

# Επίσημη Εφημερίδα C 291 A

## της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Έκδοση  
στην ελληνική γλώσσα

Ανακοινώσεις και Πληροφορίες

55ο έτος  
27 Σεπτεμβρίου 2012

Ανακοίνωση αριθ.

Περιεχόμενα

Σελίδα

V Γνωστοποιήσεις

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Επιλογής Προσωπικού (EPSO)

2012/C 291 A/01

Προκήρυξη γενικού διαγωνισμού — EPSO/AST/121/12 ..... 1

EL

Τιμή: 3 EUR



## V

(Γνωστοποιήσεις)

## ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

## ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (EPSO)

## ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

EPSO/AST/121/12

(2012/C 291 A/01)

Η Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Επιλογής Προσωπικού (EPSO) διοργανώνει γενικό διαγωνισμό βάσει τίτλων και εξετάσεων για την κατάρτιση εφεδρικού πίνακα βοηθών (\*).

## EPSO/AST/121/12 — Τεχνικοί συνεδριάσεων (AST 3)

Ο διαγωνισμός αυτός αποσκοπεί στην κατάρτιση εφεδρικού πίνακα προσλήψεων για την πλήρωση κενών θέσεων στα θεσμικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**Πριν υποβάλετε αίτηση υποψηφιότητας, πρέπει να διαβάσετε προσεκτικά τον οδηγό για τους υποψηφίους γενικών διαγωνισμών που έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα C 270 A της 7ης Σεπτεμβρίου 2012 και να συμβουλευτείτε τον διαδικτυακό τόπο της EPSO.**

**Ο εν λόγω οδηγός, ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της προκήρυξης του διαγωνισμού, θα σας βοηθήσει να κατανοήσετε τους κανόνες τους σχετικούς με τις διαδικασίες και τις λεπτομέρειες εγγραφής.**

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- I. ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ
- II. ΦΥΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ
- III. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
- IV. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
- V. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΒΑΣΕΙ ΤΙΤΛΩΝ
- VI. ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
- VII. ΕΦΕΔΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ
- VIII. ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

(\*) Κάθε αναφορά, στην παρούσα προκήρυξη διαγωνισμού, σε πρόσωπο άρρεν νοείται ότι υποδηλώνει εξίσου πρόσωπο θήλυ.

## I. ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Αριθμός επιτυχόντων: 23.

## II. ΦΥΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

Οι βοηθοί επιπέδου AST 3 συμμετέχουν, υπό την καθοδήγηση διοικητικού υπαλλήλου, στην εκτέλεση της αποστολής του θεσμικού οργάνου ή οργανισμού στον οποίο ανήκουν και καλούνται να εκτελούν καθήκοντα εφαρμογής, εκτέλεσης, υποστήριξης και υλικοτεχνικής υποστήριξης σε διάφορους τομείς δραστηριότητας.

Τεχνικός υπεύθυνος ιδίως για τις εργασίες σχεδιασμού, εγκατάστασης και διαχείρισης τεχνικών διαδικασιών ήχου και εικόνας σε πολυμεσικές/οπτικοακουστικές εγκαταστάσεις ή συνεδριάσεις. Οι αρμοδιότητες περιλαμβάνουν τα ακόλουθα καθήκοντα:

