



C/2024/5854

2024.9.30.

**Pályázati felhívás ügyvezető igazgatói állás betöltésére az Európai Unió Kábítószer-ügynökségénél  
(EUDA)**

**(Ideiglenes alkalmazott – AD 14-es besorolás)**

**(COM/2024/20110)**

(C/2024/5854)

**Magunkról**

Az Európai Unió Kábítószer-ügynöksége (EUDA) az Európai Unió (EU) egyik ügynöksége. 2024. július 2. óta az EUDA a 2006-ban az 1920/2006/EK rendelettel<sup>(1)</sup> átdolgozott 302/93/EGK tanácsi rendelettel<sup>(2)</sup> 1993-ban létrehozott a Kábítószer és a Kábítószerfüggőség Európai Megfigyelőközpontja (a továbbiakban: EMCDDA) helyébe lépett, és annak jogutódja lett. Az EUDA-t az 1920/2006/EK rendeletet hatályon kívül helyező (EU) 2023/1322 rendelet<sup>(3)</sup> (a továbbiakban: EUDA-rendelet) hozta létre.

Az Ügynökséget széles körben tudományos kiválósági központként ismerik el Európában és nemzetközi szinten, amely tényszerű, objektív, megbízható és összehasonlítható adatokat szolgáltat európai szinten a kábítószerokról, a kábítószerfüggőségről és azok következményeiről, valamint sikeresen nyomon követi az újonnan megjelenő fenyegetéseket és tendenciákat. 2024-től az Ügynökség új megbízatással rendelkezik, amely lehetővé teszi számára, hogy az EMCDDA eredményeire építve jelentősebb szerepet játsszon az EU-ban a tiltott kábítószerekkel kapcsolatos jelenlegi és jövőbeli kihívások azonosításában és kezelésében. Új megbízatásával az Ügynökségnek proaktív megközelítést kell alkalmaznia, kulcsszerepet játszva az EU-ban a tiltott kábítószerekkel kapcsolatos jelenlegi és jövőbeli kihívások azonosításában és kezelésében. Ezáltal az Ügynökség hozzájárul ahhoz, hogy az EU felkészültebben tudjon reagálni az új egészségügyi és biztonsági fenyegetésekre. Az Ügynökség nemzetközi szerepe is erősödött, ami hozzájárul az uniós drogpolitika külső dimenziójának fejlesztéséhez és végrehajtásához.

Az Ügynökség fő feladatai az alábbiak:

- uniós szintű tényszerű, tárgyilagos, megbízható és összehasonlítható információk, korai előrejelzés és kockázatértékelés biztosítása az Unió és a tagállamok számára a kábítószerekkel, a kábítószer-használattal, a szerhasználati zavarokkal és a kábítószer-függőséggel, a megelőzéssel, a kezeléssel, az ellátással, a kockázat- és ártalomcsökkentéssel, a rehabilitációval, a társadalmi reintegrációval, a felépüléssel, a kábítószer-piacokkal és -kínálattal – beleértve a tiltott előállítás és kereskedelmet is –, valamint a kábítószerekkel kapcsolatos egyéb releváns kérdésekkel és azok következményeivel kapcsolatban, valamint
- megfelelő és konkrét, tényeken alapuló intézkedésekre vonatkozó javaslatok előterjesztése a kábítószerekkel, a kábítószer-használattal, a szerhasználati zavarokkal és a kábítószer-függőséggel, a megelőzéssel, a kezeléssel, az ellátással, a kockázat- és ártalomcsökkentéssel, a rehabilitációval, a társadalmi reintegrációval, a felépüléssel, a kábítószer-piacokkal és -kínálattal – beleértve a tiltott előállítás és kereskedelmet is –, valamint a kábítószerekkel kapcsolatos egyéb releváns kérdések és azok következményei hatékony és időben történő kezelésének módjaira vonatkozóan.

Az Ügynökség feladatait az EUDA-rendelet 5. és azt követő cikkei határozzák meg.

