Úřední věstník L 362

Evropské unie

České vydání

Právní předpisy

Svazek 57

17. prosince 2014

Obsah

II *Nelegislativní akty*

NAŘÍZENÍ

★ **Nařízení Komise (EU) č. 1321/2014 ze dne 26. listopadu 2014 o zachování letové způsobilosti letadel a leteckých výrobků, letadlových částí a zařízení a schvalování organizací a personálu zapojených do těchto úkolů** [1] 1

[1] Text s významem pro EHP

CS

Akty, jejichž název není vytištěn tučně, se vztahují ke každodennímu řízení záležitostí v zemědělství a obecně platí po omezenou dobu. Názvy všech ostatních aktů jsou vytištěny tučně a předchází jim hvězdička.

II

(Nelegislativní akty)

NAŘÍZENÍ

NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. 1321/2014

ze dne 26. listopadu 2014

o zachování letové způsobilosti letadel a leteckých výrobků, letadlových částí a zařízení a schvalování organizací a personálu zapojených do těchto úkolů

(přepracované znění)

(Text s významem pro EHP)

EVROPSKÁ KOMISE,

s ohledem na Smlouvu o fungování Evropské unie,

s ohledem na nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 ze dne 20. února 2008 o společných pravidlech v oblasti civilního letectví a o zřízení Evropské agentury pro bezpečnost letectví, kterým se ruší směrnice Rady 91/670/EHS, nařízení (ES) č. 1592/2002 a směrnice 2004/36/ES ([1]), a zejména na čl. 5 odst. 5 a čl. 6 odst. 3 uvedeného nařízení,

vzhledem k těmto důvodům:

(1) Nařízení Komise (ES) č. 2042/2003 ze dne 20. listopadu 2003 o zachování letové způsobilosti letadel a leteckých výrobků, letadlových částí a zařízení a schvalování organizací a personálu zapojených do těchto úkolů ([2]) bylo několikrát podstatně změněno ([3]). Vzhledem k novým změnám by uvedené nařízení mělo být z důvodu srozumitelnosti přepracováno.

(2) Nařízení (ES) č. 216/2008 stanoví společné hlavní požadavky pro zajištění vysoké jednotné úrovně bezpečnosti civilního letectví a ochrany životního prostředí; požaduje, aby Komise přijala nezbytná prováděcí pravidla pro zajištění jejich jednotného používání; zřizuje „Evropskou agenturu pro bezpečnost letectví“ (dále jen „agentura“), aby byla nápomocna Komisi při vytváření takových prováděcích pravidel.

(3) Je nezbytné stanovit společné technické požadavky a správní postupy pro zajištění zachování letové způsobilosti leteckých výrobků, letadlových částí a zařízení, na které se vztahuje nařízení (ES) č. 216/2008.

(4) U organizací a personálu zapojeného do údržby výrobků, letadlových částí a zařízení by se měla požadovat shoda s určitými technickými požadavky za účelem prokázání jejich způsobilosti a prostředků pro plnění jejich povinností a s tím spojených práv; od Komise se požaduje stanovení opatření stanovících podmínky vydávání, udržování, měnění, pozastavení nebo zrušení platnosti osvědčení potvrzujících takovouto shodu.

(5) Potřeba zajistit jednotné uplatňování společných technických požadavků v oblasti zachování letové způsobilosti letadlových částí a zařízení vyžaduje, aby příslušné úřady postupovaly podle společných postupů za účelem posouzení shody s těmito požadavky; agentura by měla vytvořit certifikační specifikace pro usnadnění nezbytné jednotnosti předpisů.

([1]) Úř. věst. L 79, 19.3.2008, s. 1.
([2]) Úř. věst. L 315, 28.11.2003, s. 1.
([3]) Viz příloha V.

(6) Je nezbytné uznat zachování platnosti osvědčení vydaných před vstupem nařízení (ES) č. 2042/2003 v platnost, v souladu s článkem 69 nařízení (ES) č. 216/2008.

(7) Článek 5 nařízení (ES) č. 216/2008 týkající se letové způsobilosti byl rozšířen, aby do prováděcích pravidel pro typové osvědčení mohly být doplněny prvky hodnocení provozní vhodnosti.

(8) Evropská agentura pro bezpečnost letectví (dále jen „agentura“) zjistila, že je třeba změnit nařízení Komise (EU) č. 748/2012 ([1]), aby se agentuře umožnilo jako součást postupu udělování typového osvědčení schvalovat údaje provozní vhodnosti.

(9) Údaje provozní vhodnosti by měly zahrnovat povinné prvky pro typový výcvik personálu vydávajícího osvědčení v oblasti údržby. Tyto prvky by měly být základem pro sestavení kurzů typového výcviku.

(10) Požadavky související s vytvořením typových kurzů pro personál vydávající osvědčení je nutno změnit tak, aby odkazovaly na údaje provozní vhodnosti.

(11) Agentura vypracovala návrh prováděcích pravidel k pojmu údajů provozní vhodnosti a předložila jej v souladu s čl. 19 odst. 1 nařízení (ES) č. 216/2008 Komisi jako stanovisko ([2]).

(12) Opatření tohoto nařízení jsou v souladu se stanoviskem Výboru Evropské agentury pro bezpečnost letectví ([3]), zřízeného čl. 65 odst. 1 nařízení (ES) č. 216/2008,

PŘIJALA TOTO NAŘÍZENÍ:

Článek 1

Účel a oblast působnosti

1. Toto nařízení stanoví společné technické požadavky a správní postupy pro zajištění zachování letové způsobilosti letadel, včetně jakéhokoliv zastavěného letadlového celku, které jsou:

a) zapsány v leteckém rejstříku členského státu, nebo

b) zapsány v leteckém rejstříku třetí země a jsou používány provozovatelem, pro kterého členský stát zajišťuje dohled nad jeho provozem.

2. Odstavec 1 se nevztahuje na letadla, jejichž bezpečnostní dozor byl převeden na třetí zemi a která nejsou používána provozovatelem EU, ani na letadla uvedená v příloze II nařízení (ES) č. 216/2008.

3. Ustanovení tohoto nařízení související s obchodní leteckou dopravou se vztahují na licencované letecké dopravce, jak je vymezují právní předpisy EU.

Článek 2

Definice

V oblasti působnosti nařízení (ES) č. 216/2008 se použijí tyto definice:

a) „letadlem“ se rozumí jakékoliv zařízení schopné vyvozovat sílu nesoucí jej v atmosféře z reakcí vzduchu, které nejsou reakcemi vůči zemskému povrchu;

b) „osvědčujícím personálem“ se rozumí personál odpovědný za uvolnění letadla nebo letadlového celku po údržbě;

c) „letadlovým celkem“ se rozumí jakýkoliv motor, vrtule, letadlová část nebo zařízení;

d) „zachováním letové způsobilosti“ se rozumějí veškeré postupy, které zajišťují, že kdykoliv během provozní životnosti letadlo vyhovuje platným požadavkům letové způsobilosti a je ve stavu pro bezpečný provoz;

e) „JAA“ se rozumí „Sdružené letecké úřady“ (Joint Aviation Authorities);

f) „JAR“ se rozumí „Společné letecké předpisy“ (Joint Aviation Requirements);

([1]) Úř. věst. L 224, 21.8.2012, s. 1.
([2]) Stanovisko Evropské agentury pro bezpečnost letectví č. 07/2011 ze dne 13. prosince 2011, dostupné na adrese http://easa.europa.eu/agency-measures/opinions.php
([3]) Stanovisko Výboru pro Evropskou agenturu pro bezpečnost letectví, 23. září 2003.

g) „velkým letadlem“ se rozumí letadlo klasifikované jako letoun s maximální vzletovou hmotností více než 5 700 kg nebo vícemotorový vrtulník;

h) „údržbou“ se rozumí generální oprava, oprava, prohlídka, výměna, modifikace nebo odstranění závady na letadle nebo letadlovém celku anebo kombinace několika těchto operací, s výjimkou předletové prohlídky;

i) „organizací“ se rozumí fyzická osoba, právnická osoba nebo část právnické osoby. Taková organizace může být usazena na více než jednom místě, též mimo území členských států;

j) „předletovou prohlídkou“ se rozumí prohlídka prováděná před letem k zajištění připravenosti letadla pro plánovaný let;

k) „letadlem ELA1“ se rozumí tato evropská lehká letadla s pilotem na palubě:

   i) letoun s maximální vzletovou hmotností (MTOM) 1 200 kg nebo nižší, který není klasifikován jako složité motorové letadlo;

   ii) kluzák nebo motorový kluzák s MTOM 1 200 kg nebo nižší;

   iii) balon s maximálním konstrukčním objemem nosného plynu nebo horkého vzduchu 3 400 m^3 pro horkovzdušné balony, 1 050 m^3 pro plynové balony a 300 m^3 pro upoutané plynové balony;

   iv) vzducholoď projektovaná pro nejvýše čtyři osoby na palubě a s maximálním konstrukčním objemem nosného plynu nebo horkého vzduchu 3 400 m^3 pro horkovzdušné vzducholodi a 1 000 m^3 pro plynové vzducholodi;

l) „letadlem LSA“ se rozumí lehký sportovní letoun, který vykazuje všechny tyto charakteristiky:

   i) maximální vzletovou hmotnost (MTOM) nepřevyšující 600 kg;

   ii) maximální pádovou rychlost v přistávací konfiguraci (VS0) ne větší než 45 kt kalibrované rychlosti (CAS) při maximální schválené vzletové hmotnosti a mezním těžišti letadla;

   iii) maximální počet sedadel ne větší než pro dvě osoby, včetně pilota;

   iv) jeden motor bez turbíny vybavený vrtulí;

   v) bez přetlakové kabiny;

m) „hlavním místem obchodní činnosti“ se rozumí sídlo nebo statutární sídlo podniku, ve kterém jsou prováděny základní finanční funkce a provozní řízení činností uvedených v tomto nařízení.

Článek 3

Požadavky na zachování letové způsobilosti

1. Zachování letové způsobilosti letadel a letadlových celků se zajišťuje v souladu s přílohou I (část M).

2. Organizace a personál zapojené v zachování letové způsobilosti letadel a letadlových celků, včetně údržby, musí splňovat požadavky přílohy I (část M) a případně i článků 4 a 5.

3. Odchylně od odstavce 1 se zachování letové způsobilosti letadla, kterému bylo vydáno povolení k letu, zajišťuje na základě zvláštních dohod o zachování letové způsobilosti, jak je vymezuje povolení k letu vydané v souladu s přílohou I (část 21) nařízení Komise (EU) č. 748/2012 ([1]).

Článek 4

Oprávnění organizace k údržbě

1. Organizace zapojené v údržbě velkých letadel nebo letadel používaných v obchodní letecké dopravě a letadlových celků určených pro zástavbu do nich musí být oprávněny podle přílohy II (část 145).

2. Oprávnění k údržbě vydaná nebo uznaná členskými státy v souladu s požadavky a postupy JAA a platná před vstupem nařízení (ES) č. 2042/2003 v platnost se považují za vydaná v souladu s tímto nařízením.

([1]) Úř. věst. L 224, 21.8.2012, s. 1.

3. Personál kvalifikovaný k provádění nebo řízení nedestruktivních zkoušek konstrukcí letadel nebo letadlových celků týkajících se zachování letové způsobilosti může pokračovat v provádění nebo řízení takových zkoušek na základě jakékoliv normy uznané členským státem před vstupem nařízení (ES) č. 2042/2003 v platnost jako poskytující rovnocennou úroveň kvalifikace.

4. Osvědčení o uvolnění do provozu a osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou vydaná organizací oprávněnou k údržbě podle požadavků členského státu přede dnem vstupu nařízení (ES) č. 1056/2008 v platnost se považují za rovnocenná osvědčením požadovaným podle bodu M.A.801 a bodu M.A.802 přílohy I (část M).

Článek 5

Osvědčující personál

1. Osvědčující personál musí být kvalifikovaný v souladu s ustanoveními přílohy III (část 66) kromě toho, co je stanoveno v bodě M.A.606 písm. h), bodě M.A.607 písm. b), bodě M.A.801 písm. d) a M.A.803 přílohy I (část M), v bodě 145.A.30 písm. j) a v dodatku IV přílohy II (část 145).

2. Každý průkaz způsobilosti k údržbě letadel a veškerá případná technická omezení spojená s tímto průkazem vydaná nebo uznaná členským státem v souladu s požadavky a postupy JAA a platná ke dni vstupu nařízení (ES) č. 2042/2003 v platnost se považují za vydaná podle tohoto nařízení.

3. Má se za to, že osvědčující personál, který je držitelem průkazu způsobilosti k údržbě letadel vydaného podle přílohy III (část 66) v dané kategorii/podkategorii, má práva popsaná v bodě 66.A.20 písm. a) téže přílohy, která této kategorii/podkategorii odpovídají. Požadavky na základní znalosti odpovídající těmto novým právům se považují za splněné pro potřeby rozšíření tohoto průkazu způsobilosti na novou kategorii/podkategorii.

4. Osvědčující personál, který je držitelem průkazu způsobilosti zahrnujícího letadla, která nevyžadují individuální typovou kvalifikaci, může i nadále vykonávat svá práva až do prvního obnovení nebo změny, kdy bude průkaz způsobilosti převeden postupem popsaným v bodě 66.B.125 přílohy III (část 66) na kvalifikace definované v bodě 66.A.45 téže přílohy.

5. Hlášení o převodu a hlášení o zápočtu zkoušky splňující požadavky platné přede dnem použití nařízení (EU) č. 1149/2011 se považují za hlášení, která jsou v souladu s tímto nařízením.

6. Dokud toto nařízení nestanoví požadavky na osvědčující personál:

i) pro letadla jiná než letouny a vrtulníky;

ii) pro letadlové celky;

požadavky, které platí v příslušném členském státě, platí i nadále, s výjimkou organizací oprávněných k údržbě nacházejících se mimo Evropskou unii, v jejichž případě musí tyto požadavky schválit agentura.

Článek 6

Požadavky na výcvikové organizace

1. Organizace zapojené do výcviku personálu uvedeného v článku 5 se opravňují v souladu s přílohou IV (část 147), aby byly oprávněny:

a) provádět schválené kurzy základního výcviku nebo

b) provádět schválené kurzy typového výcviku a

c) provádět zkoušky a

d) vydávat osvědčení o výcviku.

2. Každé oprávnění organizace pro výcvik údržby vydané členským státem v souladu s požadavky a postupy JAA a platné ke dni vstupu nařízení (ES) č. 2042/2003 v platnost se považuje za vydané v souladu s tímto nařízením.

6. Kurzy typového výcviku schválené dříve, než jsou v údajích provozní vhodnosti pro daný typ v souladu s nařízením (EU) č. 748/2012 schváleny minimální osnovy kurzů typového výcviku personálu vydávajícího osvědčení, zahrnou relevantní prvky definované v povinné části daných údajů provozní vhodnosti nejpozději do 18. prosince 2017 nebo do dvou let od schválení údajů provozní vhodnosti podle toho, co nastane později.

Článek 7

Nařízení (ES) č. 2042/2003 se zrušuje.

Odkazy na zrušené nařízení se považují za odkazy na toto nařízení v souladu se srovnávací tabulkou v příloze VI.

Článek 8

Vstup v platnost

1. Toto nařízení vstupuje v platnost dvacátým dnem po vyhlášení v *Úředním věstníku Evropské unie*.

2. Odchylně od odstavce 1 se mohou členské státy rozhodnout nepoužívat:

a) pro údržbu letounů s pístovým motorem bez přetlakové kabiny s maximální vzletovou hmotností 2 000 kg a nižší, které nejsou používány pro obchodní leteckou dopravu,

do 28. září 2014 požadavek, aby byl osvědčující personál kvalifikován v souladu s přílohou III (část 66), obsažený v následujících ustanoveních:

— bodu M.A.606 písm. g) a bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 přílohy I (část M),

— bodu 145.A.30 písm. g) a h) přílohy II (část 145);

b) pro údržbu letounů ELA1, které nejsou používány pro obchodní leteckou dopravu, do 28. září 2015:

i) požadavek, aby příslušný úřad vydal průkazy způsobilosti k údržbě letadel v souladu s přílohou III (část 66) jako nové nebo převedené podle bodu 66.A.70 téže přílohy,

ii) požadavek, aby byl osvědčující personál kvalifikován v souladu s přílohou III (část 66), obsažený v následujících ustanoveních:

— bodu M.A.606 písm. g) a bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 přílohy I (část M),

— bodu 145.A.30 písm. g) a h) přílohy II (část 145).

3. Pokud členský stát využije odstavce 2, uvědomí o tom Komisi a agenturu.

4. Pro potřeby časových lhůt uvedených v bodech 66.A.25, 66.A.30 a v dodatku III přílohy III (část 66) týkajících se zkoušek základních znalostí, základní praxe, teoretického typového výcviku a zkoušek teoretických znalostí, praktického výcviku a hodnocení praktických dovedností, typových zkoušek a zácviku na pracovišti dokončených přede dnem použití nařízení (ES) č. 2042/2003 se za počátek považuje den, do něhož se nařízení (ES) č. 2042/2003 použilo.

5. Agentura předloží Evropské komisi stanovisko včetně návrhů jednoduchého a poměrného systému udělování průkazů způsobilosti osvědčujícímu personálu zapojenému do údržby letounů ELA1, jakož i jiných letadel, než jsou letouny a vrtulníky.

Článek 9

Opatření agentury

1. Agentura vypracuje přijatelné způsoby průkazu (dále jen „AMC“), které příslušné úřady, organizace a personál mohou používat k prokázání souladu s ustanoveními příloh tohoto nařízení.

2. AMC vydané agenturou nesmí zavádět nové požadavky ani zmírňovat požadavky příloh tohoto nařízení.

3. Aniž jsou dotčeny články 54 a 55 nařízení (ES) č. 216/2008, platí, že použijí-li se přijatelné způsoby průkazu vydané agenturou, považují se související požadavky příloh tohoto nařízení za splněné bez dalšího prokazování.

Toto nařízení je závazné v celém rozsahu a přímo použitelné ve všech členských státech.

V Bruselu dne 26. listopadu 2014.

Za Komisi

předseda

Jean-Claude JUNCKER

PŘÍLOHA I

Část M

OBSAH

M.1

ODDÍL A – TECHNICKÉ POŽADAVKY

HLAVA A – OBECNĚ

M.A.101 Rozsah

HLAVA B – ODPOVĚDNOST

M.A.201 Odpovědnost

M.A.202 Hlášení událostí

HLAVA C – ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.A.301 Úkoly pro zachování letové způsobilosti

M.A.302 Program údržby letadla

M.A.303 Příkazy k zachování letové způsobilosti

M.A.304 Údaje pro modifikace a opravy

M.A.305 Systém záznamů zachování letové způsobilosti letadla

M.A.306 Systém technického deníku provozovatele

M.A.307 Převod záznamů zachování letové způsobilosti letadla

HLAVA D – NORMY ÚDRŽBY

M.A.401 Údaje pro údržbu

M.A.402 Provádění údržby

M.A.403 Závady letadel

HLAVA E – LETADLOVÉ CELKY

M.A.501 Zástavba

M.A.502 Údržba letadlových celků

M.A.503 Letadlové celky s omezenými provozními lhůtami

M.A.504 Řízení letadlových celků neschopných provozu

HLAVA F – ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

M.A.601 Rozsah

M.A.602 Žádost

M.A.603 Rozsah oprávnění

M.A.604 Příručka organizace údržby

M.A.605 Provozní prostory

M.A.606 Požadavky na personál

M.A.607 Osvědčující personál

M.A.608 Letadlové celky, vybavení a nářadí

M.A.609 Údaje pro údržbu

M.A.610 Zakázky údržby

M.A.611 Normy údržby

M.A.612 Osvědčení o uvolnění do provozu letadla

M.A.613 Osvědčení o uvolnění do provozu letadlového celku

M.A.614 Záznamy údržby

M.A.615 Práva organizace

M.A.616 Kontrola organizace

M.A.617 Změny organizace oprávněné k údržbě

M.A.618 Zachování platnosti oprávnění

M.A.619 Nálezy

HLAVA G – ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.A.701 Rozsah

M.A.702 Žádost

M.A.703 Rozsah oprávnění

M.A.704 Výklad řízení zachování letové způsobilosti

M.A.705 Provozní prostory

M.A.706 Požadavky na personál

M.A.707 Personál kontroly letové způsobilosti

M.A.708 Řízení zachování letové způsobilosti

M.A.709 Dokumentace

M.A.710 Kontrola letové způsobilosti

M.A.711 Práva organizace

M.A.712 Systém jakosti

M.A.713 Změny organizace oprávněné k řízení zachování letové způsobilosti

M.A.714 Uchovávání záznamů

M.A.715 Zachování platnosti oprávnění

M.A.716 Nálezy

HLAVA H – OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ DO PROVOZU – CRS

M.A.801 Osvědčení o uvolnění letadla do provozu

M.A.802 Osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu

M.A.803 Opravňování pilotem-vlastníkem

HLAVA I – OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI (ARC)

M.A.901 Kontrola letové způsobilosti letadel

M.A.902 Platnost osvědčení kontroly letové způsobilosti

M.A.903 Převod letadel zapsaných v leteckém rejstříku v rámci EU

M.A.904 Letová způsobilost letadel dovážených do EU

M.A.905 Nálezy

ODDÍL B – POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY

HLAVA A – OBECNĚ

M.B.101 Rozsah

M.B.102 Příslušný úřad

M.B.104 Uchovávání záznamů

M.B.105 Vzájemná výměna informací

HLAVA B – ODPOVĚDNOST

M.B.201 Odpovědnost

HLAVA C – ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.B.301 Program údržby

M.B.302 Výjimky

M.B.303 Sledování zachování letové způsobilosti letadla

M.B.304 Zrušení, pozastavení a omezení platnosti

HLAVA D – NORMY ÚDRŽBY

HLAVA E – LETADLOVÉ CELKY

HLAVA F – ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

M.B.601 Použití

M.B.602 První oprávnění

M.B.603 Vydání oprávnění

M.B.604 Průběžný dozor

M.B.605 Nálezy

M.B.606 Změny

M.B.607 Zrušení, pozastavení a omezení platnosti oprávnění

HLAVA G – ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.B.701 Použití

M.B.702 První oprávnění

M.B.703 Vydání oprávnění

M.B.704 Průběžný dozor

M.B.705 Nálezy

M.B.706 Změny

M.B.707 Zrušení, pozastavení a omezení platnosti oprávnění

HLAVA H – OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ DO PROVOZU – CRS

HLAVA I – OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.B.901 Zhodnocení doporučení

M.B.902 Kontrola letové způsobilosti příslušným úřadem

M.B.903 Nálezy

Dodatek I – Dohoda o zachování letové způsobilosti

Dodatek II – Osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou – Formulář 1 EASA

Dodatek III – Osvědčení kontroly letové způsobilosti – Formulář 15 EASA

Dodatek IV – Systém tříd oprávnění a kvalifikací používaný ke schvalování organizací údržby uvedených v příloze I (část M) hlavě F a v příloze II (část 145)

Dodatek V – Oprávnění organizace k údržbě podle přílohy I (část M) hlavy F

Dodatek VI – Oprávnění organizace k řízení zachování letové způsobilosti podle přílohy I (část M) hlavy G

Dodatek VII – Složité úkoly údržby

Dodatek VIII – Omezená údržba, kterou provádí pilot-vlastník

M.1

Pro účely této části je příslušným úřadem:

1. pro dozor nad zachováním letové způsobilosti jednotlivých letadel a vydávání osvědčení kontroly letové způsobilosti úřad určený členským státem zápisu do rejstříku;

2. pro dozor nad organizací k údržbě, jak je stanoveno vhlavě F oddílu A této přílohy (část M):

   i) úřad určený členským státem, kde je umístěno hlavní místo obchodní činnosti takové organizace;

   ii) agentura, jestliže je organizace umístěna v třetí zemi;

3. pro dozor nad organizací k řízení zachování letové způsobilosti, jak je stanoveno v hlavě G oddílu A této přílohy (část M):

   i) úřad určený členským státem, kde je umístěno hlavní místo obchodní činnosti této organizace, jestliže oprávnění není obsaženo v osvědčení leteckého provozovatele;

   ii) úřad určený členským státem provozovatele, jestliže je oprávnění obsaženo v osvědčení leteckého provozovatele;

   iii) agentura, jestliže je organizace umístěna v třetí zemi;

4. pro schvalování programů údržby:

   i) úřad určený členským státem zápisu do rejstříku;

   ii) v případě obchodní letecké dopravy, kdy je členský stát provozovatele jiný než členský stát zápisu do rejstříku, úřad odsouhlasený oběma výše uvedenými státy před schválením programu údržby,

   iii) odchylně od odst. 4 podbodu i), pokud je zachování letové způsobilosti letadla, které se nepoužívá pro obchodní leteckou dopravu, řízeno organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou v souladu s hlavou G oddílu A této přílohy (část M), která nepodléhá dozoru členského státu zápisu do rejstříku, a pouze po dohodě s členským státem zápisu do rejstříku před schválením programu údržby:

      a) úřad určený členským státem odpovědným za dozor nad organizací k řízení zachování letové způsobilosti nebo

      b) agentura, jestliže je organizace k řízení zachování letové způsobilosti umístěna ve třetí zemi.

ODDÍL A

TECHNICKÉ POŽADAVKY

HLAVA A

OBECNĚ

M.A.101 **Rozsah**

Tato část zavádí opatření přijatá k zajištění udržování letové způsobilosti, včetně údržby. Také stanoví podmínky, které se týkají osob nebo organizací zapojených v takovém řízení zachování letové způsobilosti.

HLAVA B

ODPOVĚDNOST

M.A.201 **Odpovědnost**

a) Vlastník odpovídá za zachování letové způsobilosti letadla a je povinen zabezpečit, že žádný let nebude proveden, pokud není:

   1. letadlo udržováno ve stavu letové způsobilosti,

   2. každé provozní a nouzové vybavení správně zastavěno a provozuschopné nebo jasně označeno za neschopné provozu,

3. osvědčení letové způsobilosti platné,

4. údržba letadla provedena v souladu se schváleným programem údržby, jak je stanoveno v bodě M.A.302.

b) Jestliže je letadlo v nájmu, přechází odpovědnost vlastníka na nájemce, jestliže:

1. nájemce je uvedený v dokladu o zápisu do leteckého rejstříku nebo

2. je uvedený v nájemní smlouvě.

Odkazuje-li se v této části na „vlastníka“, rozumí se tímto výrazem vlastník nebo nájemce podle toho, co je použitelné.

c) Každá osoba nebo organizace provádějící údržbu odpovídá za provedení těchto úkolů.

d) Velitel letadla nebo v případě obchodní letecké dopravy provozovatel odpovídá za uspokojivé provedení předletové prohlídky. Tato prohlídka musí být provedena pilotem nebo jinou kvalifikovanou osobou, ale nemusí být provedena organizací oprávněnou k údržbě nebo osvědčujícím personálem podle části 66.

e) Za účelem splnění odpovědnosti podle písmene a)

i) smí vlastník letadla uzavřít smlouvu na úkoly spojené se zachováním letové způsobilosti s organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou v souladu s hlavou G oddílu A této přílohy (část M). Organizace k řízení zachování letové způsobilosti v takovém případě přejímá odpovědnost za řádné provádění těchto úkolů;

ii) vlastník, který se rozhodne řídit zachování letové způsobilosti letadla na vlastní odpovědnost, aniž uzavře smlouvu podle dodatku I, však může uzavřít omezenou smlouvu s organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou v souladu s hlavou G oddílu A této přílohy (část M) na vypracování programu údržby a na jeho schválení v souladu s bodem M.A.302. V takovém případě se touto omezenou smlouvou přesouvá odpovědnost za vypracování a schválení programu údržby na smluvní organizaci k řízení zachování letové způsobilosti.

f) V případě velkých letadel za účelem splnění odpovědnosti v písmenu a) je vlastník letadla povinen zabezpečit, že úkoly spojené se zachováním letové způsobilosti jsou prováděny organizací oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti. Písemná smlouva musí být vypracována v souladu s dodatkem I. V takovém případě organizace k řízení zachování letové způsobilosti bere na sebe odpovědnost za řádné provádění těchto úkolů.

g) Údržba velkých letadel, letadel používaných v obchodní letecké dopravě a jejich letadlových celků musí být prováděna organizací oprávněnou k údržbě podle části 145.

h) V případě obchodní letecké dopravy odpovídá provozovatel za zachování letové způsobilosti letadel, která provozuje, a musí:

1. být oprávněn, v rámci osvědčení leteckého provozovatele vydaného příslušným úřadem, podlehlavy G oddílu A této přílohy (část M) pro letadla, která provozuje,

2. být oprávněn v souladu s přílohou II (část 145) nebo mít uzavřenou smlouvu s takovou organizací,

3. zabezpečit soulad s písmenem a).

i) Pokud členský stát požaduje po provozovateli, aby byl držitelem osvědčení pro jiný obchodní provoz než pro obchodní leteckou dopravu, musí provozovatel:

1. být odpovídajícím způsobem oprávněn podle hlavy G oddílu A této přílohy (část M) k řízení zachování letové způsobilosti letadel, která provozuje, nebo mít uzavřenou smlouvu s takovou organizací,

2. být odpovídajícím způsobem oprávněn podle hlavy F oddílu A této přílohy (část M) nebo přílohy II (část 145), nebo mít uzavřenou smlouvu s takovou organizací,

3. zabezpečit soulad s písmenem a).

j) Vlastník/provozovatel odpovídá za to, že příslušnému úřadu umožní přístup do organizace/letadla za účelem určení, zda je i nadále zajištěn neustálý soulad s touto částí.

