



EUROPOS KOMISIJA

Briuselis, 2011.12.19
KOM(2011) 910 galutinis

2011/0446 (APP)

Pasiūlymas

TARYBOS REGLAMENTAS

kuriuo Reglamento (ES) Nr. .../2012, kuriuo nustatoma mainų, pagalbos ir mokymo programa, skirta apsaugai nuo eurų padirbinėjimo (programa „Pericles 2020“), taikymas išplečiamas nedalyvaujančioms valstybėms narėms

AIŠKINAMASIS MEMORANDUMAS

1. PASIŪLYMO APLINKYBĖS

Šiuo pasiūlymu programos „Pericles“ taikymas išplečiamas Europos Sąjungos valstybėms narėms, dar nenaudojančioms euro kaip savo bendros valiutos.

Programa „Pericles“ yra mainų, pagalbos ir mokymo programa, skirta apsaugai nuo eurų padirbinėjimo. Programa nustatyta 2001 m. gruodžio 17 d. Tarybos sprendimu 2001/923/EB, o jo galiojimas 2001 m. gruodžio 17 d. Tarybos sprendimu 2001/924/EB išplėstas ES valstybėms narėms, neįsivedusioms euro kaip savo valiutos. Vėlesniais šių pagrindinių teisės aktų pakeitimais, padarytais Tarybos sprendimais 2006/75/EB, 2006/76/EB, 2006/849/EB ir 2006/850/EB, programos trukmė pratęsta iki 2013 m. gruodžio 31 d.

2. TEISINIAI PASIŪLYMO ASPEKTAI

SESV 352 straipsniu pagrįstu atitinkamo reglamento pasiūlymu programos „Pericles“ taikymas bus išplėstas valstybėms narėms, neįsivedusioms euro kaip savo bendros valiutos.

Teisinis programos „Pericles“ pagrindas, t. y. SESV 133 straipsnis, kuriame, nustatant priemones, būtinas eurui kaip bendrai valiutai naudoti, išreikštas susirūpinimas dėl jo apsaugos, taikytinas tik valstybėms narėms, įsivedusioms eurą kaip savo bendrą valiutą.

3. POVEIKIS BIUDŽETUI

Prie šio reglamento pasiūlymo pridėtoje finansinėje teisės akto pasiūlymo pažymoje nurodytas poveikis biudžetui ir reikiami žmogiškieji bei administraciniai ištekliai. Ši poveikio biudžetui finansinė pažyma visiškai tapati – išskyrus teisinį pagrindą – Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. .../2012, kuriuo nustatoma mainų, pagalbos ir mokymo programa, skirta apsaugai nuo eurų padirbinėjimo (programa „Pericles 2020“), pasiūlymo finansinei pažymai.

Pasiūlymas

TARYBOS REGLAMENTAS

kuriuo Reglamento (ES) Nr. .../2012, kuriuo nustatoma mainų, pagalbos ir mokymo programa, skirta apsaugai nuo eurų padirbinėjimo (programa „Pericles 2020“), taikymas išplečiamas nedalyvaujančioms valstybėms narėms

EUROPOS SAJUNGOS TARYBA,

atsižvelgdama į Sutartį dėl Europos Sąjungos veikimo, ypač į jos 352 straipsnį,

atsižvelgdama į Europos Komisijos pasiūlymą,

perdavus įstatymo galią turinčio teisės akto projektą nacionaliniams parlamentams,

gavusi Europos Parlamento sutikimą¹,

laikydamosi specialios teisėkūros procedūros,

kadangi:

- (1) Europos Parlamentas ir Taryba, priimdami Reglamentą (ES) Nr. .../2012², nurodė, kad jis taikytinas valstybėse narėse pagal Sutartis. Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 139 straipsnyje nustatyta, kad tos Sutarties 133 straipsnyje nurodytos priemonės, kuriomis reglamentuojamas euro naudojimas, netaikomos valstybėms narėms, kurioms taikoma išimtis;
- (2) vis dėlto pagal programą „Pericles“ įgyvendinami informacijos bei darbuotojų mainai ir pagalbos bei mokymo priemonės turėtų būti vienodi visoje Sąjungoje, todėl imantis reikiamų priemonių reikėtų užtikrinti tokį pat euro apsaugos lygį valstybėse narėse, nenaudojančiose euro kaip savo oficialios valiutos,

PRIĖMĖ ŠĮ REGLAMENTĄ:

1 straipsnis

Reglamento (ES) Nr. .../2012 taikymas išplečiamas kitoms valstybėms narėms nei Tarybos reglamento (EB) Nr. 974/1998³ 1 straipsnio a punkte apibrėžtos dalyvaujančios valstybės narės.

¹ OL C , , p. .

² Žr. šio Oficialiojo leidinio p. .

³ OL L 139, 1998 5 11, p. 1.

Kompetentingos tų valstybių narių institucijos bus laikomos atitinkančiomis finansavimo reikalavimus pagal Reglamento (ES) Nr. .../2012, kuriuo nustatoma programa „Pericles 2020“, 5 straipsnį.

2 straipsnis

Šis reglamentas įsigalioja dvidešimtą dieną po jo paskelbimo *Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje*.

Jis taikomas nuo 2014 m. sausio 1 d.

Šis reglamentas privalomas visas ir tiesiogiai taikomas visose valstybėse narėse.

Priimta Briuselyje

*Tarybos vardu
Pirmininkas*

FINANSINĖ TEISĖS AKTO PASIŪLYMO PAŽYMA

1. PASIŪLYMO (INICIATYVOS) STRUKTŪRA

- 1.1. Pasiūlymo (iniciatyvos) pavadinimas
- 1.2. Atitinkama (-os) politikos sritis (-ys) VGV / VGB sistemoje
- 1.3. Pasiūlymo (iniciatyvos) pobūdis
- 1.4. Tikslas (-ai)
- 1.5. Pasiūlymo (iniciatyvos) pagrindas
- 1.6. Trukmė ir finansinis poveikis
- 1.7. Numatomas (-i) valdymo metodas (-ai)

2. VALDYMO PRIEMONĖS

- 2.1. Priežiūros ir atskaitomybės taisyklės
- 2.2. Valdymo ir kontrolės sistema
- 2.3. Sukčiavimo ir pažeidimų prevencijos priemonės

