

## V

(Fógairtí)

## NÓSANNA IMEACHTA RIARACHÁIN

## AN OIFIG EORPACH UM ROGHNÚ FOIRNE (EPSO)

## FÓGRA COMÓRTAIS OSCAILTE

EPSO/AD/380/19 — RIARTHÓIRÍ (AD 7/AD 9) I RÉIMSE AN CHOMHAIR IDIRNÁISIÚNTA AGUS I MBAINISTIÚ NA CABHRACH DO THÍORTHA LASMUIGH DEN AONTAS EORPACH

**Ní foláir clárú faoin sprioc-am seo: An 14 Eanáir 2020 ar 12.00 (meán lae), am na Bruiséile**

Tá an Oifig Eorpach um Roghnú Foirne (EPSO) ag eagrú comórtas oscailte ar bhonn cáilíochtaí agus trialacha chun painéil a thiomnú as a bhféadfaidh an Coimisiún Eorpach, go príomha, baill nua den tseirbhís shibhialta a earcú mar “**riarthóirí**” (grúpa feidhme AD).

Is iad an fógra comórtais seo agus na hianscábhinní a ghabhann leis creat dlí ceangailteach na bpróiseas roghnúcháin seo.

Féach IARSCRÍBHINN III le haghaidh na rialacha ginearálta maidir le comórtais oscailte.

An líon iarrthóirí atá á lorg don phainéal:

**AD 9: 20 AD 7: 85**

Baineann an fógra seo le próifíl amháin, agus tá dhá ghrád ag dul léi. **Ní féidir iarratas a dhéanamh ach ar aon ghrád amháin.** Ní mór duit an rogha a dhéanamh tráth an chláirúcháin ar líne agus ní fhéadfaidh tú an rogha sin a athrú i ndiaidh duit d'iarratas ar líne a bhailíochtú. Mar sin féin, **faoi choinníollacha áirithe** a bhfuil cur síos orthu i bpointe 3) den roinn **CONAS A DHÉANFAR AN ROGHNÚ**, féadfaidh an Bord Roghnúcháin d'iarratas ar ghrád AD 9 a aistriú chuig grád AD 7.

**DUALGAIS AN PHOIST**

Den chuid is mó tugann riarthóirí tacaíocht do chinnteoirí sna hinstiúidí sin den Aontas Eorpach ina n-oibríonn siad.

Má earcaítear thú i ndiaidh an chomórtais, seo na phríomhchúraimí a bheidh ort:

1. Anailís a dhéanamh ar bheartais agus ar shaincheisteanna a bhaineann leis an bhforbairt agus leis an gcabhair dhaonnúil;
2. Comhar náisiúnta, idirnáisiúnta agus réigiúnach agus cabhair dhaonnúil a fhorbairt;
3. Idirphlé beartais a chinntiú le tíortha agus eagraíochtaí comhpháirtíochta;
4. Géarchéimeanna agus saincheisteanna a bhaineann le slándáil a bhainistiú;
5. Tionscadail agus clár a shainaithint, a fhorbairt agus a bhainistiú i réimsí an chomhair idirnáisiúnta agus na cabhrach daonnúla;
6. Clár tacaíochta buiséid agus pleananna infheistíochta seachtracha a bhainistiú (cumasc/iasachtaí/cothromais);
7. Foirne a bhainistiú (baineann seo le AD 9 amháin).

Tabhair do d'aire, má earcaítear thú is dócha go gcaithfidh tú roinnt ama ag obair i dtoscaireacht AE i dtíortha ina bhféadfadh na dálaí maireachtála a bheith deacair.

Tá tuilleadh eolais in IARSCRÍBHINN I faoi phríomhdhualgais an phoist.

## NA COINNÍOLLACHA INCHÁILITHEACHTA

Ar an dáta deiridh atá leagtha síos don chlárúchán ar líne, ní mór d'iarrthóirí GACH CEANN de na coinníollacha ginearálta agus sonraí seo a leanas a chomhlíonadh:

### 1) *Coinníollacha ginearálta*

- A gcearta mar shaoránach de Bhallstát den Aontas Eorpach a theachtadh
- Aon oibleagáid i dtaca le seirbhís mhíleata atá orthu de réir an dlí náisiúnta a chomhlíonadh
- Na riachtanais charachtair a chomhlíonadh a theastaíonn chun dualgais an phoist a dhéanamh

### 2) *Coinníollacha sonracha — teangacha*

Ní mór eolas ar **2 cheann ar a laghad de theangacha oifigiúla an Aontais Eorpaigh** a bheith agat; leibhéal C1 (eolas cuimsitheach) ar a laghad i gceann acu agus leibhéal B2 (eolas sásúil) ar a laghad sa cheann eile.

Tabhair do d'aire nach mór na híosleibhéal thuasluaite a bheith agat i dtaca le gach inniúlacht teanga (labhairt, scríobh, léamh agus éisteacht) atá iarrtha san fhoirm iarratais. Tá na hinniúlachtaí sin leagtha amach i gComhchreat *Tagartha na hEorpa um Theangacha* (<https://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>).

San fhógra comórtais seo is mar seo a thagraítear do na teangacha sin:

- Teanga 1: an teanga atá le húsáid sna trialacha ceisteanna ilrogha ar ríomhaire.
- Teanga 2: an teanga atá le húsáid sa roghnú ar bhonn cáilíochtaí (*Talent Screener*) i dtrialacha an ionaid measúnaithe agus sa chumarsáid idir EPSO agus iarrthóirí a bhfuil iarratas bailí déanta acu. An teanga a roghnófar mar theanga 1, ní féidir í a roghnú mar theanga 2 freisin.

### **Ní mór an Béarla nó an Fhraincis a roghnú mar theanga 2.**

Na hiarrthóirí a n-éireoidh leo agus a earcófar le bheith ag obair i réimsí an chomórtais seo, ní mór dóibh eolas sásúil a bheith acu ar an mBéarla nó ar an bhFraincis (leibhéal B2 ar a laghad). Siúd agus go bhféadfadh eolas ar theangacha eile a bheith ina bhuntáiste, is iad an Béarla nó an Fhraincis a úsáideann ranna an Choimisiúin i réimsí an chomhair idirnáisiúnta agus na cabhrach daonnúla, eadhon an Ard-Stiúirtheoireacht um Chomhar Idirnáisiúnta agus Forbairt (AS DEVCO), an Ard-Stiúirtheoireacht um Chabhair Dhaonnúil agus Cosaint Shíbhialta (AS ECHO) agus an tSeirbhís um Ionstraimí Beartais Eachtraigh (FPI) le haghaidh obair anailíseach, cumarsáid inmheánach chomh maith le cumarsáid le tríú tíortha agus le tíortha aontacha agus le páirtithe leasmhara seachtracha, chun foilseacháin agus tuarascálacha, reachtaíocht nó páipéir eacnamaíocha, a dhreachtú mar a luaitear sa roinn “Dualgais an phoist” agus in Iarscríbhinn I. Dá bhrí sin, tá eolas sásúil ar an mBéarla nó ar an bhFraincis riachtanach.

### 3) *Coinníollacha sonracha — cáilíochtaí agus taitní oibre*

— *Le haghaidh ghrád AD 7:*

1. Leibhéal oideachais is comhionann le cúrsa iomlán ollscoile **4 bliana ar a laghad** agus ar baineadh dioplóma amach dá bharr, agus **6 bliana ar a laghad** de thaitní oibre a fuarthas ina dhiaidh sin i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.

**nó**

2. Leibhéal oideachais is comhionann le cúrsa iomlán ollscoile a mhair **3 bliana ar a laghad** agus ar baineadh dioplóma amach dá bharr, agus **7 mbliana ar a laghad** de thaitní oibre a fuarthas ina dhiaidh sin i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.

— *Le haghaidh ghrád AD 9:*

1. Leibhéal oideachais is comhionann le cúrsa iomlán ollscoile a mhair **4 bliana ar a laghad** agus ar baineadh dioplóma amach dá bharr, agus **10 bliana ar a laghad** de thaithí oibre a fuarthas ina dhiaidh sin i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.

**nó**

2. Leibhéal oideachais is comhionann le cúrsa iomlán ollscoile a mhair **3 bliana ar a laghad** agus ar baineadh dioplóma amach dá bharr, agus **11 bhliain ar a laghad** de thaithí oibre a fuarthas ina dhiaidh sin i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.

Féach IARSCRÍBHINN IV le haghaidh samplaí d'íoscháilíochtaí.

## CONAS A DHÉANFAR AN ROGHNÚ

### 1) *Iarratas a dhéanamh*

Agus an fhoirm iarratais á líonadh isteach agat iarrfar ort teanga 1 agus teanga 2 a roghnú. Beidh ort teanga 1 a roghnú as aon cheann de 24 theanga oifigiúla an Aontais Eorpaigh agus an Béarla nó an Fhraincis a roghnú mar theanga 2. Iarrfar ort freisin a dheimhniú go bhfuil tú incháilithe don chomórtas agus eolas breise a thabhairt **a bhaineann leis an gcomórtas** (mar shampla: dioplómaí, taithí oibre, agus freagraí ar cheisteanna réimse-shonracha (*Talent Screener*)).

Agus an fhoirm iarratais á líonadh isteach agat, beidh tú in ann aon cheann de 24 theanga oifigiúla an Aontais Eorpaigh a roghnú, seachas don **Talent Screener**, rud **nach mór a líonadh isteach sa teanga a roghnaigh tú mar theanga 2**, ar na cúiseanna seo a leanas: déanann an bord roghnúcháin measúnú comparáideach ar na freagraí a thugtar sa *Talent Screener*, úsáideann an bord roghnúcháin mar dhoiciméad tagartha le linn an agallaimh réimseshonraigh san ionad measúnaithe é, agus úsáidtear chun críoch earcaíochta é i gcás iarrthóirí ar éirigh leo. Is chun leasa na seirbhíse agus na n-iarrthóirí atá sé, dá bhrí sin, an *Talent Screener* a líonadh isteach i dteanga 2.