- σχεδιασμό συνεδριακών και οπτικοακουστικών εγκαταστάσεων,
- σύνταξη συγγραφής υποχρεώσεων για τις νέες συνεδριακές και οπτικοακουστικές εγκαταστάσεις και για την ανακαίνιση των υφιστάμενων εγκαταστάσεων, καθώς και για την επίβλεψη των εργασιών των εργοληπτών,
- επέμβαση αποκατάστασης σε περίπτωση βλάβης των συνεδριακών και οπτικοακουστικών εγκαταστάσεων,
- επίβλεψη των εργασιών συντήρησης των συνεδριακών και οπτικοακουστικών εγκαταστάσεων,
- συναρμολόγηση, τοποθέτηση και χειρισμό του κινητού υλικού εξοπλισμού ήχου ή/και βίντεο (για παράδειγμα, συσκευών εικονοληψίας, οθονών, προβολέων, μικροφώνων, κονσόλας μείξης, κινητών ικριωμάτων κ.λπ.) κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων,
- εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των συστημάτων διαχείρισης των οπτικοακουστικών εξοπλισμών των αιθουσών συνεδριάσεων,
- πραγματοποίηση αναλογικών και ψηφιακών μετρήσεων με όργανα ακριβείας (ταλαντοσκόπια, γεννήτριες σημάτων, μετρητές ντεσιμπέλ, ψηφιακά θερμομέτρα κ.λπ.) στις αίθουσες συνεδριάσεων,
- συναρμολόγηση, εγκατάσταση και ρυθμίσεις του εξοπλισμού ήχου/βίντεο και του εξοπλισμού πληροφορικής για τη μετάδοση εικόνων και ήχου μέσω του δικτύου πληροφορικής ή/και των τηλεπικοινωνιών («μετάδοση ροών εικόνας και ήχου, τηλεικονοδιασκέψεις κ.λπ.»),
- εξασφάλιση της διαχείρισης ήχου ή/και βίντεο των αιθουσών συνεδριάσεων επιτόπου ή εξ αποστάσεως (από αίθουσα ελέγχου), κατά τη διάρκεια του κανονικού ωραρίου εργασίας και εκτός αυτού,
- εξασφάλιση των λήψεων εικόνας ή/και ήχου των παρεμβάσεων των ομιλητών (μέσω μικροφώνου, συσκευών εικονοληψίας και διάφορων οπτικοακουστικών πηγών),
- εξασφάλιση του προγραμματισμού, της λειτουργίας και της αποκατάστασης βλαβών συνεδριακών συστημάτων και πολυγλωσσικών συστημάτων διερμηνείας ή/και του προγραμματισμού, της λειτουργίας και της αποκατάστασης βλαβών συστημάτων κτήσης, επεξεργασίας και μετάδοσης ροών βίντεο,
- εγγραφή των συζητήσεων σε ψηφιακά μέσα (γραμμικά και μη γραμμικά),
- εξασφάλιση της κτήσης, της δρομολόγησης και της διανομής οπτικοακουστικών σημάτων από αίθουσα ελέγχου προς τα σημεία διανομής εντός ενός κτιρίου,
- εξασφάλιση του χειρισμού, των ρυθμίσεων και της καλής λειτουργίας του δικτύου ενημερωτικών οθονών με το λειτουργικό τους σύστημα,
- χειρισμό συστημάτων κωδικοποίησης και αποστολής ροών ήχου-βίντεο,
- εξασφάλιση της τήρησης των διεθνών προτύπων στο πλαίσιο των συνεδριακών εγκαταστάσεων και των εγκαταστάσεων ταυτόχρονης διερμηνείας,

- επιλογή εικόνων από διάταξη («configuration») πολλαπλών συσκευών εικονοληψίας συνεδριάσεων και εκδηλώσεων με σκοπό ιδίως τη μετάδοση της εικόνας και του ήχου,
- χειρισμό συστημάτων ηλεκτρονικής ψηφοφορίας,
- διαχείριση και απογραφή του υλικού εξοπλισμού,
- εξασφάλιση της διαχείρισης, της ρύθμισης και της αποκατάστασης βλαβών μίνι δικτύου LAN (TCP-IP),
- ηλεκτρονικές επισκευές και προσαρμογές.

### III. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

**Κατά την ημερομηνία λήξης της καθορισθείσας προθεσμίας ηλεκτρονικής εγγραφής,** πρέπει να πληρούνται όλοι οι ακόλουθοι γενικοί και ειδικοί όροι:

#### 1. Γενικοί όροι

- α) Να είστε υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β) Να απολαύετε των πολιτικών σας δικαιωμάτων.
- γ) Να έχετε τακτοποιηθεί στρατολογικά κατά την εφαρμοζόμενη νομοθεσία περί στρατολογίας.
- δ) Να διαθέτετε τα εχέγγυα ήθους που απαιτούνται για την άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων.