3. NUMATOMAS PASIŪLYMO (INICIATYVOS) FINANSINIS POVEIKIS

- 3.1. Atitinkama (-os) daugiametės finansinės programos išlaidų kategorija (-os) ir biudžeto išlaidų eilutė (-ės)
- 3.2. Numatomas poveikis išlaidoms
 - 3.2.1. *Numatomo poveikio išlaidoms suvestinė*
 - 3.2.2. *Numatomas poveikis veiklos asignavimams*
 - 3.2.3. *Numatomas poveikis administracinio pobūdžio asignavimams*
 - 3.2.4. *Suderinamumas su dabartine daugiamete finansine programa*
 - 3.2.5. *Trečiųjų šalių finansinis įnašas*
- 3.3. Numatomas poveikis įplaukoms

FINANSINĖ TEISĖS AKTO PASIŪLYMO PAŽYMA

1. PASIŪLYMO (INICIATYVOS) STRUKTŪRA

Tarybos reglamentas, kuriuo Reglamento (ES) Nr. .../2012, kuriuo nustatoma mainų, pagalbos ir mokymo programa, skirta apsaugai nuo eurų padirbinėjimo (programa „Pericles 2020“), taikymas išplečiamas nedalyvaujančioms valstybėms narėms

1.1. Pasiūlymo (iniciatyvos) pavadinimas

Tarybos reglamento, kuriuo Reglamento (ES) Nr. .../2012, kuriuo nustatoma mainų, pagalbos ir mokymo programa, skirta apsaugai nuo eurų padirbinėjimo (programa „Pericles 2020“), taikymas išplečiamas nedalyvaujančioms valstybėms narėms, pasiūlymas

1.2. Atitinkama (-os) politikos sritis (-ys) VGV / VGB sistemoje⁴

Politikos sritis – 24. Kova su sukčiavimu

1.3. Pasiūlymo (iniciatyvos) pobūdis

☐ Pasiūlymas (iniciatyva) susijęs (-usi) su **nauja priemone**

☐ Pasiūlymas (iniciatyva) susijęs (-usi) su **nauja priemone, kuri bus priimta įgyvendinus bandomąjį projektą ir (arba) atlikus parengiamuosius veiksmus⁵**

☒ Pasiūlymas (iniciatyva) susijęs (-usi) su **esamos priemonės galiojimo pratęsimu**

☐ Pasiūlymas (iniciatyva) susijęs (-usi) su **priemone, perorientuota į naują priemonę**

1.4. Tikslai

1.4.1. *Komisijos daugiametis (-čiai) strateginis (-iai) tikslas (-ai), kurio (-ių) siekiama šiuo pasiūlymu (šia iniciatyva)*

Šis pasiūlymas įtrauktas į Komisijos paketą, susijusį su kita daugiamete finansine programa (ES bendro finansavimo programa įgyvendinant 2014–2020 m. daugiametę finansinę programą).

Bendrasis programos tikslas yra remti ir papildyti valstybių narių priemones siekiant apsaugoti eurų banknotus ir monetas nuo padirbinėjimo ir susijusio sukčiavimo, kartu padėti kompetentingoms nacionalinėms ir Europos institucijoms plėtoti glaudų ir reguliarių bendradarbiavimą tarpusavyje ir su Europos Komisija, taip pat su trečiosiomis šalimis ir tarptautinėmis organizacijomis.

⁴ VGV – veikla grindžiamas valdymas, VGB – veikla grindžiamas biudžeto sudarymas.

⁵ Kaip nurodyta Finansinio reglamento 49 straipsnio 6 dalies a arba b punkte.

1.4.2. Konkrečius (-ūs) tikslas (-ai) ir atitinkama VGV/VGB veikla [VGV/VGB veiklos numeris 240202]

Trumpalaikiai programos tikslai yra šie:

- (1) didinti informuotumą apie euro Sąjungos ir tarptautinį aspektą; plėsti bendrąsias su euro apsauga susijusias žinias;
- (2) skatinti prevenciją ir padėti užkirsti kelią eurų padirbinėjimui bei susijusiam sukčiavimui rengiant specialų mokymą ir teikiant pagalbą šiose srityse;
- (3) skatinti dėstytojų aukšto lygio mokymo konvergenciją atsižvelgiant į nacionalines veiklos strategijas;
- (4) skatinti glaudesnę susijusių struktūrų ir darbuotojų bendradarbiavimą, kurti abipusį pasitikėjimą ir keistis informacija, be kita ko, apie veiksmų metodus, patirtį ir darbo praktiką;
- (5) padėti plėtoti konkrečią teisinę ir teisminę euro apsaugą;
- (6) stiprinti euro apsaugą šalyse, kurioms, kaip nustatyta, gresia pavojus, padedant joms įsigyti specialią įrangą.

1.4.3. Numatomas (-i) rezultatas (-ai) ir poveikis

Nurodyti poveikį, kurį pasiūlymas (iniciatyva) turėtų turėti tiksliniams gavėjams (tikslinėms grupėms).

Tiksliniai pasiūlymo paramos gavėjai yra tik kompetentingos valstybių narių euro apsaugos institucijos. Tikslinės programos veiklos grupės yra visi su euro apsauga susiję viešojo ir privačiojo sektorių darbuotojai.

Poveikis:

- (1) teigiamas poveikis nacionaliniams ir tarpvalstybiniais prevencijos ir kovos su eurų padirbinėjimu ir sukčiavimu veiksmais;
- (2) galimybė kompetentingoms valstybių narių institucijoms gauti paramą siekiant užtikrinti ir išlaikyti aukštą lygiavertį eurų banknotų ir monetų apsaugos lygį;
- (3) tinkamo bendrųjų bei specialiųjų žinių skleidimo, bendradarbiavimo plėtojimo ir specialiųjų tinklų, skirtų eurų banknotų ir monetų apsaugai, kūrimo nauda susijusiems darbuotojams;
- (4) pagalba valstybėms narėms ir trečiosioms šalims gerinant savo institucinę ir teisinę sistemą, kad ji atitiktų suderintą griežtą apsaugos nuo valiutos padirbinėjimo ir susijusio sukčiavimo standartą.

1.4.4. Rezultatų ir poveikio rodikliai

Nurodyti pasiūlymo (iniciatyvos) įgyvendinimo stebėjimo rodiklius.

Pagrindiniai konkretaus tikslo įgyvendinimo stebėjimo rodikliai:

- padirbtų eurų banknotų ir monetų skaičius,
- uždarytų padirbinėjimo dirbtuvių skaičius,
- areštuotų asmenų skaičius ir
- skirtų sankcijų skaičius.

Darbo programose bus nurodomi konkretūs siekiai ir pagrindiniai programos įgyvendinimo etapai.

