

RÈGLEMENT (CE) N° 430/2005 DE LA COMMISSION**du 15 mars 2005****concernant la mise en œuvre du règlement (CE) n° 577/98 du Conseil relatif à l'organisation d'une enquête par sondage sur les forces de travail dans la Communauté en ce qui concerne la codification à utiliser pour la transmission des données à compter de 2006 et l'utilisation d'un sous-échantillon pour la collecte de données de variables structurelles**

LA COMMISSION DES COMMUNAUTÉS EUROPÉENNES,

vu le traité instituant la Communauté européenne,

vu le règlement (CE) n° 577/98 du Conseil du 9 mars 1998 relatif à l'organisation d'une enquête par sondage sur les forces de travail dans la Communauté⁽¹⁾, et notamment son article 3, son article 4, paragraphe 3, et son article 4, paragraphe 4,

considérant ce qui suit:

- (1) Conformément à l'article 4, paragraphe 3, du règlement (CE) n° 577/98, des modalités d'application sont nécessaires afin de définir la codification des variables à utiliser pour la transmission des données.
- (2) Conformément à l'article 4, paragraphe 4, du règlement (CE) n° 577/98, il est possible de distinguer parmi les caractéristiques de l'enquête une liste de variables, ci-après dénommées «variables structurelles», qui doivent être collectées uniquement comme moyennes annuelles sur la base de 52 semaines et non comme moyennes trimestrielles. Il y a donc lieu d'identifier les conditions d'utilisation d'un sous-échantillon pour la collecte des données des variables structurelles.
- (3) Au vu de l'importance des données sur l'emploi et le chômage, les totaux pour ces indicateurs doivent être cohérents, qu'ils soient issus du sous-échantillon annuel

ou qu'ils soient calculés sur la base d'une moyenne annuelle des quatre échantillons trimestriels complets.

- (4) Au vu de l'importance des données collectées à partir des modules ad hoc, il doit être possible de combiner cette information avec toute autre variable de l'enquête.
- (5) Les mesures prévues au présent règlement sont conformes à l'avis du comité du programme statistique institué par la décision 89/382/CEE, Euratom du Conseil⁽²⁾,

A ARRÊTÉ LE PRÉSENT RÈGLEMENT:

Article premier

Les conditions pour l'utilisation d'un sous-échantillon pour la collecte de données de variables structurelles sont présentées à l'annexe I.

Article 2

La codification des variables à utiliser pour la transmission des données à compter de 2006 est présentée à l'annexe II.

*Article 3*Le présent règlement entre en vigueur le vingtième jour suivant celui de sa publication *Journal officiel de l'Union européenne*.

Le présent règlement est obligatoire dans tous ses éléments et directement applicable dans tout État membre.

Fait à Bruxelles, le 15 mars 2005.

Par la Commission

Joaquín ALMUNIA

Membre de la Commission

⁽¹⁾ JO L 77 du 14.3.1998, p. 3. Règlement modifié en dernier lieu par le règlement (CE) n° 2257/2003 du Parlement européen et du Conseil (JO L 336 du 23.12.2003, p. 6).

⁽²⁾ Décision du Conseil du 19 juin 1989 instituant un comité du programme statistique des Communautés européennes (JO L 181 du 28.6.1989, p. 47).

ANNEXE I

CONDITIONS POUR L'UTILISATION D'UN SOUS-ÉCHANTILLON POUR LA COLLECTE DE DONNÉES RELATIVES AUX VARIABLES STRUCTURELLES**1. Variables annuelles/trimestrielles**

Le mot «annuelle» dans la colonne «Périodicité» de la codification présentée à l'annexe 2 identifie les variables structurelles qui, de manière optionnelle, peuvent être collectées uniquement comme moyennes annuelles sur la base de 52 semaines au moyen d'un sous-échantillon d'observations indépendantes et non comme moyennes trimestrielles. Les principales variables à collecter chaque trimestre sont identifiées comme «trimestrielles».

2. Représentativité des résultats

Pour les variables structurelles, l'erreur type relative (en faisant abstraction de l'effet de sondage) de toute estimation annuelle représentant 1 % ou plus de la population en âge de travailler ne peut excéder:

- a) 9 % pour les pays dont la population est comprise entre un et 20 millions d'habitants, et
- b) 5 % pour les pays dont la population est supérieure à 20 millions d'habitants.

Les pays dont la population est inférieure à un million d'habitants ne sont pas soumis à ces exigences de précision et les variables structurelles doivent être collectées pour l'échantillon total, à moins que l'échantillon ne réponde aux exigences du point a).

Pour les pays utilisant un sous-échantillon pour la collecte de données relatives aux variables structurelles, si plus d'une vague est utilisée, le total du sous-échantillon devra être constitué d'observations indépendantes.

3. Cohérence des totaux

La cohérence entre les totaux annuels des sous-échantillons et les moyennes annuelles des échantillons complets doit être assurée pour l'emploi, le chômage et l'inactivité par sexe et pour les tranches d'âges suivantes: 15-24, 25-34, 35-44, 45-54, 55 et plus.

4. Modules ad hoc

L'échantillon utilisé pour la collecte des informations sur les modules ad hoc doit également fournir des informations sur les variables structurelles.

ANNEXE II

CODIFICATION

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
HHSEQNUM	1/2	TRIMESTRIELLE		RENSEIGNEMENTS DÉMOGRAPHIQUES	Toutes personnes
				<i>Numéro d'ordre dans le ménage (devrait rester le même pour toutes les vagues)</i>	
HHLINK	3	ANNUELLE	01-98	Numéro d'ordre à deux positions attribué à chaque membre du ménage	HHTYPE = 1, 3
			1	Personne de référence	
			2	Conjoint (ou partenaire cohabitant) de la personne de référence	
			3	Enfant de la personne de référence (ou de son conjoint ou de son partenaire cohabitant)	
			4	Ascendant de la personne de référence (ou de son conjoint ou de son partenaire cohabitant)	
			5	Autre parent	
			6	Autre	
HHSPOU	4/5	ANNUELLE	9	Sans objet (HHTYPE ≠ 1, 2)	HHTYPE = 1, 3
				<i>Numéro d'ordre du conjoint ou du partenaire cohabitant</i>	
			01-98	Numéro d'ordre du conjoint ou du partenaire cohabitant dans le ménage	
HHFATH	6/7	ANNUELLE	99	Sans objet (la personne ne fait pas partie d'un ménage privé, n'a pas de partenaire ou le partenaire ne fait pas partie de ce ménage privé)	HHTYPE = 1, 3
				<i>Numéro d'ordre du père</i>	
HHMOTH	8/9	ANNUELLE	01-98	Numéro d'ordre du père dans le ménage	HHTYPE = 1, 3
				<i>Numéro d'ordre de la mère</i>	
			99	Sans objet (la personne ne fait pas partie d'un ménage privé ou la mère ne fait pas partie de ce ménage privé)	
SEX	10	TRIMESTRIELLE		Sexe	Toutes personnes
			1	Masculin	
YEARBIR	11/14	TRIMESTRIELLE	2	Féminin	Toutes personnes
				<i>Année de naissance</i>	
DATEBIR	15	TRIMESTRIELLE		Indiquer les 4 chiffres de l'année de naissance	Toutes personnes
				<i>Date de naissance par rapport à la fin de la période de référence</i>	
			1	L'anniversaire de la personne se situe au cours de la période comprise entre le 1 ^{er} janvier et la fin de la semaine de référence	
	2	L'anniversaire de la personne se situe dans la période de l'année qui est postérieure à la semaine de référence			

