

ΕΚΘΕΣΗ

σχετικά με τους ετήσιους λογαριασμούς του Εκτελεστικού Οργανισμού Έρευνας για το οικονομικό έτος 2013, συνοδευόμενη από την απάντηση του Οργανισμού

(2014/C 442/41)

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. Ο Εκτελεστικός Οργανισμός Έρευνας (γνωστός και ως «REA», εφεξής «ο Οργανισμός»), με έδρα στις Βρυξέλλες, ιδρύθηκε με την απόφαση 2008/46/ΕΚ της Επιτροπής⁽¹⁾. Ο Οργανισμός ιδρύθηκε για ορισμένη περίοδο, από την 1η Ιανουαρίου 2008 έως την 31η Δεκεμβρίου 2017, προκειμένου να διαχειριστεί συγκεκριμένες δραστηριότητες της Ένωσης στον τομέα της έρευνας⁽²⁾. Στις 15 Ιουνίου 2009, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή παραχώρησε επισήμως στον Οργανισμό διοικητική και επιχειρησιακή αυτονομία.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑΣ

2. Η προσέγγιση ελέγχου που εφαρμόζει το Συνέδριο περιλαμβάνει αναλυτικές ελεγκτικές διαδικασίες, άμεσες δοκιμασίες πράξεων και αξιολόγηση των βασικών δικλίδων ελέγχου που περιλαμβάνουν τα συστήματα εποπτείας και ελέγχου του Οργανισμού. Τα ανωτέρω συμπληρώνονται από αποδεικτικά στοιχεία προερχόμενα, αφενός, από τις εργασίες άλλων ελεγκτών (κατά περίπτωση) και, αφετέρου, από την ανάλυση των θέσεων της διοίκησης.

ΔΗΛΩΣΗ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑΣ

3. Δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 287 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ), το Συνέδριο διενήργησε:

- α) έλεγχο των ετήσιων λογαριασμών του Οργανισμού, οι οποίοι περιλαμβάνουν τις οικονομικές καταστάσεις⁽³⁾ και τις εκθέσεις σχετικά με την εκτέλεση του προϋπολογισμού⁽⁴⁾ για το οικονομικό έτος που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2013, καθώς και
- β) έλεγχο της νομιμότητας και κανονικότητας των πράξεων στις οποίες βασίζονται οι εν λόγω λογαριασμοί.

Ευθύνη της διοίκησης

4. Η διοίκηση φέρει την ευθύνη για την κατάρτιση και ακριβοδίκαιη παρουσίαση των ετήσιων λογαριασμών του Οργανισμού, καθώς και για τη νομιμότητα και κανονικότητα των πράξεων στις οποίες αυτοί βασίζονται⁽⁵⁾:

- α) Η ευθύνη της διοίκησης όσον αφορά τους ετήσιους λογαριασμούς του Οργανισμού περιλαμβάνει τον σχεδιασμό, την εφαρμογή και τη διατήρηση συστήματος εσωτερικού ελέγχου με σκοπό την κατάρτιση και την ακριβοδίκαιη παρουσίαση οικονομικών καταστάσεων οι οποίες να μην περιέχουν ουσιώδεις ανακρίβειες οφειλόμενες σε απάτη ή σφάλμα· την επιλογή και εφαρμογή των ενδεδειγμένων λογιστικών πολιτικών, βάσει των λογιστικών κανόνων που ενέκρινε ο υπόλογος της Επιτροπής⁽⁶⁾· και τη διατύπωση λογιστικών εκτιμήσεων εύλογων υπό τις εκάστοτε περιστάσεις. Ο διευθυντής εγκρίνει τους ετήσιους λογαριασμούς του Οργανισμού, αφού ο υπόλογος τους καταρτίσει βάσει του συνόλου των διαθέσιμων πληροφοριακών στοιχείων και συντάξει συνοδευτικό σημείωμα στο οποίο δηλώνει, μεταξύ άλλων, ότι έχει αποκομίσει εύλογη βεβαιότητα ότι οι λογαριασμοί απεικονίζουν ακριβοδίκαια, από κάθε ουσιώδη πλευρά, την οικονομική κατάσταση του.
- β) Η ευθύνη της διοίκησης όσον αφορά τη νομιμότητα και κανονικότητα των πράξεων στις οποίες βασίζονται οι λογαριασμοί, καθώς και τη συμμόρφωση με την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, συνίσταται στον σχεδιασμό, την εφαρμογή και τη διατήρηση αποτελεσματικού και αποδοτικού συστήματος εσωτερικού ελέγχου που περιλαμβάνει κατάλληλη εποπτεία, λήψη των ενδεδειγμένων μέτρων για την πρόληψη περιπτώσεων παρατυπιών και απάτης και, κατά περίπτωση, νομικές διαδικασίες για την ανάκτηση κονδυλίων τα οποία καταβλήθηκαν αχρεωστήτως ή χρησιμοποιήθηκαν εσφαλμένως.

