

Publicatieblad

van de Europese Unie

C 155



Uitgave
in de Nederlandse taal

Mededelingen en bekendmakingen

61e jaargang

3 mei 2018

Inhoud

IV *Informatie*

INFORMATIE AFKOMSTIG VAN DE INSTELLINGEN, ORGANEN EN INSTANTIES VAN DE EUROPESE UNIE

Europese Commissie

2018/C 155/01	Door de Europese Centrale Bank toegepaste rentevoet voor de basisherfinancieringstransacties: 0,00 % per 1 mei 2018 — Wisselkoersen van de euro	1
2018/C 155/02	Nieuwe nationale zijde van voor circulatie bestemde euromuntstukken	2
2018/C 155/03	Nieuwe nationale zijde van voor circulatie bestemde euromuntstukken	3

INFORMATIE OVER DE EUROPESE ECONOMISCHE RUIMTE

Toezichthoudende Autoriteit van de EVA

2018/C 155/04	Reglement van orde	4
---------------	--------------------------	---

EVA-secretariaat

2018/C 155/05	Lijst van de door IJsland en Noorwegen erkende soorten natuurlijk mineraalwater (<i>Annuleert en vervangt de tekst die is bekendgemaakt in PB C 137 van 16.5.2013, blz. 4, en EER-supplement nr. 27 van 16.5.2013, blz. 7</i>)	9
---------------	--	---

NL

V Bekendmakingen

BESTUURLIJKE PROCEDURES

Europese Commissie

2018/C 155/06	Uitnodigingen tot het indienen van voorstellen met betrekking tot het werkprogramma voor subsidies op het gebied van trans-Europese telecommunicatienetwerken in het kader van de Connecting Europe Facility voor de periode 2014-2020 (Uitvoeringsbesluit C(2018) 568 van de Commissie)	10
2018/C 155/07	Bekendmaking van de belangrijkste onderdelen van het vonnis betreffende het faillissement en de opening van de insolventieprocedure overeenkomstig artikel 370 van wet nr. 182/2006 Sb. betreffende het faillissement en de afwikkeling daarvan (insolventiewet) (hierna „uitreksel uit het vonnis” genoemd) — Oproep tot indiening van schuldvorderingen — Let op de termijnen! — Uitnodiging tot het maken van opmerkingen betreffende een vordering — Let op de termijnen!	11

PROCEDURES IN VERBAND MET DE UITVOERING VAN HET GEMEENSCHAPPELIJK MEDEDINGINGSBELEID

Europese Commissie

2018/C 155/08	Voorafgaande aanmelding van een concentratie (Zaak M.8895 — 3i/FSI/Hermes/Scandlines) — Voor de vereenvoudigde procedure in aanmerking komende zaak ⁽¹⁾	13
2018/C 155/09	Voorafgaande aanmelding van een concentratie (Zaak M.8833 — Alps/Alpine) — Voor de vereenvoudigde procedure in aanmerking komende zaak ⁽¹⁾	15

⁽¹⁾ Voor de EER relevante tekst.

IV

(Informatie)

INFORMATIE AFKOMSTIG VAN DE INSTELLINGEN, ORGANEN EN
INSTANTIES VAN DE EUROPESE UNIE

EUROPESE COMMISSIE

Door de Europese Centrale Bank toegepaste rentevoet voor de basisherfinancieringstransacties ⁽¹⁾:**0,00 % per 1 mei 2018****Wisselkoersen van de euro ⁽²⁾****2 mei 2018**

(2018/C 155/01)

1 euro =

	Munteenheid	Koers		Munteenheid	Koers
USD	US-dollar	1,2007	CAD	Canadese dollar	1,5401
JPY	Japanse yen	131,84	HKD	Hongkongse dollar	9,4250
DKK	Deense kroon	7,4488	NZD	Nieuw-Zeelandse dollar	1,7103
GBP	Pond sterling	0,88040	SGD	Singaporese dollar	1,6025
SEK	Zweedse kroon	10,6174	KRW	Zuid-Koreaanse won	1 291,54
CHF	Zwitserse frank	1,1957	ZAR	Zuid-Afrikaanse rand	15,1336
ISK	IJslandse kroon	122,20	CNY	Chinese yuan renminbi	7,6353
NOK	Noorse kroon	9,6958	HRK	Kroatische kuna	7,4110
BGN	Bulgaarse lev	1,9558	IDR	Indonesische roepia	16 762,27
CZK	Tsjechische koruna	25,601	MYR	Maleisische ringgit	4,7223
HUF	Hongaarse forint	314,04	PHP	Filipijnse peso	62,301
PLN	Poolse zloty	4,2755	RUB	Russische roebel	76,4000
RON	Roemeense leu	4,6635	THB	Thaise baht	38,092
TRY	Turkse lira	4,9813	BRL	Braziliaanse real	4,2293
AUD	Australische dollar	1,5987	MXN	Mexicaanse peso	22,7479
			INR	Indiase roepie	80,0455

⁽¹⁾ Rentevoet die is toegepast op de laatst uitgevoerde transactie voor de opgegeven dag. In geval van een tender met variabele rente, verwijst deze rentevoet naar de marginale interestvoet.

⁽²⁾ Bron: door de Europese Centrale Bank gepubliceerde referentiekosten.