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
MARSTAT	16	ANNUELLE		<i>État civil</i>	Toutes personnes
			1	Célibataire	
			2	Marié	
			3	Veuf	
			4	Divorcé ou légalement séparé	
	blanc	Sans réponse			
NATIONAL	17/18	TRIMESTRIELLE		<i>Nationalité</i>	Toutes personnes
				Pour la codification, voir la classification ISO des pays	
YEARESID	19/20	ANNUELLE		<i>Nombre d'années de résidence dans ce pays</i>	Toutes personnes
			00	Personne née dans ce pays	
			01-10	Nombre d'années pour les personnes dont la durée de résidence dans le pays est comprise entre 1 et 10 ans	
			11	Plus de 10 ans	
			blanc	Sans réponse	
COUNTRYB	21/22	TRIMESTRIELLE		<i>Pays de naissance</i>	YEARESID ≠ 00
				Pour la codification, voir la classification ISO des pays	
			99	Sans objet (colonne 19/20 = 00)	
			blanc	Sans réponse	
PROXY	23	TRIMESTRIELLE		<i>Nature de la participation à l'enquête</i>	Toute personne âgée de 15 ans ou plus
			1	Participation directe	
			2	Participation par l'intermédiaire d'un autre membre du ménage	
			9	Sans objet (enfant de moins de 15 ans)	
			blanc	Sans réponse	
WSTATOR	24	TRIMESTRIELLE		SITUATION AU REGARD DE L'EMPLOI	Toute personne âgée de 15 ans ou plus
				<i>Situation au regard de l'emploi au cours de la semaine de référence</i>	
			1	La personne a effectué un travail rémunéré, quel qu'il soit, — une heure ou plus — au cours de la semaine de référence (y compris les aides familiales mais à l'exclusion des personnes effectuant leur service militaire ou civil obligatoire)	
			2	La personne n'a pas travaillé, mais avait un emploi ou une activité dont elle était absente au cours de la semaine de référence (y compris les aides familiales mais à l'exclusion des personnes effectuant leur service militaire ou civil obligatoire)	
			3	La personne n'a pas travaillé parce qu'elle était mise à pied	
			4	La personne effectuait un service militaire ou civil obligatoire	
			5	Autres personnes (de 15 ans ou plus) qui n'ont pas travaillé et n'avaient pas d'activité au cours de la semaine de référence	
			9	Sans objet (enfant de moins de 15 ans)	

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
NOWKREAS	25/26	TRIMESTRIELLE		<i>Raison pour laquelle la personne n'a pas du tout travaillé bien qu'ayant un emploi</i>	WSTATOR = 2
			00	Mauvais temps	
			01	Chômage partiel pour raisons techniques ou économiques	
			02	Conflit de travail	
			03	Enseignement scolaire ou formation	
			04	Maladie, accident ou incapacité temporaire	
			05	Congé de maternité	
			06	Congé parental	
			07	Congé, vacances	
			08	Congé de récupération (dans le cadre de la capitalisation du temps de travail ou d'un contrat d'annualisation du temps de travail)	
			09	Autres raisons (par exemple: responsabilités personnelles ou familiales)	
	99	Sans objet (WSTATOR = 1, 3-5, 9)			
			CARACTÉRISTIQUES DE L'EMPLOI DANS L'ACTIVITÉ PRINCIPALE		
STAPRO	27	TRIMESTRIELLE		<i>Statut professionnel</i>	WSTATOR = 1, 2
			1	Employeur employant un ou plusieurs salariés	
			2	Indépendant n'employant aucun salarié	
			3	Salarié	
			4	Aide familial	
			9	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
			blanc	Sans réponse	
SIGNISAL	28	TRIMESTRIELLE		<i>Perception ininterrompue du salaire ou du traitement</i>	(WSTATOR = 2 ou 3), NOWKREAS ≠ 04, NOWKREAS ≠ 05 et STAPRO = 3
			1	Absent pour trois mois au maximum	
			2	Absent pour plus de trois mois et percevant un salaire, traitement ou allocations sociales correspondant au moins à la moitié de son salaire	
			3	Absent pour plus de trois mois et percevant un salaire, traitement ou allocations sociales correspondant à moins de la moitié de son salaire	
			4	Ne sait pas	
			9	Sans objet (WSTATOR ≠ 2, 3 ou NOWKREAS = 04 et NOWKREAS = 05 ou STAPRO ≠ 3)	
NACE3D	29/31	TRIMESTRIELLE		<i>Activité économique de l'unité locale</i>	WSTATOR = 1, 2
				Codée selon la NACE Rév. 1.1, à 2 ou si possible 3 positions	
			000	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
			blanc	Sans réponse	

