

V

(Avvisi)

## PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

## COMMISSIONE EUROPEA

**Pubblicazione di un posto vacante per la posizione di direttore esecutivo dell'impresa comune Shift2Rail, a Bruxelles****(Agente temporaneo — grado AD14)****COM/2015/20006**

(2015/C 172 A/01)

**Chi siamo**

L'impresa comune «Shift2Rail» («S2R») è un partenariato pubblico-privato tra l'Unione europea e le imprese del settore ferroviario istituito a Bruxelles mediante regolamento (UE) n. 642/2014 del Consiglio <sup>(1)</sup> per un periodo fino al 31.12.2024. L'impresa comune Shift2Rail avrà il compito di sviluppare e attuare un programma di ricerca e innovazione completamente nuovo per il settore ferroviario, finanziato e gestito congiuntamente dalla Commissione europea e dal settore industriale dell'Unione europea, allo scopo di sostenere gli obiettivi a lungo termine in materia di politica dei trasporti, tra cui aumentare la capacità di attrazione e l'efficienza del settore ferroviario e completare lo spazio ferroviario europeo unico, nonché accrescere la competitività dell'intero settore ferroviario dell'Unione europea.

L'impresa comune S2R è chiamata in particolare a svolgere i seguenti compiti:

- definire in un piano generale strategico («il piano generale di S2R») le attività di ricerca e di innovazione prioritarie, comprese le attività di dimostrazione su vasta scala, utili ad accelerare la penetrazione delle innovazioni tecnologiche integrate, interoperabili e standardizzate necessarie a sostenere lo spazio ferroviario europeo unico e a raggiungere l'eccellenza operativa del sistema ferroviario, aumentando al contempo la capacità e l'affidabilità e riducendo i costi del trasporto ferroviario. Queste attività saranno attuate secondo un approccio globale incentrato sul sistema ferroviario e orientato al cliente e saranno suddivise in cinque grandi «programmi di innovazione» o «PI», che interessano tutti i diversi sottosistemi del sistema ferroviario sia a livello strutturale (tecnico) sia funzionale (gestione), ovvero:
  - PI1: treni affidabili ed efficienti in termini di costi, inclusi i treni ad alta capacità e ad alta velocità;
  - PI2: sistemi avanzati di gestione e controllo del traffico;
  - PI3: infrastrutture ad alta capacità affidabili, sostenibili ed efficienti sotto il profilo dei costi;
  - PI4: soluzioni IT per migliorare l'attrattiva dei servizi ferroviari;
  - PI5: tecnologie per un trasporto merci europeo sostenibile e attraente.
- organizzare e assicurare l'attuazione efficace ed efficiente delle attività dell'iniziativa Shift2Rail, secondo quanto stabilito nel piano generale di S2R, mediante l'elaborazione di piani di lavoro annuali dettagliati e orientati ai risultati, accompagnati da piani di investimento dettagliati, e la supervisione dello sviluppo di prodotti comuni debitamente identificati nel piano generale di S2R;

---

<sup>(1)</sup> GU L 177 del 17.6.2014, pag. 9.

