

Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis

C 68 A



Izdevums
latviešu valodā

Informācija un paziņojumi

58. sējums

2015. gada 26. februāris

Saturs

V Atzinumi

ADMINISTRATĪVAS PROCEDŪRAS

Eiropas personāla atlases birojs (EPSO)

2015/C 068 A/01

Paziņojums par atklātajiem konkursiem — Administratori (AD 5/AD 7), kas specializējušies juridiskās pētniecības jomā: — EPSO/AD/295/15 – Juristi, kuriem ir Bulgārijas (BG) juridiskā izglītība — EPSO/AD/296/15 – Juristi, kuriem ir Vācijas (DE) juridiskā izglītība — EPSO/AD/297/15 – Juristi, kuriem ir Horvātijas (HR) juridiskā izglītība — EPSO/AD/298/15 – Juristi, kuriem ir Īrijas (IE) juridiskā izglītība — EPSO/AD/299/15 – Juristi, kuriem ir Lietuvas (LT) juridiskā izglītība — EPSO/AD/300/15 – Juristi, kuriem ir Slovākijas (SK) juridiskā izglītība

1

LV

V

(Atzinumi)

ADMINISTRATĪVAS PROCEDŪRAS

EIROPAS PERSONĀLA ATLASES BIROJS (EPSO)

PAZIŅOJUMS PAR ATKLĀTAJEM KONKURSIEM

ADMINISTRATORI (AD 5/AD 7), KAS SPECIALIZĒJUŠIES JURIDISKĀS PĒTNIECĪBAS JOMĀ:

EPSO/AD/295/15 – Juristi, kuriem ir Bulgārijas (BG) juridiskā izglītība

EPSO/AD/296/15 – Juristi, kuriem ir Vācijas (DE) juridiskā izglītība

EPSO/AD/297/15 – Juristi, kuriem ir Horvātijas (HR) juridiskā izglītība

EPSO/AD/298/15 – Juristi, kuriem ir Īrijas (IE) juridiskā izglītība

EPSO/AD/299/15 – Juristi, kuriem ir Lietuvas (LT) juridiskā izglītība

EPSO/AD/300/15 – Juristi, kuriem ir Slovākijas (SK) juridiskā izglītība

(2015/C 068 A/01)

Eiropas personāla atlasē birojs (EPSO) rīko atklātos konkursus, pamatojoties uz kvalifikāciju un pārbaudījumiem, ar mērķi sagatavot rezerves sarakstu vakanto ierēdņa amatu vietu aizpildīšanai administratīvā personālā (*) līmenī Eiropas Savienības iestādēs, jo īpaši Tiesas Pētniecības un dokumentācijas direkcijā Luksemburgā.

Pirms pieteikšanās rūpīgi izlasiet Atklātajos konkursos piemērojamās vispārīgās noteikums, kas publicēti Eiropas Savienības Oficiālā Vēstneša 2014. gada 1. marta numurā C 60 A un EPSO tīmekļa vietnē. Šie noteikumi ir konkursu paziņojuma neatņemama sastāvdaļa.

SATURA RĀDĪTĀJS

- I. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA
- II. PIENĀKUMI
- III. PIENĒMŠANAS NOSACĪJUMI
- IV. PIENĒMŠANAS NOSACĪJUMI KONKURSĀ UN ATLASĒ, PAMATOJOTIES UZ KVALIFIKĀCIJU
- V. ATTĀLINĀTĀ INTERVIJA
- VI. PĀRBAUDĪJUMI VĒRTĒŠANAS CENTRĀ
- VII. KANDIDĀTU SNIEGTO ZIŅU PĀRBAUDE
- VIII. KANDIDĀTU REZERVES SARAKSTI

(*) Ikviena šajā paziņojumā ietvertā atsauce uz vīriešu dzimuma personām vienlīdz attiecas arī uz sieviešu dzimuma personām.

I. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Atlasāmo kandidātu skaits	EPSO/AD/295/15 – BG AD 5 = 2 AD 7 = 2 EPSO/AD/296/15 – DE AD 5 = 3 AD 7 = 3 EPSO/AD/297/15 – HR AD 5 = 2 AD 7 = 2 EPSO/AD/298/15 – IE AD 5 = 2 AD 7 = 2 EPSO/AD/299/15 – LT AD 5 = 2 AD 7 = 2 EPSO/AD/300/15 – SK AD 5 = 2 AD 7 = 2
2. Piezīmes	Šis paziņojums ietver sešus konkursus un divas pakāpes katrā konkursā. Drīkst pieteikties tikai vienam no šiem konkursiem un tikai vienai no pakāpēm. Šī izvēle izdarāma elektroniskās reģistrācijas brīdī, un pēc elektroniskā pieteikuma apstiprināšanas un iesniegšanas jūs to vairs nevarat mainīt. Tomēr, — ja esat reģistrējies AD 7 pakāpes konkursam UN — jūs neatbilstat AD 7 pakāpes konkursa nosacījumiem, taču atbilstat AD 5 pakāpes konkursa nosacījumiem, atlases komisija var iekļaut jūsu kandidatūru šā paša konkursa AD 5 pakāpes konkursā, ja jūs tam piekrītat ⁽¹⁾. Šī iekļaušana otrā konkursā notiks pirms jūsu atbilžu pārbaudes attiecībā uz atlases kritērijiem, un balstoties uz elektroniskajā pieteikumā sniegto informāciju.
3. Kā pieteikties	Jāreģistrējas elektroniski, ievērojot EPSO tīmekļa vietnē un jo īpaši Reģistrācijas norādījumos aprakstīto procedūru. Termiņš (ieskaitot apstiprināšanu): 2015. gada 31. marts līdz plkst. 12.00 (dienā) pēc Briseles laika

II. PIENĀKUMI

Pētniecības un dokumentācijas direkcijā strādā juristi no visām Savienības dalībvalstīm, un direkcija palīdz Tiesai, Vispārējai tiesai un Civildienesta tiesai tiesas funkciju veikšanā un piedalās tās judikatūras izplatīšanā, kas ir saistīta ar Eiropas Savienības tiesībām.

Direkcijai jo īpaši tiek lūgts veikt iepriekšējas analīzes darbības un pētniecību attiecībā uz jaunajām lietām, pamatojoties uz Tiesas, Vispārējās tiesas vai Civildienesta tiesas pieprasījumu, saistībā ar lietām, kas šajās tiesās iesniegtas. Šī pētniecība var attiekties uz Eiropas Savienības tiesībām vai vienas vai vairāku dalībvalstu tiesībām, vai, iespējams, uz trešās valsts tiesībām, kas tiek izpētītas salīdzinoši.

Direkcijai ir arī liela nozīme Tiesas, Vispārējās tiesas un Civildienesta tiesas judikatūras izplatīšanā ārpus tām, veicot šīs judikatūras sistemātisku analīzi un izstrādājot meklēšanas rīkus. Direkcija turklāt ir atbildīga par vairākām datu bāzēm.

Direkcijas juristi strādā visās iepriekš minētajās darbības jomās atbilstoši savai pakāpei.

⁽¹⁾ Piekrišana jums tiks prasīta elektroniskās reģistrācijas brīdī.

AD 5 pakāpes administratori:

- visu trīs tiesu iestāžu judikatūras analīzes darbs,
- jauno lietu iepriekšēja analīze,
- piedalīšanās pētniecības darbā, jo īpaši attiecībā uz savas valsts tiesībām,
- piedalīties juridiskajā uzraudzībā valsts līmenī un Savienības tiesību līmenī.

AD 7 pakāpes administratori:

- koordinēšanas un pārskatīšanas darbs ar augstu atbildības pakāpi attiecībā uz:
 - Savienības tiesu judikatūras analīzi,
 - jauno lietu iepriekšēju analīzi; pētniecību un juridisko uzraudzību valsts tiesībās, Eiropas Savienības tiesībās, salīdzinošās un starptautiskās tiesībās,
- juridisko projektu koordinēšana un svarīgāko IT projektu uzraudzība, kuras īstenošanai ir nepieciešamas augsta līmeņa juridiskās zināšanas,
- juridiskās meklēšanas rīku izstrāde un/vai pilnveidošana un direkcijas analizētās valstu judikatūras un Savienības judikatūras izplatīšana.