#### 2. Ειδικοί όροι

2.1.  Είτε α)  Είτε β)	<p><b>Τίτλοι σπουδών και διπλώματα</b></p> <p>Επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε πλήρεις σπουδές τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, πιστοποιούμενες από δίπλωμα/πτυχίο που σχετίζεται με τη φύση των καθηκόντων.</p> <p>Επίπεδο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, πιστοποιούμενο από δίπλωμα το οποίο παρέχει δικαίωμα εισόδου στην τριτοβάθμια εκπαίδευση και ακολουθείται από τριετή τουλάχιστον επαγγελματική πείρα που σχετίζεται με τη φύση των καθηκόντων.</p> <p><b>Σημείωση:</b> Αυτά τα τρία έτη δεν θα συνυπολογισθούν στον αριθμό ετών επαγγελματικής πείρας που απαιτείται κατωτέρω.</p>																								
2.2.	<p><b>Επαγγελματική πείρα</b></p> <p>Επαγγελματική πείρα ελάχιστης διάρκειας τριών ετών που σχετίζεται με τη φύση των καθηκόντων.</p> <p>Η εν λόγω επαγγελματική πείρα θεωρείται σχετική μόνο εφόσον έχει αποκτηθεί μετά την απόκτηση του διπλώματος/πτυχίου που παρέχει δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό.</p>																								
2.3.	<p><b>Γλωσσικές γνώσεις</b> <b>Οι επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης είναι οι ακόλουθες:</b></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tbody> <tr> <td>BG (βουλγαρική)</td> <td>FI (φινλανδική)</td> <td>NL (ολλανδική)</td> </tr> <tr> <td>CS (τσεχική)</td> <td>FR (γαλλική)</td> <td>PL (πολωνική)</td> </tr> <tr> <td>DA (δανική)</td> <td>GA (ιρλανδική)</td> <td>PT (πορτογαλική)</td> </tr> <tr> <td>DE (γερμανική)</td> <td>HU (ουγγρική)</td> <td>RO (ρουμανική)</td> </tr> <tr> <td>EL (ελληνική)</td> <td>IT (ιταλική)</td> <td>SK (σλοβακική)</td> </tr> <tr> <td>EN (αγγλική)</td> <td>LT (λιθουανική)</td> <td>SL (σλοβενική)</td> </tr> <tr> <td>ES (ισπανική)</td> <td>LV (λετονική)</td> <td>SV (σουηδική)</td> </tr> <tr> <td>ET (εσθονική)</td> <td>MT (μαλτέζικη)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>α) Γλώσσα 1 <b>Κύρια γλώσσα:</b> Αρίστη γνώση μίας από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.</p> <p>β) Γλώσσα 2 <b>Δεύτερη γλώσσα (υποχρεωτικά διαφορετική από τη γλώσσα 1):</b> Ικανοποιητική γνώση της αγγλικής, της γαλλικής ή της γερμανικής γλώσσας.</p>	BG (βουλγαρική)	FI (φινλανδική)	NL (ολλανδική)	CS (τσεχική)	FR (γαλλική)	PL (πολωνική)	DA (δανική)	GA (ιρλανδική)	PT (πορτογαλική)	DE (γερμανική)	HU (ουγγρική)	RO (ρουμανική)	EL (ελληνική)	IT (ιταλική)	SK (σλοβακική)	EN (αγγλική)	LT (λιθουανική)	SL (σλοβενική)	ES (ισπανική)	LV (λετονική)	SV (σουηδική)	ET (εσθονική)	MT (μαλτέζικη)	
BG (βουλγαρική)	FI (φινλανδική)	NL (ολλανδική)																							
CS (τσεχική)	FR (γαλλική)	PL (πολωνική)																							
DA (δανική)	GA (ιρλανδική)	PT (πορτογαλική)																							
DE (γερμανική)	HU (ουγγρική)	RO (ρουμανική)																							
EL (ελληνική)	IT (ιταλική)	SK (σλοβακική)																							
EN (αγγλική)	LT (λιθουανική)	SL (σλοβενική)																							
ES (ισπανική)	LV (λετονική)	SV (σουηδική)																							
ET (εσθονική)	MT (μαλτέζικη)																								

#### IV. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Οι προκαταρκτικές δοκιμασίες πραγματοποιούνται με τη χρήση υπολογιστή και διοργανώνονται από την EPSO. Η εξεταστική επιτροπή καθορίζει το επίπεδο δυσκολίας των δοκιμασιών και εγκρίνει το περιεχόμενο βάσει προτάσεων που υποβάλλονται από την EPSO.

**Οι δοκιμασίες αυτές θα διοργανωθούν αν ο αριθμός των εγγεγραμμένων υποψηφίων υπερβαίνει τους 1 000. Σε αυτή την περίπτωση, θα ενημερωθείτε μέσω της ατομικής σας μερίδας EPSO.**

1. Πρόσκληση συμμετοχής στις δοκιμασίες	Θα κληθείτε να συμμετάσχετε σε αυτές τις δοκιμασίες αν έχετε επικυρώσει έγκαιρα την υποψηφιότητά σας (βλέπε τίτλο VIII). <b>Προσοχή:</b> 1. Επικυρώνοντας την υποψηφιότητά σας, δηλώνετε ότι πληροίτε τους γενικούς και ειδικούς όρους του τίτλου III, 2. Για να συμμετάσχετε στις δοκιμασίες, θα κληθείτε να προβείτε σε κράτηση ημερομηνίας: η κράτηση αυτή πρέπει να γίνει <b>οπωσδήποτε</b> εντός της προθεσμίας που θα σας κοινοποιηθεί μέσω της ατομικής σας μερίδας EPSO.	
2. Φύση των δοκιμασιών και βαθμολόγηση	Σειρά δοκιμασιών με ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής για την αξιολόγηση των γενικών ικανοτήτων και δεξιοτήτων των υποψηφίων όσον αφορά:	
Δοκιμασία α)	κατανόηση κειμένου	βαθμολόγηση: 0 έως 20 μονάδες βάση: 10 μονάδες
Δοκιμασία β)	ευχέρεια σε αριθμητικούς υπολογισμούς	βαθμολόγηση: 0 έως 10 μονάδες
Δοκιμασία γ)	κατανόηση αφηρημένων εννοιών	βαθμολόγηση: 0 έως 10 μονάδες
		Η βάση είναι το 10 για το σύνολο των δοκιμασιών β) και γ)
3. Γλώσσα των δοκιμασιών	Γλώσσα 1	

#### V. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΒΑΣΕΙ ΤΙΤΛΩΝ

##### 1. Διαδικασία

Η εξέταση των γενικών και ειδικών όρων καθώς και η επιλογή βάσει τίτλων πραγματοποιούνται σε ένα πρώτο στάδιο με βάση τα στοιχεία που δηλώσατε στην αίτηση υποψηφιότητάς σας.

