

KOMMISSIONEN

INDKALDELSE AF FORSLAG GD EAC Nr. 80

STØTTE TIL EUROPÆISKE DEBATSKABENDE PROJEKTER, DER GENNEMFØRES AF IKKE-STATSLIGE ORGANISATIONER FOR 2001

(2001/C 89/07)

1. Indledning

Denne indkaldelse af forslag er, som det fremgår af den erklæring om Den Europæiske Unions fremtid, som blev vedtaget af Det Europæiske Råd i Nice, udtryk for Europa-Kommissionens ønske om at fremme en debat mellem civilsamfundets aktører om emner i relation til den europæiske integration.

Gennemførelsen af disse foranstaltninger sker på basis af principperne om nærhed, gennemsigtighed og partnerskab og sker i forbindelse med den styrkelse af dialogen mellem EU og borgerne, som skal tilskynde EU-borgerne til at deltage aktivt i samfundslivet og at etablere netværk af organisationer, der repræsenterer civilsamfundet.

Denne indkaldelse af forslag vedrører budgetpost B3-300 på Den Europæiske Unions almindelige budget. Denne budgetpost omfatter generelle foranstaltninger til udbredelse af information og kommunikation om Den Europæiske Union, og som har til formål at give alle borgere en generel information om EU-institutionernes virksomhed, beslutningsproceduren i EU og om de forskellige etaper i det europæiske samarbejde.

Indkaldelsen af forslag er rettet til ikke-statslige organisationer, som er oprettet i et af EU-landene.

2. Støttekriterier

2.1. For at være støtteberettiget skal ansøgningen:

- a) være indsendt af en ikke-statslig organisation, der ikke arbejder med gevinst for øje, som er oprettet i overensstemmelse med loven og korrekt registreret i en af de femten medlemsstater, som råder over hensigtsmæssige kvalifikationer, har de fornødne økonomiske forudsætninger for at gennemføre den støttede foranstaltning, og som har et godt omdømme
- b) indeholde en detaljeret projektbeskrivelse med en klar angivelse af, hvilke foranstaltninger der er planlagt, hvilke produkter der vil blive udarbejdet eller udbredt, hvem der er målgruppen, hvilke resultater der forventes, og hvilken evalueringsmetode der vil blive anvendt
- c) omfatte en foranstaltning eller en serie af foranstaltninger, der påbegyndes mellem den 15. september og den 31. december 2001, og som skal være afsluttet inden den 31. oktober 2002
- d) være indsendt inden for den fastsatte frist og være behørigt udfyldt og vedlagt den fornødne dokumentation

e) omhandle følgende emner med tilknytning til den europæiske integration med henblik på at skabe debat om dens fremtid:

- målsætningerne for EU, EU-institutionerne, EU's politik og den fremtidige udvikling efter topmødet i Nice, bl.a. med hensyn til styreformen i Europa
- charteret om grundlæggende rettigheder og europæisk statsborgerskab
- den europæiske social- og arbejdsmarkedsmodel, herunder de arbejdsmarkedsrelevante og sociale rettigheder og emner i tilknytning til diskriminationsforbuddet, bl.a. i lyset af EU's udvidelse.

2.2. Projekttyper, der kan få støtte:

Støtteberettigede foranstaltninger, så som debatter, seminarer, konferencer, arrangementer, etableringen af netværk mellem ngo'er, publikationer, IT-produkter, radio- og fjernsynsudsendelser og nyskabende foranstaltninger, som kan opfylde de omtalte mål.

Kommissionen yder tilskud til projekter, der er kendetegnet ved:

- at de bidrager til en løbende meningsudveksling mellem civilsamfundets aktører
- at de bidrager til etablering af netværk bestående af civilsamfundets aktører.

3. Udvælgelseskriterier der afgør, hvilke foranstaltninger der får støtte:

Kommissionen nedsætter en udvælgelseskomité, der gennemgår ansøgningerne. Komitéen afgør på baggrund af nedenstående kriterier, om der skal ydes tilskud og i givet fald, hvor stort dette tilskud skal være:

- a) kvaliteten af projektet og af dets gennemførelse
- b) den forventede virkning på målgruppen og multiplikatoreffekten
- c) dynamikken i netværket.