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
ISCO4D	32/35	TRIMESTRIELLE		<i>Profession</i> Codée selon la CIP-88 (COM) à 3 ou si possible 4 positions	WSTATOR = 1, 2
			9999	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
SUPVISOR	36	ANNUELLE	blanc	Sans réponse	STAPRO = 3
			1	Oui	
			2	Non	
			9	STAPRO ≠ 3	
SIZEFIRM	37/38	ANNUELLE	blanc	Sans réponse	STAPRO = 1, 3, 4, blanc
			01-10	Nombre précis de personnes entre 1 et 10	
			11	11 à 19 personnes	
			12	20 à 49 personnes	
			13	50 personnes ou plus	
			14	Ne sait pas, mais inférieur à 11 personnes	
			15	Ne sait pas, mais supérieur à 10 personnes	
			99	Sans objet (STAPRO = 2, 9)	
COUNTRYW	39/40	TRIMESTRIELLE		<i>Pays du lieu de travail</i> Pour la codification, voir la classification ISO des pays	WSTATOR = 1, 2
			99	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
			blanc	Sans réponse	
REGIONW	41/42	TRIMESTRIELLE		<i>Région du lieu de travail</i> NUTS 2	WSTATOR = 1, 2
			99	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
			blanc	Sans réponse	
YSTARTWK	43/46	TRIMESTRIELLE		<i>Année au cours de laquelle la personne a commencé à travailler pour son employeur actuel ou comme indépendant</i> Indiquer les 4 chiffres de l'année concernée	WSTATOR = 1, 2
			9999	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
			blanc	Sans réponse	
MSTARTWK	47/48	TRIMESTRIELLE		<i>Mois au cours duquel la personne a commencé à travailler pour son employeur actuel ou comme indépendant</i>	YSTARTWK ≠ 9999, blanc et REFYEAR-YSTARTWK ≤ 2
			01-12	Mois en deux chiffres	
			99	Sans objet (YSTARTWK = 9999, blanc ou REFYEAR-YSTARTWK > 2)	
			blanc	Sans réponse	

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
WAYJFOUN	49	ANNUELLE		<i>Participation du bureau officiel de placement à la recherche du poste actuel</i>	STAPRO = 3 et a commencé cet emploi au cours des douze derniers mois
			0	Non	
			1	Oui	
			9	STAPRO ≠ 3 ou a commencé cet emploi il y a plus d'un an	
FTPT	50	TRIMESTRIELLE	blanc	Sans réponse	WSTATOR = 1, 2
				<i>Distinction temps plein/temps partiel</i>	
			1	Emploi à temps plein	
			2	Emploi à temps partiel	
FTPTREAS	51	ANNUELLE	9	WSTATOR ≠ 1, 2	FTPT = 2
			blanc	Sans réponse	
				<i>Raisons de l'emploi à temps partiel</i>	
				L'emploi est un emploi à temps partiel car:	
TEMP	52	TRIMESTRIELLE	1	la personne suit un enseignement ou une formation	STAPRO = 3
			2	la personne est malade ou handicapée	
			3	la personne garde des enfants ou des adultes en incapacité	
			4	autres raisons familiales ou personnelles	
			5	la personne n'a pas pu trouver un emploi à temps plein	
			6	autres raisons	
			9	Sans objet (FTPT ≠ 2)	
			blanc	Sans réponse	
TEMPREAS	53	ANNUELLE		<i>Permanence de l'emploi</i>	TEMP = 2
			1	La personne a un emploi permanent ou un contrat de travail à durée indéterminée	
			2	La personne a un emploi temporaire ou un contrat de travail à durée déterminée	
			9	Sans objet (STAPRO ≠ 3)	
TEMPREAS	53	ANNUELLE	blanc	Sans réponse	TEMP = 2
				<i>Raisons de l'emploi temporaire ou du contrat de travail à durée déterminée</i>	
				La personne a un emploi temporaire ou un contrat de travail à durée déterminée car:	
			1	il s'agit d'un contrat couvrant une période de formation (apprentis, stagiaires, assistants de recherche, etc.)	
			2	elle n'a pas pu trouver un emploi permanent	
			3	elle ne souhaite pas avoir un emploi permanent	
			4	il s'agit d'un contrat pour une période probatoire	
9	Sans objet (TEMP ≠ 2)				
	blanc	Sans réponse			

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
TEMPDUR	54	TRIMESTRIELLE		<i>Durée totale de l'emploi temporaire ou du contrat de travail à durée déterminée</i>	TEMP = 2
			1	Moins d'un mois	
			2	1 à 3 mois	
			3	4 à 6 mois	
			4	7 à 12 mois	
			5	13 à 18 mois	
			6	19 à 24 mois	
			7	25 à 36 mois	
			8	Plus de 3 ans	
			9	Sans objet (TEMP ≠ 2)	
TEMPAGCY	55	ANNUELLE		<i>Contrat avec une agence de travail temporaire</i>	STAPRO = 3
			0	Non	
			1	Oui	
			9	Sans objet (STAPRO ≠ 3)	
			blanc	Sans réponse	
SHIFTWK	56	ANNUELLE		TRAVAIL ATYPIQUE <i>Travail posté</i>	STAPRO = 3
			1	La personne effectue un travail posté	
			3	La personne n'effectue jamais un travail posté	
			9	Sans objet (STAPRO ≠ 3)	
			blanc	Sans réponse	
EVENWK	57	ANNUELLE		<i>Travail le soir</i>	WSTATOR = 1 ou WSTATOR = 2
			1	La personne travaille habituellement le soir	
			2	La personne travaille parfois le soir	
			3	La personne ne travaille jamais le soir	
			9	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
NIGHTWK	58	ANNUELLE		<i>Travail la nuit</i>	WSTATOR = 1 ou WSTATOR = 2
			1	La personne travaille habituellement la nuit	
			2	La personne travaille parfois la nuit	
			3	La personne ne travaille jamais la nuit	
			9	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
			blanc	Sans réponse	

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
SATWK	59	ANNUELLE		<i>Travail le samedi</i>	WSTATOR = 1 ou WSTATOR = 2
			1	La personne travaille habituellement le samedi	
			2	La personne travaille parfois le samedi	
			3	La personne ne travaille jamais le samedi	
			9	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
	blanc	Sans réponse			
SUNWK	60	ANNUELLE		<i>Travail le dimanche</i>	WSTATOR = 1 ou WSTATOR = 2
			1	La personne travaille habituellement le dimanche	
			2	La personne travaille parfois le dimanche	
			3	La personne ne travaille jamais le dimanche	
			9	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
	blanc	Sans réponse			
DURÉE DU TRAVAIL					
HWUSUAL	61/62	TRIMESTRIELLE		<i>Nombre d'heures habituelles par semaine dans l'emploi principal</i>	WSTATOR = 1, 2
			00	Le nombre habituel d'heures ne peut être indiqué, parce que les heures effectuées varient considérablement d'une semaine à l'autre ou d'un mois à l'autre	
			01-98	Nombre d'heures habituelles dans l'emploi principal au cours de la semaine de référence	
			99	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
	blanc	Sans réponse			
HWACTUAL	63/64	TRIMESTRIELLE		<i>Nombre d'heures réellement effectuées au cours de la semaine de référence dans l'emploi principal</i>	WSTATOR = 1, 2
			00	Personne ayant un emploi ou une activité et n'ayant pas travaillé durant la semaine de référence (WSTATOR = 2)	
			01-98	Nombre d'heures réellement effectuées au cours de la semaine de référence dans l'emploi principal	
			99	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
	blanc	Sans réponse			
HWOVERP	65/66	TRIMESTRIELLE		<i>Nombres d'heures supplémentaires rémunérées effectuées dans l'emploi principal au cours de la semaine de référence</i>	STAPRO = 3
			00-98	Nombre d'heures supplémentaires rémunérées	
			99	Sans objet (STAPRO ≠ 3)	
	blanc	Sans réponse			
HWOVERPU	67/68	TRIMESTRIELLE		<i>Nombres d'heures supplémentaires non rémunérées effectuées dans l'emploi principal au cours de la semaine de référence</i>	STAPRO = 3
			00-98	Nombre d'heures supplémentaires non rémunérées	
			99	Sans objet (STAPRO ≠ 3)	
	blanc	Sans réponse			

