

V

(Ilmoitukset)

HALLINNOLLISET MENETTELYT

EUROOPAN KOMISSIO

EHDOTUSPYYNTÖ 2021

YHDEN JÄSENVALTION OHJELMAT

Avustukset sisämarkkinoilla ja kolmansissa maissa toteutettaville maataloustuotteita koskeville tiedotus- ja menekinedistämistoimille Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 1144/2014 mukaisesti

(2021/C 31/06)

Sisällys

	<i>Sivu</i>
0. Johdanto	8
1. Taustaa	9
2. Tavoitteet – Teemat ja prioriteetit – Toimet, joita voidaan rahoittaa – Odotetut vaikutukset	9
AGRIP-SIMPLE-2021-IM-EU QS	9
Tavoitteet	9
AGRIP-SIMPLE-2021-IM-ORGANIC	10
Tavoitteet	10
AGRIP-SIMPLE-2021-IM-SUSTAINABLE	10
Tavoitteet	10
AGRIP-SIMPLE-2021-IM-PROPER-DIET	10
Tavoitteet	10
AGRIP-SIMPLE-2021-IM-CHARACTERISTICS	11
Tavoitteet	11
AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ASIA / AMERICA and OTHERS	11
Tavoitteet	11
AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ORGANIC	11
Tavoitteet	11
Toimet, joita voidaan rahoittaa	11
Odotetut vaikutukset	11
3. Käytettävissä olevat määrärahat	12
4. Aikataulu ja määräajat	13
5. Hyväksyttävyyys	13

6.	Tukikelpoisuus	14
	Tukikelpoiset osallistajat	14
	Konsortioiden kokoonpanot	16
	Tukikelpoiset toimet	16
	Maantieteellinen sijainti (kohdemaat)	18
	Kesto	18
7.	Taloudelliset ja toiminnalliset valmiudet ja poissulkeminen	18
	Taloudelliset valmiudet	18
	Toiminnalliset valmiudet	19
	Poissulkeminen	19
8.	Arviointi- ja myöntämismenettely	20
9.	Myöntämisperusteet	21
10.	Avustussopimusten oikeudellinen ja taloudellinen rakenne	21
	Aloituspäivä ja hankkeen kesto	22
	Tuotokset	22
	Avustusmuoto, rahoitusosuus ja avustuksen enimmäismäärä	22
	Määrärahaluokat ja kustannusten tukikelpoisuuden säännöt	22
	Raportointi ja maksujärjestelyt	23
	Todistukset	23
	Takaisinperinnän vastuuta koskeva järjestely	24
	Hankkeen täytäntöönpanoa koskevat ehdot	24
	Noudattamatta jättäminen ja sopimuksen rikkominen	24
11.	Ohjeet	24
12.	Tärkeää	25

0. Johdanto

Tämä on EU:n toimikohtaisten avustusten ehdotuspyyntö eurooppalaisia maataloustuotteita koskevien tiedotus- ja menekinedistämistoimien alalla (AGRIP-ohjelma), jota toteutetaan sisämarkkinoilla ja kolmansissa maissa yhden jäsenvaltion ohjelmien kautta.

Tämän EU:n rahoitusohjelman sääntelykehys on esitetty seuraavissa:

- Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus 2018/1046 (EU:n varainhoitoasetus ⁽¹⁾),
- perussäädös (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 1144/2014 ⁽²⁾),
- komission delegoitu asetus 2015/1829 ⁽³⁾ ja
- komission täytäntöönpanoasetus 2015/1831 ⁽⁴⁾.

Ehdotuspyyntö käynnistetään vuoden 2021 työohjelman mukaisesti ⁽⁵⁾, ja sitä hallinnoi kuluttaja-, terveys-, maatalous- ja elintarvikeasioiden toimeenpanovirasto (CHAFEA), jonka vastuulle Euroopan komissio on menekinedistämispoliittikan antanut.

Ehdotuspyyntö kattaa seuraavat viisi aihetta sisämarkkinoilla:

- AGRIP-SIMPLE-2021-IM-EU QS (aihe 1) — sisämarkkinat
- AGRIP-SIMPLE-2021-IM-ORGANIC (aihe 2) — sisämarkkinat
- AGRIP-SIMPLE-2021-IM-SUSTAINABLE (aihe 3) — sisämarkkinat
- AGRIP-SIMPLE-2021-IM-PROPER-DIET (aihe 4) — sisämarkkinat
- AGRIP-SIMPLE-2021-IM-CHARACTERISTICS (aihe 5) — sisämarkkinat

Lisäksi se koskee seuraavia neljää aihetta kolmansissa maissa:

- AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ASIA (aihe 6) — kolmannet maat
- AGRIP-SIMPLE-2021-TC-AMERICAS (aihe 7) — kolmannet maat
- AGRIP-SIMPLE-2021-TC-OTHERS (aihe 8) — kolmannet maat
- AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ORGANIC (aihe 9) — kolmannet maat

Kehotamme lukemaan ehdotuspyyntöasiakirjat rahoitus- ja tarjousportaalin (Funding and Tenders Portal) Topic-sivulta (aihesivu) huolellisesti, erityisesti tämän ehdotuspyyntöasiakirjan, vakioavustussopimuksen, EU Funding & Tenders Portal -verkko-oppaan, AGRIP-ohjelmaoppaan ja selityksin varustetun EU:n avustussopimuksen.

Nämä asiakirjat antavat selvennyksiä ja vastauksia kysymyksiin, joita voi herätä hakemusta tehdessä:

- ehdotuspyyntöasiakirjassa esitetään seuraavaa:
 - tausta, tavoitteet, soveltamisala, toimet, joita voidaan rahoittaa, ja odotetut tulokset (osiot 1 ja 2)
 - aikataulu ja käytettävissä olevat määrärahat (osiot 3 ja 4)

⁽¹⁾ Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU, Euratom) 2018/1046, annettu 18 päivänä heinäkuuta 2018, unionin yleiseen talousarvioon sovellettavista varainhoitosäännöistä, asetusten (EU) N:o 1296/2013, (EU) N:o 1301/2013, (EU) N:o 1303/2013, (EU) N:o 1304/2013, (EU) N:o 1309/2013, (EU) N:o 1316/2013, (EU) N:o 223/2014, (EU) N:o 283/2014 ja päätöksen N:o 541/2014/EU muuttamisesta sekä asetuksen (EU, Euratom) N:o 966/2012 kumoamisesta (EUVL L 193, 30.7.2018, s. 1).

⁽²⁾ Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 1144/2014, annettu 22 päivänä lokakuuta 2014, sisämarkkinoilla ja kolmansissa maissa toteutettavista maataloustuotteita koskevista tiedotus- ja menekinedistämistoimista sekä neuvoston asetuksen (EY) N:o 3/2008 kumoamisesta (EUVL L 317, 4.11.2014, s. 56).

⁽³⁾ Komission delegoitu asetus (EU) 2015/1829, annettu 23 päivänä huhtikuuta 2015, sisämarkkinoilla ja kolmansissa maissa toteutettavista maataloustuotteita koskevista tiedotus- ja menekinedistämistoimista annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 1144/2014 täydentämisestä (EUVL L 266, 13.10.2015, s. 3).

⁽⁴⁾ Komission täytäntöönpanoasetus (EU) 2015/1831, annettu 7 päivänä lokakuuta 2015, sisämarkkinoilla ja kolmansissa maissa toteutettavista maataloustuotteita koskevista tiedotus- ja menekinedistämistoimista annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 1144/2014 soveltamista koskevista säännöistä (EUVL L 266, 13.10.2015, s. 14).

⁽⁵⁾ Komission täytäntöönpanopäätös C(2020) 8835 final, annettu 16 päivänä joulukuuta 2020, vuoden 2021 työohjelman hyväksymisestä ja maataloustuotteiden menekinedistämisen täytäntöönpanoa koskevasta rahoituspäätöksestä.

- hyväksyttävyyss- ja tukikelpoisuusehdot, taloudellisia ja toiminnallisia valmiuksia sekä poissulkemista koskevat kriteerit (osiot 5, 6 ja 7)
- arviointi- ja myöntämismenettely (osio 8)
- myöntämisperusteet (osio 9)
- avustussopimusten oikeudellinen ja taloudellinen rakenne (osio 10)
- verkko-oppaassa ja AGRIP-ohjelmaoppaassa esitetään seuraavaa:
 - menettelyt, joilla rekisteröidytään ja lähetetään ehdotuksia verkossa EU:n rahoitus- ja tarjousportaalin (EU Funding & Tenders Portal, ”portaali”) kautta
 - hakemuksen laatimista koskevat suositukset
- selityksin varustettu avustussopimus sisältää seuraavaa
 - yksityiskohtaiset selostukset kaikista avustussopimuksen ehdoista, jotka on allekirjoitettava avustuksen saamiseksi (*mukaan lukien kustannusten tukikelpoisuus, maksuaikataulu ja lisävelvollisuudet*).

On myös hyvä käydä maataloustuotteiden menekinedistämisen portaaliassa (Promotion of Agricultural Products Portal) katsomassa aiemmin rahoitettujen hankkeiden luetteloa.

1. Taustaa

AGRIP-ohjelman yleisenä tavoitteena on parantaa EU:n maatalousalan kilpailukykyä.

Ohjelman erityisiä tavoitteita ovat seuraavat:

- (a) lisätä tietämystä EU:n maataloustuotteiden hyvistä ominaisuuksista ja tuotantomenetelmiin sovellettavista tiukoista normeista unionin alueella;
- (b) parantaa EU:n maataloustuotteiden ja tiettyjen elintarvikkeiden kilpailukykyä, lisätä niiden kulutusta ja nostaa niiden profiilia sekä EU:ssa että sen ulkopuolella;
- (c) lisätä tietämystä EU:n laatujärjestelmistä ja tehostaa niiden tunnustamista;
- (d) lisätä EU:n maataloustuotteiden ja tiettyjen elintarvikkeiden markkinaosuuksia erityisesti niillä kolmansien maiden markkinoilla, joilla on suurimmat kasvumahdollisuudet;
- (e) palauttaa tavanomaiset markkinaolosuhteet, mikäli ilmenee vakava markkinahäiriö tai menetetään kuluttajien luottamus tai ilmenee muita erityisiä ongelmia.

2. Tavoitteet – Teemat ja prioriteetit – Toimet, joita voidaan rahoittaa – Odotetut vaikutukset

AGRIP-SIMPLE-2021-IM-EU QS

Tavoitteet

Tavoitteena on lisätä tietämystä unionin laatujärjestelmistä ja tehostaa niiden tunnustamista seuraavasti:

- (a) laatujärjestelmät: suojattu alkuperänimitys (SAN), suojattu maantieteellinen merkintä (SMM), aito perinteinen tuote (APT) ja vapaaehtoiset laatuilmaisut;
- (b) unionin syrjäisimpien alueiden maatalouden laatu tuotteiden graafinen tunnus (logo).

