Europos Sąjungos
oficialusis leidinys

LT
L serija

2025/635

2025 4 2

KOMISIJOS ĮGYVENDINIMO SPRENDIMAS (ES) 2025/635

2025 m. kovo 31 d.

kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2024/2803 nuostatų dėl Bendro Europos dangaus veiklos rezultatų apžvalgos valdybos taikymo taisyklės

EUROPOS KOMISIJA,

atsižvelgdama į Sutartį dėl Europos Sąjungos veikimo,

atsižvelgdama į 2024 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2024/2803 dėl Bendro Europos dangaus iniciatyvos įgyvendinimo ([1]), ypač į jo 20 straipsnį,

pasikonsultavusi su Bendro dangaus komitetu,

kadangi:

(1) Reglamentu (ES) 2024/2803 įsteigiama nepriklausoma ir nešališka patariamoji Veiklos rezultatų apžvalgos valdyba, (toliau – Valdyba);

(2) Reglamente (ES) 2024/2803 nustatytas Valdybos vaidmuo, užduotys, sudėtis, nepriklausomumo reikalavimai, procedūros, veikimo ir finansavimo taisyklės, taip pat jame reikalaujama, kad Valdybai veikti padėtų Komisijos paskirtas sekretoriatas;

(3) turėtų būti nustatytos išsamios Valdybos narių ir pirmininko rinkimo taisyklės, įskaitant atrankos ir tinkamumo kriterijus, taip pat interesų konflikto išvengimo bei Valdybos nepriklausomumo išsaugojimo taisyklės,

PRIĖMĖ ŠĮ SPRENDIMĄ:

1 straipsnis

Narių skyrimas

1. Veiklos rezultatų apžvalgos valdybos, (toliau – Valdyba), narius, įskaitant pirmininką, Komisijos vardu skiria Komisijos Mobilumo ir transporto generalinio direktorato generalinis direktorius, (toliau – generalinis direktorius), remdamasis Reglamento (ES) 2024/2803 14 straipsnyje nustatytais reikalavimais ir šio sprendimo priede nustatytais atrankos ir tinkamumo kriterijais. Nariai yra individualiai paskirti asmenys.

2. Komisija paskelbia viešą kvietimą pareikšti susidomėjimą, kad parengtų Reglamento (ES) 2024/2803 14 straipsnio 2 dalies reikalavimus atitinkančių kandidatų į Valdybos narius ir pirmininko pareigas sąrašą. Kvietime pateikiami išsamūs atrankos ir tinkamumo kriterijai, įskaitant reikiamas ekspertines žinias. Laikotarpis prašymams pateikti – mažiausiai keturios savaitės.

3. Po kvietimo pareikšti susidomėjimą Komisija vykdo atrankos procedūrą. Atrankos procedūrą sudaro keli prašymų vertinimo etapai, įskaitant pokalbius su kandidatais, per kuriuos vertinama atitiktis kvietime išvardytiems kriterijams ir parengiamas galutinis atrinktų kandidatų sąrašas. Prieš skirdama narius, įskaitant pirmininką, Komisija kandidatų sąrašo klausimais tariasi su valstybėmis narėmis.

4. Remdamasis 2 dalyje nurodytais kriterijais, generalinis direktorius gali, Komisijos vardu, sudaryti rezervo sąrašą. Kad prašymų teikėjų vardus ir pavardes galėtų įrašyti į rezervo sąrašą, Komisija turi pirmiau tam gauti jų sutikimą. Prašymo teikėjas, kurio vardas ir pavardė įtraukti į rezervo sąrašą, gali bet kada prašyti, kad jo vardas ir pavardė iš to sąrašo būtų išbraukti.

([1]) OL L, 2024/2803, 2024 11 11, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2024/2803/oj.

5. Jei Valdybos narys nebegali veiksmingai dalyvauti jos darbe, atsistatydina arba nebeatitinka Reglamento (ES) 2024/2803 14 straipsnyje ir šiame sprendime nustatytų sąlygų, toks narys yra pakeičiamas asmeniu iš rezervo sąrašo. Toks asmuo paskiriamas pagal 1 dalies nuostatas likusiai iš Valdybos išėjusio nario kadencijai.

6. Jei rezervo sąraše tinkamo asmens 5 dalyje nurodytam Valdybos nariui pakeisti nėra, skelbiamas naujas kvietimas pareikšti susidomėjimą ir toliau vykdoma atrankos procedūra pagal šio straipsnio 1, 2 ir 3 dalis. Tokiu atveju naujo Valdybos nario kadencija yra penkeri metai ir ji negali būti pratęsiama.