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
HOURREAS	69/70	TRIMESTRIELLE		<i>Principale raison pour laquelle le nombre d'heures de travail réellement effectuées diffère du nombre d'heures habituellement effectuées</i>	HWUSUAL = 00-98 et HWACTUAL = 01-98
				La personne a travaillé plus qu'habituellement à cause de:	
			01	— horaires variables (par exemple: horaire mobile)	
			16	— heures supplémentaires	
			02	— autres raisons	
				La personne a travaillé moins qu'habituellement à cause de:	
			03	— mauvais temps	
			04	— chômage partiel pour raisons techniques ou économiques	
			05	— conflit de travail	
			06	— enseignement scolaire ou formation	
			07	— horaires variables (par exemple : horaire mobile)	
			08	— maladie, accident ou incapacité temporaire de l'intéressé	
			09	— congé de maternité ou parental	
			10	— congé spécial pour raisons personnelles ou familiales	
			11	— congés, vacances annuelles	
			12	— jours fériés	
			13	— début/changement d'emploi pendant la semaine de référence	
			14	— fin d'emploi sans reprise d'un nouvel emploi pendant la semaine de référence	
			15	— autres raisons	
			97	Personne ayant effectué l'horaire normal pendant la semaine de référence (HWUSUAL = HWACTUAL = 01-98)	
98	Personne dont l'horaire varie considérablement d'une semaine à l'autre ou d'un mois à l'autre et n'ayant pas précisé la raison de la divergence entre l'horaire effectif et l'horaire habituel (HWUSUAL = 00 et HOURREAS#01-16)				
99	Sans objet (WSTATOR = 2-5, 9 ou HWUSUAL = blanc ou HWACTUAL = blanc)				
blanc	Sans réponse				
WISHMORE	71	TRIMESTRIELLE		<i>Désir de travailler habituellement plus que le nombre d'heures courant</i>	(WSTATOR = 1 ou WSTATOR = 2)
			0	Non	
			1	Oui	
			9	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
			blanc	Sans réponse	

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
WAYMORE	72	ANNUELLE		<i>Façon dont la personne souhaite travailler un nombre d'heures plus important:</i>	WISHMORE = 1
			1	— par un emploi supplémentaire	
			2	— par un emploi où le nombre d'heures travaillées est supérieur à celui de l'emploi actuel	
			3	— uniquement dans le cadre de l'emploi actuel	
			4	— par n'importe lequel des moyens évoqués ci-dessus	
			9	Sans objet (WISHMORE ≠ 1)	
HWWISH	73/74	TRIMESTRIELLE	blanc	Sans réponse	WSTATOR = 1 ou WSTATOR = 2
			01-98	Nombre total d'heures que la personne souhaiterait travailler	
			99	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
			blanc	Sans réponse	
HOMEWK	75	ANNUELLE		<i>Travail à domicile</i>	WSTATOR = 1 ou WSTATOR = 2
			1	La personne effectue généralement son travail à domicile	
			2	La personne effectue parfois son travail à domicile	
			3	La personne ne travaille jamais à domicile	
			9	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
			blanc	Sans réponse	
LOOKOJ	76	TRIMESTRIELLE		<i>Recherche d'un autre emploi</i>	WSTATOR = 1 ou WSTATOR = 2
			0	La personne ne cherche pas un autre emploi	
			1	La personne cherche un autre emploi	
			9	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
			blanc	Sans réponse	
LOOKREAS	77	ANNUELLE		<i>Motifs de la recherche d'un autre emploi:</i>	LOOKOJ = 1
			1	— crainte ou certitude de perte ou de cessation de l'emploi actuel	
			2	— emploi actuel considéré comme un emploi d'attente	
			3	— recherche d'un emploi supplémentaire pour ajouter des heures à celles travaillées dans l'emploi actuel	
			4	— recherche d'un emploi où le nombre d'heures travaillées est supérieur à celui de l'emploi actuel	
			5	— recherche d'un emploi où le nombre d'heures travaillées est inférieur à celui de l'emploi actuel	
			6	— désir de trouver de meilleures conditions de travail (par exemple: rémunération, horaire de travail, temps de transport, qualité de l'emploi, etc.)	
			7	— autres motifs	
			9	Sans objet (LOOKOJ ≠ 1)	
			blanc	Sans réponse	

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
EXIST2J	78	TRIMESTRIELLE		DEUXIÈME ACTIVITÉ	WSTATOR = 1 ou WSTATOR = 2
				<i>Existence de plus d'un emploi ou activité</i>	
			1	La personne n'a eu qu'un seul emploi ou une seule activité durant la semaine de référence	
			2	La personne a eu plus d'un emploi/activité durant la semaine de référence (autre qu'un changement d'employeur ou d'activité)	
			9	Sans objet (WSTATOR = 3-5, 9)	
STAPRO2J	79	TRIMESTRIELLE		<i>Statut professionnel dans le deuxième emploi</i>	EXIST2J = 2
			1	Employeur employant un ou plusieurs salariés	
			2	Indépendant n'employant aucun salarié	
			3	Salarié	
			4	Aide familial	
NACE2J2D	80/81	TRIMESTRIELLE		<i>Activité économique de l'unité locale dans laquelle la personne exerce le deuxième emploi</i>	EXIST2J = 2
				Codée selon la NACE Rév. 1.1, à 2 positions	
			00	Sans objet (EXIST2J = 1, 9, blanc)	
			blanc	Sans réponse	
HWACTUA2	82/83	TRIMESTRIELLE		<i>Nombre d'heures réellement effectuées au cours de la semaine de référence dans le deuxième emploi</i>	EXIST2J = 2
			00	Personne n'ayant pas travaillé dans ce deuxième emploi durant la semaine de référence	
			01-98	Nombre d'heures réellement effectuées dans le deuxième emploi durant la semaine de référence	
			99	Sans objet (EXIST2J = 1, 9, blanc)	
			blanc	Sans réponse	
EXISTPR	84	TRIMESTRIELLE		EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE ANTÉRIEURE DE LA PERSONNE SANS EMPLOI	WSTATOR = 3-5
				<i>Expérience professionnelle</i>	
			0	La personne n'a jamais travaillé (les travaux purement occasionnels tels que les travaux de vacances, le service militaire ou civil obligatoire ne sont pas considérés comme un emploi)	
			1	La personne a déjà travaillé (les travaux purement occasionnels tels que les travaux de vacances, le service militaire ou civil obligatoire ne sont pas considérés comme un emploi)	
			9	Sans objet (WSTATOR = 1, 2 ou 9)	
		blanc	Sans réponse		

