

III

(Oplysninger)

KOMMISSIONEN

GROTIUS II-PROGRAMMET (STRAFFERET)

Årsprogram og indkaldelse af forslag for 2002

(2002/C 66/16)

Den 28. juni 2001 vedtog Rådet Grotius II-programmet om strafferetligt samarbejde (Rådets afgørelse 2001/512/RIA af 28. juni 2001 (EFT L 186 af 7.7.2001)) for en periode på to år.

Programmet dækker 2002, og det finansielle referencegrundlag er på 2 mio. EUR.

1. Programmets målsætninger

De **generelle målsætninger** for Grotius II-programmet er beskrevet i artikel 2, stk. 1, i den afgørelse, hvorved det iværksættes, og bidrager til at give borgerne et højt tryghedsniveau i et område med frihed, sikkerhed og retfærdighed. Som led heri sigter det mod at øge det gensidige kendskab til rets- og domstolssystemerne og fremme det strafferetlige samarbejde mellem medlemsstaterne.

De **specifikke målsætninger** er anført i afgørelsens artikel 2, stk. 2:

- at **forberede fremtidige samarbejdsinitiativer på det strafferetlige område** (f.eks. gensidig anerkendelse af retsafgørelser)
- at **bidrage til at gennemføre de vedtagne instrumenter** (f.eks. aftalen om gensidig retshjælp i strafferetssager)
- at **øge det gensidige kendskab til generelle emner af fælles interesse for medlemsstaterne** (f.eks. brug af ny teknologi)
- at **iværksætte lokale ad hoc-projekter for at forbedre samarbejdet i marken** (f.eks. som led i kampen mod pædofili)
- at **oprette netværk for bestemte organisationer og erhverv** (f.eks. netværk af specialdommere eller hjælp til ofre).

Ifølge afgørelsens artikel 3, stk. 3, skal projekterne for at være berettigede til samfinansiering omfatte **mindst tre** medlemsstater **eller to** medlemsstater og et ansøgerland.

Programmet henvender sig til alle de erhvervsorganisationer og erhvervs kategorier, der har en anerkendt retlig status, og som er anført i afgørelsens artikel 3, stk. 1 og 2. Det vedrører ethvert spørgsmål, der har relation til det retslige samarbejde på det generelle og strafferetlige område (se nedenfor punktet »Prioriterede områder«).

Det skal bemærkes, at programmet ikke er rettet mod studerende, men det er åbent for deltagelse af unge i de relevante erhverv, der er under videreuddannelse.

NB: Der kan ikke ydes støtte til initiativer, der iværksættes af privatpersoner.

Ud over de kriterier og retningslinjer, der er anført i afgørelsen om programmet, bedes ansøgerne bemærke, at projekter, der vedrører undervisning i afledt fællesskabsret og den korrekte anvendelse heraf, ikke hører ind under Grotius-programmet på det strafferetlige område.

2. Anvendelsesområde i forhold til andre programmer under EU-traktatens afsnit VI

Der kan ikke samtidig ydes støtte under Grotius II-programmet (det strafferetlige område) og andre fællesskabsprogrammer.

Eksempelvis forvaltes følgende programmer på området retlige og indre anliggender af Kommissionen:

- Oisin II: rammeprogram for udveksling og uddannelse af samt samarbejde mellem de retshåndhævende myndigheder (EFT L 186 af 7.7.2001)
- STOP II: tilskyndelses- og udvekslingsprogram for personer med ansvar for bekæmpelse af menneskehandel og seksuel udnyttelse af børn (EFT L 186 af 7.7.2001)
- Falcone: program for udveksling, uddannelse og samarbejde for personer med ansvar for bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EFT L 99 af 31.3.1998)

— Hippokrates: tilskyndelses-, udvekslings-, uddannelses- og samarbejdsprogram inden for forebyggelse af kriminalitet (EFT L 186 af 7.7.2001).

Det er vigtigt, at ansøgninger om finansiering sendes til det relevante program.

Forbindelsen mellem Grotius II-programmet (strafferet) og fællesskabsprogrammerne for støtte til ansøgerlandene som f.eks. Phare er beskrevet nedenfor i punktet »Vurdering af projekterne«.

