

## ATASKAITA

## dėl Vartotojų, sveikatos ir maisto programų vykdomosios įstaigos 2014 finansinių metų metinių finansinių ataskaitų su Įstaigos atsakymais

(2015/C 409/07)

## ĮVADAS

1. Vartotojų, sveikatos ir maisto programų vykdomoji įstaiga (toliau – Įstaiga) įsteigta 2005 m. sausio 1 d. (Visuomenės sveikatos programos vykdomoji įstaiga – PHEA – 2005–2008 m., Sveikatos ir vartotojų reikalų vykdomoji agentūra – EAHC – 2008–2013 m. ir Vartotojų, sveikatos ir maisto programų vykdomoji įstaiga – CHAFEA – nuo 2014 m. sausio 1 d. <sup>(1)</sup>). Liuksemburge įsikūrusi įstaiga buvo įsteigta laikotarpiui iki 2024 m. gruodžio 31 d. Ji įgyvendina ES sveikatos programą, Vartotojų programą ir iniciatyvą „Geresnis mokymas rūpinantis maisto sauga“ (BTSF) <sup>(2)</sup>.

## PATIKINIMO PAREIŠKIMĄ PATVIRTINANTI INFORMACIJA

2. Audito Rūmų taikomas audito metodas apima analitines audito procedūras, tiesioginių operacijų testavimą ir Įstaigos priežiūros ir kontrolės sistemų pagrindinių kontrolės priemonių įvertinimą. Be to, prirėkus naudojami iš kitų auditorių darbų gauti įrodymai ir atliekama vadovybės pareiškimų analizė.

## PATIKINIMO PAREIŠKIMAS

3. Pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo (SESV) 287 straipsnį Audito Rūmai auditavo:

- a) Įstaigos metines finansines ataskaitas, kurias sudaro 2014 m. gruodžio 31 d. pasibaigusiu finansinių metų finansinės būklės <sup>(3)</sup> ir biudžeto vykdymo <sup>(4)</sup> ataskaitos, ir
- b) šiose finansinėse ataskaitose atspindimų operacijų teisėtumą ir tvarkingumą.

## Vadovybės atsakomybė

4. Vadovybė yra atsakinga už Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rengimą ir sąžiningą jų pateikimą bei atspindimų operacijų teisėtumą ir tvarkingumą <sup>(5)</sup>:

- a) Su Įstaigos metinėmis finansinėmis ataskaitomis susijusi vadovybės atsakomybė apima vidaus kontrolės sistemos, – susijusios su finansinės būklės ataskaitų, kuriose nėra reikšmingų dėl sukčiavimo ar klaidų atsiradusių iškraipymų, parengimu ir sąžiningu pateikimu, – nustatymą, taikymą ir priežiūrą; tinkamų apskaitos metodų, remiantis Komisijos apskaitos pareigūno patvirtintomis apskaitos taisyklėmis, pasirinkimą ir taikymą <sup>(6)</sup>; esamomis aplinkybėmis pagrįstų apskaitinių įvertinimų atlikimą. Direktorius Įstaigos metines finansines ataskaitas patvirtina po to, kai jos apskaitos pareigūnas jas parengė remdamasis visa turima informacija ir pateikė su finansinėmis ataskaitomis susijusį raštą, kuriame, be kita ko, nurodo, kad jis turi pakankamą patikinimą, jog jos visais reikšmingais aspektais tikrai ir teisingai atspindi Įstaigos finansinę būklę.
- b) Su atspindimų operacijų teisėtumu ir tvarkingumu bei patikimo finansų valdymo atitiktimi susijusi vadovybės atsakomybė apima veiksmingos ir efektyvios vidaus kontrolės sistemos, – apimančios pakankamą priežiūrą ir tinkamas priemones, siekiant išvengti pažeidimų ir sukčiavimo bei prirėkus teismines procedūras, susigrąžinant neteisėtai išmokėtas ar panaudotas lėšas, – nustatymą, taikymą ir priežiūrą.