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
YEARPR	85/88	TRIMESTRIELLE		<i>Année où la personne a travaillé pour la dernière fois</i> Les 4 chiffres de l'année doivent être indiqués	EXISTPR = 1
			9999	Sans objet (EXISTPR = 0, 9, blanc)	
MONTHPR	89/90	TRIMESTRIELLE	blanc	Sans réponse	YEARPR 9999, blanc et REFYEAR-YEARPR <= 2
			01-12	Les 2 chiffres du mois doivent être indiqués	
			99	Sans objet (YEARPR = 9999, blanc ou REFYEAR-YEARPR > 2)	
LEAVREAS	91/92	ANNUELLE	blanc	Sans réponse	EXISTPR = 1 et REFYEAR-YEARPR < 8
			00	Licenciement ou suppression de poste	
			01	Fin de l'emploi à durée déterminée	
			02	Garde d'enfants ou d'adultes en incapacité	
			03	Autres responsabilités personnelles ou familiales	
			04	Maladie ou incapacité de l'intéressé	
			05	Enseignement scolaire ou formation	
			06	Retraite anticipée	
			07	Retraite normale	
			08	Service militaire ou civil obligatoire	
			09	Autres raisons	
			99	Sans objet (EXISTPR = 0, 9, blanc ou EXISTPR = 1 et dernier emploi quitté depuis 8 ans ou plus)	
STAPROPR	93	TRIMESTRIELLE si la personne a travaillé ces 12 derniers mois, sinon ANNUELLE	blanc	Sans réponse	EXISTPR = 1 et REFYEAR-YEARPR < 8
			1	Statut professionnel dans le dernier emploi Employeur employant un ou plusieurs salariés	
			2	Indépendant n'employant aucun salarié	
			3	Salarié	
			4	Aide familial	
			9	Sans objet (EXISTPR = 0, 9, blanc ou EXISTPR = 1 et dernier emploi quitté depuis 8 ans ou plus)	
			blanc	Sans réponse	

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
NACEPR2D	94/95	TRIMESTRIELLE si la personne a travaillé ces 12 derniers mois, sinon ANNUELLE		<i>Activité économique de l'unité locale où la personne a travaillé pour la dernière fois</i>	EXISTPR = 1 et REFYEAR-YEARPR < 8
			00	Codée selon la NACE Rév. 1.1, à 2 positions Sans objet (EXISTPR = 0, 9, blanc ou EXISTPR = 1 et dernier emploi quitté depuis 8 ans ou plus)	
ISCOPR3D	96/98	TRIMESTRIELLE seulement si la personne a travaillé ces 12 derniers mois sinon ANNUELLE	blanc	Sans réponse	EXISTPR = 1 et REFYEAR-YEARPR < 8
			999	Codée selon la CIP-88 (COM) à 3 positions Sans objet (EXISTPR = 0, 9, blanc ou EXISTPR = 1 et dernier emploi quitté depuis 8 ans ou plus)	
SEEKWORK	99	TRIMESTRIELLE	blanc	Sans réponse	(WSTATOR = 3-5 ou SIGNISAL = 3) et âge < 75
				RECHERCHE D'UN EMPLOI	
			1	Recherche d'un emploi au cours des quatre dernières semaines La personne a déjà trouvé un emploi et commencera à travailler dans un délai de 3 mois au maximum	
			2	La personne a déjà trouvé un emploi, commencera à travailler dans plus de 3 mois et ne recherche pas d'emploi	
			3	La personne ne recherche pas d'emploi et n'en a trouvé aucun qu'elle pourrait débiter ultérieurement	
			4	La personne recherche un emploi	
SEEKREAS	100	ANNUELLE	9	Sans objet (WSTATOR = 1, 2 ou 9 et SIGNISAL ≠ 3) ou âge supérieur ou égal à 75	SEEKWORK = 3
				<i>Raisons pour lesquelles la personne ne recherche pas d'emploi</i>	
				La personne ne recherche pas d'emploi pour la raison suivante:	
			1	— elle attend d'être rappelée au travail (personne mise à pied)	
			2	— elle est malade ou invalide	
			3	— elle garde des enfants ou des adultes en incapacité	
			4	— elle a des responsabilités personnelles ou familiales	
			5	— elle poursuit des études ou suit une formation	
			6	— elle a pris sa retraite	
			7	— elle pense qu'il n'y a pas d'emploi disponible	
8	— pour d'autres raisons				
9	Sans objet (SEEKWORK ≠ 3)				
	blanc	Sans réponse			