3. Støtteberettigede udgifter

Der kan ydes støtte til udgifter, der direkte knytter sig til gennemførelsen af projekterne. Med forbehold af bestemmelserne i punkt 6 nedenfor **kan Fællesskabets samfinansiering ikke overstige 70 % af de samlede projektomkostninger.** Som følge heraf er projekter, hvortil der ansøges om mere end 70 % i støtte, ikke støtteberettigede, undtagen hvis de er omfattet af de særlige aktioner og supplerende foranstaltninger, der er omhandlet i punkt 6. En organisations driftsudgifter er ikke støtteberettigede, selv om organisationen forfølger et af målene under programmet.

Det skal bemærkes, at:

- projekter, der finansieres over 2002-budgettet, skal være indledt inden udgangen af 2002
- projekterne skal — medmindre der foreligger en særlig begrundelse — være afsluttet senest et år efter den dato, hvor der gives officiel meddelelse om, at der ydes støtte til projekterne, medmindre der indrømmes en forlænget frist
- det på grund af Kommissionens betalingsprocedurer forudsættes, at ansøgerne i første omgang selv dækker udgifterne til projekterne.

Ved iværksættelsen af forslag opfordres de projektansvarlige til at følge de retningslinjer for projektforvaltning, der er beskrevet på webstedet for Kommissionens Generaldirektorat for Retlige og Indre Anliggender.

4. Programmets aktioner

Projekter, der skal finansieres over 2002-budgettet, kan vedrøre alle de typer af aktioner, der er anført i afgørelsens artikel 4, hvori der fastsættes følgende typer aktioner:

- afholdelse af **konferencer, seminarer, møder og kollokvier**
- koordinering af **forsknings- og undersøgelsesarbejde** inden for emneområder, der har relevans for det retslige samarbejde

— formidling af **dokumentation og information** om udenlandsk lovgivning og om det retslige samarbejde

— **uddannelse** i juridisk terminologi og sammenlignende ret

— tilrettelæggelse af **praktikophold og besøg** i udlandet.

Budgettet for 2002 er på 2 mio. EUR. Til orientering vil bevilningerne blive fordelt på de forskellige emneområder på følgende måde:

Områder	Regnskabsåret 2002
Konferencer, seminarer, møder og kollokvier	800 000
Undersøgelser og forskning	300 000
Dokumentation og information	100 000
Uddannelse	250 000
Praktikophold og besøg	550 000
I alt	2 000 000

5. Udvælgelseskriterier

Kriterierne for udvælgelse af de projekter, der skal finansieres, er anført i afgørelsens artikel 6, stk. 5:

- overensstemmelsen med programmets målsætninger
- den europæiske dimension og/eller ansøgerlandenes muligheder for at deltage
- mulighed for at forene projektet med det arbejde, der er påbegyndt eller planlagt i forbindelse med de områder, EU politisk prioriterer inden for det retslige samarbejde om generelle spørgsmål og spørgsmål vedrørende strafferetlige sager/kriminalsager
- komplementariteten med andre tidligere, aktuelle eller kommende samarbejdsprojekter
- den projektansvarliges evne til at gennemføre projektet
- projektets egen kvalitet med hensyn til udformning, tilrettelæggelse, præsentation og forventede resultater
- det støttebeløb, der anmodes om, og hvorledes det står i forhold til de forventede resultater
- de forventede resultaters indvirkning på gennemførelsen af programmets målsætninger.

Af andre kriterier kan nævnes følgende:

- projektets relevans, idet det skal være særlig aktuelt, f.eks. fordi det har forbindelse med anvendelsen af de instrumenter for det retlige og retslige samarbejde, som Rådet har vedtaget

- projektets specifikke nødvendighed, f.eks. hvis det fokuserer på et emne, der ikke tidligere har været behandlet særlig indgående, og som er ved at få aktualitet, eller på samarbejde eller vidensudveksling mellem medlemsstater, som ikke tidligere har haft lejlighed til hyppig kontakt på det retslige område
- sprogundervisning, som dog kun kan komme i betragtning, hvis den direkte knytter sig til faglige behov, og det er vanskeligt at få adgang til sådan undervisning, hvis det pågældende projekt ikke gennemføres.

