

31996R0031

L 8/11

AZ EURÓPAI KÖZÖSSÉGEK HIVATALOS LAPJA

1996.1.11.

A BIZOTTSÁG 31/96/EK RENDELETE
(1996. január 10.)
a jövedéki adómentességi igazolásról

AZ EURÓPAI KÖZÖSSÉGEK BIZOTTSÁGA,

tekintettel az Európai Közösséget létrehozó szerződésre,

tekintettel a legutóbb a 94/74/EK irányelvvel ⁽¹⁾ módosított, a jövedékiadó-köteles termékekre vonatkozó általános rendelkezésekről és e termékek tartásáról, szállításáról és ellenőrzéséről szóló, 1992. február 25-i 92/12/EGK tanácsi irányelvre ⁽²⁾ és különösen annak 23. cikke (1) bekezdésének a) pontjára,

mivel a tagállamok a jövedéki adó alól mentesíteni szándékoznak olyan jövedéki termékeket, amelyeket a 92/12/EGK irányelv 23. cikkének (1) bekezdésében említett fegyveres erőknél és szervezeteknek szállítanak;

mivel a 92/12/EGK irányelv 23. cikke (1) bekezdése a) pontjának megfelelően a 23. cikk (1) bekezdésében említett fegyveres erőket és szervezeteket felhatalmazza, hogy olyan termékeket kapjanak más tagállamokból amelyeket jövedékiadó-felfüggesztési eljárás mellett egy kísérőokmánnyal szállítanak, feltéve, hogy az okmányt egy adómentességi igazolás kíséri; mivel szükséges az adómentességi igazolás formájának és tartalmának meghatározása;

mivel a tagállamoknak ki kellene terjeszteniük e rendelet rendelkezéseit a közvetett adózás egyéb területeire;

mivel az e rendelet által meghatározott intézkedések összhangban vannak a jövedékiadó-bizottság véleményével;

ELFOGADTA EZT A RENDELETET:

1. cikk

A mellékletben közzétett okmányt kell a 92/12/EGK irányelv 23. cikk (1) bekezdésének a) pontja értelmében adómentességi igazolásként használni, amennyiben az a mellékletben közzétett magyarázó megjegyzéseknek megfelel.

2. cikk

A tagállamok az 1. cikkben említett adómentességi igazolást módosíthatják, hogy azt a közvetett adózás egyéb területein is alkalmazhassák, és hogy a mentesség összeegyeztethető legyen a nemzeti jogszabályaik szerinti mentesség nyújtásához szükséges feltételekkel és korlátozásokkal.

⁽¹⁾ HL L 365., 1994.12.31., 46. o.

⁽²⁾ HL L 76., 1992.3.23., 1. o.

3. cikk

Azon tagállam, amelyik módosítani kívánja az adómentességi igazolást, értesíti erről a Bizottságot, és a Bizottság számára megad minden vonatkozó és szükséges adatot. A Bizottság értesíti a többi tagállamot.

4. cikk

Az adómentességi igazolás két példányban készül:

- egy példányt a feladó tart meg,
- egy példányt a 92/12/EGK irányelv 18. cikkében meghatározott adminisztratív kísérőokmányhoz kell csatolni.

A tagállamok egy további példányt is megkövetelhetnek igazgatási célokra.

5. cikk

(1) Adóraktár engedélyese, aki jövedékiadó-felfüggesztéssel szállít termékeket a 92/12/EGK irányelv 23. cikke (1) bekezdésében meghatározott fegyveres erőknél és szervezeteknek, az adómentességi igazolás egy példányát könyvelésében köteles megőrizni.

(2) A rendeltetés szerinti tagállam illetékes hatóságai által szabályosan lebélyegzett adómentességi igazolást az adóraktár engedélyesének a címzett adja át az (1) bekezdés alkalmazása szerinti célra.

Mindazonáltal, ha a szállított árut hivatalos célra szánják, a tagállamok felmenthetik a címzettet azon követelmény alól, hogy az igazolást az általuk meghatározható feltételek mellett lebélyegeztessék.

6. cikk

(1) A tagállamok tájékoztatják a Bizottságot azon szervről, amely az adómentességi igazolás lebélyegzéséért felelős.

(2) Azon tagállam, amely eltekint a címzett azon kötelezettségétől, hogy lebélyegeztesse az igazolást, erről az 5. cikk (2) bekezdésének második albekezdésének megfelelően értesíti a Bizottságot.

(3) A tagállamoktól az (1) és (2) bekezdésnek megfelelően kapott adatokról a Bizottság egy hónapon belül értesíti a többi tagállamot.

7. cikk

Ez a rendelet az Európai Közösségek Hivatalos Lapjában való kihirdetését követő hetedik napon lép hatályba.