Unionin laatujärjestelmiä koskevien tiedotus- ja menekinedistämishelmien tulisi olla keskeinen prioriteetti sisämarkkinoilla, sillä kyseiset järjestelmät antavat kuluttajille takeet tuotteiden tai tuotantoprosessien laadusta ja erityispiirteistä, antavat kyseisille tuotteille lisäarvoa ja parantavat niiden markkinamahdollisuuksia.

Yksi odotettu tulos on lisätä unionin laatujärjestelmiin liittyvän tunnuksen tunnettua eurooppalaisten kuluttajien parissa. Erytiseurobarometrin (nro 504) mukaan ainoastaan 14 prosenttia eurooppalaisista kuluttajista tunnistaa niiden tuotteiden tunnuksia, joilla on suojattu alkuperänimitys (SAN), 20 prosenttia niiden tuotteiden tunnuksia, joilla on suojattu maantieteellinen merkintä (SMT), ja 14 prosenttia tunnistaa aidot perinteiset tuotteet. Nämä kolme ovat unionin keskeiset laatujärjestelmät.

Toimien odotetaan viime kädessä lisäävän tietämystä unionin laatujärjestelmistä, kasvattavan unionin laatujärjestelmien mukaisesti rekisteröityjen tuotteiden kilpailukykyä ja kulutusta sekä kohottavan niiden profiilia ja lisäävän niiden markkinaosuutta.

AGRIP-SIMPLE-2021-IM-ORGANIC*Tavoitteet*

Tavoitteena on lisätä tietämystä unionin luonnonmukaisen tuotannon laatujärjestelmästä ja tehostaa sen tunnustamista.

Unionin luonnonmukaisen tuotannon laatujärjestelmää koskevien tiedotus- ja menekinedistämisohjelmien tulisi olla keskeinen prioriteetti sisämarkkinoilla, sillä kyseinen laatujärjestelmä antaa kuluttajille takeet tuotteiden ja tuotantoprosessien kestävydestä, laadusta ja erityispiirteistä sekä niiden tuomasta ympäristöhyödystä. Niillä saavutetaan myös lisäarvoa kyseisille tuotteille ja parannetaan niiden markkinamahdollisuuksia.

Yksi odotetuista tuloksista on EU:n luomutunnuksen tunnettuuden parantaminen edelleen eurooppalaisten kuluttajien parissa. Erityiseurobarometrin (nro 504) mukaan luonnonmukaista tuotantomenetelmää tarkoittavan tunnuksen tunnettuus on kasvanut 29 prosenttia vuodesta 2017, ja eurooppalaisista kuluttajista 56 prosenttia tunnistaa EU:n luonnonmukaista tuotantomenetelmää tarkoittavan tunnuksen.

Toimien odotetaan viime kädessä lisäävän tietämystä unionin luonnonmukaisen tuotannon laatujärjestelmästä, kasvattavan luonnonmukaisten tuotteiden kilpailukykyä ja kulutusta sekä kohottavan niiden profiilia ja lisäävän niiden markkinaosuutta.

AGRIP-SIMPLE-2021-IM-SUSTAINABLE*Tavoitteet*

Toimissa tulisi korostaa EU:n maatalouden kestävyttä ja tähdentää sen hyödyllisyyttä ilmastotoimien ja ympäristön kannalta. Toimissa tulisi käsitellä sitä, miten edistettävillä tuotteilla ja niiden tuotantomenetelmillä myötävaikutetaan siihen, että

- (a) ilmastonmuutosta lievennetään (esim. kasvihuonekaasupäästöt vähenevät) ja/tai siihen mukaudutaan (esim. veden säästäminen, ilmastonmuutoksen kestävät kasvit ja lajikkeet); ja
- (b) vähintään yhteen seuraavista:
 - (i) luonnon monimuotoisuuden säilyttäminen ja luonnonvarojen kestävä käyttö (esim. luonnonvarainen kasvisto ja eläimistö, maisema, geenivarat);
 - (ii) kestävä vesivarojen hoito (esim. vedenkäytön tehokkuus, ravinne- tai torjunta-ainekuormituksen vähentäminen);
 - (iii) kestävä maan hoito (esim. eroosion torjunta, ravinnetasapaino, happamoitumisen ja suoloantumisen estäminen, torjunta-aineiden käytön vähentäminen);
 - (iv) eläintuotannon kestävät, hiilitehokkaat menetelmät;
 - (v) mikrobilääkkeiden käytön vähentäminen;
 - (vi) elintarvikehävikin ja -jätteen vähentäminen;
 - (vii) kestävä kulutus;
 - (viii) eläinten hyvinvointi.

AGRIP-SIMPLE-2021-IM-PROPER-DIET*Tavoitteet*

Komissio on sitoutunut edistämään terveellisiä ruokavaliotottumuksia julkaisemansa valkoisen kirjan ”Ravitsemukseen, ylipainoon ja lihavuuteen liittyviä terveyskysymyksiä koskeva eurooppalainen strategia”⁽⁶⁾ mukaisesti. Toimien on tuotava esiin tuoreita hedelmiä ja vihanneksia sisältävän tasapainoisen ruokavalion etuja. Viesteissä voidaan keskittyä esimerkiksi seuraaviin: tavoitteena vähintään viisi annosta päivässä erilaisia hedelmiä ja vihanneksia, hedelmien ja vihannesten asema ruokapyramidissa sekä hedelmien ja vihannesten terveyshyöty.

Tavoitteena on lisätä EU:ssa tuotettujen tuoreiden hedelmien ja vihannesten kulutusta antamalla kuluttajille tietoa tasapainoisesta ja terveellisestä ruokavaliosta.

Toimien odotetaan viime kädessä kasvattavan kyseisten EU:n hedelmien ja vihannesten kilpailukykyä ja kulutusta sekä kohottavan niiden profiilia ja lisäävän niiden markkinaosuutta.

⁽⁶⁾ KOM(2007) 279 lopullinen, 30.5.2007.

AGRIP-SIMPLE-2021-IM-CHARACTERISTICS*Tavoitteet*

Tavoitteena on korostaa ainakin yhtä unionin maatalouden tuotantomenetelmien erityispiirrettä, joka voi liittyä erityisesti elintarvikkeiden turvallisuuteen, jäljitettävyyteen, aitouteen, merkintöihin, ravinto- ja terveysnäkökohtiin (esim. terveellisiin ruokavaliotottumuksiin ja alkoholijuomien vastuulliseen käyttöön), eläinten hyvinvointiin, ympäristön kunnioittamiseen ja kestävyteen (esim. hyötyyn ilmaston kannalta), sekä korostaa maataloustuotteiden ja elintarvikkeiden ominaispiirteitä, jotka liittyvät erityisesti laatuun, makuun, monipuolisuuteen ja perinteisiin.

Toimien odotetaan viime kädessä lisäävän eurooppalaisten kuluttajien tietämystä unionin maataloustuotteiden hyvistä ominaisuuksista, kasvattavan kyseisten unionin maatalous- ja elintarviketuotteiden kilpailukykyä ja kulutusta sekä kohottavan niiden profiilia ja lisäävän niiden markkinaosuutta.

AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ASIA / AMERICA and OTHERS*Tavoitteet*

Tiedotus- ja menekinedistämisohjelmat on kohdennettava kulloisessakin aiheessa määriteltyyn yhteen tai useampaan maahan.

Näiden ohjelmien tavoitteiden on noudatettava asetuksen (EU) N:o 1144/2014 2 artiklassa esitettyjä yleisiä ja erityisiä tavoitteita sekä 3 artiklassa lueteltuja tavoitteita ja korostettava erityisesti unionin maatalouden tuotantomenetelmien erityispiirteitä, jotka voivat liittyä erityisesti elintarvikkeiden turvallisuuteen, jäljitettävyyteen, aitouteen, merkintöihin, ravinto- ja terveysnäkökohtiin, eläinten hyvinvointiin, ympäristön kunnioittamiseen ja kestävyteen, sekä korostettava maataloustuotteiden ja elintarvikkeiden ominaispiirteitä, jotka liittyvät erityisesti laatuun, makuun, monipuolisuuteen ja perinteisiin.

Toimien odotetaan viime kädessä kasvattavan unionin maatalous- ja elintarviketuotteiden kilpailukykyä ja kulutusta sekä kohottavan niiden profiilia ja lisäävän niiden markkinaosuutta kyseisissä kohdemaissa.

AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ORGANIC*Tavoitteet*

Tavoitteena on lisätä tietämystä unionin luonnonmukaisen tuotannon laatujärjestelmästä ja tehostaa sen tunnustamista kolmansissa maissa.

Unionin luonnonmukaisen tuotannon laatujärjestelmää koskevien tiedotus- ja menekinedistämisohjelmien tulisi olla keskeinen prioriteetti, sillä kyseinen järjestelmä antaa kuluttajille takeet tuotteiden ja tuotantoprosessien kestävydestä, laadusta ja erityispiirteistä sekä niillä saavutettavista ympäristöhyödyistä, antaa kyseisille tuotteille lisäarvoa ja lisää niiden markkinamahdollisuuksia.

Toimien odotetaan viime kädessä lisäävän tietämystä unionin luonnonmukaisen tuotannon laatujärjestelmästä, kasvattavan luonnonmukaisten tuotteiden kilpailukykyä ja kulutusta, kohottavan niiden profiilia ja lisäävän niiden markkinaosuutta kolmansissa maissa.

Toimet, joita voidaan rahoittaa

Toimia, joita voidaan rahoittaa tämän ehdotuspyynnön mukaisesti, ovat tiedotus- ja menekinedistämisohjelmat, jotka koskevat asetuksen (EU) N:o 1144/2014 5 artiklassa lueteltuja tuotteita ja järjestelmiä.

Lisätietoja ”tukikelpoisista toimista” on annettu osiossa 6.

Odotetut vaikutukset

Tämän ehdotuspyynnön toimien odotetaan viime kädessä kasvattavan EU:n maatalous- ja elintarviketuotteiden kilpailukykyä ja kulutusta ja/tai lisäävän tietämystä unionin laatujärjestelmästä, kohottavan niiden profiilia ja lisäävän niiden markkinaosuutta kohdemaissa.

 Lisätietoja maataloustuotteiden menekinedistämisestä, katso <https://ec.europa.eu/chafea/agri/en>

3. Käytettävissä olevat määrärahat

Käytettävissä olevat ehdotuspyynnön määrärahat ovat 81 000 000 euroa.

Tarkat tiedot aihekohtaisista määrärahoista on esitetty seuraavassa taulukossa.