M.A.202 **Hlášení událostí**

a) Každá osoba nebo organizace odpovědná podle bodu M.A.201 musí příslušnému úřadu určenému státem zápisu do rejstříku, organizaci odpovědné za typový návrh nebo doplňkový typový návrh a případně členskému státu provozovatele hlásit veškeré zjištěné okolnosti spojené s letadlem nebo letadlovým celkem, které ohrožují bezpečnost letu.

b) Hlášení musí být podána způsobem, který určuje agentura, a obsahovat veškeré relevantní informace o okolnostech známých této osobě nebo organizaci.

c) Tam, kde má vlastník nebo provozovatel uzavřenou smlouvu o provádění údržby s osobou nebo organizací provádějící údržbu letadla, podává osoba nebo organizace provádějící údržbu letadla také hlášení vlastníkovi, provozovateli nebo organizaci k řízení zachování letové způsobilosti o jakýchkoliv takových okolnostech, které ovlivňují vlastníkovo nebo provozovatelovo letadlo nebo letadlový celek.

d) Hlášení musí být podáno, jakmile je to možné, ale v každém případě během 72 hodin poté, co osoba nebo organizace zjistí okolnosti, ke kterým se hlášení vztahuje.

HLAVA C

ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.A.301 **Úkoly pro zachování letové způsobilosti**

Zachování letové způsobilosti letadla a provozuschopnost jak jeho provozního, tak nouzového vybavení musí být zabezpečena:

1. prováděním předletových prohlídek;

2. odstraněním všech závad a poškození ovlivňujících bezpečnost provozu v souladu s údaji uvedenými v bodu M.A.304 a/nebo bodu M.A.401 a u všech velkých letadel nebo letadel používaných v obchodní letecké dopravě se zohledněním seznamu minimálního vybavení a seznamu povolených odchylek draku, pokud jsou pro daný typ letadla k dispozici;

3. provedením veškeré údržby v souladu se schváleným programem údržby podle bodu M.A.302;

4. rozborem účinnosti schváleného programu údržby podle bodu M.A.302, pro veškerá velká letadla nebo pro letadla používaná v obchodní letecké dopravě;

5. provedením každého použitelného:

   i) příkazu k zachování letové způsobilosti;

   ii) provozního příkazu s účinkem na zachování letové způsobilosti;

   iii) požadavku k zachování letové způsobilosti, stanoveného agenturou;

   iv) opatření nařízeného příslušným úřadem v okamžité reakci na bezpečnostní problém;

6. provedením modifikací a oprav podle bodu M.A.304;

7. stanovením zásad pro provádění nepovinných modifikací nebo prohlídek, pro veškerá velká letadla nebo pro letadla používaná v obchodní letecké dopravě;

8. kontrolními lety po údržbě, pokud je to nezbytné.

M.A.302 **Program údržby letadla**

a) Údržba každého letadla musí být prováděna v souladu s programem údržby letadla.

b) Program údržby letadla a jakékoli jeho následné změny musí být schváleny příslušným úřadem.

c) Pokud je zachování letové způsobilosti letadla řízeno organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou v souladu s hlavou G oddílu A této přílohy (část M), program údržby letadla a jeho změny mohou být schváleny postupem nepřímého schválení.

i) V takovém případě musí být postup nepřímého schválení stanoven organizací k řízení zachování letové způsobilosti v rámci výkladu řízení zachování letové způsobilosti a schválen příslušným úřadem, který je za tuto organizaci k řízení zachování letové způsobilosti odpovědný.

ii) Organizace k řízení zachování letové způsobilosti postup nepřímého schválení nepoužije, pokud tato organizace není pod dohledem členského státu zápisu do rejstříku, s výjimkou případů, kdy je uzavřena smlouva podle bodu M.1 odst. 4 bodu ii), popř. odst. 4 bodu iii), jež přesouvá odpovědnost za schválení programu údržby letadla na příslušný úřad, který je za organizaci k řízení zachování letové způsobilosti odpovědný.

d) Program údržby letadla musí vyhovět:

i) instrukcím vydaným příslušným úřadem,

ii) instrukcím pro zachování letové způsobilosti:

— které byly vydány držitelem typového osvědčení, typového osvědčení pro zvláštní účely, doplňkového typového osvědčení, schválení návrhu významné opravy, oprávnění ETSO nebo jakéhokoliv jiného odpovídajícího schválení vydaného podle nařízení (EU) č. 748/2012 a jeho přílohy I (část 21), a

— případně instrukcím uvedeným v certifikačních specifikacích uvedených v bodě 21A.90B nebo 21A.431B přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012,

iii) doplňujícím nebo alternativním instrukcím navrženým vlastníkem nebo organizací k řízení zachování letové způsobilosti po jejich schválení podle bodu M.A.302, vyjma intervalů pro provádění úkolů souvisejících s bezpečností a uvedených v písmenu e), které lze rozšiřovat, na základě dostatečných revizí prováděných v souladu s písmenem g) a pouze pod podmínkou přímého schválení v souladu s bodem M.A.302 písm. b).

e) Program údržby letadla musí obsahovat podrobnosti zahrnující četnost veškeré prováděné údržby, včetně jakýchkoliv zvláštních úkolů spojených se zvláštními činnostmi.

f) U velkých letadel, je-li program údržby založený na metodě MSG (Maintenance Steering Group) nebo na sledování stavu, musí program údržby letadla zahrnovat program spolehlivosti.

g) Program údržby letadla musí podléhat pravidelným revizím a v případě nutnosti musí být odpovídajícím způsobem pozměněn. Účelem těchto revizí je zajistit, aby program zůstával platný i vzhledem k provozním zkušenostem a instrukcím příslušného úřadu a byly přitom brány v úvahu nové a/nebo upravené předpisy pro údržbu zveřejněné držitelem typového osvědčení a doplňkového typového osvědčení a jakoukoliv jinou organizací zveřejňující takové údaje v souladu s přílohou I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012.

M.A.303 **Příkazy k zachování letové způsobilosti**

Každý použitelný příkaz k zachování letové způsobilosti musí být proveden v rámci požadavků tohoto příkazu k zachování letové způsobilosti, pokud agentura nestanoví jinak.

M.A.304 **Údaje pro modifikace a opravy**

Poškození musí být podle potřeby posouzeno a modifikace a opravy prováděny za použití:

a) údajů schválených agenturou, nebo

b) údajů schválených projekční organizací podle části 21, nebo

c) údajů uvedených v certifikačních specifikacích stanovených v bodě 21A.90B nebo 21A.431B přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012.

M.A.305 **Systém záznamů zachování letové způsobilosti letadla**

a) Při dokončení každé údržby se k záznamům o zachování letové způsobilosti letadla připojí osvědčení o uvolnění do provozu vyžadované podle bodu M.A.801 nebo bodu 145.A.50. Každý zápis se provede, jakmile je to možné, ale v žádném případě ne později než 30 dní po dni zásahu údržby.

b) Záznamy o zachování letové způsobilosti letadla musí sestávat:

1. podle vhodnosti, z letadlové knihy, motorové knihy (knih) nebo záznamové karty motorových modulů, vrtulové knihy (knih) a záznamové karty pro každý letadlový celek s omezenými provozními lhůtami, a

2. vyžaduje-li to bod M.A.306 pro obchodní leteckou dopravu nebo členský stát pro jiný obchodní provoz než obchodní leteckou dopravu, z technického deníku provozovatele.

c) Typ letadla a jeho poznávací značka, datum, společně s celkovou dobou letu nebo počtem letů nebo přistání, je-li to vhodné, musí být zapsány v letadlové knize.

d) Záznamy o zachování letové způsobilosti letadla musí obsahovat platný:

1. stav příkazů k zachování letové způsobilosti a opatření nařízených příslušným úřadem v okamžité reakci na bezpečnostní problém,

2. stav modifikací a oprav,

3. stav plnění programu údržby,

4. stav letadlových celků s omezenými provozními lhůtami,

5. dokument hmotnosti a vyvážení,

6. seznam odložené údržby.

e) Kromě osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou, formuláře 1 EASA nebo rovnocenného dokumentu se v odpovídající motorové nebo vrtulové knize, v záznamové kartě motorových modulů nebo záznamové kartě letadlových celků s omezenými provozními lhůtami zapíší následující informace pro každý zastavěný letadlový celek (motor, vrtuli, motorový modul nebo letadlový celek s omezenou provozní lhůtou):

1. označení letadlového celku,

2. typ, výrobní číslo a poznávací značka, je-li to vhodné, letadla, motoru, vrtule, motorového modulu nebo letadlového celku s omezenou provozní lhůtou, do kterého byl konkrétní letadlový celek zastavěn, společně s odkazem na zástavbu a vyjmutí letadlového celku,

3. datum, případně spolu s celkovou dobou letu a/nebo počtem letů a/nebo přistání a/nebo kalendářní dobou používání konkrétního letadlového celku a

4. platné informace použitelné pro letadlový celek podle písmene d).

f) Osoba odpovědná za úkoly řízení zachování letové způsobilosti podlehlavy B oddílu A této přílohy (část M) řídí záznamy, jak podrobně popisuje tento bod, a předkládá záznamy příslušnému úřadu na požádání.

g) Veškeré údaje vytvořené v záznamech zachování letové způsobilosti letadla musí být jasné a přesné. Pokud je nezbytné opravit záznamy, musí být oprava provedena způsobem, který jasně ukazuje původní záznam.

h) Vlastník nebo provozovatel zabezpečí zřízení systému k vedení dále uvedených záznamů po stanovená období:

1. veškerých podrobných záznamů o údržbě týkajících se letadla a každého v něm zastavěného letadlového celku s omezenou provozní lhůtou, do té doby, než budou informace v nich uvedené nahrazeny novými informacemi stejného rozsahu a míry podrobnosti, nejméně však 36 měsíců od okamžiku uvolnění letadla nebo letadlového celku do provozu,

2. celkové doby provozu (hodin, kalendářní doby, cyklů a přistání) letadla a všech letadlových celků s omezenými provozními lhůtami, alespoň dvanáct měsíců od okamžiku trvalého vyřazení letadla nebo letadlového celku z provozu,

3. doby provozu (hodin, kalendářní doby, cyklů a přistání), je-li to vhodné, od poslední plánované údržby letadlového celku s omezenou provozní lhůtou, alespoň dokud plánovanou údržbu letadlového celku nenahradila další stejně podrobná plánovaná údržba s rovnocenným rozsahem prací,

4. platného stavu plnění programu údržby tak, aby bylo možno určit splnění schváleného programu údržby letadla, alespoň dokud plánovanou údržbu letadla nebo letadlového celku nenahradila další stejně podrobná plánovaná údržba s rovnocenným rozsahem prací,

5. platného stavu příkazů k zachování letové způsobilosti letadla a letadlových celků, alespoň dvanáct měsíců od okamžiku trvalého vyřazení letadla nebo letadlového celku z provozu,

6. podrobností o platných modifikacích a opravách letadla, motoru (motorů), vrtule (vrtulí) a všech dalších letadlových celků životně důležitých pro bezpečnost letu, alespoň dvanáct měsíců od okamžiku, kdy byly trvale vyřazeny z provozu.

M.A.306 **Systém technického deníku provozovatele**

a) V případě obchodní letecké dopravy je kromě požadavků bodu M.A.305 provozovatel povinen používat systém technického deníku letadla, který obsahuje o každém letadle následující informace:

1. informace o každém letu nezbytné k zajištění zachování bezpečnosti letů,

2. platné osvědčení o uvolnění letadla do provozu,

3. platné prohlášení o údržbě udávající stav údržby letadla a jaká je nejbližší povinná plánovaná nebo mimořádná údržba s tím, že příslušný úřad může schválit, aby prohlášení o údržbě bylo vedeno jinde,

4. všechny neodstraněné odložené závady ovlivňující provoz letadla,

5. všechny nezbytné pomocné instrukce o opatřeních na podporu údržby.

b) Systém technického deníku letadla a každá jeho následná změna musí být schválena příslušným úřadem.

c) Provozovatel je povinen zajistit, že technický deník letadla je uchováván třicet šest měsíců po posledním záznamu.

M.A.307 **Převod záznamů zachování letové způsobilosti letadla**

a) Vlastník nebo provozovatel zajistí, aby záznamy zachování letové způsobilosti podle bodu M.A.305 byly převedeny s letadlem převáděným natrvalo jinému vlastníkovi nebo provozovateli a aby byl případně převeden také technický deník provozovatele podle bodu M.A.306.

b) Vlastník zajistí, pokud uzavřel smlouvu s organizací k řízení zachování letové způsobilosti na úkoly spojené s řízením zachování letové způsobilosti, aby byly záznamy zachování letové způsobilosti podle bodu M. A.305 převedeny této organizaci.

c) Období předepsaná pro uchovávání záznamů nadále platí pro nového vlastníka, provozovatele nebo organizaci k řízení zachování letové způsobilosti.

HLAVA D

NORMY ÚDRŽBY

M.A.401 **Údaje pro údržbu**

a) Osoba nebo organizace provádějící údržbu letadla musí mít přístup a užívat pouze použitelné platné údaje pro údržbu při provádění údržby včetně modifikací a oprav.

b) Pro účel této části jsou použitelné údaje pro údržbu:

1. jakýkoliv použitelný požadavek, postup, norma nebo informace vydaná příslušným úřadem nebo agenturou;

2. jakýkoliv použitelný příkaz k zachování letové způsobilosti;

3. použitelné instrukce pro zachování letové způsobilosti, vydané držitelem typového osvědčení, držitelem doplňkového typového osvědčení a jakoukoliv jinou organizací vydávající takové údaje v souladu s přílohou I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012;

4. jakékoliv použitelné údaje vydané podle bodu 145.A.45 písm. d).

c) Osoba nebo organizace provádějící údržbu letadla zajistí, aby veškeré použitelné údaje pro údržbu byly platné a snadno dostupné pro použití, pokud jsou požadovány. Osoba nebo organizace zavede použitelný systém technologických karet nebo technologických postupů a buď přesně přepíše údaje pro údržbu do těchto technologických karet nebo technologických postupů, nebo vytvoří přesný odkaz na jednotlivý úkol údržby nebo odpovídající úkoly údržby obsažené v těchto údajích pro údržbu.

M.A.402 **Provádění údržby**

a) Veškerá údržba musí být prováděna kvalifikovaným personálem, který sleduje metody, technologie, normy a pokyny stanovené v údajích pro údržbu podle bodu M.A.401. Kromě toho musí být po každém úkolu údržby s vlivem na bezpečnost letu provedena nezávislá prohlídka, pokud není jinak stanoveno přílohou II (část 145) nebo odsouhlaseno příslušným úřadem.

b) Veškerá údržba musí být prováděna za použití nářadí, vybavení a materiálu stanoveného v údajích pro údržbu podle bodu M.A.401, pokud příloha II (čás 145) nestanoví jinak. Kde je to nezbytné, nářadí a vybavení musí být kontrolováno a cejchováno podle úředně uznaných normálů.

c) Prostory, ve kterých je údržba prováděna, musí být vhodně uspořádané a čisté z hlediska nečistoty a kontaminace.

d) Veškerá údržba musí být prováděna v rámci jakýchkoliv omezení pro prostředí stanovených v údajích pro údržbu podle bodu M.A.401.

e) V případě špatného počasí nebo dlouhodobé údržby musí být použity odpovídající provozní prostory.

f) Po dokončení veškeré údržby musí být provedeno obecné ověření, že v letadle nebo letadlovém celku nezůstalo žádné nářadí, vybavení a jakékoliv další nepotřebné části a materiál a že všechny sejmuté přístupové panely byly namontovány zpět.

M.A.403 **Závady letadel**

a) Každá závada letadla, která by mohla ohrozit bezpečnost letu, musí být odstraněna před dalším letem.

b) Pouze oprávněný osvědčující personál podle bodu M.A.801 písm. b) odst. 1, bodu M.A.801 písm. b) odst. 2, bodu M.A.801 písm. c), bodu M.A.801 písm. d) nebo přílohy II (část 145) může rozhodnout, za použití údajů pro údržbu podle bodu M.A.401, jestli by závada na letadle mohla ohrozit bezpečnost letu, a proto rozhodne, kdy a jaká nápravná opatření musí být přijata před dalším letem a které odstranění závady může být odloženo. Nicméně, to se nevztahuje na případy, kdy:

1. pilot používá seznam minimálního vybavení, který je stanoven příslušným úřadem, nebo

2. jsou závady letadel definovány příslušným úřadem jako přijatelné.

c) Každá závada letadla, která by neohrozila bezpečnost letu, musí být odstraněna, jakmile je to možné, poté, co byla závada letadla poprvé zjištěna a v rámci jakýchkoliv omezení stanovených v údajích pro údržbu.

d) Každá závada, která není odstraněna před letem, musí být zaznamenána do systému záznamů údržby letadla podle bodu M.A.305, nebo do systému technického deníku provozovatele podle bodu M.A.306, podle použitelnosti.

HLAVA E

LETADLOVÉ CELKY

M.A.501 **Zástavba**

a) Žádný letadlový celek nesmí být zastavěn, pokud není ve vyhovujícím stavu, nebyl odpovídajícím způsobem uvolněn do provozu formulářem 1 EASA nebo rovnocenným dokladem a není označen v souladu s hlavou Q přílohy I (část 21) nařízení (ES) č. 748/2012„ pokud příloha I (část 21) uvedeného nařízení (), příloha II (část 145) nebo hlava F oddílu A přílohy I tohoto nařízení nestanoví jinak.

b) Před zástavbou letadlového celku do letadla je osoba nebo organizace oprávněná k údržbě povinná zajistit, že konkrétní letadlový celek je vhodný k zástavbě, pokud se na něj mohou vztahovat odlišné modifikace nebo příkazy k zachování letové způsobilosti.

c) Normalizované součásti musí být do letadla nebo do letadlového celku zastavěny pouze tehdy, když normalizovanou součást přesně stanoví údaje pro údržbu. Normalizované součásti musí být zastavěny pouze tehdy, když jsou doprovázeny dokladem o shodě, který odkazuje na použitou normu.

d) Materiál, který je buď polotovar, nebo spotřební materiál, se použije na letadlo nebo letadlový celek pouze tehdy, pokud tak výrobce letadla nebo letadlového celku stanoví v odpovídajících údajích pro údržbu nebo jak je stanoveno v příloze II (část 145). Takový materiál musí být použit, pouze pokud splňuje požadované podmínky a má odpovídající vysledovatelnost. Veškerý materiál musí být doprovázen dokumentací vztahující se jednoznačně ke konkrétnímu materiálu a obsahující prohlášení o shodě se stanovenou specifikací a výrobní i dodavatelský zdroj.

M.A.502 **Údržba letadlových celků**

a) Vyjma letadlových celků uvedených v bodě 21A.307 písm. c) přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012 musí být údržba letadlových celků prováděna organizacemi odpovídajícím způsobem oprávněnými k údržbě v souladu s hlavou F oddílu A této přílohy (část M) nebo přílohy II (část 145).

b) Odchylně od písmene a) může být údržba letadlového celku v souladu s údaji pro údržbu letadla, nebo vysloví-li s tím souhlas příslušný úřad, v souladu s údaji pro údržbu letadlového celku provedena organizací s kvalifikací kategorie A oprávněnou v souladu s hlavou F oddílu A této přílohy (část M) nebo s přílohou II (část 145), jakož i osvědčujícím personálem podle bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 pouze tehdy, jsou-li takové letadlové celky zastavěny v letadle. Taková organizace nebo osvědčující personál však může tento letadlový celek dočasně sejmout za účelem údržby, pokud se tím usnadní přístup k letadlovému celku, s výjimkou případů, kdy by byla sejmutím vyvolána potřeba další údržby, na jejíž provedení se ustanovení tohoto písmena nevztahuje. Údržba letadlových celků prováděná v souladu s tímto písmenem nepodléhá vystavení formuláře 1 EASA a vztahují se na ni požadavky na uvolnění letadla do provozu podle bodu M. A.801.

c) Odchylně od písmene a) může být údržba celku motoru/pomocné energetické jednotky (dále jen „APU“) v souladu s údaji pro údržbu motoru/APU, nebo vysloví-li s tím souhlas příslušný úřad, v souladu s údaji pro údržbu letadlového celku provedena organizací s kvalifikací kategorie B oprávněnou v souladu s hlavou F oddílu A této přílohy (část M) nebo s přílohou II (část 145) pouze tehdy, jsou-li takové letadlové celky zastavěny v motoru/APU. Taková organizace s kvalifikací kategorie B však může tento letadlový celek dočasně sejmout za účelem údržby, pokud se tím usnadní přístup k letadlovému celku, s výjimkou případů, kdy by byla sejmutím vyvolána potřeba další údržby, na jejíž provedení se ustanovení tohoto písmena nevztahuje.

d) Odchylně od písm. a) a bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 může být údržba zastavěného letadlového celku, je-li součástí letadla ELA1, které není používáno pro obchodní leteckou dopravu, nebo je z něj dočasně sejmut, v souladu s údaji pro údržbu letadlového celku provedena osvědčujícím personálem podle bodu M. A.801 písm. b) odst. 2 s výjimkou:

1. generální opravy letadlových celků kromě motorů a vrtulí a

2. generální opravy motorů a vrtulí u jiných letadel než certifikovaných podle CS-VLA, CS-22 a LSA.

Údržba letadlových celků prováděná v souladu s písmenem d) nepodléhá vystavení formuláře 1 EASA, ale podléhá požadavkům na uvolnění letadla stanoveným v bodě M.A.801.

e) Údržbu letadlových celků uvedených v bodě 21A.307 písm. c) přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012 musí provádět organizace s kvalifikací kategorie A oprávněná v souladu s hlavou F oddílu A této přílohy (část M) nebo částí 145, osvědčující personál uvedený v bodě M.A.801 písm. b) odst. 2 nebo pilot–vlastník uvedený v bodě M.A.801 písm. b) odst. 3, jsou-li takové letadlové celky zastavěny v letadle nebo dočasně sejmuty pro usnadnění přístupu. Údržba letadlových celků prováděná v souladu s tímto písmenem nepodléhá vystavení formuláře 1 EASA, ale podléhá požadavkům na uvolnění letadla stanoveným v bodě M.A.801.

M.A.503 **Letadlové celky s omezenými provozními lhůtami**

a) Zastavěné letadlové celky s omezenými provozními lhůtami nepřekročí schválenou provozní lhůtu, jak je stanoveno ve schváleném programu údržby a v příkazech k zachování letové způsobilosti, nestanoví-li bod M.A.504 písm. c) jinak.

b) Schválená provozní lhůta se vyjadřuje podle potřeby kalendářní dobou, letovými hodinami, počtem přistání nebo počtem cyklů.

c) Při skončení schválené provozní lhůty musí být letadlový celek z letadla vyjmut za účelem údržby, případně za účelem likvidace u letadlových celků s certifikovanou provozní lhůtou.

M.A.504 **Řízení letadlových celků neschopných provozu**

a) Letadlový celek musí být považován za neschopný provozu za jedné z následujících okolností:

1. vypršení provozní lhůty, jak je definováno v programu údržby,

2. nevyhovění použitelným příkazům k zachování letové způsobilosti a dalším požadavkům na zachování letové způsobilosti stanoveným agenturou,

3. nedostatek nezbytných informací k určení stavu letové způsobilosti nebo vhodnosti zástavby,

4. doklad o závadách nebo nesprávných činnostech,

5. účast na události nebo letecké nehodě pravděpodobně ovlivňujících jeho provozuschopnost.

b) Letadlové celky neschopné provozu musí být označeny a uchovány na zabezpečeném místě pod řízením organizace oprávněné k údržbě, dokud není učiněno rozhodnutí o budoucím stavu takového letadlového celku. Osoba nebo organizace, která prohlásila letadlový celek za neschopný provozu, však může v případě letadla, které není používáno pro obchodní leteckou dopravu a je jiné než velké letadlo, převést jeho správu poté, co jej určila za neschopný provozu, na vlastníka letadla, je-li o tomto převodu učiněn záznam v letadlové knize, motorové knize nebo v knize letadlového celku.

c) Letadlové celky, které dosáhly své certifikované omezené lhůty nebo se v nich vyskytuje neopravitelná závada, musí být klasifikovány jako nepoužitelné a nesmí být povoleno vrácení letadlového celku do systému dodávek, ledaže certifikovaná omezená lhůta byla prodloužena nebo bylo schváleno řešení opravou podle bodu M.A.304.

d) Každá osoba nebo organizace odpovědná podle této přílohy (část M) musí v případě nepoužitelných letadlových celků podle písmene c):

1. uchovat takový letadlový celek na místě podle písmene b), nebo

2. zařídit, že letadlový celek bude před vzdáním se odpovědnosti za takový letadlový celek poškozen způsobem, který zajistí, že bude neekonomické jej recyklovat nebo opravit.

e) Odchylně od písmene d) smí osoba nebo organizace odpovědná podle této přílohy (část M) převést odpovědnost za letadlové celky klasifikované jako nepoužitelné na organizaci pro výcvik nebo výzkum bez poškození.

HLAVA F

ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

M.A.601 **Rozsah**

Tato hlava stanoví požadavky, které musí splňovat organizace, aby byla způsobilá k vydání nebo zachování platnosti oprávnění k údržbě letadel nebo letadlových celků, které nejsou uvedeny v bodě M.A.201 písm. g).

M.A.602 **Žádost**

Žádost o vydání nebo změnu oprávnění organizace k údržbě se podává na formuláři a způsobem stanoveným příslušným úřadem.

M.A.603 **Rozsah oprávnění**

a) Organizace zapojené do činností upravených touho hlavou nesmějí provádět svou činnost bez schválení příslušným úřadem. Dodatek V přílohy I (část M) stanoví vzorové osvědčení pro toto oprávnění.

b) Příručka organizace údržby uvedená v bodě M.A.604 určuje rozsah prací, které se považují za podstatu oprávnění. Dodatek IV přílohy I (část M) definuje všechny třídy a kvalifikace dosažitelné podle hlavy F této přílohy (část M).

c) Organizace oprávněná k údržbě smí zhotovit, ve shodě s údaji pro údržbu, omezenou řadu součástí pro použití v průběhu prací prováděných v jejích vlastních provozních prostorech, jak je uvedeno v příručce organizace údržby.

M.A.604 **Příručka organizace údržby**

a) Organizace údržby musí vytvořit příručku obsahující alespoň následující informace:

1. prohlášení podepsané odpovědným vedoucím potvrzující, že organizace bude vždy pracovat v souladu s přílohou I (část M) a příručkou,

2. rozsah práce organizace,

3. titul(y) a jméno(a) osoby(osob) zmíněných v bodě M.A.606 písm. b),

4. organizační schéma znázorňující vazby odpovědnosti mezi osobou (osobami) zmíněnou(ými) v bodě M. A.606 písm. b),

5. seznam osvědčujícího personálu s rozsahem jeho oprávnění,

6. seznam míst, kde se provádí údržba, spolu s obecným popisem provozních prostor,

7. postupy upřesňující, jak organizace k údržbě zajišťuje vyhovění této části,

8. postup(y) změn příručky organizace údržby.

b) Příručku organizace údržby a její změny musí schválit příslušný úřad.

c) Odchylně od písmene b) mohou být méně významné změny příručky schváleny prostřednictvím postupů (dále jen „nepřímé schválení“).

M.A.605 **Provozní prostory**

Organizace je povinna zajistit, že:

a) Jsou zajištěny provozní prostory pro všechny plánované práce, specializované dílny a prostory jsou vhodně odděleny k zabezpečení ochrany před znečištěním a vlivem okolního prostředí.

b) Jsou zajištěny kanceláře pro řízení všech plánovaných prací, především pro kompletaci záznamů o údržbě.

c) Jsou zajištěny bezpečné skladovací prostory pro letadlové celky, vybavení, nářadí a materiál. Skladovací podmínky musí zajišťovat oddělení letadlových celků a materiálu neschopného provozu od všech ostatních letadlových celků, materiálu, vybavení a nářadí. Skladovací podmínky musí být v souladu s pokyny výrobce a přístup do nich musí být omezen na oprávněný personál.

