

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ 2017****ΠΟΛΥΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ**

**Επιχορηγήσεις για ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου**

(2017/C 9/07)

**1. Ιστορικό και σκοπός της πρόσκλησης αυτής****1.1. Ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα**

Στις 22 Οκτωβρίου 2014 το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και το Συμβούλιο εξέδωσαν τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008 του Συμβουλίου<sup>(1)</sup>. Ο κανονισμός αυτός συμπληρώθηκε με τον κατ' εξουσιοδότηση κανονισμό (ΕΕ) 2015/1829 της Επιτροπής<sup>(2)</sup> και οι κανόνες εφαρμογής του ορίζονται στον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) 2015/1831 της Επιτροπής<sup>(3)</sup>.

Γενικός στόχος των ενεργειών ενημέρωσης και προώθησης είναι η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του γεωργικού τομέα της Ένωσης.

Οι ειδικοί στόχοι των ενεργειών ενημέρωσης και προώθησης είναι:

- α) να αυξηθεί η ευαισθητοποίηση σχετικά με τα πλεονεκτήματα των γεωργικών προϊόντων της Ένωσης και τα υψηλά πρότυπα που εφαρμόζονται στις μεθόδους παραγωγής στην Ένωση·
- β) να αυξηθεί η ανταγωνιστικότητα και η κατανάλωση γεωργικών προϊόντων και ορισμένων προϊόντων διατροφής της Ένωσης και να βελτιωθεί η προβολή τους τόσο εντός όσο και εκτός της Ένωσης·
- γ) να αυξηθεί η ευαισθητοποίηση και αναγνώριση σχετικά με τα ενωσιακά συστήματα ποιότητας·
- δ) να αυξηθεί το μερίδιο αγοράς των γεωργικών προϊόντων και ορισμένων προϊόντων διατροφής της Ένωσης, με ιδιαίτερη έμφαση σε εκείνες τις αγορές τρίτων χωρών που έχουν τις μεγαλύτερες δυνατότητες ανάπτυξης·
- ε) να αποκαθίστανται κανονικές συνθήκες της αγοράς σε περίπτωση σοβαρής διατάραξης της αγοράς, απώλειας εμπιστοσύνης των καταναλωτών ή άλλων συγκεκριμένων προβλημάτων.

**1.2. Το ετήσιο πρόγραμμα εργασίας της Επιτροπής για το 2017**

Το ετήσιο πρόγραμμα εργασίας της Επιτροπής για το 2017, το οποίο εγκρίθηκε με εκτελεστική απόφαση<sup>(4)</sup> στις 9 Νοεμβρίου 2016, καθορίζει τις λεπτομέρειες για τη χορήγηση συγχρηματοδότησης και τις προτεραιότητες για ενέργειες των προτάσεων για απλά προγράμματα και τα πολυπρογράμματα στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες. Είναι διαθέσιμο στην ακόλουθη διεύθυνση:

[http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/annual-work-programmes/2017/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/annual-work-programmes/2017/index_en.htm)

**1.3. Εκτελεστικός Οργανισμός για τους Καταναλωτές, την Υγεία, τη Γεωργία και τα Τρόφιμα**

Στον Εκτελεστικό Οργανισμό για τους Καταναλωτές, την Υγεία, τη Γεωργία και τα Τρόφιμα (εφεξής «Chafea») ανατίθεται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή η διαχείριση ορισμένων φάσεων της υλοποίησης των προγραμμάτων, μεταξύ άλλων η δημοσίευση προσκλήσεων υποβολής προτάσεων, η παραλαβή και αξιολόγηση των προτάσεων, η προετοιμασία και η υπογραφή των συμφωνιών επιχορήγησης για τα πολυπρογράμματα και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

<sup>(1)</sup> Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 22ας Οκτωβρίου 2014, σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008 του Συμβουλίου (ΕΕ L 317 της 4.11.2014, σ. 56).

<sup>(2)</sup> Κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (ΕΕ) 2015/1829 της Επιτροπής, της 23ης Απριλίου 2015, για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες (ΕΕ L 266 της 13.10.2015, σ. 3).

<sup>(3)</sup> Εκτελεστικός κανονισμός (ΕΕ) 2015/1831 της Επιτροπής, της 7ης Οκτωβρίου 2015, για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες (ΕΕ L 266 της 13.10.2015, σ. 14).

<sup>(4)</sup> Εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής της 9ης Νοεμβρίου 2016 σχετικά με την έγκριση του προγράμματος εργασίας για το 2017 για τις ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης που αφορούν τα γεωργικά προϊόντα και εφαρμόζονται στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες.

#### 1.4. Η παρούσα πρόσκληση υποβολής προτάσεων

Η παρούσα πρόσκληση υποβολής προτάσεων συνδέεται με την εφαρμογή των πολυπρογραμμάτων, στο πλαίσιο των τμημάτων 1.2.1.3 και 1.2.1.4 του παραρτήματος I του ετήσιου προγράμματος εργασίας 2017 για τις ενέργειες που θα αναληφθούν βάσει της θεματικής προτεραιότητας 3: «Πολυπρογράμματα στην εσωτερική αγορά» και της θεματικής προτεραιότητας 4: «Πολυπρογράμματα στην εσωτερική αγορά ή σε τρίτες χώρες».

#### 2. Στόχοι — Θέματα — Προτεραιότητες

Στα τμήματα 1.2.1.3 και 1.2.1.4 του παραρτήματος I του ετήσιου προγράμματος εργασίας για το 2017 καθορίζονται οι θεματικές προτεραιότητες για τις ενέργειες που πρόκειται να υλοποιηθούν μέσω της παρούσας πρόσκλησης. Μόνο οι προτάσεις που έχουν άμεση συνάφεια με το θέμα και την περιγραφή που παρατίθεται στα παραπάνω τμήματα του ετήσιου προγράμματος εργασίας θα ληφθούν υπόψη για χρηματοδότηση. Με το παρόν έγγραφο της πρόσκλησης εξαιρούνται 3 θέματα για τις προτάσεις πολυπρογραμμάτων. Οι αιτήσεις που υποβάλλονται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης πρέπει να εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής ενός από τα θέματα προτεραιότητας. Μια προτεινόμενη οργάνωση μπορεί να υποβάλει πολλές αιτήσεις για διαφορετικά έργα στο πλαίσιο του ίδιου θέματος προτεραιότητας. Είναι επίσης δυνατόν να υποβάλει πολλές αιτήσεις για διαφορετικά έργα στο πλαίσιο διαφορετικών θεμάτων προτεραιότητας.

#### 3. Χρονοδιάγραμμα

Η προθεσμία για την υποβολή προτάσεων λήγει στις **20 Απριλίου 2017, στις 17:00** (ώρα Κεντρικής Ευρώπης).

	Στάδια	Ημερομηνία και ώρα ή ενδεικτική περίοδος
α)	Δημοσίευση της πρόσκλησης	12.1.2017
β)	Τελευταία προθεσμία για την υποβολή των αιτήσεων	20.4.2017
γ)	Περίοδος αξιολόγησης (ενδεικτική)	21.4 - 31.8.2017
δ)	Ενημέρωση των αιτούντων (ενδεικτική)	< 20.10.2017
ε)	Υπογραφή της συμφωνίας επιχορήγησης (ενδεικτική)	< 20.1.2018
στ)	Ημερομηνία έναρξης της ενέργειας (ενδεικτική)	> 1.1.2018

#### 4. Διαθέσιμοι πόροι του προϋπολογισμού

Ο συνολικός διαθέσιμος προϋπολογισμός για τη συγχρηματοδότηση των πολυπρογραμμάτων ανέρχεται σε 43 000 000 ευρώ.

Προϋπόθεση για το ποσό αυτό αποτελεί, ωστόσο, η διαθεσιμότητα των πιστώσεων που προβλέπονται στον γενικό προϋπολογισμό της ΕΕ για το 2017 μετά την έγκρισή του από την αρμόδια για τον προϋπολογισμό αρχή ή στο σύστημα προσωρινών δωδεκατημορίων.

Ο Chafea επιφυλάσσεται του δικαιώματος να μη χορηγήσει όλα τα διαθέσιμα κονδύλια.

#### 5. Κριτήρια επιλεξιμότητας

Οι αιτήσεις πρέπει να αποσταλούν το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής που αναφέρεται στο τμήμα 3.

Οι αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν από τον συντονιστή μέσω της διαδικτυακής πύλης για τους συμμετέχοντες (σύστημα ηλεκτρονικής υποβολής είναι διαθέσιμο στον ακόλουθο δικτυακό τόπο: <https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>)

Σε περίπτωση μη τήρησης των ανωτέρω απαιτήσεων, η αίτηση απορρίπτεται.