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
SEEKTYPE	101	TRIMESTRIELLE		<i>Type d'emploi recherché (ou trouvé)</i>	SEEKWORK = 1, 2, 4 ou LOOKOJ = 1
				Emploi recherché (pour SEEKWORK = 1, 2, emploi trouvé):	
			1	En tant qu'indépendant En tant que salarié:	
			2	— seul un emploi à temps plein est recherché (ou a déjà été trouvé)	
			3	— un emploi à temps plein est recherché mais s'il n'y en a pas, un emploi à temps partiel sera accepté	
			4	— un emploi à temps partiel est recherché mais s'il n'y en a pas, un emploi à temps plein sera accepté	
			5	— seul un emploi à temps partiel est recherché (ou a déjà été trouvé)	
			6	— la personne n'a pas précisé si elle recherche (ou a déjà trouvé) un emploi à temps plein ou à temps partiel	
			9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	
			blanc	Sans réponse	
SEEKDUR	102	TRIMESTRIELLE		<i>Durée de la recherche d'un emploi</i>	SEEKWORK = 1, 4 ou LOOKOJ = 1
			0	La recherche n'a pas encore commencé	
			1	Moins d'un mois	
			2	1 à 2 mois	
			3	3 à 5 mois	
			4	6 à 11 mois	
			5	12 à 17 mois	
			6	18 à 23 mois	
			7	24 à 47 mois	
			8	4 ans ou plus	
			9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 2, 3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	
			blanc	Sans réponse	
				MÉTHODES UTILISÉES AU COURS DES QUATRE SEMAINES PRÉCÉDENTES AFIN DE TROUVER UN EMPLOI	
METHODA	103	TRIMESTRIELLE		<i>La personne s'est adressée à un bureau officiel de placement</i>	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
			9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 1-3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
METHODB	104	TRIMESTRIELLE		<i>La personne s'est adressée à un service privé de placement</i>	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
METHODC	105	TRIMESTRIELLE	9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 1-3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
METHODD	106	TRIMESTRIELLE	9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 1-3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
METHODH	107	TRIMESTRIELLE	9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 1-3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
METHODF	108	TRIMESTRIELLE	9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 1-3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
METHODG	109	TRIMESTRIELLE	9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 1-3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
METHODH	110	TRIMESTRIELLE	9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 1-3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
METHODI	111	TRIMESTRIELLE	9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 1-3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
METHODJ	112	TRIMESTRIELLE		<i>La personne attendait les résultats d'une demande d'emploi</i>	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
METHODK	113	TRIMESTRIELLE	9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 1-3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
METHODL	114	TRIMESTRIELLE	9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 1-3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
METHODM	115	TRIMESTRIELLE	9	Sans objet (WSTATOR = 9 ou SEEKWORK = 1-3 ou LOOKOJ = 0, blanc)	SEEKWORK = 4 ou LOOKOJ = 1
			0	Non	
			1	Oui	
WANTWORK	116	TRIMESTRIELLE		<i>Désir de travailler pour la personne ne recherchant pas d'emploi</i>	SEEKWORK = 3
				La personne ne recherche pas d'emploi:	
			1	— mais aimerait néanmoins en avoir un	
			2	— et ne souhaite pas en avoir	
AVAILBLE	117	TRIMESTRIELLE	9	Sans objet (SEEKWORK ≠ 3)	SEEKWORK = 1, 4 ou WANTWORK = 1, blanc ou WISHMORE = 1 ou SIGNISAL = 3
			blanc	Sans réponse	
			1	Si un emploi était trouvé maintenant, la personne: pourrait commencer à travailler immédiatement (dans les 15 jours)	
			2	ne pourrait pas commencer à travailler immédiatement (dans les 15 jours)	
			9	Sans objet (SEEKWORK ≠ 1 et SEEKWORK ≠ 4 et WANTWORK ≠ 1 et WANTWORK ≠ blanc et WISHMORE ≠ 1 et SIGNISAL ≠ 3)	

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
AVAIRES	118	ANNUELLE		<i>Raisons pour lesquelles la personne ne pourrait pas commencer à travailler dans les 15 jours</i>	AVAILBLE = 2
				La personne ne pourrait pas commencer à travailler immédiatement (dans les 15 jours) pour une des raisons suivantes:	
			1	— elle doit achever ses études ou sa formation	
			2	— elle doit accomplir son service militaire ou civil obligatoire	
			3	— elle ne peut pas quitter son emploi actuel dans les 15 jours à cause d'une période de préavis	
			4	— elle a des responsabilités personnelles ou familiales (y compris maternité)	
			5	— elle est en maladie ou invalidité	
			6	— autres raisons	
			9	Sans objet (AVAILBLE ≠ 2)	
PRESEEK	119	ANNUELLE	blanc	Sans réponse	SEEKWORK = 1, 2, 4
				<i>Situation de la personne immédiatement avant qu'elle ne commence à rechercher un emploi (ou dans l'attente que ce nouvel emploi commence)</i>	
			1	La personne travaillait (y compris apprentis et stagiaires)	
			2	La personne suivait un enseignement à temps plein (à l'exclusion des apprentis et stagiaires)	
			3	La personne effectuait son service militaire ou civil obligatoire	
			4	La personne s'occupait de son foyer/sa famille	
			5	Autres (par exemple: retraités)	
			9	Sans objet (SEEKWORK = 3, 9)	
			blanc	Sans réponse	
NEEDCARE	120	ANNUELLE		<i>Besoin de structures d'accueil</i>	FTPTREAS = 3 ou SEEKREAS = 3
				La personne ne recherche pas un emploi ou travail à temps partiel pour une des raisons suivantes:	
			1	aucun service approprié d'accueil d'enfants n'est disponible ou abordable	
			2	aucun service approprié d'accueil de personnes malades, handicapées ou âgées n'est disponible ou abordable	
			3	aucun service approprié d'accueil à la fois d'enfants et de personnes malades, handicapées ou âgées n'est disponible ou abordable	
			4	Les structures d'accueil n'ont pas d'influence sur la décision de travailler à temps partiel ou de ne pas rechercher d'emploi	
			9	Sans objet (FTPTREAS ≠ 3 et SEEKREAS ≠ 3)	
			blanc	Sans réponse	

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
REGISTER	121	ANNUELLE		<i>Inscription auprès d'un bureau officiel de placement</i>	Toute personne âgée de 15 à 74 ans
			1	La personne est inscrite auprès d'un bureau officiel de placement et bénéficie d'allocations ou d'aides	
			2	La personne est inscrite auprès d'un bureau officiel de placement, mais ne bénéficie pas d'allocations ou d'aides	
			3	La personne n'est pas inscrite auprès d'un bureau officiel de placement, mais bénéficie d'allocations ou d'aides	
			4	La personne n'est pas inscrite auprès d'un bureau officiel de placement et ne bénéficie pas d'allocations ou d'aides	
			9	Sans objet (enfant de moins de 15 ans ou personne de 75 ans ou plus)	
	blanc	Sans réponse			
				STATUT D'ACTIVITÉ PRINCIPAL	
MAINSTAT (facultatif)	122	ANNUELLE		<i>Statut principal</i>	Toute personne âgée de 15 ans ou plus
			1	Exerce un emploi ou une activité, y compris les travaux non rémunérés pour une entreprise ou une affaire familiale, y compris un apprentissage ou un stage rémunéré, etc.	
			2	Chômeur	
			3	Élève, étudiant, en formation, travail non rémunéré	
			4	À la retraite ou à la retraite anticipée ou a cessé son activité	
			5	Invalidité permanente	
			6	Service militaire obligatoire	
			7	Effectue des tâches domestiques	
			8	Autres personnes sans activité	
			9	Sans objet (enfant de moins de 15 ans)	
	blanc	Sans réponse			
				ENSEIGNEMENT ET FORMATION	
EDUCSTAT	123	TRIMESTRIELLE		<i>Étudiant ou apprenti dans le système éducatif normal durant les quatre dernières semaines</i>	Toute personne âgée de 15 ans ou plus
			1	Étudiant ou apprenti	
			3	Personne dans le système éducatif normal mais en vacances	
			2	Ni étudiant ni apprenti	
			9	Sans objet (enfant de moins de 15 ans)	
	blanc	Sans réponse			

