

VERSLAG

over de jaarrekening van het Europees Agentschap voor chemische stoffen betreffende het begrotingsjaar 2012 vergezeld van de antwoorden van het Agentschap

(2013/C 365/14)

INLEIDING

1. Het Europees Agentschap voor chemische stoffen (hierna: „Agentschap” ofwel „ECHA”), gevestigd te Helsinki, werd opgericht bij Verordening (EG) nr. 1907/2006 van het Europees Parlement en de Raad ⁽¹⁾. De voornaamste taken ervan zijn het waarborgen van een hoog niveau van bescherming van de gezondheid van de mens en het milieu, alsmede het vrije verkeer van stoffen op de interne markt, en tegelijkertijd het vergroten van het concurrentievermogen en de innovatie. Het Agentschap bevordert ook de ontwikkeling van alternatieve methoden voor de beoordeling van gevaren met betrekking tot stoffen ⁽²⁾.

TOELICHTING BIJ DE BETROUWBAARHEIDSVERKLARING

2. De door de Rekenkamer gehanteerde controleaanpak omvat cijferanalyses, rechtstreekse toetsing van verrichtingen en een beoordeling van de essentiële beheersingsmaatregelen van de toezicht- en controlesystemen van het Agentschap. Hierbij komt nog controle-informatie afkomstig uit het werk van andere controleurs (indien relevant) en een analyse van de „management representations”.

BETROUWBAARHEIDSVERKLARING

3. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 287 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (VWEU) controleerde de Rekenkamer:

- a) de jaarrekening van het Agentschap, die bestaat uit de financiële staten ⁽³⁾ en de verslagen over de uitvoering van de begroting ⁽⁴⁾ betreffende het per 31 december 2012 afgesloten begrotingsjaar;
- b) de wettigheid en regelmatigheid van de onderliggende verrichtingen bij die rekening.

De verantwoordelijkheid van de leiding

4. Overeenkomstig de artikelen 33 en 43 van Verordening (EG, Euratom) nr. 2343/2002 van de Commissie ⁽⁵⁾ is de leiding verantwoordelijk voor het opstellen en de

getrouwe weergave van de jaarrekening van het Agentschap, alsmede voor de wettigheid en regelmatigheid van de onderliggende verrichtingen:

- a) De verantwoordelijkheden van de leiding inzake de jaarrekening van het Agentschap omvatten het opzetten, invoeren en in stand houden van een internebeheersingssysteem met betrekking tot de opstelling en de getrouwe weergave van financiële staten die geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevatten, het kiezen en toepassen van adequate grondslagen voor financiële verslaggeving op basis van de door de rekenplichtige van de Commissie vastgestelde boekhoudregels ⁽⁶⁾ en het maken van boekhoudkundige schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn. De directeur keurt de jaarrekening van het Agentschap goed nadat de rekenplichtige deze heeft voorbereid op basis van alle beschikbare gegevens en een toelichting bij de jaarrekening heeft opgesteld, waarin hij onder meer verklaart dat hij redelijke zekerheid heeft dat deze op alle materiële punten een getrouw beeld geeft van de financiële positie van het Agentschap.
- b) De verantwoordelijkheden van de leiding inzake de wettigheid en regelmatigheid van de onderliggende verrichtingen en de inachtneming van het beginsel van goed financieel beheer omvatten het opzetten, invoeren en in stand houden van een doeltreffend en doelmatig internebeheersingssysteem, waarbij ook naar behoren toezicht wordt uitgeoefend en passende maatregelen worden getroffen ter voorkoming van onregelmatigheden en fraude en, indien nodig, rechtsvervolgning wordt ingesteld om onverschuldigd betaalde of verkeerd gebruikte middelen terug te vorderen.