Sisämarkkinat

Aihe	Aiheen määrärahat	Aiheen tiedot
1 — AGRIP-SIMPLE-2021-IM-EU QS	5 000 000 euroa	Tiedotus- ja menekinedistämishjelmat, joiden tavoitteena on lisätä tietämystä asetuksen (EU) N:o 1144/2014 5 artiklan 4 kohdan a ja c alakohdassa mainituista unionin laatujärjestelmistä ja tehostaa niiden tunnistamista
2 — AGRIP-SIMPLE-2021-IM-ORGANIC	6 000 000 euroa	Tiedotus- ja menekinedistämishjelmat, joiden tavoitteena on lisätä tietämystä asetuksen (EU) N:o 1144/2014 5 artiklan 4 kohdan b alakohdassa määritellystä unionin luonnonmukaisen tuotantomenetelmän laatujärjestelmästä ja tehostaa sen tunnistamista
3 — —AGRIP-SIMPLE-2021-IM-SUSTAINABLE	6 000 000 euroa	Ohjelmat, jotka lisäävät tietämystä unionin kestävästä maataloudesta sekä maatalouselintarvikealan roolista ilmastotoimien ja ympäristön kannalta
4 — AGRIP-SIMPLE-2021-IM-PROPER DIET	9 100 000 euroa	Tiedotus- ja menekinedistämishjelmat, joiden tavoitteena on lisätä tuoreiden hedelmien ja vihannesten kulutusta sisämarkkinoilla ja siten edistää tasapainoisia ja terveellisiä ruokavalio- tottumuksia (*) Tässä aiheessa tukikelpoisia tuotteita ovat ne, jotka on lueteltu Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 1308/2013 liitteen I IX osassa, ja tuoreet banaanit, jotka kuuluvat XI osaan
5 — AGRIP-SIMPLE-2021-IM-CHARACTERISTICS	6 000 000 euroa	Tiedotus- ja menekinedistämishjelmat, joiden tavoitteena on tuoda esiin unionin maatalousmenetelmien erityispiirteitä sekä eurooppalaisten maataloustuotteiden ja elintarvikkeiden ja asetuksen (EU) N:o 1144/2014 5 artiklan 4 kohdan d alakohdassa määriteltyjen laatujärjestelmien ominaispiirteitä

(*) Sisämarkkinoita koskevat yhden jäsenvaltion ohjelmat "hedelmistä ja vihanneksista" ovat tukikelpoisia myös muissa aiheissa. Hedelmiä ja vihanneksia koskevissa, sisämarkkinoihin kohdennettavissa kampanjoissa viestin on oltava muissa aiheissa jokin muu kuin hedelmiä ja vihanneksia sisältävän tasapainoisen ruokavalion hyötyjen esiin tuominen (elleivät hedelmät ja vihannokset liity yhteen tai useampaan muuhun tuotteeseen).

Kolmannet maat

Aihe	Aiheen määrärahat	Aiheen tiedot
6 — AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ASIA	16 300 000 euroa	Tiedotus- ja menekinedistämishjelmat, jotka kohdennetaan yhteen tai useampaan seuraavista maista: Kiina (mukaan lukien Hongkong ja Macao), Japani, Etelä-Korea, Taiwan, Kaakkois-Aasia tai Etelä-Aasia
7 — AGRIP-SIMPLE-2021-TC-AMERICAS	8 300 000 euroa	Tiedotus- ja menekinedistämishjelmat, jotka kohdennetaan yhteen tai useampaan seuraavista maista: Kanada, Yhdysvallat tai Meksiko
8 — AGRIP-SIMPLE-2021-TC-OTHERS	12 300 000 euroa	Tiedotus- ja menekinedistämishjelmat, jotka kohdennetaan muihin maantieteellisiin alueisiin (*)

Aihe	Aiheen määrärahat	Aiheen tiedot
9 — AGRIP-SIMPLE-2021-TC-ORGANIC	12 000 000 euroa	Tiedotus- ja menekinedistämishjelmat, jotka koskevat asetuksen (EU) N:o 1144/2014 5 artiklan 4 kohdan b alakohdassa määritellyn unionin laatuajrjestelmän mukaisia luonnonmukaisia tuotteita missä tahansa yhdessä tai useammassa kolmannessa maassa (**)

(*) Ohjelmien, jotka kohdennetaan osoitteessa https://www.un.org/development/desa/dpad/wp-content/uploads/sites/45/publication/ldc_list.pdf saatavilla olevan YK:n luettelon mukaisiin vähiten kehittyneisiin maihin, tulisi olla johdonmukaisia EU:n kehitystavoitteiden kanssa. Hakijoita pyydetään toimittamaan oma arvionsa, jossa selitetään, miksi ehdotettu menekinedistämishjelma ei vaikuta haitallisesti EU:n kehityspolitiikan tavoitteisiin menekinedistämishjelman kohdemaassa, joka kuuluu vähiten kehittyneisiin maihin.

(**) Yhden valtion ohjelmia, jotka koskevat luonnonmukaisten tuotteiden menekinedistämistä kolmansissa maissa, on sovellettava aiheessa AGRIP- SIMPLE-2021-TC-ORGANIC. Niitä ei voida soveltaa muissa aiheissa, paitsi jos luonnonmukaiset tuotteet on yhdistetty muihin tuotteisiin.

Ehdotuspyynnön määrärahojen määrän toteutuminen edellyttää, että määrärahat EU:n vuoden 2021 yleisestä talousarviosta ovat käytettävissä sen jälkeen, kun EU:n budjettivallan käyttäjä on hyväksynyt sen, tai väliaikaisten kahdestoistaosien mukaisesti. Määrän toteutuminen edellyttää myös, että määrärahat ovat käytettävissä seuraavien kolmen vuoden aikana ottaen huomioon sen, että kyseessä ovat jaksottamattomat määrärahat.

Pidätämme oikeuden olla myöntämättä kaikkia käytettävissä olevia varoja tai jakaa ne uudelleen ehdotuspyynnön prioriteettien välillä vastaanotettujen ehdotusten ja arvioinnin tulosten mukaan.

Jos jonkin aiheen paremmuusjärjestysluettelossa ei ole riittävästi ehdotuksia koko varatun avustusmäärän jakamiseksi, jäljelle jäävä määrä voidaan siirtää toisiin aiheisiin seuraavien perusteiden mukaisesti:

- Sisämarkkinoita koskevia viittä aihetta varten varattu jäljellä oleva määrä myönnetään kokonaisuudessaan korkeimmat laatuasteet saaneille sisämarkkinahankkeille riippumatta siitä, missä aiheessa avustuksia on haettu.
- Samaa menetelmää noudatetaan neljässä EU:n ulkopuolisia maita koskevissa aiheissa.
- Jos varattuja määrärahoja on edelleen jakamatta, sekä sisämarkkinoita että kolmansia maita varten varatut, jäljellä olevat määrät yhdistetään ja myönnetään korkeimmat laatuasteet saaneille hankkeille riippumatta siitä, missä prioriteetissa ja aiheessa avustuksia on haettu.

4. Aikataulu ja määräajat

Aikataulu ja määräajat	
Ehdotuspyynnön avautuminen:	28. tammikuuta 2021
Ehdotusten jättämisen määräaika:	28. huhtikuuta 2021 – klo 17.00.00 Keski-Euroopan aikaa (Bryssel)
Arviointi:	huhti–syyskuu 2021
Euroopan komission päätös	lokakuu 2021
Tiedot jäsenvaltioiden arvioinnin tuloksista	lokakuu 2021
Jäsenvaltioiden ja tuensaajien välisen avustussopimuksen allekirjoitus	< tammikuu 2022

5. Hyväksyttävyyys

Ehdotukset on jätettävä ennen ehdotuspyynnön määräaika (katso aikataulu osiosta 3).

Ehdotukset on jätettävä sähköisesti rahoitus- ja tarjousportaalin (Funding & Tenders Portal) sähköisen jättämishjelmän kautta (käytettävissä Topic-sivun (aihesivu) kautta Search Funding & Tenders (Hae rahoitusta ja tarjouksia) -osiossa). Ehdotuksia EI voi jättää paperimuodossa.

Ehdotukset (liitteineen ja täydentävine asiakirjoineen) on jätettävä käyttäen jättämishjelmän sisällä olevia lomakkeita (⚠️) EI Topic -sivulla (aihesivu) olevia asiakirjoja – ne on tarkoitettu vain tiedoksi).

Ehdotusten on oltava täydellisiä, ja niiden on sisällettävä kaikki osat sekä pakolliset liitteet ja täydentävät asiakirjat.

Hakulomake koostuu seuraavista:

- osa A (täytetään suoraan verkossa) – sisältää osallistujia koskevia hallinnollisia tietoja (tuleva koordinaattori ja edunsaajat) sekä hankkeen talousarvion tiivistelmän;
- osa B (ladataan portaalin jättämisyjärjestelmästä, täytetään ja sitten kootaan ja ladataan uudelleen PDF-tiedostona jättämisyjärjestelmään) – sisältää hankkeen teknisen kuvauksen;
- pakolliset liitteet ja täydentävät asiakirjat (ladataan PDF-tiedostoina).

Jättäessäsi ehdotusta sinun on vahvistettava, että sinulla on valtuudet toimia kaikkien hakijoiden puolesta. Lisäksi sinun on vahvistettava, että hakemuksessa olevat tiedot ovat oikein ja täydelliset ja että osallistujat täyttävät EU:n rahoituksen saamisen ehdot (erityisesti tukikelpoisuus, taloudelliset ja toiminnalliset valmiudet, poissulkeminen jne.). Ennen avustusso-pimuksen allekirjoittamista jokaisen edunsaajan on vahvistettava tämä uudelleen allekirjoittamalla kunnian ja omantunnon kautta annettu vakuutus. Puutteelliset ehdotukset hylätään.

Hakemuksen on oltava **lukukelpoinen, avattavissa ja tulostettavissa**.

Ehdotuksen pituus saa olla enintään **70 sivua**. Arvioijat eivät ota lisäsivuja huomioon.

Pakolliset liitteet ja täydentävät asiakirjat

Tämän ehdotuspyynnön pakolliset **liitteet ja täydentävät asiakirjat** (saatavilla suoraan jättämisyjärjestelmässä) ovat seuraavat:

- yksityiskohtainen talousarviotaulukko;
- hankkeen päällikön ja mahdollisesti hanketiimin ansioluettelot;
- edellisen vuoden toimintaraportit;
- luettelo kaikista EU:n rahoittamista hankkeista viimeisiltä kolmelta vuodelta; tässä on mainittava komission delegoidun asetuksen (EU) 2015/1829 1 artiklan 4 kohdan mukaisesti edelliset hankkeet, joiden jatkoa ehdotus on;
- jokaisen hakijan osalta täydentävät asiakirjat, joilla osoitetaan, että hakijat eivät ole asetuksen (EU) N:o 1144/2014 7 artiklan 1 kohdassa tarkoitettuja organisaatioita tai elimiä, asiakirjat, joilla todistetaan sen täyttävän komission delegoidun asetuksen (EU) 2015/1829 1 artiklassa esitetyt edustavuuskriteerit (*katso jäljempänä olevaa osiota*), yhdessä oikeussubjektin asiakirjojen kanssa;
- taloudelliset asiakirjat: vuotuinen tilinpäätös (tai liiketoimintasuunnitelma), esitöt taloudellista elinkelpoisuutta koskeva lomake ja tarvittaessa tilintarkastuskertomus (tai oma lausunto) (*katso jäljempänä oleva osio*).