- organizzare il lavoro tecnico di ricerca e sviluppo, di convalida e di studio che sarà realizzato sotto la sua autorità e sostenere finanziariamente le azioni indirette di ricerca e innovazione, soprattutto mediante sovvenzioni ai membri e ai partecipanti attraverso le misure più appropriate, quali gli appalti o l'aggiudicazione di sovvenzioni in seguito a inviti a presentare proposte per il conseguimento degli obiettivi del programma, a norma del regolamento (UE) n. 1290/2013;
- mobilitare fondi pubblici e privati per finanziare le attività in ciascuno dei programmi di innovazione definiti nel piano generale di S2R, anche attraverso l'individuazione di sinergie con altri programmi dell'Unione quali il meccanismo per collegare l'Europa, i fondi strutturali e di investimento europei e il fondo europeo per lo sviluppo regionale, per fare in modo che, una volta testate e convalidate, le soluzioni proposte dall'impresa comune possano beneficiare di un finanziamento;
- garantire l'efficacia e l'efficienza delle attività di ricerca e innovazione in ambito ferroviario e monitorare i progressi compiuti verso il conseguimento degli obiettivi dell'impresa comune S2R attraverso procedure di monitoraggio e valutazione adeguate;
- riunire le esigenze degli utilizzatori e proporre le norme di interoperabilità per orientare gli investimenti destinati alla ricerca e all'innovazione verso soluzioni operative e commercializzabili;
- istituire e sviluppare una stretta collaborazione a lungo termine tra l'Unione, l'industria ferroviaria, i fornitori di servizi ferroviari, i centri di ricerca e le università, e gli altri portatori d'interessi pubblici e privati del settore, cui viene richiesto di sviluppare innovazioni all'avanguardia e garantire una solida commercializzazione di soluzioni innovative. L'impresa comune S2R incoraggia la partecipazione delle PMI e di attori esterni al settore ferroviario tradizionale, al fine di massimizzare il potenziale d'innovazione;
- sviluppare una stretta collaborazione e garantire il coordinamento con le rispettive attività di ricerca e innovazione nel settore tecnico ferroviario a livello europeo, nazionale e internazionale, in particolare tramite la piattaforma tecnologica del Consiglio consultivo europeo per la ricerca ferroviaria (ERRAC) e con quelle in altri settori come il Consiglio consultivo europeo per la ricerca sui trasporti stradali (ERTRAC), il Consiglio consultivo per la ricerca aeronautica e l'innovazione in Europa (ACARE), la piattaforma tecnologica europea delle vie navigabili, la piattaforma tecnologica europea per la costruzione (ECTP), la piattaforma per le tecnologie di produzione del futuro (Manufuture), l'alleanza per l'innovazione della logistica (ALICE), la piattaforma sui materiali e le tecnologie di punta (EuMaT), ed altri;

Per il periodo 2014–2024, i fondi a copertura delle attività dell'impresa comune S2R ammontano a 920 milioni di EUR. Tali fondi comprendono i) un contributo (in contanti) dell'Unione europea a favore dell'impresa comune S2R di massimo 450 milioni di EUR proveniente dal programma quadro Orizzonte 2020; ii) un contributo di almeno 350 milioni di EUR (in natura e in contanti) da parte di membri diversi dall'Unione; iii) contributi in natura per un importo pari ad almeno 120 milioni di EUR per attività supplementari. I costi di funzionamento dell'impresa comune S2R saranno equamente ripartiti, in contanti, fra la Commissione e i membri diversi dall'Unione, che non siano centri di ricerca e università.

Per ulteriori informazioni consultare il sito web [http://ec.europa.eu/transport/modes/rail/news/shift-to-rail\\_en.htm](http://ec.europa.eu/transport/modes/rail/news/shift-to-rail_en.htm)

### **Cosa offriamo**

Il direttore esecutivo è il rappresentante legale dell'impresa comune S2R e ne cura le relazioni con l'esterno. Nell'esercizio delle sue funzioni agisce in completa indipendenza e risponde delle sue attività al consiglio di direzione (composto da rappresentanti della Commissione europea e di altri membri dell'impresa comune).

