

Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej

L 391



Wydanie polskie

Legislacja

Rocznik 63

20 listopada 2020

Spis treści

II Akty o charakterze nieustawodawczym

DECYZJE

- ★ Decyzja Rady (UE) 2020/1731 z dnia 28 października 2020 r. 1

REGULAMINY WEWNĘTRZNE

- ★ Decyzja Komitetu Regionów nr 18/2020 w sprawie publicznego dostępu do dokumentów 3
- ★ Decyzja Rady Zarządzającej Wspólnego Przedsięwzięcia na rzecz Drugiej Inicjatywy w zakresie Leków Innowacyjnych z dnia 11 sierpnia 2020 r. ustanawiająca przepisy wewnętrzne dotyczące ograniczenia pewnych praw osób, których dane dotyczą, w związku z przetwarzaniem danych osobowych w ramach funkcjonowania Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2 12

PL

Akty, których tytuły wydrukowano zwykłą czcionką, odnoszą się do bieżącego zarządzania sprawami rolnictwa i generalnie zachowują ważność przez określony czas.

Tytuły wszystkich innych aktów poprzedza gwiazdka, a drukuje się je czcionką pogrubioną.

II

(Akty o charakterze nieustawodawczym)

DECYZJE

DECYZJA RADY (UE) 2020/1731

z dnia 28 października 2020 r.

w sprawie mianowania członka Komitetu Regionów zaproponowanego przez Republikę Federalną Niemiec

RADA UNII EUROPEJSKIEJ,

uwzględniając Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, w szczególności jego art. 305,

uwzględniając propozycję rządu Niemiec,

a także mając na uwadze, co następuje:

- (1) W dniach 10 grudnia 2019 r., 20 stycznia 2020 r., 3 lutego 2020 r. i 26 marca 2020 r. Rada przyjęła decyzje (UE) 2019/2157 ⁽¹⁾, (UE) 2020/102 ⁽²⁾, (UE) 2020/144 ⁽³⁾ i (UE) 2020/511 ⁽⁴⁾ w sprawie mianowania członków i zastępców członków Komitetu Regionów na okres od dnia 26 stycznia 2020 r. do dnia 25 stycznia 2025 r. W dniu 8 czerwca 2020 r. Rada przyjęła decyzję (UE) 2020/766 ⁽⁵⁾ w sprawie mianowania członków i zastępców członków Komitetu Regionów na okres od dnia 1 lutego 2020 r. do dnia 25 stycznia 2025 r. W dniu 30 lipca 2020 r. Rada przyjęła kolejną decyzję (UE) 2020/1153 ⁽⁶⁾ w sprawie mianowania członków oraz zastępców członków Komitetu Regionów.
- (2) Jedno stanowisko członka Komitetu Regionów zwolni się z dniem 1 listopada 2020 r. w związku z upływem kadencji Marcela PHILIPPA w dniu 31 października 2020 r.,

PRZYJMUJE NINIEJSZĄ DECYZJĘ:

Artykuł 1

Na stanowisko członka Komitetu Regionów do końca bieżącej kadencji, czyli do dnia 25 stycznia 2025 r., zostaje niniejszym mianowana następująca osoba:

— Mr Uwe CONRADT, Member of a Local Executive holding an electoral mandate: *Saarbrücken*.

Artykuł 2

Niniejsza decyzja wchodzi w życie z dniem jej przyjęcia.

Niniejsza decyzja ma zastosowanie od dnia 1 listopada 2020 r.

⁽¹⁾ Decyzja Rady (UE) 2019/2157 z dnia 10 grudnia 2019 r. w sprawie mianowania członków i zastępców członków Komitetu Regionów na okres od dnia 26 stycznia 2020 r. do dnia 25 stycznia 2025 r. (Dz.U. L 327 z 17.12.2019, s. 78).

⁽²⁾ Decyzja Rady (UE) 2020/102 z dnia 20 stycznia 2020 r. w sprawie mianowania członków i zastępców członków Komitetu Regionów na okres od dnia 26 stycznia 2020 r. do dnia 25 stycznia 2025 r. (Dz.U. L 20 z 24.1.2020, s. 2).

⁽³⁾ Decyzja Rady (UE) 2020/144 z dnia 3 lutego 2020 r. w sprawie mianowania członków i zastępców członków Komitetu Regionów na okres od dnia 26 stycznia 2020 r. do dnia 25 stycznia 2025 r. (Dz.U. L 32 z 4.2.2020, s. 16).

⁽⁴⁾ Decyzja Rady (UE) 2020/511 z dnia 26 marca 2020 r. w sprawie mianowania członków i zastępców członków Komitetu Regionów na okres od dnia 26 stycznia 2020 r. do dnia 25 stycznia 2025 r. (Dz.U. L 113 z 8.4.2020, s. 18).

⁽⁵⁾ Decyzja Rady (UE) 2020/766 z dnia 8 czerwca 2020 r. w sprawie mianowania członków i zastępców członków Komitetu Regionów na okres od dnia 1 lutego 2020 r. do dnia 25 stycznia 2025 r. (Dz.U. L 187 z 12.6.2020, s. 3).

⁽⁶⁾ Decyzja Rady (UE) 2020/1153 z dnia 30 lipca 2020 r. w sprawie mianowania członków oraz zastępców członków Komitetu Regionów (Dz.U. L 256 z 5.8.2020, s. 12).

Sporządzono w Brukseli dnia 28 października 2020 r.

W imieniu Rady
M. ROTH
Przewodniczący

REGULAMINY WEWNĘTRZNE

DECYZJA KOMITETU REGIONÓW nr 18/2020

w sprawie publicznego dostępu do dokumentów

PREZYDIUM KOMITETU REGIONÓW,

uwzględniając Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, a w szczególności jego art. 15 ust. 3,

uwzględniając rozporządzenie (WE) nr 1049/2001 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 30 maja 2001 r. w sprawie publicznego dostępu do dokumentów Parlamentu Europejskiego, Rady i Komisji ⁽¹⁾,

uwzględniając rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzji nr 1247/2002/WE ⁽²⁾,

uwzględniając regulamin wewnętrzny Komitetu Regionów, w tym w szczególności jego artykuł 78,

uwzględniając decyzję Prezydium Komitetu Regionów nr 64/2003 z 11 lutego 2003 r. w sprawie publicznego dostępu do dokumentów Komitetu Regionów ⁽³⁾,

uwzględniając decyzję Prezydium Komitetu Regionów nr 128/2003 z 17 czerwca 2003 r. w sprawie publicznego dostępu do dokumentów Komitetu Regionów za pośrednictwem elektronicznego rejestru dokumentów,

a także mając na uwadze, co następuje: We wspólnej deklaracji w sprawie rozporządzenia (WE) nr 1049/2001 Parlament Europejski, Rada i Komisja zwracają się do innych instytucji o przyjęcie wewnętrznych przepisów dotyczących publicznego dostępu do dokumentów z uwzględnieniem zasad i ograniczeń określonych w tym rozporządzeniu ⁽⁴⁾.