Tabhair do d'aire go mbeidh an bord roghnúcháin (le linn an chomórtais) agus seirbhísí acmhainní daonna institiúidí an Aontais Eorpaigh (i gcás earcú iarrthóirí ar éirigh leo) ag rochtain na foirme iarratais ina hiomláine, agus gur líon teoranta teangacha na teangacha cumarsáide atá acu sin. Má éiríonn an comórtas leat agus go gcuirfead d'ainm ar an bpainéal, iarrfar ort aistriúchán ar an bhfoirm iarratais go teanga 2 (Béarla nó Fraincis) a sholáthar do na seirbhísí earcaíochta má líon tú isteach an fhoirm iarratais i dteanga nach ceann de na teangacha sin í.

Is ionann an t-iarratas a bhailíochtú agus a dhearbhu ar d'fhocal go gcomhlíonann tú na coinníollacha ar fad atá luaite sa roinn "Na coinníollacha incháilitheachta". A luaithe a bheidh d'fhoirm iarratais bailíochtaithe agat, ní fhéadfaidh tú aon athrú eile a dhéanamh uirthi. Fútsa atá sé féachaint chuige go mbeidh an t-iarratas líonta isteach agus bailíochtaithe **faoin sprioc-am**.

### 2) *Na trialacha ceisteanna ilrogha ar ríomhaire*

Má sháraíonn an líon iarrthóirí **tairseach áirithe i dtaca le gach grád**, arna socrú ag stiúrtóir EPSO ina cháil mar údarás ceapacháin, tabharfar cuireadh do gach iarrthóir a bhailíochtaigh an fhoirm iarratais faoin sprioc-am sraith de thrialacha ceisteanna ilrogha ar ríomhaire a dhéanamh i gceann d'ionaid chreidiúnaithe EPSO.

Ach amháin má deirtear a mhalairt leat, **ní mór duit coinne a dhéanamh** chun na trialacha ceisteanna ilrogha ar ríomhaire a dhéanamh, de réir na dtreoracha a gheobhaidh tú ó EPSO. Is é is dóichí go dtairgfear roinnt dátaí duit ar a bhféadfaidh tú na trialacha a dhéanamh, agus roinnt ionad ina bhféadfaidh tú iad a dhéanamh. **Bíonn teorainn** leis na tréimhsí inar féidir an choinne agus na trialacha a dhéanamh.

Má bhíonn an líon iarrthóirí **faoi bhun na tairisí**, is san ionad measúnaithe a bheidh na trialacha sin ar siúl (pointe 5).

Ag seo leagan amach na dtrialacha ceisteanna ilrogha ar ríomhaire:

Triail	Teanga	Líon ceisteanna	Fad ama	Marcáil	Pasmharc
Réasúnaíocht bhriathartha	Teanga 1:	20 ceist	35 nóiméad	As 20 pointe a mharcálfar an triail seo	10/20
Réasúnaíocht uimhriúil	Teanga 1:	10 gceist	20 nóiméad	As 10 bpointe a mharcálfar an triail seo	An réasúnaíocht uimhriúil agus an réasúnaíocht theibí le chéile: 10/20
Réasúnaíocht theibí	Teanga 1:	10 gceist	10 nóiméad	As 10 bpointe a mharcálfar an triail seo	

Trialacha díbeartha is ea na trialacha seo agus ní chuirfead na marcanna a ghnóthófar iontu leis na marcanna a ghnóthófar i dtrialacha an ionaid measúnaithe.

### 3) *Seiceálacha incháilitheachta*

Déanfar na coinníollacha incháilitheachta atá leagtha síos sa roinn “Na coinníollacha incháilitheachta” thuas a sheiceáil i gcomparáid leis na sonraí a thug na hiarrthóirí san iarratas ar líne. Is é EPSO a sheiceálfaidh an gcomhlíonann na hiarrthóirí na coinníollacha incháilitheachta ginearálta agus is é an bord roghnúcháin a sheiceálfaidh an gcomhlíonann na hiarrthóirí na coinníollacha incháilitheachta sonracha sna ranna “Oideachas agus Oiliúint”, “Taithí Oibre” agus “Scileanna Teanga” den iarratas ar líne, agus na dualgais a luaitear in Iarscríbhinn I á gcur san áireamh.

Tá dhá chás is féidir a bheith ann:

- **Má dhéantar na trialacha ceisteanna ilrogha ar ríomhaire roimh ré**, déanfar seiceáil incháilitheachta ar chomhaid na n-iarrthóirí, in ord íslitheach na marcanna a ghnóthaigh siad, go dtí go sroicfead an tairseach a leag EPSO síos do gach réimse ina cháil mar údarás ceapacháin. Ní sheiceálfar na comhaid eile.
- **Mura ndéantar na trialacha ceisteanna ilrogha ar ríomhaire roimh ré**, déanfar seiceáil incháilitheachta ar chomhaid na n-iarrthóirí ar fad.

**Iarrthóirí ar ghrád AD 9:** le linn na seiceála incháilitheachta, féadfaidh an bord roghnúcháin d'iarratas a aistriú chuig grád AD 7 sna cásanna seo a leanas:

- má bhí na trialacha ceisteanna ilrogha ar ríomhaire ar siúl roimh ré — tá an marc a ghnóthaigh tú ar cheann de na **marcanna foriomlána is airde** do ghrád AD 9; agus
- de réir an eolais atá i d'iarratas, **ní chomhlíonann tú coinníollacha incháilitheachta** ghrád AD 9, ach comhlíonann tú coinníollacha incháilitheachta ghrád AD 7; agus
- **thoiligh tú** i d'iarratas le haistriú d'iarratais chuig AD 7; agus
- má bhí na trialacha ceisteanna ilrogha ar ríomhaire ar siúl roimh ré — tá an marc a ghnóthaigh tú ar cheann de na **marcanna foriomlána is airde** do ghrád AD 7 freisin.

Sa chás sin, measfar gur iarrthóir ar ghrád AD 7 thú don chuid eile den phróiseas roghnúcháin.

Déanfar an t-aistriú sin sula gcuirfead tús leis an roghnú ar bhonn cáilíochtaí (*Talent Screener*) agus is ar bhonn an eolais a thug tú san iarratas ar líne a dhéanfar é. Iarrthóirí a mbeidh a marcanna faoi bhun na marcanna is fearr atá leagtha síos do ghrád AD 9, ní fhéadfar a n-iarratas a aistriú go ghrád AD 7.

### 4) *Roghnú ar bhonn cáilíochtaí (Talent Screener)*

Chun gur féidir leis an mbord roghnúcháin measúnú oibiachtúil a dhéanamh ar bhuanna gach iarrthóra ar dhóigh struchtúrtha, ní mór do na hiarrthóirí uile a dhéanann iarratas ar an ngrád céanna aon tacar amháin ceisteanna a fhreagairt sa teanga atá roghnaithe acu mar theanga 2 sa *Talent Screener* san fhoirm iarratais. Is ar **na hiarrthóirí a mheasfar a bheith incháilithe** agus orthu sin amháin a dhéanfar an roghnú ar bhonn cáilíochtaí agus déanfar é ar an gcaoi a bhfuil cur síos uirthi thuas i bpointe 3, agus is ar bhonn na bhfreagraí a thug na hiarrthóirí ar cheisteanna an *Talent Screener*, **agus ar a bhonn sin amháin**, a dhéanfar an measúnú. **Dá bhrí sin, ba cheart duit gach eolas a bhaineann le hábhar a thabhairt sna freagraí ar cheisteanna an Talent Screener, fiú amháin má tá sé luaite cheana i gcodanna eile den fhoirm iarratais.** Beidh na ceisteanna bunaithe ar na critéir roghnúcháin atá leagtha amach san fhógra seo.

Tá an liosta critéar in IARSCRÍBHINN II.

Chun an roghnú ar bhonn cáilíochtaí a dhéanamh, sa chéad dul síos, tabharfaidh an bord roghnúcháin ualú (1 go 3) do gach **critéar roghnúcháin**, a léiríonn tábhacht an chritéir sin le hais na gcritéar eile agus tabharfar idir 0 agus 4 phointe do gach freagra a thug an t-iarrthóir. Iolrófar na pointí faoin ualú atá ag gach critéar, agus suimeofar iad lena fháil amach cé na hiarrthóirí is mó atá in oiriúint do dhualgais an phoist.

Is iad na hiarrthóirí a ghnóthaigh na marcanna foriomlána is airde sa roghnú ar bhonn cáilíochtaí, agus na hiarrthóirí sin amháin, a rachaidh ar aghaidh go dtí an chéad chéim eile.

### 5) *An tIonad Measúnaithe*

Is é **3 oiread ar a mhéad** an lín iarrthóirí atá á lorg don phainéal do gach grád, sin é an líon iarrthóirí a dtabharfar cuireadh chun na céime seo dóibh. Má léiríonn an t-eolas a thug tú i d'iarratas ar líne go gcomhlíonann tú na coinníollacha incháilitheachta agus má bhíonn an marc a ghnóthaigh tú sa roghnú ar bhonn cáilíochtaí ar cheann de na **marcanna foriomlána is airde**, tabharfar cuireadh duit freastal ar ionad measúnaithe ar feadh lá amháin nó dhá lá agus trialacha a dhéanamh sa teanga a roghnaigh tú mar **theanga 2**. Is é is dóichí gur **sa Bhruiséil** a bheidh an chéim sin ar siúl.

Mura mbeidh na trialacha ceisteanna ilrogha ar ríomhaire a bhfuil cur síos orthu i bpointe 2 **ar siúl roimh ré**, is san ionad measúnaithe a dhéanfaidh tú iad. Trialacha díbeartha is ea na trialacha seo agus ní chuirfear na marcanna a ghnóthófar iontu leis na marcanna a ghnóthófar i dtrialacha eile an ionaid measúnaithe chun do mharc iomlán a ríomh.