<sup>(1)</sup> Komisijos sprendimas 2013/770/ES (OL L 341, 2013 12 18, p. 69).

<sup>(2)</sup> II PRIEDE apibendrinta Įstaigos kompetencija ir veikla. Šis priedas pateiktas susipažinti.

<sup>(3)</sup> Balansas ir finansinės veiklos ataskaita, pinigų srautų lentelė, grynojo turto pokyčių ataskaita, svarbių apskaitos metodų santrauka ir kiti aiškinamieji raštai.

<sup>(4)</sup> Jas sudaro biudžeto rezultatų ataskaita, biudžeto vykdymo ataskaitos ir pastabos apie biudžeto vykdymą.

<sup>(5)</sup> Įstaigos finansinio reglamento 38–42 straipsniai.

<sup>(6)</sup> Komisijos apskaitos pareigūno patvirtintos apskaitos taisyklės yra pagrįstos Tarptautinės buhalterijų federacijos paskelbtais Tarptautiniais viešojo sektoriaus apskaitos standartais (TVSAS) arba prirėkus – Tarptautinės apskaitos standartų valdybos paskelbtais Tarptautiniais apskaitos standartais (TAS)/Tarptautiniais finansinės atskaitomybės standartais (TFAS).

**Auditoriaus atsakomybė**

5. Audito Rūmai, remdamiesi savo audito rezultatais, privalo pateikti Europos Parlamentui ir Tarybai<sup>(7)</sup> metinių finansinių ataskaitų patikimumo bei jose atspindimų operacijų teisėtumo ir tvarkingumo patikinimo pareiškimą. Audito Rūmai savo auditą atlieka vadovaudamiesi IFAC tarptautiniais audito standartais ir etikos kodeksais bei INTOSAI tarptautiniais aukščiausiųjų audito institucijų standartais. Šie standartai reikalauja, kad Audito Rūmai planuotų ir atliktų auditą tokiu būdu, kad būtų gautas pakankamas patikinimas dėl to, ar Įstaigos metinėse finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų, o jose atspindimos operacijos yra teisėtos ir tvarkingos.

6. Atliekant auditą, taikomos procedūros, skirtos gauti audito įrodymus apie sumas ir kitą informaciją finansinėse ataskaitose bei apie jose atspindimų operacijų teisėtumą ir tvarkingumą. Procedūros pasirenkamos auditoriaus nuožiūra, remiantis dėl sukčiavimo ar klaidų atsiradusių finansinių ataskaitų reikšmingų iškraipymų ar susijusių operacijų reikšmingos neatitikties Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimams rizikos vertinimu. Atlikdamas šiuos rizikos vertinimus, auditorius atsižvelgia į visas vidaus kontrolės priemones, susijusias su finansinių ataskaitų rengimu ir sąžiningu jų pateikimu, taip pat į operacijų teisėtumui ir tvarkingumui užtikrinti įdiegtas priežiūros ir kontrolės sistemas, ir nustato esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras. Atliekant auditą taip pat įvertintas apskaitos metodų tinkamumas, atliktų apskaitinių įverčių pagrįstumas ir bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

7. Audito Rūmų manymu, jų patikinimo pareiškimui pagrįsti yra gauta pakankamai tinkamų audito įrodymų.

**Nuomonė dėl finansinių ataskaitų patikimumo**

8. Audito Rūmų nuomone, Įstaigos metinėse finansinėse ataskaitose jos finansinė būklė 2014 m. gruodžio 31 d. ir su tą dieną pasibaigusiais finansiniais metais susijusių operacijų ir pinigų srautų rezultatai visais reikšmingais aspektais yra pateikti teisingai, kaip to reikalauja jos finansinis reglamentas ir Komisijos apskaitos pareigūno priimtos apskaitos taisyklės.

**Nuomonė dėl finansinėse ataskaitose atspindimų operacijų teisėtumo ir tvarkingumo**

9. Audito Rūmų nuomone, 2014 m. gruodžio 31 d. pasibaigusiu finansinių metų metinėse finansinėse ataskaitose atspindimos operacijos visais reikšmingais aspektais yra teisėtos ir tvarkingos.

