare sunt stabilite de o terță parte asupra căreia operatorul economic care solicită acordarea etichetei nu poate exercita o influență decisivă.

▼ **M1**

Autoritatea contractantă poate impune operatorilor economici obligația de a furniza un raport de încercare sau un certificat, ca dovadă a conformității cu documentele de achiziție, emis de un organism de evaluare a conformității acreditat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 765/2008 al Parlamentului European și al Consiliului ⁽¹⁾ sau de un organism de evaluare a conformității echivalent.

(7) Autoritatea contractantă acceptă orice alte mijloace de probă adecvate în plus față de cele menționate la alineatul (6), cum ar fi un dosar tehnic al producătorului, în cazul în care operatorul economic nu are acces la certificate sau rapoarte de încercare, și nici posibilitatea de a le obține sau de a obține o etichetă specifică în termenele stabilite, din motive care nu sunt imputabile operatorului economic respectiv, cu condiția ca operatorul economic în cauză să demonstreze că lucrările, produsele sau serviciile care urmează a fi furnizate îndeplinesc cerințele etichetei specifice sau cerințele specifice indicate de autoritatea contractantă.

(8) Cu excepția cazului în care acest lucru este justificat de obiectul contractului, caracteristicile tehnice nu precizează un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele sau serviciile furnizate de un anumit operator economic, și nici nu se referă la o marcă, la un brevet, la un tip, la o origine sau la o producție specifică, fapt care ar avea ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor produse sau operatori economici.

Această mențiune este autorizată, cu titlu excepțional, în cazul în care nu este posibilă o descriere suficient de detaliată și de inteligibilă a obiectului contractului. Mențiunea respectivă trebuie să fie însoțită de cuvintele „sau echivalent”.

Articolul 141

Declarația privind inexistența unei situații de excludere și dovada privind aceasta

(Articolele 106 și 107 din Regulamentul financiar)

(1) În sensul articolului 106 alineatul (10) din Regulamentul financiar, autoritatea contractantă acceptă documentul european de achiziție unic (DEAU) menționat în Directiva 2014/24/UE sau, în lipsa acestuia, o declarație pe proprie răspundere, semnată și datată, conform căreia operatorul economic nu se află în niciuna din situațiile menționate la articolul 106 alineatele (1) și (4) și la articolul 107 din Regulamentul financiar sau că se află în unul din cazurile menționate la articolul 106 alineatul (7) litera (a) din Regulamentul financiar.

Un operator economic poate reutiliza un DEAU deja utilizat într-o procedură de achiziții anterioară, cu condiția să confirme că informațiile cuprinse în acesta sunt în continuare corecte.

În cazul în care autoritatea contractantă limitează numărul de candidați în temeiul articolului 104 alineatul (3) din Regulamentul financiar, toți candidații prezintă dovezile menționate la alineatul (3) din prezentul articol.

În funcție de evaluarea riscurilor, autoritatea contractantă poate hotărî să nu solicite DEAU sau declarație pe proprie răspundere pentru oricare din următoarele:

- (a) procedurile în cazul contractelor de valoare foarte scăzută, în conformitate cu articolul 137 alineatul (2);

⁽¹⁾ Regulamentul (CE) nr. 765/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 de stabilire a cerințelor de acreditare și de supraveghere a pieței în ceea ce privește comercializarea produselor și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. 339/93 (JO L 218, 13.8.2008, p. 30).

▼ **M1**

(b) procedurile pentru contracte în domeniul acțiunilor externe cu o valoare de maximum 20 000 EUR, în temeiul articolului 265 alineatul (1), al articolului 267 alineatul (1) și al articolului 269 alineatul (1).

(2) Ofertantul care a fost declarat câștigător prezintă, într-un termen definit de autoritatea contractantă și anterior semnării contractului, dovezile menționate la alineatul (3), care confirmă DEAU sau declarația pe proprie răspundere, în următoarele cazuri:

(a) în cazul contractelor atribuite de instituții în nume propriu, având o valoare egală sau care depășește pragurile prevăzute la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar;

(b) în cazul contractelor în domeniul acțiunilor externe cu o valoare egală sau care depășește pragurile stabilite la articolul 265 alineatul (1) litera (a), la articolul 267 alineatul (1) litera (a) sau la articolul 269 alineatul (1) litera (a).

(3) Autoritatea contractantă acceptă, ca dovadă satisfăcătoare a faptului că operatorul economic nu se află în niciuna din situațiile descrise la articolul 106 alineatul (1) literele (a), (c), (d) sau (f) din Regulamentul financiar, un extras recent din cazierul judiciar sau, în absența acestuia, un document echivalent eliberat recent de către o autoritate judiciară sau administrativă din țara în care își are sediul principal, din care să rezulte îndeplinirea cerințelor în cauză.

Autoritatea contractantă acceptă, ca dovadă satisfăcătoare a faptului că operatorul economic nu se află în situația descrisă la articolul 106 alineatul (1) literele (a) sau (b) din Regulamentul financiar, un certificat emis recent de autoritatea competentă din statul în cauză.

În cazul în care certificatul nu este eliberat în țara în cauză, operatorul economic poate furniza o declarație sub jurământ făcută în fața unei autorități judiciare sau a unui notar sau, în lipsa acesteia, o declarație solemnă făcută în fața unei autorități administrative sau a unui organism profesional calificat din țara în care își are sediul principal.

(4) Autoritatea contractantă exonerează un operator economic de obligația de a depune documentele justificative menționate la alineatul (3) în cazul organizațiilor internaționale, dacă poate avea acces gratuit la ele într-o bază de date națională sau dacă astfel de dovezi au fost depuse deja pentru o altă procedură și cu condiția ca data de emiteră a documentelor să nu depășească un an și ca acestea să fie încă valabile.

În acest caz, operatorul economic declară pe proprie răspundere că documentele justificative au fost deja depuse în cadrul unei proceduri anterioare și confirmă că nu au intervenit schimbări în ceea ce privește situația sa.

*Articolul 142***Măsuri pentru evitarea denaturărilor concurenței****[Articolul 107 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

Măsurile menționate la articolul 107 alineatul (1) litera (c) din Regulamentul financiar includ comunicarea către ceilalți candidați și ofertanți a informațiilor relevante care au fost transmise în contextul participării candidatului sau ofertantului la pregătirea procedurii de achiziție sau care rezultă în urma acesteia și stabilirea unor termene adecvate pentru primirea ofertelor.

▼ M1

Candidatul sau ofertantul în cauză este exclus din cadrul procedurii numai dacă nu există un alt mijloc pentru a asigura respectarea principiului egalității de tratament.

Înainte de orice astfel de excludere, candidaților sau ofertanților li se acordă posibilitatea de a demonstra că implicarea lor în pregătirea procedurii de achiziții nu poate denatura concurența.

*Articolul 143***Funcționarea bazei de date pentru sistemul de detectare timpurie și de excludere****[Articolul 108 alineatele (1), (2), (3), (4) și (12) din Regulamentul financiar]**

Pentru a asigura funcționarea bazei de date menționate la articolul 108 alineatul (1) din Regulamentul financiar, instituțiile, organismele, oficiile, agențiile și entitățile menționate la articolul 108 alineatul (2) literele (c), (d) și (e) din Regulamentul financiar desemnează persoanele autorizate.

După caz, aceste persoane autorizate furnizează informațiile menționate la articolul 108 alineatul (3) din Regulamentul financiar. Acestea primesc acces în conformitate cu articolul 108 alineatele (4) și (12) din Regulamentul financiar.

Persoanele autorizate desemnate deja de către entitățile menționate la articolul 108 alineatul (2) litera (d) din Regulamentul financiar, în conformitate cu normele sectoriale, pot fi utilizate în sensul articolului 108 alineatul (12) din Regulamentul financiar.

Informațiile solicitate entităților menționate la articolul 108 alineatul (2) litera (d) din Regulamentul financiar sunt transmise numai prin intermediul sistemului de gestionare a neregulilor care este sistemul automatizat de informații instituit de Comisie și utilizat în mod curent pentru raportarea fraudelor și neregulilor, în conformitate cu normele sectoriale.

În sensul articolului 108 alineatul (4) din Regulamentul financiar, informațiile transmise prin intermediul acestui sistem automatizat de informații sunt puse la dispoziție de către Comisie în baza de date menționată la articolul 108 alineatul (1) din Regulamentul financiar.

*Articolul 144***Comitetul****[Articolul 108 alineatul (6) din Regulamentul financiar]**

(1) Președintele comitetului este desemnat de Comisie. Acesta este ales din rândul foștilor membri ai Curții de Conturi, ai Curții de Justiție sau din rândul unor foști funcționari care au cel puțin rangul de director general în cadrul unei instituții a Uniunii Europene, alta decât Comisia. Președintele este selectat pe baza calităților sale personale și profesionale, a unei vaste experiențe în domeniul juridic și financiar și a competenței, independenței și integrității de care a făcut dovadă. Mandatul este de cinci ani și nu se reînnoiește. Președintele este numit în funcția de consilier special în sensul articolului 5 din Regulamentul aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene.

▼ **M1**

Președintele comitetului prezidează toate reuniunile acestuia. Acesta este independent în exercitarea atribuțiilor sale. Președintele nu trebuie să se afle într-un conflict de interese între îndatoririle sale în calitate de președinte al comitetului și orice alte îndatoriri oficiale.

(2) Doi membri permanenți sunt desemnați de Comisie. Un membru suplimentar reprezintă autoritatea contractantă solicitantă și este desemnat în conformitate cu propria organizare internă a autorității.

(3) Secretariatul permanent al comitetului asigură următoarele:

(a) pregătirea analizei informațiilor transmise comitetului în temeiul articolului 108 alineatul (8) litera (a) din Regulamentul financiar;

(b) legătura cu operatorii economici și alți ordonatori de credite în sensul articolului 108 alineatul (8) literele (b), (c) și (f) din Regulamentul financiar;

(c) păstrarea registrului conținând recomandările adoptate de către comitet în conformitate cu articolul 108 alineatul (5) din Regulamentul financiar și deciziile luate de autoritatea contractantă în conformitate cu articolul 106 alineatul (3) din Regulamentul financiar;

(d) asigură publicarea centralizată în conformitate cu articolul 106 alineatul (16) din Regulamentul financiar.

(4) Fiecare membru al comitetului analizează fiecare caz prezentat în conformitate cu normele și procedurile stabilite în prezentul regulament, în Regulamentul financiar și în orice alte norme aplicabile stabilite de către Comisie. Înainte de desemnare, precum și pe tot parcursul mandatului său, fiecare membru al comitetului are obligația de a comunica cu promptitudine orice acte care ar putea constitui un conflict de interese în sensul articolului 57 din Regulamentul financiar și al articolului 32 din prezentul regulament. Membrii comitetului se recuză în orice caz în care au un conflict de interese real.

(5) Regulamentul de procedură al comitetului se adoptă de către Comisie.

Articolul 146

Criteriile de selecție

[Articolul 110 alineatul (2) din Regulamentul financiar]

(1) Autoritatea contractantă precizează în documentele de achiziție criteriile de selecție, nivelurile minime de capacitate și dovezile necesare pentru a demonstra această capacitate. Toate cerințele sunt legate de obiectul contractului și sunt proporționale cu acesta.

Autoritatea contractantă precizează în documentele de achiziție în ce mod grupurile de operatori economici trebuie să îndeplinească criteriile de selecție, ținând seama de alineatul (6).

Atunci când un contract este împărțit în loturi, autoritatea contractantă poate stabili niveluri minime ale capacității pentru fiecare lot. Aceasta poate stabili niveluri minime suplimentare ale capacității în cazul în care mai multe loturi sunt atribuite aceluiași contractant.

(2) În ceea ce privește capacitatea de exercitare a activității profesionale, autoritatea contractantă poate solicita unui operator economic să îndeplinească cel puțin una dintre următoarele condiții:

▼ **M1**

- (a) să fie înscris într-un registru profesional sau de comerț relevant, cu excepția organizațiilor internaționale;
 - (b) pentru contractele de achiziții de servicii, să dețină o autorizație specială care să dovedească faptul că este autorizat să execute contractul în țara în care își are sediul principal sau că este membru al unei anumite organizații profesionale.
- (3) La primirea cererilor de participare sau a ofertelor, autoritatea contractantă acceptă DEAU sau, în lipsa acesteia, o declarație pe propria răspundere conform căreia candidatul sau ofertantul îndeplinește criteriile de selecție.

Autoritatea contractantă poate cere ofertanților și candidaților, în orice moment în timpul procedurii, să depună o declarație actualizată sau toate ori o parte dintre documentele justificative, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

Autoritatea contractantă solicită candidaților sau ofertantului câștigător să prezinte documente justificative actualizate, cu excepția cazului în care aceasta le-a primit deja pentru o altă procedură și cu condiția ca documentele să fie de actualitate sau în care le poate accesa gratuit într-o bază de date națională.

(4) Autoritatea contractantă poate, în funcție de evaluarea riscurilor efectuată de aceasta, să hotărască să nu solicite dovada capacității juridice, regulamentare, financiare, economice, tehnice și profesionale a operatorului economic în următoarele cazuri:

- (a) în cazul procedurilor pentru contractele de valoare medie sau scăzută atribuite de instituții în nume propriu, având o valoare egală sau inferioară valorilor menționate la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar;
- (b) în cazul procedurilor pentru contracte atribuite în domeniul acțiunilor externe, având o valoare inferioară pragurilor menționate la articolul 265 alineatul (1) litera (a), articolul 267 alineatul (1) litera (a) sau articolul 269 alineatul (1) litera (a).

Nu se acordă prefinanțare în cazul în care autoritatea contractantă hotărăște să nu solicite dovada capacității juridice, regulamentare, financiare, economice, tehnice și profesionale a operatorilor economici.

(5) Un operator economic poate, dacă este cazul și pentru un anumit contract, să se bazeze pe capacitățile altor entități, indiferent de natura juridică a legăturilor pe care le are cu acestea. În acest caz, operatorul economic trebuie să dovedească autorității contractante că va dispune de resursele necesare pentru executarea contractului, prezentând angajamentul respectivelor entități în acest sens.

În ceea ce privește criteriile tehnice și profesionale, un operator economic se poate baza pe capacitățile altor entități numai atunci când acestea din urmă vor executa lucrările sau serviciile pentru care sunt necesare aceste capacități.

În cazul în care un operator economic se bazează pe capacitățile altor entități în ceea ce privește criteriile referitoare la capacitatea economică și financiară, autoritatea contractantă poate solicita ca operatorul economic și acele entități să fie răspunzătoare solidar pentru executarea contractului.

▼ M1

Autoritatea contractantă poate solicita ofertantului informații privind orice parte a contractului pe care ofertantul intenționează să o subcontracteze și privind identitatea eventualilor subcontractanți.

Pentru lucrări sau servicii prestate la o instalație direct sub supravegherea autorității contractante, autoritatea contractantă cere contractantului să indice numele, contactele și reprezentanții autorizați ai subcontractanților implicați în executarea contractului, inclusiv orice schimbare a subcontractanților.

(6) Autoritatea contractantă verifică dacă entitățile pe a căror capacitate operatorul economic intenționează să se bazeze și subcontractanții auviți în vedere, în cazul în care subcontractarea reprezintă o parte semnificativă a contractului, îndeplinesc criteriile de selecție relevante.

Autoritatea contractantă cere ca operatorul economic să înlocuiască o entitate sau un subcontractant care nu îndeplinește un criteriu de selecție relevant.

(7) În cazul contractelor de achiziții de lucrări sau de servicii și al lucrărilor de amplasare sau de instalare din cadrul unui contract de achiziții de produse, autoritatea contractantă poate impune ca anumite sarcini critice să fie efectuate direct de către ofertantul însuși sau, în cazul unei oferte depuse de un grup de operatori economici, de un participant din cadrul acestui grup.

*Articolul 147***Capacitatea economică și financiară****[Articolul 110 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

(1) Pentru a asigura faptul că operatorii economici dispun de capacitatea economică și financiară necesare pentru a executa contractul, autoritatea contractantă poate cere în special următoarele:

- (a) operatorii economici să aibă o anumită cifră de afaceri anuală minimă, inclusiv o anumită cifră de afaceri minimă în domeniul acoperit de contract;
- (b) operatorii economici să furnizeze informații privind conturile lor anuale care să arate raporturile dintre active și pasive;
- (c) operatorii economici să furnizeze o asigurare la nivel adecvat împotriva riscurilor profesionale.

În sensul literei (a) de la primul paragraf, cifra de afaceri anuală minimă nu depășește dublul valorii anuale estimate a contractului, cu excepția cazurilor justificate în mod corespunzător legate de natura achiziției, pe care autoritatea contractantă le explică în documentele de achiziție.

În sensul literei (b) de la primul paragraf, autoritatea contractantă explică metodele și criteriile pentru aceste raporturi în documentele de achiziție.

(2) În cazul unor sisteme dinamice de achiziții, cifra de afaceri anuală maximă se calculează pe baza dimensiunii maxime anticipate a contractelor specifice care urmează să fie atribuite în cadrul sistemului respectiv.

▼ M1

(3) Autoritatea contractantă precizează în documentele de achiziție dovezile care trebuie furnizate de către un operator economic pentru a-și demonstra capacitatea economică și financiară. Aceasta poate cere în special unul sau mai multe dintre următoarele documente:

- (a) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovada unei asigurări a riscului profesional;
- (b) declarațiile financiare sau extrasele acestora pentru o perioadă egală sau mai mică decât ultimii trei ani pentru care conturile au fost închise;
- (c) o declarație privind cifra totală de afaceri a operatorului economic și, după caz, cifra de afaceri din domeniul de activitate acoperit de contract, pentru cel mult ultimele trei exerciții financiare disponibile.

În cazul în care, din motive întemeiate, operatorul economic nu poate prezenta referințele solicitate de autoritatea contractantă, acesta poate face dovada capacității sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl consideră adecvat.

*Articolul 148***Capacitatea tehnică și profesională****[Articolul 110 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

(1) Autoritatea contractantă verifică dacă candidații sau ofertanții îndeplinesc criteriile minime de selecție referitoare la capacitatea tehnică și profesională în conformitate cu alineatele (2)-(5).

(2) Autoritatea contractantă precizează în documentele de achiziție datele care trebuie furnizate de către un operator economic pentru a-și demonstra capacitatea tehnică și profesională. Aceasta poate cere unul sau mai multe dintre următoarele documente:

- (a) pentru lucrări, produse care necesită operațiuni sau servicii de amplasare și instalare, studiile și calificările profesionale, competențele, experiența și cunoștințele de specialitate ale persoanelor responsabile cu executarea;
- (b) o listă cu următoarele:
 - (i) principalele servicii prestate și produsele livrate în ultimii trei ani, cu indicarea valorilor lor, a datelor și a clienților, publici sau privați, însoțite, la cerere, de declarații ale clienților;
 - (ii) lucrările executate în decursul ultimilor cinci ani, alături de certificate de bună execuție pentru lucrările cele mai importante;
- (c) o descriere a echipamentelor tehnice, a instrumentelor și a utilajelor aflate la dispoziția operatorului economic pentru executarea contractului de achiziții de servicii sau de lucrări;
- (d) o descriere a instalațiilor tehnice și a mijloacelor aflate la dispoziția operatorului economic pentru asigurarea calității, precum și o descriere a mijloacelor de studiu și de cercetare disponibile;

▼ M1

- (e) o indicație privind tehnicienii sau organismele tehnice aflate la dispoziția operatorului economic, indiferent dacă îi aparțin sau nu direct, în special cei responsabili de controlul calității;
- (f) în ceea ce privește produsele, eșantioane, descrieri sau fotografii ori certificate autentice întocmite de institute sau agenții oficiale pentru controlul calității, a căror competență este recunoscută și care atestă conformitatea produselor clar identificată prin trimitere la caracteristicile sau la standardele tehnice;
- (g) pentru lucrări sau servicii, o declarație privind personalul mediu anual și efectivul personalului de conducere al operatorului economic în ultimii trei ani;
- (h) o indicație privind sistemele de management și de trasabilitate din cadrul lanțului de aprovizionare pe care operatorul economic le va putea aplica în cursul executării contractului;
- (i) o indicație referitoare la măsurile privind managementul de mediu pe care operatorul economic le va putea aplica în cursul executării contractului.

În sensul literei (b) punctul (i) de la primul paragraf, atunci când este necesar în scopul asigurării unui nivel adecvat de concurență, autoritatea contractantă poate preciza faptul că vor fi luate în considerare dovezile privind produsele sau serviciile relevante prestate cu mai mult de trei ani în urmă.

În sensul literei (b) punctul (ii) de la primul paragraf, atunci când este necesar în scopul asigurării unui nivel adecvat de concurență, autoritatea contractantă poate preciza faptul că vor fi luate în considerare dovezile privind lucrările relevante prestate cu mai mult de cinci ani în urmă.

(3) Dacă produsele sau serviciile sunt complexe sau, în mod excepțional, sunt necesare pentru un scop special, dovada capacității tehnice și profesionale poate fi făcută prin intermediul unei verificări efectuate de autoritatea contractantă sau în numele acesteia de către un organism oficial competent din țara în care este stabilit operatorul economic, cu acordul organismului în cauză. Aceste verificări vizează capacitatea tehnică și de producție a furnizorului și, dacă este necesar, mijloacele de studiu și cercetare și măsurile de control al calității.

(4) Atunci când autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate eliberate de organisme independente care să ateste faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, inclusiv cu privire la accesibilitatea pentru persoanele cu handicap, aceasta face trimitere la sistemele de asigurare a calității bazate pe seriile de standarde europene relevante certificate de organisme acreditate. Autoritatea contractantă acceptă și alte dovezi ale unor măsuri echivalente de asigurare a calității de la un operator economic care poate demonstra că nu are acces la astfel de certificate sau nu are posibilitatea de a obține aceste certificate în termenele relevante, din motive care nu sunt imputabile operatorului economic respectiv, cu condiția ca operatorul economic să dovedească faptul că măsurile de asigurare a calității propuse respectă standardele de asigurare a calității cerute.

▼ **M1**

(5) Atunci când autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate eliberate de organisme independente care să ateste faptul că operatorul economic respectă anumite standarde sau sisteme de management de mediu, autoritatea contractantă face trimitere la sistemul de management de mediu și audit al Uniunii Europene sau la alte sisteme de management de mediu recunoscute în conformitate cu articolul 45 din Regulamentul (CE) nr. 1221/2009 al Parlamentului European și al Consiliului (¹) sau la alte standarde de management de mediu bazate pe standardele europene sau internaționale relevante emise de organisme acreditate. În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la astfel de certificate sau nu are posibilitatea de a le obține în termenele stabilite din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă acceptă și alte dovezi ale unor măsuri de management de mediu, cu condiția ca operatorul economic să dovedească faptul că aceste măsuri sunt echivalente cu cele impuse în temeiul sistemului sau standardului de management de mediu aplicabil.

(6) O autoritate contractantă poate ajunge la concluzia că un operator economic nu deține capacitățile profesionale necesare pentru a executa contractul la un standard de calitate corespunzător în cazul în care autoritatea contractantă a constatat că operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese care ar putea afecta executarea contractului.

*Articolul 149***Criterii de atribuire****[Articolul 110 alineatul (3) din Regulamentul financiar]**

(1) Criteriile de calitate pot include elemente cum ar fi caracteristicile tehnice, estetice și funcționale, accesibilitatea, proiectarea pentru toți utilizatorii, caracteristicile sociale, de mediu și inovatoare, producția, furnizarea și procesul de tranzacționare și orice alt proces specific în orice stadiu al ciclului lor de viață, organizarea personalului desemnat să execute contractul, serviciile post-vânzare, asistența tehnică și condițiile de livrare, cum ar fi data livrării, procesul de livrare și termenul de livrare sau de execuție.

(2) Autoritatea contractantă precizează, în documentele achiziției, ponderea relativă pe care o acordă fiecărui criteriu ales pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, cu excepția cazului în care se aplică metoda prețului cel mai mic. Aceste ponderi pot fi exprimate ca un interval a cărui întindere maximă trebuie să fie adecvată.

Ponderea atribuită prețului sau costurilor față de celelalte criterii nu trebuie să conducă la neutralizarea criteriului prețului sau costului.

În cazul în care ponderarea nu este posibilă din motive obiective, autoritatea contractantă indică criteriile în ordinea descrescătoare a importanței lor.

(3) Autoritatea contractantă poate stabili niveluri minime de calitate. Ofertele aflate sub aceste niveluri de calitate sunt respinse.

⁽¹⁾ Regulamentul (CE) nr. 1221/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 noiembrie 2009 privind participarea voluntară a organizațiilor la un sistem comunitar de management de mediu și audit (EMAS) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 761/2001 și a Deciziilor 2001/681/CE și 2006/193/CE ale Comisiei (JO L 342, 22.12.2009, p. 1).