Der gives fortrin til organisationer:

- der er etableret i flere af Den Europæiske Unions medlemsstater
- som udøver deres aktiviteter i nært samarbejde med organisationer i andre medlemsstater eller i ansøgerlande
- som fremsætter forslag om en foranstaltning, der udtrykkeligt tager sigte på at oprette tværnationale partnerskaber.

Under hensyn til antallet og kvaliteten af de indsendte projekter forbeholder Kommissionen sig ret til at sikre en ligelig geografisk fordeling af projekterne, for at sikre en optimal dækning af hele EU's område.

Kommissionen foretrækker foranstaltninger, der sikrer de bedste resultater i forhold til udgiftsniveauet.

4. Finansielle betingelser

- a) Tilskuddet kan ikke overstige 60 % af de samlede støtteberettigede projektkomkostninger. Forslaget skal indeholde dokumentation for, at der skaffes en samfinansiering på mindst 40 % af projektkomkostningerne.
- b) Det højeste tilskud pr. projekt vil være på 50 000 EUR.
- c) Tilskuddene ydes til enkeltstående foranstaltninger og giver ikke automatisk ret til tilskud i de efterfølgende år. De dækker det tidsrum, hvori foranstaltningen gennemføres.
- d) Det projekt, der får tilskud, kan ikke få nogen anden form for fællesskabsstøtte til den samme foranstaltning.
- e) Der ydes ikke støtte med tilbagevirkende kraft.

4.1. Støtteberettigede omkostninger

Følgende omkostninger er støtteberettigede:

- a) udgifter til personale med direkte tilknytning til foranstaltningen med et beløb svarende til de faktiske lønninger forhøjet med sociale bidrag
- b) rejse- og opholdsudgifter for personalet
- c) udgifter, der er direkte forbundet med foranstaltningen:
 - udgifter til afholdelse af konferencer og seminarer (udgifter til arrangementet, rejse- og opholdsudgifter for deltagerne og foredragsholdere, tolkning og honorarer)
 - udgifter til informationsformidling: (offentliggørelse, bøger, cd-rom, video, Internet m.v.), udgifter til oversættelse, formidling og udbredelse
 - øvrige udgifter, der er direkte forbundet med foranstaltningen.

De ovennævnte støtteberettigede omkostninger tages kun i betragtning, såfremt de er afholdt efter den 15. september 2001.

4.2. Ikke-støtteberettigede omkostninger

- a) Faste driftsudgifter, udgifter til afdrag og udstyr
- b) generalomkostninger

- c) udgifter til forbrugsudstyr og leverancer
- d) investeringsomkostninger
- e) generelle hensættelser (til tab, eventuelle fremtidige forpligtelser osv.)
- f) hensættelser til uforudsete udgifter
- g) gæld
- h) renteudgifter
- i) udgifter til finansielle tjenesteydelser
- j) dubiose fordringer
- k) kurstab undtagen i særlige, på forhånd angivne tilfælde
- l) bidrag i naturalier
- m) uforholdsmæssigt store udgifter.

5. Meddelelse om udfaldet og udbetaling af støtte

- a) Kommissionen giver hurtigst muligt alle ansøgere meddelelse om udfaldet af deres støtteansøgning. Der gives ingen oplysninger, før afgørelsen om udvælgelse er offentliggjort.
- b) Såfremt Kommissionen giver tilsagn om støtte, får støttemodtageren tilsendt en standardaftale udtrykt i euro med angivelse af betingelserne for modtagelse af støtte og støttelebets størrelse.
- c) Hvis der gives afslag på støtte, vil der været anført en begrundelse for afslaget. Kommissionens afgørelse er endelig.
- d) Et forskud svarende til 50 % af støttelebet udbetales inden for 60 kalenderdage efter, at Kommissionen har modtaget aftalen med de to parter underskrevet. Restbeløbet udbetales inden for 60 dage efter, at Kommissionen har modtaget og godkendt den endelige rapport og et endeligt regnskab med en detaljeret opgørelse over indtægter og udgifter. Regnskabet skal balancere, det skal være dateret, udtrykt i euro, underskrevet og påtegnet af den person, der ifølge organisationens vedtægter er bemyndiget hertil. Ved opstillingen af det endelige regnskab er støttemodtageren forpligtet til at anvende bilag IV, som er vedlagt støtteaftalen.
- e) Kommissionen forbeholder sig ret til at yde et mindre tilskud end det, der ansøges om. Det tildelte beløb kan ikke overstige det beløb, der ansøges om.
- f) Støttemodtagerne forpligter sig til at gennemføre projekterne i overensstemmelse med beskrivelsen i støtteansøgningen. Enhver ændring af projektet skal forhåndsgodkendes af Kommissionen. Såfremt der i det endelige regnskab forekommer udgifter, der ikke fremgår af aftalen, vil dette kunne foranledige Kommissionen til at forlange tilbagebetaling af en del af eller hele tilskuddet.