Μολονότι οι προτάσεις μπορούν να υποβληθούν σε οποιαδήποτε επίσημη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι αιτούντες καλούνται να υποβάλουν την πρότασή τους στα αγγλικά για να διευκολυνθεί η διεκπεραίωση της αίτησης, συμπεριλαμβανομένης της εξέτασης από ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες που παρέχουν τεχνική υποστήριξη για την αξιολόγηση. Επιπλέον, οι αιτούντες θα πρέπει να γνωρίζουν ότι ο Chafea χρησιμοποιεί, καταρχήν, τα αγγλικά για την επικοινωνία με τους δικαιούχους όσον αφορά την παρακολούθηση και τον έλεγχο των συγχρηματοδοτούμενων ενεργειών (στάδιο διαχείρισης της επιχορήγησης).

Για να διευκολυνθεί η εξέταση των προτάσεων από ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες η αγγλική μετάφραση του τεχνικού μέρους (μέρος Β) θα πρέπει κατά προτίμηση να συνοδεύει την πρόταση αν έχει συνταχθεί σε άλλη επίσημη γλώσσα της ΕΕ.

## 6. Κριτήρια επιλεξιμότητας

### 6.1. Επιλέξιμοι αιτούντες

Προτάσεις μπορούν να υποβληθούν μόνο από νομικά πρόσωπα· οι οντότητες που δεν διαθέτουν νομική προσωπικότητα δυνάμει της ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας μπορούν να υποβάλουν αίτηση, υπό τον όρο ότι οι εκπρόσωποί τους έχουν την ικανότητα να αναλάβουν νομικές υποχρεώσεις για λογαριασμό της οικείας οντότητας και παρέχουν εγγυήσεις για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης ισοδύναμες με εκείνες που παρέχουν τα νομικά πρόσωπα που αναφέρονται στο άρθρο 131 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012.

Ειδικότερα, επιλέξιμες είναι αιτήσεις από τις ακόλουθες οργανώσεις και φορείς που αναφέρονται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014:

- i) επαγγελματικές ή διεπαγγελματικές οργανώσεις εγκατεστημένες σε κράτος μέλος και αντιπροσωπευτικές του σχετικού τομέα ή των σχετικών τομέων στο εν λόγω κράτος μέλος, και ιδίως οι διεπαγγελματικές οργανώσεις όπως αναφέρονται στο άρθρο 157 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 και οι ομάδες όπως ορίζονται στο άρθρο 3 σημείο 2 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1151/2012, με την προϋπόθεση ότι αυτές είναι αντιπροσωπευτικές για την ονομασία που είναι προστατευόμενη βάσει του δεύτερου κανονισμού που καλύπτεται από το εν λόγω πρόγραμμα·
- ii) επαγγελματικές ή διεπαγγελματικές οργανώσεις που αντιπροσωπεύουν τον σχετικό τομέα ή τους σχετικούς τομείς σε επίπεδο Ένωσης,
- iii) οργανώσεις παραγωγών ή ενώσεις οργανώσεων παραγωγών, όπως αναφέρονται στα άρθρα 152 και 156 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 και αναγνωρίζονται από ένα κράτος μέλος, ή
- iv) φορείς του αγροδιατροφικού τομέα που έχουν ως στόχο την ενημέρωση σχετικά με τα γεωργικά προϊόντα και την προώθηση των τελευταίων και στους οποίους έχει ανατεθεί, από το ενδιαφερόμενο κράτος μέλος, σαφώς οριοθετημένη αποστολή δημόσιας υπηρεσίας στο πεδίο αυτό· οι φορείς αυτοί πρέπει να έχουν νομίμως εγκατασταθεί στο εν λόγω κράτος μέλος τουλάχιστον δύο έτη πριν από την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων που αναφέρεται στο άρθρο 8 παράγραφος 2.

Οι ανωτέρω προτείνουσες οργανώσεις μπορούν να υποβάλουν πρόταση υπό τον όρο να είναι αντιπροσωπευτικές του σχετικού τομέα ή προϊόντος, κατά την έννοια του άρθρου 1 του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/1829 της Επιτροπής, ήτοι:

- i) επαγγελματική ή διεπαγγελματική οργάνωση, εγκατεστημένη σε κράτος μέλος ή σε επίπεδο Ένωσης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 στοιχεία α) και β) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014 αντιστοίχως, θεωρείται αντιπροσωπευτική του τομέα που σχετίζεται με το πρόγραμμα:
  - εφόσον αντιστοιχεί τουλάχιστον στο ποσοστό 50 % του αριθμού των παραγωγών ή στο 50 % του όγκου ή της αξίας της εμπορεύσιμης παραγωγής του (των) σχετικού(-ών) προϊόντος(-ων) ή τομέα, στο οικείο κράτος μέλος ή σε επίπεδο Ένωσης ή
  - εφόσον αποτελεί διεπαγγελματική οργάνωση αναγνωρισμένη από το κράτος μέλος σύμφωνα με το άρθρο 158 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου ή το άρθρο 16 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1379/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου,
- ii) ομάδα, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 2 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1151/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και αναφέρεται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 στοιχείο α) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, θεωρείται αντιπροσωπευτική της ονομασίας που είναι προστατευόμενη βάσει του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1151/2012 και καλύπτεται από το πρόγραμμα, εφόσον αντιστοιχεί τουλάχιστον στο 50 % του όγκου ή της αξίας της εμπορεύσιμης παραγωγής του (των) προϊόντος(-ων) του (των) οποίου(-ων) η ονομασία προστατεύεται,
- iii) οργάνωση παραγωγών ή ένωση οργανώσεων παραγωγών, όπως αναφέρεται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 στοιχείο γ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, θεωρείται αντιπροσωπευτική του (των) προϊόντος(-ων) ή τομέα που αφορά το πρόγραμμα, εφόσον είναι αναγνωρισμένη από το κράτος μέλος σύμφωνα με τα άρθρα 154 ή 156 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 ή το άρθρο 14 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1379/2013·
- iv) φορέας του αγροδιατροφικού τομέα, όπως αναφέρεται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 στοιχείο δ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, θεωρείται αντιπροσωπευτικός του (των) τομέα(-ων) που αφορά το πρόγραμμα, εφόσον μεταξύ των μελών του διαθέτει αντιπρόσωπους του (των) εν λόγω προϊόντος(-ων) ή τομέα.

Κατά παρέκκλιση από τα σημεία i) και ii) ανωτέρω, μπορούν να γίνονται αποδεκτά χαμηλότερα όρια, εάν η προτείνουσα οργάνωση αποδεικνύει στην υποβαλλόμενη πρόταση ότι συντρέχουν ειδικές περιστάσεις, συμπεριλαμβανομένων των αποδεικτικών στοιχείων σχετικά με τη διάρθρωση της αγοράς, οι οποίες θα δικαιολογούσαν τη μεταχείριση της προτείνουσας οργάνωσης ως αντιπροσωπευτικής του (των) σχετικού(-ών) προϊόντος(-ων) ή τομέα.

Οι προτάσεις μπορούν να υποβληθούν από:

- α) τουλάχιστον δύο οργανώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 στοιχεία α), γ) ή δ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, οι οποίες να προέρχονται από τουλάχιστον δύο κράτη μέλη· ή
- β) μία ή περισσότερες οργανώσεις σε επίπεδο Ένωσης που αναφέρονται στο άρθρο 7 παράγραφος 1 στοιχείο β) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014.

Μόνο οι αιτήσεις που υποβάλλονται από οντότητες εγκατεστημένες στα κράτη μέλη της ΕΕ είναι επιλέξιμες.

Μη επιλέξιμες οντότητες: οι αιτούντες που λαμβάνουν ήδη χρηματοδότηση από την Ένωση για τις ίδιες ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης δεν είναι επιλέξιμοι για χρηματοδότηση από την Ένωση για τις εν λόγω ενέργειες σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1144/2014.

Για την αξιολόγηση της επιλεξιμότητας των αιτούντων, ζητούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- ιδιωτικοί φορείς: απόσπασμα της Επίσημης Εφημερίδας, αντίγραφο του καταστατικού ή απόσπασμα εγγραφής στο εμπορικό μητρώο ή στο βιβλίο των σωματείων,
- δημόσιοι φορείς: αντίγραφο του ψηφίσματος ή της απόφασης για τη σύσταση της δημόσιας επιχείρησης ή άλλο επίσημο έγγραφο στο οποίο προβλέπεται η σύσταση του οργανισμού δημοσίου δικαίου,
- οντότητες χωρίς νομική προσωπικότητα: έγγραφα τα οποία αποδεικνύουν ότι οι εκπρόσωποί τους έχουν την ικανότητα να αναλαμβάνουν νομικές υποχρεώσεις εκ μέρους τους,
- έγγραφα τα οποία αποδεικνύουν ότι ο αιτών πληροί τα κριτήρια αντιπροσωπευτικότητας, τα οποία αναφέρονται στο άρθρο 1 του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/1829.