7. Komisija informuoja valstybes nares apie kvietimų pareikšti susidomėjimą rezultatus ir apie 3 bei 4 dalyse nurodytus sąrašus.

8. Valdybos nariais paskirtų asmenų, įskaitant pirmininką, vardai ir pavardės skelbiami *Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje*.

2 straipsnis

Nepriklausomumas ir interesų konfliktų nebuvimas

1. Valdyba ir jos nariai, eidami savo pareigas, veikia pagal Reglamento (ES) 2024/2803 15 straipsnį. Valdybos nariai pasirašo pareiškimą, kuriame įsipareigoja savo funkcijas Valdyboje vykdyti nešališkai bei veikti nepriklausomai nuo bet kokios išorinės įtakos ir veikti visuomenės interesų naudai.

2. Valdybos nariai nepaveda savo pareigų eiti jokiam kitam asmeniui.

3. Asmenys, prašantys paskirti juos Valdybos nariais, visas aplinkybes, dėl kurių galėtų kilti interesų konfliktas, savo prašymuose atskleidžia pateikę interesų deklaracijos formą ir naujausią gyvenimo aprašymą. Interesų deklaracijos forma yra grindžiama standartine interesų deklaracijos forma, pateikta 1 straipsnio 2 dalyje nurodytame kvietime pareikšti susidomėjimą. Tinkamai užpildyta interesų deklaracijos forma būtina tam, kad asmenį būtų galima paskirti Valdybos nariu.

4. Interesų deklaracijos formą sudaro eilė standartinių klausimų. Atsakydami į klausimus, asmenys, norintys būti paskirti Valdybos nariais, turės bent nurodyti visus svarbius profesinius bei finansinius interesus ir visas aplinkybes, kuriomis jų interesai galėtų trukdyti arba galėtų būti pagrįstai laikomi trukdančiais jiems, kaip Valdybos nariams, veikti nešališkai ir visuomenės interesų naudai. Kiekvienas asmuo yra visiškai atsakingas už pateiktos deklaracijos turinį.

5. Asmenų, nurodžiusių jų nepriklausomumui galintį trukdyti interesą, prašoma pateikti daugiau informacijos. Interesų deklaracijoje nurodytas interesas automatiškai nepadaro asmens netinkamu, tačiau Komisijos tarnybos atsakymą tikrina, kad nustatytų, ar yra interesų konfliktas.

6. Siekiant įvertinti, ar interesų konfliktas galėtų kilti, atsižvelgiama bent į šiuos veiksnius:

a) asmens intereso pobūdį, tipą ir svarbą;

b) mastą, kuriuo galima pagrįstai tikėtis, kad interesas turės įtakos asmens patarimams ir bendrai Valdybos sprendimų priėmimo procesui.

Laikoma, kad interesas yra nereikšmingas arba minimalus, jei jis greičiausiai netrukdys arba pagrįstai manoma, kad netrukdys asmens gebėjimui veikti nešališkai ir visuomenės interesų naudai teikiant rekomendacijas Komisijai.

7. Jei Komisijos tarnybos padaro išvadą, kad Komisijai patariančio asmens interesai gali trukdyti jo galimybei veikti nepriklausomai ir visuomenės interesų naudai, atsižvelgus į konkrečias aplinkybes gali būti imtasi vienos iš šių konflikto sprendimo priemonių:

a) asmens prašymas nepriimamas. Komisijos tarnybos asmenį tokiu atveju informuoja apie interesų konflikto vertinimo rezultatą;

b) Valdybos nariu paskirtam asmeniui jo kadencijos metu gali būti taikomi tam tikri apribojimai, pavyzdžiui, gali būti reikalaujama, kad ekspertas nedalyvautų kai kuriuose Valdybos posėdžiuose ir (arba) jos vykdomoje veikloje, ypač rengiant nuomones arba rekomendacijas, arba ekspertas turi susilaikyti nuo tam tikrų darbotvarkės klausimų aptarimo ir (arba) nuo balsavimo tais darbotvarkės klausimais.

8. Nariai Komisiją nedelsę informuoja apie visus anksčiau pateiktos informacijos pokyčius, įskaitant su būsima veikla susijusius tokius pokyčius; pastaruoju atveju jie nedelsę pateikia naują užpildytą interesų deklaracijos formą, kurioje aprašomas pokytis. Komisijos tarnybos naują interesų deklaraciją įvertina nustatyta tvarka. Valdybos pirmininkas jos nariams apie šios dalies reikalavimus primena pirmajame kiekvienų kalendorinių metų posėdyje.

