

Publicatieblad van de Europese Unie

C 31



Uitgave
in de Nederlandse taal

Mededelingen en bekendmakingen

64e jaargang
28 januari 2021

Inhoud

II Mededelingen

MEDEDELINGEN VAN DE INSTELLINGEN, ORGANEN EN INSTANTIES VAN DE EUROPESE UNIE

Europese Commissie

2021/C 31/01	Besluit om geen bezwaar aan te tekenen tegen een aangemelde concentratie (Zaak M.10074 — Hyundai Motor Company/Hyundai Assan Otomotive Sanayi) ⁽¹⁾	1
2021/C 31/02	Besluit om geen bezwaar aan te tekenen tegen een aangemelde concentratie (Zaak M.9711 — Alliance Healthcare Deutschland AG/GEHE Pharma Handel GmbH) ⁽¹⁾	2
2021/C 31/03	Besluit om geen bezwaar aan te tekenen tegen een aangemelde concentratie (Zaak M.10091 — TowerBrook Capital Partners/Warburg Pincus/AA) ⁽¹⁾	3

IV Informatie

INFORMATIE AFKOMSTIG VAN DE INSTELLINGEN, ORGANEN EN INSTANTIES VAN DE EUROPESE UNIE

Europese Commissie

2021/C 31/04	Wisselkoersen van de euro — 27 januari 2021	4
--------------	---	---

Rekenkamer

2021/C 31/05	Speciaal verslag nr. 3/2021 — “Uitwisseling van fiscale inlichtingen in de EU: de basis is solide, de uitvoering suboptimaal”	5
--------------	---	---

NL

⁽¹⁾ Voor de EER relevante tekst.

V *Bekendmakingen*

BESTUURLIJKE PROCEDURES

Europese Commissie

2021/C 31/06	Oproep tot het indienen van voorstellen 2021 — Monoprogramma's — Subsidies voor voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende landbouwproducten uitgevoerd op de interne markt en in derde landen overeenkomstig Verordening (EU) nr. 1144/2014 van het Europees Parlement en de Raad	6
2021/C 31/07	Oproep tot het indienen van voorstellen 2021 — Multiprogramma's — Subsidies voor voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende landbouwproducten uitgevoerd op de interne markt en in derde landen overeenkomstig Verordening (EU) nr. 1144/2014 van het Europees Parlement en de Raad	27

PROCEDURES IN VERBAND MET DE UITVOERING VAN HET GEMEENSCHAPPELIJK MEDEDINGINGSBELEID

Europese Commissie

2021/C 31/08	Voorafgaande aanmelding van een concentratie (Zaak M.10010 — Investindustrial Group/CSM Ingredients) — Voor de vereenvoudigde procedure in aanmerking komende zaak ⁽¹⁾	48
2021/C 31/09	Voorafgaande aanmelding van een concentratie (Zaak M.10076 — Cinven/Raffles/Miller) — Voor de vereenvoudigde procedure in aanmerking komende zaak ⁽¹⁾	50

⁽¹⁾ Voor de EER relevante tekst.

II

*(Mededelingen)*MEDEDELINGEN VAN DE INSTELLINGEN, ORGANEN EN INSTANTIES VAN
DE EUROPESE UNIE

EUROPESE COMMISSIE

**Besluit om geen bezwaar aan te tekenen tegen een aangemelde concentratie
(Zaak M.10074 — Hyundai Motor Company/Hyundai Assan Otomotive Sanayi)****(Voor de EER relevante tekst)**

(2021/C 31/01)

Op 21 januari 2021 heeft de Commissie besloten zich niet te verzetten tegen bovenvermelde aangemelde concentratie en deze verenigbaar met de interne markt te verklaren. Dit besluit is gebaseerd op artikel 6, lid 1, onder b), van Verordening (EG) nr. 139/2004 van de Raad ⁽¹⁾. De volledige tekst van het besluit is slechts beschikbaar in het Engels en zal openbaar worden gemaakt na verwijdering van eventuele bedrijfsgeheimen. De tekst is beschikbaar:

- op de website Concurrentie van de Commissie, afdeling Fusies (<http://ec.europa.eu/competition/mergers/cases/>). Deze website biedt verschillende hulpmiddelen om individuele concentratiebesluiten op te zoeken, onder meer op: naam van de onderneming, nummer van de zaak, datum en sector,
- in elektronische vorm op de EUR-Lex-website (<http://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=nl>) onder document nr. 32021M10074. EUR-Lex biedt onlinetoegang tot de communautaire wetgeving.

⁽¹⁾ PB L 24 van 29.1.2004, blz. 1.

Besluit om geen bezwaar aan te tekenen tegen een aangemelde concentratie
(Zaak M.9711 — Alliance Healthcare Deutschland AG/GEHE Pharma Handel GmbH)

(Voor de EER relevante tekst)

(2021/C 31/02)

Op 17 augustus 2020 heeft de Commissie besloten zich niet te verzetten tegen bovenvermelde aangemelde concentratie en deze verenigbaar met de interne markt te verklaren. Dit besluit is gebaseerd op artikel 6, lid 1, onder b), van Verordening (EG) nr. 139/2004 van de Raad ⁽¹⁾. De volledige tekst van het besluit is slechts beschikbaar in het Engels en zal openbaar worden gemaakt na verwijdering van eventuele bedrijfsgeheimen. De tekst is beschikbaar:

- op de website Concurrentie van de Commissie, afdeling Fusies (<http://ec.europa.eu/competition/mergers/cases/>). Deze website biedt verschillende hulpmiddelen om individuele concentratiebesluiten op te zoeken, onder meer op: naam van de onderneming, nummer van de zaak, datum en sector,
- in elektronische vorm op de EUR-Lex-website (<http://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=nl>) onder document nr. 32020M9711. EUR-Lex biedt onlinetoegang tot de communautaire wetgeving.

—————

⁽¹⁾ PB L 24 van 29.1.2004, blz. 1.

Besluit om geen bezwaar aan te tekenen tegen een aangemelde concentratie
(Zaak M.10091 — TowerBrook Capital Partners/Warburg Pincus/AA)

(Voor de EER relevante tekst)

(2021/C 31/03)

Op 22 januari 2021 heeft de Commissie besloten zich niet te verzetten tegen bovenvermelde aangemelde concentratie en deze verenigbaar met de interne markt te verklaren. Dit besluit is gebaseerd op artikel 6, lid 1, onder b), van Verordening (EG) nr. 139/2004 van de Raad ⁽¹⁾. De volledige tekst van het besluit is slechts beschikbaar in het Engels en zal openbaar worden gemaakt na verwijdering van eventuele bedrijfsgeheimen. De tekst is beschikbaar:

- op de website Concurrentie van de Commissie, afdeling Fusies (<http://ec.europa.eu/competition/mergers/cases/>). Deze website biedt verschillende hulpmiddelen om individuele concentratiebesluiten op te zoeken, onder meer op: naam van de onderneming, nummer van de zaak, datum en sector,
- in elektronische vorm op de EUR-Lex-website (<http://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=nl>) onder document nr. 32021M10091. EUR-Lex biedt onlinetoegang tot de communautaire wetgeving.

⁽¹⁾ PB L 24 van 29.1.2004, blz. 1.

IV

(Informatie)

INFORMATIE AFKOMSTIG VAN DE INSTELLINGEN, ORGANEN EN
INSTANTIES VAN DE EUROPESE UNIE

EUROPESE COMMISSIE

Wisselkoersen van de euro ⁽¹⁾

27 januari 2021

(2021/C 31/04)

1 euro =

	Munteenheid	Koers		Munteenheid	Koers
USD	US-dollar	1,2114	CAD	Canadese dollar	1,5453
JPY	Japane yen	125,87	HKD	Hongkongse dollar	9,3911
DKK	Deense kroon	7,4377	NZD	Nieuw-Zeelandse dollar	1,6844
GBP	Pond sterling	0,88395	SGD	Singaporese dollar	1,6088
SEK	Zweedse kroon	10,1139	KRW	Zuid-Koreaanse won	1 340,79
CHF	Zwitserse frank	1,0759	ZAR	Zuid-Afrikaanse rand	18,4379
ISK	IJslandse kroon	157,00	CNY	Chinese yuan renminbi	7,8411
NOK	Noorse kroon	10,4555	HRK	Kroatische kuna	7,5590
BGN	Bulgaarse lev	1,9558	IDR	Indonesische roepia	17 123,20
CZK	Tsjechische koruna	26,025	MYR	Maleisische ringgit	4,9007
HUF	Hongaarse forint	360,90	PHP	Filipijnse peso	58,270
PLN	Poolse zloty	4,5520	RUB	Russische roebel	91,7258
RON	Roemeense leu	4,8753	THB	Thaise baht	36,342
TRY	Turkse lira	8,9542	BRL	Braziliaanse real	6,4967
AUD	Australische dollar	1,5744	MXN	Mexicaanse peso	24,4497
			INR	Indiase roepie	88,4380

⁽¹⁾ Bron: door de Europese Centrale Bank gepubliceerde referentiekosten.

REKENKAMER

Speciaal verslag nr. 3/2021

“Uitwisseling van fiscale inlichtingen in de EU: de basis is solide, de uitvoering suboptimaal”

(2021/C 31/05)

De Europese Rekenkamer deelt u mee dat Speciaal verslag nr. 3/2021 “Uitwisseling van fiscale inlichtingen in de EU: de basis is solide, de uitvoering suboptimaal” zojuist is gepubliceerd.

Het verslag kan worden ingezien op of gedownload van de website van de Europese Rekenkamer: <http://eca.europa.eu>

V

(Bekendmakingen)

BESTUURLIJKE PROCEDURES

EUROPESE COMMISSIE

OPROEP TOT HET INDIENEN VAN VOORSTELLEN 2021

MONOPROGRAMMA'S

Subsidies voor voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende landbouwproducten uitgevoerd op de interne markt en in derde landen overeenkomstig Verordening (EU) nr. 1144/2014 van het Europees Parlement en de Raad

(2021/C 31/06)

Inhoudsopgave

	<i>Bladzijde</i>
0. Inleiding	8
1. Achtergrondinformatie	9
2. Doelstellingen — Thema's en prioriteiten — Activiteiten die kunnen worden gefinancierd — Verwachte impact	9
AG RIP-MONO-2021-IM-EU KR	9
Doelstellingen	9
AG RIP-MONO-2021-IM-BIOLOGISCH	10
Doelstellingen	10
AG RIP-MONO-2021-IM-DUURZAAM	10
Doelstellingen	10
AG RIP-MONO-2021-IM-DEGELIJKE-EETGEWOONTEN	10
Doelstellingen	10
AG RIP-MONO-2021-IM-KENMERKEN	11
Doelstellingen	11
AG RIP-MONO-2021-DL-AZIË/AMERIKA en ANDERE	11
Doelstellingen	11
AG RIP-MONO-2021-DL-BIOLOGISCH	11
Doelstellingen	11
Activiteiten die kunnen worden gefinancierd	11
Verwachte resultaat	11
3. Beschikbaar budget	12
4. Tijdschema en termijnen	13
5. Ontvankelijkheid	13

6.	Subsidiabiliteit	14
	Subsidiabele deelnemers	14
	Consortiumsamenstelling	16
	Subsidiabele activiteiten	16
	Geografische locatie (doellanden)	18
	Duur	18
7.	Financiële draagkracht en operationele capaciteit	18
	Financiële draagkracht	18
	Operationele capaciteit	19
	Uitsluiting	19
8.	Evaluatie- en gunningsprocedure	20
9.	Gunningcriteria	21
10.	Juridische en financiële opzet van de subsidieovereenkomsten	21
	Aanvangsdatum en duur van het project	22
	Te leveren prestaties	22
	Vorm van de subsidie, financieringspercentage en maximumbedrag van de subsidie	22
	Budgetcategorieën en regels voor subsidiabiliteit van kosten	22
	Rapportage- en betalingsregelingen	23
	Certificaten	23
	Aansprakelijkheidsregeling voor terugvorderingen	24
	Bepalingen betreffende de uitvoering van het project	24
	Niet-naleving en contractbreuk	24
11.	Hulp	24
12.	Belangrijk	25

0. Inleiding

Dit is een oproep tot het indienen van voorstellen voor EU-actiesubsidies op het gebied van voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende Europese landbouwproducten (Agrif-programma) die via monoprogramma's worden uitgevoerd op de interne markt en in derde landen.

Het regelgevingskader voor dit EU-financieringsprogramma is vastgesteld in:

- Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad ⁽¹⁾ (Financieel Reglement van de EU);
- de basishandeling (Verordening (EU) nr. 1144/2014 van het Europees Parlement en de Raad ⁽²⁾);
- Gedelegeerde Verordening (EU) 2015/1829 van de Commissie ⁽³⁾, en
- Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1831 van de Commissie ⁽⁴⁾.

De oproep wordt gelanceerd in overeenstemming met het werkprogramma voor 2021 ⁽⁵⁾ en zal worden beheerd door het Uitvoerend Agentschap voor consumenten, gezondheid, landbouw en voeding (Chafea), dat door de Europese Commissie belast wordt met het beheer van het bevorderingsbeleid.

De oproep heeft betrekking op de volgende vijf thema's op de interne markt:

- AGRIP-MONO-2021-IM-EU KR (Thema 1) — Interne markt
- AGRIP-MONO-2021-IM-BIOLOGISCH (Thema 2) — Interne markt
- AGRIP-MONO-2021-IM-DUURZAAM (Thema 3) — Interne markt
- AGRIP-MONO-2021-IM-DEGELIJKE-EETGEWOONTEN (Thema 4) — Interne markt
- AGRIP-MONO-2021-IM-KENMERKEN (Thema 5) — Interne markt

Daarnaast heeft de oproep betrekking op de volgende vier thema's in derde landen:

- AGRIP-MONO-2021-DL-AZĪE (Thema 6) — Derde landen
- AGRIP-MONO-2021-DL-AMERIKA'S (Thema 7) — Derde landen
- AGRIP-MONO-2021-DL-ANDERE (Thema 8) — Derde landen
- AGRIP-MONO-2021-DL-BIOLOGISCH (Thema 9) — Derde landen

We nodigen u uit om de documentatie over de oproep tot het indienen van voorstellen zorgvuldig te lezen op de Themapagina van het financierings- en aanbestedingsportaal, en in het bijzonder nauwgezet kennis te nemen van dit oproepdocument, de modelsubsidieovereenkomst, de Onlinehandleiding van het financierings- en aanbestedingsportaal van de EU, de Agrif-programmagids en de EU-GSO — geannoteerde subsidieovereenkomst.

Deze documenten bevatten uitleg en antwoorden op vragen die u mogelijk hebt bij het opstellen van uw aanvraag:

- het oproepdocument schetst de:
 - achtergrond, doelstellingen, reikwijdte, te financieren activiteiten en verwachte resultaten (afdelingen 1 en 2);
 - tijdschema en beschikbare begroting (afdelingen 3 en 4);

⁽¹⁾ Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad van 18 juli 2018 tot vaststelling van de financiële regels van toepassing op de algemene begroting van de Unie, tot wijziging van Verordeningen (EU) nr. 1296/2013, (EU) nr. 1301/2013, (EU) nr. 1303/2013, (EU) nr. 1304/2013, (EU) nr. 1309/2013, (EU) nr. 1316/2013, (EU) nr. 223/2014, (EU) nr. 283/2014 en Besluit nr. 541/2014/EU en tot intrekking van Verordening (EU, Euratom) nr. 966/2012 (PB L 193 van 30.7.2018, blz. 1).

⁽²⁾ Verordening (EU) nr. 1144/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 22 oktober 2014 inzake voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende landbouwproducten uitgevoerd op de interne markt en in derde landen en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 3/2008 van de Raad (PB L 317 van 4.11.2014, blz. 56).

⁽³⁾ Gedelegeerde Verordening (EU) 2015/1829 van de Commissie van 23 april 2015 tot aanvulling van Verordening (EU) nr. 1144/2014 van het Europees Parlement en de Raad inzake voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende landbouwproducten uitgevoerd op de interne markt en in derde landen (PB L 266 van 13.10.2015, blz. 3).

⁽⁴⁾ Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1831 van de Commissie van 7 oktober 2015 tot vaststelling van toepassingsbepalingen voor Verordening (EU) nr. 1144/2014 van het Europees Parlement en de Raad inzake voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende landbouwproducten uitgevoerd op de interne markt en in derde landen (PB L 266 van 13.10.2015, blz. 14).

⁽⁵⁾ Uitvoeringsbesluit C(2020) 8835 def. van de Commissie van 16 december 2020 betreffende de vaststelling van het werkprogramma voor 2021 en het financieringsbesluit voor de uitvoering van de afzetbevordering van landbouwproducten.

- ontvankelijkheids- en subsidiabiliteitsvoorwaarden, criteria voor financiële draagkracht en operationele capaciteit en uitsluiting (afdelingen 5, 6 en 7);
- evaluatie- en gunningsprocedure (afdeling 8);
- gunningscriteria (afdeling 9);
- juridische en financiële opzet van de subsidieovereenkomsten (afdeling 10);
- de onlinehandleiding en de Agrip-programmagids schetsen de:
 - procedures om zich te registreren en onlinevoorstellen in te dienen via het financierings- en aanbestedingsportaal van de EU ("het portaal");
 - aanbevelingen voor het opstellen van de aanvraag;
- de GSO — geannoteerde subsidieovereenkomst bevat:
 - gedetailleerde annotaties over alle bepalingen in de subsidieovereenkomst die u moet ondertekenen om de subsidie te verkrijgen (waaronder de subsidiabiliteit van de kosten, het betalingsschema, bijkomende verplichtingen enz.).

U wordt ook aangemoedigd om op het portaal over de afzetbevordering van landbouwproducten de lijst van eerder gefinancierde projecten te raadplegen.

1. Achtergrondinformatie

De algemene doelstelling van het Agrip-programma is het concurrentievermogen van de landbouwsector van de EU te verbeteren.

De specifieke doelstellingen van dit programma zijn:

- a) meer bekendheid geven aan de voordelen van de landbouwproducten van de EU en de hoge normen die aan de productiemethoden in de Unie worden gesteld;
- b) het concurrentievermogen en de consumptie van landbouwproducten en bepaalde levensmiddelen uit de EU vergroten en het profiel ervan zowel binnen als buiten de EU verhogen;
- c) de bekendheid met en erkenning van kwaliteitsregelingen van de EU vergroten;
- d) het marktaandeel van landbouwproducten en bepaalde levensmiddelen uit de EU uitbreiden, met specifieke aandacht voor de markten in derde landen die het grootste groeipotentieel bieden;
- e) de normale marktomstandigheden herstellen in geval van ernstige marktverstoringen, verlies van vertrouwen bij de consument of andere specifieke problemen.

2. Doelstellingen — Thema's en prioriteiten — Activiteiten die kunnen worden gefinancierd — Verwachte impact

AGRIP-MONO-2021-IM-EU KR

Doelstellingen

De doelstelling is de bekendheid met en de erkenning van kwaliteitsregelingen van de Unie te vergroten, namelijk:

- a) kwaliteitsregelingen: beschermde oorsprongsbenaming (BOB), beschermde geografische aanduiding (BGA), gegarandeerde traditionele specialiteit (GTS) en facultatieve kwaliteitsaanduidingen;
- b) het logo van kwaliteitslandbouwproducten die specifiek zijn voor de ultraperifere gebieden van de Unie.

Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's over EU-kwaliteitsregelingen moeten een topprioriteit zijn op de interne markt, aangezien dergelijke regelingen de consument garanties bieden over de kwaliteit en de kenmerken van het product of het gebruikte productieproces, een toegevoegde waarde voor de betrokken producten opleveren en de marktkansen ervan vergroten.

Een van de verwachte resultaten is dat meer Europese consumenten het logo dat bij de kwaliteitsregelingen van de Unie hoort, zullen herkennen. Volgens een speciale Eurobarometerenquête (nr. 504) herkent slechts 14 % van de Europese consumenten de logo's van producten met een beschermde oorsprongsbenaming (BOB), herkent 20 % een beschermde geografische aanduiding (BGA), en herkent 14 % een gegarandeerde traditionele specialiteit. Dit zijn de drie voornaamste kwaliteitsregelingen van de Unie.

Het verwachte eindresultaat is dat de bekendheid met de kwaliteitsregeling van de Unie wordt vergroot, het concurrentievermogen en de consumptie van in het kader van een kwaliteitsregeling van de Unie geregistreerde producten worden verbeterd, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid.

AGRIP-MONO-2021-IM-BIOLOGISCH*Doelstellingen*

De doelstelling is de bekendheid met en de erkenning van de kwaliteitsregeling van de Unie op het vlak van biologische productie te verhogen.

Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's over de biologische productiewijze moeten een topprioriteit zijn op de interne markt, aangezien dergelijke regeling de consument garanties biedt over de duurzaamheid, de kwaliteit en de kenmerken van het product en het gebruikte productieproces en de milieuvoordelen die zij opleveren, een toegevoegde waarde voor de betrokken producten opleveren en de marktkansen ervan vergroten.

Een van de verwachte resultaten is dat meer Europese consumenten het EU-logo voor biologische productie zullen herkennen. Volgens een speciale Eurobarometerenquête (nr. 504) is de bekendheid met het logo voor biologische landbouw sinds 2017 met 29 procentpunten toegenomen; zo herkent 56 % van de Europese consumenten het EU-logo voor biologische landbouw.

Het verwachte eindresultaat is dat de bekendheid met de kwaliteitsregeling van de Unie op het vlak van biologische productie toeneemt en dat het concurrentievermogen en de consumptie van biologische producten worden vergroot, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid.

AGRIP-MONO-2021-IM-DUURZAAM*Doelstellingen*

Acties moeten de nadruk leggen op de duurzaamheid van de EU-landbouw en moeten de positieve effecten voor klimaatactie en het milieu onderstrepen. In het kader van de acties dient aandacht te worden besteed aan de wijze waarop het gepromote product/de gepromote producten en de bijbehorende productiemethode(n) een bijdrage leveren aan:

- a) het beperken van de klimaatverandering (bijv. een vermindering van de broeikasgasemissies) en/of aanpassingen aan de klimaatverandering (bijv. waterbesparing, klimaatresistente gewassen en gewasvariëteiten), en
- b) minimaal een van de volgende elementen:
 - i) behoud van de biodiversiteit en duurzaam gebruik van natuurlijke hulpbronnen (bijv. wilde dieren, landschap, genetische hulpbronnen);
 - ii) duurzaam waterbeheer (bijv. efficiëntie van watergebruik, vermindering van voedingsstoffen of pesticiden);
 - iii) duurzaam bodembeheer (bijv. erosiebeheersing, voedingsstoffevenwicht, preventie van verzuring, verzilting, vermindering van pesticiden);
 - iv) duurzame, koolstofefficiënte methoden voor veeteelt;
 - v) vermindering van het gebruik van antimicrobiële stoffen;
 - vi) vermindering van voedselverlies en voedselverspilling;
 - vii) duurzaam gebruik;
 - viii) dierenwelzijn.

AGRIP-MONO-2021-IM-DEGELIJKE-EETGEWOONTEN*Doelstellingen*

De Europese Commissie zet zich in voor het bevorderen van degelijke eetgewoonten, overeenkomstig haar witboek over een strategie voor aan voeding, overgewicht en obesitas gerelateerde gezondheidskwesties ⁽⁶⁾. De acties zullen de aandacht vestigen op de voordelen van het consumeren van verse groenten en fruit in een evenwichtig dieet. De boodschappen kunnen zich met name richten op: het streven om dagelijks minstens vijf gevarieerde porties groente en fruit in te nemen, de plaats van groente en fruit in de voedselpiramide, de gunstige invloed op de gezondheid enz.

De doelstelling is de consumptie van verse groenten en fruit in de EU verhogen en consumenten voorlichten over evenwichtige en goede eetgewoonten.

Het verwachte eindresultaat is dat het concurrentievermogen en de consumptie van de betrokken groenten en fruit van de EU worden vergroot, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid.

⁽⁶⁾ COM(2007) 279 definitief van 30.5.2007.

AGRIP-MONO-2021-IM-KENMERKEN*Doelstellingen*

De doelstelling is de aandacht te vestigen op ten minste een van de specifieke kenmerken van de landbouwproductiemethoden van de Unie, uit het oogpunt van met name voedselveiligheid, traceerbaarheid, authenticiteit, etikettering, aspecten betreffende voedingswaarde en gezondheid (met inbegrip van goede eetgewoonten en verantwoord gebruik van in aanmerking komende alcoholische dranken), dierenwelzijn, milieuzorg en duurzaamheid (waaronder milieuvoordelen), en op de kenmerken van landbouwproducten en levensmiddelen, met name uit het oogpunt van hun kwaliteit, smaak, verscheidenheid of tradities.

Het verwachte eindresultaat is dat de bekendheid van de consument met de voordelen van de landbouwproducten van de Unie toeneemt en dat het concurrentievermogen en de consumptie van de landbouwproducten en levensmiddelen van de Unie worden vergroot, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid.

AGRIP-MONO-2021-DL-AZIË/AMERIKA EN ANDERE*Doelstellingen*

De voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's zullen gericht zijn op een of meer in het kader van het desbetreffende thema aangewezen landen.

De doelstellingen van deze programma's moeten in overeenstemming met de in artikel 2 van Verordening (EU) nr. 1144/2014 genoemde algemene en specifieke doelstellingen en met de in artikel 3 van die verordening genoemde doelstellingen de aandacht vestigen op de specifieke kenmerken van de landbouwproductiemethoden van de Unie uit het oogpunt van met name voedselveiligheid, traceerbaarheid, authenticiteit, etikettering, aspecten betreffende voedingswaarde en gezondheid, dierenwelzijn, milieuzorg en duurzaamheid, en de kenmerken van landbouwproducten en levensmiddelen, met name uit het oogpunt van hun kwaliteit, smaak, verscheidenheid of tradities.

Het verwachte eindresultaat is dat het concurrentievermogen en de consumptie van de landbouwproducten en levensmiddelen van de Unie worden vergroot, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid.

AGRIP-MONO-2021-DL-BIOLOGISCH*Doelstellingen*

De doelstelling is de bekendheid met en de erkenning van de kwaliteitsregeling van de Unie op het vlak van biologische productie te verhogen in derde landen.

Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's over de biologische productiewijze moeten een topprioriteit zijn, aangezien dergelijke regeling de consument garanties biedt over de duurzaamheid, de kwaliteit en de kenmerken van het product en het gebruikte productieproces en de milieuvoordelen die zij opleveren, een toegevoegde waarde voor de betrokken producten opleveren en de marktkansen ervan vergroten.

Het verwachte eindresultaat is dat de bekendheid met de kwaliteitsregeling van de Unie op het vlak van biologische productie toeneemt en dat het concurrentievermogen en de consumptie van biologische producten worden vergroot, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid in derde landen.

Activiteiten die kunnen worden gefinancierd

De activiteiten die in het kader van deze oproep kunnen worden gefinancierd, zijn voorlichtings- en afzetbevorderingscampagnes over de in artikel 5 van Verordening (EU) nr. 1144/2014 vermelde producten en regelingen.

Meer details over "Subsidiabele activiteiten" zijn te vinden in afdeling 6.

Verwachte resultaat

Het verwachte eindresultaat van deze oproep tot het indienen van voorstellen is dat het concurrentievermogen en de consumptie van Europese landbouwproducten en levensmiddelen wordt verbeterd en/of dat de bekendheid met de kwaliteitsregelingen van de Unie wordt verhoogd, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid in de doellanden.



Voor meer informatie over de afzetbevordering van landbouwproducten, zie <https://ec.europa.eu/chafea/agri/en>

3. Beschikbaar budget

Het beschikbare budget voor de oproep tot het indienen van voorstellen is 81 000 000 EUR.

Specifieke budgetinformatie per thema is te vinden in onderstaande tabel.

Interne markt

Thema	Themabudget	Themadetails
1 — AGRIP-MONO-2021-IM-EU KR	5 000 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's die gericht zijn op het verhogen van de bekendheid met en de erkenning van kwaliteitsregelingen van de Unie zoals omschreven in artikel 5, lid 4, onder a) en c), van Verordening (EU) nr. 1144/2014
2 — AGRIP-MONO-2021-IM-BIOLOGISCH	6 000 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's die gericht zijn op het verhogen van de bekendheid met en de erkenning van kwaliteitsregelingen van de Unie met betrekking tot de biologische productiewijze zoals omschreven in artikel 5, lid 4, onder b), van Verordening (EU) nr. 1144/2014
3 — AGRIP-MONO-2021-IM-DUURZAAM	6 000 000 EUR	Programma's die gericht zijn op het verhogen van de bekendheid met duurzame landbouw in de Unie en de rol van de agrovoedingssector voor klimaatactie en het milieu
4 — AGRIP-MONO-2021-IM-DEGELIJKE EETGEWOONTEN	9 100 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's die gericht zijn op het verhogen van de consumptie van verse groenten en fruit op de interne markt in het kader van evenwichtige en degelijke eetgewoonten (*). De producten die in aanmerking komen voor dit thema, zijn de producten die zijn opgenomen in deel IX en de verse bananen in deel XI van bijlage I bij Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad.
5 — AGRIP-MONO-2021-IM-KENMERKEN	6 000 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's om de aandacht te vestigen op de specifieke kenmerken van de landbouwmethoden in de Unie en de kenmerken van de Europese landbouwproducten en levensmiddelen, en op de kwaliteitsregelingen zoals omschreven in artikel 5, lid 4, onder d), van Verordening (EU) nr. 1144/2014

(*) Monoprogramma's voor "groenten en fruit" voor de interne markt zijn ook subsidiabel in het kader van andere thema's. Voor campagnes over fruit en groenten in het kader van andere thema's die gericht zijn op de interne markt zal een andere boodschap worden gebruikt dan de aandacht vestigen op de voordelen van de consumptie van groente en fruit in een evenwichtig en degelijk dieet (behalve wanneer groente en fruit in verband wordt gebracht met (een) ander(e) product(en)).

Derde landen

Thema	Themabudget	Themadetails
6 — AGRIP-MONO-2021-DL-AZIË	16 300 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's die gericht zijn op een of meer van de volgende landen: China (inclusief Hongkong en Macao), Japan, Zuid-Korea, Taiwan, Zuidoost-Azië of Zuid-Azië
7 — AGRIP-MONO-2021-DL-AMERIKA'S	8 300 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's die gericht zijn op een of meer van de volgende landen: Canada, Verenigde Staten of Mexico
8 — AGRIP-MONO-2021-DL-ANDERE	12 300 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's die gericht zijn op andere geografische gebieden (*)

Thema	Themabudget	Themadetails
9 — AGRIP-MONO-2021-DL-BIOLOGISCH	12 000 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's voor biologische producten in het kader van de in artikel 5, lid 4, onder b), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 omschreven EU-kwaliteitsregeling in om het even welk(e) derde land(en) (**)

(*) Programma's die gericht zijn op de minst ontwikkelde landen (MOL's) volgens de VN-lijst die beschikbaar is op https://www.un.org/development/desa/dpad/wp-content/uploads/sites/45/publication/ldc_list.pdf, moeten in overeenstemming zijn met de ontwikkelingsdoelstellingen van de EU. Aanvragers zal worden gevraagd een eigen beoordeling in te dienen en uit te leggen waarom het voorgestelde afzetbevorderingsprogramma de doelstellingen van het EU-ontwikkelingsbeleid in het minst ontwikkelde land waarop het afzetbevorderingsprogramma zich richt, niet nadelig zal beïnvloeden.

(**) Monoprogramma's ter bevordering van biologische producten in derde landen zijn van toepassing in het kader van het thema AGRIP-MONO-2021-DL-BIOLOGISCH. Ze kunnen niet worden toegepast in het kader van andere thema's, behalve indien biologische producten worden gecombineerd met andere producten.

Het budget van de oproep is afhankelijk van de beschikbaarheid van de kredieten die zijn opgenomen in de algemene begroting van de EU voor 2021 na de vaststelling daarvan door de begrotingsautoriteit van de EU of zoals voorzien in de voorlopige twaalfden. Dit bedrag is ook afhankelijk van de beschikbaarheid van kredieten voor de volgende drie jaar, rekening houdend met het niet-gesplitste karakter van de kredieten.

Wij behouden ons het recht voor om niet alle beschikbare middelen toe te kennen of deze te herverdelen over de prioriteiten van de oproep, afhankelijk van de ontvangen voorstellen en de resultaten van de evaluatie.

Indien de ranglijst voor een bepaald thema onvoldoende voorstellen bevat om het uitgetrokken bedrag in zijn geheel te spenderen, mag het resterende bedrag aan andere thema's worden toegewezen in overeenstemming met de volgende criteria:

- het totaal van het restant van het uitgetrokken bedrag voor de vijf thema's voor de interne markt wordt toegewezen aan de op de interne markt gerichte projecten met de hoogste kwaliteitsscore, ongeacht het thema waarvoor zij zijn aangevraagd;
- dezelfde aanpak zal worden gevolgd voor de vier thema's voor derde landen;
- indien het uitgetrokken bedrag nog steeds niet geheel is gespendeerd, worden de resterende bedragen voor de interne markt en de derde landen samengevoegd en toegewezen aan projecten met de hoogste kwaliteitsscore, ongeacht de prioriteit en het thema waarvoor zij zijn aangevraagd.

4. Tijdschema en termijnen

Tijdschema en termijnen	
Opening van de oproep:	28 januari 2021
Uiterste datum voor indiening:	28 april 2021 — 17:00:00 MET (Brussel)
Evaluatie:	april-september 2021
Besluit van de Europese Commissie	oktober 2021
Informatie over de evaluatieresultaten door de lidstaten	oktober 2021
Ondertekening subsidieovereenkomst tussen lidstaten en begunstigden	< januari 2022

5. Ontvankelijkheid

De voorstellen moeten vóór de uiterste datum van de oproep worden ingediend (zie het tijdschema in afdeling 3).

De voorstellen moeten elektronisch worden ingediend via het elektronisch indieningsysteem van het financierings- en aanbestedingsportaal (dat toegankelijk is via de Themapagina in de rubriek Search Funding & Tenders). Het is NIET mogelijk om voorstellen op papier in te dienen.

De voorstellen (inclusief bijlagen en ondersteunende documenten) moeten worden ingediend met behulp van de formulieren in het indieningsysteem (⚠ NIET de documenten die beschikbaar zijn op de Themapagina — deze zijn alleen bedoeld ter informatie).

De voorstellen moeten volledig zijn en alle delen en verplichte bijlagen en ondersteunende documenten bevatten.

Het aanvraagformulier bestaat uit:

- deel A (direct online in te vullen) — bevat administratieve informatie over de deelnemers (toekomstige coördinator en begunstigen) en het samengevatte budget voor het project;
- deel B (te downloaden van het indieningssysteem op het portaal, in te vullen, en samen te voegen en als pdf te uploaden naar het systeem) — bevat de technische beschrijving van het project;
- verplichte bijlagen en ondersteunende documenten (te uploaden als PDF-bestanden).

Bij de indiening van een voorstel moet u bevestigen dat u een volmacht hebt om namens alle aanvragers te handelen. Bovendien moet u bevestigen dat de informatie in de aanvraag correct en volledig is en dat de deelnemers voldoen aan de voorwaarden voor het ontvangen van EU-financiering (met name subsidiabiliteit, financiële draagkracht en operationele capaciteit, uitsluiting enz.) Vóór de ondertekening van de subsidieovereenkomst moet elke begunstigde dit opnieuw bevestigen door een verklaring op erewoord te ondertekenen. Voorstellen zonder volledige steun worden afgewezen.


Uw aanvraag moet **leesbaar, toegankelijk en afdrukbaar** zijn.

Voorstellen dienen beperkt te worden tot **70 pagina's**. De beoordelaars zullen geen rekening houden met extra pagina's.

Verplichte bijlagen en ondersteunende documenten

Verplichte **bijlagen en ondersteunende documenten** (rechtstreeks beschikbaar in het indieningssysteem) voor deze oproep zijn:

- gedetailleerde budgettabel;
- cv's van de projectmanager en eventueel van het projectteam;
- activiteitenverslagen van vorig jaar;
- lijst van alle door de EU gefinancierde projecten van de afgelopen drie jaar met vermelding van de vorige projecten waarvoor het voorstel een voortzetting is overeenkomstig artikel 1, lid 4, van de Gedelegeerde Verordening (EU) nr. 2015/1829;
- ondersteunende documenten waaruit blijkt dat de aanvragers organisaties of instanties zijn als bedoeld in artikel 7, lid 1, van Verordening (EU) nr. 1144/2014, alsmede documentatie waaruit blijkt dat de aanvrager voldoet aan de representativiteitscriteria van artikel 1 van de Gedelegeerde Verordening (EU) nr. 2015/1829 (zie *afdeling hieronder*), en de documenten betreffende de juridische entiteit;
- financiële documenten: jaarrekening (of bedrijfsplan), vooraf ingevuld financieel formulier en, indien nodig, auditverslag (of eigen verklaring) (zie *afdeling hieronder*).

 Voor meer informatie over het indieningsproces (inclusief IT-aspecten), kunt u de onlinehandleiding raadplegen.

6. Subsidiabiliteit

Subsidiabele deelnemers

Om subsidiabel te zijn, moeten de aanvragers:

- juridische entiteiten (openbare of particuliere instanties) zijn;
- gevestigd zijn in een lidstaat van de EU (met inbegrip van de landen en gebieden overzee (LGO));
- subsidiabele organisaties of instanties zijn als bedoeld in artikel 7, lid 1, van Verordening (EU) nr. 1144/2014:
 - beroeps- of brancheorganisaties die gevestigd zijn in een lidstaat en representatief zijn voor de betrokken sector of sectoren in die lidstaat, en in het bijzonder de brancheorganisaties als bedoeld in artikel 157 van Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad ^(?) en groeperingen als gedefinieerd in artikel 3, punt 2, van Verordening (EU) nr. 1151/2012, op voorwaarde dat zij representatief zijn voor de benaming die krachtens de laatstgenoemde verordening beschermd is en welke onder dat programma valt;

(?) PB L 347 van 20.12.2013, blz. 671.

- producentenorganisaties of unies van producentenorganisaties als bedoeld in de artikelen 152 en 156 van Verordening (EU) nr. 1308/2013 die door een lidstaat zijn erkend, of
- instanties van de agrovoedingssector die als doelstelling hebben het verstrekken van voorlichting over en het bevorderen van de afzet van landbouwproducten en waaraan de lidstaten een duidelijk omschreven taak van openbare dienstverlening op dit gebied hebben toevertrouwd; zij moeten minstens twee jaar voordat de in artikel 8, lid 2, bedoelde oproep tot het indienen van voorstellen wordt uitgeschreven, wettelijk gevestigd zijn in de desbetreffende lidstaat.

De hierboven genoemde indienende organisaties mogen een voorstel indienen mits zij eveneens representatief zijn voor de sector of het product waarop het voorstel betrekking heeft, overeenkomstig de voorwaarden in artikel 1, lid 1, of artikel 1, lid 2, van Gedelegeerde Verordening (EU) 2015/1829, te weten:

- een beroeps- of brancheorganisatie die is gevestigd in een lidstaat, als bedoeld in artikel 7, lid 1, respectievelijk onder a) en b), van Verordening (EU) nr. 1144/2014, wordt geacht representatief te zijn voor de sector waarop het programma betrekking heeft:
 - wanneer zij in de betrokken lidstaat of op Unieniveau ten minste 50 % van het totaal aantal producenten vertegenwoordigt, of 50 % van het volume of de waarde van de verhandelbare productie van het (de) betrokken product(en), in de lidstaat, of
 - wanneer het gaat om een door de lidstaat overeenkomstig artikel 158 van Verordening (EU) nr. 1308/2013 of artikel 16 van Verordening (EU) nr. 1379/2013 van het Europees Parlement en de Raad ⁽⁸⁾ erkende brancheorganisatie;
- een in artikel 7, lid 1, onder a), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 bedoelde groepering als gedefinieerd in artikel 3, punt 2, van Verordening (EU) nr. 1151/2012 van het Europees Parlement en de Raad ⁽⁹⁾, wordt geacht representatief te zijn voor de benaming die krachtens de laatstgenoemde verordening beschermd is en onder dat programma valt, wanneer deze groepering ten minste 50 % van het volume of de waarde van de verhandelbare productie van het (de) product(en) met de beschermde benaming vertegenwoordigt;
- een producentenorganisatie of een unie van producentenorganisaties als bedoeld in artikel 7, lid 1, onder c), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 wordt geacht representatief te zijn voor het (de) product(en) of de sector waarop het programma betrekking heeft, wanneer ze erkend is door de lidstaat overeenkomstig artikel 154 of artikel 156 van Verordening (EU) nr. 1308/2013 of artikel 14 van Verordening (EU) nr. 1379/2013;
- een instantie van de agrovoedingssector als bedoeld in artikel 7, lid 1, onder d), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 wordt geacht representatief te zijn voor de sector(en) waarop het programma betrekking heeft via vertegenwoordigers van dat product (die producten) of die sector bij haar leden.

Lagere drempels dan 50 % kunnen aanvaard worden indien de indienende organisatie in haar voorstel aantoont dat er bijzondere omstandigheden zijn, onder meer via gegevens over de marktstructuur, die een grond zijn om haar als representatief voor het (de) betrokken product(en) of de betrokken sector te behandelen.