10. Toliau pateiktos pastabos šios Audito Rūmų nuomonės nekeičia.

**PASTABOS DĖL BIUDŽETO VALDYMO**

11. III antraštinės dalies (išlaidos, susijusios su Įstaigos veiklos užduotimis) perkėlimai yra dideli ir sudaro 0,9 milijono eurų (2013 m.: 1,0 milijono eurų), t. y. 50 % (2013 m.: 43 %) išpareigotų asignavimų. Nors toks didelis perkėlimų lygis neatitinka biudžeto metinio periodiškumo principo, jis yra susijęs su 2014 m. gautomis paslaugomis (0,6 milijono eurų) ir metinėmis sutartimis, kurios apima dalį 2015 m. (0,3 milijono eurų).

**ATSIŽVELGIMAS Į PRAĖJUSIŲ METŲ PASTABAS**

12. Taisomųjų veiksmų, atsižvelgiant į Audito Rūmų praėjusių metų pastabas, apžvalga pateikta I PRIEDE.

<sup>(7)</sup> Įstaigos finansinio reglamento 87–92 straipsniai.

Šią ataskaitą priėmė IV kolegija, vadovaujama Audito Rūmų nario Milan Martin CVIKL, 2015 m. rugsėjo 8 d. Liuksemburge įvykusiame posėdyje.

*Audito Rūmų vardu*

Vítor Manuel da SILVA CALDEIRA

*Pirmininkas*

---

## I PRIEDAS

## Atsižvelgimas į praėjusių metų pastabas

Metai	Audito Rūmų pastaba	Taisomojo veiksmo būklė (užbaigtas/vykdomas/neįvykdytas/n. d.)
2013	Iš 2012 m. perkeltų 1,1 milijono eurų 0,23 milijono eurų arba 21 % 2013 m. buvo panaikinti. Toks didelis panaikinimų lygis rodo biudžeto planavimo trūkumus, ypač prognozuojant išlaidas posėdžiams su išorės dalyviais.	N. d.
2013	Bendras išsipareigotų asignavimų lygis buvo palyginti mažas – 94 %. 2013 m. mokėjimų lygiai, palyginti su išsipareigotais asignavimais, yra patenkinami I ir II antraštinėse dalyse – atitinkamai 97 % ir 87 %. Nors III antraštinės dalies perkėlimai yra dideli – 1,0 milijono eurų arba 43 % išsipareigotų III antraštinės dalies išsipareigojimų, jie atspindi daugiametį įstaigos veiklos pobūdį, o mokėjimai buvo planuojami ir atliekami atsižvelgiant į veiklos reikmes.	N. d.

