

**Kiinnostuksenilmaisupyynnön luettelon laatimiseksi henkilöistä ja organisaatioista avustamaan komissiota Euroopan yhteisön tutkimus- ja teknologian kehitysohjelmaan liittyvällä tutkijoiden koulutusta ja liikkuvuutta koskevalla alalla (TMR)**

(95/C 148/10)

1. **Hankintaviranomainen:** Euroopan komissio, Directorate-General for Science, Research and Development (DG XII), rue de la Loi/Wetstraat 200, B-1049 Bruxelles/Brussel.

2. **Laji:** Kiinnostuksenilmaisupyynnön. Henkilöitä ja organisaatioita, jotka ovat kiinnostuneita olemaan mukana mahdollisia sopimuskumppaneita koskevassa luettelossa, pyydetään tekemään hakemuksensa alla esitettyjen sääntöjen mukaisesti.

Hankintaosasto laatii luettelon ehdokkaista, jotka vastaavat jäljempänä kohdassa 8 esitettyjä valintaperusteita.

Jokaisesta solmittavasta kohdassa 3 (a) kuvattua alaa koskevasta sopimuksesta hankintaosasto lähettää tarjouserittelyt kaikille luettelossa oleville ehdokkaille tai joillekin kyseisen sopimuksen erityiskriteereiden perusteella valituille ehdokkaille.

Tämän ilmoituksen perusteella laadittavaa luetteloa käytetään ainoastaan sopimuksiin, joiden ennakoitu arvo on alempi kuin kyseisten julkisia hankintoja koskevien direktiivien kynnyсарvo.

Luettelo jaetaan kahteen alaluetteloon, joista kumpikin vastaa yhtä kohdassa 3 (a) mainittua palvelulajia.

3. a) **Kuvaus tämän kiinnostuksenilmaisupyynnön kattamista aloista:** Euroopan yhteisöllä on tutkimus- ja teknologian kehitystoimintaa, jonka kautta luodaan perättäisiin puiteohjelmiin kuuluvia erityisohjelmia. Tämän pyynnön tavoitteena on laatia luettelo sopivista ja pätevistä henkilöistä ja organisaatioista tukemaan komissiota TMR-ohjelmaan liittyvän toiminnan johtamisessa.

TMR-ohjelma kattaa eksaktit tieteet, luonnontieteet ja talous- ja hallintotieteet sekä ne sosiaaliset ja humanistiset tieteet, jotka edistävät osaltaan yhteisön TTK-tavoitteita. Näihin aloihin kuuluvat seuraavat tieteenhaarat: matematiikka ja tietojenkäsittely, fysiikka, kemia, biologiset tieteet, maapalloa tutkiva tiede, insinööritiede, talous- ja hallintotieteet sekä sosiaaliset ja humanistiset tieteet.

Yllä mainittuihin aloihin liittyvät ohjelman toimintamuodot ovat:

- TTK-projektit (laaja-alainen perustutkimus):
- tutkimusverkostot,
- pääsy laajamittaisiin palveluihin,
- koulutuksen kautta tapahtuva tutkimus,
- eurokonferenssit, kesäkoulut ja käytännön harjoittelukurssit,
- eurooppalaisten tutkijoiden henkilöstöresursien kehittäminen:
- tutkijakoulutus,
- tutkijoiden todellinen liikkuvuus,
- etäisopiskelutekniikan käyttäminen tutkimuskoulutuksessa,
- tutkijoiden tasa-arvoiset mahdollisuudet,
- tutkimusalan urakehitys,
- sosiaalinen ja taloudellinen vaikutus,
- tekniset riskit,
- tieteellinen ja tekninen koheesio,
- paras hallintokäytäntö TTK-projektien tutkimusverkostoja ja nuorten tutkijoiden koulutusta varten.

**Työ voi liittyä kahdessa alaluettelossa mainittuihin palveluihin:**

**Alaluettelo 1 (COO):** TTK-projektien johtamisen, koordinoinnin ja seurannan avustaminen (tieteellinen ja tekninen valvonta, asiakirjojen analysointi, TTK-projektien teollisen potentiaalın arviointi, projektien taannehtiva arviointi, konferenssien ja seminaarien järjestäminen jne.).