Az Ügynökség nyitva áll azon harmadik országok (jelenleg Norvégia és Törökország) előtt, amelyek megállapodást kötöttek az Európai Unióval az Ügynökség munkájában való részvételükről. Az Ügynökség együttműködik az érintett szervezetekkel és szervekkel, különösen az uniós, kormányzati és nem kormányzati szervekkel, a szakmai testületekkel, valamint a megbízatása körébe tartozó kérdésekben illetékes nemzetközi szervezetekkel és szervekkel.

Az Ügynökség székhelye Lisszabon (Portugália).

Az Ügynökség 2024-ben 32 131 775 EUR összegű uniós támogatásban részesült (a központ teljes költségvetése 34 584 952 EUR, amely magában foglalja Norvégia és Törökország hozzájárulását és más további uniós finanszírozási projekteket), és mintegy 133 főt foglalkoztat.

<sup>(1)</sup> Az Európai Parlament és a Tanács 1920/2006/EK rendelete (2006. december 12.) a Kábítószer és a Kábítószer-függőség Európai Megfigyelőközpontjáról (HL L 376., 2006.12.27., 1. o.).

<sup>(2)</sup> A Tanács 302/93/EGK rendelete (1993. február 8.) a Kábítószer és a Kábítószer-függőség Európai Megfigyelőközpontjának létrehozásáról (HL L 36., 1993.2.12., 1. o.).

<sup>(3)</sup> Az Európai Parlament és a Tanács (EC) 2023/1322 rendelete (2023. június 27.) az Európai Unió Kábítószer-ügynökségéről (EUDA) és az 1920/2006/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (HL L 166., 2023.6.30., 6. o.).

Az Ügynökségről további információk a következő weboldalon találhatóak: [https://www.euda.europa.eu/index\\_hu](https://www.euda.europa.eu/index_hu)

### **Ajánlatunk**

Az Ügynökség ügyvezető igazgatójának feladatköre.

Az ügyvezető igazgató vezeti és irányítja a Hivatalt, és teljes körű felelősséggel tartozik annak működéséért, biztosítva a Hivatal célkitűzéseinek megvalósítását. Előmozdítja és megvalósítja az Ügynökség modern és átlátható jövőképét, amely teljes mértékben összhangban van az alapító rendelettel, az uniós értékekkel és az Európai Unió drogpolitikájával.

Az ügyvezető igazgató – a Bizottsággal szoros együttműködésben – gondoskodik arról, hogy az Ügynökség tevékenységeiben tükröződjene az EU stratégiai szakpolitikai fejleményei. Előkészíti, előterjeszti és végrehajtja az Ügynökség munkaprogramját és többéves programjait, valamint az Ügynökség igazgatótanácsának határozatait. Értékeli az Ügynökség tevékenységeinek végrehajtását, és beszámol arról.

Az ügyvezető igazgató felügyeli az Ügynökség irányítását és az Ügynökségen belüli vállalati kultúrát, és vezetőként arra ösztönzi a személyzetet, hogy kiváló teljesítményt nyújtson, és a jogi kereten belül eredményeket érjen el.

Az ügyvezető igazgató irányítja az Ügynökséget, ő az Ügynökség törvényes képviselője, és ő jeleníti meg az EUDA-t a nyilvánosság előtt. Szükség esetén együttműködik az érdekelt felekkel és a nyilvánossággal az Ügynökség hatáskörébe tartozó valamennyi kérdésben.

Az ügyvezető igazgató aktívan erősíti az együttműködést a többi uniós ügynökséggel – nevezetesen a Bűnüldözési Együttműködés Európai Uniói Ügynökségével (Europol), az Európai Unió Bűnüldözési Képzési Ügynökségével (CEPOL), az Európai Gyógyszerügynökséggel (EMA) és az Európai Betegségmegelőzési és Járványvédelmi Központtal (ECDC) –, valamint más uniós érdekelt felekkel és külső partnerekkel. Irányítja és végrehajtja különösen az Ügynökség nemzetközi együttműködési keretét, fokozva a nemzetközi szervezetekkel és más szervekkel, valamint harmadik országokkal folytatott együttműködést annak érdekében, hogy hozzájáruljon az uniós drogpolitika külső dimenziójának fejlesztéséhez és végrehajtásához.

