ISSN 1725-5112

Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis

L 171

Izdevums latviešu valodā

Tiesību akti

49. sējums

2006. gada 23. jūnijs

Saturs

I *Tiesību akti, kuru publicēšana ir obligāta*

★ **Komisijas Regula (EK) Nr. 883/2006 (2006. gada 21. jūnijs), ar ko nosaka piemērošanas kārtību Padomes Regulai (EK) Nr. 1290/2005 attiecībā uz maksājumu aģentūru uzskaiti, izdevumu un ieņēmumu deklarācijām un izdevumu atmaksājumu nosacījumiem saistībā ar ELGF un ELFLA** 1

★ **Komisijas Regula (EK) Nr. 884/2006 (2006. gada 21. jūnijs), ar ko nosaka sīki izstrādātus piemērošanas noteikumus Padomes Regulai (EK) Nr. 1290/2005 attiecībā uz intervences krājumu glabāšanas pasākumu finansēšanu, ko veic Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonds (ELGF), un intervences krājumu glabāšanas darbību iegrāmatošanu, ko īsteno dalībvalstu maksājumu aģentūras** 35

★ **Komisijas Regula (EK) Nr. 885/2006 (2006. gada 21. jūnijs), ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus par to, kā piemērot Padomes Regulu (EK) Nr. 1290/2005 attiecībā uz maksājumu aģentūru un citu struktūru akreditāciju un ELGF un ELFLA grāmatojumu noskaidrošanu** 90

Cena: EUR 22

LV

Tiesību akti, kuru virsraksti ir gaišajā drukā, attiecas uz kārtējiem jautājumiem lauksaimniecības jomā un parasti ir spēkā tikai ierobežotu laika posmu.

Visu citu tiesību aktu virsraksti ir tumšajā drukā, un pirms tiem ir zvaigznīte.

I

(Tiesību akti, kuru publicēšana ir obligāta)

KOMISIJAS REGULA (EK) Nr. 883/2006

(2006. gada 21. jūnijs),

ar ko nosaka piemērošanas kārtību Padomes Regulai (EK) Nr. 1290/2005 attiecībā uz maksājumu aģentūru uzskaiti, izdevumu un ieņēmumu deklarācijām un izdevumu atmaksājumu nosacījumiem saistībā ar ELGF un ELFLA

EIROPAS KOPIENU KOMISIJA,

ņemot vērā Eiropas Kopienas dibināšanas līgumu,

ņemot vērā Padomes 2005. gada 21. jūnija Regulu (EK) Nr. 1290/2005 par kopējās lauksaimniecības politikas finansēšanu [1] un jo īpaši tās 42. pantu,

tā kā:

(1) Ar Regulu (EK) Nr. 1290/2005 ir izveidots Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonds (ELGF) un Eiropas Lauksaimniecības fonds lauku attīstībai (ELFLA), kas darbojas saistībā ar Kopienas budžeta piešķirto izdevumu un ieņēmumu dalīto pārvaldi. Regulā noteikti vispārīgi nosacījumi un noteikumi, kas piemērojami maksājumu aģentūru uzskaitēm un izdevumu un ieņēmumu deklarācijām, kā arī šo izdevumu atmaksājumam, ko veic Komisija. Šie noteikumi un nosacījumi ir jāprecizē, nošķirot abiem fondiem kopīgo piemērošanas kārtību no tās, kas katram ir īpaša.

(2) Lai nodrošinātu abu fondu Eiropas Kopienu budžetā iekļauto apropriāciju pienācīgu pārvaldi, katrai maksājumu aģentūrai ir jāveic atsevišķa uzskaite vienīgi par ELGF un ELFLA finansējamiem izdevumiem. Tādēļ maksājumu aģentūru uzskaitē par abiem fondiem atsevišķi ir jānorāda atbilstoši Regulas (EK) Nr. 1290/2005 3. panta 1. punktam un 4. un 34. pantam veiktie izdevumi un ieņēmumi, un šos izdevumus un ieņēmumus jāļauj sasaistīt ar finanšu līdzekļiem, kuri Kopienas budžetā nodoti to rīcībā.

(3) Kopējā lauksaimniecības politika tiek finansēta euro valūtā, tajā pašā laikā ļaujot dalībvalstīm, kuras neietilpst euro zonā, veikt maksājumus saņēmējiem valsts valūtā. Lai varētu konsolidēt visus izdevumus un ieņēmumus, attiecīgi ir jānoteic, ka attiecīgajām maksājumu aģentūrām ir jābūt spējīgām sniegt datus attiecībā uz izdevumiem un ieņēmumiem gan euro valūtā, gan tajā valūtā, kādā tie maksāti vai saņemti.

(4) Lai nodrošinātu finanšu plūsmu pienācīgu pārvaldi, jo īpaši tādēļ, ka dalībvalstis mobilizē līdzekļus, lai segtu tos izdevumus, kas noteikti Regulas (EK) Nr. 1290/2005 3. panta 1. punktā, vai saņem avansu par izdevumiem, kas paredzēti minētās regulas 4. pantā, pirms Komisija atmaksājusi šos izdevumus saskaņā ar veiktajiem izdevumiem, ir jāparedz, ka dalībvalstis, veicot izdevumus un ieņēmumus, apkopo šai atmaksai nepieciešamo informāciju un to dara pieejamu Komisijai vai šo informāciju tai periodiski nosūta. Šajā sakarā ir jāņem vērā ELGF un ELFLA īpašās pārvaldes veidi un ir jāorganizē dalībvalstu Komisijai sniegtās informācijas pieejamība un nodošana katra fonda pārvaldes veidam atbilstošos intervālos, neierobežojot dalībvalstu pienākumu Komisijai darīt pieejamu informāciju, kas nepieciešama atbilstošai izdevumu attīstības uzraudzībai.

(5) Vispārējie pienākumi attiecībā uz maksājumu aģentūru uzskaiti ietver Kopienas fondu pārvaldei un to kontrolei nepieciešamos detalizētos datus, kas izdevumu atmaksai nav vajadzīgi. Attiecīgi ir jāprecizē, kādu informāciju un datus par ELGF un ELFLA finansētajiem izdevumiem ir periodiski jāiesniedz Komisijai.

(6) Komisijai jādod iespēja tieši un visefektīvākajā veidā izmantot informāciju, ko ar dalībvalstu sniegto ziņojumu palīdzību tā saņēmusi par ELGF un ELFLA kontu pārvaldi, kā arī ar tiem saistītajiem maksājumiem. Lai sasniegtu šo mērķi, ir jāparedz, ka visa pieejamā informācija un informācijas apmaiņa starp dalībvalstīm un Kopienu notiek elektroniskā vai digitālā veidā. Tomēr, ja rastos vajadzība pēc informācijas iesniegšanas ar citiem līdzekļiem, ir jānosaka, kādos gadījumos šī prasība ir pamatota.

[1] OV L 209, 11.8.2005., 1. lpp. Regula grozīta ar Regulu (EK) Nr. 320/2006 (OV L 58, 28.2.2006., 42. lpp.).

(7) Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta i) daļā noteikts, ka izdevumu deklarācijas par pasākumiem, kas saistīti ar ELGF un ELFLA finansētām darbībām un kuras arī izmanto kā maksājuma pieprasījumu, Komisijai jāiesniedz kopā ar vajadzīgo informāciju. Lai dalībvalstis un maksājumu aģentūras varētu sastādīt šīs izdevumu deklarācijas atbilstoši harmonizētiem noteikumiem un lai ļautu Komisijai ņemt vērā maksājumu pieprasījumus, ir jānosaka, ar kādiem nosacījumiem šie izdevumi ir jāņem vērā saistībā ar attiecīgajiem ELGF un ELFLA budžetiem un kādi ir izdevumu un ieņēmumu uzskaitei piemērojamie noteikumi, īpaši piešķirtajiem ieņēmumiem un iespējamajām korekcijām, kuras būs jāveic, arī to faktiskajai deklarācijai.

(8) Padomes 1978. gada 2. augusta Regulas (EEK) Nr. 1883/78, ar ko paredz vispārīgus noteikumus intervences finansēšanai, ko veic Eiropas Lauksaimniecības virzības un garantiju fonda Garantiju nodaļa ([1]), 4. pantā ir noteikts, ka saskaņā ar intervences pasākumu finansējamo summu nosaka pēc maksājumu aģentūru sagatavotām ikgadējām atskaitēm. Šajā regulā arī tika sniegti noteikumi un nosacījumi, kas reglamentē šos pārskatus. Sakarā ar Eiropas Lauksaimniecības virzības un garantiju fonda (ELVGF) likvidāciju saskaņā ar Regulu (EK) Nr. 1290/2005 un tā aizstāšanu ar ELGF attiecībā uz šiem pasākumiem, ir jāprecizē noteikumi, atbilstoši kuriem ELGF finansētie, iepriekš minētie pasākumi iekļaujas izdevumu deklarāciju un ikmēneša maksājumu sistēmā.

(9) Regulas (EK) Nr. 1290/2005 15. panta 4. punktā noteikts, ka izdevumus, kas veikti no 1. līdz 15. oktobrim, pieskaita oktobrī veiktiem izdevumiem, un izdevumus, kas veikti no 16. līdz 31. oktobrim, pieskaita novembrī veiktiem izdevumiem. Tomēr intervences krājumu izdevumus, kas iegrāmatoti oktobrī, pilnībā attiecina uz n+1 finanšu gadu. Tādējādi ir jānosaka, ka ELGF finansētie izdevumi, kas septembrī radušies par intervences krājumu glabāšanas darbībām, ir jāiegrāmato vēlākais līdz 15. oktobrim.

(10) Piemērojamo maiņas kursu ir jānosaka atkarībā no tā, vai lauksaimniecības tiesību akots ir noteikts noteicošais faktors vai nē. Lai dalībvalstis, kuras neietilpst euro zonā, no vienas puses, iegrāmatojot saņemtos ieņēmumus vai saņēmējiem piešķirtos atbalsta maksājumus citā valūtā kā euro, un, no otras puses, sastādot maksājumu aģentūras izdevumu deklarāciju, nepiemērotu dažādus maiņas kursus, ir jānoteic, ka attiecīgās dalībvalstis savās izdevumu deklarācijās attiecībā uz ELGF piemēro tos pašus maiņas kursus, kā tos, kas piemēroti iekasētajiem ieņēmumiem vai saņēmējiem adresētiem maksājumiem. Turklāt, lai vienkāršotu administratīvās formalitātes saistībā ar atgūšanu, kas saistīta ar vairākām darbībām, iegrāmatojot šo atgūšanu, ir jānosaka vienots maiņas kurss. Tomēr šo noteikumu jāattiecina tikai uz darbībām, kas veiktas pirms šīs regulas stāšanās spēkā.

(11) Komisija veic ikmēneša vai periodisku maksājumu dalībvalstīm, pamatojoties uz to iesniegtajām izdevumu deklarācijām. Tomēr Komisijai ir jāņem vērā maksājumu aģentūru saņemtie ieņēmumi Kopienas budžetam. Attiecīgi ir jāparedz nosacījumi, kādos veicamas kompensācijas starp ieņēmumiem un izdevumiem saistībā ar ELGF un ELFLA.

(12) Pēc tam, kad Komisija ir nolēmusi veikt ikmēneša maksājumus, tā dalībvalstīm piešķir atbilstošos finanšu līdzekļus, kas vajadzīgi, lai segtu ELGF un ELFLA finansētos izdevumus, saskaņā ar praktiskiem noteikumiem un nosacījumiem, kas jānosaka, pamatojoties uz dalībvalstu Komisijai sniegto informāciju un informāciju, ko sniedz Komisijas ieviestajās datorizētās sistēmas.

(13) Ja budžeta gada sākumā Kopienas budžets nav pieņemts galīgi, 13. panta 2. punkta otrajā daļā Padomes 2002. gada 25. jūnija Regulā (EK, *Euratom*) Nr. 1605/2002 par finanšu regulu, ko piemēro Eiropas Kopienu kopbudžetam ([2]), ir noteikts, ka maksājumus par katru nodaļu ik mēnesi var izdarīt ne vairāk kā vienas divpadsmitās daļas apmērā no apropriācijas, kas attiecīgajai nodaļai bijusi piešķirta iepriekšējā budžeta gadā. Lai starp dalībvalstīm līdzīgi sadalītu pieejamās apropriācijas, jāparedz, ka tādā gadījumā ikmēneša maksājumi saskaņā ar ELGF un periodiskie maksājumi saskaņā ar ELFLA tiek veikti proporcionāli deklarācijām, ko katra dalībvalsts ir iesniegusi par katru atsevišķu nodaļu, un ka nesamaksātais kārtējā mēneša atlikums tiek no jauna piešķirts, kad Komisija pieņem lēmumus par nākamajiem mēneša vai periodiskajiem maksājumiem.

(14) Ja, pamatojoties uz dalībvalstu iesniegtajām izdevumu deklarācijām saistībā ar ELGF, to iepriekš uzņemto saistību aprēķins, kuras ir atļautas saskaņā ar 150. panta 3. punktu Padomes 2002. gada 25. jūnija Regulā (EK, *Euratom*) Nr. 1605/2002, pārsniedz 50 % griestus no kārtējā budžeta gada apropriācijām, Komisija ir spiesta samazināt attiecīgās apropriācijas. Lai nodrošinātu veiksmīgu pārvaldi, minētā samazināšana proporcionāli jāsadala starp visām dalībvalstīm, pamatojoties uz to iesniegtajām izdevumu deklarācijām. Lai starp dalībvalstīm līdzīgi sadalītu pieejamās apropriācijas, jāparedz, ka šajā gadījumā ikmēneša maksājumi saskaņā ar ELGF un periodiskie maksājumi saskaņā ar ELFLA tiek veikti proporcionāli deklarācijām, ko katra dalībvalsts ir iesniegusi par katru atsevišķu nodaļu, un ka nesamaksātais kārtējā mēneša atlikums tiek no jauna piešķirts, kad Komisija pieņem lēmumus par nākamajiem mēneša maksājumiem.

([1]) OV L 216, 5.8.1978., 1. lpp. Regulā jaunākie grozījumi izdarīti ar Regulu (EK) Nr. 695/2005 (OV L 114, 4.5.2005., 1. lpp.).

([2]) OV L 248, 16.9.2002., 1. lpp.

(15) Kopējās lauksaimniecības regulas attiecībā uz ELFG paredz termiņus, kādos dalībvalstīm ir jāsamaksā saņēmējiem piešķirtie atbalsta maksājumi Visi pēc šiem termiņiem izdarītie maksājumi, kuriem samaksas aizkavēšanās nav attaisnota, ir jāuzskata par nepareiziem un tādēļ Komisija tos neatmaksā. Tomēr, lai finanšu ietekmi proporcionāli pieskaņotu maksājuma aizkavējumam, ir jāparedz, ka Komisija piemēro maksājuma samazinājumu grafiku atbilstoši reģistrētā kavējuma lielumam. Turklāt ir jāparedz vienotas likmes norma, jo īpaši lai piemērotu samazinājumus tad, ja maksājumu kavēšanos izraisījušas strīdu procedūras.

(16) Saistībā ar kopējās lauksaimniecības politikas reformu un vienreizējo maksājumu sistēmas ieviešanu, un lai nodrošinātu finanšu disciplīnas nosacījumu piemērošanu, dalībvalstīm jāveic maksājumi, ievērojot termiņus. Tādēļ ir jāparedz īpaši noteikumi, kas tik lielā mērā, cik iespējams, ļautu izvairīties no Kopienu budžetā pieejamo gada apropriāciju pārsniegšanas riska.

(17) Piemērojot Regulas (EK) Nr. 1290/2005 17. un 27. panta noteikumus, Komisija var samazināt vai atcelt ikmēneša maksājumu pārskaitījumus dalībvalstīm, ja tās neievēro šo maksājumu termiņus vai nesniedz datus par izdevumiem vai informāciju, kas saskaņā ar minēto regulu jāsniedz, lai nodrošinātu šādu datu konsekvenci. Tas pats attiecas uz ELFLA gadījumos, kad dalībvalstis nesniedz vajadzīgo informāciju saskaņā ar Padomes 2005. gada 20. septembra Regulu (EK) Nr. 1698/2005 ([1]) par atbalstu lauku attīstībai no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) un tās piemērošanas noteikumiem, tostarp programmu termiņa vidusposma pārskatu. Tādēļ attiecīgi ELGF un ELFLA izdevumiem ir jānosaka sīki izstrādāti šo samazinājumu un pārtraukšanas izpildes noteikumi.

(18) Regulas (EK, *Euratom*) Nr. 1605/2002 180. pantā paredzēts, ka sākot no 2007. gada 1. janvāra negatīvos lauksaimniecības izdevumus aizvieto ar piešķirto ieņēmumu summu, atbilstīgi piešķīruma izcelsmei attiecībā uz ELGF vai ELFLA. Regulas (EK) Nr. 1290/2005 32. panta 1. punktā paredzēts, ka summas, ko maksājumu aģentūras piedzinušas pārkāpumu vai nolaidības gadījumā, tām jāiegrāmato piešķirtajos ieņēmumos. Atsevišķas summas, kas noteiktas par pārkāpumiem vai piemērotajiem samazinājumiem saistībā ar neatbilstību vides aizsardzības jomā piemērojamajiem noteikumiem, pieder pie ieņēmumiem saistībā ar pārkāpumiem un nolaidību, kas noteikti Regulas (EK) Nr. 1290/2005 32. pantā, un tādēļ tās jāiegrāmato līdzīgi kā šie ieņēmumi. Attiecīgi ir jānoteic, ka atbilstošās summas iegrāmato ar tiem pašiem nosacījumiem kā piešķirtos ieņēmumus, kas rodas tieši no iepriekš minētajā 32. pantā noteiktajiem pārkāpumiem vai nolaidības.

([1]) OV L 277, 21.10.2005., 1. lpp.

(19) Kopienas budžeta un valsts budžeta līdzfinansētie izdevumi lauku attīstības atbalstam ELFLA pamatojas uz detalizētām programmām par katru pasākumu. Līdz ar to uzraudzība un grāmatojums jāveic uz šā pamata, lai varētu identificēt visas programmas un pasākuma darbības un varētu pārbaudīt atbilstību starp veiktajiem izdevumiem un rīcībā nodotajiem finanšu līdzekļiem. Šajā sakarā ir jāprecizē elementi, kas maksājumu aģentūrām jāņem vērā, un jo īpaši jāparedz, ka uzskaitē par veikto finansējumu ir skaidri jānošķir valsts un Kopienas līdzekļi un ka no saņēmējiem atgūstamās summas, tāpat kā atgūtās summas ir jāprecizē un jānorāda saistībā ar sākotnējo darbību.

(20) Ja ELFLA finansētajās lauku attīstības programmās maksājuma vai atgūšanas darbība ir veikta valsts valūtā, kas nav euro, jāveic atbilstošo summu konvertēšana euro. Attiecīgi ir jāparedz vienots maiņas kurss visām attiecīgā mēneša laikā iegrāmatotajām darbībām, kas jāizmanto arī izdevumu deklarācijā.

(21) Komisijai tās budžeta un finanšu pārvaldei nepieciešama aplēse par summām, kuras vēl jāfinansē kalendārajā gadā, un novērtējums par finansējuma pieprasījumu nākamajam kalendārajam gadam. Lai Komisija varētu pildīt savas saistības, atbilstošā informācija ir jāsniedz savlaicīgi un, jebkurā gadījumā, divas reizes gadā, vēlākais katra gada 31. janvārī un 31. jūlijā.

(22) Lai Komisija varētu apstiprināt katru lauku attīstības programmu, veikt tās iespējamos pielāgojumus un veikt nepieciešamo kontroli, tai jāsaņem noteikta informācija. Šajā sakarā ir nepieciešams, ka katra programmu pārvaldes iestāde ELFLA kopējā datorsistēmā ievada prasīto informāciju, lai Komisija varētu noteikt, un jo īpaši attiecībā uz ELFLA maksimālo ieguldījumu, sadalījumu pa prioritātēm un pasākumiem un līdzfinansējuma likmi, kas piemērojama katrai prioritātei. Tāpat ir jānosaka noteikumi kumulatīvo summu ievadīšanai kopējā datorsistēmā.

(23) ELFLA kontekstā veikto darbību izdevumu deklarāciju sastādīšanas intervālus nosaka Komisija, piemērojot Regulas (EK) Nr. 1290/2005 26. panta 6. punktu. Ņemot vērā ELFLA uzskaites noteikumu īpatnības, iepriekšēja finansējuma izmantošanu un kalendārā gada pasākumu finansējumu, jāparedz, ka šie izdevumi tiek deklarēti šiem īpašajiem noteikumiem piemērotos intervālos.

(24) Apmaiņu ar informāciju un dokumentiem Komisijas un dalībvalstu starpā, kā arī visu pieejamo informāciju un dalībvalstu paziņojumus Komisijai pārsvarā nodod elektroniskā vai digitālā veidā. Lai labāk aptvertu šo informācijas apmaiņu ELGF un ELFLA un lai vispārinātu tās izmantošanu, ir jāpielāgo pastāvošās datorizētās sistēmas vai jāievieš jaunas datorizētās sistēmas. Ir jāparedz, ka šo darbību veiks Komisija, un to īstenos pēc tam, kad dalībvalstis būs informētas ar Lauksaimniecības fondu komitejas starpniecību.

(25) Šo datorizēto sistēmu informācijas apstrādes noteikumiem, kā arī to dokumentu formai un saturam, kas ir pieprasīti, piemērojot Regulu (EK) Nr. 1290/2005, nepieciešami bieži pielāgojumi piemērojamo noteikumu attīstības vai pārvaldes vajadzību dēļ. Tāpat ir vajadzīgs vienveidīgs noformējums dokumentiem, kas dalībvalstīm jāiesūta. Lai sasniegtu šos mērķus, lai vienkāršotu procedūras un lai attiecīgās datorizētās sistēmas varētu nekavējoties sākt darboties, ir vēlams definēt dokumentu formu un saturu uz paraugu pamata un noteikt, ka Komisija veic to pieņemšanu un pielāgošanu atbilstoši Lauksaimniecības fondu komitejas sniegtajai informācijai.

(26) Maksājumu aģentūras ir atbildīgas par ELGF un ELFLA izdevumu pārvaldi un to likumības kontroli. Datu par finanšu darījumiem paziņošana vai ievadīšana datorizētajā sistēmā līdz ar to ir maksājumu aģentūras pienākums, ko veic pati maksājuma aģentūra vai aģentūra, kurai šīs uzdevums ir deleģēts, vajadzības gadījumā ar akreditētas koordinācijas aģentūras starpniecību.

(27) Dažiem dokumentiem vai procedūrām, kas noteiktas ar Regulu (EK) Nr. 1290/2005 un tās piemērošanas noteikumiem, nepieciešams pilnvarotas personas paraksts vai piekrišana vienā vai vairākos attiecīgās procedūras posmos. Datorizētajām sistēmām, kas ieviestas šo dokumentu apmaiņai, ir jādod iespēja nepārprotami identificēt katru personu un jāsniedz pamatotas garantijas par dokumentu satura negrozāmību, tostarp arī attiecībā uz procedūras posmiem. Tas jo īpaši attiecas uz izdevumu deklarācijām un ticamības deklarāciju, kas tiek pievienotas gada pārskatiem un kas minētas Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta i) un ii) daļā, un uz elektroniski iesniegtiem dokumentiem saistībā ar šīm procedūrām.

(28) Kopienas līmenī ir izstrādāti noteikumi apmaiņai ar elektroniskiem un digitāliem dokumentiem attiecībā uz sīki izstrādātiem noteikumiem to nosūtīšanai, nosacījumiem par to derīgumu Komisijai un glabāšanas nosacījumiem, integritāti un ilglaicīgu salasāmību. Ciktāl Kopienas budžeta dalītā pārvalde saistībā ar ELGF un ELFLA attiecas uz Komisijas vai maksājumu aģentūru izstrādātiem vai saņemtiem dokumentiem, kā arī uz kopējās lauksaimniecības politikas finansējuma procedūrām, ir jāparedz Kopienas tiesību aktu piemērošana, nosūtot saistībā ar šo regulu izstrādātus elektroniskus un digitālus dokumentus, un ir jānosaka elektronisko un digitālo dokumentu glabāšanas termiņi.

(29) Noteiktās situācijās informācijas nosūtīšana elektroniski var būt neiespējama. Lai novērstu iespējamos datorizētās sistēmas darbības traucējumus vai nenoturīgu pieslēgumu, dalībvalstīm ir jādod iespēja iesniegt dokumentus citā formā, ievērojot nosacījumus, kas ir jānosaka.

(30) Piemērojot Regulas (EK) Nr. 1290/2005 39. panta 1. punkta d) un e) apakšpunkta nosacījumus, dalībvalstī uz 2007. gada 1. janvāri pieejamie finanšu līdzekļi pēc maksājumu samazinājuma vai atcelšanas, ko dalībvalsts ir veikusi brīvprātīgi atbilstīgi 1. pantam Komisijas 2004. gada 22. septembra Regulā (EK) Nr. 1655/2004, ar ko paredz noteikumus pārejai no fakultatīvās modulācijas sistēmas, kas noteikta ar Padomes Regulas (EK) Nr. 1259/1999 4. pantu, uz obligāto modulācijas sistēmu, kuru noteica Padomes Regula (EK) Nr. 1782/2003 [1], vai saskaņā ar sankcijām atbilstīgi 3., 4., un 5. pantam Padomes 1999. gada 17. maija Regulā (EK) Nr. 1259/1999, ar ko paredz kopīgus noteikumus tieša atbalsta shēmām saskaņā ar kopējo lauksaimniecības politiku [2], šai dalībvalstij ir jāizmanto lauku attīstības pasākumu finansēšanai. Ja dalībvalstis šos finanšu resursus noteiktā termiņā neizmanto, attiecīgās summas tiek ieskaitītas atpakaļ ELGF budžetā. Lai izstrādātu nosacījumus, ko piemēro šiem pasākumiem, ir jānosaka attiecīgo summu uzskaites un pārvaldes noteikumi maksājumu aģentūrās, kā arī to iegrāmatošana atbilstoši Komisijas lēmumiem par maksājumiem.

(31) Piemērojot Regulas (EK) Nr. 1290/2005 39. panta 1. punkta a) apakšpunktu, dalībvalstis, kas bija Eiropas Savienības sastāvā pirms 2004. gada 1. maija, līdz 2006. gada 31. decembrim var turpināt maksājumus saistībā ar 2000. – 2006. gada lauku attīstības programmām, ja tās saņem pamatotu Komisijas atļauju, un ņemot vērā zināmus minētā punkta nosacījumus. Lai varētu piemērot šo atkāpi, ir jānosaka tās procedūra un termiņi, kas dalībvalstīm jāievēro, kā arī tās ieviešanas noteikumi.

[1] OV L 298, 23.9.2004., 3. lpp.

[2] OV L 160, 26.6.1999., 113. lpp. Regula atcelta ar Regulu (EK) Nr. 1782/2003 (OV L 270, 21.10.2003., 1. lpp.).

(32) Attiecīgi ir jāatceļ Komisijas 1996. gada 16. februāra Regula (EK) Nr. 296/96 [1] par datiem, kas dalībvalstīm jānosūta, un par izdevumu, kurus finansē Eiropas Lauksaimniecības virzības un garantiju fonda (ELVGF) Garantiju nodaļa, ikmēneša iegrāmatošanu, un ar ko atceļ Regulu (EEK) Nr. 2776/88 un Komisijas 2004. gada 26. aprīļa Lēmums C/2004/1723, ar kuru nosaka formu tiem dokumentiem, kas dalībvalstīm jānosūta, lai iegrāmatotu ELVGF Garantiju nodaļas finansētos izdevumus [2].

(33) Šajā regulā paredzētie pasākumi ir saskaņā ar Lauksaimniecības fondu komitejas atzinumu,

IR PIEŅĒMUSI ŠO REGULU.

1. NODAĻA

IEVADA ELGF UN ELFLA KOPĒJI NOTEIKUMI

1. pants

Mērķis

Šī regula nosaka atsevišķus nosacījumus un īpašus noteikumus, kas piemērojami attiecībā uz Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda (ELGF) un Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) izdevumu un ieņēmumu dalīto pārvaldi, attiecībā uz maksājumu aģentūru uzskaiti, kā arī izdevumu atmaksājumiem, ko veic Komisija atbilstoši Regulai (EK) Nr. 1290/2005.

2. pants

Maksājumu aģentūru uzskaite

1. Katra maksājumu aģentūra veic uzskaiti, kurā iegrāmato vienīgi izdevumus un ieņēmumus, kas noteikti Regulas (EK) Nr. 1290/2005 3. panta 1. punktā, 4. un 34. pantā, un finanšu līdzekļu izmantošanu, kas nodoti tās rīcībā atbilstošu izdevumu maksāšanai. Šai uzskaitei ir jānošķir un atsevišķi jāsniedz ELGF un ELFLA finanšu dati.

2. Maksājumu aģentūras dalībvalstīs, kuras nav pievienojušās euro zonai, ved uzskaiti, kurā summas ir norādītas valūtā, kurā izdevumi vai ieņēmumi tika veikti. Tomēr, lai varētu konsolidēt to izdevumus un ieņēmumus, tām attiecīgie dati jāsniedz valsts valūtā un euro.

Taču attiecībā uz ELGF izdevumiem un ieņēmumiem, kas nav minēti Regulas (EK) Nr. 1290/2005 45. panta 2. punktā, dalībvalstis, kuras līdz 2006. gada 16. oktobrim nevar ieviest šiem kritērijiem atbilstošu uzskaiti, šo termiņu var pārcelt uz 2007. gada 16. oktobri, iepriekš un ne vēlāk kā līdz 2006. gada 15. septembrim par to informējot Komisiju.

2. NODAĻA

ELGF UZSKAITE

3. pants

Dalībvalstu sniegtās informācijas pieejamība

Dalībvalstis vāc un Komisijai nodrošina pieeju datiem par kopējo izdevumu un piešķirto ieņēmumu summu, kas samaksāta katru nedēļu, saskaņā ar šādiem nosacījumiem:

a) vēlākais katras nedēļas trešajā darbdienā dara zināmu informāciju par kopējo izdevumu un piešķirto ieņēmumu summu, kas veikti no mēneša sākuma līdz iepriekšējās nedēļas beigām;

b) vēlākais katra mēneša trešajā darbdienā, ja nedēļa iesniedzas nākamajā mēnesī, dara zināmu informāciju par kopējo izdevumu un piešķirto ieņēmumu summu, kas veikti iepriekšējā mēnesī.

4. pants

Dalībvalstu sniegtā informācija

1. Saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta i) un ii) daļām dalībvalstis Komisijai elektroniskā veidā nosūta šādu informāciju un dokumentus atbilstoši nosacījumiem, kas noteikti šīs regulas 5. un 6. pantā:

a) vēlākais katra mēneša trešajā darbdienā, informāciju par kopējo iepriekšējā mēnesī veikto izdevumu un piešķirto ieņēmumu summu, izmantojot I pielikuma paraugu, un visu nepieciešamo informāciju, kas skaidro nozīmīgas atšķirības starp aplēsēm, kas veiktas saskaņā ar šī panta 2. punkta a) apakšpunkta iii) daļu, un veiktajiem izdevumiem vai saņemtajiem piešķirtajiem ieņēmumiem;

[1] OV L 39, 17.2.1996., 5. lpp., jaunākie grozījumi izdarīti ar Regulu (EK) Nr. 1607/2005 (OV L 256, 1.10.2005., 12. lpp.).

[2] Paziņots 2004. gada 26. aprīlī, jaunākie grozījumi izdarīti ar Lēmumu C/2005/3741, kas paziņots 2005. gada 30. septembrī.

b) vēlākais katra mēneša 10. dienā deklarācija par izdevumiem, kas noteikta Regulas (EK) Nr. 1290/2005 15. panta 2. punktā, kurā ir iepriekšējā mēnesī kopējo samaksāto izdevumu un saņemto ieņēmumu kopsumma, kā arī iepriekšējā mēnesī kopējo samaksāto izdevumu un saņemto ieņēmumu kopsumma par intervences krājumiem, izmantojot šīs regulas II pielikuma paraugu. Tomēr paziņojums par izdevumiem, kas samaksāti starp 1. un 15. oktobri, ir jānosūta vēlākais tā paša mēneša 25. dienā.

Deklarācija par izdevumiem ietver veikto izdevumu un ieņēmumu sadalījumu atbilstīgi pantiem Eiropas Kopienu budžeta nomenklatūrā un papildu sadalījumu pa posteņiem attiecībā uz nodaļām, kas saistītas ar lauksaimniecības izdevumu revīziju un attiecīgajiem ieņēmumiem. Tomēr, ja uz budžeta uzraudzību attiecas īpaši nosacījumi, Komisija var lūgt sīkāku iedalījumu;

c) vēlākais katra mēneša 20. dienā nosūta dokumentu kopumu, kas ļauj iegrāmatot Kopienas budžetā iepriekšējā mēnesī samaksātos izdevumus un saņemtos piešķirtos ieņēmumus, ko saņēmusi maksājumu aģentūra iepriekšējā mēnesī; izņemot dokumentu kopumu, kas ļauj iegrāmatot starp 1. un 15. oktobri samaksātos izdevumus un saņemtos piešķirtos ieņēmumus, kas jānosūta vēlākais 10. novembrī;

d) vēlākais katra gada 20. maijā un 10. novembrī papildus c) apakšpunktā paredzētajam dokumentu kopumam nosūta ieturētās un izmantotās summas atbilstoši Regulas (EK) Nr. 1259/1999 5. panta 2. punktam un Regulas (EK) Nr. 1655/2004 3. panta 1. punktam.

2. Dokumentu kopumā, kas noteikts 1. punkta c) apakšpunktā, ietilpst:

a) pārskats (T 104, kas atrodas V pielikumā), kuru aizpilda katra maksājumu aģentūra par datu sadalījumu saskaņā ar Eiropas Kopienu budžeta nomenklatūru pēc izdevumu un ieņēmumu veida, saskaņā ar detalizētu nomenklatūru, par:

i) iepriekšējā mēnesī izdarītajiem izdevumiem un saņemtajiem piešķirtajiem ieņēmumiem,

ii) kopējiem izdevumiem un piešķirtiem ieņēmumiem kopš budžeta gada sākuma līdz iepriekšējā mēneša beigām,

iii) izdevumu un piešķirto ieņēmumu aplēsēm, kas atkarībā no gadījuma var ietvert:

— pašreizējo mēnesi un divus nākošos mēnešus,

— pašreizējo mēnesi, divus nākošos mēnešus un laiku līdz budžeta gada beigām;

b) a) apakšpunktā minēto datu kopsavilkumu (T 103, kas atrodas IV pielikumā), iesūta dalībvalsts par visām tās maksājumu aģentūrām;

c) iespējamās starpības pārskats (T 101, kas atrodas III pielikumā) starp atbilstoši 1. punkta b) apakšpunktam deklarētajiem izdevumiem un atbilstoši šā punkta a) apakšpunktam deklarētajiem izdevumiem un, vajadzības gadījumā šīs starpības pamatojums;

d) uzskaites dokumenti, kas apliecina izdevumus un ieņēmumus par intervences krājumiem, kas noteikti 10. panta 2. punktā Komisijas Regulā (EK) Nr. 884/2006 [1], kas sastādīti tabulas veidā (e.faudit tabulas) saskaņā ar minētās regulas III pielikumu.

e) papildu tabulas a) un b) apakšpunktos noteiktajām (T 106 līdz T 109, kas atrodas VI, VII, VIII un IX pielikumā), kas jāiesniedz kopā ar 20. maija un 10. novembra paziņojumiem, kas noteikti 1. punkta d) apakšpunktā un kas parāda kontu stāvokli aprīļa beigās un budžeta gada beigās un ietver

— paziņojumu par katras maksājuma aģentūras ieturētajām summām, piemērojot Regulas (EK) Nr. 1259/1999 3. un 4. pantu vai Regulas (EK) Nr. 1655/2004 1. pantu, tostarp iespējamiem procentiem (T 106 un T 107),

— pārskatu par katras maksājumu aģentūras atbilstošo summu izmantošanu saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1259/99 5. panta 2. punktu vai Regulas (EK) Nr. 1655/2004 3. panta 1. punktu (T 108),

— kopēju vispārīgu pārskatu katras dalībvalsts līmenī par šā punkta pirmajā un otrajā ievilkumā prasītajiem datiem un neizmantoto līdzekļu nestos procentus (T 109).

3. Datu kopsavilkumu (T 103), kas noteikts 2. punkta b) apakšpunktā, nosūta Komisijai arī papīra formātā.

4. Visa finanšu informācija, kas pieprasīta, piemērojot šo pantu, ir jāsniedz euro.

Tomēr:

— attiecībā uz tabulām, kas minētas 2. punkta e) apakšpunktā, dalībvalstis izmanto to pašu valūtu, kas izmantota, veicot aizturēšanu;

— attiecībā uz izdevumu un atskaitījumu deklarācijām, kas minētas Regulas (EK) Nr. 1290/2005 39. panta 1. punkta a) un b) apakšpunktā, dalībvalstis izmanto valsts valūtu.

[1] Skatīt šā Oficiālā Vēstneša 35. lpp.

Turklāt attiecībā uz to finanšu informāciju saistībā ar 2007. budžeta gadu, kas nav minēta Regulas (EK) Nr. 1290/2005 45. panta 2. punktā, dalībvalstis, kas minētas šīs regulas 2. panta 2. punkta otrajā daļā, finanšu informāciju sniedz valsts valūtā.

5. pants

Vispārējie noteikumi par izdevumu un piešķirto ieņēmumu deklarāciju

1. Neskarot īpašus noteikumus par intervences krājumu izdevumu un ieņēmumu deklarācijām, kas noteikti 6. pantā, maksājuma aģentūras deklarētajiem izdevumiem un piešķirtajiem ieņēmumiem par atbilstošo mēnesi jāsakrīt ar faktiski veiktajiem maksājumiem un ieņēmumiem.

Šie izdevumi un ieņēmumi ELGF budžetā tiek iegrāmatoti "n" budžeta gadā, kas sākas "n-1" gada 16 oktobrī un beidzas "n" gada 15. oktobrī.

Tomēr:

a) izdevumus, ko var samaksāt pirms noteikuma izpildes, kas ļauj tos pilnīgi vai daļēji iekļaut ELVGF, var deklarēt tikai:

— mēnesī, kurā minētais noteikums ir izpildīts,

vai

— nākamajā mēnesī pēc šā noteikuma izpildes;

b) piešķirtos ieņēmumus, kurus dalībvalstij jāatmaksā Komisijai, deklarē mēnesī, kurā beidzas Kopienas tiesību aktos noteiktais atbilstošās summas maksājuma termiņš;

c) korekcijas, par kurām Komisija lēmusi saskaņā ar grāmatojumu noskaidrošanu un atbilstības pārbaudi, Komisija atskaita vai pieskaita tieši mēneša maksājumiem, kas minēti, atkarībā no gadījuma, vai nu 10. panta 2. punktā vai 11. panta 4. punktā Komisijas Regulā (EK) Nr. 885/2006 ([1]). Taču dalībvalstis šīm korekcijām atbilstošās summas iekļauj deklarācijā par to mēnesi, attiecībā uz kuru korekcijas tiek veiktas.

2. Izdevumi un piešķirtie ieņēmumi ir jāņem vērā no dienas, kurā maksājumu aģentūras konts ir debitēts vai kreditēts. Tomēr attiecībā uz maksājumiem, datums, kas jāņem vērā, var būt datums, kurā aģentūra ir izdevusi un nosūtījusi maksājuma dokumentu finanšu iestādei vai labuma guvējam. Katra maksājumu aģentūra izmanto vienu un to pašu metodi visu budžeta gadu.

3. Izdevumos, kuri jādeklarē, neiekļauj samazinājumu, kas izdarīts atbilstoši Regulas (EK) Nr. 1655/2004 1. pantam.

4. Atbilstoši 1. punktam deklarētie izdevumi un piešķirtie ieņēmumi var ietvert par tā paša budžeta gada iepriekšējiem mēnešiem paziņoto datu labojumus.