6. Prioriterede områder i 2002

Ved udvælgelsen af emner til projekter, der kan modtage støtte under programmet, skal der tages særligt hensyn til konklusionerne af Det Europæiske Råds møde i Tammerfors. Der foreslås følgende emner som værende af særlig interesse på nuværende tidspunkt:

Strafferetligt samarbejde

1. Gensidig anerkendelse af retsafgørelser:

- a) nye instrumenter, der er vedtaget eller ved at blive det: europæisk arrestordre (i forhold til udleveringsprocedurer), gennemførelse af foranstaltninger forud for retssagen som f.eks. indefrysning af aktiver og beviser samt gennemførelse af bødestrafte
- b) mulige foranstaltninger for så vidt angår gennemførelsen af strafferetsdomme og -afgørelser: frihedsberøvelse, konfiskering, frakendelse af rettigheder, alternative straffe, mægling, frigivelse
- c) gensidig tillid:
 - domstolsadgang og proceduremæssige garantier: indhentelse af beviser, varetægtsfængsling, retshjælp og tolkning i forbindelse med retssager
 - retspleje og retssystemets måde at fungere på.

2. Indbyrdes tilnærmelse af strafferetten og bekæmpelse af bestemte former for grænseoverskridende forbrydelser:

- menneskehandel
- terrorisme
- økonomisk kriminalitet, bedrageri og korruption
- forfalskning af betalingsmidler
- erhvervsmæssige forfalskninger

- miljøkriminalitet
- it-kriminalitet
- racisme og fremmedhad
- bekæmpelse af organiseret illegal indvandring.

3. Samarbejde mellem medlemsstaterne om bekæmpelse af kriminalitet:

- retsmidler i forbindelse med gensidig bistand (navnlig konventionen af 29. maj 2000 og den tilknyttede protokol)
- Eurojust
- det europæiske retlige netværk
- den rolle, retsmedlemmer, der fungerer som forbindelsespersoner, skal spille
- forebyggelse og løsning af konflikter vedrørende retlig kompetence.

4. Gensidig anerkendelse af retsafgørelser:

- kendskab til retsplejesystemerne
- beskyttelse af ofre og vidner
- mindreåriges stilling i forbindelse med strafferetssager
- databeskyttelse
- forbindelser med medierne
- samarbejde mellem domstolsmyndighederne og de administrative instanser i medlemsstaterne på særlige områder.

Specifikke aktioner og supplerende foranstaltninger

For at opfylde programmålsætningerne kan der ifølge bestemmelserne i afgørelsens artikel 3, stk. 4, af de projektansvarlige fremlægges forslag til specifikke aktioner og supplerende foranstaltninger for Kommissionen inden for de ovenfor anførte områder.

For 2002 regner Kommissionen med højst to specifikke aktioner og to supplerende foranstaltninger.

- a) De **specifikke aktioner** er aktioner, der er af særlig interesse i forhold til de områder, der prioriteres i forbindelse med programmet, og for samarbejdet med ansøgerlandene.

Kommissionen foreslår for 2002 følgende specifikke aktioner:

- Der bør foretages en feasibility-undersøgelse med henblik på at fastslå, hvorledes man bedst og under fuld hensyntagen til kravene om den enkeltes rettigheder og databeskyttelse vil kunne underrette de relevante myndigheder i EU om de foranstaltninger, som træffes i en medlemsstat vedrørende rettighedsfortabelse, forbud eller inhabilitet. Undersøgelsen bør tage sigte på at afklare, hvilken af følgende metoder der er bedst egnet: a) bedre muligheder for bilaterale udvekslinger af oplysninger b) oprettelse af netværk af nationale registre, c) oprettelse af et centralt europæisk strafferegister ⁽¹⁾.
 - Udformning af en række foranstaltninger med henblik på at bistå ofre for forbrydelser uden for deres bopælsstat, der navnlig skal omfatte følgende:
 - udarbejdelse af informationsbrochurer på EU-sprogene i alle medlemsstaterne om ofres rettigheder og de tjenester, der står til deres rådighed
 - mulighederne for at indføre et telefonnummer for ofre, der overalt er det samme.
- b) **De supplerende foranstaltninger** omfatter seminarer, ekspertmøder og initiativer til formidling af information indsamlet i forbindelse med Grotius-programmet.