M.A.606 **Požadavky na personál**

a) Organizace jmenuje odpovědného vedoucího, který má statutární pravomoc k zajišťování, že veškerá údržba požadovaná zákazníkem může být financována a provedena na úrovni požadované touto částí.

b) Musí být jmenována osoba nebo skupina osob odpovědná za zajištění toho, že organizace vždy vyhovuje této části. Taková(é) osoba(y) musí být přímo odpovědná(é) odpovědnému vedoucímu.

c) Všechny osoby uvedené v písmenu b) musí mít odpovídající znalosti a odpovídající praxi spojenou s údržbou letadel nebo letadlového celku.

d) Organizace musí mít vhodný personál pro běžně očekávanou práci, na kterou je uzavřena smlouva. Použití personálu, se kterým jsou dočasně uzavřeny subdodavatelské smlouvy, je dovoleno v případě nárůstu běžně očekávané práce, na kterou je uzavřena smlouva, a pouze pro personál nevydávající osvědčení o uvolnění do provozu.

e) Musí být prokázána a zaznamenána kvalifikace veškerého personálu zapojeného do údržby.

f) Personál, který provádí specializované úkoly, takové jako jsou sváření, nedestruktivní zkoušení/prohlídka kromě barevné indikace, musí být kvalifikován v souladu s úředně uznávanými normami.

g) Organizace údržby musí mít dostatečný osvědčující personál pro vydávání osvědčení o uvolnění do provozu pro letadla a letadlové celky podle bodů M.A.612 a bodu M.A.613. Personál musí vyhovovat požadavkům přílohy III (část 66).

h) Odchylně od písmene g) může organizace využít osvědčující personál s kvalifikací podle následujících ustanovení, poskytuje-li podporu při údržbě provozovatelům zabývajícím se obchodním provozem, s výhradou odpovídajících postupů, které je třeba schválit jako součást příručky organizace:

1. Pro opakovaný příkaz k zachování letové způsobilosti, který zvláště uvádí, že letová posádka může provádět takový příkaz k zachování letové způsobilosti, může organizace vydat veliteli letadla omezené oprávnění osvědčujícího personálu na základě průkazu způsobilosti letové posádky za předpokladu, že organizace zajistí provedení dostatečného praktického výcviku k zajištění toho, že tento personál bude schopen dokončit příkaz k zachování letové způsobilosti na požadované úrovni.

2. V případě letadla provozovaného daleko od podpůrného místa může organizace vydat veliteli letadla omezené oprávnění osvědčujícího personálu na základě průkazu způsobilosti letové posádky za předpokladu, že organizace zajistí provedení dostatečného praktického výcviku k zajištění toho, že tento personál bude schopen dokončit úkol na požadované úrovni.

M.A.607 **Osvědčující personál**

a) Kromě bodu M.A.606 písm. g) může osvědčující personál uplatňovat svá práva, jen pokud organizace zajistí, že:

1. osvědčující personál může prokázat, že splňuje požadavky bodu 66.A.20 písm. b) přílohy III (část 66), vyjma případů, kdy příloha III (část 66) odkazuje na právní předpis členského státu, neboť v těchto případech musí personál splňovat požadavky takového právního předpisu, a

2. osvědčující personál má patřičnou znalost příslušných letadel nebo letadlových celků, na nichž má být provedena údržba, včetně souvisejících organizačních postupů.

b) V následujících nepředvídatelných případech, kdy je letadlo odstaveno z provozu v místě jiném, než je hlavní technická základna, kde není příslušný osvědčující personál k dispozici, organizace údržby, která uzavřela dodavatelské smlouvy zajišťující údržbu, může vydat jednorázové oprávnění k osvědčování:

1. jednomu ze svých zaměstnanců, který je držitelem typové kvalifikace na letadlo odpovídající technologie, konstrukce a systémů, nebo

2. osobě, která má praxi v údržbě alespoň tři roky a je držitelem platného průkazu způsobilosti ICAO k údržbě letadel předepsané pro typ letadla požadující osvědčení, s podmínkou, že v tomto místě není organizace odpovídajícím způsobem oprávněná podle této části a organizace, která uzavřela dodavatelské smlouvy, získala a eviduje praxi a průkaz způsobilosti dané osoby.

Všechny tyto případy musí být ohlášeny příslušnému úřadu do sedmi dnů od vydání takového oprávnění k osvědčování. Organizace oprávněná k údržbě vydávající jednorázové oprávnění k osvědčování zajistí, aby byla překontrolována každá údržba, která by mohla ovlivnit bezpečnost letu.

c) Organizace oprávněná k údržbě zaznamenává všechny podrobnosti týkající se osvědčujícího personálu a udržuje platný seznam veškerého osvědčujícího personálu spolu s rozsahem jeho oprávnění jako součást příručky organizace podle bodu M.A.604 písm. a) odst. 5.

M.A.608 **Letadlové celky, vybavení a nářadí**

a) Organizace musí:

1. mít vybavení a nářadí stanovené v údajích pro údržbu podle bodu M.A.609 nebo ověřené rovnocenné vybavení a nářadí, jak uvádí seznam v příručce organizace údržby, nezbytné pro každodenní údržbu v rámci rozsahu oprávnění a

2. prokázat, že má přístup ke všemu ostatnímu vybavení a nářadí, které se používá příležitostně.

b) Nářadí a vybavení musí být kontrolováno a cejchováno podle úředně uznaných normálů. Organizace vede záznamy o takovém cejchování a použitých normálech.

c) Organizace musí prohlédnout, roztřídit a vhodně oddělit veškeré dodávané letadlové celky.

M.A.609 **Údaje pro údržbu**

Organizace oprávněná k údržbě musí pro provádění údržby včetně modifikací a oprav mít a používat použitelné platné údaje pro údržbu stanovené v bodě M.A.401. V případě, že zákazník poskytl údaje pro údržbu, je nezbytné mít takové údaje, pouze když práce právě probíhá.

M.A.610 **Zakázky údržby**

Před zahájením údržby musí být odsouhlasena písemná zakázka mezi organizací a organizací požadující provedení údržby s cílem jasně stanovit, jaká údržba má být provedena.

M.A.611 **Normy údržby**

Veškerá údržba musí být prováděna v souladu s požadavkyhlavy D oddílu A této přílohy (část M).

M.A.612 **Osvědčení o uvolnění do provozu letadla**

Po dokončení veškeré požadované údržby letadla v souladu s touto hlavou musí být vydáno osvědčení o uvolnění do provozu letadla podle bodu M.A.801.

M.A.613 **Osvědčení o uvolnění do provozu letadlového celku**

a) Po dokončení veškeré požadované údržby letadlového celku v souladu s touto hlavou musí být vydáno osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu podle bodu M.A.802. Formulář 1 EASA se vydá pouze k letadlovým celkům, u nichž údržba nebyla provedena v souladu s bodem M.A.502 písm. b), bodem M. A.502 písm. d) nebo bodem M.A.502 písm. e), a letadlovým celkům, jež nebyly vyrobeny v souladu s bodem M.A.603 písm. c).

b) Osvědčení o uvolnění do provozu letadlového celku, formulář 1 EASA, může být vytvořeno z počítačové databáze.

M.A.614 **Záznamy údržby**

a) Organizace oprávněná k údržbě zaznamenává veškeré podrobnosti vykonané práce. Záznamy nezbytné k ověření všech požadavků splněných pro vydání osvědčení o uvolnění do provozu, včetně uvolňujících dokumentů od subdodavatele, musí být uchovávány.

b) Organizace oprávněná k údržbě poskytne vlastníkovi letadla kopii každého osvědčení o uvolnění do provozu spolu s kopií jakýchkoliv specifických údajů o opravě/modifikaci použitých při prováděných opravách/modifikacích.

c) Organizace oprávněná k údržbě uchovává kopii všech záznamů o údržbě a jakýchkoliv s ní souvisejících údajů pro údržbu 3 roky ode dne uvolnění letadla nebo letadlového celku, k němuž se práce vztahovala, z organizace oprávněné k údržbě.

1. Záznamy podle tohoto odstavce se ukládají způsobem, který zajistí ochranu před poškozením, pozměněním a odcizením.

2. Veškeré počítačové technické vybavení používané k zajištění zálohy dat je skladováno na jiném místě, než kde jsou pracovní údaje, v prostředí, které zajistí, že záložní údaje zůstanou v dobrém stavu.

3. V případě, že organizace oprávněná k údržbě ukončí svůj provoz, veškeré uchovávané záznamy o údržbě za poslední tři roky se předají poslednímu vlastníkovi nebo zákazníkovi daného letadla nebo letadlového celku nebo jsou uchovávány tak, jak stanoví příslušný úřad.

M.A.615 **Práva organizace**

Organizace oprávněná k údržbě v souladu s hlavou F oddílu A této přílohy (část M) smí:

a) provádět údržbu libovolného letadla nebo letadlového celku, k níž má oprávnění, v místech stanovených v osvědčení o oprávnění a v příručce organizace údržby;

b) sjednávat pod vedením organizace údržby provedení zvláštních služeb u jiné vhodně kvalifikované organizace, na základě příslušných postupů stanovených v rámci příručky organizace údržby přímo schválené příslušným úřadem;

c) provádět údržbu libovolného letadla nebo letadlového celku, pro kterou má oprávnění, na libovolném místě, vznikne-li taková potřeba buď z důvodu nezpůsobilosti letadla, nebo z nezbytnosti zajistit příležitostnou údržbu za předpokladu splnění podmínek stanovených v příručce organizace údržby;

d) vydávat osvědčení o uvolnění do provozu po dokončení údržby podle bodu M.A.612 nebo M.A.613.

M.A.616 **Kontrola organizace**

K zajištění toho, že organizace oprávněná k údržbě nadále plní požadavky této hlavy, musí pravidelně organizovat kontroly organizace.

M.A.617 **Změny organizace oprávněné k údržbě**

Za účelem umožnění příslušnému úřadu určit, zda jsou neustále plněny požadavky této části, musí organizace oprávněná k údržbě oznámit úřadu jakýkoliv návrh k provedení libovolných následujících změn, dříve než se takové změny uskuteční:

1. názvu organizace,

2. místa organizace,

3. dalších míst organizace,

4. odpovědného vedoucího,

5. kterékoliv osoby stanovené v bodě M.A.606 písm. b),

6. provozních prostor, vybavení, nářadí, materiálů, postupů, rozsahu práce a osvědčujícího personálu, které by mohly oprávnění ovlivnit.

V případě navrhovaných změn personálu, které nejsou vedení předem známy, musí být tyto změny oznámeny při nejbližší příležitosti.

M.A.618 **Zachování platnosti oprávnění**

a) Oprávnění se vydává na neomezenou dobu. Musí zůstat platné pod podmínkou:

1. trvalého plnění požadavků této části organizací v souladu s opatřeními, která jsou spojená s řešením nálezů stanovených v bodě M.A.619,

2. umožnění přístupu příslušnému úřadu do organizace k určení, zda jsou plněny požadavky této části,

3. že se jej držitel nevzdá, nebo nebude zrušeno.

b) Po tom, co se držitel vzdá oprávnění, nebo po jeho zrušení musí být osvědčení o oprávnění vráceno příslušnému úřadu.

M.A.619 **Nálezy**

a) Nález úrovně 1 je jakékoliv závažné nevyhovění požadavkům části M, které snižuje úroveň bezpečnosti a vážně ohrožuje bezpečnost letu.

b) Nález úrovně 2 je jakékoliv nevyhovění požadavkům části M, které by mohlo snížit úroveň bezpečnosti a pravděpodobně ohrozit bezpečnost letu.

c) Po přijetí oznámení o nálezech podle bodu M.B.605 musí držitel oprávnění organizace k údržbě stanovit program nápravného opatření a doložit splnění nápravného opatření, aby vyhověl příslušnému úřadu během období schváleného tímto úřadem.

HLAVA G

ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.A.701 **Rozsah**

Tato hlava stanoví požadavky, které musí být splněny organizací, aby byla způsobilá k vydání nebo zachování oprávnění k řízení zachování letové způsobilosti letadel.

M.A.702 **Žádost**

Žádost o vydání nebo změnu oprávnění organizace k řízení zachování letové způsobilosti se podává na formuláři a způsobem stanoveným příslušným úřadem.

M.A.703 **Rozsah oprávnění**

a) Oprávnění je uvedeno v osvědčení obsaženém v dodatku VI a vydaném příslušným úřadem.

b) Odchylně od písmene a) musí být pro obchodní leteckou dopravu oprávnění součástí osvědčení leteckého provozovatele vydaného příslušným úřadem pro provozovaná letadla.

c) Rozsah prací, který je považován za podstatu oprávnění, musí být přesně stanoven ve výkladu řízení zachování letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.704.

M.A.704 **Výklad řízení zachování letové způsobilosti**

a) Organizace k řízení zachování letové způsobilosti vytvoří výklad řízení zachování letové způsobilosti obsahující následující informace:

1. prohlášení podepsané odpovědným vedoucím potvrzující, že organizace bude vždy pracovat v souladu s touto částí a výkladem,

2. rozsah práce organizace,

3. titul(y) a jméno(a) osoby (osob) zmíněné(ých) v bodě M.A.706 písm. a), bodě M.A.706 písm. c), bodě M.A.706 písm. d) a bodě M.A.706 písm. i),

4. organizační schéma znázorňující vazby odpovědnosti mezi všemi osobami zmíněnými v bodě M.A.706 písm. a), c), d) a i),

5. seznam personálu, který provádí kontrolu letové způsobilosti, podle bodu M.A.707, případně s uvedením pracovníků oprávněných vydávat povolení k letu v souladu s bodem M.A.711 písm. c),

6. obecný popis a umístění provozních prostor,

7. postupy upřesňující, jak organizace k řízení zachování letové způsobilosti zajišťuje vyhovění této části,

8. postupy změn výkladu řízení zachování letové způsobilosti,

9. seznam schválených programů údržby letadla nebo v případě letadel, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu, seznam „typových" a „základních" programů údržby.

b) Výklad řízení zachování letové způsobilosti a jeho změny musí být schváleny příslušným úřadem.

c) Odchylně od písmene b) mohou být méně významné změny výkladu schváleny nepřímo postupem nepřímého schválení. Postup nepřímého schválení musí definovat přípustnou méně významnou změnu, musí být stanoven organizací k řízení zachování letové způsobilosti jako součást výkladu a schválen příslušným úřadem, který je za tuto organizaci k řízení zachování letové způsobilosti odpovědný.

M.A.705 **Provozní prostory**

Organizace k řízení zachování letové způsobilosti zajistí pro personál stanovený v bodě M.A.706 vhodné kanceláře na odpovídajícím místě.

M.A.706 **Požadavky na personál**

a) Organizace jmenuje odpovědného vedoucího, který má statutární pravomoc k zajišťování, že veškeré činnosti spojené s řízením zachování letové způsobilosti mohou být financovány a prováděny v souladu s touto částí.

b) Pro obchodní leteckou dopravu musí být odpovědný vedoucí, podle písmene a), osoba, která má také statutární pravomoc k zajišťování, že veškerý provozovatelův provoz bude financován a prováděn na úrovni požadované pro vydání osvědčení leteckého provozovatele.

c) Musí být jmenována osoba nebo skupina osob odpovědná za zajištění, že organizace vždy vyhovuje této hlavě. Taková(é) osoba(y) musí být přímo odpovědná(é) odpovědnému vedoucímu.

d) Pro obchodní leteckou dopravu musí odpovědný vedoucí určit jmenovaného vedoucího pracovníka. Tato osoba musí být odpovědná za řízení a dozor nad činnostmi spojenými se zachováním letové způsobilosti, v souladu s písmenem c).

e) Jmenovaný vedoucí pracovník zmíněný v písmenu d) nesmí být zaměstnán v organizaci oprávněné podle části 145 smluvně vázané vůči provozovateli, pokud tak není výslovně odsouhlaseno příslušným úřadem.

f) Organizace musí mít dostatečný vhodně kvalifikovaný personál pro provádění očekávané práce.

g) Všechny osoby podle písmen c) a d) musí být schopny prokázat odpovídající znalosti, vzdělání a odpovídající praxi spojenou se zachováním letové způsobilosti letadel.

h) Musí být zaznamenána kvalifikace veškerého personálu zapojeného do řízení zachování letové způsobilosti.

i) Pokud jde o organizace, které prodlužují osvědčení kontroly letové způsobilosti v souladu s bodem M. A.711 písm. a) odst. 4 a bodem M.A.901 písm. f), musí organizace jmenovat k tomu oprávněné osoby, podléhající schválení příslušným úřadem.

j) Organizace musí ve výkladu řízení zachování letové způsobilosti stanovit a aktualizovat titul(y) a jméno(a) osoby (osob) zmíněné(ých) v bodě M.A.706 písm. a), bodě M.A.706 písm. c), bodě M.A.706 písm. d) a v bodě M.A.706 písm. i).

k) Pro všechna velká letadla a letadla používaná v obchodní letecké dopravě organizace stanoví a kontroluje způsobilost personálu zapojeného do řízení zachování letové způsobilosti, kontroly letové způsobilosti letadel a/nebo auditů jakosti v souladu s postupem a normou odsouhlasenými příslušným úřadem.

M.A.707 **Personál kontroly letové způsobilosti**

a) Aby organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti byla oprávněna provádět kontroly letové způsobilosti a případně vydávat povolení k letu, musí mít vhodný personál kontroly letové způsobilosti pro vydávání osvědčení kontroly letové způsobilosti nebo doporučení podle hlavy I oddílu A a případně pro vydávání povolení k letu podle bodu M.A.711 písm. c):

1. Pro veškerá letadla, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, a letadla s maximální vzletovou hmotností nad 2 730 kg s výjimkou balonů musí tento personál získat:

a) alespoň pětiletou praxi v oblasti zachování letové způsobilosti;

b) odpovídající průkaz způsobilosti podle přílohy III (část 66) nebo vysokoškolské či rovnocenné vnitrostátní vzdělání v oblasti letectví;

c) výcvik v letecké údržbě;

d) postavení v rámci oprávněné organizace s příslušnou úrovní odpovědnosti;

e) bez ohledu na ustanovení písmen a) až d) může být požadavek uvedený v bodě M.A.707 písm. a) odst. 1 písm. b) nahrazen pětiletou praxí v oblasti zachování letové způsobilosti získanou navíc k praxi, která je již vyžadována podle bodu M.A.707 písm. a) odst. 1 písm. a).

2. Pro letadla, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu, s maximální vzletovou hmotností 2 730 kg a nižší a pro balony musí tento personál získat:

a) alespoň tříletou praxi v oblasti zachování letové způsobilosti;

b) odpovídající průkaz způsobilosti podle přílohy III (část 66) nebo vysokoškolské či rovnocenné vnitrostátní vzdělání v oblasti letectví;

c) odpovídající výcvik v letecké údržbě;

d) postavení v rámci oprávněné organizace s příslušnou úrovní odpovědnosti;

e) bez ohledu na ustanovení písmen a) až d) může být požadavek uvedený v bodě M.A.707 písm. a) odst. 2 písm. b) nahrazen čtyřletou praxí v oblasti zachování letové způsobilosti získanou navíc k praxi, která je již vyžadována podle bodu M.A.707 písm. a) odst. 2 písm. a).

b) Personálu kontroly letové způsobilosti jmenovanému organizací oprávněnou k zachování letové způsobilosti může být vydáno oprávnění prostřednictvím organizace oprávněné k zachování letové způsobilosti, pouze pokud byla úředně přijatá příslušným úřadem po vyhovujícím dokončení kontroly letové způsobilosti pod dozorem.

c) Organizace zajistí, že personál kontroly letové způsobilosti letadel může prokázat odpovídající nedávnou praxi v řízení zachování letové způsobilosti.

d) Totožnost personálu kontroly letové způsobilosti musí být zjištěna prostřednictvím uvedení každé osoby na seznamu ve výkladu řízení zachování letové způsobilosti, společně s odkazem na jejich oprávnění ke kontrole letové způsobilosti.

e) Organizace uchovává záznamy o veškerém personálu kontroly letové způsobilosti, které musí obsahovat podrobnosti o držení odpovídající kvalifikace, společně s přehledem odpovídající praxe a výcviku v řízení zachování letové způsobilosti a kopii oprávnění. Tyto záznamy musí být uchovávány dva roky od doby, co personál kontroly letové způsobilosti opustil organizaci.

M.A.708 **Řízení zachování letové způsobilosti**

a) Veškeré řízení zachování letové způsobilosti musí být prováděno podle části M oddílu A hlavy C.

b) Pro každé řízené letadlo musí organizace k řízení zachování letové způsobilosti:

1. vytvořit a řídit program údržby pro řízené letadlo, včetně jakéhokoliv použitelného programu spolehlivosti,

2. předložit program údržby letadla a jeho změny příslušnému úřadu ke schválení, nevztahuje-li se na něj postup nepřímého schválení podle bodu M.A.302 písm. c), a poskytnout kopii programu vlastníkovi letadla, které není používáno pro obchodní leteckou dopravu,

3. řídit schválení modifikace a oprav,

4. zajistit, že veškerá údržba je prováděna v souladu se schváleným programem údržby a uvolňována podle hlavy H oddílu A této přílohy (část M),

5. zajistit, že veškeré použitelné příkazy k zachování letové způsobilosti a provozní příkazy s vlivem na zachování letové způsobilosti jsou provedeny,

6. zajistit, že veškeré závady zjištěné během plánované údržby nebo hlášené jsou odstraněny dotyčnou organizací oprávněnou k údržbě,

7. zajistit, že letadlo je předáno dotyčné organizaci oprávněné k údržbě, kdykoliv je to nezbytné,

8. koordinovat plánovanou údržbu, provedení příkazů k zachování letové způsobilosti, výměnu součástí s omezenými provozními lhůtami a prohlídku letadlových celků k zajištění, že práce je prováděna správně,

9. řídit a archivovat veškeré záznamy zachování letové způsobilosti nebo provozovatelův technický deník,

10. zajistit, že dokument o hmotnosti a vyvážení odráží současný stav letadla.

c) V případě obchodní letecké dopravy, když provozovatel není odpovídajícím způsobem oprávněn podle části 145, musí provozovatel uzavřít písemnou smlouvu o provádění údržby mezi ním a organizací oprávněnou podle části 145 nebo jiným provozovatelem, která podrobně popisuje činnosti stanovené v bodě M.A.301 odst. 2, 3, 5 a 6, zajišťuje, že veškerá údržba je bezpodmínečně prováděna organizací oprávněnou k údržbě podle části 145 a charakterizuje podporu úloh jakosti podle bodu M.A.712 písm. b). Smlouvy o poskytování údržby letadel na technické základně, plánované traťové údržby a údržby motorů, společně se všemi změnami, musí být schváleny příslušným úřadem. Nicméně, v případě:

1. letadla vyžadujícího neplánovanou traťovou údržbu smí být uzavřena smlouva ve formě samostatných zakázek vztahujících se k organizaci k údržbě podle části 145,

2. údržby letadlového celku, včetně údržby motoru, smí být smlouva zmiňovaná v písmeni c) uzavřena ve formě samostatných zakázek vztahujících se k organizaci k údržbě podle části 145.

M.A.709 **Dokumentace**

a) Organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti musí k provádění úkolů pro zachování letové způsobilosti stanovených v bodě M.A.708 mít a užívat aktuálně platné údaje pro údržbu podle bodu M. A.401. Tyto údaje může poskytnout vlastník nebo provozovatel s výhradou příslušné smlouvy s tímto vlastníkem nebo provozovatelem uzavřené. V takovém případě musí organizace k řízení zachování letové způsobilosti tyto údaje uchovávat jen po dobu trvání smlouvy, nejsou-li vyžadovány podle bodu M.A.714.

b) Pro letadla, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu, může organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti vypracovat „základní“ a/nebo „typové“ programy údržby, aby bylo možné vydat první oprávnění a/nebo rozšířit rozsah oprávnění i bez uzavření smluv podle dodatku I této přílohy (část M). Tyto „základní“ a/nebo „typové“ programy údržby však nevylučují nutnost vypracovat ve stanovené lhůtě náležitý program údržby letadla v souladu s bodem M.A.302 před uplatněním práv uvedených v bodě M.A.711.

M.A.710 **Kontrola letové způsobilosti**

a) Ke splnění požadavků kontroly letové způsobilosti letadel podle bodu M.A.901 se provede plně dokumentovaná kontrola záznamů letadla organizací oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti, aby se přesvědčila, že:

1. byly řádně zaznamenány letové hodiny, a s tím spojené počty letů, draku, motoru a vrtule a

2. letová příručka je použitelná pro konfiguraci letadla a odpovídá poslední změně a

3. byla provedena veškerá údržba plánovaná na letadle v souladu se schváleným programem údržby a

4. veškeré známé závady byly odstraněny či případně postoupeny dále řízeným způsobem a

5. veškeré použitelné příkazy k zachování letové způsobilosti byly uplatněny a řádně zapsány a

6. veškeré modifikace a opravy provedené na letadle byly zapsány a jsou v souladu s přílohou I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012 a

7. všechny letadlové celky s omezenou provozní lhůtou zastavěné na letadle jsou řádně označeny, zapsány a nepřekročily schválené omezené provozní lhůty a

8. veškerá údržba byla uvolněna v souladu s přílohou I (část M) a

9. aktuální dokument hmotnosti a vyvážení odráží konfiguraci letadla a je platný a

10. letadlo vyhovuje poslední změně jeho typového návrhu, který je schválen agenturou a

11. pokud je vyžadováno, má letadlo osvědčení hlukové způsobilosti odpovídající aktuální konfiguraci letadla v souladu s hlavou I přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012.

b) Personál kontroly letové způsobilosti organizace oprávněné k řízení zachování letové způsobilosti provádí fyzické posudky letadel. Pro tyto posudky je personálu kontroly letové způsobilosti, který není odpovídajícím způsobem kvalifikován podle přílohy III (část 66), takový kvalifikovaný personál nápomocen.

c) Prostřednictvím fyzických posudků letadel personál kontroly letové způsobilosti zajistí, že:

1. veškeré požadované označení a štítky jsou řádně umístěny,

2. letadlo vyhovuje jeho schválené letové příručce,

3. konfigurace letadla vyhovuje schválené dokumentaci,

4. nebyly nalezeny žádné zjevné závady, které by nebyly odstraněny podle bodu M.A.403,

5. nebyly nalezeny žádné rozdíly mezi letadlem a dokumentovanou kontrolou záznamů letadla podle písmene a).

d) Odchylně od bodu M.A.901 písm. a) může být kontrola letové způsobilosti připravována během maximálního období 90 dnů bez ztráty návaznosti na plán kontroly letové způsobilosti, aby bylo umožněno provedení fyzické kontroly během kontroly údržby.

e) Osvědčení kontroly letové způsobilosti (formulář 15b EASA) nebo doporučení k vydání osvědčení kontroly letové způsobilosti (formulář 15a EASA) podle dodatku III přílohy I (část M) může být vydáno pouze:

1. personálem kontroly letové způsobilosti oprávněným odpovídajícím způsobem podle bodu M.A.707 jménem organizace oprávněné k řízení zachování letové způsobilosti nebo osvědčujícím personálem v případech stanovených v bodě M.A.901 písm. g) a

2. když je personál přesvědčen, že kontrola letové způsobilosti byla řádně provedena a že neexistuje žádný nesoulad, o kterém je známo, že ohrožuje bezpečnost letu.

f) Kopie každého osvědčení kontroly letové způsobilosti vydaného nebo prodlouženého pro letadlo se zasílá členskému státu zápisu do rejstříku tohoto letadla během 10 dnů.

g) Úkoly kontroly letové způsobilosti nesmí být předmětem subdodavatelských smluv.

h) Pokud je výsledek kontroly letové způsobilosti neprůkazný, musí být informován příslušný úřad co nejdříve, nejpozději však do 72 hodin od okamžiku, kdy organizace zjistila stav, kterého se kontrola týká.

M.A.711 **Práva organizace**

a) Organizace k řízení zachování letové způsobilosti oprávněná v souladu s hlavou G oddílu A této přílohy (část M) smí:

1. řídit zachování letové způsobilosti letadel s výjimkou těch, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, uvedených v osvědčení o oprávnění;

2. řídit zachování letové způsobilosti letadel, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, jsou-li uvedena jak v jejím osvědčení o oprávnění, tak v osvědčení leteckého provozovatele (AOC);

3. dohodnout provedení omezených úkolů zachování letové způsobilosti s některou dodavatelskou organizací, která pracuje v rámci jejího systému jakosti a je uvedená v osvědčení o oprávnění;

4. prodloužit za podmínek bodu M.A.901 písm. f) osvědčení kontroly letové způsobilosti, které bylo vydáno příslušným úřadem nebo jinou organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou podle hlavy G oddílu A této přílohy (část M).

b) Organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti zaregistrovaná v jednom z členských států může být navíc oprávněná provádět kontroly letové způsobilosti podle bodu M.A.710 a:

1. vydávat příslušná osvědčení kontroly letové způsobilosti a prodlužovat je ve stanovené lhůtě za podmínek stanovených v bodě M.A.901 písm. c) odst. 2 nebo v bodě M.A.901 písm. e) odst. 2 a

2. vydávat doporučení ke kontrole letové způsobilosti příslušnému úřadu členského státu zápisu do rejstříku.

c) Organizace k řízení zachování letové způsobilosti, jejíž oprávnění zahrnuje práva uvedená v bodě M.A.711 písm. b), může být navíc oprávněna vydat povolení k letu v souladu s bodem 21.A.711 písm. d) přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012 pro konkrétní letadlo, pro které je organizace oprávněna vydat osvědčení kontroly letové způsobilosti, když organizace k řízení zachování letové způsobilosti potvrzuje soulad se schválenými letovými podmínkami, a to za předpokladu odpovídajícího schváleného postupu ve výkladu uvedeném v bodě M.A.704.