Uzreiz jāuzsver direkcijas darba specifikas divi elementi:

1. Papildus ļoti labām zināšanām par Eiropas Savienības tiesībām pienākumu veikšanai ir vajadzīgas padziļinātas, plašas un atjauninātas zināšanas par savas valsts tiesībām, no vienas puses, un izcilas spējas veikt juridisko pētniecību, no otras puses.
2. Dienesta vajadzībām Pētniecības un dokumentācijas direkcijas juristiem ir jābūt labām franču valodas zināšanām.

III. PIENĒMŠANAS NOSACĪJUMI

Elektroniskās reģistrācijas beigu datumā jums ir jāatbilst visiem turpmāk norādītajiem vispārīgajiem un īpašajiem nosacījumiem.

1. Vispārīgie nosacījumi

- a) Jābūt Eiropas Savienības dalībvalsts pilsonim.
 - b) Jābūt tiesīgam izmantot visas pilsoņa tiesības.
 - c) Jābūt izpildījušam tiesību aktos noteiktās militārā dienesta prasības.
 - d) Jāpiemīt paredzēto pienākumu veikšanai vajadzīgajām rakstura īpašībām.
-

2. Īpašie nosacījumi

2.1.

Kvalifikācija un diplomi

Pakāpe AD 5

Jūsu izglītības līmenim ir jāatbilst vismaz trīs gadus ilgai pabeigtai augstākajai izglītībai, ko apliecina turpmāk norādītais diploms tiesību zinātnēs.

Pakāpe AD 7

Jūsu izglītības līmenim ir jāatbilst vismaz četrus gadus ilgai pabeigtai augstākajai izglītībai, ko apliecina turpmāk norādītais diploms tiesību zinātnēs.

Diplomam tiesību zinātnēs ir jāatbilst tiesību sistēmai, kas piemērojama izvēlētajā konkursā (skatīt turpmāk).

Lai noteiktu, vai kandidāts ir sasniedzis izglītības līmeni, kas atbilst pabeigtai augstākajai izglītībai, atlases komisija ņems vērā diploma saņemšanas brīdī spēkā esošos noteikumus.

Diploms Bulgārijas tiesību zinātnēs:

Удостоверява се с българска диплома за завършено висше юридическо образование "магистър по право".

Diploms Vācijas tiesību zinātnēs:

Juristische Ausbildung im deutschen Recht, die mit dem zweiten Juristischen Staatsexamen abgeschlossen wurde.

Diploms Horvātijas tiesību zinātnēs:

Diploma iz hrvatskog prava stečena na sveučilišnom studiju.

Diploms Īrijas tiesību zinātnēs:

A degree in law awarded by an Irish university or qualification as a barrister or a solicitor in Ireland.

Céim sa dlí ó ollscoil Éireannach nó cáilíocht mar abhcóide nó aturnae a bheith bainte amach agat in Éirinn.

Diploms Lietuvas tiesību zinātnēs:

Kandidātai turi turēti universitetinį išsilavinimą Lietuvos teisės srityje, patvirtintą teisės bakalauro ar teisės magistro diplomu arba juos atitinkančiu diplomu, suteikiančiu teisininko kvalifikaciją.

Diploms Slovākijas tiesību zinātnēs:

Vysokoškolské štúdium v oblasti slovenského práva ukončené diplomom z odboru právo, ktorý umožňuje pokračovať vzdelávanie v doktorandskom študijnom programme.

2.2.

Darba pieredze

AD 5 pakāpes konkurss:

Darba pieredze nav nepieciešama.

AD 7 pakāpes konkurss:

Vismaz 6 gadus ilga darba pieredze ar pienākumiem saistītā jomā.

Juridiskās pētniecības pieredze, kas iegūta doktora grāda sagatavošanas ietvaros, var tikt ņemta vērā kā darba pieredze, kas nepārsniedz divu gadu ilgumu, un tikai tad, ja doktora grāds ir iegūts.