Ach amháin má deirtear a mhalairt leat, is gá duit méaróg chuimhne, agus cóipeanna scanta de do chuid doiciméad tacaíochta sábháilte uirthi, a thabhairt leat go dtí an t-ionad measúnaithe. Déanfaidh muintir EPSO do chuid doiciméad a íoslódáil agus tú ag déanamh thrialacha an ionaid measúnaithe agus tabharfaidh siad an mhéaróg chuimhne ar ais duit an lá céanna.

Déanfar ocht gcinn d'inniúlachtaí ginearálta chomh maith le hinniúlachtaí réimse-shonracha an chomórtais a mheas san ionad measúnaithe, agus déanfar sin le **cúig thriail** (agallamh ar bhonn na n-inniúlachtaí ginearálta, agallamh réimse-shonrach, cleachtadh i ngrúpa, scrúdú scríofa sa réimse agus cás-staidéar), a bhfuil cur síos orthu sna táblaí seo:

Inniúlacht	Triail	
1. Anailísiú agus réiteach fadhbanna	Cleachtadh i ngrúpa	Cás-staidéar
2. Cumarsáid	Cás-staidéar	Agallamh ar bhonn na n-inniúlachtaí ginearálta
3. Cáilíocht agus torthaí	Cás-staidéar	Agallamh ar bhonn na n-inniúlachtaí ginearálta
4. Foghlaim agus forbairt	Cleachtadh i ngrúpa	Agallamh ar bhonn na n-inniúlachtaí ginearálta
5. Tosaíochtaí a chur in ord tábhachta agus eagrúchán	Cleachtadh i ngrúpa	Cás-staidéar
6. Buanseasmhacht	Cleachtadh i ngrúpa	Agallamh ar bhonn na n-inniúlachtaí ginearálta
7. Obair bhuíne	Cleachtadh i ngrúpa	Agallamh ar bhonn na n-inniúlachtaí ginearálta
8. Cumas ceannaireachta	Cleachtadh i ngrúpa	Agallamh ar bhonn na n-inniúlachtaí ginearálta

**Pasmharcanna:** 3/10 i ngach inniúlacht agus 40/80 san iomlán

Inniúlacht	Triail	Pasmharc
Inniúlachtaí réimse-shonracha	Agallamh réimse-shonrach	25/50
	Scrúdú scríofa sa réimse lena mbaineann	25/50

## 6) An painéal

I ndiaidh dó an tseiceáil a dhéanamh ar dhoiciméid tacaíochta na n-iarrthóirí ar bhonn na faisnéise san iarratas ar líne, tiomsóidh an bord roghnúcháin **painéal** do gach grád de na hiarrthóirí incháilithe sin a ghnóthaigh an pasmharc i ngach triail agus a bhfuil na marcanna foriomlána is airde acu i ndiaidh an ionaid measúnaithe, go dtí go sroichfear an líon iarrthóirí atá á lorg don phainéal. Is in ord aibítre a bheidh na hainmneacha ar an bpainéal.

Cuirfear ar fáil d'institiúidí an Aontais Eorpaigh, chun críocha earcaíochta agus forbairt gairme sa todhchaí, an painéal d'iarrthóirí ar éirigh leo mar aon lena bpas inniúlachtaí, rud ina mbeidh aiseolas cáilíochtúil ón mbord roghnúcháin. **Ní hionann duine a bheith ar an bpainéal agus aon cheart ar phost ná ráthaíocht a bheith aige go bhfaighidh sé post.**

## COMHDHEISEANNA AGUS SOCRUITHE SPEISIALTA

Déanann EPSO a dhícheall a chinntiú go bhfuil comhdheiseanna ag na hiarrthóirí uile, go gcaitear ar an dóigh chéanna leo agus go bhfuil an rochtain chéanna acu ar a chuid seirbhísí.

Má tá tú faoi mhíchumas nó más rud é go bhféadfadh an riocht sláinte ina bhfuil tú bac a chur ort na trialacha a dhéanamh, luaigh sin i d'iarratas agus abair cé na cineálacha socruithe speisialta atá de dhíth ort.

Tá tuilleadh eolais faoinár mbeartas comhdheiseanna agus faoin nós imeachta maidir le socrúithe speisialta le fáil ar ár suíomh gréasáin ([https://epso.europa.eu/how-to-apply/equal-opportunities\\_ga](https://epso.europa.eu/how-to-apply/equal-opportunities_ga)) agus sna Rialacha Ginearálta atá i gceangal leis an bhfógra seo (faoi phointe 1.3. Comhdheiseanna agus socrúithe speisialta).

#### **CATHAIN IARRATAS A DHÉANAMH AGUS CONAS É A DHÉANAMH**

Chun iarratas a dhéanamh is é an chéad rud nach mór duit a dhéanamh cuntas EPSO a chruthú. Ní ceadmhach ach aon chuntas EPSO amháin a bheith agat agus ní mór an cuntas sin a úsáid do gach iarratas.

Is féidir iarratas a dhéanamh ar shuíomh gréasáin EPSO <http://jobs.eu-careers.eu> faoin sprioc-am seo:

***An 14 Eanáir 2020 ar 12.00 (meán lae), am na Bruiséile.***

\_\_\_\_\_

## IARSCRÍBHINN I

## DUALGAIS

Is é is aidhm don chomórtas seo riarthóirí (AD 7/AD 9) i réimse na hiniúcháireachta a earcú i réimse an chomhair idirnáisiúnta agus i mbainistiú na cabhrach do thíortha atá lasmuigh den Aontas Eorpach.

Ar na dualgais a d'fhéadfadh a bheith ann, ach gan a bheith teoranta dóibh, tá an méid seo a leanas:

- anailís a dhéanamh ar bheartais agus saincheisteanna a bhaineann leis an bhforbairt agus leis an gcabhair dhaonnúil;
- treoshuíomh straitéiseach a fhoirmlíú le haghaidh chomhar idirnáisiúnta agus chabhair dhaonnúil an Aontais Eorpaigh;
- comhar idirnáisiúnta réigiúnach agus náisiúnta a fhorbairt, agus beartais maidir le cabhair dhaonnúil agus forbairt a cheapadh, beartais earnála san áireamh, chomh maith le hidirphlé maidir le beartais le páirtithe ábhartha agus leasmhara;
- cuidiú a thabhairt i dtaca le géarchéimeanna agus saincheisteanna a bhaineann le slándáil a bhainistiú;
- tionscadail agus cláir comhair idirnáisiúnta agus cabhrach daonnúla a shainathint agus a fhoirmlíú;
- tionscadail agus cláir comhair idirnáisiúnta agus cabhrach daonnúla a bhainistiú chomh maith le téarmaí tagartha a dhréachtú, tairiscintí, conarthaí a thabhairt agus maoirseacht ar chur chun feidhme conarthaí san áireamh;
- ionstraimí atá á maoiniú faoi bhuiséad an Aontais Eorpaigh a bhainistiú, ionstraimí atá á mbainistiú ag institiúidí airgeadais thar ceann an Choimisiúin Eorpaigh san áireamh;
- ionstraimí airgeadais a cheapadh, a fhoirmlíú agus a n-úsáid a chur chun cinn i gcomhar leis na hidirghabhálaithe inmheánacha agus seachtracha éagsúla agus le páirtithe leasmhara;

I dteannta an mhéid atá luaite thuas, féadfar iarraidh ar na hiarrthóirí ar Ghrád AD 9 a n-éireoidh leo:

- foireann gairmithe a bhainistiú.

**Na hiarrthóirí a n-éireoidh leo, ba cheart dóibh tabhairt dá n-aire, má earcaítear iad is dócha go gcaithfidh siad roinnt ama ag obair i dtoscaireacht AE i dtíortha ina bhféadfadh na dálaí maireachtála a bheith deacair.**

**Ní mór dóibh siúd a earcófar glacadh le céadphostáil i dtoscaireacht i dtír ina bhféadfadh na dálaí maireachtála a bheith deacair.**

**Tá na toscaireachtaí suite i dtíortha inarb iad na teangacha seo na teangacha is mó a labhraítear: an Araibis, an Béarla, an Fhraincis, an Mhandairínis, an Phortaingéilis, an Rúisis agus an Spáinnis.**

Deireadh IARSCRÍBHINN I. Cliceáil anseo chun filleadh ar an bpríomhthéacs .

## IARSCRÍBHINN II

## CRITÉIR ROGHNÚCHÁIN

Déanfaidh an bord roghnúcháin na critéir seo a leanas a chur san áireamh agus an roghnú ar bhonn cáilíochtaí á dhéanamh:

**I gcás AD 7**

1. Taithí oibre ar a bheith ag obair i gceanncheathrú in ionadaíocht tíre de chuid eagraíocht dhéthaobhach, iltaobhach nó idirnáisiúnta nó i ngníomhaireacht/aireacht chabhrach dhéthaobhach (go príomha i dtoscaireacht AE, ambasáid Ballstáit/gníomhaireacht forbartha den Aontas Eorpach nó in oifig réigiúnach de chuid na Náisiún Aontaithe) i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.
2. Taithí oibre ar anailís agus forbairt beartas nó in idirphlé beartais, i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.
3. Taithí oibre a fuarthas i dtaobh tionscadail nó cláir chomhair idirnáisiúnta agus chabhrach dhaonnúil a bhainistiú, go háirithe ar an láthair (sa tír is tairbhí).
4. Taithí oibre ar ghéarchéimeanna agus saincheisteanna a bhaineann le slándáil a bhainistiú i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.
5. Taithí oibre ar a bheith ag obair le hionstraimí maoinithe idirnáisiúnta i réimse an chomhair idirnáisiúnta agus na cabhrach daonnúla, go príomha i dtaobh tacaíocht buiséid, deontais agus iasachtaí nó ionstraimí maoinithe eile a chumasc.
6. Taithí oibre ar a bheith ag obair san earnáil phríobháideach i gcomhthéacs na cabhrach forbartha agus/nó na cabhrach daonnúla nó i mbainc forbartha idirnáisiúnta.
7. Taithí oibre ar a bheith ag obair ar shaincheisteanna tras-earnálacha, go príomha i gcearta an duine, rialachas daonlathach, rialachas eacnamaíoch nó cothroime inscne i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.
8. Eolas, a bhfuil cruthúnas air, ar theanga amháin nó níos mó de na teangacha seo a leanas, cé is moite de na teangacha a roghnaigh tú mar theanga 1 nó mar theanga 2 san iarratas: an Béarla, an Fhraincis, an Phortaingéilis nó an Spáinnis, (agus teangacha eile nach teangacha AE iad (go háirithe: an Araibis, an Mhandairín agus an Rúisis)) (an t-íosleibhéal atá ag teastáil: B2 i gComhchreat Tagartha na hEorpa um Theangacha (<https://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>)).