Stworzenie wykazu bezpośrednio dostępnych dokumentów, zgodnie z art. 78 ust. 2 regulaminu Komitetu Regionów, oraz ustalenia Komitetu w zakresie korzystania przez obywateli z ich prawa dostępu do dokumentów powinny zostać ujęte w jednej decyzji, by zwiększyć przejrzystość przepisów dla obywateli,

PRZYJMUJE NINIEJSZĄ DECYZJĘ:

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Artykuł 1

Beneficjenci, zakres i rodzaje dostępu

1. Każdy obywatel Unii i każda osoba fizyczna lub prawna zamieszkała lub mająca siedzibę w państwie członkowskim ma prawo dostępu do dokumentów Komitetu Regionów (zwanego dalej Komitetem) z zastrzeżeniem zasad, warunków i ograniczeń określonych w rozporządzeniu (WE) nr 1049/2001 oraz przepisów szczegółowych zawartych w niniejszej decyzji.
2. W niniejszej decyzji termin „dokumenty Komitetu” oznacza wszelkie treści w rozumieniu postanowień art. 3 lit. a) rozporządzenia (WE) nr 1049/2001, które zostały sporządzone przez jedną z jednostek organizacyjnych Komitetu lub przez sekretarza generalnego lub wpłynęły do niej lub do niego.
3. Komitet udostępnia publicznie swoje dokumenty za pośrednictwem rejestru, o którym mowa w rozdziale II, i na wniosek złożony zgodnie z postanowieniami rozdziału III.

⁽¹⁾ Dz.U. L 145 z 31.5.2001, s. 43.

⁽²⁾ Dz.U. L 295 z 21.11.2018, p. 39.

⁽³⁾ Dz.U. L 160 z 28.6.2003, s. 96.

⁽⁴⁾ Dz.U. L 173 z 27.6.2001, s. 5.

ROZDZIAŁ II

REJESTR DOKUMENTÓW KOMITETU*Artykuł 2*

1. Zgodnie z postanowieniami art. 11 i 12 rozporządzenia (WE) nr 1049/2001 w Komitecie zostaje utworzony rejestr dokumentów.
2. Dokumenty Komitetu wyszczególnione w wykazie załączonym do niniejszej decyzji oraz dokumenty, do których udzielono dostępu zgodnie z postanowieniami rozdziału III niniejszej decyzji, są bezpośrednio dostępne dla obywateli w formacie elektronicznym za pośrednictwem rejestru.
3. Komitet może zdecydować o umieszczeniu w rejestrze dokumentów innych niż te, o których mowa w ust. 2. W takim przypadku Komitet decyduje, biorąc pod uwagę charakter każdego dokumentu, by albo udzielić obywatelom bezpośredniego dostępu w rejestrze do dokumentu w formacie elektronicznym, albo umieścić w rejestrze jedynie dane na temat numeru referencyjnego dokumentu, jego tematyki i/lub zwięzły opis jego treści i datę jego otrzymania lub sporządzenia i wprowadzenia do rejestru.

ROZDZIAŁ III

PROCEDURA DOSTĘPU NA WNIOSEK ZAINTERESOWANEGO*Artykuł 3***Dokumenty dostępne na wniosek**

Dokumenty Komitetu niewymienione w wykazie załączonym do niniejszej decyzji są, w miarę możliwości, udostępniane obywatelom na ich wniosek, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w postanowieniach art. 4 i 9 rozporządzenia (WE) nr 1049/2001.

*Artykuł 4***Wniosek wstępny**

1. Składanie wniosku:
 - 1.1. Wnioski o dostęp do dokumentów należy przysyłać do sekretarza generalnego Komitetu w dowolnym formacie pisemnym, w tym elektronicznie, w jednym z języków wymienionych w art. 1 rozporządzenia nr 1/1958 w sprawie określenia systemu językowego Europejskiej Wspólnoty Gospodarczej ^(⁹).
 - 1.2. Wnioski muszą być zredagowane w sposób wystarczająco precyzyjny, a w szczególności zawierać elementy pozwalające na identyfikację danego dokumentu lub danych dokumentów; należy również podać nazwisko i dane kontaktowe wnioskodawcy.
 - 1.3. Jeśli wniosek nie jest wystarczająco precyzyjny, Komitet zwraca się do wnioskodawcy o wyjaśnienia i udziela mu/jej w tym względzie pomocy. W takim wypadku czas na odpowiedź zaczyna biec od momentu, w którym Komitet otrzyma odnośne informacje.
 - 1.4. W przypadku powtarzających się lub następujących po sobie wniosków dotyczących bardzo długich dokumentów lub dużej liczby dokumentów Komitet może porozumieć się nieformalnie z wnioskodawcą w celu znalezienia odpowiedniego rozwiązania.
 - 1.5. Wnioskodawca nie ma obowiązku uzasadniania swego wniosku.
2. Przetwarzanie wniosku:
 - 2.1. Wniosek o udostępnienie dokumentu będącego w posiadaniu Komitetu jest przekazywany w dniu rejestracji wniosku do działu obsługi wniosków o udostępnienie dokumentów, który zobowiązany jest potwierdzić odbiór wniosku, przygotować odpowiedź i udostępnić dokument w przewidzianym terminie.
 - 2.2. Jeśli wniosek dotyczy sporządzonego przez Komitet dokumentu, co do którego ma zastosowanie któreś z ograniczeń wynikających z postanowień art. 4 rozporządzenia (WE) nr 1049/2001, dział odpowiedzialny za rejestr kontaktuje się z autorem dokumentu, który w terminie pięciu dni roboczych proponuje tryb postępowania.

⁽⁹⁾ Dz.U. 17 z 6.10.1958, s. 385.

