

Budgetpost B2-1630 — Nyskabende foranstaltninger finansieret i henhold til artikel 6 i forordningen om Den Europæiske Socialfond

Indkaldelse af ansøgninger nr. AC/2003/001 med henblik på at opstille en liste over eksperter, der kan bedømme indkommende forslag under forslagsindkaldelse VP/2003/21 »Nyskabende metoder til styring af forandringer«

(2003/C 242/09)

1. Indkaldelsens formål

Inden for rammerne af gennemførelsen af artikel 6 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1784/1999 af 12. juli 1999 om Den Europæiske Socialfond ⁽¹⁾ har Kommissionen planlagt at gennemføre en indkaldelse af forslag i anden halvdel af 2003 med tre ansøgningsfrister i hhv. 2004, 2005 og 2006. Det overordnede tema for indkaldelsen er »Nyskabende metoder til styring af forandringer«.

Kommissionen indkalder hermed ansøgninger om opførelse på en liste over eksperter, som kan yde bistand ved evalueringen af de forslag, der modtages som reaktion på ovennævnte forslagsindkaldelse.

Ekspertene får til opgave at bistå Kommissionen med at evaluere forslagene ud fra programmets målsætninger samt de prioriteringer og kriterier, der er opstillet i indkaldelsen af forslag og den dertil knyttede ansøgervejledning.

NB: Denne indkaldelse af ansøgningen er enkeltstående og uafhængig af den interessetilkendegivelse fra GD Beskæftigelse og Sociale Anliggender AMI/INT/2003, der blev offentliggjort i EFT 2003/S 132-02604 af 12.7.2003. Interesserede eksperter skal besvare denne indkaldelse særskilt.

2. Målsætninger for indkaldelse af forslag VP/2003/21

Det overordnede formål med artikel 6 er at yde støtte til nyskabende foranstaltninger, som fremmer nye metoder og afdækker eksempler på god praksis, som efterfølgende kan forbedre gennemførelsen af de foranstaltninger, der støttes under ESF.

Under artikel 6 ydes der støtte til nyskabende foranstaltninger, som fremmer udviklingen af politikker og programmer ved at udforske nye tilgange til arbejdsindhold og/eller -tilrettelæggelse, herunder erhvervsuddannelse, og omstillinger i erhvervs-

livet. Foranstaltningerne omfatter pilotprojekter, undersøgelser og aktiviteter i tilknytning til erfarings- og informationsudveksling.

På denne baggrund blev »Nyskabende metoder til styring af forandringer« betragtet som et relevant tema for artikel 6 i 2004-2006. Under dette tema kan artikel 6 bidrage til at støtte udviklingen og afprøve nyskabende foranstaltninger, der kan foregribe og håndtere forandringer.

Under det overordnede tema »Nyskabende metoder til styring af forandringer« vil de nyskabende foranstaltninger fokusere på to mere specifikke undertemaer:

1. **Styring af demografiske ændringer**, som har til formål at støtte nyskabende initiativer, der fremmer aktiv aldring og øger beskæftigelsesfrekvensen for ældre arbejdstagere, og
2. **Styring af omstruktureringer**, som skal støtte nyskabende løsninger på omstruktureringsproblemer ved at øge arbejdstageres, virksomheders og offentlige myndigheders evne til at tilpasse sig og foregribe omstruktureringer.

Under det første undertema i indkaldelsen af forslag prioriteres konkrete initiativer inden for et eller flere af nedenstående områder:

- Foregribelse af aldrings- og beskæftigelsestendenser i en specifik kontekst (f.eks. sektor- eller geografisk bestemt) for at identificere tidspunktet for og omfanget af mulige flaskehalse og udvikle hensigtsmæssige strategier for at fastholde og/eller genintegrere ældre arbejdstagere.
- Udvikling af strategier til håndtering af aldring og investeringer i menneskelige ressourcer for at gøre både arbejdspladser og ældre arbejdstagere mere tilpassningsdygtige og fleksible.

⁽¹⁾ EFT L 213 af 13.8.1999; KOM(2000) 894 endelig af 12.1.2001.

- Udvikling og afprøvning af alternative arbejdsformer på virksomhedsplan for at forbedre arbejdsforholdene for ældre arbejdstagere og udnytte deres kvalifikationer og erfaringer bedst muligt.
- Udvikling og afprøvning af nye uddannelsesformer for ældre arbejdstagere for at bevare og forbedre deres færdigheder og kvalifikationer og dermed øge deres beskæftigelsessevne.
- Sætte fokus på det potentiale, der er hos ældre arbejdstagere, og ændre holdninger og adfærd hos både arbejdsgivere og ældre arbejdstagere.
- Udvikling af alternative strategier for at modvirke brugen af tidlig tilbagetrækning fra arbejdsmarkedet som løsning på virksomhedsomstruktureringer.