Az ügyvezető igazgató felel a Hivatal megfelelő működéséhez szükséges igazgatási, működési és pénzügyi intézkedések meghozataláért és irányításáért, valamint az Ügynökség napi szintű igazgatásáért.

Az ügyvezető igazgató feladatai ellátása során függetlenül jár el, és az igazgatótanácsnak tartozik felelősséggel.

Az igazgatótanács hatásköreinek sérelme nélkül az ügyvezető igazgató kizárólagos felelősséget visel az Ügynökségre bízott feladatok végrehajtásáért, és a költségvetés végrehajtása tekintetében az Európai Parlament általi éves mentesítési eljárás hatálya alá tartozik.

Az ügyvezető igazgató felel az EUDA-rendeletben meghatározott különös feladatokért, amelyek részletesebb leírását a rendelet 29. és 30. cikke tartalmazza.

### **Elvárásaink (kiválasztási kritériumok)**

A pályázókkal szembeni elvárások:

#### **Vezetői készségek**

- Jó ítélőképesség és bizonyított képesség nagy létszámú személyzet irányítására – mind stratégiai, mind belső igazgatási szinten –, valamint célkitűzések meghatározására és megvalósítására.
- Megalapozott és bizonyított igazgatási és irányítási készségek, nemzeti, európai vagy nemzetközi környezetben szerzett tapasztalat a költségvetési és pénzügyi menedzsment területén.
- Képesség multidiszciplináris munkacsoportok vezetésére, motiválására és fejlesztésére, európai multikulturális és többnyelvű környezetben.

### **Szakértelem és szakmai tapasztalat**

- Szervezet kialakítása és vezetése, multidiszciplináris háttérrel rendelkező munkacsoportok vezetése és irányítása terén szerzett igazolt tapasztalat, valamint bizonyított képesség a szakpolitikai prioritásokon alapuló operatív jövőképek az Ügynökség megbízására és stratégiai célkitűzéseire építő kidolgozása és irányítása terén.
- Az uniós kontextus – például az uniós intézmények szerepe és a döntéshozatali eljárások –, valamint a nemzeti közigazgatások és az uniós intézmények közötti együttműködés alapos és bizonyított ismerete; más nemzetközi szervezetek működésének ismerete előnyt jelent.
- A drogpolitika területén nemzeti, európai vagy nemzetközi összefüggésben szerzett mélyreható ismeretek és bizonyított tapasztalat; az Ügynökség megbízása és tevékenységei szempontjából releváns egyéb területeken, különösen az egészségügyben, az igazságszolgáltatásban és a bűnüldözésben szerzett további tapasztalat előnyt jelent.

### **Személyes tulajdonságok**

- Kiváló interperszonális, elemzői, döntéshozatali, szervezési és tárgyalási készségek.
- Bizonyított képesség a minden szinten – többek között az érdekelt felekkel, a médiával és a nyilvánossággal (európai, nemzetközi, nemzeti és helyi hatóságokkal, nemzetközi szervezetekkel, civil társadalmi szervezetekkel stb.) folytatott – gördülékeny és hatékony kommunikációra.