Lisätietoja ehdotusten jättämisestä (myös IT-näkökohdista) on verkko-oppaassa.

6. Tukikelpoisuus

Tukikelpoiset osallistujat

Ollakseen tukikelpoinen hakijan on oltava

- oikeussubjekti (julkinen tai yksityinen yhteisö);
- hakija, joka on sijoittautunut EU:n jäsenvaltioon (mukaan lukien merentakaiset maat ja alueet);
- asetuksen (EU) N:o 1144/2014 7 artiklan 1 kohdassa tarkoitettu tukikelpoinen organisaatio tai elin:
 - jäsenvaltioon sijoittautuneet ja kyseisessä jäsenvaltiossa asianomaista alaa tai asianomaisia aloja edustavat ammattilajijärjestöt ja toimialakohtaiset organisaatiot, ja erityisesti Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 1308/2013 (7) 157 artiklassa tarkoitettujen toimialakohtaisten organisaatioiden ja asetuksen (EU) N:o 1151/2012 3 artiklan 2 kohdassa määritellyt ryhmät edellyttäen, että ne edustavat viimeksi mainitun asetuksen mukaisesti suojattua nimeä, joka kuuluu kyseiseen ohjelmaan;

(7) EUVL L 347, 20.12.2013, s. 671.

- asetuksen (EU) N:o 1308/2013 152 ja 156 artiklassa tarkoitetut tuottajaorganisaatiot ja tuottajaorganisaatioiden yhteenliittymät, jotka jäsenvaltio on tunnustanut; ja
- maatalouselintarvikealan elimet, joiden tavoitteisiin ja toimintaan kuuluu maataloustuotteista tiedottaminen ja niiden menekinedistäminen ja joille asianomainen jäsenvaltio on antanut selvästi määritellyn julkisen palvelun tehtävän tällä alalla; näiden elinten on oltava laillisesti sijoittautuneita kyseessä olevaan jäsenvaltioon ainakin kahden vuoden ajan ennen 8 artiklan 2 kohdassa tarkoitetun ehdotuspyynnön päivämäärää.

Edellä mainitut ehdotuksentekijät voivat esittää ehdotuksen edellyttäen, että ne ovat ehdotuksen kattaman alan tai tuotteen edustajia, jotka täyttävät 23. huhtikuuta 2015 annetun delegoidun asetuksen (EU) 2015/1829 1 artiklan 1 tai 2 kohdassa esitetyt edellytykset seuraavasti:

- asetuksen (EU) N:o 1144/2014 7 artiklan 1 kohdan a ja b alakohdassa tarkoitettu jäsenvaltioon sijoittautunut ammattialajärjestö tai toimialakohtainen järjestö katsotaan ohjelman piiriin kuuluvaa alaa edustavaksi,
- jos sen osuus on vähintään 50 prosenttia suhteessa tuottajien lukumäärään tai 50 prosenttia asianomaisen tuotteen / asianomaisten tuotteiden tai asianomaisen alan kaupan pidettävän tuotannon volyyymista tai arvosta asianomaisessa jäsenvaltiossa; tai
- jos se on jäsenvaltion asetuksen (EU) N:o 1308/2013 158 artiklan tai Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 1379/2013 (*) 16 artiklan mukaisesti tunnustama toimialakohtainen organisaatio;
- asetuksen (EU) N:o 1144/2014 7 artiklan 1 kohdan a alakohdassa tarkoitettu, Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 1151/2012 (**) 3 artiklan 2 kohdassa määritelty ryhmä katsotaan asetuksen (EU) N:o 1151/2012 nojalla suojattua ja ohjelman piiriin kuuluvaa nimeä edustavaksi, jos sen osuus on vähintään 50 prosenttia tuotteen / tuotteiden, jonka/joiden nimi on suojattu, kaupan pidettävän tuotannon volyyymista tai arvosta;
- asetuksen (EU) N:o 1144/2014 7 artiklan 1 kohdan c alakohdassa tarkoitettu tuottajaorganisaatio tai tuottajaorganisaatioiden yhteenliittymä katsotaan ohjelman piiriin kuuluvaa tuotetta / kuuluvia tuotteita tai ohjelman piiriin kuuluvaa alaa edustavaksi, jos jäsenvaltio on tunnustanut sen asetuksen (EU) N:o 1308/2013 154 tai 156 artiklan taikka asetuksen (EU) N:o 1379/2013 14 artiklan mukaisesti;
- asetuksen (EU) N:o 1144/2014 7 artiklan 1 kohdan d alakohdassa tarkoitettu maatalouselintarvikealan elin katsotaan ohjelman piiriin kuuluvaa alaa / kuuluvia aloja edustavaksi, jos sen jäsenistöön kuuluu kyseisen tuotteen / kyseisten tuotteiden tai kyseisen alan edustajia.

50 prosenttia alittavat edustajuuden kynnyksarvot voidaan hyväksyä, jos ehdotuksentekijä osoittaa jätetyssä ehdotuksessa erityisten olosuhteiden olemassaolon, mukaan lukien todisteet markkinarakenteesta, mikä tekee perustelluksi sen, että ehdotuksentekijä katsotaan asianomaista tuotetta / asianomaisia tuotteita tai asianomaista alaa edustavaksi.

Edunsaajien on rekisteröidyttävä osallistujarekisteriin – ennen ehdotuksen jättämistä.

Osallistujan tukikelpoisuuden arviointia varten on toimitettava seuraavat asiakirjat:

- yksityiset yhteisöt: ote virallisesta lehdestä, jäljennös yhteenliittymän pykälistä/perussäännöistä, ote kauppa- tai yhteisörekisteristä, todistus ALV-velvollisuudesta (jos (kuten joissakin maissa on) kaupparekisterinumero ja ALV-numero ovat identtiset, vain toinen näistä asiakirjoista vaaditaan);
- julkisyhteisöt: jäljennös julkisyhteisön perustamispäätöksestä tai muu julkisoikeudellisen laitoksen perustamista koskeva virallinen asiakirja;
- yhteisöt, joilla ei ole oikeushenkilöllisyyttä: asiakirjat, joilla todistetaan, että yhteisön edustajilla on valtuudet tehdä oikeudellisia sitoumuksia sen puolesta.

Muut yhteisöt voivat osallistua muissa konsortioiden rooleissa, kuten liitännäiskumppaneina, alihankkijoina tai luontoissuorituksia antavina kolmansina osapuolina (*katso osio 12*).


(*) EUVL L 354, 28.12.2013, s. 1.

(**) EUVL L 343, 14.12.2012, s. 1.

Erityistapaukset

Yhteisöt, joilla ei ole oikeushenkilöllisyyttä – Yhteisöt, joilla ei ole kansallisen lainsäädäntönsä mukaista oikeushenkilöllisyyttä, voivat poikkeuksellisesti osallistua, edellyttäen että niiden edustajilla on valtuudet tehdä oikeudellisia sitoumuksia niiden puolesta ja että yhteisöt tarjoavat EU:n taloudellisille eduille oikeushenkilöiden tarjoamaa suojaa vastaavat vakuudet ⁽¹⁰⁾.

Yhteenliittymät ja etujärjestöt – Jäsenistä koostuvat yhteisöt voivat osallistua ”ainoina edunsaajina” tai ”edunsaajina, joilla ei ole oikeushenkilöllisyyttä” ⁽¹¹⁾.

 Huomaa, että jos jäsenet toteuttavat toimen, niiden tulisi myös osallistua (joko edunsaajina tai kolmansille osapuolille annettavan taloudellisen tuen vastaanottajina; muutoin toimella ei voida kattaa niiden kuluja).

EU:n rajoittavat toimenpiteet – Tiettyjä yhteisöjä koskevat erityyssäännöt (esim. yhteisöt, joita koskevat EU:n rajoittavat toimenpiteet Euroopan unionista tehdyn sopimuksen (TEU) 29 artiklan mukaisesti ja Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (TFEU) 215 artiklan mukaisesti ⁽¹²⁾, ja yhteisöt, joita koskevat komission suuntaviivat 2013/C 205/05 ⁽¹³⁾). Kyseiset yhteisöt eivät ole osallistumiskelpoisia missään ominaisuudessa, eivät edunsaajina, liitännäiskumppaneina, luontoissuorituksia antavina kolmansina osapuolina, alihankkijoina eivätkä kolmansille osapuolille annettavan taloudellisen tuen vastaanottajina (jos sellaisia on).

Konsortioiden kokoonpanot

Yksittäiset hakijat voivat jättää ehdotuksia.

Ehdotuksen jättäjän on oltava yksi tai useampi asetuksen (EU) No 1144/2014 7 artiklan 1 kohdan a, c ja d alakohdassa tarkoitetuista organisaatioista. Sen on oltava samasta jäsenvaltiosta ja täytettävä edistettävän tuotteen tai alan edustajuutta koskevat ehdot.

Tästä ehdotuspyynnöstä suljetaan pois unionin ammattialajärjestöt ja toimialakohtaiset organisaatiot, jotka edustavat edistettävää tuotetta tai alaa unionin tasolla (asetuksen (EU) N:o 1144/2014 7 artiklan 1 kohdan b alakohta).

Tukikelpoiset toimet

Tukikelpoisia toimia ovat edellä osiossa 2 esitetyt toimet.

Tiedotus- ja menekinedistämiskampanjat voivat kattaa seuraavat toimet:

1. Hankkeen hallinto
2. PR-suhteet
 - PR-toimet
 - Lehdistöpahtumat
3. Verkkosivusto, sosiaalinen media
 - Verkkosivuston perustaminen, päivittäminen, ylläpito
 - Sosiaalinen media (tilien perustaminen, säännölliset julkaisut)
 - Muut (mobiililaitesovellukset, sähköisen oppimisen foorumit, verkkoseminaarit jne.)
4. Mainonta
 - Painettu versio
 - Televisio
 - Radio
 - Internet
 - Ulkomainonta
 - Elokuvat

⁽¹⁰⁾ Katso EU:n varainhoitoasetuksen 2018/1046 197 artiklan 2 kohdan c alakohta.

⁽¹¹⁾ Katso määritelmät EU:n varainhoitoasetuksen 2018/1046 187 artiklan 2 kohdasta ja 197 artiklan 2 kohdan c alakohdasta.

⁽¹²⁾ Huomaa, että EU:n virallisessa lehdessä on virallinen luettelo ja että ristiriitatilanteessa sen sisältö on etusijalla EU:n pakotekarttaan nähden.

⁽¹³⁾ Komission suuntaviivat 2013/C 205/05 Israelin kesäkuusta 1967 miehittämällä alueilla sijaitsevien israelilaisten yhteisöjen ja niiden toimien kelpoisuudesta saada EU:n avustuksia ja palkintoja sekä tukea EU:n rahoitusvälineistä vuodesta 2014 lähtien (EUVL C 205, 19.7.2013, s. 9).