**Alaluettelo 2 (ETU):** Tutkimusohjelmiin ja -projekteihin liittyviä aiheita koskevat yleiset ja tekniset tutkimukset (markkinoiden tarpeita, tieteellisiä ja teknologisia kehityssuuntia ja aiheita sekä sosiaalisia ja ympäristöön liittyviä yms. näkökohtia koskevat tutkimukset).

- b) *Tehtävien sopimusten laji*: palvelu.
4. *Tavaroiden toimituspaikka sekä töiden ja palvelujen suorituspaikka*: ks. tarjousasiakirjat.
5. *Kiinnostuksenilmaisupyynnön perusteella laaditun luettelon voimassaoloaika*: Luettelo on voimassa kolme vuotta kohdassa 10 mainitusta päivästä alkaen.
6. *Tarvittaessa sopimusosapuoleksi valitun palvelujen suorittajien ryhmittymän oikeudellinen muoto*: ei määritelty.
7. a) *Hakemusten lähetysosoite*: Euroopan komissio, Directorate-General XII, Directorate G, Call from OJ No..., MO75 4/13, rue de la Loi/Wetstraat 200, B-1049 Bruxelles/Brussel.
- b) *Hakemukset sekä kaikki kohdassa 8 mainitut asiakirjat on toimitettava seuraavasti*: Hakemukset on lähetettävä postitse yllä mainittuun osoitteeseen.
- Kirjekuoren vasempaan yläkulmaan on merkittävä: ”Pyynnön EYVL-viite... - Alaluettelon nro...”.
- Komission osastot lähettävät vastaanottoilmoituksen.
8. *Täydellinen luettelo ehdokkaan omaa asemaa koskevista tiedoista ja asiakirjoista sekä vaadittavien taloudellisten ja teknisten vähimmäisvaatimusten arvioimiseksi tarpeelliset tiedot ja muodollisuudet*:
- asianmukaisesti täytetty ja allekirjoitettu hakulomake;
- hakijaa koskevat yksityiskohtaiset tiedot: nimi, osoite, puhelin-, telekopio- ja telexnumerot, vastuussa oleva yhteysosasto; yksityiskohtaiset tiedot kohdassa 3 (a) kuvattuja teknisiä aloja koskevasta ammatillisesta pätevyydestä ja kokemuksesta (tiedot annettava hakulomakkeella). Kaikkien, organisaatioiden mahdollisesti ehdottamien, yksityishenkilöiden sekä yksittäisten hakijoiden ansioluettelot;
- hakijan taloudellista tilannetta koskevat tiedot (taloudelliset selvitykset kolmelta viimeksi kuluvalta vuodelta, alv-numero);
- hakijan oikeudellista asemaa koskevat asiakirjat (ammatti- tai kaupparekisteriin kirjoittautumista koskeva todiste, mikäli tarpeen);
- osoitus hakijan pätevyydestä tarjota kohdan 3 (a) niissä alaluetteloissa kuvattuja palveluja, joiden osalta hakija haluaa tulla huomioituksi. Yksityiskohtaiset tiedot soveltuvasta työkokemuksesta (todiste vähintään viiden vuoden kokemuksesta) erityisesti kansainvälisessä ympäristössä;
- tiedot hakijan mahdollisuudesta työskennellä ainakin kahdella yhteisön kielellä.
9. *Lisätiedot*: Hakulomakkeita voi saada edellä kohdassa 7 (a) annetusta osoitteesta.
- Hakijoiden tulee ilmoittaa komissiolle kaikki olosuhteissaan tämän pyynnön voimassaoloaikana tapahtuneet muutokset, jotta komissio voi pitää luettelon ajan tasalla.
10. *Ilmoituksen lähetyspäivä*: 2. 6. 1995.
11. *Ilmoituksen vastaanottopäivä Euroopan yhteisöjen virallisten julkaisujen toimistossa*: 2. 6. 1995.