

ODLUKA VIJEĆA (EU) 2016/834**od 20. svibnja 2016.**

o stajalištu koje treba zauzeti u ime Europske unije u okviru Zajedničkog odbora osnovanog Sporazumom između Europske unije i Republike Kabo Verdea o pojednostavljenju izdavanja viza za kratkotrajni boravak građanima Republike Kabo Verdea i Europske unije u odnosu na donošenje poslovnika Zajedničkog odbora

VIJEĆE EUROPSKE UNIJE,

uzimajući u obzir Ugovor o funkcioniranju Europske unije, a posebno njegov članak 77. stavak 2. točku (a) u vezi s člankom 218. stavkom 9.,

uzimajući u obzir Odluku Vijeća 2013/521/EU od 7. listopada 2013. o sklapanju Sporazuma između Europske unije i Republike Kabo Verdea o pojednostavljenju izdavanja viza za kratkotrajni boravak građanima Republike Kabo Verdea i Europske unije ⁽¹⁾,

uzimajući u obzir prijedlog Europske komisije,

budući da:

- (1) Sporazum između Europske unije i Republike Kabo Verdea o pojednostavljenju izdavanja viza za kratkotrajni boravak građanima Republike Kabo Verdea i Europske unije ⁽²⁾ („Sporazum“) stupio je na snagu 1. prosinca 2014.
- (2) Člankom 10. Sporazuma predviđa se da stranke trebaju osnovati Zajednički odbor stručnjaka („Odbor“).
- (3) Člankom 10. stavkom 4. Sporazuma predviđa se da Odbor treba utvrditi svoj poslovnik. Poslovnik je potreban za organizaciju rada Odbora kojem je dodijeljena zadaća upravljanja Sporazumom i praćenje njegove provedbe.
- (4) Stoga je primjereno utvrditi stajalište koje treba donijeti u ime Unije u okviru Odbora u odnosu na donošenje poslovnika Odbora,

DONIJELO JE OVU ODLUKU:

Članak 1.

1. Stajalište koje treba donijeti u ime Europske unije u okviru Zajedničkog odbora osnovanog Sporazumom između Europske unije i Republike Kabo Verdea o pojednostavljenju izdavanja viza za kratkotrajni boravak građanima Republike Kabo Verdea i Europske unije u odnosu na donošenje poslovnika Zajedničkog odbora temelji se na nacrtu odluke Zajedničkog odbora priloženom ovoj Odluci.

⁽¹⁾ SL L 282, 24.10.2013., str. 1.

⁽²⁾ SL L 282, 24.10.2013., str. 3.

2. Predstavници Unije u Zajedničkom odboru mogu dogovoriti manje tehničke ispravke nacрта odluke bez daljnje odluke Vijeća.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu na dan donošenja.

Sastavljeno u Bruxellesu 20. svibnja 2016.

Za Vijeće
Predsjednik
K.H.D.M. DIJKHOFF

NACRT

**ODLUKE br. .../2016 ZAJEDNIČKOG ODBORA OSNOVANOG SPORAZUMOM IZMEĐU
EUROPSKE UNIJE I REPUBLIKE KABO VERDEA O POJEDNOSTAVLJENJU IZDAVANJA VIZA ZA
KRATKOTRAJNI BORAVAK GRAĐANIMA REPUBLIKE KABO VERDEA I EUROPSKE UNIJE**

od ...

u odnosu na donošenje njegova Poslovnika

ZAJEDNIČKI ODBOR,

uzimajući u obzir Sporazum između Europske unije i Republike Kabo Verdea o pojednostavljenju izdavanja viza za kratkotrajni boravak građanima Republike Kabo Verdea i Europske unije („Sporazum”), a posebno njegov članak 10. stavak 4.,

budući da je Sporazum stupio na snagu 1. prosinca 2014.

DONIO JE OVU ODLUKU:

Članak 1.

Predsjedanje

Zajedničkim odborom („Odbor”) zajednički predsjedaju predstavnik Europske unije i predstavnik Republike Kabo Verdea.

Članak 2.

Zadaće odbora

1. U skladu s člankom 10. stavkom 2. Sporazuma Odbor ima osobito sljedeće zadaće:
 - (a) praćenje provedbe Sporazuma;
 - (b) predlaganje izmjena Sporazuma ili dopuna Sporazumu;
 - (c) rješavanje sporova koji proizlaze iz tumačenja ili primjene odredaba Sporazuma.
2. Odbor može dogovoriti preporuke koje sadržavaju smjernice ili „najbolje prakse” za pomoć u provedbi Sporazuma.

Članak 3.