1.5. Pasiūlymo (iniciatyvos) pagrindas

SESV 352 straipsniu pagrįstu atitinkamo reglamento pasiūlymu programos „Pericles“ taikymas bus išplėstas valstybėms narėms, neįsivedusioms euro kaip savo bendros valiutos.

Teisinis programos „Pericles“ pagrindas, t. y. SESV 133 straipsnis, kuriame, nustatant priemones, būtinas eurui kaip bendrai valiutai naudoti, išreikštas susirūpinimas dėl jo apsaugos, taikytinas tik valstybėms narėms, įsivedusioms eurą kaip savo bendrą valiutą.

1.5.1. Trumpalaikiai arba ilgalaikiai poreikiai

Atsižvelgiant į patirtį ir rezultatus įgyvendinant programą „Pericles“, apsaugoti eurą nuo padirbinėjimo pagal programą „Pericles 2020“ reikėtų sprendžiant kelias problemas:

- atsiranda naujų pavojų, nes eurų banknotai ir monetos tebėra patrauklus nusikalstamų grupuočių taikiny vis daugiau trečiųjų šalių. Pagal programą „Pericles 2020“ turėtų būti įmanoma tinkamai remti šių šalių valdžios institucijų pastangas gerinti šią padėtį;
- artimiausiais metais išleidus naujas eurų banknotų serijas tikriausiai padidės poreikis didinti informuotumą ir rengti specialų mokymą;
- prie ES, galbūt ir prie euro zonos, prisijungs daugiau šalių, todėl padidės mokymo poreikiai;
- programos „Pericles“ paramos poreikį taip pat reikėtų vertinti atsižvelgiant į griežtą taupymą ir mažėjančius išteklius valstybėse narėse.

1.5.2. Papildoma ES dalyvavimo nauda

Imantis informuotumo didinimo veiksmų ir rengiant specialų atitinkamų darbuotojų mokymą programa „Pericles 2020“ tikimasi padėti išlaikyti ir toliau didinti euro apsaugos lygį, keičiantis darbuotojais toliau skatinti bendradarbiavimą ir tinklų kūrimą tarp valstybių narių kompetentingų tarnybų ir su trečiosiomis šalimis, teikti techninę pagalbą su euro apsauga susijusioms valdžios institucijoms.

Šiais veiksmais tikimasi padidinti prevencijos ir kovos su eurų padirbinėjimu bei susijusiu sukčiavimu veiksmingumą.

1.5.3. Panašios patirties išvados

Programa „Pericles“ vertinta du kartus – 2004 ir 2011 m. Iš šių vertinimų matyti, kad programos tikslai pasiekti ir kad, visų paramos gavėjų nuomone, programą būtina tęsti.

Iš vertinimų taip pat matyti sritys, kuriose programą reikėtų tobulinti, t. y. reikia paprastinti procedūras, racionalizuoti dotacijų naudojimą ir suteikti daugiau galimybių padėti trečiųjų šalių valdžios institucijoms apsaugoti bendrą Europos valiutą.

1.5.4. Suderinamumas ir galima sąveika su kitomis atitinkamomis priemonėmis

Iš poveikio vertinimo matyti, kad programa „Pericles“ yra vienintelė ES programa, konkrečiai skirta apsaugai nuo eurų padirbinėjimo. Pagal programą „Pericles“ atitinkamu laikotarpiu (2014–2020 m.) reikėtų toliau remti veiklą, kuria papildoma kitų programų veikla. Šiuo tikslu, siekiant išvengti galimo sutapimo ir užtikrinti bendrą darną, bus tęsiamas dialogas nacionaliniu ir ES lygmenimis.

1.6. Trukmė ir finansinis poveikis

X Pasiūlymo (iniciatyvos) **trukmė ribota (7 metai: nuo 2014 iki 2020 m.)**

- X Pasiūlymas (iniciatyva) galioja nuo 2014 1 1 iki 2020 12 31
- X Finansinis poveikis 2014–2023 m. (2021–2023 m. – tik mokėjimų asignavimams)

☐ Pasiūlymo (iniciatyvos) **trukmė neribota**

- Įgyvendinimo pradinis laikotarpis – nuo MMMM iki MMMM,
- vėliau – visavertis taikymas.

1.7. Numatytas (-i) valdymo būdas (-ai)⁶

X Komisijos vykdomas **tiesioginis centralizuotas valdymas**

☐ **Netiesioginis centralizuotas valdymas**, vykdomo užduotis perduodant:

- ☐ vykdomosioms įstaigoms
- ☐ Bendrijų įsteigtoms įstaigoms⁷
- ☐ nacionalinėms viešojo sektoriaus arba viešąsias paslaugas teikiančioms įstaigoms
- ☐ asmenims, atsakingiems už konkrečių veiksmų vykdymą pagal Europos Sąjungos sutarties V antraštinę dalį ir nurodytiems atitinkamame pagrindiniame teisės akte, apibrėžtame Finansinio reglamento 49 straipsnyje

☐ **Pasidalijamasis valdymas** kartu su valstybėmis narėmis

☐ **Decentralizuotas valdymas** kartu su trečiosiomis šalimis

☐ **Jungtinis valdymas** kartu su tarptautinėmis organizacijomis (**nurodyti**)

Jei nurodomas daugiau kaip vienas valdymo būdas, išsamią informaciją pateikti šio punkto pastabų skiltyje.

Pastabos

Palyginti su ankstesnėmis programos versijomis, supaprastinta paramos gavėjo ir Komisijos prisiimtinių išlaidų nustatymo tvarka.

⁶ Informacija apie valdymo būdus ir nuorodos į Finansinį reglamentą pateiktos svetainėje „BudgWeb“ http://www.cc.cec/budg/man/budgmanag/budgmanag_en.html.

⁷ Kaip nurodyta Finansinio reglamento 185 straipsnyje.

2. VALDYMO PRIEMONĖS

2.1. Priežiūros ir atskaitomybės taisyklės

Nurodyti dažnumą ir sąlygas.

Žr. pasiūlymo 12 straipsnį, pagal kurį:

- Europos Parlamentui ir Tarybai kasmet teikiama informacija apie rezultatus, taip pat apie šios ir kitų ES programų derėjimą ir papildomumą;
- numatoma (ne vėliau kaip iki 2017 m. gruodžio 31 d.) atlikti programos tikslų įgyvendinimo vertinimą;
- be to, iki 2021 m. pabaigos biudžeto valdymo institucijai bus pateikta programos tikslų įgyvendinimo galutinė ataskaita.

