

ARUANNE

Euroopa Lennundusohutusameti eelarveaasta 2013 raamatupidamise aastaaruande kohta koos ameti vastustega

(2014/C 442/11)

SISSEJUHATUS

1. Kölnis asuv Euroopa Lennundusohutusamet (edaspidi „amet” või „EASA”) asutati Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrusega (EÜ) nr 1592/2002⁽¹⁾, mida on viimati muudetud määrusega (EÜ) nr 1108/2009⁽²⁾. Amet täidab lennundusohutuse valdkonnas konkreetseid reguleerivaid ja täidesaatvaid ülesandeid⁽³⁾.

KINNITAVAT AVALDUST TOETAV TEAVE

2. Kontrollikoja auditi lähenemisviis koosneb analüütilistest auditiprotseduuridest, tehingute otsesest testimisest ning ameti järelevalve- ja kontrollisüsteemide peamiste kontrollimehhanismide hindamisest. Lisaks kasutatakse vajaduse korral teiste audiitorite tööst saadud auditi tõendusmaterjali ning analüüsitakse juhtkonna esitisi.

KINNITAV AVALDUS

3. Vastavalt Euroopa Liidu toimimise lepingu artikli 287 sätetele auditeeris kontrollikoda:

- a) ameti raamatupidamise aastaaruannet, mis koosneb finantsaruannetest⁽⁴⁾ ja eelarve täitmise aruannetest⁽⁵⁾ 31. detsembril 2013. aastal lõppenud eelarveaasta kohta, ning
- b) raamatupidamise aastaaruande aluseks olevate tehingute seaduslikkust ja korrektsust.

Juhtkonna kohustused

4. Juhtkond vastutab ameti raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest ning aastaaruande aluseks olevate tehingute seaduslikkuse ja korrektsuse eest⁽⁶⁾:

- a) juhtkonna kohustused seoses ameti raamatupidamise aastaaruandega hõlmavad finantsaruannete koostamiseks ja õiglaseks esitamiseks vajaliku sisekontrollisüsteemi kavandamist, rakendamist ja käigushoidmist nii, et neis ei esineks pettusest või vigadest tingitud olulisi väärkajastamisi; komisjoni peaarvupidaja poolt vastu võetud raamatupidamiseskirjadel⁽⁷⁾ põhinevate asjakohaste arvestuspõhimõtete valimist ja rakendamist; arvestushinnangute koostamist, mis on asjaolusid arvestades mõistlikud. Direktor kiidab ameti raamatupidamise aastaaruande heaks pärast seda, kui peaarvupidaja on selle kogu olemasoleva teabe põhjal koostanud ning lisanud teatise, milles ta muu hulgas kinnitab, et omab piisavat kindlust selle kohta, et raamatupidamise aastaaruanne annab ameti finantsolukorra kohta kõikides olulistes aspektides õige ja õiglase ülevaate;
- b) alustehingute seaduslikkuse ja korrektsuse tagamiseks ning usaldusväärse finantsjuhtimise põhimõtte järgimiseks on juhtkond kohustatud kavandama, rakendama ja käigus hoidma mõjusat ja tõhusat sisekontrollisüsteemi, mis hõlmab piisavat järelevalvet ja asjakohaseid meetmeid eeskirjade eiramise ja pettuse ärahoidmiseks ning vajaduse korral õiguslikke menetlusi valesti makstud või kasutatud vahendite tagasinõudmiseks.

⁽¹⁾ EÜT L 240, 7.9.2002, lk 1.

⁽²⁾ ELT L 309, 24.11.2009, lk 51.

⁽³⁾ II lisas esitatakse teavitaval eesmärgil kokkuvõtte ameti pädevusest ja tegevusest.

⁽⁴⁾ Finantsaruanded sisaldavad bilanssi ja tulemiaruanne, rahavoogude aruannet, netovara muutuste aruannet, oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid.

⁽⁵⁾ Need koosnevad eelarve tulemiaruandest ja selle lisast.

⁽⁶⁾ Komisjoni delegeeritud määruse (EL) nr 1271/2013 (ELT L 328, 7.12.2013, lk 42) artiklid 39 ja 50.