Il direttore esecutivo dirige e gestisce l'impresa comune S2R, ne assume la responsabilità complessiva delle attività operative, compresa l'esecuzione del bilancio, e ne assicura il conseguimento degli obiettivi,

Il direttore esecutivo è responsabile della gestione quotidiana dell'impresa comune S2R, conformemente alle decisioni del consiglio di direzione. Ciò comprende:

- instaurare contatti strategici e negoziare tutti gli accordi necessari tra i rappresentanti di tutti i soggetti interessati e i membri dell'impresa comune S2R;

- organizzare e gestire gli inviti a presentare proposte e le procedure di valutazione, negoziare e stipulare gli accordi di sovvenzione per le proposte selezionate e assicurare in seguito il controllo e follow-up periodici dei progetti e la preparazione di relazioni tecniche e finanziarie;
- preparare ed eseguire il piano di lavoro annuale e il piano di bilancio annuale dell'impresa comune S2R; elaborare la relazione annuale di attività, i conti e il bilancio e sottoporli al consiglio di direzione per approvazione;
- preparare ed eseguire il bilancio dell'impresa comune S2R, garantendo una gestione efficace e conforme ai regolamenti finanziari dell'impresa comune S2R;
- assumere, gestire e supervisionare il personale dell'impresa comune, promuovendo la creazione di un buon ambiente di lavoro;
- garantire che le attività dell'impresa comune S2R si svolgano in assoluta indipendenza e senza alcun conflitto di interessi;
- creare un sistema di controllo interno efficace ed efficiente e assicurarne il funzionamento;
- assicurare che siano effettuate la valutazione dei rischi e la gestione dei rischi;
- vigilare sul rispetto degli obblighi che incombono all'impresa comune S2R in virtù dei contratti e degli accordi da essa stipulati;
- garantire il coordinamento tra le attività dei diversi programmi di innovazione gestiti dall'impresa comune S2R e monitorarne i progressi verso il conseguimento degli obiettivi;
- gestire eventuali controversie all'interno o tra i programmi di innovazione;
- presentare relazioni tecniche e finanziarie al consiglio di direzione e alla Commissione;
- informare regolarmente il gruppo di rappresentanti degli Stati, il comitato scientifico e l'Agenzia ferroviaria europea di tutte le questioni afferenti al loro ruolo consultivo;
- gestire gli aspetti legati alle attività di comunicazione e di pubbliche relazioni dell'impresa comune S2R, inclusa l'organizzazione di eventi di presentazione e di divulgazione.

### **Chi cerchiamo (criteri di selezione)**

Costituiranno requisiti preferenziali

#### *a) Esperienza in funzione dirigenziale, in particolare:*

- grande capacità nella gestione e nel monitoraggio di progetti di grandi dimensioni, tra cui nel campo della programmazione e della gestione dei programmi di ricerca industriale che interessano molteplici operatori;
- esperienza nella gestione di consistenti risorse finanziarie, comprese le attività di pianificazione di bilancio e di controllo interno, a livello nazionale, europeo e/o internazionale;
- una solida capacità di giudizio e una comprovata e positiva esperienza in posizioni dirigenziali di gestione del personale, in particolare la capacità di dirigere, di motivare e di valorizzare al meglio le potenzialità di un'equipe composta da personale amministrativo e tecnico.

Costituiscono titoli preferenziali una comprovata capacità di creare e consolidare una nuova struttura nonché esperienza nell'attuazione e gestione di sistemi di garanzia della qualità e di sistemi di gestione dei rischi. Costituiranno infine titolo preferenziale le esperienze maturate in un ambiente multiculturale e multilingue.

#### *b) Conoscenze tecniche, in particolare:*

- una buona conoscenza delle istituzioni dell'Unione europea, del loro funzionamento e della sinergia tra esse;
- una buona conoscenza ed esperienza in materia di politica dei trasporti europea o internazionale, in particolare della politica dei trasporti ferroviari;
- una buona conoscenza delle attività di ricerca e sviluppo nei settori di attività di S2R e conoscenza delle politiche e delle prassi normative inerenti a tali settori;

- capacità di sviluppare una visione strategica per il settore ferroviario;
- conoscenza dei programmi di ricerca e sviluppo nazionali, intergovernativi e/o europei.