Nieuwe nationale zijde van voor circulatie bestemde euromuntstukken

(2018/C 155/02)



Nationale zijde van de nieuwe, voor circulatie bestemde herdenkingsmunt van twee euro die door België wordt uitgegeven

Voor circulatie bestemde euromunten hebben in de gehele eurozone de status van wettig betaalmiddel. Om zowel degenen die beroepsmatig met euromunten omgaan als het grote publiek op de hoogte te houden, publiceert de Commissie alle nieuwe ontwerpen van euromunten ⁽¹⁾. Volgens de conclusies van de Raad van 10 februari 2009 ⁽²⁾ is het de lidstaten van de eurozone en de landen die met de Europese Unie een monetaire overeenkomst hebben gesloten volgens welke zij euromuntstukken mogen uitgeven, toegestaan een bepaalde hoeveelheid voor circulatie bestemde euroherdenkingsmunten uit te geven, en dat onder bepaalde voorwaarden, met name dat alleen het muntstuk van twee euro wordt gebruikt. Deze munten hebben dezelfde technische kenmerken als gewone voor circulatie bestemde munten van twee euro, maar hebben aan de nationale zijde een speciale herdenkingsafbeelding met een grote nationale of Europese symboolwaarde.

Uitgevende staat: België

Onderwerp van de herdenkingsmunt: De 50e verjaardag van de gebeurtenissen van mei 1968 in België

Beschrijving van het ontwerp: Het ontwerp toont studenten met een pamflet en een vlag in de hand en verwijst naar de studentenprotesten in België in de context van de socioculturele veranderingen in mei 1968. Die waren 50 jaar geleden een belangrijke nationale gebeurtenis die de nationale politiek in België vorm heeft gegeven en invloed heeft gehad op de opeenvolgende bestuurlijke hervormingen.

Aan de linkerkant staan het muntteken van Utrecht (de mercuriusstaf) en het Belgische muntmeesterteken (het wapen van de gemeente Herzele). Ook het jaartal 2018 en de landcode BE staan aan de linkerkant, net als de initialen LL van de ontwerper van het muntstuk, de heer Luc Luycx.

Op de achtergrond is een aula weergegeven, een verwijzing naar de studenten.

Langs de buitenrand van de munt zijn de twaalf sterren van de Europese vlag afgebeeld.

Oplage: 260 000

Datum van uitgifte: Mei/juni 2018

⁽¹⁾ Voor een overzicht van alle nationale zijden die in 2002 zijn uitgegeven, zie PB C 373 van 28.12.2001, blz. 1.

⁽²⁾ Zie de conclusies van de Raad Economische en Financiële Zaken van 10 februari 2009 en de Aanbeveling van de Commissie van 19 december 2008 betreffende gemeenschappelijke richtsnoeren voor de nationale zijde en de uitgifte van voor circulatie bestemde euromuntstukken (PB L 9 van 14.1.2009, blz. 52).

Nieuwe nationale zijde van voor circulatie bestemde euromuntstukken

(2018/C 155/03)



Nationale zijde van de nieuwe, voor circulatie bestemde herdenkingsmunt van twee euro die door Frankrijk wordt uitgegeven

Voor circulatie bestemde euromunten hebben in de gehele eurozone de status van wettig betaalmiddel. Om zowel degenen die beroepsmatig met euromunten omgaan als het grote publiek op de hoogte te houden, publiceert de Commissie alle nieuwe ontwerpen van euromunten ⁽¹⁾. Volgens de conclusies van de Raad van 10 februari 2009 ⁽²⁾ is het de lidstaten van de eurozone en de landen die met de Europese Unie een monetaire overeenkomst hebben gesloten volgens welke zij euromuntstukken mogen uitgeven, toegestaan een bepaalde hoeveelheid voor circulatie bestemde euroherdenkingsmunten uit te geven, en dat onder bepaalde voorwaarden, met name dat alleen het muntstuk van twee euro wordt gebruikt. Deze munten hebben dezelfde technische kenmerken als gewone voor circulatie bestemde munten van twee euro, maar hebben aan de nationale zijde een speciale herdenkingsafbeelding met een grote nationale of Europese symbolische waarde.

Uitgevende staat: Frankrijk

Onderwerp van de herdenkingsmunt: Simone Veil

Beschrijving van het ontwerp: Het ontwerp geeft een portret van Simone Veil weer, een icoon in de strijd voor vrouwenrechten. Simone Veil, geboren Jacob, is in juni 2017 op 89-jarige leeftijd overleden. Ze overleefde de deportatie naar Auschwitz en werd een van de belangrijkste figuren van de opbouw van Europa. Van 1979 tot 1982 was ze de eerste verkozen voorzitter van het Europees Parlement. Zij heeft ervoor gestreden om abortus uit de strafrechtelijke sfeer te halen, en in 1975 werd de naar haar genoemde wet goedgekeurd. In 2008 werd ze verkozen als lid van de Académie française.

Het stamnummer van haar deportatie staat op haar kraag. Op de achtergrond is het Europees Parlement afgebeeld, met daarop de inscripties met haar naam, de jaartallen van haar geboorte en overlijden, de aanduiding van het land „RF”, het jaar van uitgifte „2018” en de munttekens.

Langs de buitenrand van de munt zijn de twaalf sterren van de Europese vlag afgebeeld.

Oplage: 15 miljoen

Datum van uitgifte: Mei/juni 2018

⁽¹⁾ Voor een overzicht van alle nationale zijden die in 2002 zijn uitgegeven, zie PB C 373 van 28.12.2001, blz. 1.

⁽²⁾ Zie de conclusies van de Raad Economische en Financiële Zaken van 10 februari 2009 en de Aanbeveling van de Commissie van 19 december 2008 betreffende gemeenschappelijke richtsnoeren voor de nationale zijde en de uitgifte van voor circulatie bestemde euromuntstukken (PB L 9 van 14.1.2009, blz. 52).

INFORMATIE OVER DE EUROPESE ECONOMISCHE RUIMTE

TOEZICHTHOUDENDE AUTORITEIT VAN DE EVA

REGLEMENT VAN ORDE

Vastgesteld op 7 januari 1994 ⁽¹⁾Herschikt op 19 december 2017 ⁽²⁾

(2018/C 155/04)

ORGANISATIE VAN DE TOEZICHTHOUDENDE AUTORITEIT VAN DE EVA

*Artikel 1***College**

De leden van de Toezichthoudende Autoriteit van de EVA handelen als College overeenkomstig de bepalingen van dit reglement van orde.