▼ M1

(4) Calcularea costurilor pe ciclu de viață acoperă parțial sau integral următoarele costuri, în măsura în care este relevant, pe durata ciclului de viață al lucrărilor, produselor sau serviciilor:

- (a) costurile suportate de autoritatea contractantă sau de alți utilizatori, cum ar fi:
 - (i) costuri legate de achiziție;
 - (ii) costuri de utilizare, cum ar fi consumul de energie și de alte resurse;
 - (iii) costuri de întreținere;
 - (iv) costuri de la sfârșitul ciclului de viață, cum ar fi costurile de colectare și de reciclare;
- (b) costurile atribuite efectelor externe asupra mediului legate de lucrări, produse sau servicii în cursul ciclului lor de viață, cu condiția ca valoarea lor monetară să poată fi determinată și verificată.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă evaluează costurile folosind o abordare ce are la bază costul pe ciclu de viață, aceasta indică în documentele de achiziții datele care trebuie furnizate de către ofertanți și metoda pe care autoritatea contractantă o va utiliza pentru a stabili costurile pe ciclu de viață pe baza datelor respective.

Metoda utilizată pentru evaluarea costurilor atribuite efectelor externe asupra mediului îndeplinește următoarele condiții:

- (a) se bazează pe criterii verificabile în mod obiectiv și nediscriminatorii;
- (b) este accesibilă tuturor părților interesate;
- (c) operatorii economici pot furniza datele solicitate cu un efort rezonabil.

După caz, autoritatea contractantă utilizează metodele comune obligatorii pentru calcularea costurilor pe ciclu de viață prevăzute în anexa XIII la Directiva 2014/24/UE.

Articolul 150

Utilizarea licitațiilor electronice

[Articolul 110 alineatul (5) din Regulamentul financiar]

(1) Autoritatea contractantă poate să utilizeze licitațiile electronice, în cadrul cărora sunt prezentate noi prețuri, revizuite în sens descrescător și/sau noi valori aferente anumitor elemente ale ofertelor.

Autoritatea contractantă structurează licitația electronică sub forma unui proces electronic repetitiv, care are loc după o evaluare inițială integrală a ofertelor, permițând clasarea lor prin metode automate de evaluare.

(2) În procedurile deschise, restrânse sau competitive cu negociere, autoritatea contractantă poate decide ca atribuirea unui contract de achiziții publice să fie precedată de o licitație electronică în cazul în care documentele de achiziție pot fi stabilite cu exactitate.

O licitație electronică poate avea loc în momentul restabilirii concurenței între părțile la un contract-cadru, în conformitate cu articolul 122 alineatul

▼ M1

(3) litera (b) și cu ocazia lansării unei invitații la o procedură concurențială de ofertare pentru contractele care urmează să fie atribuite prin sistemul dinamic de achiziție menționat la articolul 131.

Licitația electronică se bazează pe una dintre metodele de atribuire prevăzute la articolul 110 alineatul (4) din Regulamentul financiar.

(3) Autoritatea contractantă care decide să organizeze o licitație electronică precizează acest lucru în anunțul de participare.

Documentele de achiziție includ următoarele detalii:

- (a) valorile caracteristicilor care vor face obiectul licitației electronice, cu condiția ca aceste caracteristici să fie cuantificabile și să poată fi exprimate în cifre sau procente;
- (b) eventualele limite ale valorilor care pot fi prezentate, astfel cum rezultă din specificațiile privind obiectul contractului;
- (c) informațiile care vor fi puse la dispoziția ofertanților pe parcursul licitației electronice și, după caz, în ce moment vor fi disponibile;
- (d) informațiile relevante privind procesul de licitație electronică, inclusiv dacă acesta include etape și modul în care acesta va fi închis, astfel cum se prevede la alineatul (7);
- (e) condițiile în care ofertanții vor putea licita și în special diferențele minime care, dacă este cazul, vor fi cerute la depunerea ofertei;
- (f) informațiile relevante privind echipamentele electronice utilizate, precum și modalitățile și caracteristicile tehnice de conectare.

(4) Toți ofertanții care au depus oferte admisibile sunt invitați simultan, prin mijloace electronice, să participe la licitația electronică utilizând conexiunile în conformitate cu instrucțiunile. Invitația precizează data și ora începerii licitației electronice.

Licitația electronică se poate desfășura în mai multe runde succesive. Licitația electronică nu poate începe mai devreme de două zile lucrătoare de la data trimiterii invitațiilor.

(5) Invitația este însoțită de rezultatul unei evaluări complete a ofertei relevante.

Invitația precizează, de asemenea, formula matematică ce va fi utilizată în cadrul licitației electronice pentru determinarea repoziționării automate în clasament în funcție de noile prețuri și/sau de noile valori prezentate. Formula respectivă include ponderarea tuturor criteriilor stabilite pentru identificarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, astfel cum se menționează în documentele de achiziție. În acest scop, eventualele intervale valorice sunt totuși reduse în prealabil la o valoare determinată.

În cazul în care sunt permise elemente variabile, se furnizează o formulă separată pentru fiecare element variabil.

▼ M1

(6) În cursul fiecărei runde a unei licitații electronice, autoritatea contractantă comunică instantaneu tuturor ofertanților cel puțin informațiile necesare pentru a le permite acestora să își determine, în orice moment, poziția în clasament. Aceasta poate, de asemenea, dacă acest lucru a fost indicat anterior, să comunice și alte informații referitoare la alte prețuri sau valori prezentate și să anunțe numărul de participanți la o anumită rundă a licitației. Cu toate acestea, nu poate dezvălui, în nicio rundă a unei licitații electronice, identitatea ofertanților.

(7) Autoritatea contractantă încheie o licitație electronică într-unul sau mai multe dintre următoarele moduri:

- (a) la data și ora indicate anterior;
- (b) dacă nu mai primește alte prețuri noi sau alte valori noi care să corespundă cerințelor privind diferențele minime, cu condiția să fi specificat anterior termenul pe care îl vor lăsa să treacă de la primirea ultimei oferte înainte să încheie licitația electronică;
- (c) după un număr de runde de licitare indicat în prealabil.

(8) După încheierea unei licitații electronice, autoritatea contractantă atribuie contractul pe baza rezultatelor licitației electronice.

*Articolul 151***Oferte anormal de mici****[Articolul 110 alineatul (5) din Regulamentul financiar]**

(1) În cazul în care, pentru un anumit contract, prețul sau costurile propuse în ofertă par anormal de mici, autoritatea contractantă solicită în scris detalii privind elementele constitutive ale prețului sau ale costurilor pe care aceasta le consideră relevante și îi oferă ofertantului posibilitatea de a-și prezenta observațiile.

Autoritatea contractantă poate, în special, să ia în considerare observații referitoare la:

- (a) economia procesului de producție, a prestării de servicii sau a metodei de construcție;
- (b) soluțiile tehnice alese sau condițiile extrem de favorabile de care dispune ofertantul;
- (c) originalitatea ofertei;
- (d) respectarea de către ofertant a obligațiilor aplicabile în domeniile mediului, social și al legislației muncii;
- (d) respectarea de către subcontractanți a obligațiilor aplicabile în domeniile mediului, social și al legislației muncii;
- (f) posibilitatea ca ofertantul să obțină un ajutor de stat în conformitate cu normele aplicabile.

▼ M1

(2) Autoritatea contractantă poate respinge oferta numai atunci când dovezile furnizate nu justifică în mod satisfăcător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse.

Autoritatea contractantă respinge oferta atunci când constată că aceasta este anormal de mică deoarece nu respectă obligațiile aplicabile în domeniile mediului, social și al legislației muncii.

(3) În cazul în care autoritatea contractantă stabilește că o ofertă este anormal de mică pentru că ofertantul a obținut un ajutor de stat, oferta poate fi respinsă doar din acest motiv numai dacă ofertantul nu este în măsură să demonstreze, într-un interval de timp suficient stabilit de autoritatea contractantă, că ajutorul în cauză este compatibil cu piața internă în sensul articolului 107 din TFUE.

*Articolul 152***Termene pentru primirea ofertelor și a cererilor de participare****[Articolul 111 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

(1) Autoritatea contractantă stabilește termene pentru primirea ofertelor și a cererilor de participare.

Atunci când stabilește termenele, autoritatea contractantă ține seama de complexitatea contractului și de timpul necesar pentru elaborarea ofertelor. Termenele trebuie să fie mai lungi decât termenele minime stabilite la prezentul articol atunci când ofertele pot fi prezentate doar după o vizită la fața locului sau după consultarea la fața locului a documentelor justificative ale documentelor de achiziție.

Termenul se prelungește cu cinci zile în oricare dintre următoarele cazuri:

- (a) autoritatea contractantă nu oferă acces direct și gratuit, prin mijloace electronice, la documentele de achiziție;
- (b) anunțul de participare este publicat în conformitate cu articolul 125 alineatul (2) litera (b).

▼ B

(2) În procedurile deschise pentru contractele cu o valoare egală sau mai mare decât cea a pragurilor stabilite la articolul 170 alineatul (1), termenul-limită pentru primirea ofertelor este de minimum 42 de zile de la data trimiterii anunțului de participare.

(3) În procedurile restrânse, în cazurile în care se utilizează dialogul competitiv menționat la articolul 132 și în procedurile negociate cu publicarea unui anunț de participare pentru contractele cu o valoare egală sau mai mare decât cea a pragurilor stabilite la articolul 170 alineatul (1), termenul-limită pentru primirea cererilor de participare este de cel puțin 37 de zile de la data trimiterii anunțului de participare.

În procedurile restrânse pentru contractele cu o valoare egală sau mai mare decât cea a pragurilor fixate la articolul 170 alineatul (1), termenul-limită pentru primirea ofertelor este de minimum 40 de zile de la data trimiterii invitației la procedura de ofertare.

▼B

Cu toate acestea, în procedurile inițiate în urma unei cereri de exprimare a interesului menționate la articolul 136 alineatul (1), termenul-limită este:

- (a) de minimum 21 de zile de la data trimiterii invitației de participare la procedura de ofertare pentru primirea ofertelor în cazul procedurii menționate la articolul 136 alineatul (1) litera (a) și alineatul (3) litera (b) punctul (i);
- (b) de minimum 10 zile de la data primirii cererilor de participare la procedura de ofertare și de cel puțin 21 de zile de la primirea ofertelor în cazul procedurii în două etape menționate la articolul 136 alineatul (3) litera (b) punctul (ii).

▼M1

(4) În procedurile restrânse și în procedurile competitive cu negociere, termenul pentru primirea ofertelor este de minimum 30 de zile de la data trimiterii invitației de participare la procedura de ofertare.

(5) În sistemul dinamic de achiziții, termenul minim pentru primirea ofertelor este de minimum 10 zile de la data la care este transmisă invitația de participare la procedura de ofertare.

(6) În procedurile inițiate în urma unei cereri de exprimare a interesului, menționate la articolul 136 alineatul (1), termenul este:

- (a) de minimum 10 zile de la data trimiterii invitației de participare la procedura de ofertare pentru primirea ofertelor în cazul procedurii menționate la articolul 136 alineatul (1) litera (a) și articolul 136 alineatul (3) litera (b) punctul (i);
- (b) de minimum 10 zile de la data primirii cererilor de participare și de minimum 10 zile de la primirea ofertelor în cazul procedurii în două etape menționate la articolul 136 alineatul (3) litera (b) punctul (ii).

(7) Autoritatea contractantă poate reduce termenele de primire a ofertelor cu cinci zile pentru procedurile deschise sau restrânse, în cazul în care acceptă ca ofertele să fie depuse prin mijloace electronice.

*Articolul 153***Accesul la documentele de achiziție și termenul pentru furnizarea informațiilor suplimentare****[Articolul 111 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

(1) Autoritatea contractantă oferă acces direct și gratuit, prin mijloace electronice, la documentele de achiziție de la data publicării anunțului de participare sau, pentru procedurile fără anunț de participare sau pentru cele prevăzute la articolul 136, de la data trimiterii invitației de participare la procedura de ofertare.

În cazuri justificate, autoritatea contractantă poate transmite documentele de achiziție prin alte mijloace pe care le precizează, dacă accesul direct pe cale electronică nu este posibil din motive tehnice sau dacă documentele de achiziție conțin informații de natură confidențială. În aceste cazuri se aplică dispozițiile de la articolul 152 alineatul (1) al treilea paragraf, cu excepția cazurilor urgente, astfel cum se prevede la articolul 154 alineatul (1).

▼ M1

Autoritatea contractantă poate impune operatorilor economici cerințe care vizează protejarea naturii confidențiale a informațiilor conținute în documentele de achiziție. Aceasta anunță aceste cerințe, precum și modul în care poate fi obținut accesul la documentele de achiziție în cauză.

(2) Autoritatea contractantă furnizează, cât mai curând posibil, informații suplimentare legate de documentele de achiziție, simultan și în scris, tuturor operatorilor economici interesați.

Autoritatea contractantă nu este obligată să răspundă la cererile de informații suplimentare făcute cu mai puțin de șase zile lucrătoare înainte de termenul pentru primirea ofertelor.

(3) Autoritatea contractantă prelungeste termenul pentru primirea ofertelor în cazul în care:

- (a) nu a furnizat informații suplimentare cu cel puțin șase zile înainte de termenul stabilit pentru primirea ofertelor, deși operatorul economic le-a solicitat la timp;
- (b) face modificări semnificative ale documentelor de achiziție.

*Articolul 154***Termene pentru cazuri de urgență****[Articolul 111 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

(1) Atunci când o urgență bine justificată face imposibilă respectarea termenelor minime prevăzute la articolul 152 alineatele (2) și (3) pentru procedurile deschise sau restrânse, autoritatea contractantă poate stabili:

- (a) un termen pentru primirea cererilor de participare sau a ofertelor în cazul procedurii deschise de minimum 15 zile de la data trimiterii anunțului de participare;
- (b) un termen pentru primirea ofertelor în cazul procedurilor restrânse de minimum 10 zile de la data trimiterii invitației de participare la procedura de ofertare.

(2) În situații urgente, termenul stabilit la articolul 153 alineatul (2) primul paragraf și la articolul 153 alineatul (3) litera (a) este de patru zile.

*Articolul 155***Modalitățile de depunere a ofertelor****[Articolul 111 alineatele (1) și (2) din Regulamentul financiar]**

(1) Modalitățile de depunere a ofertelor și a cererilor de participare se stabilesc de către autoritatea contractantă, care poate opta pentru o metodă exclusivă de depunere.

Mijloacele de comunicare alese sunt de așa natură încât să asigure îndeplinirea următoarelor condiții:

▼ M1

- (a) fiecare document depus cuprinde toate informațiile necesare evaluării sale;
- (b) este menținută integritatea datelor;
- (c) este păstrată confidențialitatea ofertelor și a cererilor de participare, iar autoritatea contractantă examinează conținutul ofertelor și cererilor de participare numai după expirarea termenului fixat pentru depunerea acestora;
- (d) protecția datelor cu caracter personal se asigură în conformitate cu cerințele Regulamentului (CE) nr. 45/2001.

(2) Cu excepția contractelor a căror valoare se află sub pragurile prevăzute la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar, dispozitivele pentru primirea în format electronic a ofertelor și a cererilor de participare garantează, prin mijloace tehnice și proceduri adecvate, următoarele:

- (a) că operatorul economic poate fi identificat cu certitudine;
- (b) că data și ora exactă a primirii ofertelor și a cererilor de participare pot fi stabilite cu exactitate;
- (c) că se poate asigura în mod rezonabil ca nimeni să nu poată avea acces la informațiile transmise conform prezentelor cerințe înainte de termenele specificate;
- (d) că numai persoanele autorizate pot stabili sau modifica datele pentru deschiderea informațiilor primite;
- (e) că în timpul diferitelor etape ale procedurii de achiziție numai persoanele autorizate pot avea acces la toate datele prezentate și pot acorda acces la aceste date dacă este necesar pentru procedură;
- (f) că se poate asigura în mod rezonabil că poate fi depistată orice încercare de a încălca vreuna dintre condițiile prevăzute la literele (a) – (e).

(3) În cazul în care autoritatea contractantă autorizează depunerea ofertelor și a cererilor de participare prin mijloace electronice, documentele electronice transmise prin intermediul unor astfel de sisteme sunt considerate a fi originale.

(4) În cazul în care depunerea se face prin scrisoare, candidații sau ofertanții pot opta să depună cereri de participare sau oferte:

- (a) prin poștă sau printr-un serviciu de curierat, caz în care dovada o constituie ștampila poștei sau data avizului de trimitere;
- (b) prin livrare directă la sediul autorității contractante de către ofertant sau candidat în persoană sau de un agent, caz în care dovada o constituie confirmarea de primire.

(5) Prin depunerea unei cereri de participare sau a unei oferte, candidații sau ofertanții acceptă să primească notificarea rezultatului procedurii prin mijloace electronice.

▼ M1*Articolul 155a***Cataloage electronice****[Articolul 111 alineatul (7) din Regulamentul financiar]**

(1) În cazul în care se impune utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, autoritatea contractantă poate cere ca ofertele să fie prezentate sub formă de catalog electronic sau să includă un catalog electronic.

(2) Atunci când se acceptă sau se impune prezentarea ofertelor sub formă de cataloage electronice, autoritatea contractantă:

- (a) precizează acest lucru în anunțul de participare;
- (b) indică în documentele de achiziție toate informațiile necesare în ceea ce privește formatul, echipamentul electronic utilizat și aranjamentele și specificațiile tehnice de conectare pentru catalog.

(3) În cazul în care a fost încheiat un contract-cadru multiplu în urma prezentării de oferte sub formă de cataloage electronice, autoritatea contractantă poate prevedea că reluarea procedurii concurențiale pentru contractele specifice se realizează pe baza cataloagelor actualizate utilizând una dintre metodele următoare:

- (a) autoritatea contractantă invită contractanții să își depună din nou cataloagele electronice, adaptate la cerințele contractului specific în cauză;
- (b) autoritatea contractantă le comunică contractanților că intenționează să colecteze din cataloagele electronice care au fost deja depuse informațiile necesare pentru a constitui oferte adaptate la cerințele contractului specific în cauză, cu condiția ca utilizarea acestei metode să fi fost anunțată în documentele de achiziție pentru contractul-cadru.

(4) În cazul în care se utilizează metoda prevăzută la alineatul (3) litera (b), autoritatea contractantă notifică contractanților data și ora la care intenționează să colecteze informațiile necesare pentru a constitui oferte adaptate la cerințele contractului specific în cauză și le oferă contractanților posibilitatea de a refuza această colectare de informații.

Autoritatea contractantă prevede o perioadă corespunzătoare de timp între notificare și colectarea efectivă a informațiilor.

Înainte de atribuirea contractului specific, autoritatea contractantă prezintă informațiile colectate contractantului în cauză, pentru a-i da acestuia posibilitatea de a contesta sau confirma că oferta astfel constituită nu conține erori semnificative.

*Articolul 156***Garanții de participare la procedura de ofertare****[Articolul 111 alineatul (3) din Regulamentul financiar]**

(1) Autoritatea contractantă poate solicita o garanție de participare la procedura de ofertare, depusă în conformitate cu articolul 163, care să reprezinte între 1 % și 2 % din valoarea totală a contractului.

▼ M1

(2) Autoritatea contractantă blochează garanția de participare la procedura de ofertare în cazul în care oferta este retrasă înainte de semnarea contractului.

Autoritatea contractantă eliberează garanția de participare la procedura de ofertare:

- (a) în cazul ofertanților respinși, astfel cum se menționează la articolul 159 alineatul (2) litera (b), și al ofertelor respinse, astfel cum se menționează la articolul 159 alineatul (2) litera (c), după informarea cu privire la rezultatul procedurii;
- (b) în cazul ofertelor clasate astfel cum se menționează la articolul 159 alineatul (2) litera (e), în cazul în care contractul este semnat.

*Articolul 157***Deschiderea ofertelor și a cererilor de participare****[Articolul 111 alineatul (4) din Regulamentul financiar]**

(1) În procedurile deschise, reprezentanții autorizați ai ofertanților pot participa la sesiunea de deschidere.

(2) În cazul în care valoarea unui contract este egală sau depășește pragurile stabilite la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar, ordonatorul de credite competent numește o comisie de deschidere a ofertelor. Ordonatorul de credite poate elimina această obligație, pe baza unei analize a riscurilor, atunci când competiția se reia în contextul unui contract-cadru și în cazurile prevăzute la articolul 134 alineatul (1) din prezentul regulament, cu excepția literelor (d) și (g) ale articolului respectiv.

Comisia de deschidere este formată din cel puțin două persoane, reprezentând cel puțin două entități organizaționale ale instituției implicate, fără să existe o legătură ierarhică între ele. Pentru a evita eventualele conflicte de interese, persoanele în cauză intră sub incidența obligațiilor prevăzute la articolul 57 din Regulamentul financiar.

În cazul reprezentanțelor sau unităților locale menționate la articolul 72 din prezentul regulament sau izolate într-un stat membru, dacă nu există entități separate, cerința privind entitățile organizaționale fără o legătură ierarhică între ele nu se aplică.

(3) În cazul unei proceduri de achiziții lansate la nivel interinstituțional, comisia de deschidere este numită de ordonatorul de credite competent al instituției responsabile cu procedura de achiziții.

(4) Autoritatea contractantă verifică și se asigură de integritatea ofertei inițiale, inclusiv oferta financiară și dovezile cu privire la data și ora primirii acesteia, astfel cum se prevede la articolul 155 alineatele (2) și (4), prin orice metodă corespunzătoare.

(5) În cadrul procedurilor deschise, în cazul în care contractul se atribuie pe baza metodelor care au în vedere prețul cel mai mic sau costul cel mai scăzut, în conformitate cu articolul 110 alineatul (4) din Regulamentul financiar, prețurile menționate în ofertele care îndeplinesc cerințele se citesc voce tare.

(6) Procesul-verbal de deschidere a ofertelor primite se semnează de către persoana sau persoanele responsabile de deschidere sau de membri ai comisiei de deschidere. Acesta identifică ofertele care respectă cerințele prevăzute la articolul 155, precum și pe cele care nu

▼ M1

respectă acele cerințe, și precizează motivele pentru care au fost respinse ofertele, astfel cum se prevede la articolul 111 alineatul (4) din Regulamentul financiar. Acest proces-verbal poate fi semnat printr-un sistem electronic care să ofere o identificare suficientă a semnatarului.

*Articolul 158***Evaluarea ofertelor și a cererilor de participare****[Articolul 111 alineatul (5) din Regulamentul financiar]**

(1) Ordonatorul de credite responsabil numește un comitet de evaluare care să emită un aviz consultativ cu privire la contractele cu o valoare egală sau mai mare decât pragurile prevăzute la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar. Ordonatorul de credite poate elimina această obligație, pe baza unei analize a riscurilor, atunci când competiția se reia în contextul unui contract-cadru și în cazurile prevăzute la articolul 134 alineatul (1) literele (c), (e), litera (f) punctele (i) și (iii) și litera (h).

Cu toate acestea, ordonatorul de credite competent poate decide ca evaluarea și clasarea ofertanților să fie realizată de comitetul de evaluare exclusiv pe baza criteriilor de atribuire și ca respectivele criterii de excludere și de selecție să fie evaluate prin alte mijloace adecvate care să garanteze absența conflictelor de interese.

(2) Comitetul de evaluare este format din cel puțin trei persoane reprezentând cel puțin două entități organizaționale ale instituțiilor sau ale organismelor menționate la articolul 208 din Regulamentul financiar, fără nicio legătură ierarhică între ele, cel puțin una dintre acestea nefiind subordonată ordonatorului de credite competent.

În cazul reprezentanțelor și al unităților locale prevăzute la articolul 72 sau izolate într-un stat membru, dacă nu există entități separate, cerința privitoare la entitățile organizaționale fără o legătură ierarhică între ele nu se aplică.

În temeiul unei decizii a ordonatorului de credite competent, comitetul poate beneficia de asistență din partea unor experți externi.

Ordonatorul de credite competent se asigură că persoanele care participă la evaluare, inclusiv experții externi, îndeplinesc obligațiile prevăzute la articolul 57 din Regulamentul financiar.

(3) În cazul unei proceduri de achiziții lansate la nivel interinstituțional, comitetul de evaluare este numit de ordonatorul de credite competent de la instituția responsabilă de procedura de achiziții. Componența comitetului de evaluare reflectă, pe cât posibil, caracterul interinstituțional al procedurii de achiziții.

(4) Cererile de participare și ofertele care sunt adecvate în temeiul articolului 134 alineatul (2) și care nu sunt neregulamentare sau inacceptabile în temeiul articolului 135 alineatele (2) și (3) sunt considerate admisibile.

*Articolul 159***Rezultatele evaluării și decizia de atribuire****[Articolul 113 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

(1) Rezultatul evaluării constă într-un raport de evaluare care conține propunerea de atribuire a contractului. Raportul de evaluare se datează și semnează de către persoana sau persoanele care au efectuat evaluarea

▼ M1

sau de către membrii comitetului de evaluare. Raportul poate fi semnat printr-un sistem electronic care să ofere o identificare suficientă a semnatarului.

În cazul în care comitetul de evaluare nu a fost însărcinat cu verificarea ofertelor pe baza criteriilor de excludere și de selecție, raportul de evaluare este semnat, de asemenea, de către persoanele cărora ordonatorul de credite competent le-a încredințat această responsabilitate.