5. Viestintävälineet


- Julkaisut, mediapaketit, mainostuotteet
- Mainosvideot

6. Tapahtumat

- Näyttelyosastot messuilla
- Seminaarit, työpajat, B2B-tapaamiset, kokkien koulutus, tapahtumat kouluissa
- Ravintolaviikot
- Tapahtumien sponsorointi
- Opintomatkat Eurooppaan

7. Menekinedistäminen myyntipaikoilla

- Maistiaispäivät
- Muuta: mainonta vähittäismyyjien julkaisuissa ja myyntipaikoissa

 Maistiaiset ja näytteiden jakelu eivät ole sallittuja sisämarkkinoilla järjestettävissä vastuullista alkoholinkäyttöä koskevissa kampanjoissa. Ne voidaan kuitenkin hyväksyä, jos ne liittyvät laaturjestelmiä ja luonnonmukaista tuotantoa koskeviin tiedotustoimiin ja tukevat niitä.

Toimien tulisi täydentää yhteisen maatalouspolitiikan ja/tai eri jäsenvaltioiden rahastojen tai välineiden kautta rahoitettavia toimia, jotka tukevat maataloustuotteiden menekinedistämistä kansallisella tasolla, eivätkä ne saisi osua päällekkäin kyseisten toimien kanssa. Hankkeet on suunniteltava täydentämään muita ehdotuksentekijän tai ehdotuksentekijöiden kohdemarkkinoilla toteuttamia yksityisiä tai julkisia toimia; synergiat kyseisten toimien kanssa on varmistettava.

Hankkeissa tulisi ottaa huomioon aiempien yhteisrahoitettujen kampanjoiden tulokset sekä kuvata selvästi niiden vaikutukset ja hakemuksen uudelleen jättämisen syyt.

Täydentävyys on kuvattava hanke-ehdotuksessa (hakulomakkeen osa B).

Hankkeiden on oltava EU:n toimintalinjoja koskevien intressien ja prioriteettien (*ympäristö-, ilmasto-, sosiaali-, kehitys- ja kauppapolitiikka jne.*) mukaisia.

Ehdotusten on täytettävä seuraavat ehdot:

- a) Ehdotuksilla on varmistettava, että toimenpiteet toteutetaan asetuksen (EU) No 1144/2014 13 artiklassa tarkoitettujen toimeenpanijoiden kautta. Ehdotuksentekijöiden on valittava ohjelmien toteutuksesta vastuussa olevat toimeenpanijat siten, että rahoille saadaan varmasti paras vastine eikä eturistiriitaa ole (katso asetuksen (EU) 2015/1829 2 artikla). Ehdotuksentekijän on sitouduttava siihen, että ohjelman toteutuksesta vastuussa oleva toimeenpanija valitaan viimeistään ennen avustussopimuksen allekirjoitusta (katso täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2015/1831 10 artikla).
- b) Ehdotuksilla on varmistettava, että sen toimenpiteen kustannukset, jotka sillä on tarkoitus toteuttaa itse, eivät ylitä tavanomaisia markkinahintoja, jos ehdotuksentekijän on tarkoitus toteuttaa ehdotuksen tietyt osat itse.
- c) Ehdotusten on oltava asianomaisia tuotteita ja niiden kaupan pitämistä koskevan unionin lainsäädännön mukaisia ja ulottuvuudeltaan unionin laajuisia.
- d) Sisämarkkinoita koskevissa ehdotuksissa, jotka kattavat yhden tai useamman asetuksen (EU) N:o 1144/2014 5 artiklan 4 kohdassa tarkoitetun järjestelmän, on keskityttävä tähän järjestelmään / näihin järjestelmiin pääasiallisessa unionin viestissä. Jos tällaisessa ohjelmassa kuvataan kyseistä järjestelmää / kyseisiä järjestelmiä yhden tai useamman tuotteen avulla, se/ne on tuotava esille toissijaisena viestinä pääasialliseen unionin viestiin nähden.
- e) Viestit, jotka sisältävät terveystietoja koskevia tietoja:
 - Sisämarkkinoilla: kyseisen viestin on oltava Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EY) N:o 1924/2006 ⁽¹⁴⁾ liitteen mukainen tai toimien toteuttamisessa kansanterveydestä vastaavan kansallisen viranomaisen hyväksymä.

⁽¹⁴⁾ Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 1924/2006, annettu 20 päivänä joulukuuta 2006, elintarvikkeita koskevista ravitsemus- ja terveystietoista (EUVL L 404, 30.12.2006, s. 9).

— Kolmansissa maissa: kyseisen viestin on oltava toimien toteuttamisessa kansanterveydestä vastaavan kansallisen viranomaisen hyväksymä.

f) Ehdotukset, joissa on tarkoitus mainita alkuperä tai tuotemerkki: ehdotuksessa on noudatettava täytäntöönpanoasetuksen (EU) 2015/1831 II luvussa vahvistettuja sääntöjä.

Toimenpiteiden tukikelpoisuuden arviointia varten on toimitettava seuraavat tiedot:

— Kansallisia laatujärjestelmiä koskevat ehdotukset: asiakirjat, jotka todistavat, että jäsenvaltio on tunnustanut laatujärjestelmän virallisesti, tai viittaus julkisesti saatavilla oleviin lähteisiin kyseisestä tunnustamisesta.

— Sisämarkkinoille suunnatut ehdotukset, joiden viesti liittyy terveelliseen ruokavalioon tai vastuulliseen alkoholin käyttöön: kuvaus siitä, miten ehdotettu ohjelma ja sen viesti(t) vastaavat asiaa koskevia kansanterveysalan kansallisia sääntöjä jäsenvaltiossa, jossa ohjelma toteutetaan (mukaan lukien viittaukset tai asiakirjat tämän väitteen tueksi).

— Kestävien tuotteiden tai menetelmien menekinedistämistä koskevat ehdotukset: asiakirjat, jotka todistavat, että tuote/metelmä on sertifioitu kestäväksi, tai viittaus julkisesti saatavilla oleviin lähteisiin kyseisestä sertifioinnista.

Avustuksilla voidaan antaa taloudellista tukea kolmansille osapuolille seuraavien ehtojen mukaisesti:

— taloudellista tukea annetaan vain yhteisöille, jotka ovat sidoksissa edunsaajaan⁽¹⁵⁾ ja jotka määritetään jo hankeehdotuksessa;

— hankkeessa täsmennetään kullekin kolmannelle osapuolelle annettavan taloudellisen tuen enimmäismäärä sekä taloudellisen tuen antamisen perusteet ja menettelyt;

— edunsaajat varmistavat, että toimesta veloitettavat kustannukset rajoittuvat kustannuksiin, joita kyseisille kolmansille osapuolille todellisuudessa on aiheutunut, ja että yhteisöt noudattavat moitteettoman varainhoidon periaatetta ja pitävät kirjaa kustannuksistaan.

Maantieteellinen sijainti (kohdemaat)

Hakemusten on liityttävä toimiin, jotka kohdennetaan yhteen tai useampaan maahan, jonka ehdotuspyynnön valittu aihe kattaa.

Kesto

Hankkeen tulisi olla kestoalta vähintään 12 ja enintään 36 kuukautta.

Ehdotuksessa on täsmennettävä toimen kesto.

7. Taloudelliset ja toiminnalliset valmiudet ja poissulkeminen

Taloudelliset valmiudet

Hakijalla on oltava **vakaat ja riittävät resurssit**, jotta hankkeiden toteuttaminen onnistuu ja hakija voi hoitaa oman osuutensa. Useisiin hankkeisiin osallistuvalla organisaatiolla on oltava riittävät valmiudet kaikkien näiden hankkeiden toteuttamiseen.

Taloudellisten valmiuksien tarkistus suoritetaan seuraavien asiakirjojen perusteella:

— vuotuinen tilinpäätös (mukaan lukien tuloslaskelma ja tase) viimeksi päättyneeltä tilikaudelta;

— juuri perustettujen yhteisöjen osalta liiketoimintasuunnitelma (jos tilinpäätöstä ei ole saatavilla);

— esitetyt taloudellista elinkelpoisuutta koskeva lomake, jossa esitetään tiivistettynä hakijan taloudellisten valmiuksien arvioinnissa tarvittavat vuotuisen tilinpäätöksen tiedot.

Lisäksi sellaisen osallistujan osalta, joka pyytää yli 750 000 euron suuruista EU:n rahoitusosuutta (hakijakohtainen kynnysarvo):

— hyväksytyn ulkopuolisen tilintarkastajan laatima tilintarkastuskertomus, joka vahvistaa viimeisen käytettävissä olevan tilikauden tilinpäätöksen, jos kyseinen raportti on saatavilla ja lakisääteinen tilintarkastus vaaditaan EU:n tai kansallisen lainsäädännön nojalla;

TAI

⁽¹⁵⁾ "Sidoksissa olevat yhteisöt" ovat yhteisöjä, jotka ovat sidoksissa edunsaajaan. Kyseessä voi olla erityisesti oikeudellinen yhteys tai pääomayhteys, joka ei liity ainoastaan kyseiseen toimintaan eikä ole luotu ainoastaan sen toteuttamista varten.

- hakijan valtuutetun edustajan allekirjoittama vakuutus siitä, että tilinpäätös on asianmukaisesti laadittu; allekirjoitetun vakuutuksen mukana on oltava oikeudelliset asiakirjat, jotka todistavat laillisen edustajan henkilöllisyyden ja sen, että hän on valtuutettu allekirjoittamaan osallistujan puolesta.

Analyysi perustuu neutraaleihin taloudellisiin indikaattoreihin, mutta siinä otetaan huomioon myös muut näkökohdat, kuten riippuvuus EU:n rahoituksesta sekä edellisten vuosien alijäämä ja tulot.

Tarkistus tehdään yleensä kaikille edunsaajille, lukuun ottamatta seuraavia:

- julkiset yhteisöt (kansallisen lainsäädännön mukaisesti julkiseksi yhteisöksi perustetut oikeussubjektit, mukaan lukien paikalliset, alueelliset tai kansalliset viranomaiset);
- siinä tapauksessa, että pyydetty avustussumma on enintään 60 000 euroa.

Toiminnalliset valmiudet

Hakijalla on oltava **tietämys, pätevyys** ja **resurssit**, jotta hankkeiden toteuttaminen onnistuu ja hakija voi hoitaa oman osuutensa (mukaan lukien riittävä kokemus kooltaan ja laadultaan vastaavista hankkeista).

Hakijan on osoitettava, että hankkeen päälliköksi nimitetään ainakin yksi luonnollinen henkilö, joka työskentelee hakijalle työsopimuksen nojalla (tai joka nimetään vastaavalla asiakirjalla toimen toteuttajaksi, joka lähetetään muualta palkkiota vastaan tai joka työskentelee muun, *esimerkiksi palvelujen tarjonnasta tehdyn*, suoran sopimuksen nojalla). Hankkeen päälliköllä on oltava vähintään kolmen vuoden kokemus hankehallinnosta.