2.2. Valdymo ir kontrolės sistema

2.2.1. Nustatyta rizika

Manoma, kad dotacijų susitarimų rizika nedidelė, nes 90 proc. paramos gavėjų yra valstybių narių viešojo administravimo institucijos arba teisėsaugos tarnybos.

Sumažinta pagal viešųjų pirkimų procedūrą sudaromų sutarčių rizika, nes didelei daliai išlaidų teisiniu ir finansiniu požiūriu taikomas bendrasis susitarimas, kuris sudaromas vieniems metams, numatant galimybę jį tris kartus pratęsti.

Laikantis Komisijos reikalavimų, kasmet bus atliekamas rizikos vertinimas.

- Didelė nustatyta su dotacijų dokumentais susijusi rizika yra ta, kad paramos gavėjai gali plačiai aiškinti dotacijų sąlygas, susijusias su sąnaudų, patirtų vykdant veiksmą, tinkamumu finansuoti.
- Paramos gavėjas gali deklaruoti išlaidas, nepatenkančias į dotacijos susitarimo taikymo sritį.
- Gali būti nepakankamai pagrįstos personalo išlaidos.

2.2.2. Numatomas (-i) kontrolės metodas (-ai)

Abiejų programos dalių (dotacijų ir viešųjų pirkimų) kontrolės procedūros atitinka Finansinį reglamentą.

Ex ante tikrinimai (isipareigojimai ir mokėjimai)

Komisijos / OLAF pasirinktas finansų valdymo planas yra iš dalies decentralizuotas modelis, pagal kurį visi *ex ante* tikrinimai atliekami centriniame biudžeto skyriuje. Perįgaliotasis leidimus suteikiantis pareigūnas (AOSD) bylas priima tik po to, kai jas patikrina bent trys darbuotojai (bylų valdytojas ir finansų tikrintojas biudžeto skyriuje, taip pat veiklos tikrintojas už išlaidas atsakingame skyriuje).

Generalinis direktorius perįgaliojo kiekvieną skyriaus vadovą, todėl kiekvienas skyriaus

vadovas atsako už savo programos dalies įgyvendinimą.

– Finansų tikrintojas atlieka kiekvieno sandorio, kuriam reikia AOSD patvirtinimo, *ex ante* patikrinimus.

– Tikrinami aspektai, kurie, remiantis rengiant apskaitos kokybės ataskaitą atlikto rizikos vertinimo rezultatais, nustatyti kaip rizikingi (pvz., LE ir BA, G/L sąskaitos, biudžeto eilutės, sumos, skaičiavimas ir pan.).

Visų programos „Pericles“ viešųjų pirkimų bylų atveju OLAF darbuotojas dalyvauja veiksmo įgyvendinimo dieną, kad galėtų prižiūrėti, jog lėšos būtų tinkamai naudojamos (pavyzdžiui, konferencijose ir mokymo kursuose).

Dotacijos

– Paramos gavėjų pasirašomame dotacijos susitarime nustatomos finansavimo ir veiklos pagal dotaciją sąlygos, įtraukiant skyrių dėl kontrolės metodų.

– Priklausomai nuo įvairių kintamųjų (sutarties sumos, bylos sudėtingumo) finansų ir veiklos bylų valdytojai atlieka *ex post* patikrinimą vietoje. Atliekant šiuos patikrinimus įvertinama rezultatų kokybė ir finansinis poveikis. Komisija / OLAF per metus ketina atlikti maždaug dešimt patikrinimų vietoje.

Viešieji pirkimai

– Parengiamos išsamios techninės užduotys, sudarančios konkrečios sutarties pagrindą. Visose OLAF ir išorės šalies sudaromose sutartyse numatomos kovos su sukčiavimu priemonės.

– OLAF vykdo visų rezultatų kontrolę ir prižiūri visas savo pagrindinio rangovo atliekamas užduotis ir teikiamas paslaugas.

Be to, laikantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamento, kuriuo nustatoma mainų, pagalbos ir mokymo programa, skirta apsaugai nuo eurų padirbinėjimo (programa „Pericles 2020“), pasiūlymo 13 straipsnio, numatomos paramos gavėjų lygmens priemonės (Komisijai pateikiami patvirtinamieji dokumentai). Siekiant, kad Komisija prireikus priimtų sprendimus dėl lėšų susigrąžinimo, auditas gali būti atliekamas per visą sutarties arba susitarimo laikotarpį ir penkerius metus nuo paskutinio mokėjimo dienos. Nustatytos Komisijos darbuotojų ir įgaliotųjų išorės darbuotojų prieigos teisės; Audito Rūmai bei OLAF turi tokias pačias teises.

Dėl nustatytos kontrolės OLAF gali pakankamai įvertinti išlaidų kokybę bei tvarkingumą ir mažinti neatitikties riziką. Vertinimo nuodugnumas paprastai siekia trečią lygį, o kai kada, atlikus patikrinimą vietoje, – ketvirtą lygį⁸. Minėtomis kontrolės priemonėmis beveik visiškai panaikinama galima rizika; jos taikomos visiems paramos gavėjams.

⁸

Kontrolė remiantis pagrindiniais dokumentais, kuriuos galima gauti atitinkamame proceso etape, įskaitant tų dokumentų peržiūrą.

Pirmiau aprašytos kontrolės strategijos įgyvendinimo sąnaudos sudaro 1,15 proc. biudžeto. Šis vertinimas pagrįstas kontrolės priemonėmis, kurios jau taikomos pagal programą „Periklis II“.

Programos kontrolės strategija laikoma tinkama neatitikties rizikai mažinti ir yra proporcinga susijusiai rizikai, atsižvelgiant į nedidelį susijusį biudžetą.

2.3. Sukčiavimo ir pažeidimų prevencijos priemonės

Nurodyti dabartines arba numatytas prevencijos ir apsaugos priemones.

Žr. pasiūlymo 13 straipsnio 2 dalį. Pagal šią programą ir Tarybos reglamentą (Euratomas, EB) Nr. 2185/96 Komisija atlieka patikrinimus ir inspektavimą vietoje, o prireikus OLAF atlieka tyrimus pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 1073/1999.

3. NUMATOMAS PASIŪLYMO (INICIATYVOS) FINANSINIS POVEIKIS

3.1. Atitinkama (-os) daugiametės finansinės programos išlaidų kategorija (-os) ir biudžeto išlaidų eilutė (-ės)

- Dabartinės biudžeto išlaidų eilutės

Daugiametės finansinės programos išlaidų kategorijas ir biudžeto eilutes nurodyti eilės tvarka.