⁽⁷⁾ Komisjoni peaarvupidaja vastu võetud raamatupidamiseskirjad põhinevad Rahvusvahelise Arvestusekspertide Föderatsiooni koostatud rahvusvahelistel avaliku sektori raamatupidamisstandarditel (IPSAS) või vajaduse korral Rahvusvahelise Arvestusstandardite Nõukogu koostatud rahvusvahelistel arvestusstandarditel (IAS)/rahvusvahelistel finantsaruandlusstandarditel (IFRS).

Audiitori kohustused

5. Kontrollikoja kohustuseks on esitada oma auditi põhjal Euroopa Parlamendile ja nõukogule ⁽⁸⁾ kinnitav avaldus raamatupidamise aastaaruande usaldusvärsuse ja selle aluseks olevate tehingute seaduslikkuse ja korrektsuse kohta. Kontrollikoda viib auditi läbi kooskõlas IFACi rahvusvaheliste auditeerimisstandardite ja eetikanormidega ning INTOSAI kõrgeimate kontrolliasutuste rahvusvaheliste standarditega. Nende standardite kohaselt peab kontrollikoda auditi planeerima ja läbi viima viisil, mis annab talle piisava kindluse selle kohta, et ameti raamatupidamise aastaaruanne ei sisalda olulisi väärkajastamisi ja selle aluseks olevad tehingud on seaduslikud ja korrektsed.

6. Auditi käigus viiakse läbi protseduure auditi tõendusmaterjali kogumiseks aruandes esitatud summade ja andmete ning alustehingute seaduslikkuse ja korrektsuse kohta. Valitud protseduurid sõltuvad audiitori otsustusest, mis põhineb hinnangul riskidele, et aruanne võib sisaldada pettusest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi ning alustehingute mittevastavust Euroopa Liidu õigusraamistikust tulenevatele nõuetele. Asjakohaste auditiprotseduuride kavandamiseks võtab audiitor nimetatud riskide hindamisel arvesse raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamisega seonduvaid mistahes sisekontrollimehhanisme, samuti alustehingute seaduslikkuse ja korrektsuse tagamiseks rakendatud järelevalve- ja kontrollisüsteeme. Audit hõlmab ka arvestuspõhimõtete asjakohasuse ja tehtud arvestushinnangute põhjendatuse ning raamatupidamise aastaaruande üldise esitusviisi hindamist.

7. Kontrollikoda on seisukohal, et kogutud auditi tõendusmaterjal on piisav ja asjakohane kinnitava avalduse esitamiseks.

Arvamus raamatupidamise aastaaruande usaldusvärsuse kohta

8. Kontrollikoja hinnangul kajastab ameti raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes aspektides õiglaselt ameti finantsolukorda 31. detsembri 2013. aasta seisuga ning ameti finantstulemusi ja rahavooge lõppenud aastal vastavalt ameti finantsmääruse sätetele ja komisjoni peaarvepidaja vastu võetud raamatupidamiseeskirjadele.

Arvamus raamatupidamise aastaaruande aluseks olevate tehingute seaduslikkuse ja korrektsuse kohta

9. Kontrollikoja hinnangul on 2013. aasta 31. detsembril lõppenud eelarveaasta raamatupidamise aastaaruande aluseks olevad tehingud kõigis olulistes aspektides seaduslikud ja korrektsed.

10. Järgnevad kommentaarid ei sea kontrollikoja arvamusi kahtluse alla.

KOMMENTAARID TEHINGUTE SEADUSLIKKUSE JA KORREKTSUSE KOHTA

11. 2012. aastal läbi viidud hankeprotseduuride tulemusel tellis EASA osa oma sertifitseerimistegevusest allhankena valitud 14 riiklikult lennuametilt ja kümnelt kvalifitseeritud üksuselt ⁽⁹⁾. 2013. aastal kulutati kirjeldatud sertifitseerimistegevuse allhankeks ligikaudu 22 miljonit eurot. Riiklikelt lennuametitelt ja kvalifitseeritud üksustelt sertifitseerimise tellimise protsessi ja selleks kasutatud kriteeriume kirjeldatakse ameti koostatud suunistes ⁽¹⁰⁾. Allhanke läbipaistvust saaks aga valikuprotsesside parema dokumenteerimise abil parandada (see hõlmab ka juhistes esitatud kriteeriumide alusel toimuvat hindamist). Sama kehtib ka paljude teiste väikese maksumusega lepingute pakkujate edukaks kuulutamise kohta.