De verantwoordelijkheid van de controleur

5. De Rekenkamer heeft de verantwoordelijkheid om op basis van haar controle aan het Europees Parlement en de Raad ⁽⁷⁾ een verklaring voor te leggen over de betrouwbaarheid van de jaarrekening en over de wettigheid en regelmatigheid van de onderliggende verrichtingen. De Rekenkamer verricht haar controle overeenkomstig de internationale controlestandaarden en de regels inzake beroepsethiek van IFAC

⁽¹⁾ PB L 396 van 30.12.2006, blz. 1.

⁽²⁾ Ter informatie geeft *bijlage II* een overzicht van de bevoegdheden en activiteiten van het Agentschap.

⁽³⁾ Deze omvatten de balans en de economische resultatenrekening, de tabel van de kasstromen, de staat van de veranderingen van de nettoactiva en een overzicht van belangrijke grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

⁽⁴⁾ Deze omvatten de resultatenrekening van de begrotingsuitvoeringen en de bijlage daarbij.

⁽⁵⁾ PB L 357 van 31.12.2002, blz. 72.

⁽⁶⁾ De door de rekenplichtige van de Commissie vastgestelde boekhoudregels zijn afgeleid van de International Public Sector Accounting Standards (IPSAS), uitgebracht door de Internationale Federatie van Accountants of, indien relevant, de International Accounting Standards (IAS)/International Financial Reporting Standards (IFRS), uitgebracht door de International Accounting Standards Board.

⁽⁷⁾ Artikel 185, lid 2, van Verordening (EG, Euratom) nr. 1605/2002 van de Raad (PB L 248 van 16.9.2002, blz. 1).

en de internationale standaarden van hoge controle-instansies van INTOSAI. Volgens die standaarden moet de Rekenkamer de controle zodanig plannen en uitvoeren dat redelijke zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening van het Agentschap geen afwijkingen van materieel belang bevat en de onderliggende verrichtingen bij die rekening wettig en regelmatig zijn.

6. De controle houdt in dat procedures worden uitgevoerd om controle-informatie te verkrijgen over de bedragen en mededelingen in de rekeningen en over de wettigheid en regelmatigheid van de onderliggende verrichtingen. De selectie van de procedures is afhankelijk van het oordeel van de controleur, dat is gebaseerd op de inschatting van de risico's op afwijkingen van materieel belang in de rekeningen en op niet-conformiteit van materieel belang van de onderliggende verrichtingen met vereisten uit de regelgeving van de Europese Unie, hetzij door fraude, hetzij door fouten. Bij deze risico-inschatting kijkt de controleur naar de internebeheersingsmaatregelen met betrekking tot de opstelling en getrouwe weergave van de rekeningen en naar de toezicht- en controlesystemen die worden gehanteerd ter waarborging van de wettigheid en regelmatigheid van de onderliggende verrichtingen, en zet hij controleprocedures op die onder de gegeven omstandigheden adequaat zijn. Bij de controle worden tevens de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en de redelijkheid van de boekhoudkundige schattingen beoordeeld, evenals de algemene presentatie van de rekeningen.

7. De Rekenkamer is van oordeel dat de verkregen controle-informatie toereikend is en geschikt als grondslag voor haar betrouwbaarheidsverklaring.

Oordeel over de betrouwbaarheid van de rekeningen

8. Naar het oordeel van de Rekenkamer geeft de jaarrekening van het Agentschap op alle materiële punten een getrouw beeld van zijn financiële situatie per 31 december 2012 en van de resultaten van zijn verrichtingen en kasstromen in het op die datum afgesloten jaar, overeenkomstig de bepalingen van zijn financieel reglement en de door de rekenplichtige van de Commissie vastgestelde boekhoudregels.

Oordeel over de wettigheid en regelmatigheid van de onderliggende verrichtingen bij de rekeningen

9. Naar het oordeel van de Rekenkamer zijn de onderliggende verrichtingen bij de jaarrekening betreffende het per 31 december 2012 afgesloten begrotingsjaar op alle materiële punten wettig en regelmatig.