- g) Hvis det ved foranstaltningens afslutning viser sig, at de **faktisk afholdte udgifter** er **mindre** end oprindeligt anslået, nedsætter Kommissionen tilskudsbeløbet **forholdsmæssigt** som angivet i aftalen i forhold til de udgifter, der er angivet i det budget, som er vedlagt aftalen, og modtageren vil derefter skulle tilbagebetale det for meget udbetalte beløb.
- h) Der vil kunne foretages såvel en forudgående kontrol og vurdering som en efterfølgende evaluering af de udvalgte projekter. Den ansvarlige for organisationen forpligter sig ved sin underskrift til at fremlægge dokumentation for, at tilskuddet er blevet anvendt til det tilsigtede formål. Kommissionen og De Europæiske Fællesskabers Revisionsret kan kontrollere anvendelsen af den tildelte støtte under hele aftalens løbetid samt i en periode på fem år efter aftalens udløb.
- i) Modtagerne skal offentligt tilkendegive, at de har modtaget tilskud fra Europa-Kommissionen, og skal forsyne alle publikationer, opslag, programmer og andre produkter, der er et resultat af det samfinansierede projekt, med Europa-Kommissionens navn og logo.

6. Ansøgningsfrist

Denne indkaldelse af forslag er ikke opdelt i trancher. Fristen for indsendelse af støtteansøgninger er fastsat til den **27. april 2001** (poststemplets dato er afgørende).

Ansøgninger modtaget efter denne dato kommer ikke i betragtning.

7. Ansøgningens udformning

7.1. En ansøgning kommer kun i betragtning, hvis den indeholder alle de dokumenter, der er nævnt nedenfor under litra a) til e), er indsendt inden udløbet af den fastsatte frist, er behørigt udfyldt og ledsaget af den fornødne dokumentation:

- a) ansøgningsskemaet, der skal være behørigt udfyldt, dateret og underskrevet af den projektansvarlige og skal indeholde en **detaljeret beskrivelse** af projektet

- b) **budgetoverslag**, hvor udgifter og indtægter **balancerer**, udtrykt i euro med angivelse af enhedsomkostningerne for de forskellige udgifts- og indtægtsrubrikker i budgetoverslaget. Dette detaljerede budget skal være dateret og underskrevet af den projektansvarlige. Budgettet skal opstilles i det skema, som tilsendes sammen med ansøgningsskemaet

- c) ansøgerorganisationens seneste officielle årsregnskab

- d) organisationens vedtægter

- e) skema med bankoplysninger udfyldt af støttemodtageren og forsynet med bankens stempel, som bekræftelse for oplysningernes rigtighed.

7.2. Støtteansøgningen skal indsendes i **tre** eksemplarer (en original og to kopier) underskrevet af den projektansvarlige. Nummeret på denne indkaldelse af forslag anføres på konvolutten. Ansøgningen skal indsendes til den adresse, der er angivet under punkt 7.5.

7.3 Der kan ikke foretages ændringer i sagsakterne, efter at ansøgningen er indsendt.

7.4. Ansøgninger kan ikke indsendes pr. telefax eller e-post.

7.5. Ansøgningen skal udformes under anvendelse af det ansøgningsskema, der er nævnt under punkt 7.1, litra a). Skemaet kan fås ved henvendelse til:

Europa-Kommissionen
 Generaldirektoratet for Uddannelse og Kultur
 »Partnerskaber med civilsamfundet«
 Rue de la Loi/Wetstraat 200
 VM-2 4/9
 B-1049 Bruxelles/Brussel
 E-post: eac-soc-civile@cec.eu.int

På nedenstående Internet-adresse findes følgende dokumenter: indkaldelsen af forslag, støtteansøgningsskemaet, det budgetskema der skal udfyldes, skemaet med bankoplysninger.

<http://europa.eu.int/comm/education/ong.html>