## II PRIEDAS

## Vartotojų, sveikatos ir maisto programų vykdomoji įstaiga (Liuksemburgas)

## Kompetencija ir veikla

<p><b>Sutartyje numatytos Sąjungos kompetencijos sritys</b></p> <p><i>(Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 168 ir 169 straipsniai)</i></p>	<p>Žmonių sveikatos aukšto lygio apsauga užtikrinama nustatant ir įgyvendinant visas Sąjungos politikos ir veiklos kryptis. Sąjunga, savo veikla papildydama valstybių narių politiką, sieks gerinti visuomenės sveikatą, užkirsti kelią žmonių negalavimams ir ligoms bei pašalinti pavojaus žmonių sveikatai šaltinius. Tokia veikla apima kovą su labiausiai sveikatą pakertančiomis ligomis skatinant jų priežasčių, plitimo ir profilaktikos tyrimus, taip pat skleidžiant informaciją ir plėtojant švietimą sveikatos klausimais. Sąjunga papildo valstybių narių veiklą mažinant su narkotikais siejamą žalą sveikatai, taip pat plėtojant informavimą ir prevenciją.</p> <p>Siekdama remti vartotojų interesus ir užtikrinti aukšto lygio vartotojų apsaugą, Sąjunga prisideda prie vartotojų sveikatos apsaugos ir socialinės apsaugos bei jų ekonominių interesų gynimo, taip pat remia jų teisę į informaciją, šviečiamąją veiklą ir teisę burtis į organizacijas savo interesams ginti.</p>
<p><b>Įstaigos kompetencijos sritys</b></p>	<p><b>Tikslai</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Pagal Komisijos įgyvendinimo sprendimą 2013/770/ES, kuris buvo pakeistas Komisijos įgyvendinimo sprendimu 2014/927/ES, Įstaiga tapo atsakinga už įgyvendinimo užduočių, susijusių su tam tikrų ES programų valdymu, atlikimą. Tai – 2014–2020 m. Vartotojų programa, 2014–2020 m. Visuomenės sveikatos programa, maisto saugos mokymo priemonės, nustatytos Direktyvoje 2000/29/EB ir Reglamente (EB) Nr. 882/2004, ir su žemės ūkio produktais susijusios informacijos teikimo ir skatinimo priemonės, kurios įgyvendinamos vidaus rinkoje ir trečiojoje šalyse.</li> <li>— Įstaiga taip pat valdo šias jai atlikusias programas ir veiksmus: 2008–2013 m. Visuomenės sveikatos programą, 2007–2013 m. Vartotojų programą, maisto saugos mokymo priemones, nustatytas Reglamente (EB) Nr. 882/2004, Direktyvoje 2000/29/EB, Sprendime C(2012) 1548 ir Reglamente (EB) Nr. 1905/2006, ir paskutinį susitarimą dėl veiklai skirtos dotacijos, kurį pasirašė Įstaiga ir ANEC, atstovaujanti Europos vartotojams standartizacijos klausimais, ir kuris yra reglamentuojamas pagal Reglamentą (ES) Nr. 1025/2012.</li> <li>— Savo 2013 m. gruodžio 17 d. įgyvendinimo sprendimu (2013/770/ES) Europos Komisija laikotarpiui nuo 2014 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. įsteigė Vartotojų, sveikatos ir maisto programų vykdomąją įstaigą (CHAFEA), kuri pakeitė Sveikatos ir vartotojų reikalų vykdomąją įstaigą ir perėmė jos veiklą. Tuomet 2014 m. gruodžio 17 d. Komisijos įgyvendinimo sprendimu 2013/770/ES (pakeistas) CHAFEA buvo pervadinta Vartotojų, sveikatos ir maisto programų vykdomąją įstaiga.</li> <li>— Dėl to bet kuri nuoroda šiame priede į Vartotojų, sveikatos ir maisto programų vykdomąją įstaigą (CHAFEA) nuo 2015 m. sausio 1 d. taip pat laikoma nuoroda į naujai įsteigtą Vartotojų, sveikatos ir maisto programų vykdomąją įstaigą (CHAFEA), kuri yra teisėta EAHC veiklos perėmėja.</li> </ul> <p><b>Užduotys</b></p> <p>Įstaiga yra atsakinga už šias su programomis susijusias užduotis, kaip nustatyta jos steigimo akte ir įgaliojimų akte, su paskutiniais pakeitimais 2014 m. gruodžio 17 ir 19 d.</p>

