

V

(Atzinumi)

ADMINISTRATĪVAS PROCEDŪRAS

EIROPAS PERSONĀLA ATLASĒS BIROJS (EPSO)

PAZIŅOJUMS PAR ATKLĀTIEM KONKURSIEM EPSO/AD/227–228–229/11

(2011/C 271 A/01)

Vai jūs interesē karjera kādā no ES iestādēm?

Vai jūsu profils atbilst mūsu kritērijiem?

Piesakieties!

Lieciēt lietā savas spējas un gūstiet panākumus!

Eiropas Personāla atlasē birojs (EPSO) organizē atklātus konkursus, pamatojoties uz kvalifikāciju un pārbaudījumiem, lai izveidotu rezervi administratoru pieņemšanai darbā (*).

EPSO/AD/227/11 — ARHIVĒŠANA (AD 6)

EPSO/AD/228/11 — INFORMĀCIJAS UN KOMUNIKĀCIJAS TEHNOLOĢIJAS (IKT) (AD 7)

EPSO/AD/229/11 — SADARBĪBA UN ATBALSTA TREŠĀM VALSTĪM PĀRVALDĪBA (AD 7)

Šo konkursu mērķis ir izveidot kandidātu rezervi vakanto amata vietu aizpildīšanai Eiropas Savienības iestādēs.

Pirms piesakāties, rūpīgi izlasiet atklāto konkursu rokasgrāmatu, kas publicēta Oficiālā Vēstneša 2010. gada 8. jūlija numurā C 184 A un EPSO tīmekļa vietnē.

Šī rokasgrāmata ir konkursa paziņojuma neatņemama sastāvdaļa un palīdzēs jums izprast procedūrai piemērojamos noteikumus un reģistrēšanās kārtību.

SATURS

- I. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA
- II. PIENĀKUMI
- III. PIENĒMŠANAS NOSACĪJUMI
- IV. PRIEKŠATLASĒS TESTI
- V. PIELAIŠANA KONKURSAM UN ATLASĒ, PAMATOJOTIES UZ KVALIFIKĀCIJU
- VI. ATKLĀTAIS KONKURSS
- VII. KANDIDĀTU REZERVE
- VIII. KĀ PIETEIKTIES?

(*) Ikvienā šajā paziņojumā ietvertā atsauce uz vīriešu dzimuma personām vienlīdz attiecas arī uz sieviešu dzimuma personām.

I. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

1. Atlasāmo kandidātu skaits pa konkursiem	EPSO/AD/227/11 = 13 EPSO/AD/228/11 = 71 EPSO/AD/229/11 = 45
2. Piezīmes	Drīkst pieteikties tikai vienam no šiem trim konkursiem un tikai vienai konkursa EPSO/AD/228/11 jomai. Šī izvēle izdarāma elektroniskās reģistrācijas brīdī, un pēc elektroniskā pieteikuma apstiprināšanas un iesniegšanas jūs to vairs nevarat mainīt. Attiecībā uz konkursu "Sadarbība un trešām valstīm paredzētā atbalsta pārvaldība" kandidāts, parakstot pieteikumu, apņemas uzņemties pienākumus kādā no Eiropas Savienības delegācijām (galvenokārt jaunattīstības valstīs) iespējamās viņa darbā pieņemšanas gadījumā. Pieņemšana darbā paredzēta uz amata vietām Komisijā.

II. PIENĀKUMI

Konkrēto amatu apraksts sniegts pielikumā.

Atklāto konkursu rokasgrāmatas 1.2. punktā ir aprakstīts, kādus kandidātus meklē ES iestādes.

III. PIEŅĒMŠANAS NOSACĪJUMI

Elektroniskās reģistrācijas beigu datumā jums ir jāatbilst visiem turpmāk norādītajiem vispārīgajiem un īpašajiem nosacījumiem.

1. Vispārīgie nosacījumi

- a) Jābūt Eiropas Savienības dalībvalsts pilsonim.
- b) Jābūt tiesīgam izmantot visas pilsoņa tiesības.
- c) Jābūt izpildījušam tiesību aktos noteiktās militārā dienesta prasības.
- d) Jāspēj uzrādīt atbilstīgas rekomendācijas par piemērotību paredzēto pienākumu veikšanai.

2. Īpašie nosacījumi

2.1.	Kvalifikācija un diplomi Skatīt pielikumu 2. punktu
2.2.	Darba pieredze: Skatīt pielikumu 3. punktu
2.3.	Valodu zināšanas
a) 1. valoda	Galvenā valoda padziļināti jāpārzina viena Eiropas Savienības oficiālā valoda.
un	
b) 2. valoda	Otrā valoda (obligāti cita nekā 1. valoda): pietiekamas angļu, franču vai vācu valodas zināšanas.

