

III

(Oplysninger)

RÅDET

**VEJLEDNING OM TILRETTELÆGGELSEN AF ALMINDELIGE UDVÆLGELSESPRØVER
MED HENBLIK PÅ ANSÆTTELSE AF TJENESTEMÆND I DE EUROPÆISKE FÆLLESSKABER**

(2001/C 169 A/01)

I. Almindelige betingelser

For at blive udnævnt til tjenestemand i en af De Europæiske Fællesskabers institutioner skal ansøgerne ifølge tjenestemandsvedtægten opfylde følgende betingelser:

Vedkommende skal:

1. være statsborger i en af Den Europæiske Unions medlemsstater⁽¹⁾ og ikke i denne være frtaget sine borgerlige rettigheder
2. have opfyldt sine forpligtelser i henhold til gældende lovgivning om militære forhold
3. opfylde de vandelskrav, der stilles for at udføre det pågældende arbejde
4. have bestået en udvælgelsesprøve
5. opfylde de nødvendige betingelser for fysisk at kunne bestride det pågældende arbejde, og
6. i det omfang, det er nødvendigt af hensyn til det arbejde, der skal udføres, have indgående kendskab til et af Fællesskabernes officielle sprog⁽²⁾ og tilfredsstillende kendskab til et andet af Fællesskabernes officielle sprog.

Ansættelsespolitikken i Generalsekretariatet for Rådet bygger på princippet om ligestilling mellem mænd og kvinder og udelukker enhver forskelsbehandling på grund af handicap, race, religion eller seksuel orientering.

II. Fremgangsmåde

1. Læs *hele* meddelelsen om afholdelse af udvælgelsesprøve *omhyggeligt* igennem, inden De indsender Deres ansøgning.
2. Ansøgere skal benytte det ansøgningsskema, der er indsat i dette nummer af *De Europæiske Fællesskabers Tidende*, og sende det tilbage i behørigt udfyldt og underskrevet stand.

⁽¹⁾ Medlemsstaterne er: Belgien, Danmark, Tyskland, Grækenland, Spanien, Frankrig, Irland, Italien, Luxembourg, Nederlandene, Østrig, Portugal, Finland, Sverige og Det Forenede Kongerige. Eventuelle undtagelser fra nationalitetskravet vil blive anført i meddelelsen om afholdelse af udvælgelsesprøven.

⁽²⁾ Fællesskabernes officielle sprog er: dansk, engelsk, finsk, fransk, græsk, italiensk, nederlandsk, portugisisk, spansk, svensk og tysk.

Kun ansøgninger, der indsendes til en bestemt udvælgelsesprøve, kan tages i betragtning. Tidligere indgivne ansøgninger kan således ikke komme i betragtning, og ansøgeren kan heller ikke påberåbe sig tidligere indgivne dokumenter.

3. Der nedsættes en udvælgelseskomité for hver udvælgelsesprøve.
4. Ansættelsesmyndigheden opstiller en liste over ansøgere, som opfylder betingelserne i punkt I.1 til 3 og afleverer ansøgningerne til udvælgelseskomitéen sammen med listen.
5. Udvalgskomitéen opstiller efter en gennemgang af ansøgningerne en liste over de ansøgere, som opfylder betingelserne i meddelelsen om udvælgelsesprøve.

Finder udvælgelsen sted på grundlag af prøver, får alle ansøgere, der er opført på sidstnævnte liste, adgang til at deltage i prøverne.

Finder udvælgelsen sted på grundlag af kvalifikationsbeviser, fastsætter udvælgelseskomitéen kriterierne for sin bedømmelse heraf og gennemgår herefter beviserne for de ansøgere, der er optaget på listen.

Finder udvælgelsen sted på grundlag af kvalifikationsbeviser og prøver, udpeger udvælgelseskomitéen de ansøgere på listen, der får adgang til at deltage i prøverne.

6. Udvalgskomitéens arbejde er fortroligt.
7. Ved afslutningen af sit arbejde opstiller udvælgelseskomitéen en liste over de ansøgere, der er egnede til det arbejde, som skal udføres i de stillinger, der skal besættes. Listen over egnede ansøgere forelægges for ansættelsesmyndigheden, der af listen udtager den (de) ansøger(e), den udnævner til den (de) ledige stilling(er).
8. Kandidaterne bedes oplyse, om de lider af et fysisk handicap, der kan give problemer i forbindelse med afviklingen af prøverne. Det vil give Generalsekretariatet for Rådet mulighed for, i videst muligt omfang, at træffe de nødvendige foranstaltninger.

III. Prøvetid

Når ansøgerne tiltræder tjenesten, ansættes de som tjenestemænd på prøve og skal udstå en prøvetid, som er fastsat til ni måneder for kategori A og B samt for LA-tjenestegruppen og til seks måneder for kategori C og D. Tjenestemænd på prøve, som har udstået prøvetiden på tilfredsstillende måde, fastansættes som tjenestemænd.

IV. Lønordning, social sikring og beskatning

1. Vederlaget omfatter:
 - a) en grundløn
 - b) efter omstændighederne og på de i tjenestemandsvedtægten fastsatte betingelser:
 - et udlandstillæg
 - familietillæg (husstandstillæg, når der består forsørgelsespligt, samt uddannelsestillæg).

2. I henhold til vedtægten for tjenestemænd i De Europæiske Fællesskaber gælder der for tjenestemændene en social sikringsordning, der på betingelser og inden for grænser, der er fastsat i dertil knyttede ordninger, omfatter:

- en pensionsordning (alderspension, invalidepension og, i givet fald, efterladtepension)
- dækning af sygdomsrisici og ulykker i og uden for tjenesten.

3. Af vederlaget svares skat til Fællesskaberne, medens det er fritaget for enhver national beskatning.

V. Rejseudgifter

Ansøgere, der opfordres til at deltage i prøver eller i en samtale, får deres rejseudgifter godtgjort på de i indkaldelsesskrivelsen fastsatte betingelser.