### **A pályázóval szemben támasztott követelmények (pályázati feltételek)**

A kiválasztási szakaszban csak az a pályázó vehet részt, aki **a jelentkezési határidő lejártakor** megfelel a következő formai követelményeknek:

- *Állampolgárság*: a pályázó az Európai Unió valamely tagállamának állampolgára.
- *Felsőoktatásban szerzett oklevél vagy diploma*: a pályázó
  - vagy oklevéllel igazolt, legalább négyéves befejezett felsőoktatási tanulmányoknak megfelelő végzettséggel rendelkezik,
  - vagy oklevéllel igazolt, legalább hároméves befejezett felsőoktatási tanulmányoknak megfelelő végzettséggel és legalább egyéves megfelelő szakmai tapasztalattal rendelkezik (ez az egyéves szakmai tapasztalat az alább megkövetelt, a végzettség megszerzését követő szakmai tapasztalat éveinek számába nem számítható bele).
- *Szakmai tapasztalat*: a pályázó legalább 15 éves, a fenti végzettség megszerzését követően szerzett, annak megfelelő szakmai tapasztalattal <sup>(4)</sup> rendelkezik. Az említett szakmai tapasztalatból legalább öt évet az Ügynökség tevékenységi területén szerzett.
- *Vezetői tapasztalat*: a pályázó az említett, a fenti végzettség megszerzését követően szerzett szakmai tapasztalatból legalább öt évet felső vezetői munkakörben <sup>(5)</sup>, az itt meghirdetett munkakörhöz kapcsolódó területen szerzett.

<sup>(4)</sup> A szakmai tapasztalat csak akkor vehető figyelembe, ha a pályázó alkalmazottként (bármilyen típusú szerződéssel) vagy szolgáltatóként munkavégzésre irányuló tényleges jogviszonyban valóban dolgozott és ezért díjazásban részesült. A részmunkaidőben végzett szakmai tevékenységeket arányosan, a teljes munkaidő igazolt hányada alapján kell figyelembe venni. A szülési szabadság/ szülői szabadság/örökbefogadási szabadság akkor vehető figyelembe, ha arra munkaszerződés keretében került sor. A doktori tanulmányok akkor is szakmai tapasztalatnak minősülnek, ha nem fizetettek, ugyanakkor az ilyen tanulmányok időtartamából legfeljebb három év vehető figyelembe szakmai tapasztalatként, és kizárólag abban az esetben, ha a pályázó az adott doktori képzést sikeresen elvégezte. Egy adott időszak csak egyszer vehető figyelembe.

<sup>(5)</sup> Önéletrajzában a pályázó a vezetői munkakörben töltött évekre vonatkozóan egyértelműen közöle a következőket: 1. a betöltött vezető beosztások megnevezése és az ezekhez tartozó munkakör; 2. a felügyelt személyzet létszáma; 3. az irányítása alá tartozó költségvetés nagysága; 4. a hierarchiában alatta és felette lévő szintek száma; valamint 5. a vele azonos beosztásban lévő munkatársak száma.

- *Nyelvismeret:* a pályázó az Európai Unió egyik hivatalos nyelvét <sup>(6)</sup> magas szinten, legalább egy további hivatalos nyelvet pedig kielégítő szinten ismeri. A kiválasztási bizottság az interjú(k) során ellenőrzi, hogy a pályázó eleget tesz-e a másik hivatalos uniós nyelv kielégítő szintű ismeretére vonatkozó követelménynek. E célból az interjú (egy része) esetlegesen ezen a másik nyelven zajlik.
- *Korhatár:* a pályázó életkora lehetővé teszi, hogy a jelentkezési határidőtől számítva a teljes ötéves megbízatást a nyugdíjkorhatár elérése előtt kitöltse. Az Európai Unió ideiglenes alkalmazottaira vonatkozóan a nyugdíjkorhatár azon hónap utolsó napja, amely során az érintett a 66. életévét betölti (lásd az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek <sup>(7)</sup> 47. cikkét).

### Kiválasztás és kinevezés

Az ügyvezető igazgatót az Európai Bizottság által javasolt, legalább három alkalmas előválogatott jelöltből álló listáról az az Európai Unió Kábítószer-ügynökségének igazgatótanácsa nevezi ki.