9. Paskirtų Valdybos narių interesų deklaracijos formas Komisija viešai paskelbia tam skirtoje svetainėje. Imamasi techninių priemonių užtikrinti, kad interesų deklaracijos formos nebūtų rodomos paieškos sistemų rezultatuose.

3 straipsnis

Veikimas ir darbo metodai

1. Pirmininkas atstovauja Valdybai ir pirmininkauja jos posėdžiams.

2. Valdyba priima savo darbo tvarkos taisykles ir nusistato savo darbo tvarką. Darbo tvarkos taisyklės ir darbo tvarka gali būti priimtos, jeigu jas Komisijos vardu patikrinęs generalinis direktorius nustato, kad jos atitinka ekspertų grupėms taikomas Komisijos vidaus taisykles ir kad jomis užtikrinama, kad pagal tas taisykles vykdoma veikla ir nustatyta darbo tvarka yra suderinamos su turimu biudžetu.

3. 2 dalyje nurodytos darbo tvarkos atžvilgiu, Valdyba priima:

a) tvarką, pagal kurią bendradarbiauja su nacionalinėmis priežiūros institucijomis ir su valdyba, įsteigta pagal Reglamento (ES) 2024/2803 18 straipsnį;

b) tvarką, pagal kurią bendradarbiauja su veiklą vykdančiais suinteresuotaisiais subjektais;

c) duomenų valdymo planą, kuriame nustatomi duomenų rinkimo ir saugojimo procesai, be kita ko, skirti užtikrinti, kad būtų laikomasi konfidencialumo taisyklių.

4. Valdyba dirba pagal Komisijos prioritetus atitinkančią metinę darbo programą, kurią Valdyba priima, jei tą programą Komisijos vardu patikrinęs generalinis direktorius padaro išvadą, kad Reglamento (ES) 2024/2803 16 straipsnio 4 dalyje nustatyti reikalavimai yra įvykdyti.

5. Valdyba gali iš savo narių sukurti pogrupius tam tikriems su jos darbu susijusiems klausimams nagrinėti remiantis jos nustatytais įgaliojimais, jei Komisijos vardu patikrinimą atlikęs generalinis direktorius nustato, kad tokio pogrupio sukūrimas yra suderinamas su turimu biudžetu. Įvykdę jiems pavestas užduotis, tokie pogrupiai iš karto išformuojami.

6. Valdyba ir jos pogrupiai susitinka Komisijos patalpose. Tačiau išimtiniais atvejais posėdžiai gali būti rengiami kitose vietose arba internetu.

7. Valdybos narių dalyvavimas jos ir tų pogrupių posėdžiuose yra privalomas. Turi būti pateikiamas nedalyvavimo posėdyje pateisinimas, kuris nusiunčiamas pirmininkui ir sekretoriatui.

8. Sekretoriato padedama Valdyba užtikrina, kad jos metodika atitiktų naujausius mokslo standartus.

9. Nusprendus, kad Eurokontrolė arba Europos Sąjungos aviacijos saugos agentūra yra tinkamos duomenų teikėjos, Komisija su Eurokontrole arba Europos Sąjungos aviacijos saugos agentūra nustato reikiamą tų duomenų rinkimo, nagrinėjimo, tikrumo patikrinimo ir platinimo tvarką. Tokia tvarka padeda užtikrinti nuolatinę Valdybos prieigą prie tų duomenų.

4 straipsnis

Konfidencialumas

1. Nariai yra įpareigoti saugoti profesinę paslaptį ir laikytis Komisijos saugumo taisyklių, susijusių su Sąjungos įslaptintos informacijos apsauga, nustatytų Komisijos sprendimuose (ES, Euratomas) 2015/443 ([2]) ir (ES, Euratomas) 2015/444 ([3]).

2. Savo kadencijos pradžioje nariai pasirašo konfidencialumo deklaraciją.

5 straipsnis

Skaidrumas

Komisija tam skirtoje svetainėje skelbia visas Valdybos nuomones, rekomendacijas, ataskaitas ir rekomendacinę medžiagą, įskaitant metinę ataskaitą ir metinę darbo programą.

6 straipsnis

Finansavimas

1. Valdybos nariai turi teisę gauti specialią 100 EUR išmoką už darbo valandą, bet ne daugiau kaip 800 EUR už darbo dieną. Mokėjimas atliekamas eurais. Įsigaliojus šiam sprendimui, specialios išmokos suma atnaujinama kas penkerius metus pagal metinės infliacijos indeksą / lygį, koks euro zonai nustatytas Eurostato suderintame vartotojų kainų indekse.

