

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 135/2013 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

της 18ης Φεβρουαρίου 2013

για την τροποποίηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 926/2011 για τους σκοπούς της απόφασης 2009/470/ΕΚ του Συμβουλίου όσον αφορά τη χρηματοδοτική ενίσχυση από την Ένωση στα εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ για τις ζωοτροφές, τα τρόφιμα και τον τομέα της υγείας των ζώων

Η ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ,

Έχοντας υπόψη τη Συνθήκη για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

Έχοντας υπόψη την απόφαση 2009/470/ΕΚ του Συμβουλίου, της 25ης Μαΐου 2009, σχετικά με ορισμένες δαπάνες στον κτηνιατρικό τομέα ⁽¹⁾, και ιδίως το άρθρο 31 παράγραφος 2,

Εκτιμώντας τα ακόλουθα:

- (1) Ο εκτελεστικός κανονισμός της Επιτροπής (ΕΕ) αριθ. 926/2011, της 12ης Σεπτεμβρίου 2011, για τους σκοπούς της απόφασης 2009/470/ΕΚ του Συμβουλίου όσον αφορά τη χορήγηση χρηματοδοτικής ενίσχυσης από την Ένωση στα κοινοτικά εργαστήρια αναφοράς για τις ζωοτροφές, τα τρόφιμα και τον τομέα της υγείας των ζώων ⁽²⁾ θεσπίζει κανόνες σχετικά με τις ρυθμίσεις για τη χορήγηση χρηματοδοτικής ενίσχυσης της Ένωσης για τις δραστηριότητες των εργαστηρίων αναφοράς ΕΕ, συμπεριλαμβανομένης της διοργάνωσης τεχνικών εργαστηρίων και τις προϋποθέσεις υπό τις οποίες χορηγείται η εν λόγω ενίσχυση.
- (2) Για να περιοριστεί η σχετική με διοικητικές διαδικασίες επιβάρυνση των εργαστηρίων αναφοράς ΕΕ και της Επιτροπής, η διοργάνωση τεχνικών εργαστηρίων θα υπόκειται στους ίδιους κανόνες με τις λοιπές δραστηριότητες των εν λόγω εργαστηρίων αναφοράς. Επομένως, δεν πρέπει να απαιτείται πλέον, η υποβολή από μέρους αυτών των εργαστηρίων ειδικών εκθέσεων σχετικά με τα τεχνικά εργαστήρια. Κατά συνέπεια, η Επιτροπή δεν θα χρειάζεται πλέον να προβαίνει σε ειδικές πληρωμές κατόπιν της υποβολής και έγκρισης των εν λόγω εκθέσεων.
- (3) Συνεπώς, θα πρέπει να τροποποιηθεί αναλόγως ο εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 926/2011.
- (4) Καθώς οι τροποποιήσεις στον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 926/2011, που θεσπίζονται με τον παρόντα κανονισμό, δεν θα έχουν αρνητικό αντίκτυπο για τα εργαστήρια αναφοράς ΕΕ, ο παρών κανονισμός θα πρέπει να εφαρμοστεί με αναδρομική ισχύ από την 1η Ιανουαρίου 2013. Αυτή η αναδρομική ισχύς είναι απαραίτητη για να εξασφαλιστεί η ισότιμη μεταχείριση μεταξύ εργαστηρίων αναφοράς ΕΕ σε περιπτώσεις κατά τις οποίες τα τεχνικά εργαστήρια διοργανώθηκαν πριν από την ημερομηνία έναρξης ισχύος του παρόντος κανονισμού.
- (5) Τα μέτρα που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό είναι σύμφωνα με τη γνώμη της μόνιμης επιτροπής για την τροφική αλυσίδα και την υγεία των ζώων,

ΕΞΕΔΩΣΕ ΤΟΝ ΠΑΡΟΝΤΑ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ:

Άρθρο 1

Ο εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 926/2011 τροποποιείται ως εξής:

- 1) Το άρθρο 6 αντικαθίσταται από το ακόλουθο κείμενο:

«Άρθρο 6

Καταβολή της ενίσχυσης

Το υπόλοιπο της χρηματοδοτικής ενίσχυσης από την Ένωση για προγράμματα εργασίας καταβάλλεται στα εργαστήρια ύστερα από την εκ μέρους τους υποβολή των οικονομικών και τεχνικών εκθέσεων που αναφέρονται στο άρθρο 11 παράγραφος 1 και την έγκρισή τους από την Επιτροπή.»