Sastanci

1. Odbor se sastaje na zahtjev stranaka kad god je to potrebno, a najmanje jednom godišnje.
2. Stranke se izmjenjuju kao domaćini sastanaka, osim ako je drukčije dogovoreno.
3. Sastanke Odbora sazivaju supredsjedatelji.
4. Supredsjedatelji određuju datum sastanka i pravodobno razmjenjuju dokumente potrebne radi osiguravanja odgovarajuće pripreme, ako je moguće 14 dana prije sastanka.
5. Stranka koja je domaćin sastanka rješava logistička pitanja.

Članak 4.**Izaslanstva**

1. Stranke najmanje sedam dana prije svakog sastanka jedna drugu obavješćuju o predviđenom sastavu njihova izaslanstva.
2. Europsku uniju predstavlja Komisija, kojoj pomažu stručnjaci iz država članica.

Članak 5.**Dnevni red sastanaka**

1. Supredsjedatelji najkasnije 14 dana prije svakog sastanka sastavljaju privremeni dnevni red sastanka. Privremeni dnevni red obuhvaća točke za čije je uvrštenje na dnevni red bilo koji od supredsjedatelja zaprimio zahtjev najkasnije 14 dana prije sastanka.
2. Svaka stranka u bilo kojem trenutku prije sastanka može dodavati točke privremenom dnevnom redu ako se druga stranka s tim složi. Zahtjevi za dodavanje točaka privremenom dnevnom redu šalju se u pisanom obliku i prihvaćaju se u mjeri u kojoj je to moguće.
3. Supredsjedatelji na početku svakog sastanka donose konačni dnevni red. Točka koja se ne nalazi na privremenom dnevnom redu može se uvrstiti u dnevni red ako se stranke s tim slože i prihvaća se u mjeri u kojoj je to moguće.

Članak 6.**Zapisnik sa sastanka**

1. Supredsjedatelj koji je domaćin sastanka izrađuje nacrt zapisnika što je prije moguće.
2. U zapisniku se u pravilu u vezi sa svakom točkom dnevnog reda navode:
 - (a) dokumentacija podnesena Odboru;
 - (b) izjave čije je unošenje u zapisnik stranka zatražila; i
 - (c) donesene odluke, dane preporuke i doneseni zaključci povezani s određenom točkom.
3. U zapisniku se navode i osobe iz izaslanstava koje sudjeluju na sastanku te podaci o ministarstvu, agenciju ili instituciji koje one predstavljaju.
4. Odbor odobrava zapisnik na svojem sljedećem sastanku.

Članak 7.**Odluke i preporuke Odbora**

1. Odbor donosi odluke na temelju suglasnosti obiju stranaka.
2. Naslov odluka Odbora glasi „Odluke”, nakon čega slijede redni broj i opis njihova predmeta. Navodi se i datum od kojeg odluka proizvodi učinak. Odluke potpisuju predstavnici Odbora koji su ovlaštene djelovati u ime stranaka. Odluke se sastavljaju u dva primjerka, od kojih je svaki jednako vjerodostojan.
3. Stavci 1. i 2. primjenjuju se *mutatis mutandis* na preporuke Odbora.

Članak 8.

Troškovi

1. Svaka je stranka odgovorna za troškove koji joj nastanu sudjelovanjem na sastancima Odbora, uključujući troškove osoblja, putovanja i troškove boravka te poštanske ili telekomunikacijske troškove.
2. Ostale troškove koji proizlaze iz organizacije sastanaka u pravilu snosi stranka koja je domaćin sastanka.

Članak 9.

Administrativni postupci

1. Osim ako Odbor odluči drukčije, sastanci Odbora nisu otvoreni za javnost.
2. Zapisnici i ostali dokumenti Odbora smatraju se povjerljivima.
3. Na temelju suglasnosti obaju supredsjedatelja na sastanke mogu biti pozvani sudionici koji nisu službenici stranaka i država članica te ti sudionici podliježu istim zahtjevima u pogledu povjerljivosti.
4. Stranke mogu organizirati javne brifinge ili na drugi način obavijestiti zainteresiranu javnost o rezultatima sastanaka Odbora.

Članak 10.

Stupanje na snagu

Ova Odluka stupa na snagu na dan donošenja.

Sastavljeno u ...

Za Europsku uniju

Za Republiku Kabo Verde

ZAJEDNIČKA IZJAVA PRILOŽENA POSLOVNIKU

Kako bi se osigurala stalna, usklađena i ispravna provedba Sporazuma, Republika Kabo Verde, države članice i Europska komisija između formalnih sastanaka Zajedničkog odbora održavaju neformalne kontakte kako bi rješavale hitna pitanja. Na sljedećem sastanku Zajedničkog odbora izviješćuje se o tim pitanjima i neformalnim kontaktima.