IV. PRIEKŠATLASES TESTI

Šie testi tiks rīkoti katram konkursam/jomai, kuros reģistrēto kandidātu skaits pārsniedz 600. Šajā gadījumā jums par to tiks paziņots ar jūsu EPSO konta starpniecību.

1. Uzaicinājums uz testiem	Jūs tiksiet uzaicināts uz testiem, ja būsiet noteiktajā termiņā apstiprinājis savu kandidatūru (skatīt VIII sadaļu). Uzmanību! 1. Apstiprinot savu kandidatūru, jūs apliecināt, ka atbildat III sadaļas vispārīgajiem un īpašajiem nosacījumiem. 2. Lai piedalītos testos, jums ir jārezervē datums; šī rezervācija obligāti ir jāizdara termiņā, kas jums tiks paziņots ar jūsu EPSO konta starpniecību.	
2. Testu veids un vērtēšana	Virkne testu, kas balstās uz jautājumiem ar atbilžu variantiem, ar mērķi novērtēt jūsu vispārīgās spējas un zināšanas:	
tests a)	teksta loģiskās analīzes tests	vērtējums: 0–20 punktu nepieciešamais minimums: 10 punktu
tests b)	matemātisko iemaņu tests	vērtējums: 0–10 punktu
tests c)	abstraktās domāšanas tests	vērtējums: 0–10 punktu
		Testā b) un c) kopā jāiegūst vismaz 10 punktu
3. Testu valoda	1. valoda	

V. PIELAIŠANA KONKURSAM UN ATLASE, PAMATOJOTIES UZ KVALIFIKĀCIJU

1. Procedūra

Atbilstība vispārīgajiem un īpašajiem nosacījumiem un atlase, pamatojoties uz kvalifikāciju, sākotnēji tiek veikta, balstoties uz kandidāta pieteikumā sniegto informāciju.

- a) Jūsu sniegtās atbildes saistībā ar vispārīgajiem un īpašajiem nosacījumiem tiks izskatītas, lai noteiktu, vai jūs esat to kandidātu sarakstā, kuri atbilst pieņemšanas nosacījumiem konkursā.

Gadījumā, ja iepriekš tiek rīkoti priekšatlases testi, vispārīgie un īpašie nosacījumi tiks izskatīti priekšatlases testos iegūto punktu skaita dīkstošā secībā, līdz tiks sasniegts 600 kandidātu skaits konkursā/jomā, kuri:

- ieguvuši vienlaikus minimālo nepieciešamo punktu skaitu un lielāko punktu skaitu priekšatlases testos un
- atbilst konkursa pielaišanas nosacījumiem.

Ja attiecībā uz pēdējo vietu sarakstā izrādīsies, ka vairāki kandidāti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, posmā, kurā tiek veikta atlase, pamatojoties uz kvalifikāciju, tiks ņemti vērā visi šie kandidāti. Pārējo kandidātu elektroniskie pieteikumi netiks izskatīti.

- b) Pēc tam atlases komisija no kandidātiem, kuri atbilst pieņemšanas nosacījumiem konkursā, izvēlas tos, kuriem kvalitātes un līmeņa ziņā ir vispiemērotākā kvalifikācija (jo īpaši diplomi un darba pieredze) salīdzinājumā ar šajā konkursu paziņojumā aprakstītajiem pienākumiem un atlases kritērijiem. Šī atlase, pamatojoties uz kvalifikāciju, notiek, ņemot vērā **tikai** jūsu sniegto informāciju pieteikuma sadaļā “talanta vērtētājs”, un tā notiek divās daļās:

- pirmā atlase, pamatojoties uz kvalifikāciju, notiek, ņemot vērā **tikai** atzīmētās atbildes kandidāta pieteikuma sadaļā “talanta vērtētājs” un katra šī jautājuma reizinātāju. Ņemot vērā katram kritērijam, kas minēts pielikumu 4. punktā, piešķirto nozīmi, atlases komisija nosaka reizinātāju (no 1 līdz 3). Pēc tam attiecībā uz tiem kandidātu elektroniskajiem pieteikumiem, kuri ieguvuši vislielāko punktu skaitu, tiek veikta otra atlase,
- šajā otrajā atlases posmā izskatīto pieteikumu skaits konkursā/jomā ir aptuveni **trīsreiz** lielāks nekā uz vērtēšanas centru uzaicināto kandidātu skaits. Atlases komisija izskata kandidātu atbildes un piešķir no 0 līdz 4 punktiem par katru atbildi. Šos punktus, kas pareizināti ar katra jautājuma reizinātāju, saskaita, lai iegūtu kopējo punktu skaitu.

Pēc tam atlases komisija sarindo kandidātus pēc iegūto kopējo punktu skaita. Uz pārbaudījumiem vērtēšanas centrā aicināto kandidātu skaits ⁽¹⁾ katrā konkursā/jomā būs maksimāli **trīsreiz** lielāks nekā šajā konkursa paziņojumā norādīto atlasāmo kandidātu skaits. Šis skaits tiks publicēts EPSO tīmekļa vietnē (www.eu-careers.eu).

