

III

(Tiedotteita)

KOMISSIO

Hakemuspyyntö: tietoyhteiskunnan luomista Euroopassa edistävään ohjelmaan (PROMISE-ohjelma) liittyvät avustukset

(1999/C 129/06)

1. Tukikelpoiset toimet

Tietoyhteiskunnan luomista Euroopassa edistävästä monivuotisesta yhteisön ohjelmasta (PROMISE-ohjelma) 30. maaliskuuta 1998 tehdyn neuvoston päätöksen 98/253/EY⁽¹⁾ mukaisesti tukihakemuksia voidaan jättää seuraavaan kahteen ryhmään kuuluvia toimia varten:

- Tietoyhteiskunnan mahdollisia vaikutuksia koskevan tiedon lisäämien ja niiden ymmärtäminen nykyistä paremmin. Mahdollisia toimia ovat työpajat, seminaarit, tietämyksen edistämistä koskevan aineiston valmistelu sekä esittely- ja dokumentointitoimet, jotka ovat PROMISE-ohjelmasta annetun päätöksen 2 artiklan a kohdassa mainittujen tiedon tason parantamista koskevien tavoitteiden mukaisia. Tuettavilla toimilla on oltava selkeä välitön vaikutus tiedon lisäämiseen, mielellään niin että mukaan otetaan uusia kohderyhmiä ja käytetään sopivia tiedotusvälineitä taikka tuodaan esiin tietoyhteiskunnan uusia mahdollisuuksia.
- Tietoyhteiskunnan edullisten sosioekonomisten vaikutusten optimoiminen Euroopassa. Toimien on oltava PROMISE-ohjelman päätavoitteiden sekä ohjelmasta tehdyn päätöksen 2 artiklan b kohdassa mainittujen erityistavoitteiden mukaisia. Tuettavilla aloitteilla on selkeästi ja vakuuttavasti pyrittävä saattamaan käyttöön mahdollisuuksia luoda eurooppalaisuuden lisäarvoa edistämällä erityisesti tietoyhteiskuntaan liittyvien toimintaperiaatteiden ja toimien yhtenäisyyttä ja avoimuutta sekä ottamalla käyttöön soveltuvimmat käytänteet.

2. Tukikelpoiset organisaatiot

Avustuksia voivat hakea:

- julkisyhteisöt,
- voittoa tavoittelemattomat organisaatiot (yksityiset yhteisöt),
- kaupalliset organisaatiot; kuitenkin ainoastaan hankkeisiin, joilla on välittömiä ei-kaupallisia tavoitteita ja jotka ehdottomasti eivät tuota voittoa.

3. Tukihakemuskavakkeet voi pyytää seuraavasta komission yksiköstä:

Euroopan komissio, pääosasto XIII – Tietoyhteiskunta: televiestintä, markkinat ja teknologia, innovaatiot ja tutki-

muksen hyödyntäminen, PO XIII/ISPO, ISPO Information desk, BU 24, 0/74, Rue de la Loi/Wetstraat 200, B-1049 Bruxelles/Brussel. Puhelin (32-2) 296 88 00, faksi (32-2) 299 41 80, sähköposti: ispo@ispo.cec.be

4. Tukihakemusten viimeinen jättöpäivä

- Haku koskee ainoastaan rahoitusvuotta 1999 ja tukihakemukset on jätettävä viimeistään kolme kuukautta ennen asianomaisen toimen aiottua alkamispäivää.
- Tietopakettia (johon sisältyy hakemusmalli, avustuksiin sovellettavat yleiset ehdot sekä tukikelpoisten kustannusten erittely) koskevat pyynnöt voi lähettää sähköpostilla, faksilla tai kirjeenä kohdassa 3 mainittuun osoitteeseen.
- Tätä hakukierrosta koskevat hakemukset on lähetettävä postitse 3 kohdassa mainittuun osoitteeseen viimeistään 30. syyskuuta 1999, mistä postileimaa pidetään osoituksena.

Henkilökohtaisesti jätettävien hakemusten on oltava perillä edellä mainittuna päivänä ennen kello 16.30. Tästä tulee olla todisteena 3 kohdassa mainitun yksikön virkamiehen päiväämä ja allekirjoittama kuitti.

- Faksilla tai sähköpostitse lähetetyt hakemukset sekä puutteelliset hakemukset hylätään.

5. Vuonna 1999 käytettävissä oleva talousarvio ja 1 kohdan mukaisiin toimiin myönnettävien avustusten lukumäärä

- Vuodelle 1999 ennakoitu talousarvio on 1 a kohdan mukaisten toimien osalta 300 000 euroa ja 1 b kohdan mukaisten toimien osalta 400 000 euroa.

- Tällä hakukierroksella on tarkoitus myöntää enintään 15 avustusta.

6. Yhteisön tukea koskevat yksityiskohtaiset säännöt

- Avustuksen suuruus on enintään 100 000 euroa.

⁽¹⁾ EYVL L 107, 7.4.1998, s. 10. PROMISE-ohjelma on nähtävissä Internet-osoitteessa <http://www.ispo.cec.be>, ja ohjelman voi myös pyytää puhelimitse (ISPO Info Desk) numerosta (32-2) 296 88 00.