- 2) Στο κεφάλαιο II, ο τίτλος αντικαθίσταται από το ακόλουθο κείμενο:

«ΚΕΦΑΛΑΙΟ II

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ».

- 3) Το άρθρο 9 τροποποιείται ως εξής:

- a) Ο τίτλος αντικαθίσταται από τα ακόλουθα:

«Άρθρο 9

Ορισμοί».

- β) Προστίθεται το εξής εδάφιο:

«Ως τεχνικό εργαστήριο νοείται μια ετήσια συνάντηση για ενημέρωση και συντονισμό στην οποία τα εργαστήρια προσκαλούν όλα τα εθνικά εργαστήρια αναφοράς.»

- 4) Τα άρθρα 10 και 11 αντικαθίστανται από το ακόλουθο κείμενο:

«Άρθρο 10

Επιλεξιμότητα

1. Σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασίας των εργαστηρίων επιλέξιμες θα είναι δαπάνες σχετικές με τα ακόλουθα θέματα:

- a) προσωπικό ασχολούμενο με τις δραστηριότητες των εργαστηρίων·
- β) υπεργολαβία·
- γ) κεφαλαιουχικά αγαθά·
- δ) αναλώσιμα·
- ε) αποστολή δειγμάτων για συγκριτικές δοκιμές·
- στ) αποστολές·

⁽¹⁾ ΕΕ L 155 της 18.6.2009, σ. 30.

⁽²⁾ ΕΕ L 241 της 17.9.2011, σ. 2.

- ζ) τεχνικά εργαστήρια στα οποία έχει προσκληθεί τουλάχιστον ένας συμμετέχων ανά κράτος μέλος·
- η) δραστηριότητες κατάρτισης·
- θ) συνεδριάσεις·
- ι) γενικά έξοδα.

2. Οι δαπάνες που αναφέρονται στην παράγραφο 1 είναι επιλέξιμες στα πλαίσια που ορίζονται στην αντίστοιχη ετήσια απόφαση χρηματοδότησης και σύμφωνα με τους κανόνες επιλεξιμότητας που ορίζονται στα παραρτήματα II και IV.

3. Τα εργαστήρια υποβάλλουν γραπτό αίτημα προς την Επιτροπή για την από μέρους της εκ των προτέρων έγκριση αύξησης του προϋπολογισμού για ένα από τα θέματα που αναφέρονται στην παράγραφο 1 για ποσοστό μεγαλύτερο του 10 % και χωρίς να γίνεται υπέρβαση του συνολικού επιλέξιμου κόστους που ορίζεται στην ετήσια απόφαση χρηματοδότησης.

Άρθρο 11

Υποβολή εκθέσεων σχετικά με το πρόγραμμα εργασίας των εργαστηρίων

1. Τα εργαστήρια θα υποβάλουν τις ακόλουθες εκθέσεις στην Επιτροπή μέχρι τις 31 Μαρτίου του ημερολογιακού έτους “ν + 2”:

α) ένα αντίγραφο σε χαρτί και ένα σε ηλεκτρονική μορφή της οικονομικής τους έκθεσης σχετικά με την υλοποίηση του προγράμματος εργασίας κατά το προηγούμενο ημερολογιακό έτος, που θα συμπληρωθεί σύμφωνα με τα παραρτήματα IIIα) και IIIβ)·

β) τεχνική έκθεση των δραστηριοτήτων τους, επικυρωμένη από τον τεχνικό διευθυντή του εργαστηρίου.