**I gcás AD 9**

1. Taithí oibre ar a bheith ag obair i gceanncheathrú in ionadaíocht tíre de chuid eagraíocht dhéthaobhach, iltaobhach nó idirnáisiúnta nó i ngníomhaireacht/aireacht chabhrach dhéthaobhach (go príomha i dtoscaireacht AE, Ambasáid Ballstáit/gníomhaireacht forbartha den Aontas Eorpach nó in oifig réigiúnach de chuid na Náisiún Aontaithe) i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.
2. Taithí oibre ar anailís agus forbairt beartas nó in idirphlé beartais, i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.
3. Taithí oibre a fuarthas i dtaobh tionscadail nó cláir chomhair idirnáisiúnta agus chabhrach dhaonnúil a bhainistiú, go háirithe ar an láthair (sa tír is tairbhí).
4. Taithí oibre ar a bheith i gceannas ar fhoireann.
5. Taithí oibre ar ghéarchéimeanna agus saincheisteanna a bhaineann le slándáil a bhainistiú i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.
6. Taithí oibre ar a bheith ag obair le hionstraimí maoinithe idirnáisiúnta i réimse an chomhair idirnáisiúnta agus na cabhrach daonnúla, go príomha i dtaobh tacaíocht buiséid, deontais agus iasachtaí nó ionstraimí maoinithe eile a chumasc.
7. Taithí oibre ar a bheith ag obair san earnáil phríobháideach i gcomhthéacs na cabhrach forbartha agus/nó na cabhrach daonnúla nó i mbainc forbartha idirnáisiúnta.
8. Taithí oibre ar a bheith ag obair ar shaincheisteanna tras-earnálacha, go príomha i gcearta an duine, rialachas daonlathach, rialachas eacnamaíoch nó cothroime inscne i réimse a bhaineann le réimse an chomórtais.
9. Eolas, a bhfuil cruthúnas air, ar theanga amháin nó níos mó de na teangacha seo a leanas, cé is moite de na teangacha a roghnaigh tú mar theanga 1 nó mar theanga 2 san iarratas: an Béarla, an Fhraincis, an Phortaingéilis nó an Spáinnis, [agus teangacha eile nach teangacha AE iad (go háirithe: an Araibis, an Mhandairín agus an Rúisis)] (an t-íosleibhéal atá ag teastáil: B2 i gComhchreat Tagartha na hEorpa um Theangacha (<https://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>)).

Deireadh IARSCRÍBHINN II. Cliceáil anseo chun fillleadh ar an bpríomhthéacs.



## IARSCRÍBHINN III

## NA RIALACHA GINEARÁLTA MAIDIR LE COMÓRTAIS OSCAILTE

## FAISNÉIS GHINEARÁLTA

Gach áit a ndéantar tagairt do dhaoine d'inscne ar leith i bpróiseas roghnúcháin de chuid EPSO, glactar leis gur ag tagairt do dhaoine d'aon inscne eile atáthar freisin.

Maidir leis an áit dheireanach le dul ar aghaidh go dtí an chéad chéim eile den chomórtas, i gcás ina ngnóthóidh roinnt iarrthóirí an marc céanna, rachaidh siad ar fad ar aghaidh go dtí an chéad chéim eile den chomórtas. Aon iarrthóir a ligfear isteach sa chomórtas arís mar thoradh ar achomharc ar éirigh leis, tabharfar cuireadh chun na chéad chéime eile den phróiseas dó.

Maidir leis an áit dheireanach ar an bpainéal, i gcás ina ngnóthóidh roinnt iarrthóirí an marc céanna, cuirfear iad go léir ar an bpainéal. Aon iarrthóir a ligfear isteach sa chomórtas arís mar thoradh ar achomharc ar éirigh leis ag an gcéim seo den chomórtas, cuirfear ar an bpainéal é.

## 1. NA DAOINE AR FÉIDIR LEO IARRATAS A DHÉANAMH

## 1.1. Coinníollacha ginearálta agus coinníollacha sonracha

Tá coinníollacha ginearálta agus coinníollacha sonracha gach réimse nó próifíle (eolas ar theangacha san áireamh), tá siad luaite sa roinn "Na coinníollacha incháilitheachta".

Maidir le cáilíochtaí, taithí oibre agus eolas ar theangacha, bíonn na coinníollacha sonracha ina leith éagsúil ó phróifíl go chéile. San iarratas, ba cheart duit a oiread eolais is féidir a thabhairt, **a bhaineann le dualgais an phoist**, i dtaobh do cháilíochtaí agus do thaithí oibre (nuair a iarrtar sin) de réir an méid atá ráite sa roinn "Na coinníollacha incháilitheachta" thuas.

- (a) **Dioplómaí agus/nó teastais:** Caithfidh gach dioplóma, is cuma cé acu i mBallstát den Aontas nó i dtír nach Ballstát den Aontas í a eisíodh, a bheith aitheanta ag comhlacht oifigiúil de chuid Ballstáit, e.g. roinn oideachais. Cuirfidh an bord roghnúcháin san áireamh na difir idir córais oideachais.

Maidir le hoideachas iar-mheánscoile agus oiliúint ghairmiúil, oiliúint theicniúil agus sainoiliúint, luaigh na hábhair a ndearnadh staidéar orthu, fad an chúrsa agus cé acu cúrsa lánaimseartha, cúrsa páirtaimseartha nó rang oíche a bhí ann.

- (b) Maidir le **taithí oibre** (má iarrtar sin), ní chuirfear san áireamh í ach amháin sa chás go mbaineann sí le dualgais an phoist agus más rud é:

- gur fíorbair éifeachtach a bhí inti;
- gur obair ar íocaíocht a bhí inti;
- go raibh caidreamh íochtaránachta nó soláthar seirbhíse i gceist léi; agus
- faoi réir na gcoinníollacha seo a leanas:
  - **obair dheonach:** más obair ar íocaíocht a bhí inti agus go raibh na huaireanta oibre sa tseachtain agus an fad a mhair an phost ar nós uaireanta oibre agus fad gnáthphoist;
  - **tréimhsí oiliúna:** más tréimhsí oiliúna ar íocaíocht a bhí iontu;
  - **seirbhís mhíleata éigeantach:** is cuma cé acu sular baineadh an dioplóma amach nó ina dhiaidh a rinneadh an tseirbhís mhíleata, agus ní chuirfear san áireamh tréimhse seirbhíse níos faide ná an tréimhse atá leagtha síos i ndlí an Bhallstáit i gceist;
  - **saoire mháithreachais/atharthachta/altramaís:** má bhí an tsaoire leagtha síos sa chonradh fostaíochta;
  - **dochtúireacht:** 3 bliana ar a mhéad a chuirfear san áireamh, ar choinníoll gur baineadh amach an dochtúireacht, agus is cuma cé acu obair ar íocaíocht nó obair gan íocaíocht a bhí sa dochtúireacht; agus
  - **obair pháirtaimseartha:** is ar bhonn *pro rata* a ríomhfar obair pháirtaimseartha, ar bhonn an lín uaireanta an chloig a oibríodh, e.g. mheasfaí gur 3 mhí oibre ab ea obair leathama a mhair 6 mhí.

## 1.2. Doiciméid tacaíochta

Ag céimeanna éagsúla den phróiseas roghnúcháin, iarrfar ort doiciméad oifigiúil a sholáthar a chruthaíonn do náisiúntacht (e.g. pas, cárta aitheantais), agus ní mór an doiciméad sin a bheith bailí an dáta deiridh le hiarratais a dhéanamh (i gcás iarratas ina bhfuil dhá chuid, is é dáta deiridh na chéad choda den iarratas an dáta sin).

Ní mór bunchóipeanna nó cóipeanna deimhnithe de na nithe seo a leanas a chur ar fáil i leith gach tréimhse oibre:

- **doiciméid ó iarfhostóir(i) agus ó fhostóir(i)** reatha ina bhfuil cineál agus leibhéal na ndualgas a rinneadh luaite, dáta tosaigh agus dáta deiridh na tréimhse, agus suaitheantas agus stampa oifigiúil an chomhlachta ar an bpáipéar mar aon le hainm agus síniú an duine a bhí i gceannas; nó
- **conradh/conarthaí fostaíochta agus an chéad duillín pá agus an duillín pá deiridh**, maille le cur síos mionsonraithe ar na dualgais a rinneadh;
- (i gcás taithí oibre gan tuarastal, e.g. féinfhostaíocht nó fostaíocht sna gairmeacha liobrálacha) **sonraisc nó foirmeacha ordaithe** agus na dualgais a rinneadh sonraithe iontu, nó aon doiciméad tacaíochta oifigiúil eile a bhaineann le hábhar;
- (i gcás comórtas d'ateangairí comhdhála ina n-iarrtar taithí oibre), doiciméid a léiríonn **an líon laethanta a oibríodh agus na teangacha a ndearnadh ateangaireacht astu agus go dtí iad**, agus a bhain go sonrach le hateangaireacht chomhdhála.

Is gnách nach dteastaíonn aon doiciméid tacaíochta chun d'eolas ar theangacha a chruthú, ach amháin i gcás comórtas do theangeolaithe agus sainphróifíilí áirithe.