Daugiametės finansinės programos išlaidų kategorija	Biudžeto eilutė	Išlaidų rūšis	Įnašas			
	Numeris [Aprašymas.....]	DA / NDA (⁹)	ELPA ¹⁰ šalių	šalių kandidačių ¹¹	trečiųjų šalių	pagal Finansinio reglamento 18 straipsnio 1 dalies aa punktą
[1A]	24.0202 Sąjungos mainų, pagalbos ir mokymo programa, skirta apsaugai nuo eurų padirbinėjimo	DA	TAIP	TAIP	NE	NE

⁹ DA – diferencijuotieji asignavimai / NDA – nediferencijuotieji asignavimai.

¹⁰ ELPA – Europos laisvosios prekybos asociacija.

¹¹ Šalių kandidačių ir, kai taikoma, Vakarų Balkanų potencialių šalių kandidačių.

3.2. Numatomas poveikis išlaidoms

3.2.1. Numatomo poveikio išlaidoms suvestinė

mln. EUR (tūkstantųjų tikslumu)

Daugiametės finansinės programos išlaidų kategorija:	Numeris	1A. Tvarus ir integracinis augimas
---	---------	------------------------------------

OLAF GD			2014 metai ¹²	2015 metai	2016 metai	2017 metai	2018 metai	2019 metai	2020 metai	2021– 2023 metai	IŠ VISO
• Veiklos asignavimai											
24 02 02	Išipareigojimai	(1)	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2		7,7
	Mokėjimai	(2)	0,9	1	1	1	1	1	1	0,8	7,7
Administracinio pobūdžio asignavimai, finansuojami konkrečių programų rinkinio lėšomis ¹³											
Biudžeto eilutės numeris		(3)									
IŠ VISO asignavimų OLAF GD	Išipareigojimai	=1+1a +3	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2		7,7
	Mokėjimai	=2+2a +3	0,9	1	1	1	1	1	1	0,8	7,7

¹² N metai yra pasiūlymo (iniciatyvos) įgyvendinimo pradžios metai.

¹³ Techninė ir (arba) administracinė pagalba bei išlaidos ES programų ir (arba) veiksmų įgyvendinimui remti (buvusios BA eilutės), netiesioginiai moksliniai tyrimai, tiesioginiai moksliniai tyrimai.

• IŠ VISO veiklos asignavimų	Išipareigojimai	(4)	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2		7,7
	Mokėjimai	(5)	0,9	1	1	1	1	1	1	0,8	7,7
• IŠ VISO administracinio pobūdžio asignavimų, finansuojamų konkrečių programų rinkinio lėšomis		(6)									
IŠ VISO asignavimų pagal daugiametės finansinės programos 1A IŠLAIDŲ KATEGORIJĄ	Išipareigojimai	=4+ 6	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2		7,7
	Mokėjimai	=5+ 6	0,9	1	1	1	1	1	1	0,8	7,7

Jei pasiūlymas (iniciatyva) daro poveikį kelioms išlaidų kategorijoms:

• IŠ VISO veiklos asignavimų	Išipareigojimai	(4)									
	Mokėjimai	(5)									
• IŠ VISO administracinio pobūdžio asignavimų, finansuojamų konkrečių programų rinkinio lėšomis		(6)									
IŠ VISO asignavimų pagal daugiametės finansinės programos 1–4 IŠLAIDŲ KATEGORIJAS (Orientacinė suma)	Išipareigojimai	=4+ 6	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2		7,7
	Mokėjimai	=5+ 6	0,9	1	1	1	1	1	1	0,8	7,7

Daugiametės finansinės programos išlaidų kategorija:	5	„Administracinės išlaidos“
---	----------	----------------------------

mln. EUR (tūkstantųjų tikslumu)

		2014 metai ¹⁴	2015 metai	2016 metai	2017 metai	2018 metai	2019 metai	2020 metai	2021– 2023 metai	IŠ VISO
OLAF GD										
• Žmogiškieji ištekliai		0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	0	1,337
• Kitos administracinės išlaidos		0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0	0,105
IŠ VISO OLAF GD	Asignavimai									

IŠ VISO asignavimų pagal daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJĄ	(Iš viso įsipareigojimų = Iš viso mokėjimų)	0,206	0,206	0,206	0,206	0,206	0,206	0,206	0	1,442
---	--	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	---	-------

		2014 metai ¹⁵	2015 metai	2016 metai	2017 metai	2018 metai	2019 metai	2020 metai	2021– 2023 metai	IŠ VISO
--	--	-----------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	------------------------	------------

¹⁴ N metai yra pasiūlymo (iniciatyvos) įgyvendinimo pradžios metai.

¹⁵ N metai yra pasiūlymo (iniciatyvos) įgyvendinimo pradžios metai.

IŠ VISO asignavimų pagal daugiametės finansinės programos 1–5 IŠLAIDŲ KATEGORIJAS	Įsipareigojimai	1,206	1,306	1,306	1,306	1,306	1,306	1,406	0	9,142
	Mokėjimai	1,106	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	0,800	9,142

3.2.2. Numatomas poveikis veiklos asignavimams

- ☐ Pasiūlymui (iniciatyvai) įgyvendinti veiklos asignavimai nenaudojami
- ☒ Pasiūlymui (iniciatyvai) įgyvendinti veiklos asignavimai naudojami taip:

mln. EUR (tūkstantųjų tikslumu)

Nurodyti tikslus ir rezultatus ↓			2014 metai ¹⁶	2015 metai	2016 metai	2017 metai	2018 metai	2019 metai	2020 metai	IŠ VISO								
	REZULTATAI																	
	Rezultat o rūšis	Vidutinės rezultato išlaidos	Rezultatų skaičius	Išlaidos	Rezultatų skaičius	Išlaidos	Rezultatų skaičius	Išlaidos	Rezultatų skaičius	Išlaidos	Rezultatų skaičius	Išlaidos	Rezultatų skaičius	Išlaidos	Rezultatų skaičius	Išlaidos	Bendras rezultatų skaičius	Išlaidos
1 KONKRETUS TIKSLAS																		
Dabartinio mokymo ir techninės pagalbos bendro lygio																		

¹⁶ N metai yra pasiūlymo (iniciatyvos) įgyvendinimo pradžios metai.