α) Για να εκτιμηθεί κατά πόσον μπορείτε να περιληφθείτε στον κατάλογο των υποψηφίων που πληρούν όλους τους όρους συμμετοχής στο διαγωνισμό, θα εξεταστούν οι απαντήσεις σας στις ερωτήσεις σχετικά με τους γενικούς και ειδικούς όρους.

*Όταν οι προκαταρκτικές δοκιμασίες συμμετοχής στον διαγωνισμό διεξάγονται εκ των προτέρων, ο έλεγχος του αν πληρούνται οι γενικοί και οι ειδικοί όροι διενεργείται κατά φθίνουσα σειρά των μονάδων που έχουν λάβει οι υποψήφιοι στις προκαταρκτικές δοκιμασίες συμμετοχής στον διαγωνισμό, έτσι ώστε να συμπληρωθεί ο αριθμός των 1 000 υποψηφίων οι οποίοι:*

— έλαβαν τη βάση και ταυτόχρονα τη μεγαλύτερη βαθμολογία στις προκαταρκτικές δοκιμασίες συμμετοχής και

— πληρούν τους όρους συμμετοχής στον διαγωνισμό.

*Αν στην τελευταία θέση ισοβαθμίσουν περισσότεροι από ένας υποψήφιοι, όλοι αυτοί οι υποψήφιοι θα ληφθούν υπόψη στη φάση της επιλογής βάσει τίτλων. Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις υποψηφιότητας των υποψηφίων που βρίσκονται κάτω από το προαναφερθέν όριο δεν θα εξεταστούν.*

β) Στη συνέχεια, για τους υποψηφίους που πληρούν τους όρους συμμετοχής στον διαγωνισμό, η εξεταστική επιτροπή προβαίνει σε επιλογή βάσει τίτλων για να εντοπιστούν οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα πλέον κατάλληλα προσόντα (ιδίως διπλώματα και επαγγελματική πείρα) σε σχέση με τη φύση των καθηκόντων και τα κριτήρια επιλογής που περιγράφονται στην προκήρυξη του διαγωνισμού. Η επιλογή αυτή πραγματοποιείται **αποκλειστικά** με βάση τις δηλώσεις σας στο σημείο «αξιολογητής ταλέντου» και διεξάγεται σε δύο στάδια:

- μία πρώτη επιλογή βάσει τίτλων διενεργείται **αποκλειστικά** με βάση τις απαντήσεις που έχουν σημειωθεί στο σημείο «αξιολογητής ταλέντου» της αίτησης υποψηφιότητας και τον συντελεστή στάθμισης της κάθε μίας από αυτές τις ερωτήσεις. Η εξεταστική επιτροπή καθορίζει αυτόν τον συντελεστή στάθμισης (από 1 έως 3) σε συνάρτηση με τη σημασία που αποδίδεται σε κάθε κριτήριο το οποίο αναφέρεται στο σημείο 3 κατωτέρω. Στη συνέχεια, πραγματοποιείται δεύτερη επιλογή των ηλεκτρονικών αιτήσεων υποψηφιότητας των υποψηφίων που έλαβαν τον μεγαλύτερο αριθμό μονάδων,
- ο αριθμός φακέλων που εξετάζονται σε αυτό το δεύτερο στάδιο επιλογής αντιστοιχεί περίπου στο **τριπλάσιο** του αριθμού των υποψηφίων οι οποίοι καλούνται στο κέντρο αξιολόγησης. Η εξεταστική επιτροπή εξετάζει τις απαντήσεις των υποψηφίων και βαθμολογεί την κάθε απάντηση με βαθμό από 0 έως 4. Οι βαθμοί, πολλαπλασιαζόμενοι με το συντελεστή στάθμισης της κάθε ερώτησης, προστίθενται για να προκύψει ο συνολικός βαθμός.

Στη συνέχεια, η εξεταστική επιτροπή κατατάσσει τους υποψηφίους με βάση τη συνολική βαθμολογία τους. Ο αριθμός των υποψηφίων που καλούνται <sup>(1)</sup> στο κέντρο αξιολόγησης αντιστοιχεί, κατ' ανώτατο όριο, στο **τριπλάσιο** του αριθμού των επιτυχόντων που αναφέρεται στην παρούσα προκήρυξη του διαγωνισμού. Ο αριθμός αυτός θα δημοσιευθεί στον δικτυακό τόπο της EPSO ([www.eu-careers.info](http://www.eu-careers.info)).