- b) Avustus kattaa enintään 50 prosenttia toimesta erityisesti aiheutuvista kokonaiskustannuksista ("lisäkustannukset"). Luontoissuorituksia ei oteta huomioon tukilaskelmissa, eikä niitä katsota tukikelpoisiksi kustannuksiksi, kun vahvistetaan lopullisesti kaikki toimeen liittyvät tukikelpoiset kustannukset.
- c) Tukea ei myönnetä hakijalle aiheutuvia juoksevia kuluja varten.
- d) Tukea ei myönnetä seuraaviin toimiin:
- tukihakemuksen jättämisen ajankohtana jo käynnissä olevat toimet,
 - muista yhteisön aloitteista jo rahoitettavat toimet,
 - yksinomaan kansallisen toimenpiteen toteuttamiseen liittyvät toimet.
- e) Kyseisen toimen osalta muille Euroopan unionin laitoksille toimitettavista muista mahdollisista rahoitustukihakemuksista on viipymättä ilmoitettava komissiolle.

- on tuomittu lainvoimaisella päätöksellä ammatin harjoittamiseen liittyvästä lainvastaisuudesta,
- on ammattitoiminnassa syyllistynyt vakavaan virheeseen,
- on laiminlyönyt sosiaaliturvamaksujen tai verojen maksamista koskevat velvoitteensa,
- on tuen myöntävän osaston vaatimien tietojen osalta vakavasti syyllistynyt väärin tietojen antamiseen tai laiminlyönyt tietojen antamisen.

Ehdokkaan on toimitettava kyseisen jäsenvaltion toimivaltaisen viranomaisen antama(t) todistus(todistukset) tai valtuutetun virkamiehen allekirjoittama ilmoitus siitä, etteivät kyseiset tapaukset koske hakijaa. Jos hakijana on yhteenliittymä, jokaisen yhteenliittymän jäsenen on toimitettava edellä mainitut todisteet.

7. Tukikelpoiset kulut

Tukikelpoisia kuluja koskeva erittely on 4 b kohdassa mainitussa tietopaketissa.

8. Hallinnolliset tiedot

Hakijoiden on toimitettava seuraavat tiedot:

- a) organisaation täydellinen nimi, oikeudellinen asema, osoite, yhteyshenkilö sekä henkilö, jolla on organisaation nimenkirjoitusoikeus, puhelinnumero, faksinumero, alv-tunnus, pankkiyhteystiedot eli pankin nimi, tilinhaltijan nimi ja tilinumero, konttorin osoite, lajittelukoodi sekä pankin SWIFT-tunnus
- b) tosite kirjoittautumisesta (virallinen ilmoitus tai todistukset) johonkin sijoittautumismaan ammattialan rekisteriin tai kaupparekisteriin.

9. Valintaperusteet

- a) *Poissulkemisen syyt*

Osallistuminen tälle hakukierrokselle voidaan evätä hakijalta, joka

- on konkurssissa taikka yhtiön purkamiseen liittyvässä tai muussa selvitystilassa, on keskeyttänyt liiketoimintansa tai on sopinut akordista tai vastaavista menettelyistä velkojien kanssa tai on muun vastaavan menettelyn alainen,

- b) *Ammatillinen kokemus*: hakijan on osoitettava omaavansa tekniset valmiudet ehdotetun toimen suorittamiseen (henkilöstön ansioluettelot, vastaavista toimista, myös komission aiemmin ja parhaillaan rahoittamista toimista saadusta kokemuksesta dokumentoitu tieto)

- c) *Rahoitusvalmius*: hakijan on osoitettava taloudellisen asemansa vakaus seuraavasti:

1. todisteet organisaation kestävästä rahoitustilanteesta,
2. edeltävän tilikauden tase tai sen ote, jos sijoittautumismaan yhtiölaki edellyttää taseen julkaisemista.

10. Tuen myöntämisperusteet

Komissio arvioi enintään kolmen kuukauden välein vastaanotetut hakemukset seuraavien myöntämisperusteiden mukaan:

- toimen laadukkuus,
- toimen merkittävä eurooppalainen ulottuvuus ja lisäarvo yhteisön tasolla,
- yhdenmukaisuus PROMISE-ohjelman kokonaistavoitteiden ja erityistavoitteiden kanssa,
- rahoituksen kestävyyttä ja hankkeen kustannustehokkuutta osoittavat todisteet, jotka perustuvat 4 b kohdassa mainitussa tietopaketissa olevan vakiomallin mu-

kaisesti esitettyyn yksityiskohtaiseen, tasapainoiseen ja toteutettavissa olevaan talousarvioon. Avustus ei saa olla toimen ainoa rahoituslähde.

11. Hakemusten valinta

- a) Kullekin hakijalle ilmoitetaan kyseisen hakijan tukihakemusta koskevasta päätöksestä.
- b) Edellä esitetyt perusteet parhaiten täyttävien hakemusten tekijät valitaan tuen saajiksi, ja heidät kutsutaan allekirjoittamaan yhdessä komission edustajan kanssa avustus-sopimus, jonka malli on 4 b kohdassa mainitussa tietopakettissa. Sopimuksessa täsmennetään summa (euroina), joka tuen saajalle maksetaan edellyttäen, että avustus käytetään asianmukaisesti ja sopimuksen määräyksiä noudatetaan.
-