2. Η χρηματοδοτική ενίσχυση από την Ένωση μπορεί να μειωθεί από την Επιτροπή αν το πρόγραμμα εργασίας δεν υλοποιηθεί πλήρως ή αποτελεσματικά μέχρι τις 31 Δεκεμβρίου του ημερολογιακού έτους για το οποίο έχει εγκριθεί».

5) Στο άρθρο 12, διαγράφεται το δεύτερο εδάφιο.

6) Το άρθρο 13 απαλείφεται.

7) Το κεφάλαιο III απαλείφεται.

8) Το παράρτημα του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 926/2011 τροποποιείται σύμφωνα με το παράρτημα του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 2

Ο παρών κανονισμός αρχίζει να ισχύει την τρίτη ημέρα από τη δημοσίευσή του στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*.

Εφαρμόζεται από την 1η Ιανουαρίου 2013.

Ο παρών κανονισμός είναι δεσμευτικός ως προς όλα τα μέρη του και ισχύει άμεσα σε κάθε κράτος μέλος.

Βρυξέλλες, 18 Φεβρουαρίου 2013.

Για την Επιτροπή
Ο Πρόεδρος
José Manuel BARROSO

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Τα παραρτήματα του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 926/2011 τροποποιούνται ως εξής:

1. Τα παραρτήματα Ια) έως ΙΙβ) αντικαθίστανται από το ακόλουθο κείμενο:

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ια)

(Βλέπε άρθρο 2 παράγραφος 2)

Προσωρινός προϋπολογισμός ανά δραστηριότητα σε ευρώ:

| | Δαπάνες για προσωπικό | Υπεργολαβία | Κεφαλαίου-χικά αγαθά | Αναλώσιμα | Αποστολή δειγμάτων για συγκριτικές δοκιμές | Αποστολές | Τεχνικά εργαστήρια | Δραστηριότητες κατάρτισης | Συνεδριάσεις |
|-----------------|-----------------------|-------------|----------------------|-----------|--|-----------|--------------------|---------------------------|--------------|
| Δραστηριότητα 1 | | | | | | | | | |
| Δραστηριότητα 2 | | | | | | | | | |
| Δραστηριότητα 3 | | | | | | | | | |
| Δραστηριότητα N | | | | | | | | | |
| Σύνολο | | | | | | | | | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ιβ)

(Βλέπε άρθρο 2 παράγραφος 2)

Προσωρινός προϋπολογισμός για τις δαπάνες των εργαστηρίων σχετικά με τις δραστηριότητες της Ένωσης για το ημερολογιακό έτος που καλύπτεται από τον εν λόγω προϋπολογισμό

Επωνυμία και διεύθυνση του εργαστηρίου αναφοράς της ΕΕ:

Αριθμός τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο πρέπει να καταβληθεί η χρηματοδοτική ενίσχυση:

ΠΡΟΣΟΧΗ: Όλα τα έξοδα πρέπει να εκφράζονται σε ευρώ

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

| Κατηγορία ⁽¹⁾ | Καθεστώς ⁽²⁾ | Μεικτές μηνιαίες αποδοχές ⁽³⁾ | Χρόνος που αφιερώθηκε για το πρόγραμμα εργασίας (αριθμός ημερών) ⁽⁴⁾ | Συνολικό επιλέξιμο κόστος |
|--------------------------|-------------------------|--|---|---------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | | | | |

⁽¹⁾ Να προσδιοριστεί για κάθε άτομο στο οποίο έχουν ανατεθεί καθήκοντα στο πλαίσιο του έργου: ανώτερος επιστημονικός υπάλληλος, κατώτερος επιστημονικός υπάλληλος, τεχνικός κ.λπ.

⁽²⁾ Μόνιμος υπάλληλος, συμβασιούχος υπάλληλος κ.λπ. Για τους συμβασιούχους υπαλλήλους να δηλωθούν οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης της σύμβασης.

⁽³⁾ Πραγματικές μεικτές μηνιαίες αποδοχές (να μη χρησιμοποιηθούν μισθολογικές κλίμακες), συμπεριλαμβανομένων των κοινωνικών και λοιπών εισφορών που εμφανίζονται στις μισθολογικές καταστάσεις.