## 2. Επαλήθευση των δηλώσεων των υποψηφίων

Μετά την εξέταση στο κέντρο αξιολόγησης και με βάση τα αποτελέσματά της, οι δηλώσεις των υποψηφίων στην ηλεκτρονική αίτηση υποψηφιότητας θα ελεγχθούν από την EPSO σε ό,τι αφορά τους γενικούς όρους και από την εξεταστική επιτροπή σε ό,τι αφορά τους ειδικούς όρους. Για την αξιολόγηση των τίτλων σπουδών, τα δικαιολογητικά θα ληφθούν υπόψη μόνο για να επιβεβαιωθούν οι απαντήσεις που έχουν ήδη δοθεί στο σημείο «αξιολογητής ταλέντου». Αν από αυτή την επαλήθευση προκύψει ότι οι εν λόγω δηλώσεις <sup>(2)</sup> δεν επιβεβαιώνονται από τα σχετικά δικαιολογητικά, οι συγκεκριμένοι υποψήφιοι θα αποκλειστούν από τον διαγωνισμό.

Η επαλήθευση πραγματοποιείται κατά φθίνουσα αξιολογική σειρά για τους υποψηφίους που έλαβαν την απαιτούμενη βάση και συγκέντρωσαν την υψηλότερη βαθμολογία για το σύνολο των δοκιμασιών δ), ε), στ) και ζ) στο κέντρο αξιολόγησης. Οι υποψήφιοι αυτοί πρέπει επίσης να έχουν λάβει τη βάση στις δοκιμασίες επάρκειας α), β) και γ). Αυτή η επαλήθευση διεξάγεται μέχρι να καλυφθεί το όριο του αριθμού υποψηφίων που μπορούν να εγγραφούν στον εφεδρικό πίνακα προσλήψεων και πληρούν πράγματι όλους τους όρους συμμετοχής. Δεν θα εξεταστούν τα δικαιολογητικά των υποψηφίων των οποίων τα ονόματα εμφανίζονται κάτω από το εν λόγω όριο.

## 3. Κριτήρια επιλογής

Στο πλαίσιο της επιλογής βάσει τίτλων, η εξεταστική επιτροπή λαμβάνει υπόψη τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Επαγγελματική πείρα στον τομέα του προγραμματισμού, της λειτουργίας και της αποκατάστασης βλαβών συνεδριακών συστημάτων και πολυγλωσσικών συστημάτων διερμηνείας.
2. Επαγγελματική πείρα στον τομέα του προγραμματισμού, της λειτουργίας και της αποκατάστασης βλαβών συστημάτων κήσης, επεξεργασίας και μετάδοσης ροών βίντεο.
3. Επαγγελματική πείρα στη συναρμολόγηση, την τοποθέτηση και τον χειρισμό κινητού υλικού εξοπλισμού ήχου ή/και βίντεο (για παράδειγμα, συσκευών εικονοληψίας, οθονών, προβολέων, μικροφώνων, κινητών κριωμάτων κ.λπ.).
4. Επαγγελματική πείρα στη λειτουργία κινητών συνεδριακών συστημάτων και πολυγλωσσικών συστημάτων διερμηνείας (χρησιμοποίηση συστήματος τύπου βαλίτσας ή/και κινητών θαλάμων).
5. Επαγγελματική πείρα στη σύνταξη τεχνικής συγγραφής υποχρεώσεων για νέες συνεδριακές και οπτικοακουστικές εγκαταστάσεις και για την ανακαίνιση των υφιστάμενων εγκαταστάσεων.

<sup>(1)</sup> Οι υποψήφιοι που δεν έχουν κληθεί στο κέντρο αξιολόγησης θα λάβουν τα αποτελέσματα της αξιολόγησής τους, καθώς και τον συντελεστή στάθμισης κάθε ερώτησης, από την εξεταστική επιτροπή.

<sup>(2)</sup> Αυτές οι πληροφορίες θα επαληθευθούν, βάσει των δικαιολογητικών, πριν από την κατάρτιση του εφεδρικού πίνακα προσλήψεων (βλέπε τίτλο VII σημείο 1 και τίτλο VIII σημείο 2).

6. Επαγγελματική πείρα στην επίβλεψη εργοληπτών κατά την εκτέλεση εργασιών.
7. Επαγγελματική πείρα στη χρησιμοποίηση δικτύων βασισμένων στο πρωτόκολλο TCP/IP.
8. Επαγγελματική πείρα στην πραγματοποίηση αναλογικών και ψηφιακών μετρήσεων με όργανα ακριβείας (ταλαντοσκόπια, γεννήτριες σημάτων, μετρητές ντεσιμπέλ, ψηφιακά θερμομέτρα κ.λπ.) στις αίθουσες συνεδριάσεων.
9. Επαγγελματική πείρα στην κτήση, τη δρομολόγηση, τη διανομή οπτικοακουστικών σημάτων από αίθουσα ελέγχου προς τα σημεία διανομής εντός ενός κτιρίου.
10. Επαγγελματική πείρα στον χειρισμό συστημάτων κωδικοποίησης και αποστολής ροών ήχου-βίντεο σε δίκτυα TCP-IP («streaming») ή ISDN ή δορυφόρο.
11. Επαγγελματική πείρα γενικά στον τομέα των ηλεκτρονικών (αναλογικών και ψηφιακών).