Ja sakarā ar veiktajām piešķirto ieņēmumu korekcijām maksājumu aģentūrai par kādu budžeta līniju nākas deklarēt ieņēmumus ar negatīvu vērtību, tad pārpalikuma korekcijas tiek pārceltas uz nākamo mēnesi. Vajadzības gadījumā tās tiek izlīdzinātas atbilstošā gada grāmatojuma noskaidrošanas laikā.

5. Neizpildītos maksājuma rīkojumus un konta debetā ierakstītos un pēc tam no jauna kreditētos maksājumus kontos parāda kā atskaitījumus no izdevumiem attiecībā uz mēnesi, kurā par neizpildīšanu vai atcelšanu ir paziņots aģentūrai, kas maksā.

6. Ja ELVGF nesamaksātie maksājumi ir apgrūtināti ar prasībām, tos uzskata par pilnībā izpildītiem, lai piemērotu 1. punktu:

a) saņēmējam vēl pienākošās summas samaksāšanas dienā, ja prasība ir mazāka par nokārtotajiem izdevumiem,

b) izdevumu nokārtošanas dienā, ja šie izdevumi ir mazāki par prasību vai vienādi ar to.

7. Kumulatīvos datus par izdevumiem un piešķirtajiem ieņēmumiem, kurus var attiecināt uz konkrēto budžeta gadu un kas jāiesniedz Komisijai līdz 10. novembrim, var grozīt tikai gada pārskatos, kas ir jānosūta Komisijai saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta iii) daļu.

6. pants

Īpaši noteikumi, kas jāpiemēro izdevumu deklarācijām par intervences krājumiem

Sastādot izdevumu deklarācijas par intervences krājumiem ir jāņem vērā darbības, kas mēneša beigās iegrāmatotas maksājumu aģentūrā un kas ir notikušas starp grāmatvedības gada sākumu, kas noteikts Regulas (EK) Nr. 884/2006 2. panta 3. punkta a) apakšpunktā, un attiecīgā mēneša beigām.

Šajā izdevumu deklarācijā jāiekļauj tās vērtības un summas, kas noteiktas atbilstoši Regulas (EK) Nr. 884/2006 6., 7. un 9. pantam un kas iegrāmatotas tā mēneša laikā, kas seko mēnesim, kurā īstenotas intervences krājumu glabāšanas darbības.

([1]) Skatīt šā Oficiālā Vēstneša 90. lpp.

Tomēr:

a) summas, kas attiecas uz septembra mēneša laikā veiktajām darbībām, maksājumu aģentūras iegrāmato vēlākais līdz 15. oktobrim;

b) vispārējo amortizācijas izmaksu, kas noteiktas Regulas (EK) Nr. 884/2006 4. panta 1. punkta d) apakšpunktā, summas iegrāmato datumā, ko nosaka lēmums, kas uz tām attiecas.

7. pants

Maiņas kursi, kas piemērojami izdevumu deklarāciju sastādīšanai

1. Sastādot izdevumu deklarācijas, dalībvalstis, kuras nav pievienojušās euro zonai, piemēro to pašu maiņas kursu, kuru tās izmantoja, veicot maksājumus saņēmējiem vai saņemot ieņēmumus saskaņā ar Komisijas Regulu (EK) Nr. 2808/98 [1] un lauksaimniecības nozaru tiesību aktiem.

2. Pārējos gadījumos, kas nav mineti 1. punktā, jo īpaši attiecībā uz tām darbībām, kurām lauksaimniecības nozaru tiesību aktos nav noteikts noteicošais faktors, piemērojamais maiņas kurss ir pirmspēdējais Eiropas Centrālās bankas noteiktais maiņas kurss, kas noteikts pirms tā mēneša, kurā izdevumi vai piešķirtie ieņēmumi deklarēti.

3. Šā panta 2. punktā minēto maiņas kursu piemēro arī atgūšanai, ko veic kopumā attiecībā uz vairākām darbībām, kuras veiktas pirms 2006. gada 16. oktobra, vai darbībām, kuras veiktas pirms 2007. gada 16. oktobra, ja tiek piemēroti 2. panta 2. punkta otrās daļas noteikumi.

8. pants

Komisijas lēmums par maksājumu

1. Pamatojoties uz datiem, kas nosūtīti saskaņā ar 4. panta 1. punkta b) apakšpunktu, Komisija pieņem lēmumus un pārskaita ikmēneša maksājumus, neietekmējot turpmākajos lēmumos vērā ņemamās korekcijas, kā arī Regulas (EK) Nr. 1290/2005 17. panta piemērošanu.

2. Ja budžeta gada sākumā Kopienas budžets nav pieņemts galīgi, Komisija pieņem lēmumu par maksājumu sadali starp dalībvalstīm proporcionāli izdevumu deklarācijām, kuras iesniedza, ievērojot budžeta nodaļas un limitus, kas noteikti Regulas (EK, *Euratom*) Nr. 1605/2002 13. pantā. Pieņemot lēmumus par nākamajiem atmaksājumiem, Komisija ņem vērā dalībvalstīm neatmaksāto atlikumu.

3. Ja iepriekš uzņemtās saistības no apropriācijām, kuras ir saskaņā ar Regulas (EK, *Euratom*) Nr. 1605/2002 150. panta 3. punktu, pārsniedz vienu pusi no kopējās atbilstošās apropriācijas kārtējam budžeta gadam, Komisija pieņem lēmumu par ikmēneša maksājumu sadali proporcionāli no dalībvalstīm saņemtajām izdevumu deklarācijām. Pieņemot lēmumus par nākamajiem atmaksājumiem, Komisija ņem vērā dalībvalstīm neatmaksāto atlikumu.

9. pants

Komisijas maksājumu samazinājums

1. Ikmēneša maksājumus par iegrāmatotajiem izdevumiem šādi samazina attiecībā uz izdevumiem, kas samaksāti pēc noteiktajiem termiņiem:

a) ja pēc termiņa samaksātie izdevumi nepārsniedz 4 % no pirms termiņa samaksātajiem izdevumiem, samazināšana nenotiek;

b) virs 4 % sliekšņa visi papildus izdevumi, kas samaksāti ar nokavēšanos:

— līdz vienam mēnesim, tiek samazināti par 10 %,

— līdz diviem mēnešiem, tiek samazināti par 25 %,

— līdz trim mēnešiem, tiek samazināti par 45 %,

— līdz četriem mēnešiem, tiek samazināti par 70 %,

— vairāk par četriem mēnešiem, tiek samazināti par 100 %,

2. Atkāpjoties no 1. punkta, par tādiem tiešajiem maksājumiem, uz kuriem attiecas Padomes Regulas (EK) Nr. 1782/2003 [2] 12. pants, III sadaļa vai vajadzības gadījumā IVa sadaļa un kuri tika veikti par n gadu, pārsniedzot noteiktos termiņus un pēc n+1 gada 15. oktobra, piemēro šādus nosacījumus:

a) ja 1. punkta a) apakšpunktā minētā 4 % rezerve netika pilnībā izmantota attiecībā uz maksājumiem, ko veica ne vēlāk kā n+1 gada 15. oktobrī, un tās atlikusī daļa pārsniedz 2 %, šī rezerve tiek samazināta par 2 %,

b) jebkurā gadījumā n+2 budžeta gadā un turpmākajos gados veiktie maksājumi ir attaisnojami attiecīgās dalībvalsts gadījumā tikai tad, ja netika pārsniegts saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1782/2003 VIII vai VIIIa pielikumu valstij noteiktais maksimāli pieļaujamais daudzums vai saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1782/2003 143.b panta 3. punktu noteiktais valsts gada finansu asignējums, ja šie maksājumi attiecas uz gadu, kas bija pirms tā budžeta gada, kura laikā tie tika veikti, un vajadzības gadījumā pieskaitot tiem attiecīgu piena ražošanas piemaksu, 95. un 96. pantā paredzētus papildmaksājumus, un iepriekš minētās regulas 12. pantā paredzētu atbalsta papildu summu, samazinot to par 10. pantā paredzētajām daļām un koriģējot to saskaņā ar minētās regulas 11. pantu, ņemot vērā minētās regulas 12.a pantu un Komisijas Regulas (EK) Nr. 188/2005 [3] 4. pantā noteiktās summas.

[1] OV L 349, 24.12.1998., 36. lpp.

[2] OV L 270, 21.10.2003., 1. lpp.

[3] OV L 31, 4.2.2005., 6. lpp.

c) pēc a) apakšpunktā minēto iespēju izmantošanas uz šo apakšpunktu attiecināmie maksājumi tiek samazināti par 100 %.

3. Komisija piemēro citu grafiku, nevis 1. un 2. punktā paredzēto, un/vai mazākus samazinājumus vai samazinājumus nepiemēro vispār, ja par dažiem pasākumiem ņem vērā īpašus vadības nosacījumus vai ja dalībvalstis ir iesniegušas pietiekami pamatotus attaisnojumus.

Tomēr attiecībā uz 2. punktā minētajiem maksājumiem šī punkta pirmā daļas noteikumi tiek piemēroti, ievērojot minētā punkta b) apakšpunktā noteikto maksimāli pieļaujamo daudzumu.

4. Termiņu ievērošanu saistībā ar ikmēneša maksājumu izmaksām pēc izdevumu iegrāmatošanas pārbauda divreiz katra budžeta gada laikā:

— izdevumiem, kas veikti līdz 31. martam,

— izdevumiem, kas veikti līdz 31. jūlijam.

Visus termiņu neievērošanas gadījumus augustā, septembrī un oktobrī ņem vērā, pieņemot lēmumu veikt grāmatojumu noskaidrošanu, kas noteikta Regulas (EK) Nr. 1290/2005 30. pantā.

5. Komisija pēc attiecīgo dalībvalstu informēšanas var atlikt ikmēneša maksājumu pārskaitījumus dalībvalstīm, kā paredzēts Regulas (EK) Nr. 1290/2005 15. panta 2. un 3. punktā, ja šīs regulas 4. pantā minētie paziņojumi pienāk vēlu vai tajos ir neskaidrības, kam ir vajadzīga papildu pārbaude.

6. Šajā pantā paredzēto samazinājumu un citus iespējamos samazinājumus, kas tiek veikti piemērojot Regulas (EK) Nr. 1290/2005 17. pantu, izdara, neskarot turpmāko grāmatošanas noskaidrošanas lēmumu, kas paredzēts minētās regulas 31. pantā.

10. pants

Piešķirto ieņēmumu grāmatojums un saņemšana

1. Regulas (EK, *Euratom*) Nr. 1605/2002 150. un 151. pants *mutatis mutandis* piemērojams piešķirto ieņēmumu grāmatojumam, kas noteikts šajā regulā.

2. Lēmumā par ikmēneša maksājumiem, kas pieņemts, piemērojot Regulas (EK) Nr. 1290/2005 15. panta 2. punktu, Komisija veic atlikuma maksājumu par katras dalībvalsts deklarētajiem izdevumiem, no kuriem atņemta piešķirto ieņēmumu summa, kurus attiecīgā dalībvalsts minējusi tajā pašā izdevumu deklarācijā. Šī kompensācija atbilst atbilstoša ieņēmuma saņemšanai.

3. Saistību apropriējums un maksājumu apropriācijas, kuras rada piešķirtie ieņēmumi, ir jāatver, kad ir noteikta ieņēmumu atbilstība budžeta pozīcijām. Piešķiršana notiek piešķirto ieņēmumu grāmatojuma brīdī, divu mēnešu laikā pēc dalībvalstu nosūtīto pārskatu saņemšanas, atbilstoši 1. punktā paredzētajiem noteikumiem.

11. pants

Finanšu līdzekļu nodošana dalībvalstu rīcībā

1. Pēc lēmuma pieņemšanas par ikmēneša maksājumu piešķiršanu Komisija, pamatojoties uz budžeta asignējumiem, dalībvalstu rīcībā nodod finanšu līdzekļus, kas vajadzīgi ELGF finansēto izdevumu samaksāšanai, no kuriem atņemta piešķirtajiem ieņēmumiem atbilstošā summa katras dalībvalsts atvērtajā kontā.

Ja Komisijas veicamie maksājumi, no kuriem atņemti piešķirtie ieņēmumi, dalībvalstī uzrāda negatīvu summu, tad pārpalikuma atskaitījumu pārnes uz nākamo mēnesi.

2. Konta, kas minēts 1. punktā, nosaukumu un numuru katra dalībvalsts dara zināmu Komisijai atbilstoši tās sniegtajam paraugam.

3. Ja 2. panta 2. punkta otrajā daļā minētā dalībvalsts, savas izdevumu deklarācijas 2007. budžeta gadam turpina sastādīt valsts valūtā, Komisija atbilstošajiem maksājumiem piemēro maiņas kursu, kas noteikts tā mēneša 10. datumā, kas seko mēnesim par kuru deklarācija sastādīta, vai, ja attiecībā uz šo datumu nav pieejama vispārēja kotēšana – pirmajā dienā pirms minētā datuma, attiecībā uz kuru šāda kotēšana ir pieejama.

12. pants

Summas, kuras uzskata par piešķirtajiem ieņēmumiem

1. Par piešķirtajiem ieņēmumiem tāpat kā summas, kas atgūtas pēc pārkāpuma vai nolaidības, kā tas minēts Regulas (EK) Nr. 1290/2005 32. panta 1. punktā, tiek uzskatītas šādas summas:

a) Kopienas budžetā maksājamās summas, kas iekasētas no sodiem un sankcijām atbilstoši lauksaimniecības nozaru tiesību aktos paredzētajiem īpašiem noteikumiem;

b) summas, kas atbilst maksājumu samazinājuma vai izslēgšanas summām, kuras piemērotas atbilstoši Regulas (EK) Nr. 1782/2003 II sadaļas 1. nodaļai par savstarpējo atbilstību noteikumiem;

2. Noteikumi, kas noteikti piešķirtajiem ieņēmumiem, kas nav minēti 1. punktā, *mutatis mutandis* piemērojami šiem ieņēmumiem. Tomēr, ja 1. punkta a) apakšpunktā minētās summas ir ieturētas pirms attiecīgā atbalsta izmaksas pēc pārkāpuma vai nolaidības, tās atskaita no attiecīgajiem izdevumiem.

3. NODAĻA

ELFLA UZSKAITE

13. pants

Lauku attīstības programmu uzskaite

1. Katra maksājumu aģentūra, kura izraudzīta lauksaimniecības attīstības programmai, veic uzskaiti, kas nodrošina visu programmas un pasākumu darbības identifikāciju. Šajā uzskaitē jo īpaši iekļauj

a) valsts izdevumu summu un Kopienas ieguldījuma summu, kas samaksāta par katru darbību;

b) no saņēmējiem atgūstamās summas par konstatētajiem pārkāpumiem un nolaidību;

c) atgūtās summas ar sākotnējās darbības identifikāciju.

2. Lai sastādītu savas izdevumu deklarācijas euro, maksājumu aģentūras dalībvalstīs, kuras nav pievienojušās euro zonai, katram maksājumam vai atgūšanas darbībai piemēro pirmspēdējo maiņas kursu, ko noteikusi Eiropas Centrālā banka pirms tā mēneša, kurā darbības ir veiktas.

14. pants

Finansēšanas vajadzību aplēses

Par katru lauku attīstības programmu dalībvalstis Komisijai iesniedz saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta ii) daļu, atbilstoši šīs regulas X pielikuma paraugam, divas reizes gadā, kopā ar izdevumu deklarācijām, kas jāiesniedz vēlākais līdz 31. janvārim un 31. jūlijam, savas aplēses par tekošā gada ELFLA finansējamām summām, kā arī atjauninātu novērtējumu par finansējuma pieprasījumiem nākamajam gadam.

15. pants

Lauku attīstības programmu finansējuma plāns

1. Katras lauku attīstības programmas finansējuma plānā jo īpaši nosaka ELFLA maksimālā ieguldījuma summu, tās gada sadalījumu, sadalījumu pa prioritātēm un katrai prioritātei piemērojamā līdzfinansējuma likmi.

Finansējuma plāns stājas spēkā pēc tam, kad Komisija lauku attīstības programmu ir pieņēmusi. Turpmākie finansējuma plāna pielāgojumi, attiecībā uz kuriem nav nepieciešams jauns Komisijas lēmums, stājas spēkā pēc attiecīgo pielāgojumu apstiprināšanas, izmantojot drošu sistēmu informācijas un dokumentu apmaiņai starp Komisiju un dalībvalstīm, kura ieviesta, lai piemērotu Regulu (EK) Nr. 1698/2005. Finansējuma plāna pielāgojumi, kuriem nepieciešams jauns Komisijas lēmums, stājas spēkā pēc jaunā lēmuma pieņemšanas.

Katras lauku attīstības programmas finansējuma plānu un visus tā pielāgojumus minētās programmas pārvaldes iestāde ievada 2. punktā minētajā drošā sistēmā informācijas apmaiņai.

16. pants

Izdevumu deklarācija

1. Maksājumu aģentūru izdevumu deklarācijas sastāda katrai lauku attīstības programmai. Šajās deklarācijās par katru lauku attīstības pasākumu norāda valsts attaisnoto izdevumu summu, par kuru atsauces perioda laikā maksājumu aģentūra faktiski izmaksāja atbilstošu ELFLA ieguldījumu.

2. Pēc tam, kad programma ir apstiprināta, dalībvalstis elektroniski iesniedz Komisijai savas izdevumu deklarācijas saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta i daļu, atbilstoši šīs regulas 18. pantā paredzētajiem noteikumiem, šādos termiņos:

a) vēlākais 30. aprīlī par izdevumiem laika posmā no 1. janvāra līdz 31. martam;

b) vēlākais 31. jūlijā par izdevumiem laika posmā no 1. aprīļa līdz 30. jūnijam;

c) vēlākais 10. novembrī par izdevumiem laika posmā no 1. jūlija līdz 15. oktobrim;

d) vēlākais 31. janvārī par izdevumiem laika posmā no 16. oktobra līdz 16. decembrim.

Perioda deklarētie izdevumi var ietvert tā paša budžeta gada iepriekšējās deklarācijās deklarēto datu labojumus.

Tomēr, ja Komisija līdz 2007. gada 31. martam nav apstiprinājusi kādu lauku attīstības programmu, izdevumi, ko maksājumu aģentūra pirms programmas pieņemšanas veikusi avansā uz savu atbildību, kopumā Komisijai tiek deklarēti pirmajā izdevumu deklarācijā pēc programmas pieņemšanas.

3. Izdevumu deklarācijas sastāda, izmantojot XI pielikuma paraugu. Lauku attīstības programmām, kuras attiecas uz reģioniem, kuri saņem dažādas līdzfinansējuma likmes atbilstoši Regulas (EK) Nr. 1698/2005 70. panta 3. un 4. punktam, pieprasījumā jābūt atsevišķām tabulām par katra reģiona veida izdevumiem.

4. Ja par kādu atsauces perioda izdevumu deklarācijā konstatē nesaskaņas, interpretācijas atšķirības vai pretrunas un jo īpaši Regulas (EK) Nr. 1698/2005 un tās piemērošanas noteikumos prasītās informācijas nesniegšanas dēļ, un ir nepieciešamas papildus pārbaudes, attiecīgajai dalībvalstij tiek prasīts sniegt papildu informāciju. Šo informāciju sniedz, izmantojot drošu informācijas apmaiņas sistēmu, kā minēts šīs regulas 15. panta 2. daļā.

Regulas (EK) Nr. 1290/2005 26. panta 5. punktā paredzētais maksājuma termiņš šajā gadījumā var tikt atlikts visai summai vai summas daļai, kas prasīta maksājuma pieprasījumā, sākot ar informācijas pieprasījuma nodošanas datumu līdz prasītās informācijas saņemšanai un, vēlākais, līdz nākamā perioda izdevumu deklarācijai.

Ja šajā termiņā risinājums nav rasts, Komisija maksājumus var pārtraukt vai samazināt saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 27. panta 3. punktu.

5. Kumulatīvos datus par izdevumiem un piešķirtajiem ieņēmumiem, kurus var attiecināt uz konkrēto budžeta gadu un kas jāiesniedz Komisijai vēlākais līdz 10. novembrim, var grozīt tikai gada pārskatos, kas ir jānosūta Komisijai saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta iii) daļu.

17. pants

Maksājamo summu aprēķins

1. Kopienas maksājamais ieguldījums atbilstoši valsts attaisnotiem izdevumiem, kas katrā atsauces periodā deklarēti par katru prioritāti, tiek aprēķināts, pamatojoties uz šā perioda pirmajā dienā spēkā esošo finansējuma plānu.

2. ELFLA ieguldījumu summas, kas atgūtas no saņēmējiem attiecīgajā lauku attīstības programmā katrā atsauces periodā, attiecīgā perioda izdevumu deklarācijā atņem no summas, kura jāmaksā ELFLA.

3. Lielākas vai mazākas summas, kas attiecīgajā gadījumā rodas no grāmatojumu noskaidrošanas, kas veikta saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 885/2006 10. panta 1. punkta trešo daļu un kuras var no jauna izmantot lauku attīstības programmā, pirmajā deklarācijā pēc grāmatojuma noskaidrošanas lēmuma pievieno vai atņem no ELFLA ieguldījuma.

4. Neietekmējot Regulas (EK) Nr. 1290/2005 24. panta 4. punktā noteikto maksimālo apjomu, ja izdevumu deklarāciju kumulatīvā summa pārsniedz lauku attīstības programmas prioritātei paredzēto kopējo summu, maksājamā summa nedrīkst pārsniegt šai prioritātei paredzēto maksimālo apjomu. Izslēgtos valsts izdevumus var attiecīgi ņemt vērā nākamajā izdevumu deklarācijā, ja vien dalībvalsts ir iesniegusi pielāgotu finansējuma plānu un Komisija to ir pieņēmusi.

5. Kopienas ieguldījuma maksājumu, atkarībā no budžeta resursiem, Komisija pārskaita dalībvalstu atvērtajā kontā vai kontos.

Konta nosaukumu un numuru katra dalībvalsts dara zināmu Komisijai atbilstoši tās sniegtajam modelim.

4. NODAĻA

ELGF UN ELFLA KOPĪGI NOTEIKUMI

18. pants

Elektroniska apmaiņa ar informāciju un dokumentiem

1. Komisija ievieš datorizētas sistēmas, kas dotu iespēju informācijas un dokumentu apmaiņu dalībvalstu starpā veikt elektroniski, ciktāl tas attiecas uz Regulā (EK) Nr. 1290/2005 un tās piemērošanas noteikumos noteikto informācijas un dokumentu apmaiņu. Tā informē dalībvalstis par sistēmas ieviešanas vispārējiem noteikumiem ar Lauksaimniecības fondu komitejas starpniecību.

2. Datorizētās sistēmas, kas minētas 1. punktā jo īpaši var apstrādāt

a) finanšu darījumiem nepieciešamos datus un jo īpaši attiecībā uz maksājumu aģentūru ikmēneša un gada pārskatiem, izdevumu un ieņēmumu deklarācijām un apmaiņu ar informāciju un dokumentiem, kas minēta šīs regulas 5., 11., 15. un 17. pantā, Regulas (EK) Nr. 885/2006 6. pantā un Regulas (EK) Nr. 884/2006 2., 10. un 11. pantā;

b) vispārējas intereses dokumentus, kas ļauj izsekot grāmatojumu un pārbaudīt informāciju un dokumentus, kas maksājumu aģentūrai jānodod Komisijas rīcībā;

c) Kopienas tekstus un Komisijas vadlīnijas par kopējās lauksaimniecības politikas finansējumu, ko veic akreditētas un nozīmētas iestādes, piemērojot Regulu (EK) Nr. 1290/2005, kā arī vadlīnijas par attiecīgo tiesību aktu harmonizācijas piemērošanu.

3. Šīs regulas 4., 14. un 17. pantā, Regulas (EK) Nr. 885/2006 7. panta 1. punkta a), b) un d) apakšpunktā un Regulas (EK) Nr. 884/2006 10. un 11. pantā minēto dokumentu formu un saturu Komisija ir noteikusi, pamatojoties uz paraugiem, kas sniegti šīs regulas II līdz XI pielikumā, Regulas (EK) Nr. 885/2006 II un III pielikumā un Regulas (EK) Nr. 884/2006 III pielikumā.

Komisija šos paraugus pielāgo un atjaunina atbilstoši Lauksaimniecības fondu komitejas sniegtajai informācijai.

4. Datorizētās sistēmas, kas minētas 1. punktā, var ietvert Komisijai nepieciešamos rīkus datu iegūšanai un ELGF un ELFLA kontu pārvaldei, kā arī rīkus, kas nepieciešami izdevumu vienotas likmes aprēķināšanai, vai kas nepieciešami vienotas metodes izmantošanai un jo īpaši attiecībā uz finansiālajām izmaksām un amortizāciju.

5. Datu par finanšu datiem paziņošana, ievadīšana un atjaunināšana datorizētajā sistēmā, kas minēta 1. punktā, ir maksājumu aģentūras pienākums, vai caur pašu maksājuma aģentūru vai aģentūru, kurai šīs uzdevums ir deleģēts, vajadzības gadījumā ar atbilstoši Regulas (EK) Nr. 1290/2005 6. panta 3. punkta otrajai daļai akreditētas koordinācijas aģentūras starpniecību.

6. Ja dokumentam vai procedūrai, kas noteikta ar Regulu (EK) Nr. 1290/2005 vai tās piemērošanas noteikumiem, nepieciešama pilnvarotas personas paraksts vai piekrišana vienā vai vairākos šīs procedūras posmos, šo dokumentu apmaiņas ieviestajām datorizētajām sistēmām jāļauj nepārprotami identificēt katru personu un jāsniedz pamatotas garantijas par dokumentu satura negrozāmību, tostarp arī attiecībā uz procedūras posmiem atbilstoši Kopienas tiesību aktiem. Attiecībā uz izdevumu deklarācijām un garantiju pārskatu, kas pievienoti gada pārskatiem, kas minēti Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta i) un iii) daļai, elektroniski iesniegtos dokumentus tāpat jāsaglabā to oriģinālajā formā; to veic maksājumu aģentūra vai, vajadzības gadījumā, atbilstoši iepriekš minētās regulas 6. panta 2. un 3. punktam akreditētās koordinējošās iestādes.

7. Elektronisko un digitālo dokumentu glabāšana ir jānodrošina visu Regulas (EK) Nr. 885/2006 9. pantā noteikto laiku.

8. Datorizētās sistēmas darbības traucējumu gadījumā vai ja nav noturīga pieslēguma, dalībvalstis drīkst ar Komisijas iepriekšēju atļauju iesniegt dokumentus citā formā, atbilstoši tās noteiktajiem nosacījumiem.

5. NODAĻA

PĀREJAS POSMA PASĀKUMI UN NOBEIGUMA NOTEIKUMI

19. pants

No modulācijas vai no noteikumu ievērošanas vides jomā iegūto līdzekļu grāmatojums

1. Summas, kas ieturētas atbilstoši Regulas (EK) Nr. 1259/1999 3. un 4. pantam vai Regulas (EK) Nr. 1655/2004 1. pantam, dalībvalsts ieskaita īpašā kontā, kas atvērts katrai maksājumu aģentūrai, vai īpašā kontā, ko atvērusi katra dalībvalsts. Uzskaites datos ir jābūt identificējamai asignējuma izcelsmei saistībā ar maksājumu attiecīgā atbalsta saņēmējam.

2. Savāktās summas, kas minētas 1. punktā, dalībvalstis var atkārtoti pēc izvēles sadalīt maksājumu aģentūrām to turpmākai izmantošanai. Šīs summas ieskaita kontā vai kontos, kas minēti 1. punktā, un izmanto vienīgi Kopienas papildu atbalsta finansējumam, kas minēts Regulas (EK) Nr. 1259/1999 5. panta 2. punktā, vai papildu pasākumiem, kas minēti Regulas (EK) Nr. 1655/2004 1. panta 3. punktā.

Ja par neizmantotiem līdzekļiem saņem procentus, tos pievieno esošajam atlikumam katra budžeta gada beigās un izmanto to pašu pasākumu finansēšanai.

3. Maksājumu aģentūrām izdevumi par 2. punktā paredzētajiem pasākumiem ir jāuzskaita atsevišķi no citiem izdevumiem lauku attīstībai, un katra maksājuma uzskaitē ir jānorāda atsevišķi valsts finansējums un finansējums, kas izriet no Regulas (EK) Nr. 1259/1999 3. un 4. panta vai Regulas (EK) Nr. 1655/2004 1. panta piemērošanas.

4. Līdzekļi, kas ieturēti saistībā ar Regulas (EK) Nr. 1259/1999 3. un 4. pantu vai Regulas (EK) Nr. 1655/2004 1. pantu, un iespējamie procenti, kas tādēļ nav samaksāti saskaņā ar Komisijas Regulas (EK) Nr. 963/2001 [1] 1. pantu vai Regulas (EK) Nr. 1655/2004 3. panta 1. punktu, pēc Komisijas lēmuma saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 15. panta 2. punktu ir jāatskaita no tiem ikmēneša maksājumiem, kas ir attiecināmi uz attiecīgā budžeta gada oktobra izdevumiem. Vajadzības gadījumā izmanto šīs regulas 7. panta 2. punktā minēto maiņas kursu.

20. pants

ELVGF Garantiju nodaļas lauku attīstības izdevumi no 2006. gada 16. oktobra līdz 31. decembrim

Ja saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 39. panta 1. punkta a) apakšpunkta otro teikumu dalībvalsts saskaņā ar lauku attīstības programmām 2000. – 2006. gadam plāno maksājumus no Lauksaimniecības virzības un garantiju fonda (ELVGF) Garantijas nodaļas līdz 2006. gada 31. decembrim, tad šai dalībvalstij ir Komisijai jāiesniedz pieprasījums ar atbilstošu pamatojumu vēlākais līdz 2006. gada 1. jūlijam. Šajā pieprasījumā jāprecizē attiecīgā programma(-s) un pasākums(-i).

Ja piemēro pirmo daļu, tad dalībvalstis Komisijai vēlākais līdz 2007. gada 31. janvārim attiecībā uz katru programmu un katru pasākumu paziņo datumu, kurā veikts maksājums no ELVGF Garantijas nodaļas.

[1] OV L 136, 18.5.2001., 4. lpp.

21. pants

Atcelšana

No 2006. gada 19. oktobra ir atcelta Regula (EK) Nr. 296/96 un 2004. gada 26. aprīļa Lēmums C/2004/1723.

Tomēr Regula (EK) Nr. 296/96, izņemot 3. panta 6.a punkta a) apakšpunktu, un Lēmums C/2004/1723 vēl aizvien ir piemērojami visiem dalībvalstu līdz 2006. gada 15. oktobrim veiktajiem izdevumiem saistībā ar ELVGF Garantijas nodaļu.

Atsauces uz atcelto regulu un lēmumu uzskata par atsaucēm uz šo regulu, un tās lasa saskaņā ar korelācijas tabulu XII pielikumā.

22. pants

Stāšanās spēkā

1. Šī regula stājas spēkā septītajā dienā pēc tās publicēšanas *Eiropas Savienības Oficiālajā Vēstnesī*.

2. Tā piemērojama no 2006. gada 16. oktobra attiecībā uz dalībvalstu saņemtajiem ienākumiem un veiktajiem izdevumiem saskaņā ar ELGF un ELFLA 2007. un turpmākajos budžeta gados. Tomēr 20. pants piemērojams no šīs regulas spēkā stāšanās dienas.

Šī regula uzliek saistības kopumā un ir tieši piemērojama visās dalībvalstīs.

Briselē, 2006. gada 21. jūnija.

Komisijas vārdā —
Komisijas loceklis
Mariann FISCHER BOEL

PIELIKUMU SARAKSTS

I PIELIKUMS	**VEIKTO IZDEVUMU UN SAŅEMTO PIEŠĶIRTO IENĀKUMU KOPĒJĀ SUMMA MĒNESĪ (4. PANTA 1. PUNKTA A) APAKŠPUNKTS)**
II PIELIKUMS	**ELGF IKMĒNEŠA IZDEVUMU DEKLARĀCIJA (4. PANTA 1. PUNKTA B) APAKŠPUNKTS)**
III PIELIKUMS	**T 101 – STARPĪBAS PĀRSKATS (4. PANTA 2. PUNKTA C) APAKŠPUNKTS)**
IV PIELIKUMS	**T 103 – KOPSAVILKUMS (4. PANTA 2. PUNKTA B) APAKŠPUNKTS)**
V PIELIKUMS	**T 104 – DATU SADALĪJUMS SASKAŅĀ AR EIROPAS KOPIENU BUDŽETA NOMENKLATŪRU UN PĒC IZDEVUMU UN IENĀKUMU VEIDA (4. PANTA 1. PUNKTA A) APAKŠPUNKTS)**
VI PIELIKUMS	**T 106 – IETURĒTĀS SUMMAS SASKAŅĀ AR REGULAS (EK) NR. 1259/99 3. PANTU (4. PANTA 2. PUNKTA E) APAKŠPUNKTS)**
VII PIELIKUMS	**T 107 – IETURĒTĀS SUMMAS SASKAŅĀ AR REGULAS (EK) NR. 1259/99 4. PANTU VAI REGULAS (EK) NR. 1655/2004 1. PANTU (4. PANTA 2. PUNKTA E) APAKŠPUNKTS)**
VIII PIELIKUMS	**T 108 – SASKAŅĀ AR REGULAS (EK) NR. 1259/99 3. UN 4. PANTU VAI REGULAS (EK) NR. 1655/2004 1. PANTU IETURĒTO SUMMU IZMANTOŠANA (4. PANTA 2. PUNKTA E) APAKŠPUNKTS)**
IX PIELIKUMS	**T 109 – SASKAŅĀ AR REGULAS (EK) NR. 1259/99 3. UN 4. PANTU VAI REGULAS (EK) NR. 1655/2004 1. PANTU IETURĒTO SUMMU IZMANTOŠANAS KOPSAVILKUMS (4. PANTA 2. PUNKTA E) APAKŠPUNKTS)**
X PIELIKUMS	**ELFLA IZDEVUMU APLĒSES (14. PANTS)**
XI PIELIKUMS	**ELFLA IZDEVUMU DEKLARĀCIJA (17. PANTS)**
XII PIELIKUMS	**KORELĀCIJAS TABULA**

I PIELIKUMS

VEIKTO IZDEVUMU UN SAŅEMTO PIEŠĶIRTO IENĀKUMU KOPĒJĀ SUMMA MĒNESĪ (4. PANTA 1. PUNKTA A) APAKŠPUNKTS)

IDES

Deklarācijas saturs

Deklarācijas galvene

Deklarācijas galvenē ir šādi elementi:

— Ziņojuma veida un dalībvalsts, kas iesniedz informāciju, identifikators. Šo identifikatoru jums paziņos Komisija.

— Periods, uz kuru attiecas deklarācija.

— Sīkāka informācija par attiecīgā perioda izdevumiem un ienākumiem:

  — Kopsumma pirms grāmatojuma

  — Aplēses pirms grāmatojuma

  — Grāmatojums

  — Informācija par intervences krājumu glabāšanu

Deklarācijas galvenā daļa

Deklarācijas galvenajā daļā ir šādi elementi:

— Posteņa vai panta identifikators

— Deklarētās summas, kā arī aplēses

— Aplēšu starpības skaidrojums.

Beigu daļa

Deklarācijas beigu daļā dota kontrolsumma, kas ir visu deklarācijas galvenē un galvenajā daļā deklarēto summu kopējā summa.

Ziņojuma sintakse

<I>[IDENTIFICATION]
<C>010<V>[BEGINDATE]/[ENDDATE] <C>020<V>[EXPENDITURE]
<C>030<V>[FORECAST]
<C>040<V>[CLEARANCE]
<C>050<V>[PUBLIC STORAGE]
<C>060<V>[ITEM]
<C>070<V>[AMOUNT]/[FORECAST]
<C>080<V>[DIFF1]/[DIFF2]/[DIFF3]/[DIFF4]
…
<C>060<V>[ITEM]
<C>070<V>[AMOUNT]/[FORECAST]
<C>080<V>[DIFF1]/[DIFF2]/[DIFF3]/[DIFF4]
<C>090<V>[CHECKSUM]

Zonu apraksts

Nosaukums	Formāts	Apraksts
Deklarācijas galvene: datu biezums 1		
[IDENTIFICATION] *		Identifikācijas kods, kuru ir devusi Komisija
[BEGINDATE] *	Datums (DDMMGGGG)	Deklarācijas perioda sākums
[ENDDATE] *	Datums (DDMMGGGG)	Deklarācijas perioda beigas
[EXPENDITURE]*	Skaitlis(30,2)	Mēneša izdevumu kopsumma pirms grāmatojuma
[FORECAST] *	Skaitlis(30,2)	Aplēses
[CLEARANCE] *	Skaitlis(30,2)	Grāmatojums
[PUBLIC STORAGE]*	Skaitlis(30,2)	Intervences krājumu glabāšanas izdevumi
Deklarācijas galvenā daļa: datu biežums 1 līdz n		
[ITEM]	Skaitlis(8)	Budžeta pozīcija (postenis vai pants)
[AMOUNT]	Skaitlis(30,2)	Izdevumu/ienākumu summa
[FORECAST]	Skaitlis(30,2)	Aplēšu summa
[DIFF1]	Skaitlis(30,2)	Starpība ar iepriekšējiem mēnešiem
[DIFF2]	Skaitlis(30,2)	Uz nākamajiem mēnešiem pārceltās starpības aplēse
[DIFF3]	Skaitlis(30,2)	Starpība ar nākamajiem mēnešiem
[DIFF4]	Skaitlis(30,2)	Aplēses kļūdas
Beigu daļa: datu biezums1		
[CHECKSUM] *	Skaitlis(30,2)	Kontroles vērtība: ziņojuma visu summu kopējā summa

* zonas ir obligātas

Piemērs

<I>AGRWDMT1
<C>010<V>16102005
<C>020<V>135454513.93
<C>030<V>163388000
<C>040<V>0
<C>050<V>2801326.91
<C>060<V>050201
<C>070<V>5462115.83/21358000
<C>080<V>0/-15835484.17/0/0
…
…
<C>060<V>050202
<C>070<V>0/0
<C>080<V>0/0/0/0
<C>090<V>157894562

E-AGREX

Dalībvalsts: Kontaktpersona:	Iesniegšanas datums: Tālrunis: E-pasta adrese:
Izdevumi par periodu no . . . . . līdz	**euro**
Mēneša kopsumma pirms grāmatojuma (1): Aplēses pirms grāmatojuma (2): Starpība = (1)-(2): Grāmatojums: Mēneša kopsumma, ieskaitot grāmatojumu: No kuriem intervences krājumu glabāšanas izdevumi (2. kategorija)	.... [ ]

Obligāti aizpildāms, nosūtot mēneša pēdējo iknedēļas deklarāciju, vai pēc Komisijas īpaša lūguma							
Atbilstošā nomenklatūra	Izdevumi/ ienākumi (1)	Aplēses (2)	Starpība = (1)-(2)	**Galvenās atšķirības skaidrojums miljonos euro**			
				Pārcēlums no iepriekšējiem mēnešiem	Pārcēlums uz nākamiem mēnešiem	Pārcēlums no nākamiem mēnešiem	Aplēses kļūda
KOPĀ							

II PIELIKUMS

ELGF IKMĒNEŠA IZDEVUMU DEKLARĀCIJA (4. PANTA 1. PUNKTA B) APAKŠPUNKTS)

Deklarācijas saturs

Deklarācijas galvene

Deklarācijas galvenē ir šādi elementi:

— Ziņojuma veida un dalībvalsts, kas iesniedz informāciju, identifikators. Identifikators, kuru ir atzinusi Komisija un kas ļauj atpazīt nosūtītās deklarācijas veidu un attiecīgo dalībvalsti. (Piezīme: to jo īpaši izmantos, lai nodrošinātu, ka lietotājs, kurš iesniedz deklarāciju, attiecīgajā dalībvalstī ir pilnvarots to darīt). Šo identifikatoru jums paziņos Komisija.