De begunstigden moeten zich registreren in de Deelnemersregistratie (Participant Register), voordat zij het voorstel indienen.

Om de subsidiabiliteit van de deelnemers te kunnen beoordelen, moeten de volgende documenten worden ingediend:

- particuliere entiteit: uittreksel uit het publicatieblad, kopie van de statuten, uittreksel uit het handels- of verenigingsregister, certificaat van btw-plichtigheid (indien, zoals in bepaalde landen, het nummer van het handelsregister en het btw-nummer identiek zijn, is slechts een van deze documenten vereist);
- publiekrechtelijke entiteit: kopie van de verordening of het besluit tot oprichting van het overheidsbedrijf, of ander officieel document tot oprichting van de publiekrechtelijke entiteit;
- entiteit zonder rechtspersoonlijkheid: documenten die aantonen dat de vertegenwoordiger(s) van de entiteit bevoegd is (zijn) namens de entiteit juridische verbintenissen aan te gaan.

Andere entiteiten kunnen aan een consortium deelnemen in andere hoedanigheden, zoals geassocieerde partners, subcontractanten, derden die bijdragen in natura geven enz. (zie afdeling 12).


⁽⁸⁾ PB L 354 van 28.12.2013, blz. 1.

⁽⁹⁾ PB L 343 van 14.12.2012, blz. 1.

Specifieke gevallen

Entiteiten zonder rechtspersoonlijkheid — Entiteiten die naar hun nationaal recht geen rechtspersoonlijkheid hebben, kunnen bij wijze van uitzondering deelnemen, mits hun vertegenwoordigers bevoegd zijn om namens hen wettelijke verplichtingen aan te gaan en zij garanties bieden voor de bescherming van de financiële belangen van de EU die gelijkwaardig zijn aan die welke door rechtspersonen worden geboden ⁽¹⁰⁾.

Verenigingen en belangengroeperingen — Entiteiten die zijn samengesteld uit leden kunnen deelnemen als “enige begunstigden” of “begunstigden zonder rechtspersoonlijkheid” ⁽¹¹⁾.

 Let op: Als de actie door de leden wordt uitgevoerd, moeten zij ook deelnemen (hetzij als begunstigden, hetzij als ontvangers van financiële steun aan derden, anders kunnen hun kosten niet door de actie worden gedekt).

Beperkende maatregelen van de EU — Voor bepaalde entiteiten gelden bijzondere regels (bv. entiteiten die onderworpen zijn aan beperkende maatregelen van de EU krachtens artikel 29 van het Verdrag betreffende de Europese Unie (VEU) en artikel 215 van het Verdrag betreffende de werking van de EU (VWEU) ⁽¹²⁾, en entiteiten die onder de Richtsnoeren 2013/C 205/05 van de Commissie ⁽¹³⁾ vallen). Dergelijke entiteiten komen niet in aanmerking voor deelname in welke hoedanigheid dan ook, ook niet als begunstigden, geassocieerde partners, derden die bijdragen in natura leveren, subcontractanten of ontvangers van financiële steun aan derden (indien van toepassing).

Consortiumsamenstelling

Voorstellen van individuele aanvragers zijn toegestaan.

De voorstellen moeten worden ingediend door een of meer van de in artikel 7, lid 1, onder a), c) en d), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 bedoelde organisaties, die uit dezelfde lidstaat afkomstig moeten zijn en moeten voldoen aan de voorwaarden inzake representativiteit voor het product van de bevorderde sector.

De beroeps- of brancheorganisaties van de Unie die op Unieniveau representatief zijn voor het product dat of de sector die wordt bevorderd (artikel 7, lid 1, onder b), van Verordening (EU) nr. 1144/2014), zijn van deze oproep uitgesloten.

Subsidiabele activiteiten

Subsidiabele activiteiten zijn de activiteiten die beschreven worden in afdeling 2 hierboven.

De voorlichtings- en afzetbevorderingscampagnes kunnen betrekking hebben op de volgende activiteiten:

1. Beheer van het project
2. Public relations
 - PR-activiteiten
 - persevenementen
3. Website, sociale media
 - opzetten, bijwerken en onderhouden van website
 - sociale media (*accounts opzetten, geregeld berichten posten*)
 - andere (*mobiele apps, platforms voor e-leren, webinars enz.*)
4. Reclame
 - afdrukken
 - televisie
 - radio
 - online
 - buitenreclame
 - in de bioscoop

⁽¹⁰⁾ Zie artikel 197, lid 2, onder c), van Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 (“het Financieel Reglement van de EU”).

⁽¹¹⁾ Zie voor de definities: artikel 187, lid 2, en artikel 197, lid 2, onder c), van Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 (“het Financieel Reglement van de EU”).

⁽¹²⁾ Merk op dat het *Publicatieblad van de Europese Unie* de officiële lijst bevat en dat in geval van een conflict de inhoud ervan prevaleert boven die van de kaart met EU-sancties.

⁽¹³⁾ Richtsnoeren 2013/C 205/05 van de Commissie betreffende de mogelijkheid van Israëliëse entiteiten en hun activiteiten in de door Israël sinds juni 1967 bezette gebieden om in aanmerking te komen voor subsidies, prijzen en financieringsinstrumenten die na 2014 met EU-middelen worden gefinancierd (PB C 205 van 19.7.2013, blz. 9).

5. Communicatie-instrumenten


- publicaties, persmappen, promotiemateriaal
- promotiefilms

6. Evenementen

- stands op beurzen
- seminars, workshops, b2b-meetings, op de handel of horeca gerichte opleidingen, activiteiten in scholen
- restaurantweken
- sponsoring van evenementen
- studiereizen naar Europa

7. Promotie in verkooppunten

- proeverijdagen
- andere: promotie in publicaties van detailhandelaren, reclame in verkooppunten

 Proeverijen en uitdelingen van monsters zijn niet toegestaan in het kader van campagnes over verantwoorde drinkpatronen die op de interne markt worden uitgevoerd; deze activiteiten zijn echter acceptabel wanneer ze dienen ter aanvulling en ondersteuning van de voorlichting over kwaliteitsregelingen en de biologische productiewijze.

De activiteiten moeten een aanvulling vormen op en mogen niet overlappen met activiteiten die worden gefinancierd via het gemeenschappelijk landbouwbeleid en/of via de fondsen of instrumenten van de verschillende lidstaten die de afzetbevordering van landbouwproducten op nationaal niveau ondersteunen. De projecten moeten worden opgezet als aanvulling op andere particuliere of openbare activiteiten die door de indienende organisatie(s) op de doelmarkten worden uitgevoerd; er moet worden gezorgd voor synergie met dergelijke activiteiten.

De projecten moeten rekening houden met de resultaten van eerdere medegefinancierde campagnes en duidelijk hun impact en de redenen voor herindiening beschrijven.

De complementariteiten moeten worden beschreven in het projectvoorstel (deel B van het aanvraagformulier).

De projecten moeten in overeenstemming zijn met de beleidsbelangen en -prioriteiten van de EU (zoals *maatschappelijk beleid, milieu-, klimaat-, ontwikkelings-, handelsbeleid enz.*).

De voorstellen moeten:

- a) ervoor zorgen dat de maatregelen uitgevoerd worden door uitvoeringsinstanties zoals bedoeld in artikel 13 van Verordening (EU) nr. 1144/2014. De indienende organisaties moeten instanties selecteren die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de programma's rekening houden met de kosteneffectiviteit en de afwezigheid van belangenconflicten garanderen (zie artikel 2 van Gedelegeerde Verordening (EU) 2015/1829). De indienende organisatie verbindt zich ertoe dat de voor de uitvoering van het programma verantwoordelijke instantie uiterlijk vóór de ondertekening van de subsidieovereenkomst wordt geselecteerd (zie artikel 10 van Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1831);
- b) ervoor zorgen dat de kosten van de maatregel die zij zelf wil uitvoeren, niet hoger zijn dan de normale markttarieven, indien de indienende organisatie voorstelt om bepaalde delen van het voorstel zelf uit te voeren;
- c) in overeenstemming zijn met de regelgeving van de Unie die van toepassing is op de betrokken producten en de afzet daarvan, en moeten een Uniedimensie hebben;
- d) voor voorstellen voor de interne markt die betrekking hebben op een of meer regelingen als bedoeld in artikel 5, lid 4, van Verordening (EU) nr. 1144/2014: in hun hoofdboodschap van de Unie toegespitst zijn op de (die) regeling(en). Wanneer één product of meerdere producten de regeling(en) binnen dit programma illustreert of illustreert, moet dit product of moeten deze producten qua boodschap ondergeschikt zijn aan de hoofdboodschap van de Unie;
- e) voor boodschappen die informatie bevatten over de gevolgen voor de gezondheid:
 - op de interne markt in overeenstemming zijn met de bijlage bij Verordening (EG) nr. 1924/2006 van het Europees Parlement en de Raad ⁽¹⁴⁾, of aanvaard zijn door de voor volksgezondheid bevoegde nationale autoriteiten in de lidstaat waar de actie wordt uitgevoerd;

⁽¹⁴⁾ Verordening (EG) nr. 1924/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 20 december 2006 inzake voedings- en gezondheidsclaims voor levensmiddelen (PB L 404 van 30.12.2006, blz. 9).

- in derde landen: worden aanvaard door de voor volksgezondheid bevoegde nationale autoriteiten in het land waar de actie wordt uitgevoerd;
- f) voor voorstellen die voorstellen om oorsprongen of handelsmerken te vermelden: voldoen aan de regels als bedoeld in hoofdstuk II van Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1831.

Ten behoeve van de beoordeling van de subsidiabiliteit van de activiteiten moet de volgende informatie worden verstrekt:

- voor voorstellen die betrekking hebben op nationale kwaliteitsregelingen: documentatie of een verwijzing naar openbaar toegankelijke bronnen die aantonen dat de kwaliteitsregeling officieel door de lidstaat is erkend;
- voor voorstellen die zich richten op de interne markt en een boodschap uitdragen betreffende goede eetgewoonten of verantwoord alcoholgebruik: beschrijving van hoe het voorgestelde programma en zijn boodschap(en) aansluiten bij de nationale voorschriften op het gebied van volksgezondheid in de lidstaat waar het programma zal worden uitgevoerd (met inbegrip van referenties of documentatie ter ondersteuning van deze claim);
- voor voorstellen ter bevordering van duurzame producten of methoden: documentatie of een verwijzing naar openbaar toegankelijke bronnen die aantonen dat het product/de methode als duurzaam is gecertificeerd.

Financiële steun aan derden is toegestaan voor subsidies onder de volgende voorwaarden:

- de financiële steun wordt alleen verleend aan entiteiten die verbonden zijn met de begunstigde ⁽¹⁵⁾ en die reeds in het projectvoorstel zijn aangewezen;
- in het project wordt het maximumbedrag van de financiële steun voor elke derde partij gespecificeerd, alsmede de criteria en procedures voor het verlenen van de financiële steun;
- de begunstigden zorgen ervoor dat de kosten die ten laste zijn gebracht van de actie, beperkt blijven tot de daadwerkelijk door die derden gemaakte kosten en dat de entiteiten het beginsel van goed financieel beheer in acht nemen en een boekhouding van hun kosten bijhouden.

Geografische locatie (doellanden)

De aanvragen moeten betrekking hebben op activiteiten die gericht zijn op een of meer landen die onder het gekozen thema van de oproep vallen.

Duur

De projecten moeten een minimale duur van 12 en een maximale duur van 36 maanden hebben.

In de voorstellen moet de looptijd van de actie worden gespecificeerd.

7. Financiële draagkracht en operationele capaciteit

Financiële draagkracht

De aanvragers moeten over **stabiele en voldoende middelen** beschikken om de projecten met succes uit te voeren en hun deel bij te dragen. Organisaties die aan verschillende projecten deelnemen, moeten over voldoende draagkracht beschikken om al deze projecten uit te voeren.

De controle van de financiële draagkracht wordt uitgevoerd op basis van de volgende documenten:

- de jaarrekening (inclusief winst- en verliesrekening en balans) van het afgelopen afgesloten boekjaar;
- voor nieuw opgerichte entiteiten, een bedrijfsplan (indien de rekeningen niet beschikbaar zijn);
- het vooraf ingevulde formulier inzake financiële levensvatbaarheid, waarin de nodige gegevens uit de jaarrekening worden samengevat die bijdragen aan de beoordeling van de financiële draagkracht.

Daarnaast, voor deelnemers die een EU-bijdrage van meer dan 750 000 EUR aanvragen (drempelwaarde per aanvrager):

- een auditverslag van een erkende externe auditor die de rekeningen van het laatste beschikbare boekjaar certificeert, indien een dergelijk verslag beschikbaar is en een wettelijke audit krachtens het EU- of nationaal recht verplicht is,

OF

⁽¹⁵⁾ "Verbonden entiteiten" zijn entiteiten die een band hebben met de begunstigde, in het bijzonder een juridische of vermogensband, die niet beperkt is tot de actie en die niet uitsluitend gecreëerd wordt voor de uitvoering van die actie.

- een door de gemachtigde vertegenwoordiger van de aanvrager ondertekende eigen verklaring waarin de geldigheid van zijn boekhouding wordt bevestigd. De eigen verklaring moet vergezeld gaan van wettelijke documenten waaruit de identiteit van de wettelijke vertegenwoordiger blijkt en waaruit blijkt dat deze het recht heeft om namens de deelnemer te ondertekenen.

De analyse zal gebaseerd zijn op neutrale financiële indicatoren, maar zal ook rekening houden met andere aspecten, zoals de afhankelijkheid van EU-financiering en het tekort en de inkomsten tijdens voorgaande jaren.

De controle zal normaal gesproken voor alle begunstigden worden uitgevoerd, behalve voor:

- openbare instanties (entiteiten die als overheidsorgaan naar nationaal recht zijn opgericht, met inbegrip van lokale, regionale of nationale autoriteiten);
- indien het individuele aangevraagde subsidiebedrag niet meer dan 60 000 EUR bedraagt.

Operationele capaciteit

Aanvragers moeten over de **knowhow**, **kwalificaties** en **middelen** beschikken om de projecten met succes uit te voeren en hun deel bij te dragen (waaronder voldoende ervaring inzake projecten van vergelijkbare omvang en aard).

Aanvragers moeten aantonen dat er minstens één natuurlijk persoon die werkzaam is ingevolge een arbeidsovereenkomst met de aanvrager, of is toegewezen aan de actie op grond van een soortgelijke aanstelling, detachering tegen betaling of een ander soort rechtstreekse overeenkomst (bv. met betrekking tot de verlening van diensten), zal worden aangesteld als projectbeheerder. De projectbeheerder moet minstens drie jaar ervaring in projectbeheer hebben.

De operationele capaciteit zal in het kader van het gunningscriterium “kwaliteit” beoordeeld worden op basis van de competentie en de ervaring van de aanvragers en hun projectteams, met inbegrip van operationele middelen (personeel, technische e.d.) of, bij wijze van uitzondering, de maatregelen die worden voorgesteld om deze te verkrijgen tegen de tijd dat met de uitvoering van de taak wordt begonnen.

Indien de beoordeling van het gunningscriterium positief is, worden de aanvragers geacht over voldoende operationele capaciteit te beschikken.

Aanvragers moeten hun capaciteit aantonen door middel van de volgende informatie in het aanvraagformulier (deel B):

- algemene profielen (kwalificaties en ervaringen) van het personeel dat verantwoordelijk is voor het beheer en de uitvoering van het project (bijv. cv van de projectmanager, cv's van het kernprojectteam enz.);
- activiteitenverslag van de aanvrager van het afgelopen jaar;
- overzicht van de door de EU gefinancierde projecten in de afgelopen drie jaar.

Wanneer indienende organisaties voorstellen om bepaalde onderdelen van het voorstel zelf uit te voeren, moet bewijs worden geleverd dat zij ten minste drie jaar ervaring hebben met het uitvoeren van voorlichtings- en afzetbevorderingsacties. Daarom moet de volgende informatie worden verstrekt:

- beschrijving van de relevante activiteiten die door de aanvrager worden uitgevoerd.

Er kunnen aanvullende ondersteunende documenten worden gevraagd, indien dit nodig is om de operationele capaciteit van een aanvrager te bevestigen.

Uitsluiting

Aanvragers die onderworpen zijn aan **administratieve sancties van de EU** (d.w.z. een besluit tot uitsluiting of een financiële sanctie) ⁽¹⁶⁾ of die zich in een van de volgende **uitsluitingssituaties** bevinden waardoor zij geen EU-financiering kunnen ontvangen, kunnen NIET deelnemen:

- faillissement, liquidatie, insolventie, regeling met schuldeisers, schorsing van bedrijfsactiviteiten of andere soortgelijke procedures (met inbegrip van procedures voor personen met onbeperkte aansprakelijkheid voor de schulden van de aanvrager);
- niet-nakoming van sociale zekerheids- of belastingverplichtingen (ook als dit gebeurt door personen die onbeperkt aansprakelijk zijn voor de schulden van de aanvrager);
- schuldig aan een ernstige beroepsfout ⁽¹⁷⁾ (ook door personen met vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid, uiteindelijke begunstigden of personen die essentieel zijn voor de toekenning/uitvoering van de subsidie);

⁽¹⁶⁾ Zie artikel 136 van Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 (“het Financieel Reglement van de EU”).

⁽¹⁷⁾ Professioneel wangedrag omvat: schending van ethische normen van het beroep, onrechtmatig gedrag met gevolgen voor de professionele geloofwaardigheid, valse verklaringen/vervalsing van informatie, deelname aan een kartel of andere overeenkomst die de concurrentie vervalst, schending van intellectuele-eigendomsrechten, poging tot beïnvloeding van besluitvormingsprocessen of het verkrijgen van vertrouwelijke informatie van overheidsinstanties om voordeel te behalen.

- gepleegd hebben van fraude, corruptie, banden met een criminele organisatie, witwassen van geld, misdrijven in verband met terrorisme (met inbegrip van de financiering van terrorisme), kinderarbeid of mensenhandel (ook als dit gebeurt door personen met vertegenwoordigingsbevoegdheid, beslissingsbevoegdheid of zeggenschap, uiteindelijke begunstigden of personen die van essentieel belang zijn voor de toekenning/uitvoering van de subsidie);
- aangetoonde aanzienlijke tekortkomingen bij de naleving van belangrijke verplichtingen in het kader van een EU-aanbestedingscontract, subsidieovereenkomst, prijs, contract met een deskundige of soortgelijke overeenkomst (ook als dit gebeurt door personen met vertegenwoordigingsbevoegdheid, beslissingsbevoegdheid of zeggenschap, uiteindelijk gerechtigden of personen die essentieel zijn voor de toekenning/uitvoering van de subsidie);
- schuldig aan onregelmatigheden in het kader van artikel 1, lid 2, van Verordening (EG, Euratom) nr. 2988/95 van de Raad ⁽¹⁸⁾ (ook indien deze begaan worden door personen met vertegenwoordigingsbevoegdheid, beslissingsbevoegdheid of zeggenschap, uiteindelijke begunstigden of personen die essentieel zijn voor de toekenning/uitvoering van de subsidie);
- opgericht onder een ander rechtsgebied met de bedoeling om fiscale, sociale of andere wettelijke verplichtingen in het land van herkomst te omzeilen of met dit doel een andere entiteit in het leven te roepen (ook als dit gebeurt door personen met vertegenwoordigingsbevoegdheid, beslissingsbevoegdheid of zeggenschap, uiteindelijk gerechtigden of personen die essentieel zijn voor de toekenning/uitvoering van de subsidie).

Aanvragers worden ook geweigerd als blijkt dat ⁽¹⁹⁾:

- zij valse verklaringen hebben afgelegd in de informatie die wordt verlangd als voorwaarde voor deelname aan de procedure of die informatie niet heeft verstrekt;
- voorheen betrokken waren bij het opstellen van de oproep, indien zulks een vervalsing van de mededinging inhoudt die niet op een andere wijze kan worden verholpen (belangenproces).

8. Evaluatie- en gunningsprocedure

De voorstellen moeten de **standaardprocedure voor indiening en evaluatie** volgen (indiening in één fase + evaluatie in één fase).

De voorstellen worden eerst gecontroleerd op formele eisen (ontvankelijkheid en subsidiabiliteit). Vervolgens worden zij (voor elk thema afzonderlijk) geëvalueerd door een **evaluatiecomité** (bijgestaan door onafhankelijke externe deskundigen) met betrekking tot operationele capaciteit en gunningscriteria (zie afdelingen 7 en 9) en gerangschikt op basis van hun kwaliteitsscore.