Féadfar iarraidh ort, ag céim ar bith den phróiseas roghnúcháin, breis eolais nó breis doiciméad a chur ar fáil. Cuirfidh EPSO in iúl duit cé na doiciméid tacaíochta nach mór duit a chur ar fáil agus cathain nach mór iad a chur ar fáil.

## 1.3. Comhdheiseanna agus socrúithe speisialta

Má tá tú faoi mhíchumas nó má tá fadhb shláinte agat, agus go bhféadfadh sin bac a chur ort na trialacha a dhéanamh, luaigh sin i d'iarratas agus abair cé na cineálacha socrúithe speisialta atá de dhíth ort. Má thagann míchumas nó fadhb shláinte ort i ndiaidh duit an t-iarratas a bhailíochtú, ní mór duit EPSO a chur ar an eolas a luaithe is féidir é ar an dóigh thíosluaite.

Tabhair do d'aire nach mór duit, chun go gcuirfear d'iarratas san áireamh, teastas ó chomhlacht stáit de chuid do Bhallstáit nó teastas dochtúra a thabhairt do EPSO. Scrúdófar do chuid doiciméad tacaíochta sa chaoi is go bhféadfar freastal réasúnta a dhéanamh ort más gá.

Is féidir tuilleadh eolais a fháil ach teagmháil a dhéanamh le foireann inrochtana EPSO:

- trí ríomhphost (EPSO-accessibility@ec.europa.eu);
- facs (+ 32 22998081); nó
- tríd an bpost:  
An Oifig Eorpach um Roghnú Foirne (EPSO)  
EPSO accessibility  
Avenue de Cortenbergh/Kortenberglaan 25  
1049 Bruxelles/Brussels  
BELGIQUE/BELGIË

## 2. CÉ A DHÉANFAIDH MEASÚNÚ ORM?

Ceaptar bord roghnúcháin chun iarrthóirí a chur i gcomparáid le chéile agus na hiarrthóirí is fearr díobh a roghnú ar bhonn inniúlachtaí, buanna agus cáilíochtaí, i bhfianaise na riachtanas atá leagtha amach san fhógra comórtas. Is é an bord roghnúcháin sin a chinneann leibhéal deacrachta thrialacha an chomórtas agus a fhaomhann a bhfuil iontu i bhfianaise moltaí ó EPSO.

Chun neamhspleáchas an bhoird roghnúcháin a chinntiú, tá dianoirmeasc ar iarrthóirí agus ar aon duine nach ball den bhord é iarracht a dhéanamh dul i dteagmháil le haon cheann de bhaill an bhoird, ach amháin le linn trialacha ós rud é gur cuid díobh plé díreach a bheith ag iarrthóirí agus ag an mbord le chéile.

Iarrthóirí ar mian leo a gcás a mhíniú nó a gcearta a éileamh, is i scríbhinn is éigean dóibh sin a dhéanamh, agus aon chomhfhreagrú atá acu do bhall ar leith de bhord roghnúcháin, is chuig EPSO is éigean dóibh é a chur. Cuirfidh EPSO an comhfhreagrú ar aghaidh chuig an mbord. Tá toirmeasc ar na hiarrthóirí aon chumarsáid dhíreach nó indíreach nach gcomhlíonann na nósanna imeachta sin a dhéanamh, agus is féidir go ndícháileofar ón gcomórtas iad dá bharr.

Meastar gur coinbhleacht leasa é cóngas gaol nó nasc ordlathach a bheith idir iarrthóir agus ball de bhord roghnúcháin, go háirithe. Iarrtar ar bhaill bord roghnúcháin aon chongas dá leithéid a chur in iúl do EPSO a luaite a fhaigheann siad a fhios sin. Measfaidh EPSO gach cás ar bhonn leithligh agus déanfaidh sé aon bheart is iomchuí. Mura ndéantar sin is féidir go mbeidh mar thoradh air go gcuirfear bearta araíonachta i bhfeidhm ar an mball den bhord roghnúcháin agus go ndícháileofar an t-iarrthóir ón gcomórtas (féach roinn 4.4).

Foilsítear ainmneacha baill an bhoird roghnúcháin ar shuíomh gréasáin EPSO ([www.eu-careers.eu](http://www.eu-careers.eu)) roimh thosach an Ionaid Measúnaithe/roimh thosach chéim an mheasúnaithe.

### 3. CUMARSÁID

#### 3.1. Cumarsáid a dhéanamh le EPSO

Ba cheart duit breathnú i do chuntas EPSO **dhá uair sa tseachtain ar a laghad** chun go mbeidh tú ar an eolas faoi dhul chun cinn atá déanta agat sa chomórtas. Mura féidir leat sin a dhéanamh de dheasca fadhb theicniúil ar thaobh EPSO, ní mór duit EPSO a chur ar an eolas faoi sin láithreach agus tríd suíomh greasáin EPSO amháin ([https://epso.europa.eu/help\\_ga](https://epso.europa.eu/help_ga)).

Forchoimeádann EPSO an ceart gan eolas a thabhairt atá tugtha go soiléir san fhógra comórtais seo, in iarscríbhinní an fhógra comórtais seo, nó ar shuíomh greasáin EPSO, an roinn “ceisteanna coitianta” san áireamh.

I ngach comhfhreagras a bhaineann le hiarratas, iarrtar ort **d’ainm** a lua (an t-ainm a thug tú i do chuntas EPSO), mar aon le **d’uimhir iarratais** agus **uimhir thagartha an phróisis roghnúcháin**.

Cuireann EPSO i bhfeidhm prionsabail an Chóid um Dhea-iompraíocht Riaracháin, arna fhoilsiú in *Iris Oifigiúil an Aontais Eorpaigh* - [https://ec.europa.eu/info/about-european-union/principles-and-values/ethics-and-integrity/code-conduct-eu-staff\\_ga](https://ec.europa.eu/info/about-european-union/principles-and-values/ethics-and-integrity/code-conduct-eu-staff_ga). Dá réir sin, forchoimeádann EPSO an ceart deireadh a chur le haon chomhfhreagras atá míchuí (i.e. comhfhreagras atá liodánach, tarcaisneach, agus/nó nach mbaineann le hábhar).

#### 3.2. Rochtain ar fhaisnéis

Tá cearta sonracha ag iarrthóirí sonraí áirithe a bhaineann leo go pearsanta a rochtain, cearta atá acu de bharr na hoibleagáide cúiseanna a thabhairt, ionas go bhféadfar achomharc a dhéanamh in aghaidh cinntí diúltúcháin.

Ach i dtiannta na hoibleagáide sin cúiseanna a thabhairt, tá rúndacht imeachtaí an bhoird roghnúcháin le cur san áireamh, rúndacht a chinntíonn neamhspleáchas an bhoird agus oibiachtúlacht an roghnaithe. Ar chúiseanna rúndachta, ní féidir an meon atá ag bail aonair de bhord roghnúcháin i leith measúnuithe ar iarrthóirí aonair ná i leith measúnuithe comparáideacha, ní féidir sin a nochtadh.

Na cearta rochtana sin, is cearta iad a bhaineann go sonracha le hiarrthóirí i gcomórtas oscailte, agus is féidir nach mbeidh aon chearta ag iarrthóirí sa bhreis ar na cearta a luaitear sa roinn seo faoin reachtaíocht atá ann maidir le rochtain phoiblí ar dhoiciméid.

##### 3.2.1. Faisnéis a nochtar go huathoibríoch

Gheobhaidh tú **go huathoibríoch** an t-eolas seo a leanas ar fad i do chuntas EPSO i ndiaidh gach céim den phróiseas roghnúcháin:

- **na trialacha ceisteanna ilrogha ar ríomhaire:** do thorthaí agus tábla a bhfuil na freagraí a thug tú ann mar aon le huimhir nó tagairt na bhfreagraí cearta. Ní féidir, ar chúinse ar bith, rochtain a fháil ar **théacs ná ar fhreagraí na gceisteanna**;
- **incháilitheacht:** deirtear cé acu ar tugadh cead duit páirt a ghlacadh sa chomórtas nó nár tugadh; murar tugadh an cead sin duit, deirtear cé na coinníollacha incháilitheachta nár comhlíonadh;
- **Talent Screener (an scagthóir buanna):** do thorthaí agus tábla ina bhfuil ualú gach ceiste, na pointí a tugadh do na freagraí a thug tú agus do scór iomlán;
- **na réamhthrialacha:** do thorthaí;
- **na trialacha idirmheánacha:** do thorthaí, mura bhfuil tú ar na hiarrthóirí ar tugadh cuireadh chun na chéad chéime eile dóibh;
- **an t-ionad measúnaithe/céim an mheasúnaithe:** mura bhfuil tú dícháilithe, do phas inniúlachtaí ina léireofar na marcanna foriomlána a ghnóthaigh tú i ngach inniúlacht agus ráiteas an bhoird roghnúcháin ina mbeidh aiseolas cainníochtúil agus cáilíochtúil ar a fheabhas a chruthaigh tú san ionad measúnaithe/i gcéim an mheasúnaithe.

Is é is gnáiche nach nochtann EPSO d'iarrthóirí aon cheann de na téacsanna a úsáideadh sna trialacha ná i gcleachtaí na dtrialacha arae bíonn sé beartaithe iad sin a úsáid arís i gcomórtais eile. I gcás téacsanna áirithe, ámh, is féidir go ndéanfaidh EPSO, ar bhonn eis-ceachtúil, na téacsanna sin a fhoilsiú ar a shuíomh gréasáin, ar chuntar:

- go bhfuil na trialacha thart;
- go bhfuil na torthaí socráithe agus gur cuireadh in iúl do na hiarrthóirí iad; agus
- nach bhfuil sé beartaithe iad a úsáid arís i gcomórtas eile.

### 3.2.2. Faisnéis a iarraidh

Is ceadmhach duit cóip **neamhcheartaithe** de do chuid freagraí sna trialacha scríofa a iarraidh, ar chuntar gur ceisteanna iad **nach bhfuil sé beartaithe a úsáid arís i gcomórtas eile**. Ní dhéanfar, ar chúinse ar bith, freagraí cás-staidéar a chur ar fáil.