2. Kandidātu sniegto ziņu pārbaude

Pēc pārbaudījumiem vērtēšanas centrā, un ņemot vērā tajā iegūtos rezultātus, tiks pārbaudītas ziņas, ko kandidāti snieguši savā elektroniskajā pieteikumā: EPSO veiks pārbaudi saistībā ar vispārīgajiem nosacījumiem un atlases komisija — saistībā ar īpašajiem nosacījumiem. Kvalifikācijas novērtēšanai apliecinātie dokumenti tiks ņemti vērā tikai, lai apstiprinātu atbildes, kas jau sniegtas sadaļā “talanta vērtētājs”. Ja pārbaudes rezultātā atklāsies, ka sniegtās ziņas nav pamatotas ar atbilstīgiem apliecinātajiem dokumentiem, attiecīgie kandidāti tiks izslēgti no dalības konkursā.

Pārbaudi veic dilstošā rezultātu secībā tiem kandidātiem, kuri ir saņēmuši vismaz minimāli nepieciešamo punktu skaitu un ir ieguvuši lielāko kopējo punktu skaitu vērtēšanas centra pārbaudījumos d), e), f) un g). Šiem kandidātiem jābūt saņēmušiem arī vismaz minimāli nepieciešamo punktu skaitu spēju testos a), b) un c). Pārbaudi veic, līdz visiem pieņemšanas nosacījumiem atbilstīgo kandidātu skaits sasniedz rezerves sarakstā iekļaujamo kandidātu skaitu. Pārējo kandidātu apliecinātie dokumenti netiks izskatīti.

VI. ATKLĀTAIS KONKURSS

1. Uzaicinājums uz vērtēšanas centru	Ja būsiet to kandidātu vidū ⁽²⁾, — kuri ir ieguvuši lielāko punktu skaitu priekšatlases testos (ja tie ir rīkoti iepriekš, skatīt IV sadaļu) un minimālo nepieciešamo punktu skaitu šajos testos un — kuri, ņemot vērā elektroniskās reģistrācijas brīdī sniegtās ziņas, atbilst III sadaļas vispārīgajiem un īpašajiem pieņemšanas nosacījumiem, un — kuru vērtējums atlasē, pamatojoties uz kvalifikāciju, ir labāko vidū, jūs tiksiet uzaicināts uz pārbaudījumiem vērtēšanas centrā ⁽³⁾, kas parasti notiek Briselē un kuru ilgums ir viena vai divas dienas.
--------------------------------------	--

⁽¹⁾ Kandidāti, kuri nav uzaicināti uz vērtēšanas centru, var saņemt atlases komisijas aizpildītā kvalifikācijas novērtējuma rezultātus, kā arī katra jautājuma reizinātāju, 10 kalendāro dienu laikā no rezultātu paziņošanas iesniedzot rakstisku pieprasījumu.

⁽²⁾ Ja attiecībā uz pēdējo vietu sarakstā izrādīsies, ka vairāki kandidāti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, uz vērtēšanas centru tiks aicināti visi šie kandidāti.

⁽³⁾ Organizatorisku iemeslu dēļ gadījuma loģiskās analīzes tests, ka arī gadījuma izpētes tests (tests e)) varētu tikt rīkots pārbaudījumu centros dalībvalstīs un/vai Briselē neatkarīgi no pārējiem pārbaudījumiem vērtēšanas centrā.

**2. Vērtēšanas centra
pārbaudījumi**

Tiks vērtētas jūsu loģiskās analīzes spējas un iemaņas, **ja tās jau nebūs bijušas vērtētas iepriekš rīkotajos priekšatlases testos.** Šī vērtēšana notiks, izmantojot:

- a) teksta loģiskās analīzes testu;
- b) matemātisko iemaņu testu;
- c) abstraktās domāšanas testu.

Tiks vērtēta jūsu konkrētā kompetence jūsu izvēlētajā jomā, izmantojot šādu pārbaudījumu:

- d) strukturēta intervija par kompetencēm izvēlētajā jomā, *balstoties uz atbildēm, kas sniegtas pieteikuma sadaļā "talanta vērtētājs".*

Tiks vērtētas šādas vispārīgās kompetences:

- **analītiskās spējas un problēmu risināšana,**
- **saziņa,**
- **orientācija uz kvalitāti un rezultātu,**
- **spēja mācīties un pilnveidoties,**
- **māka noteikt prioritātes un organizēt,**
- **izturība,**
- **māka strādāt komandā,**
- **vadītāja spējas.**

Šīs kompetences sīkāk skaidrotas atklāto konkursu rokasgrāmatas 1.2. punktā.