## VI. ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

<p><b>1. Πρόσκληση στο κέντρο αξιολόγησης</b></p>	<p>Αν είστε μεταξύ των υποψηφίων <sup>(3)</sup> οι οποίοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— έλαβαν μια από τις υψηλότερες βαθμολογίες και ταυτόχρονα τη βάση στις προκαταρκτικές δοκιμασίες συμμετοχής (εφόσον διενεργήθηκαν εκ των προτέρων, βλέπε τίτλο IV)</li> </ul> <p><b>και</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— με βάση τις δηλώσεις τους κατά την ηλεκτρονική εγγραφή τους, πληρούν τους γενικούς και τους ειδικούς όρους συμμετοχής του τίτλου III</li> </ul> <p><b>και</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— κατά την επιλογή βάσει τίτλων έλαβαν μια από τις υψηλότερες βαθμολογίες,</li> </ul> <p>θα κληθείτε να λάβετε μέρος στις δοκιμασίες <sup>(4)</sup> του κέντρου αξιολόγησης οι οποίες θα διεξαχθούν καταρχήν στις Βρυξέλλες και θα διαρκέσουν <b>μία ή δύο ημέρες</b>.</p>
<p><b>2. Κέντρο αξιολόγησης</b></p>	<p>Θα υποβληθείτε σε τρεις τύπους αξιολόγησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— <b>σε σχέση με τις ικανότητές σας λογικού συλλογισμού</b>, εφόσον οι ικανότητες αυτές δεν έχουν αξιολογηθεί ήδη με εκ των προτέρων διεξαχθείσες προκαταρκτικές δοκιμασίες συμμετοχής: <ul style="list-style-type: none"> <li>α) δοκιμασία κατανόησης κειμένων</li> <li>β) δοκιμασία ευχέρειας στους αριθμητικούς υπολογισμούς</li> <li>γ) δοκιμασία κατανόησης αφηρημένων εννοιών</li> </ul> </li> <li>— <b>τις ειδικές σας ικανότητες</b> στον τομέα με την ακόλουθη δοκιμασία: <ul style="list-style-type: none"> <li>δ) δομημένη συνέντευξη σχετικά με τις δεξιότητες στον τομέα, με βάση τις απαντήσεις που έχουν δοθεί στο σημείο «αξιολογητής ταλέντου» της αίτησης υποψηφιότητας</li> </ul> </li> <li>— <b>τις γενικές σας ικανότητες <sup>(5)</sup></b>: <ul style="list-style-type: none"> <li>— Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων</li> <li>— Επικοινωνία</li> <li>— Ποιότητα και αποτελέσματα</li> <li>— Εκμάθηση και ανάπτυξη</li> <li>— Ιεράρχηση προτεραιοτήτων και οργάνωση</li> <li>— Προσαρμοστικότητα</li> <li>— Ομαδική εργασία</li> </ul> </li> </ul> <p>με τις ακόλουθες δοκιμασίες <sup>(6)</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ε) Εξέταση περιπτώσεων</li> <li>στ) Ομαδική εξέταση</li> <li>ζ) Δομημένη συνέντευξη σε σχέση με τις γενικές δεξιότητες</li> </ul> <p><b>Καθεμία από αυτές τις γενικές ικανότητες θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:</b></p>

<sup>(3)</sup> Στην περίπτωση που στην τελευταία θέση ισοβαθμίσουν περισσότεροι του ενός υποψήφιοι, θα κληθούν όλοι στο κέντρο αξιολόγησης.

<sup>(4)</sup> Για οργανωτικούς λόγους, οι δοκιμασίες κατανόησης καθώς και η μελέτη συγκεκριμένων περιπτώσεων [δοκιμασία ε)] θα μπορούσαν να οργανωθούν σε εξεταστικά κέντρα στα κράτη μέλη ή/και τις Βρυξέλλες, ανεξάρτητα από τις άλλες εξετάσεις του κέντρου αξιολόγησης.

<sup>(5)</sup> Ο ορισμός των δεξιοτήτων αυτών παρατίθεται στο σημείο 1.2 του οδηγού για τους υποψηφίους των γενικών διαγωνισμών.

<sup>(6)</sup> Το περιεχόμενο αυτών των στοιχείων επικυρώνεται από την εξεταστική επιτροπή.