Toiminnalliset valmiudet arvioidaan osana ”Laatu”-myöntämisperusteita hakijan ja sen hanketiimin pätevyyden ja kokemuksen perusteella, mukaan lukien toiminnalliset resurssit (henkilöstöresurssit, tekniset resurssit ja muut resurssit), tai poikkeuksellisesti niiden järjestelyiden perusteella, jotka sen on määrä saavuttaa tehtävän täytäntöönpanon aloittamiseen mennessä.

Jos myöntämisperusteiden arvioinnin tulos on myönteinen, hakijalla katsotaan olevan riittävät toiminnalliset valmiudet.

Hakijan on osoitettava valmiutensa liittämällä seuraavat tiedot hakulomakkeeseen (osa B):

- hankehallinnosta ja hankkeen täytäntöönpanosta vastuussa olevan henkilöstön yleiset profiilit (pätevyys ja kokemus) (*esim. hankkeen päällikön ansioluettelo, hankkeen ydinryhmän ansioluettelot*);
- hakijan toimintaraportti edelliseltä vuodelta;
- luettelo EU:n rahoittamista hankkeista kolmelta viime vuodelta.

Jos ehdotuksentekijä aikoo toteuttaa ehdotuksen tietyt osat, on osoitettava, että sillä on vähintään kolmen vuoden kokemus tiedotus- ja menekinedistämis-toimien toteuttamisesta. Sen vuoksi on annettava seuraavat tiedot:

- kuvaus hakijan suorittamista asiaankuuluvista toimista.

Täydentäviä asiakirjoja voidaan pyytää lisää, jos niitä tarvitaan hakijan toiminnallisten valmiuksien vahvistamiseen.

Poissulkeminen

Hakija, jota koskevat **EU:n hallinnolliset seuraamukset** (ts. poissulkeminen tai taloudellisia seuraamuksia koskeva päätös) ⁽¹⁶⁾ tai joka on jossakin seuraavista **poissulkemistilanteista**, joiden vuoksi se ei voi saada EU:n rahoitusta, EI voi osallistua:

- konkurssi, selvitystila, tuomioistuimen määräämä yrityssaneerausmenettely, velkasaneeraus, liiketoiminnan keskeytys tai muut vastaavat menettelyt (mukaan lukien sellaisia henkilöitä koskevat menettelyt, joilla on rajoittamaton vastuu hakijan veloista);
- sosiaaliturvamaksuja tai verojen maksuja koskevien velvollisuuksien rikkominen (koskee myös henkilöitä, joilla on rajoittamaton vastuu hakijan veloista);
- syyllistyminen ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen ⁽¹⁷⁾ (koskee myös henkilöitä, joilla on edustus-, päätöksenteko- tai valvontaoikeudet, tosiasiallisia edunsaajia ja henkilöitä, jotka ovat olennaisessa asemassa avustuksen myöntämisen/täytäntöönpanon kannalta);

⁽¹⁶⁾ Katso EU:n varainhoitoasetuksen 2018/1046 136 artikla.

⁽¹⁷⁾ Ammatin harjoittamisessa vakavaan virheeseen sisältyvä ammattietiikan rikkominen, virheellinen toiminta, joka vaikuttaa ammatilliseen uskottavuuteen, väärin tietojen antaminen / tietojen vääristäminen, osallistuminen kartelliin tai muuhun kilpailua vääristävään sopimukseen, immateriaalioikeuksien loukkaaminen, yritys vaikuttaa päätöksentekoprosesseihin tai hankkia salassa pidettäviä tietoja viranomaisilta hyödyn saavuttamiseksi.

- syyllistyminen petokseen, korruptio, yhteydet rikollisjärjestöön, rahanpesu, terrorismiin liittyvät rikokset (mukaan lukien terrorismin rahoittaminen), lapsityövoiman käyttäminen tai ihmiskauppa (koskee myös henkilöitä, joilla on edustus-, päätöksenteko- tai valvontaoikeudet, tosiasiallisia edunsaajia ja henkilöitä, jotka ovat olennaisessa asemassa avustuksen myöntämisen/täytäntöönpanon kannalta);
- osoitetut merkittävät puutteet EU:n hankintasopimuksen, avustussopimuksen, palkinnon, asiantuntijasopimuksen tai muun vastaavan sisältämien tärkeimpien velvollisuuksien noudattamisessa (koskee myös henkilöitä, joilla on edustus-, päätöksenteko- tai valvontaoikeudet, tosiasiallisia edunsaajia ja henkilöitä, jotka ovat olennaisessa asemassa avustuksen myöntämisen/täytäntöönpanon kannalta);
- syyllistyminen neuvoston asetuksen (EY, Euratom) N:o 2988/95⁽¹⁸⁾ 1 artiklan 2 kohdassa tarkoitettuihin väärinkäyttöihin (koskee myös henkilöitä, joilla on edustus-, päätöksenteko- tai valvontaoikeudet, tosiasiallisia edunsaajia ja henkilöitä, jotka ovat olennaisessa asemassa avustuksen myöntämisen/täytäntöönpanon kannalta);
- Perustettu eri lainkäyttöalueella, jotta voidaan kiertää vero-, sosiaalimaksu- tai muita kotimaan lakisääteisiä velvollisuuksia, tai perustettu toinen yhteisö tätä tarkoitusta varten (koskee myös henkilöitä, joilla on edustus-, päätöksenteko- tai valvontaoikeudet, tosiasiallisia edunsaajia ja henkilöitä, jotka ovat olennaisessa asemassa avustuksen myöntämisen/täytäntöönpanon kannalta).

Hakija hylätään myös, jos käy ilmi, että hakija on⁽¹⁹⁾

- vääristellyt myöntämismenettelyn aikana tietoja, jotka ovat osallistumisen ehtoja, tai ei toimittanut kyseisiä tietoja;
- ollut aiemmin mukana ehdotuspyynnön valmistelussa, ja tämä aiheuttaa kilpailun vääristymisen, jota ei voida korjata muulla tavalla (eturistiriita).

8. Arviointi- ja myöntämismenettely

Ehdotusten on noudatettava **vakiomuotoista hakemusten jättämis- ja arviointimenettelyä** (yksivaiheinen jättäminen + yksivaiheinen arviointi).

Ehdotukset tarkistetaan ensin virallisten vaatimusten osalta (hyväksyttävyyys ja tukikelpoisuus), sitten **arviointitoimikunta** (käyttäen apunaan riippumattomia ulkopuolisia asiantuntijoita) arvioi ne (kukin aihe erikseen) toiminnallisten valmiuksien ja myöntämisperusteiden osalta (*katso osiot 7 ja 9*), ja sitten ne asetetaan paremmuusjärjestykseen niiden laatupisteiden mukaisesti.

Jos ehdotukset saavat saman pistemäärän (samassa aiheessa), **paremmuusjärjestys** määritetään seuraavasti:

Jokaisessa *ex aequo* -ehdotusten ryhmässä, alkaen suurimman pistemäärän saaneesta ryhmästä ja jatkaen alenevassa järjestyksessä, etusijalle asetetaan ehdotukset, jotka tuovat monipuolisuutta tuotteisiin tai kohdemarkkinoihin.

Tämä tarkoittaa sitä, että saman aiheen *ex aequo* -hakemusten välillä etusija annetaan hakemuksille, jotka eivät ole vielä edustettuina suuremman pistemäärän saaneissa ehdotuksissa, ensiksi tuotteiden ja toiseksi kohdemarkkinoiden osalta.

Jos näitä perusteita ei voida soveltaa, valitaan hankkeet, jotka saavat suurimman pistemäärän yksittäisistä myöntämisperusteista.

Vertaamme ensin hankkeiden pisteitä myöntämisperusteessa ”Asiaankuuluvuus”. Jos nämä pisteet ovat tasan, etusija perustuu perusteen ”Vaikutukset” pisteisiin. Jos nämä pisteet ovat tasan, etusija perustuu perusteen ”Laatu” pisteisiin.

Paremmuusjärjestysluetteloiden mukaista järjestystä noudatetaan poikkeuksetta.

Euroopan komissio hyväksyy täytäntöönpanosäädöksen, jossa määritellään valitut yhden jäsenvaltion ohjelmat, niihin mahdollisesti tehtävät muutokset ja kulloisetkin määrärahat (myöntämispäätös). Komission päätöksessä luetellaan valitut ohjelmat, joille on myönnetty unionin rahoitusosuutta asetuksen (EU) N:o 1144/2014 15 artiklan mukaisesti. Päätös osoitetaan toimivaltaisille jäsenvaltioille.

Kun komissio on hyväksynyt tämän täytäntöönpanosäädöksen, se toimittaa jäljennökset valituista ohjelmista asianomaisille jäsenvaltioille. Jäsenvaltioiden on ilmoitettava viipymättä asianomaisille ehdotuksentekijöille, onko niiden hakemukset hyväksytyt.

⁽¹⁸⁾ EYVL L 312, 23.12.1995, s. 1.

⁽¹⁹⁾ Katso EU:n varainhoitoasetuksen 2018/1046 141 artikla.

9. Myöntämisperusteet

Tämän ehdotuspyynnön **myöntämisperusteet** ovat seuraavat:

— **Asiaankuuluvuus** (25 pistettä):

- Ehdotetun toimen asiaankuuluvuus suhteessa asetuksen (EU) N:o 1144/2014 2 artiklassa lueteltuihin yleisiin ja erityisiin tavoitteisiin, saman asetuksen 3 artiklassa lueteltuihin tavoitteisiin sekä ehdotuspyynnön kyseisen aihekohtaisen painopistean prioriteetteihin, tavoitteisiin ja odotettuihin tuloksiin.
- Ehdotetun tiedotus- ja menekinedistämishankkeen osuus yhteisen maatalouspolitiikan ilmasto- ja ympäristötavoitteissa, vihreän kehityksen ohjelmassa ja Pellolta pöytään -strategiassa, erityisesti tuotannon ja kulutuksen kestävyuden osalta.
- Markkina-analyysin laatu ja asiaankuuluvuus.
- Toimintastrategian, täsmällisten tavoitteiden, kohderyhmien ja keskeisten viestien johdonmukaisuus.
- Kampanjassa levitettävä EU:n viesti.

— **Laatu** (50 pistettä):

- Tavoitteeseen ja toimintastrategiaan nähden soveltuva valikoima toimenpiteitä, asianmukainen viestintäkeinojen yhdistelmä, toimenpiteiden välinen synergia.
- Suppea kuvaus toimenpiteistä ja tuotoksista.
- Ehdotettujen arviointimenetelmien ja indikaattorien laatu.
- Talousarvion asianmukainen kohdentaminen suhteessa toimenpiteiden tavoitteisiin ja laajuuteen.
- Selkeä kuvaus arvioituista kustannuksista ja talousarvion täsmällisyys.
- Arvioitujen kustannusten ja tuotosten välinen johdonmukaisuus.
- Hankkeen organisointi ja hallintorakenne.
- Laadunvalvontamekanismit ja riskinhallinta.

