

Amtsblatt

der Europäischen Union

C 76 A

Ausgabe in deutscher Sprache

Mitteilungen und Bekanntmachungen

48. Jahrgang

30. März 2005

Informationsnummer

Inhalt

Seite

I *Mitteilungen*

.....

II *Vorbereitende Rechtsakte*

.....

III *Bekanntmachungen***Europäische Arzneimittel-Agentur**

2005/C 76 A/01

Stellenausschreibung für die Europäische Arzneimittel-Agentur (London) 1

DE

III

(Bekanntmachungen)

EUROPÄISCHE ARZNEIMITTEL-AGENTUR

STELLENAUSSCHREIBUNG FÜR DIE EUROPÄISCHE ARZNEIMITTEL-AGENTUR (LONDON)

(2005/C 76 A/01)

Aufgabe der Agentur ist es, die Beurteilung und Überwachung von Human- und Tierarzneimitteln in der Europäischen Union zu koordinieren (siehe Verordnung (EG) Nr. 726/2004 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 31. März 2004, *Amtsblatt der Europäischen Union* L 136 vom 30. April 2004, Seite 1). Die EMEA nahm im Januar 1995 ihre Tätigkeit auf. Ihre Arbeit bedingt zahlreiche enge Kontakte zur Europäischen Kommission, den 25 Mitgliedstaaten der Europäischen Union, den Ländern des Europäischen Wirtschaftsraums, EFTA und vielen anderen staatlichen und privatwirtschaftlichen Stellen.

Nähere Informationen über die EMEA und ihre Tätigkeiten sind im Internet auf ihrer Website unter <http://www.emea.eu.int> abrufbar.

Die Europäische Arzneimittel-Agentur führt mehrere Auswahlverfahren im Hinblick auf die Erstellung von Eignungslisten für folgende Stellen durch:

- EMEA/A/209: Bereichsleiter, Medizinische Informationen, Referat für die Beurteilung von Humanarzneimitteln nach der Zulassung (A*9);
- EMEA/A/210: Verwaltungsrat, Medizinische Informationen, Referat für die Beurteilung von Humanarzneimitteln nach der Zulassung (A*6);
- EMEA/A/211: Verwaltungsrat, Medizinische Informationen, Referat für die Beurteilung von Humanarzneimitteln nach der Zulassung (A*6);
- EMEA/A/212: Verwaltungsrat, Bereich Rechtsangelegenheiten, Direktion (A*6);
- EMEA/A/213: Verwaltungsrat, Referat für die Beurteilung von Tierarzneimitteln und Inspektionen (A*8).

Die ausgewählten Bewerber werden in eine Eignungsliste aufgenommen; in Abhängigkeit von der Haushaltslage wird ihnen gegebenenfalls ein fünfjähriger verlängerbarer Arbeitsvertrag in Übereinstimmung mit den für die sonstigen Bediensteten der Europäischen Gemeinschaften geltenden Regelungen angeboten (*Amtsblatt der Europäischen Gemeinschaften* L 56 vom 4. März 1968) ⁽¹⁾.

Dienstort ist London.

Die Bewerber müssen Staatsangehörige eines Mitgliedstaats der Europäischen Gemeinschaften oder Islands, Norwegens oder Liechtensteins sein und die bürgerlichen Ehrenrechte besitzen.

⁽¹⁾ Der Rat hat ein neues Personalstatut mit einem neuen Laufbahnsystem angenommen, das am 1. Mai 2004 in Kraft getreten ist. Erfolgreiche Bewerber werden daher auf der Grundlage des neuen Personalstatuts gemäß den Bestimmungen eingestellt, die insbesondere in Anhang XIII, Abschnitt 2, Artikel 12 enthalten sind (s. IntraComm-Website: <http://www.europa.eu.int>).

Die vollständigen Bedingungen, Stellenbeschreibungen und das notwendige Bewerbungsformular sind von der EMEA-Website <http://www.emea.eu.int/> herunterzuladen. Das ordnungsgemäß unterzeichnete Bewerbungsformular muss zusammen mit allen zweckdienlichen Unterlagen spätestens bis zum 11. Mai 2005 (maßgeblich ist das Datum des Poststempels) an folgende Anschrift zurückgesandt werden:

EMEA - Head of Personnel, 7 Westferry Circus, Canary Wharf, UK-London E14 4HB (Tel.: (44-207) 418 84 00; Telefax: (44-207) 418 84 16).

In Zukunft wird das Amtsblatt nicht mehr automatisch an die Empfänger auf den jeweiligen Adressenlisten versandt. Wenn Sie über Veröffentlichungen benachrichtigt werden möchten, tragen Sie sich bitte online unter folgender Adresse ein: <http://www.emea.eu.int/> „Online Mailing Service“