- 2.3. Jeżeli wątpliwości w zakresie ujawnienia dokumentu dotyczą dokumentów stron trzecich, Komitet konsultuje się z nimi, dając im nie mniej niż pięć dni roboczych na zajęcie stanowiska w celu oceny, czy zastosowanie ma któryś z wyjątków przewidzianych w postanowieniach art. 4 rozporządzenia (WE) nr 1049/2001.
- 2.4. Jeśli wniosek o udostępnienie dokumentów skierowany do Komitetu dotyczy dokumentu, którego autorem jest inna instytucja i który nie został jeszcze upubliczniony przez tę instytucję, Komitet daje instytucji odpowiedzialnej za dokument nie mniej niż pięć dni roboczych na wyrażenie ewentualnych zastrzeżeń co do ujawnienia dokumentu.
- 2.5. Jeżeli Komitet nie otrzyma w ustalonym terminie odpowiedzi od stron trzecich lub instytucji, które sporządziły dokument, kontynuuje procedurę.
3. Decyzja:
 - 3.1. W przypadku zgody na udostępnienie danego dokumentu na wniosek zainteresowanego Komitet, w ciągu 15 dni roboczych od zarejestrowania wniosku, udostępnia dokument wnioskodawcy. Dyrektor Dyrekcji A odpowiada za udzielanie odpowiedzi w zakresie udostępniania dokumentów.
 - 3.2. W przypadku odmowy dostępu do dokumentu Komitet, w ciągu 15 dni roboczych od zarejestrowania wniosku, powiadamia pisemnie wnioskodawcę o przyczynach całkowitej lub częściowej odmowy, informując go jednocześnie o prawie do złożenia ponownego wniosku. Brak odpowiedzi ze strony Komitetu w wymaganym terminie uprawnia wnioskodawcę do złożenia ponownego wniosku. W przypadku całkowitej bądź częściowej odmowy dostępu do dokumentów za odpowiedź dla wnioskodawcy odpowiada sekretarz generalny.
 - 3.3. W wyjątkowych przypadkach, na przykład jeśli wniosek dotyczy dokumentu bardzo obszernego lub dużej liczby dokumentów, termin przewidziany w pkt 3.1 i 3.2 niniejszego artykułu może zostać przedłużony o 15 dni roboczych pod warunkiem uprzedniego powiadomienia wnioskodawcy oraz przedstawienia szczegółowego uzasadnienia.
 - 3.4. Dyrektor Dyrekcji A i sekretarz generalny mogą delegować swoje uprawnienia, o których mowa w pkt 3.1 i 3.2.

Artykuł 5

Ponowne wnioski

1. Składanie wniosku:
 - 1.1. Ponowny wniosek należy skierować do Komitetu w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania całkowitej lub częściowej odmowy dostępu do danego dokumentu lub, w wypadku braku odpowiedzi na wniosek wstępny, od dnia zakończenia okresu przewidzianego na odpowiedź.
 - 1.2. Ponowny wniosek musi spełniać te same wymogi formalne co wniosek wstępny.
2. Przetwarzanie wniosku:

Postanowienia art. 4 ust. 2 niniejszej decyzji mają zastosowanie analogicznie do przetwarzania ponownych wniosków, przy czym Komitet nie jest zobowiązany do potwierdzenia, że otrzymał ponowny wniosek.
3. Decyzja:
 - 3.1. W przypadku zgody na udostępnienie danego dokumentu na wniosek zainteresowanego Komitet, w ciągu 15 dni roboczych od zarejestrowania ponownego wniosku, udostępnia dokument wnioskodawcy. Przewodniczący odpowiada za odpowiedzi, w których udziela się dostępu do dokumentów na wniosek zainteresowanego.
 - 3.2. W przypadku odmowy dostępu do dokumentu Komitet, w ciągu 15 dni roboczych od zarejestrowania ponownego wniosku, powiadamia wnioskodawcę na piśmie o przyczynach całkowitej lub częściowej odmowy, informując go jednocześnie o przysługującym mu prawie do środka odwoławczego. W przypadku całkowitej lub częściowej odmowy dostępu do dokumentów za odpowiedź dla wnioskodawcy odpowiada Przewodniczący.
 - 3.3. W wyjątkowych przypadkach, na przykład jeśli ponowny wniosek dotyczy dokumentu bardzo obszernego lub dużej liczby dokumentów, termin przewidziany w pkt 3.1 i 3.2 niniejszego artykułu może zostać przedłużony o 15 dni roboczych pod warunkiem uprzedniego powiadomienia wnioskodawcy oraz przedstawienia szczegółowego uzasadnienia.
 - 3.4. Przewodniczący może delegować uprawnienia przysługujące mu na mocy postanowień pkt 3.1 i 3.2.

*Artykuł 6***Środki odwoławcze**

Jeżeli Komitet całkowicie lub częściowo odmówi zainteresowanemu składającemu ponowny wniosek dostępu do dokumentu lub nie udzieli odpowiedzi w przewidzianym terminie, wnioskodawca ma możliwość wszczęcia wobec Komitetu postępowania sądowego i/lub złożenia skargi do Europejskiego Rzecznika Praw Obywatelskich, zgodnie z warunkami ustalonymi odpowiednio w art. 263 i 228 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

*Artykuł 7***Udostępnienie dokumentów i koszt odpowiedzi**

1. Udostępnianie dokumentów
 - 1.1. Dokumenty udostępnia się poprzez dostarczenie kopii papierowej lub w formacie elektronicznym, uwzględniając w pełni preferencje wnioskodawcy.
 - 1.2. Jeśli dany dokument był już rozpowszechniany przez Komitet lub przez inną instytucję i jest łatwo dostępny, Komitet może ułatwić dostęp do niego, informując wnioskodawcę, w jaki sposób można uzyskać dokument, którego dotyczy wniosek.
2. Koszt odpowiedzi

Wnioskodawca może zostać obciążony kosztem wykonania kopii dokumentów o objętości 20 lub więcej stron A4 i ich wysyłki. Opłata ta nie może jednak przekroczyć kosztów rzeczywistych. Udostępnianie dokumentów w formie elektronicznej jest bezpłatne.

ROZDZIAŁ IV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE*Artykuł 8***Środki wykonawcze**

Sekretarz generalny odpowiada za podjęcie środków koniecznych do wykonania postanowień niniejszej decyzji.

*Artykuł 9***Uchylenie decyzji nr 64/2003 i decyzji nr 128/2003**

Niniejsza decyzja uchyla decyzję Prezydium Komitetu Regionów nr 64/2003 z dnia 11 lutego 2003 r. w sprawie publicznego dostępu do dokumentów Komitetu Regionów oraz decyzję Prezydium Komitetu Regionów nr 128/2003 z dnia 17 czerwca 2003 r. w sprawie publicznego dostępu do dokumentów Komitetu Regionów za pośrednictwem elektronicznego rejestru dokumentów.

*Artykuł 10***Wejście w życie**

Niniejsza decyzja wchodzi w życie następnego dnia po jej opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Sporządzono w Brukseli, w dniu 9 października 2020 r.

W imieniu Prezydium Komitetu Regionów
Apostolos TZITZIKOSTAS
Przewodniczący

ZAŁĄCZNIK

Wykaz bezpośrednio dostępnych dokumentów Komitetu Regionów**1. Dokumenty odnoszące się do działalności politycznej**

Wnioski o opracowanie opinii z inicjatywy własnej wraz z uzasadnieniem

Przydział prac

Projekty opinii komisji tematycznych

Projekty opinii perspektywicznych komisji tematycznych

Projekty sprawozdań komisji tematycznych

Projekty raportów perspektywicznych komisji tematycznych

Projekty rezolucji komisji

Notatki informacyjne dla członków na posiedzenia komisji

Poprawki do projektów opinii komisji

Poprawki do projektów opinii perspektywicznych komisji

Poprawki do projektów raportów komisji

Poprawki do projektów raportów perspektywicznych komisji

Poprawki do projektów rezolucji komisji

Projekty opinii na sesje plenarne

Projekty opinii perspektywicznych na sesje plenarne

Projekty raportów na sesje plenarne

Projekty raportów perspektywicznych na sesje plenarne

Projekty rezolucji na sesje plenarne

Notatki informacyjne na sesje plenarne

Poprawki do projektów opinii na sesje plenarne

Poprawki do projektów opinii perspektywicznych na sesje plenarne

Poprawki do projektów raportów na sesje plenarne

Poprawki do projektów raportów perspektywicznych na sesje plenarne

Poprawki do projektów rezolucji na sesje plenarne

Protokoły obrad sesji plenarnych

Opinie (Europejskiego) Komitetu Regionów

Opinie perspektywiczne (Europejskiego) Komitetu Regionów

Sprawozdania komisji podające powody wszczęcia procedury o naruszenie zasady pomocniczości lub zaniechanie obowiązkowej konsultacji z Komitetem