Az előválogatott jelöltek listájának összeállítása céljából az Európai Bizottság saját kiválasztási és felvételi eljárásai szerint kiválasztást szervez (lásd a felső vezetők alkalmazási politikájára vonatkozó összefoglaló dokumentumot: Document on Senior Officials Policy <sup>(8)</sup>). A Bizottság megfigyelőként az igazgatótanács egy képviselőjét is bevonhatja a kiválasztási eljárásba.

A kiválasztási eljárás keretében az Európai Bizottság előválogató bizottságot hoz létre. Ez a bizottság megvizsgálja a benyújtott pályázatokat, elvégzi a pályázati feltételek teljesülésének előzetes ellenőrzését, és kiválasztja a fentiekben ismertetett kiválasztási kritériumoknak leginkább megfelelő pályázókat, akik az előválogató bizottsággal folytatandó interjúra kaphatnak meghívást.

Az interjúkat követően az előválogató bizottság kialakítja a véleményét, és javaslatot tesz azon pályázók listájára, akik további interjúkon vehetnek részt az Európai Bizottság kinevezési tanácsadó bizottságával. A kinevezési tanácsadó bizottság az előválogató bizottság véleményét figyelembe véve határoz arról, hogy erre az interjúra mely pályázók kapnak meghívást.

A kinevezési tanácsadó bizottsággal folytatandó interjúra meghívott pályázók külső személyzeti felvételi tanácsadók által szervezett egész napos vezetői értékelőközpontban (assessment centre) lebonyolított vizsgákon vesznek részt. Az interjú és az értékelőközpontról készült jelentés eredményei alapján a kinevezési tanácsadó bizottság összeállítja az előválogatott jelöltek listáját azon pályázókról, akik a megítélése szerint alkalmasak az Európai Unió Kábítószer-ügynöksége ügyvezető igazgatói munkakörének betöltésére.

A kinevezési tanácsadó bizottság által készített, előválogatott jelöltek listáján szereplő pályázókat az Ügynökséggel való kapcsolattartásért felelős főigazgatóságért felelős egy vagy több bizottsági tag hallgatja meg <sup>(9)</sup>.

Az interjúkat követően az Európai Bizottság elfogadja a legalkalmasabb pályázókból álló előválogatott jelöltek listáját, amelyet továbbít az Európai Unió Kábítószer-ügynöksége igazgatótanácsának. Ez utóbbi szintén meghallgathatja a pályázókat, mielőtt a Bizottság által listára vett pályázók közül kinevezi az ügyvezető igazgatót. Az előválogatott jelöltek listájára vétel nem jelent semmiféle garanciát a kinevezésre.

Előfordulhat, hogy a pályázóknak a fentiekben kívül további interjúkon és/vagy vizsgákon kell részt venniük. Mielőtt az igazgatótanács kinevezi tisztségébe az ügyvezető igazgatót, a Bizottság által javasolt, előválogatott jelölteket késedelem nélkül fel lehet kérni arra, hogy az Európai Parlament illetékes bizottsága vagy bizottságai előtt nyilatkozatot tegyenek, és válaszoljanak a bizottsági tagok kérdéseire. A nyilatkozat és a válaszok meghallgatását követően az Európai Parlament véleményt fogadhat el, amelyben kifejti nézeteit, és amelyet benyújthat az igazgatótanácshoz.

<sup>(6)</sup> <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX%3A01958R0001-20130701>.

<sup>(7)</sup> HL 45., 1962.6.14., 1385/62. o., egységes szerkezetbe foglalt változat: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20240101>.

<sup>(8)</sup> [https://commission.europa.eu/jobs-european-commission/job-opportunities/managers-european-commission\\_en#vacancies](https://commission.europa.eu/jobs-european-commission/job-opportunities/managers-european-commission_en#vacancies) (a dokumentum csak angolul érhető el).

<sup>(9)</sup> Kivéve, ha a Bizottság érintett tagja ezt a feladatot a 2007. december 5-i PV(2007) 1811 és a 2020. szeptember 30-i PV(2020) 2351 bizottsági határozattal összhangban a Bizottság egy másik tagjára ruhazza át.