⁽¹⁾ ΕΕ L 11 της 15.1.2008, σ. 9.

⁽²⁾ Στο παράρτημα II παρουσιάζονται συνοπτικά, προς ενημέρωση, οι αρμοδιότητες και οι δραστηριότητες του Οργανισμού.

⁽³⁾ Οι οικονομικές καταστάσεις περιλαμβάνουν τον ισολογισμό και τον λογαριασμό οικονομικού αποτελέσματος, τον πίνακα ταμειακών ροών, την κατάσταση μεταβολών του καθαρού ενεργητικού, σύνοψη των κύριων λογιστικών πολιτικών και άλλες επεξηγηματικές σημειώσεις.

⁽⁴⁾ Οι εκθέσεις αυτές περιλαμβάνουν τον λογαριασμό αποτελέσματος της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και το παράρτημα αυτού.

⁽⁵⁾ Άρθρα 62 και 68, σε συνδυασμό με τα άρθρα 53 και 58, του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 της Επιτροπής (ΕΕ L 298 της 26.10.2012, σ. 1).

⁽⁶⁾ Οι λογιστικοί κανόνες που εγκρίνει ο υπόλογος της Επιτροπής απορρέουν από τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα για τον Δημόσιο Τομέα (International Public Sector Accounting Standards — IPSAS) που εκδίδει η Διεθνής Ομοσπονδία Λογιστών ή, κατά περίπτωση, από τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα (International Accounting Standards — IAS)/Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης (International Financial Reporting Standards — IFRS) που εκδίδει το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων.

Ευθύνη του ελεγκτή

5. Ευθύνη του Συνεδρίου είναι, βάσει του ελέγχου που αυτό διενεργεί, να παρέχει στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και το Συμβούλιο ⁽⁷⁾ δήλωση τόσο ως προς την αξιοπιστία των ετήσιων λογαριασμών όσο και ως προς τη νομιμότητα και κανονικότητα των πράξεων στις οποίες αυτοί βασίζονται. Το Συνέδριο διενεργεί τον έλεγχο του σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα ελέγχου και τους κώδικες δεοντολογίας της IFAC, καθώς και με τα διεθνή πρότυπα των ανώτατων οργάνων ελέγχου του INTOSAI. Τα εν λόγω πρότυπα προβλέπουν ότι το Συνέδριο σχεδιάζει και διενεργεί τον έλεγχο προκειμένου να αποκομίσει εύλογη βεβαιότητα τόσο σχετικά με την απουσία ουσιωδών ανακρίβειών στους ετήσιους λογαριασμούς του Οργανισμού όσο και σχετικά με τη νομιμότητα και κανονικότητα των πράξεων στις οποίες αυτοί βασίζονται.

6. Ο έλεγχος συνεπάγεται την εφαρμογή διαδικασιών για τη συγκέντρωση αποδεικτικών στοιχείων ελέγχου σχετικά με τα ποσά και τις πληροφορίες που δημοσιοποιούνται στους λογαριασμούς, καθώς και σχετικά με τη νομιμότητα και κανονικότητα των πράξεων στις οποίες αυτοί βασίζονται. Η επιλογή των διαδικασιών επαφίεται στην κρίση του ελεγκτή, η οποία βασίζεται σε εκτίμηση των κινδύνων ύπαρξης ουσιωδών ανακρίβειών στους λογαριασμούς και ουσιώδους μη συμμόρφωσης των σχετικών πράξεων με τις απαιτήσεις του νομικού πλαισίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οφειλόμενων σε απάτη ή σφάλμα. Κατά την εκτίμηση των κινδύνων αυτών, ο ελεγκτής εξετάζει τυχόν εσωτερικές δικλίδες ελέγχου που αφορούν την κατάρτιση και την ακριβοδίκαιη παρουσίαση των λογαριασμών, καθώς και τα συστήματα εποπτείας και ελέγχου τα οποία εφαρμόζονται προς εξασφάλιση της νομιμότητας και κανονικότητας των σχετικών πράξεων, και σχεδιάζει αρμόζουσες στις περιστάσεις ελεγκτικές διαδικασίες. Επίσης, ο έλεγχος περιλαμβάνει αξιολόγηση της καταλληλότητας των λογιστικών πολιτικών, του ευλόγου των λογιστικών εκτιμήσεων, καθώς και της συνολικής παρουσίασης των λογαριασμών.