išlaidymas																		
1 veiksmas. Dotacijų programa „Pericles“			12	0,700	12	0,770	13	0,770	13	0,770	14	0,770	14	0,770	14	0,840	96	5,390
1 Rezultatas. Seminaras			7		6		6		6		7		6		7		45	
2 Rezultatas. Darbuotojų mainai			4		6		7		7		7		8		6		45	
3 Rezultatas. Tyrimai			1												1		2	
4 Rezultatas. Įrangos įsigijimas			1		1				1		1						4	
2 veiksmas. Viešieji pirkimai				0,30		0,330		0,330		0,330		0,330		0,330		0,360	27	2,310
1 Rezultatas. Seminarai			4		4		4		3		3		3		3		24	
2 Rezultatas. Darbuotojų mainai																		
3 Rezultatas. Tyrimai							1						1		1		3	
1 konkretaus tikslo tarpinė suma				1,000		1,100		1,100		1,100		1,100		1,100		1,200	123	7,700
IŠ VISO IŠLAIDŲ				1,000		1,100		1,100		1,100		1,100		1,100		1,200	7,700	

3.2.3. Numatomas poveikis administracinio pobūdžio asignavimams

3.2.3.1. Suvestinė

- ☐ Pasiūlymui (iniciatyvai) įgyvendinti administraciniai asignavimai nenaudojami
- ☒ Pasiūlymui (iniciatyvai) įgyvendinti administraciniai asignavimai naudojami taip:

mln. EUR (tūkstantųjų tikslumu)

	2014 metai ¹⁷	2015 metai	2016 metai	2017 metai	2018 metai	2019 metai	2020 metai ir vėliau	IŠ VISO
--	------------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	-----------------------------------	----------------

Daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJA A								
Žmogiškieji ištekliai	0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	1,337
Kitos administracinės išlaidos	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,105
Daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJO S tarpinė suma								

Neįtraukta į daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJA¹⁸								
Žmogiškieji ištekliai								
Kitos administracinio pobūdžio išlaidos								
Tarpinė suma, neįtraukta į daugiametės								

¹⁷ N metai yra pasiūlymo (iniciatyvos) įgyvendinimo pradžios metai.

¹⁸ Techninė ir (arba) administracinė pagalba bei išlaidos ES programų ir (arba) veiksmų įgyvendinimui remti (buvusios BA eilutės), netiesioginiai moksliniai tyrimai, tiesioginiai moksliniai tyrimai.

finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJA								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

IŠ VISO	0,206	0,206	0,206	0,206	0,206	0,206	0,206	1,442
----------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

3.2.3.2. Numatomi žmogiškųjų išteklių poreikiai

- ☐ Pasiūlymui (iniciatyvai) įgyvendinti žmogiškieji ištekliai nenaudojami
- ☒ Pasiūlymui (iniciatyvai) įgyvendinti žmogiškieji ištekliai naudojami taip:

Sąmatą nurodyti visos darbo dienos ekvivalento vienetais

	2014 metai ¹⁹	2015 metai	2016 metai	2017 metai	2018 metai	2019 metai	2020 metai ir vėliau
Etatų plano pareigybės (pareigūnai ir laikinieji darbuotojai)							
24 01 06–A3 01 01 (Komisijos būstinė ir atstovybės)	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
XX 01 01 02 (Delegacijos)							
XX 01 05 01 (Netiesioginiai moksliniai tyrimai)							
10 01 05 01 (Tiesioginiai moksliniai tyrimai)							
Išorės personalas (visos darbo dienos ekvivalento vienetais (FTE))²⁰							
24 01 02 01 (CA, INT, SNE finansuojami iš bendrojo biudžeto)							
XX 01 02 02 (CA, INT, JED, LA ir SNE delegacijose)							
XX 01 04 yy ²¹	- būstinėje ²²						
	- delegacijose						
10 01 05 02 (CA, INT, SNE – netiesioginiai moksliniai tyrimai)							
10 01 05 02 (CA, INT, SNE – tiesioginiai moksliniai tyrimai)							

¹⁹ N metai yra pasiūlymo (iniciatyvos) įgyvendinimo pradžios metai.

²⁰ CA – sutartininkas („Contract Agent“); INT – per agentūrą įdarbintas darbuotojas („Intérimaire“); JED – jaunesnysis delegacijos ekspertas („Jeune Expert en Délégation“); LA – vietinis darbuotojas („Local Agent“); SNE – deleguotasis nacionalinis ekspertas („Seconded National Expert“).

²¹ Neviršijant viršutinės ribos, nustatytos išorės personalui, finansuojamam iš veiklos asignavimų (buvusių BA eilučių).

²² Būtina struktūriniais fondams, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai (EŽŪFKP) ir Europos žuvininkystės fondui (EŽF).

Kitos biudžeto eilutės nurodyti)							
Š VISO	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5

XX yra atitinkama politikos sritis arba biudžeto antraštinė dalis.

Žmogiškųjų išteklių poreikiai bus tenkinami panaudojant GD darbuotojus, jau paskirtus priemonei valdyti ir (arba) perskirstytus generaliniame direktorate, ir prireikus finansuojami iš papildomų lėšų, kurios atsakingam GD gali būti skiriamos pagal metinę asignavimų skyrimo procedūrą ir atsižvelgiant į biudžeto apribojimus.

Vykdytinų užduočių aprašymas:

Pareigūnai ir laikinieji darbuotojai	1,5 pareigūno (0,75 AD, 0,75 AST) 1,5 x 127 000 = 190 500
Išorės personalas	

3.2.4. Suderinamumas su dabartine daugiamete finansine programa

- X Pasiūlymas (iniciatyva) atitinka dabartinę daugiametę finansinę programą
- ☐ Atsižvelgiant į pasiūlymą (iniciatyvą), reikės pakeisti daugiametės finansinės programos atitinkamos išlaidų kategorijos programavimą

Paaiškinti, kaip reikia pakeisti programavimą, ir nurodyti atitinkamas biudžeto eilutes bei sumas.

- ☐ Įgyvendinant pasiūlymą (iniciatyvą) būtina taikyti lankstumo priemonę arba patikslinti daugiametę finansinę programą²³.

Paaiškinti, ką reikia atlikti, ir nurodyti atitinkamas išlaidų kategorijas, biudžeto eilutes ir sumas.