- (2) Raportul de evaluare conține următoarele informații:
- (a) numele și adresa autorității contractante și obiectul și valoarea contractului sau obiectul și valoarea maximă ale contractului-cadru;
 - (b) numele candidaților sau al ofertanților respinși și motivele respingerii lor, prin referire la o situație prevăzută la articolul 107 din Regulamentul financiar sau la criteriile de selecție;
 - (c) referințele la ofertele respinse și la motivele pentru care acestea au fost respinse prin trimitere la oricare dintre următoarele:
 - (i) nerespectarea cerințelor minime astfel cum sunt prevăzute la articolul 110 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul financiar;
 - (ii) neîndeplinirea nivelurilor minime de calitate stabilite la articolul 149 alineatul (3) din prezentul regulament;
 - (iii) oferte considerate anormal de mici astfel cum se menționează la articolul 151 din prezentul regulament;
 - (d) numele candidaților sau ale ofertanților selectați și motivele selecționării acestora;
 - (e) numele ofertanților, prezentate în ordinea punctajelor obținute și împreună cu justificările acestor punctaje;
 - (f) numele candidaților propuși sau ale ofertanților declarați câștigători și motivele respectivei alegeri;
 - (g) dacă se cunoaște, proporția din contract sau din contractul-cadru pe care contractantul intenționează să o subcontracteze unor terțe părți.
- (3) După aceea autoritatea contractantă adoptă o decizie, prezentând oricare dintre următoarele:
- (a) o aprobare a raportului de evaluare care conține toate informațiile enumerate la alineatul (2), la care se adaugă următoarele:
 - (i) numele ofertantului declarat câștigător și motivele acestei alegeri prin referire la criteriile de selecție și de atribuire anunțate în prealabil, inclusiv, atunci când este cazul, motivele pentru care nu s-a dat curs recomandării din raportul de evaluare;
 - (ii) în cazul procedurii de negociere fără publicare prealabilă, al procedurii competitive cu negociere sau al dialogului competitiv, circumstanțele menționate la articolele 134, 135 și 266 care justifică utilizarea lor;
 - (b) dacă este cazul, motivele pentru care autoritatea contractantă a decis să nu atribuie un contract.

▼ M1

- (4) Ordonatorul de credite poate să fuzioneze conținutul raportului de evaluare și decizia de atribuire într-un singur document și să îl semneze, în oricare dintre următoarele cazuri:
- (a) pentru procedurile situate sub pragurile stabilite la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar, în cazul în care a fost primită o singură ofertă;
 - (b) atunci când se redeschide competiția în contextul unui contract-cadru, dacă nu a fost numit nici un comitet de evaluare;
 - (c) pentru cazurile prevăzute la articolul 134 alineatul (1) literele (c), (e), litera (f) punctele (i) și (iii) și litera (h), în cazul în care nu a fost numit nici un comitet de evaluare.
- (5) În cazul unei proceduri de achiziții lansate pe o bază interinstituțională, decizia menționată la alineatul (3) este adoptată de către autoritatea contractantă responsabilă cu procedura de achiziții.

Articolul 160

Contactele dintre autoritățile contractante și candidați sau ofertanți
(Articolul 112 din Regulamentul financiar)

- (1) Contactele dintre autoritatea contractantă și candidați sau ofertanți pot avea loc pe durata procedurii de achiziție, în mod excepțional, în condițiile prevăzute la alineatele (2) și (3).
- (2) Înainte de data-limită pentru primirea cererilor de participare sau a ofertelor, autoritatea contractantă poate comunica informații suplimentare în conformitate cu articolul 153 alineatul (2):
- (a) la inițiativa candidaților sau a ofertanților, exclusiv în scopul de a clarifica documentele de achiziție;
 - (b) din proprie inițiativă, în cazul în care descoperă o eroare, o lipsă de precizie, o omisiune sau orice alt tip de greșeală de redactare în textul documentelor de achiziție.
- (3) De fiecare dată când are loc un contact, precum și în cazurile, justificate corespunzător, în care nu a avut loc un contact în conformitate cu articolul 96 din Regulamentul financiar, se ține o evidență în dosarul de achiziții.

Articolul 161

Informații pentru candidați și ofertanți

[Articolul 113 alineatele (2) și (3) din Regulamentul financiar]

- (1) Autoritatea contractantă comunică tuturor candidaților sau ofertanților, în mod simultan și individual, prin mijloace electronice, deciziile la care s-a ajuns în ceea ce privește rezultatul procedurii, cât mai curând posibil, după una dintre următoarele etape:
- (a) etapa de deschidere pentru cazurile menționate la articolul 111 alineatul (4) din Regulamentul financiar;

▼ M1

- (b) luarea unei decizii pe baza criteriilor de excludere și de selecție în cazul procedurilor de achiziții organizate în două etape separate;
- (c) luarea deciziei de atribuire.

Autoritatea contractantă precizează, pentru fiecare caz, motivele pentru care cererea de participare sau oferta nu a fost acceptată, precum și căile legale de atac disponibile.

Atunci când informează ofertantul declarat câștigător, autoritatea contractantă precizează că decizia comunicată nu constituie un angajament din partea sa.

(2) Autoritatea contractantă comunică informațiile prevăzute la articolul 113 alineatul (3) din Regulamentul financiar cât mai curând posibil și, în orice caz, în termen de 15 zile de la primirea unei cereri în scris. În cazul în care autoritatea contractantă atribuie contracte în nume propriu, aceasta utilizează mijloace electronice. De asemenea, ofertantul poate să trimită cererea prin mijloace electronice.

(3) Atunci când autoritatea contractantă comunică prin mijloace electronice, se consideră că informațiile au fost primite de către candidați sau ofertanți dacă autoritatea contractantă poate demonstra că le-a trimis la adresa electronică menționată în ofertă sau în cererea de participare.

În acest caz, se consideră că informațiile au fost primite de candidat sau ofertant la data expedierii de către autoritatea contractantă.

Secțiunea 4

Executarea contractului, garanții și acțiuni corective

Articolul 163

Garanții

(Articolul 115 din Regulamentul financiar)

- (1) În cazul în care autoritatea contractantă hotărăște să solicite o garanție, notifică acest lucru în documentele de achiziție.
- (2) În cazul în care contractanților li se solicită să depună o garanție, aceasta trebuie să acopere o sumă și o perioadă suficiente pentru activarea ei.
- (3) Garanția este oferită de către o bancă sau o instituție financiară autorizată acceptată de autoritatea contractantă. Ea poate fi înlocuită cu o garanție personală și solidară depusă de o parte terță, după acceptarea sa de către autoritatea contractantă.

Garanția se stabilește în euro.

Prin această garanție, banca, instituția financiară sau partea terță oferă o garanție colaterală irevocabilă sau devine garant la prima solicitare pentru obligațiile contractantului.

▼ **M1***Articolul 164***Garanție pentru prefinanțare****(Articolul 115 din Regulamentul financiar)**

(1) Odată ce a stabilit necesitatea unei prefinanțări, autoritatea contractantă evaluează riscurile asociate plăților de prefinanțare, înainte de lansarea procedurii de achiziții, luând în considerare în special următoarele criterii:

- (a) valoarea estimată a contractului;
- (b) obiectul său;
- (c) durata și ritmul acestuia;
- (d) structura pieței.

(2) Nu se solicită nicio garanție pentru contractele cu valoare scăzută menționate la articolul 137 alineatul (1).

Garanția se eliberează pe parcurs în momentul deducerii prefinanțării din plățile intermediare sau din plățile de solduri efectuate în beneficiul contractantului, în conformitate cu termenii contractului.

*Articolul 165***Garanția de bună execuție****(Articolul 115 din Regulamentul financiar)**

(1) De la caz la caz, cu condiția efectuării unei analize de risc preliminară, autoritatea contractantă poate solicita o garanție de bună execuție pentru a se asigura că contractantul își respectă obligațiile contractuale importante.

(2) Garanția de bună execuție se ridică la maximum 10 % din valoarea totală a contractului.

(3) Aceasta se eliberează integral după acceptarea finală a lucrărilor, a produselor sau a serviciilor complexe, într-un termen care, în conformitate cu articolul 92 alineatul (1) din Regulamentul financiar, urmează să fie precizat în contract. Aceasta poate fi eliberată parțial sau integral în momentul acceptării provizorii a lucrărilor, produselor sau serviciilor complexe.

*Articolul 165a***Garanție constând în reținerea unei sume de bani****(Articolul 115 din Regulamentul financiar)**

(1) De la caz la caz, cu condiția efectuării unei analize de risc preliminară, autoritatea contractantă poate solicita o garanție constând în reținerea unei sume de bani, pentru a se asigura că contractantul remediază defectele în cursul perioadei de răspundere contractuală.

Garanția constând în reținerea unei sume de bani nu se utilizează într-un contract în cazul în care s-a solicitat o garanție de bună execuție, iar aceasta nu a fost eliberată.

(2) O garanție constând în reținerea unei sume de bani corespunzătoare unui procent de 10 % din valoarea totală a contractului se poate constitui prin deduceri din plățile intermediare, în momentul în care și pe măsură ce acestea se efectuează sau printr-o deducere din plata finală.

▼ M1

Suma este determinată de către autoritatea contractantă și este proporțională cu riscurile identificate în legătură cu executarea contractului, ținând cont de obiectul său, precum și de clauzele comerciale uzuale aplicabile sectorului.

(3) Sub rezerva aprobării de către autoritatea contractantă, contractantul poate solicita înlocuirea garanției constând în reținerea unei sume de bani cu o garanție menționată la articolul 163.

(4) Autoritatea contractantă eliberează garanția constând în reținerea unei sume de bani după expirarea perioadei de răspundere contractuală, într-un termen stabilit în conformitate cu articolul 92 alineatul (1) din Regulamentul financiar, care urmează să fie precizat în contract.

*Articolul 166***Suspendarea în cazul unor erori substanțiale sau nereguli****[Articolul 116 alineatul (3) din Regulamentul financiar]**

În cazul în care, după suspendarea executării contractului în conformitate cu articolul 116 alineatul (3) din Regulamentul financiar, erorile substanțiale, neregulile sau fraudele presupuse nu sunt confirmate, executarea contractului se reia cât mai curând posibil.

*CAPITOLUL 2****Dispoziții aplicabile contractelor atribuite de instituțiile Uniunii în cont propriu****Articolul 166a***Organismul central de achiziție****(Articolul 117 din Regulamentul financiar)**

(1) Un organism central de achiziție poate acționa ca oricare dintre următoarele entități:

- (a) ca angrosist prin activități de cumpărare, depozitare și revânzare de produse și servicii către alte autorități contractante;
- (b) ca intermediar prin atribuirea de contracte-cadru sau operarea de sisteme dinamice de achiziție care pot fi utilizate de alte autorități contractante, astfel cum s-a precizat în anunțul inițial.

(2) Organismul central de achiziție efectuează toate procedurile de achiziție utilizând mijloace electronice de comunicare.

*Articolul 167***Identificarea nivelului adecvat pentru calcularea valorii contractului****(Articolul 117 din Regulamentul financiar)**

Fiecare ordonator de credite delegat sau subdelegat din cadrul fiecărei instituții evaluează dacă au fost atinse pragurile prevăzute la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar.

▼ **M1***Articolul 168***Loturi****[Articolul 118 alineatul (4) din Regulamentul financiar]**

(1) Ori de câte ori este cazul, fezabil din punct de vedere tehnic și rentabil, contractele se atribuie sub formă de loturi separate în cadrul aceleiași proceduri.

(2) Atunci când obiectul unui contract este subdivizat în mai multe loturi, fiecare făcând obiectul unui contract individual, pentru evaluarea globală a pragului aplicabil se ia în considerare valoarea totală a tuturor loturilor.

Atunci când valoarea totală a tuturor loturilor este egală sau mai mare decât pragurile stabilite la articolul 118 alineatul (1) din Regulamentul financiar, fiecărui lot *i* se aplică articolul 103 alineatul (1) și articolele 104 și 104a din Regulamentul financiar.

(3) În cazul în care un contract urmează a fi atribuit sub formă de loturi separate, ofertele sunt evaluate separat pentru fiecare lot. Dacă mai multe loturi sunt atribuite aceluiași ofertant, se poate semna un contract unic pentru toate aceste loturi.

*Articolul 169***Modalitățile de estimare a valorii unui contract****[Articolul 118 alineatul (4) din Regulamentul financiar]**

(1) Autoritatea contractantă estimează valoarea unui contract pe baza sumei totale de plată care include orice formă de opțiuni și orice reînnoire.

Această estimare se face, cel târziu, în momentul în care autoritatea contractantă lansează procedura de achiziții.

(2) În cazul contractelor-cadru și al sistemelor dinamice de achiziție, valoarea care trebuie luată în calcul este valoarea maximă a tuturor contractelor avute în vedere pentru întreaga durată a contractului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziție.

În cazul parteneriatelor pentru inovare, valoarea care trebuie luată în calcul este valoarea maximă estimată a activităților de cercetare și dezvoltare care urmează să aibă loc pe durata tuturor etapelor parteneriatului avut în vedere, precum și a lucrărilor, produselor sau serviciilor care urmează să fie achiziționate la sfârșitul parteneriatului avut în vedere.

În cazul în care prevede plăți pentru candidați sau ofertanți, autoritatea contractantă ține seama de acestea la calcularea valorii estimate a contractului.

(3) Pentru contractele de achiziții de servicii se ține seama de următoarele elemente:

(a) în cazul serviciilor de asigurare, de prima de plată și de alte forme de remunerație;

(b) în cazul serviciilor bancare sau financiare, de onorarii, comisioane, dobândă și de alte tipuri de remunerație;

▼ M1

(c) în cazul contractelor de proiectare, de onorarii, de comisioanele de plată și de alte forme de remunerație.

(4) În cazul contractelor de achiziții de servicii care nu precizează un preț total sau al contractelor de achiziții de produse având ca obiect leasingul, închirierea în numele unui terț, închirierea sau cumpărarea de produse în rate, baza de calcul pentru valoarea estimată a contractului este:

(a) în cazul contractelor cu durată determinată:

(i) dacă durata acestora este de maximum 48 de luni în cazul serviciilor sau de maximum 12 luni în cazul produselor, valoarea totală a contractului pe durata acestora;

(ii) dacă durata acestora este de peste 12 luni în cazul produselor, valoarea totală, inclusiv valoarea reziduală estimată;

(b) în cazul contractelor cu durată nedeterminată sau, în cazul serviciilor, cu o durată de peste 48 de luni, valoarea lunară înmulțită cu 48.

(5) În cazul contractelor de achiziții de servicii sau de produse care sunt atribuite periodic sau care urmează să fie reînnoite într-o perioadă determinată, valoarea estimată a contractului se calculează pe baza:

(a) valorii reale totale a contractelor succesive analoge atribuite în decursul celor 12 luni anterioare sau în exercițiul financiar anterior, ajustată, dacă este posibil, pentru a se ține seama de modificările de cantitate sau de valoare care pot apărea în decursul celor 12 luni de după contractul inițial;

(b) valorii totale estimate a contractelor succesive de același tip care urmează să fie atribuite în cursul exercițiului financiar.

(6) În cazul contractelor de achiziții de lucrări, se ține seama nu numai de valoarea lucrărilor, ci și de valoarea totală estimată a produselor și serviciilor necesare pentru executarea lucrărilor și puse la dispoziția contractantului de către autoritatea contractantă.

(7) În cazul contractelor de concesiune, valoarea este cifra totală de afaceri estimată a concesionarului generată pe durata contractului.

Valoarea se calculează utilizându-se o metodă obiectivă specificată în documentele de achiziție, ținând seama în special de:

(a) venitul din achitarea onorariilor și a amenzilor de către utilizatorii lucrărilor sau serviciilor, altele decât cele colectate în numele autorității contractante;

(b) valoarea granturilor sau a oricăror avantaje financiare primite de la terți pentru executarea concesiunii;

(c) venitul obținut din vânzarea oricăror active care fac parte din concesiune;

(d) valoarea tuturor produselor și serviciilor care sunt puse la dispoziția concesionarului de către autoritatea contractantă, cu condiția ca acestea să fie necesare pentru executarea lucrărilor sau prestarea serviciilor;

▼ **M1**

- (e) plățile către candidați sau ofertanți.

*Articolul 171***Perioada de așteptare dinaintea semnării contractului****[Articolul 118 alineatele (2) și (3) din Regulamentul financiar]**

- (1) Această perioadă începe de la oricare dintre datele următoare:
- (a) ziua următoare datei notificărilor simultane către ofertanții declarați câștigători și cei declarați necâștigători prin mijloace electronice;
 - (b) în cazul în care contractul sau contractul-cadru este atribuit în temeiul articolului 134 alineatul (1) litera (b), ziua următoare datei publicării în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* a anunțului de atribuire a contractului, menționat la articolul 123 alineatul (5).

Dacă este necesar, autoritatea contractantă poate suspenda semnarea contractului în scopul efectuării unei analize suplimentare, în cazul în care acest lucru este justificat de solicitările sau observațiile formulate de candidații sau ofertanții necâștigători sau lezați sau de orice altă informație relevantă primită în cursul perioadei precizate la articolul 118 alineatul (3) din Regulamentul financiar. În cazul unei suspendări, toți candidații sau ofertanții sunt informați în termen de trei zile lucrătoare de la data deciziei de suspendare.

În cazul în care contractul sau contractul-cadru nu poate fi semnat de ofertantul câștigător avut în vedere, autoritatea contractantă îl poate atribui ofertantului clasat pe locul doi.

- (2) Termenul stabilit la alineatul (1) nu se aplică în următoarele cazuri:
- (a) al oricărei proceduri deschise în cadrul căreia s-a depus doar o ofertă;
 - (b) al contractelor specifice bazate pe un contract-cadru;
 - (c) al sistemelor dinamice de achiziții;
 - (d) al procedurii de negociere fără publicare prealabilă, menționate la articolul 134, cu excepția procedurii prevăzute la articolul 134 alineatul (1) litera (b).

*Articolul 172***Documente necesare pentru accesul la achiziții****(Articolul 119 din Regulamentul financiar)**

Documentele de achiziție impun candidaților sau ofertanților să indice statul în care își au sediul și să prezinte documente justificative în acest sens acceptabile uzual conform legislației statului respectiv.



TITLUL VI
GRANTURI

CAPITOLUL 1

Domeniul de aplicare și forma granturilor

Articolul 173

Cotizații

(articolul 121 din Regulamentul financiar)

Cotizațiile menționate la articolul 121 alineatul (2) litera (d) din Regulamentul financiar sunt sume plătite organismelor din care face parte Uniunea, în conformitate cu deciziile bugetare și condițiile de plată stabilite de organismul respectiv.

Articolul 174

Acord și decizie de grant

[articolul 121 alineatul (1) din Regulamentul financiar]

- (1) Granturile sunt reglementate de o decizie sau de un acord scris.
- (2) Pentru stabilirea instrumentului care trebuie folosit, se iau în considerare următoarele elemente:
 - (a) localizarea beneficiarului în cadrul sau în afara Uniunii;
 - (b) complexitatea și standardizarea conținutului acțiunilor sau al programelor de lucru finanțate.

Articolul 175

Cheltuieli cu membrii instituțiilor

(articolul 121 din Regulamentul financiar)

Cheltuielile cu membrii instituțiilor, menționate la articolul 121 alineatul (2) litera (a) din Regulamentul financiar, includ contribuțiile către asociațiile actualilor și foștilor deputați în Parlamentul European. Aceste contribuții sunt puse în aplicare în conformitate cu normele administrative interne ale Parlamentului European.

Articolul 176

Acțiuni care pot beneficia de granturi

(articolul 121 din Regulamentul financiar)

O acțiune care poate beneficia de un grant în sensul articolului 121 din Regulamentul financiar trebuie să fie clar identificată.

Nicio acțiune nu poate fi scindată în diverse acțiuni pentru a se sustrage normelor financiare prevăzute în prezentul regulament.

▼B*Articolul 177***Organisme care urmăresc un obiectiv de interes general al Uniunii
(articolul 121 din Regulamentul financiar)**

Un organism care urmărește un obiectiv de interes general al Uniunii este:

- (a) un organism implicat în educația, formarea profesională, informarea, inovarea sau cercetarea și studiul în domeniul politicilor europene, orice activitate care contribuie la promovarea cetățeniei sau a drepturilor omului sau un organism european de standardizare;
- (b) o entitate care reprezintă organisme nonprofit care își desfășoară activitatea în statele membre, în țările candidate sau în țările potențial candidate și care promovează principii și politici conforme cu obiectivele tratatelor.

*Articolul 178***Parteneriate****(articolul 121 din Regulamentul financiar)**

(1) Granturile specifice pentru acțiuni și granturile de funcționare pot face parte dintr-un parteneriat-cadru.

(2) Un parteneriat-cadru poate fi instituit ca mecanism de cooperare pe termen lung între Comisie și beneficiarii granturilor. Acesta poate lua forma unui acord-cadru de parteneriat sau a unei decizii-cadru de parteneriat.

Acordul sau decizia-cadru de parteneriat precizează obiectivele comune, natura acțiunilor planificate ocazional sau ca parte a unui program anual de lucru aprobat, procedura de atribuire a unor granturi speciale, în conformitate cu principiile și normele procedurale din prezentul titlu, precum și drepturile și obligațiile generale ale fiecărei părți în temeiul acordurilor sau al deciziilor speciale.

Durata parteneriatului nu poate depăși patru ani, în afară de cazurile excepționale, justificate în special de obiectul parteneriatului-cadru.

Ordonatorii de credite nu pot să facă uz nejustificat de acorduri sau decizii-cadru de parteneriat sau să le utilizeze astfel încât acestea să aibă ca scop sau efect nerespectarea principiului transparenței sau al egalității de tratament a solicitanților.

(3) Parteneriatele-cadru sunt asimilate granturilor în ceea ce privește programarea, publicarea *ex ante* și atribuirea.

(4) Granturile specifice întemeiate pe acorduri sau decizii-cadru de parteneriat se atribuie în conformitate cu procedurile prevăzute de acordurile sau deciziile în cauză și cu respectarea prezentului titlu.

Acestea fac obiectul procedurilor de publicare *ex post* prevăzute la articolul 191.

▼B*Articolul 179***Sisteme electronice de schimb****[articolul 121 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

(1) Toate schimburile cu beneficiarii, inclusiv încheierea unor acorduri de grant, notificarea deciziilor de grant și orice modificare a acestora, se pot realiza prin intermediul unor sisteme electronice de schimb instituite de către Comisie.

(2) Aceste sisteme respectă următoarele cerințe:

- (a) numai persoanele autorizate pot avea acces la sistem și la documentele transmise prin intermediul său;
- (b) numai persoanele autorizate pot semna sau transmite electronic un document prin intermediul sistemului;
- (c) persoanele autorizate trebuie identificate în cadrul sistemului prin mijloacele convenite;
- (d) ora și data operațiunii electronice trebuie stabilite cu exactitate;
- (e) integritatea documentelor trebuie păstrată;
- (f) disponibilitatea documentelor trebuie păstrată;
- (g) după caz, caracterul confidențial al documentelor trebuie păstrat;
- (h) protecția datelor cu caracter personal trebuie asigurată în conformitate cu cerințele Regulamentului (CE) nr. 45/2001.

(3) Datele transmise sau primite prin intermediul unui astfel de sistem se bucură de prezumția legală a integrității datelor și a exactității datei și a orei de transmitere sau de primire a datelor indicate de sistem.

Un document transmis sau notificat prin intermediul unui astfel de sistem este considerat ca fiind echivalent cu un document pe suport de hârtie, este admisibil ca probă în procedurile judiciare, se consideră original și se bucură de prezumția legală a autenticității și integrității sale, cu condiția ca acesta să nu conțină niciun element dinamic în măsură să permită modificarea sa automată.

Semnăturile electronice menționate la alineatul (2) litera (b) au efectul juridic echivalent al semnăturilor olografe.

*Articolul 180***Conținutul acordurilor și al deciziilor de grant****(articolul 122 din Regulamentul financiar)**

(1) Acordul de grant precizează cel puțin următoarele:

- (a) obiectul;
- (b) beneficiarul;
- (c) durata, adică:
 - (i) data intrării sale în vigoare;

▼B

- (ii) data de începere și durata acțiunii sau exercițiul financiar finanțat;
- (d) valoarea maximă, exprimată în euro, a finanțării din partea Uniunii și forma grantului, la care se adaugă, dacă este cazul:
 - (i) costurile totale eligibile estimate ale acțiunii sau ale programului de lucru și rata de finanțare a costurilor eligibile;
 - (ii) costul unitar, suma forfetară sau rata forfetară menționate la articolul 123 literele (b), (c) și (d) din Regulamentul financiar, după caz;
 - (iii) o combinație a elementelor menționate la punctele (i) și (ii) ale acestei litere;
- (e) o descriere a acțiunii sau, pentru un grant de funcționare, a programului de lucru aprobat pentru exercițiul financiar în cauză de către ordonatorul de credite, însoțită de o descriere a rezultatelor scontate în urma implementării acțiunii sau a programului de lucru;
- (f) termenii și condițiile generale aplicabile tuturor acordurilor de acest tip, precum acceptarea de către beneficiar a controalelor și a auditurilor efectuate de Comisie, OLAF și Curtea de Conturi;
- (g) bugetul general estimat al acțiunii sau al programului de lucru;
- (h) dacă implementarea acțiunii implică achiziții, principiile menționate la articolul 209 sau normele privind achizițiile pe care beneficiarul trebuie să le respecte;
- (i) responsabilitățile beneficiarului, în special:
 - (i) în ceea ce privește buna gestiune financiară și depunerea de rapoarte financiare și de activitate; dacă este cazul, rapoartele se depun atunci când sunt îndeplinite anumite obiective intermediare, stabilite în prealabil;
 - (ii) în cazul unui acord între Comisie și mai mulți beneficiari, obligațiile specifice ale coordonatorului, în cazul în care există, și ale celorlalți beneficiari față de coordonator, precum și responsabilitatea financiară a beneficiarilor pentru sumele datorate Comisiei;
- (j) modalitățile și termenele-limită pentru aprobarea rapoartelor în cauză și pentru efectuarea plăților de către Comisie;
- (k) dacă este cazul, detalii privind costurile eligibile ale acțiunii sau ale programului de lucru aprobat ori ale costurilor unitare, ale sumelor forfetare sau ale ratelor forfetare menționate la articolul 123 din Regulamentul financiar;
- (l) dispozițiile care reglementează vizibilitatea asistenței financiare acordate de Uniune, cu excepția cazurilor justificate în mod corespunzător, în care punerea la dispoziția publicului nu este posibilă sau adecvată.