Šīs vispārīgās kompetences tiks novērtētas saskaņā ar turpmāk norādīto modeli, izmantojot:

- e) konkrēta gadījuma izpēti;
- f) uzdevumu grupā;
- g) strukturētu interviju par vispārīgajām kompetencēm.

	Konkrēta gadījuma izpēte	Uzdevums grupā	Strukturēta intervija g)
Analītiskās spējas un problēmu risināšana	x	x	
Saziņa	x		x
Orientācija uz kvalitāti un rezultātu	x		x
Spēja mācīties un pilnveidoties		x	x
Māka noteikt prioritātes un organizēt	x	x	
Izturība		x	x
Māka strādāt komandā		x	x
Vadītāja spējas		x	x
3. Vērtēšanas centra pārbaudījumu valodas	1. valoda testiem a), b) un c); 2. valoda testiem d), e), f) un g).		

4. Vērtējums	Analīzes spējas un iemaņas a) teksta loģiskā analīze: 0–20 punktu nepieciešamais minimums: 10 punktu b) matemātiskās iemaņas: 0–10 punktu c) abstraktā domāšana: 0–10 punktu Testā b) un c) kopā jāiegūst vismaz 10 punktu. Testus a), b) un c) izmanto kandidātu atsijāšanai, un tajos iegūtos punktus nepieskaita pārējos vērtēšanas centra pārbaudījumos saņemtajiem punktiem. Konkrētās kompetences (tests d)) 0–100 punktu nepieciešamais minimums: 50 punktu Svērums: 55 % no kopējā vērtējuma Vispārīgās kompetences (tests e), f) un g)) 0–80 punktu par visām vispārīgajām kompetencēm kopā (10 punktu par katru kompetenci) nepieciešamais minimums: 3 punkti par katru kompetenci un 40 punktu par visām 8 vispārīgajām kompetencēm kopā Svērums: 45 % no kopējā vērtējuma
--------------	---

VII. KANDIDĀTU REZERVE

1. Iekļaušana rezervē	Atlases komisija iekļaus jūs kandidātu rezervē (*) (skatīt atlasāmo kandidātu skaitu I sadaļas 1. punktā), ja jūs būsit to kandidātu vidū, kuri atbilst visiem V sadaļas nosacījumiem.
2. Klasifikācija	Kandidātu rezervi attiecībā uz katru konkursu/jomu sadala vairākās (ne vairāk kā 4) grupās pēc rezultātiem, alfabēta secībā katras grupas ietvaros.

VIII. KĀ PIETEIKTIES?

1. Elektroniskā reģistrācija	Jāreģistrējas elektroniski, ievērojot EPSO tīmekļa vietnē un jo īpaši reģistrācijas norādījumos aprakstīto procedūru. Termiņš (ieskaitot apstiprināšanu): 2011. gada 18. oktobris līdz plkst. 12.00 (dienā) pēc Briseles laika.
2. Pilnais pieteikums	Vēlāk, ja jūs būsit to kandidātu vidū, kuri aicināti uz pārbaudījumiem vērtēšanas centrā, jums būs jāiesniedz pilns pieteikums (parakstīts elektroniskais pieteikums un apliecinātie dokumenti). Termiņš: tiks paziņots tikai ar jūsu EPSO konta starpniecību. Kārtība: skatīt atklāto konkursu rokasgrāmatas 2.2. punktu.

(*) Ja attiecībā uz pēdējo vietu sarakstā izrādīsies, ka vairāki kandidāti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, kandidātu rezerves sarakstā tiks iekļauti visi šie kandidāti.

PIELIKUMI

EPSO/AD/227/11 (AD 6)

ARHIVĒŠANA

1. Pienākumi

Ierēdņiem attiecīgajā jomā būs jāveic šādi pienākumi, kas minēti informācijai:

- palīdzēt un konsultēt iestādi par arhivēšanas politikas visiem aspektiem, kā arī par šīs politikas regulējumu vispārīgākā dokumentu pārvaldības politikā,
- funkcionāli vadīt arhivāru komandu,
- vadīt projektus arhivēšanas, dokumentu pārvaldības jomā, arhīvu darbības eksternalizēšanas jomā, avotu iegādes un publicēšanas jomā, elektronisko dokumentu saglabāšanas jomā,
- koordinēt klasificēšanas, uzskaites un citu arhivēšanas rīku īstenošanu/atjaunināšanu,
- definēt aprakstīšanas kritērijus (metadati un plašāki apraksti) elektroniska formāta dokumentiem, piemērojot Starptautiskās Arhīvu padomes standartus,
- nodrošināt dokumentu autentiskumu un dokumentu ilgtermiņa saglabāšanu, jo īpaši elektroniskajā vidē,
- palīdzēt ieviest tehniskās mācības darbiniekiem, kuri ir atbildīgi par arhīvu pārvaldīšanu,
- nodrošināt iestāžu iekšējo, kā arī ārējo pētnieku informācijas pieprasījumu apstrādes uzraudzību,
- pārvaldīt attiecības ar pētniekiem un jebkādām citām ārējām struktūrām, kas pieprasa informāciju,
- uzraudzīt darbības publisko iepirkumu jomā saistībā ar informāciju/komunikāciju un sagatavot specifikācijas un citus tehniskos dokumentus šajā jomā.