De Autoriteit functioneert volgens het collegialiteitsbeginsel, dat berust op de gedachte dat de leden van het College als gelijken aan de besluitvorming deelnemen. Besluiten worden in gemeen overleg genomen en alle leden van het College zijn collectief verantwoordelijk voor alle genomen besluiten.

In de protocollaire volgorde van het College komt de voorzitter op de eerste plaats, gevolgd door de leden volgens hun anciënniteit. Voor leden met gelijke anciënniteit is de leeftijd bepalend.

*Artikel 2***De voorzitter**

De voorzitter treedt op als publiek vertegenwoordiger van de Autoriteit als geheel, met inachtneming van het collegialiteitsbeginsel.

De voorzitter houdt toezicht op het bestuur van de Autoriteit en is gemachtigd om de Autoriteit contractueel en anderszins te binden in het belang van de dienst, zonder daarbij evenwel afbreuk te doen aan de bevoegdheden en taken die op grond van de EER-overeenkomst en de Overeenkomst tussen de EVA-staten betreffende de oprichting van een Toezichthoudende Autoriteit en een Hof van Justitie (hierna „de TA- en Hof-overeenkomst” genoemd), en met name artikel 5 van de TA- en Hof-overeenkomst, aan de Autoriteit zijn verleend.

De voorzitter houdt het College op de hoogte van zijn algemene aanpak, alsook van individuele punten van zorg van andere leden van het College. Hij handelt met inachtneming van de standpunten van andere leden van het College en in overeenstemming met de richtsnoeren, beleidslijnen en procedures die overeenkomstig artikel 16 door het College zijn vastgesteld.

*Artikel 3***Portefeuilles**

Het College wijst aan elk lid bijzondere werkterreinen van de EER-overeenkomst (hierna „portefeuilles” genoemd) toe waarop het betrokken lid voor de voorbereiding en uitvoering van besluiten verantwoordelijk is. De leden brengen regelmatig aan het College verslag uit over het handavingsbeleid op de werkterreinen waarvoor zij verantwoordelijk zijn, en leggen tevens aan het College voorstellen ter zake voor. Zij geven leiding aan de openbare communicatie van de Autoriteit op die werkterreinen.

Bij de aanwijzing van een of meer nieuwe leden van het College worden de portefeuilles bij consensus toegewezen. De toewijzing wordt ten minste om de twee jaar of op verzoek van een lid van het College herbeoordeeld. Als er geen consensus wordt bereikt, blijft de toewijzing ongewijzigd, waarbij de leden hun bestaande portefeuilles behouden of de portefeuilles overnemen die waren toegewezen aan hun voorganger (het lid van het College dat eerder door de regering van dezelfde EVA-staat was voorgedragen).

⁽¹⁾ Document nr. 186989.

⁽²⁾ Besluit nr. 217/17/COL van het College.

Artikel 4

Diensten

Bij de uitoefening van haar ambtsbezigdheden wordt het College bijgestaan door vier diensten: Interne Markt, Mededinging & Staatssteun, de Juridische & Uitvoerende Dienst en de Administratie. De diensten werken nauw samen.

Elke dienst wordt geleid door een directeur, die door het College als geheel wordt benoemd en daaraan verantwoording verschuldigd is voor het optreden van zijn dienst. De directeurs beheren hun dienst in overeenstemming met de beleidslijnen, procedures en richtsnoeren die door het College zijn vastgesteld en brengen, zoals gevraagd, regelmatig verslag uit aan het College. Ingeval aan een bepaald lid van het College bijzondere werkterreinen van de EER-overeenkomst zijn toegewezen waarop het voor de voorbereiding en uitvoering van besluiten verantwoordelijk is, ontvangt de betrokken directeur zijn instructies van het verantwoordelijke lid.

Alvorens een voorstel voor een besluit aan het College wordt voorgelegd, raadpleegt de verantwoordelijke dienst alle andere diensten die daarbij betrokken zijn. De directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst wordt geraadpleegd over alle voorstellen voor juridische instrumenten en over alle maatregelen die juridische implicaties kunnen hebben. De directeur van de Administratie wordt geraadpleegd over voorstellen die van invloed kunnen zijn op het bestuur van de Autoriteit, met name omdat zij een weerslag hebben op het personeelsbeheer of op de begroting. Alle verschillen van mening tussen de diensten worden vermeld bij de voorlegging van het voorstel aan het College.

Voor bijzondere aangelegenheden kan het College interdepartementale werkgroepen en andere structuren instellen. Het wijst de voorzitter van een zodanige werkgroep aan en stelt het mandaat en de werkwijze van de groep vast.

Artikel 5

Plaatsvervangings

De taak van de voorzitter wordt, indien hij is verhinderd, tijdens de eerste zes maanden van het jaar waargenomen door het tweede lid in de protocollaire volgorde en tijdens de tweede zes maanden van het jaar door het derde lid in de protocollaire volgorde. Daartoe behoort ook de vervulling van de taken van de voorzitter in zijn hoedanigheid van lid van het College.

De taak van een lid van het College wordt, indien hij is verhinderd, waargenomen door het eerstvolgende lid in de protocollaire volgorde, dan wel, in geval van het laatste lid in de protocollaire volgorde, door het onmiddellijk voorafgaande lid dat in staat is zijn taken te vervullen.

De taak van een directeur wordt, indien hij is verhinderd, waargenomen door ondergeschikten in de door de directeur vastgestelde volgorde. De directeurs stellen de directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst van de toepasselijke volgorde in kennis.