2.3.	Valodu zināšanas ⁽²⁾
	Pētniecības un dokumentācijas direkcijai ir jānodrošina visu Eiropas Savienības dalībvalstu ģeogrāfiskais aptvērums, lai nodrošinātu juridisku palīdzību trīs Savienības tiesu iestādēm, veicot juridisko pētniecību un analīzi attiecīgo valsts tiesību jomā un Savienības tiesību jomā. Pārbaudījumiem noteikto valodu izvēle atspoguļo dienesta vajadzības un, precīzāk, tādu juristu pārstāvības vajadzības, kuri pārstāv noteiktu dalībvalstu juridiskās sistēmas, ko dienestā vēl nepārstāv ierēdnis.
1. valoda	Galvenā valoda (nepieciešamais minimālais līmenis: C1) ļoti labas konkursa valodas zināšanas EPSO/AD/295/15: ļoti labas bulgāru valodas (BG) zināšanas EPSO/AD/296/15: ļoti labas vācu valodas (DE) zināšanas EPSO/AD/297/15: ļoti labas horvātu valodas (HR) zināšanas EPSO/AD/298/15: ļoti labas angļu valodas (EN) vai īru valodas (GA) zināšanas EPSO/AD/299/15: ļoti labas lietuviešu valodas (LT) zināšanas EPSO/AD/300/15: ļoti labas slovāku valodas (SK) zināšanas
2. valoda	Otrā valoda (nepieciešamais minimālais līmenis: B2) labas franču valodas zināšanas Tiesa ir daudzvalodīga iestāde, un tā strādā tās reglamentā noteiktajā valodu režīmā. Pārbaudījumiem prasīto valodu izvēle atspoguļo dienesta vajadzības. Attiecībā uz 1. valodu pienākumu veikšanai ir vajadzības padziļinātas, plašas un atjauninātas zināšanas par savas valsts tiesībām. Tādējādi šīs zināšanas paredz ļoti labas attiecīgās dalībvalsts iepriekš norādītās valodas vai vienas no valodām zināšanas. Attiecībā uz 2. valodu, kura obligāti ir franču valoda, ir jāuzsver, ka iepriekš II sadaļā aprakstītie analīzes un pētniecības pienākumi galvenokārt tiek veikti franču valodā, kas ir dienesta darba valoda, un tāpēc ir vajadzīgas labas šīs valodas mutvārdu un rakstveida, aktīvās un pasīvās zināšanas.

IV. PIEŅĒMŠANAS NOSACĪJUMI KONKURSĀ UN ATLASE, PAMATOJOTIES UZ KVALIFIKĀCIJU

1. Procedūra

Atbilstības noskaidrošana vispārīgajiem un īpašajiem nosacījumiem un atlase, pamatojoties uz kvalifikāciju, sākotnēji tiek veikta, balstoties uz kandidāta elektroniskajā pieteikumā sniegto informāciju.

⁽²⁾ Skatīt Eiropas vienoto valodu prasmes līmeņa noteikšanas sistēmu (CECR): <http://europass.cedefop.europa.eu/lv/resources/european-language-levels-cefr>

- a) Jūsu sniegtās atbildes saistībā ar vispārīgajiem un īpašajiem nosacījumiem tiks izskatītas, lai noteiktu, vai jūs esat to kandidātu sarakstā, kuri atbilst visiem pieņemšanas nosacījumiem konkursā (skatīt III sadaļu).
- b) Pēc tam no kandidātiem, kuri atbilst pieņemšanas nosacījumiem konkursā, atlases komisija izvēlas tos, kuriem ir vispiemērotākā kvalifikācija (jo īpaši diplomu un darba pieredze) salīdzinājumā ar šajā konkursa paziņojumā aprakstītajiem pienākumiem un atlases kritērijiem. Šī atlase notiek, ņemot vērā **vienīgi** informāciju, kas sniegta pieteikuma sadaļā "talantu vērtētājs", un tā notiek divās daļās:
- katram atlases kritērijam nosaka reizinātāju no 1 līdz 3, kas atspoguļo nozīmi, kādu atlases komisija piešķir katram kritērijam,
 - atlases komisija izskata kandidātu atbildes un piešķir no 0 līdz 4 punktiem par katru atbildi atkarībā no kandidāta kvalifikācijas. Saskaitot šos punktus, kas reizināti ar katra jautājuma reizinātāju, iegūst kopējo punktu skaitu.

Pēc tam atlases komisija sarindo kandidātus pēc iegūto kopējo punktu skaita. To kandidātu skaits⁽³⁾, kuri uzaicināti uz attālināto interviju, katrā konkursā un katrā pakāpē būs aptuveni **8,5 reizes** un maksimāli **9 reizes** lielāks nekā atlasāmo kandidātu skaits (skatīt I sadaļas 1. punktu). Šis skaits tiks publicēts EPSO tīmekļa vietnē (<http://blogs.ec.europa.eu/eu-careers.info/>).