## 6.2. Επιλέξιμες δραστηριότητες

Οι προτάσεις πρέπει να ανταποκρίνονται στα ακόλουθα κριτήρια επιλεξιμότητας:

- α) οι προτάσεις μπορούν να αφορούν μόνο προϊόντα και συστήματα που απαριθμούνται στο άρθρο 5 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014·
- β) οι προτάσεις συμμορφώνονται με τη νομοθεσία της Ένωσης για τα σχετικά προϊόντα και την εμπορία τους και έχουν ενωσιακή διάσταση·
- γ) οι προτάσεις στην εσωτερική αγορά που καλύπτουν ένα ή περισσότερα συστήματα, τα οποία αναφέρονται στο άρθρο 5 παράγραφος 4 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, εστιάζονται στο οικείο κύριο μήνυμα της Ένωσης στο (στα) εν λόγω σύστημα (συστήματα). Όταν σε αυτό το πρόγραμμα ένα ή περισσότερα προϊόντα αποτυπώνουν το (τα) εν λόγω σύστημα (συστήματα), εμφανίζονται ως δευτερεύον μήνυμα σε σχέση με το κύριο μήνυμα της Ένωσης·
- δ) εάν μήνυμα που μεταδίδεται από το πολυπρόγραμμα αφορά πληροφορίες σχετικά με τις επιπτώσεις στην υγεία, το μήνυμα αυτό οφείλει:
  - στην εσωτερική αγορά, να συμμορφώνεται με το παράρτημα του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1924/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου<sup>(1)</sup>, ή να γίνεται αποδεκτό από την εθνική αρχή που είναι υπεύθυνη για τη δημόσια υγεία στο κράτος μέλος όπου πραγματοποιούνται οι ενέργειες,
  - σε τρίτες χώρες, να γίνεται αποδεκτό από την εθνική αρχή που είναι υπεύθυνη για θέματα δημόσιας υγείας στη χώρα όπου πραγματοποιούνται οι ενέργειες.
- ε) εάν η πρόταση προτείνει την αναφορά της καταγωγής ή εμπορικού σήματος, συμμορφώνεται με τους κανόνες του κεφαλαίου II του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1831 της Επιτροπής.

<sup>(1)</sup> Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1924/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ής Δεκεμβρίου 2006, σχετικά με τους ισχυρισμούς διατροφής και υγείας που διατυπώνονται στα τρόφιμα (ΕΕ L 404 της 30.12.2006, σ. 9).

Για να κριθεί η επιλεξιμότητα των σχεδιαζόμενων δραστηριοτήτων, απαιτείται να υποβάλλονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- οι προτάσεις σχετικά με εθνικά συστήματα ποιότητας πρέπει να υποβάλλουν δικαιολογητικά έγγραφα ή παραπομπή σε πηγές διαθέσιμες στο κοινό προκειμένου να αποδεικνύουν την αναγνώριση του συστήματος ποιότητας από το κράτος μέλος,
- οι προτάσεις που στοχεύουν την εσωτερική αγορά μεταφέροντας μήνυμα σχετικό με τις ορθές διατροφικές πρακτικές ή την υπεύθυνη κατανάλωση οινοπνευματωδών περιγράφουν τους τρόπους με τους οποίους το προτεινόμενο πρόγραμμα και το μήνυμα ή τα μηνύματά του ευθυγραμμίζονται με τους συναφείς εθνικούς κανόνες στον τομέα της δημόσιας υγείας του κράτους μέλους στο οποίο θα υλοποιηθεί το πρόγραμμα. Η αιτιολόγηση θα στηρίζεται, μεταξύ άλλων, και σε παραπομπές ή έγγραφα.

Επιπλέον, η πρόταση πρέπει επίσης να ανταποκρίνεται σε μία από τις θεματικές προτεραιότητες για τα πολυπρογράμματα, οι οποίες απαριθμούνται στο ετήσιο πρόγραμμα εργασιών για το 2017. Ακολουθούν αποσπάσματα του ετήσιου προγράμματος εργασίας για το 2017, με τα οποία παρέχονται αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τα 3 θέματα για τα οποία μπορούν να υποβληθούν αιτήσεις στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προτάσεων. Περιγράφεται το θέμα, με το προβλεπόμενο ποσό, τους στόχους και τα αναμενόμενα αποτελέσματα.

### Ενέργειες στο πλαίσιο της θεματικής προτεραιότητας 3: Πολυπρογράμματα στην εσωτερική αγορά

Θέμα	Συνολικό προβλεπόμενο ποσό	Προτεραιότητες του έτους, επιδιωκόμενοι στόχοι και αναμενόμενα αποτελέσματα
Θέμα Α — Προγράμματα ευαισθητοποίησης όσον αφορά τη βιώσιμη γεωργία στην Ένωση και τον ρόλο του αγροδιατροφικού τομέα στο πλαίσιο των δράσεων για το κλίμα και το περιβάλλον (*)	15 050 000 ευρώ	<p>Οι ενέργειες θα πρέπει να αναδεικνύουν την περιβαλλοντική βιωσιμότητα της γεωργίας στην Ένωση, με έμφαση στον ευεργετικό ρόλο της όσον αφορά τις δράσεις για το κλίμα και το περιβάλλον.</p> <p>Οι ενέργειες θα πρέπει να καταδεικνύουν τη συμβολή του προωθούμενου προϊόντος ή προϊόντων και των μεθόδων παραγωγής του:</p> <p>α) στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής (π.χ. μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου) ή/και στην προσαρμογή σε αυτή (π.χ. εξοικονόμηση νερού, καλλιέργειες και ποικιλίες ανθεκτικές στο κλίμα)· και</p> <p>β) σε τουλάχιστον έναν από τους ακόλουθους τομείς:</p> <p>i) διατήρηση και βιώσιμη χρήση της βιοποικιλότητας (π.χ. άγρια ζωή, τοπίο, γενετικοί πόροι)·</p> <p>ii) βιώσιμη διαχείριση των υδάτων (π.χ. αποδοτική χρήση του νερού, μείωση του φορτίου λιπασμάτων ή φυτοφαρμάκων)·</p> <p>iii) βιώσιμη διαχείριση των εδαφών (π.χ. έλεγχος της διάβρωσης, ισορροπία θρεπτικών συστατικών, πρόληψη της οξίνισης ή της αλάτωσης).</p>

(\*) Οι εκστρατείες στο πλαίσιο του θέματος Α δεν πρέπει να έχουν ως βασικό μήνυμα τις βιολογικές μεθόδους παραγωγής στην Ένωση.

**Ενέργειες στο πλαίσιο της θεματικής προτεραιότητας 4: Πολυπρογράμματα στην εσωτερική αγορά ή σε τρίτες χώρες**

Θέματα	Συνολικό προβλεπόμενο ποσό	Προτεραιότητες του έτους, επιδιωκόμενοι στόχοι και αναμενόμενα αποτελέσματα
<p>Θέμα Β — Προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης με στόχο την ενίσχυση της ευαισθητοποίησης και της αναγνώρισης όσον αφορά τα συστήματα ποιότητας της Ένωσης όπως ορίζονται στο άρθρο 5 παράγραφος 4 στοιχεία α), β) και γ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014</p>	15 050 000 ευρώ	<p>Τα αναμενόμενα αποτελέσματα είναι η αύξηση της αναγνωρισιμότητας των λογότυπων που συνδέονται με τα συστήματα ποιότητας της Ένωσης από τους καταναλωτές και η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της κατανάλωσης γεωργικών προϊόντων και προϊόντων διατροφής της Ένωσης και η αύξηση του μεριδίου αγοράς τους.</p> <p>Στόχος είναι η ενίσχυση της ευαισθητοποίησης και της αναγνώρισης των συστημάτων ποιότητας της Ένωσης:</p> <p>α) συστήματα ποιότητας: προστατευόμενη ονομασία προέλευσης (ΠΟΠ), προστατευόμενη γεωγραφική ένδειξη (ΠΓΕ), εγγυημένα παραδοσιακά ιδιότυπα προϊόντα (ΕΓΠΠ) και προαιρετικές ενδείξεις ποιότητας·</p> <p>β) μέθοδος βιολογικής παραγωγής·</p> <p>γ) λογότυπος γεωργικών προϊόντων ποιότητας που χαρακτηρίζουν τις εξόχως απόκεντρες περιοχές της Ένωσης.</p>
<p>Θέμα Γ — Προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης στόχος των οποίων είναι να αναδειχθούν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των μεθόδων γεωργικής παραγωγής στην Ένωση και τα χαρακτηριστικά των ευρωπαϊκών γεωργικών προϊόντων και ειδών διατροφής, καθώς και των συστημάτων ποιότητας που ορίζονται στο άρθρο 5 παράγραφος 4 στοιχείο δ) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014</p>	12 900 000 ευρώ	<p>Στόχος είναι η ανάδειξη τουλάχιστον ενός ιδιαίτερου χαρακτηριστικού των μεθόδων γεωργικής παραγωγής στην Ένωση, ιδίως όσον αφορά την ασφάλεια των τροφίμων, την ιχνηλασιμότητα, τη γνησιότητα, την επισήμανση, τις πτυχές σχετικά με τη θρεπτική αξία και την υγεία (περιλαμβανομένων των ορθών διατροφικών πρακτικών και της υπεύθυνης κατανάλωσης των επιλέξιμων οινοπνευματωδών), την καλή μεταχείριση των ζώων, την προστασία του περιβάλλοντος και της βιωσιμότητας (σε τομείς διαφορετικούς από αυτούς που καλύπτονται από το θέμα Α), καθώς και των χαρακτηριστικών των γεωργικών προϊόντων και προϊόντων διατροφής, ιδίως από την άποψη της ποιότητάς τους, της γεύσης τους, της ποικιλίας τους ή των παραδόσεών τους.</p> <p>Τα αναμενόμενα αποτελέσματα είναι η ενίσχυση της ευαισθητοποίησης των καταναλωτών σχετικά με τα πλεονεκτήματα των γεωργικών προϊόντων της Ένωσης, καθώς και η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της κατανάλωσης των σχετικών γεωργικών προϊόντων διατροφής της Ένωσης, η βελτίωση της προβολής τους και η αύξηση του μεριδίου αγοράς τους.</p>