⁽⁴⁾ Υπολογισμένος με βάση αναφοράς τις 220 εργάσιμες ημέρες/έτος (20 εργάσιμες ημέρες/μήνα).

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

2. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

| Περιγραφή | Κόστος χωρίς ΦΠΑ | ΦΠΑ | Συνολικό κόστος |
|-----------|------------------|-----|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | | | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

3. ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΑ ΑΓΑΘΑ

| | Περιγραφή | Κόστος χωρίς ΦΠΑ | ΦΠΑ | Συνολικό κόστος/ αξία | Ημερομηνία αγοράς ή μίσθωσης | Ημερομηνία παράδοσης | Περίοδος απόσβεσης (36 ή 60 μήνες) | Ποσοστό χρήσης για το πρόγραμμα εργασίας | Ετήσιο κόστος απόσβεσης |
|------|--|------------------|-----|-----------------------|------------------------------|----------------------|------------------------------------|--|-------------------------|
| 2.1. | Εξοπλισμός που πρόκειται να αποκτηθεί κατά την υπό εξέταση περίοδο | | | | | | | | |
| 2.2. | Εξοπλισμός που αποκτήθηκε πριν από την υπό εξέταση περίοδο | | | | | | | | |
| | ΣΥΝΟΛΟ: | | | | | | | | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

4. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

| Περιγραφή ανά είδος (¹) | Κόστος χωρίς ΦΠΑ | ΦΠΑ | Συνολικό κόστος |
|-------------------------|------------------|-----|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | ΣΥΝΟΛΟ: | | |

(¹) Παραδείγματα: αντιδραστήρια, ζώα που χρησιμοποιούνται για πειραματικούς σκοπούς, μικρός εξοπλισμός και υλικά εργαστηρίου κ.λπ.

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

5. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΕΣ

| Περιγραφή | Προμηθευτής | Κόστος χωρίς ΦΠΑ | ΦΠΑ | Συνολικό κόστος |
|-----------|-------------|------------------|-----|-----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | ΣΥΝΟΛΟ: | | | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

6. ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ

| Περιγραφή | Έξοδα ταξιδιού | Έξοδα ξενοδοχείου | Ημερήσια αποζημίωση | Σύνολο |
|-----------|----------------|-------------------|---------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |
| | ΣΥΝΟΛΟ: | | | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

7. ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ

| | Κόστος |
|------------------------------------|--------|
| Έξοδα ταξιδιού των συμμετεχόντων: | |
| Έξοδα ξενοδοχείου | |
| Ημερήσια αποζημίωση συμμετεχόντων: | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

8. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

| | Κόστος |
|------------------------------------|--------|
| Έξοδα ταξιδιού των συμμετεχόντων: | |
| Έξοδα ξενοδοχείου | |
| Ημερήσια αποζημίωση συμμετεχόντων: | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

9. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

| Περιγραφή | Έξοδα ταξιδιού | Έξοδα ξενοδοχείου | Ημερήσια αποζημίωση | Σύνολο |
|-----------|----------------|-------------------|---------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | | | | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

10. ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

| | |
|---|--|
| Υποσύνολο θεμάτων που αναφέρονται σε πίνακες στα σημεία 1 έως 9 | |
| Γενικά έξοδα: 7 % του υποσυνόλου | |
| ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ: | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

Κανόνες επιλεξιμότητας που εφαρμόζονται στις δαπάνες που συνδέονται με το προσωπικό, την υπεργολαβία, τα κεφαλαιουχικά αγαθά, τα αναλώσιμα, την αποστολή δειγμάτων για τις συγκριτικές δοκιμές, τις αποστολές, τα τεχνικά εργαστήρια, τις δραστηριότητες κατάρτισης, τις συνεδριάσεις και τα γενικά έξοδα

(Βλέπε άρθρο 10 παράγραφος 2)

1. Προσωπικό

Οι δαπάνες για το προσωπικό, ανεξάρτητα από το καθεστώς του, πρέπει να περιορίζονται στο πραγματικό μισθολογικό κόστος, δηλαδή για αμοιβές, μισθούς, κοινωνικές εισφορές και συνταξιοδοτικές εισφορές, για το προσωπικό στο οποίο έχει ανατεθεί, εξ ολοκλήρου ή εν μέρει, η υλοποίηση του προγράμματος εργασίας.