2. Atlases kritēriji

Atlasē, pamatojoties uz kvalifikāciju, atlases komisija ņems vērā šādus elementus.

1. Vērtējumi, kas saņemti, iegūstot diplomu vai diplomus, kas ļauj piedalīties konkursā.
2. Pēcdiploma kvalifikācija un diplomu salīdzinošo tiesību, starptautisko tiesību un Eiropas Savienības tiesību jomā.
3. Pēcdiploma kvalifikācija un diplomu tiesību zinātnēs tādās jomās, kas nav norādītas 2. punktā.
4. Atbilstoša darba pieredze saistībā ar veicamajiem pienākumiem, jo īpaši valsts tiesību, salīdzinošo tiesību vai Savienības tiesību juridiskās pētniecības jomā, tostarp, strādājot juridiskās profesijās, kas ietver pētniecisku darbību, piemēram, advokāta vai tiesneša amatā.
5. Publikācijas juridiskajā jomā.

Lai izvērtētu 2. un 3. punktu, tiks ņemts vērā studiju ilgums, kas nepieciešams attiecīgās kvalifikācijas vai diplomu saņemšanai, kā arī iegūtais vērtējums. Katru kvalifikāciju vai diplomu var minēt tikai vienu reizi.

⁽³⁾ Ja attiecībā uz pēdējo vietu sarakstā izrādīsies, ka vairāki kandidāti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, uz attālināto interviju tiks aicināti visi šie kandidāti.

V. ATTĀLINĀTĀ INTERVIJA

1. Uzaicinājums	Ja būsiet to kandidātu vidū, — kuri, ņemot vērā elektroniskās reģistrācijas brīdī sniegtās ziņas, atbilst III sadaļas vispārīgajiem un īpašajiem pieņemšanas nosacījumiem, un — kuru vērtējums atlasē, pamatojoties uz kvalifikāciju, ir labāko vidū, jūs tiksiet uzaicināts piedalīties attālinātā strukturētā intervijā jūsu 2. valodā (FR). Šīs attālinātā intervija (1. daļa) tiks apvienota ar strukturēto interviju, kas notiks vērtēšanas centrā (2. daļa). Šīs abas intervijas veido pārbaudījumu d), kura mērķis ir novērtēt jūsu kompetences konkrētajā jomā, t. i., juridiskajā jomā saistībā ar minētajiem pienākumiem un pamatojoties uz atlasas kritērijiem, kas norādīti šajā paziņojumā par konkursiem. Šajā attālinātajā intervijā tiks vērtēts arī jūsu mutvārdu saziņas līmenis franču valodā. Lai piedalītos attālinātajā intervijā, termiņā, kas jums tiks paziņots ar jūsu EPSO konta starpniecību, jums ir obligāti jārezervē datums.
2. Vērtējums	Kompetences konkrētajā jomā (pārbaudījums d) – 1. daļa) d) – 1. daļa: intervija attiecībā uz jomu: no 0 līdz 20 punktiem Nepieciešamais minimums: 10 punkti Intervija attiecībā uz jomu (pārbaudījums d) – 1. daļa) ir izslēdzoša, un, aprēķinot galīgo vērtējumu, tajā iegūtie punkti tiks pieskaitīti pārējos vērtēšanas centra pārbaudījumos iegūtajiem punktiem. d) – 1. daļa: mutvārdu saziņa franču valodā: no 0 līdz 10 punktiem Nepieciešamais minimums: 7 punkti Mutvārdu saziņa franču valodā ir izslēdzoša, taču, aprēķinot galīgo vērtējumu, tajā iegūtie punkti netiks pieskaitīti pārējos vērtēšanas centra pārbaudījumos iegūtajiem punktiem. Ja kandidāts nav ieguvis nepieciešamo minimumu, kas prasīts mutvārdu saziņai franču valodā, kompetences konkrētajā jomā netiks vērtētas.

Atlasas komisija sarindo kandidātus, ņemot vērā intervija attiecībā uz jomu piešķirto vērtējumu. To kandidātu skaits ⁽⁴⁾, kuri uzaicināti uz pārbaudījumiem vērtēšanas centrā ⁽⁵⁾, katrā konkursā un katrā pakāpē būs maksimāli **3 reizes** lielāks nekā atlasāmo kandidātu skaits (skatīt I sadaļas 1. punktu). Šis skaits tiks publicēts EPSO tīmekļa vietnē (<http://blogs.ec.europa.eu/eu-careers.info/>).