M.A.712 **Sytém jakosti**

a) K zajištění, že organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti nadále plní požadavky této hlavy, musí zavést systém jakosti a určit vedoucího jakosti, aby sledoval plnění a dostatečnost postupů požadovaných k zajištění letové způsobilosti letadel. Sledování plnění požadavků musí zahrnovat systém zpětné vazby k odpovědnému vedoucímu k zajištění nápravných opatření, jsou-li nezbytná.

b) Systém jakosti musí sledovat činnosti vykonávané podle hlavy G oddílu A této přílohy (část M). Musí alespoň obsahovat následující:

1. sledování, že veškeré činnosti vykonávané podle hlavy G oddílu A této přílohy (část M) jsou vykonávány v souladu se schválenými postupy,

2. sledování, že veškerá smluvně prováděná údržba je prováděna v souladu s uzavřenou smlouvou,

3. sledování, že jsou stále plněny požadavky této části.

c) Záznamy těchto činností musí být uloženy nejméně po dobu 2 let.

d) Pokud je organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti oprávněná v souladu s jinou částí, může být systém jakosti kombinovaný s tím, který je požadován jinou částí.

e) V případě obchodní letecké dopravy musí být systém jakosti uvedený v hlavě G oddílu A této přílohy (část M) integrovanou částí systému jakosti provozovatele.

f) V případě malých organizací, které neřídí zachování letové způsobilosti letadel používaných pro obchodní leteckou dopravu, může být systém jakosti nahrazen prováděním pravidelných kontrol organizace na základě schválení příslušného úřadu, vyjma případů, kdy organizace vystavuje osvědčení kontroly letové způsobilosti pro letadlo s maximální vzletovou hmotností nad 2 730 kg a nejedná se o balon. V případě, že žádný systém jakosti zaveden není, nesmí organizace zadávat úkoly spojené s řízením zachování letové způsobilosti jiným stranám.

M.A.713 **Změny organizace oprávněné k řízení zachování letové způsobilosti**

Za účelem umožnění příslušnému úřadu určit, zda jsou neustále plněny požadavky této části, musí organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti oznámit úřadu jakýkoliv návrh provedení libovolných následujících změn, dříve než se takové změny uskuteční:

1. názvu organizace,

2. místa organizace,

3. dalších míst organizace,

4. odpovědného vedoucího,

5. kterékoliv osoby stanovené v bodě M.A.706 písm. c),

6. provozních prostor, postupů, rozsahu práce a personálu, které by mohly oprávnění ovlivnit.

V případě navrhovaných změn personálu, které nejsou vedení předem známy, musí být tyto změny oznámeny při nejbližší příležitosti.

M.A.714 **Uchovávání záznamů**

a) Organizace k řízení zachování letové způsobilosti zaznamenává veškeré podrobnosti o prováděné práci. Uchovávají se záznamy požadované v bodě M.A.305 a případně v bodě M.A.306.

b) Má-li organizace k řízení zachování letové způsobilosti práva podle bodu M.A.711 písm. b), uchovává kopii každého vydaného, popř. prodlouženého osvědčení kontroly letové způsobilosti a doporučení spolu s veškerou podpůrnou dokumentací. Kromě toho organizace uchovává kopii každého osvědčení kontroly letové způsobilosti, které prodloužila na základě práva podle bodu M.A.711 písm. a) odst. 4.

c) Má-li organizace k řízení zachování letové způsobilosti práva podle bodu M.A.711 písm. c), uchovává kopii každého povolení k letu vydaného v souladu s bodem 21.A.729 přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012.

d) Organizace k řízení zachování letové způsobilosti uchovává kopii veškerých záznamů uvedených v písmenech b) a c) dva roky poté, co bylo letadlo trvale vyřazeno z provozu.

e) Záznamy jsou uloženy způsobem, který zajistí ochranu před poškozením, pozměněním a odcizením.

f) Veškeré počítačové technické vybavení používané k zajištění zálohy dat je skladováno na jiném místě, než kde jsou pracovní údaje, v prostředí, které zajistí, že záložní údaje zůstanou v dobrém stavu.

g) Pokud je řízení zachování letové způsobilosti letadla převedeno na jinou organizaci nebo osobu, veškeré uchovávané záznamy jsou předány uvedené organizaci nebo osobě. Období předepsaná pro uchovávání záznamů se nadále vztahují na uvedenou organizaci nebo osobu.

h) Pokud organizace k řízení zachování letové způsobilosti ukončí svůj provoz, veškeré uchovávané záznamy jsou předány vlastníkovi letadla.

M.A.715 **Zachování platnosti oprávnění**

a) Oprávnění musí být vydané na neomezenou dobu. Musí zůstat platné pod podmínkou:

   1. trvalého plnění požadavků této části organizací, v souladu s opatřeními, která jsou spojená s řešením nálezů, jak je stanoveno v bodě M.B.705,

   2. umožnění přístupu příslušnému úřadu do organizace k určení, zda jsou plněny požadavky této části,

   3. že se jej držitel nevzdá, nebo nebude zrušeno.

b) Po tom, co se držitel vzdá oprávnění, nebo po jeho zrušení, musí být osvědčení o oprávnění vráceno příslušnému úřadu.

M.A.716 **Nálezy**

a) Nález úrovně 1 je jakékoliv závažné nevyhovění požadavkům části M, které snižuje úroveň bezpečnosti a vážně ohrožuje bezpečnost letu.

b) Nález úrovně 2 je jakékoliv nevyhovění požadavkům části M, které by mohlo snížit úroveň bezpečnosti a pravděpodobně ohrozit bezpečnost letu.

c) Po přijetí oznámení o nálezech podle bodu M.B.705 musí držitel oprávnění organizace k řízení zachování letové způsobilosti stanovit program nápravného opatření a doložit splnění nápravného opatření, aby vyhověl příslušnému úřadu během období schváleného tímto úřadem.

HLAVA H

OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ DO PROVOZU – CRS

M.A.801 **Osvědčení o uvolnění letadla do provozu**

a) Kromě letadel uvolněných do provozu organizací oprávněnou k údržbě v souladu s přílohou II (část 145) musí být osvědčení o uvolnění do provozu vydáno v souladu s touto hlavou.

b) Letadlo nemůže být uvolněno do provozu, pokud po dokončení každé údržby a po zjištění, že veškerá požadovaná údržba byla provedena, není vydáno osvědčení o uvolnění do provozu:

1. odpovídajícím osvědčujícím personálem jménem organizace oprávněné k údržbě v souladu s hlavou F oddílu A této přílohy (část M) nebo

2. osvědčujícím personálem v souladu s požadavky stanovenými v příloze III (část 66), kromě složitých úkolů údržby uvedených v dodatku VII této přílohy, na které se vztahuje bod 1, nebo

3. pilotem-vlastníkem v souladu s bodem M.A.803.

c) Odchylně od bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 může být letadlo ELA1, které není využíváno pro obchodní leteckou dopravu, pro provedení složitých úkolů údržby uvedených v dodatku VII této přílohy uvolněno do provozu osvědčujícím personálem podle bodu M.A.801 písm. b) odst. 2.

d) Odchylně od bodu M.A.801 písm. b) může vlastník v následujících nepředvídatelných případech, kdy je letadlo odstaveno z provozu v místě, kde není k dispozici žádná organizace odpovídajícím způsobem oprávněná k údržbě podle této přílohy nebo přílohy II (část 145) ani odpovídající osvědčující personál, pověřit jakoukoli osobu, která má nejméně tříletou odpovídající praxi v oblasti údržby a dosáhla odpovídající kvalifikace, aby provedla údržbu podle norem stanovených v hlavě D této přílohy a uvolnila letadlo do provozu. Vlastník je v takovém případě povinen:

1. získat a v záznamech letadla uchovávat podrobné údaje o všech provedených pracích a o kvalifikaci osoby, která osvědčení vydává, a

2. zajistit, aby takto provedená údržba byla překontrolována a uvolněna do provozu osobou odpovídajícím způsobem oprávněnou podle bodu M.A.801 písm. b) nebo organizací oprávněnou v souladu s hlavou F oddílu A této přílohy (část M) nebo s přílohou II (část 145), a to při nejbližší možné příležitosti, nejpozději však do sedmi dnů, a

3. vyrozumět organizaci odpovědnou za řízení zachování letové způsobilosti letadla, je-li s ní uzavřena smlouva podle bodu M.A.201 písm. e), nebo příslušný úřad, není-li taková smlouva uzavřena, a to do sedmi dnů od vystavení takového oprávnění k osvědčování.

e) V případě uvolnění do provozu v souladu s bodem M.A.801 písm. b) odst. 2 nebo bodem M.A.801 písm. c) může být osvědčujícímu personálu nápomocna při vykonávání úkolů údržby jedna nebo více osob pod jeho přímou a neustálou kontrolou.

f) Osvědčení o uvolnění do provozu musí obsahovat minimálně:

1. základní podrobnosti o provedené údržbě;

2. datum dokončení této údržby;

3. totožnost organizace a/nebo osoby, která osvědčení o uvolnění do provozu vydává, včetně:

   i) čísla oprávnění organizace oprávněné k údržbě v souladu s hlavou F oddílu A této přílohy (část M) a osvědčujícího personálu, který osvědčení vydává, nebo

   ii) v případě osvědčení o uvolnění do provozu podle bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 nebo bodu M. A.801 písm. c) totožnost a případně číslo průkazu způsobilosti osvědčujícího personálu, který osvědčení vydává;

4. omezení letové způsobilosti nebo provozu, pokud existují.

g) Odchylně od písmene b) a bez ohledu na ustanovení písmene h) může být v případě, že předepsanou údržbu nelze dokončit, vydáno osvědčení o uvolnění do provozu v rámci schválených omezení letadla. Tato skutečnost spolu se všemi platnými omezeními letové způsobilosti nebo provozu musí být zaznamenána do osvědčení o uvolnění letadla do provozu před jeho vydáním v rámci informací požadovaných v písm. f) odst. 4.

h) Osvědčení o uvolnění do provozu nesmí být vydáno v případě jakéhokoli známého nevyhovění požadavkům, které ohrožuje bezpečnost letu.

M.A.802 **Osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu**

a) Osvědčení o uvolnění do provozu musí být vydáno po dokončení každé údržby letadlového celku v souladu s bodem M.A.502.

b) Osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou označené jako formulář 1 EASA představuje osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu, s výjimkou případů, kdy údržba letadlových celků byla provedena v souladu s bodem M.A.502 písm. b), bodem M.A.502 písm. d) nebo bodem M.A.502 písm. e), neboť v těchto případech údržba podléhá postupům pro uvolnění letadla podle bodu M.A.801.

M.A.803 **Opravňování pilotem-vlastníkem**

a) Pilotem-vlastníkem je osoba, která musí:

   1. být držitelem platného průkazu způsobilosti pilota (nebo rovnocenného dokladu), který byl členským státem vydán nebo uznán platným pro typovou nebo třídní kvalifikaci na odpovídající letadlo, a

   2. vlastnit letadlo buď jako výlučný vlastník, nebo spoluvlastník; takový vlastník musí být:

      i) jednou z fyzických osob uvedených na formuláři o zápisu do rejstříku nebo

      ii) členem neziskové právnické osoby zřízené k rekreačním účelům, je-li tato právnická osoba uvedena v dokladu o zápisu do rejstříku jako vlastník nebo provozovatel, s tím, že tento člen se přímo účastní na rozhodování uvedené právnické osoby a je touto právnickou osobou určen k vykonávání údržby, kterou provádí pilot-vlastník.

b) Pro každé soukromě provozované nesložité motorové letadlo s maximální vzletovou hmotností 2 730 kg a nižší, kluzák, motorový kluzák nebo balon smí pilot-vlastník vydat osvědčení o uvolnění do provozu po omezené údržbě, kterou provádí pilot-vlastník, stanovené v dodatku VIII této přílohy.

c) Rozsah omezené údržby, kterou provádí pilot-vlastník, musí být stanoven v programu údržby letadla uvedeném v bodě M.A.302.

d) Osvědčení o uvolnění do provozu musí být zapsáno do odpovídajících deníků a obsahovat základní údaje o provedené údržbě, údaje použité pro údržbu, datum dokončení takové údržby a totožnost, podpis a číslo průkazu způsobilosti pilota-vlastníka, který takové osvědčení vydává.

HLAVA I

OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI (ARC)

M.A.901 **Kontrola letové způsobilosti letadel**

Aby se zajistila platnost osvědčení letové způsobilosti letadla, provádí se pravidelně kontrola letové způsobilosti letadla a jeho záznamů zachování letové způsobilosti.

a) Osvědčení kontroly letové způsobilosti je vydáno v souladu s dodatkem III (formulář 15a nebo 15b EASA) této přílohy po dokončení uspokojivé kontroly letové způsobilosti. Osvědčení kontroly letové způsobilosti je platné jeden rok.

b) Letadlo v řízeném prostředí je letadlo i) neustále řízené za posledních dvanáct měsíců jedinou organizací oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti v souladu s hlavou G oddílu A této přílohy (část M) a ii) udržované za posledních dvanáct měsíců organizacemi oprávněnými k údržbě v souladu s hlavou F oddílu A této přílohy (část M) nebo s přílohou II (část 145). To zahrnuje provedené úkoly údržby uvedené v bodě M.A.803 písm. b) a uvolněné do provozu podle bodu M.A.801 písm. b) odst. 2 nebo bodu M.A.801 písm. b) odst. 3.

c) U všech letadel, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, a letadel s maximální vzletovou hmotností nad 2 730 kg s výjimkou balonů, která jsou v řízeném prostředí, smí organizace uvedená v písmenu b), jež řídí zachování letové způsobilosti letadel, je-li k tomu odpovídajícím způsobem oprávněná, a s výhradou splnění podmínky písmena k):

1. vydávat osvědčení kontroly letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.710 a

2. u osvědčení kontroly letové způsobilosti, která vydala, pokud letadlo zůstalo v řízeném prostředí, dvakrát prodloužit jejich platnost vždy na období jednoho roku.

d) U všech letadel, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, a letadel s maximální vzletovou hmotností nad 2 730 kg s výjimkou balonů, která i) nejsou v řízeném prostředí nebo ii) jejichž letová způsobilost je řízena organizací k řízení zachování letové způsobilosti, která není držitelem práv k provádění kontrol letové způsobilosti, musí být osvědčení kontroly letové způsobilosti vydáno příslušným úřadem po uspokojivém zhodnocení, jež se zakládá na doporučení vytvořeném organizací odpovídajícím způsobem oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti v souladu s hlavou G oddílu A této přílohy (část M) a odeslaném spolu s žádostí vlastníka nebo provozovatele. Toto doporučení se musí zakládat na kontrole letové způsobilosti provedené podle bodu M.A.710.

e) U letadel, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu, s maximální vzletovou hmotností 2 730 kg a nižší a u balonů smí jakákoliv organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti v souladu s hlavou G oddílu A této přílohy (část M) a jmenovaná vlastníkem nebo provozovatelem, je-li k tomu odpovídajícím způsobem oprávněná, a s výhradou splnění podmínky písmena k):

1. vydávat osvědčení kontroly letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.710 a

2. u osvědčení kontroly letové způsobilosti, která vydala, pokud letadlo zůstalo v řízeném prostředí pod jejím řízením, dvakrát prodloužit jejich platnost vždy na období jednoho roku.

f) Odchylně od bodu M.A.901 písm. c) odst. 2 a bodu M.A.901 písm. e) odst. 2 smí organizace řídící zachování letové způsobilosti letadel uvedená v písmenu b) u letadel, která jsou v řízeném prostředí, s výhradou splnění podmínky písmene k) dvakrát prodloužit vždy na období jednoho roku platnost osvědčení kontroly letové způsobilosti, které bylo vydáno příslušným úřadem nebo jinou organizací oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti v souladu s hlavou G oddílu A této přílohy (část M).

g) Odchylně od bodu M.A.901 písm. e) a bodu M.A.901 písm. i) odst. 2 může být osvědčení kontroly letové způsobilosti u letadel ELA1, která nejsou používána pro obchodní leteckou dopravu a na která se nevztahuje bod M.A.201 písm. i), rovněž vystaveno příslušným úřadem po uspokojivém zhodnocení, jež se zakládá na doporučení vytvořeném osvědčujícím personálem úředně oprávněným příslušným úřadem a splňujícím ustanovení přílohy III (část 66), jakož i požadavky stanovené v bodě M.A.707 písm. a) odst. 2 písm. a) a odeslaném spolu s žádostí vlastníka nebo provozovatele. Toto doporučení se musí zakládat na kontrole letové způsobilosti provedené podle bodu M.A.710 a nesmí být vydáno na více než dva po sobě následující roky.

h) Kdykoliv okolnosti poukazují na možné ohrožení bezpečnosti, vykoná příslušný úřad kontrolu letové způsobilosti a sám vydá osvědčení kontroly letové způsobilosti.

i) Kromě případu uvedeného v písmenu h) může příslušný úřad provést kontrolu letové způsobilosti a sám vydat osvědčení kontroly letové způsobilosti také v těchto případech:

1. když je letadlo spravováno organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou v souladu s hlavou G oddílu A této přílohy (část M) umístěnou ve třetí zemi;

2. u všech balonů a jakýchkoliv jiných letadel s maximální vzletovou hmotností 2 730 kg a nižší, pokud o to požádá vlastník.

j) Provádí-li příslušný úřad kontrolu letové způsobilosti a/nebo vydává-li osvědčení kontroly letové způsobilosti sám, musí vlastník nebo provozovatel příslušnému úřadu poskytnout:

1. dokumentaci požadovanou příslušným úřadem;

2. vhodné kanceláře na odpovídajícím místě pro jeho personál a

3. pokud je to nutné, podporu ze strany personálu, který je odpovídajícím způsobem kvalifikován v souladu s přílohou III (část 66) nebo s rovnocennými požadavky na personál stanovenými v bodě 145.A.30 písm. j) odstavcích 1) a 2) přílohy II (část 145).

k) Osvědčení kontroly letové způsobilosti nelze vystavit ani prodloužit, existuje-li důkaz nebo je důvod věřit, že letadlo je letově nezpůsobilé.

M.A.902 **Platnost osvědčení kontroly letové způsobilosti**

a) Osvědčení kontroly letové způsobilosti se stává neplatným, jestliže:

1. je pozastaveno nebo zrušeno, nebo

2. je pozastaveno nebo zrušeno osvědčení letové způsobilosti, nebo

3. letadlo není zapsáno v leteckém rejstříku členského státu, nebo

4. je typové osvědčení, podle kterého bylo vydáno osvědčení letové způsobilosti, pozastaveno nebo zrušeno.

b) Letadlo nesmí létat, jestliže je osvědčení letové způsobilosti neplatné, nebo pokud:

1. zachování letové způsobilosti letadla nebo jakéhokoliv zastavěného letadlového celku v letadle nesplňuje požadavky této části, nebo

2. letadlo nezůstává ve shodě s typovým návrhem schváleným agenturou, nebo

3. letadlo bylo provozováno mimo omezení schválené letové příručky nebo osvědčení letové způsobilosti, bez přijetí vhodného opatření, nebo

4. letadlo bylo účastníkem letecké nehody nebo incidentu, které ovlivnily letovou způsobilost letadla, bez následného vhodného opatření k obnovení letové způsobilosti, nebo

5. modifikace nebo oprava není v souladu s přílohou I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012.

c) Po tom, co se držitel vzdá osvědčení, nebo po jeho zrušení, musí být osvědčení kontroly letové způsobilosti vráceno příslušnému úřadu.

M.A.903 **Převod letadel zapsaných v leteckém rejstříku v rámci EU**

a) Pokud je převáděno letadlo zapsané v leteckém rejstříku v rámci EU, žadatel musí:

1. informovat původní členský stát, ve kterém členském státě bude zapsáno do leteckého rejstříku, potom

2. požádat nový členský stát o vydání nového osvědčení letové způsobilosti v souladu s přílohou I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012.

b) Odchylně od bodu M.A.902 písm. a) odst. 3 musí původní osvědčení kontroly letové způsobilosti zůstat platné do dne uplynutí jeho platnosti.

M.A.904 **Letová způsobilost letadel dovážených do EU**

a) Pokud má být letadlo dovezené z třetí země zapsáno do leteckého rejstříku členského státu, musí žadatel:

1. požádat členský stát zápisu do rejstříku o vydání nového osvědčení letové způsobilosti v souladu s přílohou I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012 a

2. mít uspokojivě provedenou kontrolu letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.901 u jiného než nového letadla a

3. mít provedenou veškerou údržbu, která je v souladu se schváleným programem údržby podle bodu M. A.302.

b) Pokud se organizace k řízení zachování letové způsobilosti přesvědčí, že letadlo splňuje odpovídající požadavky, musí k vydání osvědčení kontroly letové způsobilosti odeslat členskému státu zápisu do rejstříku zdokumentované doporučení, je-li to použitelné.

c) Vlastník musí umožnit členskému státu zápisu do rejstříku přístup do letadla z důvodu prohlídky.

d) Nové osvědčení letové způsobilosti bude vydáno členským státem zápisu do rejstříku, pokud je ubezpečen, že letadlo splňuje požadavky přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012.

e) Členský stát musí také vydat osvědčení kontroly letové způsobilosti, obvykle platné 1 rok, pokud nemá členský stát kvůli bezpečnosti důvod omezit jeho platnost.

M.A.905 **Nálezy**

a) Nález úrovně 1 je jakékoliv závažné nevyhovění požadavkům stanoveným v této příloze (část M), které snižuje úroveň bezpečnosti a vážně ohrožuje bezpečnost letu.

b) Nález úrovně 2 je jakékoliv nevyhovění požadavkům stanoveným v této příloze (část M), které by mohlo snížit úroveň bezpečnosti a pravděpodobně ohrozit bezpečnost letu.

c) Po přijetí oznámení o nálezech podle bodu M.B.903 určí odpovědná osoba nebo organizace uvedená v bodu M.A.201 plán nápravného opatření a provede nápravné opatření tak, aby vyhověla příslušnému úřadu, během období schváleného tímto úřadem, včetně vhodného nápravného opatření k zabránění opětovnému výskytu daného nálezu a jeho základní příčiny.

ODDÍL B

POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY

HLAVA A

OBECNĚ

M.B.101 **Rozsah**

Tento oddíl stanoví správní požadavky, kterými se musí příslušné úřady řídit při uplatňování a prosazování oddílu A této části.

M.B.102 **Příslušný úřad**

a) Obecně

Členský stát musí určit příslušný úřad s přidělenými pravomocemi pro vydávání, zachování, změnu, pozastavení platnosti nebo zrušení osvědčení a pro dozor nad zachováním letové způsobilosti. Tento příslušný úřad musí zavést dokumentované postupy a organizační strukturu.

b) Zdroje

Počet personálu musí být přiměřený k provádění požadavků, jak je podrobně vymezeno v tomto oddílu.

c) Kvalifikace a výcvik

Veškerý personál zapojený v činnostech, kterými se zabývá tato příloha, musí být odpovídajícím způsobem kvalifikován a mít patřičné znalosti, praxi, počáteční výcvik a pokračovací výcvik k provádění přidělených úkolů.

d) Postupy

Příslušný úřad musí stanovit postupy podrobně popisující, jakým způsobem je dosaženo vyhovění této příloze (část M).

Postupy musí být kontrolovány a měněny, aby zajistily trvalé plnění požadavků.

M.B.104 **Uchovávání záznamů**

a) Příslušné úřady musí stanovit systém uchovávání záznamů, který umožňuje odpovídající sledovatelnost procesu vydávání, zachování, změny, pozastavení platnosti nebo zrušení každého osvědčení.

b) Záznamy pro dozor nad organizacemi oprávněnými v souladu s touto přílohou musí obsahovat minimálně:

1. žádost o oprávnění organizace,
2. osvědčení o oprávnění organizace včetně jakýchkoliv změn,
3. kopii programu auditu uvádějící data, kdy mají audity proběhnout a kdy audity proběhly,
4. záznamy průběžného dozoru příslušného úřadu, včetně všech záznamů z auditu,
5. kopie veškeré související korespondence,
6. podrobnosti o jakýchkoliv výjimkách a vynuceném(ých) opatření(ch),
7. jakékoliv hlášení od jiných příslušných úřadů, které se vztahuje k dozoru organizace,
8. výklad organizace nebo příručku a změny,
9. kopii každého jiného dokumentu přímo schváleného příslušným úřadem.

c) Období uchovávání záznamů podle písmene b) musí být nejméně 4 roky.

d) Minimální záznamy pro dozor každého letadla musí obsahovat alespoň kopii:

1. osvědčení letové způsobilosti letadla,
2. osvědčení kontroly letové způsobilosti,
3. doporučení organizace podle hlavy G části A,
4. hlášení z kontrol letové způsobilosti provedených přímo členským státem,
5. veškerou související korespondenci vztahující se k letadlu,
6. podrobnosti o jakýchkoliv výjimkách a vynuceném(ých) opatření(ch),
7. každý dokument schválený příslušným úřadem podle přílohy I (část M) nebo přílohy II (část ARO) nařízení (EU) č. 965/2012.

e) Záznamy předepsané v písmenu d) musí být uchovávány ještě dva roky poté, kdy bylo letadlo trvale vyřazeno z provozu.

f) Všechny záznamy stanovené v bodě M.B.104 musí být dány k dispozici po žádosti jiného členského státu nebo agentury.

M.B.105 **Vzájemná výměna informací**

a) Za účelem přispění ke zlepšení letové bezpečnosti se příslušné úřady musí podílet na vzájemné výměně všech nezbytných informací v souladu s článkem 15 nařízení (ES) č. 216/2008.

b) Aniž by byly dotčeny kompetence členských států, v případě možného ohrožení bezpečnosti týkajícího se několika členských států musí zainteresované příslušné úřady napomáhat jeden druhému při provádění nezbytných opatření dozoru.

HLAVA B

ODPOVĚDNOST

M.B.201 **Odpovědnost**

Příslušné úřady, jak je stanoveno v bodě M.1, odpovídají za provádění prohlídek a vyšetřování za účelem ověření, že požadavky této části jsou splněny.

HLAVA C

ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.B.301 **Program údržby**

a) Příslušný úřad musí ověřit, že program údržby je v souladu s bodem M.A.302.

b) Není-li v bodě M.A.302 písm. c) stanoveno jinak, musí být program údržby a jeho změny schváleny přímo příslušným úřadem.

c) V případě nepřímého schválení musí být postupy programu údržby schváleny příslušným úřadem prostřednictvím výkladu řízení zachování letové způsobilosti.

d) Za účelem schválení programu údržby podle písmene b) musí mít příslušný úřad přístup ke všem údajům požadovaným v bodě M.A.302 písm. d), e) a f).

M.B.302 **Výjimky**

Všechny výjimky udělené v souladu čl. 14 odst. 4 nařízení (ES) č. 216/2008 musí být zaznamenány a uchovávány příslušným úřadem.

M.B.303 **Sledování zachování letové způsobilosti letadla**

a) Příslušný úřad musí vyvinout program dozoru ke sledování stavu letové způsobilosti letadlového parku v jeho leteckém rejstříku.

b) Program dozoru musí zahrnovat namátkové kontroly výrobků.

c) Program musí být vyvinut s ohledem na počet letadel v leteckém rejstříku, místní znalosti a předchozí činnosti dozoru.

d) Kontrola výrobků se musí zaměřit na množství klíčových prvků rizika letové způsobilosti a určit jakékoliv nálezy. Kromě toho musí příslušný úřad provést rozbor každého nálezu k určení jeho základní příčiny.

e) Všechny nálezy musí být písemně potvrzeny osobě nebo organizaci odpovědné podle bodu M.A.201.

f) Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření a doporučení.

g) Jestliže je během kontroly letadla zjištěno nevyhovění požadavkům stanoveným v této příloze (část M), musí příslušný úřad přijmout opatření podle bodu M.B.903.

h) Jestliže základní příčina nálezu znamená nevyhovění kterékoliv hlavě nebo jiné části, toto nevyhovění musí být řešeno tak, jak je předepsáno v odpovídající části.

i) Za účelem snazšího provádění odpovídajících vynucovacích opatření si příslušné úřady vyměňují informace o nevyhovění zjištěném podle písmene h).