Kommissionen foreslår for 2002 følgende supplerende foranstaltninger:

- opbygning af et websted for i tilknytning til Kommissionens websted at videreformidle og fremhæve god praksis og de væsentligste nyskabende resultater som følge af Grotius-programmet
- oversigt over undersøgelser og overvejelser på tidligere seminarer vedrørende indsamling af beviser og bevismidlers antagelighed og fastlæggelse af metoder samt afholdelse af et seminar vedrørende en sammenligning af anvendelsen af beviser i forbindelse med en række konkrete erfaringer med principperne om uskyldformodning, bevisbyrden, meddelelse af bevismateriale og betingelserne for bevismidlernes antagelighed.

De specifikke aktioner og supplerende foranstaltninger, der er nævnt i afgørelsens artikel 3, stk. 4, kan finansieres 100 % inden for det loft på henholdsvis 10 og 5 % af det årlige rammebeløb, der er afsat til hver af de to kategorier.

7. Generelle retningslinjer

I princippet skal projekterne være koncentreret om situationer, hvor fagfolk ved retsvæsenet og borgerne har praktiske vanske-

ligheder. De skal først fokusere på den korrekte gennemførelse af den eksisterende lovgivning og undersøge, hvilke midler der findes til brug for denne gennemførelse, hvorefter de om nødvendigt kan komme ind på mulige ændringer i lovgivningen eller de eksisterende aftaler. Der skal lægges særlig vægt på gensidig forståelse af forskellige domstols- og retskulturer med henblik på at skabe gensidig tillid i sager, hvor der er behov for retsligt samarbejde.

Følgende retningslinjer skulle være en hjælp for ansøgerne:

- Ambitiøse projekter, længerevarende projekter og projekter, hvor der ansøges om et stort tilskud, skal underbygges af pilotprojekter eller undersøgelser, der viser, at de kan gennemføres.
- Alle projekter om oprettelse af dokumentationsnetværk, databaser osv. skal indeholde detaljerede oplysninger om kilder, undersøgelsesområde, metode, opdateringshyppighed m.v.
- Forskningsprojekter må ikke være begrænset til undersøgelser, der udelukkende er baseret på juridisk litteratur, men skal bygge på praktiske erfaringer og sigte mod at frembringe anvendelige konklusioner.
- Projektets multiplikatoreffekt vil blive vurderet på grundlag af antallet af deltagere og disses status og evne til at videreformidle resultaterne af projektet.
- Der skal fremlægges dokumentation for de forventede fordele af meget små projekter, praktikophold eller besøg for et lille antal deltagere. Projekter, der kun må forventes at være til gavn for den organisation, der indsender ansøgningen, vil ikke blive taget i betragtning.

Projekterne vil blive vurderet ud fra ovennævnte kriterier og retningslinjer.

Projekterne vil blive vurderet enkeltvis ud fra ovennævnte kriterier og retningslinjer, men også samlet, så man sikrer, at der inden for programmet skabes balance mellem de mest interaktive former for uddannelse, udvekslinger og seminarer og mere traditionelle aktiviteter såsom møder og forskning. Kommissionen modtager gerne ansøgninger fra organisationer i EU-medlemsstater, som ikke er repræsenteret i så mange af projekterne.

Der vil blive lagt særlig vægt på projekter, der er åbne for fagfolk, der har mindre erfaring med internationale kontakter, og projekter, der er åbne for fagfolk fra ansøgerlandene. Det skal dog understreges, at Grotius II-programmet på det straffetretlige område ikke skal yde bistand til ansøgerlandene, som er omfattet af specifikke fællesskabsfaciliteter, f.eks. under Phare (<http://europa.eu.int/comm/enlargement/index.htm>).

⁽¹⁾ Foranstaltning nr. 21 i programmet for foranstaltninger med henblik på gennemførelse af princippet om gensidig anerkendelse af afgørelser i straffesager (EFT C 12 af 15.1.2001, s. 10).

8. Indgivelse af ansøgninger om støtte

Ansøgninger om støtte skal indsendes **inden den 30. april 2002** (poststempellet er bevis for rettidig indsendelse) til følgende adresse: Anita Braun, Europa-Kommissionen, Generaldirektoratet for Retlige og Indre Anliggender, kontor LX 46, 4/90, B-1049 Bruxelles/Brussel. Ansøgninger, der sendes med kurerfirma, eller som overbringes personligt, skal indgives inden kl. 17 (lokal tid i Bruxelles) på datoen for fristens udløb til Europa-Kommissionen, Service courrier, Rue de Genève 1, B-1140 Bruxelles/Brussel.