Ο συνολικός χρόνος εργασίας του προσωπικού που αφιερώνεται στο πρόγραμμα εργασίας πρέπει να καταγράφεται και να πιστοποιείται με βάση τις 220 εργάσιμες ημέρες/έτος (20 εργάσιμες ημέρες/μήνα). Η καταγραφή και η πιστοποίηση πρέπει να πραγματοποιούνται τουλάχιστον μία φορά το μήνα από το άτομο που διορίστηκε επικεφαλής του έργου ή από άλλο δέοντως εξουσιοδοτημένο ανώτερο μέλος του προσωπικού των εργαστηρίων.

2. Υπεργολαβία

Η επιστροφή των δαπανών βασίζεται στις πραγματικές δαπάνες.

3. Κεφαλαιουχικά αγαθά

Η αγορά, η μίσθωση ή η χρηματοδοτική μίσθωση εξοπλισμού αποτελούν επιλέξιμα στοιχεία προς χρέωση στις άμεσες δαπάνες. Το επιστρεψίμο ποσό χρηματοδοτικής μίσθωσης ή μίσθωσης εξοπλισμού δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό που θα μπορούσε να έχει δαπανηθεί για την αγορά του εν λόγω εξοπλισμού. Οι αποδοτέες δαπάνες υπολογίζονται με τον ακόλουθο τύπο:

$$\frac{A \times \Gamma \times \Delta}{B}$$

A = η περίοδος, σε μήνες, κατά την οποία πρέπει να χρησιμοποιηθεί ο εξοπλισμός για το πρόγραμμα εργασίας, με έναρξη την ημερομηνία παράδοσης.

B = η περίοδος απόσβεσης 60 μηνών (36 μήνες στην περίπτωση εξοπλισμού πληροφορικής κόστους μικρότερου των 25 000 ευρώ).

Γ = το κόστος του εξοπλισμού

Δ = Το ποσοστό χρήσης του εξοπλισμού για το πρόγραμμα εργασίας.

Για κεφαλαιουχικά αγαθά που κοστίζουν λιγότερο από 3 000 ευρώ μπορεί να δηλώνεται το συνολικό κόστος. Για τέτοιου είδους εξοπλισμό δεν χρειάζεται απόσβεση.

4. Αναλώσιμα

Η επιστροφή των δαπανών πρέπει να βασίζεται στις πραγματικές δαπάνες.

Όλες οι άλλες δαπάνες για διοικητικούς σκοπούς, επαγγελματικά ταξίδια εκτός των υπηρεσιακών αποστολών που αναφέρονται στο σημείο 6 καθώς και για υπηρεσίες γραμματείας θεωρούνται ότι καλύπτονται από τα «γενικά έξοδα» που αναφέρονται στο σημείο 10.

5. Αποστολή δειγμάτων για συγκριτικές δοκιμές

Η επιστροφή των δαπανών πρέπει να πραγματοποιείται με βάση τις πραγματικές δαπάνες για την αποστολή δειγμάτων για τις συγκριτικές δοκιμές.

6. Αποστολές

Τα έξοδα ταξιδιού και ξενοδοχείου που πραγματοποιεί το προσωπικό των εργαστηρίων για αποστολές που εντάσσονται στο πρόγραμμα εργασίας πρέπει να επιστρέφονται, σύμφωνα με το παράρτημα IV. Οι ημερήσιες αποζημιώσεις πρέπει να χορηγούνται σύμφωνα με το παράρτημα IV.

7. Τεχνικά εργαστήρια

Δαπάνες για έξοδα ταξιδιού, ξενοδοχείου και ημερήσιων αποζημιώσεων είναι επιλέξιμες για έως 32 συμμετέχοντες σε τεχνικά εργαστήρια στα πλαίσια της οργάνωσης τεχνικών εργαστηρίων.