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
EDUCLEVL	124	TRIMESTRIELLE		<i>Niveau de cet enseignement ou de cette formation</i>	EDUCSTAT = 1 ou 3
			1	CITE 1	
			2	CITE 2	
			3	CITE 3	
			4	CITE 4	
			5	CITE 5	
			6	CITE 6	
			9	Sans objet (EDUCSTAT = 2, 9, blanc)	
EDUCFILD (facultatif)	125/127	ANNUELLE		<i>Domaine de cet enseignement ou de cette formation</i>	EDUCSTAT = 1 ou 3 et EDUCLEVL = 3-6
			000	Programmes généraux	
			100	Formation des enseignants et sciences de l'éducation	
			200	Lettres, langues et arts	
			222	Langues étrangères	
			300	Sciences sociales, commerce et droit	
			400	Sciences, mathématiques et informatique	
			420	Sciences de la vie (incluant la biologie et les sciences de l'environnement)	
			440	Sciences physiques (incluant, la physique, la chimie et les sciences de la terre)	
			460	Mathématiques et statistiques	
			481	Sciences informatiques	
			482	Utilisation de l'ordinateur	
			500	Ingénierie, industrie manufacturière et construction	
			600	Agriculture et sciences vétérinaires	
			700	Santé et protection sociale	
			800	Services	
			900	Inconnu	
			999	Sans objet [EDUCSTAT = 2, 9, blanc ou EDUCLEVL ≠ (3-6)]	
			blanc	Sans réponse	
			COURATT	128	
1	Oui				
2	Non				
9	Sans objet (enfants de moins de 15 ans)				
blanc	Sans réponse				

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
COURLEN	129/131	TRIMESTRIELLE		<i>Nombre d'heures consacrées à l'ensemble des activités d'apprentissage enseignées au cours des quatre dernières semaines</i>	COURATT = 1
			3 positions	Nombre d'heures	
			999	Sans objet (COURATT = 2, 9, blanc)	
COURPURP (facultatif)	132	ANNUELLE	blanc	Sans réponse	COURATT = 1
				<i>Objet de l'activité d'apprentissage la plus récente</i>	
			1	Principalement professionnel	
			2	Principalement personnel/social	
			9	Sans objet (COURATT = 2, 9, blanc)	
COURFILD (facultatif)	133/135	ANNUELLE	blanc	Sans réponse	COURATT = 1
				<i>Domaine de l'activité d'apprentissage la plus récente</i>	
			000	Programmes généraux	
			100	Formation des enseignants et sciences de l'éducation	
			200	Lettres, langues et arts	
			222	Langues étrangères	
			300	Sciences sociales, commerce et droit	
			400	Sciences, mathématiques et informatique	
			420	Sciences de la vie (incluant la biologie et les sciences de l'environnement)	
			440	Sciences physiques (incluant la physique, la chimie et les sciences de la terre)	
			460	Mathématiques et statistiques	
			481	Sciences informatiques	
			482	Utilisation de l'ordinateur	
			500	Ingénierie, industrie manufacturière et construction	
			600	Agriculture et sciences vétérinaires	
			700	Santé et protection sociale	
			800	Services	
			900	Inconnu	
			999	Sans objet (COURATT = 2, 9, blanc)	
COURWORH (facultatif)	136	ANNUELLE	blanc	Sans réponse	COURATT = 1
				<i>L'activité d'apprentissage la plus récente s'est-elle déroulée pendant les heures de travail rémunérées?</i>	
			1	Uniquement pendant les heures de travail rémunérées	
			2	Principalement durant les heures de travail rémunérées	
			3	Principalement en dehors des heures de travail rémunérées	
			4	Seulement en dehors des heures de travail rémunérées	
			5	Sans emploi à l'époque	
			9	Sans objet (COURATT = 2, 9, blanc)	
blanc	Sans réponse				

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
HATLEVEL	137/138	TRIMESTRIELLE		<i>Niveau dans l'enseignement ou la formation le plus élevé atteint avec succès</i>	Toute personne âgée de 15 ans ou plus
			00	N'a pas reçu d'éducation formelle ou éducation d'un niveau inférieur à la CITE 1	
			11	CITE 1	
			21	CITE 2	
			22	CITE 3 c (moins de deux ans)	
			31	CITE 3 c (deux ans et plus)	
			32	CITE 3 a, b	
			30	CITE 3 (sans distinction possible entre a, b ou c, 2 ans ou plus)	
			41	CITE 4 a, b	
			42	CITE 4 c	
			43	CITE 4 (sans distinction possible entre a, b ou c)	
			51	CITE 5 b	
			52	CITE 5 a	
			60	CITE 6	
			99	Sans objet (enfant de moins de 15 ans)	
			blanc	Sans réponse	
			HATFIELD	139/141	
000	Programmes généraux				
100	Formation des enseignants et sciences de l'éducation				
200	Lettres, langues et arts				
222	Langues étrangères				
300	Sciences sociales, commerce et droit				
400	Sciences, mathématiques et informatique				
420	Sciences de la vie (incluant la biologie et les sciences de l'environnement)				
440	Sciences physiques (incluant la physique, la chimie et les sciences de la terre)				
460	Mathématiques et statistiques				
481	Sciences informatiques				
482	Utilisation de l'ordinateur				
500	Ingénierie, industrie manufacturière et construction				
600	Agriculture et sciences vétérinaires				
700	Santé et protection sociale				
800	Services				
900	Inconnu				
999	Sans objet (HATLEVEL = 00, 11, 21, 99, blanc)				
blanc	Sans réponse				