	Μελέτη συγκεκριμένης περίπτωσης	Ομαδική άσκηση	Δομημένη συνέντευξη
Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων	x	x	
Επικοινωνία	x		x
Ποιότητα και αποτελέσματα	x		x
Εκμάθηση και εξέλιξη		x	x
Ιεράρχηση προτεραιοτήτων και οργάνωση	x	x	
Προσαρμοστικότητα		x	x
Ομαδική εργασία		x	x
<b>3. Γλώσσες του κέντρου αξιολόγησης</b>	Γλώσσα 1 για τις δοκιμασίες α), β) και γ) Γλώσσα 2 για τις δοκιμασίες δ), ε), στ) και ζ)		
<b>4. Βαθμολόγηση</b>	<p><b>Ικανότητες λογικού συλλογισμού</b></p> <p>α) κατανόηση κειμένων: 0 έως 20 μονάδες βάση: 10 μονάδες</p> <p>β) ευχέρεια σε αριθμητικούς υπολογισμούς: 0 έως 10 μονάδες</p> <p>γ) κατανόηση αφηρημένων εννοιών: 0 έως 10 μονάδες βάση για τις δοκιμασίες β) και γ) συνολικά: 10 μονάδες</p> <p>Οι δοκιμασίες α), β) και γ) είναι προκριματικές, αλλά οι βαθμοί που λαμβάνονται σε αυτές δεν θα προστεθούν στους βαθμούς του κέντρου αξιολόγησης.</p> <p><b>Ειδικές δεξιότητες [δοκιμασία δ)]</b></p> <p>0 έως 100 μονάδες βάση: 50 μονάδες</p> <p><b>στάθμιση: 55 % του συνολικού βαθμού</b></p> <p><b>Γενικές δεξιότητες [δοκιμασίες ε), στ) και ζ)]</b></p> <p>από 0 έως 10 μονάδες για κάθε μία από τις γενικές δεξιότητες βάση: 3 μονάδες για κάθε δεξιότητα και 35 μονάδες στις 70 για το σύνολο των 7 γενικών δεξιοτήτων.</p> <p><b>στάθμιση: 45 % του συνολικού βαθμού</b></p>		

## VII. ΕΦΕΔΡΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ

<b>1. Εγγραφή εφεδρικό προσλήψεων</b> στον πίνακα	<p>Η εξεταστική επιτροπή εγγράφει το ονοματεπώνυμό σας στον εφεδρικό πίνακα προσλήψεων:</p> <p>— αν είστε μεταξύ των υποψηφίων (†) που έλαβαν τη βάση και έναν από τους υψηλότερους βαθμούς για το σύνολο των δοκιμασιών δ), ε), στ) και ζ) στο κέντρο αξιολόγησης (βλέπε αριθμός υποψηφίων, τίτλος I, σημείο 1)</p> <p>— και αν, βάσει των δικαιολογητικών, πληροίτε όλους τους όρους συμμετοχής.</p>
<b>2. Κατάταξη</b>	Ο κατάλογος καταρτίζεται με αλφαβητική σειρά.

(†) Σε περίπτωση που στην τελευταία θέση ισοβαθμήσουν περισσότεροι του ενός υποψήφιοι, θα εγγραφούν όλοι στον εφεδρικό πίνακα προσλήψεων.

## VIII. ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

1. Ηλεκτρονική εγγραφή	Οφείλετε να εγγραφείτε ηλεκτρονικά ακολουθώντας τη διαδικασία που αναφέρεται στον δικτυακό τόπο της EPSO, και ιδίως στις οδηγίες εγγραφής. <b>Προθεσμία (συμπεριλαμβανομένης της επικύρωσης): 30 Οκτωβρίου 2012 στις 12:00 (το μεσημέρι), ώρα Βρυξελλών</b>
2. Φάκελος υποψηφιότητας	<b>Αν είστε μεταξύ των υποψηφίων που έγιναν δεκτοί</b> στο κέντρο αξιολόγησης, θα πρέπει να προσκομίσετε <sup>(8)</sup> τον πλήρη φάκελο της υποψηφιότητάς σας (υπογεγραμμένη ηλεκτρονική αίτηση υποψηφιότητας και δικαιολογητικά) την ημέρα που θα κληθείτε να προσέλθετε στο κέντρο αξιολόγησης. <b>Λεπτομέρειες της διαδικασίας:</b> βλέπε σημείο 6.1 του οδηγού για τους υποψηφίους γενικών διαγωνισμών.

<sup>(8)</sup> Η ημερομηνία που θα κληθείτε στο κέντρο αξιολόγησης θα σας ανακοινωθεί σε εύθετο χρόνο μέσω της ατομικής σας μερίδας EPSO.

**ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΕΠΙΣΗΜΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΩΝ C A «ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ»**

Κατωτέρω παρατίθεται πίνακας των τευχών της Επίσημης Εφημερίδας C A που δημοσιεύθηκαν το τρέχον έτος. Εκτός αντιθέτης ένδειξης, οι Επίσημες Εφημερίδες δημοσιεύονται σε όλες τις κοινοτικές γλώσσες.