## Τύποι επιλέξιμων δραστηριοτήτων

Οι ενέργειες προώθησης και ενημέρωσης μπορεί να συνίσταται ιδίως τις ακόλουθες δραστηριότητες, που είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης:

1. Διαχείριση του έργου
2. Δημόσιες σχέσεις
  - Δραστηριότητες δημοσίων σχέσεων
  - Εκδηλώσεις Τύπου

### 3. Ιστοτόπος, μέσα κοινωνικής δικτύωσης

- Δημιουργία, επικαιροποίηση, συντήρηση ιστοτόπου
- Μέσα κοινωνικής δικτύωσης (δημιουργία λογαριασμών, τακτική ανάρτηση στο Διαδίκτυο)
- Άλλα (κινητές εφαρμογές (apps), πλατφόρμες ηλεκτρονικής μάθησης, διαδικτυακά σεμινάρια κ.ά.)

### 4. Διαφήμιση

- Στον Τύπο
- Στην τηλεόραση
- Στο ραδιόφωνο
- Στο Διαδίκτυο
- Σε εξωτερικούς χώρους
- Στον κινηματογράφο

### 5. Εργαλεία επικοινωνίας

- Δημοσιεύσεις, πακέτα με υλικό για τα ΜΜΕ, διαφημιστικά αντικείμενα
- Διαφημιστικά βίντεο

### 6. Εκδηλώσεις

- Περίπτερα σε εμπορικές εκθέσεις
- Σεμινάρια, ημερίδες, συναντήσεις μεταξύ επιχειρήσεων (B2B), κύκλοι κατάρτισης εμπόρων/μαγείρων, δραστηριότητες σε σχολεία
- Εβδομάδα ειδικών προσφορών εστιατορίων
- Χορηγία εκδηλώσεων
- Εκπαιδευτικά ταξίδια στην Ευρώπη

### 7. Προώθηση στα σημεία πώλησης (POS)

- Ημέρες γευσίγνωσίας
- Άλλα: προώθηση σε δημοσιεύσεις που απευθύνονται στους λιανοπωλητές, διαφήμιση σε σημεία πώλησης

#### Περίοδος υλοποίησης

Η συγχρηματοδοτούμενη ενέργεια (προγράμματα ενημέρωσης και προώθησης) είναι διάρκειας ενός έως τριών ετών.

Στις προτάσεις θα πρέπει να προσδιορίζεται η διάρκεια της ενέργειας.

### 7. Κριτήρια αποκλεισμού

#### 7.1. Αποκλεισμός από τη συμμετοχή

Οι αιτούντες θα αποκλειστούν από τη συμμετοχή στην παρούσα πρόσκληση υποβολής προτάσεων εάν εμπίπτουν σε κάποια από τις ακόλουθες περιπτώσεις που περιγράφονται στο άρθρο 106 του δημοσιονομικού κανονισμού και τους κανόνες εφαρμογής του<sup>(1)</sup>:

- ο οικονομικός φορέας κηρύσσει χρεοκοπία, υπόκειται σε διαδικασία αφερεγγυότητας ή παύσης δραστηριοτήτων, όταν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από δικαστήριο, όταν είναι σε συμβιβασμό με τους πιστωτές, όταν έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή όταν βρίσκεται σε ανάλογη κατάσταση λόγω ανάλογης διαδικασίας προβλεπόμενης σε εθνικές νομοθετικές ή κανονιστικές διατάξεις·

<sup>(1)</sup> Άρθρο 106 του δημοσιονομικού κανονισμού και οι αντίστοιχοι κανόνες εφαρμογής που θεσπίστηκαν με τον κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 και τον κατ' εξουσιοδότηση κανονισμό της Επιτροπής (ΕΕ) αριθ. 1268/2012, όπως τροποποιήθηκε τελευταία με τον κανονισμό (ΕΕ) 2015/1929 και τον κατ' εξουσιοδότηση κανονισμό (ΕΕ) 2015/2462 αντίστοιχα.

- β) έχει κριθεί με οριστική δικαστική ή διοικητική απόφαση ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με το δικαίωμα της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος, της χώρας της αναθέτουσας αρχής ή της χώρας εκτέλεσης της σύμβασης·
- γ) έχει κριθεί με οριστική δικαστική ή διοικητική απόφαση ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα κατά παράβαση των εφαρμοστέων νομοθετικών ή κανονιστικών διατάξεων ή προτύπων δεοντολογίας του επαγγελματικού κλάδου στον οποίο ανήκει ή έχει προβεί σε τυχόν επιζήμια συμπεριφορά που έχει αντίκτυπο στην επαγγελματική αξιοπιστία του όταν η συμπεριφορά αυτή υποδηλώνει πρόθεση διαπράξεως παραπτώματος ή βαρεία αμέλεια, και δη, μεταξύ άλλων, οποιαδήποτε από τα ακόλουθα:
- i) εκ δόλου ή εξ αμελείας παροχή ψευδών στοιχείων στο πλαίσιο της υποχρέωσης υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την εκπλήρωση των κριτηρίων επιλογής ή στο πλαίσιο της εκτέλεσης σύμβασης·
  - ii) σύναψη συμφωνίας με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό την στρέβλωση του ανταγωνισμού·
  - iii) παραβίαση δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας·
  - iv) απόπειρα επηρεασμού της διαδικασίας λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής κατά τη διάρκεια της διαδικασίας προμηθειών·
  - v) απόπειρα να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία προμηθειών·
- δ) έχει κριθεί με οριστική δικαστική απόφαση ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει οποιαδήποτε από τις ακόλουθες αξιόποινες πράξεις:
- i) απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία θεσπίστηκε με την πράξη του Συμβουλίου της 26ης Ιουλίου 1995 <sup>(1)</sup>·
  - ii) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η οποία θεσπίστηκε με πράξη του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 <sup>(2)</sup> και στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της απόφασης-πλαίσιο αριθ. 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου <sup>(3)</sup>, καθώς και δωροδοκία σύμφωνα με το δικαίωμα της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένη η αναθέτουσα αρχή, της χώρας στην οποία ο οικονομικός φορέας έχει την έδρα του ή της χώρας εκτέλεσης της σύμβασης·
  - iii) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο αριθ. 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου <sup>(4)</sup>·
  - iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου <sup>(5)</sup>·
  - v) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου <sup>(6)</sup>, ή ηθική αυτουργία, συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης των ανωτέρω εγκλημάτων, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης·
  - vi) παιδική εργασία ή άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου <sup>(7)</sup>·
- ε) διαπιστώθηκαν σοβαρές παραλείψεις του οικονομικού φορέα όσον αφορά τη συμμόρφωσή του προς βασικές υποχρεώσεις κατά την εκτέλεση σύμβασης χρηματοδοτούμενης από τον προϋπολογισμό, γεγονός που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της σύμβασης ή την εφαρμογή κατ' αποκοπήν αποζημιώσεων ή άλλων συμβατικών κυρώσεων ή που προέκυψαν κατόπιν λογιστικών ή άλλων ελέγχων ή ερευνών από διατάκτη, την OLAF ή το Ελεγκτικό Συνέδριο·

<sup>(1)</sup> ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48.