2. Narių patirtas kelionės ir gyvenimo išlaidas Komisija atlygina vadovaudamasi Komisijos sprendimu C(2007) 5858 ([4]). Šios išlaidos kompensuojamos neviršijant pagal metinę išteklių skyrimo procedūrą skirtų asignavimų.

3. Išlaidos, atitinkančios 1 ir 2 dalyse nurodytas išmokas ir kompensacijas, finansuojamos pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES, Euratomas) 2024/2509 ([5]) 242 straipsnį.

([2]) 2015 m. kovo 13 d. Komisijos sprendimas (ES, Euratomas) 2015/443 dėl saugumo Komisijoje (OL L 72, 2015 3 17, p. 41, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2015/443/oj).

([3]) 2015 m. kovo 13 d. Komisijos sprendimas (ES, Euratomas) 2015/444 dėl ES įslaptintos informacijos apsaugai užtikrinti skirtų saugumo taisyklių (OL L 72, 2015 3 17, p. 53, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec/2015/444/oj).

([4]) 2007 m. gruodžio 5 d. Komisijos sprendimas C(2007) 5858 dėl Komisijoje nedirbančių asmenų, kurie pakviesti dalyvauti susitikimuose kaip ekspertai, patirtų išlaidų atlyginimo taisyklių.

([5]) 2024 m. rugsėjo 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES, Euratomas) 2024/2509 dėl Sąjungos bendrajam biudžetui taikomų finansinių taisyklių (OL L, 2024/2509, 2024 9 26, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2024/2509/oj).

7 straipsnis

Šis sprendimas įsigalioja dvidešimtą dieną po jo paskelbimo *Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje*.

Priimta Briuselyje 2025 m. kovo 31 d.

Komisijos vardu
Pirmininkė
Ursula VON DER LEYEN

PRIEDAS

Veiklos rezultatų apžvalgos valdybos narių atrankos ir tinkamumo kriterijai, be kitų, yra šie:

a) įrodytos ir tinkamos prašymo teikėjo ekspertinės žinios, kompetencija ir aukšto lygio profesinė patirtis, aktualios oro eismo valdymo, oro navigacijos paslaugų arba tinklų pramonės šakų ekonominio reguliavimo srityse;

b) proporcingas kompetencijos ir dalykinių žinių pasiskirstymas visose pagrindinėse veiklos srityse, taip pat proporcingas lyčių ir geografinės kilmės pasiskirstymas;

c) šių ir kitų atitinkamų sričių žinios:

   i) Sąjungos aviacijos politika ir taikytini teisės aktai,

   ii) aviacijos ir (arba) skrydžių valdymo operacinis valdymas ir nuodugnus oro transporto bendrovių ir oro uostų veiklos išmanymas,

   iii) su karinėmis misijomis susiję reikalavimai ir karinių operacijų valdymas,

   iv) Bendro Europos dangaus oro eismo valdymo mokslinių tyrimų programos įgyvendinimo valdymas ir Sąjungos finansavimo mechanizmai,

   v) lyginamoji analizė, sąnaudų ir naudos analizė ir finansų planavimas,

   vi) oro navigacijos paslaugų apmokėjimo, apskaitos ir ekonominio reguliavimo mechanizmai,

   vii) išlaidų ir kitų veiklos sričių, taip pat civilinių ir karinių reikalavimų tarpusavio priklausomybė,

   viii) saugos rizikos nustatymas ir saugos veiklos rezultatų vertinimas,

   ix) aplinkos ir klimato sričių veiklos rezultatų matavimas, įskaitant aviacijos poveikio klimatui ir aplinkai klausimų sprendimą,

   x) sąveika su bendro Europos dangaus kaimynine oro erdve, įskaitant pavojinguosius taškus ir srautų valdymą;

d) gebėjimas analizuoti ir vertinti veiklos sričių tarpusavio priklausomybę bei sąveiką ir, remiantis planuojamais veiklos ir technologiniais patobulinimais, pasiūlyti ir įvertinti būsimus tikslinius veiklos rodiklius;

e) gebėjimas bendrauti sudėtingais ekonomikos ir technikos klausimais;

f) tinkamos kalbos žinios, kad prašymo teikėjas galėtų visapusiškai ir veiksmingai dalyvauti Veiklos rezultatų apžvalgos valdybos veikloje;

g) nepriklausomumas ir interesų konfliktų nebuvimas.