2. Kvalifikācija un diplomi

Jūsu izglītības līmenim ir jāatbilst vismaz trīs gadus ilgai pabeigtai augstākajai izglītībai, ko apliecina diploms. Šim diplomam ir vai nu:

- jāietver viena gada nodarbības arhīvu vai dokumentu pārvaldības jomā,
- vai jābūt pievienotam (iepriekšējam vai pēc diploma iegūšanas) diplomam arhivēšanas vai dokumentu pārvaldības jomā.

3. Darba pieredze

Vismaz trīs gadus ilga darba pieredze arhivēšanas un/vai dokumentu pārvaldības jomā.

Tiek ņemta vērā tikai tā darba pieredze, kas gūta pēc tam, kad iegūts diploms, kurš dod tiesības piedalīties šajā konkursā.

4. Atlases kritēriji

Atlasē, pamatojoties uz kvalifikāciju, atlases komisija ņems vērā šādus kritērijus.

1. Darba pieredze komandu vadībā arhīvu vai dokumentu pārvaldības dienestā publiskā vai privātā organizācijā.
2. Darba pieredze arhīvu vai dokumentu pārvaldības projektu vadības jomā.
3. Darba pieredze starptautisko normu izstrādē dokumentu un arhīvu pārvaldības jomā.
4. Darba pieredze starptautisko normu īstenošanā dokumentu un arhīvu pārvaldības jomā.
5. Darba pieredze klientiem paredzētu pakalpojumu pārvaldības jomā un komunikācijas jomā.
6. Darba pieredze mācību pasākumu pārvaldības jomā.
7. Darba pieredze publisko iepirkumu un uzaicinājumu iesniegt priekšlikumus jomā.

EPSO/AD/228/11 (AD 7)

INFORMĀCIJAS UN KOMUNIKĀCIJAS TEHNOLOĢIJAS (IKT) — PROJEKTU UN PAKALPOJUMU PĀRVALDĪBA

1. Pienākumi

Iestādēs administratori var veikt šādus visām trim jomām kopīgus pienākumus:

- iestrādāt darbības vajadzības IT risinājumos,
- vadīt IT projektus vai pakalpojumus, uzņemties atbildību par projektu/pakalpojumu sniegšanas kvalitāti un termiņu ievērošanu, kā arī par resursu pareizu izmantošanu,
- IT projekta vai pakalpojuma kontekstā pārvaldīt attiecības ar organizāciju/klientu,
- vadīt komandas un pārvaldīt līgumus IT projektu/pakalpojumu ietvaros,
- sagatavot informatīvus paziņojumus, pārskatus un prezentācijas.

1. joma. IT infrastruktūra un pakalpojumi (31 kandidāts)

Kā pakalpojumu/projektu vadītājam piedalīties un uzņemties atbildību par IT arhitektūras un IT risinājumu noteikšanu, īstenošanu un izstrādi tādās jomās kā tiešo lietotāju infrastruktūra un tiešo lietotāju atbalsts, uz pakalpojumiem orientētas un/vai tīmeklim paredzētas arhitektūras, informācijas sistēmu izmitināšana, virtualizācija, saglabāšanas un uzglabāšanas sistēmas, datu bāzu sistēmas un lietojumprogrammu vide u. tml. un pakalpojumu operatīva sniegšana šajās jomās.

2. joma. Telekomunikāciju infrastruktūra un pakalpojumi (18 kandidāti)

Kā pakalpojumu/projektu vadītājam piedalīties un uzņemties atbildību par risinājumu/pakalpojumu noteikšanu, īstenošanu un izstrādi tādās jomās kā datu/balss tīkli, balss pakalpojumi, videokonferences pakalpojumi, e-pasta pakalpojumi. Kā pakalpojumu vadītājam uzņemties atbildību par pakalpojumu operatīvu sniegšanu šajās jomās.

3. joma. Informācijas sistēmas (22 kandidāti)

Kā projektu vadītājam piedalīties un uzņemties atbildību par lielu informācijas sistēmu, tīmekļa un multimediju lietojumprogrammu noteikšanu, īstenošanu un izstrādi. Piedalīties un vadīt komandas, kuras ir atbildīgas par attiecībām ar lietotājiem, par darbības procesu analīzi, sistēmu arhitektūru un dizainu, funkcionālo un tehnisko analīzi, izstrādi, kvalitātes nodrošināšanu, testēšanu, jaunu sistēmu ieviešanu profesionālajā vidē un atbalstu.