<sup>(2)</sup> ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1.

<sup>(3)</sup> Απόφαση-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54).

<sup>(4)</sup> Απόφαση-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>(5)</sup> Οδηγία 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15).

<sup>(6)</sup> Απόφαση-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3).

<sup>(7)</sup> Οδηγία 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1).

στ) έχει κριθεί με οριστική δικαστική ή διοικητική απόφαση ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει παρατυπία κατά την έννοια του άρθρου 1 παράγραφος 2 του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 2988/95

#### 7.2. Αποκλεισμός από την ανάθεση

Οι αιτούντες θα αποκλειστούν από τη συγχρηματοδότηση εάν, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας έγκρισης της επιχορήγησης, emπίπτουν σε μία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 107 του δημοσιονομικού κανονισμού:

- α) emπίπτουν σε κάποια από τις περιπτώσεις αποκλεισμού που καθορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 106 του δημοσιονομικού κανονισμού·
- β) έχουν υποβάλει ψευδή στοιχεία στο πλαίσιο της παροχής των πληροφοριών που απαιτούνται ως προϋπόθεση για τη συμμετοχή στη διαδικασία ή δεν έχουν παράσχει αυτές τις πληροφορίες στη διαδικασία έγκρισης της επιχορήγησης.

Προκειμένου να αποδειχθεί η συμμόρφωση με τα κριτήρια αποκλεισμού, ο συντονιστής πρέπει να συμπληρώσει τη σχετική θέση κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησής του. Εάν επιλεγούν για συγχρηματοδότηση, όλοι οι δικαιούχοι επιχορηγήσεων (σε περίπτωση πολλών δικαιούχων) πρέπει να υπογράψουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία να βεβαιώνουν ότι δεν emπίπτουν σε μια από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 106 παράγραφος 1 και στα άρθρα 107 έως 109 του δημοσιονομικού κανονισμού. Οι αιτούντες θα πρέπει να ακολουθήσουν τις οδηγίες στη διαδικτυακή πύλη για τους συμμετέχοντες.

### 8. Κριτήρια επιλογής

#### 8.1. Οικονομική επάρκεια

Οι αιτούντες πρέπει να διαθέτουν σταθερές και επαρκείς πηγές χρηματοδότησης έτσι ώστε να είναι σε θέση να διατηρήσουν τη δραστηριότητά τους καθ' όλη την περίοδο υλοποίησης της ενέργειας και να μπορούν να συμβάλουν στη χρηματοδότηση της.

Η οικονομική επάρκεια των αιτούντων θα εκτιμηθεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις του δημοσιονομικού κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012. Η εν λόγω αξιολόγηση δεν θα διεξαχθεί εάν:

- ο αιτών είναι δημόσιος φορέας,
- η συνεισφορά της ΕΕ την οποία ζητεί ο αιτών είναι  $\leq 60\,000$  ευρώ·

Τα έγγραφα που θα ζητηθούν κατά την εκτίμηση της οικονομικής επάρκειας περιλαμβάνουν:

- λογαριασμό κερδών και ζημιών και ισολογισμό του τελευταίου οικονομικού έτους για το οποίο οι λογαριασμοί έχουν κλείσει,
- αν πρόκειται για νεοσύστατη οντότητα, τα ανωτέρω έγγραφα είναι δυνατό να αντικατασταθούν από επιχειρηματικό σχέδιο.

Επιπλέον, για αιτούντες που ζητούν ενωσιακή συνεισφορά  $\geq 750\,000$  ευρώ (κατώτατο όριο που ισχύει ανά αιτούντα):

- έκθεση ελέγχου από εξωτερικό ορκωτό ελεγκτή που να πιστοποιεί τους λογαριασμούς του τελευταίου διαθέσιμου οικονομικού έτους. Η διάταξη αυτή δεν ισχύει για τους δημόσιους φορείς.

Η αξιολόγηση της οικονομικής επάρκειας των αιτούντων θα γίνει μέσω της διαδικτυακής πύλης για τους συμμετέχοντες.

#### 8.2. Επιχειρησιακή ικανότητα

Οι αιτούντες πρέπει να διαθέτουν τις επαγγελματικές ικανότητες και τα προσόντα που απαιτούνται για την ολοκλήρωση της ενέργειας.

Ως αποδεικτικά στοιχεία, οι ακόλουθες πληροφορίες πρέπει να παρέχονται στο μέρος Β της πρότασης:

- γενικό προφίλ (προσόντα και εμπειρία) του προσωπικού του αιτούντος που έχει την πρωταρχική ευθύνη για τη διαχείριση και την υλοποίηση της προτεινόμενης ενέργειας,
- η έκθεση δραστηριοτήτων της προτεινόμενης οργάνωσης (των προτεινόμενων οργάνωσεων) ή η περιγραφή των δραστηριοτήτων που διεξάγονται σε σχέση με τις ενέργειες που είναι επιλέξιμες για συγχρηματοδότηση.

### 9. Κριτήρια ανάθεσης

Το μέρος Β της αίτησης χρησιμεύει για την αξιολόγηση της πρότασης με βάση τα κριτήρια ανάθεσης.

Γενικά, τα έργα αναμένεται να έχουν αποδοτική δομή διαχείρισης, σαφή στρατηγική και ακριβή περιγραφή των αναμενόμενων αποτελεσμάτων.

Το περιεχόμενο κάθε πρότασης θα αξιολογηθεί σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια και επιμέρους κριτήρια:

Κριτήρια	Μέγιστη βαθμολογία	Ελάχιστη βαθμολογία
1. Ενωσιακή διάσταση	20	14
2. Τεχνική ποιότητα του σχεδίου	40	24
3. Διαχείριση ποιότητας	10	6
4. Προϋπολογισμός και οικονομική αποδοτικότητα	30	18
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100</b>	<b>62</b>

Οι προτάσεις που δεν συγκεντρώνουν την ελάχιστη απαιτούμενη γενική και/ή επιμέρους βαθμολογία που αναφέρεται ανωτέρω θα απορριφθούν.

Τα ακόλουθα επιμέρους κριτήρια θα ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση καθενός από τα βασικά κριτήρια ανάθεσης:

1. Ενωσιακή διάσταση

α) Συνάφεια των προτεινόμενων ενεργειών ενημέρωσης και προώθησης με τους γενικούς και ειδικούς στόχους που αναφέρονται στο άρθρο 2 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1144/2014, με τους σκοπούς που αναφέρονται στο άρθρο 3 του ίδιου κανονισμού, καθώς και με τις προτεραιότητες, τους στόχους και τα αναμενόμενα αποτελέσματα που εξαγγέλλονται στο πλαίσιο της αντίστοιχης θεματικής προτεραιότητας

β) Ενωσιακό μήνυμα της εκστρατείας

γ) Αντίκτυπος του έργου σε επίπεδο Ένωσης.

2. Τεχνική ποιότητα

α) Ποιότητα και συνάφεια της ανάλυσης της αγοράς

β) Καταλληλότητα της στρατηγικής, των στόχων και των βασικών μηνυμάτων του προγράμματος

γ) Επιλογή κατάλληλων δραστηριοτήτων σε σχέση με τους στόχους και τη στρατηγική του προγράμματος, ισόρροπο επικοινωνιακό μείγμα, συνέργειες μεταξύ των δραστηριοτήτων

δ) Συνοπτική περιγραφή των δραστηριοτήτων

ε) Ποιότητα των προτεινόμενων μεθόδων αξιολόγησης και δεικτών.

3. Διαχείριση ποιότητας

α) Οργάνωση και δομή διαχείρισης του έργου

β) Μηχανισμοί ελέγχου της ποιότητας και διαχείριση κινδύνων.

4. Προϋπολογισμός και οικονομική αποδοτικότητα

α) Απόδοση της επένδυσης

β) Κατάλληλη κατανομή του προϋπολογισμού σε σχέση με τους στόχους και το πεδίο εφαρμογής των δραστηριοτήτων

γ) Συνέπεια μεταξύ των εκτιμώμενων δαπανών και των παραδοτέων

δ) Ρεαλιστική εκτίμηση των ανθρωποημερών για δραστηριότητες που υλοποιεί η προτεινόμενη οργάνωση, συμπεριλαμβανομένου του κόστους συντονισμού του έργου.

Μετά την αξιολόγηση, όλες οι επιλέξιμες προτάσεις κατατάσσονται σύμφωνα με τη συνολική βαθμολογία που έχουν λάβει. Η πρόταση ή οι προτάσεις που έχουν υψηλή κατάταξη θα εγκριθούν για συγχρηματοδότηση ανάλογα με τις διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού.