— **Vaikutukset** (25 pistettä):

- Hankkeen vaikutukset EU:n tasolla.
- Perustelut investoinnille yleisellä tasolla.

Myöntämisperusteet	Vähimmäispistemäärä	Enimmäispistemäärä
Asiaankuuluvuus	15	25
Laatu	30	50
Vaikutukset	15	25
Kokonaispistemäärä	60	100

Enimmäispisteet: 100 pistettä.

Yksittäiset perustekohtaiset kynnsarvot: 15/25 ja 30/50 pistettä.

Kokonaiskynnsarvo: 60 pistettä.

Yksittäiset kynnsarvot JA kokonaiskynnsarvon ylittävät hankkeet otetaan huomioon rahoitusta myönnettäessä – käytettävissä olevien ehdotuspyynnön määrärahojen rajoissa. Muut ehdotukset hylätään.

10. Avustussopimusten oikeudellinen ja taloudellinen rakenne

Asianomaiset jäsenvaltiot ovat vastuussa valittujen yhden jäsenvaltion ohjelmien asianmukaisesta täytäntöönpanosta ja asiaankuuluvista maksuista.

Jäsenvaltiot tekevät ohjelmien täytäntöönpanoa koskevat avustussopimukset valittujen ehdotuksentekijöiden kanssa täytäntöönpanoasetuksen (EU) N:o 2015/1831 10 artiklassa mainittujen vaatimusten mukaisesti.

Tässä avustussopimuksessa määritetään avustuksen kehys ja sen ehdot, erityisesti tuotosten, raportoinnin ja maksujen osalta.

Käytettävä vakioavustussopimus (ja kaikki muut asiaankuuluvat mallit ja ohjeasiakirjat) on portaalin viiteasiakirjoissa.

Aloituspäivä ja hankkeen kesto

Hankkeen aloituspäivä ja kesto määritetään avustussopimuksessa (*tietolomake, kohta 1*). Aloituspäivä on yleensä avustussopimuksen allekirjoituksen jälkeen. Sen ei tulisi olla yli kuusi kuukautta avustussopimuksen voimaantulopäivän jälkeen. Takautuva soveltaminen voidaan myöntää poikkeuksellisesti asianmukaisesti perustelluista syistä – mutta soveltamista ei voida aloittaa ennen ehdotuksen jättöpäivää.

Hankkeen kesto: vähintään 12, enintään 36 kuukautta.

Tuotokset

Kunkin hankkeen tuotokset kuvataan avustussopimuksen liitteessä 1.

Avustusmuoto, rahoitusosuus ja avustuksen enimmäismäärä

Avustuksen parametrit (*avustuksen enimmäismäärä, rahoitusosuus, tukikelpoiset kokonaiskustannukset jne.*) määritetään avustussopimuksessa (*tietolomake, kohta 3 ja artikla 5*).

Hankkeen talousarvio: Rajaa ei ole. Myönnetty avustus voi olla pienempi kuin pyydetty määrä.

Avustus on talousarvioon perustuva yhdistetty todellisten kustannusten avustus. Tämä tarkoittaa, että sillä korvataan VAIN tiettytyypiset kustannukset (tukikelpoiset kustannukset) ja VAIN kustannukset, joita hankkeestasi *todellisuudessa* aiheutui (EI suunniteltuja kustannuksia).

Kustannukset korvataan rahoitusosuudella, josta sovitaan avustussopimuksessa (75/85 prosenttia EU:n jäsenvaltioihin sijoittautuneille taloudellista tukea saaville edunsaajille ja 70 (yhden jäsenvaltion ohjelmille sisämarkkinoilla / 80 prosenttia (yhden jäsenvaltion ohjelmille kolmansissa maissa) muiden maiden edunsaajille)).

Voiton muodostumisen kieltävää säännöstä sovelletaan voittoa tavoitteleviin organisaatioihin, jotka osallistuvat tähän ehdotuspyyntöön. Avustus EI saa tuottaa voittoa. Jos voittoa tulee (ts. tulojen ylijäämä + EU:n avustus yli kustannusten), vähennämme sen lopullisesta avustusmäärästäsi.

Huomaa myös, että lopullista avustusmäärää voidaan pienentää, jos avustussopimusta ei noudateta (*esim. virheellinen täytöntöönpano, velvoitteiden rikkominen*).

Määrärahaluokat ja kustannusten tukikelpoisuuden säännöt

Määrärahaluokista ja kustannusten tukikelpoisuuden säännöistä sovitaan avustussopimuksessa (*tietolomake, kohta 3 ja artikla 6*).

Tämän ehdotuspyynnön määrärahaluokat:

- A. Henkilöstökustannukset
 - A.1 Työntekijät, A.2 Suoran sopimuksen nojalla työskentelevät luonnolliset henkilöt, A.3 Muualta lähetetyt henkilöt
 - A.4 Pk-yritysten omistajat ja edunsaajat, jotka ovat luonnollisia henkilöitä
- B. Alihankintakustannukset
- C. Ostokustannukset
 - C.1 Matka- ja kulukorvaukset
 - C.2 Laitteet
 - C.3 Muut tavarat, työt ja palvelut
- D. Muut kustannusluokat
 - D.1 Taloudellinen tuki kolmansille osapuolille
- E. Epäsuorat kustannukset

Tämän tarjouspyynnön erityiset tukikelpoisuusehdot:

- henkilöstökustannukset:
 - lisämaksut: vakio

- pk-yrityksen omistajan / luonnollisen henkilön yksikkökustannukset: kyllä
- vapaaehtoisten kustannukset: ei
- matka- ja kulukorvausten kustannukset: todelliset kustannukset
- laitekustannukset: poistot
- muut kustannusluokat:
 - kustannukset kolmansille osapuolille annettavasta taloudellisesta tuesta: sallitaan avustuksille; enimmäismäärä kolmatta osapuolta kohti 60 000 euroa, ellei suurempaa määrää vaadita, koska toimen tavoite olisi muutoin mahdoton tai hyvin vaikea saavuttaa, ja tämä on perusteltu asianmukaisesti hakulomakkeessa
 - epäsuorien kustannusten kiinteä määrä: 4 prosenttia tukikelpoisista suorista henkilöstökustannuksista (luokka A)
- ALV: vähennyskelvoton ALV on tukikelpoinen (mutta huomaa, että vuodesta 2013 alkaen niiden edunsaajien maksama ALV, jotka ovat viranomaisena toimivia julkisia yhteisöjä, EI ole tukikelpoinen)
- vaihtelevat kustannukset:
 - ilmaiset luontoissuoritukset sallitaan, mutta ne ovat kustannusneutraaleja, ts. niitä ei voi ilmoittaa kustannuksina
 - avauskokous: avustuksen myöntämän viranomaisen järjestämän avauskokouksen kustannukset ovat tukikelpoisia (matkakulut enintään kahdelta hengeltä, meno-paluulippu Brysseliin ja yhden yön majoitus) vain, jos kokous pidetään avustussopimuksessa määritetyn hankkeen aloituspäivän jälkeen; aloituspäivän voi vaihtaa tarvittaessa muutoksella
 - kolmansien osapuolten antamia rahoitusosuuksia, jotka on tarkoitettu käytettäväksi erityisesti toimen nojalla tukikelpoisiin kustannuksiin, ei sallita, paitsi jos edunsaajan organisaation jäsenet antavat ne.

Raportointi ja maksujärjestelyt

Raportoinnista ja maksujärjestelyistä sovitaan avustussopimuksessa (*tietolomake, kohta 4 ja artiklat 21 ja 22*).

Avustussopimuksen allekirjoituksen jälkeen olet oikeutettu saamaan etumaksua hankkeessa työskentelyn käynnistämiseksi (ennakkomaksu yleensä 20 prosenttia avustuksen enimmäismäärästä).

Ehdotuksentekijä voi toimittaa asianomaiselle jäsenvaltiolle ennakkomaksupyynnön täytäntöönpanoasetuksen (EU) N:o 2015/1831 13 artiklan mukaisesti.

Ennakkomaksun maksaminen edellyttää, että ehdotuksentekijä on asettanut jäsenvaltiolle kyseisen ennakkomaksun suuruisen vakuuden komission delegoidun asetuksen (EU) N:o 907/2014 ⁽²⁰⁾ IV luvun mukaisesti.

Toimen jokaisen suoritettun täytäntöönpanovuoden lopussa tehdään välimaksu (yksityiskohtaisin kustannusraportoinnin).

Ehdotuksentekijän on toimitettava välimaksupyynnöt jäsenvaltiolle täytäntöönpanoasetuksen (EU) N:o 2015/1831 14 artiklan mukaisesti.

Ehdotuksentekijän on toimitettava loppumaksupyynnöt jäsenvaltiolle täytäntöönpanoasetuksen (EU) N:o 2015/1831 15 artiklan mukaisesti. Jäsenvaltio laskee lopullisen avustumääräsi. Jos aiempien maksujen kokonaismäärä on suurempi kuin lopullinen avustumäärä, jäsenvaltio pyytää koordinaattorilta erotuksen takaisinmaksua (takaisinperintä).

Kaikki mahdolliset maksut maksetaan koordinaattorille.

Todistukset

Toimen tyypistä, avustumäärän koosta ja edunsaajien tyypistä riippuen sinua voidaan pyytää toimittamaan erilaisia todistuksia. Tyypit, aikataulut ja kunkin todistuksen kynnysarvot määritetään avustussopimuksessa (*tietolomake, kohta 4 ja artikla 24*).

⁽²⁰⁾ EUVL L 255, 28.8.2014, s. 18.

Takaisinperinnän vastuuta koskeva järjestely

Takaisinperinnän vastuuta koskevasta järjestelystä sovitaan avustussopimuksessa (tietolomake, kohta 4.4 ja artikla 22).

Edunsaajille se on yksi seuraavista:

- rajoitettu yhteisvastuu, jossa edunsaajakohtaiset enimmäismäärät – *kunkin edunsaajan osalta* enintään sen avustuksen enimmäismäärä
- ehdoton yhteisvastuu — *kunkin edunsaajan osalta enintään toimen avustuksen enimmäismäärä*
tai
- edunsaajakohtainen taloudellinen vastuu — *kunkin edunsaajan osalta vain sen omista veloista*.