Artikel 6

Terugtrekking door leden van het College

Onverminderd artikel 9, lid 3, van de TA- en Hof-overeenkomst geldt dat indien het volgens een lid van het College wenselijk is dat het niet aan de beraadslagingen of besluiten betreffende een bepaalde aangelegenheid of een gedeelte daarvan deelneemt om ervoor te zorgen dat de onafhankelijkheid van de Autoriteit boven alle twijfel verheven is, het betrokken lid zich kan terugtrekken.

In dat geval stelt het lid van het College de directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst van zijn besluit in kennis. De directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst stelt zowel de andere leden van het College als alle betrokken personeelsleden daarvan onverwijld in kennis, en neemt alle nodige maatregelen om ervoor te zorgen dat het lid van het College dat zich heeft teruggetrokken, niet langer bij de aangelegenheid in kwestie betrokken is.

Indien het lid van het College dat zich heeft teruggetrokken van mening is dat het in het belang van de Autoriteit of van de goede werking van de EER-overeenkomst is dat het ten behoeve van de aangelegenheid in kwestie door een ad-hoclid van het College wordt vervangen, stelt het betrokken lid aan de andere leden van het College voor dat zij hem vervangen overeenkomstig artikel 9, lid 3, van de TA- en Hof-overeenkomst.

BESLUITEN VAN DE TOEZICHTHOUDENDE AUTORITEIT VAN DE EVA

Artikel 7

Soorten besluiten

Bij de uitoefening van de bevoegdheden en taken die op grond van de EER-overeenkomst en de TA- en Hof-overeenkomst, en met name artikel 5 van de TA- en Hof-overeenkomst, aan de Autoriteit zijn verleend, neemt de Autoriteit besluiten:

- a) tijdens vergaderingen van het College overeenkomstig de artikelen 8 tot en met 11;

- b) volgens de schriftelijke procedure overeenkomstig artikel 12;
- c) middels delegatie overeenkomstig artikel 13.

Artikel 8

Vergaderingen van het College

Het College wordt in vergadering bijeengeroepen door de voorzitter. Het College vergadert in de regel eenmaal per week en voorts telkens wanneer zulks noodzakelijk is.

De voorzitter zit de vergaderingen voor.

Voor de geldigheid van de besluiten van het College is de aanwezigheid van twee leden vereist. Een besluit is aangenomen wanneer het ten minste twee stemmen heeft verkregen.

Artikel 9

Agenda van de vergaderingen van het College

De voorzitter verstrekt een ontwerpagenda voor elke vergadering aan de leden. Elk punt waarvan een lid om plaatsing op de ontwerpagenda verzoekt, wordt op de ontwerpagenda geplaatst. Ook elk punt dat meer dan zes maanden na de goedkeuring ervan door de directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst nog niet is behandeld, wordt op de ontwerpagenda geplaatst.

Tenzij anders wordt besloten, worden de ontwerpagenda en de noodzakelijke werkdocumenten ten minste drie werkdagen voor de dag van de vergadering aan de leden verstrekt.

Wanneer een lid hierom verzoekt, wordt de bespreking van een punt op de ontwerpagenda eenmaal met één vergadering uitgesteld, tenzij dit uitstel het College wegens bindende termijnen zou beletten om over dit punt een effectief besluit te nemen.

Het College kan met eenparigheid van stemmen, en met de uitdrukkelijke instemming van elk verhinderd lid van het College, besluiten te beraadslagen en een besluit te nemen over een punt dat niet op de ontwerpagenda is geplaatst of ten aanzien waarvan de noodzakelijke werkdocumenten laattijdig zijn verstrekt.

Het College stelt op basis van de ontwerpagenda en eventuele verzoeken om wijziging daarvan de agenda ter vergadering vast.

Artikel 10

Aanwezigheid op vergaderingen van het College

De vergaderingen van het College zijn niet openbaar. De beraadslagingen zijn en blijven vertrouwelijk.

De directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst woont alle vergaderingen bij. De directeurs van de diensten die verantwoordelijk zijn voor de voorbereiding van de ontwerpbesluiten die op de ontwerpagenda staan, moeten, en andere directeurs mogen, de vergaderingen bijwonen, tenzij het College anders besluit.

De voorzitter kan, op eigen initiatief of op verzoek van een lid, bepaalde ambtenaren van de Autoriteit uitnodigen om de vergadering geheel of voor een gedeelte bij te wonen en hierop het woord te voeren.

Wanneer de Autoriteit verplicht is, of zich ertoe verbonden heeft, vertegenwoordigers van een andere instelling, een andere instantie of een ander orgaan toe te laten tot vergaderingen van het College waarop bepaalde soorten besluiten worden genomen, wordt de betrokken instelling, de betrokken instantie of het betrokken andere orgaan uitgenodigd zich op een dergelijke vergadering of het relevante gedeelte daarvan te doen vertegenwoordigen.

Het College kan ieder ander persoon uitnodigen om de vergadering geheel of voor een gedeelte bij te wonen en hierop het woord te voeren.

Artikel 11

Notulen van de vergaderingen van het College

Van elke vergadering van het College worden notulen opgemaakt.

De notulen worden gewaarmerkt door de handtekening van de voorzitter en medeondertekend door de directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst.

Artikel 12

Volgens de schriftelijke procedure genomen besluiten

Op voorstel van een lid kan het College een besluit nemen volgens de schriftelijke procedure. In de loop van de schriftelijke procedure kan elk lid verzoeken om het voorstel tijdens een vergadering van het College te bespreken. In dat geval wordt het punt op de ontwerpagenda van de eerstvolgende vergadering van het College geplaatst.

De tekst van het voorstel voor een besluit wordt aan alle leden overgelegd, met vermelding van een voorgestelde datum van vaststelling.

Het voorstel wordt geacht op de vermelde voorgestelde datum door het College te zijn aangenomen, mits:

- ofwel de voorgestelde datum ten minste drie werkdagen na de overlegging van het voorstel valt, het vaststaat dat het voorstel ter kennis van alle leden van het College is gebracht, ten minste twee leden van het College blij hebben gegeven van hun instemming met het voorstel en er niet is verzocht om bespreking van het voorstel tijdens een vergadering van het College;
- ofwel alle leden van het College hun instemming met het voorstel hebben betuigd.