Raporty (Europejskiego) Komitetu Regionów

Raporty perspektywiczne (Europejskiego) Komitetu Regionów

Rezolucje (Europejskiego) Komitetu Regionów

Decyzje o niewydawaniu opinii

2. Dokumenty dotyczące struktury organizacyjnej i funkcjonowania gremiów decyzyjnych Komitetu

Projekt regulaminu wewnętrznego

Poprawki do projektu regulaminu wewnętrznego

Regulamin wewnętrzny

Sprawozdania w sprawie przeglądu regulaminu wewnętrznego

Decyzje podjęte na sesji plenarnej w zakresie wyboru członków Prezydium

Decyzje podjęte na sesji plenarnej w zakresie ustanowienia komisji

Decyzje Prezydium w zakresie ustanowienia grup roboczych, wspólnych komisji konsultacyjnych, grup międzyregionalnych, zespołów zadaniowych i innych gremiów politycznych

Decyzje podjęte na sesji plenarnej w sprawie nominowania Przewodniczącego

Decyzje podjęte na sesji plenarnej w sprawie nominowania pierwszego wiceprzewodniczącego

3. Dokumenty dotyczące strategii politycznej KR-u

Projekty deklaracji

Deklaracje

Roczne sprawozdania oceniające

Sprawozdania oceniające na koniec kadencji

Streszczenia i sprawozdania na temat skutków opinii Komitetu

Streszczenia i roczne sprawozdania z działalności

Priorytety polityczne

Programy polityczne na początku kadencji

Programy prac komisji tematycznych KR-u

4. Dokumenty odnoszące się do prac organów Komitetu

Dokumenty Prezydium

Składy

Zawiadomienia o posiedzeniach

Projekty porządku obrad

Listy obecności

Notatki na posiedzenie Prezydium

Kalendarze posiedzeń

Protokoły posiedzeń

Konferencja Przewodniczących

Porządki obrad

Dokumenty dotyczące sesji plenarnej

Zawiadomienia o posiedzeniach

Projekty porządku obrad

Protokoły posiedzeń

Listy obecności

Oświadczenia i wystąpienia osobistości z zewnątrz

Dokumenty komisji tematycznych Komitetu (poza dokumentami wymienionymi w pkt 1), wspólnych komisji konsultacyjnych, grup roboczych, grup międzyregionalnych, zespołów zadaniowych i innych gremiów politycznych Komitetu

Priorytety polityczne (zawarte w planach działania i programach prac)

Programy polityczne na początku kadencji

Sprawozdania z działalności i sprawozdania tematyczne

Zalecenia

Składy

Zawiadomienia o posiedzeniach

Projekty porządku obrad
Protokoły posiedzeń
Listy obecności
Propozycje działań wyjazdowych
Prezentacje odnoszące się do debat tematycznych lub opinii

Kierownictwo

Komunikaty i przemówienia Przewodniczącego
Komunikaty i przemówienia wiceprzewodniczących

Członkinie/Członkowie

Mianowanie członków
Pisemne dymisje członków
Wygaśnięcie mandatu członków
Oświadczenia majątkowe członków

Zwrot kosztów i diety

Zasady zwrotu kosztów podróży oraz wypłaty zryczałtowanych diet za czas podróży i za udział w posiedzeniach dla członków

Dokumenty grup politycznych

Ustanowienie grup
Spotkania przewodniczących komisji z Przewodniczącym Komitetu
Zawiadomienia o posiedzeniach
Porządki obrad

Seminaria i konferencje

Zawiadomienia o posiedzeniach, seminariach i konferencjach
Dokumenty dotyczące działań następczych

5. Dokumenty sieci i platform KR-u**Europejskie ugrupowanie współpracy terytorialnej (EUWT)**

Rejestr
Decyzje krajowe

Sieć Monitorująca Stosowanie Zasady Pomocniczości

Programy prac w zakresie pomocniczości
Roczne sprawozdania w sprawie pomocniczości
Analizy
Porządki obrad konferencji nt. pomocniczości
Broszury
Sprawozdania z konsultacji
Komentarze partnerów Sieci Monitorującej Stosowanie Zasady Pomocniczości

Platforma Europa2020

Sprawozdania z monitorowania
Wykazy członków

Platforma ds. podziału kompetencji

Analizy w zakresie podziału kompetencji

6. Dokumenty związane z działaniami w zakresie komunikacji i analiz**Dokumenty strategiczne**

Strategie komunikacyjne Komitetu

Roczne plany działań komunikacyjnych

Roczne sprawozdania w zakresie komunikacji (na temat działań w roku ubiegłym)

Inne dokumenty

Komunikaty prasowe

Biuletyny elektroniczne (rozsyłane w ramach subskrypcji dostępnej za pośrednictwem strony internetowej)

Organizacja imprez (konferencje, „okrągłe stoły”, wysłuchania publiczne, warsztaty itp.)

Zawiadomienia o posiedzeniach (konferencjach, „okrągłych stołach”, wysłuchaniach publicznych, warsztatach itp.), które są otwarte dla publiczności

Informacje dla członków na temat imprez organizowanych przez Komitet

Programy/porządki obrad wydarzeń organizowanych przez Komitet

Streszczenia/analizy/oceny imprez organizowanych przez Komitet

Analizy przeprowadzane przez Komitet

Analizy

Program badań Prezydium

Wytyczne dla członków

Wytyczne dla sprawozdawców

Wytyczne dla członków

7. Dokumenty związane ze stosunkami z innymi podmiotami

Umowy o współpracy

Korespondencja z instytucjami i organami europejskimi i międzynarodowymi

Korespondencja z państwami członkowskimi

Korespondencja z władzami lokalnymi i regionalnymi

Korespondencja z organizacjami międzynarodowymi

Korespondencja ze stowarzyszeniami

Europejskie ugrupowania współpracy terytorialnej

8. Dokumenty Komitetu w zakresie zarządzania, planowania i sprawozdawczości**Rekrutacja i staże**

Ogłoszenia o naborze

Oświadczenia o ochronie prywatności w odniesieniu do naboru urzędników, delegowania oddelegowanych ekspertów krajowych oraz staży