Hankkeen täytäntöönpanoa koskevat ehdot

Turvallisuussäännöt: *katso vakioavustussopimus (artikla 13)*

Eettiset säännöt: *katso vakioavustussopimus (artikla 14)*

Immateriaaliomaisuutta koskevat säännöt: *katso vakioavustussopimus (artikla 16 ja liite 5)*

- taustaluettelo: kyllä
- tulosten käyttöoikeudet: kyllä

Viestintä, tiedotus ja rahoituksen näkyvyys: *katso vakioavustussopimus (artikla 17 ja liite 5)*


- viestinnän ja tiedotuksen lisätoimet: kyllä
- erityinen logo: kyllä

Toimen toteuttamisen erityissäännöt: *katso vakioavustussopimus (artikla 18 ja liite 5)*

- maataloustuotteita koskevien tiedotus- ja menekinedistämiskampanjoiden erityissäännöt
- kolmansille osapuolille annettavaa taloudellista tukea koskevat erityissäännöt.

Noudattamatta jättäminen ja sopimuksen rikkominen

Avustussopimuksessa (luku 5) mainitaan toimenpiteet, jotka voimme toteuttaa, jos sopimusta rikotaan (ja jos muita noudattamatta jättämiseen liittyviä asioita ilmenee).

 Lisätietoja: *katso selityksin varustettu avustussopimus*.

11. Ohjeet

Yritä mahdollisuuksien mukaan **löytää tarvitsemasi vastaukset itse** tästä asiakirjasta ja muista asiakirjoista (resurssimme käsitellä suoria kyselyitä ovat rajalliset):

- Verkkoo-*opas*
- UKK:t Topic-sivulla (aihesivu)(ehdotuspyyntökohtaiset kysymykset)
- Portaalin UKK (yleiset kysymykset)
- Menekinedistämispoliitikkaa koskeva UKK (<https://ec.europa.eu/chafea/agri/fi/faq.html>)

Käy myös katsomassa Topic-sivua (aihesivu) säännöllisesti, sillä julkaisemme sillä ehdotuspyynnön päivityksiä.

Yhteystiedot

Portaalin hakemusten jättämisyjärjestelmää koskevissa erillisissä kysymyksissä ota yhteyttä IT-tukeen.

Muut kuin IT-asioihin liittyvät kysymykset tulisi lähettää seuraavaan sähköpostiosoitteeseen: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu

Ilmoita selvästi ehdotuspyynnön viite ja aihe, johon kysymyksesi liittyy (*katso kansisivu*).

12. Tärkeää

**TÄRKEÄÄ**

- Älä odota viimeiseen asti – Tee hakemus riittävästi ennen määräaikaa, jotta vältät viime hetken tekniset ongelmat. Jos jätät hakemuksen tekemisen viime hetkeen, ongelmat (*esim. ruuhkautuminen*) ovat täysin omalla vastuullasi. Ehdotuspyynnön määräaikoja EI voi pidentää.
- Käy katsomassa portaalin Topic-sivua (aihesivu) säännöllisesti. Julkaisemme siellä ehdotuspyyntöä koskevia päivityksiä ja lisätietoja (ehdotuspyynnön ja aiheen päivitykset).
- Rahoitus- ja tarjousportaalien (Funding & Tenders Portal) sähköinen tietojenvaihtojärjestelmä – Hakemuksen lähettämällä kaikki osallistujat hyväksyvät sähköisen tietojenvaihtojärjestelmän käytön portaalin ehtojenmukaisesti.
- Rekisteröinti – Ennen hakemuksen lähettämistä kaikkien edunsaajien on rekisteröidyttävä osallistujarekisteriin. Hakulomakkeessa on oltava osallistujan tunnistekoodi (PIC) (yksi osallistujaa kohti). Liitännäiskumppanit voivat rekisteröityä myöhemmin (viimeistään avustussopimusta laadittaessa).
- Konsortioiden roolit – Perustaessasi konsortiota sinun tulisi pohtia organisaatioita, jotka auttavat sinua tavoitteidesi saavuttamisessa ja ongelmien ratkaisemisessa.
Roolit tulisi antaa hankkeeseen osallistumista vastaavasti. Pääosallistujien tulisi osallistua edunsaajina. Muut yhteisöt voivat osallistua liitännäiskumppaneina, alihankkijoina, luontoissuorituksia antavina kolmansina osapuolina. Liitännäiskumppanien ja luontoissuorituksia antavien kolmansien osapuolten tulisi vastata omista kustannuksistaan (niistä ei tule EU:n rahoituksen virallisia saajia). Alihankinnan toteuttajien on oltava kolmansia osapuolia (ei edunsaajia).
- Koordinaattori – Monen edunsaajan avustussopimuksissa edunsaajat osallistuvat konsortiona (edunsaajien ryhmänä). Niiden on valittava koordinaattori, joka huolehtii hankehallinnosta ja hankkeen koordinoinnista sekä edustaa konsortiota avustuksen myöntävälle viranomaiselle. Yhden edunsaajan avustussopimuksissa ainoa edunsaaja on automaattisesti koordinaattori.
- Liitännäiskumppanit – Hakija voi osallistua liitännäiskumppaneiden kanssa (ts. kumppaniorganisaatiot, jotka osallistuvat toimeen mutta joilla ei ole oikeutta saada avustusrahaa). Ne osallistuvat ilman rahoitusta, minkä vuoksi niitä ei tarvitse vahvistaa.
- Konsortiosopimus – Käytännöllisistä ja oikeudellisista syistä on suositeltavaa tehdä sisäiset järjestelyt, joiden ansiosta voit käsitellä poikkeuksellisia tai ennakoimattomia tilanteita (kaikissa tapauksissa, vaikka se ei olisikaan avustussopimuksen mukaan pakollista). Konsortiosopimuksen ansiosta voit myös jakaa avustusrahan uudelleen konsortion omien sisäisten periaatteiden ja parametrien mukaan (esimerkiksi yksi edunsaaja voi jakaa avustusrahasa uudelleen toiselle edunsaajalle). Voit siis konsortiosopimuksen ansiosta mukauttaa EU:n avustuksen konsortiosi tarpeisiin, ja lisäksi se voi auttaa sinua suojautumaan riitatilanteissa.
- Tasapainoinen hankkeen talousarvio – Avustushakemusten on varmistettava tasapainoinen hankkeen talousarvio ja riittävät resurssit hankkeen toteuttamiseksi onnistuneesti (*esim. omat rahoitusosuudet, toimen tuottamat tulot, kolmansien osapuolten antamat rahoitusosuudet*). Sinua saatetaan pyytää pienentämään arvioituja kustannuksiasi, jos ne eivät ole tukikelpoisia (mukaan lukien kohtuuttomat kustannukset).
- Voiton muodostumisen kieltävä säännös – Avustukset EIVÄT saa tuottaa voittoa (ts. tulojen ylijäämä + EU:n avustus yli kustannusten). Tarkistamme tämän hankkeen lopussa.
- Ei kaksoisrahoitusta – Kaksoisrahoitus on EU:n budjetissa ankarasti kielletty (paitsi EU:n yhdistetyissä ehdotuspyynnöissä). Kyseisiä yhdistettyjä ehdotuspyyntöjä lukuun ottamatta kukin toimi voi saada vain YHDEN avustuksen EU:n budjetista eikä kustannuseriä saa MISSÄÄN olosuhteissa ilmoittaa EU:n kahteen eri toimeen.
- Loppuun saatetut / käynnissä olevat hankkeet – Jo loppuun saatettuja hankkeita koskevat ehdotuspyynnöt hylätään; jo käynnistettyjä hankkeita koskevat ehdotuspyynnöt arvioidaan tapauskohtaisesti (tässä tapauksessa kustannuksia ei voida korvata toimista, jotka ovat tapahtuneet ennen hankkeen aloituspäivää / ehdotuksen jättämistä).

- Yhdistäminen EU:n toiminta-avustuksiin — Yhdistäminen EU:n toiminta-avustuksiin on mahdollista, jos hanke pysyy toiminta-avustuksen työohjelman ulkopuolella ja varmistat, että kustannuserät on eroteltu selvästi kirjanpidossa EIKÄ niitä ilmoiteta kahdesti (katso *selityksin varustettu vakioavustussopimus, artikla 6.2.E*).
- Useat ehdotukset – Hakija voi toimittaa useamman kuin yhden ehdotuksen saman ehdotuspyynnön eri hankkeisiin (ja niille voidaan myöntää rahoitusta).
Organisaatiot voivat osallistua useisiin ehdotuksiin.
MUTTA: jos *samaan / hyvin samankaltaiseen* hankkeeseen on useita ehdotuksia, vain yksi hakemus hyväksytään ja arvioidaan; hakijoita pyydetään perumaan muut (tai ne hylätään).
- Uudelleen jättäminen — Ehdotuksia voi muuttaa ja niitä voi jättää uudelleen jättämisen määräaikaan asti.
- Hylkääminen – Hakemuksen jättämällä kaikki hakijat hyväksyvät tässä ehdotuspyyntöasiakirjassa esitetyt ehdotuspyyntöä koskevat ehdot (ja kaikki asiakirjat, joihin se viittaa). Ehdotukset, jotka eivät noudata kaikkia ehdotuspyynnön ehtoja, hylätään. Tämä koskee myös hakijoita: Kaikkien hakijoiden on täytettävä perusteet; jos jokin niistä ei täytä perusteita, sitä on muutettava tai koko hakemus hylätään.
- Peruutus – Joissakin tilanteissa ehdotuspyyntö saatetaan joutua peruuttamaan. Tästä ilmoitetaan sinulle ehdotuspyynnön tai aiheen päivityksellä. Huomaa, että peruutukset eivät oikeuta korvaukseen.
- Kieli – Voit toimittaa ehdotuksen millä tahansa EU:n virallisella kielellä. Tehokkuuden näkökulmasta neuvomme kuitenkin painokkaasti käyttämään englantia.
- Avoimuus – EU:n varainhoitoasetuksen 38 artiklan mukaisesti myönnettyjä EU-avustuksia koskevia tietoja julkaistaan joka vuosi Europa-verkkosivustolla.
Näitä ovat seuraavat:
 - edunsaajien nimet;
 - edunsaajien osoitteet;
 - tarkoitus, johon avustus on myönnetty;
 - myönnetty enimmäismäärä.Julkaisemisesta voidaan poikkeustapauksessa luopua (harkitusta ja asianmukaisesti perustellusta pyynnöstä), jos on olemassa vaara, että julkaiseminen voi vaarantaa EU:n perusoikeuskirjan mukaiset oikeutesi ja vapautesi tai vahingoittaa kaupallisia etujasi.
- Tietosuoja – Tätä ehdotuspyyntöä koskevan ehdotuksen jättämiseen liittyy henkilötietojen keräämistä, käyttöä ja käsittelyä. Näitä tietoja käsitellään sovellettavan oikeudellisen kehyksen mukaisesti. Niitä käsitellään yksinomaan ehdotuksesi arviointia, sinulle myönnetyn avustuksen myöhempää hallinnointia ja tarvittaessa ohjelman seuranta, arviointia ja viestintää varten. Yksityiskohdat selitetään rahoitus- ja tarjousportaalin (Funding & Tenders Portal) tietosuojaselosteessa.