M.B.304 **Zrušení, pozastavení a omezení platnosti**

Příslušný úřad musí:

a) pozastavit platnost osvědčení kontroly letové způsobilosti na základě vážných důvodů v případě možného ohrožení bezpečnosti, nebo

b) pozastavit platnost, zrušit nebo omezit osvědčení kontroly letové způsobilosti na základě bodu M.B.303 písm. g).

HLAVA D

NORMY ÚDRŽBY

(je postupně zpracováváno)

HLAVA E

LETADLOVÉ CELKY

(je postupně zpracováváno)

HLAVA F

ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

M.B.601 **Použití**

Jestliže jsou provozní prostory údržby umístěny ve více než jednom členském státě, vyšetřování a průběžný dozor nad oprávněním musí být prováděn společně s příslušnými úřady určenými členskými státy, na jejichž území jsou umístěny další provozní prostory údržby.

M.B.602 **První oprávnění**

a) Za předpokladu, že je vyhověno požadavkům bodu M.A.606 písm. a) a b), musí příslušný úřad žadateli úředně písemně vyjádřit schválení personálu podle bodu M.A.606 písm. a) a b).

b) Příslušný úřad musí stanovit, že postupy stanovené v příručce organizace údržby vyhovují hlavě F oddílu A této přílohy (část M), a ujistit se, že odpovědný vedoucí podepsal závazné prohlášení.

c) Příslušný úřad musí ověřit, že organizace vyhovuje požadavkům stanoveným v hlavě F oddílu A této přílohy (část M).

d) Nejméně jednou v průběhu šetření pro schválení se musí uskutečnit setkání s odpovědným vedoucím, aby bylo zajištěno, že plně rozumí, jaký význam má oprávnění a z jakého důvodu podepisuje závazek organizace vyhovět postupům uvedeným v příručce.

e) Všechny nálezy musí být písemně potvrzeny organizaci žadatele.

f) Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření (opatření požadovaná k uzavření nálezu) a doporučení.

g) Pro první oprávnění musí být všechny nálezy organizací odstraněny a uzavřeny příslušným úřadem před tím, než může být oprávnění vydáno.

M.B.603 **Vydání oprávnění**

a) Vyhovuje-li organizace údržby použitelným odstavcům této části, příslušný úřad musí vydat žadateli formulář 3 EASA osvědčení o oprávnění (dodatek V), který obsahuje rozsah oprávnění.

b) Příslušný úřad musí určit podmínky náležející k oprávnění na formuláři 3 EASA osvědčení o oprávnění.

c) Číslo oprávnění musí být na formuláři 3 EASA osvědčení o oprávnění uvedeno způsobem stanoveným agenturou.

M.B.604 **Průběžný dozor**

a) Příslušný úřad musí pro každou organizaci oprávněnou k údržbě v souladu s hlavou F oddílu B této přílohy (část M) pod jeho dozorem udržovat a aktualizovat program uvádějící data, kdy mají návštěvy auditu proběhnout a kdy takové návštěvy proběhly.

b) V každé organizaci musí proběhnout úplný audit nejméně každých dvacet čtyři měsíců.

c) Všechny nálezy musí být potvrzeny písemně organizaci žadatele.

d) Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření (opatření požadovaná k uzavření nálezu) a doporučení.

e) Nejméně jednou za dvacet čtyři měsíců se musí uskutečnit setkání s odpovědným vedoucím, aby bylo zajištěno, že je informován o podstatných problémech, které vyvstaly v průběhu auditu.

M.B.605 **Nálezy**

a) Jestliže je v průběhu auditů nebo prostřednictvím jiných důkazů zjištěno nevyhovění některému z požadavků stanovených v této příloze (část M), musí příslušný úřad přijmout tato opatření:

1. U nálezů úrovně 1 musí příslušný úřad přijmout okamžité opatření, kterým v závislosti na rozsahu nálezu úrovně 1 oprávnění organizace k údržbě zcela nebo částečně zruší, omezí nebo pozastaví jeho platnost, dokud organizace nepřijme úspěšné nápravné opatření.

2. Pro nález úrovně 2 musí příslušný úřad udělit období nápravného opatření přiměřené povaze nálezu, které nesmí být delší než tři měsíce. V jistých situacích, při skončení prvního období a v závislosti na povaze nálezu, může příslušný úřad prodloužit tříměsíční období, existuje-li uspokojivý plán nápravného opatření.

b) Pokud organizace nevyhoví požadavkům ve lhůtě stanovené příslušným úřadem, musí příslušný úřad přijmout opatření, kterým zcela nebo částečně pozastaví platnost oprávnění.

M.B.606 **Změny**

a) Příslušný úřad musí plnit odpovídající části prvního oprávnění v souvislosti s jakoukoliv změnou organizace oznámenou v souladu s bodem M.A.617.

b) Příslušný úřad může stanovit podmínky, za kterých smí být organizace oprávněná k údržbě provozována v průběhu takových změn, pokud neurčí, že by platnost oprávnění měla být vzhledem k povaze nebo rozsahu změn pozastavena.

c) V případě jakékoliv změny příručky organizace údržby:

1. v případě přímého schválení změn v souladu s bodem M.A.604 písm. b) musí příslušný úřad ověřit, že postupy stanovené v příručce jsou ve shodě s touto přílohou (část M) před úředním oznámením schválení oprávněné organizaci;

2. v případě, že se ke schválení změn v souladu s bodem M.A.604 písm. c) použije postup nepřímého schválení, musí příslušný úřad zabezpečit, že i) změny zůstanou nevýznamné a ii) že má nad schválením změn odpovídající kontrolu, aby bylo zajištěno, že zůstanou ve shodě s požadavky této přílohy (část M).

M.B.607 **Zrušení, pozastavení a omezení platnosti oprávnění**

Příslušný úřad musí:

a) pozastavit platnost oprávnění na základě vážných důvodů v případě možného ohrožení bezpečnosti, nebo

b) pozastavit platnost, zrušit nebo omezit oprávnění na základě bodu M.B.605.

HLAVA G

ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.B.701 **Použití**

a) Pro obchodní leteckou dopravu musí pro schválení, s první žádostí o osvědčení leteckého provozovatele a případně s každou změnou, o kterou se žádá, a pro každý provozovaný typ letadla, příslušný úřad obdržet:

1. výklad řízení zachování letové způsobilosti,

2. programy údržby letadla provozovatele,

3. systém technického deníku letadla,

4. je-li to vhodné, technické specifikace smluv o provádění údržby mezi provozovatelem a organizací oprávněnou k údržbě podle části 145.

b) Jestliže jsou provozní prostory údržby umístěny ve více než jednom členském státě, vyšetřování a průběžný dozor nad oprávněním musí být prováděn společně s příslušnými úřady určenými členskými státy, na jejichž území jsou umístěny další provozní prostory údržby.

M.B.702 **První oprávnění**

a) Za předpokladu, že je vyhověno požadavkům bodu M.A.706 písm. a), c), d) a bodu M.A.707, musí příslušný úřad žadateli úředně písemně vyjádřit schválení personálu podle bodu M.A.706 písm. a), c), d) a bodu M.A.707.

b) Příslušný úřad musí potvrdit, že postupy stanovené ve výkladu řízení zachování letové způsobilosti vyhovují hlavě G oddílu A této přílohy (část M), a ujistit se, že odpovědný vedoucí podepsal závazné prohlášení.

c) Příslušný úřad musí ověřit, že organizace vyhovuje požadavkům stanoveným v hlavě G oddílu A této přílohy (část M).

d) Nejméně jednou v průběhu šetření pro schválení se musí uskutečnit setkání s odpovědným vedoucím, aby bylo zajištěno, že plně rozumí, jaký význam má oprávnění a z jakého důvodu podepisuje závazek organizace vyhovět postupům uvedeným ve výkladu řízení zachování letové způsobilosti.

e) Všechny nálezy musí být písemně potvrzeny organizaci žadatele.

f) Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření (opatření požadovaná k uzavření nálezu) a doporučení.

g) Pro první schválení musí být všechny nálezy organizací odstraněny a uzavřeny příslušným úřadem před tím, než může být oprávnění vydáno.

M.B.703 **Vydání oprávnění**

a) Příslušný úřad musí vydat žadateli formulář 14 EASA osvědčení o oprávnění (dodatek VI), který obsahuje rozsah oprávnění, když organizace k řízení zachování letové způsobilosti vyhovuje hlavě G oddílu A této přílohy (část M).

b) Příslušný úřad musí vyznačit platnost oprávnění na Formuláři 14 EASA osvědčení o oprávnění.

c) Číslo oprávnění musí být na formuláři 14 EASA osvědčení o oprávnění uvedeno způsobem stanoveným agenturou.

d) V případě obchodní letecké dopravy budou informace obsažené na formuláři 14 EASA obsaženy v osvědčení leteckého provozovatele.

M.B.704 **Průběžný dozor**

a) Příslušný úřad musí pro každou organizaci oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti v souladu s hlavou G oddílu A této přílohy (část M) pod jeho dozorem udržovat a aktualizovat program uvádějící data, kdy mají návštěvy auditu proběhnout a kdy takové návštěvy proběhly.

b) V každé organizaci musí proběhnout úplný audit nejméně každých dvacet čtyři měsíců.

c) Vhodný vzorek letadel řízených organizací oprávněnou v souladu s hlavou G oddílu B této přílohy (část M) musí být prohlížen každých dvacet čtyři měsíců. O velikosti vzorku rozhodne příslušný úřad na základě předchozích auditů a dřívějších prohlídek výrobků.

d) Všechny nálezy musí být potvrzeny písemně organizaci žadatele.

e) Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření (opatření požadovaná k uzavření nálezu) a doporučení.

f) Nejméně jednou za dvacet čtyři měsíců se musí uskutečnit setkání s odpovědným vedoucím, aby bylo zajištěno, že je informován o podstatných problémech, které vyvstaly v průběhu auditu.

M.B.705 **Nálezy**

a) Jestliže je v průběhu auditů nebo prostřednictvím jiných důkazů zjištěno nevyhovění některému z požadavků stanovených v této příloze (část M), musí příslušný úřad přijmout tato opatření:

1. U nálezů úrovně 1 musí příslušný úřad přijmout okamžité opatření, kterým v závislosti na rozsahu nálezu úrovně 1 oprávnění organizace k údržbě zcela nebo částečně zruší, omezí nebo pozastaví jeho platnost, dokud organizace nepřijme úspěšné nápravné opatření.

2. Pro nález úrovně 2 musí příslušný úřad udělit období nápravného opatření přiměřené povaze nálezu, které nesmí být delší než tři měsíce. V jistých situacích, při skončení prvního období a v závislosti na povaze nálezu, může příslušný úřad prodloužit tříměsíční období, existuje-li uspokojivý plán nápravného opatření.

b) Pokud organizace nevyhoví požadavkům ve lhůtě stanovené příslušným úřadem, musí příslušný úřad přijmout opatření, kterým zcela nebo částečně pozastaví platnost oprávnění.

M.B.706 **Změny**

a) Příslušný úřad musí plnit odpovídající části prvního oprávnění v souvislosti s jakoukoliv změnou organizace oznámené v souladu s bodem M.A.713.

b) Příslušný úřad může stanovit podmínky, za kterých smí být organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti provozována v průběhu takových změn, pokud neurčí, že by platnost oprávnění měla být vzhledem k povaze nebo rozsahu změn pozastavena.

c) V případě jakékoliv změny výkladu řízení zachování letové způsobilosti:

1. v případě přímého schválení změn v souladu s bodem M.A.704 písm. b) musí příslušný úřad ověřit, že postupy stanovené ve výkladu jsou ve shodě s touto přílohou (část M) před úředním oznámením schválení oprávněné organizaci;

2. v případě, že se ke schválení změn v souladu s bodem M.A.704 písm. c) použije postup nepřímého schválení, musí příslušný úřad zabezpečit, že i) změny zůstanou nevýznamné a ii) že má nad schválením změn odpovídající kontrolu, aby bylo zajištěno, že zůstanou ve shodě s požadavky této přílohy (část M).

M.B.707 **Zrušení, pozastavení a omezení platnosti oprávnění**

Příslušný úřad musí:

a) pozastavit platnost oprávnění na základě vážných důvodů v případě možného ohrožení bezpečnosti, nebo

b) pozastavit platnost, zrušit nebo omezit oprávnění na základě bodu M.B.705.

HLAVA H

OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ DO PROVOZU – CRS

(je postupně zpracováváno)

HLAVA I

OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

M.B.901 **Zhodnocení doporučení**

Po obdržení žádosti a s tím spojeného doporučení osvědčení kontroly letové způsobilosti podle bodu M.A.901:

1. Odpovídajícím způsobem kvalifikovaný personál příslušného úřadu musí ověřit, že prohlášení o vyhovění obsažené v doporučení prokazuje, že byla provedena úplná kontrola letové způsobilosti podle bodu M.A.710.

2. Příslušný úřad musí vyšetřit a může požadovat další informace pro podporu zhodnocení doporučení.

M.B.902 **Kontrola letové způsobilosti příslušným úřadem**

a) Provádí-li příslušný úřad kontrolu letové způsobilosti a vydává-li osvědčení kontroly letové způsobilosti, formulář 15a EASA (dodatek III), musí příslušný úřad provést kontrolu letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.710.

b) Příslušný úřad musí mít k provádění kontrol letové způsobilosti vhodný personál kontroly letové způsobilosti.

   1. Pro veškerá letadla, která jsou používána pro obchodní leteckou dopravu, a letadla s maximální vzletovou hmotností nad 2 730 kg s výjimkou balonů musí tento personál získat:

      a) alespoň pětiletou praxi v oblasti zachování letové způsobilosti;

      b) odpovídající průkaz způsobilosti podle přílohy III (část 66) nebo vnitrostátně uznávanou kvalifikaci pro personál údržby odpovídající této kategorii letadel (odkazuje-li příloha III (část 66) na vnitrostátní právní předpisy) nebo vysokoškolské či rovnocenné vzdělání v oblasti letectví;

      c) úřední výcvik v letecké údržbě a

      d) postavení s příslušnou úrovní odpovědnosti.

      Bez ohledu na výše uvedená písmena „a" až „d" může být požadavek stanovený v bodě M.B.902 písm. b) odst. 1 písm. b) nahrazen pětiletou praxí v oblasti zachování letové způsobilosti získanou navíc k praxi, která je již vyžadována podle bodu M.B.902 písm. b) odst. 1 písm. a).

   2. Pro letadla, která nejsou využívána pro obchodní leteckou dopravu, s maximální vzletovou hmotností 2 730 kg a nižší a pro balony musí tento personál získat:

      a) alespoň tříletou praxi v oblasti zachování letecké způsobilosti;

      b) odpovídající průkaz způsobilosti podle přílohy III (část 66) nebo vnitrostátně uznávanou kvalifikaci pro personál údržby odpovídající této kategorii letadel (odkazuje-li příloha III (část 66) na vnitrostátní předpisy) nebo vysokoškolské či rovnocenné vzdělání v oblasti letectví;

      c) odpovídající výcvik v oblasti letecké údržby a

      d) postavení s příslušnou úrovní odpovědnosti.

      Bez ohledu na výše uvedená písmena „a" až „d" může být požadavek uvedený v bodě M.B.902 písm. b) odst. 2 písm. b) nahrazen čtyřletou praxí v oblasti zachování letové způsobilosti získanou navíc k praxi, která je již požadována podle bodu M.B.902 písm. b) odst. 2 písm. a).

c) Příslušný úřad musí uchovávat záznamy o veškerém personálu kontroly letové způsobilosti, které musí obsahovat podrobnosti o jeho odpovídající kvalifikaci společně s přehledem o příslušné praxi a výcviku v řízení zachování letové způsobilosti.

d) Při provádění kontroly letové způsobilosti musí mít příslušný úřad přístup k použitelným údajům uvedeným v bodech M.A.305, M.A.306 a M.A.401.

e) Personál provádějící kontrolu letové způsobilosti vydá po uspokojivém dokončení kontroly letové způsobilosti formulář 15a.

M.B.903 **Nálezy**

Jestliže je v průběhu prohlídek letadel nebo prostřednictvím jiných důkazů zjištěno nevyhovění požadavkům části M, musí příslušný úřad přijmout tato opatření:

1. Pro nález úrovně 1 musí příslušný úřad požadovat přijetí odpovídajícího nápravného opatření před dalším letem a musí provést okamžité opatření ke zrušení nebo pozastavení platnosti osvědčení kontroly letové způsobilosti.

2. Pro nález úrovně 2 musí být nápravné opatření, požadované příslušným úřadem, přiměřené povaze nálezu.

Dodatek I

Dohoda o zachování letové způsobilosti

1. Jestliže vlastník uzavře dohodu s organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou podle hlavy G oddílu A této přílohy (část M) v souladu s bodem M.A.201 o provádění úkolů řízení zachování letové způsobilosti, musí být na požádání příslušného úřadu kopie dohody zaslána vlastníkem příslušnému úřadu členského státu zápisu do rejstříku, jakmile byla podepsána oběma stranami.

2. Uvedená dohoda musí brát v úvahu požadavky této přílohy (část M) a musí definovat povinnosti podepsaných stran ve vztahu k zachování letové způsobilosti letadla.

3. Musí obsahovat alespoň:

— poznávací značku letadla,

— typ letadla,

— výrobní číslo letadla,

— jméno vlastníka letadla nebo registrovaného nájemce nebo podrobnosti o společnosti, včetně adresy,

— podrobnosti o organizaci oprávněné k řízení zachování letové způsobilosti podle hlavy G oddílu A této přílohy (část M), včetně adresy.

4. Musí uvádět následující:

„Vlastník pověřuje oprávněnou organizaci řízením zachování letové způsobilosti letadla, vytvořením programu údržby, který musí být schválen úřady pro letovou způsobilost členského státu, kde je letadlo zapsáno do leteckého rejstříku, a zajištěním údržby letadla v souladu se zmíněným programem údržby v oprávněné organizaci.

V souladu s uvedenou dohodou se obě podepsané strany zavazují dodržovat povinnosti stanovené touto dohodou.

Vlastník podle svého nejlepšího přesvědčení osvědčuje, že veškeré informace předávané oprávněné organizaci týkající se zachování letové způsobilosti letadla jsou a budou správné, a že letadlo nebude upraveno bez předchozího schválení oprávněnou organizací.

V případě, že kterákoli z podepsaných stran nesplní některou část této dohody, bude dohoda anulována. V takovém případě vlastník přebírá plnou odpovědnost za každý úkol spojený se zachováním letové způsobilosti letadla a vlastník se zavazuje, že bude informovat příslušné úřady členského státu zápisu do rejstříku během dvou celých týdnů.“

5. Jestliže vlastník uzavírá smlouvu s organizací k řízení zachování letové způsobilosti oprávněnou podle hlavy G oddílu A této přílohy (část M) v souladu s bodem M.A.201, musí být povinnosti každé strany rozděleny následovně:

5.1. Povinnosti oprávněné organizace:

1. mít rozsah svého oprávnění pro daný typ letadla;

2. dodržovat podmínky pro trvalé zachování letové způsobilosti letadla uvedené níže:

a) vytvořit program údržby pro letadlo, případně včetně jakéhokoliv vytvořeného programu spolehlivosti;

b) stanovit (v programu údržby) úkoly údržby, které smí provádět pilot-vlastník v souladu s bodem M.A.803 písm. c);

c) zajistit schválení programu údržby letadla;

d) ihned po jeho schválení předat kopii programu údržby letadla vlastníkovi;

e) zajistit překlenovací kontrolu s předchozím programem údržby;

f) zajistit, že veškerá údržba bude prováděna organizací oprávněnou k údržbě;

g) zajistit, že budou použity všechny platné příkazy k zachování letové způsobilosti;

h) zajistit, že veškeré závady objevené během plánované údržby, kontrol letové způsobilosti nebo hlášené vlastníkem budou odstraněny organizací oprávněnou k údržbě;

i) koordinovat plánovanou údržbu, použití příkazů k zachování letové způsobilosti, výměnu součástí s omezenou životností a požadavky na prohlídku letadlového celku;

j) informovat vlastníka vždy, když letadlo musí být předáno organizaci oprávněné k údržbě;

k) vést veškeré technické záznamy;

l) uchovávat/archivovat veškeré technické záznamy;

3. zajistit schválení jakékoliv modifikace letadla v souladu s přílohou I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012, než bude provedena;

4. zajistit schválení jakékoliv opravy letadla v souladu s přílohou I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012, než bude provedena;

5. informovat příslušný úřad členského státu zápisu do rejstříku, kdykoliv vlastník nepředá letadlo organizaci oprávněné k údržbě, jak oprávněná organizace požaduje;

6. informovat příslušný úřad členského státu zápisu do rejstříku, kdykoliv nebyla dodržena tato dohoda;

7. provést kontrolu letové způsobilosti letadla, pokud je to nezbytné, a vydat osvědčení kontroly letové způsobilosti nebo doporučení příslušnému úřadu členského státu zápisu do rejstříku;

8. zaslat příslušnému úřadu členského státu zápisu do rejstříku do deseti dnů kopii vydaného nebo prodlouženého osvědčení kontroly letové způsobilosti;

9. provést veškerá hlášení událostí nařízená platnými předpisy;

10. informovat příslušný úřad členského státu zápisu do rejstříku, kdykoliv jedna ze stran vypoví tuto dohodu.

5.2 Povinnosti vlastníka:

1. mít obecné znalosti schváleného programu údržby;

2. mít obecné znalosti této přílohy (část M);

3. předat letadlo organizaci oprávněné k údržbě se souhlasem oprávněné organizace v řádném čase určeném podle požadavku oprávněné organizace;

4. neprovádět modifikace letadla bez předchozí konzultace s oprávněnou organizací;

5. informovat oprávněnou organizaci o veškeré údržbě provedené mimořádně bez vědomí a kontroly oprávněné organizace;

6. hlásit oprávněné organizaci prostřednictvím palubního deníku veškeré závady zjištěné během provozu;

7. informovat příslušný úřad členského státu zápisu do rejstříku, kdykoliv jedna ze stran vypoví tuto dohodu;

8. informovat příslušný úřad členského státu zápisu do rejstříku a oprávněnou organizaci, kdykoliv dojde k prodeji letadla;

9. provést veškerá hlášení událostí nařízená platnými předpisy;

10. pravidelně informovat oprávněnou organizaci o počtu letových hodin letadla a jiných údajích o využití dle dohody s oprávněnou organizací;

11. zapsat osvědčení o uvolnění do provozu do odpovídajících deníků, jak je uvedeno v bodě M.A.803 písm. d), provádí-li údržbu pilot-vlastník, aniž by byl překročen rozsah úkolů údržby uvedených na seznamu stanoveném ve schváleném programu údržby podle bodu M.A.803 písm. c);

12. informovat organizaci oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti, která je odpovědná za řízení zachování letové způsobilosti letadla, nejpozději 30 dnů po dokončení jakéhokoliv úkolu údržby, kterou provádí pilot-vlastník, v souladu s bodem M.A.305 písm. a).

Dodatek II

OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ OPRÁVNĚNOU OSOBOU – FORMULÁŘ 1 EASA

Tyto pokyny se týkají pouze používání formuláře 1 EASA pro účely údržby. Poukazuje se na dodatek I přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012, které se týká používání formuláře 1 EASA pro účely výroby.

1. ÚČEL A POUŽITÍ

1.1 Základním účelem osvědčení je prohlásit soulad údržby provedené na výrobcích, částech a zařízeních (dále jen „položky“) s letovou způsobilostí.

1.2 Musí být dosažen vzájemný vztah mezi osvědčením a položkami. Subjekt, který osvědčení vydal, si jej musí ponechat ve formě, která umožňuje ověření původních údajů.

1.3 Osvědčení je přijatelné pro řadu úřadů pro letovou způsobilost, nicméně tato přijatelnost může záviset na existenci dvoustranných dohod a/nebo politiky úřadu pro letovou způsobilost. Výrazem „údaje schváleného návrhu“ uvedeným v tomto osvědčení se rozumí údaje schválené úřadem pro letovou způsobilost v zemi dovozu.

1.4 Osvědčení není dodacím nebo zásilkovým listem.

1.5 Letadla nemají být uvolňována za použití tohoto osvědčení.

1.6 Osvědčení nepředstavuje povolení zastavět položku do určitého letadla, motoru nebo vrtule, nýbrž pomáhá konečnému uživateli určit jeho stav schválení letové způsobilosti.

1.7 V tomtéž osvědčení nesmějí být společně uvedeny položky uvolněné z výroby a položky uvolněné z údržby.

2. OBECNÁ ÚPRAVA

2.1 Osvědčení musí být v souladu s přiloženým formulářem včetně čísel rubrik a umístění každé rubriky. Velikost jednotlivých rubrik se však smí měnit, aby vyhovovala individuálnímu použití, nikoli však do té míry, že by osvědčení nebylo k poznání.

2.2 Osvědčení musí být orientováno na šířku, ale celková velikost osvědčení smí být podstatně zvětšena nebo zmenšena, pokud osvědčení zůstane rozpoznatelné a čitelné. V případě pochybností se poraďte s příslušným úřadem.

2.3 Na každé straně formuláře může být uvedeno prohlášení zodpovědnosti uživatele nebo osoby provádějící zástavbu.

2.4 Veškerý tisk musí být jasný a čitelný, aby jej bylo možno snadno číst.

2.5 Osvědčení může být buď předtištěné nebo vytvořené na počítači, ale v obou případech musí být tisk řádků a znaků jasný a čitelný a v souladu s definovanou úpravou.

2.6 Osvědčení by mělo být v angličtině a případně v jednom nebo více dalších jazycích.

2.7 Podrobnosti, které se vyplňují do osvědčení, mohou být psány na stroji, tištěny s pomocí počítače nebo psány tiskacími písmeny a musí být čitelné.

2.8 V zájmu srozumitelnosti omezte používání zkratek na minimum.

2.9 Zbývající místo na zadní straně osvědčení smí být subjektem, který osvědčení vystavil, použito pro jakékoliv další informace, avšak nesmí obsahovat žádné prohlášení o osvědčení. Jakékoli využití zadní strany osvědčení musí být uvedeno v příslušné rubrice na přední straně osvědčení.

3. KOPIE

3.1 Počet kopií osvědčení, jež jsou zasílány zákazníkovi nebo jež si ponechává subjekt, který osvědčení vystavil, není omezen.

4. **CHYBY NA OSVĚDČENÍ**

4.1 Pokud konečný uživatel zjistí v osvědčení nějaké chyby, musí je písemně oznámit subjektu, který osvědčení vydal. Subjekt, který osvědčení vydal, může vydat nové osvědčení jen v případě, že lze chyby prokázat a opravit.

4.2 Nové osvědčení musí mít nové evidenční číslo, podpis a datum.

4.3 Žádosti o nové osvědčení lze vyhovět bez prověření stavu příslušných položek. Nové osvědčení není potvrzením aktuálního stavu a v rubrice 12 by mělo odkazovat na předchozí osvědčení následujícím prohlášením: „Toto osvědčení napravuje chybu (chyby) v rubrice (rubrikách) [uveďte čísla opravených rubrik] osvědčení [uveďte původní evidenční číslo] ze dne [uveďte původní datum vydání] a netýká se souladu, stavu ani uvolnění do provozu“. Obě osvědčení je nutno uchovat po dobu uchování, která se vztahuje na první z obou osvědčení.

5. **VYPLNĚNÍ OSVĚDČENÍ SUBJEKTEM, KTERÝ JE VYSTAVUJE**

Rubrika 1: Schvalující příslušný úřad/země

Uveďte název a zemi příslušného úřadu, v rámci jehož pravomoci je toto osvědčení vydáno. Pokud je příslušným úřadem agentura, musí být uvedeno pouze „EASA“.

Rubrika 2: Záhlaví formuláře 1 EASA

„OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ OPRÁVNĚNOU OSOBOU

FORMULÁŘ 1 EASA“

Rubrika 3: Evidenční číslo formuláře

Zadejte jedinečné číslo určené systémem nebo postupem číslování organizace uvedené v rubrice 4; toto číslo může obsahovat alfanumerické znaky.

Rubrika 4: Název a adresa organizace

Zadejte úplný název a adresu oprávněné organizace (viz formulář 3 EASA), která uvolňuje práci, jíž se toto osvědčení týká. Loga apod. jsou povolena, pokud se vejdou do rubriky.

Rubrika 5: Zakázka/Smlouva/Faktura

Aby zákazník mohl položky snadněji vysledovat, zadejte číslo zakázky, číslo smlouvy, číslo faktury nebo podobné referenční číslo.

Rubrika 6: Položka

V případě více řádkových položek zadejte čísla řádkových položek. Tato rubrika umožňuje snadné vzájemné odkazy na rubriku 12: Poznámky.