⁽⁴⁾ Ja attiecībā uz pēdējo vietu sarakstā izrādīsies, ka vairāki kandidāti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, uz pārbaudījumiem vērtēšanas centrā tiks aicināti visi šie kandidāti.

⁽⁵⁾ Kandidāti, kuri nav uzaicināti uz vērtēšanas centru, saņems atlasas komisijas aizpildītā novērtējuma rezultātus, kā arī informāciju par katra jautājuma svērumu.

VI. PĀRBAUDĪJUMI VĒRTĒŠANAS CENTRĀ

1. Uzaicinājums	Ja esat to kandidātu vidū, kas ieguvuši vienu no augstākajiem vērtējumiem intervija attiecībā uz jomu, jūs uzaicinās uz pārbaudījumiem vērtēšanas centrā, kas parasti notiek Luksemburgā un kuru ilgums ir divas dienas ⁽⁶⁾. Ja jūs būsiat to kandidātu vidū, kuri aicināti uz pārbaudījumiem vērtēšanas centrā, jums, dodoties uz vērtēšanas centru, līdzīgs būs jāņem pilns pieteikums (parakstīts elektroniskais pieteikums un apliecinātie dokumenti) ⁽⁷⁾. Kārtība: skatīt Atklātajos konkurss piemērojamo vispārīgo noteikumu 2.1.7. punktu.
2. Pārbaudījumi vērtēšanas centrā	Jums būs jāveic triju veidu pārbaudījumi, kuru saturu apstiprina atlases komisija: — jūsu loģiskās analīzes spējas un iemaņas, izmantojot šādus testus: a) teksta loģiskās analīzes tests; b) matemātisko iemaņu tests; c) abstraktās domāšanas tests; — jūsu konkrētās kompetences Eiropas Savienības tiesību un valsts tiesību jomā tiks novērtētas šādos pārbaudījumos: d) – 2. daļa: strukturēta intervija par kompetencēm konkrētajā jomā; e) konkrēta gadījuma izpēte Savienības tiesību jomā ar juridisko jautājumu analīzi attiecībā uz kandidāta valsts tiesībām. — jūsu vispārīgās kompetences ⁽⁸⁾ tiks novērtētas šādos pārbaudījumos: e) konkrēta gadījuma izpēte Savienības tiesību jomā ar juridisko jautājumu analīzi attiecībā uz kandidāta valsts tiesībām. f) uzdevums grupā; g) strukturēta intervija. Nemiet vērā, ka jūsu līmenis rakstveida saziņā franču valodā tiks vērtēts visā e) uzdevumā.
3. Valodas	1. valoda testiem a), b) un c) 2. valoda (FR) pārbaudījumiem d), e), f) un g).

Katra vispārīgā kompetence tiks pārbaudīta saskaņā ar turpmāko tabulu:

	Konkrēta gadījuma izpēte	Uzdevums grupā	Strukturēta intervija
Analītiskās spējas un problēmu risināšana	x	x	

⁽⁶⁾ Organizatorisku iemeslu dēļ analīzes spēju un iemaņu testi var tikt rīkoti pārbaudījumu centros dalībvalstīs atsevišķi no pārējiem pārbaudījumiem vērtēšanas centrā.

⁽⁷⁾ Vērtēšanas centra pārbaudījumu datums jums tiks paziņots laikus ar jūsu EPSO konta starpniecību.

⁽⁸⁾ Šīs kompetences sīkāk skaidrotas Atklātajos konkurss piemērojamo vispārīgo noteikumu 1.2. punktā.

	Konkrēta gadījuma izpēte	Uzdevums grupā	Strukturēta intervija
Saziņa	x		x
Orientācija uz kvalitāti un rezultātu	x		x
Spēja mācīties un pilnveidoties		x	x
Māka noteikt prioritātes un organizēt	x	x	
Izturība		x	x
Māka strādāt komandā		x	x
Vadītāja spējas		x	x

4. Vērtējums

Analīzes spējas un iemaņas

- a) teksta loģiskā analīze: no 0 līdz 20 punktiem
- b) matemātiskās iemaņas: no 0 līdz 10 punktiem
- c) abstraktā domāšana: no 0 līdz 10 punktiem

Testus a), b) un c) neizmanto kandidātu atsijāšanai, taču tajos iegūtos punktus pieskaita pārējos vērtēšanas centra pārbaudījumos saņemtajiem punktiem.