Voor voorstellen met dezelfde score (binnen eenzelfde thema) wordt een **prioriteitsvolgorde** bepaald volgens de volgende benadering:

Voor elke groep van ex-aequovoostellen, te beginnen met groep met de hoogste score, en in aflopende volgorde, zullen voorstellen die diversificatie in termen van producten of doelmarkten mogelijk maken, prioriteit krijgen.

Dit betekent dat, bij ex-aequooaanvragen binnen hetzelfde thema, prioriteit gegeven zal worden aan de aanvraag die nog niet in de hoger gerangschikte voorstellen is vertegenwoordigd (in de eerste plaats in termen van producten, in de tweede plaats in termen van doelmarkten).

Als deze criteria niet kunnen worden toegepast, zullen de projecten worden geselecteerd met de hoogste score voor de afzonderlijke gunningscriteria.

We zullen eerst de scores van de projecten voor het gunningscriterium "Relevantie" vergelijken. Wanneer deze scores gelijk zijn, wordt de prioriteit gebaseerd op de scores voor het criterium "Impact". Wanneer deze scores gelijk zijn, wordt de prioriteit gebaseerd op de scores voor het criterium "Kwaliteit".

De volgorde van de ranglijsten moet strikt worden gevolgd.

De Europese Commissie stelt een uitvoeringshandeling vast waarin de geselecteerde monoprogramma's worden bepaald, alsook de eventuele wijzigingen daarvan en de bijbehorende begrotingen (gunningsbesluit). Dit besluit van de Commissie zal een lijst bevatten van de geselecteerde programma's die zijn aanvaard voor een financiële bijdrage van de Unie uit hoofde van artikel 15 van Verordening (EU) nr. 1144/2014. Dit besluit wordt gericht tot de bevoegde lidstaten.

Zodra de Commissie deze uitvoeringshandeling heeft vastgesteld, stuurt zij de betrokken lidstaten kopieën van de geselecteerde programma's toe. De lidstaten delen de betrokken indienende organisaties onmiddellijk mee of hun aanvraag al dan niet is aanvaard.

⁽¹⁸⁾ PB L 312 van 23.12.1995, blz. 1.

⁽¹⁹⁾ Zie artikel 141 van Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 ("het Financieel Reglement van de EU").

9. Gunningcriteria

De **gunningscriteria** voor deze oproep zijn als volgt:

- **Relevantie** (25 punten):
 - relevantie van de voorgestelde actie voor de in artikel 2 van Verordening (EU) nr. 1144/2014 vermelde algemene en specifieke doelstellingen, voor de in artikel 3 van genoemde verordening vermelde doelen, alsook voor de prioriteiten, doelstellingen en verwachte resultaten die in het kader van de desbetreffende thematische prioriteit van de oproep zijn aangekondigd;
 - bijdrage van het voorgestelde voorlichtings- en afzetbevorderingsproject aan de doelstellingen van de klimaat- en milieuambities van het GLB, de “Green Deal”- en “van boer tot bord”-strategieën, met name wat betreft duurzaamheid van productie en consumptie;
 - kwaliteit en relevantie van de marktanalyse;
 - samenhang tussen actiestrategie, specifieke doelstellingen, doelgroepen en kernboodschappen;
 - EU-boodschap van de campagne.
- **Kwaliteit** (50 punten):
 - passende keuze van activiteiten in het licht van de doelstellingen en actiestrategie, adequate communicatiemix, synergie tussen de activiteiten;
 - beknopte beschrijving van de activiteiten en te leveren prestaties;
 - kwaliteit van de voorgestelde evaluatiemethoden en indicatoren;
 - passende toewijzing van de begroting in verhouding tot de doelstellingen en reikwijdte van de activiteiten;
 - duidelijke beschrijving van de geraamde kosten en nauwkeurigheid van de begroting;
 - samenhang tussen de geraamde kosten en de te leveren prestaties;
 - projectorganisatie en beheersstructuur;
 - kwaliteitscontrolemechanismen en risicobeheer.
- **Impact** (25 punten):
 - impact van het project op Unieniveau;
 - motivering van de totale investering.

Gunningscriteria	Vereiste minimumscore	Maximumscore
Relevantie	15	25
Kwaliteit	30	50
Impact	15	25
Totale (vereiste) scores	60	100

Maximaal aantal punten: 100 punten.

Individuele drempels per criterium: 15/25 en 30/50 punten.

Totale drempel: 60 punten.

Voorstellen die de individuele drempels EN de totale drempel halen, komen in aanmerking voor financiering — binnen de grenzen van het beschikbare budget van de oproep. Andere voorstellen worden afgewezen.

10. Juridische en financiële opzet van de subsidieovereenkomsten

De betrokken lidstaten zijn verantwoordelijk voor de goede uitvoering van de geselecteerde monoprogramma's en voor de desbetreffende betalingen.

De lidstaten sluiten met de geselecteerde indienende organisaties subsidieovereenkomsten voor de uitvoering van de programma's overeenkomstig de in artikel 10 van Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1831 vastgestelde vereisten.

Deze subsidieovereenkomst zal het kader voor en de voorwaarden van uw subsidie bepalen, met name wat betreft te leveren prestaties, rapportage en betalingen.

De modelsubsidieovereenkomst die zal worden gebruikt (en alle andere relevante templates en begeleidingsdocumenten) zijn te vinden in onder Reference Documents op het portaal.

Aanvangsdatum en duur van het project

De aanvangsdatum en de duur van het project worden vastgesteld in de subsidieovereenkomst (*Gegevensblad, punt 1*). Normaal gesproken is de aanvangsdatum na de ondertekening van de subsidieovereenkomst. Deze datum mag niet later zijn dan zes maanden na de datum van inwerkingtreding van de subsidieovereenkomst. Aanvragen met terugwerkende kracht kunnen om naar behoren gemotiveerde redenen bij wijze van uitzondering worden ingewilligd — maar nooit eerder dan de datum van indiening van het voorstel.

Duur van het project: minimaal 12, maximaal 36 maanden.

Te leveren prestaties

De te leveren prestaties voor elk project zullen worden weergegeven in bijlage 1 van de subsidieovereenkomst.

Vorm van de subsidie, financieringspercentage en maximumbedrag van de subsidie

De subsidieparameters (*maximumbedrag van de subsidie, financieringspercentage, totale subsidiabele kosten enz.*) zullen worden vastgesteld in de subsidieovereenkomst (*Gegevensblad, punt 3 en artikel 5*).

Projectbudget: Geen limiet. De toegekende subsidie kan lager zijn dan het aangevraagde bedrag.

De subsidie zal toegekend worden op basis van een begroting en werkelijke kosten. Dit betekent dat zij ALLEEN bepaalde soorten kosten (subsidiabele kosten) en ALLEEN kosten die u *daadwerkelijk* voor uw project hebt gemaakt (NIET de *gebudgetteerde* kosten) zal vergoeden.

De kosten zullen vergoed worden tegen het in de subsidieovereenkomst vastgestelde financieringspercentage (75/85 % voor begunstigden die gevestigd zijn in EU-lidstaten die financiële steun ontvangen en 70 (voor monoprogramma's op de interne markt)/80 % (voor monoprogramma's in derde landen) voor begunstigden uit andere landen).

Het winstverbod is van toepassing op organisaties met een winsttoegemerk die een aanvraag indienen in het kader van deze oproep. De subsidie mag GEEN winst opleveren. Als er winst is (d.w.z. overschot aan inkomsten + EU-subsidie ten opzichte van de kosten), brengen wij deze in mindering op uw uiteindelijke subsidiebedrag.

Bovendien wordt erop gewezen dat het definitieve subsidiebedrag kan worden verlaagd bij niet-naleving van de subsidieovereenkomst (*bv. onjuiste uitvoering, niet-nakoming van verplichtingen enz.*).

Budgetcategorieën en regels voor subsidiabiliteit van kosten

De budgetcategorieën en de regels voor de subsidiabiliteit van de kosten worden vastgesteld in de subsidieovereenkomst (*Gegevensblad, punt 3 en artikel 6*).

Budgetcategorieën voor deze oproep:

- A. Personeelskosten
 - A.1 Werknemers, A.2 Natuurlijke personen met een rechtstreeks contract, A.3 Gedetacheerde personen
 - A.4 Eigenaars van kleine en middelgrote ondernemingen en natuurlijke personen die begunstigden zijn
- B. Uitbestedingskosten
- C. Aankoopkosten
 - C.1 Reizen en verblijf
 - C.2 Uitrusting
 - C.3 Andere goederen, werken en diensten
- D. Andere kostencategorieën
 - D.1 Financiële steun aan derden
- E. Indirecte kosten

Specifieke voorwaarden voor subsidiabiliteit van kosten in het kader van deze oproep:

- personeelskosten:
 - aanvullende betalingen: standaard

- kmo-eigenaar/natuurlijke persoon eenheidskosten: ja
- kosten vrijwilligers: neen
- reis- en verblijfskosten: werkelijke kosten
- uitrustingskosten: waardevermindering
- andere kostencategorieën:
 - kosten voor financiële steun aan derden: toegestaan voor subsidies; maximumbedrag per derde partij 60 000 EUR, tenzij een hoger bedrag vereist is omdat het doel van de actie anders onmogelijk of te moeilijk te bereiken zou zijn en dit naar behoren wordt gemotiveerd in het aanvraagformulier
 - indirecte kosten op basis van een vast percentage: 4 % van de subsidiabele directe personeelskosten (categorie A)
- Btw: niet-aftrekbare btw is subsidiabel (maar let op: sinds 2013 is de btw betaald door begunstigden die overheidsorganen zijn die optreden als overheidsinstantie NIET subsidiabel)
- diversen:
 - gratis bijdragen in natura zijn toegestaan, maar kostenneutraal, d.w.z. dat ze niet als kosten kunnen worden gedeclareerd
 - startvergadering: kosten voor de startvergadering die door de subsidieverlenende instantie wordt georganiseerd (reiskosten voor maximaal twee personen, retourticket naar Brussel en accommodatie voor één nacht), zijn alleen subsidiabel als de vergadering plaatsvindt na de aanvangsdatum van het project die in de subsidieovereenkomst is vastgelegd; de startdatum kan indien nodig door middel van een amendering worden gewijzigd
 - financiële bijdragen van derden, die specifiek bestemd zijn voor de kosten die in het kader van de actie subsidiabel zijn, zijn niet toegestaan, behalve indien zij door de leden van de organisatie van de begunstigde worden gegeven.

Rapportage- en betalingsregelingen

De rapportage- en betalingsregelingen zijn vastgelegd in de subsidieovereenkomst (*Gegevensblad, punt 4 en de artikelen 21 en 22*).

Na ondertekening van de subsidie heeft u recht op een voorschot om aan het project te kunnen beginnen werken (kasmiddelen van normaal gesproken 20 % van het maximale subsidiebedrag).

De indienende organisatie kan bij de betrokken lidstaat een aanvraag voor een voorschot indienen overeenkomstig artikel 13 van Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1831.

Het voorschot wordt betaald op voorwaarde dat de indienende organisatie ten gunste van de lidstaat een zekerheid heeft gesteld die gelijk is aan het bedrag van dat voorschot, overeenkomstig hoofdstuk IV van Gedelegeerde Verordening (EU) nr. 907/2014 van de Commissie ⁽²⁰⁾.

Aan het einde van elk jaar van voltooiing van de actie zal er een tussentijdse betaling (met gedetailleerde kostenrapportage) plaatsvinden.

Aanvragen voor de tussentijdse betaling dienen door de indienende organisatie bij de lidstaten ingediend te worden overeenkomstig artikel 14 van Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1831.

Aanvragen voor de betaling van het saldo dienen door de indienende organisatie bij de lidstaat ingediend te worden overeenkomstig artikel 15 van Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1831. De lidstaat zal uw definitieve subsidiebedrag berekenen. Als het totaal van de eerdere betalingen hoger is dan het definitieve subsidiebedrag, zal de lidstaat aan de coördinator vragen om het verschil terug te betalen (terugvordering).

Alle betalingen zullen gedaan worden aan de coördinator, indien van toepassing.

Certificaten

Afhankelijk van het soort actie, de hoogte van het subsidiebedrag en het soort begunstigden kan u worden verzocht verschillende certificaten in te dienen. De soorten, schema's en drempels voor elk certificaat worden vastgesteld in de subsidieovereenkomst (*Gegevensblad, punt 4 en artikel 24*).

⁽²⁰⁾ PB L 255 van 28.8.2014, blz. 18.

Aansprakelijkheidsregeling voor terugvorderingen

De aansprakelijkheidsregeling voor terugvorderingen zal worden vastgelegd in de subsidieovereenkomst (*Gegevensblad punt 4.4 en artikel 22*).

Voor begunstigen gaat het om een van de volgende regelingen:

- beperkte hoofdelijke aansprakelijkheid met individuele maxima — *elke begunstigde tot zijn maximale subsidiebedrag*;
- onvoorwaardelijke hoofdelijke aansprakelijkheid — *elke begunstigde tot het maximale subsidiebedrag voor de actie*;
- of
- individuele financiële verantwoordelijkheid — *elke begunstigde alleen voor zijn eigen schulden*.

Bepalingen betreffende de uitvoering van het project

Beveiligingsregels: *zie modelsubsidieovereenkomst (artikel 13)*

Ethische regels: *zie modelsubsidieovereenkomst (artikel 14)*

IER-regels: *zie modelsubsidieovereenkomst (artikel 16 en bijlage 5)*

- lijst met achtergrondinformatie: ja
- gebruiksrechten op resultaten: ja

Communicatie, verspreiding en zichtbaarheid van financiering: *zie modelsubsidieovereenkomst (artikel 17 en bijlage 5)*


- aanvullende communicatie- en verspreidingsactiviteiten: ja
- speciaal logo: ja

Specifieke regels voor de uitvoering van de actie: *zie modelsubsidieovereenkomst (artikel 18 en bijlage 5)*

- specifieke voorschriften voor voorlichtings- en afzetbevorderingscampagnes voor landbouwproducten
- specifieke regels voor financiële steun aan derden.

Niet-naleving en contractbreuk

De subsidieovereenkomst (hoofdstuk 5) voorziet in de maatregelen die wij kunnen nemen in geval van contractbreuk (en andere gevallen van niet-naleving).

 Voor meer informatie, *zie GSO — geannoteerde subsidieovereenkomst*.

11. Hulp

Probeer zoveel mogelijk **zelf de antwoorden te vinden die u nodig heeft** in deze en andere documentatie (we hebben beperkte middelen voor het afhandelen van directe vragen):

- Onlinehandleiding
- FAQ's op de Themapagina (voor specifieke vragen i.v.m. de oproep)
- FAQ op het portaal (voor algemene vragen)
- Specifieke FAQ over het bevorderingsbeleid (<https://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>)

Raadpleeg ook regelmatig de Themapagina voor updates in verband met de oproep.

Contact

Voor individuele vragen over het indieningssysteem op het portaal kunt u contact opnemen met de IT-helpdesk.

Niet-IT-gerelateerde vragen dienen naar het volgende e-mailadres te worden gestuurd: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu

Vermeld duidelijk de referentie van de oproep en het thema waarop uw vraag betrekking heeft (*zie voorpagina*).

12. Belangrijk



BELANGRIJK

- Wacht niet te lang — Vul uw aanvraag lang genoeg van tevoren in om technische problemen op het laatste moment te voorkomen. Problemen als gevolg van indieningen op het laatste moment (*bijv. congestie enz.*) zijn geheel voor uw risico. De termijnen voor de oproep kunnen NIET worden verlengd.
- Raadpleeg regelmatig de Themapagina op het portaal. Hierop zullen updates en aanvullende informatie over de oproep gepubliceerd worden (oproep- en thema-updates).
- Elektronisch uitwisselingssysteem van het financierings- en aanbestedingsportaal — Door het indienen van de aanvraag aanvaarden alle deelnemers het gebruik van het elektronische uitwisselingssysteem in overeenstemming met de voorwaarden van het portaal.
- Registratie — Alvorens de aanvraag in te dienen, moeten alle begunstigden geregistreerd worden in de deelnemersregistratie. De Participant Identification Code (PIC-nummer) (één per deelnemer) is verplicht voor het aanvraagformulier. Geassocieerde partners kunnen zich later registreren (uiterlijk tijdens de subsidievoorbereiding).
- Consortiumrollen — Bij het opzetten van uw consortium moet u denken aan organisaties die u helpen bij het bereiken van doelstellingen en het oplossen van problemen.

De rollen dienen toegewezen te worden naargelang de omvang van de deelname aan het project. De hoofddeelnemers dienen deel te nemen als begunstigden; andere entiteiten kunnen deelnemen als geassocieerde partners, subcontractanten, derden die bijdragen in natura geven. Geassocieerde partners en derden die bijdragen in natura geven, dienen hun eigen kosten te dragen (zij worden geen formele ontvangers van EU-financiering). Onderaanneming moet worden uitgevoerd door derden (niet door een van de begunstigden).
- Coördinator — Bij subsidies voor meerdere begunstigden nemen de begunstigden deel als consortium (groep van begunstigden). Zij zullen een coördinator moeten kiezen, die het projectbeheer en de coördinatie voor zijn rekening neemt en het consortium bij de subsidieverlenende autoriteit zal vertegenwoordigen. Bij subsidies voor één begunstigde is de enige begunstigde automatisch de coördinator.
- Geassocieerde partners — Aanvragers kunnen deelnemen met geassocieerde partners (d.w.z. partnerorganisaties die aan de actie deelnemen, maar geen recht hebben op subsidies). Zij nemen deel zonder financiering en hoeven dus niet te worden gevalideerd.
- Consortiumovereenkomst — Om praktische en juridische redenen wordt aanbevolen om interne regelingen te treffen die u in staat stellen om te gaan met uitzonderlijke of onvoorziene omstandigheden (in alle gevallen, zelfs als dit niet verplicht is op grond van de subsidieovereenkomst). De consortiumovereenkomst geeft u ook de mogelijkheid om het subsidiegeld te herverdelen volgens uw eigen binnen uw consortium geldende principes en parameters (zo kan de ene begunstigde zijn subsidiegeld bijvoorbeeld opnieuw toewijzen aan een andere begunstigde). De consortiumovereenkomst stelt u dus in staat om de EU-subsidie aan te passen aan de behoeften binnen uw consortium en kan u ook helpen om u te beschermen in geval van geschillen.
- Evenwichtige projectbegroting — Subsidieaanvragen moeten zorgen voor een evenwichtige projectbegroting en voldoende andere middelen om het project met succes uit te voeren (*bv. eigen bijdragen, door de actie gegenereerde inkomsten, financiële bijdragen van derden enz.*). U kunt worden verzocht uw geschatte kosten te verlagen, als deze niet-subsidiabel zijn (waaronder buitensporige kosten).
- Winstverbod — Subsidies mogen GEEN winst opleveren (d.w.z. overschot van ontvangsten + EU-subsidie ten opzichte van kosten). Dit zal door ons aan het einde van het project worden gecontroleerd.
- Geen dubbele financiering — Er geldt een strikt verbod op dubbele financiering uit de EU-begroting (behalve in het kader van oproepen tot het indienen van voorstellen voor EU-synergieën). Buiten deze oproepen tot het indienen van voorstellen voor EU-synergieën kan een bepaalde actie slechts één subsidie uit de EU-begroting ontvangen en kunnen kostenposten onder GEEN beding worden gedeclareerd voor twee verschillende EU-acties.
- Voltooide/lopende projecten — Voorstellen voor reeds voltooide projecten worden afgewezen; voorstellen voor reeds gestarte projecten worden per geval beoordeeld (in dit geval kunnen geen kosten worden vergoed voor activiteiten die plaatsvonden vóór de begindatum van het project/indiening van het voorstel).