KOMMENTAARID EELARVE HALDAMISE KOHTA

12. Kulukohustustega seotud assigneeringute kogumäär oli kõrge (98 %). Ameti kulukohustustega seotud assigneeringute ülekandmiste määr vähenes küll 10,1 miljonilt eurolt (11 %) 2012. aastal 7,2 miljoni euroni (8 %) 2013. aastal, ent III jaotise kulukohustustega seotud assigneeringute ülekandmiste määr oli endiselt kõrge (3,4 miljonit eurot ehk 42 %). Ehkki osaliselt tuleneb see ameti tegevuse mitmeaastasest iseloomust, ning kontrollikoja valimis sisaldunud ülekandmised olid nõuetekohaselt põhjendatud, on ülekandmiste nii kõrge määr vastuolus eelarve aastasuse põhimõttega.

⁽⁸⁾ Määruse (EL) nr 1271/2013 artikkel 107.

⁽⁹⁾ 2014. aasta mai lõpu seisuga oli lõpetatud kolm kvalifitseeritud üksustega sõlmitud lepingut ja seega kehtis 14 riiklike lennuametite ja kvalifitseeritud üksustega sõlmitud lepingut.

⁽¹⁰⁾ „Juhised sertifitseerimisülesannete andmiseks riiklikele lennuametitele ja kvalifitseeritud üksustele”, EASA haldusnõukogu otsus 01-2011.

MUUD KOMMENTAARID

13. Amet alustas tegevust 2004. aastal ning on siiani tegutsenud asukohariigiga peetava kirjavahetuse ja suhtluse alusel. Laiaulatuslikku peakorterilepingut ameti ja asukohariigi vahel ei ole aga sõlmitud. Selline leping parandaks ameti ja selle personali töötingimuste läbipaistvust.

EELMISE AASTA KOMMENTAARIDE PÕHJAL VÕETUD MEETMED

14. Ülevaade kontrollikoja eelmiste aastate kommentaaride põhjal võetud parandusmeetmetest on esitatud *I lisas*.

IV auditikoda, mida juhib kontrollikoja liige Milan Martin CVIKL, võttis käesoleva aruande vastu 1. juuli 2014. aasta koosolekul Luxembourgis.

Kontrollikoja nimel

president

Vítor Manuel da SILVA CALDEIRA

I LISA

Eelmiste aastate kommentaaride põhjal võetud meetmed

Aasta	Kontrollikoja kommentaar	Parandusmeetme võtmise seis (lõpetatud/pooleli/alustamata/ei kohaldata)
2011	2011. aasta lõpu seisuga paiknes ameti raha vaid ühes pangas ning pangaarvete saldo oli 55 miljonit eurot (2010. aastal 49 miljonit eurot). Puudus sularahapoliitika, mis oleks aidanud riski vähendada ja samas asjakohaseid intresse teenida.	lõpetatud
2012	Amet võttis kasutusele standardprotseduuri eelkontrollide tegemiseks. Sellegipoolest ei olnud täidetud eelkontrollide juurde kuuluvaid kontrollnimekirju ja alati ei olnud olemas kulude heakskiitmist põhjendavaid dokumente ⁽¹⁾ .	lõpetatud
2012	Järelkontrollide meetodika kiideti heaks 2009. aastal. Kuigi amet tegi edusamme meetodika rakendamisel, on veelgi arenguruumi järgmistes valdkondades: kontrollide ei kavandata terveks aastaks ette, kontrollitav valim ei ole riskipõhine ning meetodika ei hõlma hankemenetlusi.	lõpetatud
2012	Kulukohustustega seotud assigneeringute keskmine määr oli 95 %: I jaotises (personalikulud) 96 %, II jaotises (halduskulud) 95 % ja III jaotises (tegevuskulud) 89 %. Kulukohustustega seotud assigneeringute ülekandmise määr oli aga kõrge III jaotises (46 %). Ehkki osaliselt tuleneb see ameti tegevuse mitmeaastasest iseloomust ning kontrollikoja valimis sisaldunud ülekandmised olid nõuetekohaselt põhjendatud, on ülekandmise nii kõrge määr vastuolus eelarve aastasuse põhimõttega.	ei kohaldata
2012	Ühes auditeeritud värbamismenetluses valituks osutunud kandidaat ei vastanud personalieeskirjades sätestatud nõuetele, mis puudutavad nõutavat ülikooliharidust või samaväärset erialast koolitust.	ei kohaldata

⁽¹⁾ Puudusid osutatud teenuste ajakulu põhjendavad tööajatabelid.