7. Το Συνέδριο φρονεί ότι τα αποδεικτικά στοιχεία ελέγχου που συγκεντρώθηκαν είναι επαρκή και κατάλληλα για τη θεμελίωση της δήλωσης αξιοπιστίας του.

Γνώμη σχετικά με την αξιοπιστία των λογαριασμών

8. Κατά τη γνώμη του Συνεδρίου, οι ετήσιοι λογαριασμοί του Οργανισμού παρέχουν ακριβοδίκαιη εικόνα, από κάθε ουσιώδη πλευρά, της οικονομικής κατάστασής του την 31η Δεκεμβρίου 2013, των αποτελεσμάτων των πράξεών του και των ταμειακών ροών του για το οικονομικό έτος που έληξε την ημερομηνία αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του δημοσιονομικού κανονισμού του και τους λογιστικούς κανόνες που ενέκρινε ο υπόλογος της Επιτροπής.

Γνώμη σχετικά με τη νομιμότητα και κανονικότητα των πράξεων στις οποίες βασίζονται οι λογαριασμοί

9. Κατά τη γνώμη του Συνεδρίου, οι πράξεις στις οποίες βασίζονται οι ετήσιοι λογαριασμοί για το οικονομικό έτος που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2013 είναι, από κάθε ουσιώδη πλευρά, νόμιμες και κανονικές.

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΩΝ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ

10. Στο παράρτημα I παρουσιάζεται επισκόπηση των διορθωτικών μέτρων που ελήφθησαν σε συνέχεια των σχολίων που διατύπωσε το Συνέδριο σε προηγούμενα έτη.

Η παρούσα έκθεση εγκρίθηκε από το Τμήμα IV, του οποίου προεδρεύει ο κύριος Milan Martin CVIKL, μέλος του Ελεγκτικού Συνεδρίου, στο Λουξεμβούργο, κατά τη συνεδρίασή του της 8ης Ιουλίου 2014.

Για το Ελεγκτικό Συνέδριο

Vítor Manuel da SILVA CALDEIRA

Πρόεδρος

⁽⁷⁾ Άρθρο 162 του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Παρακολούθηση των σχολίων προηγούμενων ετών

Έτος	Σχόλιο του Συνεδρίου	Κατάσταση εφαρμογής των διορθωτικών μέτρων (Ολοκληρώθηκε/Σε εξέλιξη/Εκκρεμεί/ά.α.)
2011	Υπάρχουν περιθώρια αύξησης της διαφάνειας των διαδικασιών πρόσληψης. Οι ερωτήσεις για τις γραπτές δοκιμασίες και τις συνεντεύξεις ορίστηκαν μετά την εξέταση των αιτήσεων από την επιτροπή επιλογής προσωπικού, οι ελάχιστες βαθμολογίες που απαιτούνταν για την εγγραφή στην κατάσταση επιτυχόντων δεν είχαν οριστεί εκ των προτέρων και η επιτροπή επιλογής προσωπικού δεν τεκμηρίωσε πλήρως το σύνολο των συνεδριάσεων και των αποφάσεών της.	Ολοκληρώθηκε
2012	Το 2012 ένας υπάλληλος του Οργανισμού υπέγραψε εντολές πληρωμών που ανέρχονταν συνολικά σε 8,86 εκατομμύρια ευρώ (ήτοι στο 19 % του προϋπολογισμού του Οργανισμού για το 2012), ενεργώντας ως διατάκτης ενόσω αντικαθιστούσε τον προϊστάμενο της μονάδας. Στον εν λόγω υπάλληλο δεν είχαν ανατεθεί επισήμως αρμοδιότητες δευτερεύοντος διατάκτη ούτε αυτός είχε οριστεί επισήμως από τον διατάκτη ως αναπληρωτής του. Αυτό δεν συνάδει με το σύστημα της δευτερεύουσας μεταβίβασης αρμοδιοτήτων διατάκτη, όπως αυτό καθορίζεται στον δημοσιονομικό κανονισμό.	ά.α.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

Εκτελεστικός Οργανισμός Έρευνας (Βρυξέλλες)