— Izdevumu periods, uz kuru attiecas deklarācija. Piemērs: 1105 attiecībā uz 11-2005 izdevumu periodu un 2005. gada 10. decembra deklarāciju.

— Par deklarāciju atbildīgās personas uzvārds, fakss un e-pasta adrese.

Deklarācijas galvenā daļa

Deklarācijas galvenajā daļā katrā ELGF nomenklatūras pantā ietverti šādi elementi:

— Panta (piemēram, 050201) vai posteņa identifikators

— Deklarētā summa euro.

Beigu daļa

Pēc tam kopsavilkuma daļā ietverta šāda informācija:

— Deklarētā kopsumma EURO

Paskaidrojumu daļa

Ziņojuma beigās ir brīvs paskaidrojumu lauks ar nulle līdz simts teksta līnijām. Šo lauku izmanto, lai sniegtu papildu informāciju saistībā ar noteiktiem Komisijas jautājumiem.

Ziņojuma sintakse

<I>[IDENTIFICATION]
<C>001<V>[PERIOD]
<C>004<V>[RESPNAME]
<C>005<V>[RESPPHONE]
<C>006<V>[RESPFAX]
<C>007<V>[RESPEMAIL]
<C>010<V>[ITEM]/[AMOUNT]
…
<C>010<V>[ITEM]/[AMOUNT]
<C>010<V>TOTALS/[TOT AMOUNT]
<C>999<V>[COMMENT]
<C>999<V>[COMMENT]

Zonu apraksts

Nosaukums	Formāts	Apraksts
Deklarācijas galvene: datu biežums1		
[IDENTIFICATION] *		Identifikācijas kods, ko ir devis DG AGRI
[PERIOD] *	Datums (MMGGGG)	Periods uz kuru attiecas fakss
[RESPNAME] *	Brīvs teksts (250 zīmes)	Par deklarāciju atbildīgās personas uzvārds un vārds
[RESPPHONE]	Brīvs teksts (50 zīmes)	Par deklarāciju atbildīgās personas tālrunis
[RESPFAX]	Brīvs teksts (50 zīmes)	Par deklarāciju atbildīgās personas e-pasta adrese
[RESPEMAIL]	Brīvs teksts (50 zīmes)	Par deklarāciju atbildīgās personas fakss
Deklarācijas galvenā daļa: datu biežums 1 līdz n		
[ITEM]	Teksts (8 zīmes)	Postenis vai nodaļa par kuru deklarācija ir sagatavota
[AMOUNT]	Skaitlis(15,2)	Summa EURO
Beigu daļa: datu biežums1		
[TOT AMOUNT]	Skaitlis(15,2)	Deklarācijas kopējā summa EURO
Paskaidrojumu daļa: datu biežums 1 līdz n		
[COMMENT]	Brīvs teksts (200 zīmes)	Brīvs paskaidrojums

* zonas ir obligātas

Piemērs

<I>FAX10IE
<C>001<V>1105
<C>004<V>John Smith
<C>005<V>00 32 2 2994789
<C>006<V>00 32 2 2994789
<C>007<V>John.Smith@gmail.com
<C>010<V>050201/23986.21
<C>010<V>050202/0
<C>010<V>050203/3898153.27
…
<C>010<V>050401/3656976.04
<C>010<V>05070108/0
<C>010<V>05070109/0
<C>010<V>TOTALS/23154379.29
<C>999<V>Ceci est un commentaire – Première ligne
<C>999<V>Ceci est un commentaire – Seconde ligne

Drukas formāts

Print

ELGF
mēneša 10. dienas deklarācija:
Izdevumi un ienākumi

Dalībvalsts:

Atbildīgā persona:
Tālruņa numurs:
Faksa numurs:
E-pasta adrese:
Mēnesis:

1. lappuse: Summas

		datums	Izdevumi un ienākumi
			EURO
1. pants vai postenis		formulējums	
2. pants vai postenis		formulējums	
…		…	
…		…	
…		…	
…		…	
…		…	
n pants vai postenis		formulējums	
		KOPĀ (ievadīt)	
		KONTROLES ZONA	
		APRĒĶINĀTĀ KOPSUMMA	**0,00**

2. lappuse: Paskaidrojumi

III PIELIKUMS

	Nav pieejams
	Jāaizpilda

Dalībvalsts:

101.TABULA

FINANŠU GADS

IESNIEGTO DATU SASKANĪBA

EUR

1) Kopējie izdevumi un asignētie ieņēmumi, kas radušies . . . . . m ēnesī ir	
2) Kopējie izdevumi un asignētie ieņēmumi, kas paziņoti par šo mēnesi (datums) . . . . . ir	
3) Iespējamā atsķirība = (1) - (2)	0,00

3) PUNKTA STARPĪBAS PAMATOJUMS

1) Izdevumu budžeta pozīcija:

2) Asignēto ieņēmumu budžeta pozīcija:

Datums:

Atbildīgā amatpersona:

IV PIELIKUMS

	Nav pieejams
	Jāaizpilda

103. TABULA

IZDEVUMU UN ASIGNĒTO IEŅĒMUMU UN APLĒŠU SĪKS UZSKAITĪJUMS KOPSAVILKUMS

DALĪBVALSTS: Finanšu gads

EUR

Maksājumu aģentūra	n-1 deklarētie kopējie izdevumi	Izdevumi par… mēnesi	Izdevumi no 16/10/2005 līdz …	Kopsummas pārbaude	Izdevumu aplēse		
					mēnesis n+1	mēnesis n+2 & n+3	n+4 līdz 15.oktobrim
KOPĀ (jāizpilda)							
Kopējā pārbaude							
APRĒĶINĀTAIS KOPĀ	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**

Maksājumu aģentūra	n-1 deklarētie asignētie ieņēmumi	Asignētie ieņēmumi par… mēnesi	Asignētie ieņēmumi no 16/10/2005 līdz …	Kopsummas pārbaude	Asignēto ieņēmumu aplēse		
					mēnesis n+1	mēnesis n+2 & n+3	n+4 līdz 15. oktobrim
KOPĀ (jāizpilda)							
Kopējā parbaude							
APRĒĶINĀTAIS KOPĀ	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**

Maksājumu aģentūra	n-1 deklarētie kopējie izdevumi un asignētie ieņēmumi	Izdevumi un asignētie ieņēmumi par… mēnesi	Izdevumi un asignētie ieņēmumi no 16/10/2005 līdz …	Kopsummas pārbaude	Izdevumu un asignēto ieņēmumu aplēses		
					mēnesis n+1	mēnesis n+2 & n+3	n+4 līdz 15. oktobim
KOPĀ (jāaizpilda)							
Kopējā pārbaude							
APRĒĶINĀTAIS KOPĀ	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**

Datums:

Pilnvarotais parakstītājs:

Zīmogs (*):

(*) Piemērojams vienīgi tad, kad tabula ir nosūtīta uz papīra

V PIELIKUMS

T 104 – DATU SADALĪJUMS SASKAŅĀ AR EIROPAS KOPIENU BUDŽETA NOMENKLATŪRU UN PĒC IZDEVUMU UN IENĀKUMU VEIDA

Deklarācijas saturs

Deklarācijas galvene

Deklarācijas galvenē ir šādi elementi:

— Ziņojuma veida un maksājumu aģentūras, kas iesniedz informāciju, identifikators. (Piezīme: to jo īpaši izmantos, lai nodrošinātu, ka lietotājs, kurš iesniedz deklarāciju, attiecīgajā dalībvalstī ir pilnvarots to darīt). Šo identifikatoru jums paziņos Komisija.

— Izdevumu periods, uz kuru attiecas deklarācija. Piemērs: 200511 attiecībā uz 11-2005 izdevumu periodu un 2005. gada 10. decembra T104 deklarāciju.

— Deklarācijas valoda:

Deklarācijas galvenā daļa

Deklarācijas galvenajā daļā par katru ELGF nomenklatūras apakšposteni ietverti šādi elementi:

— Apakšposteņa identifikators (piemēram, 050201043010001 un, ja apakšpostenis nav zināms, 050201049999999).

— Apakšposteņa formulējums deklarācijas galvenē izvēlētajā valodā.

— Attiecīgajā periodā deklarētā summa (N), no finanšu gada sākuma deklarētā kumulatīvā summa, aplēses periodiem N+1, N+2… N+3 un N+4… finanšu gada beigas. Visas summas jādeklarē euro.

Beigu daļa

Pēc visu apakšposteņu saraksta ir:

— Attiecīgajā periodā deklarētā summa (N), no finanšu gada sākuma deklarētā kumulatīvā summa, kopīgās aplēses periodiem N+1, N+2… N+3 un N+4… finanšu gada beigas.

— Apakšposteņu "9999999" lietojuma skaidrojums

— Brīvu paskaidrojumu lauks

Ziņojuma sintakse

<I>[IDENTIFICATION]
<C>001<V>[PERIOD]
<C>011<V>[LANGUAGE]
<C>002<V>[SUBITEM]
<C>012<V>[DESCRIPTION]
<C>003<V>[AMOUNT]/[AMOUNT CUMUL]/[PRE1]/[PRE2]/[PRE3]
…
<C>002<V>[SUBITEM]
<C>012<V>[DESCRIPTION]
<C>003<V>[AMOUNT]/[AMOUNT CUMUL]/[PRE1]/[PRE2]/[PRE3]
<C>004<V>[AMOUNT TOT]/[AMOUNT CUMUL TOT]/[PRE1 TOT]/[PRE2 TOT]/PRE3 TOT]
<C>005<V>[EXPLANATION]
<C>006<V>[COMMENT]

Zonu apraksts

Nosaukums	Formāts	Apraksts
Deklarācijas galvene: datu biežums1		
[IDENTIFICATION] *		Identifikācijas kods, ko ir devis DG AGRI
[PERIOD] *	Datums (GGGGMM)	Izdevumu periods
[LANGUAGE] *	2 zīmes	ISO valodas kods
Deklarācijas galvenā daļa: datu biežums 1 līdz n		
[SUBITEM] *	Skaitlis(15)	Apakšpostenis
[DESCRIPTION] *	Brīvs teksts (600 zīmes)	Apakšposteņa formulējums
[AMOUNT] *	Skaitlis(15,2)	Deklarētā summa
[AMOUNT CUMUL] *	Skaitlis(15,2)	Kumulatīvā summa
[PRE1] *	Skaitlis(15,2)	Aplēšu summa nākamajam periodam
[PRE2] *	Skaitlis(15,2)	Aplēšu summa nākamajiem periodiem N+2… N+3
[PRE3] *	Skaitlis(15,2)	Aplēšu summa periodam N+4… finanšu gada beigas
Beigu daļa: datu biežums1		
[AMOUNT TOT] *	Skaitlis(15,2)	Kopējā deklarētā summa
[AMOUNT CUMUL TOT] *	Skaitlis(15,2)	Kopējā kumulatīvā summa
[PRE1 TOT] *	Skaitlis(15,2)	Kopējā aplēšu summa nākamajam laikposmam
[PRE2 TOT] *	Skaitlis(15,2)	Kopējā aplēšu summa nākamajiem periodiem N+2… N+3
[PRE3 TOT] *	Skaitlis(15,2)	Kopējā aplēšu summa periodam N+4… finanšu gada beigas
[EXPLANATION]	Brīvs teksts (80 zīmes)	Apakšposteņa 9999999 skaidrojums
[COMMENT]	Brīvs teksts (80 zīmes)	Paskaidrojumi

* zonas ir obligātas

Piemērs

<I>AGRCYP1T3
<C>001<V>200510
<C>011<V>EN
<C>002<V>050203003011001
<C>012<V>Sugar and isoglucose
<C>003<V>0,00/0,00/0,00/30000,00/0,00
<C>002<V>050208011500001
<C>012<V>Export refunds — fresh fruits & vegetables
<C>003<V>32417,34/32417,34/2500,00/2500,00/0,00
…
…
<C>002<V>050301020000002
<C>012<V>Single area payment scheme — new Member States — R.1782/03, Art.143b) — year 2005
<C>003<V>0,00/0,00/8357983,69/0,00/0,00
<C>004<V>478378,38/478378,38/9393593,69/330246,00/1400000,00
<C>006<V>No Comment

VI PIELIKUMS

106. TABULA

IETURĒTĀS SUMMAS SASKAŅĀ AR REGULAS (EK) Nr. 1259/99 3. PANTU

(no 16/10/N-1 līdz . . .)

DALĪBAVLSTS:
MAKSĀJUMU AĢENTŪRA:

FINANŠU GADS: N

Naudas vienība:

Budžeta apakšpozīcija	Pozīcija	Summa
	Finanšu gada (N-1, -2, …) korekcijas	
	Kopā	0,00

Datums:

Pilnvarotais parakstītājs:

VII PIELIKUMS

107. TABULA

IETURĒTĀS SUMMAS SASKAŅĀ AR REGULAS (EK) Nr. 1259/99 4. PANTU VAI REGULAS (EK) Nr. 1655/2004 1. PANTU

(no 16/10/N-1 līdz . . .)

DALĪBVALSTS:
MAKSĀJUMU AĢENTŪRA:

FINANŠU GADS: N

Naudas vienība:

Budžeta apakšpozīcija	Pozīcija	Summa
	Finanšu gada (N-1, -2, …) korekcija	
	Kopā	0,00

Datums:

Pilnvarots parakstītājs:

VIII PIELIKUMS

108. TABULA

SASKAŅĀ AR REGULAS (EK) Nr. 1259/1999 3. UN 4. PANTU VAI REGULAS (EK) Nr. 1655/2004 1. PANTU IETURĒTO SUMMU IZMANTOŠANA

(no 16/10/N-1 līdz . . .)

IETURĒŠANAS GADS N

DALĪBVALSTS:

MAKSĀJUMU AĢENTŪRA:

Naudas vienība:

		Finanšu gadu laikā veiktie izdevumi				
BUDŽETA POSTENIS	Nosaukums	N	N+1	N+2	N+3	KOPĀ
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
	Kopējā izmatotā summa	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	**0,00**

Datums:

Pilnvarotais parakstītājs:

IX PIELIKUMS

109. TABULA

SASKAŅĀ AR REGULAS (EK) Nr. 1259/1999 3. UN 4. PANTU VAI REGULAS 1655/2004 1. PANTU IETURĒTO SUMMU IZMANTOŠANAS KOPSAVILKUMS

(no 16/10/N-1 līdz . . .)

IETURĒŠANAS GADS N

DALĪBVALSTS:

Naudas vienība:

	N (*) FINANŠU GADĀ IETURĒTĀS SUMMAS				
	Finansu gadu laikā veiktie izdevumi				
MAKSĀJUMU AĢENTŪRA	N	N+1	N+2	N+3	KOPĀ
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
					0,00
Kopā	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Ietureto summu korekcija					**0,00**
Neizmantoto līdzekļu nopelnītie procenti					**0,00**
Bilance					**0,00**

Datums:

Pilnvarotais parakstītājs:

(*) Šai summai jāatbilst 106. un 107. tabulas, kas sastādīta . . . (datums), kopsummai

X PIELIKUMS

A) APLĒSES PAR ELFLA MAKSĀMAJĀM SUMMĀM, KAS JĀIESNIEDZ VĒLĀKAIS 31. JANVĀRĪ

Aplēse par ELFLA maksājamām summām euro n gadā saistībā ar:			
Programmas Nr.	Janvāris - Marts	Aprīlis - Jūnijs	Jūlijs - Oktobris
Aplēse par ELFLA maksājamām summām euro n+1 gadā saistībā ar:			
Oktobris - Decembris	Janvāris - Marts	Aprīlis - Jūnijs	Jūlijs - Oktobris

B) APLĒSES PAR ELFLA MAKSĀMAJĀM SUMMĀM, KAS JĀIESNIEDZ VĒLĀKAIS 31. JŪLIJĀ

Aplēse par ELFLA maksājamām summām euro n gadā saistībā ar:			
Programmas Nr.	Janvāris - Marts	Aprīlis - Jūnijs	Jūlijs - Oktobris
	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
Aplēse par ELFLA maksājamām summām euro n+1 gadā saistībā ar:			
Oktobris - Decembris	Janvāris - Marts	Aprīlis - Jūnijs	Jūlijs - Oktobris

XI PIELIKUMS

A) IZDEVUMU DEKLARĀCIJA

Lauku attīstības programma_____ Nr. CCI_____

Darījumu izraksts, par kuriem maksājumu aģentūra maksāja Kopienas ieguldījumu no __/__/__ līdz __/__/__

Prioritāte/Pasākums	Valsts izdevumi, kas ir Kopienas daļēja finansējuma pamatā
Pasākums 111	(summa euro)
Pasākums 112	(summa euro)
. . . . .	
Pasākums 1xy	(summa euro)
1. prioritāte KOPĀ	(automātisks aprēķins)
Pasākums 211	(summa euro)
Pasākums 212	(summa euro)
. . . . .	
Pasākums 2xy	(summa euro)
II prioritāte KOPĀ	(automātisks aprēķins)
Pasākums 311	(summa euro)
Pasākums 312	(summa euro)
. . . . .	
Pasākums 3xy	(summa euro)
III prioritāte KOPĀ	(automātisks aprēķins)
Leader pasākumi, I prioritāte (411)	(summa euro)
Leader pasākumi, II prioritāte (412)	(summa euro)
Leader pasākumi, III prioritāte (413)	(summa euro)
Sadarbības projekti (421)	(summa euro)
Vietējās rīcības grupas darbība (431)	(summa euro)
Leader prioritāte KOPĀ	(automātisks aprēķins)
Pasākumi KOPĀ	(automātisks aprēķins)
Tehniska palīdzība	(summa euro)
KOPĀ	(automātisks aprēķins)

B) VALSTS IZDEVUMU KOPSAVILKUMS

Prioritārā ass	Valsts izdevumi kopa	Līdzfinansējuma apjoms	Valsts ieguldījums	
			Valsts	Kopiena
I prioritāte	(automātisks aprēķins)	(noteikts programmā)	(automātisks aprēķins)	(automātisks aprēķins)
II prioritāte	(automātisks aprēķins)	(noteikts programmā)	(automātisks aprēķins)	(automātisks aprēķins)
III prioritāte	(automātisks aprēķins)	(noteikts programmā)	(automātisks aprēķins)	(automātisks aprēķins)
LEADER prioritāte	(automātisks aprēķins)	(noteikts programmā)	(automātisks aprēķins)	(automātisks aprēķins)
Tehniska palīdzība	(automātisks aprēķins)	(noteikts programmā)	(automātisks aprēķins)	(automātisks aprēķins)
KOPĀ	(automātisks aprēķins)		(automātisks aprēķins)	(automātisks aprēķins)

C) MAKSĀJUMA PIEPRASĪJUMS

Kopējais ELFLA ieguldījums atbilstoši deklarētajiem izdevumiem	(automātisks aprēķins)
Deklarācijas perioda laikā atgūtie līdzekļi (-)	euro
Maksimālā apjoma regulēšana vai iepriekšējās deklarācijas samazinājums (+)	euro
(iespējamais +/-) x gada grāmatojuma lēmuma atlikums	euro
No ELFLA pieprasītā summa	euro

Maksājumu aģentūras vārdā, datums, par deklarācijas sastādīšanu atbildīgās personas uzvārds un amats

Koordinējošās iestādes vārdā, datums, personas, kas atļauj iesniegšanu Komisijā, vārds un amats

XII PIELIKUMS

KORELĀCIJAS TABULA

Regulu (EK) Nr. 296/96	Šī regula
1. panta 1. punkts,	11. panta 1. punkts
1. panta 2. punkts,	11. panta 2. punkts
2. panta 1. punkts	2. panta 1. punkts
2. panta 2. punkts	19. panta 1. punkts
2. panta 3. punkts	19. panta 2. punkta pirmā daļa
2. panta 4. punkts	19. panta 2. punkta otrā daļa
2. panta 5. punkts	19. panta 3. punkts
3. panta 1. punkts	3. pants
3. panta 2. punkts	4. panta 1. punkta a) apakšpunkts
3. panta 3. punkts	4. panta 1. punkta b) apakšpunkts
3 panta 3.a punkts	18. panta 8. punkts
3. panta 4. punkts	4. panta 1. punkta otrā daļa
3. panta 5. punkts	4. panta 1. punkta c) apakšpunkts
3. panta 6. punkta a) apakšpunkts	4. panta 2. punkta a) apakšpunkts
3. panta 6. punkta b) apakšpunkts	4. panta 2. punkta b) apakšpunkts
3. panta 6. punkta c) apakšpunkts	4. panta 2. punkta c) apakšpunkts
3. panta 6. punkta d) apakšpunkts	4. panta 2. punkta d) apakšpunkts
3. panta 6.a punkta a) apakšpunkts	Svītrots
3. panta 6.a punkta b) apakšpunkts	4. panta 2. punkta e) apakšpunkts
3. panta 7. punkts	Svītrots
3. panta 8. punkts	Svītrots
3. panta 9. punkts	1. panta 2. punkts
3. panta 10. punkts	Svītrots
3. panta 11. punkts	7. pants
4. panta 1. punkts	8. pants
4. panta 2. punkta a) un b) apakšpunkts	9. panta 1. punkts
4. panta 2. punkta c) apakšpunkts	9. panta 2. punkts
4. panta 2. punkta d) apakšpunkts	9. panta 3. punkts
4. panta 2. punkta e) apakšpunkts	Svītrots
4. panta 3. punkts	9. panta 4. punkts
4. panta 4. punkts	9. panta 6. punkts
4. panta 5. punkts	9. panta 5. punkts
4. panta 6. punkts	Svītrots

Regulu (EK) Nr. 296/96	Šī regula
5. pants	6. pants
6. pants	19. panta 4. punkts
7. panta 1. punkts	5. panta 1., 3. un 4. punkts
7. panta 2. punkts	5. panta 2. punkts
7. panta 3. punkts	5. panta 5. punkts
7. panta 4. punkts	5. panta 6. punkts
7. panta 5. punkts	5. panta 7. punkts
7. panta 6. punkts	Svītrots
8. pants	18. pants
9. pants	21. pants
10. pants	22. pants

KOMISIJAS REGULA (EK) Nr. 884/2006

(2006. gada 21. jūnijs),

ar ko nosaka sīki izstrādātus piemērošanas noteikumus Padomes Regulai (EK) Nr. 1290/2005 attiecībā uz intervences krājumu glabāšanas pasākumu finansēšanu, ko veic Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonds (ELGF), un intervences krājumu glabāšanas darbību iegrāmatošanu, ko īsteno dalībvalstu maksājumu aģentūras

EIROPAS KOPIENU KOMISIJA,

ņemot vērā Eiropas Kopienas dibināšanas līgumu,

ņemot vērā Padomes 1978. gada 2. augusta Regulu (EEK) Nr. 1883/78, ar ko paredz vispārīgus noteikumus intervences finansēšanai, ko veic Eiropas Lauksaimniecības virzības un garantiju fonda Garantiju nodaļa [1], un jo īpaši tās 9. pantu,

ņemot vērā Padomes 2005. gada 21. jūnija Regulu (EK) Nr. 1290/2005 par kopējās lauksaimniecības politikas finansēšanu [2] un jo īpaši tās 42. pantu,

tā kā:

(1) Finansējumu intervences pasākumiem lauksaimniecības tirgu regulācijai saskaņā ar Regulas Nr. 1290/2005 3. panta 1. punkta b) apakšpunktu nodrošina Kopiena atbilstīgi lauksaimniecības nozaru tiesību aktu nosacījumiem. Attiecībā uz intervences krājumu glabāšanas pasākumiem Regulas (EEK) Nr. 1883/78 4. pantā ir noteikts, ka Kopienas finansējamo summu nosaka, pamatojoties uz gada pārskatu, ko sastāda maksājumu aģentūra. Šajā regulā arī sniegti noteikumi un nosacījumi, kas reglamentē šos pārskatus. Ar Regulu (EK) Nr. 1290/2005 ir izveidots Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonds (ELGF), kas aizstāj Eiropas Lauksaimniecības virzības un garantiju fonda (ELVGF) Garantiju nodaļu, tādēļ ir jāparedz attiecīga piemērošanas kārtība.

(2) Intervences pasākumus intervences krājumu glabāšanas veidā var finansēt tikai tad, ja ar tiem saistītos izdevumus ir veikušas dalībvalstu norīkotās maksājumu aģentūras saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 10. pantu. Jo īpaši ar intervences pasākumu vadību un kontroli saistīto uzdevumu veikšanu, izņemot atbalsta izmaksāšanu, var deleģēt saskaņā ar minētās regulas 6. panta 1. punkta otro daļu. Šiem uzdevumiem ir jābūt paveicamiem arī ar vairāku maksājumu aģentūru starpniecību. Turklāt ir jāparedz iespēja atsevišķu intervences krājumu glabāšanas pasākumu vadību uzticēt trešām publiskām vai privātām struktūrām saskaņā ar maksājumu aģentūras atbildību. Attiecīgi ir jāprecizē maksājumu aģentūru vispārējā kompetence šajā jomā, jāprecizē to pienākumi un jānosaka, ar kādiem nosacījumiem un noteikumiem trešām publiskām vai privātām struktūrām var nodot atsevišķu intervences krājumu glabāšanas pasākumu vadību. Šajā gadījumā arī jāparedz, ka attiecīgās struktūras noteikti rīkojas saskaņā ar līgumiem, pamatojoties uz vispārējiem pienākumiem un principiem, kas noteikti šajā regulā.

(3) Izdevumi saistībā ar intervences pasākumiem, kurus īsteno intervences krājumu glabāšanas veidā, var būt dažādi. Tāpēc attiecībā uz katru darbību kategoriju ir jāprecizē izdevumi, kurus var finansēt no Kopienas finansējuma, un jo īpaši noteikumi šo izdevumu segšanai, nosakot atbilstības nosacījumus un aprēķina metodes. Šajā sakarā jo īpaši ir jāprecizē, kādos gadījumos šie izdevumi jāiegrāmato, pamatojoties uz maksājumu aģentūru faktiski konstatētajiem elementiem vai pamatojoties uz Komisijas noteiktajām standarta summām.

(4) Lai dalībvalstis, kuras neietilpst euro zonā, saskaņoti varētu konsolidēt izdevumus un izmaksas vietējā valūtā un euro, ir jāparedz nosacījumi, saskaņā ar kuriem intervences krājumu glabāšanas darbības tiek iegrāmatotas, un nosacījumi attiecībā uz piemērojamo maiņas kursu.

(5) Ņemot vērā attiecīgo pasākumu dažādos veidus un viendabīga noteicošā faktora trūkumu, lai noteiktu Kopienas finansējuma summu attiecībā uz intervences krājumu glabāšanas izdevumiem, ir jānosaka vienots noteicošais faktors, pamatojoties uz atskaitēm, ko izveido un sastāda maksājumu aģentūras un kurās attiecīgi debetā un kredītā tiek ierakstīti dažādie izdevumu un ieņēmumu elementi, ko konstatējušas maksājumu aģentūras.

(6) Saskaņā ar 6. pantu Komisijas 2006. gada 21. jūnija Regulā (EK) Nr. 883/2006, ar ko nosaka sīki izstrādātus piemērošanas noteikumus Padomes Regulai (EK) Nr. 1290/2005 attiecībā uz maksājumu aģentūru uzskaiti, izdevumu un ieņēmumu deklarācijām un izdevumu atmaksājumu nosacījumiem saistībā ar ELGF un ELFLA [3], lai atgūtu izdevumus par intervences krājumu glabāšanu, maksājumu aģentūrām izdevumu deklarācijā ir jāiekļauj tās vērtības un summas, kas iegrāmatotas tā mēneša laikā, kas seko mēnesim, kurā īstenotas intervences krājumu glabāšanas darbības. Lai šī procedūra noritētu bez sarežģījumiem, ir jānosaka nosacījumi, saskaņā ar kuriem Komisijai tiek paziņota informācija, kas nepieciešama izmaksu un izdevumu aprēķinam.

[1] OV L 216, 5.8.1978., 1. lpp. Regulā jaunākie grozījumi izdarīti ar Regulu (EK) Nr. 695/2005 (OV L 114, 4.5.2005., 1. lpp.).

[2] OV L 209, 11.8.2005., 1. lpp. Regula grozīta ar Regulu (EK) Nr. 320/2006 (OV L 58, 28.2.2006., 42. lpp.).

[3] Skatīt šā Oficiālā Vēstneša 1. lpp.

(7) Valsts intervences krājumu uzskaitei jānodrošina iespēja noteikt Kopienas finansējuma summu un tajā pašā laikā arī jāsniedz iespēja apzināt intervences produktu krājumu situāciju. Šajā nolūkā maksājumu aģentūrām ir atsevišķi jāveido krājumu uzskaite un finanšu uzskaite, kurās ietverti nepieciešamie elementi krājumu pārraudzībai un intervences krājumu glabāšanas pasākumu radīto izdevumu un ienākumu finanšu vadības nodrošināšanai.

(8) Maksājumu aģentūrām ir pienākums uzskaitē ietvert elementus attiecībā uz daudzumu, vērtību un atsevišķiem vidējiem apjomiem. Tomēr, vadoties pēc atsevišķiem apstākļiem, atsevišķas darbības vai izdevumi nav jāiekļauj uzskaitē vai arī jāiekļauj saskaņā ar īpašiem nosacījumiem. Lai nodrošinātu vienādu noteikumu piemērošanu un Kopienas finanšu interešu aizsardzību, ir jāprecizē šie gadījumi un apstākļi, kā arī noteikumi to iegrāmatošanai.

(9) Datums, kurā veic ar intervences krājumu glabāšanu saistīto izdevumu un ieņēmumu dažādo elementu iegrāmatošanu, ir atkarīgs no darbību veida, un to var noteikt saskaņā ar piemērojamajiem lauksaimniecības nozaru tiesību aktiem. Šajā sakarā ir jāparedz vispārīgi noteikumi, saskaņā ar kuriem šo elementu iegrāmatošanu veic tajā datumā, kurā tiek veikta ar intervences pasākumu saistītā saimnieciskā darbība, un jānosaka īpaši gadījumi, kas jāievēro.

(10) Saskaņā ar maksājumu aģentūru vispārējo kompetenci tām regulāri un periodiski ir jāpārbauda produkti intervences glabāšanā. Lai nodrošinātu to, ka visas maksājumu aģentūras šo prasību piemēro vienādi, ir jānosaka kontroles un inventarizāciju periodiskums un galvenie piemērojamie principi.

(11) Vērtības noteikšana darbībām, kas saistītas ar intervences krājumu glabāšanu, ir atkarīga arī no darbību veida, un to var noteikt saskaņā ar piemērojamajiem lauksaimniecības nozaru tiesību aktiem. Tādējādi ir jāparedz vispārīgi noteikumi, saskaņā ar kuriem iepirkumu un pārdevumu vērtība ir vienāda ar to maksājumu vai iekasējumu summu, kuri veikti vai jāveic par saimnieciskajām darbībām, un jānosaka īpaši noteikumi vai īpaši gadījumi, kas jāievēro.

(12) Ir jānosaka to dokumentu veids un saturs, kuri ir jāiesniedz saskaņā ar intervences krājumu glabāšanas pasākumiem, kā arī tie nosacījumi un kārtība, saskaņā ar kuru dalībvalstis šos dokumentus iesniedz vai glabā. Lai ievērotu konsekvenci ar noteikumiem, kuri noteikti citās jomās, uz kurām attiecas kopējās lauksaimniecības politikas finansēšana, šajā regulā paredzētie paziņojumi un informācijas apmaiņa jāveic saskaņā ar nosacījumiem un kārtību, kas noteikta 18. pantā Regulā (EK) Nr. 883/2006.

(13) Noteikumi, kas pieņemti ar šo regulu, aizstāj noteikumus Komisijas 1988. gada 12. februāra Regulā (EEK) Nr. 411/88 par metodi un procentu likmi, kas izmantojama tādu intervences pasākumu finansēšanas izmaksu aprēķinos, kuri ietver iepirkšanu, uzglabāšanu un izmantošanu [1], Komisijas 1989. gada 12. jūnija Regulā (EEK) Nr. 1643/89, ar ko nosaka standarta summas, ko izmanto ar lauksaimniecības produktu glabāšanu valsts rezervē saistītu materiālo darbību finansēšanai [2], Komisijas 1989. gada 8. septembra Regulā (EEK) Nr. 2734/89 par faktoriem, kas jāņem vērā, nosakot Eiropas Lauksaimniecības virzības un garantiju fonda Garantiju nodaļas finansējamos izdevumus atbilstoši Regulas (EEK) Nr. 822/87 37. panta 2. punktam [3], Padomes 1990. gada 27. novembra Regulā (EEK) Nr. 3492/90, ar ko nosaka faktorus, kuri jāņem vērā gada pārskatos par Eiropas Lauksaimniecības virzības un garantiju fonda Garantiju nodaļas finansējumu intervences pasākumiem valsts rezerves formā [4], Komisijas 1990. gada 12. decembra Regulā (EEK) Nr. 3597/90 par grāmatvedības noteikumiem attiecībā uz intervences pasākumiem, kas ietver intervences aģentūru veikto lauksaimniecības produktu iepirkšanu, uzglabāšanu un pārdošanu [5], Komisijas 1991. gada 22. janvāra Regulā (EEK) Nr. 147/91, kas definē un nosaka pielaides lauksaimniecības produktu daudzuma zudumiem valsts intervences uzglabāšanā [6], un Komisijas 1996. gada 8. novembra Regulā (EK) Nr. 2148/96, ar ko paredz noteikumus lauksaimniecības produktu valsts intervences krājumu novērtēšanai un uzraudzībai [7].

(14) Tādēļ ir jāatceļ Regulas (EEK) Nr. 411/88, (EEK) Nr. 1643/89, (EEK) Nr. 2734/89, (EEK) Nr. 3492/90, (EEK) Nr. 3597/90, (EEK) Nr. 147/91 un (EK) Nr. 2148/96.

(15) Šajā regulā paredzētie pasākumi ir saskaņā ar Lauksaimniecības fondu komitejas atzinumu,

---

(1) OV L 40, 13.2.1988., 25. lpp. Regulā jaunākie grozījumi izdarīti ar Regulu (EK) Nr. 956/2005 (OV L 164, 24.6.2005., 8. lpp.).

(2) OV L 162, 13.6.1989., 12. lpp. Regulā grozījumi izdarīti ar Regulu (EEK) Nr. 269/91 (OV L 28, 2.2.1991., 22. lpp.).

(3) OV L 263, 9.9.1989., 16. lpp.

(4) OV L 337, 4.12.1990., 3. lpp.

(5) OV L 350, 14.12.1990., 43. lpp. Regulā jaunākie grozījumi izdarīti ar Regulu (EK) Nr. 1392/97 (OV L 190, 19.7.1997., 22. lpp.).

(6) OV L 17, 23.1.1991., 9. lpp. Regulā grozījumi izdarīti ar Regulu (EEK) Nr. 652/92 (OV L 70, 17.3.1992., 5. lpp.).

(7) OV L 288, 9.11.1996., 6. lpp. Regulā grozījumi izdarīti ar Regulu (EK) Nr. 808/1999 (OV L 102, 17.4.1999., 70. lpp.).

IR PIEŅĒMUSI ŠO REGULU.

1. NODAĻA

INTERVENCES PASĀKUMI INTERVENCES KRĀJUMU GLABĀŠANAS DARBĪBU VEIDĀ

1. pants

Priekšmets

Ar šo regulu nosaka nosacījumus un noteikumus, kas piemērojami Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda (ELGF) finansētajiem izdevumiem saistībā ar intervences pasākumiem, ko īsteno intervences krājumu glabāšanas veidā, nosacījumus un noteikumus attiecīgo darbību vadībai un kontrolei, ko īsteno Regulas (EK) Nr. 1290/2005 6. pantā minētās maksājumu aģentūras, nosacījumus un noteikumus, kas piemērojami attiecīgo ELGF izdevumu un ieņēmumu iegrāmatošanai, kā arī nosacījumus un noteikumus, kas piemērojami pieprasītās informācijas un dokumentu iesniegšanai Komisijā.

2. pants

Maksājumu aģentūru kompetence un saistības

1. Maksājumu aģentūras nodrošina to darbību vadību un kontroli, kas saistītas ar tiem intervences pasākumiem intervences krājumu glabāšanas veidā, kuri ir viņu kompetencē, saskaņā ar nosacījumiem I pielikumā un, vajadzības gadījumā, lauksaimniecības nozaru tiesību aktos, jo īpaši, pamatojoties uz minētajā pielikumā noteiktajām minimālajām pārbaužu likmēm.

Šajā sakarā tās var deleģēt savas pilnvaras intervences aģentūrām, kas atbilst apstiprinājuma nosacījumiem, kuri noteikti I pielikuma 1.c) punktā Komisijas Regulā (EK) Nr. 885/2006 ([1]), vai rīkoties ar citu maksājumu aģentūru starpniecību.

2. Neskarot to vispārējo kompetenci intervences krājumu glabāšanas jomā, maksājumu aģentūras vai intervences aģentūras var

a) atsevišķu intervences krājumu glabāšanas pasākumu vadību uzticēt fiziskām vai juridiskām personām, kas nodrošina lauksaimniecības produktu intervences glabāšanu, turpmāk tekstā – "uzglabātāji". Šajā gadījumā šo vadību obligāti īsteno saskaņā ar uzglabāšanas līgumiem, pamatojoties uz vispārējiem pienākumiem un principiem, kas noteikti II pielikumā,

b) pilnvarot fiziskas vai juridiskas personas veikt atsevišķus specifiskus uzdevumus, kas noteikti nozaru tiesību aktos.

3. Intervences krājumu glabāšanas jomā maksājumu aģentūru pienākumi ir sekojoši:

a) attiecībā uz katru produktu, uz kuru attiecas intervences krājumu glabāšanas pasākumi, veidot krājumu uzskaiti un finanšu uzskaiti, pamatojoties uz darbībām, kas tiek īstenotas laikā no viena gada 1. oktobra līdz nākošā gada 30. septembrim, ko sauc par "grāmatvedības gadu";

b) atjaunināt to uzglabātāju sarakstu, ar kuriem ir noslēgti līgumi par intervences krājumu glabāšanu. Šajā sarakstā jāiekļauj atsauces, kas ļauj precīzi noteikt visus glabāšanas punktus, to ietilpību, noliktavu, saldētavu vai silosu numurus, to plānus un shēmas;

c) nodrošināt, lai Komisijas rīcībā ir standarta līgumi, kas tiek izmantoti intervences krājumu glabāšanā, noteikumi, kas pieņemti attiecībā uz produktu pārņemšanu, glabāšanu un to izvešanu no uzglabātāju noliktavām, kā arī noteikumi, kas piemērojami attiecībā uz uzglabātāju kompetenci;

d) centralizēti uzturēt visu krājumu informatizētu uzskaiti, kas aptver visas glabāšanas vietas, visus produktus un dažādu produktu daudzumus un kvalitāti, kā arī attiecībā uz katru precizē svaru (vajadzības gadījumā tīrsvaru un bruto svaru) vai apjomu;

e) veikt visas darbības, kas saistītas ar intervences produktu glabāšanu, saglabāšanu, transportēšanu vai pārvietošanu saskaņā ar valstu un Kopienas tiesību aktiem, neskarot pašu pircēju, citu maksājuma aģentūru, kas iesaistītas kādā no darbībām, vai šajā sakarā pilnvaroto personu kompetenci;

f) visa gada garumā veikt kontroli intervences produktu glabāšanas vietās. Šī kontrole ir jāveic ar neregulāriem intervāliem un bez iepriekšēja brīdinājuma. Līdz minimumam ierobežotu iepriekšēju brīdinājumu tomēr var sniegt ar noteikumu, ka netiek apdraudēts pārbaudes mērķis. Iepriekšēju brīdinājumu, izņemot pienācīgi pamatotus gadījumus, nedrīkst sniegt ātrāk kā 24 stundas iepriekš;

g) veikt ikgadēju inventarizāciju saskaņā ar 8. panta nosacījumiem.