In de notulen van de eerstvolgende vergadering van het College wordt melding gemaakt van het besluit.

Artikel 13

Gedelegeerde besluiten

Het College kan, op voorwaarde dat het beginsel van de collegiale verantwoordelijkheid ten volle wordt geëerbiedigd, een lid van het College machtigen in zijn naam en onder zijn toezicht, duidelijk omschreven besluiten te nemen op werkterreinen waarvoor het op grond van artikel 3 verantwoordelijk is, en de definitieve tekst goed te keuren van een besluit waarvan de inhoud door het College is vastgesteld.

Tijdens perioden waarin er niet voldoende leden van het College aanwezig zijn om een geldig besluit te nemen, kunnen een of meer leden van het College gemachtigd worden om eventuele dringend noodzakelijke besluiten te nemen.

Ambtenaren kunnen worden gemachtigd om duidelijk omschreven maatregelen van beheer of bestuur te nemen.

Ook als er besluitvormingsbevoegdheden zijn gedelegeerd, behoudt het College hoe dan ook het recht zelf een besluit te nemen. Voorts kan het verantwoordelijke lid van het College besluiten de gedelegeerde bevoegdheden niet uit te oefenen en kan het de vaststelling van het besluit in plaats daarvan doorverwijzen naar het voltallige College. Besluiten die volgens een lid van het College van bijzonder belang zijn, worden hoe dan ook naar het voltallige College doorverwezen.

De directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst informeert het College regelmatig over de besluiten die op grond van bij een delegatiebesluit verleende bevoegdheden zijn vastgesteld en ziet erop toe dat er tijdens een vergadering van het College nota van wordt genomen.

De overeenkomstig dit artikel verleende bevoegdheden worden enkel uitgeoefend met de instemming van de directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst en mogen niet worden gesubdelegeerd, tenzij zulks in het delegatiebesluit uitdrukkelijk is bepaald.

Artikel 14

Procedure

De directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst assisteert de voorzitter bij de voorbereiding van de vergaderingen van het College, de toepassing van de besluitvormingsprocedures en, in voorkomend geval, de mededeling en bekendmaking van besluiten van de Autoriteit.

Hiertoe draagt hij zorg voor de naleving van de regels betreffende de voorbereiding en de verstrekking van documenten die voor de leden bestemd zijn, en neemt hij, in voorkomend geval, de noodzakelijke maatregelen om de officiële kennisgeving van besluiten van de Autoriteit en de openbaarmaking daarvan in het EER-deel van en het EER-supplement bij het *Publicatieblad van de Europese Unie* te waarborgen.

Artikel 15

Waarmerking

De door het College ter vergadering of volgens de schriftelijke procedure vastgestelde juridische instrumenten worden gewaarmerkt in de taal of talen waarin zij authentiek zijn, door de handtekening van de voorzitter en de medeondertekening van de directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst.

De volgens de delegatieprocedure vastgestelde juridische instrumenten worden gewaarmerkt in de taal of talen waarin zij authentiek zijn, door de handtekening van het gemachtigde lid en de medeondertekening van de directeur van de Juridische & Uitvoerende Dienst.

In de welomschreven gevallen waarin een ambtenaar gemachtigd is juridische instrumenten vast te stellen, worden deze gewaarmerkt door de eenvoudige handtekening van de betrokken ambtenaar.

Waar mogelijk wordt van elektronische handtekeningen gebruikgemaakt.

BEHEER EN BESTUUR

Artikel 16

Besluiten van beheer en bestuur

Alle besluiten van beheer en bestuur van de Autoriteit betreffende de benoeming van ambtenaren, de sluiting van contracten en andere aangelegenheden die geen afbreuk doen aan de bevoegdheden en taken die op grond van de EER-overeenkomst en de TA- en Hof-overeenkomst, en met name artikel 5 van de TA- en Hof-overeenkomst, aan de Autoriteit zijn verleend, worden genomen door de bevoegde directeur onder het gezag van de voorzitter en in overeenstemming met de beleidslijnen, procedures en richtsnoeren die door het College zijn vastgesteld.

Alle besluiten van beheer en bestuur van de Autoriteit die gevolgen kunnen hebben voor het vermogen van de Autoriteit om de goede werking van de EER-overeenkomst te waarborgen, zoals de benoeming van directeuren, alsook alle veranderingen in de structuur, de toewijzing van middelen of de respectieve verantwoordelijkheden van de diensten van de Autoriteit, worden uitsluitend genomen door het College als geheel, handelend bij consensus.

De directeuren zijn verantwoording verschuldigd aan het College voor hun besluiten en brengen op verzoek aan het College als geheel verslag uit. Het College stelt, voor zover noodzakelijk, voorschriften, richtsnoeren, beleidslijnen en procedures vast om uitvoering te geven aan dit reglement van orde en om sturing te geven aan het beheer en het bestuur van de Autoriteit als geheel.

De voorzitter roept op gezette tijden beheersvergaderingen bijeen waarop directeuren verslag uitbrengen aan het College en daarvan richtsnoeren ontvangen betreffende het beheer en het functioneren van hun diensten.

De directeuren raadplegen regelmatig de directeur van de Administratie over het beheer van hun diensten wat personeelszaken, financiële aangelegenheden, informatietechnologie, veiligheid en andere administratieve aspecten betreft.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 17

Inwerkingtreding

Dit reglement van orde treedt in werking op 1 januari 2018.

Artikel 18

Intrekking

Het reglement van orde van 7 januari 1994, als gewijzigd, wordt ingetrokken en gelijktijdig met de inwerkingtreding van dit reglement van orde vervangen.