Rubrika 7: Popis

Zadejte název nebo popis položky. Je nutno upřednostňovat výraz používaný v pokynech k zajištění zachování letové způsobilosti nebo v údajích týkajících se údržby (např. ilustrovaný katalog součástek, příručka údržby letadla, servisní bulletin, příručka údržby letadlového celku).

Rubrika 8: Číslo dílu

Zadejte číslo dílu, jak je uvedeno na štítku nebo obalu položky. V případě motoru nebo vrtule lze použít označení typu.

Rubrika 9: Množství

Uveďte množství položek.

Rubrika 10: Výrobní číslo

Pokud předpisy vyžadují, aby byla položka identifikována výrobním číslem, uveďte je zde. Kromě toho lze uvést jakékoli jiné sériové číslo nevyžadované příslušným předpisem. Pokud položka není označena výrobním číslem, uveďte „N/A“ (nehodí se).

Rubrika 11: Stav/Provedená práce

Níže jsou uvedeny výrazy, které je povoleno uvádět v rubrice 11. Uveďte pouze jeden z těchto výrazů – pokud přichází v úvahu více výrazů, použijte ten, který nejpřesněji popisuje převážnou část provedené práce a/nebo stav dané položky.

i)	Po generální opravě	.	Označuje postup, který zajišťuje, že daná položka je v naprostém souladu se všemi platnými provozními tolerancemi uvedenými v typovém osvědčení držitele nebo v pokynech výrobce zařízení pro zachování letové způsobilosti nebo v údajích, které schválil nebo uznal příslušný úřad. Položka musí být přinejmenším rozebrána, vyčištěna, zkontrolována, podle potřeby opravena, opět smontována a přezkoušena v souladu s výše uvedenými údaji.
ii)	Opraveno	.	Odstranění závad za použití příslušné normy ([1]).
iii)	Zkontrolováno/odzkoušeno	.	Prohlídka, změření apod. v souladu s příslušnou normou ([1]) (např. vizuální kontrola, funkční odzkoušení, zkouška na zkušební stolici apod.).
iv)	Modifikováno	.	Úprava položky tak, aby splňovala příslušnou normu ([1]).

([1]) Příslušnou normou se rozumí normy, metody, techniky nebo postupy týkající se výroby, konstrukce, údržby nebo jakosti, schválené nebo uznané příslušným úřadem. Příslušnou normu je nutno uvést v rubrice 12.

Rubrika 12: Poznámky

Popište práci uvedenou v rubrice 11, a to buď přímo nebo odkazem na podpůrnou dokumentaci, a uveďte informace nezbytné k tomu, aby uživatel nebo osoba provádějící zástavbu mohla zjistit letovou způsobilost daných položek v souvislosti s osvědčovanou prací. V případě potřeby je možno použít zvláštní list a odkaz na něj uvést v hlavním formuláři 1 EASA. U každého zápisu musí být jasně uvedeno, kterých položek z rubriky 6 se týká.

Mezi informace, které je třeba uvést v rubrice 12, patří například:

i) použité údaje pro údržbu včetně informací o poslední změně a čísle,

ii) soulad s příkazy k zachování letové způsobilosti nebo servisními bulletiny,

iii) provedené opravy,

iv) provedené modifikace,

v) zastavěné náhradní díly,

vi) stav dílů s omezenou provozní životností,

vii) odchylky od zakázky zákazníka,

viii) prohlášení o uvolnění ke splnění požadavků na údržbu ze strany zahraničního úřadu pro civilní letectví,

ix) informace nezbytné ke zdůvodnění dodávky s nedostatky nebo s nutností opětného smontování po dodání,

x) u organizací údržby oprávněných podle hlavy F přílohy I (část M) musí být uvedeno osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu uvedené v bodě M.A.613:

„Není-li v této rubrice uvedeno jinak, osvědčuje se, že práce uvedené v rubrice 11 a popsané v této rubrice byly provedeny v souladu s požadavky hlavy F oddílu A přílohy I (část M) nařízení (EU) č. 1321 a že z hlediska těchto prací se položky považují za připravené pro uvolnění do provozu. NEJEDNÁ SE O UVOLNĚNÍ DO PROVOZU PODLE PŘÍLOHY II (ČÁST 145) NAŘÍZENÍ (EU) č. 1321.“

Při tisku údajů z elektronického formuláře 1 EASA je třeba v této rubrice uvést veškeré potřebné údaje, které se nehodí do jiných rubrik.

Rubriky 13a až 13e

Obecné požadavky pro rubriky 13a až 13e: Neslouží k uvolnění z údržby. Vyšrafujte, začerněte nebo jinak označte, aby se zabránilo náhodnému nebo neoprávněnému použití.

Rubrika 14a

Označte příslušná pole uvádějící, které předpisy se vztahují na provedenou práci. Je-li označeno pole „jiné předpisy uvedené v rubrice 12“, musí být v rubrice 12 uvedeny předpisy jiných úřadů pro letovou způsobilost. Musí být označeno nejméně jedno pole, případně mohou být označena obě pole.

U veškeré údržby provedené organizacemi oprávněnými k údržbě v souladu s hlavou F oddílu A přílohy I (část M) nařízení (EU) č. 1321 je nutno zaškrtnout pole „jiné předpisy uvedené v rubrice 12“ a v rubrice 12 uvést prohlášení k osvědčení o uvolnění do provozu. V takovém případě je formulace osvědčení „Není-li v této rubrice uvedeno jinak“ určena pro následující případy:

a) údržba nemohla být dokončena,

b) údržba se odchýlila od normy požadované přílohou I (část M),

c) údržba byla provedena v souladu s jinými požadavky, než jaké stanoví příloha I (část M). V takovém případě musí být v rubrice 12 uveden příslušný vnitrostátní předpis.

U veškeré údržby provedené organizacemi oprávněnými k údržbě v souladu s oddílem A přílohy II (část 145) nařízení (EU) č. 1321 je formulace osvědčení „Není-li v rubrice 12 uvedeno jinak“ určena pro následující případy:

a) údržba nemohla být dokončena,

b) údržba se odchýlila od normy požadované přílohou II (část 145),

c) údržba byla provedena v souladu s jinými požadavky, než jaké stanoví příloha II (část 145). V takovém případě se v rubrice 12 uvede příslušný vnitrostátní předpis.

Rubrika 14b: Podpis oprávněné osoby

V této rubrice se uvede podpis oprávněné osoby. Tuto rubriku smějí podepsat pouze osoby zvlášť oprávněné podle pravidel a zásad příslušného úřadu. Pro snadnější rozeznání lze připojit jedinečné číslo identifikující oprávněnou osobu.

Rubrika 14c: Číslo osvědčení/oprávnění

Uveďte číslo nebo jednací číslo osvědčení či oprávnění. Toto číslo nebo jednací číslo vydává příslušný úřad.

Rubrika 14d: Jméno

Čitelně uveďte jméno osoby podepsané v rubrice 14b.

Rubrika 14e: Datum

Uveďte datum podpisu rubriky 14b ve formátu dd = den (2 číslice), mmm = první 3 písmena názvu měsíce, rrrr = rok (4 číslice).

Odpovědnost uživatele nebo osoby provádějící zástavbu

Na osvědčení uveďte následující prohlášení, které konečné uživatele upozorňuje, že nejsou zproštěni své odpovědnosti ohledně instalace a používání jakékoli položky, kterou tento formulář doprovází:

„TOTO OSVĚDČENÍ NEDÁVÁ AUTOMATICKY OPRÁVNĚNÍ K ZÁSTAVBĚ.

POKUD UŽIVATELÉ NEBO OSOBY PROVÁDĚJÍCÍ ZÁSTAVBU PROVÁDĚJÍ PRÁCI V SOULADU S PŘEDPISY JINÉHO ÚŘADU PRO LETOVOU ZPŮSOBILOST, NEŽ KTERÝ JE UVEDEN V RUBRICE 1, JE NEZBYTNÉ, ABY SE UBEZPEČILI, ŽE JEJICH ÚŘAD PRO LETOVOU ZPŮSOBILOST PŘIJÍMÁ POLOŽKY OD ÚŘADU PRO LETOVOU ZPŮSOBILOST UVEDENÉHO V RUBRICE 1.

PROHLÁŠENÍ V RUBRIKÁCH 13A A 14A NEPŘEDSTAVUJÍ OSVĚDČENÍ ZÁSTAVBY. ABY SE MOHLO S LETADLEM LÉTAT, MUSÍ NEJPRVE ZÁZNAMY O ÚDRŽBĚ LETADLA VE VŠECH PŘÍPADECH OBSAHOVAT OSVĚDČENÍ ZÁSTAVBY VYDANÉ V SOULADU S VNITROSTÁTNÍMI PŘEDPISY UŽIVATELEM NEBO OSOBOU PROVÁDĚJÍCÍ ZÁSTAVBU.“

<table>
<tr><td colspan="2">1. Schvalující příslušný úřad / země</td><td colspan="3">2. OSVĚDČENÍ O UVOLNĚNÍ OPRÁVNĚNOU OSOBOU
FORMULÁŘ 1 EASA</td><td>3. Evidenční číslo formuláře</td></tr>
<tr><td colspan="5">4. Název a adresa organizace:</td><td>5. Zakázka/Smlouva/Faktura</td></tr>
<tr><td>6. Položka</td><td>7. Popis</td><td>8. Číslo dílu</td><td>9. Množství</td><td>10. Výrobní č.</td><td>11. Stav / Provedená práce</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">12. Poznámky</td></tr>
<tr><td colspan="3">13a. Osvědčuje se, že výše uvedené položky byly vyrobeny v souladu s(e):
☐ schválenými konstrukčními údaji a jsou ve stavu umožňujícím bezpečný provoz
☐ neschválenými konstrukčními údaji uvedenými v rubrice 12</td><td colspan="3">14a. ☐ Uvolnění do provozu podle bodu 145.A.50 ☐ Jiné předpisy uvedené v rubrice 12
Není-li v rubrice 12 uvedeno jinak, osvědčuje se, že práce uvedené v rubrice 11 a popsané v rubrice 12 byly provedeny v souladu s části 145 a že z hlediska těchto prací se položky považují za připravené pro uvolnění do provozu.</td></tr>
<tr><td colspan="2">13b. Podpis oprávněné osoby</td><td>13c. Číslo osvědčení/oprávnění</td><td>14b. Podpis oprávněné osoby</td><td colspan="2">14c. Číslo osvědčení/oprávnění</td></tr>
<tr><td colspan="2">13d. Jméno</td><td>13e. Datum (dd mmm rrrr)</td><td>14d. Jméno</td><td colspan="2">14e. Datum (dd mmm rrrr)</td></tr>
<tr><td colspan="6">ODPOVĚDNOST UŽIVATELE NEBO OSOBY PROVÁDĚJÍCÍ ZÁSTAVBU
Toto osvědčení nedává automaticky oprávnění k zástavbě položky (položek).
Pokud uživatelé nebo osoby provádějící zástavbu provádějí práci v souladu s předpisy jiného úřadu pro letovou způsobilost, než který je uveden v rubrice 1, je nezbytné, aby se ubezpečili, že jejich úřad pro letovou způsobilost přijímá položky od úřadu pro letovou způsobilost uvedeného v rubrice 1.
Prohlášení v rubrikách 13a a 14a nepředstavují osvědčení zástavby. Aby se mohlo s letadlem létat, musí nejprve záznamy o údržbě letadla ve všech případech obsahovat osvědčení zástavby vydané v souladu s vnitrostátními předpisy uživatelem nebo osobou provádějící zástavbu.</td></tr>
</table>

Formulář 1 EASA – MF/145, 2. vydání

Dodatek III

OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI – FORMULÁŘ 15 EASA

[ČLENSKÝ STÁT]

členský stát Evropské unie (*)

OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

Číslo osvědčení: .....

Na základě momentálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 níže uvedená organizace k řízení zachování letové způsobilosti oprávněná v souladu s oddílem A hlavou G přílohy I (část M) nařízení Komise (ES) č. 2042/2003

[NÁZEV A ADRESA OPRÁVNĚNÉ ORGANIZACE]

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU].MG.[NNNN].

provedla kontrolu letové způsobilosti v souladu s bodem M.A.710 přílohy I nařízení Komise (ES) č. 2042/2003 u tohoto letadla:

Výrobce letadla: .....

Označení výrobce: .....

Poznávací značka letadla: .....

Výrobní číslo letadla: .....

a toto letadlo je v době kontroly považováno za způsobilé k letu.

Datum vydání: ..... Datum vypršení platnosti: .....

Podpis: ..... Číslo oprávnění: .....

1. prodloužení: Letadlo zůstalo minulý rok v řízeném prostředí v souladu s bodem M.A.901 přílohy I nařízení Komise (ES) č. 2042/2003. Letadlo je v době vydání považováno za způsobilé k letu.

Datum vydání: ..... Datum vypršení platnosti: .....

Podpis: ..... Číslo oprávnění: .....

Název společnosti: ..... Číslo oprávnění: .....

2. prodloužení: Letadlo zůstalo minulý rok v řízeném prostředí v souladu s bodem M.A.901 přílohy I nařízení Komise (ES) č. 2042/2003. Letadlo je v době vydání považováno za způsobilé k letu.

Datum vydání: ..... Datum vypršení platnosti: .....

Podpis: ..... Číslo oprávnění: .....

Název společnosti: ..... Číslo oprávnění: .....

Formulář 15b EASA, 3. vydání

(*) U nečlenských států EU vynechejte.

[ČLENSKÝ STÁT]

členský stát Evropské unie (*)

OSVĚDČENÍ KONTROLY LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

Číslo osvědčení: .....

Na základě momentálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU] tímto osvědčuje, že toto letadlo:

Výrobce letadla: .....

Označení výrobce: .....

Poznávací značka letadla: .....

Výrobní číslo letadla: .....

je v době kontroly považováno za způsobilé k letu.

Datum vydání: ..... Datum vypršení platnosti: .....

Podpis: ..... Číslo oprávnění: .....

1. prodloužení: Letadlo zůstalo minulý rok v řízeném prostředí v souladu s bodem M.A.901 přílohy I nařízení Komise (ES) č. 2042/2003. Letadlo je v době vydání považováno za způsobilé k letu.

Datum vydání: ..... Datum vypršení platnosti: .....

Podpis: ..... Číslo oprávnění: .....

Název společnosti: ..... Číslo oprávnění: .....

2. prodloužení: Letadlo zůstalo minulý rok v řízeném prostředí v souladu s bodem M.A.901 přílohy I nařízení Komise (ES) č . 2042/2003. Letadlo je v době vydání považováno za způsobilé k letu.

Datum vydání: ..... Datum vypršení platnosti: .....

Podpis: ..... Číslo oprávnění: .....

Název společnosti: ..... Číslo oprávnění: .....

Formulář 15a EASA, 3. vydání

(*) U nečlenských států EU vynechejte

Dodatek IV

SYSTÉM TŘÍD OPRÁVNĚNÍ A KVALIFIKACÍ POUŽÍVANÝ K SCHVALOVÁNÍ ORGANIZACÍ ÚDRŽBY UVEDENÝCH V PŘÍLOZE I (ČÁST M) HLAVĚ F A V PŘÍLOZE II (ČÁST 145)

1. S výjimkou odlišných ustanovení pro nejmenší organizace uvedených v odstavci 12 stanoví tabulka v bodě 13 standardní systém udělování oprávnění organizacím údržby podle přílohy I (část M) hlavy F a přílohy II (část 145). Organizaci musí být uděleno oprávnění sahající od jediné třídy a kvalifikace s omezeními až po všechny třídy a kvalifikace s omezeními.

2. Kromě tabulky uvedené v bodě 13 musí organizace oprávněná k údržbě uvádět *rozsah práce* ve své příručce nebo výkladu organizace údržby. Viz též odstavec 11.

3. Rozsah práce stanovený ve výkladu organizace údržby definuje přesné meze oprávnění ve třídě (třídách) a kvalifikaci (kvalifikacích) oprávnění uděleného příslušným úřadem. Je proto nezbytné, aby třídy a kvalifikace oprávnění byly slučitelné s rozsahem práce organizací.

4. *Třídní kvalifikace kategorie A* znamená, že organizace oprávněná k údržbě může provádět údržbu na letadle a libovolném letadlovém celku (včetně motorů a/nebo pomocných palubních zdrojů (APU)) v souladu s údaji pro údržbu letadla, nebo, schválí-li to příslušný úřad, v souladu s údaji pro údržbu letadlového celku, pouze pokud jsou tyto letadlové celky namontovány v letadle. Organizace oprávněná k údržbě s kvalifikací kategorie A však může letadlový celek dočasně vyjmout za účelem údržby, aby se tím usnadnil přístup k tomuto letadlovému celku, s výjimkou případů, kdy by byla takovým vyjmutím vyvolána potřeba další údržby, na kterou se nevztahují ustanovení tohoto odstavce. Tato činnost podléhá kontrolnímu postupu podle výkladu organizace údržby, který musí schválit příslušný úřad. V části *omezení* je přesně stanoven rozsah takové údržby, čímž je dán rozsah oprávnění.

5. *Třídní kvalifikace kategorie B* znamená, že organizace oprávněná k údržbě může provádět údržbu nezastavěných motorů a/nebo APU a celků motorů a/nebo APU v souladu s údaji pro údržbu motoru a/nebo APU, nebo, pokud to schválí příslušný úřad, v souladu s údaji pro údržbu letadlového celku, pouze pokud jsou tyto letadlové celky namontovány na motoru a/nebo APU. Organizace oprávněná k údržbě s kvalifikací kategorie B však může letadlový celek dočasně vyjmout za účelem údržby, aby se tím usnadnil přístup k tomuto letadlovému celku, s výjimkou případů, kdy by byla takovým vyjmutím vyvolána potřeba další údržby, na kterou se nevztahují ustanovení tohoto odstavce. V části *omezení* je přesně stanoven rozsah takové údržby, čímž je dán rozsah oprávnění. Organizace oprávněná k údržbě s kvalifikací kategorie B může také provádět údržbu zastavěných motorů při údržbě na technické základně i traťové údržbě pod podmínkou, že je kontrolní postup uvedený ve výkladu organizace údržby schválen příslušným úřadem. Pokud je taková činnost povolena příslušným úřadem, musí být uvedena v rozsahu práce ve výkladu organizace údržby.

6. *Třídní kvalifikace kategorie C* znamená, že organizace oprávněná k údržbě může provádět údržbu nezastavěných letadlových celků (vyjma motorů a APU) určených k zástavbě do letadla nebo leteckého motoru/APU. V části *omezení* je přesně stanoven rozsah takové údržby, čímž je dán rozsah oprávnění. Organizace oprávněná k údržbě s kvalifikací kategorie C může také provádět údržbu zastavěných letadlových celků při údržbě na technické základně i traťové údržbě nebo v zařízení pro údržbu motorů/APU pod podmínkou, že je kontrolní postup uvedený ve výkladu organizace údržby schválen příslušným úřadem. Pokud je taková činnost povolena příslušným úřadem, musí být uvedena v rozsahu práce ve výkladu organizace údržby.

7. *Třídní kvalifikace kategorie D* je nezávislou třídní kvalifikací, která nemá nutně vztah k určitému letadlu, motoru nebo jinému letadlovému celku. Kvalifikace D1 – Nedestruktivní zkoušení (NDT) je nezbytná pouze pro organizaci oprávněnou k údržbě, která provádí nedestruktivní zkoušení jako konkrétní pracovní úkol pro jinou organizaci. Organizace oprávněná k údržbě s třídní kvalifikací A, B nebo C může provádět nedestruktivní zkoušení výrobků, které udržuje, aniž by potřebovala třídní kvalifikaci D1, pod podmínkou, že výklad organizace údržby obsahuje postupy nedestruktivních zkoušení.

8. V případě organizací k údržbě oprávněných v souladu s přílohou II (část 145) se *třídní kvalifikace kategorie A* dále dělí na údržbu na technické základně (dílenskou údržbu) a traťovou (provozní) údržbu. Taková organizace může být oprávněna k provádění buď údržby na technické základně, nebo traťové údržby, případně obou druhů údržby. Je nutno poznamenat, že zařízení pro traťovou údržbu, které se nachází v hlavním zařízení pro údržbu na technické základně, musí mít oprávnění k traťové údržbě.

9. Účelem části *omezení* je poskytovat příslušným úřadům flexibilitu umožňující přizpůsobit oprávnění jakékoli konkrétní organizaci. Kvalifikace se v oprávnění uvádějí jen v případě, že jsou řádně omezeny. Tabulka uvedená v bodě 13 určuje možné typy omezení. Zatímco údržba je v každé třídní kvalifikaci uváděna jako poslední,

je přijatelné klást důraz spíše na úkol údržby než na typ letadla nebo motoru nebo na výrobce, je-li to pro organizaci vhodnější (příkladem mohou být zástavby a související údržba systémů avioniky). Taková zmínka v části *omezení* značí, že organizace údržby je oprávněna provádět údržbu až po tento konkrétní typ nebo úkol včetně.

10. Pokud se část *omezení* u třídy A a B odvolává na *řadu, typ a skupinu*, potom řadou se rozumí konkrétní typová řada jako například Airbus 300 nebo 310 nebo 319 nebo Boeing 737-300 nebo RB211-524 nebo Cessna 150 nebo Cessna 172 nebo Beech 55 nebo Continental O-200 atd.; typem se rozumí konkrétní typ nebo model jako například Airbus 310-240 nebo RB 211-524 B4 nebo Cessna 172RG; může být uveden libovolný počet řad nebo typů; skupinou se rozumí například jednomotorová letadla Cessna s pístovými motory nebo nepřeplňované pístové motory Lycoming apod.

11. Pokud se používá rozsáhlý seznam udržovaných letadlových celků, který může podléhat častým změnám, pak takové změny mohou být v souladu s postupem nepřímého schválení uvedeným v bodě M.A.604 písm. c) a v bodě M.B.606 písm. c) nebo v bodě 145.A.70 písm. c) a v bodě 145.B.40 podle toho, který z těchto bodů přichází v úvahu.

12. *Organizace oprávněná k údržbě zaměstnávající pouze jednu osobu*, která plánuje údržbu a sama ji provádí, může být držitelem pouze omezeného rozsahu kvalifikace oprávnění. Maximální přípustná omezení jsou:

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ
TŘÍDA LETADEL	KVALIFIKACE A2 LETOUNY 5 700 KG A MÉNĚ	5 700 KG A MÉNĚ S PÍSTOVÝM MOTOREM
TŘÍDA LETADEL	KVALIFIKACE A3 VRTULNÍKY	3 175 KG A MÉNĚ S JEDNÍM PÍSTOVÝM MOTOREM
TŘÍDA LETADEL	KVALIFIKACE A4 LETADLA JINÁ NEŽ A1, A2 A A3	BEZ OMEZENÍ
TŘÍDA MOTORŮ	KVALIFIKACE B2 PÍSTOVÉ	MÉNĚ NEŽ 450 K
TŘÍDNÍ KVALIFIKACE PRO LETADLOVÉ CELKY JINÉ NEŽ KOMPLETNÍ MOTOR NEBO APU	C1 AŽ C22	PODLE SEZNAMU UDRŽOVANÝCH LETADLOVÝCH CELKŮ
TŘÍDA SPECIALIZOVANÝCH SLUŽEB	D1 NDT	NDT METODA (METODY) – NUTNO PŘESNĚ STANOVIT

Je nutno poznamenat, že taková organizace může být dále omezena příslušným úřadem, co se týče rozsahu oprávnění v závislosti na způsobilosti dané organizace.

13. Tabulka

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ	DÍLENSKÁ	TRAŤOVÁ
LETADLA	A1 Letouny nad 5 700 kg	[Kvalifikace vyhrazena pro organizace údržby oprávněné v souladu s přílohou II (část 145)] [Nutno uvést výrobce letounu nebo skupinu, řadu či typ a/nebo úkoly údržby] *Příklad: Airbus A320*	[ANO/NE]*	[ANO/NE]*
	A2 Letouny 5 700 kg a méně	[Nutno uvést výrobce letounu nebo skupinu, řadu či typ a/nebo úkoly údržby] *Příklad: DHC-6 Twin Otter*	[ANO/NE]*	[ANO/NE]*

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ	DÍLENSKÁ	TRAŤOVÁ
	A3 Vrtulníky	[Nutno uvést výrobce vrtulníku nebo skupinu, řadu či typ a/nebo úkol(y) údržby] *Příklad: Robinson R44*	[ANO/NE]*	[ANO/NE]*
	A4 Letadla jiná než A1, A2 a A3	[Nutno uvést řadu či typ letounu a/nebo úkol(y) údržby.]	[ANO/NE]*	[ANO/NE]*
MOTORY	B1 Turbínové	[Nutno uvést řadu či typ motoru a/nebo úkol(y) údržby.] *Příklad: PT6A*		
	B2 Pístové	[Nutno uvést výrobce motoru nebo skupina, řada či typ a/nebo úkol(y) údržby]		
	B3 APU	[Nutno uvést výrobce motoru nebo řadu či typ a/nebo úkol(y) údržby]		
LETADLOVÉ CELKY JINÉ NEŽ KOMPLETNÍ MOTOR NEBO APU	C1 Klimatizace a přetlakování	[Nutno uvést typ letadla nebo výrobce letadla nebo letadlového celku nebo konkrétní letadlový celek a/nebo odkaz na seznam udržovaných letadlových celků ve výkladu a/nebo úkol(y) údržby.] *Příklad: Palivová regulace PT6A*		
	C2 Automatické řízení letu			
	C3 Spojení a navigace			
	C4 Dveře – Přístupové otvory			
	C5 Elektrické napájení a osvětlení			
	C6 Vybavení			
	C7 Motor – APU			
	C8 Řízení letadla			
	C9 Palivo			
	C10 Vrtulníky – Rotory			
	C11 Vrtulníky – Převody			
	C12 Hydraulika			
	C13 Indikátory – Záznamový systém			
	C14 Podvozek			
	C15 Kyslík			
	C16 Vrtule			
	C17 Pneumatický a podtlakový systém			
	C18 Ochrana proti námraze/dešti/požáru			
	C19 Okna			
	C20 Konstrukce draku			

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ	DÍLENSKÁ	TRAŤOVÁ
	C21 Vodní přítěž			
	C22 Zvýšení tahu			
SPECIALIZOVANÉ SLUŽBY	D1 Nedestruktivní zkoušení (NDT)	[Nutno uvést konkrétní metodu (metody) NDT]		

Dodatek V –

OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ PODLE PŘÍLOHY I (ČÁST M) HLAVY F

Strana 1 z 2

[ČLENSKÝ STÁT (*)]

členský stát Evropské unie (**)

OSVĚDČENI O OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].MF.[XXXX]

Na základě momentálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 a nařízení Komise (ES) č. 2042/2003 a v závislosti na podmínkách uvedených níže [PŘÍSLUŠNÝ ÚRAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)] tímto osvědčuje:

[NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

jako organizaci k údržbě podle oddílu A hlavy F přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003, oprávněnou provádět údržbu výrobků, dílů a zařízení uvedených v přiloženém rozsahu oprávnění a vydávat příslušná osvědčení o uvolnění do provozu za použití výše uvedeného čísla oprávnění.

PODMÍNKY:

1. Toto oprávnění je omezené do míry stanovené v části uvádějící rozsah prací ve schválené příručce organizace údržby podle oddílu A hlavy F přílohy I (část M).
2. Toto oprávnění vyžaduje dodržování postupů stanovených ve schválené příručce organizace údržby.
3. Toto oprávnění je platné, pokud organizace oprávněná k údržbě trvale splňuje požadavky přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003.
4. Za předpokladu plnění výše uvedených podmínek zůstává toto oprávnění platné po neomezenou dobu, pokud se jej držitel nevzdal nebo pokud nebylo nahrazeno, pozastaveno či zrušeno.

Datum původního vydání: .....

Datum této změny: .....

Změna č.: .....

Podpis: .....

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Formulář 3-MF EASA, 2. vydání

(*) nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA.
(**) U nečlenských států EU nebo u EASA vynechejte.

ROZSAH OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].MF.XXXX

Organizace: [NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ
LETADLA (**)	(***)	(***)
	(***)	(***)
MOTORY (**)	(***)	(***)
	(***)	(***)
LETADLOVÉ CELKY JINÉ NEŽ KOMPLETNÍ MOTOR NEBO APU (**)	(***)	(***)
	(***)	(***)
	(***)	(***)
	(***)	(***)
	(***)	(***)
	(***)	(***)
SPECIALIZOVANÉ SLUŽBY (**)	(***)	(***)
	(***)	(***)

Toto oprávnění je omezeno na výrobky, díly a zařízení a na činnosti stanovené v části uvádějící rozsah prací ve schválené příručce organizace údržby.

Číslo příručky organizace údržby: .....

Datum původního vydání: .....

Datum poslední schválené změny: ..... Změna č.: .....