Επιπρόσθετες δαπάνες για έξοδα ταξιδιού, ξενοδοχείου και ημερήσιων αποζημιώσεων είναι επιλέξιμες για μέχρι τρεις προσκεκλημένους ομιλητές σε τεχνικά εργαστήρια στα πλαίσια της οργάνωσης τεχνικών εργαστηρίων.

Επιπρόσθετες δαπάνες για έξοδα ταξιδιού, ξενοδοχείου και ημερήσιων αποζημιώσεων είναι επιλέξιμες για μέχρι δέκα αντιπροσώπους τρίτων χωρών σε τεχνικά εργαστήρια στα πλαίσια της οργάνωσης τεχνικών εργαστηρίων.

8. Δραστηριότητες κατάρτισης

Οι δαπάνες ταξιδιού και ξενοδοχείου που αφορούν έναν μέγιστο αριθμό 32 εκπροσώπων των εθνικών εργαστηρίων αναφοράς για δραστηριότητες κατάρτισης που προβλέπονται στο πρόγραμμα εργασίας θα επιστρέφονται σύμφωνα με το παράρτημα IV. Οι ημερήσιες αποζημιώσεις πρέπει να χορηγούνται σύμφωνα με το παράρτημα IV.

9. Συνεδριάσεις

Οι δαπάνες ταξιδιού και ξενοδοχείου που αφορούν έναν μέγιστο αριθμό οκτώ εξωτερικών εμπειρογνομόνων (δηλαδή εμπειρογνομόνων που δεν είναι μέλη του προσωπικού των εργαστηρίων αναφοράς ΕΕ) για συνεδριάσεις που λαμβάνουν χώρα στις εγκαταστάσεις των εργαστηρίων και περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα εργασίας θα επιστρέφονται σύμφωνα με το παράρτημα IV. Οι ημερήσιες αποζημιώσεις πρέπει να χορηγούνται σύμφωνα με το παράρτημα IV.

10. Γενικά έξοδα

Χορηγείται αυτόματα κατ' αποκοπή εισφορά ίση με το 7 % των πραγματικών επιλέξιμων δαπανών, που υπολογίζεται με βάση τις συνολικές άμεσες δαπάνες που απαριθμούνται στα σημεία 1 έως 9.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IIIα)

(Βλέπε άρθρο 11 παράγραφος 1 στοιχείο α)

Οικονομική έκθεση ανά δραστηριότητα

Δαπάνες ανά δραστηριότητα σε ευρώ:

| | Δαπάνες για προσωπικό | Υπεργολαβία | Κεφαλαιουχικά αγαθά | Αναλώσιμα | Αποστολή δειγμάτων για συγκριτικές δοκιμές | Αποστολές | Τεχνικά εργαστήρια | Δραστηριότητες κατάρτισης | Συνεδριάσεις |
|-----------------|-----------------------|-------------|---------------------|-----------|--|-----------|--------------------|---------------------------|--------------|
| Δραστηριότητα 1 | | | | | | | | | |
| Δραστηριότητα 2 | | | | | | | | | |
| Δραστηριότητα N | | | | | | | | | |
| Σύνολο | | | | | | | | | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IIIβ)

(Βλέπε άρθρο 11 παράγραφος 1 στοιχείο α)

Επικυρωμένη οικονομική έκθεση

Έτος:

Αριθμός αναφοράς της ετήσιας απόφασης χρηματοδότησης:

Επωνυμία και διεύθυνση του εργαστηρίου:

Ανώτατο όριο στη χρηματοδοτική ενίσχυση από την Ένωση:

| Κατηγορία δαπανών | Προσωρινός προϋπολογισμός | Δηλωμένες δαπάνες |
|---|---------------------------|-------------------|
| 1. Προσωπικό | | |
| 2. Υπεργολαβία | | |
| 3. Κεφαλαιουχικά αγαθά | | |
| 4. Αναλώσιμα | | |
| 5. Αποστολή δειγμάτων για τις συγκριτικές δοκιμές | | |
| 6. Αποστολές | | |
| 7. Τεχνικά εργαστήρια | | |
| 8. Δραστηριότητες κατάρτισης | | |
| 9. Συνεδριάσεις | | |
| Υποσύνολο | | |
| 10. Γενικά έξοδα 7 % του υποσυνόλου | | |
| Σύνολο | | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

4. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

| Περιγραφή ανά είδος (!) | Προμηθευτής | Κόστος χωρίς ΦΠΑ | ΦΠΑ | Συνολικό κόστος |
|-------------------------|-------------|------------------|-----|-----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | | | | |

(!) Απαιτείται αναλυτική κατανομή.