Under det andet undertema i indkaldelsen af forslag prioriteres konkrete initiativer på et eller flere af nedenstående områder:

- Udvikling af foregribelsesmekanismer og -systemer på regionalt plan, som kan støtte myndighedernes håndtering af kriser og omstruktureringsprocesser.
- Udvikling af foregribelsesmekanismer og -systemer med henblik på en bedre håndtering af omstruktureringer i en specifik kontekst (f.eks. på virksomheds- eller sektorniveau), herunder prognosemetoder og -systemer, benchmarking og indikatorer, høringsmekanismer osv.
- Udvikling af integrerede metoder til at håndtere følgerne af omstrukturingsprocesser, som kan føre til konkrete resultater med hensyn til at mindske eller afbøde negative følger, f.eks. organisering af (gen)optræning og opkvalificering af arbejdstagere, vejledning og outplacement, erhvervs- og udviklingsstøtte osv.
- Udvikling og afprøvning af systemer og redskaber der understøtter omstrukturingsprocesser i små og mellemstore virksomheder (SMV)
- Kapacitetsopbygning hos de relevante aktører — virksomhedsledelse, arbejdstagere, arbejdstagerrepræsentanter, arbejdsmarkedets parter, territoriale myndigheder og andre aktører — for at styrke deres evne og parathed til at bidrage konstruktivt til omstrukturingsprocesser.

Indkaldelsen, ansøgervejledningen og alle andre relevante oplysninger vil kunne findes på nedenstående adresser fra udgangen af oktober 2003:

- Netsted for ESF-forordningens artikel 6:

http://europa.eu.int/comm/employment_social/esf2000/article_6-en.htm

- Netsted for forslagsindkaldelsen:

http://forum.europa.eu.int/Public/irc/empl/vp_2003_021/library

3. Støtteberettigelseskræfter

Med forbehold af bestemmelserne i artikel 93 og 94 i Rådets forordning (EF, Euratom) nr. 1605/2002 af 25. juni 2002 om finansforordningen vedrørende De Europæiske Fællesskabers almindelige budget ⁽¹⁾ kan fysiske eller juridiske personer, der er statsborgere i en af Den Europæiske Unions medlemsstater, indsende en ansøgning om at blive udnævnt til uvildig ekspert.

Fra deltagelse udelukkes enhver ansøger:

- hvis bo er under konkurs, likvidation, skifte eller tvangsakkord uden for konkurs eller er begæret taget under en af disse behandlinger, som har indstillet sin erhvervsvirksomhed, eller som befinder sig i en lignende situation
- som ved en retskraftig dom er dømt for et strafbart forhold, der rejser tvivl om hans faglige hæderlighed
- som ikke har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af bidrag til sociale sikringsordninger eller skat
- som har afgivet ufuldstændige eller urigtige oplysninger.

4. Udvalgskræfter

a) Ansøgerne skal i ansøgningsskemaet og deres cv påvise:

- at de har et indgående kendskab til generelle målsætninger for og indholdet af Den Europæiske Socialfond og den europæiske beskæftigelsesstrategi
- at de har et godt kendskab til EU's politik og lovgivning vedrørende den sociale dialog
- at de har et indgående, direkte kendskab til de nationale forhold i henseende til indkaldelsens tema: »Nyskabende metoder til styring af forandringer« i de lande, de udvalgte projekter skal gennemføres i.

⁽¹⁾ EFT L 248 af 16.9.2002.

b) Desuden skal ansøgerne:

- have praktisk erfaring med analyse, forhåndsudvælgelse og evaluering af projekter, navnlig projekter, der omfatter tværnationalt samarbejde og støtter udveksling af erfaringer og god praksis, samt med udvikling af nyskabelser
- have den nødvendige kompetence til at foretage en finansiel og budgetmæssig analyse af forslagene
- have erfaring med arbejde i en europæisk sammenhæng
- have et meget godt kendskab til mindst to af EU's officielle sprog (herunder engelsk eller fransk)
- have tilstrækkelig erfaring med brug af pc, så de i påkommende tilfælde kan foretage en online-evaluering af forslag.

Ansøgerne skal klart beskrive deres kompetenceområder i ansøgningsskemaet. De skal anføre de sprog, de kan læse og skrive. De udvalgte eksperter vil blive anmodet om at udarbejde en del af deres evalueringer på engelsk eller fransk.