Termenii și condițiile generale menționate la litera (f) din primul paragraf cel puțin:

- (i) menționează că acordului de grant i se aplică dreptul Uniunii, completat, dacă este cazul, de legea națională specificată în acordul de grant. Se poate face o derogare în acordurile încheiate cu organizațiile internaționale;
- (ii) specifică instanța sau curtea de arbitraj competentă pentru soluționarea litigiilor.

▼B

(2) Acordul de grant poate stabili modalitățile și termenele pentru suspendare sau reziliere în conformitate cu articolul 135 din Regulamentul financiar.

(3) În cazurile menționate la articolul 178, decizia-cadru de parteneriat sau acordul-cadru de parteneriat precizează informațiile menționate la alineatul (1) primul paragraf literele (a), (b), litera (c) punctul (i), literele (f), (h)-(j) și (l) din prezentul articol.

Decizia sau acordul de grant specific conține informațiile menționate la alineatul (1) primul paragraf literele (a)-(e), (g) și (k) și, dacă este necesar, la alineatul (1) primul paragraf litera (i).

(4) Acordurile de grant pot fi modificate numai în scris. Astfel de modificări, inclusiv cele care vizează adăugarea sau eliminarea unui beneficiar, nu au ca scop sau efect efectuarea de modificări ale acordurilor care să conteste decizia de atribuire a grantului sau care să nu respecte egalitatea de tratament a solicitanților.

(5) Dispozițiile alineatelor (1), (2), (3) și (4) se aplică *mutatis mutandis* deciziilor de grant.

O parte dintre informațiile menționate la alineatul (1) pot fi prevăzute în cererea de propuneri sau în orice document asociat, în loc să fie precizate în decizia de grant.

*Articolul 181***Forme de granturi****(articolul 123 din Regulamentul financiar)**

(1) Granturile sub forma menționată la articolul 123 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul financiar sunt calculate pe baza costurilor eligibile suportate efectiv de beneficiar și fac obiectul unei estimări bugetare preliminară care însoțește propunerea și este inclusă în decizia sau acordul de grant.

(2) Costurile unitare menționate la articolul 123 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul financiar includ toate categoriile specifice de costuri eligibile sau anumite categorii de acest tip care sunt clar identificate în prealabil printr-o trimitere la o sumă pe unitate.

(3) Sumele forfetare menționate la articolul 123 alineatul (1) litera (c) din Regulamentul financiar includ, în mod global, toate categoriile specifice de costuri eligibile sau anumite categorii de acest tip care sunt clar identificate în prealabil.

(4) Finanțarea forfetară menționată la articolul 123 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul financiar include categorii specifice de costuri eligibile care sunt clar identificate în prealabil prin aplicarea unui procentaj.

*Articolul 182***Sume forfetare, costuri unitare și finanțare forfetară****(articolul 124 din Regulamentul financiar)**

(1) Autorizația de utilizare a sumelor forfetare, a costurilor unitare sau a finanțării forfetare menționată la articolul 124 alineatul (1) din Regulamentul financiar se aplică pe întreaga durată a programului. Această autorizație poate fi revizuită în cazul în care sunt necesare modificări substanțiale. Datele și sumele sunt evaluate periodic, și, dacă este cazul, sumele forfetare, costurile unitare sau finanțarea forfetară se ajustează.

▼B

În cazul unui acord între Comisie și mai mulți beneficiari, plafonul menționat la articolul 124 alineatul (1) al doilea paragraf din Regulamentul financiar se aplică fiecărui beneficiar.

(2) Decizia sau acordul de grant conține toate dispozițiile necesare pentru a verifica dacă au fost respectate condițiile de plată a grantului pe baza sumelor forfetare, a costurilor unitare sau a finanțării forfetare.

(3) Plata grantului pe baza sumelor forfetare, a costurilor unitare sau a finanțării forfetare nu aduce atingere dreptului beneficiarilor de acces la documentele statutare în scopurile prevăzute la alineatul (1) primul paragraf și la articolul 137 alineatul (2) din Regulamentul financiar.

▼M1

(4) Atunci când se constată, în urma unui control *ex post*, că evenimentul generator nu s-a produs și că a fost efectuată o plată necuvenită către beneficiar pentru un grant bazat pe sume forfetare, costuri unitare sau finanțare la rate forfetare, Comisia are dreptul de a recupera suma respectivă, care poate fi echivalentă chiar cu valoarea totală a grantului.

▼B*CAPITOLUL 2**Principii**Articolul 183***Principiul cofinanțării****[articolul 125 alineatul (3) din Regulamentul financiar]**

(1) În conformitate cu principiul cofinanțării, resursele care sunt necesare pentru desfășurarea acțiunii sau a programului de lucru nu sunt furnizate integral prin contribuția Uniunii.

Cofinanțarea poate lua forma resurselor proprii ale beneficiarului, a veniturilor generate de acțiunea sau programul de lucru ori a contribuțiilor financiare sau în natură din partea unor terți.

(2) Contribuțiile în natură înseamnă resurse nefinanciare puse gratuit la dispoziția beneficiarului de către terți.

*Articolul 184***Principiul nonprofitului****[articolul 125 alineatul (5) din Regulamentul financiar]**

Contribuțiile financiare din partea terților care ar putea fi utilizate de către beneficiar pentru a acoperi alte costuri decât cele eligibile în temeiul grantului atribuit de Uniune sau care nu se datorează terțului în cazul în care acestea nu sunt folosite până la încheierea acțiunii sau a programului de lucru nu sunt considerate contribuții financiare alocate în mod expres de către donatori în vederea finanțării costurilor eligibile în sensul articolului 125 alineatul (5) din Regulamentul financiar.

*Articolul 185***Granturi de valoare mică****[articolul 125 alineatul (4) din Regulamentul financiar]**

Granturile de valoare mică sunt considerate acele granturi care sunt mai mici sau egale cu 60 000 EUR.

*Articolul 186***Asistență tehnică****(articolele 101 și 125 din Regulamentul financiar)**

„Asistență tehnică” înseamnă activitățile de sprijin și de consolidare a capacităților necesare pentru implementarea unui program sau a unei acțiuni, în special activitățile de pregătire, gestionare, monitorizare, evaluare, audit și control.

*Articolul 187***Costuri eligibile****[articolul 126 alineatul (3) litera (c) din Regulamentul financiar]**

TVA-ul este considerat ca fiind nerecuperabil în temeiul legislației naționale aplicabile în materie de TVA, în cazul în care, în conformitate cu legislația națională, se poate atribui uneia dintre următoarele activități:

- (a) activitățile scutite fără drept de deducere;
- (b) activitățile care nu intră în sfera de aplicare a TVA-ului;
- (c) activitățile menționate la literele (a) sau (b), pentru care TVA-ul nu este deductibil, dar este rambursat prin intermediul unor sisteme specifice de rambursare sau al unor fonduri de compensare care nu sunt prevăzute de Directiva 2006/112/CE, chiar dacă sistemul sau fondul respectiv este instituit prin legislația națională în materie de TVA.

TVA-ul aferent activităților enumerate la articolul 13 alineatul (2) din Directiva 2006/112/CE este considerat ca fiind plătit de un alt beneficiar decât o persoană neimpozabilă în sensul definiției de la articolul 13 alineatul (1) primul paragraf din directiva respectivă, indiferent dacă aceste activități sunt considerate de statul membru în cauză ca activități desfășurate de către organisme de drept public care acționează în calitate de autorități publice.

*Articolul 188***Programare****(articolul 128 din Regulamentul financiar)**

(1) Fiecare ordonator de credite competent elaborează un program de lucru anual sau multianual privind granturile. Programul de lucru este adoptat de instituție și publicat pe site-ul său internet consacrat granturilor cât mai curând posibil și cel târziu până la data de 31 martie a anului de execuție.

Programul de lucru specifică perioada pe care o acoperă, actul de bază, dacă este cazul, obiectivele urmărite, rezultatele scontate, calendarul orientativ al cererilor de propuneri, precizând quantumul orientativ și rata maximă de cofinanțare.

▼B

În plus, programul de lucru conține informațiile prevăzute la articolul 94 pentru ca decizia de adoptare a acestuia să fie considerată decizia de finanțare pentru granturile din anul în cauză.

(2) De asemenea, orice modificare substanțială a programului de lucru se adoptă și se publică în conformitate cu dispozițiile alineatului (1).

Articolul 189

**Conținutul cererilor de propuneri
(articolul 128 din Regulamentul financiar)**

- (1) Cererile de propuneri precizează:
- (a) obiectivele urmărite;
 - (b) criteriile de eligibilitate, excludere, selecție și atribuire menționate la articolele 131 și 132 din Regulamentul financiar și documentele justificative relevante;
 - (c) modalitățile de finanțare acordată de Uniune;
 - (d) modalitățile și data-limită pentru depunerea propunerilor și data planificată până la care toți solicitanții trebuie să fie informați cu privire la rezultatul evaluării cererii lor și data orientativă pentru semnarea acordurilor de grant sau pentru notificarea deciziilor de grant.
- (2) Cererile de propuneri se publică pe site-ul internet al instituțiilor Uniunii și, în afară de publicarea pe site-ul internet, prin orice alt mijloc adecvat, inclusiv în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*, în cazul în care este necesar să se asigure publicitate suplimentară în rândul potențialilor beneficiari. Acestea pot fi publicate începând cu adoptarea deciziei de finanțare menționate la articolul 84 din Regulamentul financiar, inclusiv în anul care precedă execuția bugetară. Orice modificare a conținutului cererilor de propuneri face obiectul publicării în aceleași condiții precum cele pentru cererile de propuneri.

Articolul 190

**Derogări de la cererile de propuneri
(articolul 128 din Regulamentul financiar)**

- (1) Granturile pot fi atribuite fără o cerere de propuneri numai:
- (a) în cazul ajutoarelor umanitare, al operațiunilor de protecție civilă sau al ajutoarelor pentru gestionarea crizelor în sensul alineatului (2);
 - (b) în alte situații de urgență excepționale și justificate corespunzător;
 - (c) în cazul organismelor care dețin un monopol *de jure* sau *de facto*, justificat în mod corespunzător în decizia de atribuire;
 - (d) în cazul organismelor identificate ca beneficiari ai unui grant printr-un act de bază, în sensul articolului 54 din Regulamentul financiar sau al organismelor desemnate de statele membre, sub responsabilitatea acestora, atunci când statele membre respective sunt identificate ca beneficiari ai unui grant printr-un act de bază;

▼B

- (e) în cazul cercetării și dezvoltării tehnologice, organismelor identificate în programul de lucru menționat la articolul 128 din Regulamentul financiar, în cazul în care actul de bază prevede în mod expres această posibilitate și cu condiția ca proiectul să nu facă obiectul unei cereri de propuneri;
- (f) în cazul acțiunilor cu caracteristici specifice care necesită un anumit tip de organism datorită competenței sale tehnice, gradului ridicat de specializare sau competenței administrative, cu condiția ca acțiunile respective să nu intre în domeniul de aplicare al unei cereri de propuneri.

Cazurile menționate la primul paragraf litera (f) sunt justificate corespunzător în decizia de atribuire.

(2) Prin situații de criză în țările terțe se înțelege situații de pericol imediat sau iminent care amenință să degereze într-un conflict armat sau să destabilizeze țara. De asemenea, prin situații de criză se înțelege situații provocate de dezastre naturale, crize provocate de om, cum ar fi războaiele și alte conflicte sau circumstanțe excepționale cu efecte comparabile, legate, de exemplu, de schimbările climatice, de degradarea mediului, de privarea de acces la resursele energetice și naturale sau de sărăcia extremă.

*Articolul 191***Publicarea *ex post*****(articolul 128 din Regulamentul financiar)**

- (1) Informațiile referitoare la granturile atribuite în cursul unui exercițiu financiar se publică în conformitate cu articolul 21.
- (2) În urma publicării efectuate în conformitate cu alineatul (1), la solicitarea Parlamentului European și a Consiliului, Comisia le transmite acestora un raport privind:
 - (a) numărul de solicitanți din ultimul an;
 - (b) numărul și procentajul de solicitări câștigătoare pentru fiecare cerere de propuneri;
 - (c) durata medie a procedurii de la data încheierii cererii de propuneri până la data atribuirii unui grant;
 - (d) numărul și valoarea granturilor care au beneficiat de o derogare de la obligația de publicare *ex post* în ultimul an, în conformitate cu articolul 21 alineatul (4).

*Articolul 192***Informații pentru solicitanți****(articolul 128 din Regulamentul financiar)**

Comisia furnizează solicitanților informații și consultanță prin următoarele acțiuni:

- (a) stabilirea unor norme comune pentru formularele de solicitare de granturi similare și monitorizarea dimensiunilor și lizibilității formularelor respective;

▼B

- (b) furnizarea de informații potențialilor solicitanți, în special prin organizarea de seminare și punerea la dispoziție de manuale;
- (c) păstrarea, în fișierul entităților juridice menționat la articolul 63, a datelor permanente referitoare la beneficiari.

*Articolul 193***Finanțare din linii bugetare separate
(articolul 129 din Regulamentul financiar)**

O acțiune poate fi finanțată în comun din linii bugetare separate de mai mulți ordonatori de credite competenți.

*Articolul 194***Efectul retroactiv al finanțării în cazuri de urgență extremă și de prevenire a conflictelor
(articolul 130 din Regulamentul financiar)**

În cadrul domeniului de aplicare al articolului 130 alineatul (1) din Regulamentul financiar, cheltuielile efectuate de beneficiar înainte de data depunerii solicitării sunt eligibile pentru finanțare din partea Uniunii în următoarele condiții:

- (a) motivele care stau la baza acestei derogări au fost justificate în mod corespunzător în decizia de finanțare;
- (b) decizia de finanțare și acordul sau decizia de grant fixează în mod explicit data de eligibilitate înainte de data depunerii cererilor.

*Articolul 195***Depunerea cererilor de grant
(articolul 131 din Regulamentul financiar)**

(1) Modalitățile de depunere a cererilor de grant sunt stabilite de ordonatorul de credite competent, care poate alege modalitatea de depunere. Cererile de grant pot fi trimise prin scrisoare sau prin mijloace electronice.

Mijloacele de comunicare alese au un caracter nediscriminatoriu și nu au drept efect restrângerea accesului solicitanților la procedura de atribuire.

Mijloacele de comunicare alese sunt de așa natură încât să asigure îndeplinirea următoarelor condiții:

- (a) fiecare document depus cuprinde toate informațiile necesare evaluării sale;
- (b) se păstrează integritatea datelor;
- (c) se păstrează confidențialitatea propunerilor;
- (d) protecția datelor cu caracter personal se asigură în conformitate cu cerințele Regulamentului (CE) nr. 45/2001.

▼B

În sensul literei (c) al treilea paragraf, ordonatorul de credite competent examinează conținutul cererilor numai după expirarea termenului-limită fixat pentru depunerea acestora.

Ordonatorul de credite competent poate solicita ca documentele trimise electronic să fie însoțite de o semnătură electronică avansată, în sensul Directivei 1999/93/CE a Parlamentului European și a Consiliului (¹).

(2) Atunci când ordonatorul de credite competent autorizează depunerea electronică a cererilor, instrumentele utilizate și caracteristicile tehnice ale acestora sunt nediscriminatorii, disponibile la scară largă și compatibile cu produsele de tehnologie a informației și a comunicațiilor folosite în general. Informațiile privind specificațiile necesare pentru prezentarea cererilor, inclusiv criptarea, se pun la dispoziția solicitanților.

De asemenea, dispozitivele de recepție electronică a cererilor asigură securitatea și confidențialitatea. Acestea garantează, de asemenea, că ora și data exactă de primire a cererilor pot fi stabilite cu precizie.

(3) În cazul în care depunerea se face prin scrisoare, solicitanții pot opta să depună cererile folosind una dintre următoarele căi:

- (a) prin poștă sau printr-un serviciu de curierat, caz în care cererea de propuneri specifică faptul că dovada o constituie data expedierii, ștampila poștei sau data avizului de trimitere;
- (b) prin depunere directă la sediul instituției, personal de către solicitant sau de către un mandatar, caz în care cererea de propuneri specifică departamentul la care trebuie depuse cererile pe baza unei confirmări de primire semnate și datate.

CAPITOLUL 3

Procedura de atribuire

Articolul 196

Conținutul cererilor de grant

(articolul 131 din Regulamentul financiar)

(1) Cererile se fac prin completarea formularului stabilit în conformitate cu standardele comune, elaborate în temeiul articolului 192 litera (a), și pus la dispoziție de către ordonatorii de credite competenți, precum și în conformitate cu criteriile prevăzute în actul de bază și în cererea de propuneri.

Documentele justificative menționate la articolul 131 alineatul (3) al doilea paragraf din Regulamentul financiar sunt, în special, contul de profit și pierdere și bilanțul ultimului exercițiu financiar pentru care conturile au fost închise.

⁽¹⁾ JO L 13, 19.1.2000, p. 12.

▼ B

(2) Bugetul estimat pentru acțiune sau programul de lucru anexat la cerere este echilibrat în privința cheltuielilor și veniturilor, sub rezerva dispozițiilor privind cheltuielile neprevăzute sau posibilele variații ale cursului de schimb care pot fi autorizate în cazuri justificate corespunzător, și indică costurile eligibile estimate ale acțiunii sau ale programului de lucru.

(3) În cazul în care cererea privește granturi pentru o acțiune a cărei valoare depășește 750 000 EUR sau granturi de funcționare care depășesc 100 000 EUR, se depune un raport de audit întocmit de un auditor extern autorizat. Acest raport certifică conturile pentru ultimul exercițiu financiar disponibil.

Primul paragraf din prezentul alineat se aplică numai primei cereri introduse de un beneficiar în atenția unui ordonator de credite competent în cursul unui exercițiu financiar.

În cazul acordurilor între Comisie și mai mulți beneficiari, plafoanele stabilite la primul paragraf se aplică fiecărui beneficiar.

În cazul parteneriatelor menționate la articolul 178, înainte de semnarea acordului-cadru de parteneriat sau de notificarea deciziei-cadru de parteneriat, trebuie întocmit, pentru ultimele două exerciții financiare disponibile, raportul de audit menționat la primul paragraf din prezentul alineat.

În funcție de evaluarea riscurilor, ordonatorul de credite competent poate să exonereze de obligația întocmirii raportului de audit menționat la primul paragraf instituțiile de învățământ și de formare și, în cazul acordurilor cu mai mulți beneficiari, beneficiarii care au acceptat răspunderea solidară sau care nu au nicio răspundere financiară.

Primul paragraf din prezentul alineat nu se aplică organismelor publice și organizațiilor internaționale menționate la articolul 43.

(4) Solicitantul indică sursele și cuantumul finanțării din partea Uniunii primite sau solicitate pentru aceeași acțiune sau o parte a acțiunii ori pentru funcționarea sa în cursul aceluiași exercițiu financiar, precum și orice altă finanțare primită sau solicitată pentru aceeași acțiune.

▼ M1*Articolul 197***Dovada neaplicării unei situații de excludere
(Articolul 131 din Regulamentul financiar)**

În funcție de evaluarea riscurilor, ordonatorul de credite competent le poate cere solicitanților declarați câștigători să prezinte dovezile menționate la articolul 141 alineatul (3) și sub rezerva articolului 141 alineatul (4).

La cererea ordonatorului de credite competent, solicitanții declarați câștigători furnizează dovezile menționate la articolul 141 alineatul (3), sub rezerva articolului 141 alineatul (4), cu excepția cazului în care există o imposibilitate materială recunoscută de ordonatorul de credite competent.

▼B*Articolul 198***Solicitanții fără personalitate juridică
(articolul 131 din Regulamentul financiar)**

În cazul în care cererea de grant este depusă de un solicitant care nu are personalitate juridică, în conformitate cu articolul 131 alineatul (2) din Regulamentul financiar, reprezentanții solicitantului respectiv dovedesc că au capacitatea de a-și asuma obligațiile juridice în numele solicitantului și că solicitantul dispune de o capacitate financiară și operațională echivalentă cu cea a persoanelor juridice.

*Articolul 199***Entități care reprezintă un solicitant unic
(articolul 131 din Regulamentul financiar)**

În cazul în care mai multe entități îndeplinesc criteriile de solicitare a unui grant și împreună formează o singură entitate, aceasta poate fi considerată solicitant unic de către ordonatorul de credite competent, cu condiția ca, în cerere, entitățile implicate în acțiunea sau programul de lucru propus să fie identificate drept parte a solicitantului.

▼M1**▼B***Articolul 201***Criterii de eligibilitate
(articolul 131 din Regulamentul financiar)**

- (1) Criteriile de eligibilitate se publică în cererea de propuneri.
- (2) Criteriile de eligibilitate determină condițiile de participare la o cerere de propuneri. Aceste criterii se stabilesc în funcție de obiectivele acțiunii și respectă principiile transparenței și nediscriminării.

*Articolul 202***Criterii de selecție
[articolul 132 alineatul (1) din Regulamentul financiar]**

- (1) Criteriile de selecție se publică în cererea de propuneri și sunt stabilite astfel încât să permită evaluarea capacității financiare și operaționale a solicitantului de a finaliza acțiunea sau programul de lucru propus.
- (2) Solicitantul trebuie să dețină surse stabile și suficiente de finanțare pentru a-și menține activitatea pe tot parcursul perioadei de desfășurare a acțiunii sau a exercițiului pentru care se atribuie grantul și pentru a participa la finanțarea acestuia. Solicitantul trebuie să aibă competențele și calificările profesionale necesare pentru finalizarea acțiunii sau a programului de lucru propus, cu excepția cazului în care actul de bază conține dispoziții care prevăd în mod expres contrariul.

▼B

(3) Capacitatea financiară și funcțională se verifică în special pe baza unei analize a oricăruia din documentele justificative menționate la articolul 196 și solicitate de ordonatorul de credite competent în cadrul cererii de propuneri.

În cazul în care în cererea de propuneri nu s-au solicitat documente justificative și ordonatorul de credite competent are îndoieli privind capacitatea financiară și operațională a solicitanților, acesta le poate solicita furnizarea oricăror documente adecvate.

În cazul parteneriatelor menționate la articolul 178, verificarea în cauză se efectuează înainte de semnarea acordului-cadru de parteneriat sau de notificarea deciziei-cadru de parteneriat.

*Articolul 203***Criterii de atribuire****[articolul 132 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

- (1) Criteriile de atribuire se publică în cererea de propuneri.
- (2) Criteriile de atribuire sunt stabilite astfel încât să permită atribuirea granturilor în beneficiul acțiunilor care maximizează eficiența totală a programului Uniunii pe care îl pun în aplicare sau al organismelor al căror program de lucru este conceput astfel încât să obțină același rezultat. Aceste criterii sunt definite astfel încât să asigure buna gestionare a fondurilor Uniunii.

Criteriile de atribuire se aplică astfel încât să permită selectarea acțiunilor sau a programelor de lucru planificate despre care Comisia poate fi sigură că vor respecta obiectivele și prioritățile sale și că vor garanta vizibilitatea finanțării Uniunii.

- (3) Criteriile de atribuire sunt definite astfel încât să permită efectuarea ulterioară a unei evaluări.

*Articolul 204***Evaluarea cererilor și atribuire****(articolul 133 din Regulamentul financiar)**

- (1) Ordonatorul de credite competent numește un comitet de evaluare a propunerilor, cu excepția cazului în care Comisia decide altfel în cadrul unui program sectorial special.

Comitetul este format din cel puțin trei persoane reprezentând cel puțin două entități organizaționale ale instituțiilor sau organismelor menționate la articolele 62 și 208 din Regulamentul financiar fără o legătură ierarhică între ele. Pentru a evita eventualele conflicte de interese, persoanele în cauză sunt supuse obligațiilor prevăzute la articolul 57 din Regulamentul financiar.

În cazul reprezentanțelor și al unităților locale menționate la articolul 72 din prezentul regulament și al organismelor delegate menționate la articolele 62 și 208 din Regulamentul financiar, dacă nu există entități separate, cerința privind entitățile organizaționale fără o legătură ierarhică între ele nu se aplică.