Ez a rendelet teljes egészében kötelező és közvetlenül alkalmazandó valamennyi tagállamban.

Kelt Brüsszelben, 1996. január 10-én.

a Bizottság nevében

Mario MONTI

a Bizottság tagja

Sorszám (választható):

1. FELJOGOSÍTOTT INTÉZMÉNY/MAGÁNSZEMÉLY

Megnevezés/név

Utca, házsám
.....

Irányítószám, helység

(A fogadó) Tagállam

2. A BÉLYEGZÉSRE JOGOSÍTOTT ILLETÉKES HATÓSÁG

(Név, cím és telefonszám)

.....

.....

3. A FELJOGOSÍTOTT INTÉZMÉNY VAGY MAGÁNSZEMÉLY NYILATKOZATA

A feljogosított intézmény vagy magánszemély ⁽¹⁾ nyilatkozik arról, hogy(a) az 5. rovatban felsorolt termékek felhasználási célja ⁽²⁾ a következő:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> hivatalos felhasználás | <input type="checkbox"/> személyes felhasználás |
| <input type="checkbox"/> külföldi diplomáciai képviselet részére, | <input type="checkbox"/> külföldi diplomáciai képviselet munkatársa részére, |
| <input type="checkbox"/> külföldi konzuli képviselet részére, | <input type="checkbox"/> külföldi konzuli képviselet munkatársa részére, |
| <input type="checkbox"/> nemzetközi szervezet részére, | <input type="checkbox"/> nemzetközi szervezet munkatársa részére. |
| <input type="checkbox"/> az Észak-atlanti Szerződés (NATO) tagállamának fegyveres ereje részére, | |

.....
(az intézmény megnevezése)(lásd 4. rovat)

(b)

az 5. rovatban felsorolt termékek összhangban vannak az 1. rovatban megjelölt fogadó tagállamban érvényes mentességi körülményekkel és korlátozásokkal, és

(c) a megadott adatokat jóhiszeműen állították ki. A feljogosított intézmény, illetve magánszemély vállalja, hogy megfizeti a feladó tagállamnak azon jövedéki adót, amely akkor lenne esedékes, amennyiben az áruk nem felelnének meg a mentesség követelményeinek, illetve amennyiben az árukat nem a szándékolt módon használnák fel.

.....

Helység, dátum

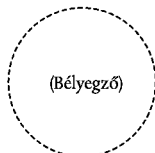
.....

Az aláíró neve és beosztása

.....

Aláírás

4. AZ INTÉZMÉNY BÉLYEGZŐJE (személyes felhasználásra szóló mentesség esetére)

.....
Helység, dátum.....
Az aláíró neve és beosztása

.....

Aláírás

5. A FELADOTT ÁRUK MEGHATÁROZÁSA, AMELYEKRE A JÖVEDÉKI ADÓMENTESSÉGET KÉRIK

A. Az adóraktár engedélyesére vonatkozó adatok

- (1) Név és cím
- (2) Tagállam
- (3) Jövedéki szám
(választható)

B. Az árura vonatkozó adatok

Sorszám	Az áruk részletes meghatározása ⁽³⁾ (vagy hivatkozás a mellékelt megrendelő úrlapra)	Mennyiség vagy darabszám	Jövedéki adó nélküli érték		Pénznem
			Egységár	Teljes ár	
Teljes összeg					

6. A FOGADÓ TAGÁLLAM ILLETÉKES HATÓSÁGÁNAK IGAZOLÁSA

Az 5. rovatban meghatározott árukból álló küldemény

- teljes egészében
- mennyiségig (szám) ⁽⁴⁾
megfelel a jövedéki adó alóli mentesség feltételeinek

.....
Helység, dátum

.....
Az aláíró neve és beosztása

.....
Aláírás

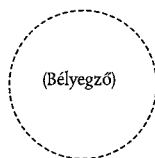
7. ENGEDÉLY A BÉLYEGZÉSTŐL VALÓ ELTEKINTÉSRE (hivatalos felhasználásra szóló mentesség esetére)

A számú, keltű
(hivatkozás az ügyíratra) (dátum)

..... levélben számára a engedélyezte
(az feljogosított intézmény megnevezése)

..... a 6. rovatban a bélyegzéstől való eltekintést.
(a fogadó tagállam illetékes hatóságának megnevezése)

.....
Helység, dátum



.....
Az aláíró neve és beosztása

.....
Aláírás

(1) A nem megfelelő rész áthúzandó.

(2) A megfelelő rovatba írjon egy keresztet.

(3) Törölje a fel nem használt helyet. Ez a kötelezettség akkor is alkalmazandó, ha mellékeli a megrendelő úrlapot.

(4) Az el nem számolható áru megnevezése áthúzható az 5. rovatban.