Zasady dotyczące ekspertów krajowych oddelegowanych do Komitetu

Zasady systemu staży w Komitecie

Zasady dotyczące udziału finansowego w rzeczywistych kosztach podróży w związku z rozpoczęciem i zakończeniem stażu przez zwykłych stażystów w działach Komitetu

Postępowania przetargowe

Ogólne warunki zamówień (zamówienia o niskiej wartości)

Oświadczenie o ochronie prywatności w odniesieniu do procedury zamówień publicznych

Ogłoszenia o zamówieniu opublikowane w Dzienniku Urzędowym

Ogłoszenia o udzieleniu zamówienia opublikowane w Dzienniku Urzędowym

Publikacja ex ante przyszłych zamówień o niskiej i średniej wartości

Wykaz zamówień o niskiej i średniej wartości podpisanych przez Komitet w ubiegłym roku

Wykaz konkretnych umów i formularzy zamówień w oparciu o umowę ramową podpisaną przez KR w ubiegłym roku

Zasady sygnalizowania nieprawidłowości i oświadczenia wyższych urzędników w zakresie działalności dodatkowej

Oświadczenia o ochronie prywatności dotyczące ochrony danych w procedurze sygnalizowania nieprawidłowości

Zasady sygnalizowania nieprawidłowości

Uzgodnienia administracyjne między Komitetem a Europejskim Urzędem ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych (OLAF)

Roczne informacje w zakresie działalności zawodowej byłych wyższych urzędników

**DECYZJA RADY ZARZĄDZAJĄCEJ WSPÓLNEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA NA RZECZ DRUGIEJ
INICJATYWY W ZAKRESIE LEKÓW INNOWACYJNYCH**

z dnia 11 sierpnia 2020 r.

**ustanawiająca przepisy wewnętrzne dotyczące ograniczenia pewnych praw osób, których dane
dotyczą, w związku z przetwarzaniem danych osobowych w ramach funkcjonowania Wspólnego
Przedsięwzięcia IMI 2**

RADA ZARZĄDZAJĄCA WSPÓLNEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA NA RZECZ DRUGIEJ INICJATYWY W ZAKRESIE LEKÓW INNOWACYJNYCH
(zwanego dalej „Wspólnym Przedsięwzięciem IMI 2”),

uwzględniając Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,

uwzględniając rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzji nr 1247/2002/WE ⁽¹⁾, w szczególności jego art. 25,

uwzględniając statut załączony do rozporządzenia Rady (UE) nr 557/2014 z dnia 6 maja 2014 r. w sprawie ustanowienia Wspólnego Przedsięwzięcia na rzecz Drugiej Inicjatywy w zakresie Leków Innowacyjnych ⁽²⁾, w szczególności jego art. 7 ust. 3 lit. r),

uwzględniając wytyczne Europejskiego Inspektora Ochrony Danych („EIOD”) dotyczące art. 25 nowego rozporządzenia oraz przepisów wewnętrznych,

po zasięgnięciu opinii Komitetu Pracowniczego Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2,

uwzględniając zalecenia EIOD z dnia 18 grudnia 2019 r.,

a także mając na uwadze, co następuje:

- (1) Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 prowadzi swoją działalność zgodnie z rozporządzeniem (UE) nr 557/2014.
- (2) Zgodnie z art. 25 ust. 1 rozporządzenia (UE) 2018/1725 ograniczenia w stosowaniu art. 14–22, 35 i 36, jak również art. 4 tego rozporządzenia, jeżeli nie opierają się na aktach prawnych przyjętych na podstawie Traktatów, powinny być oparte na przepisach wewnętrznych przyjętych przez Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2, o ile przepisy te odpowiadają prawom i obowiązkom przewidzianym w art. 14–22.
- (3) Te przepisy wewnętrzne, w tym przepisy dotyczące oceny niezbędności i proporcjonalności ograniczenia, nie powinny mieć zastosowania w przypadku, gdy ograniczenie praw osób, których dane dotyczą, określa akt prawny przyjęty na podstawie Traktatów.
- (4) Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2, wykonując swoje obowiązki dotyczące ustanowionych w rozporządzeniu (UE) 2018/1725 praw osób, których dane dotyczą, rozważa, czy zastosowanie ma którekolwiek z odstępstw przewidzianych w tym rozporządzeniu.
- (5) Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 może, w ramach swojej działalności administracyjnej, prowadzić dochodzenia administracyjne, postępowania dyscyplinarne, czynności wstępne związane z przypadkami potencjalnych nieprawidłowości zgłaszanymi do OLAF, rozpatrywać sprawy związane ze zgłoszeniami przypadków naruszeń przez sygnalistów, przeprowadzać (formalne i nieformalne) procedury dotyczące nękania, rozpatrywać wewnętrzne i zewnętrzne skargi, prowadzić audyty wewnętrzne, prowadzić dochodzenia właściwe dla inspektora ochrony danych zgodnie z art. 45 ust. 2 rozporządzenia (UE) 2018/1725 oraz dochodzenia wewnętrzne dotyczące bezpieczeństwa (informatycznego).

⁽¹⁾ Dz.U. L 295 z 21.11.2018, s. 39.

⁽²⁾ Dz.U. L 169 z 7.6.2014, s. 54.