Alle op grond van het vorige reglement van orde genomen besluiten blijven onverlet.

Artikel 19

Bekendmaking

Dit reglement van orde, waarvan de versie in de Engelse taal authentiek is, wordt bekendgemaakt in het EER-deel van en het EER-supplement bij het *Publicatieblad van de Europese Unie*.

EVA-SECRETARIAAT

Lijst van de door IJsland en Noorwegen erkende soorten natuurlijk mineraalwater

(Annuleert en vervangt de tekst die is bekendgemaakt in PB C 137 van 16.5.2013, blz. 4, en EER-supplement nr. 27 van 16.5.2013, blz. 7)

(2018/C 155/05)

Overeenkomstig artikel 1 van Richtlijn 2009/54/EG van het Europees Parlement en de Raad van 18 juni 2009 betreffende de exploitatie en het in de handel brengen van natuurlijk mineraalwater ⁽¹⁾, zoals opgenomen in punt 54zzzzd van hoofdstuk XII van bijlage II van de EER-overeenkomst, zal een lijst van erkende soorten natuurlijk mineraalwater worden bekendgemaakt in het *Publicatieblad van de Europese Unie* en het EER-supplement daarbij.

Lijst van de door IJsland erkende soorten natuurlijk mineraalwater

Handelsbenaming	Naam van de bron	Plaats van exploitatie
Icelandic Glacial	Ölfus Spring	Hlíðarendi, Ölfus, Selfoss

Lijst van de door Noorwegen erkende soorten natuurlijk mineraalwater

Handelsbenaming	Naam van de bron	Plaats van exploitatie
Bonaqua Silver	Telemark kilden	Fyresdal
Eira	Eira kilden	Eresfjord
Farris	Kong Olavs kilde	Larvik
Isbre	Isbre kilden	Buhaugen, Osa, Ulvik
Isklar	Isklar kildene	Vikebygd i Ullensvang
Modal	Modal kilden	Fyresdal
Olden	Blåfjell kilden	Olderdalen
Osa	Osa kilden	Ulvik/Hardanger
Rustad Spring	Rustad kilden	Rustad/Elverum
Snåsa	Snåsakilden	Snåsa
Voss Sparkling	Vosskilden	Vatnestrøm/Iveland

⁽¹⁾ PB L 164 van 26.6.2009, blz. 45.

V

(Bekendmakingen)

BESTUURLIJKE PROCEDURES

EUROPESE COMMISSIE

Uitnodigingen tot het indienen van voorstellen met betrekking tot het werkprogramma voor subsidies op het gebied van trans-Europese telecommunicatienetwerken in het kader van de Connecting Europe Facility voor de periode 2014-2020**(Uitvoeringsbesluit C(2018) 568 van de Commissie)**

(2018/C 155/06)

Het directoraat-generaal Communicatienetwerken, Inhoud en Technologie van de Europese Commissie lanceert de volgende vijf uitnodigingen tot het indienen van voorstellen met het oog op het verlenen van subsidies voor projecten in overeenstemming met de prioriteiten en doelstellingen die zijn vastgelegd in het werkprogramma voor 2018 op het gebied van trans-Europese telecommunicatienetwerken in het kader van de Connecting Europe Facility voor de periode 2014-2020.

Er worden voorstellen ingewacht voor de volgende drie uitnodigingen:

CEF-TC-2018-2: Geautomatiseerde vertaling

CEF-TC-2018-2: E-levering

CEF-TC-2018-2: E-facturering

Het gecombineerde indicatieve budget dat beschikbaar is voor voorstellen die op grond van deze drie uitnodigingen worden geselecteerd, bedraagt 10,5 miljoen EUR.

De uiterste datum voor het indienen van de voorstellen in het kader van deze drie uitnodigingen is **18 september 2018**.

Er worden ook voorstellen ingewacht voor de volgende uitnodiging:

CEF-TC-2018-5: Open data van de overheid

Het indicatieve budget dat beschikbaar is voor voorstellen die op grond van deze uitnodiging worden geselecteerd, bedraagt 18,5 miljoen EUR.

De uiterste datum voor het indienen van de voorstellen in het kader van deze uitnodiging is **15 november 2018**.

Daarnaast worden voorstellen ingewacht voor de volgende uitnodiging:

CEF-TC-2018-3: Cyberbeveiliging

Het indicatieve budget dat beschikbaar is voor voorstellen die op grond van deze uitnodiging worden geselecteerd, bedraagt 13 miljoen EUR.

De uiterste datum voor het indienen van de voorstellen in het kader van deze uitnodiging is **22 november 2018**.

De documentatie bij deze uitnodigingen is beschikbaar op de website van CEF Telecom:

<https://ec.europa.eu/inea/en/connecting-europe-facility/cef-telecom/apply-funding/2018-cef-telecom-calls-proposals>

Bekendmaking van de belangrijkste onderdelen van het vonnis betreffende het faillissement en de opening van de insolventieprocedure overeenkomstig artikel 370 van wet nr. 182/2006 Sb. betreffende het faillissement en de afwikkeling daarvan (insolventiewet) (hierna „uittreksel uit het vonnis” genoemd)

Oproep tot indiening van schuldvorderingen — Let op de termijnen!

Uitnodiging tot het maken van opmerkingen betreffende een vordering — Let op de termijnen!

(2018/C 155/07)

Identificatie van de schuldenaar: ERB bank, a.s., in liquidatie, een naamloze vennootschap naar Tsjechisch recht, gevestigd Čechyňská 419/14a, Trnitá, 602 00 Brno, Tsjechische Republiek, ondernemingsnummer 284 28 943, ingeschreven in het handelsregister bijgehouden door Městský soud v Praze, sectie B, nummer 14463.

Identificatie van de bevoegde rechter: Krajský soud v Brně, Rooseveltova 648/16, 602 00 Brno, Tsjechische Republiek.