▼B

În temeiul unei decizii a ordonatorului de credite competent, comitetul poate beneficia de asistență din partea unor experți externi. Ordonatorul de credite competent se asigură că acești experți îndeplinesc obligațiile prevăzute la articolul 57 din Regulamentul financiar.

(2) Dacă este cazul, ordonatorul de credite competent împarte procesul în mai multe etape procedurale. Regulile care reglementează procesul sunt anunțate în cererea de propuneri.

În cazul cererilor de propuneri care presupun o procedură de depunere în două etape, se solicită depunerea unei propuneri complete în etapa a doua numai solicitanților ale căror propuneri îndeplinesc criteriile de evaluare aplicate în prima etapă.

În cazul cererilor de propuneri care presupun o procedură de evaluare în două etape, fac obiectul unei evaluări aprofundate numai propunerile care au trecut de prima etapă, pe baza evaluării efectuate în funcție de o serie limitată de criterii.

Solicitanții ale căror propuneri sunt respinse în una dintre etape sunt informați în conformitate cu articolul 133 alineatul (3) din Regulamentul financiar.

Fiecare etapă ulterioară a procedurii trebuie să fie în mod clar distinctă de precedentă.

Documente și informații identice nu vor fi solicitate de mai multe ori în cursul aceleiași proceduri.

(3) Comitetul de evaluare sau, dacă este cazul, ordonatorul de credite competent poate cere unui solicitant să furnizeze informații suplimentare sau să clarifice documentele justificative depuse în sprijinul solicitării, cu condiția ca astfel de informații sau clarificări să nu modifice substanțial propunerea. În conformitate cu articolul 96 din Regulamentul financiar, în cazul unor erori materiale evidente, comitetul de evaluare sau ordonatorul de credite poate decide să nu procedeze astfel numai în cazuri justificate în mod corespunzător. Ordonatorul de credite ține în mod corespunzător evidența contactelor avute cu solicitanții în cursul procedurii.

(4) La finalizarea lucrărilor, membrii comitetului de evaluare semnează un proces-verbal al tuturor propunerilor examinate, care conține o evaluare a calității acestora și le identifică pe cele care pot beneficia de finanțare. Aceste procese-verbale pot fi semnate printr-un sistem electronic care să ofere o autentificare suficientă a semnatarului.

Dacă este necesar, procesul-verbal în cauză ierarhizează propunerile examinate, prezintă recomandări privind suma maximă care poate fi atribuită și eventualele ajustări neesențiale ale cererii de grant.

Procesul-verbal în cauză se păstrează pentru referințe ulterioare.

(5) Ordonatorul de credite competent poate invita un solicitant să își adapteze propunerea în funcție de recomandările comitetului de evaluare. Ordonatorul de credite competent ține în mod corespunzător evidența contactelor avute cu solicitanții în cursul procedurii.

▼B

După evaluare, ordonatorul de credite competent ia decizia, precizând cel puțin:

- (a) obiectul și cuantumul total al deciziei;
 - (b) numele solicitanților selectați, denumirea acțiunilor, sumele acceptate și motivele acestei alegeri, inclusiv în cazul în care nu este conformă cu avizul comitetului de evaluare;
 - (c) numele solicitanților respinși și motivele respingerii.
- (6) Alineatele (1), (2) și (4) din prezentul articol nu sunt obligatorii pentru atribuirea de granturi în temeiul articolului 190 din prezentul regulament și al articolului 125 alineatul (7) din Regulamentul financiar.

Articolul 205

Informații pentru solicitanți
(articolul 133 din Regulamentul financiar)

Solicitanții respinși sunt informați cât mai curând posibil cu privire la rezultatul evaluării cererii lor și, în orice caz, în termen de 15 zile calendaristice de la transmiterea informației către solicitanții selectați.

*CAPITOLUL 4**Plăți și control**Articolul 206*

Garanția de prefinanțare
(articolul 134 din Regulamentul financiar)

- (1) În vederea limitării riscurilor financiare legate de plata prefinanțării, ordonatorul de credite competent poate, pe baza evaluării riscurilor, fie să solicite beneficiarului depunerea unei garanții în avans care să fie echivalentă cu valoarea prefinanțării, cu excepția granturilor de valoare redusă, fie să fracționeze plata în mai multe tranșe.
- (2) Ori de câte ori se solicită o garanție, aceasta este supusă evaluării și aprobării ordonatorului de credite competent.

Garanția este valabilă pentru o perioadă suficient de lungă pentru a permite activarea acesteia.

- (3) Garanția se oferă de către o bancă sau instituție financiară autorizată cu sediul într-un stat membru. Atunci când beneficiarul este stabilit într-o țară terță, ordonatorul de credite competent poate permite ca o bancă sau instituție financiară stabilită în țara terță respectivă să ofere garanția, în cazul în care consideră că banca sau instituția financiară respectivă oferă o siguranță echivalentă și caracteristici similare celor oferite de o bancă sau instituție financiară stabilită/cu sediul într-un stat membru.

▼B

La cererea beneficiarului, garanția menționată la primul paragraf poate fi înlocuită cu o garanție solidară a unui terț sau cu o garanție solidară irevocabilă și necondiționată a beneficiarilor unei acțiuni care sunt părți la același acord de grant sau la aceeași decizie de grant, după acordul ordonatorului de credite competent.

Garanția se stabilește în euro.

Prin această garanție, banca, instituția financiară, terțul sau ceilalți beneficiari oferă o garanție solidară irevocabilă sau devin garanți la prima cerere pentru obligațiile beneficiarului grantului.

(4) Garanția se eliberează pe măsură ce prefinanțarea este compensată treptat din plăți intermediare sau din plata soldului către beneficiar, în conformitate cu condițiile prevăzute în acordul sau decizia de grant.

*Articolul 207***Documente justificative pentru cererile de plată
(articolul 135 din Regulamentul financiar)**

(1) Pentru fiecare grant, prefinanțarea poate fi fracționată în mai multe tranșe, cu respectarea principiului bunei gestiuni financiare.

Vărsarea integrală a noii plăți de prefinanțare este condiționată de consumul a cel puțin 70 % din valoarea totală a oricărei prefinanțări anterioare.

În cazul în care valoarea consumată a prefinanțării anterioare este mai mică de 70 %, cuantumul plății noii prefinanțări se reduce cu sumele neutilizate din prefinanțarea anterioară.

Declarația privind situația cheltuielilor beneficiarului se depune în sprijinul oricărei cereri pentru o nouă plată.

(2) Fără a aduce atingere articolului 110, beneficiarul certifică, pe propria răspundere, că informațiile cuprinse în cererile de plată sunt complete, corecte și reale. De asemenea, beneficiarul certifică faptul că toate costurile suportate pot fi considerate eligibile în conformitate cu acordul sau decizia de grant și că cererile de plată sunt justificate prin documente justificative adecvate care pot fi verificate.

(3) În sprijinul oricărei plăți, ordonatorul de credite competent poate solicita, pe baza evaluării riscurilor, un certificat privind declarațiile financiare ale acțiunii sau ale programului de lucru și conturile subiacente, întocmit de un auditor extern autorizat sau, în cazul organismelor publice, de un funcționar public competent și independent. Certificatul se anexează la cererea de plată. Certificatul atestă, în conformitate cu metodologia aprobată de ordonatorul de credite competent și pe baza procedurilor convenite în conformitate cu standardele internaționale, că toate costurile declarate de beneficiar în declarațiile financiare pe care se bazează cererea de plată sunt reale, sunt înregistrate în mod clar și sunt eligibile în conformitate cu acordul sau decizia de grant.

▼B

În cazuri specifice și justificate în mod corespunzător, ordonatorul de credite competent poate solicita certificatul sub forma unui aviz sau sub orice altă formă care respectă standardele internaționale.

Certificatul privind declarațiile financiare și conturile subiacente este obligatoriu pentru plățile intermediare și pentru plata soldurilor în următoarele cazuri:

- (a) granturi pentru o acțiune pentru care suma atribuită sub forma menționată la articolul 123 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul financiar este de cel puțin 750 000 EUR, în cazul în care valoarea cumulativă a cererilor de plată în cadrul formei respective este de cel puțin 325 000 EUR;
- (b) granturi de funcționare pentru care suma atribuită sub forma menționată la articolul 123 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul financiar este de cel puțin 100 000 EUR.

În funcție de evaluarea riscurilor, ordonatorul de credite competent poate să exoneraze de obligația de a prezenta un astfel de certificat privind declarațiile financiare și conturile subiacente:

- (a) organismele publice și organizațiile internaționale menționate la articolul 43;
- (b) beneficiarii granturilor în materie de ajutor umanitar, protecție civilă în cadrul operațiunilor de urgență și gestionarea situațiilor de criză, cu excepția plății soldurilor;
- (c) pentru plata soldurilor, beneficiarii de granturi în materie de ajutor umanitar care au semnat un acord-cadru de parteneriat sau cărora li s-a notificat o decizie-cadru de parteneriat, în conformitate cu articolul 178, și care au instituit un sistem de control ce oferă garanții echivalente pentru aceste plăți;
- (d) beneficiarii de granturi multiple care au furnizat certificate independente oferind garanții echivalente în ceea ce privește sistemul de control și metodologia folosite în pregătirea cererilor lor de plată.

Ordonatorul de credite responsabil poate să exoneraze de obligația de a prezenta un certificat privind declarațiile financiare și conturile subiacente în cazul în care un audit a fost sau va fi efectuat direct de către personalul Comisiei sau de către un organism autorizat în numele său în acest sens, care oferă garanții echivalente cu privire la costurile declarate.

În cazul unui acord între Comisie și mai mulți beneficiari, limitele menționate la al treilea paragraf literele (a) și (b) se aplică fiecărui beneficiar.

(4) În sprijinul oricărei plăți, ordonatorul de credite competent poate solicita, pe baza evaluării riscurilor, un raport de verificare operațională, efectuat de un terț independent, aprobat de ordonatorul de credite competent. În cazul în care este solicitat de ordonatorul de credite competent, raportul de verificare se anexează la cererea de plată, iar costurile aferente sunt eligibile în aceleași condiții precum costurile legate de certificatele de audit, astfel cum se prevede la articolul 126 din Regulamentul financiar. Raportul de verificare precizează că verificarea operațională a fost efectuată în conformitate cu metodologia aprobată de ordonatorul de credite competent și menționează dacă acțiunea sau programul de lucru s-a implementat efectiv în conformitate cu condițiile stabilite în acordul de grant sau în decizia de grant.

*Articolul 208***Suspendarea și reducerea granturilor
(articolul 135 din Regulamentul financiar)**

(1) Implementarea acordului sau a deciziei de grant, participarea unui beneficiar la punerea în aplicare a acestora sau plățile pot fi suspendate pentru a se verifica dacă s-au produs efectiv erorile substanțiale, neregulile sau actele de fraudă presupuse sau dacă nu s-au respectat obligațiile. Dacă acestea nu sunt confirmate, implementarea se reia cât mai curând posibil.

(2) În cazul în care acțiunea sau programul de lucru convenit nu se implementează sau nu se desfășoară în mod corespunzător, integral sau la timp, ordonatorul de credite competent reduce sau recuperează proporțional grantul, în funcție de stadiul procedurii, cu condiția ca beneficiarului să i se fi acordat ocazia de a-și prezenta observațiile.

*CAPITOLUL 5****Punerea în aplicare****Articolul 209***Contracte de executare
(articolul 137 din Regulamentul financiar)**

(1) Fără a aduce atingere aplicării Directivei 2004/18/CE, în cazul în care implementarea acțiunii sau a programului de lucru impune atribuirea unui contract de achiziție publică, beneficiarul atribuie contractul ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic sau, după caz, ofertei care prezintă cel mai mic preț, evitând în același timp orice conflict de interese.

(2) În cazul în care implementarea acțiunilor sau a programului de lucru impune atribuirea unui contract de achiziție cu o valoare mai mare de 60 000 EUR, ordonatorul de credite competent poate solicita beneficiarului să respecte norme speciale, pe lângă cele menționate la alineatul (1).

Aceste norme speciale se bazează pe normele incluse în Regulamentul financiar și se stabilesc ținându-se seama în mod corespunzător de valoarea contractelor respective, de volumul relativ al contribuției Uniunii în raport cu costul total al acțiunii și de risc. Astfel de norme speciale sunt incluse în decizia sau acordul de grant.

*Articolul 210***Sprijin financiar acordat terților
(articolul 137 din Regulamentul financiar)**

Cu condiția ca obiectivele și rezultatele care trebuie obținute să fie suficient de detaliate în condițiile menționate la articolul 137 alineatul (1) din Regulamentul financiar, marja de apreciere poate fi considerată epuizată numai dacă decizia sau acordul de grant precizează, de asemenea:

▼B

- (a) cuantumul maxim al sprijinului financiar care poate fi plătit unui terț, care nu poate depăși 60 000 EUR, cu excepția cazului în care sprijinul financiar este scopul principal al acțiunii, precum și criteriile de stabilire a cuantumului exact;
- (b) diferitele tipuri de activități care pot primi un astfel de sprijin financiar, pe baza unei liste fixe;
- (c) definirea persoanelor sau a categoriilor de persoane care pot primi un astfel de sprijin financiar, precum și a criteriilor de acordare a acestuia.

TITLUL VII

PREMII

*Articolul 211***Programare****[articolul 138 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

(1) Fiecare ordonator de credite competent elaborează un program de lucru anual sau multianual pentru premii. Programul de lucru este adoptat de instituție și publicat pe site-ul său internet cât mai curând posibil și cel târziu până la data de 31 martie a anului de execuție.

Programul de lucru specifică perioada pe care o acoperă, actul de bază, dacă este cazul, obiectivele urmărite, rezultatele scontate, calendarul orientativ al concursurilor, precizând cuantumul orientativ al premiilor.

În plus, programul de lucru conține informațiile prevăzute la articolul 94 pentru ca decizia de adoptare a acestuia să fie considerată decizia de finanțare pentru premiile din anul în cauză.

(2) De asemenea, orice modificare substanțială a programului de lucru se adoptă și se publică în conformitate cu dispozițiile alineatului (1).

*Articolul 212***Reguli de concurs****[articolul 138 alineatul (2) din Regulamentul financiar]****▼M1**

- (1) Regulile de concurs stabilesc următoarele:
 - (a) condițiile de participare, care, cel puțin,
 - (i) precizează criteriile de eligibilitate;
 - (ii) precizează modalitățile și data-limită pentru înscrierea participanților, dacă este necesar, și pentru prezentarea de dosare de participare, în condițiile prevăzute la alineatul (2);
 - (iii) prevăd excluderea participanților care se află într-una dintre situațiile menționate la articolul 106 alineatul (1) și la articolul 107 din Regulamentul financiar;

▼ M1

- (iv) prevăd răspunderea exclusivă a participanților în cazul unei reclamații referitoare la activitățile desfășurate în cadrul concursului;
 - (v) prevăd acceptarea de către câștigători a controalelor și a auditurilor efectuate de Comisie, OLAF și Curtea de Conturi și a obligațiilor privind publicitatea, astfel cum se prevede în regulile concursului;
 - (vi) declară că dreptul Uniunii este legea aplicabilă concursului, completată, dacă este necesar, de dreptul național specificat în regulile de concurs;
 - (vii) precizează instanța sau curtea de arbitraj competentă pentru soluționarea litigiilor;
 - (viii) precizează că sancțiunile financiare și deciziile de excludere pot fi aplicate participanților în temeiul articolului 106 din Regulamentul financiar;
- (b) criteriile de atribuire, care sunt de așa natură încât să se poată evalua calitatea dosarelor de participare în ceea ce privește obiectivele urmărite și rezultatele preconizate și să se poată stabili în mod obiectiv dacă dosarele pot fi declarate câștigătoare;
- (c) valoarea premiului sau a premiilor;
- (d) modalitățile de plată a premiilor câștigătorilor după atribuirea lor.

În sensul literei (a) punctul (i) din primul paragraf, beneficiarii granturilor Uniunii sunt eligibili, cu excepția cazului în care se specifică altfel în regulile concursului.

În sensul literei (a) punctul (vi) din primul paragraf, se poate obține o derogare în cazul participării unor organizații internaționale.

▼ B

(2) Ordonatorul de credite competent alege mijloace de comunicare cu caracter nediscriminatoriu pentru prezentarea dosarelor de participare, care nu au ca efect restrângerea accesului participanților la concurs.

Mijloacele de comunicare alese sunt de așa natură încât să asigure îndeplinirea următoarelor condiții:

- (a) includerea în fiecare dosar de participare a tuturor informațiilor necesare pentru evaluarea sa;
- (b) păstrarea integrității datelor;
- (c) păstrarea confidențialității dosarelor de participare;
- (d) protecția datelor cu caracter personal se asigură în conformitate cu cerințele Regulamentului (CE) nr. 45/2001.

(3) Regulile de concurs pot stabili condițiile pentru anularea concursului, în special în cazul în care obiectivele acestuia nu pot fi îndeplinite sau în cazul în care ar fi câștigătoare o persoană fizică sau juridică care nu îndeplinește condițiile de participare.

▼B

(4) Regulile de concurs se publică pe site-ul internet al instituțiilor Uniunii. În afară de publicarea pe site-ul internet, regulile de concurs pot fi, de asemenea, publicate prin orice alt mijloc adecvat, inclusiv în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*, în cazul în care este necesar să se asigure publicitate suplimentară în rândul potențialilor participanți. Acestea pot fi publicate începând cu adoptarea deciziei de finanțare menționate la articolul 84 din Regulamentul financiar, inclusiv în anul care precedă execuția bugetară. Orice modificare a conținutului regulilor de concurs face, de asemenea, obiectul publicării în aceleași condiții.

*Articolul 213***Publicarea *ex post*****[articolul 138 alineatul (2) din Regulamentul financiar]**

(1) Informațiile referitoare la premiile acordate în cursul unui exercițiu financiar se publică în conformitate cu articolul 21.

(2) Ca urmare a publicării efectuate în conformitate cu alineatul (1), la solicitarea Parlamentului European și a Consiliului, Comisia le transmite acestora un raport privind:

- (a) numărul de participanți din ultimul an;
- (b) numărul de participanți și procentul de dosare de participare acceptate pentru fiecare concurs;
- (c) o listă a experților care au făcut parte din grupuri în ultimul an, împreună cu o trimitere la procedura de selecție a acestora.

*Articolul 214***Evaluare****[articolul 138 alineatul (3) din Regulamentul financiar]**

(1) În scopul evaluării dosarelor de participare, ordonatorul de credite competent numește un grup format din cel puțin trei experți, care pot fi experți externi sau persoane reprezentând cel puțin două entități organizaționale ale instituțiilor sau organismelor menționate la articolele 62 și 208 din Regulamentul financiar, fără o legătură ierarhică între ele, cu excepția reprezentanțelor sau a organismelor locale menționate la articolul 72 din prezentul regulament și a organismelor delegate menționate la articolele 62 și 208 din Regulamentul financiar, în cazul în care nu există entități separate.

Experții menționați la primul paragraf sunt supuși cerințelor privind conflictul de interese prevăzute la articolul 57 din Regulamentul financiar.

Experții externi declară că nu se află într-o situație de conflict de interese în momentul numirii și că se angajează să informeze ordonatorul de credite în cazul în care pe parcursul procedurii de evaluare apare vreun conflict de interese.

▼B

(2) La finalizarea activității lor, membrii grupului semnează un proces-verbal privind toate dosarele de participare examinate, care conține o evaluare a calității acestora și le identifică pe cele cărora le pot fi acordate premiile. Acest proces-verbal poate fi semnat printr-un sistem electronic care să ofere o autentificare suficientă a semnatarului.

Procesul-verbal menționat la primul paragraf se păstrează pentru referințe ulterioare.

(3) Ordonatorul de credite competent decide dacă acordă sau nu premiile. Această decizie precizează, de asemenea, următoarele:

- (a) obiectul și valoarea totală a premiilor acordate, în cazul în care există;
- (b) numele participanților câștigători, dacă este cazul, valoarea premiilor acordate fiecărui participant câștigător și motivele pentru această alegere;
- (c) numele participanților respinși și motivele respingerii.

*Articolul 215***Informare și notificare****[articolul 138 alineatul (3) din Regulamentul financiar]**

(1) Participanții sunt informați cât mai repede posibil cu privire la rezultatul evaluării dosarului lor de participare și, în orice caz, în termen de 15 zile calendaristice după ce ordonatorul de credite adoptă decizia de acordare a premiului.

(2) Decizia de a acorda premiul este notificată participantului câștigător și servește ca angajament juridic în sensul articolului 86 din Regulamentul financiar.

TITLUL VIII

INSTRUMENTE FINANCIARE

*Articolul 216***Selecția entităților cărora li se încredințează executarea instrumentelor financiare prin gestiune indirectă****(articolul 139 din Regulamentul financiar)**

(1) Pentru executarea instrumentelor financiare prin gestiune indirectă, Comisia obține dovada îndeplinirii de către entitatea careia i se încredințează executarea a cerințelor prevăzute la articolul 60 alineatul (2) din Regulamentul financiar. Odată obținută, această dovadă este valabilă pentru orice executare viitoare a instrumentelor financiare de către entitatea relevantă, cu excepția cazului în care s-au efectuat modificări substanțiale ale sistemelor, regulilor și procedurilor care aparțin entităților cărora li se încredințează executarea și care sunt acoperite de aceste cerințe.

(2) Pentru selecția entităților cărora li se încredințează executarea instrumentelor financiare în conformitate cu articolul 61 alineatul (2) din Regulamentul financiar, Comisia publică o cerere adresată unor potențiale astfel de entități. Această cerere include criteriile de selecție și de atribuire.

▼B

Cererea menționată la primul paragraf indică, de asemenea, dacă entitatea căreia i se încredințează executarea este obligată să aloce resurse financiare proprii instrumentului financiar specific sau să partajeze riscurile. În cazul în care există o astfel de indicație și în cazul în care este necesară atenuarea unui posibil conflict de interese, cererea precizează, de asemenea, dacă entitatea căreia i se încredințează executarea este obligată să propună măsuri de aliniere a intereselor, astfel cum se prevede la articolul 140 alineatul (2) din Regulamentul financiar. Măsurile de aliniere a intereselor sunt incluse în acordul privind instrumentul financiar specific.

Comisia inițiază, cu entitățile care îndeplinesc criteriile de selecție, un dialog transparent și obiectiv, fără a genera un conflict de interese. După desfășurarea dialogului, Comisia semnează acorduri de delegare cu entitatea sau entitățile care au prezentat propunerile cele mai avantajoase din punct de vedere economic, care includ, dacă este cazul, alocarea de resurse financiare proprii sau partajarea riscurilor.

(3) Comisia poate iniția negocieri directe cu potențiale entități cărora să li se încredințeze executarea înainte de semnarea acordurilor de delegare în care o astfel de entitate este identificată în actul de bază relevant sau este menționată la articolul 58 alineatul (1) litera (c) punctul (iii) din Regulamentul financiar sau în cazurile justificate în mod corespunzător și documentate în mod adecvat, în special în cazul în care:

- (a) nu au fost prezentate propuneri adecvate în urma unei cereri adresate unor potențiale entități cărora să li se încredințeze executarea;
- (b) instrumentele financiare cu caracteristici specifice necesită un anumit tip de entitate căreia i se încredințează executarea, pe baza competenței sale tehnice, a gradului său ridicat de specializare sau a atribuțiilor sale administrative;
- (c) din motive de extremă urgență determinate de evenimente neprevăzute care nu pot fi imputate Uniunii, este imposibil să se respecte procedura menționată la alineatul (2).