- (6) Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 przetwarza kilka kategorii danych osobowych, w tym „twarde dane” (dane „obiektywne”, takie jak dane umożliwiające identyfikację, dane kontaktowe, dane zawodowe, dane administracyjne, dane pozyskane z określonych źródeł, dane pochodzące z łączności elektronicznej oraz dane dotyczące ruchu) i „miękkie dane” (dane „subiektywne” związane ze sprawą, takie jak tok rozumowania, dane behawioralne, oceny, dane o zachowaniu i postępowaniu, jak również dane związane z przedmiotem procedury lub czynności bądź przedstawione w związku z nimi) ^(*).
- (7) Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 reprezentowane przez Dyrektora Wykonawczego działa w charakterze administratora danych niezależnie od dalszego delegowania roli administratora w ramach Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2, aby odzwierciedlić odpowiedzialność operacyjną za określone operacje przetwarzania danych osobowych.
- (8) Dane osobowe są przechowywane w sposób bezpieczny w środowisku elektronicznym lub w formie papierowej, co zapobiega bezprawnemu dostępowi do tych danych lub przekazywaniu ich osobom, które nie są ich odbiorcami zgodnie z zasadą ograniczonego dostępu. Przetwarzane dane osobowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż to konieczne i właściwe dla celów, dla których są przetwarzane, określony w zawiadomieniach o ochronie danych, oświadczeniach o ochronie prywatności lub rejestrach Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2.
- (9) Przepisy wewnętrzne należy stosować w odniesieniu do wszystkich operacji przetwarzania prowadzonych przez Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 w ramach przeprowadzania dochodzeń administracyjnych, postępowań dyscyplinarnych, prowadzenia czynności wstępnych związanych z przypadkami potencjalnych nieprawidłowości zgłaszanymi do OLAF, rozpatrywania spraw związanych ze zgłoszeniami przypadków naruszeń przez sygnalistów, przeprowadzania (formalnych i nieformalnych) procedur dotyczących przypadków nękania, rozpatrywania wewnętrznych i zewnętrznych skarg, prowadzenia audytów wewnętrznych, prowadzenia dochodzeń przez inspektora ochrony danych zgodnie z art. 45 ust. 2 rozporządzenia (UE) 2018/1725 oraz dochodzeń dotyczących bezpieczeństwa (informatycznego) prowadzonych wewnętrznie lub z udziałem podmiotów zewnętrznych (np. CERT-EU).
- (10) Przepisy te powinny mieć zastosowanie do operacji przetwarzania danych prowadzonych przed uruchomieniem procedur, o których mowa powyżej, w trakcie tych procedur oraz podczas monitorowania działań następczych podjętych na podstawie wyników tych procedur. Powinny one również obejmować pomoc i współpracę ze strony Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2 na rzecz organów krajowych i organizacji międzynarodowych, wykraczające poza prowadzone przez wspólne przedsięwzięcie dochodzenia administracyjne.
- (11) W przypadkach, w których zastosowanie mają przepisy wewnętrzne, Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 musi uzasadnić, dlaczego ograniczenia są absolutnie niezbędne i proporcjonalne w demokratycznym społeczeństwie i nie naruszają istoty podstawowych praw i wolności.
- (12) W tym kontekście Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 podczas przeprowadzania wspomnianych procedur ma obowiązek przestrzegać w możliwie najszerszym zakresie praw podstawowych osób, których dane dotyczą, w szczególności związanych z prawem do uzyskania informacji, prawem dostępu, prawem do sprostowania, prawem do usunięcia danych, prawem do ograniczenia przetwarzania danych, prawem do zawiadomienia o naruszeniu ochrony danych osobowych przysługującym osobie, której dane dotyczą, lub prawem do poufności łączności, które to prawa przewidziano w rozporządzeniu (UE) 2018/1725.
- (13) Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 może być jednak zobowiązane do ograniczenia informacji udzielanych osobom, których dane dotyczą, i innych praw osób, których dane dotyczą, w celu zapewnienia ochrony – w szczególności – własnych dochodzeń, dochodzeń i postępowań prowadzonych przez inne organy publiczne, jak również praw innych osób w związku z dochodzeniami lub innymi procedurami.
- (14) Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 może zatem ograniczyć informacje w celu ochrony dochodzenia oraz ochrony praw podstawowych i wolności innych osób, których dane dotyczą.
- (15) Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 powinno okresowo monitorować warunki uzasadniające ograniczenie oraz znieść ograniczenie, gdy tylko okoliczności, które je uzasadniają, przestają mieć zastosowanie.
- (16) Administrator powinien informować inspektora ochrony danych w chwili odroczenia i podczas przeglądu,

^(*) W przypadku współadministrowania dane przetwarzane są zgodnie ze środkami i celami ustanowionymi w odnośnej umowie między współadministratorami w sposób określony w art. 28 rozporządzenia (UE) 2018/1725.

PRZYJMUJE NINIEJSZĄ DECYZJĘ:

Artykuł 1

Przedmiot i zakres

1. Niniejsza decyzja określa zasady dotyczące warunków, na jakich Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 w ramach prowadzonych przez nie procedur określonych w ust. 2 może – zgodnie z art. 25 rozporządzenia (UE) 2018/1725 – ograniczyć stosowanie praw przewidzianych w art. 14–22, 35 i 36, jak również art. 4 tego rozporządzenia.
2. W ramach działalności administracyjnej Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2 niniejsza decyzja ma zastosowanie w odniesieniu do procesów przetwarzania danych osobowych prowadzonych przez Biuro Programowe na potrzeby przeprowadzania dochodzeń administracyjnych, postępowań dyscyplinarnych, prowadzenia czynności wstępnych związanych z przypadkami potencjalnych nieprawidłowości zgłaszanymi do OLAF, rozpatrywania spraw związanych ze zgłoszeniami przypadków naruszeń przez sygnalistów, przeprowadzania (formalnych i nieformalnych) procedur dotyczących nękania, rozpatrywania wewnętrznych i zewnętrznych skarg, prowadzenia audytów wewnętrznych, prowadzenia dochodzeń przez inspektora ochrony danych zgodnie z art. 45 ust. 2 rozporządzenia (UE) 2018/1725 oraz dochodzeń dotyczących bezpieczeństwa (informatycznego) prowadzonych wewnętrznie lub z udziałem podmiotu zewnętrznego (np. CERT-UE).
3. Przedmiotowe dane obejmują kategorię „twarde dane” (dane „obiektywne”, takie jak dane umożliwiające identyfikację, dane kontaktowe, dane zawodowe, dane administracyjne, dane pozyskane z określonych źródeł, dane pochodzące z łączności elektronicznej oraz dane dotyczące ruchu) oraz kategorię „miękkie dane” (dane „subiektywne” związane ze sprawą, takie jak tok rozumowania, dane behawioralne, oceny, dane o zachowaniu i postępowaniu, jak również dane związane z przedmiotem procedury lub czynności bądź przedstawione w związku z nimi).
4. Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2, wykonując swoje obowiązki dotyczące ustanowionych w rozporządzeniu (UE) 2018/1725 praw osób, których dane dotyczą, rozważa, czy zastosowanie ma którekolwiek z odstępstw przewidzianych w tym rozporządzeniu.
5. Z zastrzeżeniem warunków określonych w niniejszej decyzji ograniczenia mogą dotyczyć następujących praw: udzielenia informacji osobom, których dane dotyczą, prawa dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, zawiadomienia o naruszeniu ochrony danych osobowych przysługującego osobie, której dane dotyczą, lub poufności łączności elektronicznej.

Artykuł 2

Określenie administratora

Administratorem operacji przetwarzania jest Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2, reprezentowane przez Dyrektora Wykonawczego, który może przekazać funkcję administratora. Osoby, których dane dotyczą, są informowane o przekazaniu funkcji administratora w zawiadomieniach o ochronie danych lub rejestrach publikowanych na stronie internetowej lub w intranecie Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2.

Artykuł 3

Określenie zabezpieczeń

1. Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 ustanawia następujące zabezpieczenia mające na celu zapobieganie nadużyciom lub niezgodnemu z prawem dostępowi lub przekazywaniu danych osobowych ⁽⁴⁾:
 - a) dokumenty w formie papierowej są przechowywane w zabezpieczonych szafkach, do których dostęp ma wyłącznie upoważniony personel;
 - b) wszystkie dane elektroniczne są przechowywane w bezpiecznej aplikacji informatycznej zgodnej z normami bezpieczeństwa Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2, jak również w konkretnych folderach elektronicznych, do których dostęp ma tylko upoważniony personel. Odpowiedni poziom dostępu jest przyznawany indywidualnie;
 - c) baza danych jest chroniona hasłem w ramach systemu pojedynczego logowania i łączy się automatycznie z identyfikatorem i hasłem użytkownika. Zastępowanie użytkowników jest bezwzględnie zabronione. Rejestry elektroniczne są przechowywane w bezpieczny sposób w celu ochrony poufności i ochrony prywatności zawartych w nich danych;
 - d) wszystkie osoby z dostępem do danych mają obowiązek zachować ich poufność.