Αρμοδιότητες και δραστηριότητες

<p>Τομείς αρμοδιοτήτων της Ένωσης βάσει της Συνθήκης (άρθρα 179 και 180 ΣΛΕΕ)</p>	<p>Συλλογή πληροφοριών</p> <p>Η Ένωση έχει ως στόχο να ενισχύσει τις επιστημονικές και τεχνολογικές της βάσεις, με τη δημιουργία Ευρωπαϊκού Χώρου Έρευνας στον οποίο οι ερευνητές, οι επιστημονικές γνώσεις και οι τεχνολογίες να κυκλοφορούν ελεύθερα, καθώς και να διευκολύνει την ανάπτυξη της ανταγωνιστικότητάς της, συμπεριλαμβανομένης της ανταγωνιστικότητας της βιομηχανίας της.</p> <p>Για τον σκοπό αυτό, η Ένωση ενθαρρύνει τις επιχειρήσεις, συμπεριλαμβανομένων των ΜΜΕ, τα ερευνητικά κέντρα και τα πανεπιστήμια στις προσπάθειές τους στους τομείς της έρευνας και τεχνολογικής ανάπτυξης υψηλής ποιότητας. Ενισχύει τις προσπάθειες για συνεργασία, επιδιώκοντας, ιδιαίτερα, να δίνεται στους ερευνητές η ευκαιρία να συνεργάζονται ελεύθερα πέραν των συνόρων και στις επιχειρήσεις η ευκαιρία να εκμεταλλεύονται τις δυνατότητες που παρέχει η εσωτερική αγορά, ιδίως μέσω [...] του καθορισμού κοινών προτύπων και της εξάλειψης των νομικών και φορολογικών εμποδίων στη συνεργασία αυτή [...].</p> <p>Κατά την επιδίωξη των στόχων αυτών, η Ένωση αναλαμβάνει τις ακόλουθες δράσεις, οι οποίες συμπληρώνουν τις δράσεις που αναλαμβάνονται στα κράτη μέλη:</p> <ol style="list-style-type: none"> α) εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας, τεχνολογικής ανάπτυξης και επίδειξης, με προώθηση της συνεργασίας με επιχειρήσεις, ερευνητικά κέντρα και πανεπιστήμια, καθώς και μεταξύ αυτών, β) προώθηση της συνεργασίας με τις τρίτες χώρες και τους διεθνείς οργανισμούς, στον τομέα της έρευνας, τεχνολογικής ανάπτυξης και επίδειξης της Ένωσης, γ) διάδοση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων των δραστηριοτήτων στον τομέα της έρευνας, τεχνολογικής ανάπτυξης και επίδειξης της Ένωσης, δ) προώθηση της κατάρτισης και της κινητικότητας των ερευνητών της Ένωσης.
<p>Αρμοδιότητες του Οργανισμού <i>[απόφαση αριθ. 2008/46/ΕΚ της Επιτροπής]</i></p>	<p>Στόχοι</p> <p>Στόχος του Οργανισμού είναι η αποδοτική και αποτελεσματική διαχείριση των προγραμμάτων που του ανατέθηκαν στο πλαίσιο του 7ου προγράμματος-πλαίσου δραστηριοτήτων έρευνας, τεχνολογικής ανάπτυξης και επίδειξης της Ένωσης (2007-2013) (εφεξής «το 7ο ΠΠ») (πρόγραμμα «Άνθρωποι», δράσεις για τις ΜΜΕ στο πλαίσιο του προγράμματος «Ικανότητες» και θέματα «Διάστημα και Ασφάλεια» του προγράμματος «Συνεργασία»), προκειμένου να παρέχει αποδοτικές και αποτελεσματικές υπηρεσίες στην ερευνητική κοινότητα και κεντρικές υπηρεσίες υποστήριξης στο πλαίσιο του 7ου ΠΠ στις αντίστοιχες υπηρεσίες της Επιτροπής, για όλους τους τομείς των ειδικών προγραμμάτων «Συνεργασία», «Ικανότητες» και «Άνθρωποι».</p> <p>Όσον αφορά την αποδοτική και αποτελεσματική εφαρμογή του προγράμματος, ο Οργανισμός, ως υπεύθυνος για τον Ευρωπαϊκό Χώρο Έρευνας, αποσκοπεί στη βελτίωση της διαχείρισης των σχεδίων, καθιερώνοντας στενές επαφές με τελικούς δικαιούχους και εξασφαλίζοντας μεγάλη προβολή της Ευρωπαϊκής Ένωσης.</p> <p>Καθήκοντα</p> <p>Όσον αφορά τη διαχείριση των σχεδίων, ο Οργανισμός συνάπτει συμφωνίες επιχορήγησης και ασκεί τη διαχείρισή τους, καθήκοντα που συνεπάγονται τις εξής πράξεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> — κατάρτιση και δημοσίευση των προσκλήσεων υποβολής προτάσεων, — αξιολόγηση των προτάσεων,