2. Kvalifikācija un diplomi

Jūsu izglītības līmenim ir jāatbilst vismaz četrus gadus ilgai pabeigtai augstākajai izglītībai, ko apliecina diploms informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā.

VAI

Jūsu izglītības līmenim ir jāatbilst vismaz trīs gadus ilgai pabeigtai augstākajai izglītībai, ko apliecina diploms informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā, un pēc tam jābūt iegūtai vismaz vienu gadu ilgai darba pieredzei saistībā ar veicamajiem pienākumiem.

NB! Vismaz vienu gadu ilga darba pieredze tiek uzskatīta par neatņemamu izglītības sastāvdaļu, un tā netiks ņemta vērā turpmāk prasītajā darba pieredzes ilgumā.

VAI

Jūsu izglītības līmenim ir jāatbilst vismaz četrus gadus ilgai pabeigtai augstākajai izglītībai, ko apliecina diploms, un pēc tam ir jābūt iegūtam diplomam informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā.

3. Darba pieredze

Vismaz sešus gadus ilga darba pieredze informācijas un komunikācijas tehnoloģiju jomā, no kuriem četrus gadus ilga darba pieredze ar veicamajiem pienākumiem saistītā jomā.

Tiek ņemta vērā tikai tā darba pieredze, kas gūta pēc tam, kad iegūts diploms, kurš dod tiesības piedalīties šajā konkursā.

4. Atlases kritēriji

Atlasē, pamatojoties uz kvalifikāciju, atlases komisija ņems vērā šādus kritērijus.

1. joma. IT infrastruktūra un pakalpojumi

1. Vismaz 40 stundu ilgas mācības pakalpojumu vadības jomā.
2. Vismaz 40 stundu ilgas mācības projektu vadības jomā.
3. Vismaz 20 stundu ilgas mācības IT drošības jomā.
4. Darba pieredze tāda projekta vadībā, kas saistīts ar arhitektūras un/vai IT infrastruktūras vai IT pakalpojuma īstenošanu un kura kopējais budžets ir vismaz 200 000 euro.
5. Vismaz divus gadus ilga darba pieredze tāda IT pakalpojuma vadīšanā, kura kopējās izmaksas gadā ir vismaz 500 000 euro, vai vismaz piecu personu pakalpojumu sniegšanas komandas vadīšanā.
6. Vismaz divus gadus ilga praktiska pieredze informācijas drošības jomā.
7. Vismaz divus gadus ilga pieredze tehnisko konsultāciju sniegšanā IT infrastruktūras vai IT pakalpojumu jomā.
8. Vismaz divus gadus ilga pieredze tādas IT infrastruktūras pārvaldībā, kura ietver vismaz 40 serverus vai 500 galddatorus (vai abu kombinēts ekvivalents).
9. Pieredze tādu publiskā iepirkuma procedūru jomā (gan kā piešķirējam, gan kā pakalpojuma sniedzējam) ar atbildību par IT infrastruktūras un IT pakalpojumu tehniskajiem aspektiem un projektu/pakalpojumu aspektiem, kuru kopējā vērtība ir vismaz 125 000 euro.

2. joma. Telekomunikāciju infrastruktūra un pakalpojumi

1. Vismaz 40 stundu ilgas mācības pakalpojumu vadības jomā.
2. Vismaz 40 stundu ilgas mācības projektu vadības jomā.
3. Vismaz 20 stundu ilgas mācības IT drošības jomā.
4. Darba pieredze tāda projekta vadībā, kas saistīts ar arhitektūras un/vai IT infrastruktūras vai IT pakalpojumu īstenošanu un kura kopējais budžets ir vismaz 200 000 euro.
5. Vismaz divus gadus ilga darba pieredze tāda tīkla vai telekomunikāciju pakalpojumu vadīšanā, kuru kopējās izmaksas gadā ir vismaz 500 000 euro, vai pakalpojumu sniegšanas komandas, kurā ir vismaz pieci cilvēki, vadīšanā.
6. Vismaz divus gadus ilga praktiska pieredze tīkla vai telekomunikāciju drošības jomā.
7. Vismaz divus gadus ilga pieredze tehnisko konsultāciju sniegšanā telekomunikāciju vai tīkla infrastruktūras jomā.
8. Vismaz divus gadus ilga pieredze tāda tīkla pārvaldībā, kurā ir vismaz 100 tīkla ierīces (centrāles, maršrutētāji, uguns-mūri, starpniekierīces u. c.).

9. Pieredze tādu publiskā iepirkuma procedūru jomā (gan kā piešķirējam, gan kā pakalpojuma sniedzējam) ar atbildību par telekomunikāciju infrastruktūras vai tīkla infrastruktūras, vai pakalpojumu tehniskajiem aspektiem un projekta/pakalpojumu aspektiem, kuru kopējā vērtība ir vismaz 125 000 euro.