⁽⁴⁾ Wykaz ten nie jest wyczerpujący.

2. Okres przechowywania danych osobowych, o których mowa w art. 1 ust. 3, nie może być dłuższy niż to konieczne i właściwe ze względu na cele, dla których dane te są przetwarzane. W żadnym przypadku nie może on być dłuższy niż okres przechowywania określony w zawiadomieniach o ochronie danych, oświadczeniach o ochronie prywatności lub rejestrach, o których mowa w art. 6.

3. W sytuacji gdy Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 rozważy zastosowanie ograniczenia, należy porównać zagrożenie dla praw i wolności osób, których dane dotyczą, z zagrożeniem – w szczególności – dla praw i wolności innych osób, których dane dotyczą, jak również z zagrożeniem unieważnienia skutku dochodzeń lub procedur Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2, np. ze względu na zniszczenie materiału dowodowego. Zagrożenia dla praw i wolności osób, których dane dotyczą, wiążą się przede wszystkim, choć nie wyłącznie, z zagrożeniem utraty reputacji oraz zagrożeniem dla prawa do obrony oraz prawa do bycia wysłuchanym.

Artykuł 4

Ograniczenia

1. Wszelkie ograniczenia są stosowane przez Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 wyłącznie w celu:
 - a) ochrony bezpieczeństwa narodowego, bezpieczeństwa publicznego lub obronności państw członkowskich;
 - b) zapobiegania przestępczości, prowadzenia postępowań przygotowawczych, wykrywania i ścigania czynów zabronionych lub wykonywania kar, w tym ochrony przed zagrożeniami dla bezpieczeństwa publicznego i zapobiegania takim zagrożeniom;
 - c) realizacji innych ważnych celów leżących w ogólnym interesie publicznym Unii lub państwa członkowskiego, w szczególności celów wspólnej polityki zagranicznej i bezpieczeństwa Unii lub ważnego interesu gospodarczego lub finansowego Unii lub państwa członkowskiego, w tym kwestii pieniężnych, budżetowych i podatkowych, zdrowia publicznego i zabezpieczenia społecznego;
 - d) zapewnienia bezpieczeństwa wewnętrznego instytucji i organów Unii, w tym ich sieci łączności elektronicznej;
 - e) zapobiegania naruszeniom zasad etyki w zawodach regulowanych, prowadzenia postępowań w takich sprawach, ich wykrywania oraz ścigania;
 - f) zapewnienia funkcji kontrolnych, inspekcyjnych lub regulacyjnych związanych, nawet sporadycznie, ze sprawowaniem władzy publicznej w przypadkach, o których mowa w lit. a)–c);
 - g) ochrony osoby, której dane dotyczą, lub praw i wolności innych osób;
 - h) egzekucji roszczeń cywilnoprawnych.
2. Jako szczególne zastosowanie w celach opisanych w ust. 1 powyżej Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 może zastosować ograniczenia w następujących okolicznościach:
 - a) w odniesieniu do danych osobowych wymienianych ze służbami Komisji lub z innymi instytucjami, organami i jednostkami organizacyjnymi Unii;
 - w przypadku gdy taka służba Komisji, instytucja, organ lub jednostka organizacyjna Unii jest uprawniona do ograniczenia wykonywania praw wymienionych w wykazie na podstawie innych aktów przewidzianych w art. 25 rozporządzenia (UE) 2018/1725 lub zgodnie z rozdziałem IX tego rozporządzenia lub z aktami założycielskimi innych instytucji, organów i jednostek organizacyjnych Unii,
 - jeżeli cel takiego ograniczenia ze strony służby Komisji, instytucji, organu lub jednostki organizacyjnej Unii byłby zagrożony, w przypadku gdy Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 nie stosowałoby równoważnego ograniczenia w odniesieniu do tych samych danych osobowych;
 - b) w odniesieniu do danych osobowych wymienianych z właściwymi organami państw członkowskich;
 - jeżeli właściwe organy państw członkowskich są uprawnione do ograniczenia wykonywania praw wymienionych w wykazie na podstawie aktów, o których mowa w art. 23 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 ^(*), lub na mocy środków krajowych transponujących art. 13 ust. 3, art. 15 ust. 3 lub art. 16 ust. 3 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/680 ^(*),

(*) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, s. 1).

(*) Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/680 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez właściwe organy do celów zapobiegania przestępczości, prowadzenia postępowań przygotowawczych, wykrywania i ścigania czynów zabronionych i wykonywania kar, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyłająca decyzję ramową Rady 2008/977/WSiSW (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, s. 89).

— jeżeli cel takiego ograniczenia ze strony właściwego organu byłby zagrożony, w przypadku gdy Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 nie stosowałoby równoważnego ograniczenia w odniesieniu do tych samych danych osobowych;

- c) w odniesieniu do danych osobowych wymienianych z państwami trzecimi lub organizacjami międzynarodowymi, w przypadku gdy istnieją wyraźne dowody na to, że wykonywanie tych praw i obowiązków może zagrozić współpracy Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2 z państwami trzecimi lub organizacjami międzynarodowymi w wykonywaniu jego zadań.

Przed zastosowaniem ograniczeń w okolicznościach, o których mowa w akapicie pierwszym lit. a) i b), Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 konsultuje się z odpowiednimi służbami Komisji, instytucjami, organami i jednostkami organizacyjnymi Unii lub właściwymi organami państw członkowskich, o ile nie jest jasne dla Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2, że stosowanie ograniczenia jest przewidziane w jednym z aktów, o których mowa w tych literach.

Artykuł 5

Ograniczenia praw osób, których dane dotyczą

1. W należycie uzasadnionych przypadkach i na warunkach określonych w niniejszej decyzji, o ile jest to niezbędne i proporcjonalne, administrator może ograniczyć następujące prawa w kontekście operacji przetwarzania wymienionych w ust. 2 poniżej:

- a) prawo do informacji;
- b) prawo dostępu;
- c) prawo do sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania;
- d) przysługujące osobie, której dane dotyczą, prawo do zawiadomienia o naruszeniu ochrony danych osobowych;
- e) prawo do poufności łączności elektronicznej.