II LISA

Euroopa Lennundusohutusamet (Köln)**Pädevus ja tegevus**

<p>Aluslepingust tulenevad liidu pädevusvaldkonnad</p> <p>(Euroopa Liidu toimimise lepingu artikkel 100)</p>	<p>Euroopa Parlament ja nõukogu võivad seadusandliku tavamenetluse kohaselt kehtestada kohased sätted mere- ja lennutranspordi kohta. Nad teevad otsuse pärast konsulteerimist Majandus- ja Sotsiaalkomiteega ning Regioonide Komiteega.</p>
<p>Ameti pädevus</p> <p>(Ameti pädevus on sätestatud Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrusega (EÜ) nr 216/2008 (nn alusmäärus))</p>	<p>Eesmärgid</p> <ul style="list-style-type: none"> — Säilitada Euroopas tsiviillennundusohutuse ühtne kõrge tase ja tagada tsiviillennundusohutuse nõuetekohane funktsioneerimine ja areng. <p>Ülesanded</p> <ul style="list-style-type: none"> — Esitab komisjonile arvamusi ja soovitusi. — Annab välja sertifitseerimistingimusi, sealhulgas lennukõlblikkuse tingimusi ja aktsepteeritavaid nõuete täitmise menetlusi ning mis tahes juhismaterjali algmääruse ja selle rakenduseeskirjade täitmiseks. — Teeb otsuseid lennukõlblikkuse ja keskkonnaohutuse sertifitseerimise, pilootide sertifitseerimise, lennutegevusega tegelevate ettevõtjate sertifitseerimise, kolmandate riikide ettevõtjate, liikmesriikide kontrollimise ja ettevõtjate uurimise kohta. — Korraldab liikmesriikide, assotsieerunud riikide ja endise Euroopa Liidu Ühendatud Lennundusameti liikmesriikide (viimasel juhul vastavalt töökokkulepetele) pädevate asutuste standardimiskontrolle.
<p>Juhtimine</p>	<p>Haldusnõukogu</p> <p>Üks esindaja igast liikmesriigist ja üks komisjoni esindaja.</p> <p>Ülesanded</p> <p>Alusmääruse kohaselt on haldusnõukogul näiteks järgmised ülesanded:</p> <ul style="list-style-type: none"> — nimetab tegevdirektori ja tegevdirektori ettepaneku alusel direktorid; — võtab vastu ameti üldise aastaaruande; — võtab vastu ameti järgmise aasta töökava; — nimetab apellatsiooninõukogu liikmed vastavalt artiklile 41; — kehtestab oma töökorra; — võib moodustada töörühmi talle pandud kohustuste, sealhulgas oma otsuste ettevalmistamise ning nende rakendamise järelevalve täitmiseks. <p>Tegevdirektor</p> <p>Juhib ametit; nimetatakse ametisse haldusnõukogu poolt komisjoni ettepanekul.</p>