Ansøgninger skal indgives ved brug af ansøgningsskemaet på et af Den Europæiske Unions 11 sprog; for at fremme sagsbehandlingen vil ansøgerne dog blive opfordret til at vedlægge et resumé på højst 20 linjer på engelsk eller fransk af projektbeskrivelsen (sted, tidsplan, indhold, partnerskaber, deltagerlande, budget og forventede resultater).

Ansøgningsskemaer fås ved skriftlig henvendelse til ovenstående adresse eller ved at sende en telefax til (32-2) 295 81 06 eller et e-brev til JAI-GROTIUS@cec.eu.int. Ansøgningsskemaerne kan også downloades fra http://europa.eu.int/comm/justice_home/jai/prog_en.htm. Bemærk, at det er det underskrevne **originale** ansøgningsskema **plus tre kopier** heraf, der skal indsendes inden fristens udløb (det er ikke nok at faxe ansøgningsskemaet inden fristens udløb og sende originalen senere), dvs. der skal indgives **i alt fire eksemplarer** af ansøgningsskemaet. Hvis der ændres i ansøgningsskemaet, eller hvis der anvendes tidligere udgaver af skemaet, vil ansøgningen ikke komme i betragtning.

Der skal sammen med ansøgningen indsendes et detaljeret budgetoverslag i euro (med henvisning til den nationale valuta for landene uden for euroområdet); budgetoverslaget skal være udformet på det hertil beregnede skema. Budgettet skal angive de forventede samlede udgifter til projektet. Den støtte, der ansøges om, kan ikke overstige 70 % af de endelige udgifter, medmindre der er tale om specifikke aktioner og supplerende foranstaltninger, som kan finansieres 100 %.

Det faktisk tildelte støttebeløb kan være lavere end det beløb, der ansøges om. I andre tilfælde kan det besluttes, at der kun ydes støtte til en del af det planlagte projekt. Det skal bemærkes, at de fleste af de tilskud, der hidtil er ydet, har dækket 50-60 % af budgettet for projekterne. Hvis støttens procentvise størrelse er mindre end den støtte, der oprindeligt ansøges om, skal den projektansvarlige fremsende et revideret budgetoverslag med angivelse af den nye fordeling af finansieringen af projektet.

NB: Ansøgninger, der ikke indeholder en detaljeret finansieringsoversigt (udformet på det hertil beregnede skema) over udgifter og indtægter, som gør det muligt at vurdere udgifternes størrelse i forhold til de forskellige elementer af projektet, vil ikke komme i betragtning.

En gyldig ansøgning skal altså indeholde:

- det originale udfyldte og underskrevne ansøgningsskema
- en beskrivelse af projektet
- et budget med en detaljeret finansieringsoversigt
- en original og tre kopier af disse dokumenter.

Ansøgninger, der ikke er udformet som krævet, vil ikke komme i betragtning.

Støttemodtagerne skal i alle reklamer og alt offentliggjort materiale anføre, at der er modtaget økonomisk støtte til projekterne fra Grotius II-programmet (på det generelle og det strafferetlige område). De vil blive anmodet om at sende et evalueringsskema til deltagerne. En repræsentant for Grotius-programmets (strafferet) ledelse skal efter anmodning kunne opnå tilladelse fra støttemodtagerne til at deltage i seminarer, kollokvier eller konferencer.

Alle projektansvarlige vil blive underrettet direkte om resultatet af evalueringen i løbet af august 2002.

Støttemodtagerne skal senest tre måneder efter afslutningen af projektet sende en **endelig rapport** om gennemførelsen af projektet, eventuelle hindringer, man er løbet ind i, deltagerens vurdering af projektet, de opnåede resultater, formidlingen af resultaterne og de konklusioner, der er draget, samt en **endelig finansieringsrapport**; rapporterne skal udarbejdes under anvendelse af skemaerne på følgende websted:

http://www.europa.eu.int/comm/justice_home/jai/guidelines/guidelines_en.htm og sendes til Anita Braun, Europa-Kommissionen, Generaldirektoratet for Retlige og Indre Anliggender, kontor LX46 4/90, B-1049 Bruxelles/Brussel.

Støttemodtagerne forpligter sig til at stille resultaterne til Kommissionens disposition i et praktisk anvendeligt format med henblik på formidling og brug, f.eks. i form af vejledninger, publikationer, video, software eller websteder.