Tá scripteanna ceartaithe agus na sonraí marcála, go háirithe, faoi chumhdach rúndacht imeachtaí an bhoird roghnúcháin agus **ní nochtfar iad**.

Féachann EPSO leis an oiread faisnéise is féidir a chur ar fáil d'iarrthóirí, i gcomhréir leis an oibleagáid atá air cúiseanna a thabhairt, le rúndacht imeachtaí an bhoird roghnúcháin agus leis na rialacha maidir le cosaint sonraí pearsanta. Is i bhfianaise na dtosca sin a mheasfar gach iarraidh ar faisnéis.

Is tríd an roinn “teagmháil a dhéanamh linn” ar shuíomh gréasáin EPSO ([www.eu-careers.eu](http://www.eu-careers.eu)) ba cheart gach iarraidh ar fhaisnéis a dhéanamh, laistigh de dheich lá tar éis fhoilsiú do thorthaí i do chuntas EPSO.

## 4. GEARÁIN AGUS DEACRACHTAÍ

### 4.1. Saincheisteanna teicniúla agus eagraíochtúla

Má thagann mórdheacracht theicniúil nó eagraíochtúil romhat ag céim ar bith den phróiseas roghnúcháin, iarrtar ort **EPSO a chur ar an eolas ina thaobh** sa chaoi go bhféadfar an cás a bhreathnú agus beart a dhéanamh chun é a leigheas. Is féidir teagmháil a dhéanamh linn trí shuíomh gréasáin EPSO ([https://epso.europa.eu/help\\_ga](https://epso.europa.eu/help_ga)).

Iarrtar ort **d'ainm** (an t-ainm a thug tú i do chuntas EPSO) a lua i ngach comhfhreagras, mar aon le **d'uimhir iarratais** agus **uimhir thagartha an phróisis roghnúcháin**.

I gcás **fadhb a tharla san ionad trialacha** iarrtar ort:

- na feitheoirí a chur ar an eolas láithreach sa chaoi gur féidir réiteach a aimsiú san ionad féin. I gcás ar bith, iarraidh ar na feitheoirí an gearán atá agat a chur i scríbhinn; agus
- teagmháil a dhéanamh le EPSO tráth nach déanaí ná 3 lá féilire i ndiaidh na trialach trí shuíomh gréasáin EPSO ([https://epso.europa.eu/help\\_ga](https://epso.europa.eu/help_ga)) agus cur síos gairid a thabhairt dóibh ar an bhfadhb.

I gcás **fadhb a tharla lasmuigh den ionad trialacha** (e.g. fadhb a bhaineann le hiarratas nó coinne a dhéanamh), lean na treoracha i do chuntas EPSO agus ar shuíomh gréasáin EPSO nó déan teagmháil le EPSO láithreach trí shuíomh gréasáin EPSO ([https://epso.europa.eu/help\\_ga](https://epso.europa.eu/help_ga)).

I gcás fadhbanna a bhaineann le d'iarratas, ní mór duit teagmháil a dhéanamh le EPSO láithreach agus go cinnte roimh an sprioc-am le hiarratas a dhéanamh, trí shuíomh gréasáin EPSO ([https://epso.europa.eu/help\\_ga](https://epso.europa.eu/help_ga)). Má chuirtear ceist isteach níos lú ná 5 lá oibre roimh an sprioc-am le hiarratas a dhéanamh, is féidir nach bhfreagrófar roimh an sprioc-am iad.

### 4.2. Nósanna imeachta um athbhreithniú inmheánach

#### 4.2.1. Earráidí sna ceisteanna ilrogha ar ríomhaire

Déanann EPSO agus na bord roghnúcháin grinnrialú cáilíochta go seasta ar an mbunachar de cheisteanna ilrogha.

Má mheasann tú nár fhéad tú ceann amháin nó níos mó de na ceisteanna ilrogha ar ríomhaire a fhreagairt toisc earráid a bheith inti nó iontu, tá tú i dteideal iarraidh ar an mbord roghnúcháin an cheist nó na ceisteanna a athbhreithniú (faoin “nós imeachta neodrúcháin”).

Faoin nós imeachta sin féadfaidh an bord roghnúcháin cinneadh ar an gceist ina bhfuil an earráid a chur ar ceal agus na marcanna don cheist sin a athdháileadh ar na ceisteanna eile. Is d'iarrthóirí a raibh an cheist earráideach le freagairt acu, agus dóibh siúd amháin, a dhéanfaidh an t-athríomh pointí difear. Ní thiocfaidh aon athrú dá thoradh sin ar scéim mharcála na dtrialacha a leagtar amach sna codanna ábhartha den fhógra comórtais seo.

Ag seo an dóigh le gearán a dhéanamh faoi thriail ceisteanna ilrogha ar ríomhaire:

- **nós imeachta:** déan teagmháil le EPSO **trí shuíomh gréasáin EPSO amháin** ([https://epso.europa.eu/help\\_ga](https://epso.europa.eu/help_ga));
- **teanga:** sa teanga a roghnaigh tú mar theanga 2 don chomórtas i gceist;
- **sprioc-am:** ní mór an gearán a dhéanamh laistigh de **3 lá féilire** tar éis an dáta a rinne tú na trialacha ar ríomhaire;
- **faisnéis bhreise:** déan cur síos ar an gceist ionas go bhféadfar í a aithint, agus mínigh chomh soiléir agus is féidir cad í an earráid a deirtear a bheith ann.

**Iarrataí a gheofar i ndiaidh an sprioc-ama nó iarrataí nach bhfuil cur síos soiléir iontu ar an gceist/ar na ceisteanna atá á conspóid/á gconspóid agus ar an earráid/na hearráidí a deirtear a bheith ann, ní chuirfear san áireamh iad.**

Gearáin nach bhfuil luaite iontu, cuir i gcás, ach fadhbanna aistriúcháin a deirtear a bheith ann, agus gan aon sonraí eile tugtha, ní chuirfear san áireamh iad.

**Tá an nós imeachta athbhreithniúcháin céanna i bhfeidhm maidir le hearráidí sa chleachtadh inbhosca ríomhphoist.**

#### 4.2.2. *Iarrataí ar athbhreithniú*

Féadfaidh tú athbhreithniú a iarraidh ar aon **cinneadh** a rinne an bord roghnúcháin nó EPSO lena gcinntear do thorthaí nó lena gcinntear cé acu a rachaidh tú ar aghaidh go dtí an chéad chéim eile den chomórtas nó a dhíbreofar thú.

Is féidir iarrataí ar athbhreithniú a bheith bunaithe ar:

- míréireacht ábhartha i bpróiseas an chomórtais; agus/nó
- an bord roghnúcháin nó EPSO gan na Rialacháin Foirne, an fógra comórtais, iarscríbhinní an fhógra comórtais agus/nó an cásdlí a chomhlíonadh.

Tabhair do d'aire nach ceadmhach duit agóid a dhéanamh in aghaidh bhailíocht aon mheasúnaithe a rinne an bord roghnúcháin ar a fheabhas a chruthaigh tú i dtrial ná in aghaidh a ábhartha atá do cháilíochtaí agus do thaithí oibre. Is breith fiúntais measúnú sin an bhoird roghnúcháin agus ní haon chruthúnas é iarrthóir a bheith ag easaontú leis an mbreith a thug an bord ar a thrialacha, a thaithí agus/nó a cháilíochtaí, ní haon chruthúnas sin go bhfuil earráid déanta ag an mbord. Ní bheidh toradh dearfach ar aon iarrataí ar athbhreithniú a dhéanfar ar an mbonn sin.

Ag seo an dóigh le hiarraidh ar athbhreithniú a dhéanamh:

- **nós imeachta:** déan teagmháil le EPSO **trí shuíomh gréasáin EPSO amháin** ([https://epso.europa.eu/help\\_ga](https://epso.europa.eu/help_ga));
- **teanga:** sa teanga a roghnaigh tú mar theanga 2 don chomórtas i gceist;
- **sprioc-am:** ní mór an iarraidh a dhéanamh laistigh de **10 lá féilire** tar éis an dáta a foilsíodh an cinneadh atá á chonspóid;
- **faisnéis bhreise:** luaigh go soiléir an cinneadh atá á chonspóid agat agus cúiseanna na conspóide.

**Iarrataí a gheofar i ndiaidh an sprioc-ama, ní chuirfear san áireamh iad.**

Laistigh de 15 lá oibre gheobhaidh tú admháil go bhfuarthas d'iarraidh. An comhlacht a rinne an cinneadh atá á chonspóid, déanfaidh sé anailís air agus déanfaidh sé cinneadh i leith d'iarrata, agus a luaithe is féidir é cuirfear freagra réasúnaithe chugat.

**Más toradh dearfach a bhíonn ar d'iarraidh, cuirfear isteach sa phróiseas roghnúcháin arís thú ag an gcéim a raibh tú dultha a fhad leis nuair a díbríodh thú,** is cuma cén chéim atá sroichte sa chomórtas faoin tráth sin.

### 4.3. Modhanna eile le conspóid a dhéanamh

#### 4.3.1. Gearáin riaracháin

I do cháil mar iarrthóir i gcomórtas oscailte, tá sé de cheart agat gearán riaracháin a chur faoi bhráid Stiúrthóir EPSO ina cháil mar údarás ceapacháin.

Ní fhéadfaidh tú gearán a dhéanamh i gcoinne cinneadh a rinneadh, nó i gcoinne cinneadh nach ndearnadh, a bhfuil tionchar díreach láithreach aige ar do stádas dlí mar iarrthóir, ach amháin más léir gur sáraíodh rialacha an phróisis roghnúcháin. **Ní féidir le Stiúrthóir EPSO breith fiúntais a thug bord roghnúcháin a chur ar ceal** (féach roinn 4.2.2).