## a) Programų įgyvendinimo užduotys:

i) valdyti visus programos įgyvendinimo etapus arba jų dalį ir visus konkrečių projektų etapus arba jų dalį vykdam 2014–2020 m. Vartotojų programą, 2014–2020 m. Visuomenės sveikatos programą, maisto saugos mokymo priemonės, nustatytas Direktyvoje 2000/29/EB, Reglamente (EB) Nr. 882/2004 ir Sprendime C(2014) 1269, su žemės ūkio produktais susijusias informacijos teikimo ir skatinimo priemonės, įgyvendinamas vidaus rinkoje ir trečiojoje šalyse, kurios reglamentuojamos pagal Reglamentą (ES) Nr. 1144/2014, bei 2008–2013 m. Visuomenės sveikatos programą, 2007–2013 m. Vartotojų programą, maisto saugos mokymo priemonės, nustatytas Direktyvoje 2000/29/EB, Reglamente (EB) Nr. 882/2004, Reglamente (EB) Nr. 1905/2006 ir Sprendime C(2012) 1548, ir susitarimo su ANEC, kuris reglamentuojamas pagal Reglamentą (ES) Nr. 1025/2012, valdymą. Šiuo tikslu įstaiga yra atsakinga už projektų stebėjimą, būtinų patikrinimų ir išieškojimo procedūrų atlikimą ir biudžeto įgyvendinimo užduočių, susijusių su pajamomis ir išlaidomis, kaip apibrėžta Reglamente (ES, Euratomas) Nr. 966/2012, vykdymą, būtent:

- dotacijų skyrimą ir susijusių susitarimų ar sprendimų valdymą, įskaitant veiksmus, kurie būtini pradėti ir užbaigti dotacijų skyrimo procedūras,
- viešųjų pirkimų procedūrų vykdymą ir susijusių sutarčių valdymą, įskaitant veiksmus, kurie būtini pradėti ir užbaigti viešųjų pirkimų procedūras,
- visų veiksmų, kurie būtini pradėti konkursus ir skirti premijas pagal Reglamentą (ES, Euratomas) Nr. 966/2012, vykdymą;

ii) su žemės ūkio produktais susijusios informacijos teikimo ir skatinimo priemonių, įgyvendinamų vidaus rinkoje ir trečiojoje šalyse, kurios yra reglamentuojamos pagal Reglamentą (ES) Nr. 1144/2014, kontekste paprastų programų atžvilgiu atlikti šias įgyvendinimo užduotis:

- kvietimų teikti pasiūlymus, apibrėžtų darbo programose, rengimas ir skelbimas,
- informacinių dokumentų galimiems naudotojams rengimas,
- pasirengimas pasiūlymų vertinimui, įskaitant ekspertų vertintojų atranką,
- pasiūlymų priėmimas ir tinkamumo tikrinimas,
- tikrinimas, remiantis atmetimo kriterijais ir pasiūlymų vertinimu,
- informacijos teikimas atmestiems ir pasirinktiems pareiškėjams.

## b) Parama įgyvendinant programas, visų pirma:

- rinkti, apdoroti ir platinti duomenis ir visų pirma kaupti, analizuoti ir perduoti Komisijai visą informaciją, kuri yra reikalinga valdant programos įgyvendinimą, ir skatinti koordinavimą su kitomis Sąjungos programomis, valstybėmis narėmis ir tarptautinėmis organizacijomis,
- prisidėti prie programos poveikio vertinimo ir stebėti tikrąjį priemonių poveikį rinkai,
- valdyti ir administruoti tinklą, visų pirma orientuojantis į tikslinę grupę (naudos gavėjus, paramos gavėjus, projektus, veikėjus),