Καταρτίζεται χωριστός πίνακας κατάταξης για καθένα από τα θέματα προτεραιότητας που αναφέρονται στο τμήμα 6.2 της παρούσας πρόσκλησης.

Εάν δύο ή περισσότερες προτάσεις ισοβαθμίσουν στην τελευταία θέση του ίδιου πίνακα κατάταξης, επιλέγεται εκείνη που επιτρέπει διαφοροποίηση όσον αφορά τα προϊόντα ή τις στοχευόμενες αγορές. Τούτο σημαίνει ότι μεταξύ δύο προτάσεων που έχουν λάβει την ίδια βαθμολογία, η Επιτροπή επιλέγει πρώτα εκείνη το περιεχόμενο της οποίας (όσον αφορά πρώτον τα προϊόντα και δεύτερον τη στοχευόμενη αγορά) δεν εκπροσωπείται μέχρι στιγμής στον πίνακα κατάταξης. Εάν το κριτήριο αυτό δεν αρκεί για να διαφοροποιηθούν οι προτάσεις, τότε η Επιτροπή επιλέγει το πρόγραμμα που έλαβε την υψηλότερη βαθμολογία στα επιμέρους κριτήρια ανάθεσης. Συγκρίνεται καταρχάς η βαθμολογία ως προς την «Ενωσιακή διάσταση», στη συνέχεια ως προς την «Τεχνική ποιότητα» και τέλος ως προς τον «Προϋπολογισμό και την οικονομική αποδοτικότητα».

## 10. Νομικές δεσμεύσεις

Οι συντονιστές των προτάσεων που περιλαμβάνονται στον κατάλογο για χρηματοδότηση θα κληθούν να συμμετάσχουν σε φάση προσαρμογής πριν από την υπογραφή της συμφωνίας επιχορήγησης· η προσαρμογή θα πραγματοποιηθεί μέσω ηλεκτρονικού συστήματος προετοιμασίας επιχορήγησης (SYGMA). Εάν επιτύχει η διαδικασία αυτή, θα οδηγήσει στην υπογραφή συμφωνίας επιχορήγησης, που εκφράζεται σε ευρώ και περιγράφει τους όρους και το ύψος της χρηματοδότησης.

Η συμφωνία επιχορήγησης πρέπει να υπογραφεί ηλεκτρονικά από τον συντονιστή εξ ονόματος της κοινοπραξίας και εν συνέχεια από τον Chafea. Όλοι οι συνδικαιούχοι πρέπει να προσχωρήσουν στη συμφωνία επιχορήγησης υπογράφοντας ηλεκτρονικά το έντυπο προσχώρησης στην επιχορήγηση.

## 11. Δημοσιονομικές διατάξεις

Ο δημοσιονομικός κανονισμός και οι κανόνες εφαρμογής<sup>(1)</sup> καθορίζουν τους εφαρμοστέους κανόνες για την υλοποίηση των πολυπρογραμμάτων.

### 11.1. Γενικές αρχές

#### α) Μη σωρευτική επιχορήγηση

Κάθε δράση μπορεί να λάβει μόνο μία επιχορήγηση από τον προϋπολογισμό της ΕΕ.

Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει οι ίδιες δαπάνες να χρηματοδοτηθούν δύο φορές από τον προϋπολογισμό της Ένωσης.

Οι αιτούντες δηλώνουν τις πηγές και τα ποσά χρηματοδότησης της Ένωσης που έχουν λάβει ή ζητήσει για την ίδια ενέργεια ή μέρος της ενέργειας ή για τη λειτουργία τους (επιχορηγήσεις λειτουργίας) καθώς και κάθε άλλη χρηματοδότηση που έχουν λάβει ή ζητήσει για την ίδια ενέργεια.

#### β) Μη αναδρομικότητα

Αποκλείεται η αναδρομική έγκριση επιχορήγησης για δράσεις που έχουν ήδη ολοκληρωθεί.

Επιτρέπεται η επιχορήγηση για ενέργεια της οποίας η υλοποίηση έχει ήδη αρχίσει μόνον εφόσον ο αιτών είναι σε θέση να αποδείξει την αναγκαιότητα έναρξης της υλοποίησης της ενέργειας πριν από την υπογραφή της συμφωνίας επιχορήγησης

Στις περιπτώσεις αυτές, οι επιλέξιμες δαπάνες για χρηματοδότηση δεν επιτρέπεται να έχουν πραγματοποιηθεί πριν από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης επιχορήγησης.

#### γ) Συγχρηματοδότηση

Συγχρηματοδότηση σημαίνει ότι οι πόροι που είναι απαραίτητοι για την υλοποίηση της ενέργειας δεν μπορούν να παρέχονται εξ ολοκλήρου από την ενωσιακή επιχορήγηση.

Το υπόλοιπο ποσοστό των δαπανών βαρύνει αποκλειστικά τις προτείνουσες οργανώσεις. Επιτρέπονται, και θεωρούνται έσοδα, οι συνεισφορές σε χρήμα από μέλη της δικαιούχου οργάνωσης ειδικά για την κάλυψη δαπανών που είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο της ενέργειας.

#### δ) Ισοσκελισμένος προϋπολογισμός

Ο εκτιμώμενος προϋπολογισμός της ενέργειας θα πρέπει να παρουσιάζεται στο μέρος Α του εντύπου της αίτησης. Τα έσοδα και τα έξοδα πρέπει να είναι ισοσκελισμένα.

Ο προϋπολογισμός πρέπει να καταρτίζεται σε ευρώ.

Οι αιτούντες οι οποίοι προβλέπουν ότι οι δαπάνες δεν θα πραγματοποιηθούν σε ευρώ καλούνται να χρησιμοποιήσουν την ισοτιμία που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

[http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/inforeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm)

<sup>(1)</sup> Κανονισμός (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 25ης Οκτωβρίου 2012, σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 1605/2002 του Συμβουλίου (ΕΕ L 298 της 26.10.2012, σ. 1) και κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1268/2012 της Επιτροπής, της 29ης Οκτωβρίου 2012, σχετικά με τους κανόνες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης (ΕΕ L 362 της 31.12.2012, σ. 1).

### ε) Συμβάσεις υλοποίησης / υπεργολαβία

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της ενέργειας απαιτεί την ανάθεση συμβάσεων προμηθειών (συμβάσεις υλοποίησης), ο δικαιούχος πρέπει να αναθέσει τη σύμβαση στην πλέον συμφέρουσα ή την οικονομικότερη προσφορά (ανάλογα με την περίπτωση), αποφεύγοντας συγκρούσεις συμφερόντων και να διατηρήσει τον φάκελο τεκμηρίωσης για την περίπτωση ελέγχου.

Σε περίπτωση που η προτεινόμενη οργάνωση είναι οργανισμός δημοσίου δικαίου κατά την έννοια του άρθρου 2 παράγραφος 1 και 4 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ, πρέπει να επιλέγει τους υπεργολάβους σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία για τη μεταφορά της οδηγίας αυτής.

Η υπεργολαβία, δηλαδή η εξωτερική ανάθεση συγκεκριμένων καθηκόντων ή δραστηριοτήτων που αποτελούν μέρος της δράσης, όπως περιγράφονται στην πρόταση, πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις που ισχύουν για κάθε σύμβαση υλοποίησης (όπως ορίζεται ανωτέρω) και επιπλέον τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- πρέπει να δικαιολογείται από τη φύση της ενέργειας και ό,τι είναι αναγκαίο για την υλοποίησή της,
- τα κύρια καθήκοντα των δράσεων (δηλαδή ο τεχνικός και χρηματοδοτικός συντονισμός της ενέργειας και η διαχείριση της στρατηγικής) δεν ανατίθενται υπεργολαβικά,
- πρέπει να δηλώνεται σαφώς στο τεχνικό και στο χρηματοδοτικό μέρος της πρότασης.

Ανάθεση συμβάσεων υπεργολαβίας σε οντότητες που έχουν διαρθρωτικό δεσμό με τον δικαιούχο

Συμβάσεις υπεργολαβίας μπορούν επίσης να ανατίθενται σε οντότητες που έχουν διαρθρωτικό δεσμό με τον δικαιούχο, αλλά μόνον εάν η τιμή περιορίζεται στις πραγματικές δαπάνες που πραγματοποιούνται από την οντότητα (δηλαδή χωρίς περιθώριο κέρδους).

Τα καθήκοντα που πρέπει να εκτελεστούν από τις εν λόγω οντότητες πρέπει να αναφέρονται σαφώς στο τεχνικό μέρος της πρότασης.

