

V

(Teated)

HALDUSMENETLUSED

EUROOPA KOMISJON

Kutse osaleda auditi järelevalvekomitee välisliikmete valimise menetluses**Erinõunik Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikli 5 alusel: Euroopa Komisjoni auditi järelevalvekomitee välisliige**

(2016/C 442 A/01)

I. Auditi järelevalvekomitee

Auditi järelevalvekomitee aitab Euroopa Komisjoni volinike kolleegiumil täita oma kohustusi, mis tulenevad aluslepingutest ja muudest õigusnormidest, tagades siseauditi talituse (IAS) sõltumatuse, jälgides siseauditi töö kvaliteeti ning tagades, et komisjoni peadirektoraadid ja talitused võtavad auditi soovitusi nõuetekohaselt arvesse ja et nendega seoses võetakse vajalikke järelemeetmeid. Auditi järelevalvekomitee annab aru volinike kolleegiumile, aitab üldiselt kaasa sellele, et veelgi parandada institutsiooni tõhusust ja tulemuslikkust oma eesmärkide täitmisel, ning toetab kolleegiumi järelevalvetegevust seoses Euroopa Komisjoni juhtimise, riskijuhtimise ja sisekontrolli tavadega.

Auditi järelevalvekomitee on järelevalveasutus ja tal ei ole juhtimisvolitusi. Komiteesse kuuluvad Euroopa Komisjoni liikmed ja välisliikmed, kellel on auditi valdkonnas ja sellega seotud küsimustes tõendatud erialane asjatundlikkus; komitee esimees on Euroopa Komisjoni esimene asepresident. Pärast avatud ja läbipaistvat valikumenetlust nimetatakse välisliikmed ametlikult ametisse maksimaalselt nelja aasta pikkuseks ametiajaks, mida saab ühel korral pikendada.

Täielik teave auditi järelevalvekomitee volituste kohta on esitatud komitee põhikirjas (kättesaadav inglise, saksa ja prantsuse keeles):

http://ec.europa.eu/dgs/internal_audit/about/what-we-do/index_en.htm.

II. Pakutav ametikoht

Auditi järelevalvekomitee soovib koostada reservnimekirja ning võtta sõltuvalt auditi järelevalvekomitee vajadustest välisliikmetena tööle kandidaadid, kellel on auditi valdkonnas ja sellega seotud küsimustes tõendatud erialane asjatundlikkus. Tuleb tähele panna, et reservnimekirja kandmine ei taga töölevõtmist.

Eelduste kohaselt kulub igal välisliikmel oma asjakohaste kohustuste täitmiseks ligikaudu 30–45 täispikka päeva aastas, mis hõlmab igal aastal 10–15 koosolekut Brüsselis. Kooskõlas komisjoni eeskirjadega nimetatakse välisliikmed ametisse erinõunike ja nende tasustamine toimub päevatasu põhjal, nagu on täpsustatud allpool teenistustingimusi käsitlevas jaos.

Edukas kandidaat (edukad kandidaadid) aitab (aitavad) tiiptasemel valvata suure rahvusvahelise organisatsiooni järele, et veelgi parandada selle juhtimise, riskijuhtimise ja sisekontrolli tavade tõhusust ja tulemuslikkust.

Asjaomase valdkonna tunnustatud ekspertidena toetavad välisliikmed auditi järelevalvekomitee tegevust ja osalevad selles aktiivselt, olles peamiselt abiks nii ettevalmistavate töörühmade kui ka auditi järelevalvekomitee koosolekutel, lähtuvalt komitee vastuvõetud iga-aastasest tööprogrammist ja esimehe väljapakutud koosolekute päevakorrast. Auditi järelevalvekomitee peab aastas vähemalt kolm koosolekut, sealhulgas mitu ettevalmistavat koosolekut. Taustadokumendid esitatakse ja koosolekud peetakse inglise keeles.