10. De hiernavolgende opmerkingen doen niets af aan de oordelen van de Rekenkamer.

OPMERKINGEN OVER INTERNEBEHEERSINGSMATREGELEN

11. De resultaten van de fysieke inventarisatie wijzen op ernstige tekortkomingen bij het veiligstellen en traceren van vaste activa. Er is geen procedure om software en interne componenten (2 370 van de 5 878 geregistreerde vaste ICT-activa) te traceren. Daarnaast konden 306 voorwerpen niet worden gevonden, waaronder 93 laptops en 29 computers.

OPMERKINGEN OVER HET BEGROTINGSBEHEER

12. De begrotingsuitvoeringsgraad voor het jaar 2012 was toereikend voor de titels I en II. Het percentage overgedragen vastgelegde kredieten voor titel III was hoog (50 % ofwel 11,3 miljoen euro), maar dit houdt hoofdzakelijk verband met de meerjarige aard van grote IT-ontwikkelingsprojecten (3,7 miljoen euro), beoordelingen van stoffen die volgens de regelgeving per februari N+1 moeten zijn afgerond (1,8 miljoen euro), vertalingen die aan het eind van het jaar nog niet waren afgeleverd (1,3 miljoen euro) en de start van twee nieuwe activiteiten in de tweede helft van het jaar: biociden (1,2 miljoen euro) en PIC (prior informed consent, voorafgaande geïnformeerde toestemming: 1,3 miljoen euro).

FOLLOW-UP VAN DE OPMERKINGEN VAN HET VOORGAANDE JAAR

13. *Bijlage I* bevat een overzicht van de corrigerende maatregelen die zijn getroffen naar aanleiding van de opmerkingen van de Rekenkamer van het voorgaande jaar.

Dit verslag werd door kamer IV onder voorzitterschap van de heer Louis GALEA, lid van de Rekenkamer, te Luxemburg vastgesteld op haar vergadering van 9 juli 2013.

Voor de Rekenkamer

Vitor Manuel da SILVA CALDEIRA

President

BIJLAGE I

Follow-up van de opmerkingen van het voorgaande jaar

Jaar	Opmerking van de Rekenkamer	Status van de corrigerende maatregel (Afgerond / Loopt nog / Nog af te handelen / N.v.t.)
2011	De begroting 2011 van het Agentschap beliep 93,2 miljoen euro, waarvan 14,9 miljoen euro (16 %) werd overgedragen naar 2012. De overdrachten die verband hielden met titel III (beleidsuitgaven) beliepen 11,5 miljoen euro (55 %). Het niveau van overdrachten is buitensporig en in strijd met het jaarperiodiciteitsbeginsel.	Loopt nog
2011	De resultaten van de meest recente fysieke inventarisatie die werd verricht in 2011 vertonen verschillende gebreken, met name op het punt van het geringe aantal ICT-activa waarvan de waarde werd gecontroleerd. Er bestaat geen formeel beleid inzake de inventarisatie van vaste activa.	Loopt nog
2011	Het Agentschap boekt de kosten in verband met reeds opgeleverde ICT-projecten als uitgaven in plaats van deze aan te merken als vaste activa.	Afgerond
2011	De Rekenkamer constateerde gebreken in de wervingsprocedures. Er is geen bewijs waaruit blijkt dat de drempelvoorwaarden voor toelating tot de diverse fasen van de procedures of de vragen voor sollicitatiegesprekken of schriftelijke tests werden vastgesteld voordat de sollicitaties werden onderzocht. De opgaven van belangen waren ontoereikend om belangenconflicten van juryleden op te sporen en te voorkomen. In één geval was de selectieprocedure onregelmatig, aangezien de functionaris werd aangenomen voor een andere post dan de post die was gepubliceerd.	Afgerond

BIJLAGE II

Europees Agentschap voor chemische stoffen (Helsinki)