### 11.2. Μορφές χρηματοδότησης

Η συγχρηματοδότηση λαμβάνει τη μορφή επιστροφής συγκεκριμένου μέρους των επιλέξιμων δαπανών που έχουν πράγματι καταβληθεί. Θα περιέχει επίσης κατ' αποκοπή συντελεστή που καλύπτει τις έμμεσες δαπάνες (ίσο με το 4 % των επιλέξιμων δαπανών προσωπικού) που συνδέονται με την υλοποίηση της ενέργειας (1).

Μέγιστο αιτούμενο ποσό

Η επιχορήγηση της ΕΕ περιορίζεται στο ακόλουθο μέγιστο ποσοστό συγχρηματοδότησης:

- για πολυπρογράμματα στην εσωτερική αγορά και σε τρίτες χώρες: 80 % των επιλέξιμων δαπανών του προγράμματος,
- Στην περίπτωση αιτούντων που είναι εγκατεστημένοι σε κράτη μέλη και λαμβάνουν την 1 Ιανουαρίου 2014 ή μετά την ημερομηνία αυτή χρηματοδοτική συνδρομή σύμφωνα με το άρθρο 136 και το άρθρο 143 της ΣΛΕΕ (2), το ποσοστό ανέρχεται σε 85 %.

Το ποσοστό αυτό ισχύει μόνο για τις επιχορηγήσεις που υπέγραψε ο Chafea πριν από την ημερομηνία από την οποία και μετά το ενδιαφερόμενο κράτος μέλος δεν λαμβάνει πλέον παρόμοια χρηματοδοτική συνδρομή.

Κατά συνέπεια, μέρος των συνολικών επιλέξιμων δαπανών που εγγράφονται στον προσωρινό προϋπολογισμό πρέπει να χρηματοδοτείται από άλλες πηγές εκτός της ενωσιακής επιχορήγησης (αρχή της συγχρηματοδότησης).

Επιλέξιμες δαπάνες

Οι επιλέξιμες δαπάνες έχουν όντως πραγματοποιηθεί από τον δικαιούχο της επιχορήγησης και πληρούν όλα τα κριτήρια που αναφέρονται στο άρθρο 6 της συμφωνίας επιχορήγησης.

- Επιλέξιμες (άμεσες και έμμεσες) δαπάνες που αναφέρονται στη συμφωνία επιχορήγησης (βλ. άρθρο 6 παράγραφοι 1, 2 και 3)
- Οι μη επιλέξιμες δαπάνες αναγράφονται στη συμφωνία επιχορήγησης (βλ. άρθρο 6. 4)

Υπολογισμός του τελικού ποσού της επιχορήγησης

Το τελικό ποσό της επιχορήγησης εξαρτάται από τον πραγματικό βαθμό στον οποίο υλοποιείται η δράση σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της συμφωνίας επιχορήγησης.

(1) Εφιστάται η προσοχή των αιτούντων στο γεγονός ότι σε περίπτωση που λαμβάνουν επιχορήγηση λειτουργίας, οι έμμεσες δαπάνες δεν είναι επιλέξιμες.

(2) Κατά την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας πρόσκλησης: Ελλάδα.

Το ποσό αυτό υπολογίζεται από τον Chafea, κατά την πληρωμή του υπολοίπου, στα ακόλουθα στάδια:

1. Εφαρμογή του ποσοστού επιστροφής στις επιλέξιμες δαπάνες
2. Περιορισμός στο μέγιστο ποσό επιχορήγησης
3. Μείωση λόγω του κανόνα περί μη αποκόμισης κέρδους
4. Μείωση που οφείλεται στην πλημμελή εφαρμογή ή αθέτηση άλλων υποχρεώσεων

Οι ενωσιακές επιχορηγήσεις δεν μπορούν να έχουν ως σκοπό ή αποτέλεσμα την παραγωγή κέρδους στο πλαίσιο της δράσης. Το «κέρδος» ορίζεται ως το πλεόνασμα του ποσού που προκύπτει από τα στάδια 1 και 2, συν το σύνολο των εσόδων της δράσης, επί του συνόλου των επιλέξιμων δαπανών της δράσης.

Από την άποψη αυτή, όταν υπάρχει κέρδος, ο Chafea δικαιούται να ανακτήσει το ποσοστό του κέρδους που αντιστοιχεί στην συνεισφορά της ΕΕ για τις επιλέξιμες δαπάνες που έχουν όντως πραγματοποιηθεί από τον(τους) δικαιούχο(ους) για την υλοποίηση της δράσης. Εταίρος (συντονιστής ή άλλος δικαιούχος) ο οποίος ζητά την συνεισφορά της ΕΕ  $\leq 60\ 000$ , εξαιρείται από την παρούσα διάταξη.

### 11.3. Διαδικασίες πληρωμής

Καταβολή προχρηματοδότησης που αντιστοιχεί στο 20 % του ποσού της επιχορήγησης θα μεταφερθεί στον συντονιστή με βάση τους όρους που καθορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης (άρθρο 16.2).

Ενδιάμεση πληρωμή θα καταβληθεί στον συντονιστή με βάση τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης (άρθρο 16.3). Σκοπός της (των) ενδιάμεσης(ων) πληρωμής(ών) είναι η επιστροφή των επιλέξιμων δαπανών που προέκυψαν κατά την υλοποίηση του προγράμματος την (τις) αντίστοιχη(ες) περίοδο(ους) αναφοράς.

Το συνολικό ποσό της προχρηματοδότησης και της (των) ενδιάμεσης(ων) πληρωμής(ών) δεν πρέπει να υπερβαίνει το 90 % του μέγιστου ποσού της επιχορήγησης.

Ο Chafea θα καθορίσει το ποσό της πληρωμής του υπολοίπου με βάση τον υπολογισμό του τελικού ποσού της επιχορήγησης και σύμφωνα με τους όρους που καθορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης.

Εάν το συνολικό ποσό των προηγούμενων πληρωμών είναι μεγαλύτερο από το τελικό ποσό της επιχορήγησης, η πληρωμή του υπολοίπου λαμβάνει τη μορφή ανάκτησης.

### 11.4. Εγγύηση προχρηματοδότησης

Αν η οικονομική επάρκεια του αιτούντος δεν είναι επαρκής, μπορεί να ζητηθεί εγγύηση προχρηματοδότησης για ποσό ίσο με εκείνο της προχρηματοδότησης, προκειμένου να περιοριστούν οι οικονομικοί κίνδυνοι που συνδέονται με την καταβολή προχρηματοδότησης.

Εάν ζητηθεί, η χρηματοδοτική εγγύηση, σε ευρώ, παρέχεται από τραπεζικό ή εγκεκριμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα εγκατεστημένο σε ένα από τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ποσά δεσμευμένα σε τραπεζικούς λογαριασμούς δεν γίνονται δεκτά ως χρηματοδοτικές εγγυήσεις.

Η εγγύηση μπορεί να αντικατασταθεί με από κοινού και εις ολόκληρον εγγύηση τρίτου προσώπου, ή με από κοινού εγγύηση των δικαιούχων της δράσης που είναι συμβαλλόμενα μέρη στην ίδια συμφωνία επιχορήγησης.

Ο εγγυητής καθίσταται εγγυητής σε πρώτη ζήτηση και δεν μπορεί να απαιτήσει από τον Chafea να στραφεί πρώτα κατά του κύριου οφειλέτη (δηλ. του δικαιούχου).

Η εγγύηση προχρηματοδότησης παραμένει ρητώς σε ισχύ έως την πληρωμή του υπολοίπου και, σε περίπτωση που η πληρωμή του υπολοίπου λάβει τη μορφή ανάκτησης, τρεις μήνες αφότου το χρεωστικό σημείωμα κοινοποιηθεί στον δικαιούχο.

Δεν θα απαιτούνται εγγυήσεις για δικαιούχο που λαμβάνει συνεισφορά της ΕΕ  $\leq 60\ 000$  ευρώ (επιχορηγήσεις μικρής αξίας).

## 12. Δημοσιότητα

### 12.1. Από τους δικαιούχους

Οι δικαιούχοι πρέπει να επισημαίνουν σαφώς τη συνεισφορά της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε όλες τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιείται η επιχορήγηση.

Σε σχέση με το θέμα αυτό, οι δικαιούχοι οφείλουν να καθιστούν εμφανή το όνομα και το λογότυπο της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε όλες τις δημοσιεύσεις, τις αφίσες, τα προγράμματα και τα λοιπά προϊόντα που προκύπτουν από το συγχρηματοδοτούμενο έργο.

Οι κανόνες για την αναπαραγωγή του ευρωπαϊκού εμβλήματος περιλαμβάνονται στο διοργανικό εγχειρίδιο σύνταξης κειμένων<sup>(1)</sup>.