3.2.5. Trečiųjų šalių įnašai

- X Pasiūlyme (iniciatyvoje) nenumatyta bendro su trečiosiomis šalimis finansavimo
- Pasiūlyme (iniciatyvoje) numatytas bendras finansavimas apskaičiuojamas taip:

Asignavimai mln. EUR (tūkstantųjų tikslumu)

	N metai	N+1 metai	N+2 metai	N+3 metai	... atsižvelgiant į poveikio trukmę įterpti reikiamą metų skaičių (žr. 1.6 punktą)			Iš viso
<i>Nurodyti bendrą finansavimą teikiančią įstaigą</i>								
IŠ VISO bendrai finansuojamų asignavimų								

²³ Žr. Tarpinstitucinio susitarimo 19 ir 24 punktus.

3.3. Numatomas poveikis įplaukoms

- X Pasiūlymas (iniciatyva) neturi finansinio poveikio įplaukoms
- ☐ Pasiūlymas (iniciatyva) turi finansinį poveikį:
 - ☐ nuosaviems ištekliams
 - ☐ įvairioms įplaukoms

mln. EUR (tūkstantųjų tikslumu)

Biudžeto įplaukų eilutė	Asignavimai, skirti einamųjų metų biudžetui	Pasiūlymo (iniciatyvos) poveikis ²⁴						
		N metai	N+1 metai	N+2 metai	N+3 metai	... atsižvelgiant į poveikio trukmę įterpti reikiamą stulpelių skaičių (žr. 1.6 punktą)		
Straipsnis								

Įvairių asignuotųjų įplaukų atveju nurodyti biudžeto išlaidų eilutę (-es), kuriai (-ioms) daromas poveikis.

Nurodyti poveikio įplaukoms apskaičiavimo metodą.

²⁴ Tradiciniai nuosavi ištekliai (muitai, cukraus mokesčiai) turi būti nurodomi grynosiomis sumomis, t. y. iš bendros sumos atskaičius 25 proc. surinkimo išlaidų.

FINANSINĖS TEISĖS AKTO PASIŪLYMO PAŽYMOŠ **PRIEDAS**

Pasiūlymo (iniciatyvos) pavadinimas

EUROPOS PARLAMENTO IR TARYBOS REGLAMENTO dėl Sąjungos mainų, pagalbos ir mokymo programos „Pericles“, skirtos apsaugai nuo eurų padirbinėjimo, pasiūlymas

- (1) REIKALINGŲ ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ SKAIČIUS ir SU JAIS SUSIJUSIOS SĄNAUDOS
- (2) SU KITOMIS ADMINISTRACINIO POBŪDŽIO IŠLAIDOMIS SUSIJUSIOS SĄNAUDOS
- (3) SĄNAUDŲ APSKAIČIAVIMO METODAI

Susiję su žmogiškaisiais ištekliais

Susiję su kitomis administracinėmis išlaidomis

Šis priedas bus pridėtas prie finansinės teisės akto pasiūlymo pažymos per tarpžinybines konsultacijas.

Šiame priede pateiktų lentelių duomenys naudojami pildant finansinės teisės akto pasiūlymo pažymos lenteles.

Šis priedas yra vidaus dokumentas, skirtas tik Komisijos tarnyboms.

(1) Reikalingų žmogiškųjų išteklių skaičius ir su jais susijusios sąnaudos

X Pasiūlymui (iniciatyvai) įgyvendinti žmogiškieji ištekliai naudojami taip:

mln. EUR (tūkstantųjų tikslumu)

Daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJA		2014 metai		2015 metai		2016 metai		2017 metai		2018 metai		2019 metai		2020 metai		IŠ VISO	
		FTE	Asignavimai	FTE	Asignavimai	FTE	Asignavimai	FTE	Asignavimai	FTE	Asignavimai	FTE	Asignavimai	FTE	Asignavimai	FTE	Asignavimai
• Etatų plano pareigybės (pareigūnai ir laikinieji darbuotojai)																	
24 01 06–A3 01 01 (būstinėje ir Komisijos atstovybėse valstybėse narėse)	AD	0,75	0,0953	0,75	0,0953	0,75	0,0953	0,75	0,0953	0,75	0,0953	0,75	0,0953	0,75	0,0953	5,25	0,667
	AST	0,75	0,0953	0,75	0,0953	0,75	0,0953	0,75	0,0953	0,75	0,0953	0,75	0,0953	0,75	0,0953	5,25	0,667
XX 01 01 02 (delegacijose)	AD	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
	AST	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
• Išorės personalas²⁵																	
24 01 06 00 (bendrasis biudžetas)	CA	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
	INT	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.

²⁵ CA – sutartininkas („Contract Agent“); INT – per agentūrą įdarbintas darbuotojas („Intérimaire“); JED – jaunesnysis delegacijos ekspertas („Jeune Expert en Délégation“); LA – vietinis darbuotojas („Local Agent“); SNE – deleguotasis nacionalinis ekspertas („Seconded National Expert“).

	TA	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
	SNE	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
XX 01 02 02 (delegacijose)	CA	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
	INT	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
	JED	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
	LA	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
	SNE	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
Kita biudžeto eilutė (nurodyti)																	
Daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJS tarpinė suma		1,5	0,191	1,5	0,191	1,5	0,191	1,5	0,191	1,5	0,191	1,5	0,191	1,5	0,191	10,5	1,337

24 yra atitinkama politikos sritis arba biudžeto antraštinė dalis

Neįtraukta į daugiamečių finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJA	2014 metai		2015 metai		2016 metai		2017 metai		2018 metai		2019 metai		2020 metai		IŠ VISO	
	FTE	Asignavi mai	FTE	Asignavi mai	FTE	Asignavi mai	FTE	Asignavi mai	FTE	Asignavi mai	FTE	Asignavi mai	FTE	Asignavi mai	FTE	Asignavi mai
• Etatų plano pareigybės (pareigūnai ir laikinieji darbuotojai)																

XX 01 05 01 (Netiesioginiai moksliniai tyrimai)	AD	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
	AST	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
10 01 05 01 (Tiesioginiai moksliniai tyrimai)	AD	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
	AST	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
• Išorės personalas ²⁶																	
XX 01 04 y Asignavimai išorės personalui, leistam pagal buvusias BA eilutes	Būstinėje	CA	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
		INT	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
		SNE	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
	Delegacijos	CA	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.

²⁶ CA – sutartininkas („Contract Agent“); INT – per agentūrą įdarbintas darbuotojas („Intérimaire“); JED – jaunesnysis delegacijos ekspertas („Jeune Expert en Délégation“); LA – vietinis darbuotojas („Local Agent“); SNE – deleguotasis nacionalinis ekspertas („Seconded National Expert“).