Bevoegdheden en activiteiten

Bevoegdheden van de Unie volgens het Verdrag	Verzamelen van informatie <ul style="list-style-type: none"> — De rechtsgrondslag van de oprichtingsverordening van ECHA, de REACH-verordening (EG) nr. 1907/2006, is artikel 114 van het Verdrag betreffende de werking van de EU.
Bevoegdheden van het Agentschap <i>(zoals omschreven in Verordening (EG) nr. 1907/2006 van het Europees Parlement en de Raad (REACH-verordening), Verordening (EG) nr. 1272/2008 van het Europees Parlement en de Raad (Indeling, etikettering en verpakking van stoffen en mengsels - de CLP-verordening), Verordening (EU) nr. 528/2012 van het Europees Parlement en de Raad (biocidenverordening) en Verordening (EU) nr. 649/2012 van het Europees Parlement en de Raad (voorafgaande geïnformeerde toestemming)</i>	Doelstellingen <ul style="list-style-type: none"> — Het doel van de REACH- en CLP-verordeningen is een hoog niveau van bescherming van de gezondheid van de mens en het milieu, inclusief de bevordering van alternatieve beoordelingsmethoden voor gevaren van stoffen, alsmede het vrije verkeer van stoffen op de interne markt te waarborgen en tegelijkertijd het concurrentievermogen en de innovatie te vergroten (artikel 1, lid 1, van de REACH-verordening, artikel 1 van de CLP-verordening). — ECHA werd opgericht om de technische, wetenschappelijke en administratieve aspecten van de REACH-verordening te beheren en in bepaalde gevallen uit te voeren en de consistentie op Unie-niveau met betrekking tot deze aspecten te waarborgen (artikel 75 van de REACH-verordening) en om taken te beheren die verband houden met de indeling en etikettering van chemische stoffen en die zijn afgeleid uit de CLP-verordening. Taken <ul style="list-style-type: none"> — Ontvangen van registraties en andere dossiers inzake chemische stoffen en verichten van een volledigheidscntrole daarop (titel II van de REACH-verordening). — Verwerken van informatieverzoeken met betrekking tot de registraties en nemen van besluiten inzake geschillen over het gezamenlijk gebruik van gegevens (titel III van de REACH-verordening). — Beoordelen van registratiedossiers wat betreft de naleving van de REACH-verordening, alsmede van de daarin opgenomen testvoorstellen, en coördineren van de stoffenbeoordelingsprocedure (titel VI van de REACH-verordening). — Verwerken van voorstellen voor de opname van zeer zorgwekkende stoffen in de kandidatenlijst en aanbevelingen doen voor de opname van een aantal van deze stoffen in de autorisatielijst en autorisatieaanvragen afhandelen (titel VII van de REACH-verordening). — Verwerken van beperkingsdossiers (titel VIII van de REACH-verordening). — opzetten en beheren van (een) publieke databank(en) met informatie over alle geregistreerde stoffen en het gratis openbaar maken van bepaalde informatie op internet (artikelen 77 en 119 van de REACH-verordening). — Verstrekken van technisch en wetenschappelijk advies en richtsnoeren waar nodig (artikel 77 van de REACH-verordening, artikel 50, lid 2, van de CLP-verordening). — Verstrekken van zo goed mogelijk wetenschappelijk en technisch advies aan de lidstaten en de instellingen van de EU over vraagstukken in verband met chemische stoffen die binnen de bevoegdheid van het Agentschap vallen en overeenkomstig de REACH- en CLP-verordeningen aan het Agentschap worden voorgelegd (artikel 77, lid 1, van de REACH-verordening, artikel 50, lid 1, van de CLP-verordening). — Ontvangen van I&E-kennisgevingen, onderhouden van een openbare I&E-inventaris, afhandelen van verzoeken voor alternatieve namen en verwerken van voorstellen voor de geharmoniseerde indeling en etikettering van stoffen (CLP). — Uitvoeren van technische en wetenschappelijke taken overeenkomstig de biocidenverordening wanneer deze van toepassing wordt. — Uitvoeren van taken in het kader van de PIC-verordening wanneer deze in werking treedt.