	<ul style="list-style-type: none"> — κατάρτιση και υπογραφή των συμφωνιών επιχορήγησης, — παρακολούθηση της εκτέλεσης των σχεδίων, συμπεριλαμβανομένης της αποδοχής των εκθέσεων και άλλων παραδοτέων, — πληρωμές, εισπράξεις και επιβολή κυρώσεων κατά την έννοια του άρθρου 114, παράγραφος 4, του γενικού δημοσιονομικού κανονισμού, ιδίως όταν έχουν εντοπιστεί σφάλματα σε δηλωθέντα έξοδα μετά τους κατασταλτικούς ελέγχους σε επίπεδο τελικών δικαιούχων, — δημοσιότητα και διάδοση των αποτελεσμάτων εκ των υστέρων. <p>Όσον αφορά τις υπηρεσίες υποστήριξης στο πλαίσιο του 7ου ΠΠ, ο Οργανισμός ασκεί τα εξής καθήκοντα:</p> <ul style="list-style-type: none"> — διοικητική υποστήριξη για τη δημοσίευση των προσκλήσεων, — διαχείριση της ηλεκτρονικής παραλαβής των προτάσεων, — υποστήριξη για τις εξ αποστάσεως και τις επιτόπιες αξιολογήσεις, — υποστήριξη κατά την κατάρτιση των εγγράφων διορισμού και τις πληρωμές εμπειρογνομόνων, — διαχείριση της κεντρικής βάσης δεδομένων των συμμετεχόντων στο 7ο ΠΠ (ενιαία υπηρεσία καταχώρισης — URF), συμπεριλαμβανομένης της υποστήριξης για τη διενέργεια ελέγχων χρηματοδοτικής ικανότητας σε επιλεγόμενους δικαιούχους, — διαχείριση της υπηρεσίας πληροφοριών για την έρευνα (Research Enquiry Service).
<p>Διοίκηση</p>	<p>Διευθύνουσα επιτροπή</p> <p>Απαρτίζεται από πέντε μέλη που διορίζονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Εγκρίνει το οργανόγραμμα και το ετήσιο πρόγραμμα εργασίας του Οργανισμού, αφού αυτά εγκριθούν από την Επιτροπή. Επιπλέον, εγκρίνει τον διοικητικό προϋπολογισμό του Οργανισμού και την ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων του.</p> <p>Διευθυντής</p> <p>Ο διευθυντής, ο οποίος διορίζεται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, διοικεί τον Οργανισμό από κοινού με τη διευθύνουσα επιτροπή, εκτελεί τον διοικητικό προϋπολογισμό, θεσπίζει συστήματα διαχείρισης και εσωτερικού ελέγχου κατάλληλα προσαρμοσμένα στα καθήκοντα που έχουν ανατεθεί στον Οργανισμό και καταρτίζει τις εκθέσεις τις οποίες ο Οργανισμός πρέπει να υποβάλλει στην Επιτροπή.</p> <p>Εξωτερικός έλεγχος</p> <p>Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο.</p> <p>Αρμόδια για την απαλλαγή αρχή</p> <p>Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, κατόπιν εισήγησης του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου. Όσον αφορά την εκτέλεση του διοικητικού προϋπολογισμού του Οργανισμού, η απόφαση απαλλαγής απευθύνεται στον διευθυντή. Όσον αφορά την εκτέλεση του επιχειρησιακού προϋπολογισμού που η Επιτροπή έχει αναθέσει στον Οργανισμό, υπόλογο παραμένει η Επιτροπή.</p>
<p>Πόροι που τέθηκαν στη διάθεση του Οργανισμού το 2013 (2012)</p>	<p>Επιχειρησιακός προϋπολογισμός 2013 (2012)</p> <p>Πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων ύψους 1 759,2 (1 479,9) εκατομμυρίων ευρώ και πιστώσεις πληρωμών ύψους 1 443,6 (1 459,6) εκατομμυρίων ευρώ. Ο Οργανισμός εκτελεί τον επιχειρησιακό προϋπολογισμό της Επιτροπής βάσει απόφασης μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Επιτροπής.</p> <p>Διοικητικός προϋπολογισμός 2013 (2012)</p> <p>46,8 (46,4) εκατομμύρια ευρώ. Ο Οργανισμός εκτελεί αυτόνομα τον διοικητικό προϋπολογισμό.</p> <p>Προσωπικό στις 31 Δεκεμβρίου 2013 (2012)</p> <p>Στον πίνακα προσωπικού προβλέπονταν 140 (128) θέσεις, εκ των οποίων είχαν πληρωθεί 138 (122).</p> <p>Συμβασιούχοι υπάλληλοι: στον σχεδιασμό προβλέπονταν 418 (385) υπάλληλοι, εκ των οποίων είχαν διοριστεί 407 (374) στις 31 Δεκεμβρίου 2013.</p>