5. Ansøgningsprocedure

Ansøgningerne skal fremsendes i overensstemmelse med nedenstående bestemmelser ved hjælp af et ansøgningsskema, som findes på følgende internetadresse:

http://europa.eu.int/comm/employment_social/calls/2003/ac_2003_001/manex_en.htm

http://europa.eu.int/comm/employment_social/calls/2003/ac_2003_001/manex_de.htm

http://europa.eu.int/comm/employment_social/calls/2003/ac_2003_001/manex_fr.htm

Alle sider i skemaet udfyldes og fremsendes elektronisk, hvorefter der skal indsendes en skriftlig ansøgning (på papir) indeholdende følgende dokumenter som støtte for den elektroniske ansøgning:

- et print af den elektroniske ansøgning
- et curriculum vitæ
- en bekræftet kopi eller originalen af ansøgerens juridiske form (vedtægter)
- et dokument med angivelse af navn og kvalifikationer for de personer, der indgår i organisationens ledelse, hvis ansøgeren er en juridisk person

- bevis for registrering i erhvervsregister i overensstemmelse med lovgivningen i den medlemsstat, hvor den pågældende er etableret
- skriftlig godtgørelse (status- og resultatopgørelser for de seneste to regnskabsår) af ansøgerens finansielle soliditet
- referencer til tidligere arbejde på hvert enkelt kompetenceområde
- angivelse af undersøgelser, servicekontrakter, høringer og andet forudgående arbejde
- underskrevet erklæring, hvor ansøgeren bekræfter, at han ikke befinder sig i de i punkt 3 beskrevne situationer, og at alle vedlagte dokumenter er i overensstemmelse med sandheden og virkeligheden; desuden forpligter han sig til at underrette Kommissionen om enhver ændring i sin situation, således at hans ansøgning hele tiden kan ajourføres.

De fuldstændige ansøgninger skal indgives til nedenstående adresse, enten ved personlig indlevering eller privat kurer tjerneste med anmodning om kvittering for modtagelsen:

Europa-Kommissionen
GD for Beskæftigelse og Sociale Anliggender
Kontor C/4
J 27 00/115 (Rue Joseph II/Jozef II-straat 27)
B-1049 Bruxelles.

Kuverten mærkes: »Appel à candidatures pour les experts évaluateurs n° AC/2003/001«.

Den sidste evaluering af forslag, der indsendes under forslagsindkaldelsen »Nyskabende metoder til styring af forandringer«, vil blive afviklet i begyndelsen af 2006, så sidste frist for indsendelse af ansøgninger i forbindelse med denne indkaldelse er derfor oktober 2005.

Kommissionen ønsker at kontakte de eksperter, der skal evaluere ansøgningerne under projektindkaldelsen VP/2003/021, inden udgangen af 2003. Derfor anbefales det kraftigt at eksperter indsender deres ansøgninger med det samme.

6. Udvalgelsesprocedure

Hver ansøger bedømmes ud fra de kriterier, der er beskrevet i indkaldelsens punkt 4. Kommissionen meddeler ansøgerne, om de er optaget på ekspertlisten. Denne liste kan anvendes i forbindelse med de tre evalueringer, der gennemføres under forslagsindkaldelsen »Nyskabende metoder til styring af forandringer« i 2004, 2005 og 2006.

7. Evalueringer

Inden en evaluering sender Kommissionen en opfordring til en række eksperter, som er opført på den ekspertliste, der udarbejdes i forbindelse med indkaldelsen, om at fremsende et tilbud. Denne invitation sendes til et større antal eksperter end nødvendigt. Antallet af modtagere afhænger af, hvor mange forslag der skal evalueres, og hvor forslagsstillerne kommer fra rent geografisk. Den endelige udvælgelse af eksperter vil blive foretaget ud fra, om de er i besiddelse af de kompetencer, der er nødvendige i forbindelse med de temaer, som er opført som »prioriteringer« i punkt 2, ud fra prisen, og om eksperterne er til rådighed i den pågældende periode.

Evalueringen af de forslag, der vil blive støttet, sker normalt i april-juni og forudsætter deltagelse i mindst to koordineringsmøder i Bruxelles.

Hver ekspert, der inviteres til at deltage i evalueringsarbejdet, indgår en kontrakt med Kommissionen.

8. Interessekonflikter og fortrolighed

For at sikre en uvildig evaluering af forslagene skal eksperterne underskrive en erklæring om, at der ikke består nogen interessekonflikt mellem de forslag, de skal evaluere, og deres erhvervmæssige arbejde, og at de ikke deltager personligt i de foreslåede projekter. De vil ligeledes under hele evalueringsarbejdet skulle udvise en streng etisk holdning og skal bl.a. behandle alle de oplysninger og dokumenter, som de måtte få kendskab til under evalueringen, som fortrolige.