Kompetences konkrētajā jomā (pārbaudījums d) – 2. daļa un pārbaudījums e))

Pārbaudījums d) – 2. daļa: no 0 līdz 40 punktiem

Nepieciešamais minimums: 20 punkti

Pārbaudījumā d), lai aprēķinātu kopējo vērtējumu, 1. daļā iegūtos punktus pieskaitīs 2. daļā iegūtajiem punktiem:

no 0 līdz 60 punktiem

Nepieciešamais minimums: 30 punkti par 1. un 2. daļu kopā

e) no 0 līdz 60 punktiem

Nepieciešamais minimums: 30 punkti

e) rakstveida saziņa franču valodā: no 0 līdz 10 punktiem

Nepieciešamais minimums: 7 punkti

Rakstveida saziņa franču valodā ir izslēdzosa, taču, aprēķinot galīgo vērtējumu, tajā iegūtie punkti netiks pieskaitīti pārējos vērtēšanas centra pārbaudījumos iegūtajiem punktiem.

Vispārīgās kompetences (pārbaudījumi e), f) un g))

0–80 punkti par visām vispārējām kompetencēm kopā (10 punkti par katru kompetenci)

Nepieciešamais minimums:

3 punkti par katru kompetenci **un**

40 punkti par visām 8 vispārējām kompetencēm kopā

VII. KANDIDĀTU SNiegTO ZIŅU PārBAUDE

Pēc pārbaudījumiem vērtēšanas centrā un ņemot vērā tajos iegūtos rezultātus, tiks pārbaudītas ziņas, ko kandidāti snieguši savā elektroniskajā pieteikumā: pamatojoties uz kandidātu iesniegtajiem apliecinošajiem dokumentiem, EPSO veiks pārbaudi attiecībā uz vispārīgajiem nosacījumiem, bet atlases komisija – attiecībā uz īpašajiem nosacījumiem.

Pārbaudi veic dilstošā rezultātu secībā tiem kandidātiem, kuri ir ieguvuši lielāko kopējo punktu skaitu vērtēšanas centra pārbaudījumos. Šiem kandidātiem jābūt saņēmušiem arī vismaz minimāli nepieciešamo punktu skaitu rakstveida un mutvārdu saziņas franču valodā vērtējumos. Pārbaudi veic, līdz visiem pieņemšanas nosacījumiem atbilstīgo kandidātu skaits sasniedz rezerves sarakstā iekļaujamo kandidātu skaitu. Pārējo kandidātu apliecināšie dokumenti netiks izskatīti.

Kvalifikācijas novērtēšanai apliecināšie dokumenti tiks ņemti vērā tikai, lai apstiprinātu atbildes, kas jau sniegtas sadaļā “talanta vērtētājs”. Ja pārbaudes rezultātā atklāsies, ka sniegtās ziņas nav pamatotas ar atbilstīgiem apliecinošajiem dokumentiem, attiecīgie kandidāti tiks izslēgti no dalības konkursā.

VIII. KANDIDĀTU REZERVES SARAKSTI

1. Iekļaušana kandidātu rezerves sarakstā	Atlases komisija iekļaus rezerves sarakstā tos kandidātus, — kuri būs saņēmuši vismaz minimāli nepieciešamo punktu skaitu un lielāko kopējo punktu skaitu a) līdz g), kā arī vismaz minimāli nepieciešamo punktu skaitu rakstveida un mutvārdu saziņas franču valodā vērtējumos (skatīt atlasāmo kandidātu skaitu I sadaļas 1. punktā) ⁽⁹⁾ — un kuri, ņemot vērā apliecināšos dokumentus, atbilst visiem pieņemšanas nosacījumiem (sk. III sadaļu).
2. Klasifikācija	Kandidātu rezerves sarakstus sagatavo katram konkursam un katrai pakāpei alfabēta secībā.

⁽⁹⁾ Ja attiecībā uz pēdējo vietu sarakstā izrādīsies, ka vairāki kandidāti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, kandidātu rezerves sarakstā tiks iekļauti visi šie kandidāti.