Articolul 217

Conținutul acordului de delegare cu entitățile cărora li se încredințează executarea instrumentelor financiare prin gestiune indirectă

(articolul 139 din Regulamentul financiar)

Pe lângă cerințele enumerate la articolul 40, acordul de delegare cu entitățile cărora li se încredințează executarea instrumentelor financiare include dispoziții adecvate pentru asigurarea respectării principiilor și a condițiilor prevăzute la articolul 140 din Regulamentul financiar. Acordurile de delegare cuprind în special:

- (a) descrierea instrumentului financiar, inclusiv a strategiei sau a politicii de investiții a acestuia, tipul de sprijin furnizat, criteriile de eligibilitate pentru intermediarii financiari și beneficiarii finali, precum și cerințele operaționale suplimentare care transpun obiectivele de politică ale instrumentului;
- (b) cerințele pentru o serie de valori țintă pentru efectul de pârghie;

▼B

- (c) o definiție a activităților neeligibile și a criteriilor de excludere;
- (d) dispoziții care să asigure alinierea intereselor și să soluționeze eventuale conflicte de interese;
- (e) dispoziții privind selecția intermediarilor financiari în conformitate cu articolul 139 alineatul (4) al doilea paragraf din Regulamentul financiar și stabilirea unor vehicule investiționale special concepute, dacă este cazul;
- (f) dispoziții privind răspunderea entității căreia i se încredințează executarea și a altor entități implicate în executarea instrumentului financiar;
- (g) dispoziții privind soluționarea litigiilor;
- (h) dispoziții privind governanța instrumentului financiar;
- (i) dispoziții privind utilizarea și reutilizarea contribuției din partea Uniunii în conformitate cu articolul 140 alineatul (6) din Regulamentul financiar;
- (j) dispoziții privind gestionarea contribuțiilor din partea Uniunii și a conturilor fiduciare, inclusiv a riscurilor de contrapartidă, a operațiunilor de trezorerie acceptabile, a responsabilităților părților în cauză, a măsurilor de remediere în cazul unor solduri excesive în conturile fiduciare, a păstrării evidențelor și a raportării;
- (k) dispoziții privind remunerarea entității căreia i se încredințează executarea, inclusiv nivelurile onorariilor de gestiune, și privind calcularea și plata costurilor și a onorariilor de gestiune în favoarea entității căreia i se încredințează executarea, în conformitate cu articolul 218;
- (l) după caz, dispoziții privind un cadru al condițiilor pentru contribuțiile din partea fondurilor menționate la articolul 175 din Regulamentul financiar, în special Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și viitorul Fond pentru pescuit (denumite în continuare „fondurile CSC”);
- (m) dispoziții privind durata, posibilitatea de prelungire și încetarea instrumentului financiar, inclusiv privind condițiile pentru încetarea anticipată și, după caz, strategiile de ieșire;
- (n) dispoziții privind monitorizarea punerii în aplicare a sprijinului în favoarea intermediarilor financiari și a beneficiarilor finali, inclusiv rapoartele pe care urmează să le prezinte intermediarii financiari;
- (o) după caz, tipul și natura oricărei operațiuni de acoperire menționate la articolul 219.

*Articolul 218***Costurile și onorariile de gestiune ale entităților cărora li se încredințează executarea****(articolul 139 din Regulamentul financiar)**

- (1) Comisia acordă o remunerație entităților cărora li se încredințează executarea unui instrument financiar prin intermediul unor onorarii pe bază de performanță, al rambursării cheltuielilor excepționale și, în cazul în care entitățile în cauză gestionează trezoreria instrumentului financiar, al onorariilor de gestiune a trezoreriei.

▼B

(2) Onorariile pe bază de performanță cuprind onorariile administrative pentru remunerarea entității careia i se încredințează executarea pentru activitatea desfășurată în ceea ce privește executarea unui instrument financiar. După caz, acestea pot cuprinde, de asemenea, stimulente legate de politică pentru a promova îndeplinirea obiectivelor de politică sau pentru a stimula performanța financiară a instrumentului financiar.

*Articolul 219***Norme specifice pentru conturile fiduciare în gestiunea indirectă
(articolul 139 din Regulamentul financiar)**

(1) Entitățile cărora li se încredințează executarea instrumentelor financiare pot deschide conturi fiduciare în sensul articolului 68 alineatul (7) din Regulamentul financiar, în numele lor și exclusiv din partea Comisiei. Aceste entități transmit extrasele de cont corespunzătoare serviciilor responsabile din cadrul Comisiei.

(2) Conturile fiduciare mențin lichidități adecvate, iar activele deținute în aceste conturi fiduciare sunt gestionate în conformitate cu principiile bunei gestiuni financiare și respectă normele prudențiale corespunzătoare, potrivit articolului 140 alineatul (7) din Regulamentul financiar.

(3) Pentru executarea instrumentelor financiare, entităților cărora li se încredințează executarea nu efectuează operațiuni de acoperire în scopuri speculative. Tipul și natura oricărei operațiuni de acoperire sunt convenite *ex ante* de către Comisie și sunt incluse în acordurile de delegare menționate la articolul 217.

*Articolul 220***Instrumentele financiare executate direct
(articolul 139 din Regulamentul financiar)**

(1) În cazuri excepționale, instrumentele financiare pot fi executate în mod direct în temeiul articolului 139 alineatul (4) din Regulamentul financiar, prin unul dintre următoarele mijloace:

- (a) un vehicul investițional special conceput la care Comisia participă împreună cu alți investitori publici sau privați cu scopul de a spori efectul de pârghie al contribuției din partea Uniunii;
- (b) împrumuturi, garanții, participații la capital și alte instrumente cu partajarea riscului, altele decât investițiile în vehicule investiționale special concepute, oferite direct beneficiarilor finali sau prin intermediari financiari.

(2) Pentru executarea instrumentelor financiare, Comisia nu efectuează operațiuni de acoperire în scopuri speculative. Tipul și natura oricărei operațiuni de acoperire sunt convenite *ex ante* de către Comisie și sunt incluse în acordurile cu entitățile care execută instrumentul financiar.

▼B*Articolul 221***Selecția intermediarilor financiari, a administratorilor de vehicule investiționale special concepute și a beneficiarilor finali****(articolul 139 din Regulamentul financiar)**

(1) În cazul în care Comisia execută instrumentele financiare în mod direct sau indirect, prin intermediul unor vehicule investiționale special concepute, astfel de vehicule sunt instituite în conformitate cu legislația unui stat membru. Acestea pot fi, de asemenea, instituite în conformitate cu legislația unei alte țări decât cea a unui stat membru în domeniul acțiunii externe. Administratorii acestor vehicule sunt obligați prin lege sau contract să acționeze cu diligența unui administrator specializat și de bună credință.

(2) Administratorii vehiculelor investiționale special concepute menționate la alineatul (1) și intermediarii financiari sau beneficiarii finali ai instrumentelor financiare sunt selectați ținându-se seama în mod corespunzător de natura instrumentului financiar care urmează să fie executat, de experiența și capacitatea operațională și financiară a entităților în cauză și/sau de viabilitatea economică a proiectelor beneficiarilor finali. Această alegere este transparentă, justificată de motive obiective și nu generează niciun conflict de interese.

▼M1

▼B*Articolul 222***Condițiile de utilizare a instrumentelor financiare****(articolul 140 din Regulamentul financiar)**

(1) Instrumentele financiare abordează imperfecțiunile sau disfuncționalitățile pieței sau situațiile investiționale inadecvate și oferă sprijin numai beneficiarilor finali care sunt considerați potențial viabili din punct de vedere economic în momentul acordării sprijinului din partea Uniunii prin intermediul unui instrument financiar.

(2) Instrumentele financiare oferă sprijin beneficiarilor finali în mod proporțional. În special, tratamentul preferențial al investitorilor care asigură investiții sau partajează riscurile ar trebui să fie justificat, proporțional cu riscurile asumate de către investitori în cadrul unui instrument financiar și ar trebui să se limiteze la minimumul necesar pentru asigurarea investiției sau partajarea riscurilor.

*Articolul 223***Efectul de pârghie****(articolul 140 din Regulamentul financiar)**

(1) Instrumentele financiare urmăresc obținerea unui efect de pârghie al contribuției Uniunii prin mobilizarea unei investiții globale care depășește dimensiunea contribuției din partea Uniunii.

Efectul de pârghie al fondurilor Uniunii este egal cu valoarea finanțării acordate beneficiarilor finali eligibili împărțită la valoarea contribuției Uniunii.

(2) Seria de valori țintă pentru efectul de pârghie se bazează pe o evaluare *ex ante* a instrumentului financiar corespunzător.

*Articolul 224***Evaluarea *ex ante* a instrumentelor financiare****(articolul 140 din Regulamentul financiar)**

(1) Instrumentele financiare se bazează pe evaluările *ex ante* care identifică imperfecțiunile sau disfuncționalitățile pieței sau situațiile investiționale inadecvate și estimează nevoile de investiții în vederea obiectivelor de politică.

(2) Evaluarea *ex ante* demonstrează că nevoile identificate pe piață nu pot fi abordate în mod corespunzător și în timp util nici prin activitățile determinate de piață, nici prin alte tipuri de intervenție din partea Uniunii decât finanțarea prin intermediul unui instrument financiar, precum reglementarea, liberalizarea, reforma sau alte acțiuni de politică. Aceasta analizează probabilitatea și posibilele costuri de denaturare a pieței și de eliminare a finanțării private prin intermediul instrumentelor financiare și identifică mijloacele de reducere la minimum a efectelor negative ale unor astfel de denaturări.

(3) În conformitate cu principiul subsidiarității, evaluarea *ex ante* demonstrează că un instrument financiar la nivelul Uniunii răspunde nevoilor identificate pe piață într-un mod mai adecvat decât instrumentele financiare similare existente la nivel național sau regional, inclusiv cele finanțate din fondurile CSC. La evaluarea valorii adăugate a contribuției din partea Uniunii sunt luați în considerare factori precum accesul dificil la finanțare la nivel național, în special pentru proiectele transfrontaliere, economiile de scară sau efectele demonstrative puternice legate de difuzarea de bune practici în rândul statelor membre.

(4) Evaluarea *ex ante* determină modul cel mai eficient de executare a instrumentului financiar.

(5) Evaluarea *ex ante* demonstrează, de asemenea, că instrumentul financiar planificat este în concordanță cu:

- (a) instrumentele financiare noi și existente, evitând suprapunerile nedorite și obținând sinergii și economii de scară;
- (b) instrumentele financiare și alte forme de intervenție publică care abordează același mediu de piață, evitând inconsecvențele și explorând posibile sinergii.

(6) Evaluarea *ex ante* analizează proporționalitatea intervenției prevăzute în ceea ce privește dimensiunea deficitului de finanțare identificat, efectul de levier scontat al instrumentului financiar planificat și, de asemenea, examinează efectele calitative suplimentare, cum ar fi difuzarea de bune practici, promovarea eficientă a obiectivelor de politică ale Uniunii pe parcursul lanțului de executare sau accesul la cunoștințe de specialitate specifice de care dispun actorii implicați în lanțul de executare.

(7) Evaluarea *ex ante* stabilește un set de indicatori de performanță corespunzători pentru instrumentele financiare propuse și specifică performanța, rezultatele și impactul care se preconizează.

▼B

(8) O altă evaluare *ex ante* a instrumentelor financiare se efectuează numai în cazul în care o astfel de evaluare care respectă în totalitate criteriile de la alineatele (1)-(7) nu este inclusă în evaluarea *ex ante* sau într-o evaluare a impactului programului sau al activității reglementate de un act de bază.

*Articolul 225***Monitorizarea instrumentelor financiare
(articolul 140 din Regulamentul financiar)**

(1) Pentru a asigura monitorizarea armonizată a instrumentelor financiare menționate la articolul 140 alineatul (12) din Regulamentul financiar, ordonatorul de credite competent instituie un sistem de monitorizare pentru a contribui la furnizarea unei asigurări rezonabile cu privire la utilizarea fondurilor Uniunii în conformitate cu articolul 32 alineatul (2) din Regulamentul financiar.

(2) Sistemul de monitorizare se utilizează pentru a evalua progresul executării în vederea atingerii obiectivelor de politică reflectate în indicatorii relevanți de realizare și de rezultat stabiliți în conformitate cu evaluarea *ex ante* și pentru a analiza conformitatea executării cu cerințele definite în temeiul articolului 140 alineatul (2) din Regulamentul financiar și pentru a oferi baza pentru raportul pe care Comisia trebuie să îl prezinte în temeiul articolului 38 alineatul (5) și al articolului 140 alineatul (8) din Regulamentul financiar.

(3) În cazul gestiunii indirecte, monitorizarea de către Comisie se bazează pe rapoartele și conturile furnizate de entitățile cărora li se încredințează executarea și pe auditurile disponibile și controalele efectuate de către o entitate, ținând cont în mod corespunzător de declarația de gestiune a entității în cauză și de avizul organismului independent de audit menționat la articolul 60 alineatul (5) din Regulamentul financiar. Comisia examinează informațiile furnizate de către entitățile cărora li se încredințează executarea și poate efectua controale, inclusiv pe baza unui eșantion, la nivelurile de executare adecvate, până la beneficiarii finali.

Monitorizarea de către entitatea căreia i se încredințează executarea se bazează pe rapoartele și conturile furnizate de intermediarii financiari și pe auditurile disponibile și controalele efectuate de către intermediarul financiar, ținând cont în mod corespunzător de declarația de gestiune a intermediarului financiar și de avizul auditorilor independenți.

În cazul în care nu există niciun intermediar financiar, entitatea căreia i se încredințează executarea monitorizează direct utilizarea instrumentului financiar pe baza rapoartelor și a conturilor furnizate de către beneficiarii finali.

Entitatea căreia i se încredințează executarea examinează, pe baza unui eșantion, dacă este cazul, informațiile furnizate de intermediarii financiari sau de beneficiarii finali și efectuează controalele prevăzute în acordul menționat la articolul 217.

(4) În cazul gestiunii directe, monitorizarea de către Comisie se bazează pe rapoartele și conturile furnizate de intermediarii financiari și beneficiarii finali, sub rezerva unor controale adecvate. Dispozițiile alineatului (3) se aplică gestiunii directe *mutatis mutandis*.

▼B

(5) Acordurile de executare a instrumentului financiar conțin dispozițiile necesare pentru punerea în aplicare a alineatelor (1)-(4).

*Articolul 226***Tratamentul aplicat contribuțiilor din partea fondurilor CSC****(articolul 140 din Regulamentul financiar)**

(1) Se păstrează evidențe separate pentru contribuțiile din partea fondurilor CSC pentru instrumentele financiare instituite în temeiul titlului VIII din Regulamentul financiar și sprijinite de fondurile CSC conform normelor sectoriale.

(2) Contribuțiile din partea fondurilor CSC se introduc în conturi separate și se utilizează în conformitate cu obiectivele fondurilor CSC respective pentru acțiuni și beneficiari finali, în concordanță cu programul sau programele din care sunt plătite contribuțiile.

(3) În cazul contribuțiilor din partea fondurilor CSC pentru instrumentele financiare instituite în temeiul titlului VIII din Regulamentul financiar, se aplică normele sectoriale.

TITLUL IX

PREZENTAREA CONTURILOR ȘI CONTABILITATEA

*CAPITOLUL 1**Prezentarea conturilor**Articolul 227***Raportul privind gestiunea bugetară și financiară în cursul exercițiului****(articolul 142 din Regulamentul financiar)**

Raportul privind gestiunea bugetară și financiară în cursul exercițiului oferă o descriere exactă a:

- (a) realizării obiectivelor pentru exercițiul în cauză, în conformitate cu principiul bunei gestiuni financiare;
- (b) situației financiare și a evenimentelor care au avut o influență semnificativă asupra activităților desfășurate în cursul exercițiului.

Raportul privind gestiunea bugetară și financiară este diferit de rapoartele privind execuția bugetară.

*Articolul 228***Derogarea de la principiile contabile****(articolul 144 din Regulamentul financiar)**

Dacă, într-un anumit caz, contabilii consideră că ar trebui să se facă o derogare de la conținutul unuia dintre principiile contabile definite în normele contabile ale Uniunii, derogarea în cauză este motivată corespunzător și semnalată în notele la situațiile financiare menționate la articolul 232.

▼B*Articolul 229***Documente justificative****(articolul 144 din Regulamentul financiar)**

- (1) Fiecare înscriere se bazează pe documente justificative date și numerotate, pe suport de hârtie sau un suport care garantează fiabilitatea și conservarea conținutului acestora pentru perioadele prevăzute la articolul 48.
- (2) Operațiunile de același tip, efectuate în același loc și în aceeași zi, pot fi rezumate într-un singur document justificativ.

*Articolul 230***Contul de rezultat****(articolul 145 din Regulamentul financiar)**

Contul de rezultat prezintă veniturile și cheltuielile aferente exercițiului, clasificate în funcție de natura acestora.

*Articolul 231***Situația fluxurilor de numerar****(articolul 145 din Regulamentul financiar)**

Situația fluxurilor de numerar raportează fluxurile de numerar din cursul perioadei, indicând circulația dintre sumele de trezorerie de deschidere și de închidere.

Trezoreria este compusă din:

- (a) lichidități;
- (b) conturi și depozite bancare la vedere;
- (c) alte active disponibile care pot fi transformate ușor în numerar și a căror valoare este stabilă.

*Articolul 232***Note la situațiile financiare****(articolul 145 din Regulamentul financiar)**

Notele menționate la articolul 145 din Regulamentul financiar fac parte integrantă din situațiile financiare. Notele conțin cel puțin următoarele informații:

- (a) principiile, normele și metodele contabile;
- (b) note explicative, care prezintă informații suplimentare ce nu sunt incluse în cuprinsul situațiilor financiare și sunt necesare pentru o imagine reală și fidelă.

▼B*Articolul 233***Conturile rezultatului bugetar
(articolul 146 din Regulamentul financiar)**

- (1) Conturile rezultatului bugetar conțin:
- (a) informații privind veniturile, și anume:
 - (i) modificările estimărilor bugetare privind veniturile;
 - (ii) veniturile rezultate;
 - (iii) drepturile constatate;
 - (b) informații privind modificările survenite în totalul creditelor de angajament și de plată disponibile;
 - (c) informații privind utilizarea totalului creditelor de angajament și de plată disponibile;
 - (d) informații privind angajamentele restante, angajamentele reportate din exercițiul anterior și angajamentele făcute în cursul exercițiului.
- (2) În ceea ce privește informațiile privind veniturile, se anexează, de asemenea, o situație care prezintă, pentru fiecare stat membru, defalcarea sumelor din resurse proprii care nu au fost încă recuperate la sfârșitul exercițiului financiar și care fac obiectul unui ordin de recuperare.

*Articolul 234***Modalități de transmitere a conturilor
(articolul 148 din Regulamentul financiar)**

Conturile provizorii și conturile finale menționate la articolele 147 și 148 din Regulamentul financiar pot fi trimise pe cale electronică.

*CAPITOLUL 2****Contabilitatea***

Secțiunea 1

Organizarea contabilă*Articolul 235***Organizarea contabilă
(articolul 151 din Regulamentul financiar)**

- (1) Contabilul fiecărei instituții și al fiecărui organism menționat la articolul 141 din Regulamentul financiar întocmește și păstrează la zi o documentație care descrie organizarea și procedurile contabile din instituția sau organismul său.

▼B

(2) Veniturile și cheltuielile bugetare se înregistrează în sistemul computerizat menționat la articolul 236, în funcție de natura economică a operațiunii, drept venituri sau cheltuieli curente sau drept capital.

*Articolul 236***Sisteme computerizate****(articolul 151 din Regulamentul financiar)**

(1) Contabilitatea este ținută cu ajutorul unui sistem computerizat integrat.

(2) Atunci când se utilizează sisteme și subsisteme computerizate pentru contabilitate, sistemele și subsistemele în cauză sunt descrise integral.

Această descriere definește conținutul fiecărui câmp de date și prezintă modul în care sistemul tratează fiecare operațiune. Ea precizează modul în care sistemul garantează existența unei piste complete de audit pentru fiecare operațiune și pentru fiecare modificare adusă sistemelor și subsistemelor computerizate, astfel încât să se poată identifica în orice moment natura modificării și persoana care a operat-o.

Descrierea sistemelor și subsistemelor contabile computerizate indică toate eventualele legături existente între acestea și sistemul contabil central, în special în ceea ce privește transferul de date și regularizarea soldurilor.

(3) Accesul la sistemele și subsistemele computerizate este restrâns la persoanele incluse pe o listă a utilizatorilor autorizați, întocmită și actualizată de fiecare instituție.

Secțiunea 2**Registrele contabile***Articolul 237***Registrele contabile****(articolul 154 din Regulamentul financiar)**

Fiecare instituție și fiecare organism menționat la articolul 141 din Regulamentul financiar ține un registru-jurnal, o Carte mare și cel puțin registre auxiliare pentru debitori, creditori și active fixe, cu excepția cazului în care acestea nu se justifică din considerente care țin de raportul cost-beneficiu.

Registrele contabile sunt formate din documente electronice identificate de contabil și oferă garanții complete pentru utilizarea ca dovezi.

Înregistrările din registrul-jurnal sunt transferate în Cartea mare, detaliate conform planului de conturi menționat la articolul 212.

Registrul-jurnal și Cartea mare pot fi divizate în atâtea jurnale speciale și registre speciale câte sunt necesare pentru îndeplinirea cerințelor.

▼B

Intrările înregistrate în jurnale speciale și în registre speciale sunt centralizate cel puțin o dată pe lună în registrul-jurnal și în Cartea mare.

*Articolul 238***Balanța de verificare****(articolul 154 din Regulamentul financiar)**

Fiecare instituție și organism menționat la articolul 141 din Regulamentul financiar întocmește o balanță de verificare pentru toate conturile din contabilitatea generală, inclusiv conturile închise în cursul exercițiului, precizând, pentru fiecare caz:

- (a) numărul contului;
- (b) descrierea;
- (c) totalul sumelor debitoare;
- (d) totalul sumelor creditoare;
- (e) soldul.

*Articolul 239***Reconcilieri contabile****(articolul 154 din Regulamentul financiar)**

- (1) Datele din Cartea mare se păstrează și se organizează astfel încât să justifice conținutul fiecărui cont inclus în balanța de verificare.
- (2) În ceea ce privește inventarul activelor fixe, se aplică dispozițiile articolelor 246-253.

Secțiunea 3

Înregistrarea*Articolul 240***Înregistrările în contabilitatea generală****(articolul 154 din Regulamentul financiar)**

(1) Înregistrările se fac utilizând metoda înregistrării în partidă dublă, conform căreia orice mișcare sau variație înregistrată în contabilitate este reprezentată de o înregistrare care stabilește o echivalență între suma debitată și suma creditată în diversele conturi afectate de înregistrarea în cauză.

(2) Pentru fiecare tranzacție exprimată într-o altă monedă decât euro se calculează și se înregistrează în contabilitate echivalentul în euro.

Tranzacțiile în valute din conturile care pot fi reevaluate sunt reevaluate cel puțin în momentul fiecărei închideri.

Această reevaluare se efectuează pe baza cursurilor stabilite în conformitate cu articolul 6.

▼B

Cursul care trebuie utilizat pentru conversia între euro și o altă monedă pentru întocmirea bilanțului la 31 decembrie al anului N este cel al ultimei zile lucrătoare din anul N.

(3) Normele contabile ale Uniunii adoptate în temeiul articolului 152 din Regulamentul financiar specifică normele de conversie și de reevaluare ce trebuie stabilite în scopul contabilității de angajamente.

*Articolul 241***Înregistrări contabile**

(articolul 154 din Regulamentul financiar)

Toate înregistrările contabile precizează originea, conținutul și apartenența fiecărei date și referințele documentelor justificative relevante.

*Articolul 242***Înregistrare în registrul-jurnal**

(articolul 154 din Regulamentul financiar)

Operațiunile contabile se înregistrează în registrul-jurnal prin una dintre următoarele metode care nu se exclud reciproc:

- (a) zi de zi, operațiuni cu operațiuni;
- (b) sub forma unui rezumat lunar al sumelor totale corespunzătoare operațiunilor, cu condiția să fie păstrate toate documentele care permit verificarea operațiunilor individuale de zi cu zi.

*Articolul 243***Validarea înregistrărilor**

(articolul 154 din Regulamentul financiar)

- (1) Înregistrările în registrul-jurnal și în registrele auxiliare sunt definitive prin intermediul unei proceduri de validare care interzice orice modificare sau ștergere a înregistrării.
- (2) O procedură de închidere destinată să înghețe cronologia înregistrărilor și să garanteze inviolabilitatea acestora este aplicată cel târziu înainte de prezentarea situațiilor financiare finale.

Secțiunea 4

Reconcilierea și verificarea conturilor*Articolul 244***Reconcilierea conturilor**

(articolul 154 din Regulamentul financiar)

- (1) Soldul conturilor din bilanța de verificare se reconciliază periodic, cel puțin la închiderea exercițiului, cu datele din sistemele de gestiune utilizate de ordonatorii de credite pentru gestionarea activelor și pasivelor și pentru înregistrarea zilnică în sistemul contabil.

▼B

(2) Periodic și cel puțin de fiecare dată când conturile sunt închise, contabilul verifică dacă datele din soldurile bancare corespund situației reale, în special în ceea ce privește:

- (a) disponibilitățile la bănci, prin reconcilierea extraselor de cont comunicate de instituțiile financiare;
- (b) disponibilitățile din casă, prin reconcilierea cu datele din registrul de casă.

Conturile de active fixe se revizuiesc în conformitate cu articolul 250.

- (3) Conturile de legături interinstituționale se reconciliază lunar.
- (4) Conturile de așteptare se deschid și se revizuiesc anual de către contabil. Aceste conturi sunt sub responsabilitatea ordonatorului de credite, care trebuie să le verifice și să le închidă cât mai curând posibil.

Secțiunea 5

Contabilitatea bugetară

Articolul 245

Conținutul și ținerea contabilității bugetare (articolul 156 din Regulamentul financiar)

(1) Contabilitatea bugetară prezintă, pentru fiecare subdiviziune din buget:

- (a) în cazul cheltuielilor:
 - (i) creditele autorizate în bugetul inițial, creditele introduse în bugetele rectificative, creditele reportate, creditele disponibile după colectarea veniturilor alocate, transferurile de credite și totalul creditelor astfel disponibile;
 - (ii) angajamentele și plățile aferente exercițiului financiar;
- (b) în cazul veniturilor:
 - (i) estimările din bugetul inițial, estimările din bugetele rectificative, veniturile alocate și totalul estimărilor astfel determinate;
 - (ii) drepturile constatate și sumele recuperate pentru exercițiul financiar în cauză;
- (c) angajamentele neplătite încă și veniturile nerecuperate încă reportate din exercițiul financiar anterior.