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
HATYEAR	142/145	ANNUELLE		<i>Année au cours de laquelle a été atteint avec succès le niveau d'enseignement ou de formation le plus élevé</i>	Toute personne âgée de 15 ans ou plus
			9999	Sans objet (enfant de moins de 15 ans)	
			blanc	Sans réponse	
WSTAT1Y	146	ANNUELLE		SITUATION UN AN AVANT L'ENQUÊTE	Toute personne âgée de 15 ans ou plus
			1	Exerce un emploi ou une activité, y compris les travaux non rémunérés pour une entreprise ou une affaire familiale, y compris un apprentissage ou un stage rémunéré, etc.	
			2	Chômeur	
			3	Élève, étudiant, en formation, travail non rémunéré	
			4	À la retraite ou à la retraite anticipée ou a cessé son activité	
			5	Invalidité permanente	
			6	Service militaire obligatoire	
			7	Effectue des tâches domestiques	
			8	Autres personnes sans activité	
			9	Sans objet (enfant de moins de 15 ans))	
			blanc	Sans réponse	
STAPRO1Y	147	ANNUELLE		<i>Statut professionnel un an avant l'enquête</i>	WSTAT1Y = 1
			1	Employeur employant un ou plusieurs salariés	
			2	Indépendant n'employant aucun salarié	
			3	Salarié	
			4	Aide familial	
			9	Sans objet (WSTAT1Y ≠ 1)	
blanc	Sans réponse				
NACE1Y2D	148/149	ANNUELLE		<i>Activité économique de l'unité locale où la personne travaillait un an avant l'enquête</i>	WSTAT1Y = 1
				Codée selon la NACE Rév. 1.1	
			00	Sans objet (WSTAT1Y ≠ 1)	
blanc	Sans réponse				
COUNTRY	150/151	ANNUELLE		<i>Pays de résidence un an avant l'enquête</i>	Toute personne âgée d'un an ou plus
				Pour la codification, voir la classification ISO des pays	
			99	Sans objet (enfant de moins d'un an)	
blanc	Sans réponse				

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
REGION1Y	152/153	ANNUELLE		<i>Région de résidence un an avant l'enquête</i> NUTS 2	Toute personne âgée d'un an ou plus
			99	Sans objet (personne qui a changé de pays de résidence ou enfant de moins d'un an)	
			blanc	Sans réponse	
				REVENU	
INCMON (facultatif) Peut être communiquée dans un délai de 18 mois	154/161	ANNUELLE		<i>Salaires mensuel (net) de l'emploi principal</i>	STAPRO = 3
			00000000-99999998	Indiquer les 8 chiffres de la rémunération mensuelle (nette) provenant de l'emploi principal, y compris les suppléments salariaux mensuels (monnaie nationale)	
			99999999	Sans objet (STAPRO ≠ 3)	
			blanc	Sans réponse	
				RENSEIGNEMENTS D'ORDRE TECHNIQUE RELATIFS À L'ENTRETIEN	
REFYEAR	162/165	TRIMESTRIELLE		<i>Année de l'enquête</i> Indiquer les 4 chiffres de l'année	Toutes personnes
REFWEEK	166/167	TRIMESTRIELLE		<i>Semaine de référence</i> Numéro de la semaine allant du lundi au dimanche	Toutes personnes
INTWEEK	168/169	TRIMESTRIELLE		<i>Semaine de l'entretien</i> Numéro de la semaine allant du lundi au dimanche	Toutes personnes
COUNTRY	170/171	TRIMESTRIELLE		<i>Pays</i> Pour la codification, voir la classification ISO des pays	Toutes personnes
REGION	172/173	TRIMESTRIELLE		<i>Région du ménage</i> NUTS 2	Toutes personnes
DEGURBA	174	TRIMESTRIELLE		<i>Degré d'urbanisation</i>	Toutes personnes
			1	Zone densément peuplée	
			2	Zone intermédiaire	
			3	Zone faiblement peuplée	
HHNUM	175/180	TRIMESTRIELLE		<i>Numéro d'ordre du ménage</i> Les numéros d'ordre des ménages sont attribués par les instituts nationaux de statistique et doivent rester les mêmes pour toutes les vagues Les enregistrements relatifs aux différents membres d'un même ménage portent le même numéro d'ordre	Toutes personnes

Nom	Colonne	Périodicité	Code	Description	Filtres/Observations
HHTYPE	181	TRIMESTRIELLE		<i>Type de ménage</i>	Toutes personnes
			1	Personne vivant dans un ménage privé (ou en permanence à l'hôtel) et interrogée dans celui-ci	
			2	Personne vivant dans un ménage collectif et interrogée dans celui-ci	
			3	Personne vivant dans un ménage collectif, mais interrogée dans ce ménage privé	
HHINST	182	TRIMESTRIELLE	4	Personne vivant dans un autre ménage privé sur le territoire du pays, mais interrogée par l'intermédiaire du ménage d'origine	HHTYPE = 2, 3
				<i>Type d'institution</i>	
			1	Institution d'éducation	
			2	Institution hospitalière	
			3	Autre institution d'assistance	
			4	Institution religieuse (non comprise dans 1-3)	
			5	Foyer de travailleurs, logement sur le chantier, maison d'étudiant, centre universitaire, etc.	
			6	Établissement militaire	
			7	Autres (par exemple: prison)	
			9	Sans objet (HHTYPE = 1, 4)	
COEFFY	183/188	ANNUELLE	blanc	Sans réponse	Toutes personnes
			0000-9999	Les colonnes 183 à 186 contiennent les nombres entiers	
			00-99	Les colonnes 187 et 188 contiennent les décimales	
COEFFQ	189/194	TRIMESTRIELLE		<i>Coefficient de pondération trimestriel</i>	Toutes personnes
			0000-9999	Les colonnes 189 à 192 contiennent les nombres entiers	
			00-99	Les colonnes 193 et 194 contiennent les décimales	
COEFFH	195/200	ANNUELLE		<i>Coefficient de pondération trimestriel de l'échantillon pour les variables relatives aux ménages (en cas d'échantillon d'individus)</i>	
			0000-9999	Les colonnes 195 à 198 contiennent les nombres entiers	
			00-99	Les colonnes 199 et 200 contiennent les décimales	
INTWAVE	201	TRIMESTRIELLE		<i>Numéro d'ordre de la vague d'enquête</i>	Toutes personnes
			1-8	Numéro d'ordre de la vague d'enquête	
INTQUEST	202	TRIMESTRIELLE		<i>Questionnaire utilisé</i>	Toutes personnes
			1	Uniquement les variables principales	
			2	Tout le questionnaire	