<p>Organisatie</p>	<p>Raad van bestuur</p> <p>Eén door de Raad benoemde vertegenwoordiger uit elke lidstaat en ten hoogste zes door de Commissie benoemde vertegenwoordigers, waaronder drie leden zonder stemrecht afkomstig van de belanghebbende partijen, alsmede twee door het Europees Parlement benoemde onafhankelijke personen (artikel 79 van de REACH-verordening).</p> <p><i>Taken</i></p> <p>Artikel 78 van de REACH-verordening en de financiële kaderregeling voor agent-schappen, hoofdzakelijk het vaststellen van het jaarlijkse en meerjarenwerkprogram-ma, de definitieve begroting, een algemeen verslag en de interne regels en procedures, en het aanstellen van een tuchtraad ten aanzien van de uitvoerend directeur. Tevens de benoeming van de kamer van beroep en van de leden van de comités.</p> <p>Uitvoerend directeur</p> <p><i>Taken</i></p> <p>Artikel 83 van de REACH-verordening.</p> <p>Comités</p> <p>Het Agentschap omvat drie wetenschappelijke comités (risicobeoordeling, lidstaten en sociaaleconomische analyse).</p> <p><i>Taken</i></p> <p>Artikel 76, lid 1, onder c)-e), van de REACH-verordening.</p> <p>Forum voor uitwisseling van handhavingsinformatie</p> <p><i>Taken</i></p> <p>Artikel 76, lid 1, onder f), van de REACH-verordening.</p> <p>Secretariaat</p> <p><i>Taken</i></p> <p>Artikel 76, lid 1, onder g), van de REACH-verordening.</p> <p>Kamer van beroep</p> <p><i>Taken</i></p> <p>Artikel 76, lid 1, onder h), van de REACH-verordening.</p> <p>Externe controle</p> <p>Europese Rekenkamer.</p> <p>Interne controle</p> <p>Dienst Interne Audit (DIA) van de Europese Commissie.</p> <p>Kwijtingverlenende autoriteit</p> <p>Europees Parlement, op aanbeveling van de Raad (artikel 97, lid 10, van de REACH-verordening).</p>
<p>In 2012 (2011) ter beschikking van het Agentschap gestelde middelen</p>	<p>Begroting (inclusief gewijzigde begrotingen)</p> <p>— 98,9 (93,2) miljoen euro, waarvan:</p> <p>— inkomsten uit vergoedingen: 26,6 (33,5) miljoen euro;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> — bijdrage van de Unie: 4,9 (0,0) miljoen euro aan steun voor de tenuitvoerlegging van Verordening (EU) nr. 528/2012 betreffende het op de markt aanbieden en het gebruik van biociden (3,2 miljoen euro), Verordening (EU) nr. 649/2012 van het Europees Parlement en de Raad van 4 juli 2012 betreffende de in- en uitvoer van gevaarlijke chemische stoffen (1,5 miljoen euro) en het pretoetredingsinstrument — IPA (0,2 miljoen euro). <p>Personeelsbestand per 31 december 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> — Aantal posten in de lijst van het aantal ambten: 470 (456) — waarvan: 447 (441) bezet. — Andere personeelsleden: 65 (90) (arbeidscontractanten en gedetacheerde nationale deskundigen) — Totaalaantal personeelsleden: 506 (537), waarvan er <ul style="list-style-type: none"> — 352 (333) uitvoerende, en — 185 (173) administratieve en ondersteunende taken verrichten.
<p>Producten en diensten in 2012 (2011)</p>	<p>Het werkprogramma van ECHA was onderverdeeld in de volgende 16 activiteiten:</p> <p>Registratie, preregistratie en gegevensuitwisseling</p> <ul style="list-style-type: none"> — Aantal afgehandelde registratiedossiers: 9 773 (6 100) — Aantal beoordelingen van vertrouwelijkheidsverzoeken afgerond: 871 (630) [NB. 639 (229) vertrouwelijkheidsverzoeken overeenkomstig artikel 119, lid 2] — Aantal ontvangen informatieverzoeken: 1 632 (1 970) — Aantal besluiten over geschillen over gegevensdeling: 1 (3) — Aantal stoffen waarover informatie openbaar is gemaakt (excl. vertrouwelijke informatie): 7 884 (4 100) <p>Beoordeling</p> <ul style="list-style-type: none"> — Aantal uitgevoerde nalevingscontroles: 198 (146) — Aantal definitieve besluiten over testvoorstellen: 171 (22) <p>Risicobeheer</p> <ul style="list-style-type: none"> — Aantal stoffen waarvan is vastgesteld dat ze in kandidatenlijst kunnen worden opgenomen: 67 (28) — Aantal aanbevelingen inzake stoffen die in de autorisatielijst kunnen worden opgenomen: 0 (1) — Aantal beperkingsdossiers ingediend bij de Commissie voor goedkeuring: 1 (4) — Aantal ontvangen autorisatieaanvragen: 0 (0) — Aantal kennisgevingen van stoffen op de kandidatenlijst in voorwerpen: 31 (203) <p>Indeling en etikettering (I&E)</p> <ul style="list-style-type: none"> — Aantal ontvangen I&E-kennisgevingen: 5,7 miljoen voor meer dan 120 000 stoffen — Aantal ontvangen voorstellen voor geharmoniseerde indeling en etikettering: 27 (56) — Aantal aanvragen voor alternatieve namen voor stoffen in mengsels: 13 (0) <p>Advisering en ondersteuning</p> <ul style="list-style-type: none"> — Aantal door de helpdesk beantwoorde vragen: 5 684 — Aantal uitgebrachte nieuwe richtsnoeren: 0 (3) en aantal uitgebrachte updates van richtsnoeren: 30 waaronder 17 corrigenda (14)