Identificatie van de curator: JUDr. Jiřina Lužová, advocaat, gevestigd Dušní 866/22, 110 00 Praha 1, Tsjechische Republiek, ondernemingsnummer 44686650, e-mail: ak@akluzova.cz, tel. +420 222327902.

Bij vonnis van 19 maart 2018 (ref. KSBR 33 INS 19795/2017-A-22) heeft de Krajský soud v Brně, overeenkomstig het Tsjechische recht (wet nr. 182/2006 Sb. betreffende het faillissement en de afwikkeling daarvan (insolventiewet), als gewijzigd) (hierna „**insolventiewet**” genoemd), onder meer:

- a) het faillissement geconstateerd van ERB, a.s., in liquidatie, een naamloze vennootschap naar Tsjechisch recht, gevestigd Čechyňská 419/14a, Trnitá, 602 00 Brno, Tsjechische Republiek, ondernemingsnummer 284 28 943, ingeschreven in het handelsregister bijgehouden door Městský soud v Praze, sectie B, nummer 14463 (hierna „**schuldenaar**” genoemd), en
- b) de schuldenaar in staat van faillissement verklaard (hierna „**het vonnis**” genoemd).

In dat vonnis is ook JUDr. Jiřina Lužová, advocaat, gevestigd Dušní 866/22, 110 00 Praha 1, Tsjechische Republiek, ondernemingsnummer 44686650, aangesteld tot curator van de schuldenaar.

De vorderingen zoals die uit de boeken van de schuldenaar blijken, gelden als aangemelde vorderingen en schuldeisers zullen door de curator individueel op de hoogte worden gesteld binnen een termijn van 60 dagen te rekenen vanaf de faillietverklaring. Deze termijn loopt af op 18 mei 2018.

Indien de schuldeiser het niet eens is met het bedrag van de vordering of de aard ervan zoals die in de in de voorgaande alinea genoemde kennisgeving zijn vermeld, beschikt hij over een termijn van vier maanden te rekenen vanaf de faillietverklaring om bij de curator een bezwaarschrift in te dienen; zo niet, wordt de schuldeiser geacht met de in de kennisgeving vermelde gegevens te hebben ingestemd. Deze termijn loopt af op 19 juli 2018. De schuldeiser met zetel, belangencentrum, domicilie of gebruikelijke verblijfplaats in een lidstaat van de Europese Unie of in een andere staat in de Europese Economische Ruimte kan zijn bezwaarschrift indienen in een officiële taal van die staat. Deze bezwaren moeten worden ingediend onder de Tsjechische titel „Podání námítky proti výši pohledávky” (bezwaren ten aanzien van het bedrag van de vordering). Indien de inhoud van de bezwaren duidelijk is, zal de curator rekening houden met deze verklaring, ook al draagt deze niet bovengenoemde titel. Bezwaren die niet binnen de termijn zijn ingediend, mag hij niet in aanmerking nemen, tenzij duidelijk is dat de bezwaren tijdig zijn ingediend door de instantie die deze moest indienen. De curator kan verlangen dat de schuldeiser een vertaling van de bezwaren in het Tsjechisch indient.

Binnen een termijn van drie maanden vanaf de publicatie van dit uittreksel uit het faillissementsvonnis in het *Publicatieblad van de Europese Unie* kan de schuldeiser bezwaar maken dat hij van de curator geen kennisgeving heeft ontvangen overeenkomstig artikel 373, lid 2, van de insolventiewet. In zijn bezwaarschrift vermeldt hij het bedrag van zijn vordering op de schuldeiser op het tijdstip waarop het faillissement is uitgesproken ten aanzien van de schuldenaar. Hij doet zijn bezwaren vergezeld gaan van een gewaarmerkte kopie van de relevante documenten, met daarin het bedrag van zijn vordering, de datum waarop die is ontstaan en wat daarvan de aard is. In zijn bezwaarschrift geeft hij met name aan of het bij de vordering gaat om een boedelschuld (artikel 168 van de insolventiewet), een met een boedelschuld gelijk te stellen vordering (artikel 169 van de insolventiewet), een vordering van een schuldeiser met pandrecht, een concurrente vordering of een achtergestelde vordering (artikel 172, lid 2, van de insolventiewet), alsmede het eventuele eigendomsvoorbehoud. De schuldeiser met zetel, belangencentrum, domicilie of gebruikelijke verblijfplaats in een lidstaat van de Europese Unie of in een andere staat in de Europese Economische Ruimte kan zijn bezwaarschrift indienen in een officiële taal van die staat. Deze bezwaren moeten worden ingediend onder de Tsjechische titel „Příhláška pohledávky”

(indiening van een vordering). Indien de inhoud van de bezwaren duidelijk is, zal de curator rekening houden met deze verklaring, ook al draagt deze niet bovengenoemde titel. Bezwaren die niet binnen de termijn zijn ingediend, mag hij niet in aanmerking nemen, tenzij duidelijk is dat de bezwaren tijdig zijn ingediend door de instantie die deze moest indienen. De curator kan van de schuldeiser verlangen dat deze een vertaling van de bezwaren in het Tsjechisch indient.

JUDr. Jiřina Luřov, curator ERB bank, a.s., in liquidatie

PROCEDURES IN VERBAND MET DE UITVOERING VAN HET
GEMEENSCHAPPELIJK MEDEDINGINGSBELEID

EUROPESE COMMISSIE

Voorafgaande aanmelding van een concentratie

(Zaak M.8895 — 3i/FSI/Hermes/Scandlines)

Voor de vereenvoudigde procedure in aanmerking komende zaak

(Voor de EER relevante tekst)

(2018/C 155/08)

1. Op 25 april 2018 heeft de Commissie een aanmelding van een voorgenomen concentratie in de zin van artikel 4 van Verordening (EG) nr. 139/2004 van de Raad ⁽¹⁾ ontvangen.