- Combinatie met EU-exploitatiesubsidies — Combinatie met EU-exploitatiesubsidies is mogelijk als het project buiten het werkprogramma voor de exploitatiesubsidies blijft en u ervoor zorgt dat de kostenposten duidelijk worden gescheiden in uw boekhouding en NIET tweemaal worden gedeclareerd (zie GSO — *geannoteerde modelsubsidieovereenkomst, artikel 6.2.E*).
 - Meerdere voorstellen — Aanvragers kunnen in het kader van dezelfde oproep meer dan één voorstel voor *verschillende* projecten indienen (en daarvoor een financiering krijgen).
Organisaties kunnen aan verschillende voorstellen deelnemen.
MAAR: Indien er meerdere voorstellen voor *hetzelfde/zeer gelijksoortige* project zijn, zal slechts één aanvraag worden aanvaard en beoordeeld; de aanvragers zal worden gevraagd een ervan in te trekken (of ze zal worden afgewezen).
 - Herindiening — Voorstellen kunnen worden gewijzigd en opnieuw worden ingediend tot de uiterste datum voor indiening.
 - Afwijzing — Door het indienen van de aanvraag aanvaarden alle aanvragers de voorwaarden van dit oproepdocument (en de documenten waarnaar wordt verwezen). Voorstellen die niet aan alle voorwaarden van de oproep voldoen, worden afgewezen. Dit geldt ook voor aanvragers: Alle aanvragers moeten aan de criteria voldoen; als een van hen dat niet doet, dan moet hij worden vervangen of het hele voorstel wordt afgewezen.
 - Annulering — Er kunnen zich omstandigheden voordoen waardoor de oproep moet worden geannuleerd. In dit geval wordt u op de hoogte gebracht via een oproep- of thema-update. Let op: annuleringen geven geen recht op schadevergoeding.
 - Taal — U kunt uw voorstel in elke officiële EU-taal indienen. Om redenen van efficiëntie raden wij u echter sterk aan om het Engels te gebruiken.
 - Transparantie — Overeenkomstig artikel 38 van het Financieel Reglement van de EU wordt informatie over toegekende EU-subsidies elk jaar gepubliceerd op de Europa-website.
Dit omvat:
 - namen van begunstigden;
 - adressen van begunstigden;
 - het doel waarvoor de subsidie werd toegekend;
 - het maximale toegekende bedrag.
- Van de publicatie kan bij wijze van uitzondering worden afgezien (op met redenen omkleed en naar behoren gemotiveerd verzoek), indien het risico bestaat dat de publicatie uw rechten en vrijheden uit hoofde van het EU-Handvest van de grondrechten in gevaar brengt of uw commerciële belangen schaadt.
- Gegevensbescherming — Het indienen van een voorstel in het kader van deze oproep houdt in dat persoonsgegevens worden verzameld, gebruikt en verwerkt. Deze gegevens zullen worden verwerkt in overeenstemming met het toepasselijke wettelijke kader. Ze zullen uitsluitend worden verwerkt met het oog op de evaluatie van uw voorstel, het latere beheer van uw subsidie en, indien nodig, toezicht op het programma, evaluatie en communicatie. De details worden uitgelegd in de privacyverklaring van het financierings- en aanbestedingsportaal.

OPROEP TOT HET INDIENEN VAN VOORSTELLEN 2021

MULTIPROGRAMMA'S

**Subsidies voor voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende landbouwproducten
uitgevoerd op de interne markt en in derde landen overeenkomstig Verordening (EU) nr. 1144/2014
van het Europees Parlement en de Raad**

(2021/C 31/07)

Inhoudsopgave

	<i>Bladzijde</i>
0. Inleiding	29
1. Achtergrond	30
2. Doelstellingen — thema's & prioriteiten — activiteiten die kunnen worden gefinancierd — verwachte impact	30
AGRIP-MULTI-2021-IM	30
Doelstellingen	30
AGRIP-MULTI-2021-IM-ORGANIC	31
Doelstellingen	31
AGRIP-MULTI-2021-IM-SUSTAINABLE	31
Doelstellingen	31
AGRIP-MULTI-2021-IM-PROPER-DIET	32
Doelstellingen	32
AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL	32
Doelstellingen	32
AGRIP-MULTI-2021-TC-ORGANIC	32
Doelstellingen	32
Activiteiten die kunnen worden gefinancierd	32
Verwachte effecten	32
3. Beschikbaar budget	33
4. Tijdschema en deadlines	34
5. Ontvankelijkheid	34
6. Subsidiabiliteit	35
In aanmerking komende deelnemers	35
Samenstelling van het consortium	37
Subsidiabele activiteiten	37
Geografische locatie (doellanden)	39
Looptijd	39
7. Financiële draagkracht, operationele capaciteit en uitsluiting	39
Financiële draagkracht	39
Operationele capaciteit	39
Uitsluiting	40
8. Evaluatie- en toekenningsprocedure	41
9. Toekenningscriteria	41

10. Juridische en financiële opzet van de subsidieovereenkomsten	42
Aanvangsdatum en duur van het project	42
Resultaten	43
Vormen van financiering, financieringspercentage en maximaal subsidiebedrag	43
Begrotingscategorieën en regels inzake subsidiabiliteit van kosten	43
Regels inzake verslaglegging en wijze van betaling	44
Certificaten	44
Aansprakelijkheidsregeling voor terugvorderingen	44
Voorfinancieringsgaranties	44
Bepalingen inzake de uitvoering van het project	45
Niet-naleving en contractbreuk	45
11. Ondersteuning	45
12. Belangrijk	46

0. Inleiding

Dit is een oproep tot het indienen van voorstellen voor actiesubsidies van de EU op het gebied van voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende Europese landbouwproducten (Agrip-programma) die via multiprogramma's op de interne markt en in derde landen worden uitgevoerd.

Het regelgevend kader voor dit EU-financieringsprogramma wordt beschreven in:

- Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad ⁽¹⁾ (Financieel Reglement van de EU);
- de basishandeling (Verordening (EU) nr. 1144/2014 van het Europees Parlement en de Raad ⁽²⁾);
- Gedelegeerde Verordening (EU) 2015/1829 van de Commissie ⁽³⁾, en
- Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1831 van de Commissie ⁽⁴⁾.

De oproep wordt gedaan in overeenstemming met het werkprogramma voor 2021 ⁽⁵⁾ en wordt beheerd door het Uitvoerend Agentschap voor consumenten, gezondheid, landbouw en voeding (Chafea), dat door de Europese Commissie is belast met het beheer van het afzetbevorderingsbeleid.

De oproep omvat de volgende vier onderwerpen op de interne markt:

- AGRIP-MULTI-2021-IM (onderwerp 1) — interne markt
- AGRIP-MULTI-2021-IM-ORGANIC (onderwerp 2) — interne markt
- AGRIP-MULTI-2021-IM-SUSTAINABLE (onderwerp 3) — interne markt
- AGRIP-MULTI-2021-IM-PROPER-DIET (onderwerp 4) — interne markt

Daarnaast omvat de oproep de volgende twee onderwerpen in derde landen:

- AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL (onderwerp 5) — derde landen
- AGRIP-MULTI-2021-TC-ORGANIC (onderwerp 6) — derde landen

Wij verzoeken u de documentatie van de oproep op de pagina met onderwerpen van het financierings- en aanbestedingsportaal zorgvuldig te lezen, en in het bijzonder dit oproepdocument, de modelsubsidieovereenkomst, de onlinehandleiding voor het financierings- en aanbestedingsportaal van de EU, de Agrip-programmagids en de geannoteerde subsidieovereenkomst voor EU-subsidies.

In deze documenten vindt u verduidelijkingen en antwoorden op vragen die u bij het opstellen van uw aanvraag kunt hebben:

- Het oproepdocument bevat een beschrijving van:
 - de achtergrond, doelstellingen, reikwijdte, activiteiten die kunnen worden gefinancierd en verwachte resultaten (punten 1 en 2);
 - het tijdschema en beschikbaar budget (punten 3 en 4);
 - de ontvankelijkheids- en subsidiabiliteitsvoorwaarden, criteria voor financiële en operationele capaciteit en uitsluitingscriteria (punten 5, 6 en 7);
 - de evaluatie- en toekenningsprocedure (punt 8);

⁽¹⁾ Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad van 18 juli 2018 tot vaststelling van de financiële regels van toepassing op de algemene begroting van de Unie, tot wijziging van Verordeningen (EU) nr. 1296/2013, (EU) nr. 1301/2013, (EU) nr. 1303/2013, (EU) nr. 1304/2013, (EU) nr. 1309/2013, (EU) nr. 1316/2013, (EU) nr. 223/2014, (EU) nr. 283/2014 en Besluit nr. 541/2014/EU en tot intrekking van Verordening (EU, Euratom) nr. 966/2012 (PB L 193 van 30.7.2018, blz. 1).

⁽²⁾ Verordening (EU) nr. 1144/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 22 oktober 2014 inzake voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende landbouwproducten uitgevoerd op de interne markt en in derde landen en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 3/2008 van de Raad (PB L 317 van 4.11.2014, blz. 56).

⁽³⁾ Gedelegeerde Verordening (EU) 2015/1829 van de Commissie van 23 april 2015 tot aanvulling van Verordening (EU) nr. 1144/2014 van het Europees Parlement en de Raad inzake voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende landbouwproducten uitgevoerd op de interne markt en in derde landen (PB L 266 van 13.10.2015, blz. 3).

⁽⁴⁾ Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1831 van de Commissie van 7 oktober 2015 tot vaststelling van toepassingsbepalingen voor Verordening (EU) nr. 1144/2014 van het Europees Parlement en de Raad inzake voorlichtings- en afzetbevorderingsacties betreffende landbouwproducten uitgevoerd op de interne markt en in derde landen (PB L 266 van 13.10.2015, blz. 14).

⁽⁵⁾ (Uitvoeringsbesluit C(2020) 8835 final van de Commissie van 16 december 2020 betreffende de vaststelling van het werkprogramma voor 2021 en het financieringsbesluit voor de uitvoering van de afzetbevordering van landbouwproducten).

- de toekenningscriteria (punt 9);
- de juridische en financiële opzet van de subsidieovereenkomsten (punt 10).
- De onlinehandleiding en de Agrip-programmagids bevatten:
 - een beschrijving van de te volgen procedures om voorstellen online te registreren en in te dienen via het financierings- en aanbestedingsportaal van de EU (het “portaal”);
 - aanbevelingen voor de voorbereiding van de aanvraag.
- De geannoteerde subsidieovereenkomst voor subsidies bevat:
 - gedetailleerde annotaties van alle bepalingen in de subsidieovereenkomst die u moet ondertekenen om de subsidie te verkrijgen (*met inbegrip van subsidiabiliteit van de kosten, betalingsschema, aanvullende verplichtingen enz.*).

Ook raden wij u aan het portaal voor afzetbevordering van landbouwproducten te bezoeken om de lijst van eerder gefinancierde projecten te raadplegen.

1. Achtergrond

De algemene doelstelling van het Agrip-programma is het concurrentievermogen van de landbouwsector van de EU te verbeteren.

De specifieke doelstellingen van dit programma zijn:

- a) meer bekendheid geven aan de voordelen van landbouwproducten uit de EU en de hoge normen die aan de productie-methoden in de Unie worden gesteld;
- b) het concurrentievermogen en de consumptie van landbouwproducten en bepaalde levensmiddelen uit de EU vergroten en het profiel ervan zowel binnen als buiten de EU verhogen;
- c) de bekendheid met en erkenning van kwaliteitsregelingen van de EU verhogen;
- d) het marktaandeel van landbouwproducten en bepaalde levensmiddelen uit de EU uitbreiden, met specifieke aandacht voor de markten in derde landen die het grootste groepotentieel bieden;
- e) de normale marktomstandigheden herstellen in geval van ernstige marktverstoringen, verlies van vertrouwen bij de consument of andere specifieke problemen.

2. Doelstellingen — thema's & prioriteiten — activiteiten die kunnen worden gefinancierd — verwachte impact

AGRIP-MULTI-2021-IM

Doelstellingen

- Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's die gericht zijn op het verhogen van de bekendheid met en de erkenning van kwaliteitsregelingen van de Unie als bedoeld in artikel 5, lid 4, onder a) en c), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 hebben tot doel te zorgen voor een betere bekendheid met en erkenning van kwaliteitsregelingen van de Unie, te weten:
 - a) kwaliteitsregelingen: beschermde oorsprongsbenaming (BOB), beschermde geografische aanduiding (BGA), gegarandeerde traditionele specialiteit (GTS) en facultatieve kwaliteitsaanduidingen;
 - b) logo's van kwaliteitsproducten van de landbouw die specifiek zijn voor de ultraperifere gebieden van de Unie.

Een van de verwachte resultaten is dat meer Europese consumenten het bij de kwaliteitsregelingen van de Unie horende logo zullen herkennen. Volgens een speciale Eurobarometer-enquête (nr. 504) herkent slechts 14 % van de Europese consumenten het logo van producten met een beschermde oorsprongsbenaming (BOB), 20 % herkent een beschermde geografische aanduiding (BGA) en 14 % het logo voor gegarandeerde traditionele specialiteit (GTS), terwijl dit de voornaamste kwaliteitsregelingen van de Unie zijn.

Het verwachte eindresultaat is dat de bekendheid met de kwaliteitsregeling van de Unie wordt verhoogd, dat het concurrentievermogen en de consumptie van de in het kader van een kwaliteitsregeling van de Unie geregistreerde landbouwproducten en levensmiddelen worden vergroot, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid,

OF

- voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's om de aandacht te vestigen op de specifieke kenmerken van de landbouwmethoden in de Unie en de kenmerken van de Europese landbouwproducten en levensmiddelen en op de kwaliteitsregelingen als bedoeld in artikel 5, lid 4, onder d), van Verordening (EU) nr. 1144/2014.

Hiermee wordt beoogd de aandacht te vestigen op ten minste een van de specifieke kenmerken van de landbouwproductiemethoden van de Unie, uit het oogpunt van met name voedselveiligheid, traceerbaarheid, authenticiteit, etikettering, aspecten betreffende voedingswaarde en gezondheid (met inbegrip van goede eetgewoonten en verantwoord gebruik van in aanmerking komende alcoholische dranken) en dierenwelzijn, en op de kenmerken van landbouwproducten en levensmiddelen, met name uit het oogpunt van hun kwaliteit, smaak, verscheidenheid of tradities.

Het verwachte resultaat is dat de kennis van de consument over de voordelen van de landbouwproducten van de Unie toeneemt en dat het concurrentievermogen en de consumptie van de betrokken landbouwproducten en levensmiddelen van de Unie worden vergroot, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid.

AGRIP-MULTI-2021-IM-ORGANIC

Doelstellingen

Beoogd wordt de bekendheid met en de erkenning van de kwaliteitsregeling van de Unie voor biologische productie te verhogen.

Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's met betrekking tot de kwaliteitsregeling van de Unie voor de biologische productiewijze moeten een belangrijke prioriteit op de interne markt zijn aangezien deze regeling consumenten garanties biedt inzake de duurzaamheid, kwaliteit en kenmerken van het product of het gevolgde productieproces en de milieuvoordelen die ze opleveren, meerwaarde voor de betrokken producten creëert en de marktkansen ervan vergroot.

Een van de verwachte resultaten is dat nog meer Europese consumenten het biologische EU-logo zullen herkennen. Volgens een speciale Eurobarometer-enquête (nr. 504) is de bekendheid van het EU-logo voor de biologische landbouw sinds 2017 met 29 procentpunten gestegen en wordt dit logo door 56 % van de Europese consumenten herkend.

Het verwachte eindresultaat is dat de bekendheid met de kwaliteitsregeling van de Unie voor biologische productie toeneemt en dat het concurrentievermogen en de consumptie van biologische producten worden vergroot, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid.

AGRIP-MULTI-2021-IM-SUSTAINABLE

Doelstellingen

Acties zouden de aandacht moeten vestigen op de duurzaamheid van de landbouw in de EU en nadruk moeten leggen op de positieve rol voor klimaatactie en het milieu.

In het kader van de acties dient aandacht te worden besteed aan de wijze waarop het gepromote product/de gepromote producten en de bijbehorende productiemethode(n) een bijdrage leveren aan:

- a) het beperken van de klimaatverandering (bijv. een vermindering van de broeikasgasemissies) en/of aan aanpassingen aan de klimaatverandering (bijv. waterbesparing, klimaatresistente gewassen en soorten gewassen), en
- b) minimaal een van de volgende doelstellingen:
 - i) behoud van de biodiversiteit en duurzaam gebruik van natuurlijke hulpbronnen (bijv. wilde dieren, landschap, genetische hulpbronnen);
 - ii) duurzaam waterbeheer (bijv. efficiëntie van watergebruik, vermindering van voedingsstoffen of pesticiden);
 - iii) duurzaam bodembeheer (bijv. erosiebeheersing, voedingsstoffenevenwicht, preventie van verzuring en verzilting, vermindering van pesticiden);
 - iv) duurzame, koolstofarme veeteeltmethoden;
 - v) vermindering van het gebruik van antimicrobiële stoffen;
 - vi) vermindering van voedselverlies en voedselverspilling;
 - vii) duurzame consumptie;
 - viii) dierenwelzijn.

AGRIP-MULTI-2021-IM-PROPER-DIET*Doelstellingen*

De Europese Commissie zet zich in voor het bevorderen van goede eetgewoonten, overeenkomstig haar witboek over een strategie voor aan voeding, overgewicht en obesitas gerelateerde gezondheidskwesties ⁽⁶⁾. De acties zullen de aandacht vestigen op de voordelen van de consumptie van verse groenten en vers fruit in een evenwichtig dieet. De boodschappen zouden zich met name moeten richten op: het streven om dagelijks minstens vijf gevarieerde porties groenten en fruit in te nemen, de plaats van groenten en fruit in de voedselpiramide, de gunstige invloed op de gezondheid enzovoorts.

Beoogd wordt de consumptie van verse groenten en vers fruit in de EU te verhogen door consumenten voor te lichten over evenwichtige en goede eetgewoonten.

Het verwachte eindresultaat is dat het concurrentievermogen en de consumptie van de betrokken groenten en fruit in de Unie worden vergroot, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid.

AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL*Doelstellingen*

De voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's zijn op een of meerdere derde landen gericht.

De doelstellingen van deze programma's zijn in overeenstemming met de algemene en specifieke doelstellingen van artikel 2 en de in artikel 3 van Verordening (EU) nr. 1144/2014 vermelde doelen, waarbij in het bijzonder de aandacht wordt gevestigd op de specifieke kenmerken van de landbouwproductiemethoden in de Unie uit het oogpunt van met name voedselveiligheid, traceerbaarheid, authenticiteit, etikettering, aspecten betreffende voedingswaarde en gezondheid, dierenwelzijn, milieuzorg en duurzaamheid en de kenmerken van landbouwproducten en levensmiddelen van de EU, met name uit het oogpunt van hun kwaliteit, smaak, verscheidenheid of tradities.

Het verwachte eindresultaat is dat het concurrentievermogen en de consumptie van de landbouwproducten en levensmiddelen van de Unie worden vergroot, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan in de betrokken landen wordt uitgebreid.

AGRIP-MULTI-2021-TC-ORGANIC*Doelstellingen*

Beoogd wordt de bekendheid met en de erkenning van de kwaliteitsregeling van de Unie voor biologische productie in derde landen te verhogen.

Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's met betrekking tot de kwaliteitsregeling van de Unie voor de biologische productiewijze moeten een belangrijke prioriteit zijn aangezien deze regeling consumenten garanties biedt inzake de duurzaamheid, kwaliteit en kenmerken van het product of het gevolgde productieproces en de milieuvoordelen die ze opleveren, meerwaarde voor de betrokken producten creëert en de marktkansen ervan vergroot.

Het verwachte eindresultaat is dat de bekendheid met de kwaliteitsregeling van de Unie voor biologische productie toeneemt en dat het concurrentievermogen en de consumptie van biologische producten worden vergroot, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan wordt uitgebreid.

Activiteiten die kunnen worden gefinancierd

De activiteiten die in het kader van deze oproep kunnen worden gefinancierd, zijn voorlichtings- en promotiecampagnes die betrekking hebben op in artikel 5 van Verordening (EU) nr. 1144/2014 genoemde producten en regelingen. Meer informatie is te vinden in punt 6 over "Subsidiabele activiteiten".

Verwachte effecten

Het verwachte eindresultaat van deze oproep tot het indienen van voorstellen is dat het concurrentievermogen en de consumptie van Europese landbouwproducten en levensmiddelen worden vergroot en/of dat de bekendheid met de kwaliteitsregeling van de Unie voor biologische productie toeneemt, het profiel ervan wordt verhoogd en het marktaandeel ervan in de betrokken landen wordt uitgebreid.



Ga voor meer informatie over afzetbevordering van landbouwproducten naar <https://ec.europa.eu/chafea/agri/en>

⁽⁶⁾ COM(2007) 279 definitief van 30.5.2007.

3. Beschikbaar budget

Het beschikbare budget voor de oproep bedraagt 82 400 000 EUR.

Dit budget kan worden verhoogd met maximaal 20 %.

Specifieke begrotingsinformatie per onderwerp is te vinden in onderstaande tabel.