c) *Capacità di comunicazione e negoziazione, in particolare:*

- capacità di sviluppare una strategia di comunicazione per l'impresa comune S2R, di comunicare efficacemente con il pubblico e di costruire rapporti di lavoro strategici con tutti i soggetti portatori di interessi;
- forte capacità di innovare ed essere in grado di generare nuove idee per la promozione, la programmazione e lo sfruttamento dei risultati ottenuti dall'impresa comune S2R;
- eccellenti capacità interpersonali, decisionali, organizzative e negoziali e capacità di instaurare rapporti di lavoro improntati alla fiducia con le istituzioni dell'UE e con i portatori di interessi;

Costituiscono titoli preferenziali un'esperienza nelle relazioni con le parti interessate del settore dei trasporti e nella comprensione delle loro esigenze e dei loro vincoli, nonché un'esperienza lavorativa con le imprese del settore e/o in ambito universitario, nonché in materia di collaborazione tra organizzazioni pubbliche e private.

La conoscenza approfondita dell'inglese scritto e orale costituisce un importante requisito, dal momento che è la lingua di lavoro dell'impresa comune.

**Requisiti formali (criteri di ammissione)**

Sono ammessi alla fase di selezione i candidati che, entro il termine ultimo per la presentazione delle candidature, soddisfano le condizioni generali qui indicate.

- *Cittadinanza*: essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di un paese associato al programma quadro Orizzonte 2020 <sup>(2)</sup>.
- *Laurea o diploma universitario*: i candidati devono aver conseguito
  - un livello di formazione corrispondente a un ciclo completo di studi universitari, sancito da un diploma, se la durata normale di tali studi è di quattro anni o più, oppure
  - un livello d'istruzione corrispondente a un ciclo completo di studi universitari, sancito da un diploma e almeno un anno di esperienza professionale specifica, se la durata regolare di tali studi è di almeno tre anni (l'anno di esperienza professionale non potrà esser fatto valere ai fini dell'esperienza professionale post laurea di cui oltre);
- *Esperienza professionale*: i candidati devono:
  - aver maturato un'esperienza professionale postlaurea di almeno 15 anni al livello corrispondente alle qualifiche suddette,
  - avere almeno 15 dei 5 anni di esperienza professionale richiesti devono essere stati maturati in una funzione dirigenziale di alto livello <sup>(3)</sup>.

---

<sup>(2)</sup> I paesi associati al programma quadro Orizzonte 2020 sono l'Islanda, la Norvegia, l'Armenia, Israele, la Moldavia, l'Ucraina, l'Albania, la Bosnia-Erzegovina, l'ex Repubblica jugoslava di Macedonia, il Montenegro, la Serbia, la Turchia e le Isole Fær Øer

<sup>(3)</sup> Nel curriculum vitae i candidati devono indicare, almeno per i cinque anni nei quali hanno acquisito l'esperienza in un posto di alto dirigente: 1) la denominazione e la natura dei posti dirigenziali occupati, 2) l'entità dell'organico che dirigevano in tali funzioni, 3) l'entità del bilancio gestito, 4) il numero di livelli gerarchici superiori e inferiori e 5) il numero di pari grado.

- *Lingue*: conoscenza approfondita di una delle lingue ufficiali dell'Unione europea <sup>(4)</sup> e conoscenza soddisfacente di una seconda lingua ufficiale in misura adeguata all'esecuzione dei propri compiti.
- *età massima*: al termine di scadenza per la presentazione delle candidature, essere in grado di portare a termine il mandato quinquennale prima di raggiungere l'età del pensionamento. essere in grado di portare a termine il mandato triennale prima di raggiungere l'età del pensionamento che per gli agenti temporanei dell'Unione europea, scatta l'ultimo giorno del mese in cui compiono 66 anni [cfr. articolo 52, lettera a), dello statuto dei funzionari] <sup>(5)</sup>.