A kiválasztott pályázónak a tagállama nemzeti biztonsági hatósága által kiadott érvényes biztonsági tanúsítványról szóló igazolással kell rendelkeznie, vagy módjában kell, hogy álljon annak megszerzése. A személyi biztonsági tanúsítvány olyan közigazgatási határozat, amelyet az érintett személy illetékes nemzeti biztonsági hatósága által a vonatkozó nemzeti biztonsági jogszabályoknak és rendelkezéseknek megfelelően elvégzett biztonsági ellenőrzést követően adnak ki, és amely igazolja, hogy az illető hozzáférhet meghatározott szintű minősített adatokhoz. (Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a biztonsági tanúsítvány megszerzéséhez szükséges eljárást csak a munkáltató kezdeményeztetheti, az adott pályázó nem).

A jelölt mindaddig nem férhet hozzá a CONFIDENTIEL UE/EU CONFIDENTIAL vagy magasabb szintű EU-minősített adatokhoz, és nem vehet részt az ilyen EU-minősített adatokat megvitató üléseken, amíg az érintett tagállam meg nem adja a személyi biztonsági tanúsítványt, és amíg a biztonsági ellenőrzési eljárás le nem zárul az Európai Bizottság Biztonsági Igazgatóságától származó, jogilag előírt tájékoztatással.

### **Esélyegyenlőség**

A Bizottság és az Ügynökség stratégiai célkitűzése az, hogy jelenlegi megbízatásának végéig valamennyi igazgatási szinten megvalósuljon a nemek közötti egyenlőség, és a személyzeti szabályzat<sup>(10)</sup> 1d. cikkével összhangban esélyegyenlőségi és megkülönböztetésmentességi politikát alkalmaz, amely ösztönzi azokat a pályázatokat, amelyek hozzájárulhatnak a nagyobb sokszínűséghez, a nemek közötti egyenlőséghez és az általános földrajzi egyensúlyhoz.

### **Alkalmazási feltételek**

A javadalmazás és az alkalmazási feltételek tekintetében az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek az irányadók.

A sikeres pályázót az Európai Unió Kábítószer-ügynöksége AD 14-es besorolási fokozatú ideiglenes alkalmazottként<sup>(11)</sup> veszi fel. Szakmai tapasztalatának hosszától függően a besorolási fokozaton belül az 1. vagy a 2. fizetési fokozatba sorolják be.

A sikeres pályázó kezdeti kinevezése ötéves időtartamra szól, amely a kinevezés időpontjában hatályban lévő, az Ügynökséget létrehozó rendeletnek megfelelően egy alkalommal, legfeljebb öt évvel meghosszabbítható.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek értelmében valamennyi újonnan felvett munkatárs kilenc hónapos próbaidő letöltésére köteles.

A munkavégzés helye Lisszabon, Portugália.

Az állás 2026. január 1-jétől tölthető be.

### **Fontos tudnivaló a pályázók számára**

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a kiválasztási bizottságok munkája bizalmas. A bizottságok tagjaival sem a pályázók, sem a nevükben eljáró más személyek nem léphetnek közvetlenül vagy közvetve kapcsolatba. Minden megkeresést a megfelelő bizottság titkárságának kell címezni.

### **A személyes adatok védelme**

A Bizottság gondoskodik arról, hogy a pályázók személyes adatait az (EU) 2018/1725 európai parlamenti és tanácsi rendeletnek<sup>(12)</sup> megfelelően kezeljék. Ez különösen vonatkozik az ilyen adatok bizalmas jellegére és biztonságára.

<sup>(10)</sup> HL 45., 1962.6.14., 1385/62. o., egységes szerkezetbe foglalt változat: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20240101>.

<sup>(11)</sup> Az Európai Unió tisztviselői és egyéb alkalmazottai díjazására és nyugdíjára alkalmazott korrekciós együttható Portugália esetében 2023. július 1-jétől 96,6 %. Ez az együttható éves felülvizsgálat tárgyát képezi.