Creditele de angajament și creditele de plată menționate la primul paragraf litera (a) se înregistrează și se prezintă separat.

▼B

Angajamentele provizorii globale privind Fondul european de garantare agricolă (denumit în continuare FEAGA) și plățile corespunzătoare se înregistrează, de asemenea, în contabilitatea bugetară.

Angajamentele în cauză sunt prezentate cu privire la creditele totale ale FEAGA.

(2) Contabilitatea bugetară prezintă separat:

- (a) utilizarea creditelor reportate și a creditelor aferente exercițiului;
- (b) lichidarea angajamentelor restante.

În ceea ce privește veniturile, sumele nerecuperate încă din exercițiul financiar anterior sunt prezentate separat.

(3) Contabilitatea bugetară poate fi organizată astfel încât să dezvolte un sistem de contabilitate analitică.

(4) Contabilitatea bugetară este ținută cu ajutorul sistemelor computerizate, în registre sau pe fișe.

CAPITOLUL 3

Inventarierea patrimoniului

Articolul 246

Inventarierea patrimoniului

(articolul 157 din Regulamentul financiar)

Sistemul de inventariere a patrimoniului este stabilit de către ordonatorul de credite cu asistență tehnică din partea contabilului. Acest sistem de inventariere trebuie să furnizeze toate informațiile necesare pentru ținerea contabilității și conservarea activelor.

Articolul 247

Conservarea patrimoniului

(articolul 157 din Regulamentul financiar)

Fiecare dintre instituțiile și organismele menționate la articolul 141 din Regulamentul financiar adoptă dispoziții privind conservarea activelor incluse în bilanțul său și stabilește care sunt departamentele administrative responsabile pentru sistemul de inventariere.

Articolul 248

Înregistrarea bunurilor în inventar

(articolul 157 din Regulamentul financiar)

Toate bunurile achiziționate care au o perioadă de utilizare mai mare de un an, care nu sunt consumabile și al căror preț de achiziționare sau cost de producție este mai mare decât cel indicat în normele contabile ale Uniunii adoptate în temeiul articolului 152 din Regulamentul financiar sunt înregistrate în inventar și în conturile de imobilizări.

▼B*Articolul 249***Conținutul inventarului pentru fiecare bun
(articolul 157 din Regulamentul financiar)**

Inventarul conține o descriere adecvată a fiecărui bun și precizează amplasarea sau, pentru bunurile mobiliare, serviciul sau persoana responsabilă, data achiziționării și costul unitar ale acestuia.

*Articolul 250***Verificările inventarului pentru bunurile mobiliare
(articolul 157 din Regulamentul financiar)**

Verificările inventarului realizate de către instituțiile și organismele menționate la articolul 141 din Regulamentul financiar se efectuează astfel încât să se asigure existența fizică a fiecărui bun și corespondența acestuia cu înregistrarea relevantă din inventar. Aceste verificări se efectuează în cadrul unui program anual de verificare, cu excepția imobilizărilor corporale și necorporale, care sunt verificate cel puțin o dată la trei ani.

*Articolul 251***Revânzarea imobilizărilor corporale
(articolul 157 din Regulamentul financiar)**

Membrii, funcționarii sau ceilalți agenți, precum și orice altă categorie de personal din cadrul instituțiilor și al organismelor menționate la articolul 141 din Regulamentul financiar nu pot achiziționa bunuri care sunt revândute de instituțiile și organismele în cauză, cu excepția cazului în care bunurile în cauză sunt revândute prin procedură de atribuire publică.

*Articolul 252***Procedura de vânzare a imobilizărilor corporale
(articolul 157 din Regulamentul financiar)**

(1) Vânzările imobilizărilor corporale fac obiectul unei publicități locale adecvate, dacă valoarea unitară de achiziție este egală sau mai mare de 8 100 EUR. Perioada dintre publicarea ultimului anunț și încheierea contractului de vânzare este de cel puțin 14 zile calendaristice.

Vânzările menționate la primul paragraf fac obiectul unui anunț de vânzare publicat în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*, dacă valoarea unitară de achiziție este egală sau mai mare de 391 100 EUR. O publicitate adecvată se poate face, de asemenea, în presa statelor membre. Perioada dintre data publicării anunțului în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* și încheierea contractului de vânzare este de cel puțin o lună.

▼B

(2) Instituțiile și organismele menționate la articolul 141 din Regulamentul financiar pot renunța la publicitate în cazul în care costul publicității depășește beneficiul estimat al operațiunii.

(3) Instituțiile și organismele menționate la articolul 141 din Regulamentul financiar depun întotdeauna toate eforturile pentru a obține cel mai bun preț pentru vânzarea imobilizărilor corporale.

(4) Alineatele (1), (2) și (3) nu se aplică vânzărilor între instituțiile Uniunii și organismele acestora menționate la articolul 208 din Regulamentul financiar.

*Articolul 253***Procedura de înstrăinare a imobilizărilor corporale
(articolul 157 din Regulamentul financiar)**

Ordonatorul de credite întocmește o declarație sau un proces-verbal ori de câte ori un bun din inventar, inclusiv clădirile, este vândut, cedat cu titlu gratuit, casat, închiriat sau lipsește pentru că a fost pierdut, furat sau din orice alt motiv.

Declarația sau procesul-verbal indică în special dacă bunul în cauză trebuie înlocuit pe cheltuiala unui funcționar sau a unui alt agent al Uniunii sau a unei alte persoane.

Dacă se cedează cu titlu gratuit bunuri imobiliare sau instalații de mari dimensiuni, trebuie încheiat un contract, iar cazul trebuie notificat într-un raport anual trimis Parlamentului European și Consiliului la prezentarea proiectului de buget.

Membrii, funcționarii sau alți agenți și orice altă categorie de personal din cadrul instituțiilor și al organismelor menționate la articolul 141 din Regulamentul financiar nu pot fi beneficiarii bunurilor de inventar cedate cu titlu gratuit sau casate.

*Articolul 254***Inventarul și publicitatea vânzărilor în delegațiile Uniunii
(articolul 157 din Regulamentul financiar)**

(1) În cazul delegațiilor Uniunii, inventarele permanente ale bunurilor mobiliare aparținând Uniunii se întocmesc la nivel local. Acestea sunt trimise periodic departamentelor centrale în conformitate cu normele adoptate de fiecare instituție.

Bunurile mobiliare în tranzit spre delegațiile Uniunii sunt înregistrate pe o listă provizorie, iar apoi sunt înregistrate în inventarele permanente.

(2) Publicitatea pentru vânzarea bunurilor mobiliare ale delegațiilor Uniunii se face conform uzanțelor locale.



PARTEA A DOUA
DISPOZIȚII SPECIALE

TITLUL I
CERCETARE

Articolul 255

Tipuri de operațiuni
(articolul 181 din Regulamentul financiar)

(1) Acțiunile directe sunt realizate de către instituțiile din cadrul Centrului Comun de Cercetare (denumit în continuare „JRC”) și, în principiu, sunt finanțate integral de la buget. Acestea constau în:

- (a) programe de cercetare;
- (b) activități de cercetare exploratorie;
- (c) activități de sprijin științific și tehnic de natură instituțională.

(2) JRC poate participa la acțiuni indirecte în condițiile prevăzute la articolul 183 din Regulamentul financiar.

(3) Estimarea creanțelor prevăzute la articolul 181 alineatul (2) din Regulamentul financiar se trimite contabilului pentru înregistrare.

Articolul 256

Norme suplimentare aplicabile JRC
(articolul 183 din Regulamentul financiar)

(1) Activitățile de natură competitivă desfășurate de JRC constau în:

- (a) activități întreprinse după procedurile de atribuire a granturilor sau de achiziții;
- (b) activități în numele unor terți;
- (c) activități întreprinse în cadrul unui acord administrativ cu alte instituții sau cu alte departamente ale Comisiei pentru furnizarea de servicii tehnice și științifice.

(2) În cazul în care activitățile desfășurate de JRC pentru terți implică achiziții, procedura de achiziție respectă principiile transparenței și tratamentului egal.

(3) Estimările creanțelor prevăzute la articolul 183 alineatul (2) din Regulamentul financiar sunt trimise contabilului pentru a fi înregistrate.



TITLUL II
ACȚIUNI EXTERNE

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Articolul 257

Acțiuni care pot fi finanțate
(articolul 184 din Regulamentul financiar)

Creditele pentru acțiunile menționate în partea II titlul IV capitolul 1 din Regulamentul financiar pot finanța în special contracte de achiziții, granturi, inclusiv subvenții pentru rata dobânzii, împrumuturi speciale, garanții pentru împrumuturi și asistență financiară, sprijin bugetar și alte forme specifice de ajutor bugetar.

CAPITOLUL II

Sprijin bugetar și fonduri fiduciare cu donatori multipli

Articolul 258

Utilizarea sprijinului bugetar
(articolul 186 din Regulamentul financiar)

(1) În cazul în care acest lucru este prevăzut în actele de bază relevante, Comisia poate utiliza sprijinul bugetar sectorial sau general într-o țară terță, dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- (a) gestionarea finanțelor publice ale țării partenere este suficient de transparentă, de fiabilă și de eficace;
- (b) țara parteneră a pus în practică politici sectoriale sau naționale suficient de credibile și de relevante; și
- (c) țara parteneră a pus în practică politici macroeconomice orientate spre stabilitate.

(2) Acordurile încheiate cu țara parteneră conțin o obligație potrivit căreia această țară trebuie să furnizeze la timp Comisiei informații fiabile care să îi permită Comisiei să evalueze îndeplinirea condițiilor prevăzute la alineatul (1).

Articolul 259

Fondurile fiduciare ale Uniunii pentru acțiuni externe
(articolul 187 din Regulamentul financiar)

Contribuțiile altor donatori sunt luate în considerare atunci când sunt încasate în contul bancar specific al fondului fiduciar, la valoarea în euro care rezultă din conversie la primirea lor în contul bancar specific.

▼B

Contribuția Uniunii se transferă în timp util pentru a acoperi angajamentele juridice ale fondului fiduciar, ținând seama în mod corespunzător de fondurile disponibile furnizate de ceilalți donatori.

Dobânzile acumulate în contul bancar specific al fondului fiduciar sunt investite în fond, cu excepția cazului în care se prevede altfel în actul de constituire a fondului fiduciar respectiv.

Toate tranzacțiile efectuate în cursul anului în contul bancar menționat la al treilea paragraf sunt contabilizate în mod corespunzător în conturile fondului fiduciar.

Raportarea financiară privind operațiunile efectuate de fiecare fond fiduciar este realizată de două ori pe an de către ordonatorul de credite.

În fiecare an, fondurile fiduciare fac obiectul unui audit extern independent.

Consiliul de administrație al fondului fiduciar aprobă rapoartele anuale privind fondul fiduciar elaborate de ordonatorul de credite, precum și conturile anuale întocmite de contabil. Aceste rapoarte sunt anexate la raportul anual al ordonatorului de credite delegat și sunt prezentate autorității bugetare în cadrul procedurii de descărcare de gestiune a Comisiei.

Normele privind componența consiliului de administrație și regulamentul intern al acestuia sunt stabilite în actul de constituire a fondului fiduciar, care este adoptat de Comisie și respectat de donatori. Aceste norme asigură o reprezentare echitabilă a donatorilor și prevăd necesitatea obținerii unui vot pozitiv din partea Comisiei cu privire la decizia finală de utilizare a fondurilor.

▼M1*CAPITOLUL III**Achiziții**Articolul 260***Închirierea de clădiri****(Articolul 190 din Regulamentul financiar)**

Singurele contracte de construcții care pot fi finanțate din creditele operaționale pentru acțiuni externe sunt cele privind închirierea clădirilor deja construite la data semnării contractului de închiriere. Aceste contracte se publică în conformitate cu articolul 124.

*Articolul 261***Contracte de achiziții de servicii****(Articolul 190 din Regulamentul financiar)**

- (1) Contractele de achiziții de servicii includ următoarele:
 - (a) un contract de studiu încheiat între un contractant și autoritatea contractantă, care include studii pentru identificarea și pregătirea proiectelor, studii de fezabilitate, studii economice și de piață, studii tehnice și audituri.

▼ M1

(b) un contract de asistență tehnică în temeiul căruia contractantul este însărcinat să joace un rol consultativ, să gestioneze și să supravegheze un proiect sau să pună la dispoziție consultanții prevăzuți în contract.

(2) Dacă o țară terță dispune de personal administrativ calificat în cadrul departamentelor sale sau în entități cu participare publică, contractele pot fi executate direct de către aceste departamente sau entități în regie proprie.

*Articolul 262***Dispoziții speciale privind pragurile și modalitățile de atribuire a contractelor externe****(Articolul 190 din Regulamentul financiar)**

Articolele 123-126, cu excepția definițiilor, articolul 128, articolul 134 alineatul (1) litera (a), articolul 135 alineatul (1) literele (a) și (c)-(f), articolul 135 alineatul (4), articolele 137 și 137a, articolul 139 alineatele (3)-(7), articolul 148 alineatul (4), articolul 151 alineatul (3), articolul 152, articolul 153 alineatele (2) și (3), articolele 154, 155, 157, 158 cu excepția alineatului (4) al articolului 158, precum și articolul 160 din prezentul regulament nu se aplică în cazul contractelor de achiziție încheiate de autoritățile contractante menționate la articolul 190 alineatul (2) din Regulamentul financiar sau în numele acestora.

Aplicarea dispozițiilor privind achizițiile din prezentul capitol, inclusiv controalele corespunzătoare care trebuie efectuate de ordonatorul de credite competent atunci când Comisia nu este autoritatea contractantă, face obiectul unei decizii a Comisiei.

*Articolul 263***Documente necesare pentru accesul la achiziții****(Articolul 191 din Regulamentul financiar)**

Documentele de achiziție impun candidaților sau ofertanților să indice statul în care își au efectiv sediul și să prezinte documente justificative în acest sens acceptabile uzual conform legislației statului respectiv.

*Articolul 264***Publicitatea****(Articolul 190 din Regulamentul financiar)**

(1) Dacă este cazul, anunțul de intenție pentru procedurile de ofertare internaționale se transmite Oficiului pentru Publicații pe cale electronică cât mai curând posibil.

(2) În sensul prezentului capitol, anunțul de participare se publică:

(a) cel puțin în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* pentru procedurile de ofertare internaționale;

▼ **MI**

- (b) cel puțin în monitorul oficial al statului beneficiar sau într-o publicație echivalentă pentru invitațiile de participare la proceduri de ofertare locale.

Dacă anunțul de participare este publicat și la nivel local, acesta trebuie să fie identic cu cel publicat în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* și trebuie publicat simultan. Comisia este responsabilă de publicarea în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*. Dacă anunțul este publicat la nivel local, publicarea poate fi făcută de către entitățile menționate la articolul 190 alineatul (2) litera (b) din Regulamentul financiar.

- (3) Anunțul de atribuire a contractului se trimite când este semnat contractul, cu excepția cazului în care, dacă mai este necesar, contractul a fost declarat secret sau execuția contractului trebuie însoțită de măsuri speciale de securitate sau protecția intereselor esențiale ale Uniunii sau ale țării terțe impune acest lucru, precum și a cazului în care publicarea anunțului de atribuire este considerată a fi inoportună.

- (4) Un anunț de modificare a contractului se publică în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* în cazurile prevăzute la articolul 114a alineatul (3) literele (a) și (b) din Regulamentul financiar, atunci când valoarea modificării este egală sau mai mare decât pragurile prevăzute la articolul 265 alineatul (1) litera (a), la articolul 267 alineatul (1) litera (a) sau la articolul 269 alineatul (1) litera (a) din prezentul regulament.

Articolul 265

Praguri și proceduri pentru atribuirea contractelor de achiziții de servicii și a contractelor de concesiune de servicii

(Articolul 190 din Regulamentul financiar)

- (1) Pentru contractele de achiziții de servicii și contractele de concesiune de servicii, pragurile și procedurile menționate la articolul 190 din Regulamentul financiar sunt după cum urmează:

- (a) pentru contractele cu o valoare egală sau mai mare de 300 000 EUR:
- (i) o invitație de participare la o procedură de ofertare internațională restrânsă în sensul articolului 104 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul financiar și al articolului 264 alineatul (2) litera (a) din prezentul regulament;
 - (ii) o invitație de participare la o procedură de ofertare internațională deschisă în sensul articolului 104 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul financiar și al articolului 264 alineatul (2) litera (a) din prezentul regulament;
- (b) pentru contractele cu o valoare mai mică de 300 000 EUR: o procedură competitivă cu negociere în sensul alineatului (3) din prezentul articol.
- (c) contractele cu o valoare mai mică sau egală cu 20 000 EUR pot fi atribuite pe baza unei singure oferte.
- (d) plățile pentru cheltuieli cu o valoare mai mică sau egală cu 2 500 EUR se pot realiza pe baza unei simple facturi, fără acceptarea prealabilă a unei oferte.

▼ M1

(2) În cadrul procedurii internaționale restrânse menționate la alineatul (1) litera (a), anunțul de participare precizează numărul de candidați care urmează să fie invitați să depună oferte. Pentru contractele de achiziții de servicii sunt invitați cel puțin patru candidați. Numărul candidaților cărora li se permite să depună oferte trebuie să fie suficient pentru a asigura o concurență reală.

Lista candidaților selectați se publică pe site-ul web al Comisiei.

În cazul în care numărul candidaților care îndeplinesc criteriile de selecție sau nivelurile minime de capacitate este inferior numărului minim, autoritatea contractantă îi poate invita să depună o ofertă numai pe acei candidați care îndeplinesc criteriile de depunere a unei oferte.

(3) În cadrul procedurii competitive cu negociere menționate la alineatul (1) litera (b), autoritatea contractantă întocmește o listă cu minimum trei ofertanți la alegere, fără publicarea unui anunț.

Ofertanții pentru procedura competitivă cu negociere pot fi aleși dintre cei înscrși pe o listă de vânzători, astfel cum se prevede la articolul 136 alineatul (1) litera (b), care au beneficiat de o publicitate printr-o cerere de exprimare a interesului.

În cazul în care, în urma consultării ofertanților, autoritatea contractantă primește o singură ofertă valabilă din punct de vedere administrativ și tehnic, contractul poate fi atribuit, cu condiția îndeplinirii criteriilor de atribuire.

(4) Pentru serviciile juridice care nu intră sub incidența articolului 134 alineatul (1) litera (h), autoritățile contractante pot recurge la procedura competitivă cu negociere, indiferent de valoarea estimată a contractului.

*Articolul 266***Utilizarea procedurii de negociere pentru contractele de achiziții de servicii, de produse și de lucrări****(Articolul 190 din Regulamentul financiar)**

(1) Autoritățile contractante pot utiliza procedura de negociere pe baza unei singure oferte în următoarele cazuri:

- (a) atunci când serviciile sunt încredințate unor organisme din sectorul public sau unor instituții ori asociații nonprofit și privesc activități de natură instituțională sau sunt destinate să acorde asistență populațiilor în domeniul social;
- (b) dacă procedura de licitație a eșuat, adică dacă nu s-a primit nici o ofertă adecvată din punct de vedere calitativ și/sau financiar, caz în care, după anularea procedurii de ofertare, autoritatea contractantă poate negocia cu unul sau mai mulți ofertanți aleși de ea, dintre cei care au participat la procedura de ofertare, cu condiția ca documentele de achiziție să nu fie modificate substanțial;

▼ **MI**

(c) atunci când trebuie încheiat un nou contract în urma rezilierii anticipate a unui contract existent.

(2) În sensul articolului 134 alineatul (1) litera (c), se consideră că operațiunile desfășurate în situații de criză conform prevederilor articolului 190 alineatul (2) corespund testului de extremă urgență. Ordonatorul de credite delegat, dacă este cazul în colaborare cu ceilalți ordonatori de credite delegați implicați, constată existența unei situații de extremă urgență și își revizuieste periodic decizia, ținând cont de principiul bunei gestiuni financiare.

(3) Activitățile de natură instituțională menționate la alineatul (1) litera (a) includ servicii direct legate de misiunea statutară a organismelor din sectorul public.

*Articolul 267***Praguri și proceduri pentru atribuirea contractelor de achiziții de produse****(Articolul 190 din Regulamentul financiar)**

(1) Pentru contractele de achiziții de produse, pragurile și procedurile menționate la articolul 190 din Regulamentul financiar sunt după cum urmează:

(a) pentru contractele cu o valoare egală sau mai mare de 300 000 EUR: o invitație de participare la o procedură de ofertare internațională deschisă în sensul articolului 104 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul financiar și al articolului 264 alineatul (2) litera (a) din prezentul regulament;

(b) pentru contractele cu o valoare mai mică de 300 000 EUR:

(i) pentru contractele cu o valoare egală sau mai mare de 100 000 EUR, dar mai mică de 300 000 EUR: o invitație de participare la o procedură de ofertare locală deschisă în sensul articolului 104 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul financiar și al articolului 264 alineatul (2) litera (b) din prezentul regulament;

(ii) pentru contractele cu o valoare mai mică de 100 000 EUR: procedură competitivă cu negociere în sensul alineatului (2);

(c) plățile pentru cheltuieli cu o valoare mai mică sau egală cu 2 500 EUR se pot realiza pe baza unei simple facturi, fără acceptarea prealabilă a unei oferte;

(d) contractele cu o valoare mai mică sau egală cu 20 000 EUR pot fi atribuite pe baza unei singure oferte.

(2) În cadrul procedurii competitive cu negociere menționate la alineatul (1) litera (b) punctul (ii), autoritatea contractantă întocmește o listă cu minimum trei furnizori la alegere, fără publicarea unui anunț.

În cazul în care, în urma consultării furnizorilor, autoritatea contractantă primește o singură ofertă valabilă din punct de vedere administrativ și tehnic, contractul poate fi atribuit, cu condiția respectării criteriilor de atribuire.

▼ **M1***Articolul 269***Praguri și proceduri pentru atribuirea contractelor de achiziții și concesiuni de lucrări****(Articolul 190 din Regulamentul financiar)**

(1) Pentru contractele de achiziții și concesiuni de lucrări pragurile și procedurile menționate la articolul 190 din Regulamentul financiar sunt după cum urmează:

- (a) pentru contracte cu o valoare de cel puțin 5 000 000 EUR, una dintre următoarele:
 - (i) o invitație de participare la o procedură de ofertare internațională deschisă, în sensul articolului 104 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul financiar și al articolului 264 alineatul (2) litera (a) din prezentul regulament;
 - (ii) având în vedere caracteristicile anumitor lucrări, o invitație de participare la o procedură de ofertare internațională restrânsă, în sensul articolului 104 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul financiar și al articolului 264 alineatul (2) litera (a) din prezentul regulament;
- (b) pentru contractele cu o valoare egală sau mai mare de 300 000 EUR, dar mai mică de 5 000 000 EUR: o invitație de participare la o procedură de ofertare locală deschisă, în sensul articolului 104 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul financiar și al articolului 264 alineatul (2) litera (b) din prezentul regulament;
- (c) pentru contractele cu o valoare mai mică de 300 000 EUR: o procedură competitivă cu negociere, în sensul alineatului (2) din prezentul articol;
- (d) contractele cu o valoare mai mică sau egală cu 20 000 EUR pot fi atribuite pe baza unei singure oferte;
- (e) plățile pentru cheltuieli cu o valoare mai mică sau egală cu 2 500 EUR se pot realiza pe baza unei simple facturi, fără acceptarea prealabilă a unei oferte.

(2) În cadrul procedurii competitive cu negociere menționate la prezentul articol alineatul (1) litera (c), autoritatea contractantă întocmește o listă cu minimum trei contractanți la alegere, fără publicarea unui anunț.

În cazul în care, în urma consultării contractanților, autoritatea contractantă primește o singură ofertă valabilă din punct de vedere administrativ și tehnic, contractul poate fi atribuit, cu condiția îndeplinirii criteriilor de atribuire.

*Articolul 273***Caietul de sarcini****(Articolul 190 din Regulamentul financiar)**

Prin derogare de la articolul 138 alineatul (3), pentru toate procedurile care implică o cerere de participare, caietul de sarcini poate fi împărțit în funcție de cele două etape ale procedurii și prima fază poate conține doar informațiile menționate la articolul 138 alineatul (3) literele (a) și (f).

▼ M1*Articolul 274***Garanții****(Articolul 190 din Regulamentul financiar)**

- (1) Prin derogare de la articolul 163, garanțiile se exprimă în euro sau în moneda contractului pe care îl acoperă.
- (2) Autoritatea contractantă poate solicita o garanție de participare la procedura de ofertare, în conformitate cu articolul 156. Prin derogare de la articolul 156 alineatul (2), autoritatea contractantă eliberează garanția de participare la procedura de ofertare în momentul semnării contractului.
- (3) Prin derogare de la articolul 165 alineatul (1), se solicită o garanție de bună execuție atunci când se depășesc următoarele praguri:
 - (a) 345 000 EUR pentru contractele de achiziții de lucrări;
 - (b) 150 000 EUR pentru contractele de achiziții de produse.
- (4) Autoritatea contractantă poate solicita o garanție constând în reținerea unei sume de bani, în conformitate cu articolul 165a.