Ja kādā dalībvalstī viena vai vairāku produktu intervences krājumu uzskaites vadību nodrošina vairākas maksājumu aģentūras, pirms attiecīgās informācijas iesniegšanas Komisijai a) un d) apakšpunktā minēto krājumu uzskaiti un finanšu uzskaiti konsolidē dalībvalsts līmenī.

4. Maksājumu aģentūras veic visus pasākumus, lai nodrošinātu sekojošo:

a) to produktu labu saglabāšanu, uz kuriem attiecas Kopienas intervences pasākumi. Tām vismaz reizi gadā jāpārliecinās par glabāto produktu kvalitāti;

b) intervences krājumu integritāti.

([1]) Skatīt šā Oficiālā Vēstneša 90. lpp.

5. Maksājumu aģentūras nekavējoties informē Komisiju šādos gadījumos:

a) ja kāda produkta glabāšanas perioda pagarināšana var izraisīt šā produkta bojāšanos;

b) ja dabas katastrofas rezultātā ir radušies kvantitatīvi zaudējumi vai produkts ir bojāts.

Ja par pirmās daļas a) un b) apakšpunktā minētajām situācijām tiek paziņots Komisijai, atbilstīgu lēmumu pieņem sekojoši:

a) attiecībā uz a) apakšpunktā minētajām situācijām lēmumu pieņem saskaņā ar Padomes Regulas (EK) Nr. 1784/2003 [1] 25. panta 2. punktā minēto procedūru vai, atkarībā no gadījuma, saskaņā ar procedūru, kas paredzēta atbilstošā pantā citās regulās par lauksaimniecības tirgu kopējo organizāciju;

b) attiecībā uz b) apakšpunktā minētajām situācijām lēmumu pieņem saskaņā ar procedūru, kas paredzēta Regulas (EK) Nr. 1290/2005 41. panta 2. punktā.

6. Maksājumu aģentūras uzņemas finansiālās sekas, kas rodas, nepareizi glabājot produktu, uz kuru attiecas Kopienas intervence, jo īpaši finansiālās sekas, kas saistītas ar nepiemērotām glabāšanas metodēm. Neskarot pasākumus, kas tiek veikti pret uzglabātājiem, maksājumu aģentūru finansiālā atbildība iestājas, ja tās nepilda savas saistības vai pienākumus.

7. Maksājumu aģentūras elektroniskā veidā vai maksājumu aģentūras mītnē Komisijas darbiniekiem un tās pilnvarotām personām nodrošina pastāvīgu piekļuvi intervences krājumu uzskaitei un visiem dokumentiem, līgumiem un datnēm, kas izveidotas vai saņemtas sakarā ar intervenci.

8. Maksājumu aģentūru uzdevums ir:

a) pēc Komisijas pieprasījuma iesniegt dokumentus un informāciju, kas minēta 7. punktā, kā arī papildu valsts administratīvos noteikumus, kas pieņemti, lai piemērotu un pārvaldītu intervences pasākumus;

b) atkarībā no periodiskuma, kas noteikts Regulas (EK) Nr. 883/2006 4. panta 1. punktā, iesniegt informāciju attiecībā uz intervences krājumu glabāšanu, pamatojoties uz šīs regulas III pielikumā sniegtajiem paraugiem.

3. pants

Intervences pasākumi, kurus īsteno intervences krājumu glabāšanas veidā

Intervences pasākumos intervences krājumu glabāšanas veidā var ietilpt lauksaimniecības produktu iepirkuma darbības, glabāšana, transportēšana un krājumu pārvietošana, kā arī pārdošana un cita veida izplatīšana saskaņā ar nosacījumiem piemērojamajos lauksaimniecības nozaru tiesību aktos un šajā regulā.

4. pants

To intervences izdevumu finansēšana, kas veikti saskaņā ar intervences krājumu glabāšanas darbībām

1. Saistībā ar 3. pantā minētajām intervences krājumu glabāšanas darbībām ELGF atbilstīgi intervencei finansē turpmāk minētos izdevumus ar nosacījumu, ka atbilstošie izdevumi nav noteikti piemērojamajos lauksaimniecības nozaru tiesību aktos:

a) finansiālās izmaksas par līdzekļiem, ko dalībvalstis mobilizējušas, lai iepirktu produktus, saskaņā ar IV pielikumā noteiktajiem aprēķināšanas noteikumiem;

b) izdevumus par saimnieciskajām darbībām, kas saistītas ar iepirkšanu, pārdošanu vai jebkuru citu produktu nodošanu (produktu ievietošana, glabāšana un izvešana no noliktavas saskaņā ar intervences krājumu glabāšanu), kā minēts V pielikumā, pamatojoties uz visā Kopienā vienādām standarta summām, kas aprēķinātas saskaņā ar VI pielikumā noteikto kārtību;

c) izdevumus par saimnieciskajām darbībām, kas nav obligāti saistītas ar iepirkšanu, pārdošanu vai jebkādu citu produktu nodošanu, pamatojoties uz standarta vai nestandarta summām atkarībā no noteikumiem, ko Komisija noteikusi lauksaimniecības nozaru tiesību aktos attiecībā uz šiem produktiem, kā arī VII pielikuma noteikumiem;

d) glabāto produktu vērtības samazināšanos saskaņā ar aprēķināšanas noteikumiem VIII pielikumā;

e) starpību (guvumi un zaudējumi) starp uzskaites vērtību un produktu realizācijas cenu vai starpību, kas radusies sakarā ar citiem faktoriem.

2. Neskarot īpašus noteikumus un noteicošos faktorus, kas paredzēti šīs regulas pielikumos vai lauksaimniecības tiesību aktos, jo īpaši, Komisijas Regulas (EK) Nr. 2808/98 [2] 3. panta 1. punktā un 5. panta 1. punktā, attiecībā uz dalībvalstīm, kuras neietilpst euro zonā, šā panta 1. punkta b) un c) apakšpunktā minētos izdevumus, ko aprēķina, pamatojoties uz euro valūtā noteiktām summām, un izdevumus vai ieņēmumus, kas veikti valsts valūtā saskaņā ar šo regulu, atkarībā no gadījuma konvertē valsts valūtā vai euro, pamatojoties uz pēdējo noteikto maiņas kursu, kuru Eiropas Centrālā banka noteikusi pirms tā grāmatvedības gada, kura laikā darbības ir iegrāmatotas maksājumu aģentūras uzskaitē. Šo maiņas kursu piemēro arī attiecībā uz iegrāmatojumiem, kas saistīti ar dažādiem īpašiem gadījumiem, kas minēti šīs regulas 7. panta 1. punktā.

[1] OV L 270, 21.10.2003., 78. lpp.

[2] OV L 349, 24.12.1998., 36. lpp.

Tomēr attiecībā uz 2007. grāmatvedības gadu Regulas (EK) Nr. 883./2006 2. panta 2. punkta otrajā daļā minētās dalībvalstis piemēro maiņas kursu, kas minēts šīs regulas 13. pantā.

2. NODAĻA

INTERVENCES KRĀJUMU GLABĀŠANAS DARBĪBU IEGRĀMATOŠANA

5. pants

Saturs intervences krājumu uzskaitei, ko īsteno maksājumu aģentūras

1. Krājumu uzskaitē, kas noteikta ar 2. panta 3. punkta a) apakšpunktu, atsevišķi uzrāda šādas elementu kategorijas:

a) produktu daudzumus, kas reģistrēti, ievedot produktu glabāšanā un izvedot produktu no glabāšanas, ar fizisku pārvietošanu vai bez tās;

b) daudzumus, kas izmantoti atbilstīgi bezmaksas izplatīšanas shēmām, izplatot tos trūcīgākajām personām saskaņā ar Padomes Regulu (EEK) Nr. 3730/87 [1], un kas iegrāmatoti saskaņā ar Komisijas Regulas (EEK) Nr. 3149/92 [2] 5. panta noteikumiem, nošķirot tos daudzumus, kas pārvietoti uz citu dalībvalsti;

c) daudzumus, kuri paņemti kā paraugi, nošķirot pircēja paņemtos paraugus;

d) daudzumus, kurus pēc vizuālas pārbaudes, kas veikta ikgadējās inventarizācijas laikā vai pēc intervences pārņemšanas veiktas kontroles laikā, vairs nav iespējams atkārtoti iesaiņot un kurus pārdod tieši;

e) iztrūkstošos daudzumus, kuru iztrūkuma iemesls ir vai nav nosakāms, tostarp tos daudzumus, kas atbilst likumīgajām pielaidēm;

f) bojātos daudzumus;

g) pārpalikuma daudzumus;

h) iztrūkstošos daudzumus, kas pārsniedz pielaides ierobežojumus;

i) noliktavā ievestos daudzumus, kuri tiek atzīti par nosacījumiem neatbilstošiem un kuru pārņemšana tādējādi tiek atteikta;

j) neto daudzumus, kas atrodas krājumos katra mēneša vai katra grāmatvedības gada beigās un ko pārnes uz nākošo mēnesi vai nākošo grāmatvedības gadu.

2. Finanšu uzskaitē, kas noteikta 2. panta 3. punkta a) apakšpunktā, ietver šādus elementus:

a) vērtību šā panta 1. punkta a) apakšpunktā minētajiem daudzumiem, atsevišķi norādot vērtību iepirktajiem un pārdotajiem daudzumiem;

b) uzskaites vērtību daudzumiem, kas izmantoti vai ņemti vērā saskaņā ar bezmaksas izplatīšanas shēmu, kas minēta šā panta 1. punkta b) apakšpunktā;

c) finansiālās izmaksas, kas minētas 4. panta 1. punkta a) apakšpunktā;

d) izdevumus par saimnieciskajām darbībām kā minēts 4. panta 1. punkta b) un c) apakšpunktā;

e) summas saistībā ar vērtības samazināšanos, kā minēts 4. panta 1. punkta d) apakšpunktā;

f) no pārdevējiem, pircējiem vai glabātājiem saņemtās vai atgūtās summas, kas nav minētas 11. panta 2. punktā;

g) summu, kas gūta no tiešās tirdzniecības sakarā ar ikgadējo inventarizāciju vai sakarā ar kontroli, kura veikta pēc produktu pārņemšanas intervences krājumos;

h) zaudējumus un guvumus no produktu izvešanas, ņemot vērā šā punkta e) apakšpunktā minēto vērtības samazināšanos;

i) citus debeta un kredīta elementus, jo īpaši tos, kas atbilst daudzumiem, kuri minēti šā panta 1. punkta c) līdz g) apakšpunktā;

j) vidējo uzskaites vērtību, kas izteikta par tonnu vai hektolitru atbilstoši attiecīgajam gadījumam.

6. pants

Iegrāmatošana

1. Elementus, kas minēti 5. pantā, iegrāmato saskaņā ar daudzumiem, vērtībām, summām un vidējiem rādītājiem, ko faktiski konstatējušas maksājumu aģentūras, vai saskaņā ar vērtībām un summām, kas aprēķinātas, pamatojoties uz Komisijas noteiktām standarta summām.

2. Ierakstiem un aprēķiniem, kas minēti 1. punktā, ir jāpiemēro sekojoši noteikumi:

a) attiecībā uz daudzumiem, kuriem konstatēti kvantitatīvi zudumi vai bojāšanās, saskaņā ar X un XII pielikumā minētajiem noteikumiem izvešanas izmaksas iegrāmato tikai par tiem daudzumiem, kuri faktiski pārdoti un izvesti no krājumiem;

b) daudzumus, kas zaudēti pārvietošanas laikā no vienas dalībvalsts uz citu, neuzskata par daudzumiem, kas ievesti glabāšanai galamērķa dalībvalstī, un tādēļ standarta ievešanas izmaksas uz tiem neattiecas;

c) ja produktu transportē vai pārvieto, ievešanas un izvešanas izmaksas, kas šim nolūkam noteiktas nemainīgas, uzskaitē ieraksta, ja šīs izmaksas netiek uzskatītas par transporta izdevumu neatņemamu daļu atbilstoši Kopienas noteikumiem;

[1] OV L 352, 15.12.1987., 1. lpp.
[2] OV L 313, 30.10.1992., 50. lpp.

d) ja vien Kopienas noteikumos nav paredzēts citādi, jebkurus ienākumus no bojātu produktu pārdošanas un jebkādus citus iespējamos ar to saistītos ieņēmumus ELGF grāmatvedības ierakstos neieraksta;

e) jebkurus konstatētos pārpalikuma daudzumus iegrāmato ar negatīvu zīmi pie iztrūkstošajiem daudzumiem krājumu uzskaitē un krājumu aprites uzskaitē. Šos daudzumus ņem vērā, nosakot daudzumus, kas pārsniedz pielaides ierobežojumus;

f) paraugus, kas nav pircēju paņemtie paraugi, iegrāmato saskaņā ar noteikumiem XII pielikuma 2. punkta a) apakšpunktā.

3. Labojumi, ko Komisija veikusi attiecībā uz 5. pantā minētajiem elementiem par tekošo grāmatvedības gadu, ir jāpaziņo Lauksaimniecības fondu komitejai. Dalībvalstīm tos var paziņot ar lēmumu par ikmēneša maksājumu vai, ja tāda nav, ar lēmumu par grāmatojumu noskaidrošanu. Maksājumu aģentūras tos iegrāmato saskaņā ar nosacījumiem, kas paredzēti minētajā lēmumā.

7. pants

Izdevumu un ieņēmumu iegrāmatošanas un krājumu kustības datumi

1. Dažādo izdevumu un ieņēmumu elementu iegrāmatošanu veic tajā datumā, kurā tiek veikta ar intervences pasākumu saistītā saimnieciskā darbība.

Tomēr turpmāk minētajos gadījumos piemēro šādus datumus:

a) attiecībā uz balto cukuru un jēlcukuru Komisijas Regulas (EK) Nr. 1262/2001 ([1]) 9. panta 2. punktā minēto uzglabāšanas līguma spēkā stāšanās datumu piemēro tiem daudzumiem, kurus pārņem saskaņā ar uzglabāšanas līgumu, kas pirms krājumu pārvietošanas noslēgts starp piedāvātāju un maksājumu aģentūru;

b) iekasēšanas datumu piemēro attiecībā uz saņemtajām vai atgūtajām summām, kas minētas 5. panta 2. punkta f) un g) apakšpunktā;

c) ar saimnieciskajām darbībām saistīto izmaksu faktisko samaksas datumu piemēro, ja uz šīm izmaksām neattiecas standarta summas.

2. Ar produktu fizisku pārvietošanu un krājumu vadību saistīto dažādo elementu iegrāmatošanu veic tajā datumā, kurā tiek veikta ar intervences pasākumu saistītā saimnieciskā darbība.

Tomēr turpmāk minētajos gadījumos piemēro šādus datumus:

a) attiecībā uz daudzumiem, ko ievieto intervences krājumos, nemainot glabāšanas vietu, piemēro datumu, kurā produktus ir pārņēmusi maksājumu aģentūra, saskaņā ar regulu par attiecīgā produkta tirgus kopīgo organizāciju;

b) attiecībā uz iztrūkstošajiem vai bojātajiem daudzumiem un pārpalikuma daudzumiem piemēro fakta konstatācijas datumu;

c) datumu, kurā produkti faktiski izvesti no krājumiem, piemēro attiecībā uz to produktu tiešo tirdzniecību, kurus vairs nav iespējams atkārtoti iesaiņot un kuri paliek krājumos pēc vizuālas pārbaudes, kas veikta ikgadējās inventarizācijas laikā vai pēc intervences pārņemšanas veiktas kontroles laikā;

d) grāmatvedības gada beigas piemēro attiecībā uz zudumiem, kas pārsniedz pielaides ierobežojumus.

8. pants

Inventarizācija

1. Maksājumu aģentūras katrā grāmatvedības gadā veic inventarizāciju par katru produktu, uz ko attiecas Kopienas intervence.

Inventarizācijas rezultātus salīdzina ar grāmatvedības datiem. Konstatēto daudzumu starpību un summas, kas radušās saistībā ar kvalitātes atšķirībām, kas atklātas pārbaudē, iegrāmato saskaņā ar 9. panta 1. punkta b) un c) apakšpunktu.

2. Iztrūkstošajiem daudzumiem, kas rodas parastu glabāšanas darbību rezultātā, piemēro pielaides ierobežojumus, kas noteikti XI pielikumā, un šie daudzumi atbilst starpībai starp teorētiskajiem krājumiem, kas izriet no uzskaites, un faktiskajiem krājumiem, kas noteikti, pamatojoties uz 1. punktā minēto inventarizāciju vai uz grāmatvedības krājumiem, kas paliek pāri pēc tam, kad faktiskie krājumi noliktavā ir izsmelti.

3. NODAĻA

UZSKAITES VĒRTĪBAS NOTEIKŠANA

9. pants

Vērtības noteikšana darbībām, kas saistītas ar intervences krājumu glabāšanu

1. Iepirkumu un pārdevumu vērtība ir vienāda ar to maksājumu vai iekasējumu summu, kuri veikti vai jāveic par saimnieciskajām darbībām, izņemot šajā pantā minētos īpašos noteikumus un ievērojot noteikumus saskaņā ar:

a) IX pielikumu attiecībā uz destilācijas produktiem (jaukts alkohols);

b) X pielikumu attiecībā uz iztrūkstošajiem daudzumiem;

c) XII pielikumu attiecībā uz bojātiem vai iznīcinātiem produktiem;

d) XIII pielikumu attiecībā uz krājumos ievestajiem produktiem, kuru pārņemšana ir atteikta.

([1]) OV L 178, 30.6.2001., 48. lpp.

2. Iepirkumu vērtību nosaka attiecībā uz tiem produktu daudzumiem, ko ieved krājumos, pamatojoties uz intervences cenu, ievērojot palielinājumus, piemaksas, samazinājumus, procentus un koeficientus, kas atbilstoši lauksaimniecības nozaru tiesību aktos noteiktajiem kritērijiem piemērojami intervences cenai, iepērkot produktu.

Tomēr X pielikumā un XII pielikuma 2. punkta a) un c) apakšpunktā minētajos gadījumos un situācijās palielinājumus, piemaksas, samazinājumus, procentus un koeficientus neņem vērā.

3. Izmaksas, kas, saskaņā ar Kopienas noteikumiem iepērkot produktus, veiktas vai saņemtas saistībā ar 4. panta 1. punkta c) apakšpunktā minētajām saimnieciskajām darbībām, iegrāmato kā izdevumus vai ieņēmumus saistībā ar tehniskām izmaksām atsevišķi no iepirkuma cenas.

4. Piektā panta 2. punktā minētajā finanšu uzskaitē produktu daudzumus, kas atrodas krājumos grāmatvedības gada beigās un kas jāpārnes uz nākamo grāmatvedības gadu, novērtē saskaņā ar to vidējo uzskaites vērtību (pārnešanas vērtība), kas noteikta mēneša pārskatā par pēdējo grāmatvedības gada mēnesi.

5. Glabāšanā ievestos daudzumus, kuri tiek atzīti par neatbilstošiem glabāšanai noteiktajiem nosacījumiem, pie to izvešanas no krājumiem iegrāmato kā pārdotus par tādu pašu cenu kā to iepirkuma cena.

Taču, ja faktiskās izvešanas laikā ir izpildīti nosacījumi, lai varētu piemērot X pielikuma b) punktu, par preču izvešanu ir iepriekš jāapspriežas ar Komisiju.

6. Ja pārskatos uzrāda kredīta atlikumu, to atņem no tekošā grāmatvedības gada izdevumiem.

7. Ja standarta summas, maksājuma termiņi, procentu likmes vai citi elementi, ko izmanto aprēķinos, mainās pēc mēneša pirmā datuma, jaunos elementus piemēro, sākot ar nākamā mēneša saimnieciskajām darbībām.

4. NODAĻA

FINANSĒJAMĀS SUMMAS UN IZDEVUMU UN IEŅĒMUMU DEKLARĀCIJAS

10. pants

Finansējamā summa

1. Summu, kas finansējama saskaņā ar 3. pantā minētajiem intervences pasākumiem, nosaka, pamatojoties uz uzskaiti, ko īsteno maksājumu aģentūras saskaņā ar 2. panta 3. punkta a) apakšpunktu un kurā attiecīgi debetā un kredītā tiek ierakstīti dažādie izdevumu un ieņēmumu elementi, kas minēti 5. pantā, vajadzības gadījumā ņemot vērā to izdevumu summas, kas noteiktas saskaņā ar lauksaimniecības nozaru tiesību aktiem.

2. Maksājumu aģentūra Komisijai katru mēnesi un katru gadu elektroniski iesniedz informāciju, kas nepieciešama intervences krājumu glabāšanas izdevumu finansēšanai, un uzskaites dokumentus, kas apliecina izdevumus un ieņēmumus saistībā ar intervences krājumu glabāšanu; šo informāciju iesniedz tabulu veidā (e. FAUDIT tabulas) saskaņā ar paraugu šīs regulas III pielikumā, ievērojot Regulas (EK) Nr. 883/2006 4. panta 1. punkta c) apakšpunktā un Regulas (EK) Nr. 883/2006 7. panta 2. punktā noteiktos termiņus.

11. pants

Izdevumu un ieņēmumu deklarācijas

1. ELGF finansējums ir vienāds ar izdevumiem, kurus aprēķina, pamatojoties uz elementiem, ko iesniegusi maksājumu aģentūra, un atskaitot no intervences pasākumiem gūtos ieņēmumus; izdevumus apstiprina, izmantojot Komisijas izveidotu informācijas sistēmu, un tos ietver maksājumu aģentūru izdevumu deklarācijā, kura sastādīta atbilstoši Regulas (EK) Nr. 883/2006 6. pantam.

2. Summas, kas atgūtas sakarā ar pārkāpumiem vai nolaidību, kā minēts Regulas (EK) Nr. 1290/2005 32. panta 1. punktā, un no pārdevējiem, pircējiem vai uzglabātājiem saņemtās vai atgūtās summas, kas atbilst kritērijiem, kuri noteikti Regulas (EK) Nr. 883/2006 12. pantā, deklarē ELGF budžetā saskaņā ar nosacījumiem, kas noteikti minētās regulas 4. panta 2. punkta a) apakšpunktā.

5. NODAĻA

APMAIŅA AR INFORMĀCIJU UN DOKUMENTIEM

12. pants

Informācijas sistēmas

Šajā regulā paredzētā informācijas paziņošana un apmaiņa, kā arī to dokumentu sastādīšana, kuru paraugi sniegti III pielikumā, notiek ar informācijas sistēmu starpniecību, kas ļauj droši apmainīties ar informāciju elektroniskā veidā, ievērojot nosacījumus un noteikumus, kas noteikti Regulas (EK) Nr. 883/2006 18. pantā.

6. NODAĻA

PĀREJAS POSMA PASĀKUMI UN NOBEIGUMA NOTEIKUMI

13. pants

Pāreja

1. Attiecībā uz dalībvalstīm, kuras neietilpst euro zonā, to neto daudzumu vērtību, kuri tiek pārnesti no 2006. grāmatvedības gada uz 2007. gadu, atņemot otro vērtības samazinājumu 2006. finanšu gada beigās, konvertē euro valūtā, pamatojoties uz pēdējo maiņas kursu, ko Eiropas Centrālā banka ir noteikusi pirms 2007. grāmatvedības gada.

2. Ja kāda no dalībvalstīm, kura neietilpst euro zonā, attiecībā uz 2007. grāmatvedības gadu turpina veikt savu uzskaiti valsts valūtā saskaņā ar 2. panta 2. punkta otro daļu Regulā (EK) Nr. 883/2006, maiņas kurss, ko piemēro šajā gadā un šā gada beigās, ir šāds.

a) Pēdējais maiņas kurss, ko Eiropas Centrālā banka noteikusi pirms 2007. grāmatvedības gada, lai valsts valūtā konvertētu

— standarta summas saistībā ar izdevumiem, kas minēti šīs regulas 4. panta 1. punkta b) un c) apakšpunktā,

— vērtību iztrūkstošajiem daudzumiem, kas pārsniedz pielaides, glabāšanas un pārstrādes ierobežojumus, kā minēts šīs regulas X pielikuma a) punktā,

— vērtību bojātajiem daudzumiem vai daudzumiem, kas iznīcināti sakarā ar negadījumu, kā minēts šīs regulas XII pielikuma 2. punkta a) apakšpunktā,

— vērtību paraugiem, izņemot tos, ko ņem pircēji, kā minēts šīs regulas 6. panta 2. punkta f) apakšpunktā,

— standarta summas saistībā ar daudzumiem, kuru pārņemšana ir atteikta, kā minēts šīs regulas XIII pielikuma 1. punkta a) un b) apakšpunktā.

b) Pēdējais maiņas kurss, ko Eiropas Centrālā banka noteikusi 2007. grāmatvedības gadā, kas sākas 2006. gada 1. oktobrī, pirms katra ceturkšņa pirmās dienas, lai valsts valūtā konvertētu

— vērtību iztrūkstošajiem daudzumiem, kas konstatēti sakarā ar zādzību vai citiem nosakāmiem iemesliem, kā minēts šīs regulas X pielikuma a) punktā,

— vērtību iztrūkstošajiem daudzumiem, kas konstatēti sakarā ar pārvietošanu vai transportēšanu, kā minēts šīs regulas X pielikuma c) punktā,

— vērtību bojātajiem daudzumiem vai daudzumiem, kas iznīcināti sakarā ar sliktiem glabāšanas apstākļiem, kā minēts šīs regulas XII pielikuma 2. punkta c) apakšpunktā.

c) Pēdējais maiņas kurss, ko Eiropas Centrālā banka noteikusi pirms 2008. grāmatvedības gada, lai euro valūtā konvertētu vērtību neto daudzumiem, kas tiks pārnesti no 2007. grāmatvedības gada uz 2008. gadu, atņemot otro vērtības samazināšanu 2007. finanšu gada beigās.

14. pants

Atcelšana

No 2006. gada 1. oktobra atceļ Regulas (EEK) Nr. 411/88, (EEK) Nr. 1643/89, (EEK) Nr. 2734/89, (EEK) Nr. 3492/90, (EEK) Nr. 3597/90, (EEK) Nr. 147/91 un (EK) Nr. 2148/96.

Atsauces uz atceltajām regulām uzskata par atsaucēm uz šo regulu, un tās lasa saskaņā ar korelācijas tabulu XVI pielikumā.

15. pants

Stāšanās spēkā

Šī regula stājas spēkā septītajā dienā pēc tās publicēšanas *Eiropas Savienības Oficiālajā Vēstnesī.*

To piemēro no 2006. gada 1. oktobra.

Šī regula uzliek saistības kopumā un ir tieši piemērojama visās dalībvalstīs.

Briselē, 2006. gada 21. jūnija.

Komisijas vārdā —
Komisijas loceklis
Mariann FISCHER BOEL

PIELIKUMU SARAKSTS

I PIELIKUMS **MAKSĀJUMU AĢENTŪRU PIENĀKUMI UN FIZISKO PĀRBAUŽU PROCEDŪRAS** saskaņā ar 2. panta 3. punktu

II PIELIKUMS **TIE VISPĀRĒJIE PIENĀKUMI UN PRINCIPI ATTIECĪBĀ UZ UZGLABĀTĀJU KOMPETENCI, KAS JĀIEKĻAUJ UZGLABĀŠANAS LĪGUMĀ, KO SLĒDZ MAKSĀJUMU AĢENTŪRA UN UZGLABĀTĀJS** saskaņā ar 2. panta 2. punktu

III PIELIKUMS **INFORMĀCIJA, KAS DALĪBVALSTĪM JĀIESNIEDZ** saskaņā ar 10. panta 2. punktu, izmantojot 12. pantā minēto informātikas sistēmu (**e. FAUDIT tabulas**)

IV PIELIKUMS **INANSIĀLO IZMAKSU APRĒĶINĀŠANA** saskaņā ar 4. panta 1. punkta a) apakšpunktu + **PAPILDINĀJUMS**, kurā norādītas atsauces procentu likmes

V PIELIKUMS **SAIMNIECISKĀS DARBĪBAS, UZ KURĀM ATTIECAS STANDARTA SUMMAS**, kas minētas 4. panta 1. punkta b) apakšpunktā

VI PIELIKUMS **KOPIENAS STANDARTA SUMMAS** ar 4. panta 1. punkta b) apakšpunktu

VII PIELIKUMS **ĪPAŠI ELEMENTI, KURI JĀIEVĒRO ATTIECĪBĀ UZ IZDEVUMIEM UN IEŅĒMUMIEM, KAS SAISTĪTI AR ATSEVIŠĶIEM PRODUKTIEM**

VIII PIELIKUMS **GLABĀTO PRODUKTU VĒRTĪBAS SAMAZINĀŠANA** saskaņā ar 4. panta 1. punkta d) apakšpunktu

IX PIELIKUMS **DESTILĀCIJAS PRODUKTU (JAUKTAIS ALKOHOLS) KRĀJUMU NOVĒRTĒŠANA**

X PIELIKUMS **IZTRŪKSTOŠO DAUDZUMU NOVĒRTĒŠANA**

XI PIELIKUMS **PIELAIDES IEROBEŽOJUMI**

XII PIELIKUMS **BOJĀTO VAI IZNĪCINĀTO DAUDZUMU NOVĒRTĒŠANA**

XIII PIELIKUMS **GRĀMATVEDĪBAS NOTEIKUMI, KO PIEMĒRO TIEM KRĀJUMOS IEVESTAJIEM PRODUKTIEM, KURU PĀRŅEMŠANA IR ATTEIKTA**

XIV PIELIKUMS **PARAUGS IKMĒNEŠA DEKLARĀCIJAI, KO UZGLABĀTĀJS IESNIEDZ MAKSĀJUMU AĢENTŪRAI**

XV PIELIKUMS **PARAUGS IKGADĒJAI DEKLARĀCIJAI, KO UZGLABĀTĀJS IESNIEDZ MAKSĀJUMU AĢENTŪRAI**

XVI PIELIKUMS **ATBILSTĪBAS TABULA**

I PIELIKUMS

MAKSĀJUMU AĢENTŪRU PIENĀKUMI UN FIZISKO PĀRBAUŽU PROCEDŪRAS (2. panta 3. punkts)

A. MAKSĀJUMU AĢENTŪRU PIENĀKUMI

I. **Kontrole**

1. *Periodiskums un reprezentativitāte*

Katra glabāšanas vieta ir jākontrolē vismaz reizi gadā saskaņā ar B sadaļas noteikumiem, jo īpaši, lai pārbaudītu sekojošo:

— procedūras informācijas apkopošanai attiecībā uz intervences krājumu glabāšanu,

— uzglabātāja uz vietas glabāto grāmatvedības datu atbilstību tiem datiem, kas nosūtīti maksājumu aģentūrai,

— to daudzumu fizisko klātbūtni krājumos, kas minēti uzglabātāja grāmatvedībā un kas ir izmantoti par pamatu, izveidojot uzglabātāja iesniegto pēdējā mēneša ziņojumu; šos daudzumus novērtē vizuāli vai arī šaubu vai apstrīdēšanas gadījumā – veicot svēršanu vai mērīšanu.

— glabāto produktu pienācīgi labu tirdzniecības kvalitāti.

Fizisko klātbūtni nosaka, veicot pietiekami reprezentatīvu fizisku pārbaudi, kas attiecas vismaz uz B sadaļā minētajiem procentuālajiem daudzumiem, kas ļauj izdarīt secinājumus attiecībā uz visu krājumu uzskaitē ierakstīto daudzumu faktisko atrašanos krājumos.

Kvalitāti pārbauda, veicot vizuālu, smaržas un/vai organoleptisko pārbaudi, šaubu gadījumā veic padziļinātas analīzes.

2. *Papildu kontroles*

Ja fiziskās pārbaudes laikā tiek konstatētas novirzes, pārbauda vēl tādu pašu procentu intervences krājumos glabāto daudzumu, izmantojot to pašu metodi. Vajadzības gadījumā pārbaudi veic, sverot visus glabāšanā esošos produktus no tās partijas vai tās noliktavas, uz kuru attiecas kontrole.

II. **Kontroles ziņojumi**

1. Maksājumu aģentūras iekšējās kontroles iestāde vai iestāde, kuru tā ir pilnvarojusi, sastāda ziņojumu par katru veikto kontroli vai fizisko pārbaudi.

2. Ziņojumā obligāti sniedz šādu informāciju:

a) uzglabātāja nosaukums, apmeklētās noliktavas adrese un kontrolēto partiju nosaukumi;

b) kontroles sākuma un beigu datums un laiks;

c) kontroles veikšanas vieta, kā arī uzglabāšanas apstākļu, iesaiņojuma un pieejamības apraksts;

d) kontrolētāju identitāte, profesionālā kvalifikācija un pilnvaras;

e) veiktās kontroles darbības un izmantotās tilpuma noteikšanas procedūras, piemēram, mērīšanas metodes, veiktie aprēķini un iegūtie starpposma un beigu rezultāti, kā arī izdarītie secinājumi;

f) attiecībā uz katru noliktavā glabāto partiju vai šķiru – daudzums maksājumu aģentūras uzskaitvedībā, daudzums noliktavas uzskaitvedībā un nesakritības, kas konstatētas starp abām uzskaitvedībām;

g) attiecībā uz katru fiziski pārbaudīto partiju vai šķiru – f) apakšpunktā minētā informācija, kā arī uz vietas konstatētais daudzums un nesakritības; partijas vai šķiras numurs, paliktņi, kastes, silosi, cisternas vai citas attiecīgās glabāšanas tvertnes un svars (vajadzības gadījumā gan neto, gan bruto) vai daudzums;

h) uzglabātāja sniegtie paziņojumi atšķirību vai nesakritību gadījumā;

i) vieta, datums un ziņojuma sastādītāja, kā arī uzglabātāja vai viņa pārstāvja paraksts;

j) plašāka pārbaude, kas veikta noviržu gadījumā, norādot minētās pārbaudes aptverto glabāto produktu procentuālo daudzumu, atklātās nesakritības un sniegtos paskaidrojumus.

3. Ziņojumu tūlītēji nosūta par maksājumu aģentūras uzskaiti atbildīgā dienesta priekšniekam. Maksājumu aģentūras grāmatvedībā uzreiz pēc ziņojuma saņemšanas veic labojumus atkarībā no konstatētajām atšķirībām un nesakritībām.

4. Ziņojumus glabā maksājumu aģentūras galvenajā birojā, un tie ir pieejami Komisijas darbiniekiem vai tās pilnvarotām personām.

5. Maksājumu aģentūra sastāda apkopojošu dokumentu, kurā norāda sekojošo:

— veiktās kontroles, atsevišķi norādot fiziskās pārbaudes (inventarizācija),

— pārbaudītos daudzumus,

— konstatētās novirzes un šo noviržu iemeslus salīdzinājumā ar mēneša un gada ziņojumiem.

Pārbaudītos daudzumus un konstatētās novirzes attiecībā uz katru attiecīgo produktu norāda masā vai apjomā un procentos no kopējiem glabātajiem daudzumiem.

Šajā apkopojošajā dokumentā atsevišķi norāda kontroles, kas veiktas, lai pārbaudītu glabāto produktu kvalitāti. Šo dokumentu Komisijai iesniedz vienlaicīgi ar gada pārskatiem, kas minēti Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta iii) daļā.

Apkopojošo dokumentu pirmo reizi sastāda un iesniedz Komisijai par 2006. grāmatvedības gadu.

B. FIZISKĀS PĀRBAUDES PROCEDŪRA ATKARĪBĀ NO KOPĒJĀS LAUKSAIMNIECĪBAS POLITIKAS NOZARES, VEICOT A SADAĻĀ PAREDZĒTĀS KONTROLES

I. **Sviests**

1. Izvēlas pārbaudāmās partijas, kas atbilst vismaz 5 % no kopējā intervences krājumos glabātā daudzuma. Izvēlēto pārbaudāmo partiju sagatavo pirms noliktavas apmeklējuma, pamatojoties uz maksājumu aģentūras grāmatvedības datiem, bet uzglabātājus par to neinformē.

2. Izvēlēto partiju atrašanos noliktavā un šo partiju sastāvu uz vietas pārbauda šādi:

— identificē partiju un kastu kontroles numurus, pamatojoties uz pirkumu vai ievešanu apliecinošiem dokumentiem,

— sver paletes (viena no desmit) un kastes (viena kaste no paletes),

— vizuāli pārbauda vienas kastes saturu (viena palete no piecām),

— pārbauda iepakojuma stāvokli.

3. Fiziski pārbaudīto partiju un konstatēto trūkumu aprakstu iekļauj kontroles ziņojumā.

II. **Sausā vājpiena pulveris**

1. Izvēlas pārbaudāmās partijas, kas atbilst vismaz 5 % no intervences krājumos glabātā daudzuma. Izvēlēto pārbaudāmo partiju sagatavo pirms noliktavas apmeklējuma, pamatojoties uz maksājumu aģentūras grāmatvedības datiem, bet uzglabātājus par to neinformē.

2. Izvēlēto partiju atrašanos noliktavā un šo partiju sastāvu uz vietas pārbauda šādi:

— identificē partiju un maisu kontroles numurus, pamatojoties uz pirkumu vai ievešanu apliecinošiem dokumentiem,

— sver paletes (viena no desmit) un maisus (viens no desmit),

— vizuāli pārbauda viena maisa saturu (viena palete no piecām),

— pārbauda iepakojuma stāvokli.

3. Fiziski pārbaudīto partiju un konstatēto trūkumu aprakstu iekļauj kontroles ziņojumā.

III. **Labība**

1. *Fiziskās pārbaudes procedūra*

a) Izvēlas pārbaudāmos apcirkņus vai noliktavas telpas, kas atbilst vismaz 5 % no intervences krājumos glabātā labības vai rīsu kopējā daudzuma.

Atlasi sagatavo, pamatojoties uz datiem, kas ir pieejami maksājumu aģentūras krājumu uzskaitē, bet uzglabātājus par to neinformē.

b) Fiziskā pārbaude:

— pārbauda labības vai rīsu esamību izvēlētajos apcirkņos vai noliktavas telpās,

— identificē labību vai rīsus,

— kontrolē glabāšanas apstākļus un pārbauda glabāto produktu kvalitāti, attiecībā uz labību piemērojot noteikumus Regulas (EK) Nr. 824/2000 Komisijas Regula ([1]) 10. panta 2. punktā un īpaši attiecībā uz rīsiem piemērojot Regulas (EK) Nr. 708/1998 Komisijas Regula ([2]) 11. pantu,

— salīdzina glabāšanas vietu un labības vai rīsu identifikāciju ar datiem noliktavas krājumu uzskaitē,

— novērtē uzglabājamos daudzumus, izmantojot metodi, kuru iepriekš apstiprinājusi maksājumu aģentūra un kuras apraksts atrodas aģentūras galvenajā birojā.

c) Katrā glabāšanas vietā jābūt pieejamam noliktavas plānam un katras tvertnes vai noliktavas telpas izmēriem.

Katrā noliktavā labība vai rīsi jāuzglabā tā, lai varētu pārbaudīt to tilpumu.

2. *Procedūra, kas jāievēro, ja atklāj neatbilstību*

Pārbaudot produktu tilpumu, ir pieļaujama zināma pielaide.

Šīs regulas II pielikuma II iedaļas noteikumus piemēro, ja uzglabāto produktu svars, kas ir konstatēts fiziskās pārbaudes laikā, atšķiras no iegrāmatotā svara par 5 % vai vairāk attiecībā uz labību un par 6 % vai vairāk attiecībā uz rīsiem, ja tos uzglabā tvertnēs vai uz grīdas.

([1]) OV L 100, 20.4.2000., 31. lpp. Regulā jaunākie grozījumi izdarīti Nr. 1068/2005 (OV L 174, 7.7.2005., 65. lpp.).
([2]) OV L 98, 31.3.1998., 21. lpp. Regulā grozījumi izdarīti Nr. 1107/2004 (OV L 211, 12.6.2004., 14. lpp.).