### **Indipendenza e conflitto di interessi**

Il direttore esecutivo dovrà dichiarare che si impegna ad agire in completa indipendenza nell'interesse pubblico e indicare eventuali interessi che rischiano di risultare incompatibili con la sua indipendenza. Nella domanda i candidati devono confermare la disponibilità a rendere tale dichiarazione.

### **Pari opportunità**

L'impresa comune S2R, in quanto organismo dell'Unione europea, applica una politica di pari opportunità e di non discriminazione conformemente all'articolo 1 *quinquies* dello Statuto del personale <sup>(6)</sup>.

### **Selezione e nomina**

Il direttore esecutivo è nominato dal consiglio di direzione dell'impresa comune S2R su proposta della Commissione europea.

La Commissione europea nominerà una commissione di preselezione alla quale parteciperanno un rappresentante del consiglio di direzione dell'impresa comune S2R, diverso dalla Commissione europea, in qualità di membro e uno in qualità di osservatore. La commissione di preselezione esaminerà tutte le candidature al fine di selezionare un certo numero di candidati il cui profilo corrisponda maggiormente ai suddetti criteri di selezione.

Dopo i colloqui, la commissione di preselezione proporrà un elenco di candidati da convocare per un altro colloquio con il comitato consultivo per le nomine (CCN) della Commissione europea.

I candidati convocati per un colloquio con il CCN saranno esaminati nell'arco di un'intera giornata da un centro di valutazione gestito da consulenti esterni esperti in risorse umane. Sulla base di questi colloqui e della relazione trasmessa dal centro di valutazione, il CCN stilerà un elenco ristretto di candidati ritenuti adatti ad esercitare la funzione di direttore esecutivo. L'elenco ristretto è presentato al membro o ai membri competenti della Commissione europea che convocheranno i candidati in questione per un ulteriore colloquio.

La Commissione europea adotta poi un elenco ristretto di candidati e lo trasmette al consiglio di direzione dell'impresa comune S2R che organizzerà eventualmente un ulteriore colloquio con i candidati dell'elenco e nominerà il direttore esecutivo. Figurare nell'elenco della Commissione europea non è garanzia di nomina.

È possibile che i candidati siano invitati a sostenere ulteriori colloqui e/o prove oltre a quelli indicati.

Il direttore esecutivo assumerà le funzioni il 1° marzo 2016.

### **Condizioni di lavoro e di occupazione**

Il direttore esecutivo sarà nominato dal consiglio di direzione come agente temporaneo di grado AD 14, ai sensi dell'articolo 2 *bis* e dell'articolo 10 del regime applicabile agli altri agenti dell'Unione europea <sup>(7)</sup>, per un periodo di cinque anni. Dopo una valutazione dell'operato del direttore esecutivo, il consiglio di direzione potrà prorogarne il mandato per un ulteriore periodo di al massimo cinque anni, come previsto al punto 9 dell'allegato I al regolamento che istituisce l'impresa comune Shift2Rail.

<sup>(4)</sup> [http://ec.europa.eu/languages/404\\_it.htm](http://ec.europa.eu/languages/404_it.htm)

<sup>(5)</sup> GU L 287 del 29.10.2013, pag. 15.

<http://eurlex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20140101:IT:PDF>

Si noti che, a norma del regime applicabile agli altri agenti, tutti i neoassunti devono superare un periodo di prova.

La sede di servizio è Bruxelles, dove ha sede l'impresa comune.

### Modalità di presentazione della candidatura

*Prima di presentare la candidatura, gli interessati devono verificare attentamente se soddisfano tutti i criteri di ammissione («Requisiti formali»), con particolare riguardo al titolo di studio e all'esperienza professionale richiesti. Il mancato rispetto di uno dei requisiti di ammissione comporta l'esclusione automatica dalla procedura di selezione.*

Per presentare la candidatura occorre iscriversi **via Internet** collegandosi al sito:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

e seguire le istruzioni *relative* alle varie fasi della procedura.