Podpis:: .....

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Formulář 3-MF EASA, 2. vydání

(*) nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA.
(**) potřeby vynechejte, pokud není organizace oprávněna.
(***) Doplňte příslušnou kvalifikaci a omezení.

Dodatek VI –

OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI PODLE PŘÍLOHY I (ČÁST M) HLAVY G

[ČLENSKÝ STÁT] (*)

členský stát Evropské unie (**)

OSVĚDČENÍ O OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVĚ ZPŮSOBILOSTI

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].MG.XXXX (číslo osvědčení AOC XX.XXXX)

Na základě momentálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 a nařízení Komise (ES) č. 2042/2003 a v závislosti na podmínkách uvedených níže [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)] tímto osvědčuje:

[NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

jako organizaci k řízení zachování letové způsobilosti v souladu s oddílem A hlavou G přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003, oprávněnou k zachování letové způsobilosti letadel uvedených na seznamu v přiloženém rozsahu oprávnění a, pokud je tak stanoveno, k vydávání doporučení a osvědčení kontroly letové způsobilosti po provedení kontroly letové způsobilosti stanovené v bodě M.A.710 přílohy I (část M) a, pokud je tak stanoveno, k vydávání povolení k letu podle bodu M.A.711 písm. c) přílohy I (část M) téhož nařízení.

PODMÍNKY

1. Toto oprávnění je omezené do míry stanovené v části uvádějící rozsah oprávnění ve schváleném výkladu řízení zachování letové způsobilosti podle oddílu A hlavy G přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003.
2. Toto oprávnění vyžaduje dodržování postupů stanovených ve schváleném výkladu řízení zachování letové způsobilosti podle přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003.
3. Toto oprávnění je platné, pokud organizace oprávněná k řízení zachování letové způsobilosti trvale splňuje požadavky přílohy I (část M) nařízení (ES) č. 2042/2003.
4. Pokud organizace k řízení zachování letové způsobilosti uzavře v rámci svého systému jakosti dohodu o poskytování služeb s jednou nebo několika organizacemi, zůstává toto oprávnění platné pod podmínkou, že taková organizace nebo takové organizace plní platné smluvní závazky.
5. Za předpokladu plnění výše uvedených podmínek 1 až 4 zůstává toto oprávnění platné po neomezenou dobu, pokud se jej držitel nevzdal nebo pokud nebylo nahrazeno, pozastaveno či zrušeno.

   Jestliže je tento formulář použit také pro držitele osvědčení AOC, doplní se číslo osvědčení AOC ke standardnímu číslu oprávnění a podmínka 5 se nahradí následujícími zvláštními podmínkami:
6. Toto oprávnění neopravňuje provozovat typy letadel uvedené v odstavci 1. Oprávnění provozovat letadlo je dáno osvědčením leteckého provozovatele (AOC).
7. Ukončení, pozastavení nebo zrušení osvědčení AOC automaticky ruší platnost tohoto oprávnění ve vztahu k poznávacím značkám letadla uvedeným v osvědčení AOC, nestanoví-li příslušný úřad výslovně jinak.
8. Za předpokladu plnění výše uvedených podmínek zůstává toto oprávnění platné po neomezenou dobu, pokud se jej držitel nevzdal nebo pokud nebylo nahrazeno, pozastaveno či zrušeno.

Datum původního vydání: .....

Podpis: .....

Datum této změny: ..... Změna č.: .....

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Strana ..... z .....

ROZSAH OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE K ŘÍZENÍ ZACHOVÁNÍ LETOVÉ ZPŮSOBILOSTI

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].MG.XXXX

(číslo osvědčení AOC XXXX)

Organizace: [NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

Typ/řada/skupina letadel	Oprávnění ke kontrole letové způsobilosti	Oprávnění k vydávání povolení k letu	Organizace pracující v rámci systému jakosti
	[ANO/NE] (***)	[ANO/NE] (***)	
	[ANO/NE] (***)	[ANO/NE] (***)	
	[ANO/NE] (***)	[ANO/NE] (***)	
	[ANO/NE] (***)	[ANO/NE] (***)	
	[ANO/NE] (***)	[ANO/NE] (***)	
	[ANO/NE] (***)	[ANO/NE] (***)	

Tento rozsah oprávnění je omezený do míry stanovené v části uvádějící rozsah oprávnění ve schváleném výkladu řízení zachování letové způsobilosti v části .....

Číslo výkladu řízení zachování letové způsobilosti: .....

Datum původního vydání: .....

Podpis: .....

Datum této změny: ..... Změna č.: .....

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU(*)]

Formulář 14 EASA, 3. vydání

(*) EASA, pokud je příslušným úřadem EASA
(**) U nečlenských států EU nebo u EASA vynechejte
(***) Podle potřeby vynechejte, pokud není organizace oprávněna.

Dodatek VII

SLOŽITÉ ÚKOLY ÚDRŽBY

Toto jsou složité úkoly údržby zmíněné v bodech M.A.502 písm. d) odst. 3, M.A.801 písm. b) odst. 2 a M.A.801 písm. c):

1. Změny, opravy nebo výměna nýtováním, lepením, laminováním, nebo svařováním jakékoliv z následujících součástí draku letadla:

   a) skříňového nosníku;

   b) podélné výztuhy křídla nebo podélníku křídla;

   c) nosníku;

   d) pásnice nosníku;

   e) prutu příhradového nosníku;

   f) stojiny nosníku;

   g) kýlu nebo hydrostabilizátoru na trupu létajícího člunu nebo plováku;

   h) kompresního členu potahu křídla nebo ocasních ploch z vlnitého plechu;

   i) hlavního žebra křídla;

   j) vzpěry křídla nebo ocasní plochy;

   k) motorového lože;

   l) podélníku nebo přepážky trupu;

   m) prvku bočního vyztužení, vodorovného vyztužení nebo přepážky;

   n) opěrné výztuže sedadla nebo konzol;

   o) výměna kolejnice sedadel;

   p) pístnice nebo vzpěry podvozku;

   q) osy (hřídele);

   r) kola a

   s) lyžového podvozku nebo závěsu lyžového podvozku s výjimkou výměny povrchové vrstvy pro snížení tření.

2. Modifikace nebo oprava jakékoliv z následujících součástí:

   a) potahu letadla, nebo potahu letadlového plováku, jestliže práce vyžaduje použití podpěry, přípravku, nebo upnutí;

   b) potahu letadla, který je vystaven přetlakovému zatížení, jestliže poškození potahu měří více než 15 cm (6 palců) v každém směru;

   c) součásti přenášející zatížení systému řízení, včetně sloupku ručního řízení, pedálu, hřídele, segmentu řízení/páky řízení, úhlové páky, táhla, řídícího volantu a kování nebo odlité podpěry, ale kromě

      i) kování za studena, opravu spojovacího nebo lanového kování a

      ii) výměny koncového kování dvojčinného táhla, které je připevněno nýtováním a

   d) jakékoliv jiné konstrukce neuvedené v odstavci 1, kterou výrobce označil jako primární konstrukci ve své příručce pro údržbu, příručce pro opravu konstrukce nebo v instrukcích pro zachování letové způsobilosti.

3. Provádění této údržby pístového motoru:

   a) demontáž a následná opětná montáž pístového motoru k jiným účelům než i) k získání přístupu k sestavám píst/válec; nebo ii) k sejmutí zadního pomocného krytu ke kontrole a/nebo výměně sestav olejových čerpadel, nevyžaduje-li tato práce sejmutí a opětnou zástavbu vnitřních převodů;

b) demontáž a následná opětná montáž redukčních převodů;

c) sváření spojů a pájení spojů natvrdo jiné než nevýznamné opravy svařováním na výfukových jednotkách, které provádí odpovídajícím způsobem schválený či oprávněný svářeč, avšak bez výměny letadlového celku;

d) zásah do jednotlivých částí jednotek, které jsou dodávány jako jednotky zkoušené ve zkušebně, s výjimkou výměny nebo seřízení položek, které se běžně vyměňují nebo seřizují za provozu.

4. Vyvažování vrtule s výjimkou

a) certifikace statického vyvážení, pokud to vyžaduje příručka pro údržbu;

b) dynamického vyvážení zastavěných vrtulí pomocí elektronického vyvažovacího zařízení, pokud to povoluje příručka pro údržbu nebo jiné schválené údaje o letové způsobilosti.

5. Jakékoliv další úkoly, které vyžadují:

a) zvláštní nářadí, zařízení či vybavení nebo

b) důležité koordinační postupy vzhledem ke značné době potřebné pro provedení úkolů a zapojení více osob.

Dodatek VIII

OMEZENÁ ÚDRŽBA, KTEROU PROVÁDÍ PILOT-VLASTNÍK

Kromě požadavků stanovených v příloze I (část M) je třeba před výkonem jakýchkoliv úkolů údržby podle podmínek údržby, kterou provádí pilot-vlastník, dodržet tyto základní zásady:

a) Způsobilost a odpovědnost

1. Pilot-vlastník vždy odpovídá za údržbu, kterou vykonává.
2. Před výkonem jakéhokoliv úkolu údržby, kterou provádí pilot-vlastník, se pilot-vlastník musí ubezpečit o tom, že je k provedení úkolu způsobilý. Odpovědností pilota-vlastníka je osvojit si běžné postupy údržby letadla a program údržby letadla. Pokud pilot-vlastník k provedení úkolu, který má být vykonán, způsobilý není, nemůže být takový úkol pilotem-vlastníkem uvolněn do provozu.
3. Pilot-vlastník (nebo jeho smluvní organizace k řízení zachování letové způsobilosti uvedená v hlavě G oddílu A této přílohy) odpovídá za stanovení úkolů pilota-vlastníka v programu údržby v souladu s těmito základními zásadami a za včasnou aktualizaci tohoto dokladu.
4. Schválení programu údržby musí být provedeno v souladu s bodem M.A.302.

b) Úkoly

Pilot-vlastník smí provádět jednoduché vizuální kontroly nebo úkony za účelem ověření celkového stavu, zjevného poškození a běžné funkčnosti draku letadla, motorů, systémů a letadlových celků.

Pilot-vlastník nesmí vykonávat úkoly údržby, jestliže úkol:

1. je neoddělitelně spojen s bezpečností a jeho nesprávné provedení by významně ohrozilo letovou způsobilost letadla nebo jedná-li se o úkol údržby s vlivem na letovou bezpečnost, jak je uvedeno v bodě M.A.402 písm. a) a/nebo
2. vyžaduje sejmutí hlavního letadlového celku nebo sestavy a/nebo
3. je prováděn v souladu s příkazem k zachování letové způsobilosti (AD) nebo položkou omezující letovou způsobilost (ALI), není-li to v AD nebo ALI výslovně povoleno a/nebo
4. vyžaduje použití zvláštního nářadí, cejchovaných nástrojů (s výjimkou momentového klíče a spojovacích kleští) a/nebo
5. vyžaduje použití zkušebního vybavení nebo zvláštní zkoušky (např. nedestruktivní zkoušky (NDT), systémové zkoušky nebo provozní kontroly avioniky) a/nebo
6. sestává z jakýchkoliv neplánovaných zvláštních kontrol (např. kontroly po tvrdém přistání) a/nebo
7. se týká systémů nezbytných pro provoz IFR a/nebo
8. je uveden na seznamu v dodatku VII této přílohy nebo se jedná o úkol údržby letadlového celku v souladu s bodem M.A.502 písm. a), M.A.502 písm. b), M.A.502 písm. c) nebo M.A.502 písm. d).

Kritéria 1 až 8 uvedená výše mají přednost před méně omezujícími pokyny vydanými v souladu s bodem „M.A.302 písm. d) Program údržby".

Úkoly uvedené v letové příručce letadla jako příprava letadla k letu (například: montáž křídel kluzáku nebo předletová prohlídka) se považují za úkoly pilota a nejedná se o úkoly údržby, kterou provádí pilot-vlastník, a proto nevyžadují osvědčení o uvolnění do provozu.

c) Výkon úkolů údržby, kterou provádí pilot-vlastník, a vedení záznamů

Údaje pro údržbu uvedené v bodě M.A.401 musí být při výkonu údržby, kterou provádí pilot-vlastník, vždy k dispozici a musí být dodrženy. Informace o údajích, na které se při výkonu údržby, kterou provádí pilot-vlastník, odkazuje, musí být obsaženy v osvědčení o uvolnění do provozu v souladu s bodem M.A.803 písm. d).

Pilot-vlastník musí informovat organizaci oprávněnou k řízení zachování letové způsobilosti, která případně odpovídá za zachování letové způsobilosti letadla, nejpozději do 30 dnů po dokončení úkolu údržby, kterou provádí pilot-vlastník, v souladu s bodem M.A.305 písm. a).

PŘÍLOHA II

Část 145

OBSAH

145. **Obecně**

ODDÍL A – TECHNICKÉ POŽADAVKY

145.A.10 Rozsah

145.A.15 Žádost

145.A.20 Podmínky oprávnění

145.A.25 Požadavky na provozní prostory

145.A.30 Požadavky na personál

145.A.35 Osvědčující personál a podpůrný personál

145.A.40 Vybavení, nářadí a materiál

145.A.42 Přejímka letadlových celků

145.A.45 Údaje pro údržbu

145.A.47 Produkční plánování

145.A.50 Osvědčování údržby

145.A.55 Záznamy o údržbě

145.A.60 Hlášení událostí

145.A.65 Politika bezpečnosti a jakosti, postupy údržby a systém jakosti

145.A.70 Výklad organizace údržby

145.A.75 Práva organizace

145.A.80 Omezení organizace

145.A.85 Změny organizace

145.A.90 Zachování platnosti

145.A.95 Nálezy

ODDÍL B – POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY

145.B.1 Rozsah

145.B.10 Příslušný úřad

145.B.15 Organizace umístěné v několika členských státech

145.B.20 První oprávnění

145.B.25 Vydání oprávnění

145.B.30 Zachování oprávnění

145.B.35 Změny

145.B.40 Změny výkladu organizace údržby

145.B.45 Zrušení, pozastavení a omezení oprávnění

145.B.50 Nálezy

145.B.55 Uchovávání záznamů

145.B.60 Výjimky

Dodatek I – Osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou – Formulář 1 EASA

Dodatek II – Systém tříd oprávnění a kvalifikací používaný k schvalování organizací údržby uvedených v příloze I (část M) hlavě F a v příloze II (část 145)

Dodatek III – Oprávnění organizace k údržbě podle přílohy II (část 145)

Dodatek IV – Podmínky pro využití personálu, který nevlastní kvalifikaci v souladu s přílohou III (část 66) podle bodu 145.A.30 písm. j) odst. 1 a 2

145.1 **OBECNĚ**

Pro účely této části je příslušným úřadem:

1. úřad určený členským státem pro organizace, jejichž hlavní místo obchodní činnosti se nachází v tomto členském státě, nebo

2. agentura, pro organizace, jejichž hlavní místo obchodní činnosti se nachází v třetí zemi.

ODDÍL A

TECHNICKÉ POŽADAVKY

145.A.10 **Rozsah**

Tento oddíl stanoví požadavky, které je třeba, aby organizace splnila proto, aby byla kvalifikovaná pro vydání nebo zachování oprávnění k údržbě letadel a letadlových celků.

145.A.15 **Žádost**

Žádost o vydání nebo změnu oprávnění se podává příslušnému úřadu na formuláři a způsobem stanoveným takovým úřadem.

145.A.20 **Podmínky oprávnění**

Organizace ve svém výkladu stanoví rozsah práce, která je podstatou oprávnění (dodatek IV přílohy I (část M) obsahuje tabulku všech tříd a kvalifikací).

145.A.25 **Požadavky na provozní prostory**

Organizace musí zajistit, že:

a) Provozní prostory jsou vhodné na všechny plánované práce, zejména musí zajistit ochranu před vlivy počasí. Specializované dílny a prostory jsou vhodně odděleny tak, aby zajistily, že možnost znečištění životního a pracovního prostředí je nepravděpodobná.

   1. Hangáry pro údržbu letadel na technické základně jsou k dispozici a dostatečně prostorné pro umístění letadel na plánovanou údržbu na technické základně.

   2. Dílny pro údržbu letadlových celků jsou dostatečně prostorné pro jejich umístění na plánovanou údržbu.

b) Jsou zajištěny kanceláře pro řízení plánovaných prací podle písmene a) a osvědčující personál tak, aby mohl provádět stanovené úkoly způsobem, který přispívá k dobré úrovni údržby letadel.

c) Pracovní prostředí včetně hangárů, dílen letadlových celků a kanceláří je vhodné pro plněné úkoly a zejména musí splňovat zvláštní požadavky. Pracovní prostředí nesmí nepříznivě ovlivňovat výkonnost personálu, pokud takové prostředí není nezbytné pro určitou práci:

   1. teploty musí být udržovány tak, aby personál mohl provádět požadované úkoly bez nepohodlí,

   2. prach a jakékoliv jiné znečištění vzduchu je třeba udržovat na minimu a v pracovním prostoru nesmí být dosaženo úrovně znečištění viditelně patrné na povrchu letadla/letadlového celku. Tam, kde prach/jiné znečištění vzduchu má za následek viditelné znečištění povrchu, musí být všechny snadno ovlivnitelné systémy utěsněny až do té doby, dokud nebudou znovu obnoveny přijatelné podmínky,

   3. osvětlení je takové, aby zajišťovalo, že každý úkol údržby může být prováděn efektivním způsobem,

   4. hluk nesmí rozptylovat personál od provádění úkolů spojených s prohlídkami. Tam, kde je v praxi neproveditelné ovlivnit zdroj hluku, je třeba tomuto personálu opatřit nezbytné vybavení, aby zabránilo přílišnému hluku způsobujícímu rozptylování během úkolů spojených s úkoly údržby,

5. tam, kde určité úkoly údržby vyžadují užití specifických podmínek prostředí odlišných od dříve zmíněných, potom takové podmínky je třeba dodržovat. Specifické podmínky je třeba stanovit v údajích pro údržbu,

6. pracovní prostředí pro traťovou údržbu je takové, aby určitý úkol údržby mohl být prováděn bez přílišného rozptylování. Tudíž tam, kde se pracovní prostředí zhoršuje na nepřijatelnou úroveň, pokud se týče teploty, vlhkosti, krup, námrazy, sněhu, větru, světla, prachu nebo jiného znečištění vzduchu, jednotlivé úkoly údržby nebo úkoly týkající se prohlídek musí být pozastaveny až do té doby, dokud nebudou znovu obnoveny vyhovující podmínky.

d) Jsou zajištěny bezpečné skladovací prostory pro letadlové celky, vybavení, nářadí a materiál. Skladovací podmínky musí zajišťovat oddělení provozuschopných letadlových celků a materiálu od letadlových celků, materiálu, vybavení a nářadí neschopných provozu. Je třeba, aby skladovací podmínky byly v souladu s pokyny výrobce, aby se zabránilo zhoršení stavu a poškození skladovaných položek. Přístup do provozních prostor musí být omezen na oprávněný personál.

145.A.30 **Požadavky na personál**

a) Organizace musí jmenovat odpovědného vedoucího, který má statutární pravomoc k zajišťování, že veškerá údržba požadovaná zákazníkem může být pokryta finančními prostředky a prováděna na úrovni požadované touto částí. Odpovědný vedoucí musí:

1. zajistit, že jsou k dispozici všechny nezbytné zdroje k dokončení údržby podle bodu 145.A.65 písm. b), aby zachoval platnost oprávnění organizace,

2. stanovit a prosazovat politiku bezpečnosti a jakosti přesně stanovenou v bodě 145.A.65 písm. a),

3. prokázat základní porozumění této příloze (část 145).

b) Organizace musí jmenovat osobu nebo skupinu osob, k jejíž odpovědnosti patří zajišťování, že organizace splňuje požadavky této části. Taková(é) osoba(y) musí být přímo odpovědná(é) odpovědnému vedoucímu.

1. Jmenovaná osoba nebo osoby musí představovat strukturu vedení organizace údržby a být odpovědná za všechny funkce přesně stanovené v této části.

2. Musí být určena jmenovaná osoba nebo osoby a jejich pověření a doklady předloženy formou a způsobem stanoveným příslušným úřadem.

3. Jmenovaná osoba nebo osoby musí být schopna(y) prokázat odpovídající znalosti, vzdělání, dostatečnou praxi týkající se údržby letadla nebo letadlového celku a prokázat praktickou znalost této části.

4. Postupy musí jasně vyjadřovat, kdo zastupuje určitou osobu v případě dlouhodobé absence zmíněné (ých) osoby(osob).

c) Odpovědný vedoucí podle písmene a) musí jmenovat osobu odpovědnou za neustálé sledování systému jakosti včetně systému zpětné vazby, tak jak požaduje bod 145.A.65 písm. c). Tato jmenovaná osoba musí mít přímý přístup k odpovědnému vedoucímu, aby bylo zajištěno, že odpovědný vedoucí je řádně informován o jakosti a záležitostech plnění požadavků.

d) Organizace musí mít plán normohodin pro údržbu prokazující, že organizace má dostatečný personál pro plánování, provádění, dozor, prohlídky a sledování jakosti v organizaci v souladu s oprávněním. Kromě toho musí mít organizace postupy k opětnému přehodnocení zamýšlené práce, která má být provedena, když dostupnost skutečného personálu je menší než jeho plánovaná úroveň vybavení personálem pro určitou pracovní směnu nebo určité období.

e) V souladu s postupem a normou odsouhlasenými příslušným úřadem musí organizace stanovit a řídit způsobilost personálu zapojeného v jakékoliv činnosti týkající se údržby, řízení nebo auditů jakosti. Kromě nezbytné odborné znalosti týkající se pracovní funkce musí způsobilost zahrnovat porozumění aplikaci problematiky lidských činitelů a lidské výkonnosti pro odpovídající funkci určité osoby v organizaci. „Lidské činitele“ jsou zásady, které platí pro letecký projekt/konstrukci, certifikaci, výcvik, provoz a údržbu, a které se snaží nalézt bezpečné rozhraní mezi člověkem a ostatními systémovými složkami správným zvážením lidské výkonnosti. „Lidská výkonnost“ jsou lidské schopnosti a omezení, které mají vliv na bezpečnost a efektivnost leteckého provozu.

f) Organizace musí zajistit, že personál, který provádí nebo řídí nedestruktivní zkoušku týkající se zachování letové způsobilosti konstrukcí letadel nebo letadlových celků má odpovídající kvalifikaci pro konkrétní nedestruktivní zkoušku v souladu s evropskou nebo rovnocennou normou uznanou agenturou. Personál, který provádí jakékoli jiné specializované úkoly, musí mít odpovídající kvalifikaci, která je v souladu s úředně uznávanými normami. Odchylně od tohoto písmene může tento personál stanovený v písm. g) a písm. h) odst. 1 a 2 s kvalifikací kategorie B1 nebo B3 podle přílohy III (část 66) provádět nebo řídit zkoušky kapilární metodou zjišťování vad barevnou indikací.

g) Každá organizace oprávněná k údržbě letadel, není-li v písmenu j) uvedeno jinak, musí v případě traťové údržby letadel mít předepsaný osvědčující personál s kvalifikací kategorie B1, B2, popř. B3 podle přílohy III (část 66) a bodu 145.A.35.

Navíc taková organizace může též k provádění malé plánované traťové údržby a odstraňování jednoduchých závad využít odpovídajícím způsobem vyškolený osvědčující personál s právy popsanými v bodech 66.A.20 písm. a) odst. (1) a 66.A.20 písm. a) odst. 3 bodu ii) a s kvalifikací podle přílohy III (část 66) a bodu 145.A.35. Dostupnost takového osvědčujícího personálu nesmí nahradit požadavek na osvědčující personál kategorie B1, B2, popř. B3.

h) Každá organizace provádějící údržbu letadel, vyjma případu uvedeného v písmeni j), musí:

1. v případě údržby velkých letadel na technické základně mít předepsaný osvědčující personál pro daný typ letadla s kvalifikací kategorie C v souladu s částí 66 a bodem 145.A.35. Organizace navíc musí mít dostatečný personál s typovou kvalifikací kategorie B1, popř. B2 v souladu s částí 66 a bodem 145.A.35 jako podporu osvědčujícímu personálu kategorie C.

   i) Před tím, než osvědčující personál kategorie C vydá osvědčení o uvolnění do provozu, musí podpůrný personál kvalifikovaný podle kategorie B1 a B2 zajistit, že všechny důležité úkony nebo prohlídky byly provedeny podle požadovaných norem.

   ii) Organizace musí udržovat seznam takového podpůrného personálu kvalifikovaného podle kategorie B1 a B2.

   iii) Osvědčující personál kategorie C musí zajistit, že byly splněny požadavky bodu i) a že veškeré práce požadované zákazníkem byly dokončeny během určité údržbové prohlídky na technické základně nebo souboru prací, a musí též zhodnotit vliv jakékoliv práce, která nebyla provedena, s cílem buď požádat o její dokončení, nebo se dohodnout s provozovatelem, že se tato práce odloží na jinou přesně stanovenou prohlídku nebo jiný termín;

2. v případě údržby na technické základně letadel jiných než velká letadla mít buď:

   i) předepsaný osvědčující personál pro daný typ letadla s kvalifikací kategorie B1, B2, popř. B3 podle přílohy III (část 66) a bodu 145.A.35, nebo

   ii) předepsaný osvědčující personál pro daný typ letadla s kvalifikací kategorie C, kterému je nápomocen podpůrný personál podle ustanovení bodu 145.A.35 písm. a) bodu i).

i) Osvědčující personál letadlových celků musí plnit požadavky přílohy III (část 66).

j) Odchylně od písmen g) a h) vzhledem k povinnosti splňovat přílohu III (část 66) může organizace využít osvědčující personál s kvalifikací podle následujících ustanovení:

1. Pro provozní prostory organizace umístěné vně území Společenství může osvědčující personál získat kvalifikaci v souladu s vnitrostátními leteckými předpisy státu, ve kterém jsou provozní prostory organizace registrovány, za podmínek přesně stanovených v dodatku IV k této části.

2. Pro traťovou údržbu prováděnou na stanici traťové údržby organizace, která je umístěna vně území Společenství, může osvědčující personál získat kvalifikaci v souladu s vnitrostátními leteckými předpisy státu, ve kterém je stanice umístěna, za podmínek přesně stanovených v dodatku IV k této části.

3. Pro opakovaný příkaz k zachování letové způsobilosti, který zvláště uvádí, že letová posádka může provádět takový příkaz k zachování letové způsobilosti, může organizace vydat omezené oprávnění k osvědčování veliteli letadla nebo palubnímu inženýrovi na základě průkazu způsobilosti letové posádky. Avšak organizace musí zajistit, že byl proveden dostatečný praktický výcvik k zajištění toho, že tento velitel letadla nebo palubní inženýr mohou dokončit příkazy k zachování letové způsobilosti na požadované úrovni.

4. V případě letadla provozovaného daleko od podpůrného místa může organizace vydat omezené oprávnění k osvědčování veliteli letadla nebo palubnímu inženýrovi na základě průkazu způsobilosti letové posádky, za předpokladu, že se přesvědčí, že byl proveden dostatečný praktický výcvik k zajištění, že velitel letadla nebo palubní inženýr mohou dokončit všechny stanovené úkoly na požadované úrovni. Opatření tohoto odstavce musí být podrobněji rozpracováno v postupu výkladu organizace.

5. V následujících nepředvídatelných případech, kdy je letadlu zakázán vzlet v místě jiném, než je hlavní technická základna, a kde není k dispozici příslušný osvědčující personál, může organizace, se kterou je uzavřena dodavatelská smlouva na poskytnutí podpory v údržbě, vydávat jednorázové oprávnění k osvědčování:

   i) jednomu z jejích zaměstnanců, který je držitelem typové kvalifikace na letadlo s podobnou technologií, konstrukcí a systémy, nebo

   ii) jakékoliv osobě, která má praxi v údržbě alespoň 5 let a je držitelem platného průkazu způsobilosti ICAO k údržbě letadel předepsané pro typ letadla požadující osvědčení, za předpokladu, že v tomto místě není žádná organizace odpovídajícím způsobem oprávněná podle této části a organizace, se kterou je uzavřena smlouva, získá a eviduje praxi a průkaz způsobilosti dané osoby.

Všechny případy stanovené v tomto bodě musí být hlášeny příslušnému úřadu do sedmi dnů od vydání takového oprávnění k osvědčování. Organizace vydávající jednorázové oprávnění musí zajistit, že každá taková údržba, která by mohla ovlivnit bezpečnost letu, je překontrolována odpovídajícím způsobem oprávněnou organizací.