3. joma. Informācijas sistēmas

1. Vismaz 40 stundu ilgas mācības projektu vadības jomā.
 2. Vismaz 20 stundu ilgas mācības programmatūru izstrādes metodoloģijas jomā.
 3. Pieredze projekta vadībā informācijas sistēmas arhitektūras un izstrādes jomā, ja projekta kopējais budžets ir vismaz 500 000 euro vai atbilst vismaz piecu cilvēkgadu darbam.
 4. Vismaz divus gadus ilga praktiska pieredze uzņēmuma vajadzību analīzes jomā.
 5. Vismaz divus gadus ilga praktiska pieredze uzņēmuma darbības struktūras jomā.
 6. Vismaz divus gadus ilga praktiska pieredze tīmekļa lietojumprogrammu izstrādē.
 7. Vismaz divus gadus ilga praktiska pieredze multivides lietojumprogrammu izstrādē.
 8. Vismaz divus gadus ilga pieredze konsultāciju sniegšanā informācijas sistēmu izstrādes jomā.
 9. Pieredze tādu publiskā iepirkuma procedūru jomā (gan kā piešķirējam, gan kā pakalpojuma sniedzējam) ar atbildību par informācijas sistēmu izstrādes tehniskajiem aspektiem un projekta/pakalpojumu aspektiem, kuru kopējā vērtība ir vismaz 125 000 euro.
-

EPSO/AD/229/11 (AD 7)

SADARBĪBA UN TREŠĀM VALSTĪM PAREDZĒTĀ ATBALSTA PĀRVALDĪBA

1. Pienākumi

Ierēdņiem sadarbības attīstībai jomā būs jāveic šādi pienākumi, kas minēti informācijai:

- piedalīties politikas izstrādē attīstības jomā, tostarp nozaru politikas izstrādē, un piedalīties politikas dialogos ar iesaistītajām personām un partneriem,
- piedalīties sadarbības attīstības jomā projektu un programmu noteikšanā un sagatavošanā, tostarp finanšu priekšlikumu un līgumu sagatavošanā,
- nodrošināt sadarbības attīstības jomā projektu un programmu darbības pārvaldību, tostarp noteikumu izstrādi, uzaicinājumu iesniegt priekšlikumus organizēšanu, līgumu parakstīšanu un īstenošanas uzraudzību, tostarp ziņojumu apstiprināšanu, maksājumus un līgumu slēgšanu,
- nodrošināt budžeta atbalsta programmu (vispārīgo un nozaru) darbības pārvaldību sadarbībai attīstības jomā,
- nodrošināt sadarbības attīstības jomā projektu un programmu uzraudzību un novērtēšanu,
- nodrošināt saikni ar visām iesaistītajām personām, piemēram, valdību partneriem, starptautiskajām un reģionālajām organizācijām, dalībvalstīm un pilsonisko sabiedrību, sadarbības attīstības jomā,
- vadīt nelielas sadarbībā iesaistīto personu grupas,
- strādāt sadarbības attīstībai jomā Eiropas Savienības delegācijas operatīvajā nodaļā.

Kandidāts, parakstot pieteikumu, apņemas uzņemties pienākumus kādā no Eiropas Savienības delegācijām (galvenokārt jaunattīstības valstīs) viņa iespējamās darbā pieņemšanas gadījumā. Pieņemšana darbā paredzēta uz amata vietām Komisijā.

2. Kvalifikācija un diplomi

Jūsu izglītības līmenim ir jāatbilst vismaz četrus gadus ilgai pabeigtai augstākajai izglītībai, ko apliecina diploms vienā vai vairākās no šīm jomām: inženierzinātnes, lauku attīstība, agronomija, zivsaimniecība, mežu apsaimniekošana, vide, dabas resursi, klimata pārmaiņas, enerģētika, izglītība, veselības aprūpe, ekonomika, tiesības, sociālās zinātnes, uzņēmējdarbības vadība, attīstība.

VAI

Jūsu izglītības līmenim ir jāatbilst vismaz trīs gadus ilgai pabeigtai augstākajai izglītībai, ko apliecina diploms vienā vai vairākās no šīm jomām: inženierzinātnes, lauku attīstība, agronomija, zivsaimniecība, mežu apsaimniekošana, vide, dabas resursi, klimata pārmaiņas, enerģētika, izglītība, veselības aprūpe, ekonomika, tiesības, sociālās zinātnes, uzņēmējdarbības vadība, attīstība, pēc tam jābūt iegūtai vismaz vienu gadu ilgai darba pieredzei saistībā ar veicamajiem pienākumiem.

NB! Vismaz vienu gadu ilga darba pieredze tiek uzskatīta par neatņemamu izglītības sastāvdaļu, un tā netiks ņemta vērā turpmāk prasītajā darba pieredzes ilgumā.