	<p>Apellatsiooninõukogu</p> <p>Teeb otsuseid kaebuste kohta seoses ameti otsustega (vastavalt määruse (EÜ) nr 216/2008 sätetele) sertifitseerimise, tasude ja lõivude ning ettevõtete kontrollimise kohta.</p> <p>Välisaudit</p> <p>Euroopa Kontrollikoda.</p> <p>Eelarve täitmisele heakskiidu andmise eest vastutav institutsioon</p> <p>Euroopa Parlament nõukogu soovitusel.</p>
<p>2013. aastal ameti käsutusse antud ressursid (sulgudes 2012. aasta andmed)</p>	<p>Lõplik eelarve</p> <p>Kogueelarve: 151,2 (150,2) miljonit eurot, sealhulgas:</p> <ul style="list-style-type: none"> — omatulud: 83,8 (83) miljonit eurot (55,4 %) — ELi toetus: 34,9 (34,9) miljonit eurot (23,1 %) — kolmandate riikide toetused: 1,7 (1,7) miljonit eurot (1,1 %) — tasudest ja lõivudest laekunud sihtotstarbelised tulud: 24,2 (25,2) miljonit eurot (16 %) — muud tulud: 0,9 (0,9) miljonit eurot (0,6 %) — muud toetused: 5,7 (4,4) miljonit eurot (3,8 %) <p>Töötajate arv seisuga 31. detsember 2013</p> <p>692 (634) ajutise teenistuja ametikohta ametikohtade loetelus.</p> <p>Täidetud ametikohad: 647 (612)</p> <p>Muud tüüpi töötajatega täidetud ametikohad</p> <p>Kokku: 100 (74,6), kellest lepingulisi töötajaid: 85 (63,3), lähetuses viibivaid riiklikke eksperte: 15 (11,3); erinõustajaid: 0 (0)</p> <p>Ajutised teenistujad kokku: 648 ⁽¹⁾ (613)</p> <p>Toetustest rahastatud täidetud ametikohad: 219 ⁽²⁾ (216)</p> <p>Teenustasudest rahastatud täidetud ametikohad: 429 ⁽²⁾ (396)</p>
<p>2013. aasta tooted ja teenused (sulgudes 2012. aasta andmed)</p>	<p>Arvamused</p> <p>12 arvamust</p> <p>Eeskirjade kehtestamisega seotud otsused</p> <p>28 otsust, mis käsitlevad sertifitseerimistingimusi (8), nõuete täitmise vastuvõetavaid viise ja suuniseid (20)</p> <p>2013. aasta muud töötulemused (mõju eeskirjadele avaldub järgmistel aastatel)</p> <p>32 tehnilist kirjeldust, 26 muudatusettepanekute teatist, 24 vastust kommentaaridele</p> <p>Rahvusvaheline koostöö</p> <p>12 töökorralduse kokkulepet</p> <p>2 muudatust ühe töökorralduse kokkuleppe lisades</p> <p>2 eeskirjade kehtestamist puudutavat koostöökokkulepet EASA kahepoolsete partneritega</p>

Toetati ELi ja Ukraina vahelise ühise lennunduskokkuleppe läbirääkimisi (kokkulepe allkirjastati 2013. aastal)

10 soovitus Rahvusvahelise Tsiivilennunduse Organisatsiooni (ICAO) riikide kirjade kohta

Kahepoolsed lennuohutust käsitlevad kokkulepped

Toetati ELi ja Brasilia vahelise kahepoolse lennuohutust käsitleva kokkuleppe ratifitseerimise protsessi ning lepingu praktiliseks rakendamiseks vajalike instrumentide väljatöötamist.

Toetati ELi ja USA vahelise kahepoolse lennuohutust käsitleva kokkuleppe rakendamist, mis sisaldas järelevalvenõukogu koosolekute ning Ameerika Ühendriikide Föderaalse Lennuametiga peetud ühe lennustandardite iga-aastase koosoleku ettevalmistamist.

Toetati Euroopa Komisjoni ELi ja USA vahelise kahepoolse lennuohutust käsitleva kokkuleppe uute lisade väljatöötamisel (lennukimeeskondade litsentseerimine, koolitusotstarbelised lennusimulaatorid, pilootide koolitamise organisatsioonid).

Sertifitseerimisotsused seisuga 31. detsember 2013

Tüübisertifikaate/piiratud tüübisertifikaate: 11 ⁽³⁾

Täiendavaid tüübisertifikaate: 688

Lennukõlblikkuseeskirju: 382

Alternatiivseid nõuete täitmise viisi sertifikaate: 82

Euroopa tehnilistele normatiividele vastavaid lube: 214

Olulisi muudatusi/remonditöid/tüübisertifikaatide modifikatsioone: 1 017

Väiksemaid muudatusi/remonditöid: 643

Õhusõidukite lennukäsiraamatuid: 318

Lennutingimuste kinnitamisi: 457

Koolitusotstarbelisi lennusimulaatoreid: 311

Lube projekteerimisorganisatsioonidele: 550

Hooldusorganisatsioonide sertifikaate (kahepoolsed) ⁽⁴⁾: 1 544

Hooldusorganisatsioonide sertifikaate (kahepoolsed) ⁽⁴⁾: 328

Lennundustehniliste töötajate koolitusorganisatsioonide sertifikaate ⁽⁴⁾: 52

Sertifikaate tootjatele ⁽⁴⁾: 23

Lennukimeeskondade litsentseerimise organisatsioonide sertifikaate ⁽⁴⁾: 15

Lennuliikluse korraldamise ja aeronavigatsiooniteenuste organisatsioonide sertifikaate ⁽⁴⁾: 3