Magyarázó megjegyzések

1. Az adóráktár engedélyese számára ezen igazolás tanúsítványként szolgál a 92/12/EGK irányelv 23. cikke (1) bekezdésében említett feljogosított intézményeknek/magánszemélyeknek eladott áruszállítmányok adómentességének igazolására. Következésképpen minden engedélyes számára ki kell állítani egy ilyen igazolást. Az engedélyes ezt az igazolást köteles megőrizni a könyvelésében, a saját tagállamában alkalmazandó jogszabályoknak megfelelően.
2. (a) Az alkalmazandó okirat általános jellemzőit az *Európai Közösségek Hivatalos Lapjának* 1989.7.1. C/164. számában határozták meg.
Minden példány papírjának színe fehér és 210 mm x 297 mm méretű, ahol a hosszát illetően -5 mm-től + 8 mm-ig terjedő eltérés megengedett.
Az adómentességi igazolás két példányban készül:
 - egy példányt megtart a feladó,
 - egy példányt az adminisztratív kísérőokmányhoz kell mellékelni.
- (b) Az 5.B. rovatban levő minden felhasználatlan helyet oly módon kell keresztben áthúzni, hogy oda semmi mást ne lehessen beírni.
- (c) Az igazolást olvashatóan kell kitölteni, és oly módon, hogy a beírtak ne legyenek kitörölthetők. Sem törlés, sem átírás nem megengedett. Az okiratot olyan nyelven kell kitölteni, amelyet a fogadó tagállam elismer.
- (d) Ha az áruk meghatározása (az igazolás 5.B. rovata) olyan megrendelő űrlapra hivatkozik, amelyet más nyelven töltöttek ki, mint amelyet a fogadó tagállam elismer, az feljogosított intézménynek/magánszemélynek fordítást kell hozzá mellékelnie.
- (e) Másfelől, ha az igazolás más nyelven van kitöltve, mint amelyet az engedélyes tagállama elismer, az 5.B. rovatban szereplő árukra vonatkozó adatok fordítását kell a feljogosított intézménynek/magánszemélynek mellékelnie.
- (f) Az elismert nyelv az adott tagállamban hivatalosan használt egyik nyelvet, illetve a Közösség minden olyan hivatalos nyelvét jelenti, amelyről az adott tagállam kijelentette, hogy e célra használható.
3. A feljogosított intézmény/magánszemély az igazolás 3. rovatában szereplő nyilatkozatában adja meg a mentesség iránti kérelem elbírálásához a fogadó tagállamban szükséges adatokat.
4. Az igazolás 4. rovatában tett nyilatkozatával az intézmény megerősíti az okmány 1. és 3. a) rovatában megadott részleteket, és tanúsítja, hogy a feljogosított magánszemély az adott intézmény munkatársa.
5. (a) A megrendelési űrlapra való hivatkozásnak (az igazolás 5.B. rovata) legalább a megrendelés keltét és számát tartalmaznia kell. A megrendelő űrlapnak tartalmaznia kell azon adatokat, amelyek az igazolás 5. rovatában szerepelnek. Ha az igazolást a fogadó tagállam illetékes hatóságának le kell bélyegeznie, akkor a megrendelőlapot szintén le kell bélyegezni.
 - (b) Az adóráktári engedélyes a 92/12/EGK irányelv 15a. cikk (2) bekezdés a) pontjában meghatározott jövedékiadószámának megjelölése nem kötelező.
 - (c) A pénznemet a Nemzetközi Szabványügyi Szervezet (ISO) által megállapított ISOLIDIS 4127 jelű nemzetközi szabványnak ⁽¹⁾ megfelelő háromjegyű kóddal kell megadni.
6. A feljogosított intézmények/magánszemélyek által tett fenti nyilatkozatát a fogadó tagállam illetékes hatósága hitelesíti a 6. rovatban történő lebélyegzéssel. E hatóság az engedélyezést függővé teheti saját tagállama más hatóságának egyetértésével. Az illetékes adóhatóságtól függ az ilyen egyetértés beszerzése.
7. Az eljárás egyszerűsítése érdekében az illetékes hatóság eltekinthet a feljogosított intézmény/magánszemély azon kötelezettségétől, hogy bélyegzést kérelmezzen a hivatalos felhasználással kapcsolatos mentességre. A feljogosított intézménynek e mentességét az igazolás 7. rovatában kell megemlítenie.

⁽¹⁾ A pénznem megjelölésre jelenleg használatos kódok: BEF (belga frank), DEM (német márka), DKK (dán korona), ESP (spanyol pezeta), FRF (francia frank), GBP (angol font sterling), GRD (görög drachma), IEP (ír font), ITL (olasz líra), LUF (luxemburgi frank), NLG (holland gulden), PTE (portugál eszkudó), ATS (osztrák schilling), FIM (finn márka), SEK (svéd korona), USD (USA dollár).