Deze aanmelding betreft de volgende ondernemingen:

- 3i Group plc („3i”, Verenigd Koninkrijk),
- First State Investments International Limited („FSI”, Australië),
- Hermes GPE LLP, onderdeel van Hermes Investment Management Group („Hermes”, Verenigd Koninkrijk),
- Scandlines Holding ApS („Scandlines”, Denemarken).

3i, FSI en Hermes verkrijgen gezamenlijke zeggenschap in de zin van artikel 3, lid 1, onder b), en artikel 3, lid 4, van de concentratieverordening over Scandlines.

De concentratie komt tot stand door de verwerving van aandelen.

2. De activiteiten van de betrokken ondernemingen zijn:

- 3i: internationale belegger en beleggingsbeheerder, met nadruk op midmarket private equity en infrastructuurinvesteringen;
- FSI: divisie assetmanagement van Commonwealth Bank of Australia;
- Hermes: Brits beleggingsbeheerder gespecialiseerd in gepersonaliseerde en gediversifieerde private-equity- en infrastructuurportfolio's voor rekening van zijn cliënten;
- Scandlines: veerdiensten voor passagiers en vracht op twee korteafstandsverbindingen tussen Duitsland en Denemarken.

3. Op grond van een voorlopig onderzoek is de Commissie van oordeel dat de aangemelde transactie binnen het toepassingsgebied van de concentratieverordening kan vallen. Ten aanzien van dit punt wordt de definitieve beslissing echter aangehouden.

Er zij op gewezen dat deze zaak in aanmerking komt voor de vereenvoudigde procedure zoals uiteengezet in de mededeling van de Commissie betreffende een vereenvoudigde procedure voor de behandeling van bepaalde concentraties krachtens Verordening (EG) nr. 139/2004 van de Raad ⁽²⁾.

4. De Commissie verzoekt belanghebbenden haar hun eventuele opmerkingen over de voorgenomen concentratie kenbaar te maken.

Deze opmerkingen moeten de Commissie uiterlijk tien dagen na de datum van deze bekendmaking hebben bereikt. De volgende referentie moet altijd worden vermeld:

M.8895 — 3i/FSI/Hermes/Scandlines

⁽¹⁾ PB L 24 van 29.1.2004, blz. 1 („de concentratieverordening”).

⁽²⁾ PB C 366 van 14.12.2013, blz. 5.

Opmerkingen kunnen per e-mail, per fax of per post aan de Commissie worden toegezonden. Gelieve de onderstaande contactgegevens te gebruiken:

E-mail: COMP-MERGER-REGISTRY@ec.europa.eu

Fax +32 22964301

Postadres:

Europese Commissie
Directoraat-generaal Concurrentie
Griffie voor concentraties
1049 Brussel
BELGIË

Voorafgaande aanmelding van een concentratie
(Zaak M.8833 — Alps/Alpine)
Voor de vereenvoudigde procedure in aanmerking komende zaak
(Voor de EER relevante tekst)
(2018/C 155/09)

1. Op 25 april 2018 heeft de Commissie een aanmelding van een voorgenomen concentratie in de zin van artikel 4 van Verordening (EG) nr. 139/2004 van de Raad ⁽¹⁾ ontvangen.

Deze aanmelding betreft de volgende ondernemingen:

- Alps Electric Co., Ltd („Alps”, Japan),
- Alpine Electronics, Inc. („Alpine”, Japan).

Alps verkrijgt de zeggenschap in de zin van artikel 3, lid 1, onder b), van de concentratieverordening over het geheel van Alpine.

De concentratie komt tot stand door de verwerving van aandelen.

2. De activiteiten van de betrokken ondernemingen zijn:

- Alps: ontwikkeling, productie en verkoop van een breed scala elektronische componenten die uiteenlopende toepassingen vinden, zoals automotieve, huishoud-, zorg-, energie- en IT-toepassingen;
- Alpine: ontwikkeling, productie en verkoop van infotainmentsystemen voor auto's (waaronder basiscomponenten voor navigatie-, audio- en visuele systemen), car audiosystemen, driveassistssystemen, en informatie- en telecomtoepassingen voor auto's.

3. Op grond van een voorlopig onderzoek is de Commissie van oordeel dat de aangemelde transactie binnen het toepassingsgebied van de concentratieverordening kan vallen. Ten aanzien van dit punt wordt de definitieve beslissing echter aangehouden.

Er zij op gewezen dat deze zaak in aanmerking komt voor de vereenvoudigde procedure zoals uiteengezet in de mededeling van de Commissie betreffende een vereenvoudigde procedure voor de behandeling van bepaalde concentraties krachtens Verordening (EG) nr. 139/2004 van de Raad ⁽²⁾.

4. De Commissie verzoekt belanghebbenden haar hun eventuele opmerkingen over de voorgenomen concentratie kenbaar te maken.

Deze opmerkingen moeten de Commissie uiterlijk tien dagen na de datum van deze bekendmaking hebben bereikt. De volgende referentie moet altijd worden vermeld:

M.8833 — Alps/Alpine.

Opmerkingen kunnen aan de Commissie worden toegezonden per e-mail, per fax of per post. Gelieve de onderstaande contactgegevens te gebruiken:

E-mail: COMP-MERGER-REGISTRY@ec.europa.eu

Fax +32 22964301

Postadres:

Europese Commissie
Directoraat-generaal Concurrentie
Griffie voor concentraties
1049 Brussel
BELGIË

⁽¹⁾ PB L 24 van 29.1.2004, blz. 1 („de concentratieverordening”).

⁽²⁾ PB C 366 van 14.12.2013, blz. 5.

ISSN 1977-0995 (elektronische uitgave)
ISSN 1725-2474 (papieren uitgave)



Bureau voor publicaties van de Europese Unie
2985 Luxemburg
LUXEMBURG

NL