Ag seo an dóigh le gearán riaracháin a dhéanamh:

- **nós imeachta:** déan teagmháil le EPSO trí shuíomh gréasáin EPSO amháin ([https://epso.europa.eu/help\\_ga](https://epso.europa.eu/help_ga));
- **teanga:** sa teanga a roghnaigh tú mar theanga 2 don chomórtas i gceist;
- **sprioc-am:** laistigh de thrí mhí tar éis fógra a bheith tugtha faoin gcinneadh atá á chonspóid nó tar éis an dáta ar cheart cinneadh a bheith déanta roimhe;
- **faisnéis bhreise:** luaigh go soiléir an cinneadh atá á chonspóid agat agus cúiseanna na conspóide.

### Iarrataí a gheofar i ndiaidh an sprioc-ama, ní chuirfear san áireamh iad.

#### 4.3.2. Achomhairc bhreithiúnacha

I do cháil mar iarrthóir i gcomórtas oscailte, tá sé de cheart agat achomharc breithiúnach a chur faoi bhráid na Cúirte Ginearálta, faoi Airteagal 270 den Chonradh ar Fheidhmiú an Aontais Eorpaigh agus Airteagal 91 de na Rialacháin Foirne.

Tabhair do d'aire nach mbeidh achomhairc i gcoinne cinntí a rinne EPSO seachas an bord roghnúcháin, nach mbeidh siad inghlactha os comhair na Cúirte Ginearálta mura ndearnadh achomharc riaracháin roimhe sin faoi Airteagal 90(2) de na Rialacháin Foirne (féach roinn 4.3.1). Go háirithe, is amhlaidh atá i gcás cinntí a bhaineann leis na critéir incháilitheachta ghinearálta, arb é EPSO a dhéanann iad seachas an bord roghnúcháin.

Ag seo an dóigh le hachomharc breithiúnach a dhéanamh:

- **nós imeachta:** gabh chuig suíomh gréasáin na Cúirte Ginearálta (<http://curia.europa.eu/jcms/>).

#### 4.3.3. An tOmbudsman Eorpach

Is féidir le gach saoránach den Aontas Eorpach agus gach duine atá ina chónaí san Aontas Eorpach gearán a chur faoi bhráid an Ombudsman Eorpaigh.

**Sula ndéanfaidh tú sin, ní mór duit teagmháil a dhéanamh leis na hinstiúidí agus na comhlachtaí lena mbaineann agus na foirmeáltachtaí riaracháin iomchuí a chomhlíonadh** (féach ranna 4.1–4.3).

Ní bheidh mar thoradh ar ghearán a chur faoi bhráid an Ombudsman síneadh a chur leis na sprioc-amanna atá ann le gearáin riaracháin nó achomhairc bhreithiúnacha a dhéanamh.

Ag seo an dóigh le gearán a chur faoi bhráid an Ombudsman:

- **nós imeachta:** gabh chuig suíomh gréasáin an Ombudsman Eorpaigh (<http://www.ombudsman.europa.eu/>).

### 4.4. Dícháiliú ón bpróiseas roghnúcháin

Féadfar tú a dhícháiliú ag aon chéim den phróiseas roghnúcháin má fhaigheann EPSO amach:

- gur chruthaigh tú níos mó ná cuntas EPSO amháin;
- go ndearna tú iarratas ar theaghlaim réimsí nó próifílí nach bhfuil ceadaithe;
- nach gcomhlíonann tú na critéir incháilitheachta ar fad;

- go ndearna tú dearbhuithe bréagacha nó dearbhú nach raibh na doiciméid chuí mar thaca leis;
- nach ndearna tú coinne chun ceann amháin nó níos mó de na trialacha a dhéanamh nó nach ndearna tú ceann amháin nó níos mó de na trialacha féin;
- go ndearna tú séitéireacht i dtriail;
- nár dhearbhaigh tú san fhoirm iarratais na teangacha nach mór a bheith agat i gcomhréir leis an bhFógra Comórtais seo, nó nár dhearbhaigh tú na híosleibhéil a theastaíonn sna teangacha sin;
- gur fhéach tú le dul i dteagmháil le ball den bhord roghnúcháin ar dhóigh neamhúdaraithé;
- nár chuir tú in iúl do EPSO go bhféadfadh coinbhleacht leasa a bheith ann a bhaineann le ball den bhord roghnúcháin;
- gur i dteanga seachas an teanga/na teangacha a leagadh síos san fhógra comórtais a líon tú isteach d'iarratas (féadfar teanga eile a úsáid i gcásanna áirithe, e.g. ainmneacha dílse, teidil oifigiúla, teidil poist sna doiciméid tacaíocht agus in ainmneacha/teidil dioplómaí); agus/nó
- go ndearna tú nó gur scríobh tú sainmharc i dtrialacha scríofa a mharcáiltear gan aon ainm luaite leo nó i dtrialacha praiticiúla.

Caithfidh daoine atá ag lorg post in institiúidí an Aontais Eorpaigh a léiriú go bhfuil siad sár-ionraic. Aon duine a dhéanann calaois nó iarracht ar chalaouis, is féidir go ngearrfar pionós air, rud a d'fhéadfadh é a dhéanamh neamh-incháilithe do chomórtais eile ina dhiaidh sin.

Deireadh IARSCRÍBHINN III. Clíceáil anseo chun filleadh ar an bpríomhthéacs.

—————

## SAMPLAÍ D'ÍOSCHÁILÍOCHTAÍ, DE RÉIR TÍRE AGUS GRÁID, A FHREAGRAÍONN, I bPRIONSABAL, DO NA CINN A IARRTAR SNA FÓGRAÍ COMÓRTAS

Cliceáil anseo má tá leagan soléite de na samplaí uait

TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
Belgique — België — Belgien	Certificat de l'enseignement secondaire supérieur (CESS)/Diploma secundair onderwijs  Diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur (DAES)/Getuigschrift van hoger secundair onderwijs  Diplôme d'enseignement professionnel/Getuigschrift van het beroepssecundair onderwijs	Candidature/Kandidaat  Graduat/Gegradueerde  Bachelor/Professioneel gerichte Bachelor	Bachelor académique (180 crédits)  Academisch gerichte Bachelor (180 ECTS)	Licence/Licentiaat  Master  Diplôme d'études approfondies (DEA)  Diplôme d'études spécialisées (DES)  Diplôme d'études supérieures spécialisées (DESS)  Gediplomeerde in de Voortgezette Studies (GVS)  Gediplomeerde in de Gespecialiseerde Studies (GGS)  Gediplomeerde in de Aanvullende Studies (GAS)  Agrégation/Aggregaat  Ingénieur industriel/Industrieel ingenieur  Doctorat/Doctoraal diploma



TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
България	Диплома за завършено средно образование	Специалист по ...		Диплома за висше образование Бакалавър Магистър
Česká republika	Vysvědčení o maturitní zkoušce	Vysvědčení o absolutoriu (Absolutorium) + diplomovaný specialista (DiS.)	Diplom o ukončení bakalářského studia (Bakalář)	Diplom o ukončení vysokoškolského studia Magistr Doktor
Danmark	Bevis for: Studentereksamen Højere Forberedelseseksamen (HF) Højere Handelseksamen (HHX) Højere Afgangseksamen (HA) Bac pro: Bevis for Højere Teknisk Eksamen (HTX)	Videregående uddannelser = Bevis for = Eksamensbevis som (erhvervsakademiuddannelse AK)	Bachelorgrad (BA eller BS) Professionsbachelorgrad Diplomingeniør	Kandidatgrad/Candidatus Master/Magistergrad (mag.art) Licenciatgrad ph.d.-grad

TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
Deutschland	Abitur/Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife  Fachabitur/Zeugnis der Fachhochschulreife		Fachhochschulabschluss  Bachelor	Hochschulabschluss /Fachhochschulabschluss / Master  Magister Artium/Magistra Artium  Staatsexamen/Diplom  Erstes Juristisches Staatsexamen  Doktorgrad
Eesti	Gümnaasiumi lõputunnistus + riigeksamitunnistus  Lõputunnistus kutsekeskhariduse omandamise kohta	Tunnistus keskhariduse baasil kutsekeskhariduse omandamise kohta	Bakalaureusekraad (min 120 ainepunkti)  Bakalaureusekraad (< 160 ainepunkti)	Rakenduskõrghariduse diplom  Bakalaureusekraad (160 ainepunkti)  Magistrikraad  Artikraad  Hambaartikraad  Loomaartikraad  Filosoofiadoktor  Doktorikraad (120–160 ainepunkti)

TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
Éire/Ireland	Ardteistiméireacht, Grád D3, I 5 ábhar/Leaving Certificate Grade D3 in 5 subjects  Gairmchlár na hArdteistiméireachta (GCAT)/Leaving Certificate Vocational Programme (LCVP)	Teastas Náisiúnta/National Certificate  Gnáthchéim bhaitisiléara/Ordinary bachelor degree  Diplóma náisiúnta (ND, Dip.)/National diploma (ND, Dip.)  Ardteastas (120 ECTS)/Higher Certificate (120 ECTS)	Céim onóracha bhaitisiléara (3 bliana/180 ECTS) (BA, B.Sc, B.Eng)/Honours bachelor degree (3 years/180 ECTS) (BA, B.Sc, B.Eng)	Céim onóracha bhaitisiléara (4 bliana/240 ECTS)/Honours bachelor degree (4 years/240 ECTS)  Céim ollscoile/University degree  Céim mháistir (60-120 ECTS)/Master's degree (60-120 ECTS)  Dochtúireacht/Doctorate
Ελλάδα	Απολυτήριο Γενικού Λυκείου Απολυτήριο Κλασικού Λυκείου  Απολυτήριο Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου  Απολυτήριο Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου  Απολυτήριο Ενιαίου Λυκείου  Απολυτήριο Τεχνολογικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου	Δίπλωμα επαγγελματικής κατάρτισης (ΙΕΚ)		Πτυχίο ΑΕΙ (πανεπιστημίου, πολυτεχνείου, ΤΕΙ)  Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδικευσης (2ος κύκλος)  Διδακτορικό Δίπλωμα (3ος κύκλος)

TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
España	Bachillerato + Curso de Orientación Universitaria (COU)  Bachillerato  BUP  Diploma de Técnico especialista	FP grado superior (Técnico superior)	Diplomado/Ingeniero técnico	Licenciatura  Máster  Ingeniero  Título de Doctor
France	Baccalauréat  Diplôme d'accès aux études universitaires (DAEU)  Brevet de technicien	Diplôme d'études universitaires générales (DEUG)  Brevet de technicien supérieur (BTS)  Diplôme universitaire de technologie (DUT)  Diplôme d'études universitaires scientifiques et techniques (DEUST)	Licence	Maîtrise  Maîtrise des sciences et techniques (MST), maîtrise des sciences de gestion (MSG), diplôme d'études supérieures techniques (DEST), diplôme de recherche technologique (DRT), diplôme d'études supérieures spécialisées (DESS), diplôme d'études approfondies (DEA), master 1, master 2 professionnel, master 2 recherche  Diplôme des grandes écoles  Diplôme d'ingénieur  Doctorat

TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
Hrvatska	Svjedodžba o državnoj maturi  Svjedodžba o završnom ispitu	Stručni pristupnik/pristupnica	Baccalaureus/Baccalaurea (sveučilišni prvostupnik/prvostupnica)	Baccalaureus/Baccalaurea (sveučilišni prvostupnik/prvostupnica)  Stručni specijalist  Magistar struke  Magistar inženjer/magistrice inženjerka (mag. ing)  Doktor struke  Doktor umjetnosti
Italia	Diploma di maturità (vecchio ordinamento)  Perito ragioniere  Diploma di superamento dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore	Diploma universitario (DU)  Certificato di specializzazione tecnica superiore  Attestato di competenza (4 semestri)	Diploma di laurea – L (breve)	Diploma di laurea (DL)  Laurea specialistica (LS)  Master di I livello  Dottorato di ricerca (DR)
Κύπρος	Απολυτήριο	Δίπλωμα = Programmes offered by Public/Private Schools of Higher Education (for the latter accreditation is compulsory)  Higher Diploma		Πανεπιστημιακό Πτυχίο/Bachelor  Master  Doctorat

TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
Latvija	Atestāts par vispārējo vidējo izglītību Diploms par profesionālo vidējo izglītību	Diploms par pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību	Bakalaura diploms (min. 120 kredītpunktu)	Bakalaura diploms (160 kredītpunktu) Profesionālā bakalaura diploms Maģistra diploms Profesionālā maģistra diploms Doktora grāds
Lietuva	Brandos atestatas	Aukštojo mokslo diplomas Aukštesniojo mokslo diplomas	Profesinio bakalauro diplomas Aukštojo mokslo diplomas	Aukštojo mokslo diplomas Bakalauro diplomas Magistro diplomas Daktaro diplomas Meno licenciato diplomas
Luxembourg	Diplôme de fin d'études secondaires et techniques	BTS Brevet de maîtrise Brevet de technicien supérieur Diplôme de premier cycle universitaire (DPCU) Diplôme universitaire de technologie (DUT)	Bachelor Diplôme d'ingénieur technicien	Master Diplôme d'ingénieur industriel DESS en droit européen

TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
Magyarország	Gimnáziumi érettségi bizonyítvány  Szakközépiskolai érettségi-képesítő bizonyítvány	Felsőfokú szakképesítést igazoló bizonyítvány (Higher Vocational Programme)	Főiskolai oklevél  Alapfokozat (Bachelor degree 180 credits)	Egyetemi oklevél  Alapfokozat (Bachelor degree 240 credits)  Mesterfokozat (Master degree) (Osztatlan mesterképzés)  Doktori fokozat
Malta	Advanced Matriculation or GCE Advanced level in 3 subjects (2 of them grade C or higher)  Matriculation certificate (2 subjects at Advanced level and 4 at Intermediate level including Systems of Knowledge with overall grade A-C) + Passes in the Secondary Education Certificate examination at Grade 5 2 A Levels (passes A-C) + a number of subjects at Ordinary level, or equivalent	MCAST diplomas/certificates  Higher National Diploma	Bachelor's degree	Bachelor's degree  Master of Arts  Doctorate

TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
Nederland	Diploma VWO  Diploma staatsexamen (2 diploma's)  Diploma staatsexamen voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (Diploma staatsexamen VWO)  Diploma staatsexamen hoger algemeen voortgezet onderwijs (Diploma staatsexamen HAVO)	Kandidaatsexamen  Associate degree (AD)	Bachelor (WO)  HBO bachelor degree  Baccalaureus of „Ingenieur”	HBO/WO Master's degree  Doctoraal examen/Doctoraat
Österreich	Matura/Reifeprüfung  Reife- und Diplomprüfung  Berufsmatura	Kollegdiplom/Akademiediplom	Fachhochschuldiplom / Bakkalaureus/ Bakkalaurea	Universitätsdiplom  Fachhochschuldiplom  Magister/Magistra  Master  Diplomprüfung, Diplom-Ingenieur  Magisterprüfungszeugnis Rigorosenzeugnis  Dokortitel
Polska	Świadectwo dojrzałości  Świadectwo ukończenia liceum ogólnokształcącego	Dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego  Świadectwo ukończenia szkoły policealnej	Licencjat/Inżynier	Magister/Magister inżynier  Dyplom doktora



TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
Portugal	Diploma de Ensino Secundário  Certificado de Habilitações do Ensino Secundário		Bacharel Licenciado	Licenciado  Mestre  Doutorado
România	Diplomă de bacalaureat	Diplomă de absolvire (colegiu universitar)  Învățământ preuniversitar	Diplomă de licență	Diplomă de licență  Diplomă de inginer  Diplomă de urbanist  Diplomă de master  Certificat de atestare (studii academice postuniversitare)  Diplomă de doctor
Slovenija	Maturitetno spričevalo (spričevalo o poklicni maturi) (spričevalo o zaključnem izpitu)	Diploma višje strokovne šole	Diploma o pridobljeni visoki strokovni izobrazbi	Univerzitetna diploma  Magisterij  Specializacija  Doktorat

TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
Slovensko	Vysvedčenie o maturitnej skúške	Absolventský diplom	Diplom o ukončení bakalárskeho štúdia (Bakalár)	Diplom o ukončení vysokoškolského štúdia Bakalár (Bc.) Magister Magister/Inžinier ArtD.
Suomi/Finland	Ylioppilastutkinto tai peruskoulu + kolmen vuoden ammatillinen koulutus - Studentexamen eller grundskola + treårig yrkesinriktad utbildning  Todistus yhdistelmäopinnoista (Betyg över kombinationsstudier)	Ammatillinen opistoasteen tutkinto -Yrkesexamen på institutnivå	Kandidaatin tutkinto - Kandidatexamen/ Ammattikorkeakoulututkinto - Yrkehögskoleexamen (min. 120 opintoviikkoa - studieveckor)	Maisterin tutkinto - Magisterexamen/ Ammattikorkeakoulututkinto - Yrkehögskoleexamen (min. 160 opintoviikkoa - studieveckor)  Tohtorin tutkinto (Doktorsexamen) joko 4 vuotta tai 2 vuotta lisensiaatin tutkinnon jälkeen - antingen 4 år eller 2 år efter licentiatexamen  Lisensiaatti/Licentiat

TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
Sverige	Slutbetyg från gymnasieskolan (3-årig gymnasial utbildning)	Högskoleexamen (80 poäng)  Högskoleexamen, 2 år, 120 högskolepoäng  Yrkeshögskoleexamen/Kvalificerad yrkeshögskoleexamen, 1–3 år	Kandidatexamen (akademisk examen omfattande minst 120 poäng, varav 60 poäng fördjupade studier i ett ämne + uppsats motsvarande 10 poäng)  Meriter på grundnivå: Kandidatexamen, 3 år, 180 högskolepoäng (Bachelor)	Magisterexamen (akademisk examen omfattande minst 160 poäng, varav 80 poäng fördjupade studier i ett ämne + uppsats motsvarande 20 poäng eller två uppsatser motsvarande 10 poäng vardera)  — Licentiatexamen  — Doktorsexamen  Meriter på avancerad nivå:  — Magisterexamen, 1 år, 60 högskolepoäng  — Masterexamen, 2 år, 120 högskolepoäng  Meriter på forskarnivå:  — Licentiatexamen, 2 år, 120 högskolepoäng  — Doktorsexamen, 4 år, 240 högskolepoäng

TÍR	AST-SC 1 go AST-SC 6 AST 1 go AST 7	AST 3 go AST 11	AD 5 go AD 16	
	Oideachas meánscoile (lenar féidir leanúint ar aghaidh go dtí an t-oideachas iar-mheánscoile)	Oideachas iar-mheánscoile (cúrsa - ardoideachais nach cúrsa ollscoile é nó gearrchúrsa ollscoile a mhaireann dhá bhliain ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 3 bliana ar a laghad)	Oideachas ar leibhéal ollscoile (a mhair 4 bliana nó níos mó)
United Kingdom	<p>General Certificate of Education Advanced level — 2 passes or equivalent (grades A to E)</p> <p>BTEC National Diploma</p> <p>General National Vocational Qualification (GNVQ), advanced level</p> <p>Advanced Vocational Certificate of Education, A level (VCE A level)</p>	<p>Higher National Diploma/Certificate (BTEC)/SCOTVEC</p> <p>Diploma of Higher Education (DipHE)</p> <p>National Vocational Qualifications (NVQ)</p> <p>Scottish Vocational Qualifications (SVQ) level 4</p>	<p>(Honours) Bachelor degree</p> <p>NB: Master's degree in Scotland</p>	<p>Honours Bachelor degree</p> <p>Master's degree (MA, MB, MEng, MPhil, MSc)</p> <p>Doctorate</p>

Deireadh IARSCRÍBHINN IV. Cliceáil anseo chun filleadh ar an bpríomhthéacs .