Kuigi auditi järelevalvekomiteel puuduvad juhtimisvolitused, võib see alati teavitada komisjoni mis tahes küsimustest, mis komitee töö tulemusena esile kerkivad.

III. *Sobiv kandidaat*

Sobivuskriteeriumid

Valikuetappi pääsemiseks peavad kandidaadid avalduse esitamise tähtpäevaks täitma järgmised ametlikud nõuded.

- *Kodakondsus*: kandidaat peab olema ühe Euroopa Liidu liikmesriigi kodanik.
- *Akadeemiline kraad või diplom*: kandidaadil peab olema:
 - lõpetatud ülikooliõppele vastav haridustase, mida tõendab diplom ja mille omandamiseks vajaliku ülikooliõppe kestus on tavapäraselt vähemalt neli aastat, või
 - lõpetatud ülikooliõppele vastav haridustase, mida tõendab diplom, ning juhul, kui ülikooliõppe kestus on tavapäraselt vähemalt kolm aastat, siis vähemalt üheaastane töökogemus asjaomases valdkonnas (seda üheaastast töökogemust ei loeta järgnevalt nõutud ülikoolijärgse töökogemuse hulka).
- *Asjaomane töökogemus*: pärast eespool osutatud kvalifikatsiooni omandamist vähemalt 15aastane ülikoolijärgne töökogemus, millest vähemalt viis aastat auditi, õiguse, majanduse ja/või rahanduse valdkonnas.
- *Keeleoskus*: Euroopa Liidu ühe ametliku keele oskus väga heal tasemel ja vähemalt teise ametliku keele oskus piisaval tasemel.
- *Sõltumatus ja huvide konflikt*: ta on oma kohustuste täitmisel sõltumatu. Tal ei tohi olla huvide konflikti välisliikmena tegutsemise ja muude ametikohustuste vahel.

Valikukriteeriumid

Välisliikmed valitakse isikuomaduste ja ametialaste võimete põhjal ning laialdaste tõendatud kogemuste põhjal auditi valdkonnas ja seotud küsimustes.

Põhikriteeriumid:

- kõrgetasemeline tõendatud pädevus ja suured kogemused auditi valdkonnas, sealhulgas eelistatavalt kogemused Euroopa Kontrollikojas või riikide avaliku sektori auditeerimisasutustes ja/või erasektori audiitorühingutes;
- põhjalikud teadmised rahvusvahelistest siseauditistandarditest ning sisekontrolli ja riskijuhtimise raamistikest;
- kutsekvalifikatsioon auditi valdkonnas;
- kohusetunne ning hea otsustus- ja analüüsivõime, hästi arenenud strateegilise mõtlemise võime ja suutlikkus teha konstruktiivset kontrolli, tuginedes ulatuslikematele kogemustele;
- väga hea suuline ja kirjalik suhtlemisoskus, mis võimaldab kandidaadil juhtida arutelusid ja vaidlustada auditeeritavate seisukohti ning suhelda arusaadavalt sisemiste sidusrühmadega nii ettevalmistavate töörühmade ja auditi järelevalvekomitee kohtumiste ettevalmistamise ajal kui ka kohtumiste käigus.

Lisakriteeriumid:

- ELi institutsioonide ja Euroopa Komisjoni rolli põhjalik tundmine;
- väga head teadmised ELi finantsmäärusest ja eelarve täitmisele heakskiidu andmise menetluse struktuurist, samuti Euroopa Komisjoni eeskirjadest, juhtimisest ja menetlustest ning selle vastutusaladest ja toimimisest.

IV. Sõltumatus ja huvide deklaratsioon

Välisliikmed peavad oma ülesannete täitmisel tegutsema sõltumatult ning ei tohi küsida ega võtta vastu juhiseid Euroopa Liidu institutsioonidelt ja organitelt ega muudelt avaliku või erasektori asutustelt. Enne tööle asumist peavad nad esitama järgmised dokumendid:

- deklaratsioon kohustuse kohta tegutseda sõltumatult avalikes huvides;
- deklaratsioon, kus on loetletud kõik muud tegevused, ja
- deklaratsioon huvide kohta, mida võiks lugeda nende sõltumatust ohustavaks.