<sup>(1)</sup> <http://publications.europa.eu/code/el/el-5000100.htm>

Επιπλέον, κάθε οπτικό υλικό που παράγεται στο πλαίσιο του προγράμματος προώθησης που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση πρέπει να φέρει την υπογραφή «Enjoy it's from Europe»:

Κατευθυντήριες γραμμές για τη χρήση της υπογραφής, καθώς και όλα τα γραφικά αρχεία μπορούν να τηλεφορτωθούν από την ιστοσελίδα για την προώθηση στον δικτυακό τόπο Europra (1).

Τέλος, όλο το έντυπο υλικό, ήτοι φυλλάδια, αφίσες, πολύπτυχα, πανό, πινακίδες, έντυπη διαφήμιση, άρθρα σε εφημερίδες, ιστοσελίδες (με εξαίρεση τα μικρά διαφημιστικά αντικείμενα) θα πρέπει να περιλαμβάνουν δήλωση αποποίησης ευθύνης σύμφωνα με τους όρους που αναλύονται στη συμφωνία επιχορήγησης, εξηγώντας ότι εκπροσωπούν τις απόψεις του συντάκτη. Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή/ο οργανισμός δεν φέρει καμία ευθύνη για τη χρήση που είναι δυνατόν να γίνει των πληροφοριών που περιλαμβάνονται.

## 12.2. Από τον Chafea

Όλες οι πληροφορίες σχετικά με τις επιχορηγήσεις στη διάρκεια ενός οικονομικού έτους πρέπει να δημοσιεύονται στον δικτυακό τόπο του Chafea το αργότερο μέχρι τις 30 Ιουνίου του έτους που έπεται του οικονομικού έτους κατά το οποίο δόθηκαν οι επιχορηγήσεις.

Ο Chafea θα προβεί στη δημοσίευση των ακόλουθων πληροφοριών:

- όνομα του δικαιούχου (νομική οντότητα),
- διεύθυνση του δικαιούχου όταν αυτός είναι νομικό πρόσωπο, περιφέρεια όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, όπως ορίζεται στο επίπεδο NUTS 2 (2), εάν έχει την κατοικία του εντός της ΕΕ, ή ισοδύναμη, εάν έχει την κατοικία του εκτός της ΕΕ,
- αντικείμενο της επιχορήγησης,
- ποσό που χορηγήθηκε.

## 13. Προστασία δεδομένων

Η απάντηση σε κάθε πρόσκληση υποβολής προτάσεων περιλαμβάνει την καταγραφή και την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων (όπως όνομα, διεύθυνση, βιογραφικό σημείωμα των ατόμων που συμμετέχουν στην ενέργεια συγχρηματοδότησης). Η επεξεργασία αυτών των δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 45/2001 σχετικά με την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα όργανα και τους οργανισμούς της Κοινότητας και σχετικά με την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών. Αν δεν ορίζεται κάτι διαφορετικό, οι ερωτήσεις και τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν ζητούνται διότι είναι απαραίτητα για την αξιολόγηση της αίτησης σύμφωνα με τη συγγραφή υποχρεώσεων της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων θα υποβληθούν σε επεξεργασία αποκλειστικά για τον σκοπό αυτό από τον εκτελεστικό οργανισμό/την Επιτροπή ή τρίτα μέρη που ενεργούν υπό την ευθύνη του εκτελεστικού οργανισμού/της Επιτροπής. Τα πρόσωπα στα οποία αναφέρονται τα δεδομένα μπορούν να ενημερώνονται σχετικά με περαιτέρω λεπτομέρειες για πράξεις επεξεργασίας, καθώς και για τα δικαιώματά τους και τον τρόπο με τον οποίο μπορεί να ενισχυθούν με παραπομπή στη δήλωση περί απορρήτου που δημοσιεύεται στη διαδικτυακή πύλη για τους συμμετέχοντες:

[http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/legal\\_notices.html](http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/legal_notices.html)

και στον δικτυακό τόπο του οργανισμού:

[http://ec.europa.eu/chafea/about/data\\_protection.html](http://ec.europa.eu/chafea/about/data_protection.html)

Οι αιτούντες καλούνται να ελέγχουν τη σχετική δήλωση περί απορρήτου σε τακτά χρονικά διαστήματα, ώστε να ενημερώνονται δεόντως σχετικά με τις πιθανές προσαρμογές που ενδέχεται να προκύψουν πριν από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή των προτάσεων τους ή αργότερα. Οι δικαιούχοι έχουν τη νομική υποχρέωση να ενημερώνουν το προσωπικό τους για τις σχετικές πράξεις επεξεργασίας δεδομένων στις οποίες πρόκειται να προβεί ο Οργανισμός· προς τον σκοπό αυτό, πρέπει να τους παρέχονται οι σχετικές δηλώσεις περί απορρήτου που δημοσιεύονται από τον οργανισμό στη διαδικτυακή πύλη για τους συμμετέχοντες πριν από τη διαβίβαση των δεδομένων τους στον Οργανισμό· τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μπορούν να καταχωριστούν στο σύστημα έγκαιρου εντοπισμού και αποκλεισμού (EDES) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, που προβλέπεται στα άρθρα 105α και 108 του δημοσιονομικού κανονισμού της ΕΕ σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

## 14. Διαδικασία για την υποβολή των προτάσεων

Οι προτάσεις πρέπει να υποβληθούν εντός της προθεσμίας που ορίζεται στο τμήμα 5, μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

Πριν από την υποβολή πρότασης:

1. Βρείτε την πρόσκληση:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

(1) [http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/index_en.htm)

(2) Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 105/2007 της Επιτροπής, της 1ης Φεβρουαρίου 2007, για τροποποίηση των παραρτημάτων του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1059/2003 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση μιας κοινής ονοματολογίας των εδαφικών στατιστικών μονάδων (NUTS) (ΕΕ L 39 της 10.2.2007, σ. 1).

2. Δημιουργία λογαριασμού για την υποβολή πρότασης:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

3. Καταχώριση όλων των εταιρών μέσω του μητρώου δικαιούχων:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

Οι αιτούντες θα ενημερωθούν εγγράφως για τα αποτελέσματα της διαδικασίας επιλογής.

Η υποβολή πρότασης συνεπάγεται την αποδοχή, εκ μέρους του αιτούντος, των διαδικασιών και των όρων, όπως περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση υποβολής προτάσεων και στα έγγραφα στα οποία αυτή αναφέρεται.

Καμία τροποποίηση της αίτησης δεν επιτρέπεται άπαξ και η προθεσμία υποβολής έχει παρέλθει. Ωστόσο, εάν υπάρχει ανάγκη να διευκρινιστούν ορισμένες πτυχές ή να διορθωθούν λάθη εκ παραδρομής, η Επιτροπή μπορεί να επικοινωνήσει με τον αιτούντα για αυτόν τον σκοπό κατά τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης<sup>(1)</sup>.

Επικοινωνία

Για ερωτήσεις σχετικά με την ηλεκτρονική υποβολή, μπορείτε να επικοινωνήσετε με το Γραφείο Υποστήριξης της Υπηρεσίας Πληροφορικής που δημιουργήθηκε για τον σκοπό αυτό μέσω της διαδικτυακής πύλης για τους συμμετέχοντες:

<http://ec.europa.eu/research/index.cfm?pg=enquiries>

Για ερωτήσεις που δεν αφορούν την πληροφορική, είναι στη διάθεση σας το Γραφείο Υποστήριξης του Chafea: +352 430136611, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 9.30 – 12.00 και 14.30 – 17.00 (ώρα Κεντρικής Ευρώπης). Το γραφείο υποστήριξης (helpdesk) δεν είναι διαθέσιμο τα Σαββατοκύριακα και τις δημόσιες αργίες.

Συχνές ερωτήσεις δημοσιεύονται στον δικτυακό τόπο του Chafea:

<http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>

Σε κάθε αλληλογραφία σχετικά με την παρούσα πρόσκληση (π.χ. για πληροφορίες ή για την υποβολή αίτησης), πρέπει να γίνεται σαφής αναφορά στη συγκεκριμένη πρόσκληση. Όταν το σύστημα ηλεκτρονικής ανταλλαγής χορηγήσει αναγνωριστικό κωδικό πρότασης, ο αιτών πρέπει να χρησιμοποιήσει τον κωδικό αυτό στην μετέπειτα αλληλογραφία του με την Επιτροπή.

Σχετικά:

- Έντυπο αίτησης
- Υπόδειγμα συμφωνίας επιχορήγησης (έκδοση για έναν και πολλαπλούς δικαιούχους)
- Οδηγός για αιτούντες

---

<sup>(1)</sup> Άρθρο 96 του δημοσιονομικού κανονισμού.