2. Zgodnie z art. 25 ust. 2 lit. a) rozporządzenia (UE) 2018/1725, w uzasadnionych przypadkach i na warunkach określonych w niniejszej decyzji administrator może stosować ograniczenia w kontekście następujących operacji przetwarzania:

- a) przeprowadzania dochodzeń administracyjnych i postępowań dyscyplinarnych;
- b) czynności wstępnych związanych z przypadkami potencjalnych nieprawidłowości zgłaszanymi do Europejskiego Urzędu ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych (OLAF);
- c) procedur związanych ze zgłoszeniami przypadków naruszeń przez sygnalistów;
- d) (formalnych i nieformalnych) procedur podejmowanych w przypadkach nękania ⁽⁷⁾;
- e) rozpatrywania wewnętrznych i zewnętrznych skarg;
- f) audytów wewnętrznych;
- g) prowadzenia postępowań przez inspektora ochrony danych zgodnie z art. 45 ust. 2 rozporządzenia (UE) 2018/1725;
- h) dochodzeń dotyczących bezpieczeństwa (informatycznego) prowadzonych wewnętrznie lub z udziałem podmiotów zewnętrznych (np. CERT-EU);
- i) w ramach zarządzania dotacjami lub procedury udzielania zamówień po upływie terminu składania zaproszeń do składania wniosków lub składania ofert ⁽⁸⁾.

Ograniczenie to stosuje się tak długo, jak długo mają zastosowanie przyczyny je uzasadniające.

3. W przypadku gdy Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 ogranicza – całkowicie lub częściowo – stosowanie praw wymienionych w ust. 1 powyżej, podejmuje kroki określone w art. 6 i 7 niniejszej decyzji.

4. Jeżeli osoby, których dane dotyczą, żądają dostępu do swoich danych osobowych przetwarzanych w kontekście co najmniej jednej sprawy lub do konkretnej operacji przetwarzania zgodnie z art. 17 rozporządzenia (UE) 2018/1725, Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 ogranicza się w ocenie wniosku wyłącznie do takich danych osobowych.

⁽⁷⁾ Ta operacja przetwarzania **nie** ma zastosowania do art. 5 ust. 1 lit. d).

⁽⁸⁾ Ta operacja przetwarzania ma zastosowanie **wyłącznie** do art. 5 ust. 1 lit. c).

Artykuł 6

Niezbędność i proporcjonalność ograniczeń

1. Wszelkie ograniczenia określone w art. 5 muszą być niezbędne i proporcjonalne oraz uwzględniać zagrożenia dla praw i wolności osób, których dane dotyczą, oraz nie mogą naruszać istoty podstawowych praw i wolności w demokratycznym społeczeństwie.

2. Jeżeli rozważa się zastosowanie ograniczenia, przeprowadza się analizę niezbędności i proporcjonalności na podstawie aktualnych przepisów. Analiza ta przeprowadzana jest również w kontekście okresowego przeglądu, po dokonaniu oceny, czy nadal mają zastosowanie faktyczne i prawne przyczyny ograniczenia. Proces ten zostaje udokumentowany wewnętrzną notą oceny dla celów rozliczalności, osobno dla każdego przypadku.

3. Ograniczenia są tymczasowe i zostają zniesione, gdy tylko uzasadniające je okoliczności przestają mieć zastosowanie. W szczególności, w przypadku gdy uznaje się, że wykonanie takiego ograniczonego prawa nie mogłoby już unieważnić skutku nałożonego ograniczenia ani negatywnie wpływać na prawa lub wolności innych osób, których dane dotyczą.

Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 dokonuje przeglądu stosowania ograniczenia co sześć miesięcy od chwili przyjęcia ograniczenia, jak również z chwilą zakończenia danego dochodzenia, danej procedury lub danego postępowania przygotowawczego. Następnie administrator co sześć miesięcy monitoruje konieczność zachowania jakiegokolwiek ograniczenia.

4. Jeżeli Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 stosuje – całkowicie lub częściowo – ograniczenia określone w art. 5 niniejszej decyzji, odnotowuje powody ograniczenia, podstawę prawną zgodnie z ust. 1 powyżej, w tym ocenę niezbędności i proporcjonalności ograniczenia.

Zapis ten oraz – w stosownych przypadkach – dokumenty opisujące okoliczności faktyczne i prawne leżące u podstaw ograniczenia zostają zarejestrowane. Udostępnia się je na żądanie Europejskiego Inspektora Ochrony Danych.

Artykuł 7

Obowiązek informowania

1. Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 zamieszcza informacje o potencjalnym ograniczeniu praw w zawiadomieniach o ochronie danych, oświadczeniach o ochronie prywatności lub rejestrach w rozumieniu art. 31 rozporządzenia (UE) 2018/1725, publikowanych na stronie internetowej lub w intranecie, gdzie zawarta jest informacja dla osób, których dane dotyczą, na temat praw przysługujących im w ramach danej procedury. W informacjach tych wskazuje się prawa, które mogą podlegać ograniczeniu, przyczyny ograniczenia oraz potencjalny okres obowiązywania ograniczenia.

Nie naruszając przepisów art. 6 ust. 4, Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 – w sytuacji gdy jest to proporcjonalne – bez zbędnej zwłoki informuje również na piśmie indywidualnie wszystkie osoby, których dane dotyczą, uznawane za osoby objęte konkretną operacją przetwarzania, o przysługujących im prawach odnośnie do obecnych lub przyszłych ograniczeń.

2. W przypadku gdy Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 ogranicza – całkowicie lub częściowo – prawa określone w art. 5, informuje osobę, której dane dotyczą, o stosowanym ograniczeniu i jego głównych przyczynach, jak również o możliwości wniesienia skargi do Europejskiego Inspektora Ochrony Danych i możliwości skorzystania z sądowego środka ochrony prawnej przed Trybunałem Sprawiedliwości Unii Europejskiej.

Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 może zgodnie z art. 25 ust. 8 rozporządzenia (UE) 2018/1725 wstrzymać przekazanie informacji, o których mowa w ust. 2, pominać je lub go odmówić, gdyby mogło ono unieważnić skutek ograniczenia.

Artykuł 8

Przegląd dokonywany przez inspektora ochrony danych

1. Wspólne Przedsięwzięcie IMI 2 bez zbędnej zwłoki informuje inspektora ochrony danych Wspólnego Przedsięwzięcia IMI 2 o każdym przypadku ograniczenia przez administratora stosowania praw osób, których dane dotyczą, lub rozszerzenia ograniczenia zgodnie z niniejszą decyzją. Administrator zapewnia inspektorowi ochrony danych dostęp do rejestru zawierającego ocenę niezbędności i proporcjonalności ograniczenia oraz odnotowuje w rejestrze datę powiadomienia inspektora ochrony danych.

2. Inspektor ochrony danych może zwrócić się do administratora na piśmie o dokonanie przeglądu stosowania ograniczeń. Administrator informuje inspektora ochrony danych na piśmie o wyniku żadanego przeglądu.
3. Inspektor ochrony danych uczestniczy w procedurze przez cały czas jej trwania. Administrator informuje inspektora ochrony danych o zniesieniu ograniczenia.

Artykuł 9

Wejście w życie

Niniejsza decyzja wchodzi w życie dwudziestego dnia po jej opublikowaniu w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*.

Sporządzono w Brukseli dnia 11 sierpnia 2020 r.

W imieniu Rady Zarządzającej Wspólnego Przedsięwzięcia
IMI 2

Olivier LAUREAU
Przewodniczący Rady Zarządzającej

ISSN 1977-0766 (wydanie elektroniczne)
ISSN 1725-5139 (wydanie papierowe)