Ja labību vai rīsus uzglabā noliktavā, var ņemt vērā tos daudzumus, kas ir nosvērti pie ievešanas krājumos, nevis tos, kurus iegūst, novērtējot tilpumu, ja šī pēdējā metode nenodrošina adekvātu precizitātes līmeni un ja starpība starp abiem skaitļiem nav pārmērīga.

Maksājumu aģentūra izmanto šo iespēju, ja to attaisno apstākļi, ko izvērtē katram gadījumam atsevišķi, un uz savu atbildību. Tā par šīs iespējas izmantošanu paziņo savā kontroles ziņojumā, pamatojoties uz turpmāk sniegto informatīvo paraugu.

(Informatīvs paraugs)

LABĪBA – KRĀJUMU KONTROLE

Produkts:	Uzglabātājs: Noliktava, siloss: Apcirkņa numurs:	Datums:
Partija	Daudzums saskaņā ar grāmatvedību	

A. Krājumi silosā

Glabāšanas nodalījuma numurs	Apjoms saskaņā ar specifikāciju m^3 (A)	Brīvais konstatētais apjoms m^3 (B)	Labības apjoms krājumos m^3 (A – B)	Konstatētais specifiskais svars kg/hl = 100	Labības vai rīsu svars

Kopā (A): .....

B. Krājumi uz grīdas

	Glabāšanas nodalījums Nr.	Glabāšanas nodalījums Nr.	Glabāšanas nodalījums Nr.
Virsma:	..... m^2 } ..... m^3	..... m^2 } ..... m^3	..... m^2 } ..... m^3
Augstums:	..... m }	..... m }	..... m }
Labojumi:	..... m^3	..... m^3	..... m^3
Apjoms:	.....m^3	..... m^3	..... m^3
Specifiskais svars:	..... kg/hl	..... kg/hl	..... kg/hl
Kopējais svars:	..... tonnas	..... tonnas	..... tonnas

Kopā (B): .....

Kopējais svars noliktavā: .....

Starpība salīdzinājumā ar iegrāmatoto svaru: .....

Procentos (%): .....

....., (datums) .....

Maksājumu aģentūra, kas veic kontroli:

(Zīmogs un paraksts)

IV. **Alkohols**

1. Izvēlas pārbaudāmās tvertnes, kas atbilst vismaz 5 % no kopējā intervences krājumos glabātā daudzuma. Izvēlētās pārbaudāmās tvertnes sagatavo pirms noliktavas apmeklējuma, pamatojoties uz maksājumu aģentūras grāmatvedības datiem, bet uzglabātājus par to neinformē.

2. Muitas plombu kontrole, ja tās paredzētas ar valsts tiesību aktiem.

3. Izvēlēto tvertņu atrašanos noliktavā un šo tvertņu sastāvu uz vietas pārbauda šādi:

   — identificē tvertnes pēc to numuriem un alkohola veida,

   — salīdzina tvertņu un to satura identifikācijas datus ar datiem noliktavas krājumu uzskaitē un datiem, kas figurē maksājumu aģentūras grāmatvedībā,

   — organoleptiski pārbauda alkohola esamību, alkohola veidu un tilpumu tvertnēs,

   — novērtē glabāšanas apstākļus, vizuāli pārbaudot pārējās tvertnes.

4. Fiziski pārbaudīto tvertņu un konstatēto trūkumu aprakstu iekļauj kontroles ziņojumā.

V. **Liellopu gaļa**

1. Izvēlas pārbaudāmās partijas, kas atbilst vismaz 5 % no kopējā intervences krājumos glabātā daudzuma. Izvēlēto pārbaudāmo partiju sagatavo pirms noliktavas apmeklējuma, pamatojoties uz maksājumu aģentūras grāmatvedības datiem, bet uzglabātājus par to neinformē.

2. Attiecībā uz atkaulotu gaļu izvēlēto partiju atrašanos noliktavā un šo partiju sastāvu uz vietas pārbauda šādi:

   — identificē partijas un paletes un pārbauda kastu skaitu,

   — pārbauda svaru 10 % palešu un konteineru,

   — pārbauda svaru 10 % kastu no katras nosvērtās paletes,

   — vizuāli pārbauda šo kastu saturu, kā arī iepakojuma stāvokli kastē.

   Paletes izvēlas, ņemot vērā glabāto izcirtņu dažādos veidus.

3. Fiziski pārbaudīto partiju un konstatēto trūkumu aprakstu iekļauj kontroles ziņojumā.

VI. **Neiesaiņots cukurs** [1]

1. 2006./07. tirdzniecības gada cukura intervences krājumu fiziskās pārbaudes procedūra.

   a) Izvēlas pārbaudāmos silosus, apcirkņus un noliktavas telpas, kas atbilst vismaz 5 % no intervences krājumos glabātā neiesaiņotā cukura daudzuma.

      Atlasi sagatavo, pamatojoties uz datiem, kas ir pieejami maksājumu aģentūras krājumu uzskaitē, bet uzglabātājus par to neinformē.

   b) Fiziskā pārbaude:

      — pārbauda neiesaiņotā cukura esamību izvēlētajos silosos, apcirkņos vai noliktavas telpās,

      — salīdzina uzglabātāja un maksājumu aģentūras grāmatvedības datus,

[1] Inventarizāciju veic tiem krājumiem, uz kuriem attiecas uzglabāšanas līgums.

— identificē neiesaiņoto cukuru,

— kontrolē glabāšanas apstākļus un salīdzina glabāšanas vietu un tajā esošo neiesaiņoto cukuru ar uzglabātāja grāmatvedības datiem,

— novērtē uzglabājamos daudzumus, izmantojot metodi, kuru iepriekš apstiprinājusi maksājumu aģentūra un kuras sīks apraksts atrodas aģentūras galvenajā birojā.

c) Katrā glabāšanas vietā jābūt pieejamam noliktavas plānam un katras tvertnes vai noliktavas telpas izmēriem.

Neiesaiņotais cukurs jāuzglabā tā, lai varētu pārbaudīt tā tilpumu.

2. 2004./2005. un 2005./06 tirdzniecības gada cukura intervences krājumu fiziskās pārbaudes procedūra.

a) Gadījumos, kad iepriekš 1 sadaļā aprakstītā inventarizācijas procedūra nav piemērojama, maksājumu aģentūra oficiāli aizzīmogo visas silosa/glabāšanas vietas piekļuves un izejas vietas. Lai aizzīmogojumi netiktu bojāti, maksājumu aģentūra tos pārbauda katru mēnesi. Par šīm pārbaudēm sagatavo detalizētu aprakstu. Jebkura piekļuve krājumiem atļauta vienīgi maksājumu aģentūras inspektora klātbūtnē.

Dalībvalsts nodrošina aizzīmogošanas procedūru, kura garantē intervences krājumu produktu neaizskaramību.

b) Tāpat vismaz reizi gadā jāveic pārbaude par produktu uzglabāšanas apstākļiem un labu saglabāšanu.

3. Procedūra, kas jāievēro, ja atklāj neatbilstību

Pārbaudot produktu tilpumu, piemēro pielaides robežu.

Regulas II pielikumu piemēro, ja uzglabāto produktu svars, kas ir konstatēts fiziskās pārbaudes laikā (tilpuma noteikšana), atšķiras no iegrāmatotā svara par 5 % vai vairāk attiecībā uz krājumiem, ko uzglabā tvertnēs vai uz grīdas.

Ja neiesaiņotu cukuru uzglabā silosā/noliktavā, var ņemt vērā tos daudzumus, kas ir nosvērti pie ievešanas noliktavā, nevis tos, kurus iegūst, novērtējot tilpumu, ja šī pēdējā metode nenodrošina adekvātu precizitātes līmeni un ja starpība starp abiem skaitļiem nav pārmērīga.

Maksājumu aģentūra izmanto iespēju, kas minēta trešajā punktā, ja to attaisno apstākļi, ko izvērtē katram gadījumam atsevišķi, un uz savu atbildību. Tā savā ziņojumā norāda par šīs iespējas izmantošanu.

VII. **Iesaiņots cukurs** [1]

1. 2006./07. tirdzniecības gada cukura intervences krājumu fiziskās pārbaudes procedūra.

a) Izvēlas pārbaudāmās partijas, kas atbilst vismaz 5 % no intervences krājumos glabātā cukura kopējā daudzuma. Pārbaudāmo partiju atlasi sagatavo pirms krājumu apmeklējuma, pamatojoties uz datiem, kas ir pieejami maksājumu aģentūras krājumu uzskaitē, bet uzglabātājus par to neinformē.

b) Izvēlēto partiju atrašanos noliktavā un šo partiju sastāvu uz vietas pārbauda šādi:

— identificē partiju un maisu kontroles numurus, pamatojoties uz pirkumu vai ievešanu apliecinošiem dokumentiem,

— salīdzina uzglabātāja un maksājumu aģentūras grāmatvedības datus,

— pārbauda iepakojuma stāvokli.

[1] Inventarizāciju veic tiem krājumiem, uz kuriem attiecas uzglabāšanas līgums.

Attiecībā uz cukuru, kas iepakots 50 kg maisos:

— sver paletes (viena no divdesmit) un maisus (viens maiss no svērtās paletes),

— vizuāli pārbauda viena maisa saturu (viens maiss no desmit paletēm).

Attiecībā uz cukuru, kas iepakots "lielajos maisos":

— sver vienu maisu no divdesmit,

— vizuāli pārbauda saturu vienam lielam maisam no divdesmit svērtajiem maisiem.

c) Inventarizācijas ziņojumā apraksta fiziski pārbaudītās partijas un konstatētos trūkumus.

2. 2004./2005. un 2005./06 tirdzniecības gada cukura intervences krājumu fiziskās pārbaudes procedūra.

a) Gadījumos, kad iepriekš 1 sadaļā aprakstītā inventarizācijas procedūra nav piemērojama, maksājumu aģentūra oficiāli aizzīmogo visas glabāšanas vietas piekļuves un izejas vietas. Lai aizzīmogojumi netiktu bojāti, maksājumu aģentūra tos pārbauda katru mēnesi. Par šīm pārbaudēm sagatavo detalizētu aprakstu. Jebkura piekļuve krājumiem atļauta vienīgi maksājumu aģentūras inspektora klātbūtnē.

Dalībvalsts nodrošina aizzīmogošanas procedūru, kura garantē intervences krājumu produktu neaizskaramību.

b) Tāpat vismaz reizi gadā jāveic pārbaude par produktu uzglabāšanas apstākļiem un labu saglabāšanu.

II PIELIKUMS

TTIE VISPĀRĒJIE PIENĀKUMI UN PRINCIPI ATTIECĪBĀ UZ UZGLABĀTĀJU KOMPETENCI, KAS JĀIEKĻAUJ UZGLABĀŠANAS LĪGUMĀ, KO SLĒDZ MAKSĀJUMU AĢENTŪRA UN UZGLABĀTĀJS (2. panta 2. punkts)

Uzglabātājs ir atbildīgs par Kopienas intervences pasākumiem pakļauto produktu labu saglabāšanu. Tas uzņemas finansiālās sekas, kas rodas, nepareizi glabājot produktus.

I. **Produktu kvalitāte**

Ja intervences krājumos glabātie produkti bojājas sakarā ar sliktiem vai nepiemērotiem glabāšanas apstākļiem, zaudējumus uzņemas uzglabātājs, un intervences krājumu uzskaitē tos iegrāmato kā zudumus, kas radušies saistībā ar produkta kvalitātes bojāšanos glabāšanas apstākļu dēļ (53. tabulas 900.001 līnija).

II. **Iztrūkstošie daudzumi**

1. Uzglabātājs ir atbildīgs par visām atšķirībām, kas konstatētas starp krājumos esošajiem daudzumiem un norādēm, kas iekļautas maksājumu aģentūrai iesniegtajos krājumu pārskatos.

2. Ja iztrūkstošie daudzumi pārsniedz piemērojamo(-s) pielaides ierobežojumu(-s), kas noteikti 8. panta 2. punktā, I pielikuma B sadaļas III iedaļas 2. punktā un XI pielikumā vai lauksaimniecības nozaru tiesību aktos, uzglabātājam tie jāsedz pilnībā kā nenosakāma iemesla iztrūkums. Ja uzglabātājs apstrīd iztrūkstošos daudzumus, viņš var pieprasīt produkta svēršanu vai mērīšanu, sedzot ar šīm darbībām saistītos izdevumus, ja vien netiek konstatēts, ka par iztrūkstošiem paziņotie daudzumi faktiski atrodas krājumos un iztrūkums nepārsniedz piemērojamo(-s) pielaides ierobežojumu(-s); šajā gadījumā svēršanas un mērīšanas izmaksas uzņemas maksājumu aģentūra.

Pielaides ierobežojumus, kas noteikti I pielikuma B sadaļas III iedaļas 2. punktā un B sadaļas VI iedaļas 3. punktā, piemēro, neskarot citus ierobežojumus, kas minēti pirmajā daļā.

III. **Apliecinošie dokumenti un mēneša un gada deklarācijas**

1. *Apliecinošie dokumenti un ikmēneša deklarācija*

a. Dokumentiem saistībā ar produktu ievešanu, glabāšanu un izvešanu, kas tiek izmantoti, sastādot gada pārskatu, ir jāatrodas pie uzglabātāja, un tajos ir jāietver vismaz šādi dati:

— glabāšanas vieta (vajadzības gadījumā norādot apcirkni vai tvertni),

— no iepriekšējā mēneša pārnestais daudzums,

— partiju ievešana un izvešana,

— krājumi perioda beigās.

Šiem dokumentiem jānodrošina iespēja jebkurā brīdī precīzi noteikt daudzumus, kas atrodas krājumos, jo īpaši ņemot vērā veiktos pirkumus un pārdevumus, kuru ievešana vai izvešana no attiecīgajiem krājumiem vēl nav notikusi.

b. Uzglabātājs maksājumu aģentūrai vismaz reizi mēnesī nosūta dokumentus saistībā ar produktu ievešanu, glabāšanu un izvešanu; šie dokumenti apstiprina krājumu mēneša pārskata kopsavilkumu. Dokumentiem jābūt maksājumu aģentūras rīcībā pirms 10. datuma tajā mēnesī, kurš seko mēnesim, uz kuru dokumenti attiecas.

c. Krājumu mēneša pārskata kopsavilkuma paraugs sniegts XIV pielikumā. Maksājumu aģentūras to nosūta uzglabātājiem elektroniskā veidā.

2. *Gada deklarācija*

a. Uzglabātājs sastāda ikgadēju krājumu deklarāciju, pamatojoties uz 1. punktā minētajiem mēneša ziņojumiem. Šo deklarāciju iesniedz maksājumu aģentūrai ne vēlāk kā 15. oktobrī, kas seko grāmatvedības gada slēgšanai.

b. Gada krājumu deklarācijā ietver kopsavilkumu attiecībā uz glabātajiem daudzumiem, kurā detalizēti uzskaitīti produkti un glabāšanas vietas, norādot katra produkta daudzumus krājumos, partiju numurus (izņemot labību), gadu, kurā produkti ievesti krājumos (izņemot alkoholu), un paskaidrojumus attiecībā uz konstatētajām novirzēm.

c. Gada krājumu deklarācijas paraugs sniegts XV pielikumā. Maksājumu aģentūras to nosūta uzglabātājiem elektroniskā veidā.

IV. **Informatizēta krājumu uzskaite un informācijas pieejamība**

Intervences krājumu uzglabāšanas līgumā, kas noslēgts starp maksājumu aģentūru un uzglabātāju, paredzēti noteikumi, kas ļauj nodrošināt Kopienas noteikumu ievērošanu.

Līgumos noteikts sekojošais:

— intervences krājumu uzskaitvedība ir informatizēta,

— pastāvīgā inventāra saraksts ir tieši un tūlītēji pieejams,

— visi uzglabātāja rīcībā esošie ar produktu ievešanu, glabāšanu un izvešanu no krājumiem saistītie dokumenti, kā arī grāmatvedības dokumenti un ziņojumi, kas sastādīti, piemērojot šo regulu, ir pieejami jebkurā brīdī,

— dokumentiem pastāvīgi var piekļūt maksājumu aģentūru un Komisijas darbinieki, kā arī to pienācīgi pilnvarotas personas.

V. **Maksājumu aģentūrai iesniegto dokumentu forma un saturs**

III iedaļas 1. un 2. punktā minēto dokumentu forma un saturs ir noteikti saskaņā ar nosacījumiem un noteikumiem Regulas (EK) Nr. 883/2006 18. pantā.

VI. **Dokumentu uzglabāšana**

Uzglabātājs glabā apstiprinošos dokumentus attiecībā uz visām ar intervences krājumu glabāšanu saistītām darbībām tik ilgi, kā tas noteikts Regulas (EK) Nr. 885/2006 9. pantā, neskarot piemērojamos valsts tiesību aktus.

III PIELIKUMS

INFORMĀCIJA, KAS DALĪBVALSTĪM JĀIESNIEDZ, IZMANTOJOT 12. PANTĀ MINĒTO INFORMĀCIJAS SISTĒMU

E-FAUDIT TABULAS [1]

(10. panta 2. punkts)

1 Ikmēneša un ikgadējie intervences krājumu zaudējumi, kas saistīti ar pārdevumiem un nolietojumu

2 Cenu atšķirības un citi elementi

3 Tehniskās izmaksas

4 Finansēšanas izmaksas

8 Intervences krājumi un to kustība

9 To zudumu vērtība, kuri pārsniedz pieļaujamos zudumus, veicot atkaulošanu (liellopu gaļa)

13 Izmaksu atmaksa saistībā ar preces noraidīšanu (tehniskās izmaksas) – XIII pielikums

14 Izmaksu atmaksa saistībā ar preces noraidīšanu (finansiālās izmaksas) – XIII pielikums

28 Pamatojums pārvietošanai no citām dalībvalstīm

52 Kopsavilkuma tabula ikmēneša iegrāmatojamo summu noteikšanai

53 Realizācijas informācija

54 Ikmēneša zaudējumi, kas saistīti ar pārtikas piegādi no intervences krājumiem Kopienas vistrūcīgākajām personām (Regula (EEK) Nr. 3730/87 – *Produkti, izņemot liellopu gaļu*)

55 Liellopu gaļa – Ikmēneša zaudējumi, kas saistīti ar pārtikas piegādi no intervences krājumiem Kopienas vistrūcīgākajām personām (Regula (EEK) Nr. 3730/87 – *Liellopu gaļa*)

56 Ikmēneša zaudējumi, kas saistīti ar bezmaksas pārtikas piegādi

99 Grāmatvedības gada sākumā pārnesamā vērtība

[1] Veidlapas atsevišķas detaļas un pamattabulu saturs, kas izklāstīts šajā pielikumā, piemērojot e-FAUDIT var mainīties atkarībā no attiecīgā produkta un perioda.

Dalībvalsts	Pārskata gads	Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

1. tabula

Ikmēneša un ikgadējie intervences krājumu zaudējumi, kas saistīti ar pārdevumiem un nolietojumu

Euro — Tonnas

Līnijas Nr.	Aprēķina metode vai atsauces uz citām tabulām	Apraksts	Daudzums (t vai hl)	Vienotā summa	Vērtības
Sleja	a	b	c	d	e
001	T99/010 un 050	No iepriekšējā finanšu gada pārnestie krājumi saskaņā ar uzskaites vērtību	0,000	—	0,00
002	—	Ārkārtēja vērtības samazināšana Budžeta pozīcija:	—	—	0,00
003	= 001e – 002e	Kopējā krājumu vērtība finanšu gada sākumā	—	—	0,00
004	—	Attiecīgajā periodā veikto pirkumu apjoms un vērtība	—	—	—
005	=004e × koeficients	Cenas pazemināšana iepirkšanas brīdī (=>T52/030e) (VIII pielikuma 1. punkts)	—	—	0,00
006	T28/910	Saskaņā ar nodošanu saņemtie krājumi līdz iepriekšējā mēneša beigām	0,000	—	—
008	T28/910	Saskaņā ar nodošanu iegrāmatojamā vērtība	—	—	0,00
009	=001c + 004c +006c	Pārnestie, iepirktie un nodotie krājumi	0,000	—	—
010	=003e + 004e -005e +008e	Kopējā uzskaites vērtība	—	—	0,00
011	=010e/009c	Vidējā uzskaites vērtība	—	0,00	—
020	T53/997	Realizētie krājumi līdz . . . . . (tostarp neidentificējami zudumi)	0,000	—	—
021	T53/999	Ieņēmumi saistībā ar realizētajiem krājumiem līdz . . . . . (tostarp neidentificējami zudumi)	—	—	0,00
025	=009c – 020c	Krājumi . . . . . mēneša beigās	0,000	—	—
031	=011d periods 12	Pārnesto krājumu uzskaites vērtība (VUV finanšu gada pēdējā mēnesī)	—	0,00	—
034	=025c × 031d	Pārnesamo krājumu teorētiskā vērtība	—	—	0,00
050	—	Papildu cenas pazemināšana (VIII pielikuma 3. un 4. punkts) Budžeta pozīcija:	—	—	0,00

Dalībvalsts	Pārskata gads	Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

2. tabula

Cenu atšķirības un citi elementi

Euro — Tonnas

Līnijas Nr.	Aprēķina metode vai atsauces uz citām tabulām	Apraksts	Daudzums (t vai hl)	Vienotās summas	Likme	Koeficients vai %	Vērtības
Sleja	a	b	c	d	e	f	g
		DEBETS					
001	Tab. 001 – 9. līnija	Pārnestie, iepirktie un nodotie krājumi	0,000	—	—	—	—
002	Tab. 001 – 10. līnija	Pārnesto, iepirkto un nodoto krājumu vērtība	—	—	—	—	0,00
003	—	Citi debeta elementi	—	—	—	—	—
004	—	DEBETS KOPĀ	—	—	—	—	0,00
		KREDĪTS					
005	T53/993	Realizētie krājumi un to vērtība, tostarp negadījumi un identificējami zudumi	0,000	—	—	—	0,00
006	= 1c-5c-9c	Konstatētie neidentificējamie zudumi	0,000	—	—	—	—
007	= 1c × % ierobežojums	Pielaides ierobežojums	0,000	—	—	0,050	—
008	= 6c-7c	Daudzumi, kas pārsniedz pielaides ierobežojumu, un to vērtība	0,000	0,000	1,000000	1,050	0,00
009	Tab. 001 – 025. un 034. līnija	Pārnesamie krājumi un to vērtība	0,000	—	—	—	0,00
010	—	Saņemtās summas un atsavinātais nodrošinājums	—	—	—	—	—
011	Tab. 016, 017	Izdevumu atmaksa un sodi	—	—	—	—	—
012	Tab. 028 – 990. līnija	Saskaņā ar nodošanu saņemto krājumu vērtība	—	—	—	—	0,00
013	Tab. 053 vai 007 – 998. līnija	Zudumi, kas konstatēti, nododot produktus citām dalībvalstīm	—	—	—	—	0,00
014	Tab. 009 – 600. līnija	Pielaides ierobežojuma pārsniegšana pārstrādei	—	—	—	—	0,00
015	—	Citi kredīta elementi	—	—	—	—	—
016	—	KREDĪTS KOPĀ	—	—	—	—	0,00
017	= 4g-16g	DEBETA/KREDĪTA ATLIKUMS	—	—	—	—	0,00

Dalībvalsts	Pārskata gads		Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO	LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

3. tabula

Tehniskās izmaksas

Euro — Tonnas

Līnijas Nr.	Apraksts	No (dd/mm/gggg)	Līdz (dd/mm/gggg)	Daudzums (t vai hl)	Vienotās summas EUR	Likme	Vērtība
a	b	c	d	e	f	g	h = e×f×g
	A. Standarta izdevumi						
010	Ievešana noliktavā ar fizisku pārvietošanu (T08/c+h)	—	—	-	—	—	—
010.001	—	—	—	0,000	0,00	1,000000	0,00
030	Ievešana noliktavā bez fiziskas pārvietošanas (T08/d)	—	—	—	—	—	—
030.001	—	—	—	0,000	0,00	1,000000	0,00
050	Izvešana no noliktavas ar fizisku pārvietošanu (T08/e)	—	—	—	—	—	—
050.001	—	—	—	0,000	0,00	1,000000	0,00
070	Izvešana no noliktavas bez fiziskas pārvietošanas (T08/f)	—	—	—	—	—	—
070.001	—	—	—	0,000	0,00	1,000000	0,00
090	Glabāšanas izmaksas(Tab. 008 – sk. vidējos krājumus)	—	—	—	—	—	—
090.001	—	—	—	0,000	0,00	1,000000	0,00
130	Denaturācijas vai krāsošanas izmaksas (tikai palielinājums)	—	—	—	—	—	—
130.001	—	—	—	—	—	1,000000	0,00
160	Etiķetēšanas un marķēšanas izmaksas (tikai palielinājums)	—	—	—	—	—	—
160.001	—	—	—	—	0,00	1,000000	0,00
180	Izvešanas un atkalievešanas izmaksas	—	—	—	—	—	—
180.001	—	—	—	—	0,00	1,000000	0,00
500	Standarta summas par transportu (Tab. 020 vai 021)	—	—	—	—	—	—
560	Tehnisko izmaksu atmaksāšana par atteiktajiem daudzumiem (T13/100)×(-1)	—	—	—	—	—	0,00
	B. Nestandarta izdevumi						
600.1	Sākotnējā transporta faktiskās izmaksas, iepērkot produktu – pozitīvas	—	—	—	—	—	—
600.2	Sākotnējā transporta faktiskās izmaksas, iepērkot produktu – negatīvas	—	—	—	—	—	—
601.1	Transporta izmaksas, izvedot – pozitīvas	—	—	—	—	—	—

a	b	c	d	e	f	g	h = e×f×g
601.2	Transporta izmaksas, izvedot – negatīvas	—	—	—	—	—	—
602.1	Transporta izmaksas par nodošanu dalībvalstī – pozitīvas	—	—	—	—	—	—
602.2	Transporta izmaksas par nodošanu dalībvalstī – negatīvas	—	—	—	—	—	—
603.1	Transporta izmaksas pēc intervences – pozitīvas	—	—	—	—	—	—
603.2	Transporta izmaksas pēc intervences – negatīvas	—	—	—	—	—	—
610.1	Pārstrādes izmaksas – pozitīvas	—	—	—	—	—	—
610.2	Pārstrādes izmaksas – negatīvas	—	—	—	—	—	—
620.1	Citas izmaksas – pozitīvas	—	—	—	—	—	—
620.2	Citas izmaksas – negatīvas	—	—	—	—	—	—
999	TEHNISKĀS IZMAKSAS KOPĀ (T52/030b)	—	—	—	—	—	0,00

Dalībvalsts	Pārskata gads		Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO	LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

4. tabula

Finansēšanas izmaksas

Euro — Tonnas

Līnijas Nr.	Periods		Krājumu summa katra mēneša sākumā	Krājumu summa katra mēneša beigās	Vidējie krājumi	Pirkumi šajā periodā	Maksājuma termiņa atskaitījums	Iepriekšējie negatīvie vidējie krājumi	Vidējie krājumi aprēķinam	Vidējā uzskaites vērtība	Procentu likme	Finansēšanas izmaksas
	no (mm/gggg)	līdz (mm/gggg)										
Sleja	a1	a2	b	c	d	e	f	g	h	i	i1	j
001.001			0,000	0,000	0,000	0,000		0,000	0,000	0,00	2,300	0,00
100	FINANSĒŠANAS IZMAKSU STARPSUMMA											0,00
105	Atskaitījums saistībā ar atteikšanu (T14/050)											0,00
110	Atskaitījums saistībā ar izvešanas termiņu pēc samaksāšanas [IV pielikuma III iedaļas 1. punkts]											0,000
120	Palielinājums saistībā ar maksājuma termiņu pēc iegādāto krājumu izvešanas [IV pielikuma III iedaļas 2. punkts]											0,000
130	FINANSĒŠANAS IZMAKSAS KOPĀ (=>T52/030c)											0,00

Dalībvalsts	Pārskata gads		Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO	LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

8. tabula

Intervences krājumi un to kustība

Tonnas

Līnijas Nr.	Mēnesis Gads (mm/gggg)	Krājumi katra mēneša sākumā	IEVESTIE KRĀJUMI		IZVESTIE KRĀJUMI			Nodošana periodā Saņemtie daudzumi	Krājumi katra mēneša beigās, tostarp nodošana	Krājumi katra mēneša beigās, bez nodošanas
			Ievešana noliktavā ar fizisku pārvietošanu	Ievešana noliktavā bez fiziskas pārvietošanas	Izvešana no noliktavas ar fizisku pārvietošanu + paraugi	Izvešana no noliktavas bez fiziskas pārvietošanas	Iztrūkstošie daudzumi, identificēti vai nē (zādzības, negadījumi, …) + izvešana pēc termiņa labībai un rīsiem			
Sleja	a	b	c	d	e	f	g	h	i = b+c+ d-e-f-g+h	j = b+c+d-e-f-g
1								0,000	0,000	0,000
2		0,000						0,000	0,000	0,000
3		0,000						0,000	0,000	0,000
4		0,000						0,000	0,000	0,000
5		0,000						0,000	0,000	0,000
6		0,000						0,000	0,000	0,000
7		0,000						0,000	0,000	0,000
8		0,000						0,000	0,000	0,000
9		0,000						0,000	0,000	0,000
10		0,000						0,000	0,000	0,000
11		0,000						0,000	0,000	0,000
12		0,000						0,000	0,000	0,000
99	Kopā	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Dalībvalsts	Pārskata gads	Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

9. tabula

To zudumu vērtība, kuri pārsniedz pieļaujamos zudumus, veicot atkaulošanu (liellopu gaļa)

Euro — Tonnas

Līnijas Nr.	Periodi	Izmantotie daudzumi (faktiskais svars) (1)	Saražotie daudzumi (faktiskais svars) (1)	Koeficients vai %	Interven-ces cena	Likme	ELGF pārskaitāmās summas
Sleja	a	b	c	d	e	f	g
100	Daudzumi, kas izmantoti iepriekšējā finanšu gadā un pārstrādāti šajā finanšu gadā	—	—	—	—	—	—
200	Daudzumi, kas izmantoti un pārstrādāti šajā finanšu gadā	—	—	—	—	—	—
300	Kopējie izmantotie un saražotie daudzumi = 100 + 200	0,000	0,000	—	—	—	—
400	Noteiktā minimālā produkcija = 300 col. (b) × { 1 – 400 col. (d) }	—	0,000	1,00	—	—	—
500	Zudumi, kas pārsniedz minimālo produkciju = 300 – 400	—	0,000	—	—	—	—
600	ELGF pārskaitāmā summa = T009/500/c (ja negatīva) × T009/600/d × T009/600/e × T009/600/f	—	—	1,00	0,00	1,000000	0,00
700	Izmantotie daudzumi, kuru pārstrāde nav pabeigta finanšu gada beigās (attiecībā uz ATKAULOTU LIELLOPU GAĻU)	—	—	—	—	—	—

(1) Daudzumus izsaka tonnās ar trīs cipariem aiz komata.

Dalībvalsts	Pārskata gads		Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO	LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

13. tabula

Izmaksu atmaksa saistībā ar preces atteikšanu (tehniskās izmaksas) – (XIII pielikuma 1.a) un 1.b) punkts)

Euro — Tonnas

A. IEVEŠANAS UN IZVEŠANAS IZMAKSAS						
Līnijas Nr.	Izvešanas mēnesis/gads (mm/gggg)	Atteiktās tonnas	1. vai 2., vai 3., vai 4. kods (*)	To vienoto summu apjoms, ko piemēro izvešanas mēnesī EUR/T	Standarta summām piemērojamā likme	Vērtības
Sleja	a	b	c	d	e	f = b×d×e
001.001					1,000000	0,00
050 Starpsumma	—	0,000	—	—	—	0,00

(*) Kodi:
1 = ievešana ar FP un izvešana ar FP;
2 = ievešana bez FP un izvešana bez FP
3 = ievešana ar FP un izvešana bez FP
4 = ievešana bez FP un izvešana ar FP
(FP: fiziska pārvietošana)

B. GLABĀŠANAS IZMAKSAS						
Līnijas Nr.	Izvešanas mēnesis/gads (mm/gggg)	Glabāšanas mēnešu skaits	Atteiktās tonnas	Vienotā summa, ko piemēro izvešanas mēnesī EUR/T	Standarta summām piemērojamā likme	Vērtības
051.001				0,00	1,000000	0,00
099 Starpsumma	—	—	0,000	—	—	0,00
100 KOPĀ					(=> T03/560)	0,00

Dalībvalsts	Pārskata gads		Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO	LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

14. tabula

Izmaksu atmaksa saistībā ar preces atteikšanu (finansiālās izmaksas) – (XIII pielikuma 1.c) punkts un 9. panta 5. punkts)

Euro — Tonnas

1. FINANSĒŠANAS IZMAKSAS								
Līnijas Nr.	Izvešanas mēnesis un gads (mm/gggg)	Atteiktās tonnas	Glabāšanas mēnešu skaits	Nokavēto mēnešu skaits maksājumam, pie ievešanas	Aprēķinā izmantojamais mēnešu skaits	Pārnesto krājumu vidējā uzskaites vērtība	Finansēšanas izmaksu aprēķinā piemērojamā procentu likme	Vērtības
Sleja	a	b	c	d	e = c-d	f	g	h = b×e×f×(g/12)
001.001				0	0		0,000	
	050 Starpsumma	0,000					(=> T04/105)	0,00
2. PIRKUMU VĒRTĪBAS (pirms cenas pazemināšanas)								
Līnijas Nr.		Atteiktās tonnas	Pirkuma vērtība/tonna			Kopējā vērtība		
051.001								0,00
	200 Starpsumma	0,000			(=> T53/950)			0,00

Dalībvalsts	Pārskata gads		Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO	LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

28. tabula

Pamatojums nodošanai no citām dalībvalstīm

Euro — Tonnas

Līnijas Nr.	Mēnesis un gads	Izcelsmes valsts	Regula (EK)	Krājumi, kas saņemti perioda beigās (t vai hl)	Cena	Konversijas likme	Vērtības
Sleja	a	b	c	d	e	f	g
—	IEPRIEKŠĒJĀ FINANŠU GADA PĒDĒJĀ MĒNESĪ ĪSTENOTĀ NODOŠANA						
001.001					0,00	1,000000	0,00
—	TEKOŠAJĀ FINANŠU GADĀ ĪSTENOTĀ NODOŠANA						
002.001					0,00	1,000000	0,00
—	TEKOŠAJĀ PERIODĀ ĪSTENOTĀ NODOŠANA						
003.001					0,00	1,000000	0,00
910 bez tekošā perioda	—	—	[=> TAB 001, 6. līnija]	0,00	—	[=> T01, 8. līnija]	0,00
990 Kopā bez 001	—	—	[=> TAB 002, 12. līnija]	0,00	—	[=> TAB 052, 40. līnija]	0,00
Ja šis mēnesis ir finanšu gada pēdējais mēnesis, tā krājumus un vērtības jāpārnes uz nākamā gada 28. tabulu.							