	<p>Σύνολο απασχολουμένων υπαλλήλων: 545 (496), εκ των οποίων ήταν αρμόδιοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> — για την εφαρμογή των προγραμμάτων: 366 (330) — για τις υπηρεσίες υποστήριξης του 7ου ΠΠ: 96 (90) — για διαχειριστικά και διοικητικά καθήκοντα: 83 (76)
<p>Προϊόντα και υπηρεσίες που παρασχέθηκαν το 2013 (2012)</p>	<p>Όσον αφορά το πρόγραμμα «Άνθρωποι», το 2013 περατώθηκαν 9 (10) προσκλήσεις και ολοκληρώθηκαν 10 (10) αξιολογήσεις. Υπεγράφησαν 1 874 (1 899) νέες συμφωνίες επιχορήγησης και πραγματοποιήθηκαν 3 787 (3 599) πληρωμές (εξαιρουμένων των πληρωμών για εμπειρογνώμονες αξιολογητές). Επί του παρόντος, ο Οργανισμός διαχειρίζεται συνολικά 6 090 (5 492) σχέδια στο πλαίσιο του προγράμματος αυτού.</p> <p>Όσον αφορά τις δράσεις για τις ΜΜΕ στο πλαίσιο του προγράμματος «Ικανότητες», περατώθηκε 1 (1) πρόσκληση και ολοκληρώθηκε 1 (1) αξιολόγηση. Υπεγράφησαν 204 (201) νέες συμφωνίες επιχορήγησης και πραγματοποιήθηκαν 577 (508) πληρωμές (εξαιρουμένων των πληρωμών για εμπειρογνώμονες αξιολογητές). Επί του παρόντος, ο Οργανισμός διαχειρίζεται συνολικά 691 (625) σχέδια στο πλαίσιο του προγράμματος αυτού.</p> <p>Όσον αφορά τα θέματα «Διάστημα και Ασφάλεια» του προγράμματος «Συνεργασία», το 2013 περατώθηκαν 2 (2) προσκλήσεις και ολοκληρώθηκαν 2 (2) αξιολογήσεις. Υπεγράφησαν 79 (80) νέες συμφωνίες επιχορήγησης και πραγματοποιήθηκαν 294 (258) πληρωμές (εξαιρουμένων των πληρωμών για εμπειρογνώμονες αξιολογητές). Επί του παρόντος, ο Οργανισμός διαχειρίζεται συνολικά 348 (317) σχέδια στο πλαίσιο των θεμάτων αυτών.</p> <p>Όσον αφορά τις υπηρεσίες υποστήριξης στο πλαίσιο του 7ου ΠΠ, τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν για το 2013 έχουν ως εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> — υποστήριξη σε 194 (89) δημοσιεύσεις προσκλήσεων, — παραλαβή 25 214 (32 286) προτάσεων μέσω του ηλεκτρονικού μέσου υποβολής προτάσεων, — σύναψη 4 323 (6 462) συμβάσεων με εμπειρογνώμονες αξιολογητές και πραγματοποίηση πληρωμών σε 5 055 (4 217) εμπειρογνώμονες (μόνον για τα προγράμματα που διαχειρίζεται ο Οργανισμός), — ολοκλήρωση 4 524 (6 616) επικυρώσεων συμμετεχόντων, — αποστολή 4 488 (5 871) απαντήσεων κατόπιν υποβολής σχετικών ερωτημάτων προς την υπηρεσία πληροφοριών για την έρευνα.

Πηγή: Το ανωτέρω παράρτημα παρασχέθηκε από τον Οργανισμό.

Η ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

Ο Οργανισμός λαμβάνει υπόψη την έκθεση του Συνεδρίου.