Wetenschappelijke IT-instrumenten

- Aanpassingen van REACH-IT voor de deadline van 2013
- Verdere verbetering en ingebruikname van IT-instrumenten: IUCLID, CHESAR, Odyssey
- IT-oplossingen voor lidstaten voor toegang tot dossiers en gegevens over stoffen
- Verdere verruiming van de verspreide gegevens over stoffen
- Ingebruikname en onderhoud van de „C&L-inventaris”
- Ontwikkeling van een „Platform voor indeling en etikettering” om samen te werken
- Ingebruikname van IT-workflow-ondersteuning voor het beoordelingsproces

Wetenschappelijk en technisch advies aan EU-instellingen en —organen

- Contract gesloten ter ondersteuning van de verdere ontwikkeling van risicobeoordelingsmethoden voor „complexe” stoffen
- Stelselmatige toepassing van rekenmethoden ter ondersteuning van de verschillende processen
- Organisatie van de eerste vergadering van de GAARN (Group Assessing Already Registered Nanomaterials, groep die reeds geregistreerde nanomaterialen beoordeelt)
- Publicatie van „Best Practices on physicochemical and substance identity information for nanomaterials”, en andere richtsnoeren bijgewerkt
- De bij het Agentschap gehouden vergadering van OESO-deskundigen waarop de teststrategie voor huidirriterende stoffen werd opgesteld
- Bijdragen geleverd aan de ontwikkeling van kernmethoden voor genotoxiciteitsonderzoek waarin de geïntegreerde REACH-teststrategie voorziet en aan de werkzaamheden van PARERE (Preliminary Analysis of Regulatory Relevance, preliminaire analyse van de regelgevingsrelevantie).