3. Darba pieredze

Vismaz sešus gadus ilga darba pieredze sadarbības attīstībai jomā **vienā vai vairākās** no šīm nozarēm: makroekonomika, valsts finanšu pārvaldība, publiskā sektora reformas, privātais sektors, tirdzniecība, reģionālā integrācija, vide un dabas resursi, klimata pārmaiņas, enerģētika, infrastruktūra, transports, ūdens apsaimniekošana, lauku attīstība, pārtikas drošība, katastrofu riska samazināšana, lauksaimniecība, mežu apsaimniekošana, zivsaimniecība, pārvaldība, cilvēktiesības, vēlēšanas, parlaments, tiesu vara, veselības aprūpe, izglītība, sociālā kohēzija, dzimumu jautājumi, bērni, pamatiedzīvotāji, decentralizācija un vietējās iestādes.

Vismaz četrus gadus ilgai pieredzei no šīs sešus gadus ilgās pieredzes ir jābūt iegūtai, strādājot projektā vai programmā attīstības valstī, no kuras divus gadus ilgā pieredze kā komandas vadītājam.

Tiek ņemta vērā tikai tā darba pieredze, kas gūta pēc tam, kad iegūts diploms, kurš dod tiesības piedalīties šajā konkursā.

4. Atlases kritēriji

Atlasē, pamatojoties uz kvalifikāciju, atlases komisija ņems vērā šādus kritērijus.

1. Vienas vai vairāku šādu valodu zināšanas (tās var ietvert jūsu galveno valodu un/vai 2. valodu): angļu valoda, franču valoda, portugāļu valoda vai spāņu valoda (nepieciešamais minimālais zināšanu līmenis: Eiropas vienotās valodu prasmes noteikšanas sistēmas (CEF) B2 līmenis).
 2. Papildu diploms vai sertifikāts vienā ar pienākumiem saistītā jomā: inženierzinātnes, lauku attīstība, agronomija, pārtikas drošība, katastrofu riska samazināšana, zivsaimniecība, mežu apsaimniekošana, vide, dabas resursi, klimata pārmaiņas, enerģētika, izglītība, veselības aprūpe, ekonomika, tiesības, sociālās zinātnes, uzņēmējdarbības vadība, pētījumi attīstības jomā.
 3. Pieredze, kas gūta, strādājot starptautiskas organizācijas galvenajā mītņē vai aģentūrā/ministrijā, kas atbildīga par divpusēju palīdzību.
 4. Apliecināta papildu darba pieredze (papildus četrus gadus ilgai pieredzei, kas prasīta iepriekš 3. punktā) projektu vai programmu vadībā jaunattīstības valstīs.
 5. Pieredze, kas gūta, strādājot divpusējas vai daudzpusējas organizācijas pārstāvniecībā ārzemēs (ES delegācija, ES dalībvalsts vēstniecība/attīstības aģentūras birojs, ANO reģionālais birojs vai līdzvērtīga struktūra).
 6. Apliecināta papildu darba pieredze (papildus divus gadus ilgai pieredzei, kas prasīta iepriekš 3. punktā), strādājot kā komandas vadītājam.
 7. Pieredze, piemērojot dažādu atbalsta piešķiršanas kārtību, piemēram, projekta pieeja, atbalsta programmas nozaru politikām un/vai budžeta atbalsts.
 8. Pieredze politikas izstrādē un divpusējam un daudzpusējam organizācijām paredzētu pamatnostādņu izstrādē.
 9. Pieredze, strādājot ar transversāliem jautājumiem: demokrātija, dzimumu līdztiesība, vides ilgtspējība un klimata pārmaiņas, laba pārvaldība un cilvēktiesības, bērnu tiesības un pamatiedzīvotāji un HIV/AIDS projektos un programmās sadarbības attīstībai jomā.
 10. Pieredze, strādājot vairākās no šīm nozarēm: makroekonomika, valsts finanšu pārvaldība, publiskā sektora reformas, privātais sektors, tirdzniecība, reģionālā integrācija, vide un dabas resursi, klimata pārmaiņas, enerģētika, infrastruktūra, transports, ūdens apsaimniekošana, lauku attīstība, pārtikas drošība, katastrofu riska samazināšana, lauksaimniecība, mežu apsaimniekošana, zivsaimniecība, pārvaldība, cilvēktiesības, vēlēšanas, parlaments, tiesu vara, veselības aprūpe, izglītība, sociālā kohēzija, dzimumu jautājumi, bērni, pamatiedzīvotāji, decentralizācija un vietējās iestādes.
 11. Praktiska pieredze sadarbības attīstības jomas projektu un programmu uzraudzībā un/vai novērtēšanā.
 12. Pieredze, strādājot privātajā sektorā ar attīstību saistītā kontekstā un/vai starptautiskās attīstības bankās.
-