	<ul style="list-style-type: none"> <li>— organizuoti susitikimus, seminarus ar derybas; organizuoti mokymą; organizuoti pačios Komisijos žemės ūkio produktams skirtas informavimo ir skatinimo kampanijas,</li> <li>— prisidėti prie tyrimų ir vertinimų, visų pirma prie metinio ir (arba) laikotarpio vidurio programų įgyvendinimo įvertinimo,</li> <li>— rengti rekomendacijas Komisijai dėl programos įgyvendinimo ir jos tolesnio plėtojimo,</li> <li>— planuoti ir įgyvendinti informavimo veiklą,</li> <li>— rengti apibendrintus kontrolės ir priežiūros duomenis,</li> <li>— dalyvauti atliekant darbo programų ir finansavimo sprendimų parengiamąjį darbą.</li> </ul>
<b>Valdymas</b>	<p><b>Valdymo komitetas</b></p> <p>Sudarytas iš penkių Europos Komisijos paskirtų narių. Valdymo komiteto nariai yra skiriami dvejiems metams.</p> <p>Europos Komisijai patvirtinus jis priima Įstaigos metinę darbo programą. Be to, jis priima Įstaigos administracinį biudžetą ir jos metinę veikos ataskaitą.</p> <p><b>Direktorius</b></p> <p>Jį skiria Europos Komisija ketveriems metams.</p> <p><b>Išorės auditas</b></p> <p>Europos Audito Rūmai.</p> <p><b>Biudžeto įvykdymą tvirtinanti institucija</b></p> <p>Europos Parlamentas rekomendavus Tarybai.</p>
<b>2014 (2013) m. Įstaigai skirti ištekliai</b>	<p><b>Galutinis biudžetas</b></p> <p>2014 m. Įstaigos administracinis biudžetas sudarė 7,25 (7,23) milijono eurų.</p> <p><b>Darbuotojų skaičius 2014 m. gruodžio 31 d.</b></p> <p>2014 m. gruodžio 31 d. Įstaigoje dirbo 48 (50) statutiniai darbuotojai, iš kurių 12 (11) laikinųjų darbuotojų ir 38 (38) sutartininkai.</p>

**2014 m. veiklos rezultatai ir suteiktos paslaugos**

1. Įstaiga užbaigė keletą atlikusių 2005–2007 m. dotacijų, skirtų pagal 2003–2008 m. Visuomenės sveikatos programą; atliko stebėjimą, įskaitant keleto 2008–2012 m. dotacijų, skirtų pagal antrą Sveikatos programą (SP 2008–2013 m.), likusių sumokėjimą; užbaigė derybas dėl pasiūlymų, įtrauktų į 2013 m. kvietimų teikti pasiūlymus rezervo sąrašą; valdė naujų IT priemonių, skirtų 2014 m. kvietimams, įgyvendinimą ir sudarė daugelį paslaugų sutarčių pagal 2014 m. darbo planą; valdė 2013 m. kvietimus teikti pasiūlymus ir pagal 2008 m. kvietimus skirtas dotacijas ir sutartis bei konkursus pagal 2007–2013 m. Vartotojų programą (VP); skyrė projektus pagal 2007, 2008 ir 2009 m. kvietimus dalyvauti konkurse pagal maisto saugos mokymo priemones.

## 2. SP darbo programa

— 2014 m. kvietimai teikti pasiūlymus buvo paskelbti 2014 m. birželio 6 d., o 2014 m. rugsėjo 25 d. jie buvo užbaigti. Jie buvo paskelbti ES oficialiajame leidinyje <sup>(1)</sup> bei CHAFEA <sup>(2)</sup> ir Europa interneto svetainėse <sup>(3)</sup>.

— Projektų pasiūlymai: iš viso siūlyto 11 567 617 eurų ES bendrojo finansavimo, buvo rekomenduota finansuoti (išskyrus rezervo sąrašą) 12 iš 50 (27,2 %) techniškai įvertintų projektų pasiūlymų. Tačiau atitinkamus susitarimus dėl dotacijų numatoma pasirašyti tik pirmąjį 2015 m. ketvirtį dėl pavėluotai paskelbtų kvietimų.

— Veiklai skirtų dotacijų pasiūlymai: buvo rekomenduota finansuoti 14 iš 40 (28,6 %) techniškai įvertintų veiklai skirtų dotacijų pasiūlymų, įskaitant partnerystės pagrindų susitarimus ir atitinkamus konkrečius susitarimus dėl dotacijų. Tačiau atitinkamus susitarimus dėl dotacijų numatoma pasirašyti tik pirmąjį 2015 m. ketvirtį dėl pavėluotai paskelbtų kvietimų. Tai atitinka siūlytą 4 717 062 eurų ES bendrąjį finansavimą.