Dalībvalsts	Pārskata gads	Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

52. tabula

Kopsavilkuma tabula ikmēneša iegrāmatojamo summu noteikšanai

Euro — Tonnas

Līnijas Nr.	APRAKSTS	Tehniskās izmaksas	Finansēšanas izmaksas	Dažādas izmaksas	Cenas pazemināšana iepirkšanas brīdī
Sleja	a	b	c	d	e
020	Labojums, 6. panta 3. punkts – . . . . . lēmums	0	0	0	0
030	Izdevumi saistībā ar saimnieciskajām darbībām no . . . . . līdz	0,00	0,00	0,00	0,00
052	Saskaņā ar nodošanu bezmaksas izplatīšanai saņemto krājumu vērtība (T54,55/390f)	—	—	—	—
053	Pārnesto krājumu negatīvā vērtība (T99/065)	—	—	0,00	—
400	Summas, kas iegrāmatojamas līdz	0,00	0,00	0,00	0,00
410	Summas, kas iegrāmatotas līdz iepriekšējā mēneša beigām				
420	Summas, kas jāiegrāmato	0,00	0,00	0,00	0,00

Dalībvalsts	Pārskata gads		Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO	LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

53. tabula

Realizācijas informācija

Euro — Tonnas

Līnijas Nr.	Realizācijas veids	Datums (mm/gggg)	Papildu nepieciešamā informācija	Cilmes vietas valsts	Galamērķa valsts	Realizētie krājumi (t/hl)	Koeficients	Intervences cena	Likme	Realizēto krājumu vērtība
Sleja	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j = f×g×h×i
001.001	Realizācija normālos apstākļos	—	—	—	—	—	—	—	—	—
201.001	Īpaši pasākumi	—	—	—	—	—	—	—	—	—
400	Pārtikas atbalsts	—	—	—	—	—	—	—	—	—
500	Izraudzīto pretendentu paņemtie paraugi	—	—	—	—	—	—	—	—	—
501.001	Paraugi (citi)	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00
502	Tiešā tirdzniecība saskaņā ar inventarizāciju (5. panta 2. punkta g) apakšpunkts un 7. panta 2. punkta c) apakšpunkts)	—	—	—	—	—	—	—	—	—
851	Bezmaksas izplatīšana (T54,55/400 Plāni 1,2)	—	—	—	—	—	—	—	—	—
860	Neatliekamās rīcības pārskats (T56/400 Plāni 1,2)	—	—	—	—	—	—	—	—	—
900.001	Produkta kvalitātes bojāšanās sakarā ar glabāšanas apstākļiem	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00
910.001	Produkta kvalitātes bojāšanās sakarā ar pārāk ilgu glabāšanu	—	—	—	—	—	—	—	—	—
920.001	Dabas katastrofas	—	—	—	—	—	—	—	—	—
930.001	Identificējami zudumi	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00
940.001	Negadījumi	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00
950	Atteikšana saskaņā ar kvalitātes kontroli (T14/200)	—	—	—	—	0,000	—	—	—	0,00
991.001	Nodošana citām dalībvalstīm bezmaksas izplatīšanai	—	—	—	—	—	0	0	—	0,00
992.001	Nodošana citām dalībvalstīm Cita veida nodošana	—	—	—	—	—	0	0	—	0,00
993	Starpsumma 001 līdz 992 (=>T02/005c,e)	—	—	—	—	0,000	—	—	—	0,00
996.001	Konstatētie neidentificējamie zudumi	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00
997	Starpsumma 993 + 996 (daudzumi)	—	—	—	—	0,000	—	—	—	—
998.001	Zudumi saistībā ar nodošanu (bezmaksas izplatīšanai vai starp dalībvalstīm) T02/013	—	—	—	—	—	0,00	0,00	1,000000	0,00
999	KOPĀ (=>T01/021e) (tikai vērtības)	—	—	—	—	—	—	—	—	0,00

Dalībvalsts	Pārskata gads		Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO	LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

54. tabula

Ikmēneša zaudējumi, kas saistīti ar pārtikas piegādi no intervences krājumiem Kopienas vistrūcīgākajām personām [Regula (EEK) Nr. 3730/87] Produkti, izņemot liellopu gaļu

Euro — Tonnas

No jūsu krājumiem: Gada plāns:

Līnijas Nr.	Apraksts	Datums	Realizētie krājumi (tonnās)	Intervences cena	Likme	Realizēto krājumu vērtība
Sleja	a	b	c	d	e	f = c×d×e
002	Labojums, 6. panta 3. punkts – lēmums	—	—	—	—	—
030.001	—	—	—	—	—	0,00
300	Kopā (030):	—	—	—	—	0,00
310	Citi debeta elementi (pozitīvi)	—	—	—	—	—
320	Citi kredīta elementi (negatīvi – ielikt "-"zīmi)	—	—	—	—	—
330	Atsavinātais nodrošinājums	—	—	—	—	—
390	Kopā (300 + 310 + 320 + 330):	—	—	—	—	0,00
400	Kopējie realizētie krājumi un kopējā summa, kas jāiegrāmato līdz . . . . . (001 + 002 + 390):	—	—	—	—	0,00
410	Summas, kas iegrāmatotas līdz iepriekšējā mēneša beigām (. . . . . .)	—	—	—	—	0,00
420	(400 – 410) Summas, kas jāiegrāmato	—	—	—	—	0,00

Dalībvalsts	Pārskata gads		Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO	LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

55. tabula

Liellopu gaļa

Ikmēneša zaudējumi, kas saistīti ar pārtikas piegādi no intervences krājumiem Kopienas vistrūcīgākajām personām [Regula (EEK) Nr. 3730/87]

Euro — Tonnas

No jūsu krājumiem: Gada plāns:

Līnijas Nr.	Apraksts	Datums	Realizētie krājumi (tonnās)	Koeficients	Intervences cena	Likme	Krājumu vērtība
Sleja	a	b	c	d	e	f	g = c×d×e×f
002	Labojums, 6. panta 3. punkts – lēmums	—	—	—	—	—	—
030.010	Priekšējās ceturtdaļas	—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	0,35	0,00	1,000000	0,00
030.020	Pakaļējās ceturtdaļas	—	—	—	—	—	—
—	—	—	—	0,50	0,00	1,000000	0,00
300	Kopā (030):	—	0,000	—	—	—	0,00

Līnijas Nr.	Apraksts	Periods no/ līdz	Realizētie krājumi (tonnās)	Intervences cena	Likme	Realizēto krājumu vērtība
Sleja	a	b	c	d	e	f
310	Citi debeta elementi (pozitīvi)	—	—	—	—	—
320	Citi kredīta elementi (negatīvi – ielikt "-"zīmi)	—	—	—	—	—
330	Atsavinātais nodrošinājums	—	—	—	—	—
390	Kopā (300 + 310 + 320 + 330):	—	—	—	—	0,00
400	Kopējie realizētie krājumi un kopējā summa, kas jāiegrāmato līdz . . . . . (001 + 002 + 390):	—	0,000	—	—	0,00
410	Summas, kas iegrāmatotas līdz iepriekšējā mēneša beigām (. . . . . .)	—	—	—	—	0,00
420	(400 – 410) Summas, kas jāiegrāmato	—	—	—	—	0,00

Dalībvalsts	Pārskata gads		Ar pielaides ierobežojumu	
Produkts	DARBĪBAS NO	LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

56. tabula

Ikmēneša zaudējumi, kas saistīti ar bezmaksas pārtikas piegādi

Euro — Tonnas

Mērķis: Regula:

No jūsu krājumiem: Gada plāns:

Līnijas Nr.	Apraksts	Datums	Realizētie krājumi (tonnās)	Intervences cena	Likme	Realizēto krājumu vērtība
Sleja	a	b	c	d	e	f = 2 × d × e
2	Labojums, 6. panta 3. punkts – lēmums	—	—	—	—	—
030.001	—			0,00	1,000000	0,00
300	Kopā 30 līdz 200	—	0,000	—	—	0,00

Līnijas Nr.	Apraksts	Periods no/ līdz	Realizētie krājumi (tonnās)	Intervences cena	Likme	Realizēto krājumu vērtība
Sleja	a	b	c	d	e	f
310	Citi debeta elementi (pozitīvi)	—	—	—	—	—
320	Citi kredīta elementi (negatīvi – ielikt "-"zīmi)	—	—	—	—	—
330	Atsavinātais nodrošinājums	—	—	—	—	—
390	Kopā (300 + 310 + 320 + 330)	—	—	—	—	0,00
400	Kopējie realizētie krājumi un kopējā summa, kas jāiegrāmato līdz . . . . . (001 + 002 + 390)	—	0,000	—	—	0,00
410	Summas, kas iegrāmatotas līdz iepriekšējā mēneša beigām (. . . . .)	—	—	—	—	0,00
420	(400 – 410) Summas, kas jāiegrāmato	—	—	—	—	0,00

Dalībvalsts	Pārskata gads		Ar pielaides ierobežojumu	X
Produkts	DARBĪBAS NO	LĪDZ	Bez pielaides ierobežojuma	

99. tabula

Finanšu gada sākumā pārnesamā vērtība

Euro — Tonnas

Lnijas Nr.	Aprēķina metode vai atsauce uz citām tabulām	Apraksts	Daudzums t vai hl	Vērtība
Sleja	a	b	c	d
010	T01/025c Iepriekšējais finanšu gads	Krājumi iepriekšējā finanšu gada beigās (=>T01/001)	0,000	—
020	T01/031d Iepriekšējais finanšu gads	Vidējā uzskaites vērtība (iepriekšējā finanšu gada 10. novembra deklarācija euro)	—	—
030	= 010c×020d	Uz tekošo finanšu gadu pārnesto krājumu teorētiskā vērtība (euro)		0,00
040	—	Papildu cenas pazeminājums, VIII pielikuma 3. un 4. punkts (iepriekšējā finanšu gada beigas) (euro)		0,00
050	—	Uz tekošo finanšu gadu pārnesto krājumu vērtība (euro)		0,00
055	—	Uz tekošo finanšu gadu pārnesto krājumu vērtība (euro) =>T01/001		0,00
057	—	Iepriekšējā finanšu gada vidējā uzskaites vērtība (euro) =>T14/001f		—
060	—	Uz tekošo finanšu gadu pārnesto krājumu negatīvā vērtība (euro)		0,00
065	—	Uz tekošo finanšu gadu pārnesto krājumu negatīvā vērtība (euro) =>T52/053		0,00

IV PIELIKUMS

FINANSIĀLO IZMAKSU APRĒĶINĀŠANA

saskaņā ar 4. panta 1. punkta a) apakšpunktu

I. Piemērojamās procentu likmes

1. Lai aprēķinātu finansiālo izmaksu summu, kas ELGF jāsedz saistībā ar līdzekļiem, ko dalībvalstis mobilizējušas, lai iepirktu produktus intervencē, Komisija katra grāmatvedības gada sākumā nosaka visai Kopienai vienādu procentu likmi. Šī vienotā procentu likme atbilst vidējām trīs mēnešu un divpadsmit mēnešu EURIBOR nākotnes procentu likmēm, kas reģistrētas sešos mēnešos pirms šīs daļas 2. punktā minētā dalībvalstu paziņojuma, attiecībā viena trešdaļa pret divām trešdaļām.

2. Lai noteiktu grāmatvedības gadam piemērojamās procentu likmes, dalībvalstis Komisijai pēc tās pieprasījuma paziņo vidējo procentu likmi, ko tās faktiski uzņēmušās sešu mēnešu atsauces periodā pirms šā pieprasījuma.

   Ja kādas dalībvalsts paziņotā procentu likme ir augstāka par Kopienai noteikto vienoto procentu likmi atsauces periodā, piemēro vienoto procentu likmi. Ja kādas dalībvalsts paziņotā procentu likme ir zemāka par Kopienai noteikto vienoto procentu likmi atsauces periodā, procentu likmi šai dalībvalstij nosaka saskaņā ar paziņoto procentu likmi.

   Ja kāda dalībvalsts nepaziņo procentu likmi, piemērojamā procentu likme ir vienāda ar Komisijas noteikto vienoto likmi. Tomēr, ja Komisija konstatē, ka šīs dalībvalsts procentu likmju līmenis ir zemāks nekā vienotā procentu likme, Komisija šai dalībvalstij nosaka procentu likmi saskaņā ar šo zemāko līmeni. Šo konstatējumu izdara, pamatojoties uz vidējām atsauces procentu likmēm šā pielikuma papildinājumā pirmajā daļā minētā atsauces perioda laikā un paaugstinot tās par 1 procenta punktu. Ja attiecībā uz atsauces periodu nav pieejamas atsevišķas atsauces procentu likmes, izmanto attiecībā uz šo periodu pieejamās likmes.

II. Finansiālo izmaksu aprēķināšana

1. Finansiālo izmaksu aprēķināšanu sadala atbilstīgi Komisijas noteikto procentu likmju derīguma periodiem saskaņā ar I iedaļā paredzētajiem noteikumiem.

2. Finansiālās izmaksas, kas minētas 4. panta 1. punkta a) apakšpunktā, aprēķina, dalībvalsts procentu likmes piemērojot vidējai intervences produkta vērtībai tonnā un pēc tam reizinot tādējādi iegūto skaitli ar vidējiem krājumiem attiecīgajā grāmatvedības gadā.

3. Otrā punkta piemērošanai izmanto šādas definīcijas:

   — **vidējo produkta vērtību tonnā** aprēķina, dalot grāmatvedības gada pirmajā dienā krājumos esošo produktu vērtības summu un šā gada laikā iepirkto produktu vērtības summu ar grāmatvedības gada pirmajā dienā krājumos esošo produktu daudzumu un šā gada laikā iepirkto produktu daudzumu;

   — **vidējos krājumus grāmatvedības gadā** aprēķina, katra mēneša sākuma un katra mēneša beigu krājumu summu dalot ar skaitli, kas vienāds ar divkāršu grāmatvedības gada mēnešu skaitu.

4. Ja kādam produktam ir noteikts vērtības samazināšanas koeficients saskaņā ar VIII pielikuma 1. punktu, grāmatvedības gada laikā iepirkto produktu vērtību aprēķina, atņemot no iepirkuma cenas vērtības samazināšanas summu, ko iegūst, piemērojot iepriekš minēto koeficientu.

5. Produktiem, kuriem otra vērtības samazināšana ir noteikta atbilstīgi VIII pielikuma 3. punkta otrajai daļai, vidējo krājumu aprēķinu veic pirms datuma, kad stājas spēkā katra vērtības samazināšana, kas ņemta vērā saistībā ar vidējo vērtību.

6. Ja noteikumos, kas reglamentē tirgu kopīgo organizāciju, paredzēts, ka maksājumu par maksājumu aģentūras iepirktu produktu nevar veikt, kamēr nav pagājis vismaz viens mēnesis pēc pārņemšanas datuma, aprēķinātos vidējos krājumus samazina par šādā aprēķinā iegūtu daudzumu:

$$\frac{Q \times N}{12}$$

kur

Q = grāmatvedības gada laikā iepirktie daudzumi,

N = minimālais mēnešu skaits līdz maksājumam.

Šajā aprēķinā par maksājuma termiņu uzskata noteikumos paredzēto minimālo termiņu. Uzskata, ka mēnesī ir trīsdesmit dienas. Tā mēneša daļa, kas pārsniedz 15 dienas, tiek uzskatīta par veselu mēnesi; to mēneša daļu, kas ir vienāda ar 15 dienām vai mazāka, šajā aprēķinā neņem vērā.

Ja grāmatvedības gada beigās vidējo krājumu aprēķinā pēc tam, kad veikta pirmajā daļā minētā atņemšana, rezultāts ir negatīvs, šo negatīvo atlikumu atņem no vidējiem krājumiem, kas aprēķināti nākamajam grāmatvedības gadam.

III. **Īpaši noteikumi maksājumu aģentūru kompetencē**

1. Ja attiecībā uz maksājumu aģentūru veiktu produktu pārdošanu noteikumos, kas reglamentē tirgu kopīgo organizāciju, vai paziņojumos par uzaicinājumu piedalīties šādu produktu izsolēs ir noteikts termiņš, kurā produkta pircējam pēc samaksāšanas tie ir jāizved, un ja šis termiņš pārsniedz 30 dienas, maksājumu aģentūras finansiālās izmaksas saskaņā ar II iedaļu samazina par šādā aprēķinā iegūtu summu:

$$\frac{V \times J \times i}{365}$$

kur

V = pircēja samaksātā summa,

J = dienu skaits no maksājuma saņemšanas dienas līdz produkta izvešanai, no šī skaita atņemot trīsdesmit dienas,

i = grāmatvedības gadam piemērojamā procentu likme.

2. Ja attiecībā uz maksājumu aģentūru veiktu lauksaimniecības produktu pārdošanu, piemērojot īpašus Kopienas noteikumus, faktiskais maksājuma termiņš pēc šo produktu izvešanas pārsniedz 30 dienas, maksājumu aģentūras finansiālās izmaksas saskaņā ar II iedaļas noteikumiem palielina par šādā aprēķinā iegūtu summu:

$$\frac{M \times D \times i}{365}$$

kur

M = summa, kas pircējam jāpārskaita,

D = dienu skaits no produkta izvešanas dienas līdz maksājuma saņemšanas dienai, no šī skaita atņemot trīsdesmit dienas,

i = grāmatvedības gadam piemērojamā procentu likme.

3. Grāmatvedības gada beigās 1. un 2. punktā paredzētās finansiālās izmaksas iegrāmato saskaņā ar šo grāmatvedības gadu attiecībā uz tām dienām, kas jāņem vērā līdz minētajam datumam, un atlikumu iegrāmato jaunajā grāmatvedības gadā.

PAPILDINĀJUMS

IV pielikumā minētās **ATSAUCES PROCENTU LIKMES**

1. Čehija

   Prāgas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (PRIBOR)

2. Dānija

   Kopenhāgenas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (CIBOR)

3. Igaunija

   Tallinas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (TALIBOR)

4. Kipra

   Nikosijas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (NIBOR)

5. Latvija

   Rīgas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (RIGIBOR)

6. Lietuva

   Viļņas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (VILIBOR)

7. Ungārija

   Budapeštas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (BUBOR)

8. Malta

   Maltas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (MIBOR)

9. Polija

   Varšavas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (WIBOR)

10. Slovēnija

    Starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (SITIBOR)

11. Slovākija

    Bratislavas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (BRIBOR)

12. Zviedrija

    Stokholmas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (STIBOR)

13. Apvienotā Karaliste

    Londonas starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (LIBOR)

14. Pārējās dalībvalstis

    Euro starpbanku aizņēmumu procentu likme trīs mēnešos (EURIBOR)

V PIELIKUMS

SAIMNIECISKĀS DARBĪBAS, UZ KURĀM ATTIECAS STANDARTA SUMMAS

kas minētas 4. panta 1. punkta b) apakšpunktā

LABĪBA UN RĪSI

I. STANDARTA SUMMA IEVIETOŠANAI NOLIKTAVĀ

a) Fiziska labības pārvietošana no transportlīdzekļa līdz glabāšanas vietai (tvertnē vai glabāšanas nodalījumā) – pirmā pārkraušana;

b) svēršana;

c) paraugu ņemšana/analīzes/kvalitātes noteikšana.

II. STANDARTA SUMMA PAR GLABĀŠANU

a) Telpu īre saskaņā ar līgumcenu;

b) apdrošināšanas izmaksas (ja nav ietvertas a) apakšpunktā);

c) kaitēkļu apkarošanas pasākumi (ja nav ietverti a) apakšpunktā);

d) ikgadējā inventarizācija (ja nav ietverta a) apakšpunktā);

e) ventilācija, ja tāda ir (ja nav ietverta a) apakšpunktā).

III. STANDARTA SUMMA IZVEŠANAI NO NOLIKTAVAS

a) Labības svēršana;

b) paraugu ņemšana/analīzes (ja to sedz no intervences);

c) fiziskā izvešana un labības iekraušana pirmajā transportlīdzeklī.

CUKURS

I. STANDARTA SUMMA IEVIETOŠANAI NOLIKTAVĀ

a) Fiziskā cukura pārvietošana no transportlīdzekļa līdz glabāšanas vietai (tvertnē vai glabāšanas nodalījumā) – pirmā pārkraušana;

b) svēršana;

c) paraugu ņemšana/analīzes/kvalitātes noteikšana;

d) cukura sabēršana maisos (atkarībā no gadījuma).

II. PAPILDU STANDARTA SUMMA PAR PĀRVADĀŠANU

a) Vešanas maksa par attāluma kategoriju.

III. STANDARTA SUMMA PAR GLABĀŠANU

a) Telpu īre saskaņā ar līgumcenu;

b) apdrošināšanas izmaksas (ja nav ietvertas a) apakšpunktā);

c) kaitēkļu apkarošanas pasākumi (ja nav ietverti a) apakšpunktā);

d) ikgadējā inventarizācija (ja nav ietverta a) apakšpunktā);

IV. STANDARTA SUMMA IZVEŠANAI NO NOLIKTAVAS

a) Svēršana;

b) paraugu ņemšana/analīzes (ja to sedz no intervences);

c) fiziskā izvešana un cukura iekraušana pirmajā transportlīdzeklī.

LIELLOPU GAĻA

I. PRODUKTU PĀRŅEMŠANA, ATKAULOŠANA UN IEVEŠANA NOLIKTAVĀ (ATKAULOTA GAĻA)

a) Kvalitātes kontrole gaļai ar kaulu;

b) gaļas ar kaulu svēršana;

c) apstrāde;

d) atkaulošanas līgumizmaksas, ieskaitot:

— sākotnējo atdzesēšanu,

— pārvešanu no intervences centra līdz izciršanas telpām (ja vien pārdevējs nenogādā preci līdz izciršanas telpām),

— atkaulošanu, aplīdzināšanu, svēršanu, iepakošanu un ātro saldēšanu,

— sagriezto gabalu pagaidu glabāšanu; iekraušanu, pārvešanu un atkalievešanu intervences centra saldētavā,

— iepakojuma materiāla izmaksas: polietilēna maisi, kastes, apvalki,

— kaulu, tauku gabalu un citu izciršanas telpās palikušo atgriezumu vērtību (ienākumus atņem no izmaksām).

II. GLABĀŠANA

a) Telpu īre saskaņā ar līgumcenu;

b) apdrošināšanas izmaksas (ja nav ietvertas a) apakšpunktā);

c) temperatūras kontrole (ja nav ietverta a) apakšpunktā);

d) ikgadējā inventarizācija (ja nav ietverta a) apakšpunktā);

III. IZVEŠANA NO NOLIKTAVAS

a) Svēršana;

b) kvalitātes kontrole (ja to sedz no intervences);

c) liellopu gaļas pārvešana no saldētavas uz noliktavas iekraušanas platformu.

PIENA PRODUKTI: SVIESTS

I. PĀRŅEMŠANA UN IEVIETOŠANA NOLIKTAVĀ

a) Fiziskā sviesta pārvietošana no transportlīdzekļa līdz glabāšanas vietai;

b) iesaiņojumu svēršana un identifikācija;

c) paraugu ņemšana/kvalitātes kontrole;

d) ievešana saldētavā un saldēšana;

e) otrreizējā paraugu ņemšana/kvalitātes kontrole pārbaudes perioda beigās.

II. GLABĀŠANA

a) Telpu īre saskaņā ar līgumcenu;

b) apdrošināšanas izmaksas (ja nav ietvertas a) apakšpunktā);

c) temperatūras kontrole (ja nav ietverta a) apakšpunktā);

d) ikgadējā inventarizācija (ja nav ietverta a) apakšpunktā);

III. IZVEŠANA NO NOLIKTAVAS

a) Svēršana un iesaiņojumu identifikācija;

b) sviesta pārvietošana no saldētavas uz noliktavas iekraušanas platformu, ja transportēšanu veic konteinerā, vai iekraušana uz noliktavas platformas, ja transportlīdzeklis ir smagā automašīna vai dzelzceļa vagons.

IV. ĪPAŠA ETIĶETĒŠANA VAI MARĶĒŠANA

Ja šī etiķetēšana ir obligāta saskaņā ar regulu (EEK), kas pieņemta attiecībā uz produktu realizāciju.

PIENA PRODUKTI: SAUSĀ VĀJPIENA PULVERIS

I. PĀRŅEMŠANA UN IEVIETOŠANA NOLIKTAVĀ

a) Sausā vājpiena pārvietošana no transportlīdzekļa līdz noliktavas telpai;

b) svēršana;

c) paraugu ņemšana/kvalitātes kontrole;

d) marķējuma un iesaiņojuma kontrole.

II. GLABĀŠANA

a) Telpu īre saskaņā ar līgumcenu;

b) apdrošināšanas izmaksas (ja nav ietvertas a) apakšpunktā);

c) temperatūras kontrole (ja nav ietverta a) apakšpunktā);

d) ikgadējā inventarizācija (ja nav ietverta a) apakšpunktā);

III. ZVEŠANA NO NOLIKTAVAS

a) Svēršana;

b) paraugu ņemšana/preču kontrole (ja to sedz no intervences);

c) sausā vājpiena pulvera pārvietošana līdz noliktavas iekraušanas platformai un iekraušana (izņemot nostiprināšanu) transportlīdzeklī, ja transportlīdzeklis ir smagā automašīna vai dzelzceļa vagons; sausā vājpiena pulvera pārvietošana līdz noliktavas iekraušanas platformai, ja transportēšanu veic citā transportlīdzeklī, jo īpaši konteinerā.

IV. ĪPAŠA MARĶĒŠANA

Īpaša iepakojuma maisu marķēšana, ja sausā vājpiena pulveri pārdod konkursa kārtībā specifiskai izmantošanai.

ALKOHOLS (REGULA (EK) NR. 1493/1999)

I. PĀRŅEMŠANA UN IEVIETOŠANA NOLIKTAVĀ

a) Pārbaude/daudzuma kontrole;

b) paraugu ņemšana/kvalitātes kontrole;

c) ieliešana tvertnēs (ja vien nav iepirkts bez nepieciešamības pārvietot).

II. GLABĀŠANA

a) Līgumcena vai tvertņu īre;

b) apdrošināšanas izmaksas (ja nav ietvertas a) apakšpunktā);

c) temperatūras kontrole (ja nav ietverta a) apakšpunktā);

d) ikgadējā inventarizācija (ja nav ietverta a) apakšpunktā);

III. IZVEŠANA NO NOLIKTAVAS

a) Daudzuma kontrole;

b) paraugu ņemšana/kvalitātes analīze (ja to sedz no intervences);

c) iekraušana transportlīdzeklī vai pircēja tvertnē.

VI PIELIKUMS

KOPIENAS STANDARTA SUMMAS

saskaņā ar 4. panta 1. punkta b) Apakšpunktu

I. Piemērojamās standarta summas

1. Visai Kopienai vienādas standarta summas attiecībā uz katru produktu nosaka, pamatojoties uz zemākajām faktiskajām izmaksām, kas konstatētas atsauces perioda laikā no n gada 1. oktobra līdz nākamā gada 30. aprīlim.

2. "Konstatētās faktiskās izmaksas" ir faktiskās izmaksas saistībā ar V pielikumā minētajām saimnieciskajām darbībām, kas veiktas atsauces perioda laikā, pamatojoties uz šo darbību atsevišķu rēķinu apmaksu vai arī uz līgumu par šīm darbībām. Ja attiecībā uz kādu produktu atsauces periodā pastāv krājumi, bet nav notikušas ne ievešanas, ne izvešanas, var izmantot atsauces uz izmaksām, kas norādītas šā produkta uzglabāšanas līgumos.

3. Ne vēlāk kā 10. maijā dalībvalstis paziņo Komisijai faktiskās izmaksas saistībā ar V pielikumā minētajām darbībām, kas veiktas atsauces perioda laikā. Pirmajā punktā minētās standarta summas nosaka euro, pamatojoties uz vidējām svērtajām faktiskajām izmaksām, kas konstatētas atsauces perioda laikā vismaz četrās dalībvalstīs, kurās faktiskās izmaksas par attiecīgo saimniecisko darbību ir viszemākās, ja krājumi atbilst vismaz 33 % no vidējiem kopējiem attiecīgā produkta krājumiem atsauces periodā. Pretējā gadījumā izvērtējumā iekļauj citu dalībvalstu faktiskās izmaksas, kamēr ir sasniegti 33 % no glabāšanā esošajiem daudzumiem.

4. Ja attiecīgā produkta intervences krājumu īstenošanu veic mazāk nekā četras valstis, standarta summas attiecībā uz šo produktu nosaka, pamatojoties uz faktiskajām izmaksām, kas konstatētas attiecīgajās dalībvalstīs.

5. Ja attiecībā uz kādu krājumu produktu kādas dalībvalsts paziņotās faktiskās izmaksas, ko izmanto 3. punktā minētajos aprēķinos, divreiz pārsniedz citu dalībvalstu deklarēto faktisko izmaksu vidējo aritmētisko, šīs izmaksas pielīdzina šim vidējam aritmētiskajam.

6. Faktiskās izmaksas, ko izmanto 3. un 4. punktā minētajos aprēķinos, tiek izsvērtas saskaņā ar uzglabātajiem daudzumiem izvēlētajās dalībvalstīs.

7. Euro zonā neietilpstošo dalībvalstu deklarētās faktiskās izmaksas konvertē euro valūtā, pamatojoties uz šo valstu valūtas vidējo kursu 1. punktā minētā atsauces perioda laikā.

II. Īpaši noteikumi

1. Standarta summas var palielināt, iekļaujot izvešanu no noliktavas, ar nosacījumu, ka dalībvalsts attiecībā uz visu grāmatvedības gadu un visiem viena produkta krājumiem iesniedz deklarāciju, kurā tās atsakās no atbilstošo pielaides ierobežojumu piemērošanas saskaņā ar 8. panta 2. punktu un garantē daudzumu.

   Šī deklarācija ir adresēta Komisijai un tā jānosūta, pirms Komisija saņem pirmo ikmēneša deklarāciju par attiecīgā grāmatvedības gada izdevumiem, vai, ja attiecīgais produkts nav intervences uzglabāšanā grāmatvedības gada sākumā, ne vēlāk kā nākamajā mēnesī pēc tam, kad produkts pirmo reizi ievests intervences glabāšanā.

   Pirmajā daļā paredzēto palielinājumu aprēķina, attiecīgā produkta intervences cenu reizinot ar šim produktam 8. panta 2. punktā paredzēto pielaides ierobežojumu.

2. Ja attiecīgie daudzumi netiek fiziski pārvietoti, standarta summas izdevumiem par ievešanu noliktavā un izvešanu no tās samazina attiecībā uz visiem produktiem krājumos, izņemot liellopu gaļu. Komisija šo samazinājumu aprēķina proporcionāli, pamatojoties uz standarta summu samazinājumu, kas noteikts Komisijas lēmumā attiecībā uz iepriekšējo grāmatvedības gadu.

3. Komisija var saglabāt standarta summas, kas iepriekš noteiktas attiecībā uz kādu produktu, ja nav notikusi intervences glabāšana vai tā nenotiks tekošā grāmatvedības gada laikā.

VII PIELIKUMS

ĪPAŠI ELEMENTI, KURI JĀIEVĒRO ATTIECĪBĀ UZ IZDEVUMIEM UN IEŅĒMUMIEM, KAS SAISTĪTI AR ATSEVIŠĶIEM PRODUKTIEM

I. LABĪBA

Kaltēšana

Papildu izmaksas par kaltēšanu, kas paredzēta, lai mitruma līmeni samazinātu zem standarta kvalitātei noteiktā, ieraksta uzskaitē kā saimniecisku darbību saskaņā ar 4. panta 1. punkta c) apakšpunktu ar nosacījumu, ka šīs darbības nepieciešamība ir apstiprināta saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1784/2003 25. panta 2. punktā noteikto procedūru.

Aprēķinot pielaides ierobežojumus attiecībā uz saglabāšanu, netiek ņemti vērā kaltēšanas radītie daudzuma zudumi.

II. VĪNA ETILSPIRTS

1. Iepirkto daudzumu vērtība

Lai alkohola iepirkšanai piemērotu 9. panta 2. punkta pirmo daļu, no intervences aģentūras iepirktā alkohola iepirkšanas cenas atskaita summu, kas ir vienāda ar atbalstu destilētājam, un to ieraksta uzskaitē destilācijas budžeta pozīcijā. Iepirktā alkohola vērtību pēc atbalsta atskaitīšanas iegrāmato saskaņā ar pirkumu apjomiem un vērtībām, kas pārņemtas attiecīgā perioda laikā (1. tabulas 004. līnija). Atskaitāmais atbalsts ir atbalsts, ko piemēro intervencei nosūtītā alkohola kvalitātei.

2. X pielikuma un XII pielikuma 2. punkta a) un c) apakšpunkta noteikumu piemērošanai izmantojamā cena ir destilētājam maksājamā cena pēc 1. punktā minētā atbalsta atskaitīšanas, nevis intervences cena.

III. LIELLOPU GAĻA

Lai piemērotu X pielikumā un XII pielikuma 2. punkta a) un c) apakšpunkta noteikumus, pamata cena atkaulotai liellopu gaļai ir intervences cena, kam piemērots koeficients 1,47.

VIII PIELIKUMS

GLABĀTO PRODUKTU VĒRTĪBAS SAMAZINĀŠANA

saskaņā ar 4. panta 1. punkta d) apakšpunktu

1. Ja attiecībā uz kādu produktu intervences glabāšanā paredzamā pārdošanas cena ir zemāka par tā iepirkuma cenu, brīdī, kad veic tā iepirkšanu, piemēro cenas pazemināšanas procentu, ko sauc par "k koeficientu". Šo koeficientu katram produktam nosaka katra grāmatvedības gada sākumā.

2. Cenas pazemināšanas procents nepārsniedz attiecīgā produkta iepirkuma cenas un paredzamās realizācijas cenas starpību.

3. Komisija var ierobežot cenas pazeminājumu iepirkšanas brīdī līdz daļai no procenta, kas aprēķināts saskaņā ar 2. punktu. Šī daļa nevar būt mazāka par 70 % no cenas pazeminājuma, kas noteikts saskaņā ar 1. punktu.

   Tādos gadījumos Komisija veic otru cenas pazemināšanu katra grāmatvedības gada beigās saskaņā ar 5. punktā norādīto metodi.

4. Vērtības samazināšanas gadījumos, kas minēti 3. punkta otrajā daļā, Komisija pirms katra gada 20. oktobra nosaka vispārējās pazeminājuma summas katram produktam un katrai dalībvalstij.

   Šajā nolūkā krājumos glabāto produktu paredzamo pārdošanas cenu salīdzina ar pārnešanas vērtību, kas novērtēta katram produktam un katrai dalībvalstij. Starpība starp novērtēto pārnešanas vērtību un paredzamo pārdošanas cenu, kas reizināta ar krājumos novērtētajiem daudzumiem grāmatvedības gada beigās, sniedz vispārējās pazeminājuma summas katram attiecīgajam produktam un katrai attiecīgajai dalībvalstij.

5. Intervences krājumos glabāto daudzumu un pārnešanas vērtību novērtēšanu katram produktam un katrai dalībvalstij saskaņā ar 6. panta 1. punktu veic, pamatojoties uz dalībvalstu paziņojumiem, kas Komisijai nosūtīti ne vēlāk kā n+1 gada 7. septembrī attiecībā uz produktiem krājumos tā paša gada 30. septembrī, iekļaujot šādu informāciju:

   — daudzumi, kas iegādāti no n gada 1. oktobra līdz n+1 gada 31. augustam;

   — daudzumi krājumos n+1 gada 31. augustā;

   — n+1 gada 31. augustā krājumos glabāto produktu vērtība euro;

   — paredzētie daudzumi krājumos n+1 gada 30. septembrī;

   — laikā no n+1 gada 1. līdz 30. septembrim iepirkto daudzumu novērtējums;

   — laikā no n+1 gada 1. līdz 30. septembrim iepirkto daudzumu vērtība euro.

6. Lai aprēķinātu pazeminājumu grāmatvedības gada beigās, euro zonā neietilpstošo dalībvalstu valsts valūtā paziņotās vērtības konvertē euro valūtā, izmantojot likmes, kas ir spēkā dienā, kad tiek aprēķinātas grāmatvedības gada beigu vispārējās pazeminājuma summas.

7. Komisija vispārējās pazeminājuma summas katram produktam paziņo visām attiecīgajām dalībvalstīm, lai tās varētu iekļaut šīs summas savā pēdējā mēneša izdevumu deklarācijā, ko tās iesniedz ELFLA par attiecīgo grāmatvedības gadu.

IX PIELIKUMS

DESTILĀCIJAS PRODUKTU (JAUKTAIS ALKOHOLS) KRĀJUMU NOVĒRTĒŠANA

Izmaksas saistībā ar Regulas (EEK) Nr. 822/87 35. un 36. pantā minēto destilācijas produktu realizāciju, kas jāuzņemas ELFLA, ir vienādas ar attiecīgā alkohola iepirkuma vērtību, no kuras atņemts sekojošais:

a) ienākumi no alkohola pārdošanas;

b) kvantitatīvo zudumu vērtība, kas pārsniedz pielaides ierobežojumu;

c) trūkstošo daudzumu vērtība zādzības vai citu identificējamu zudumu rezultātā;

d) to daudzumu vērtība, kas ir sabojājušies glabāšanas apstākļu dēļ;

e) to daudzumu vērtība, kas ir zaudēti nelaimes gadījumos;

f) garantijas, kas atsavinātas atbilstoši Kopienas noteikumiem;

g) citi iespējamie ienākumi.

X PIELIKUMS

IZTRŪKSTOŠO DAUDZUMU NOVĒRTĒŠANA

Ievērojot VII pielikumā noteiktos īpašos noteikumus, iztrūkstošo daudzumu vērtību aprēķina saskaņā ar šādiem nosacījumiem.

a) Ja ir pārsniegti pielaides ierobežojumi attiecībā uz glabāšanu vai produktu pārstrādi vai ja iztrūkstošos daudzumus konstatē pēc zādzības vai citiem nosakāmiem iemesliem, iztrūkstošo daudzumu vērtību aprēķina, reizinot šos daudzumus ar katram produktam piemērojamo intervences cenu par standarta kvalitāti pirmajā tekošā finanšu gada dienā, un palielina to par 5 %.

   Attiecībā uz alkoholu intervences cenu aizstāj ar cenu, kas samaksāta destilētājam, atņemot no tās summu, kas vienāda ar tam izmaksāto destilācijas atbalstu.

b) Ja iztrūkstošo daudzumu konstatēšanas dienā vidējā tirgus cena par standarta kvalitāti uzglabāšanas dalībvalstī ir augstāka par 105 % no pamata intervences cenas, līgumslēdzēji atlīdzina intervences aģentūrām dalībvalstī reģistrēto tirgus cenu, ko palielina par 5 %.

   Vidējo tirgus cenu nosaka dalībvalsts, pamatojoties uz informāciju, ko tā regulāri iesniedz Komisijai.

   Starpību starp iekasētajām summām tirgus cenas piemērošanas rezultātā un ELGF iegrāmatotajiem daudzumiem intervences cenas piemērošanas rezultātā pārskaita Eiropas Lauksaimniecības garantiju fondam grāmatvedības gada beigās kopā ar citiem kredīta elementiem.

c) Ja iztrūkstošos daudzumus konstatē pēc produktu nodošanas vai transportēšanas no viena maksājumu aģentūras nozīmēta intervences centra vai glabāšanas vietas uz citu un ja lauksaimniecības nozaru tiesību aktos nav noteikta īpaša vērtība, iztrūkstošo daudzumu vērtību nosaka saskaņā ar a) apakšpunktu.

XI PIELIKUMS

PIELAIDES IEROBEŽOJUMI

1. Attiecībā uz katru produktu, uz kuru attiecas intervences krājumu glabāšanas pasākumi, ir noteikti šādi pielaides ierobežojumi attiecībā uz zudumiem, kas radušies, veicot noteikumiem atbilstošas parastas glabāšanas darbības:

— labība	0,2 %
— nelobīti rīsi – kukurūza - sorgo	0,4 %
— cukurs	0,1 %
— alkohols	0,6 %
— sausā vājpiena pulveris	0,0 %
— sviests	0,0 %
— liellopu gaļa	0,6 %

2. Pieļaujamie zudumi, atkaulojot liellopu gaļu, ir 32 %. Šos procentus piemēro visam grāmatvedības gada laikā atkaulotajam liellopu gaļas daudzumam.

3. Pielaides ierobežojums Regulas (EEK) Nr. 822/87 35. un 36. pantā minēto glabāšanā esošo destilācijas produktu zudumiem ir tāds pats, kā tas, kas noteikts attiecībā uz minētās regulas 39. pantā minētajiem destilācijas produktiem.

4. Pielaides ierobežojumus, kas minēti 1. punktā, nosaka procentos no to produktu faktiskā svara bez iesaiņojuma, kuri ievesti krājumos un kuri pārņemti tekošā grāmatvedības gada laikā, pieskaitot tiem glabāšanā atrodošos daudzumus minētā gada sākumā.

   Šos pielaides ierobežojumus piemēro, veicot krājumu fizisko pārbaudi. Tos attiecībā uz katru produktu aprēķina salīdzinājumā ar kopējiem maksājumu aģentūras glabātajiem daudzumiem.

   Ievedot vai izvedot produktu no krājumiem, faktisko svaru aprēķina, no konstatētā svara atskaitot nemainīgo iepakojuma svaru, kas noteikts pirkuma nosacījumos, vai, ja tādu nav – maksājumu aģentūras izmantoto iepakojumu vidējo svaru.

5. Pielaides ierobežojumi neattiecas uz iepakojumu skaita vai iegrāmatoto vienību skaita zudumiem.

6. Iztrūkstošos daudzumus, kas rodas zādzību dēļ, vai citus identificējamus zudumus neiekļauj 1. un 2. punktā minēto pielaides ierobežojumu aprēķināšanā.

7. Ierobežojumus, kas minēti 1. un 2. punktā, nosaka Komisija.

XII PIELIKUMS

BOJĀTO VAI IZNĪCINĀTO DAUDZUMU NOVĒRTĒŠANA

1. Ja vien īpašos Kopienas noteikumos nav paredzēts citādi, produktu uzskata par bojātu, ja tas vairs neatbilst kvalitātes prasībām, kas piemērotas tā iepirkšanas brīdī.

2. Bojāto vai iznīcināto daudzumu vērtību aprēķina atkarībā no iemesla saskaņā ar šādiem nosacījumiem:

   a) ja vien VII pielikumā nav paredzēti īpaši noteikumi, negadījumu skarto produktu vērtību aprēķina, reizinot attiecīgos daudzumus ar spēkā esošo pamata intervences cenu par standarta kvalitāti tekošā grāmatvedības gada pirmajā dienā, samazinot to par 5 %;

   b) dabas katastrofu gadījumā skarto daudzumu vērtību nosaka ar īpašu Komisijas lēmumu, kas pieņemts saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1784/2003 25. panta 2. punktā noteikto procedūru, vai, atkarībā no gadījuma, saskaņā ar procedūru, kas paredzēta atbilstošā pantā citās regulās par lauksaimniecības tirgu kopējo organizāciju;

   c) sliktu glabāšanas apstākļu gadījumā, jo īpaši saistībā ar nepiemērotām glabāšanas metodēm, produkta vērtību iegrāmato saskaņā ar X pielikuma a) un b) apakšpunktu;

   d) pārāk ilgas glabāšanas gadījumā produkta uzskaites vērtību nosaka produkta realizācijas brīdī saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1784/2003 25. panta 2. punktā noteikto procedūru, vai, atkarībā no gadījuma, saskaņā ar procedūru, kas paredzēta atbilstošā pantā citās regulās par lauksaimniecības tirgu kopējo organizāciju, pamatojoties uz pārdošanas cenu.

      Lēmumu par pārdošanu pieņem nekavējoties saskaņā ar attiecīgajam produktam piemērojamajiem lauksaimniecības nozaru tiesību aktiem. No pārdošanas gūtos ieņēmumus iegrāmato attiecībā uz to mēnesi, kad notikusi produkta izvešana.