Comités en forum

- Aantal unanieme besluiten van het lidstatencomité (MSC): 179 (2)
- Aantal adviezen van het Comité risicobeoordeling (RAC): 34 (36)
- Aantal adviezen van het Comité sociaaleconomische analyse (SEAC): 1 (0)

Kamer van beroep

- Aantal ingestelde beroepen: 8 (6)
- Aantal besluiten over beroepen: 1 (6) en aantal procedurebesluiten: 6 (10)

Communicatie

- 4 evenementen voor belanghebbenden georganiseerd:
 - 1e workshop voor hoofdregistranten in februari (74 + 175 via web-stream)
 - 2e workshop voor hoofdregistranten in oktober (76 + 200 via web-stream)
 - 7e dag voor belanghebbenden in mei (287 externe deelnemers + 353 via web-stream)
 - Workshop voor geaccrediteerde belanghebbenden in november (21 deelnemers)
- 16 webinars georganiseerd met 2 999 deelnemers
- 276 documenten vertaald

- 92 publicaties
 - 39 persberichten, 62 „news alerts”, 6 nieuwsbrieven
 - 3 miljoen websitebezoekers
- Internationale samenwerking**
- Wetenschappelijke en technische samenwerking met de OESO (bv. ChemPortal; QSAR Toolbox)
- Beheer**
- Voortdurende ontwikkeling en verbetering van de administratieve en beheerssystemen, incl. IQMS
- Financiën, aanbestedingen en boekhouding**
- Strikt beheer van de begroting en de kasgeldreserve
 - Groot aantal acties op het gebied van aanbesteding ondernomen, bv. voor het aangaan van een nieuwe generatie kadercontracten voor IT-diensten en kadercontracten op het gebied van wetenschappelijke diensten, communicatie en administratieve diensten
 - Totaalaantal bedrijven gecontroleerd wat betreft mkb-status: 315
- Personeelszaken en bedrijfsdiensten**
- 23 (24) selectieprocedures afgerond; 65 (93) personeelsleden aangesteld (TA en CA)
- Informatie- en communicatietechnologie**
- Levering van diensten om te zorgen dat de ICT-infrastructuur en de ICT-middelen operationeel bleven, en het prestatieniveau adequaat
 - Waarborging van de bedrijfscontinuïteit ten aanzien van IT-systemen die van kritiek belang zijn voor de taakuitvoering en die steunen op de uitbestede hostingdiensten
 - Invoering van een tijdregistratiesysteem
 - Migratie van alle software op de werkstations naar nieuwere versies
- Biociden**
- Analyse, ontwerp en instelling van het register voor biociden (R4BP)
 - Eerste ontwerpen voor de belangrijkste richtsnoeren opgesteld
 - Voorlopig werkplan voor het comité Biociden
 - De lidstaten zijn uitgenodigd om leden te benoemen, de voorzitter en het secretariaat voor het nieuwe comité te leveren en voorbereidingen te treffen ten behoeve van de coördinatiegroep
- PIC**
- Voorbereidende activiteiten

ANTWOORD VAN HET AGENTSCHAP

12. In juli 2012 is een nieuwe versie van ABAC Assets (v.2.7.2) in gebruik genomen, waarmee de interne componenten die niet fysiek kunnen worden geïnventariseerd, beter kunnen worden getraceerd. Voor die procedure is echter een aanzienlijke hoeveelheid handmatig werk vereist; de procedure kon niet worden afgerond vóór de inventarisatie van activa over het jaar 2012. Het Agentschap bevestigt dat het beheer van de inventarisatie van de activa zal worden versterkt. De fysieke inventarisatie zal eerder in 2013 worden uitgevoerd teneinde voldoende analyse en volledige tratering van alle activa mogelijk te maken. Inmiddels is al gestart met een project voor het opzetten van een softwaresysteem voor licentiebeheer waarmee een passende follow-up van de immateriële activa mogelijk is.

13. Het Agentschap stelt de conclusie van de Rekenkamer op prijs en zal ervoor blijven zorgen dat overdrachten van vastgelegde kredieten voor titel III nauwkeurig gemotiveerd worden.