I candidati devono disporre di un indirizzo valido di posta elettronica, che servirà per identificare l'iscrizione e per informarli sullo stato di avanzamento della procedura di selezione. Si prega pertanto di comunicare tempestivamente alla Commissione europea eventuali cambiamenti di tale indirizzo.

Per completare l'iscrizione elettronica occorre caricare sul sito un curriculum vitae in formato PDF e compilare, online, una lettera di motivazione (al massimo 8 000 caratteri). Il curriculum e la lettera devono essere redatti in francese, inglese o tedesco.

Dopo aver completato l'iscrizione online, i candidati visualizzeranno sullo schermo un numero di iscrizione, da annotare e conservare, che sarà il loro numero di riferimento per qualsiasi questione riguardante la candidatura. La procedura di iscrizione è ultimata solo quando appare questo numero: esso è la conferma che i dati immessi sono stati registrati. **La mancata assegnazione del numero indica che la candidatura non è stata registrata!**

Si ricorda che **non** è possibile seguire online lo stato di avanzamento della candidatura. Tutte le informazioni al riguardo saranno trasmesse direttamente dalla Commissione europea.

La procedura di selezione, compresa la corrispondenza con la commissione esaminatrice durante la procedura di selezione, si svolgerà esclusivamente in inglese <sup>(6)</sup>.

Le persone affette da una disabilità che impedisca loro di presentare la candidatura online possono inviarla (curriculum vitae e lettera di motivazione) per posta raccomandata <sup>(7)</sup>, al più tardi entro il termine ultimo di iscrizione (farà fede il timbro postale). Ogni successiva comunicazione tra la Commissione e i suddetti candidati avverrà a mezzo posta. Tali candidati dovranno allegare alla candidatura un certificato, rilasciato da un organismo riconosciuto, che attesti la loro disabilità, indicando inoltre, su un foglio a parte, eventuali disposizioni speciali che essi ritengano necessarie per rendere più agevole la loro partecipazione alla procedura di selezione.

Per ulteriori informazioni o in caso di difficoltà tecniche, si prega di inviare un messaggio elettronico al seguente indirizzo: HR-A2-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

### Data di chiusura

Il termine ultimo per l'iscrizione è fissato al **26 giugno 2015**. Le iscrizioni online saranno chiuse alle ore 12.00 (mezzogiorno), ora di Bruxelles.

Spetta agli interessati completare l'iscrizione online entro il termine stabilito. Si raccomanda vivamente di non attendere gli ultimi giorni per iscriversi, poiché una congestione delle linee o un problema nel collegamento Internet potrebbero annullare l'operazione e costringere a ripeterla integralmente. Dopo la scadenza del termine, non sarà più possibile inserire alcun dato. Le iscrizioni inviate in ritardo mediante normale posta elettronica non saranno accettate.

<sup>(6)</sup> Le commissioni esaminatrici garantiranno che non siano indebitamente avvantaggiati i candidati di madrelingua inglese.

<sup>(7)</sup> Commissione europea, direzione generale Risorse umane e sicurezza, unità Personale dirigente e segreteria CCN (COM/2015/20006), SC11 08/30, B-1049 Bruxelles.

**Informazione importante per i candidati**

Si ricorda che i lavori delle commissioni di selezione sono riservati. È quindi vietato ai candidati, o a terzi che agiscano per conto dei candidati, prendere contatto direttamente o indirettamente con i membri di tali commissioni.

**Protezione dei dati personali**

La Commissione e l'impresa comune Shift2Rail garantiscono che i dati personali dei candidati verranno trattati conformemente al regolamento (CE) n. 45/2001 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2000, concernente la tutela delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali da parte delle istituzioni e degli organismi comunitari, nonché la libera circolazione di tali dati<sup>(8)</sup>. Ciò vale in particolare per la riservatezza e la sicurezza dei dati in questione.

---

---

<sup>(8)</sup> GU L 8 del 12.1.2001, pag. 1.