<sup>(12)</sup> Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2018/1725 rendelete (2018. október 23.) a természetes személyeknek a személyes adatok uniós intézmények, szervek, hivatalok és ügynökségek általi kezelése tekintetében való védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 45/2001/EK rendelet és az 1247/2002/EK határozat hatályon kívül helyezéséről (HL L 295., 2018.11.21., 39. o.).

### Függetlenség és érdekeltiségi nyilatkozat

Hivatalba lépése előtt az ügyvezető igazgatónak nyilatkozatban kell vállalnia, hogy feladatai ellátása során függetlenül, kizárólag a köz érdekében jár el, és nyilatkoznia kell a függetlenségét esetleg befolyásoló bármely érdekeltiségről. Ezt a nyilatkozatot évente meg kell újítania.

### Jelentkezési eljárás

Pályázatának benyújtása előtt gondosan ellenőrizze, hogy valóban megfelel-e valamennyi pályázati feltételnek („A pályázóval szemben támasztott követelmények”), különös tekintettel a megkövetelt oklevélre és magas szintű szakmai tapasztalatra, valamint a nyelvismeretre. Azt a pályázót, aki valamelyik pályázati feltételnek nem felel meg, a kiválasztási eljárásból automatikusan kizárjuk.

Amennyiben jelentkezni kíván, regisztráljon az alábbi internetes oldalon, és kövesse az eljárás egyes szakaszaira vonatkozó utasításokat:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

Mindenképpen rendelkeznie kell érvényes e-mail-címmel. Ennek segítségével igazoljuk vissza regisztrációját, és ezen tartjuk Önnel a kapcsolatot az eljárás különböző szakaszai során. Ebből következően e-mail-címének esetleges későbbi változásairól értesítenie kell majd az Európai Bizottságot.

A pályázónak a jelentkezés részeként – a lehetőleg Europass önéletrajzi formátumban <sup>(13)</sup> elkészített – önéletrajzát PDF formátumban fel kell töltenie, továbbá (legfeljebb 8 000 karakter terjedelemben) online motivációs levelet kell írnia. Önéletrajzát és motivációs levelét az Európai Unió bármely hivatalos nyelvén benyújthatja.

A pályázó érdeke, hogy jelentkezésében pontos, mindenre kiterjedő és valósághű adatokat adjon meg.

Az internetes regisztráció befejeztével a pályázó elektronikus levélben kap visszaigazolást jelentkezésének regisztrálásáról. **Amennyiben nem kap visszaigazolást e-mail, ez azt jelenti, hogy jelentkezését nem regisztráltuk!**

Felhívjuk figyelmét, hogy a pályázat folyamatának online nyomon követésére nincs lehetőség. A jelentkezését érintő ügyekben az Európai Bizottság közvetlenül fogja Önnel felvenni a kapcsolatot.

**Az e-mailben elküldött pályázatokat nem fogadjuk el.** Amennyiben további információra van szüksége, illetve technikai problémával szembesül, kérjük, jelezze a következő e-mail-címen: HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

A pályázó felelős azért, hogy az elektronikus regisztrációt a határidőn belül elvégezze. Nyomatékosan javasoljuk, hogy a jelentkezéssel ne várjon az utolsó napokig, mivel a hálózat esetleges túlterheltsége vagy az internetkapcsolat meghibásodása miatt előfordulhat, hogy az elektronikus regisztráció folyamata félbeszakad, és ekkor újra kell kezdenie az eljárást. A regisztráció határideje után nem lesz lehetősége semmiféle adatot bevinni. Késedelmes regisztrációt nem fogadunk el.

### Határidő

A regisztráció határideje **2024. október 30., brüsszeli idő szerint déli 12 óra**, amely időpontot követően regisztrációra már nincs lehetőség.

---

<sup>(13)</sup> Europass önéletrajzának online elkészítésével kapcsolatban az alábbi címen tájékozódhat: <https://europa.eu/europass/hu/create-europass-cv>