8	(DA/EL/HU/IT/MT/PL)	212	(PL)
10		214	(SK)
17	(LT)	215	(DE/EN/FR)
20	(EN)	228	(SL)
22	(DE/EN/FR)	266	
27		270	
30	(FR)	274	(CS)
31	(ES)	275	(LV)
37		276	(DE/EN/FR)
44		278	
46		281	(MT)
53		283	(SV)
55		285	(ES)
59		288	(DE/EN/FR)
69	(DE/EN/FR)	290	
70	(EL)	291	
71	(ES)		
74	(HU)		
75	(NL)		
76			
77	(RO)		
84	(DE/EN/FR)		
86			
90	(EN)		
101			
110	(DE/EN/FR)		
114			
121	(BG)		
122			
134			
136	(PT)		
140			
144	(DE/EN/FR)		
146	(CS/DA)		
160			
161			
169	(DE/EN/FR)		
180	(DE/EN/FR)		
187			
189			
197	(DA/DE/EN/SK)		
198	(EN/FR)		
199	(DE/EN/FR)		
204	(ET/GA/LV/PT)		
206	(CS)		
210	(LT)		
211	(MT)		

## Τιμή συνδρομής 2012 (χωρίς ΦΠΑ, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων ταχυδρομείου για κανονική αποστολή)

Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ, σειρές L + C, μόνο έντυπη έκδοση	22 επίσημες γλώσσες της ΕΕ	1 200 EUR ετησίως
Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ, σειρές L + C, έντυπη έκδοση + ετήσιο DVD	22 επίσημες γλώσσες της ΕΕ	1 310 EUR ετησίως
Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ, σειρά L, μόνο έντυπη έκδοση	22 επίσημες γλώσσες της ΕΕ	840 EUR ετησίως
Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ, σειρές L + C, μηνιαίο συγκεντρωτικό DVD	22 επίσημες γλώσσες της ΕΕ	100 EUR ετησίως
Συμπλήρωμα της Επίσημης Εφημερίδας, σειρά S — Δημόσιες συμβάσεις και διαγωνισμοί, DVD, μία έκδοση την εβδομάδα	πολύγλωσσο: 23 επίσημες γλώσσες της ΕΕ	200 EUR ετησίως
Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ, σειρά C — Διαγωνισμοί	γλώσσα(-ες) ανάλογα με τον διαγωνισμό	50 EUR ετησίως

Η συνδρομή στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*, που εκδίδεται στις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, είναι δυνατή σε 22 γλωσσικές εκδόσεις. Περιλαμβάνει τις σειρές L (Νομοθεσία) και C (Ανακοινώσεις και Πληροφορίες).

Για κάθε γλωσσική έκδοση απαιτείται ξεχωριστή συνδρομή.

Σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 920/2005 του Συμβουλίου, που δημοσιεύτηκε στην *Επίσημη Εφημερίδα* L 156 της 18ης Ιουνίου 2005, τα θεσμικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης δεν υποχρεούνται, προσωρινά, να συντάσσουν και να δημοσιεύουν στα ιρλανδικά όλες τις πράξεις. Γι' αυτό, η *Επίσημη Εφημερίδα* στα ιρλανδικά πωλείται ξεχωριστά.

Η συνδρομή για το Συμπλήρωμα της *Επίσημης Εφημερίδας* (σειρά S — Δημόσιες συμβάσεις και διαγωνισμοί) περιλαμβάνει 23 επίσημες γλωσσικές εκδόσεις σε ένα ενιαίο πολύγλωσσο DVD.

Με απλή αίτηση, οι συνδρομητές της *Επίσημης Εφημερίδας της Ευρωπαϊκής Ένωσης* έχουν δικαίωμα να λαμβάνουν διάφορα παραρτήματα της *Επίσημης Εφημερίδας*. Ενημερώνονται για την έκδοση των παραρτημάτων με «Σημείωμα προς τον αναγνώστη» που δημοσιεύεται στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*.

## Πωλήσεις και συνδρομές

Συνδρομές σε διάφορες τιμολογημένες περιοδικές εκδόσεις, όπως η *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*, διατίθενται στους εμπορικούς μας αντιπροσώπους. Κατάλογο των εμπορικών μας αντιπροσώπων θα βρείτε στο Διαδίκτυο, στη διεύθυνση:

[http://publications.europa.eu/others/agents/index\\_el.htm](http://publications.europa.eu/others/agents/index_el.htm)

Το EUR-Lex (<http://eur-lex.europa.eu>) παρέχει άμεση και δωρεάν πρόσβαση στο δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ο ιστοχώρος αυτός επιτρέπει την πρόσβαση στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης* καθώς και στις Συνθήκες, στη νομοθεσία, στη νομολογία και στις προπαρασκευαστικές πράξεις.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την Ευρωπαϊκή Ένωση: <http://europa.eu>