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

5. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΕΣ ΔΟΚΙΜΕΣ

| Περιγραφή των εμπορευμάτων | Προμηθευτής | Κόστος χωρίς ΦΠΑ | ΦΠΑ | Συνολικό κόστος |
|----------------------------|-------------|------------------|-----|-----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | | | | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

6. ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ

| Περιγραφή | Έξοδα ταξιδιού | Έξοδα ξενοδοχείου | Ημερήσια αποζημίωση | Συνολικό κόστος |
|-----------|----------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | | | | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

7. ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ

| | Κόστος |
|------------------------------------|--------|
| Έξοδα ταξιδιού των συμμετεχόντων: | |
| Έξοδα ξενοδοχείου | |
| Ημερήσια αποζημίωση συμμετεχόντων: | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

8. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

| | Κόστος |
|------------------------------------|--------|
| Έξοδα ταξιδιού των συμμετεχόντων: | |
| Έξοδα ξενοδοχείου | |
| Ημερήσια αποζημίωση συμμετεχόντων: | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

9. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

| Περιγραφή | Έξοδα ταξιδίου | Έξοδα ξενοδοχείου | Ημερήσια αποζημίωση | Συνολικό κόστος |
|-----------|----------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | | | | |

Ποσοστό του συνολικού προϋπολογισμού του εργαστηρίου: ... %

10. ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

| | |
|---|--|
| Υποσύνολο θεμάτων που αναφέρονται σε πίνακες στα σημεία 1 έως 9 | |
| Γενικά έξοδα: 7 % του υποσυνόλου | |
| ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ:» | |

2. Το παράρτημα IV τροποποιείται ως εξής:

α) Ο τίτλος αντικαθίσταται από τον ακόλουθο:

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

(βλέπε άρθρο 10 παράγραφος 2)

Κανόνες επιλεξιμότητας που ισχύουν για τις δαπάνες σχετικά με αποστολές, τεχνικά εργαστήρια, δραστηριότητες κατάρτισης και συνεδριάσεις.

β) Το σημείο IV αντικαθίσταται από το ακόλουθο κείμενο:

«IV. ΑΛΛΑ

Αν ο μέγιστος αριθμός συμμετεχόντων δεν έχει επιτευχθεί, αλλά τουλάχιστον 20 συμμετέχοντες από τα εθνικά εργαστήρια αναφοράς παρευρέθηκαν στο τεχνικό εργαστήριο, η Επιτροπή δέχεται να λάβουν ημερήσιες αποζημιώσεις κατ' ανώτατο όριο τρεις συμμετέχοντες από εργαστήρια αναφοράς της ΕΕ, ανάλογα με τη διάρκεια της παρουσίας τους στο εργαστήριο.

Η Επιτροπή δεν θα επιστρέψει τις δαπάνες ταξιδίου και διαμονής των εν λόγω τριών συμμετεχόντων, παρά μόνο αν το τεχνικό εργαστήριο ή οι δραστηριότητες κατάρτισης πραγματοποιηθούν σε πόλη διαφορετική εκείνης όπου βρίσκεται το εργαστήριο αναφοράς ΕΕ.

Επιπλέον, η πληρωμή τέτοιου είδους ημερήσιας αποζημίωσης καθώς και των εξόδων ταξιδίου και ξενοδοχείου πραγματοποιείται μόνον αν δεν υπερβαίνεται η μέγιστη χρηματοδοτική ενίσχυση από την Ένωση.».

3. Το παράρτημα V απαλείφεται.