*Articolul 275***Termene pentru proceduri****(Articolul 190 din Regulamentul financiar)**

(1) Ofertele trebuie să ajungă la autoritatea contractantă la adresa și până la data și ora indicate în invitația de participare la procedura de ofertare. Termenul pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare, prevăzut de autoritatea contractantă, este suficient de îndepărtat pentru a acorda părților interesate o perioadă rezonabilă și adecvată pentru pregătirea și depunerea ofertelor.

Pentru contractele de achiziții de servicii, timpul minim dintre data de expediere a scrisorii de invitație de participare la procedura de ofertare și data-limită de primire a ofertelor este de 50 de zile. Cu toate acestea, în anumite cazuri excepționale, pot fi autorizate alte termene.

(2) Ofertanții pot adresa întrebări în scris înainte de data-limită pentru primirea ofertelor. Autoritatea contractantă transmite răspunsurile la întrebări înainte de data-limită pentru primirea ofertelor.

(3) În procedurile internaționale restrânse, termenul pentru primirea cererilor de participare este de cel puțin 30 de zile de la data publicării anunțului de participare. Perioada dintre data expedierii scrisorii de invitație și data-limită pentru primirea ofertelor este de cel puțin 50 de zile. Cu toate acestea, în anumite cazuri excepționale, pot fi autorizate alte termene.

(4) În procedurile internaționale deschise, termenele pentru primirea ofertelor, calculate de la data trimiterii anunțului de participare, sunt de cel puțin:

- (a) 90 de zile pentru contractele de achiziții de lucrări;

▼ M1

(b) 60 de zile pentru contractele de achiziții de produse.

Cu toate acestea, în anumite cazuri excepționale, pot fi autorizate alte termene.

(5) În procedurile locale deschise, termenele pentru primirea ofertelor, calculate de la data publicării anunțului de participare, sunt de cel puțin:

(a) 60 de zile pentru contractele de achiziții de lucrări;

(b) 30 de zile pentru contractele de achiziții de produse.

Cu toate acestea, în anumite cazuri excepționale, pot fi autorizate alte termene.

(6) Pentru procedurile competitive cu negociere menționate la articolul 265 alineatul (1) litera (b), la articolul 267 alineatul (1) litera (b) punctul (ii) și la articolul 269 alineatul (1) litera (c), candidații au la dispoziție cel puțin 30 de zile de la data de expediere a scrisorii de invitație de participare la procedura de ofertare în care să își prezinte ofertele.

Articolul 276

Comitetul de evaluare

(Articolul 190 din Regulamentul financiar)

(1) Toate cererile de participare și ofertele declarate conforme cu cerințele sunt evaluate și clasate de către un comitet de evaluare pe baza criteriilor de excludere, de selecție și de atribuire anunțate în prealabil. Acest comitet este format dintr-un număr impar de membri, cel puțin trei, care dispun de expertiza tehnică și administrativă necesară pentru evaluarea ofertelor. Membrii comitetului de evaluare semnează o declarație de imparțialitate și privind absența vreunui conflict de interese.

(2) În cazul în care Comisia nu este autoritatea contractantă, aceasta poate solicita să primească o copie a documentelor de achiziție, a ofertelor, a evaluării ofertelor și a contractelor semnate. De asemenea, Comisia poate participa în calitate de observator la deschiderea și evaluarea ofertelor.

(3) Ofertele care nu conțin toate elementele esențiale solicitate în documentele de achiziție sau care nu corespund cerințelor speciale prevăzute sunt eliminate.

Cu toate acestea, comitetul de evaluare sau autoritatea contractantă poate solicita candidaților sau ofertanților să furnizeze materiale suplimentare sau să clarifice documentele justificative depuse în legătură cu criteriile de excludere, de selecție și de atribuire, în termenul precizat de acesta și având în vedere principiul egalității de tratament.

(4) În cazul unor oferte anormal de mici, conform articolului 151, comitetul solicită clarificările necesare privind conținutul ofertei.

(5) Obligația de a institui un comitet de evaluare poate fi eliminată în cazul procedurilor cu o valoare mai mică sau egală cu 20 000 EUR și pe baza unei analize a riscurilor atunci când se redeschide competiția în contextul unui contract-cadru, precum și în cazul procedurilor de negociere menționate la articolul 134 alineatul (1) literele (c), (e), (f) punctele (i) și (iii) și litera (h).



CAPITOLUL IV

Granturi

Articolul 277

Finanțarea integrală

(articolul 192 din Regulamentul financiar)

În cazul derogării de la cerința de cofinanțare, motivele derogării sunt precizate în decizia de atribuire.

TITLUL III

OFICILE EUROPENE

Articolul 278

Oficiile europene și înființarea de oficii suplimentare

(articolul 195 din Regulamentul financiar)

Oficiile menționate la articolul 195 din Regulamentul financiar sunt următoarele:

- (a) Oficiul pentru Publicații;
- (b) Oficiul European de Luptă Antifraudă;
- (c) Oficiul European pentru Selecția Personalului și Școala Europeană de Administrație, care depinde din punct de vedere administrativ de acesta;
- (d) Oficiul pentru Administrarea și Plata Drepturilor Individuale;
- (e) Oficiul pentru Infrastructură și Logistică la Bruxelles și Oficiul pentru Infrastructură și Logistică la Luxemburg.

Una sau mai multe instituții pot înființa oficii suplimentare cu condiția ca înființarea acestora să fie justificată de studiul de rentabilitate și să garanteze vizibilitatea acțiunii Uniunii.

Articolul 279

Delegări din partea instituțiilor către oficii interinstituționale europene

(articolele 195 și 199 din Regulamentul financiar)

Fiecare instituție este responsabilă de angajamentele bugetare. Instituțiile pot delega directorului oficiului interinstituțional european în cauză toate actele ulterioare, în special angajamentele juridice, validarea cheltuielilor, autorizarea plăților și executarea veniturilor, și stabilește limitele și condițiile acestor delegări de competențe.

*Articolul 280***Norme speciale privind Oficiul pentru Publicații
(articolele 195 și 199 din Regulamentul financiar)**

În ceea ce privește Oficiul pentru Publicații, fiecare instituție decide asupra politicii sale în materie de publicare. Veniturile nete rezultate din vânzarea publicațiilor se reutilizează ca venituri alocate de către instituția care este autorul publicațiilor în cauză, în conformitate cu articolul 21 din Regulamentul financiar.

*Articolul 281***Delegarea anumitor sarcini de către contabil
(articolul 196 din Regulamentul financiar)**

Contabilul Comisiei, hotărând la propunerea comitetului de conducere al oficiului în cauză, poate delega unui membru al personalului oficiului unele dintre sarcinile sale de colectare a veniturilor și de plată a cheltuielilor efectuate direct de către oficiul în cauză.

*Articolul 282***Trezoreria – conturile bancare
(articolul 196 din Regulamentul financiar)**

Pentru acoperirea necesarului de numerar al unui oficiu interinstituțional, Comisia, hotărând pe baza unei propuneri a comitetului de conducere, poate deschide conturi bancare sau conturi curente poștale în numele său. Soldul anual de trezorerie se regularizează și se ajustează între oficiul în cauză și Comisie la sfârșitul exercițiului financiar.

TITLUL IV

CREDITE ADMINISTRATIVE

*Articolul 283***Dispoziții generale
(articolul 201 din Regulamentul financiar)**

Creditele administrative reglementate de prezentul titlu sunt cele stabilite la articolul 41 din Regulamentul financiar.

Angajamentele bugetare corespunzătoare creditelor administrative care, prin natura lor, sunt comune pentru mai multe titluri și care sunt gestionate global pot fi înregistrate global în contabilitatea bugetară în funcție de clasificarea sintetică pe tipuri menționată la articolul 25.

Cheltuielile corespunzătoare se înscriu la liniile bugetare pentru fiecare titlu în funcție de aceeași distribuție ca pentru credite.

*Articolul 284***Garanțiile locative****(articolul 201 din Regulamentul financiar)**

Instituțiile furnizează garanții locative sub formă de garanții bancare sau depozite în conturi bancare blocate în numele instituției sau al locatarului, exprimate în euro, cu excepția unor cazuri justificate corespunzător.

Cu toate acestea, atunci când, în cazul operațiunilor din țări terțe, nu este posibilă utilizarea uneia dintre formele de garanții locative, ordonatorul de credite competent poate accepta alte forme cu condiția ca aceste forme să asigure o protecție echivalentă a intereselor financiare ale Uniunii.

*Articolul 285***Avansurile plătite personalului și membrilor instituțiilor****(articolul 201 din Regulamentul financiar)**

Personalului și membrilor instituțiilor li se pot plăti avansuri, în conformitate cu condițiile prevăzute în Statutul personalului.

*Articolul 286***Clădiri****(articolul 203 din Regulamentul financiar)**

(1) Cheltuielile menționate la articolul 203 alineatul (3) litera (a) din Regulamentul financiar includ costurile de amenajare a clădirilor. Acestea nu includ taxele.

(2) Procedura de informare rapidă prevăzută la articolul 203 alineatul (4) din Regulamentul financiar și procedura de aprobare prealabilă prevăzută la articolul 203 alineatul (5) din Regulamentul financiar nu se aplică în cazul achiziționării de terenuri cu titlu gratuit sau pentru o sumă simbolică.

(3) Procedurile de informare rapidă și de aprobare prealabilă prevăzute la articolul 203 alineatele (3)-(7) din Regulamentul financiar nu se aplică în cazul clădirilor rezidențiale. Parlamentul European și Consiliul pot solicita din partea instituției responsabile orice informație referitoare la clădirile rezidențiale.

(4) În circumstanțe politice excepționale sau urgente, procedura de informare rapidă menționată la articolul 203 alineatul (4) din Regulamentul financiar referitoare la proiectele imobiliare ale delegațiilor sau oficiilor Uniunii în țări terțe pot fi transmise împreună cu proiectul imobiliar în temeiul articolului 203 alineatul (5) din Regulamentul financiar. În astfel de cazuri, procedurile de informare rapidă și de aprobare prealabilă se aplică în cel mai scurt timp posibil.

▼B

(5) Procedura de aprobare prealabilă prevăzută la articolul 203 alineatele (5) și (6) din Regulamentul financiar nu se aplică în cazul contractelor sau al studiilor pregătitoare necesare pentru evaluarea detaliată a costurilor și finanțarea proiectului imobiliar.

(6) Limitele de 750 000 EUR sau 3 000 000 EUR menționate la articolul 203 alineatul (7) punctele (ii), (iii) și (iv) din Regulamentul financiar includ costurile de amenajare a clădirii. În cazul chiriilor și al contractelor de uzufruct, limitele în cauză iau în considerare costurile de amenajare a clădirii, dar nu și celelalte taxe.

(7) La un an de la data punerii în aplicare a Regulamentului financiar, Comisia prezintă un raport cu privire la aplicarea procedurilor prevăzute la articolul 203 alineatele (3)-(8) din Regulamentul financiar.

TITLUL V

EXPERȚI*Articolul 287***Experți externi remunerați****(articolul 204 din Regulamentul financiar)**

(1) Pentru valori inferioare pragurilor prevăzute la articolul 170 alineatul (1), se pot selecta experți externi remunerați pe baza procedurii stabilite la alineatul (2).

(2) O cerere de exprimare a interesului se publică în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* sau, în cazul în care este necesar să se asigure publicitate în rândul candidaților potențiali, pe site-ul internet al instituției în cauză.

Cererea de exprimare a interesului cuprinde o descriere a sarcinilor, durata acestora și condițiile de remunerare stabilite. Aceste condiții se pot baza pe prețuri unitare.

În urma cererii de exprimare a interesului se întocmește o listă de experți. Aceasta este valabilă cel mult cinci ani de la data publicării sau pe durata unui program multianual legat de sarcinile în cauză.

▼M1

(3) Orice persoană fizică interesată poate depune o cerere în orice moment pe parcursul perioadei de valabilitate a cererii de exprimare a interesului, cu excepția ultimelor trei luni din perioada în cauză.

▼B

(4) Toate schimburile de informații cu experții selectați, inclusiv încheierea de contracte și orice modificare a acestora, pot fi realizate prin intermediul unor sisteme de schimb de informații electronice instituite de instituția în cauză.

Aceste sisteme respectă următoarele cerințe:

- (a) numai persoanele autorizate pot avea acces la sistem și la documentele transmise prin intermediul său;
- (b) numai persoanele autorizate pot semna sau transmite electronic un document prin intermediul sistemului;

▼B

- (c) persoanele autorizate trebuie identificate în cadrul sistemului prin mijloacele convenite;
- (d) ora și data operațiunii electronice trebuie să fie stabilite cu exactitate;
- (e) integritatea documentelor trebuie păstrată;
- (f) disponibilitatea documentelor trebuie păstrată;
- (g) după caz, caracterul confidențial al documentelor trebuie păstrat;
- (h) protecția datelor cu caracter personal trebuie asigurată în conformitate cu cerințele Regulamentului (CE) nr. 45/2001.

Datele transmise sau primite prin intermediul unui astfel de sistem se bucură de prezumția legală a integrității datelor și a exactității datei și a orei de transmitere sau de primire a datelor indicate de sistem.

Un document transmis sau notificat prin intermediul unui astfel de sistem este considerat ca fiind echivalent cu un document pe suport de hârtie, este admisibil ca probă în procedurile judiciare, se consideră original și se bucură de prezumția legală a autenticității și integrității sale, cu condiția ca acesta să nu conțină niciun element dinamic în măsură să permită modificarea sa automată.

Semnăturile electronice menționate la al doilea paragraf litera (b) au efectul juridic echivalent al semnăturilor olografe.

(5) Lista de experți și obiectul sarcinilor se publică anual. Remunerația se publică în cazul în care aceasta depășește 15 000 EUR pentru sarcina îndeplinită.

(6) Alineatul (5) nu se aplică în cazul în care o astfel de publicare riscă să amenințe drepturile și libertățile persoanelor în cauză, astfel cum sunt protejate acestea de Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, sau riscă să prejudicieze interesele comerciale ale experților.

PARTEA III

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 288

Dispoziții tranzitorii

Articolele 35-43 din Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2342/2002 se aplică în continuare angajamentelor asumate până la 31 decembrie 2013. Articolele 33-44 din prezentul regulament se aplică doar angajamentelor asumate începând cu 1 ianuarie 2014.

Titlul VI din Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2342/2002 poate continua să se aplice acordurilor de grant semnate și deciziilor de grant notificate până la 31 decembrie 2013 în cadrul angajamentelor globale din bugetul pentru 2012 sau pentru anii anteriori, în cazul în care ordonatorul de credite competent decide astfel, ținând seama în mod adecvat de principiile egalității de tratament și transparenței.

▼B

Articolul 289

Abrogare

Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2342/2002 se abrogă.

Trimiterile la regulamentul abrogat se interpretează ca trimiteri la prezentul regulament și se citesc în conformitate cu tabelul de corespondență din anexă.

Articolul 290

Intrarea în vigoare

Prezentul regulament intră în vigoare în ziua următoare datei publicării în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*.

Se aplică de la 1 ianuarie 2013.

Cu toate acestea, articolele 216-226 se aplică de la 1 ianuarie 2014.

Prezentul regulament este obligatoriu în toate elementele sale și se aplică direct în toate statele membre.



ANEXĂ

Tabel de corespondență

Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2342/2002	Prezentul regulament
Articolul 1	Articolul 1
Articolul 4a	Articolul 2
Articolul 5	Articolul 3
Articolul 6	Articolul 4
Articolul 7	Articolul 5
Articolul 8	Articolul 6
Articolul 10	Articolul 7
Articolul 11	Articolul 8
Articolul 12	Articolul 9
Articolul 13	Articolul 10
Articolul 13a	Articolul 11
Articolul 15	Articolul 12
Articolul 17	Articolul 13
Articolul 17a	Articolul 14
Articolul 18	Articolul 15
Articolul 19	Articolul 16
Articolul 20	Articolul 17
Articolul 21	Articolul 18
Articolul 22	Articolul 19
Articolul 23	Articolul 20
—	Articolul 21
—	Articolul 22
—	Articolul 23
Articolul 26	Articolul 24
Articolul 27	Articolul 25
Articolul 28	Articolul 26
Articolul 29	Articolul 27
Articolul 30	Articolul 28
Articolul 43a	Articolul 29
Articolul 32a	Articolul 30
Articolul 33	Articolul 31
Articolul 34	Articolul 32
—	Articolul 33

▼B

Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2342/2002	Prezentul regulament
Articolul 36	Articolul 34
Articolul 37	Articolul 35
Articolul 40	Articolul 36
Articolul 35a	Articolul 37
—	Articolul 38
—	Articolul 39
Articolul 41	Articolul 40
—	Articolul 41
Articolul 42	Articolul 42
Articolul 43	Articolul 43
Articolul 39	Articolul 44
Articolul 44	Articolul 45
Articolul 45	Articolul 46
Articolul 46	Articolul 47
Articolul 49	Articolul 48
Articolul 47	Articolul 49
Articolul 50	Articolul 50
Articolul 51	Articolul 51
Articolul 53	Articolul 52
Articolul 54	Articolul 53
Articolul 55	Articolul 54
Articolul 56	Articolul 55
Articolul 57	Articolul 56
Articolul 58	Articolul 57
Articolul 59	Articolul 58
Articolul 60	Articolul 59
Articolul 61	Articolul 60
Articolul 62	Articolul 61
Articolul 63	Articolul 62
Articolul 64	Articolul 63
Articolul 65	Articolul 64
Articolul 255	Articolul 65
Articolul 66	Articolul 66
Articolul 67	Articolul 67
Articolul 68	Articolul 68
Articolul 69	Articolul 69
Articolul 70	Articolul 70

▼B

Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2342/2002	Prezentul regulament
Articolul 71	Articolul 71
Articolul 254	Articolul 72
—	Articolul 73
Articolul 72	Articolul 74
Articolul 74	Articolul 75
Articolul 75	Articolul 76
Articolul 73	Articolul 77
Articolul 76	Articolul 78
Articolul 77	Articolul 79
Articolul 78	Articolul 80
Articolul 79	Articolul 81
Articolul 80	Articolul 82
Articolul 86	Articolul 83
Articolul 81	Articolul 84
—	Articolul 85
Articolul 82	Articolul 86
Articolul 83	Articolul 87
Articolul 84	Articolul 88
Articolul 85	Articolul 89
Articolul 85a	Articolul 90
Articolul 87	Articolul 91
Articolul 88	Articolul 92
Articolul 85b	Articolul 93
Articolul 90	Articolul 94
Articolul 91	Articolul 95
Articolul 92	Articolul 96
Articolul 94	Articolul 97
Articolul 96	Articolul 98
Articolul 95	Articolul 99
Articolul 97	Articolul 100
—	Articolul 101
Articolul 98	Articolul 102
Articolul 99	Articolul 103
Articolul 100	Articolul 104
Articolul 101	Articolul 105
—	Articolul 106
Articolul 102	Articolul 107

▼**B**

Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2342/2002	Prezentul regulament
Articolul 103	Articolul 108
Articolul 105	Articolul 109
Articolul 104	Articolul 110
Articolul 106	Articolul 111
Articolul 107	Articolul 112
Articolul 108	Articolul 113
Articolul 109	Articolul 114
Articolul 110	Articolul 115
Articolul 111	Articolul 116
Articolul 112	Articolul 117
Articolul 113	Articolul 118
Articolul 114	Articolul 119
Articolul 115	Articolul 120
Articolul 116	Articolul 121
Articolul 117	Articolul 122
Articolul 118	Articolul 123
Articolul 119	Articolul 124
Articolul 120	Articolul 125
Articolul 121	Articolul 126
Articolul 122	Articolul 127
Articolul 123	Articolul 128
Articolul 124	Articolul 129
Articolul 125	Articolul 130
Articolul 125a	Articolul 131
Articolul 125b	Articolul 132
Articolul 125c	Articolul 133
Articolul 126	Articolul 134
Articolul 127	Articolul 135
Articolul 128	Articolul 136
Articolul 129	Articolul 137
Articolul 130	Articolul 138
Articolul 131	Articolul 139
Articolul 132	Articolul 140
Articolul 133	Articolul 141
Articolul 133a	Articolul 142
Articolul 134	Articolul 143
Articolul 134a	Articolul 144

▼B

Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2342/2002	Prezentul regulament
Articolul 134b	Articolul 145
Articolul 135	Articolul 146
Articolul 136	Articolul 147
Articolul 137	Articolul 148
Articolul 138	Articolul 149
Articolul 138a	Articolul 150
Articolul 139	Articolul 151
Articolul 140	Articolul 152
Articolul 141	Articolul 153
Articolul 142	Articolul 154
Articolul 143	Articolul 155
Articolul 144	Articolul 156
Articolul 145	Articolul 157
Articolul 146	Articolul 158
Articolul 147	Articolul 159
Articolul 148	Articolul 160
Articolul 149	Articolul 161
Articolul 149a	Articolul 162
Articolul 150	Articolul 163
Articolul 151	Articolul 164
Articolul 152	Articolul 165
Articolul 153	Articolul 166
Articolul 154	Articolul 167
Articolul 155	Articolul 168
Articolul 156	Articolul 169
Articolul 158	Articolul 170
Articolul 158a	Articolul 171
Articolul 159	Articolul 172
Articolul 160a	Articolul 173
Articolul 160e	Articolul 174
Articolul 160f	Articolul 175
Articolul 161	Articolul 176
Articolul 162	Articolul 177
Articolul 163	Articolul 178
—	Articolul 179
Articolul 164	Articolul 180
Articolul 180a	Articolul 181

▼B

Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2342/2002	Prezentul regulament
Articolul 181	Articolul 182
Articolul 165a	Articolul 183
Articolul 165	Articolul 184
—	Articolul 185
Articolul 236 alineatul (1)	Articolul 186
Articolul 172a	Articolul 187
Articolul 166	Articolul 188
Articolul 167	Articolul 189
Articolul 168	Articolul 190
Articolul 169	Articolul 191
Articolul 169a	Articolul 192
Articolul 170	Articolul 193
Articolul 171	Articolul 194
Articolul 172c	Articolul 195
Articolul 173	Articolul 196
Articolul 174	Articolul 197
Articolul 174a	Articolul 198
—	Articolul 199
Articolul 175	Articolul 200
Articolul 175a	Articolul 201
Articolul 176	Articolul 202
Articolul 177	Articolul 203
Articolul 178	Articolul 204
Articolul 179	Articolul 205
Articolul 182	Articolul 206
Articolul 180	Articolul 207
Articolul 183	Articolul 208
Articolul 184	Articolul 209
Articolul 184a	Articolul 210
—	Articolul 211
—	Articolul 212
—	Articolul 213
—	Articolul 214
—	Articolul 215
—	Articolul 216
—	Articolul 217
—	Articolul 218

▼B

Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2342/2002	Prezentul regulament
—	Articolul 219
—	Articolul 220
—	Articolul 221
—	Articolul 222
—	Articolul 223
—	Articolul 224
—	Articolul 225
—	Articolul 226
Articolul 185	Articolul 227
Articolul 186	Articolul 228
Articolul 215	Articolul 229
Articolul 199	Articolul 230
Articolul 201	Articolul 231
Articolul 203	Articolul 232
Articolul 205	Articolul 233
—	Articolul 234
Articolul 207	Articolul 235
Articolul 208	Articolul 236
Articolul 209	Articolul 237
Articolul 210	Articolul 238
Articolul 211	Articolul 239
Articolul 213	Articolul 240
Articolul 214	Articolul 241
Articolul 216	Articolul 242
Articolul 217	Articolul 243
Articolul 218	Articolul 244
Articolul 219	Articolul 245
Articolul 220	Articolul 246
Articolul 221	Articolul 247
Articolul 222	Articolul 248
Articolul 223	Articolul 249
Articolul 224	Articolul 250
Articolul 225	Articolul 251
Articolul 226	Articolul 252
Articolul 227	Articolul 253
Articolul 256	Articolul 254
Articolul 229	Articolul 255

▼B

Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2342/2002	Prezentul regulament
Articolul 230	Articolul 256
Articolul 231	Articolul 257
—	Articolul 258
—	Articolul 259
Articolul 235	Articolul 260
Articolul 236	Articolul 261
Articolul 237	Articolul 262
Articolul 239	Articolul 263
Articolul 240	Articolul 264
Articolul 241	Articolul 265
Articolul 242	Articolul 266
Articolul 243	Articolul 267
Articolul 244	Articolul 268
Articolul 245	Articolul 269
Articolul 246	Articolul 270
Articolul 247	Articolul 271
Articolul 248	Articolul 272
Articolul 249	Articolul 273
Articolul 250	Articolul 274
Articolul 251	Articolul 275
Articolul 252	Articolul 276
Articolul 253	Articolul 277
Articolul 257	Articolul 278
Articolul 258	Articolul 279
Articolul 258a	Articolul 280
Articolul 259	Articolul 281
Articolul 260	Articolul 282
Articolul 262	Articolul 283
Articolul 264	Articolul 284
Articolul 265	Articolul 285
Articolul 263	Articolul 286
Articolul 265a	Articolul 287
—	Articolul 288
Articolul 272	Articolul 289
Articolul 273	Articolul 290