Kandideerimisavaldusega kinnitavad kandidaadid oma valmisolekut esitada nimetatud deklaratsioonid.

V. Ametisse nimetamise tingimused

Euroopa Komisjon koostab reservnimekirja ja nimetab välisliikmed ametisse valikumenetluse põhjal. Selleks moodustab komisjon valikukomisjoni, kes hindab kõiki avaldusi.

Ametikohale kõige sobivamaks hinnatud ja parima kvalifikatsiooniga kandidaadid võidakse kutsuda vestlusele. Pärast vestlust koostab valikukomisjon parima kvalifikatsiooniga kandidaatidest reservnimekirja, mille põhjal nimetab Euroopa Komisjon välisliikmed ametisse vastavalt muutuvatele vajadustele.

VI. Võrdsed võimalused

Euroopa Liidu institutsioonides kehtib võrdsete võimaluste poliitika ja kandidaatidel ei tehta kandideerimisavalduste vastuvõtmisel vahet nende soo, rassi, nahavärvi, etnilise või sotsiaalse päritolu, geneetilise eripära, emakeele, usutunnistuse, poliitiliste või muude seisukohtade, rahvusvähemusse kuulumise, varandusliku seisuse, sünni, puude, vanuse või seksuaalse sättumuse alusel.

VII. Teenistustingimused

Auditi järelevalvekomitee välisliikmed nimetatakse ametisse maksimaalselt nelja aasta pikkuseks ametiajaks, mida saab ühel korral pikendada. Nad nimetatakse ametisse lepingute alusel erinõunikena Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste artiklis 5 kindlaksmääratud tähenduses. Välisliikmete tasustamine toimub töötatud päevade eest makstava päevatasu põhjal, lähtudes palgaastme AD 12 järgu 1 põhipalgast.

Taotluse põhjal, millele on lisatud tõendavad dokumendid, hüvitab komisjon välisliikmete kantud reisi- ja majutuskulud kooskõlas komisjonis kehtivate sätetega. Peale selle makstakse päevaraha muude kulude katmiseks.

VIII. Kuidas kandideerida?

Märkus

Avaldused Euroopa Komisjonile tuleks saata elektrooniliselt järgmisel aadressil: IAS-APC-SECRETARIAT@ec.europa.eu.

Selleks et avaldus oleks kehtiv, peab elulookirjeldus olema Wordi või PDF-vormingus ja motivatsioonikiri inglise, prantsuse või saksa keeles.

Korralduslikel kaalutlustel ja selleks, et valikumenetluse saaks nii kandidaatide kui ka institutsiooni huvides võimalikult kiiresti lõpule viia, toimub valikumenetlus inglise ja/või prantsuse keeles.

Samuti peab teil olema toimiv e-posti aadress. Seda kasutatakse teie teavitamiseks valikumenetluse tulemustest. Palume Euroopa Komisjonile teatada e-posti aadressi muutumisest.

IX. Tähtpäev

Avalduse esitamise tähtpäev: **15 tööpäeva alates osalemiskutse avaldamisest Euroopa Liidu Teatajas.**

Komisjon jätab endale õiguse pikendada avalduste esitamise tähtaega. Sel juhul avaldab ta asjakohase teate üksnes Euroopa Liidu Teatajas.

X. Isikuandmete kaitse

Komisjon tagab, et kandidaatide isikuandmeid töödeldakse vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu 18. detsembri 2000. aasta määrusele (EÜ) nr 45/2001 üksikisikute kaitse kohta isikuandmete töötlemisel ühenduse institutsioonides ja asutustes ning selliste andmete vaba liikumise kohta ⁽¹⁾.

⁽¹⁾ ELT L 8, 12.1.2001, lk 1.