— Bendri veiksmai: 2014 m. lapkričio 7 d. pradėta bendrų veiksmų derybų procedūra, kurios dokumentų pateikimo terminas 2015 m. sausio 29 d. Numatoma bendrai finansuoti visus aštuonis bendrus veiksmus, tačiau atitinkamus susitarimus dėl dotacijų planuojama pasirašyti tik pirmąjį 2015 m. ketvirtį dėl pavėluotai paskelbto 2014 m. darbo plano. Numatoma suma atitinka 18 593 000 eurų ES bendrąjį finansavimą pagal darbo planą.

— Buvo sudarytas bendras rezervo sąrašas iš keturių pasiūlymų, kurių bendra vertė atitinka 3 934 352 eurų ES bendrąjį finansavimą.

— Buvo pradėta 31 viešųjų pirkimų procedūra, iš kurių 6 buvo atviri kvietimai dalyvauti konkurse, o likusi dalis – prašymai suteikti paslaugas.

## 3. VP darbo programa

— 2014 m. Įstaiga, kuri buvo įgaliota įgyvendinti (metinės) Vartotojų darbo programos dalis, pradėjo dvi kvietimų teikti pasiūlymus procedūras, paskelbė du kvietimus teikti pasiūlymus ir pradėjo 13 viešųjų pirkimų procedūrų (apimančių atvirą kvietimą dalyvauti konkurse, mažos vertės sutartį ir prašymą įvykdyti konkrečias paslaugas/užsakymus).

— Įstaiga skyrė 60 dotacijų valstybių narių kompetentingų institucijų pareigūnų mainams, suteikdama galimybę kontrolės institucijų pareigūnams pasidalyti patirtimi ir žiniomis, įgytomis įgyvendinant Direktyvą 2001/95/EB dėl bendros gaminių saugos ir Reglamentą (EB) Nr. 2006/2004 dėl bendradarbiavimo vartotojų apsaugos srityje.



- Dotacija buvo skirta įgyvendinti bendrus veiksmus, susijusius su Direktyva dėl bendros gaminių saugos, o jos tikslas buvo skatinti dalyvaujančių valstybių narių kompetentingas institucijas keistis gerąją praktika ir ją įgyvendinti bei gerinti tarpvalstybinį bendradarbiavimą.
- Po Kroatijos įstojimo į ES buvo pasirašytos dvi sutartys, skirtos organizuoti informavimo kampaniją apie vartotojų teises Kroatijoje siekiant supažindinti Kroatijos piliečius su jų naujomis vartotojų teisėmis tapus ES piliečiais.
- Įstaiga pradėjo procedūrą, skirtą sudaryti trejų metų partnerystės pagrindų susitarimą (2015–2017 m.) ir 2015 m. specialų susitarimą dėl dotacijų su Europos vartotojų centrų tinklu. Nauja procedūra yra parengta siekiant užtikrinti didesnę stabilumą, geresnę strateginį planavimą ir efektyvumą valdant EVC tinklo dotacijas. Įstaiga taip pat valdė pirmą paslaugų sutarties, skirtos sukurti paramos mechanizmą EVC tinklui, etapą siekiant padidinti jo matomumą ir poveikį EVC bendram darbui. Šių paslaugų sudėtinė dalis yra kokybės standartų sukūrimas, padėsiantis išmatuoti EVC veiksmingumą palyginti su iš anksto nustatytais rodikliais.
- Tęsdama problemų, su kuriomis susiduria vartotojai pirkdami produktus arba paslaugas, analizę Įstaiga pradėjo keletą tyrimų vartotojų klausimais ir rinkos tyrimus, kurie pateiks atsakymus į daugelį opių klausimų, susijusių su rinkos veikimu žvelgiant iš vartotojo perspektyvos įvairiose srityse, kaip antai draudimas, maisto pasirinkimas ir valgymo įpročiai, garantijos ir tarpvalstybinės kliūtis bendrajai skaitmeninei rinkai. Pradėtas platus rinkos stebėjimo tyrimas 42 skirtingose rinkose.
- Produktų saugos srityje buvo užbaigta viešųjų pirkimų procedūra, skirta ištirti kopėčių saugumo aspektus.
- Su vartotojų apsauga susijusio bendradarbiavimo srityje Įstaiga pradėjo viešųjų pirkimų procedūrą dėl rinkos tyrimo, skirto surinkti duomenis ir pateikti analizę apie klaidinančius „nemokamus“ bandymus ir įsipareigojimų prisiėmimo spąstus vartotojams Europos Sąjungoje.
- 2014 m. Įstaiga pradėjo procedūras, skirtas užbaigti ketverių metų partnerystės pagrindų susitarimą (2015–2018 m.) ir specialų dotacijų susitarimą su BEUC, Europos vartotojų organizacija. BEUC bendrasis finansavimas padės dar labiau remti Europos vartotojų, kaip prekių ir paslaugų pirkėjų ar naudotojų, interesus ES politikos procese.
- Pradėtos kelios procedūros, skirtos įgyvendinti naują gebėjimų stiprinimo iniciatyvą vartotojams profesionalams „Vartotojas čempionas“ ir interneto sąveikiąją vartotojų mokymo terpę vidurinių mokyklų mokytojams „Vartotojų klasė“.