XIII PIELIKUMS

RĀMATVEDĪBAS NOTEIKUMI, KO PIEMĒRO TIEM KRĀJUMOS IEVESTAJIEM PRODUKTIEM, KURU PĀRŅEMŠANA IR ATTEIKTA

1. Ja vien īpašos Kopienas noteikumos nav paredzēts citādi, ievešanas, izvešanas, glabāšanas un finansēšanas izmaksas, kuras ir iegrāmatotas attiecībā uz katru no atteiktajiem daudzumiem, atskaita un iegrāmato atsevišķi saskaņā ar šādiem nosacījumiem:

   a) atskaitāmos ievešanas un izvešanas izdevumus aprēķina, atteiktos daudzumus reizinot ar izvešanas mēnesī spēkā esošajām attiecīgajām standarta summām;

   b) atskaitāmos uzglabāšanas izdevumus aprēķina, reizinot noraidītos daudzumus ar mēnešu skaitu starp ievešanu un izvešanu izvešanas mēnesī spēkā esošajām attiecīgajām standarta summām;

   c) atskaitāmās finansiālās izmaksas aprēķina, atteiktos daudzumus reizinot ar mēnešu skaitu starp ievešanu un izvešanu pēc tam, kad atskaitīts nokavēto mēnešu skaits maksājumam, kas bija piemērojams pie ievešanas, reizinot ar izvešanas mēnesī piemērojamo finansēšanas likmi, kas dalīta ar 12, un reizinot ar pārnesto krājumu vidējo uzskaites vērtību grāmatvedības gada sākumā vai pirmajā deklarēšanas mēnesī, ja nepastāv pārnesto krājumu vidējā uzskaites vērtība.

2. Izmaksas, kas minētas 1. punktā, iegrāmato saskaņā ar izvešanas mēneša saimnieciskajām darbībām.

XIV PIELIKUMS

PARAUGS IKMĒNEŠA DEKLARĀCIJAI, KO UZGLABĀTĀJS IESNIEDZ MAKSĀJUMU AĢENTŪRAI

(Informatīvs paraugs)

MĒNEŠA KRĀJUMU DEKLARĀCIJA

Produkti:		***Uzglabātājs:*** ***Noliktava:*** ***Nr.:*** ***Adrese:***			***Mēnesis:***
Partija	***Apraksts***	***Daudzums (kg, tonnas, hl, kastes, gabali u.c.)***		***Datums***	***Piezīmes***
		Ievešana noliktavā	***Izvešana no noliktavas***		
	Pārnestais daudzums				
	Pārnesamais daudzums				

(Zīmogs un paraksts)

Vieta un datums:

Vārds, Uzvārds:

XV PIELIKUMS

PARAUGS IKGADĒJAI DEKLARĀCIJAI, KO UZGLABĀTĀJS IESNIEDZ MAKSĀJUMU AĢENTŪRAI

(Informatīvs paraugs)

GADA KRĀJUMU DEKLARĀCIJA

Produkti:		***Uzglabātājs:*** ***Noliktava:*** ***Nr.:*** ***Adrese:***	***Gads:***
Partija	***Apraksts***	***Iegrāmatotais daudzums un/vai svars***	***Piezīmes***

(Zīmogs un paraksts)

Vieta un datums:

Vārds, uzvārds:

XVI PIELIKUMS

ATBILSTĪBAS TABULA

	Šajā regulā
—	1. pants

Regula (EK) Nr. 411/88	Šajā regulā
1. pants	IV pielikuma II iedaļas 2. un 3. punkts
2. panta 1. punkts	IV pielikuma II iedaļas 4. punkts
2. panta 1. punkts	IV pielikuma II iedaļas 5. punkts
2. panta 2. punkts	IV pielikuma II iedaļas 6. punkts
2. panta 3. punkts	IV pielikuma III iedaļas 1. punkts
2. panta 4. punkts	IV pielikuma III iedaļas 2. punkts
3. pants	IV pielikuma I iedaļas 1. punkts
4. pants	IV pielikuma I iedaļas 2. punkts
5. pants	—
6. pants	—
Pielikums	Papildinājums IV pielikumam

Regula (EK) Nr. 1643/89	Šajā regulā
1. pants	VI pielikuma I iedaļas 1. punkts
1.a pants	4. panta 2. punkts
2. pants	VI pielikuma I iedaļas 2. līdz 6. punkts
3. pants	2. panta 3. punkta c) apakšpunkts
Pielikums	V pielikums

Regula (EK) Nr. 2734/89	Šajā regulā
1. pants	IX pielikums
2. pants	9. panta 1. punkts
3. pants	XI pielikuma 3. punkts
4. pants	—

Regula (EK) Nr. 3492/90	Šajā regulā
1. pants	5. pants
2. panta 1. punkts	2. panta 4. punkts
2. panta 2. punkts	2. panta 8. punkts
3. pants	8. panta 1. punkts
4. panta 1. punkts	8. panta 2. punkts
4. panta 2. punkts	XI pielikuma 2. punkts
4. panta 3. punkts	XI pielikuma 6. punkts
4. panta 4. punkts	XI pielikuma 7. punkts
5. panta 1. punkts	7. panta 2. punkta b)apakšpunkts
5. panta 2. punkts	—
5. panta 3. punkts	6. panta 2. punkta d) apakšpunkts
5. panta 4. punkts	XII pielikuma 1. punkts
5. panta 5. punkts	2. panta 5. punkts
6. pants	5. panta 2. punkta f) apakšpunkts
7. pants	9. panta 1. punkta a) apakšpunkts
8. pants	—
9. pants	—
10. pants	—
Pielikuma A punkts	4. pants
Pielikuma B punkta pirmais ievilkums	9. panta 1. punkts
Pielikuma B punkta otrais ievilkums	5. panta 2. punkta f) apakšpunkts

Regula (EK) Nr. 3597/90	Šajā regulā
1. panta 1. līdz 3. punkts	7. panta 1. punkts
1. panta 4. punkts	IV pielikuma III iedaļas 3. punkts
1. panta 4. punkta otrā daļa	IV pielikuma II iedaļas 1. punkts
2. panta 1. un 2. punkts	X pielikums
2. panta 3. punkts	XII pielikums
2. panta 4. punkts	2. panta 5. punkts
2. panta 5. punkta pirmais ievilkums	9. panta 2. punkta otrā daļa
2. panta 5. punkta otrais un trešais ievilkums	4. panta 2. punkts
3. panta 1. punkts	6. panta 2. punkta a) apakšpunkts
3. panta 2. punkts	6. panta 2. punkta b) apakšpunkts
3. panta 3. punkts	6. panta 2. punkta c) apakšpunkts
4. pants	VI pielikuma II iedaļas 1. punkts
5. pants	9. panta 3. punkts
6. panta 1. punkts	6. panta 2. punkta f) apakšpunkts
6. panta 2. punkts	7. panta 2. punkta c) apakšpunkts
7. panta 1. punkts	9. panta 5. punkts
7. panta 2. un 3. punkts	XIII pielikums
7. panta 4. punkts	4. panta 2. punkts
8. pants	9. panta 7. punkts
9. pants	9. panta 1. punkts
10. pants	6. panta 2. punkta e) apakšpunkts
11. pants	2. panta 3. punkta a) apakšpunkts
12. pants	—
Pielikums	VII pielikums

Regula (EK) Nr. 147/91	Šajā regulā
1. pants	XI pielikuma 4. un 5. punkts
2. pants	XI pielikuma 1. un 2. punkts
3. pants	7. panta 2. punkta d) apakšpunkts
4. pants	—
5. pants	—
6. pants	—

Regula (EK) Nr. 2148/96	Šajā regulā
1. pants	2. panta 2. punkts un 3. punkta a) un b) apakšpunkts
2. pants	II pielikuma III iedaļas 1. punkts
3. pants	II pielikuma II iedaļas 2. punkts
4. pants	I pielikuma A sadaļas I iedaļa
5. pants	I pielikuma A sadaļas II iedaļa
6. pants	II pielikuma II iedaļa
7. panta 1. punkts	2. panta 3. punkta d) apakšpunkts
7. panta 2. punkts	2. panta 7. punkts
8. pants	II pielikuma IV iedaļa
9. pants	2. panta 8. punkts
10. pants	—
11. pants	—
I pielikums	XIV pielikums
II pielikums	XV pielikums
III pielikums	I pielikuma B sadaļa

KOMISIJAS REGULA (EK) Nr. 885/2006

(2006. gada 21. jūnijs),

ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus par to, kā piemērot Padomes Regulu (EK) Nr. 1290/2005 attiecībā uz maksājumu aģentūru un citu struktūru akreditāciju un ELGF un ELFLA grāmatojumu noskaidrošanu

EIROPAS KOPIENU KOMISIJA,

ņemot vērā Eiropas Kopienas dibināšanas līgumu,

ņemot vērā Padomes 2005. gada 21. jūnija Regulu (EK) Nr. 1290/2005 par kopējās lauksaimniecības politikas finansēšanu [1], un jo īpaši tās 42. pantu,

tā kā:

(1) Pēc Padomes Regulas (EK) Nr. 1290/2005 pieņemšanas jānosaka jauni sīki izstrādāti noteikumi attiecībā uz maksājumu aģentūru un citu struktūru akreditāciju un Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda (ELGF) un Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) grāmatojumu noskaidrošanu. Tādēļ Komisijas 1995. gada 7. jūlija Regula (EK) Nr. 1663/95, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus par to, kā piemērot Padomes Regulu (EEK) Nr. 729/70 attiecībā uz ELVGF Garantiju nodaļas grāmatojumu noskaidrošanas procedūru [2], jāatceļ un jāaizstāj ar jaunu regulu.

(2) Dalībvalstīm jāakreditē maksājumu aģentūras tikai tad, ja tās atbilst obligātajiem kritērijiem, kas noteikti Kopienas līmenī. Šiem kritērijiem jāaptver četras pamatjomas: iekšējā organizācija, kontroles pasākumi, informācija un saziņa un uzraudzība. Dalībvalstīm jābūt iespējai noteikt papildu akreditācijas kritērijus, lai ņemtu vērā visas maksājumu aģentūrai raksturīgās iezīmes.

(3) Dalībvalstīm pastāvīgi jāuzrauga to maksājumu aģentūras un jāizveido sistēma informācijas apmaiņai par iespējamiem neatbilstības gadījumiem. Jānosaka procedūra, kā rīkoties šādos gadījumos, tostarp pienākums sastādīt plānu konstatēto trūkumu novēršanai termiņā, kas jānosaka. Maksājumiem, ko veic maksājumu aģentūras, kuru akreditāciju dalībvalstis saglabā, pat ja tās nav īstenojušas šādu plānu trūkumu novēršanai noteiktajā termiņā, piemēro Regulas (EK) Nr. 1290/2005 31. pantā paredzēto atbilstības pārbaudes procedūru.

(4) Jānosaka sīki izstrādāti noteikumi attiecībā uz Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta iii) daļā minēto ticamības deklarāciju saturu un formātu.

(5) Jāprecizē Regulas (EK) Nr. 1290/2005 6. panta 3. punktā minētās koordinējošās struktūras loma un tās akreditācijai noteiktie kritēriji.

(6) Lai nodrošinātu to, ka sertifikāti un ziņojumi, kas jāsagatavo Regulas (EK) Nr. 1290/2005 7. pantā minētajām sertifikācijas struktūrām, palīdz Komisijai īstenot grāmatojumu noskaidrošanas procedūras, ir jāprecizē šo sertifikātu un ziņojumu saturs.

(7) Lai Komisija grāmatojumu noskaidrošanu varētu veikt atbilstoši Regulas (EK) Nr. 1290/2005 30. panta prasībām, jānosaka maksājumu aģentūru gada pārskatu saturs, kā arī termiņš, kad šos pārskatus un citus attiecīgos dokumentus jānosūta Komisijai. Skaidri jānosaka arī laika posms, cik ilgi maksājumu aģentūrām jāglabā Komisijai pieejami attaisnojuma dokumenti par visiem izdevumiem un piešķirtajiem ieņēmumiem.

(8) Turklāt jāprecizē, ka Komisija nosaka tās grāmatvedības informācijas formu un saturu, kas maksājumu aģentūrām tai jānosūta. Šajā sakarā ir lietderīgi iekļaut šajā regulā arī noteikumus par šādas grāmatvedības informācijas izmantošanu, ko šobrīd paredz Komisijas 1999. gada 25. oktobra Regula (EK) Nr. 2390/1999 [3], ar ko nosaka tās grāmatvedības informācijas formu un saturu, kura jāiesniedz Komisijai ELVGF Garantiju nodaļas grāmatojumu noskaidrošanas, kā arī kontroles un prognozēšanas nolūkos. Tādēļ jāatceļ Regula (EK) Nr. 2390/1999.

(9) Jāparedz sīki izstrādāti noteikumi gan grāmatojumu noskaidrošanas procedūrai, kas paredzēta Regulas (EK) Nr. 1290/2005 30. pantā, gan atbilstības pārbaudes procedūrai, kas paredzēta minētās regulas 31. pantā, tostarp mehānismam, ar kura palīdzību radušās summas attiecīgi tiek pieskaitītas vai atskaitītas no nākamajiem maksājumiem dalībvalstīm.

[1] OV L 209, 11.8.2005., 1. lpp. Regulā grozījumi izdarīti ar Regulu (EK) Nr. 320/2006 (OV L 58, 28.2.2006., 42. lpp.).

[2] OV L 158, 8.7.1995., 6. lpp. Regulā jaunākie grozījumi izdarīti ar Regulu (EK) Nr. 465/2005 (OV L 77, 23.3.2005., 6. lpp.).

[3] OV L 295, 16.11.1999., 1. lpp. Regulā jaunākie grozījumi izdarīti ar Regulu (EK) Nr. 1359/2005 (OV L 214, 19.8.2005., 11. lpp.).

(10) Atbilstības pārbaudes procedūru mērķiem ar Komisijas 1994. gada 1. jūlija Lēmumu 94/442/EK, kas izveido saskaņošanas procedūru saistībā ar Eiropas Lauksaimniecības vadības un garantiju fonda Garantiju nodaļas grāmatojumu noskaidrošanu [1], izveidota saskaņošanas struktūra un izstrādāti noteikumi tās sastāvam un darbībai. Vienkāršošanas labad šie noteikumi jāiekļauj šajā regulā un, ja vajadzīgs, jāpielāgo. Tādēļ Lēmums 94/442/EK ir jāatceļ.

(11) Ja maksājumu aģentūra, kas akreditēta saskaņā ar Regulu (EK) Nr. 1663/95, pēc 2006. gada 16. oktobra uzsāk pildīt pienākumus, par kuriem tā nebija atbildīga pirms minētās dienas, tad jauno pienākumu veikšanai tai nepieciešama jauna akreditācija atbilstīgi šajā regulā noteiktajiem kritērijiem. Jābūt iespējai kā pārejas pasākumu līdz 2007. gada 16. oktobrim atļaut veikt akreditācijas pielāgojumus.

(12) Šajā regulā paredzētie pasākumi ir saskaņā ar Lauksaimniecības fondu komitejas atzinumu,

IR PIEŅĒMUSI ŠO REGULU.

1. NODAĻA

MAKSĀJUMU AĢENTŪRAS UN CITAS STRUKTŪRAS

1. pants

Maksājumu aģentūru akreditācija

1. Lai iegūtu akreditāciju, Regulas (EK) Nr. 1290/2005 6. panta 1. punktā minētās maksājumu aģentūras rīcībā jābūt pārvaldes struktūrai un iekšējās kontroles sistēmai, kas atbilst šīs regulas I pielikumā minētajiem kritērijiem (še turpmāk "akreditācijas kritēriji") attiecībā uz:

a) iekšējo organizāciju,

b) kontroles pasākumiem,

c) informāciju un saziņu,

d) uzraudzību.

Dalībvalstis var noteikt papildu akreditācijas kritērijus, lai ņemtu vērā maksājumu aģentūras lielumu, pienākumus un citas tai raksturīgās iezīmes.

2. Dalībvalsts katrai maksājumu aģentūrai izraugās iestādi ministrijas līmenī, kuras kompetencē ir aģentūras akreditācijas piešķiršana un atsaukšana un ar šo regulu tai noteikto uzdevumu veikšana (še turpmāk "kompetentā iestāde"). Tā par to informē Komisiju.

3. Kompetentā iestāde pieņem oficiālu lēmumu par maksājumu aģentūras akreditāciju, pamatojoties uz akreditācijas kritēriju pārbaudi.

Pārbaudi veic struktūra, kas ir neatkarīga no akreditējamās maksājumu aģentūras, un tajā jo īpaši iekļauj pasākumus attiecībā uz maksājumu apstiprināšanu un izpildi, Kopienas budžeta nodrošinājumu, informācijas sistēmu drošību, grāmatvedības dokumentu saglabāšanu, pienākumu sadali un iekšējās vai ārējās kontroles atbilstību saistībā ar Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda (ELGF) un Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) finansētajiem darījumiem.

4. Ja kompetentā iestāde nav pārliecināta, ka maksājumu aģentūra atbilst akreditācijas kritērijiem, tā maksājumu aģentūrai dod norādījumus, iekļaujot tajos nosacījumus, kas maksājumu aģentūrai jāizpilda, lai tā varētu saņemt akreditāciju.

Kamēr tiek veiktas nepieciešamās izmaiņas, akreditāciju var piešķirt pagaidu kārtā uz laika posmu, ko nosaka, ņemot vērā konstatētās problēmas nopietnību, bet tas nedrīkst pārsniegt 12 mēnešus. Pietiekami pamatotos gadījumos pēc attiecīgās dalībvalsts lūguma Komisija šo laikposmu var pagarināt.

5. Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta a) apakšpunktā paredzēto informāciju dara zināmu tūlīt pēc tam, kad maksājumu aģentūra saņēmusi pirmo akreditāciju, bet jebkurā gadījumā pirms tās veicamo izdevumu ieskaitīšanas ELGF vai ELFLA. Tai pievieno deklarācijas un dokumentus, kuros iekļauj šādas ziņas:

a) maksājumu aģentūrai uzticētie pienākumi;

b) pienākumu sadale starp tās struktūrvienībām;

c) tās saistība ar citām valsts vai privātām institūcijām, kas ir atbildīgas par to pasākumu īstenošanu, kuru izdevumus aģentūra ieskaita ELGF vai ELFLA;

d) kārtība, kādā tiek pieņemti, pārbaudīti un apstiprināti saņēmēju pieprasījumi un tiek atļauti, izmaksāti un iegrāmatoti izdevumi;

e) noteikumi par informācijas sistēmu drošību.

6. Komisija informē Lauksaimniecības fondu komiteju par katrā dalībvalstī akreditētajām maksājumu aģentūrām.

2. pants

Akreditācijas pārskatīšana

1. Kompetentajai iestādei pastāvīgi jāuzrauga maksājumu aģentūras, par kurām tā ir atbildīga, jo sevišķi pamatojoties uz sertifikātiem un ziņojumiem, ko saskaņā ar 5. panta 3. un 4. punktu izstrādājusi sertifikācijas struktūra, kā arī jāseko tam, kā tiek novērsti konstatētie trūkumi. Reizi trīs gados kompetentā iestāde rakstiski informē Komisiju par šādas uzraudzības rezultātiem un norāda, vai maksājumu aģentūras joprojām atbilst akreditācijas kritērijiem.

[1] OV L 182, 16.7.1994., 45. lpp. Lēmumā jaunākie grozījumi izdarīti ar Lēmumu 2001/535/EK (OV L 193, 17.7.2001., 25. lpp.).

2. Dalībvalstis izveido sistēmu, kas nodrošina, ka jebkura informācija, kas liek domāt, ka maksājumu aģentūra neatbilst akreditācijas kritērijiem, nekavējoties tiek darīta zināma kompetentajai iestādei.

3. Ja akreditēta maksājumu aģentūra vairs neievēro vienu vai vairākus akreditācijas kritērijus vai pastāv ļoti nopietni trūkumi, kas var ietekmēt aģentūras spēju izpildīt Regulas (EK) Nr. 1290/2005 6. panta 1. punktā minētos uzdevumus, kompetentā iestāde pārbauda aģentūras akreditāciju un sastāda plānu, lai tā atkarībā no problēmas nopietnības noteiktā termiņā, kas nedrīkst pārsniegt 12 mēnešus no dienas, kad uzsākta akreditācijas pārbaude, novērstu norādītos trūkumus. Pietiekami pamatotos gadījumos pēc attiecīgās dalībvalsts lūguma Komisija šo laikposmu var pagarināt.

4. Kompetentā iestāde informē Komisiju par visiem saskaņā ar 3. punktu sagatavotajiem plāniem un par šo plānu īstenošanu.

5. Ja akreditācija tiek atsaukta, kompetentā iestāde nekavējoties akreditē citu maksājumu aģentūru saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 6. panta 2. punktu un šīs regulas 1. pantu, lai nodrošinātu to, ka maksājumi saņēmējiem netiek pārtraukti.

6. Ja Komisija konstatē, ka kompetentā iestāde nav izpildījusi savu pienākumu sastādīt plānu trūkumu novēršanai saskaņā ar 3. punktu vai ka maksājumu aģentūra joprojām ir akreditēta, kaut arī noteiktajā termiņā šāds plāns nav pilnībā īstenots, tā nodrošina, lai tiktu novērsti visi trūkumi, piemērojot Regulas (EK) Nr. 1290/2005 31. pantā paredzēto atbilstības pārbaudi.

3. pants

Ticamības deklarācija

1. Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta iii) daļā minēto ticamības deklarāciju sagatavo savlaicīgi, lai sertifikācijas struktūra varētu dot šīs regulas 5. panta 4. punkta otrās daļas b) apakšpunktā minēto atzinumu.

Ticamības deklarāciju sagatavo, kā norādīts II pielikumā, un tajā ir pieļaujamas atrunas, aprēķinot iespējamo finansiālo ietekmi. Tādā gadījumā deklarācijā iekļauj plānu trūkumu novēršanai, kā arī grafiku šā plāna īstenošanai.

2. Ticamības deklarācija jāpamato uz efektīvu ieviestās vadības un kontroles sistēmas uzraudzību visu gadu.

4. pants

Koordinējošā struktūra

1. Regulas (EK) Nr. 1290/2005 6. panta 3. punktā minētā koordinējošā struktūra ir vienīgais Komisijas sarunu partneris attiecīgajām dalībvalstīm visos jautājumos saistībā ar ELGF un ELFLA attiecībā uz:

a) Kopienas dokumentu un attiecīgo pamatnostādņu izplatīšanu maksājumu aģentūrām un par šo dokumentu un pamatnostādņu īstenošanu atbildīgajām struktūrām, kā arī to saskaņotas piemērošanas veicināšanu;

b) Regulas (EK) Nr. 1290/2005 6. un 8. pantā minētās informācijas sniegšanu Komisijai;

c) tās grāmatvedības informācijas pieejamību Komisijai, kas nepieciešama statistikas un kontroles nolūkos.

2. Maksājumu aģentūra var darboties kā koordinējošā struktūra, ja šīs abas funkcijas ir nodalītas.

3. Pildot savus uzdevumus, koordinējošā struktūra var saskaņā ar valsts procedūrām izmantot citas pārvaldes struktūras vai struktūrvienības, īpaši tās, kurām ir grāmatvedības vai tehniskā pieredze.

4. Attiecīgā dalībvalsts pieņem oficiālu lēmumu ministrijas līmenī par koordinējošās struktūras akreditāciju pēc tam, kad tā ir pārliecinājusies, ka struktūras administratīvā sistēma dod pietiekamas garantijas tam, ka struktūra spēs izpildīt Regulas (EK) Nr. 1290/2005 6. panta 3. punkta otrajā daļā minētos uzdevumus.

Lai saņemtu akreditāciju, koordinējošās struktūras rīcībā jābūt procedūrām, lai nodrošinātu to, ka:

a) visu Komisijai adresēto deklarāciju pamatā ir informācija, kas iegūta no attiecīgi pilnvarotiem avotiem;

b) Komisijai adresētās deklarācijas pirms to nosūtīšanas tiek attiecīgi apstiprinātas;

c) ir atbilstīgs auditācijas pieraksts, lai papildinātu Komisijai nosūtīto informāciju;

d) saņemtā un nosūtītā informācija tiek droši uzglabāta papīra vai elektroniskā formā.

5. Koordinējošās struktūras glabāto datu konfidencialitāti, integritāti un pieejamību nodrošina ar pasākumiem, kas pielāgoti katras atsevišķās koordinējošās struktūras pārvaldes struktūrai, personālam un tehnoloģiskajai videi. Finansiālais un tehnoloģiskais ieguldījums ir proporcionāls faktiskajiem riskiem, kas radušies.

6. Regulas (EK) Nr. 1290/2005 6. panta 3. punkta pirmajā daļā un 8. panta 1. punkta a) apakšpunktā paredzēto informāciju dara zināmu tūlīt pēc tam, kad koordinējošā struktūra saņēmusi pirmo akreditāciju, bet jebkurā gadījumā pirms izdevumi, par kuriem tā ir atbildīga, tiek ieskaitīti ELGF vai ELFLA. Tai pievieno struktūras akreditācijas dokumentus, kā arī informāciju par administratīvajiem, grāmatvedības uzskaites un iekšējās kontroles nosacījumiem tās darbībai.

5. pants

Sertifikācija

1. Regulas (EK) Nr. 1290/2005 7. pantā minēto sertifikācijas struktūru izvēlas kompetentā iestāde. Savā darbībā tā ir neatkarīga no maksājumu aģentūras un attiecīgās koordinējošās struktūras, un tai ir vajadzīgā tehniskā pieredze.

2. Sertifikācijas struktūra veic attiecīgās maksājumu aģentūras pārbaudi saskaņā ar starptautiski atzītiem revīzijas standartiem, ņemot vērā Komisijas noteiktās pamatnostādnes par šo standartu piemērošanu.

Sertifikācijas struktūra veic pārbaudes gan finanšu gada laikā, gan pēc katra finanšu gada beigām.

3. Sertifikācijas struktūra izsniedz sertifikātu, norādot, vai tā ir guvusi pietiekamu pārliecību par to, ka Komisijai nosūtāmajos pārskatos atspoguļotā informācija ir patiesa, pilnīga un precīza un ka iekšējās kontroles procedūras veiktas pienācīgi.

Sertifikāta pamatā ir procedūru un darījumu parauga pārbaude. Maksājumu aģentūras administratīvo struktūru pārbauda tikai attiecībā uz to, vai šī struktūra spēj nodrošināt, ka atbilstība Kopienas noteikumiem tiek pārbaudīta pirms maksājumu veikšanas.

4. Sertifikācijas struktūra izstrādā ziņojumu par pārbaužu rezultātiem. Ziņojums attiecas uz valsts muitas iestādēm deleģētajām vai to veiktajām funkcijām. Ziņojumā norāda, vai:

a) maksājumu aģentūra atbilst akreditācijas kritērijiem;

b) maksājumu aģentūras procedūras dod pietiekamu pārliecību par to, ka izdevumu ieskaitīšana ELGF vai ELFLA veikta atbilstīgi Kopienas noteikumiem, kā arī par to, kādi uzlabojumu ieteikumi sniegti, ja tādi ir, un kā tie pildīti;

c) šīs regulas 6. panta 1. punktā minētie gada pārskati atbilst maksājumu aģentūras grāmatvedības reģistriem un dokumentiem;

d) izdevumu un intervences operāciju deklarācijas patiesi, pilnīgi un precīzi atspoguļo ELGF vai ELFLA uzticētās operācijas;

e) Kopienas finansiālās intereses ir pienācīgi aizsargātas attiecībā uz veiktajiem avansa maksājumiem, iegūtajiem galvojumiem, intervences krājumiem un iekasējamajām summām.

Ziņojumam pievieno:

a) informāciju par revīziju veikušā personāla skaitu un kvalifikāciju, paveikto darbu, pārbaudīto darījumu skaitu, iegūto svarīguma un uzticības pakāpi, visiem konstatētajiem trūkumiem un ieteikumiem darbības uzlabošanai, kā arī par sertifikācijas struktūras un maksājumu aģentūras un iekšējo un ārējo revīzijas dienestu darbību, no kā sertifikācijas struktūra pilnībā vai daļēji ieguva pārliecību par jautājumiem, kas atspoguļoti ziņojumā;

b) atzinumu par Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta iii) daļā minēto ticamības deklarāciju.

2. NODAĻA

GRĀMATOJUMU NOSKAIDROŠANA

6. pants

Gada pārskatu saturs

Regulas (EK) Nr. 1290/2005 8. panta 1. punkta c) apakšpunkta iii) daļā minētie gada pārskati iekļauj:

a) piešķirtos ieņēmumus, kas minēti Regulas (EK) Nr. 1290/2005 34. pantā;

b) kopējos ELGF izdevumus pa Kopienas budžeta pozīcijām un apakšpozīcijām;

c) ELFLA izdevumus sadalījumā pa programmām un pasākumiem;

d) informāciju par izdevumiem un piešķirtajiem ieņēmumiem vai apliecinājumu tam, ka informācija par katru darījumu tiek glabāta Komisijas rīcībā esošā datnē;

e) tabulu, kura attēlo atšķirības sadalījumā pa pozīcijām un apakšpozīcijām vai – ELFLA gadījumā – sadalījumā pa programmām un pasākumiem starp izdevumiem un piešķirtajiem ieņēmumiem, kas uzrādīti gada pārskatos un kas par to pašu laikposmu uzrādīti dokumentos, kuri attiecībā uz ELGF minēti 4. panta 1. punkta c) apakšpunktā Komisijas 2006. gada 21. jūnijā Regulā (EK) Nr. 883/2006, ar ko nosaka sīki izstrādātus noteikumus par to, kā piemērot Padomes Regulu (EK) Nr. 1290/2005 attiecībā uz maksājumu aģentūru veikto uzskaiti, izdevumu un ieņēmumu deklarācijām un nosacījumiem izdevumu atlīdzināšanai atbilstīgi ELGF un ELFLA ([1]), un attiecībā uz ELFLA norādīti minētās regulas 16. panta 2. punktā, kopā ar paskaidrojumiem par katru atšķirību;

([1]) Skatīt šā Oficiālā Vēstneša 1. lpp.

f) tabulu ar summām, kas jāatgūst līdz finanšu gada beigām, izmantojot III pielikumā doto paraugu;

g) kopsavilkumu par intervences operācijām un deklarāciju par krājumu apjomu un atrašanās vietu finanšu gada beigās;

h) apliecinājumu tam, ka maksājumu aģentūras datnēs tiek glabāta informācija par katru intervences krājumu pārvietošanas gadījumu.

7. pants

Informācijas nosūtīšana

1. Grāmatojumu noskaidrošanas nolūkos, ievērojot Regulas (EK) Nr. 1290/2005 30. pantu, katra dalībvalsts nosūta Komisijai:

a) gada pārskatos iekļauto informāciju, kas minēta šīs regulas 6. pantā;

b) sertifikātus un ziņojumus, ko sagatavojusi sertifikācijas struktūra vai struktūras, kā minēts šīs regulas 5. panta 3. un 4. punktā;

c) visus grāmatvedības reģistros izdarītos ierakstus, kas nepieciešami statistikas un kontroles nolūkos;

d) ticamības deklarāciju vai deklarācijas, kā minēts šīs regulas 3. pantā.

2. Šā panta 1. punktā minētos dokumentus un grāmatvedības informāciju nosūta Komisijai vēlākais līdz 1. februārim nākamajā gadā pēc finanšu gada, uz kuru tā attiecas. Šā panta 1. punkta a), b) un d) apakšpunktā minētos dokumentus nosūta vienā eksemplārā kopā ar dokumentu elektronisko versiju atbilstīgi Komisijas noteiktajam formātam un nosacījumiem, ievērojot Regulas (EK) Nr. 883/2006 18. pantu.

3. Pēc Komisijas lūguma vai pēc dalībvalsts iniciatīvas papildu informāciju attiecībā uz grāmatojumu noskaidrošanu var adresēt Komisijai termiņā, ko nosaka Komisija, ņemot vērā šādas informācijas iegūšanai nepieciešamo darba apjomu. Nesaņemot šādu informāciju, Komisija var noskaidrot grāmatojumus, pamatojoties uz informāciju, kas ir tās rīcībā.

4. Attiecīgi pamatotos gadījumos Komisija var apmierināt lūgumu par novēlotu informācijas iesniegšanu, ja šis lūgums ir adresēts tai pirms informācijas iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.

5. Ja dalībvalsts ir akreditējusi vairāk nekā vienu maksājumu aģentūru, tā līdz 15. februārim nākamajā gadā pēc attiecīgā finanšu gada beigām nosūta Komisijai arī koordinējošās struktūras sagatavotu kopsavilkumu, kurā sniegts pārskats par 3. pantā minētajām ticamības deklarācijām un 5. panta 3. punktā minētajiem sertifikātiem.

8. pants

Grāmatvedības informācijas forma un saturs

1. Šīs regulas 7. panta 1. punkta c) apakšpunktā minētās grāmatvedības informācijas formu un saturu, kā arī veidu, kādā tā nosūtāma Komisijai, nosaka atbilstoši procedūrai, kas minēta Regulas (EK) Nr. 1290/2005 41. panta 2. punktā.

2. Komisija grāmatvedības informāciju izmanto tikai šādiem mērķiem:

a) funkciju veikšanai saistībā ar grāmatojumu noskaidrošanu atbilstoši Regulas (EK) Nr. 1290/2005 prasībām;

b) situācijas turpmākās attīstības kontrolei un prognožu sniegšanai lauksaimniecības nozarē.

Eiropas Kopienu Revīzijas palātai un Eiropas Birojam krāpšanas apkarošanai (*OLAF*) ir pieeja šai informācijai to funkciju pildīšanas nolūkā.

3. Visi personas dati, kas iekļauti apkopotajā grāmatvedības informācijā, tiek apstrādāti tikai 2. punktā noteiktajiem mērķiem. Jo īpaši, ja Komisija grāmatvedības informāciju izmanto tikai 2. punkta b) apakšpunktā minētajiem mērķiem, Komisija padara šādu informāciju anonīmu un apstrādā to tikai apkopotā veidā.

4. Attiecīgās personas visus neskaidros jautājumus par saviem personas datiem adresē Komisijai, kā noteikts IV pielikumā.

5. Komisija nodrošina grāmatvedības informācijas konfidencialitāti un drošību.

9. pants

Grāmatvedības informācijas saglabāšana

1. Attaisnojuma dokumentus par finansētajiem izdevumiem un piešķirtajiem ieņēmumiem, kas jāiekasē ELGF, glabā Komisijai pieejamus vismaz trīs gadus pēc tā gada, kurā Komisija noskaidro grāmatojumus par attiecīgo finanšu gadu saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 30. pantu.

2. Attaisnojuma dokumentus par finansētajiem izdevumiem un piešķirtajiem ieņēmumiem, kas jāiekasē ELFLA, glabā Komisijai pieejamus vismaz trīs gadus pēc tā gada, kurā maksājumu aģentūra izdarījusi pēdējo maksājumu.

3. Pārkāpumu vai nolaidības gadījumā 1. un 2. punktā minētos attaisnojuma dokumentus glabā Komisijai pieejamus vismaz trīs gadus pēc tā gada, kurā summas no saņēmēja ir atgūtas pilnībā un kreditētas ELGF un ELFLA kontā vai kurā tika konstatētas neatgūšanas finansiālās sekas saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 32. panta 5. punktu vai 33. panta 8. punktu.

4. Regulas (EK) Nr. 1290/2005 31. pantā paredzētās atbilstības pārbaudes procedūras gadījumā šā panta 1. un 2. punktā minētos attaisnojuma dokumentus glabā Komisijai pieejamus vismaz vienu gadu pēc tā gada, kurā šī procedūra tika pabeigta, vai, ja lēmums par atbilstību tiek izskatīts Eiropas Kopienu Tiesā, — vismaz vienu gadu pēc tā gada, kurā šī tiesvedība pabeigta.

10. pants

Finanšu grāmatojumu noskaidrošana

1. Regulas (EK) Nr. 1290/2005 30. pantā minētais lēmums par grāmatojumu noskaidrošanu nosaka katrā dalībvalstī attiecīgajā finanšu gadā veikto izdevumu summas, kuras jāatzīst par summām, kas ieskaitāmas ELGF un ELFLA, pamatojoties uz šīs regulas 6. pantā minētajiem pārskatiem un jebkuru maksājumu samazināšanu un pārtraukšanu saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 17. un 27. pantu.

ELGF gadījumā minētais lēmums nosaka arī summas, ko sedz Kopiena un attiecīgā dalībvalsts saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 32. panta 5. punktu.

ELFLA gadījumā summā, kas noteikta lēmumā par grāmatojumu noskaidrošanu, ietilpst līdzekļi, ko attiecīgā dalībvalsts var izmantot atkārtoti saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 33. panta 3. punkta c) apakšpunktu.

2. Attiecībā uz ELGF summu, kas saskaņā ar lēmumu par grāmatojumu noskaidrošanu ir atgūstama no katras dalībvalsts vai izmaksājama tai, nosaka, atskaitot attiecīgā finanšu gada ikmēneša maksājumus no attiecīgajā gadā atzītajiem izdevumiem saskaņā ar 1. punktu. Komisija šo summu atskaita no ikmēneša maksājuma, kas attiecas uz izdevumiem, kuri veikti otrajā mēnesī pēc lēmuma par grāmatojumu noskaidrošanu, vai pieskaita minētajam maksājumam.

Attiecībā uz ELFLA summu, kas saskaņā ar lēmumu par grāmatojumu noskaidrošanu ir atgūstama no katras dalībvalsts vai izmaksājama tai, nosaka, atskaitot attiecīgajā finanšu gadā veiktos starpposmu maksājumus no attiecīgajā gadā atzītajiem izdevumiem saskaņā ar 1. punktu. Komisija šo summu atskaita no nākamā starpposmu maksājuma vai galīgā maksājuma vai pieskaita tam.

3. Vēlākais līdz 31. martam gadā, kas seko finanšu gada beigām, Komisija nosūta attiecīgajai dalībvalstij tās veikto iesniegtās informācijas pārbaužu rezultātus, kā arī tās ierosinātos grozījumus.

4. Ja uz attiecīgo dalībvalsti attiecināmu iemeslu dēļ Komisija nespēj noskaidrot dalībvalsts grāmatojumus līdz nākamā gada 30. aprīlim, Komisija paziņo dalībvalstij par papildu izmeklēšanu, ko tā ierosina veikt saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 37. pantu.

5. Šis pants *mutatis mutandis* piemērojams piešķirtajiem ieņēmumiem Regulas (EK) Nr. 1290/2005 34. panta nozīmē.

11. pants

Atbilstības pārbaude

1. Ja kādas izmeklēšanas rezultātā Komisija uzskata, ka izdevumi netika veikti saskaņā ar Kopienas noteikumiem, tā paziņo attiecīgajai dalībvalstij izmeklēšanas rezultātus un norāda korektīvos pasākumus, kas veicami, lai nodrošinātu atbilstību šiem noteikumiem turpmāk.

Paziņojumā iekļauj atsauci uz šo pantu. Dalībvalsts sniedz atbildi divu mēnešu laikā pēc paziņojuma saņemšanas, un Komisija pēc tam var mainīt savu nostāju. Attaisnotos gadījumos Komisija var piekrist atbildes termiņa pagarinājumam.

Pēc atbildes termiņa beigām Komisija sasauc divpusēju sanāksmi, un abas puses cenšas vienoties par veicamajiem pasākumiem, kā arī par pārkāpuma nopietnības un Kopienas budžetam radītā finansiālā zaudējuma novērtējumu.

2. Divu mēnešu laikā pēc 1. punkta trešajā daļā minētās sanāksmes protokola saņemšanas dalībvalsts dara zināmu sanāksmes laikā pieprasīto informāciju vai jebkuru citu informāciju, ko tā uzskata par noderīgu turpmākai izmeklēšanai.

Attaisnotos gadījumos pēc pamatota dalībvalsts lūguma Komisija var pagarināt šo pirmajā daļā minēto termiņu. Lūgumu adresē Komisijai pirms šā termiņa beigām.

Pēc pirmajā daļā minētā termiņa beigām Komisija oficiāli paziņo secinājumus dalībvalstij, pamatojoties uz informāciju, kas saņemta atbilstības pārbaudes procedūras laikā. Paziņojumā novērtē izdevumus, ko Komisija plāno izslēgt no Kopienas finansējuma saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 31. pantu, un iekļauj atsauci uz šīs regulas 16. panta 1. punktu.

3. Dalībvalsts informē Komisiju par tās veiktajiem korektīvajiem pasākumiem, lai nodrošinātu atbilstību Kopienas noteikumiem, kā arī šo pasākumu īstenošanas faktisko dienu.