		IN T	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
		JE D	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
		LA	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
		SN E	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
XX 01 05 02 (Netiesioginiai moksliniai tyrimai)		CA	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
		IN T	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
		SN E	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
10 01 05 02 (Tiesioginiai moksliniai tyrimai)		CA	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.

m

LT

LT

								.									
	IN T	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
Tarpinė suma, neįtraukta į daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJĄ		p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.

mln. EUR (tūkstantųjų tikslumu)

	2014 metai		2015 metai		2016 metai		2017 metai		2018 metai		2019 metai		2020 metai		IŠ VISO	
	FTE	Asignavi mai	FTE	Asignav imai	FTE	Asignav imai	FTE	Asignav imai	FTE	Asignav imai	FTE	Asignav imai	FTE	Asignav imai	FTE	Asignavi mai
IŠ VISO asignavimų pagal daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJĄ ir neįtrauktų į 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJĄ	1,5	0,191	1,5	0,191	1,5	0,191	1,5	0,191	1,5	0,191	1,5	0,191	1,5	0,191	10,5	1,337

Žmogiškųjų išteklių poreikiai bus tenkinami iš asignavimų, jau skirtų priemonei valdyti ir (arba) numatomų perskirstyti, ir prireikus finansuojami iš papildomų lėšų, kurios atsakingam GD gali būti skiriamos pagal metinę asignavimų skyrimo procedūrą ir atsižvelgiant į biudžeto apribojimus.

(2) Su kitomis administracinio pobūdžio išlaidomis susijusios sąnaudos

X Pasiūlymui (iniciatyvai) įgyvendinti administracinio pobūdžio asignavimai naudojami taip:

mln. EUR (tūkstantųjų tikslumu)

	2014 metai	2015 metai	2016 metai	2017 metai	2018 metai	2019 metai	2020 metai	IŠ VISO
Daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJA								
<u>Būstinėje</u>								
24 01 06–A3 01 02 11 – Komandiruotės ir reprezentacinės išlaidos	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,105
24 01 06 00 – Konferencijos ir susirinkimai	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
24 01 06 00 – Komitetų posėdžiai ²⁷	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
24 01 06 00 – Tyrimai ir konsultacijos	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
24 01 06 00 – Valdymo ir informacinės IT sistemos	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
24 01 06 00 – Tolesnis mokymas	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
24 01 06 00 – Įranga ir baldai	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
24 01 06 00 04 – Paslaugos ir kitos veiklos išlaidos	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
<u>Delegacijose</u>								
24 01 06 A3 01 02 11 – Komandiruotės, konferencijos ir reprezentacinės išlaidos	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
24 01 06 00 – Tolesnis darbuotojų mokymas	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
24 01 06 00 – Įsigijimo, nuomos ir susijusios išlaidos	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.

²⁷ Nurodyti komiteto rūšį ir atitinkamą grupę.

24 01 06 00 – Įranga, baldai, tiekiamos prekės ir paslaugos	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
Daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJOS tarpinė suma	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,105

24 yra atitinkama politikos sritis arba biudžeto antraštinė dalis

mln. EUR (tūkstantųjų tikslumu)

	2014 metai	2015 metai	2016 metai	2017 metai	2018 metai	2019 metai	2020 metai	IŠ VISO
--	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------

Neįtraukta į daugiamečių finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJĄ								
24 01 06 yy – Administracinė ir techninė pagalba (išskyrus išorės personalą), finansuojama iš veiklos asignavimų (buvusių BA eilučių)	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
– būstinėje	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
– delegacijose	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
24 01 06 00 – kitos netiesioginių mokslinių tyrimų valdymo išlaidos	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
24 01 06 00 – kitos tiesioginių mokslinių tyrimų valdymo išlaidos	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.
Tarpinė suma, neįtraukta į daugiamečių finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJĄ	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.	p. m.

24 yra atitinkama politikos sritis arba biudžeto antraštinė dalis

IŠ VISO asignavimų pagal daugiamečių finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJĄ ir neįtrauktų į 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJĄ	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,105
---	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Administracinių asignavimų poreikiai bus tenkinami panaudojant asignavimus, jau paskirtus priemonei valdyti ir (arba) perskirstytus, ir prireikus finansuojami iš papildomų lėšų, kurios atsakingam GD gali būti skiriamos pagal metinę asignavimų skyrimo procedūrą ir atsižvelgiant į esamus biudžeto apribojimus.

(3) Sąnaudų apskaičiavimo metodai

Susiję su žmogiškaisiais ištekliais

Aprašykite kiekvienai darbuotojų kategorijai taikomą apskaičiavimo metodą (prielaidas, vidutinės išlaidas ir kt.)

Daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJA
<u>Priminimas.</u> Kiekvienos darbuotojų kategorijos vidutinės išlaidos nurodytos svetainėje „BudgWeb“ http://www.cc.cec/budg/pre/legalbasis/pre-040-020_preparation_en.html#forms .
• Susiję su etatų plano pareigybėmis (pareigūnais ir laikiniais darbuotojais) – finansų valdytojais bei padėjėjais ir veiklos bylų valdytojais ir padėjėjais – Administracinė parama 0,25 AD + 0,25 AST – Programos valdymas 0,50 AD + 0,50 AST Taikyti dabartiniai vidutiniai pareigūnų ir laikinųjų darbuotojų atlyginimų dydžiai: – pareigūnas – 127 000 EUR per metus – laikinasis darbuotojas – 127 000 EUR per metus
• Susiję su išorės personalu Netaikoma Taikyti dabartiniai vidutiniai pareigūnų ir laikinųjų darbuotojų atlyginimų dydžiai: – sutartininkas – 64 000 EUR per metus – techninis pagalbininkas – 160 000 EUR per metus – deleguotasis nacionalinis ekspertas – 73 000 EUR per metus

Neįtraukta į daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJĄ
• Susiję su etatų plano pareigybėmis (mokslinių tyrimų pareigūnais ir laikiniais darbuotojais) Netaikoma
• Susiję su išorės personalu Netaikoma

Susiję su administracinio pobūdžio išlaidomis

Aprašykite kiekvienai biudžeto eilutei taikomą apskaičiavimo metodą,

pagrindines prielaidas (pavyzdžiui, posėdžių skaičius per metus, vidutinės išlaidos ir kt.)

Daugiametės finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJA
Komandiruotės: numatoma 15 komandiruočių per metus, vidutinės komandiruotės išlaidos – 1 000 EUR

--

Neįtraukta į daugiamečių finansinės programos 5 IŠLAIDŲ KATEGORIJĄ
Netaikoma