#### 4. BTSF darbo programa

- Įstaiga pradėjo penkis viešųjų pirkimų procedūras paskelbdama atvirus kvietimus dalyvauti konkursuose, skirtas organizuoti mokymo veiklą ES valstybių narių, šalių kandidačių, Europos kaimynystės politikos šalių ir ELPA nacionalinių institucijų, vykdančių oficialią kontrolės veiklą, darbuotojams.

- Mokymo tikslas – atnaujinti pareigūnų žinias apie visus su maistu susijusių ES teisės aktų aspektus ir užtikrinti, kad kontrolė visose valstybėse narėse būtų vienodesnė, objektyvesnė ir tinkamesnė. Jis apima labai placią teisės aktų sritį nuo gyvūnų sveikatos ir gerovės iki augalų sveikatos ir maisto higienos ir kontrolės.
- Įstaiga perėjo nuo pirmo iki antro nuo 2012 m. galiojančių penkių sutarčių, pagal kurias teikiami mokymo kursai 11 skirtingų temų, etapo ir paskelbė du konkrečius prašymus suteikti paslaugas, susijusias su antros maisto nusikaltimų konferencijos organizavimu ir BTSF dalyvavimu 2015 m. parodoje „Milan Expo“.
- Toliau buvo tęsiama konkreti mokymo veikla trečiosioms šalims, ypač besivystančioms šalims, pagal BTSF programą, finansuojamą iš DG DEVCO ir DG TRADE biudžetų. Šios veiklos tikslas – supažindinti maisto kontrolės srityje dirbančius trečiųjų šalių pareigūnus su taikomais ES standartais ir importo reikalavimais.
- 2014 m. vykdant BTSF iniciatyvą buvo pasiektas apie 6 000 dalyvių iš valstybių narių per metus tikslinis lygis, kuris buvo nustatytas jos pradžioje. Bendras pasitenkinimo lygis nedaug atsilieka nuo užsibrėžtų 85 %, o įgytas žinias kaip naudingas įvertino daugiau kaip 90 % dalyvių.

<sup>(1)</sup> OL C 171, 2014 6 6, p. 10.

<sup>(2)</sup> <http://ec.europa.eu/chafea/health/projects.html> ir <http://ec.europa.eu/chafea/health/grants.html>

<sup>(3)</sup> [http://ec.europa.eu/health/programme/how\\_does\\_it\\_work/call\\_for\\_proposals/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/health/programme/how_does_it_work/call_for_proposals/index_en.htm)

Šaltinis: Įstaigos pateiktas priedas.

**AGENTŪROS ATSAKYMAS**

11. Agentūra pritaria Audito Rūmų pastaboms. Agentūra stengsis dar labiau sumažinti III antraštinės dalies (Su Agentūros veikla susijusios išlaidos) perkėlimus iš anksto planuodama ir atidžiai prižiūrėdama sutartis.

---