Interne markt

Onderwerp	Budget per onderwerp	Gegevens per onderwerp
1 — AGRIP-MULTI-2021-IM	4 200 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's die gericht zijn op het verhogen van de bekendheid met en de erkenning van kwaliteitsregelingen van de Unie als bedoeld in artikel 5, lid 4, onder a) en c), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 OF Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's om aandacht te vestigen op de specifieke kenmerken van landbouwmethoden in de Unie en de kenmerken van de Europese landbouwproducten en levensmiddelen en op de kwaliteitsregelingen als bedoeld in artikel 5, lid 4, onder d), van Verordening (EU) nr. 1144/2014
2 — AGRIP-MULTI-2021-IM-ORGANIC	17 000 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's die gericht zijn op het verhogen van de bekendheid met en de erkenning van de kwaliteitsregeling van de Unie voor de biologische productiewijze zoals bedoeld in artikel 5, lid 4, onder b), van Verordening (EU) nr. 1144/2014
3 — AGRIP-MULTI-2021-IM-SUSTAINABLE	12 000 000 EUR	Programma's voor het vergroten van de bekendheid van duurzame landbouw in de Unie en van de rol van de agrovoedingssector voor klimaatactie en het milieu
4 — AGRIP-MULTI-2021-IM-PROPER DIET	10 000 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's die gericht zijn op het verhogen van de consumptie van verse groenten en vers fruit op de interne markt in het kader van evenwichtige en goede eetgewoonten (*). Producten die subsidiabel zijn in het kader van dit onderwerp: producten die zijn opgenomen in bijlage I, deel IX, en verse bananen in bijlage I, deel XI, bij Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad.

(*) Voorstellen voor multiprogramma's over "groenten en fruit" voor de interne markt zijn ook subsidiabel in het kader van AGRIP-MULTI-2021-IM. In dat geval zal voor campagnes over groenten en fruit in het kader van AGRIP-MULTI-2021-IM een andere boodschap worden gebruikt in plaats van dat de aandacht wordt gevestigd op de voordelen van de consumptie van groenten en fruit in een evenwichtig en degelijk dieet (behalve wanneer groenten en fruit in verband worden gebracht met (een) ander(e) product(en)).

Derde landen

Onderwerp	Budget per onderwerp	Gegevens per onderwerp
5 — AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL	25 200 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's gericht op (een) derde land(en) (*)

6 — AGRIP-MULTI-2021-TC-ORGANIC	14 000 000 EUR	Voorlichtings- en afzetbevorderingsprogramma's betreffende biologische producten in het kader van de kwaliteitsregeling van de Unie zoals omschreven in artikel 5, lid 4, onder b), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 in (een) derde land(en) (**)
---------------------------------	----------------	---

(*) Programma's gericht op de minst ontwikkelde landen (MOL's) volgens de VN-lijst die beschikbaar is op https://www.un.org/development/desa/dpad/wp-content/uploads/sites/45/publication/ldc_list.pdf moeten stroken met de ontwikkelingsdoelstellingen van de EU. Aanvragers wordt verzocht hun eigen beoordeling in te dienen waarin wordt uitgelegd waarom het voorgestelde afzetbevorderingsprogramma geen nadelige gevolgen zal hebben voor de doelstellingen van het ontwikkelingsbeleid van de EU in het minst ontwikkelde land waarop het afzetbevorderingsprogramma is gericht.

(**) Multiprogramma's ter bevordering van biologische producten in derde landen zijn van toepassing in het kader van AGRIP-MULTI-2021-TC-ORGANIC. Ze zijn niet van toepassing in het kader van AGRIP-MULTI-2021-TC-ALL, behalve wanneer biologische producten worden gecombineerd met andere producten.

De beschikbaarheid van het budget voor de oproep hangt af van de vaststelling van de begroting 2021 door de begrotingsautoriteit van de EU.

Wij behouden ons het recht voor om, afhankelijk van de ontvangen voorstellen en de resultaten van de evaluatie, niet alle beschikbare middelen toe te wijzen of de middelen te herverdelen tussen de prioriteiten van de oproep.

Indien de ranglijst voor een bepaald onderwerp onvoldoende voorstellen bevat om het uitgetrokken bedrag in zijn geheel te gebruiken, mag het resterende bedrag aan andere onderwerpen worden toegewezen aan de hand van de volgende criteria:

- het totaal van het restant van het uitgetrokken bedrag voor de vier onderwerpen op de interne markt zal worden toegewezen aan de op de interne markt gerichte projecten met de hoogste kwaliteitsscore, ongeacht het onderwerp waarvoor zij zijn aangevraagd;
- dezelfde aanpak wordt gehanteerd voor de twee onderwerpen voor derde landen;
- indien het uitgetrokken bedrag nog steeds niet geheel is opgebruikt, zullen de resterende bedragen voor de interne markt en de derde landen worden samengevoegd en toegewezen aan projecten met de hoogste kwaliteitsscore, ongeacht de prioriteit en het onderwerp waarvoor zij zijn aangevraagd.


4. Tijdschema en deadlines

Tijdschema en deadlines	
Bekendmaking van de oproep tot het indienen van voorstellen:	28 januari 2021
Uiterste datum voor indiening:	28 april 2021, 17.00 uur MET (Brussel)
Evaluatie:	april-september 2021
Informatie over evaluatieresultaten:	september 2021
Ondertekening van de subsidieovereenkomst:	< januari 2022

5. Ontvankelijkheid

De aanvragen moeten worden ingediend vóór de **sluitingsdatum van de oproep** (zie punt 3, tijdschema).

De aanvragen moeten **elektronisch** worden ingediend via het elektronische indieningssysteem van het portaal (toegankelijk via de pagina met onderwerpen van oproepen in het onderdeel Search Funding & Tenders). Het is NIET mogelijk om aanvragen op papier in te dienen.

Voorstellen (ook bijlagen en bewijsstukken) moeten worden ingediend met behulp van de formulieren die zijn verstrekt *binnen* het indieningssysteem  NIET de documenten die beschikbaar zijn op de pagina met onderwerpen — deze dienen slechts ter informatie).

Aanvragen moeten volledig zijn en alle onderdelen en verplichte bijlagen en bewijsstukken bevatten.

Het aanvraagformulier bestaat uit:

- deel A (direct online in te vullen) — bevat administratieve informatie over de deelnemers (toekomstige coördinator en begunstigen) en het beknopte budget voor het project;

- deel B (te downloaden van het indieningssysteem van het portaal, in te vullen en vervolgens samenstellen en als pdf in het systeem uploaden) — bevat de technische beschrijving van het project;
- verplichte bijlagen en bewijsstukken (te uploaden als pdf-bestanden).

Bij het indienen van een voorstel moet u bevestigen dat u een mandaat hebt om voor alle aanvragers op te treden. Bovendien moet u bevestigen dat de informatie in de aanvraag correct en volledig is en dat de deelnemers voldoen aan de voorwaarden om EU-subsidie te ontvangen (met name wat betreft subsidiabiliteit, financiële en operationele capaciteit, uitsluiting enz.). Vóór de ondertekening van de subsidieovereenkomst moet elke begunstigde dit opnieuw bevestigen door de ondertekening van een verklaring op erewoord. Voorstellen zonder volledige ondersteuning worden afgewezen.

Uw aanvraag moet **leesbaar, toegankelijk en printbaar** zijn.


Voorstellen moeten beperkt worden tot **70 pagina's**. Eventuele extra pagina's worden in de evaluatie niet in aanmerking genomen.

Mogelijk wordt u in een later stadium gevraagd om aanvullende documenten (*voor validering van de juridische entiteit, controle van financiële draagkracht, validering van bankrekeningen enz.*).

Verplichte bijlagen en bewijsstukken

Verplichte **bijlagen en bewijsstukken** (rechtstreeks beschikbaar in het indieningssysteem) voor deze oproep zijn:

- gedetailleerde begrotingstabel;
- cv's van de projectbeheerder en eventueel van het projectteam;
- activiteitenverslagen van vorig jaar;
- lijst van alle door de EU gefinancierde projecten in de afgelopen drie jaar, met vermelding van de eerdere projecten waarvan het voorstel een voortzetting is overeenkomstig artikel 1, lid 4, van Gedelegeerde Verordening (EU) 2015/1829;
- bewijsstukken voor elke aanvrager waaruit blijkt dat de aanvragers organisaties of instanties zijn als bedoeld in artikel 7, lid 1, van Verordening (EU) nr. 1144/2014, documentatie waaruit blijkt dat zij voldoen aan de representativiteitscriteria van artikel 1 van Gedelegeerde Verordening (EU) nr. 2015/1829 (*zie punt hieronder*), samen met de documenten voor juridische entiteiten.

 Zie de onlinehandleiding voor meer informatie over de indieningsprocedure (met inbegrip van IT-aspecten).

6. Subsidiabiliteit

In aanmerking komende deelnemers

Om in aanmerking te komen moeten aanvragers tot een van de volgende categorieën behoren:

- juridische entiteiten (openbare of particuliere organisaties);
- die gevestigd zijn in een EU-lidstaat (met inbegrip van landen en gebieden overzee (LGO));
- in aanmerking komende organisaties of instanties als bedoeld in artikel 7, lid 1, van Verordening (EU) nr. 1144/2014:
 - beroeps- of brancheorganisaties die gevestigd zijn in een lidstaat en representatief zijn voor de betrokken sector of sectoren in die lidstaat, en in het bijzonder de brancheorganisaties als bedoeld in artikel 157 van Verordening (EU) nr. 1308/2013 en groeperingen als gedefinieerd in artikel 3, punt 2, van Verordening (EU) nr. 1151/2012, op voorwaarde dat zij representatief zijn voor de benaming die krachtens de laatstgenoemde verordening beschermd is en welke onder dat programma valt;
 - beroeps- of brancheorganisaties van de Unie die representatief zijn voor de desbetreffende sector of sectoren op Unieniveau;
 - producentenorganisaties of unies van producentenorganisaties als bedoeld in de artikelen 152 en 156 van Verordening (EU) nr. 1308/2013 en die door een lidstaat zijn erkend, of
 - instanties van de agrovoedingssector die als doelstelling hebben het verstrekken van voorlichting over en het bevorderen van de afzet van landbouwproducten en waaraan de lidstaten een duidelijk omschreven taak van openbare dienstverlening op dit gebied hebben toevertrouwd; zij moeten minstens twee jaar voordat de in artikel 8, lid 2, bedoelde oproep tot het indienen van voorstellen wordt uitgeschreven, wettelijk gevestigd zijn in de desbetreffende lidstaat.

De voornoemde indienende organisaties mogen een voorstel indienen mits zij representatief zijn voor de sector of het product waarop het voorstel betrekking heeft, overeenkomstig de voorwaarden in artikel 1, lid 1, of artikel 1, lid 2, van Gedelegeerde Verordening (EU) 2015/1829, namelijk:

- een beroeps- of brancheorganisatie die is gevestigd in een lidstaat of op Unieniveau, als bedoeld in artikel 7, lid 1, respectievelijk onder a) en b), van Verordening (EU) nr. 1144/2014, wordt geacht representatief te zijn voor de sector waarop het programma betrekking heeft:
 - wanneer zij in de betrokken lidstaat of op Unieniveau ten minste 50 % van het totale aantal producenten vertegenwoordigt, of 50 % van het volume of de waarde van de verhandelbare productie van het (de) betrokken product(en) of de betrokken sector, of
 - wanneer het gaat om een door de lidstaat overeenkomstig artikel 158 van Verordening (EU) nr. 1308/2013 van het Europees Parlement en de Raad ⁽⁷⁾ of artikel 16 van Verordening (EU) nr. 1379/2013 van het Europees Parlement en de Raad ⁽⁸⁾ erkende brancheorganisatie;
- een in artikel 7, lid 1, onder a), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 bedoelde groepering als gedefinieerd in artikel 3, punt 2, van Verordening (EU) nr. 1151/2012 van het Europees Parlement en de Raad ⁽⁹⁾ wordt geacht representatief te zijn voor de benaming die krachtens de laatstgenoemde verordening beschermd is en onder dat programma valt, wanneer deze groepering ten minste 50 % van het volume of de waarde van de verhandelbare productie van het (de) product(en) met de beschermde benaming vertegenwoordigt;
- een producentenorganisatie of een unie van producentenorganisaties als bedoeld in artikel 7, lid 1, onder c), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 wordt geacht representatief te zijn voor het (de) product(en) of de sector waarop het programma betrekking heeft, wanneer ze erkend is door de lidstaat overeenkomstig artikel 154 of artikel 156 van Verordening (EU) nr. 1308/2013 of artikel 14 van Verordening (EU) nr. 1379/2013;
- een instantie van de agrovoedingssector als bedoeld in artikel 7, lid 1, onder d), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 wordt geacht representatief te zijn voor de sector(en) waarop het programma betrekking heeft via vertegenwoordigers van dat product (die producten) of die sector bij haar leden.

Een lagere representativiteitsdrempel dan 50 % kan worden aanvaard indien de indienende organisatie in haar voorstel aantoont dat er bijzondere omstandigheden zijn, onder meer via gegevens over de marktstructuur, die een grond zijn om haar als representatief voor het (de) betrokken product(en) of de betrokken sector te behandelen.


De begunstigden moeten zich — vóór de indiening van het voorstel — in het deelnemersregister inschrijven en moeten worden gevalideerd door de centrale valideringsdienst (REA Validation). Voor de validering zal hun worden verzocht documenten te uploaden ten bewijze van de juridische status en herkomst.

Andere entiteiten kunnen deelnemen in andere rollen in het consortium, zoals geassocieerde partners, subcontractanten, derden die bijdragen in natura leveren enz. (zie punt 12).

Specifieke gevallen

Entiteiten zonder rechtspersoonlijkheid — Entiteiten zonder rechtspersoonlijkheid krachtens het toepasselijke nationale recht kunnen bij wijze van uitzondering deelnemen, mits hun vertegenwoordigers bevoegd zijn om in naam van de entiteit juridische verbintenissen aan te gaan en zij, wat de bescherming van de financiële belangen van de EU betreft, gelijkwaardige garanties bieden als rechtspersonen ⁽¹⁰⁾.

Verenigingen en belangengroepen — Uit leden bestaande entiteiten mogen deelnemen als “enige begunstigden” of als “begunstigden zonder rechtspersoonlijkheid” ⁽¹¹⁾.

 Indien de actie door de leden wordt uitgevoerd, moeten zij echter ook deelnemen (hetzij als begunstigden of als ontvangers van financiële steun aan derden, anders zijn hun kosten niet subsidiabel).

⁽⁷⁾ PB L 347 van 20.12.2013, blz. 671.


⁽⁸⁾ PB L 354 van 28.12.2013, blz. 1.

⁽⁹⁾ PB L 343 van 14.12.2012, blz. 1.

⁽¹⁰⁾ Zie artikel 197, lid 2, onder c), van Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad (“het Financieel Reglement”).

⁽¹¹⁾ Zie voor de definities artikel 187, lid 2, en artikel 197, lid 2, onder c), van Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad (“het Financieel Reglement”).

Beperkende maatregelen van de EU — Bijzondere regels gelden voor bepaalde entiteiten (*bijv. entiteiten die onderworpen zijn aan beperkende maatregelen van de EU op grond van artikel 29 van het Verdrag betreffende de Europese Unie (VEU) en artikel 215 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (VWEU)* ⁽¹²⁾, en entiteiten die vallen onder Richtsnoeren 2013/C 205/05 van de Commissie ⁽¹³⁾). Dergelijke entiteiten komen niet in aanmerking voor deelname in enige hoedanigheid, ook niet als begunstigden, geassocieerde partners, derden die bijdragen in natura leveren, subcontractanten of ontvangers van financiële steun aan derden (indien van toepassing).

 Zie voor meer informatie de regels betreffende validering juridische entiteit, AVE-aanstelling en beoordeling financiële draagkracht.

Samenstelling van het consortium

De voorstellen moeten worden ingediend door een consortium van twee of meer in artikel 7, lid 1, onder a), c) en d), van Verordening (EU) nr. 1144/2014 bedoelde organisaties uit ten minste twee lidstaten en moeten voldoen aan de voorwaarden inzake representativiteit voor het product van de gepromote sector.

Voorstellen van individuele aanvragers zijn NIET toegestaan, behalve in het geval van beroeps- of brancheorganisaties van de Unie die op Unieniveau representatief zijn voor het betrokken product of de betrokken sector (artikel 7, lid 1, onder b), van Verordening (EU) nr. 1144/2014). In dat geval zijn aanvragen met één begunstigde toegestaan.

Subsidiabele activiteiten

De subsidiabele activiteiten zijn die welke in punt 2 hierboven zijn vermeld.

De voorlichtings- en afzetbevorderingscampagnes kunnen de volgende activiteiten omvatten:

1. Projectbeheer
2. Public relations
 - Pr-activiteiten
 - Persevenementen
3. Website, sociale media
 - Opzetten, bijwerken en onderhouden van een website
 - Sociale media (*accounts opzetten, geregeld berichten posten*)
 - Andere (*mobiele apps, platforms voor e-leren, webinars enz.*)
4. Reclame
 - Gedrukte reclame
 - Televisie
 - Radio
 - Online
 - Buitenreclame
 - Bioscoopreclame
5. Communicatie-instrumenten
 - Publicaties, mediakits, promotiemateriaal
 - Promotiefilms
6. Evenementen
 - Stands op beurzen
 - Seminars, workshops, b2b-bijeenkomsten, op de handel of horeca gerichte opleidingen, activiteiten in scholen
 - Restaurantweken
 - Sponsoring van evenementen
 - Studiereizen naar Europa


⁽¹²⁾ Hou er rekening mee dat het *Publicatieblad van de Europese Unie* de officiële lijst bevat en dat de inhoud daarvan in geval van conflict voorrang heeft boven die van de EU-sanctiekaart.

⁽¹³⁾ Richtsnoeren 2013/C 205/05 van de Commissie betreffende de mogelijkheid van Israëlische entiteiten en hun activiteiten in de door Israël sinds juni 1967 bezette gebieden om in aanmerking te komen voor subsidies, prijzen en financieringsinstrumenten die na 2014 met EU-middelen worden gefinancierd (PB C 205 van 19.7.2013, blz. 9).

7. Promotie op verkooppunten

— Proeverijdagen

— Andere: promotie in publicaties van detailhandelaren, reclame op verkooppunten

 Proeverijen en uitdelingen van monsters zijn niet toegestaan in het kader van campagnes over verantwoorde drinkpatronen die op de interne markt worden uitgevoerd; deze activiteiten zijn echter acceptabel wanneer ze dienen ter aanvulling en ondersteuning van de voorlichting over kwaliteitsregelingen en biologische productiemethoden.

De activiteiten moeten complementair zijn aan en niet overlappen met activiteiten die worden gefinancierd uit hoofde van het gemeenschappelijk landbouwbeleid en/of via de financiële middelen of instrumenten van de verschillende lidstaten ter ondersteuning van de afzetbevordering van landbouwproducten op nationaal niveau. De projecten moeten zo worden ingericht dat ze andere particuliere of openbare activiteiten aanvullen die door de indienende organisatie(s) in de doelmarkten wordt/worden uitgevoerd; er moeten synergieën worden gecreëerd met deze activiteiten.

Bij de projecten moet rekening worden gehouden met de resultaten van eerdere medegefinancierde campagnes, waarbij de impact ervan en de redenen voor herindiening duidelijk worden beschreven.

De complementariteit moet worden beschreven in het projectvoorstel (deel B van het aanvraagformulier).

De projecten moeten in overeenstemming zijn met de belangen en prioriteiten van het EU-beleid (zoals milieu-, klimaat-, sociaal, ontwikkelings- en handelsbeleid enz.).

De voorstellen moeten:

- a) in overeenstemming zijn met de regelgeving van de Unie die van toepassing is op de betrokken producten en de afzet daarvan, en moeten een Uniedimensie hebben;
- b) voorstellen voor de interne markt die betrekking hebben op een of meer regelingen als bedoeld in artikel 5, lid 4, van Verordening (EU) nr. 1144/2014 moeten in hun hoofdboodschap van de Unie op die regeling(en) zijn toegespitst. Wanneer een of meerdere producten de regeling(en) binnen dit programma illustreren, moet dit product/moeten deze producten qua boodschap ondergeschikt zijn aan de hoofdboodschap van de Unie;
- c) door een multiprogramma uitgedragen boodschappen die informatie bevatten over de effecten op de gezondheid, moeten:
 - op de interne markt in overeenstemming zijn met de bijlage bij Verordening (EG) nr. 1924/2006 van het Europees Parlement en de Raad ⁽¹⁴⁾ of aanvaard zijn door de voor volksgezondheid bevoegde nationale autoriteiten in de lidstaat waar de actie wordt uitgevoerd;
 - in derde landen worden aanvaard door de voor volksgezondheid bevoegde nationale autoriteiten in het land waar de actie wordt uitgevoerd;
- d) voorstellen die worden voorgesteld om oorsprongen of handelsmerken te vermelden, moeten voldoen aan de regels als bedoeld in punt II van Uitvoeringsverordening (EU) 2015/1831.