Pēc tam, kad Komisija ir pārbaudījusi visus saskaņošanas struktūras sagatavotos ziņojumus saskaņā ar šīs regulas 3. nodaļu, tā pieņem, ja vajadzīgs, vienu vai vairākus lēmumus saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 31. pantu, lai izslēgtu no Kopienas finansējuma tos izdevumus, kurus ietekmējusi neatbilstība Kopienas noteikumiem, kamēr dalībvalsts nav efektīvi īstenojusi korektīvos pasākumus.

Novērtējot no Kopienas finansējuma izslēdzamos izdevumus, Komisija var ņemt vērā informāciju, ko dalībvalsts darījusi zināmu pēc 2. punktā minētā termiņa beigām, ja tas nepieciešams Kopienas budžetam radītā finansiālā zaudējuma precīzākiem aprēķiniem, ar nosacījumu, ka informācijas novēlotu iesniegšanu attaisno izņēmuma apstākļi.

4. Attiecībā uz ELGF atskaitījumus no Kopienas finansējuma Komisija veic no ikmēneša maksājumiem, kas saistīti ar izdevumiem, kuri veikti otrajā mēnesī pēc Regulas (EK) Nr. 1290/2005 31. pantā minētā lēmuma pieņemšanas.

Attiecībā uz ELFLA atskaitījumus no Kopienas finansējuma Komisija veic no nākamā starpposmu maksājuma vai galīgā maksājuma.

Taču pēc dalībvalsts lūguma, kad to attaisno atskaitījumu nozīmīgums, un pēc apspriešanās ar Lauksaimniecības fondu komiteju Komisija atskaitījumiem var noteikt atšķirīgu termiņu.

5. Šo pantu *mutatis mutandis* piemēro piešķirtajiem ieņēmumiem Regulas (EK) Nr. 1290/2005 34. panta nozīmē.

3. NODAĻA

SASKAŅOŠANAS PROCEDŪRA

12. pants

Saskaņošanas struktūra

Regulas (EK) Nr. 1290/2005 31. pantā paredzētās atbilstības pārbaudes procedūras mērķiem, saskaņojot ar Komisiju, izveido saskaņošanas struktūru. Tās uzdevumi ir:

a) izskatīt visas lietas, ko tai nodevusi dalībvalsts, kas saņēmusi oficiālu paziņojumu no Komisijas saskaņā ar šīs regulas 11. panta 2. punkta trešo daļu, tostarp to izdevumu novērtējumu, ko Komisija ir paredzējusi izslēgt no Kopienas finansējuma;

b) censties samierināt Komisijas un attiecīgās dalībvalsts atšķirīgās nostājas;

c) izmeklēšanas beigās sagatavot ziņojumu par saskaņošanas centienu iznākumu, izdarot piezīmes, ko tā uzskata par noderīgām, ja visi vai daži strīdus punkti paliek neatrisināti.

13. pants

Saskaņošanas struktūras sastāvs

1. Saskaņošanas struktūra sastāv no pieciem locekļiem, kurus izraugās no personām, kas ir autoritātes un garantē neatkarību un augstu kvalifikāciju kopējās lauksaimniecības politikas finansēšanas, tostarp lauku attīstības, vai finanšu revīzijas prakses jautājumos.

Šīs personas ir dažādu dalībvalstu pilsoņi.

2. Struktūras priekšsēdētāju, locekļus un locekļu aizvietotājus pēc apspriešanās ar Lauksaimniecības fondu komiteju ieceļ Komisija uz sākotnējo pilnvaru termiņu, kas ir trīs gadi.

Pilnvaru termiņu katru reizi var pagarināt tikai uz gadu, informējot par to Lauksaimniecības fondu komiteju. Taču, ja ieceļamais priekšsēdētājs jau ir saskaņošanas struktūras loceklis, viņa sākotnējais pilnvaru termiņš priekšsēdētāja amatā ir trīs gadi.

Struktūras priekšsēdētāja, locekļu un locekļu aizvietotāju vārdu un uzvārdu publicē *Eiropas Savienības Oficiālā Vēstneša* C sērijā.

3. Saskaņošanas struktūras locekļi saņem atlīdzību atkarībā no laika, kas tiem bijis jāvelta attiecīgajam uzdevumam. Sakaru un transporta izmaksas kompensē saskaņā ar spēkā esošajiem noteikumiem.

4. Pēc pilnvaru termiņa beigām struktūras priekšsēdētājs un locekļi paliek amatā līdz viņu aizvietošanai vai iecelšanai amatā atkārtoti.

5. Pēc apspriešanās ar Lauksaimniecības fondu komiteju Komisija var pārtraukt pilnvaru termiņu struktūras loceklim, kurš vairs neatbilst nosacījumiem savu uzdevumu veikšanai saskaņošanas struktūrā vai jebkāda iemesla dēļ uz nenoteiktu laiku nav pieejams.

Tādā gadījumā struktūras locekli uz atlikušo amata pilnvaru laiku aizstāj ar aizvietotāju, informējot par to Lauksaimniecības fondu komiteju.

Ja priekšsēdētāja pilnvaru termiņš tiek pārtraukts, Komisija pēc apspriešanās ar Lauksaimniecības fondu komiteju ieceļ struktūras locekli, kam jāpilda priekšsēdētāja pienākumi atlikušajā pilnvaru laikā.

14. pants

Saskaņošanas struktūras neatkarība

1. Saskaņošanas struktūras locekļi veic pienākumus pilnīgi neatkarīgi, nedz pieprasot, nedz arī pieņemot kādas valdības vai struktūras norādījumus.

Saskaņošanas struktūras loceklis nedrīkst piedalīties struktūras darbā vai parakstīt ziņojumu, ja iepriekšējā amatā šis loceklis ir bijis personīgi iesaistīts izskatāmajā jautājumā.

2. Neskarot Līguma 287. pantu, struktūras locekļi nedrīkst izpaust nekādu informāciju, ko tie ieguvuši, strādājot saskaņošanas struktūrā. Šāda informācija ir konfidenciāla, un uz to attiecas dienesta noslēpuma ievērošanas pienākums.

15. pants

Darbības noteikumi

1. Saskaņošanas struktūra tiekas Komisijas telpās. Priekšsēdētājs sagatavo un organizē darbu. Priekšsēdētāja prombūtnē, neskarot 13. panta 5. punkta pirmo daļu, priekšsēdētāja funkcijas veic vecākais struktūras loceklis.

Saskaņošanas struktūras sekretariāta funkcijas nodrošina Komisija.

2. Neskarot 14. panta 1. punkta otro daļu, ziņojumus pieņem ar klātesošo struktūras locekļu absolūtu balsu vairākumu, vajadzīgais kvorums ir trīs struktūras locekļi.

Ziņojumus paraksta priekšsēdētājs un locekļi, kas piedalījušies apspriedē. Tos līdzparaksta sekretariāts.

16. pants

Saskaņošanas procedūra

1. Dalībvalsts var nodot lietu izskatīšanai saskaņošanas struktūrā trīsdesmit darba dienu laikā no brīža, kad tā saņēmusi 11. panta 2. punkta trešajā daļā minēto Komisijas oficiālo paziņojumu, nosūtot saskaņošanas struktūras sekretariātam pamatotu lūgumu par saskaņošanu.

Procedūru, kas jāievēro, un sekretariāta adresi dalībvalstij paziņo ar Lauksaimniecības fondu komitejas starpniecību.

2. Lūgums par saskaņošanu pieņemams tikai tad, ja summa, ko Komisijas paredzējusi izslēgt no Kopienas finansējuma saskaņā ar Komisijas paziņojumu, vai nu

a) pārsniedz vienu miljonu euro,

vai

b) ir vismaz 25 % no dalībvalsts kopējiem gada izdevumiem attiecīgajā budžeta pozīcijā.

Turklāt, ja iepriekš notikušajās sarunās dalībvalsts ir apgalvojusi un pierādījusi, ka lieta attiecas uz Kopienas noteikumu piemērošanas principiem, saskaņošanas struktūras priekšsēdētājs var pasludināt lūgumu par saskaņošanu par pieņemamu. Taču šāds lūgums nav pieņemams, ja tas saistīts vienīgi ar lietas juridisko interpretāciju.

3. Saskaņošanas struktūra veic izmeklēšanu, cik neformāli un ātri vien tas ir iespējams, pamatojoties uz pierādījumiem lietas materiālos un Komisijas un attiecīgo valsts iestāžu godīgu uzklausīšanu.

4. Ja saskaņošanas struktūra četru mēnešu laikā pēc lietas nodošanas tai nespēj samierināt Komisijas un attiecīgās dalībvalsts atšķirīgās nostājas, saskaņošanas procedūru uzskata par neveiksmīgu. Šīs regulas 12. panta c) apakšpunktā minētajā ziņojumā norāda iemeslus, kādēļ nostājas nav bijušas samierināmas. Tajā norāda arī, vai lietas izskatīšanas procesā ir panākta kāda daļēja vienošanās.

Ziņojumu nosūta:

a) attiecīgajai dalībvalstij;

b) Komisijai;

c) citām dalībvalstīm Lauksaimniecības fondu komitejas struktūras ietvaros.

4. NODAĻA

PĀREJAS UN NOBEIGUMA NOTEIKUMI

17. pants

Pārejas noteikumi

1. Ja maksājumu aģentūra, kas akreditēta saskaņā ar Regulu (EK) Nr. 1663/95, uzņemas atbildību par izdevumiem, par kuriem tā iepriekš nebija atbildīga, šīs regulas 1. panta 3. punktā noteiktā pārbaude un jaunā akreditācija, kas vajadzīga jauno pienākumu rezultātā, jāpabeidz vēlākais līdz 2007. gada 16. oktobrim.

2. Par 2007. finanšu gadu 5. panta 4. punktā minētajā sertifikācijas struktūras ziņojumā, ciktāl tas attiecas uz informācijas sistēmu drošību, iekļauj tikai piezīmes un provizoriskus secinājumus, izmantojot punktu piešķiršanas mehānismu, par maksājumu aģentūras veiktajiem pasākumiem. Šīs piezīmes sagatavo, pamatojoties uz piemērojamiem starptautiski atzītiem drošības standartiem, kā minēts I pielikuma 3.B punktā, un norādot, kādā apjomā veikti efektīvi drošības pasākumi.

18. pants

Atcelšana

1. Regulu (EK) Nr. 1663/95, Regulu (EK) Nr. 2390/1999 un Lēmumu 94/442/EK atceļ no 2006. gada 16. oktobra. Tomēr Regulu (EK) Nr. 1663/95 turpina piemērot grāmatojumu noskaidrošanai saskaņā ar Padomes Regulas (EK) Nr. 1258/1999 [1] 7. panta 3. punktu par 2006. finanšu gadu.

Saskaņošanas struktūras priekšsēdētājs, locekļi un locekļu aizvietotāji, kas iecelti saskaņā ar Lēmumu 94/442/EK, paliek amatā līdz to pilnvaru termiņa beigām vai kamēr tiek aizstāti.

2. Atsauces uz atceltajiem tiesību aktiem, kas minēti 1. punktā, uzskatāmas par atsaucēm uz šo regulu un jālasa saskaņā ar V pielikumā doto atbilstības tabulu.

19. pants

Stāšanās spēkā un piemērošana

Šī regula stājas spēkā septītajā dienā pēc tās publicēšanas *Eiropas Savienības Oficiālajā Vēstnesī.*

To piemēro no 2006. gada 16. oktobra. Tomēr 3. un 5. pantu, 6. panta a) līdz e), g) un h) apakšpunktu, 7. un 10. pantu piemēro tikai attiecībā uz izdevumiem un piešķirtajiem ieņēmumiem par 2007. finanšu gadu un turpmākiem gadiem.

Šī regula uzliek saistības kopumā un ir tieši piemērojama visās dalībvalstīs.

Briselē, 2006. gada 21. jūnija.

Komisijas vārdā –
Komisijas locekle
Mariann FISCHER BOEL

[1] OV L 160, 26.6.1999., 103. lpp.

I PIELIKUMS

AKREDITĀCIJAS KRITĒRIJI

1. **Iekšējā organizācija**

A) *Organizatoriskā struktūra*

Aģentūras rīcībā ir organizatoriskā struktūra, kas tai ļauj veikt šādas funkcijas attiecībā uz ELGF un ELFLA izdevumiem:

i) maksājumu apstiprināšana un kontrole, lai noteiktu pieprasītājam maksājamo summu saskaņā ar Kopienas noteikumiem, kurā jo īpaši ietilpst administratīvā kontrole un pārbaudes uz vietas;

ii) maksājumu izpilde, lai izmaksātu apstiprināto summu pieprasītājam (vai viņa pārstāvim) vai lauku attīstības gadījumā – Kopienas līdzfinansējuma daļu;

iii) maksājumu iegrāmatošana, lai visus ELGF un ELFLA izdevumus ierakstītu atsevišķos aģentūras izdevumu grāmatojumos, ko parasti veic, izmantojot informācijas sistēmu, kā arī periodisku izdevumu kopsavilkumu sagatavošana, tostarp ikmēneša, ceturkšņa (ELFLA) un gada deklarāciju sagatavošana iesniegšanai Eiropas Komisijā. Grāmatojumos ieraksta arī fondu finansētos aktīvus, īpaši attiecībā uz intervences krājumiem, neieskaitītajiem avansa maksājumiem, vērtspapīriem un debitoriem.

Aģentūras organizatoriskā struktūra paredz skaidru pilnvaru un pienākumu sadali visos darbības līmeņos un triju pirmajā daļā minēto funkciju nodalīšanu, kuru uzdevumi noteikti organizācijas shēmā. Tajā ietilpst tehniskie dienesti un 4. punktā minētie iekšējās revīzijas dienesti.

B) *Cilvēkresursu normas*

Aģentūra nodrošina šādus elementus:

i) tiek piešķirti vajadzīgie cilvēkresursi darbības veikšanai, un ir pieejamas tehniskās prasmes darbības nodrošināšanai dažādos līmeņos;

ii) pienākumi tiek sadalīti tā, ka nevienai amatpersonai vienlaicīgi netiek piešķirta atbildība par vairāk nekā vienu no minētajiem pienākumiem saistībā ar ELGF vai ELFLA ieskaitīto summu apstiprināšanu, izmaksāšanu vai iegrāmatošanu un neviena amatpersona nevienu no šiem uzdevumiem neveic bez kādas citas amatpersonas uzraudzības;

iii) katras amatpersonas pienākumus definē rakstveidā, nosakot arī amatpersonas pilnvaru ierobežojumus attiecībā uz finansēm;

iv) tiek nodrošināta atbilstoša personāla apmācība visos darbības līmeņos, un ir noteikta rotācijas politika personālam, kas ieņem sensitīvus amatus, vai arī tam piemēro pastiprinātu uzraudzību;

v) tiek veikti attiecīgi pasākumi, lai novērstu interešu konfliktu, ja persona, kas ieņem atbildīgu amatu vai sensitīvu amatu saistībā ar pieprasījumu pārbaudi, apstiprināšanu, izmaksāšanu un iegrāmatošanu, veic arī citas funkcijas ārpus aģentūras.

C) *Deleģēšana*

Ja kāds maksājumu aģentūras uzdevums tiek deleģēts citai struktūrai saskaņā ar Regulas Nr. 1290/2005 6. panta 1. punktu, ir jāievēro šādi nosacījumi:

i) starp maksājumu aģentūru un šo struktūru jānoslēdz rakstisks līgums, kurā norāda informācijas veidu un attaisnojuma dokumentus, kas iesniedzami aģentūrai, kā arī to iesniegšanas termiņu. Līgumam, jābūt tādam, kas ļauj ievērot akreditācijas kritērijus;

ii) aģentūra visos gadījumos paliek atbildīga par attiecīgo fondu efektīvu pārvaldību;

iii) ir skaidri noteikti šīs citas struktūras uzdevumi un pienākumi, īpaši attiecībā uz Kopienas noteikumu ievērošanas kontroli un pārbaudi;

iv) aģentūra nodrošina, lai struktūras rīcībā būtu efektīvas sistēmas, kas nodrošina tās uzdevumu un pienākumu pienācīgu izpildi;

v) struktūra nepārprotami apliecina aģentūrai, ka tā faktiski pilda savus uzdevumus, un apraksta izmantotos līdzekļus;

vi) aģentūra regulāri pārbauda deleģēto funkciju izpildi, lai pārliecinātos, ka darbs tiek veikts pienācīgi un ka tas atbilst Kopienas noteikumiem.

Iepriekš izklāstītie nosacījumi *mutatis mutandis* piemērojami uzdevumiem, ko saistībā ar lauksaimniecības izdevumiem veic valstu muitas iestādes.

2. **Kontroles pasākumi**

A) *Pieprasījumu apstiprināšanas procedūras*

Aģentūra īsteno šādas procedūras:

i) aģentūra sīki izstrādā kārtību, kādā tiek pieņemti, iegrāmatoti un apstrādāti pieprasījumi, tostarp visu izmantojamo dokumentu aprakstu;

ii) katras par apstiprinājumu atbildīgas amatpersonas rīcībā ir sīks tās veicamo pārbaudes punktu saraksts, un pieprasījuma attaisnojuma dokumentos tā iekļauj savu apliecinājumu tam, ka šīs pārbaudes ir veiktas. Minēto apliecinājumu var veikt elektroniski. Nodrošina apliecinājumu arī tam, ka darbus pārrauga augstākstāvoša amatpersona;

iii) pieprasījumu maksājumam apstiprina tikai pēc tam, kad veiktas pietiekamas pārbaudes par tā atbilstību Kopienas noteikumiem. Šajās pārbaudēs ietilpst tās pārbaudes, kas prasītas regulā, ar ko reglamentē konkrēto pasākumu, saskaņā ar kuru tiek pieprasīts atbalsts, kā arī tās pārbaudes, kas veicamas saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 9. pantu, lai novērstu un konstatētu krāpšanas un pārkāpumu gadījumus, īpaši saistībā ar radītajiem riskiem. Attiecībā uz ELFLA papildus vajadzīgas procedūras, lai pārbaudītu, vai ir ievēroti atbalsta piešķiršanas kritēriji un visi piemērojamie Kopienas noteikumi, īpaši noteikumi par publisko iepirkumu un vides aizsardzību;

iv) aģentūras vadība attiecīgajā līmenī tiek pastāvīgi un savlaicīgi informēta par veikto pārbaužu rezultātiem, lai šo pārbaužu pietiekamību var vienmēr ņemt vērā pirms pieprasījuma apmierināšanas;

v) paveiktais darbs ir sīki jāapraksta ziņojumā, ko pievieno katram pieprasījumam vai pieprasījumu partijai, vai, ja vajadzīgs, ziņojumā par vienu tirdzniecības gadu. Ziņojumam pievieno apliecinājumu par apstiprināto pieprasījumu atbilstību un paveiktā darba raksturu, jomu un apjomu. Attiecībā uz ELFLA papildus vajadzīgs apliecinājums, ka ir ievēroti atbalsta piešķiršanas kritēriji un visi piemērojamie Kopienas noteikumi, īpaši noteikumi par publisko iepirkumu un vides aizsardzību. Ja kādas fiziskās vai administratīvās pārbaudes nav pilnīgas, bet ir veiktas pieprasījumu paraugam, apkopo ziņas par izvēlētajiem pieprasījumiem, apraksta paraugu ņemšanas metodi, ziņo par visu pārbaužu rezultātiem un pasākumiem, kas veikti, lai novērstu pretrunas un pārkāpumus, par kuriem ziņots. Attaisnojuma dokumentu skaitam jābūt pietiekamam, lai apliecinātu, ka ir veiktas visas nepieciešamās apstiprināto pieprasījumu atbilstības pārbaudes;

vi) gadījumā, ja dokumentus (papīra vai elektroniskā formā), kas attiecas uz apstiprinātiem pieprasījumiem un veiktajām pārbaudēm, glabā citas struktūras, tad gan šīs struktūras, gan aģentūra nosaka procedūras, lai nodrošinātu, ka tiek reģistrēta visu ar konkrētiem aģentūras veiktiem maksājumiem saistītu dokumentu uzglabāšanas vieta.

B) *Maksāšanas procedūras*

Aģentūra īsteno procedūras, kas vajadzīgas, lai nodrošinātu, ka maksājumi tiek veikti vienīgi uz pieprasītāja vai viņa pārstāvja bankas kontu. Maksājumu veic aģentūru apkalpojošā banka vai attiecīgos gadījumos valdības maksātāja iestāde piecu darba dienu laikā no dienas, kad maksājums ieskaitīts ELGF vai ELFLA. Tomēr 2007. un 2008. finanšu gadā maksājumus var veikt arī ar maksājumu uzdevumu palīdzību. Īsteno procedūras, ar ko nodrošina, ka visi maksājumi, kuriem nav veikti pārskaitījumi, tiek rekreditēti Fondu kontā. Skaidrā naudā maksājumus neveic. Kredītrīkotājs un/vai tā uzraudzītājs var sniegt apstiprinājumu elektroniski, ja elektroniskie sakari ir pietiekami droši un elektroniskajos reģistros ir ievadīti parakstītāja dati.

C) *Grāmatvedības procedūras*

Aģentūra īsteno šādas procedūras:

i) grāmatojumu procedūras nodrošina to, ka ikmēneša, ceturkšņa (ELFLA) un gada deklarācijas ir pilnīgas, precīzas un savlaicīgas un ikviena kļūda vai izlaidums tiek atklāts un izlabots, īpaši ar regulāri veiktu pārbaužu un saskaņošanas palīdzību;

ii) intervences krājumu iegrāmatošana nodrošina daudzumu un saistīto izmaksu precīzu un savlaicīgu apstrādi un iegrāmatošanu pēc identificējamas partijas un pareizā reģistrā katrā posmā no piedāvājuma apstiprināšanas līdz produkta fiziskai nodošanai atbilstoši piemērojamiem noteikumiem, kā arī nodrošina jebkurā vietā esošo krājumu daudzuma un veida noteikšanu jebkurā laikā.

D) *Avansa maksājumu un vērtspapīru procedūras*

Avansa maksājumus iegrāmato atsevišķi grāmatvedības vai papildu reģistros. Īsteno procedūras, kas nodrošina šādus elementus:

i) garantijas ir iegūtas vienīgi no finanšu institūcijām, kuras atbilst Komisijas Regulas (EEK) Nr. 2220/85 ([1]) nosacījumiem un kuras ir apstiprinājušas attiecīgās iestādes, un ir spēkā līdz dzēšanai vai pieprasīšanai, un tiek sniegtas pēc vienkārša aģentūras pieprasījuma;

ii) avansa maksājumus ieskaita noteiktajos termiņos un nekavējoties precizē maksājumus, kuru ieskaits ir nokavēts, kā arī nekavējoties pieprasa garantijas.

E) *Parādu procedūra*

Visus A) līdz D) punktā minētos kritērijus *mutatis mutandis* piemēro atskaitījumiem, konfiscētām garantijām, iemaksu atlīdzinājumiem, piešķirtajiem ieņēmumiem utml., kurus aģentūrai jāiekasē ELGF un ELFLA uzdevumā.

Aģentūra izveido sistēmu visu pienākošos summu atzīšanai un visu šādu parādu reģistrēšanai debitoru virsgrāmatā pirms to saņemšanas. Parādnieku reģistra grāmatu pārbauda regulāri un veic pasākumus nokavētu parādu piedzīšanai.

F) *Auditācijas pieraksts*

Informācija attiecībā uz dokumentāriem pierādījumiem par pieprasījumu apstiprināšanu, iegrāmatošanu un maksāšanu un avansa maksājumu, vērtspapīru un parādu apstrādi ir pieejama aģentūrā, lai vienmēr nodrošinātu pietiekami sīkus auditācijas pierakstus.

3. **Informācija un saziņa**

A) *Saziņa*

Aģentūra īsteno procedūras, kas vajadzīgas, lai nodrošinātu to, ka tiek ņemtas vērā visas izmaiņas Kopienas noteikumos un jo īpaši piemērojamās atbalsta likmes un tiek savlaicīgi atjaunoti norādījumi, datu bāzes un pārbaudes punktu saraksti.

B) *Informācijas sistēmu drošība*

Informācijas sistēmu drošības pamatā ir kritēriji, kas noteikti kādā no šādu starptautiski atzītu standartu versijā, kas piemērojama attiecīgajam finanšu gadam:

i) *International Standards Organisation 17799/British Standard 7799: Code of practise for Information Security Management* [Informācijas sistēmu vadības prakses kodekss] (BS ISO/IEC 17799);

ii) *Bundesamt für Sicherheit in der Infomationstechnik: IT-Grundschutzhandbuch/IT Baseline Protection Manual* [IT bāzlīnijas aizsardzības rokasgrāmata] (BSI);

iii) *Information Systems Audit and Control Foundation: Control objectives for Information and related Technology* [Informācijas sistēmu audita un kontroles pamati: Informācijas un ar to saistīto tehnoloģiju kontroles mērķi] (*COBIT*).

([1]) OV L 205, 3.8.1985., 5. lpp.

Aģentūra izvēlas vienu no šiem starptautiskajiem standartiem kā pamatu savu informācijas sistēmu drošībai.

Drošības pasākumi jāpielāgo katras atsevišķās maksājumu aģentūras pārvaldes struktūrai, personālam un tehnoloģiskajai videi. Finansiālajam un tehnoloģiskajam ieguldījumam jābūt proporcionālam faktiskajiem riskiem, kas radušies.

4. **Uzraudzība**

A) *Pastāvīga uzraudzība, izmantojot iekšējās kontroles pasākumus*

Iekšējās kontroles pasākumos ietilpst vismaz šādas jomas:

i) tehnisko dienestu un struktūru, kurām deleģēta kontroles un citu funkciju veikšana, uzraudzība, lai nodrošinātu regulu, pamatnostādņu un procedūru pienācīgu īstenošanu;

ii) sistēmu maiņu ierosināšana ar mērķi uzlabot kontroles sistēmas kopumā;

iii) aģentūrai iesniegto pieprasījumu un lūgumu, kā arī citas informācijas, kas rada aizdomas par pārkāpumiem, pārbaude.

Pastāvīga uzraudzība ir neatņemama maksājumu aģentūras ikdienas darba un regulāri veikto pamatdarbību sastāvdaļa. Aģentūras ikdienas darbu un kontroles pasākumus pastāvīgi uzrauga visos līmeņos, lai nodrošinātu pietiekami sīkus auditācijas pierakstus.

B) *Atsevišķi novērtējumi, izmantojot iekšējās revīzijas dienestus*

Šajā sakarā aģentūra īsteno šādas procedūras:

i) iekšējās revīzijas dienests ir no citām aģentūras struktūrvienībām neatkarīgs dienests, kas par savu darbību atskaitās aģentūras direktoram;

ii) iekšējās revīzijas dienests pārbauda, vai aģentūras īstenotās procedūras ir adekvātas, lai nodrošinātu Kopienas noteikumu ievērošanas pārbaudi un pārskatu precizitāti, pilnīgumu un savlaicīgumu. Pārbaudes var aprobežoties ar izlases kārtībā noteiktiem pasākumiem un darījumu paraugiem ar nosacījumu, ka revīzijas plāns nodrošina to, ka tiek aptvertas visas būtiskās jomas, tostarp par apstiprināšanu atbildīgās struktūrvienības, laikposmā, kas nepārsniedz piecus gadus;

iii) dienesta darbs tiek veikts saskaņā ar starptautiski atzītiem standartiem, ieprotokolēts darba dokumentos, apkopojot darba rezultātus aģentūras augstākajai vadībai adresētos ziņojumos un ieteikumos.

II PIELIKUMS

TICAMĪBAS DEKLARĀCIJA

Es, apakšā parakstījies, ……., maksājumu aģentūras …… direktors, iesniedzu šīs maksājumu aģentūras pārskatus par finanšu gadu laikposmam no16.10.xx. līdz 15.10.xx.+1.

Es, pamatojoties uz savu vērtējumu un manā rīcībā esošo informāciju, kas cita starpā ietver iekšējā revīzijas dienesta darba rezultātus, apliecinu, ka:

— iesniegtie pārskati, cik man zināms, sniedz patiesu, pilnīgu un precīzu priekšstatu par izdevumiem un ieņēmumiem iepriekšminētajā finanšu gadā. Visi parādi, avansa maksājumi, garantijas un krājumi, kas man zināmi, ir uzrādīti šajos pārskatos, un visi ieņēmumi, kas iekasēti attiecībā uz ELGF un ELFLA, ir pienācīgi kreditēti attiecīgo fondu kontos;

— esmu izveidojis sistēmu, kas rada pamatotu pārliecību par pārskatos iekļauto darījumu likumību un regularitāti, tostarp par to, ka pieprasījumu atbilstība kritērijiem un, kas attiecas uz lauku attīstību, atbalsta piešķiršanas procedūras tiek īstenotas, kontrolētas un dokumentētas atbilstoši Kopienas noteikumiem.

[Tomēr šai deklarācijai piemērojamas šādas atrunas:]

Turklāt es apliecinu, ka neesmu informēts par nekāda veida nepieejamu informāciju, kas varētu kaitēt Kopienas finansiālajām interesēm.

Paraksts

III PIELIKUMS

PARAUGTABULAS PAR SUMMĀM, KAS JĀATGŪST

Dalībvalstis par katru maksājumu aģentūru sniedz 6. panta f) apakšpunktā minēto informāciju, izmantojot turpmāk norādītās tabulas.

1. tabula.

Pārskats par atgūšanas procedūrām saistībā ar ELGF pārkāpumiem pēdējā finanšu gadā – administratīvās procedūras

Tabula, kas jāiesniedz 2007. gadā

a	b	c	d	e	f
Finanšu gads, kurā pirmoreiz konstatēts pārkāpums	Bilance 2005. gada 15. oktobris	Atgūtās summas (2006)	Labotās summas (2006) (1)	Kopējās nenoskaidrotās summas, kas atzītas par neatgūstamām	Summas, kas jāatgūst (2006. gada 15. oktobris)
< 2002					
2002					
2003					
2004					
2005					
2006					
Kopā					

(1) Tostarp labojumi, kas radušies, no administratīvajām procedūrām pārejot pie tiesas procesa.

Tabula, kas jāiesniedz 2008. gadā un tam sekojošos gados

a	b	c	d	e	f
Finanšu gads, kurā pirmoreiz konstatēts pārkāpums	Bilance n-1. gada 15. oktobris	Atgūtās summas (n. gads)	Labotās summas (n. gads) (1)	Summas, kas atzītas par neatgūstamām (n. gads)	Summas, kas jāatgūst (n. gada 15. oktobris)
< n – 4 (2)					
n-4					
n-3					
n-2					
n-1					
N					
Kopā					

(1) Tostarp labojumi, kas radušies, no administratīvajām procedūrām pārejot pie tiesas procesa.
(2) Šajā rindiņā ieraksta atgūtās summas un/vai labojumus saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 32. panta 5. punkta trešo un ceturto daļu.

2. tabula.

Pārskats par atgūšanas procedūrām saistībā ar ELGF pārkāpumiem pēdējā finanšu gadā – tiesas procesi

Tabula, kas jāiesniedz 2007. gadā

a	b	c	d	e	f
Finanšu gads, kurā pirmoreiz konstatēts pārkāpums	Bilance 2005. gada 15. oktobris	Atgūtās summas (2006)	Labotās summas (2006) (1)	Kopējās nenoskaidrotās summas, kas atzītas par neatgūstamām	Summas, kas jāatgūst (2006. gada 15. oktobris)
< 1998					
1998					
1999					
2000					
2001					
2002					
2003					
2004					
2005					
2006					
Kopā					

(1) Tostarp labojumi, kas radušies, no administratīvajām procedūrām pārejot pie tiesas procesa.

Tabula, kas jāiesniedz 2008. gadā un tam sekojošos gados

a	b	c	d	e	f
Finanšu gads, kurā pirmoreiz konstatēts pārkāpums	Bilance n-1. gada 15. oktobris	Atgūtās summas (n. gads)	Labotās summas (n. gads) (1)	Summas, kas atzītas par neatgūstamām (n. gads)	Summas, kas jāatgūst (n. gada 15. oktobris)
< n – 8 (2)					
n-8					
n-7					
n-6					
n-5					
n-4					
n-3					
n-2					
n-1					
N					
Kopā					

(1) Tostarp labojumi, kas radušies, no administratīvajām procedūrām pārejot pie tiesas procesa.
(2) Šajā rindiņā ieraksta atgūtās summas un/vai labojumus saskaņā ar Regulas (EK) Nr. 1290/2005 32. panta 5. punkta trešo un ceturto daļu.

Ja piemēro Regulas (EK) Nr. 1290/2005 32. panta 5. punkta piekto daļu, 1. un 2. tabulu piemēro *mutatis mutandis*.

3. tabula.

Pārskats par atgūšanas procedūrām saistībā ar ELFLA pārkāpumiem pēdējā finanšu gadā – administratīvās procedūras

Tabula, kas jāiesniedz 2008. gadā un tam sekojošos gados

a	b	c	d	e	f
Finanšu gads, kurā pirmoreiz konstatēts pārkāpums	Bilance n-1. gada 15. oktobris	Atgūtās summas (n. gads)	Labotās summas (n. gads) (1)	Summas, kas atzītas par neatgūstamām (n. gads)	Summas, kas jāatgūst (n. gada 15. oktobris)
2007					
2008					
2009					
2010					
2016+4					
Kopā					

(1) Tostarp labojumi, kas radušies, no administratīvajām procedūrām pārejot pie tiesas procesa.

4. tabula.

Pārskats par atgūšanas procedūrām saistībā ar ELFLA pārkāpumiem pēdējā finanšu gadā – tiesas procesi

Tabula, kas jāiesniedz 2008. gadā un tam sekojošos gados

a	b	c	d	e	f
Finanšu gads, kurā pirmoreiz konstatēts pārkāpums	Bilance n-1. gada 15. oktobris	Atgūtās summas (n. gads)	Labotās summas (n. gads) (1)	Summas, kas atzītas par neatgūstamām (n. gads)	Summas, kas jāatgūst (n. gada 15. oktobris)
2007					
2008					
2009					
2010					
2016+8					
Kopā					

(1) Tostarp labojumi, kas radušies, no administratīvajām procedūrām pārejot pie tiesas procesa.

Ja piemēro Regulas (EK) Nr. 1290/2005 33. panta 8. punkta otro daļu, 3. un 4. tabulu piemēro *mutatis mutandis*.

Dalībvalstis 5. un 6. tabulu iesniedz elektroniski, formātā, ko Komisija nosaka katru gadu līdz 15. oktobrim.

5. tabula.

Summas atsevišķos gadījumos saistībā ar ELGF pārkāpumiem

a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
Identifikācijas numurs	*ECR* identifikācija, ja ir (1)	Finanšu gads, kurā pirmoreiz konstatēts pārkāpums	Vai uz to attiecas tiesas process	Sākotnējā summa	Kopējā labotā summa (viss atgūšanas periods)	Kopējā atgūtā summa (viss atgūšanas periods)	Summa, kas atzīta par neatgūstamu (viss atgūšanas periods)	Datums, kurā atzīta neatgūsta-mība	Summa, kuras atgūšana turpinās	Neatgūstamības iemesli	Labotā summa (n. finanšu gadā)	Atgūtā summa (n. finanšu gadā)
			jā/nē									
			jā/nē									
			jā/nē									
			jā/nē									

(1) Tas attiecas uz to lietu unikālu identifikāciju, par kurām paziņots saskaņā ar Padomes Regulu (EEK) Nr. 595/91 (OV L 67, 14.3.1991., 11. lpp.).

6. tabula.

Summas atsevišķos gadījumos saistībā ar ELFLA pārkāpumiem

a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m
Identifikācijas numurs	ECR identifikācija, ja ir (1)	Finanšu gads, kurā pirmoreiz konstatēts pārkāpums	Vai uz to attiecas tiesas process	Sākotnējā summa	Kopējā labotā summa (viss atgūšanas periods)	Kopējā atgūtā summa (viss atgūšanas periods)	Summa, kas atzīta par neatgūstamu (viss atgūšanas periods)	Datums, kurā atzīta neatgūstamība	Summa, kuras atgūšana turpinās	Neatgūstamības iemesli	Labotā summa (n. finanšu gadā)	Atgūtā summa (n. finanšu gadā)
			jā/nē									
			jā/nē									
			jā/nē									
			jā/nē									

(1) Tas attiecas uz to lietu unikālu identifikāciju, par kurām paziņots saskaņā ar Padomes Regulu (EEK) Nr. 595/91 (OV L 67, 14.3.1991., 11. lpp.).

IV PIELIKUMS

REGULAS 8. PANTA 4. PUNKTĀ MINĒTO NESKAIDRO JAUTĀJUMU NOSŪTĪŠANA

Jautājumi, kas minēti 8. panta 4. punktā, nosūtāmi:

— European Commission, DG AGRI-J1, Rue de la Loi 200, B-1049 Brussels,

vai

— AGRI-J1@cec.eu.int.

V PIELIKUMS

ATBILSTĪBAS TABULA

Regula (EK) Nr. 1663/95	Šī regula
1. panta 2. punkts	1. panta 2. punkts
1. panta 3. punkta otrā daļa	1. panta 3. punkta otrā daļa
1. panta 4. punkts	1. panta 4. punkts
1. panta 5. punkts	2. panta 5. punkts
1. panta 7. punkts	1. panta 5. punkts
2. panta 1. punkts	4. panta 1. punkts
2. panta 2. punkts	4. panta 6. punkts
2. panta 3. punkts	8. panta 1. punkts
3. panta 1. punkta pirmā daļa	5. panta 1. punkta otrais teikums
3. panta 1. punkta otrā daļa	5. panta 3. punkta otrā daļa
3. panta 1. punkta trešā daļa	5. panta 2. punkts
3. panta 3. punkts	5. panta 4. punkts
4. panta 1. punkta a), b), c) apakšpunkts	7. panta 1. punkta a), b), c) apakšpunkts
4. panta 2. punkts	7. panta 2. punkts
4. panta 3. punkts	7. panta 3. punkts
4. panta 4. punkts	7. panta 4. punkts
5. panta 1. punkta a) apakšpunkts	6. panta b) un c) apakšpunkts
5. panta 1. punkta b) apakšpunkts	6. panta e) apakšpunkts
5. panta 1. punkta c) apakšpunkts	6. panta f) apakšpunkts
5. panta 1. punkta d) apakšpunkts	6. panta g) apakšpunkts
5. panta 1. punkta e) apakšpunkts	6. panta h) apakšpunkts
6. pants	9. panta 1. un 2. punkts
7. panta 1. punkta otrā daļa	10. panta 2. punkts
7. panta 2. punkts	10. panta 3. punkts
7. panta 3. punkts	10. panta 4. punkts
8. pants	11. pants

Regula (EK) Nr. 2390/1999	Šī regula
2. panta 1. punkts	8. panta 2. punkts
2. panta 2. punkts	8. panta 3. punkts
2. panta 3. punkts	8. panta 5. punkts

Lēmums 94/442/EK	Šī regula
1. panta 1. punkts	12. pants
2. panta 1. punkts	16. panta 1. punkts
2. panta 2. punkts	16. panta 2. punkts
2. panta 4. punkts	16. panta 3. punkts
2. panta 5. punkts	16. panta 4. punkta pirmā daļa
2. panta 6. punkts	16. panta 4. punkta otrā daļa
3. panta 1. punkta pirmā daļa	13. panta 1. punkts
3. panta 1. punkta otrā, trešā un ceturtā daļa	13. panta 2. punkts
3. panta 2. punkts	13. panta 3. punkts
3. panta 3. punkts	13. panta 4. punkts
3. panta 4. punkta otrā daļa	13. panta 5. punkts
3. panta 5. punkts	13. panta 5. punkts
4. panta 1. punkts	15. panta 1. punkts
4. panta 2. punkts	14. panta 1. punkta otrā daļa
4. panta 3. punkts	15. panta 2. punkts
5. panta 1. punkts	14. panta 1. punkta pirmā daļa
5. panta 2. punkts	14. panta 2. punkts