Standardiseerimiskontrollid (kontrollide arv liigi kaupa) seisuga 31. detsember 2013

Lennukõlblikkuse valdkonnas: 22

Lennutegevuse valdkonnas: 16

Lennumeeskondade litsentseerimise valdkonnas: 16

	Lennumeeskondade tervisetõendite väljastamise valdkonnas: 12
	Koolitusotstarbeliste lennusimulaatorite valdkonnas: 9
	Lennuliikluse korraldamise/lennuliiklusteenuste valdkonnas: 14
	Välismaiste õhusõidukite ohutuse hindamise valdkonnas: 13

⁽¹⁾ Kaks osalise koormusega töötavat pilooti täidavad ühe ametikoha.

⁽²⁾ Lõivudest rahastatud ja toetustest rahastatud täidetud ametikohtade jaotus võib muutuda kuluarvestuse koodides 31. detsembril 2013 tehtavate muudatuste tõttu.

⁽³⁾ Arvesse võetakse vaid uutele lahendustele väljastatud tüübisertifikaate/piiratud tüübisertifikaate. Arvesse ei võeta seniste õiguste kaitseks väljastatud tüübisertifikaate, tüübisertifikaatide ülekannet ega nende uuesti väljastamist.

⁽⁴⁾ Ameti sertifitseerimistegevus jaguneb järgmiselt: põhijärelevalve juba sertifitseeritud organisatsioonide üle (uuendatakse iga kahe või kolme aasta tagant) ja uute sertifikaatidega seotud tegevus. Tabelis on toodud andmed sertifikaatide koguarvu kohta seisuga 31. detsember 2013.

Allikas: ameti edastatud lisa.

AMETI VASTUSED

11. Et paremini juhtida riiklikelt lennuametitelt ja võimalikelt kvalifitseeritud üksustelt allhanke korras tellitud sertifitseerimistegevust, võtab sertifitseerimisdirektoraat (C) koos finantsdirektoraadiga (F) 2014. aastal kasutusele lihtsa vahendi, millega saab registreerida allhangete ostutellimused ja neid optimeerida vastavalt tegevdirektori otsuse 2011/056/F 1. lisa kriteeriumidele.

Väikese maksumusega lepingute kandidaatide valiku menetlustes järgib amet edaspidi süstemaatiliselt kontrollikoja kommentaari esialgsete kandidaatide valimisel ja selle asjakohasel dokumenteerimisel.

12. Amet märgib, et III jaotise ülekandmise määra vähendamiseks on juba tehtud suuri jõupingutusi, mis kajastub olulises vähenemises võrreldes eelmise aastaga: 6,2 miljonit eurot 2012. aastal ja 3,4 miljonit eurot 2013. aastal.

2013. aastal tuli oodata mõningate assigneeringute täitmisega võimaliku 2011. aasta palgakorrigeerimise tõttu ning need suunati aasta jooksul ümber prioriteetsetele projektidele (eeskirjade koostamise ja ohutusuringute projektid). See takistas aasta alguse kulukohustuste täitmist, mis mõjutas tugevasti ülekandmise määra aasta lõpus.

13. Ametil on juba olnud ebaselgusi suhete tõttu asukohariigiga, sest puudub nõuetekohane asukohaleping, ning sellepärast võtab amet soovitusel teadmiseks ja teeb nõuetekohase peakorterilepingu sõlmimiseks tihedat koostööd Euroopa Liidu Nõukogu, parlamendi ja komisjoniga.

Selline leping peaks tagama – peale asukohariigiga seotud suhete läbipaistvuse suurendamise –, et asukohariik võtab kõik vajalikud meetmed, et amet saaks takistusteta täita oma õiguslikke volitusi, ning ühtlasi selgitaks riiklike õigusasutuste ja ameti suhteid.