Ten behoeve van de beoordeling van de subsidiabiliteit van de activiteiten moet de volgende informatie worden verstrekt:

- voor voorstellen die betrekking hebben op nationale kwaliteitsregelingen: documentatie of een verwijzing naar openbaar toegankelijke bronnen waarmee wordt aangetoond dat de kwaliteitsregeling door de lidstaat officieel is erkend;
- voor voorstellen die zich richten op de interne markt en een boodschap uitdragen betreffende goede eetgewoonten of verantwoord alcoholgebruik: een beschrijving hoe het voorgestelde programma en zijn boodschap(pen) aansluiten bij de nationale voorschriften op het gebied van volksgezondheid in de lidstaat waar het programma zal worden uitgevoerd (met inbegrip van verwijzingen of documentatie ter staving van deze bewering).
- voor voorstellen ter bevordering van duurzame producten of productiemethoden: documentatie of een verwijzing naar openbaar toegankelijke bronnen waaruit blijkt dat het product/de methode als duurzaam is gecertificeerd.

⁽¹⁴⁾ Verordening (EG) nr. 1924/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 20 december 2006 inzake voedings- en gezondheidsclaims voor levensmiddelen (PB L 404 van 30.12.2006, blz. 9).

Financiële steun aan derden is toegestaan voor subsidies onder de volgende voorwaarden:

- de financiële steun wordt alleen verleend aan entiteiten die met de begunstigde verbonden zijn ⁽¹⁵⁾ en die reeds in het projectvoorstel zijn vermeld;
- in het project zijn het maximumbedrag vermeld van de financiële steun aan elke derde en de criteria en procedures voor het verlenen van de financiële steun;
- de begunstigden zorgen ervoor dat de kosten die voor de actie in rekening worden gebracht beperkt blijven tot de daadwerkelijk door die derden gemaakte kosten en dat de entiteiten het beginsel van goed financieel beheer naleven en hun kosten bijhouden.

Geografische locatie (doellanden)

Aanvragen moeten betrekking hebben op activiteiten die gericht zijn op een of meer landen die onder het gekozen onderwerp van de oproep vallen.

Looptijd

De projecten moeten een looptijd van minimaal 12 en maximaal 36 maanden hebben.

In de voorstellen moet de looptijd van de actie worden gespecificeerd.

7. Financiële draagkracht, operationele capaciteit en uitsluiting

Financiële draagkracht

Aanvragers moeten over **stabiele en toereikende middelen** beschikken om de projecten met succes te kunnen uitvoeren en hun bijdrage te kunnen leveren. Organisaties die aan verschillende projecten deelnemen, moeten over voldoende capaciteit beschikken om al deze projecten te kunnen uitvoeren.

De financiële draagkracht zal worden gecontroleerd aan de hand van de documenten die u tijdens de voorbereiding van de subsidie wordt verzocht te uploaden naar het deelnemersregister (*bijv. winst-en-verliesrekening en balans, bedrijfsplan, controleverslag van een erkende externe accountant waarin de rekeningen voor het laatste afgesloten boekjaar worden goedgekeurd enz.*). De analyse zal gebaseerd zijn op neutrale financiële indicatoren, maar er wordt ook rekening gehouden met elementen zoals de afhankelijkheid van EU-financiering en het tekort en de inkomsten tijdens de afgelopen jaren.

De controle wordt normaal gesproken uitgevoerd voor alle begunstigden, behalve:


- publiekrechtelijke lichamen (entiteiten die als publiekrechtelijk lichaam naar nationaal recht zijn opgericht, met inbegrip van lokale, regionale of nationale instanties) of internationale organisaties;
- indien het individuele aangevraagde subsidiebedrag niet meer dan 60 000 EUR bedraagt.

Indien wij van mening zijn dat uw financiële draagkracht onvoldoende is, kunnen wij verzoeken om:

- meer informatie;
- aanscherping van de financiële verantwoordelijkheid, d.w.z. hoofdelijke aansprakelijkheid van alle begunstigden (*zie punt 10 hieronder*);
- een of meer voorfinancieringsgaranties (*zie punt 10 hieronder*),

of

- wij kunnen verzoeken u te vervangen of, indien nodig, het gehele voorstel afwijzen.

 Zie voor meer informatie de *regels betreffende validering juridische entiteit, AVE-aanstelling en beoordeling financiële draagkracht*.

Operationele capaciteit

Aanvragers moeten over de nodige **kennis, kwalificaties en middelen** beschikken om het project met succes te kunnen uitvoeren (zij moeten onder meer voldoende ervaring hebben met projecten van vergelijkbare omvang en aard).

⁽¹⁵⁾ "Verbonden entiteiten" zijn entiteiten die een band, met name een juridische of financiële band, met de begunstigde hebben die niet beperkt is tot de actie en ook niet is gelegd met als enig doel de uitvoering ervan.

Aanvragers moeten aantonen dat minstens één natuurlijke persoon die werkzaam is ingevolge een arbeidsovereenkomst met de aanvrager of is toegewezen aan de actie op grond van een soortgelijke aanstelling, detachering tegen betaling of een ander soort rechtstreekse overeenkomst (*bijv. met betrekking tot de verlening van diensten*), zal worden aangesteld als projectbeheerder. De projectbeheerder moet minstens drie jaar ervaring in projectbeheer hebben.

De operationele capaciteit wordt beoordeeld als onderdeel van het toekenningscriterium “kwaliteit” op basis van de competentie en ervaring van de aanvragers en hun projectteam, met inbegrip van operationele (personele, technische en overige) middelen of bij wijze van uitzondering de voorgestelde maatregelen om deze capaciteit te verkrijgen op het moment dat met de tenuitvoerlegging wordt begonnen.

Bij een positieve beoordeling van het toekenningscriterium worden de aanvragers geacht over voldoende operationele capaciteit te beschikken.

De aanvragers moeten hun capaciteit aantonen aan de hand van de volgende informatie in het aanvraagformulier (deel B):

- algemene profielen (kwalificaties en ervaring) van het personeel dat verantwoordelijk is voor het beheer en de uitvoering van het project (*bijv. cv's van projectbeheerder, kernprojectteam enz.*);
- de activiteitenverslagen van de aanvragers van het voorgaande jaar;
- een lijst van door de EU gefinancierde projecten in de afgelopen drie jaar.

Er kan om aanvullende bewijsstukken worden verzocht indien zulks noodzakelijk is om de operationele capaciteit van een aanvrager te bevestigen.

Uitsluiting

Aanvragers aan wie een **bestuursrechtelijke sanctie van de EU** is opgelegd (d.w.z. een uitsluitingsbesluit of een beslissing houdende een geldelijke sanctie) ⁽¹⁶⁾, of die zich in een of meer van de volgende **uitsluitingssituaties** bevinden, zijn van EU-subsidies uitgesloten en kunnen derhalve NIET deelnemen:

- in staat van faillissement of van liquidatie, onder curatele staan, surseance van betaling, regeling met schuldeisers, werkzaamheden gestaakt of andere soortgelijke procedures (met inbegrip van procedures voor personen die onbeperkt aansprakelijk zijn voor de schulden van de aanvrager);
- niet voldaan aan belasting- en socialezekerheidsverplichtingen (ook als dit geldt voor personen die onbeperkt aansprakelijk zijn voor de schulden van de aanvrager);
- schuldig aan een ernstige beroepsfout ⁽¹⁷⁾ (ook als dit geldt voor personen met vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid, uiteindelijke begunstigden of personen die essentieel zijn voor de toekenning/uitvoering van de subsidie);
- zich schuldig hebben gemaakt aan fraude, corruptie, banden met een criminele organisatie, witwassen van geld, terroristische misdrijven (met inbegrip van terrorismefinanciering), kinderarbeid of mensenhandel (ook als dit geldt voor personen met vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid, uiteindelijke begunstigden of personen die essentieel zijn voor de toekenning/uitvoering van de subsidie);
- aanzienlijk tekortgeschoten zijn in de nakoming van belangrijke verplichtingen uit hoofde van een EU-overeenkomst op het gebied van aanbesteding, subsidie, prijs, deskundigen en dergelijke (ook als dit geldt voor personen met vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid, uiteindelijke begunstigden of personen die essentieel zijn voor de toekenning/uitvoering van de subsidie);
- schuldig aan onregelmatigheden in de zin van artikel 1, lid 2, van Verordening (EG, Euratom) nr. 2988/95 van de Raad (ook als dit geldt voor personen met vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid, uiteindelijke begunstigden of personen die essentieel zijn voor de toekenning/uitvoering van de subsidie);
- in een ander rechtsgebied opgericht zijn met de bedoeling fiscale, sociale of andere wettelijke verplichtingen in het land van herkomst te omzeilen of met dit doel een andere entiteit opgericht hebben (ook als dit geldt voor personen met vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid, uiteindelijke begunstigden of personen die essentieel zijn voor de toekenning/uitvoering van de subsidie).

⁽¹⁶⁾ Zie artikel 136 van Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad (“het Financieel Reglement”).

⁽¹⁷⁾ Beroepsfouten zijn onder meer: overtreden van de ethische beroepsnormen, vertonen van onrechtmatig gedrag dat de professionele geloofwaardigheid aantast, afleggen van valse verklaringen/onjuist weergeven van informatie, deelnemen aan een kartel of een andere overeenkomst met als doel de mededinging te vervalsen, schenden van intellectuele-eigendomsrechten en pogen de besluitvorming te beïnvloeden of van overheidsinstanties vertrouwelijke informatie te verkrijgen die onrechtmatige voordelen kan opleveren.

Aanvragers zullen ook worden geweigerd als blijkt dat zij ⁽¹⁸⁾:

- tijdens de toekenningsprocedure valse verklaringen hebben afgelegd in de informatie die wordt verlangd als voorwaarde voor deelname of die informatie niet hebben verstrekt;
- voorheen waren betrokken bij het opstellen van de oproep, indien zulks leidt tot vervalsing van de mededinging die niet op een andere wijze kan worden verholpen (belangenconflict).

8. Evaluatie- en toekenningsprocedure

Voor de voorstellen wordt de **normale indienings- en evaluatieprocedure** gevolgd (eenfasige indiening + evaluatie in één stap).

De voorstellen worden getoetst op vormvereisten (ontvankelijkheid en subsidiabiliteit) en vervolgens (per onderwerp) door een **evaluatiecommissie** (bijgestaan door onafhankelijke externe deskundigen) geëvalueerd op basis van de operationele capaciteit en de toekenningscriteria (zie de punten 7 en 9), waarna zij volgens hun kwaliteitsscore in een ranglijst worden opgenomen.

Voor voorstellen met dezelfde score (binnen hetzelfde onderwerp) wordt een **prioriteitsvolgorde** bepaald volgens de volgende benadering:

Voor elke groep voorstellen met dezelfde score wordt, in aflopende volgorde vanaf de groep met de meeste punten, prioriteit verleend aan de voorstellen die de grootste diversiteit aan producten of doelmarkten in aanmerking nemen.


Dit betekent dat in het geval van twee of meer aanvragen met dezelfde score binnen hetzelfde onderwerp prioriteit wordt verleend aan aanvragen die, in de eerste plaats qua producten en in de tweede plaats qua doelmarkt nog niet in de hoger gerangschikte voorstellen zijn vertegenwoordigd.

Indien deze criteria niet kunnen worden toegepast, worden projecten met de hoogste score voor afzonderlijke toekenningscriteria geselecteerd.

De commissie zal eerst de projectscores op het toekenningscriterium “relevantie” vergelijken. Bij een gelijke score wordt de prioriteit bepaald op basis van de score op het criterium “impact”. Bij wederom een gelijke score wordt de prioriteit bepaald op basis van de score op het criterium “kwaliteit”.

De volgorde van de ranglijsten moet strikt worden gevolgd.

Alle aanvragers worden op de hoogte gebracht van hun evaluatieresultaat (**brief met evaluatieresultaten**). Succesvolle aanvragers worden uitgenodigd voor een subsidievoorbereiding; de anderen worden op de reservelijst geplaatst of afgewezen.

 Geen financieringsverbintenis — Uitnodiging voor een subsidievoorbereiding houdt GEEN formele financieringsverbintenis in. Er moeten immers nog diverse juridische controles worden uitgevoerd voordat de subsidie wordt toegekend: *validering van de juridische entiteit, financiële draagkracht, uitsluitingscontrole enz.*

Als u van mening bent dat de evaluatieprocedure onjuist was, kunt u een **klacht** indienen (overeenkomstig de in de brief met evaluatieresultaten vermelde termijnen en procedures). Kennisgevingen die niet binnen tien dagen na verzending zijn geopend, worden geacht te zijn geraadpleegd en termijnen gelden vanaf de opening/inzage (zie ook de voorwaarden van het financierings- en aanbestedingsportaal).

De **subsidievoorbereiding** omvat een dialoog om de technische of financiële aspecten van het project verder uit te werken en kan tevens de verschaffing van aanvullende informatie van uw kant vereisen. In het kader van de voorbereiding kan ook worden gevraagd het voorstel aan te passen om met aanbevelingen van de evaluatiecommissie of met andere punten van zorg rekening te houden. Voldoen aan alle eisen is een basisvoorwaarde om de subsidie te ontvangen.

9. Toekenningscriteria

De **toekenningscriteria** voor deze oproep zijn als volgt:

- **relevantie** (25 punten):
 - relevantie van de voorgestelde actie voor de in artikel 2 van Verordening (EU) nr. 1144/2014 vermelde algemene en specifieke doelstellingen, voor de in artikel 3 van genoemde verordening vermelde doelen, alsook voor de prioriteiten, doelstellingen en verwachte resultaten die in het kader van de desbetreffende thematische prioriteit van de oproep zijn aangekondigd;
 - bijdrage van het voorgestelde voorlichtings- en afzetbevorderingsproject met betrekking tot de doelstellingen van het GLB op klimaat- en milieugebied, de Green Deal- en de “van boer tot bord”-strategie, met name wat betreft de duurzaamheid van productie en consumptie;

⁽¹⁸⁾ Zie artikel 141 van Verordening (EU, Euratom) 2018/1046 van het Europees Parlement en de Raad (“het Financieel Reglement”).

- kwaliteit en relevantie van de marktanalyse;
- samenhang tussen actiestrategie, specifieke doelstellingen, doelgroepen en kernboodschappen;
- EU-boodschap van de campagne;
- **kwaliteit** (50 punten):
 - passende keuze van activiteiten in het licht van de doelstelling en programmastrategie, adequate communicatiemix, synergie tussen activiteiten;
 - beknopte beschrijving van de activiteiten en verwachte prestaties;
 - kwaliteit van de voorgestelde evaluatiemethoden en indicatoren;
 - passende toewijzing van het budget in verhouding tot de doelstellingen en reikwijdte van de activiteiten;
 - duidelijke beschrijving van de geraamde kosten en nauwkeurigheid van de begroting;
 - samenhang tussen de geraamde kosten en de prestaties;
 - projectorganisatie en beheersstructuur;
 - kwaliteitscontrolemechanismen en risicobeheer;
- **impact** (25 punten):
 - impact van het project op EU-niveau;
 - motivering van de totale investering.

Toekenningscriteria	Vereiste minimumscore	Maximumscore
Relevantie	15	25
Kwaliteit	30	50
Kwaliteit	15	25
Totale minimumscore	60	100

Maximaal aantal punten: 100 punten.

Afzonderlijke drempels per criterium: 15/25 en 30/50 punten.

Totale drempel: 60 punten.

Voorstellen die de afzonderlijke drempels EN de totale drempel halen, komen voor financiering in aanmerking — binnen de limieten van het voor de oproep beschikbare budget. Andere voorstellen worden niet in aanmerking genomen.

10. Juridische en financiële opzet van de subsidieovereenkomsten

Bij een succesvolle evaluatie volgt er een uitnodiging voor uw project ter voorbereiding van de subsidie en wordt u gevraagd om samen met de EU-projectmedewerker de subsidieovereenkomst op te stellen.

In deze subsidieovereenkomst zijn het kader voor de toekenning van uw subsidie en de bijbehorende voorwaarden vastgelegd, met name wat betreft te behalen resultaten, verslaglegging en betalingen.

De modelsubsidieovereenkomst die zal worden gebruikt (en alle andere relevante templates en richtsnoeren) is te vinden in de referentiedocumenten van het portaal.

Aanvangsdatum en duur van het project

De aanvangsdatum en duur van het project worden vastgesteld in de subsidieovereenkomst (*informatieblad, punt 1*). De aanvangsdatum valt gewoonlijk na de ondertekening van de subsidieovereenkomst, doch uiterlijk zes maanden na de datum van inwerkingtreding van de subsidieovereenkomst. In uitzonderlijke gevallen kan op naar behoren gemotiveerde gronden toepassing met terugwerkende kracht worden toegestaan, maar nooit verder terug dan tot de indieningsdatum van het voorstel.

Projectduur: minimaal 12 en maximaal 36 maanden.

Resultaten

De projectspecifieke resultaten worden beheerd via het subsidiebeheersysteem in het portaal en worden opgenomen in bijlage 1 bij de subsidieovereenkomst.

Vormen van financiering, financieringspercentage en maximaal subsidiebedrag

De subsidieparameters (*maximaal subsidiebedrag, financieringspercentage, totale subsidiabele kosten enz.*) worden vastgesteld in de subsidieovereenkomst (*informatieblad, punt 3 en artikel 5*).

Projectbudget: onbepakt. De toegekende subsidie kan lager zijn dan het aangevraagde bedrag.

Uitgekeerd wordt een subsidie op basis van de werkelijk gemaakte kosten waaronder ook andere soorten kosten en/of bijdragen kunnen vallen. Dit betekent dat ENKEL bepaalde soorten kosten (subsidiabele kosten) en ENKEL de *werkelijk* voor uw project gemaakte kosten worden vergoed (NIET de *begrote* kosten).

De kosten worden vergoed tegen het in de subsidieovereenkomst vastgestelde financieringspercentage (85 % voor begunstigden die gevestigd zijn in EU-lidstaten die financiële bijstand ontvangen en 80 % voor begunstigden uit andere landen).

Het winstverbod is van toepassing op organisaties met winstoogmerk die in het kader van deze oproep een aanvraag indienen. De subsidie mag GEEN winst opleveren. Als er toch sprake is van winst (d.w.z. ontvangsten + EU-subsidie overtreffen kosten), dan wordt deze in mindering gebracht op uw definitieve subsidiebedrag.

Bovendien kan het definitieve subsidiebedrag worden verlaagd in geval van niet-naleving van de subsidieovereenkomst (*bijv. onjuiste uitvoering, niet-nakoming van verplichtingen enz.*).

Begrotingscategorieën en regels inzake subsidiabiliteit van kosten

De begrotingscategorieën en de regels inzake subsidiabiliteit van kosten zijn vastgesteld in de subsidieovereenkomst (*informatieblad, punt 3 en artikel 6*).

Begrotingscategorieën voor deze oproep:

- A. Personeelskosten
 - A.1 Werknemers, A.2 Natuurlijke personen onder rechtstreeks contract, A.3 Gedetacheerde personen
 - A.4 Kmo-eigenaren en natuurlijke personen als begunstigden
- B. Uitbestedingskosten
- C. Aankoopkosten
 - C.1 Reis- en verblijfkosten
 - C.2 Uitrusting
 - C.3 Andere goederen, werken en diensten
- D. Andere kostencategorieën
 - D.1 Financiële steun aan derden
- E. Indirecte kosten

Specifieke voorwaarden voor subsidiabiliteit van kosten voor deze oproep:

- personeelskosten:
 - aanvullende betalingen: standaard
 - eenheidskosten kmo-eigenaar/natuurlijke persoon: ja
 - kosten van vrijwilligers: neen
- reis- & verblijfkosten: werkelijke kosten
- kosten van uitrusting: afschrijving
- andere kostencategorieën:
 - kosten voor het verlenen van financiële steun aan derden: maximumbedrag per derde 60 000 EUR, tenzij een hoger bedrag benodigd is omdat het doel van de actie anders onmogelijk of buitengewoon moeilijk te verwezenlijken zou zijn en dit naar behoren is gemotiveerd in het aanvraagformulier

- forfaitair bedrag voor indirecte kosten: 4 % van de subsidiabele directe personeelskosten (categorie A)
- btw: niet-afrekbare btw is subsidiabel (NB: sinds 2013 is btw die is betaald door begunstigden die als overheidsinstantie handelende publiekrechtelijke lichamen zijn, NIET subsidiabel)
- diversen:
 - bijdragen in natura die gratis worden verstrekt zijn niet verboden maar zijn kostenneutraal, d.w.z. dat ze niet als kosten kunnen worden gedeclareerd
 - inleidende vergadering: kosten voor een door de steunverlenende autoriteit georganiseerde inleidende vergadering (reiskosten voor maximaal twee personen, retourticket naar Brussel, verblijf voor één nacht) zijn alleen subsidiabel als de vergadering plaatsvindt na de in de subsidieovereenkomst vastgestelde aanvangsdatum van het project; indien nodig kan de aanvangsdatum worden gewijzigd door een amendement
 - financiële bijdragen verstrekt door derden die specifiek moeten worden gebruikt voor kosten die subsidiabel zijn in het kader van de actie, zijn niet toegestaan, tenzij zij door de leden van de organisatie van de begunstigde worden verstrekt.

Regels inzake verslaglegging en wijze van betaling

De regels inzake verslaglegging en wijze van betaling worden vastgelegd in de subsidieovereenkomst (*informatieblad, punt 4 en de artikelen 21 en 22*).

Na de ondertekening van de subsidieovereenkomst ontvangt u normaal gesproken voorfinanciering om aan het project te kunnen beginnen (kasmiddelen gelijk aan normaal gesproken 20 % van het maximale subsidiebedrag).

De voorfinanciering wordt uitbetaald binnen 30 dagen na inwerkingtreding/10 dagen vóór de aanvangsdatum/financiële garantie (indien nodig), naar gelang welke datum de laatste is.

Aan het einde van elk jaar van voltooide uitvoering van de actie wordt een tussentijdse betaling uitgevoerd (met gedetailleerde kostenopgave).

Aan het einde van het project wordt uw definitieve subsidiebedrag berekend. Indien het totaal van eerdere betalingen hoger is dan het definitieve subsidiebedrag vragen wij de coördinator het verschil terug te betalen (terugvordering).

Alle betalingen worden gedaan aan de coördinator.

Certificaten

Afhankelijk van het soort actie, de omvang van het subsidiebedrag en het soort begunstigden kan u worden verzocht verschillende certificaten over te leggen. Voor elk certificaat worden de types, schema's en drempelwaarden vastgesteld in de subsidieovereenkomst (*informatieblad, punt 4 en artikel 24*).

Aansprakelijkheidsregeling voor terugvorderingen

De aansprakelijkheidsregeling voor terugvorderingen wordt vastgelegd in de subsidieovereenkomst (*informatieblad, punt 4.4 en artikel 22*).

Voor begunstigden is dit een van de volgende:

- beperkte hoofdelijke aansprakelijkheid met afzonderlijke maxima — *elke begunstigde tot zijn/haar maximale subsidiebedrag*;
- onvoorwaardelijke hoofdelijke aansprakelijkheid — *elke begunstigde tot het maximale subsidiebedrag voor de actie*;

of

- individuele financiële aansprakelijkheid — *elke begunstigde alleen voor zijn/haar eigen schulden*.

Voorfinancieringsgaranties

Indien er een voorfinancieringsgarantie wordt verlangd, wordt deze in de subsidieovereenkomst vastgesteld (*informatieblad, punt 4*). Het bedrag wordt tijdens de subsidievoorbereiding vastgesteld en is normaal gesproken gelijk aan of lager dan de voorfinanciering voor uw subsidie.

De garantie, uitgedrukt in euro, moet worden gesteld door een erkende bank of financiële instelling die in een EU-lidstaat is gevestigd.

Op bankrekeningen geblokkeerde bedragen worden NIET als financiële garantie aanvaard.

Voorfinancieringsgaranties zijn formeel NIET gekoppeld aan de afzonderlijke leden van het consortium, wat betekent dat u vrij bent in hoe u de voorziening van het garantiebedrag organiseert (*door een of meer begunstigen, voor het totale bedrag of meerdere garanties voor gedeeltelijke bedragen, door de betrokken begunstigde of door een andere begunstigde enz.*). Het is evenwel belangrijk dat het aangevraagde bedrag wordt gedekt door garantie(s) en dat deze tijdig naar ons gestuurd wordt/worden om de voorfinanciering te kunnen verrichten (gescande kopie via het portaal EN origineel per post).

Indien dit met ons is overeengekomen, kan de bankgarantie worden vervangen door een garantie van een derde.

De garantie wordt vrijgegeven aan het einde van de subsidie, overeenkomstig de bepalingen van de subsidieovereenkomst.

Bepalingen inzake de uitvoering van het project

Veiligheidsvoorschriften: zie *modelsubsidieovereenkomst (artikel 13)*

Ethische regels: zie *modelsubsidieovereenkomst (artikel 14)*

Regels inzake intellectuele-eigendomsrechten: zie *modelsubsidieovereenkomst (artikel 16 en bijlage 5)*

- achtergrondinformatie: ja
- gebruiksrecht voor resultaten: ja

Communicatie, verspreiding en zichtbaarheid van de financiering: zie *modelsubsidieovereenkomst (artikel 17 en bijlage 5)*

- aanvullende communicatie- en verspreidingsactiviteiten: ja
- speciaal logo: ja

Specifieke regels voor de uitvoering van de actie: zie *modelsubsidieovereenkomst (artikel 18 en bijlage 5)*

- specifieke regels voor voorlichtings- en afzetbevorderingscampagnes voor landbouwproducten
- specifieke regels voor financiële steun aan derden

Niet-naleving en contractbreuk

De subsidieovereenkomst (hoofdstuk 5) voorziet in de maatregelen die kunnen worden genomen in geval van contractbreuk (en andere gevallen van niet-naleving).



Ga voor meer informatie naar de *geannoteerde subsidieovereenkomst voor subsidies*.

11. Ondersteuning

Probeer zoveel mogelijk **zelf de antwoorden te vinden die u nodig hebt** in dit document of andere documentatie (wij hebben slechts beperkte middelen om rechtstreekse vragen te behandelen):

- Onlinehandboek
- Veelgestelde vragen op de pagina met onderwerpen (voor specifieke vragen over de oproep)
- Portaal veelgestelde vragen (algemene vragen)
- Specifieke veelgestelde vragen over het afzetbevorderingsbeleid (<https://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>)

Raadpleeg ook de pagina met onderwerpen regelmatig; deze wordt gebruikt om updates van oproepen te publiceren.

Contact

Voor individuele vragen over het systeem voor het indienen van aanvragen kunt u contact opnemen met de IT-helpdesk.

Vragen die niet over IT gaan, moeten naar het volgende e-mailadres worden gestuurd: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu

Gelieve duidelijk aan te geven op welke oproep en op welk onderwerp uw vraag betrekking heeft (zie *voorblad*).

12. Belangrijk



BELANGRIJK

- Wacht niet tot het einde — Werk uw aanvraag tijdig af om te vermijden dat er zich op het allerlaatste moment nog technische problemen voordoen. Eventuele problemen als gevolg van een indiening op het allerlaatste moment (*bijv. congestie enz.*) komen voor uw risico. De termijn van de oproep kan NIET worden verlengd.
- Raadpleeg regelmatig de portaalpagina met onderwerpen. Deze pagina zal worden gebruikt om updates van en aanvullende informatie over de oproep te publiceren (updates met betrekking tot de oproep en onderwerpen).
- Elektronisch indieningssysteem van het portaal voor financiering en aanbestedingen — Door het indienen van de aanvraag stemmen alle deelnemers in met het gebruik van het elektronische uitwisselingssysteem overeenkomstig de voorwaarden van het portaal.
- Registratie — Alle begunstigden moeten zich vóór de indiening van de aanvraag in het deelnemersregister inschrijven. Een identificatiecode voor deelnemers (PIC) (één per deelnemer) is verplicht voor het aanvraagformulier. Geassocieerde partners kunnen zich later registreren (uiterlijk tijdens de voorbereiding van de subsidie).
- Rollen in consortium — Bij het opzetten van uw consortium dient u na te denken over organisaties die u kunnen helpen doelstellingen te verwezenlijken en problemen op te lossen.

De rolverdeling moet plaatsvinden naar gelang van de mate van deelname aan het project. Belangrijke deelnemers moeten deelnemen als begunstigden; andere entiteiten kunnen deelnemen als geassocieerde partners, subcontractanten en derden die bijdragen in natura leveren. Geassocieerde partners en derden die bijdragen in natura leveren, moeten hun eigen kosten dragen (zij worden geen formele ontvangers van EU-subsidie). Uitbesteding moet worden uitgevoerd door derden (niet door een van de begunstigden).
- Coördinator — Bij subsidies met meerdere begunstigden vormen de begunstigden samen een consortium (groep begunstigden). Zij moeten een coördinator kiezen die verantwoordelijk is voor het beheer en de coördinatie van het project en die het consortium vertegenwoordigt bij de steunverlenende autoriteit. Bij subsidies met één begunstigde is de enige begunstigde automatisch ook coördinator.
- Geassocieerde partners — Aanvragers kunnen deelnemen met geassocieerde partners (d.w.z. partnerorganisaties die aan de actie deelnemen maar geen recht hebben op subsidie). Zij nemen deel zonder financiering en hoeven dus niet te worden gevalideerd.
- Consortiumovereenkomst — Om praktische en juridische redenen wordt aanbevolen interne regelingen op te zetten om het hoofd te kunnen bieden aan uitzonderlijke of onvoorziene omstandigheden (in alle gevallen, zelfs als dit niet verplicht is op grond van de subsidieovereenkomst). De consortiumovereenkomst biedt ook de mogelijkheid om het subsidiegeld te herverdelen volgens de eigen interne beginselen en parameters van het consortium (een begunstigde kan bijvoorbeeld zijn subsidiebedrag toekennen aan een andere begunstigde). Op die manier biedt de consortiumovereenkomst de mogelijkheid om de EU-subsidie aan te passen aan de behoeften binnen uw consortium. Daarnaast biedt de overeenkomst u bescherming bij geschillen.
- Evenwichtig projectbudget — Bij subsidieaanvragen moet ervoor gezorgd worden dat het budget in evenwicht is en dat er voldoende andere middelen beschikbaar zijn om het project met succes uit te voeren (*bijv. eigen bijdragen, door de actie gegenereerde inkomsten, financiële bijdragen van derden enz.*). Er kan u worden gevraagd uw geraamde kosten te verlagen als zij niet subsidiabel (of buitensporig) zijn.
- Winstverbod — Subsidies mogen GEEN winst opleveren (d.w.z. ontvangsten + EU-subsidie overtreffen kosten). Dit wordt door ons gecontroleerd aan het einde van het project.
- Geen dubbele financiering — Dubbele financiering uit de EU-begroting is streng verboden (behalve in het kader van EU-oproepen voor synergieën). Buiten dergelijke synergie-oproepen mag elke actie slechts één subsidie uit de EU-begroting ontvangen en mogen kostenposten in GEEN geval twee keer worden gedeclareerd in het kader van verschillende EU-acties.
- Voltooid/lopende projecten — Aanvragen voor projecten die reeds zijn voltooid worden niet in aanmerking genomen; aanvragen voor projecten die reeds zijn gestart, worden per geval beoordeeld (in dergelijke gevallen kunnen geen kosten worden vergoed voor activiteiten die vóór de startdatum van het project/de indiening van het voorstel hebben plaatsgevonden).

- Combinatie met EU-exploitatiesubsidies — Combinatie met EU-exploitatiesubsidies is mogelijk als het project buiten het werkprogramma voor exploitatiesubsidies blijft en u ervoor zorgt dat kostenposten duidelijk gescheiden zijn in uw boekhouding en NIET dubbel worden gedeclareerd (zie *geannoteerde modelsubsidieovereenkomst, artikel 6.2.E*).
- Meervoudige aanvragen — Aanvragers mogen meer dan één voorstel voor *verschillende projecten* in het kader van dezelfde oproep indienen (en daarvoor subsidie ontvangen).
Organisaties mogen aan meerdere voorstellen deelnemen.
MAAR: Indien het meerdere voorstellen voor hetzelfde/een vrijwel gelijk project betreft, zal slechts één aanvraag worden aanvaard en geëvalueerd; de aanvragers zal worden gevraagd één van de aanvragen in te trekken (of deze zal worden afgewezen).
- Herindiening — Voorstellen kunnen tot de uiterste datum voor indiening worden gewijzigd en opnieuw worden ingediend.
- Afwijzing — Door het indienen van de aanvraag aanvaarden alle aanvragers de in dit oproepdocument (en de documenten waarnaar het verwijst) genoemde voorwaarden van de oproep. Voorstellen die niet aan alle voorwaarden van de oproep voldoen, worden afgewezen. Dit geldt ook voor aanvragers: alle aanvragers moeten aan de criteria voldoen; indien een van hen dat niet doet, moet deze worden vervangen of wordt het gehele voorstel afgewezen.
- Annulering — Er kunnen zich omstandigheden voordoen waaronder het noodzakelijk kan blijken de oproep te annuleren. In dat geval wordt u op de hoogte gebracht via een update van de oproep of het onderwerp. Er zij op gewezen dat annuleringen geen recht geven op compensatie.
- Taal — U kunt uw voorstel in gelijk welke officiële taal van de EU indienen. Omwille van de efficiëntie raden wij u echter met klem aan de Engelse taal te gebruiken. Indien u de documentatie van de oproep in een andere officiële taal van de EU wenst, gelieve daar dan uiterlijk tien dagen na de bekendmaking van de oproep om te verzoeken (zie *punt 11 voor de contactgegevens*).
- Transparantie — Overeenkomstig artikel 38 van het Financieel Reglement van de EU wordt elk jaar op de Europa-website informatie over toegekende EU-subsidies bekendgemaakt.
De informatie omvat:
 - de namen van de begunstigden;
 - de adressen van de begunstigden;
 - het doel waarvoor de subsidie is toegekend;
 - het toegekende maximumbedrag.In uitzonderlijke gevallen kan (op grond van een gemotiveerd en met redenen omkleed verzoek) van bekendmaking worden afgezien indien het risico bestaat dat de bekendmaking afbreuk zou kunnen doen aan de bij het Handvest van de grondrechten van de EU beschermde rechten en vrijheden of uw commerciële belangen zou kunnen schaden.
- Gegevensbescherming — De indiening van een aanvraag in het kader van deze oproep gaat gepaard met het verzamelen, gebruiken en verwerken van persoonsgegevens. Deze gegevens worden verwerkt in overeenstemming met het toepasselijke rechtskader. Zij worden uitsluitend verwerkt ten behoeve van de evaluatie van uw voorstel, het latere beheer van uw subsidie en, indien nodig, toezicht op, evaluatie van en communicatie over het programma. Nadere bijzonderheden zijn te vinden in de privacyverklaring van het portaal voor financiering en aanbestedingen.

PROCEDURES IN VERBAND MET DE UITVOERING VAN HET
GEMEENSCHAPPELIJK MEDEDINGINGSBELEID

EUROPESE COMMISSIE

Voorafgaande aanmelding van een concentratie

(Zaak M.10010 — Investindustrial Group/CSM Ingredients)

Voor de vereenvoudigde procedure in aanmerking komende zaak

(Voor de EER relevante tekst)

(2021/C 31/08)

1. Op 18 januari 2021 heeft de Commissie een aanmelding van een voorgenomen concentratie in de zin van artikel 4 van Verordening (EG) nr. 139/2004 van de Raad ⁽¹⁾ ontvangen.

Deze aanmelding betreft de volgende ondernemingen:

- Global Food Solutions S.à.r.l. (Luxemburg), die onder uiteindelijke zeggenschap staat van Investindustrial S.A. (“Investindustrial”, Luxemburg);
- CSM Ingredients (Verenigd Koninkrijk), die onder uiteindelijke zeggenschap staat van Rhône Capital L.L.C. (Verenigde Staten).

Global Food Solutions verkrijgt uitsluitende zeggenschap in de zin van artikel 3, lid 1, punt b, van de concentratieverordening over delen van CSM Ingredients.

De concentratie komt tot stand door de verwerving van aandelen.

2. De activiteiten van de betrokken ondernemingen zijn:

- Investindustrial: investeringen in middelgrote ondernemingen gevestigd in Europa, waaronder Italië, Portugal, Spanje en het Verenigd Koninkrijk, gericht op drie belangrijke investeringsgebieden: consumptiegoederen en vrijetijdsbesteding, gezondheidszorg en diensten, en be- en verwerkende industrie;
- CSM Ingredients: vervaardiging en distributie van halfafgewerkte bak-, zuivel- en roomijsingrediënten, hoofdzakelijk voor de artisanale traditionele handel (banketbakkers- en bakkerijwinkels) en industriële kanalen.

3. Op grond van een voorlopig onderzoek is de Commissie van oordeel dat de aangemelde transactie binnen het toepassingsgebied van de concentratieverordening kan vallen. Ten aanzien van dit punt wordt de definitieve beslissing echter aangehouden.

Er zij op gewezen dat deze zaak in aanmerking komt voor de vereenvoudigde procedure zoals uiteengezet in de mededeling van de Commissie betreffende een vereenvoudigde procedure voor de behandeling van bepaalde concentraties krachtens Verordening (EG) nr. 139/2004 van de Raad ⁽²⁾.

4. De Commissie verzoekt belanghebbenden haar hun eventuele opmerkingen over de voorgenomen concentratie kenbaar te maken.

Deze opmerkingen moeten de Commissie uiterlijk tien dagen na de datum van deze bekendmaking hebben bereikt. De volgende referentie moet altijd worden vermeld:

Zaak M.10010 — Investindustrial Group/CSM Ingredients

⁽¹⁾ PB L 24 van 29.1.2004, blz. 1 (“de concentratieverordening”).

⁽²⁾ PB C 366 van 14.12.2013, blz. 5.

Opmerkingen kunnen per e-mail, per fax of per post aan de Commissie worden toegezonden. Gelieve de onderstaande contactgegevens te gebruiken:

E-mail: COMP-MERGER-REGISTRY@ec.europa.eu

Fax +32 22964301

Postadres:

Europese Commissie
Directoraat-generaal Concurrentie
Griffie voor concentraties
1049 Brussel
BELGIË

Voorafgaande aanmelding van een concentratie
(Zaak M.10076 — Cinven/Raffles/Miller)
Voor de vereenvoudigde procedure in aanmerking komende zaak

(Voor de EER relevante tekst)

(2021/C 31/09)

1. Op 21 januari 2021 heeft de Commissie een aanmelding van een voorgenomen concentratie in de zin van artikel 4 van Verordening (EG) nr. 139/2004 van de Raad ⁽¹⁾ ontvangen.

Deze aanmelding betreft de volgende ondernemingen:

- Cinven Capital Management (SFF) General Partner Limited (“Cinven”, Guernsey);
- Raffles Private Holdings Limited (“Raffles”, Verenigd Koninkrijk), die onder zeggenschap staat van GIC Private Limited (“GIC”, Verenigd Koninkrijk);
- Miller Insurance Services LLP (“Miller”, Verenigd Koninkrijk).

Cinven en Raffles verkrijgen gezamenlijke zeggenschap in de zin van artikel 3, lid 1, punt b), en artikel 3, lid 4, van de concentratieverordening over Miller.

De concentratie komt tot stand door de verwerving van aandelen.

2. De activiteiten van de betrokken ondernemingen zijn:

- Cinven: private-equityonderneming die zich hoofdzakelijk bezighoudt met het verstrekken van beleggingsbeheer- en beleggingsadviesdiensten aan beleggingsfondsen;
- Raffles: investeringsvehikel van GIC die een gediversifieerde mondiale portefeuille beheert van beleggingen in private equity, durfkapitaal- en infrastructuurfondsen, alsook directe investeringen in particuliere ondernemingen;
- Miller: aanbieder van schadeverzekerings- en herverzekeringbemiddelingsdiensten.

3. Op grond van een voorlopig onderzoek is de Commissie van oordeel dat de aangemelde transactie binnen het toepassingsgebied van de concentratieverordening kan vallen. Ten aanzien van dit punt wordt de definitieve beslissing echter aangehouden.

Er zij op gewezen dat deze zaak in aanmerking komt voor de vereenvoudigde procedure zoals uiteengezet in de mededeling van de Commissie betreffende een vereenvoudigde procedure voor de behandeling van bepaalde concentraties krachtens Verordening (EG) nr. 139/2004 van de Raad ⁽²⁾.

4. De Commissie verzoekt belanghebbenden haar hun eventuele opmerkingen over de voorgenomen concentratie kenbaar te maken.

Deze opmerkingen moeten de Commissie uiterlijk tien dagen na de datum van deze bekendmaking hebben bereikt. De volgende referentie moet altijd worden vermeld:

M.10076 — Cinven/Raffles/Miller

Opmerkingen kunnen per e-mail, per fax of per post aan de Commissie worden toegezonden. Gelieve de onderstaande contactgegevens te gebruiken:

E-mail: COMP-MERGER-REGISTRY@ec.europa.eu

⁽¹⁾ PB L 24 van 29.1.2004, blz. 1 (“de concentratieverordening”).

⁽²⁾ PB C 366 van 14.12.2013, blz. 5.

Fax +32 22964301

Postadres:

Europese Commissie
Directoraat-generaal Concurrentie
Griffie voor concentraties
1049 Brussel
BELGIË

ISSN 1977-0995 (elektronische uitgave)
ISSN 1725-2474 (papieren uitgave)



Bureau voor publicaties
van de Europese Unie
L-2985 Luxemburg
LUXEMBURG

NL