145.A.35 **Osvědčující personál a podpůrný personál**

a) Kromě odpovídajících požadavků bodu 145.A.30 písm. g) a h) musí organizace zajistit, aby osvědčující personál a podpůrný personál měl patřičnou znalost dotyčných letadel a/nebo letadlových celků, které mají být udržovány, včetně souvisejících postupů organizace. V případě osvědčujícího personálu musí být toto splněno před vydáním nebo opětovným vydáním oprávnění k osvědčování.

   i) „Podpůrným personálem" se rozumí personál, který je držitelem průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle přílohy III (část 66) v kategorii B1, B2 a/nebo B3, má příslušnou kvalifikaci pro daný typ letadla a pracuje v prostředí údržby na technické základně, přičemž není nezbytně držitelem práv k osvědčování.

   ii) „Dotyčnými letadly a/nebo letadlovými celky" se rozumí letadla nebo letadlové celky přesně stanovené v konkrétním oprávnění k osvědčování.

   iii) „Oprávněním k osvědčování" se rozumí oprávnění vydané organizací osvědčujícímu personálu, které přesně stanoví tu skutečnost, že osvědčující personál může podepisovat osvědčení o uvolnění do provozu v rozsahu omezení stanovených v tomto oprávnění jménem oprávněné organizace.

b) Kromě případů uvedených v bodě 145.A.30 písm. j) a v bodě 66.A.20 písm. a) odst. 3 bodu ii) může organizace vydávat pouze oprávnění k osvědčování osvědčujícímu personálu ve vztahu k základním kategoriím nebo podkategoriím a jakékoli typové kvalifikaci zapsané v průkazu způsobilosti k údržbě letadel, jak to vyžaduje příloha III (část 66), a to za předpokladu, že průkaz způsobilosti zůstává platný po celou dobu platnosti oprávnění a osvědčující personál trvale splňuje požadavky přílohy III (část 66).

c) Organizace musí zajistit, aby veškerý osvědčující personál a podpůrný personál byl zapojen nejméně po dobu šesti měsíců do skutečné praxe v údržbě příslušných letadel nebo letadlových celků v období kterýchkoli po sobě následujících dvou let.

   Pro účely tohoto písmene se výrazem „zapojen do skutečné praxe v údržbě příslušných letadel nebo letadlových celků" rozumí, že osoba pracovala v prostředí údržby letadel a letadlových celků a buď využívala práva daná oprávněním k osvědčování, nebo skutečně prováděla údržbu alespoň na některých systémech typu nebo skupiny letadel přesně stanovených v odpovídajícím oprávnění k osvědčování.

d) Organizace musí zajistit, že veškerý osvědčující personál a podpůrný personál absolvuje v období každých dvou let dostatečný pokračovací výcvik, aby bylo zajištěno, že tento personál má aktualizované znalosti odpovídající technologie, organizačních postupů a případů selhání lidského činitele.

e) Organizace musí stanovit program pro pokračovací výcvik pro osvědčující personál a podpůrný personál, včetně postupu pro zajištění plnění odpovídajících písmen bodu 145.A.35, jako základ pro vydávání oprávnění k osvědčování osvědčujícímu personálu podle této části, a postupu k zajištění plnění požadavků přílohy III (část 66).

f) Kromě nepředvídatelných případů uvedených v bodě 145.A.30 písm. j) odst. 5 musí organizace ohodnotit veškerý budoucí osvědčující personál z hlediska jeho způsobilosti, kvalifikace a schopnosti vykonávat své povinnosti týkající se osvědčování v souladu s postupem, jak je přesně stanoveno ve výkladu organizace, před vydáním nebo opětovným vydáním oprávnění k osvědčování podle této části.

g) Poté co byly splněny podmínky písmen a), b), d), f) a případně písmene c) osvědčujícím personálem, musí organizace vydat oprávnění k osvědčování, které jasně určuje rozsah a omezení tohoto oprávnění. Zachování platnosti oprávnění k osvědčování je podmíněno nepřetržitým plněním písmen a), b), d) a případně písmene c).

h) Oprávnění k osvědčování musí být provedeno způsobem, který činí jeho rozsah jasným osvědčujícímu personálu a jakékoliv oprávněné osobě, která může žádat o přezkoumání oprávnění. Tam, kde jsou pro vymezení rozsahu používány předpisy, musí organizace provést snadno dostupný překlad předpisu. „Oprávněná osoba" je úředník příslušného úřadu, agentury a členského státu, který má odpovědnost za dozor nad udržovaným letadlem nebo letadlovým celkem.

i) Osoba odpovědná za systém jakosti musí zůstat i nadále odpovědná jménem organizace za vydávání oprávnění k osvědčování pro osvědčující personál. Taková osoba může jmenovat další osoby k vlastnímu vydávání nebo zrušení oprávnění k osvědčování v souladu s postupem tak, jak je stanoven ve výkladu organizace.

j) Organizace vede záznamy o veškerém osvědčujícím personálu a podpůrném personálu, které obsahují:

1. podrobnosti o jakýchkoli průkazech způsobilosti k údržbě letadel držených podle přílohy III (část 66),

2. veškerý odpovídající absolvovaný výcvik,

3. rozsah vydaných oprávnění k osvědčování, pokud je to důležité, a

4. podrobnosti o osvědčujícím personálu s omezeným nebo jednorázovým oprávněním k osvědčování.

Organizace uchovává záznamy nejméně tři roky poté, co personál uvedený v tomto písmenu ukončil zaměstnání u organizace nebo kdy bylo oprávnění staženo. Kromě toho poskytuje organizace údržby na požádání personálu uvedenému v tomto písmenu kopii jejich osobního záznamu při odchodu z organizace.

Personálu uvedenému v tomto písmenu je na požádání umožněn přístup k jejich osobním záznamům, jak je uvedeno výše.

k) Organizace musí osvědčujícímu personálu poskytnout kopii jeho oprávnění k osvědčování buď ve formě spisu, nebo v elektronické formě.

l) Osvědčující personál musí být schopen předložit své oprávnění k osvědčování jakékoliv oprávněné osobě do 24 hodin.

m) Minimální věk osvědčujícího personálu a podpůrného personálu je 21 let.

n) Držitel průkazu způsobilosti k údržbě letadel kategorie A smí vykonávat práva k osvědčování na určitém typu letadla pouze po úspěšném ukončení odpovídajícího typového zácviku na letadlo kategorie A, poskytnutého odpovídajícím způsobem oprávněnou organizací podle přílohy II (část 145) nebo přílohy IV (část 147). Zácvik musí obsahovat praktické části zácviku a výuku teoretických znalostí odpovídajících každému požadovanému úkolu. Úspěšné ukončení zácviku musí být prokázáno zkouškou nebo hodnocením na pracovišti, provedeným organizací.

o) Držitel průkazu způsobilosti k údržbě letadel kategorie B2 smí vykonávat pouze práva k osvědčování popsaná v bodě 66.A.20 písm. a) odst. 3 bodě ii) přílohy III (část 66) po úspěšném ukončení i) příslušného typového zácviku na letadlo kategorie A a ii) doložené šestiměsíční praxe pokrývající rozsah oprávnění, které bude vydáno. Typový zácvik musí obsahovat praktické části zácviku a výuku teoretických znalostí odpovídajících každému požadovanému úkolu, pro který se oprávnění vydává. Úspěšné ukončení zácviku musí být prokázáno zkouškou nebo hodnocením na pracovišti. Typový zácvik a zkouška/hodnocení musí být provedeny organizací oprávněnou k údržbě, která vydává oprávnění osvědčujícímu personálu. V této organizaci oprávněné k údržbě musí být zároveň získána praxe.

145.A.40 **Vybavení, nářadí a materiál**

a) Organizace musí mít k dispozici a používat nezbytné vybavení, nářadí a materiál nutné pro provádění schváleného rozsahu práce.

1. Tam, kde výrobce stanoví konkrétní nářadí nebo vybavení, musí organizace takové nářadí nebo vybavení používat, a to pokud není příslušným úřadem prostřednictvím postupů přesně stanovených ve výkladu organizace odsouhlaseno užití alternativního nářadí nebo vybavení.

2. Vybavení a nářadí musí být stále k dispozici, vyjma případu nářadí nebo vybavení, které je užíváno tak zřídka, že jeho stálá dostupnost není nutná. Takové případy musí být podrobně uvedeny v postupu výkladu organizace.

3. Organizace oprávněná k údržbě na technické základně musí mít dostatečné servisní vybavení a pracovní plošiny/rampy pro údržbu, takové, aby letadla mohla být řádně kontrolována.

b) Organizace musí zajistit, že veškeré nářadí, vybavení a obzvláště zkušební vybavení, je-li požadováno, je kontrolováno a cejchováno, a to podle úředně uznaných normálů s četností zajišťující provozuschopnost a přesnost. Organizace musí o těchto cejchováních a vysledovatelnosti použitých normálů vést záznamy.

145.A.42 **Přejímka letadlových celků**

a) Veškeré letadlové celky musí být roztříděny a náležitě odděleny do následujících skupin:

1. letadlové celky, které jsou ve způsobilém stavu, uvolněné formulářem 1 EASA nebo rovnocenným způsobem a označeny v souladu s hlavou Q přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012,

2. letadlové celky neschopné provozu, které musí být udržovány v souladu s tímto oddílem,

3. nepoužitelné letadlové celky, které jsou roztříděny podle bodu 145.A.42 písm. d),

4. normalizované součásti používané na letadle, motoru, vrtuli nebo jiných letadlových celcích, kdy je to přesně stanoveno v ilustrovaném katalogu dílů výrobce a/nebo údajích pro údržbu,

5. materiál, jak polotovar tak spotřební, použitý v průběhu údržby, když je organizace přesvědčena, že tento materiál splňuje požadované podmínky a má odpovídající vysledovatelnost. Veškerý materiál musí být doprovázen dokumentací, vztahující se jednoznačně ke konkrétnímu materiálu a obsahující prohlášení o shodě s technickými podmínkami a navíc jak výrobní, tak i dodavatelský zdroj,

6. letadlové celky uvedené v bodě 21.A.307 písm. c) přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012.

b) Před zástavbou letadlového celku musí organizace zajistit, že konkrétní letadlový celek je vhodný k zástavbě, pokud se na něj mohou vztahovat odlišné modifikace nebo příkazy k zachování letové způsobilosti.

c) Organizace může vyrobit omezený rozsah dílů, které lze použít v průběhu prováděné práce ve svých vlastních provozních prostorách za předpokladu, že postupy jsou popsány ve výkladu organizace.

d) Letadlové celky, které dosáhly své certifikované omezené lhůty nebo se v nich vyskytuje neopravitelná závada, musí být klasifikovány jako nepoužitelné a nesmí být povoleno vrácení letadlového celku do systému dodávek, ledaže certifikovaná omezená lhůta byla prodloužena nebo bylo schváleno řešení opravou v souladu s přílohou I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012.

e) Letadlové celky uvedené v bodě 21.A.307 písm. c) přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012 lze použít k zástavbě, pouze pokud je vlastník letadla považuje za vhodné k zástavbě do svého vlastního letadla.

145.A.45 **Údaje pro údržbu**

a) Organizace musí pro provádění údržby, včetně modifikací a oprav, uchovávat a užívat použitelné platné údaje pro údržbu. „Použitelné“ znamená týkající se jakéhokoliv letadla, letadlového celku nebo postupu stanoveného v seznamu tříd oprávnění a kvalifikací organizace a v každém souvisejícím seznamu způsobilosti.

V případě údajů pro údržbu poskytnutých provozovatelem nebo zákazníkem musí organizace, když tato práce probíhá, takové údaje uchovávat, s výjimkou požadavku plnit bod 145.A.55 písm. c).

b) Pro účely této části jsou použitelné údaje pro údržbu jakékoliv údaje z dále uvedených:

1. jakýkoliv použitelný požadavek, postup, provozní příkaz nebo informace vydaná úřadem odpovědným za dozor nad letadlem nebo letadlovým celkem;

2. jakýkoliv použitelný příkaz k zachování letové způsobilosti vydaný úřadem odpovědným za dozor nad letadlem nebo letadlovým celkem;

3. instrukce pro zachování letové způsobilosti, vydané držiteli typového osvědčení, držiteli doplňkového typového osvědčení, jakoukoli jinou organizací, od které se požaduje uveřejňovat takové údaje podle přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012, a v případě letadel nebo letadlových celků ze třetích zemí údaje o letové způsobilosti nařízené úřadem odpovědným za dozor nad letadlem nebo letadlovým celkem;

4. jakékoliv použitelné normy, mimo jiné standardní postupy údržby uznávané agenturou jako přijatelné normy pro údržbu;

5. jakékoliv použitelné údaje vydané v souladu s písmenem d).

c) Organizace musí stanovit postupy, které v případě nálezu jakýchkoli nepřesných, nekompletních nebo dvojznačných postupů, informací nebo instrukcí pro údržbu obsažených v údajích pro údržbu užívaných personálem údržby zajistí, že jsou zaznamenány a oznámeny autorovi údajů pro údržbu.

d) Organizace smí pouze upravovat instrukce pro údržbu v souladu s postupy přesně stanovenými ve výkladu organizace údržby. Vzhledem k těmto změnám musí organizace prokázat, že tyto vedou k rovnocenným nebo zlepšeným normám pro údržbu, a musí držitele typového osvědčení o takových změnách informovat. Instrukce pro údržbu z hlediska tohoto písmene znamená instrukce o tom, jak provádět jednotlivé úkoly týkající se údržby. Z těchto prací je vyloučeno technické projektování oprav a modifikací.

e) Organizace musí zajistit běžný systém technologických karet nebo technologických postupů pro použití ve všech důležitých částech organizace. Kromě toho musí organizace buď přesně zaznamenávat údaje pro údržbu obsažené v písmenech b) a d) do těchto technologických karet nebo technologických postupů, nebo vytvořit přesný odkaz na jednotlivý úkol údržby nebo odpovídající úkoly údržby obsažené v těchto údajích pro údržbu. Technologické karty a technologické postupy mohou být zhotoveny na počítači a uchovávány v elektronické databázi s podmínkou jak vhodného zabezpečení proti neoprávněným změnám, tak i zálohování elektronické databáze, která musí být aktualizována do 24 hodin od každého vstupu provedeného do hlavní elektronické datové základny. Souhrn úkolů údržby musí být zaznamenáván do technologických karet nebo technologických postupů a vzájemně rozdělen do zřetelných etap, aby zajistil záznam o plnění dokončených úkolů údržby.

Tam, kde organizace poskytuje služby údržby provozovateli letadel, který požaduje, aby byl používán jeho systém technologických karet nebo technologického postupu, může být tento systém používán. V tomto případě musí organizace stanovit postup pro zajištění správného vyplňování technologických karet a technologických postupů provozovatelů letadel.

f) Organizace musí zajistit, aby všechny použitelné údaje pro údržbu byly snadno dostupné pro použití, když je personál údržby požaduje.

g) Organizace musí stanovit postup, který zajistí, že údaje pro údržbu organizací řízené jsou neustále aktualizovány. V případě, že provozovatel/zákazník řídil a poskytoval údaje pro údržbu, musí být organizace schopna prokázat, že má buď písemné potvrzení od provozovatele/zákazníka, že všechny tyto údaje pro údržbu jsou aktuální, nebo má objednávky změnové služby uvádějící stav změny textu údajů pro údržbu, které mají být používány, nebo to může prokázat na seznamu změn textu údajů pro údržbu provozovatele/zákazníka.

145.A.47 **Produkční plánování**

a) Organizace musí mít systém přiměřený množství a složitosti práce pro plánování dostupnosti veškerého nezbytného personálu, nářadí, vybavení, materiálu, údajů pro údržbu a provozních prostorů tak, aby bylo zajištěno spolehlivé dokončení práce údržby.

b) Plánování úkolů údržby a organizování směn musí vzít v úvahu meze lidské výkonnosti.

c) Když je požadováno předat pokračování nebo dokončení úkolů údržby z důvodů střídání směny nebo změny personálu, musí být předepsaným způsobem sděleny důležité informace mezi odcházejícím a nastupujícím personálem.

145.A.50 **Osvědčování údržby**

a) Osvědčení o uvolnění do provozu musí být vydáno odpovídajícím způsobem oprávněným osvědčujícím personálem jménem organizace poté, co bylo ověřeno, že veškerá objednaná údržba byla organizací řádně provedena v souladu s postupy stanovenými v bodě 145.A.70 a organizace vzala v úvahu dostupnost a užití údajů pro údržbu, jak je stanoveno v bodě 145.A.45, a že neexistuje žádný nesoulad, o němž je známo, že ohrožuje bezpečnost letů.

b) Osvědčení o uvolnění do provozu musí být vydáno před započetím letu po dokončení údržby.

c) Nové závady nebo nedokončené zakázky údržby zjištěné během výše uvedené údržby se oznámí provozovateli letadla za účelem získání jeho souhlasu s nápravou těchto závad nebo dokončením chybějících částí zakázky údržby. Pokud provozovatel letadla odmítne, aby byla taková údržba podle tohoto písmene provedena, použije se písmeno e).

d) Osvědčení o uvolnění do provozu se vydává při dokončení jakékoliv údržby na letadlovém celku, když je tento vyjmut z letadla. Osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou „Formulář 1 EASA“ uvedený v dodatku II přílohy I (část M) představuje osvědčení o uvolnění letadlového celku do provozu, pokud není v bodě M.A.502 písm. b) nebo M.A.502 písm. e) uvedeno jinak. Když organizace provádí údržbu letadlového celku pro svoji vlastní potřebu, nemusí být použití formuláře 1 EASA nutné a závisí na vnitřních postupech pro uvolnění stanovených ve výkladu organizace.

e) Když organizace není schopna dokončit kompletní objednanou údržbu, může organizace odchylně od písmene a) vydat osvědčení o uvolnění do provozu v rámci schválených omezení letadla. Organizace musí takovou skutečnost zaznamenat do osvědčení o uvolnění letadla do provozu před vydáním tohoto osvědčení.

f) Když je letadlu zakázán vzlet v místě, které není hlavní stanicí pro traťovou údržbu nebo hlavní technickou základnou, kvůli tomu, že není k dispozici letadlový celek s odpovídajícím osvědčením o uvolnění, je odchylně od písmene a) a bodu 145.A.42 povoleno dočasně zabudovat letadlový celek bez odpovídajícího osvědčení o uvolnění na dobu max. 30 letových hodin nebo do té doby, dokud se letadlo nevrátí na hlavní stanici pro traťovou údržbu nebo na hlavní technickou základnu, podle toho co přichází dříve v úvahu. Toto je podmíněno souhlasem provozovatele letadla a zmíněný letadlový celek musí mít vhodné osvědčení o uvolnění, avšak jinak musí být v souladu s použitelnými požadavky údržby a požadavky provozními. Takový letadlový celek musí být do výše stanovené doby sejmut, jestliže mezitím nebylo získáno odpovídající osvědčení o uvolnění podle písmene a) a bodu 145.A.42.

145.A.55 **Záznamy o údržbě**

a) Organizace musí vést záznamy všech podrobností prováděné práce údržby. Organizace musí udržovat záznamy nezbytné k prokázání té skutečnosti, že všechny požadavky pro vydání osvědčení o uvolnění do provozu byly splněny, včetně dokumentů subdodavatele týkajících se uvolnění do provozu.

b) Organizace musí provozovateli letadla poskytnout kopii každého osvědčení o uvolnění do provozu společně s kopií jakýchkoli specifických údajů o opravě/modifikaci použitých při prováděných opravách/modifikacích.

c) Organizace uchovává kopii všech podrobných záznamů o údržbě a jakýchkoli s ní souvisejících údajů pro údržbu tři roky od data uvolnění letadla nebo letadlového celku, k němuž se práce vztahovala, z organizace.

1. Záznamy podle tohoto písmene jsou uloženy způsobem, který zajistí ochranu před poškozením, pozměněním a odcizením.

2. Počítačové záložní disky, pásky apod. jsou uloženy v místě odlišném od místa, které obsahuje pracovní disky, pásky apod., v prostředí, které zajišťuje, že tyto zůstanou v dobrém stavu.

3. V případě, že organizace oprávněná podle této přílohy (část 145) ukončí svůj provoz, veškeré uchovávané záznamy o údržbě za poslední dva roky se předají poslednímu vlastníkovi nebo zákazníkovi daného letadla nebo letadlového celku nebo jsou uloženy tak, jak stanoví příslušný úřad.

145.A.60 **Hlášení událostí**

a) Organizace musí příslušnému úřadu, státu zápisu do rejstříku a organizaci odpovědné za projekt letadla nebo letadlového celku hlásit jakýkoliv stav letadla nebo letadlového celku zjištěný organizací takový, který vedl nebo může vést k nebezpečnému stavu, který vážně ohrožuje bezpečnost letů.

b) Organizace musí stanovit vnitřní systém hlášení událostí, tak jak je podrobně rozpracováno ve výkladu organizace, který by umožnil shromažďování a vyhodnocování takových hlášení včetně hodnocení a výpisů z těchto událostí, které mají být hlášeny v souladu s písmenem a). Postup musí označit nepříznivé trendy, provedená nápravná opatření nebo nápravná opatření, která je třeba organizací provést, musí se zaměřit na nedostatky a obsahovat vyhodnocení všech známých důležitých informací týkajících se těchto událostí a způsobu oběhu informací, jak je nezbytné.

c) Organizace musí provádět hlášení formou a způsobem stanoveným agenturou a musí zajistit, že tato hlášení obsahují všechny související informace o stavu a vyhodnocení výsledků, které byly organizaci známy.

d) Jestliže organizace uzavřela smlouvu o provádění údržby s provozovatelem obchodní letecké dopravy, musí rovněž tomuto provozovateli hlásit každý takový stav, který má vliv na jeho letadlo nebo letadlový celek.

e) Organizace musí tato hlášení provést a předložit co možno nejdříve, ale v každém případě nejpozději do 72 hodin od okamžiku, kdy organizace zjistila stav, jehož se hlášení týká.

145.A.65 **Politika bezpečnosti a jakosti, postupy údržby a systém jakosti**

a) Organizace musí stanovit politiku bezpečnosti a jakosti organizace, která musí být součástí výkladu organizace podle bodu 145.A.70.

b) Organizace musí k zajištění správného provádění údržby a splnění všech odpovídajících požadavků této části zavést postupy schválené příslušným úřadem, přičemž musí vzít v úvahu lidské činitele a lidskou výkonnost. Toto musí zahrnovat jasnou objednávku nebo smlouvu tak, aby letadlo a letadlové celky mohly být uvolněny do provozu podle bodu 145.A.50.

1. Postupy údržby podle tohoto písmene se vztahují na body 145.A.25 až 145.A.95.

2. Postupy údržby stanovené organizací nebo postupy, které je třeba organizací podle tohoto písmene stanovit, musí obsahovat všechna hlediska provádění údržby, včetně zajišťování a řízení specializovaných služeb a stanovení úrovně, na které organizace zamýšlí pracovat.

3. Pokud se týká traťové údržby a údržby letadel na technické základně, musí organizace stanovit postupy k minimalizaci rizika vícenásobných chyb a k zachycení chyb na kritických systémech a zajistit, že na žádné osobě není požadováno provádění a prohlížení úkolů údržby zahrnující některé části demontáže/opětné montáže několika letadlových celků téhož typu zastavěného na více než na jednom systému téhož letadla během určité údržbové kontroly. Avšak je-li k dispozici pouze jedna osoba pro provádění těchto úkolů, potom technologická karta nebo technologický postup musí zahrnovat dodatečný stupeň opětné prohlídky této práce touto osobou po dokončení všech totožných úkolů.

4. Musí být stanoveny postupy údržby, aby bylo zajištěno, že poškození bude posouzeno a modifikace a opravy prováděny za použití údajů uvedených v bodě M.A.304.

c) Organizace musí zavést systém jakosti, který zahrnuje následující:

1. nezávislé audity za účelem sledování shody s požadavky norem pro letadla/letadlové celky a přiměřenost postupů k zajištění toho, že tyto postupy vedou ke správnému provádění údržby a k letové způsobilosti letadel/letadlových celků. Část systému jakosti týkající se nezávislých auditů může být ve velmi malých organizacích smluvně sjednána s jinými organizacemi oprávněnými podle této části nebo osobou s odpovídajícími technickými znalostmi a uspokojivě prokázanými zkušenostmi z auditů a

2. ohlašovací systém zpětné vazby k osobě nebo skupině osob stanovených v bodě 145.A.30 písm. b) a posléze k odpovědnému vedoucímu, který zajišťuje řádné a včasné provedení nápravného opatření jako odezvu na hlášení vyplývající z nezávislých auditů, které musí splňovat ustanovení odstavce 1.

145.A.70 **Výklad organizace údržby**

a) „Výklad organizace údržby" je dokument nebo dokumenty, který(é) obsahuje(í) materiál určující rozsah zamýšlené práce stanovící oprávnění a prokazující, jak má organizace v úmyslu plnit požadavky této přílohy (část 145). Organizace musí příslušnému úřadu poskytnout výklad organizace údržby obsahující následující informace:

1. prohlášení podepsané odpovědným vedoucím potvrzující, že výklad organizace údržby a všechny základní související příručky vymezují splnění požadavků organizací v souladu s touto přílohou (část 145) a že tyto požadavky budou vždy plněny. Není-li odpovědný vedoucí výkonným vedoucím organizace, musí prohlášení podepsat také výkonný vedoucí;

2. politiku bezpečnosti a jakosti organizace jak je stanoveno v bodě 145.A.65;

3. titul(y) a jméno(a) jmenované(ých) osoby(osob), jak je stanoveno v bodě 145.A.30 písm. b);

4. povinnosti a odpovědnosti osob jmenovaných podle bodu 145.A.30 písm. b), včetně záležitostí, o nichž mohou jednat jménem organizace přímo s příslušným úřadem;

5. organizační schéma znázorňující řetězce odpovědnosti mezi osobami uvedenými v bodě 145.A.30 písm. b);

6. seznam osvědčujícího personálu a podpůrného personálu;

7. obecný popis zdrojů pracovních sil;

8. obecný popis provozních prostorů umístěných na jednotlivých adresách stanovených v osvědčení o oprávnění organizace;

9. přesné stanovení rozsahu práce organizace odpovídající rozsahu oprávnění;

10. postup oznamování změn organizace podle bodu 145.A.85;

11. postup změn výkladu organizace údržby;

12. postupy a systém jakosti stanovené organizací podle bodů 145.A.25 až 145.A.90;

13. seznam provozovatelů obchodní letecké dopravy, pro které daná organizace provádí údržbu letadel, je-li to použitelné;

14. seznam organizací, s nimiž je uzavřena subdodavatelská smlouva tak, jak je stanoveno v bodě 145.A.75 písm. b), je-li to použitelné;

15. seznam traťových stanic tak, jak je stanoveno v bodě 145.A.75 písm. d), je-li to vhodné;

16. seznam smluvních organizací, je-li to použitelné.

b) Výklad organizace údržby musí být, je-li to nutné, změněn, aby byl popis organizace stále aktuální. Výklad organizace a jakékoliv jeho následné změny musí být schváleny příslušným úřadem.

c) Odchylně od písmene b) mohou být nevýznamné změny ve výkladu organizace schváleny prostřednictvím postupu výkladu organizace (dále jen „nepřímé schválení").

145.A.75 **Práva organizace**

Organizace musí být oprávněna, v souladu s výkladem organizace, provádět následující úkoly:

a) provádět údržbu libovolného letadla nebo letadlového celku, k níž má oprávnění, v místech vyznačených v oprávnění a ve výkladu organizace;

b) sjednávat údržbu libovolného letadla nebo letadlového celku, pro kterou má oprávnění, u jiné organizace, která pracuje podle systému jakosti této organizace. Toto se týká práce prováděné organizací, která sama není náležitě oprávněna tuto údržbu provádět podle této části a je omezena na rozsah prací povolený podle postupů stanovených v bodě 145.A.65 písm. b). Tento rozsah prací nesmí zahrnovat údržbu letadla na technické základně nebo kompletní dílenskou údržbu nebo generální opravu motoru nebo modulu motoru;

c) provádět kdekoliv údržbu libovolného letadla nebo libovolného letadlového celku, pro kterou má oprávnění, vznikne-li taková potřeba buď z důvodu nezpůsobilosti letadla, nebo z nezbytnosti zajistit příležitostnou traťovou údržbu za předpokladu splnění podmínek stanovených ve výkladu organizace;

d) provádět údržbu libovolného letadla nebo libovolného letadlového celku, pro kterou má oprávnění, v místě označeném jako místo traťové údržby letadla, způsobilém k provádění údržby, a to jen tehdy, když výklad organizace takovou údržbu dovoluje a též obsahuje seznam takových míst;

e) vydávat osvědčení o uvolnění do provozu po dokončení údržby podle bodu 145.A.50.

145.A.80 **Omezení organizace**

Organizace musí provádět údržbu letadla nebo letadlového celku, k níž má oprávnění, pouze jsou-li k dispozici veškeré nezbytné provozní prostory, vybavení, nářadí, materiál, údaje pro údržbu a osvědčující personál.

145.A.85 **Změny organizace**

Organizace musí příslušnému úřadu oznámit jakýkoliv návrh k provedení libovolných následujících změn, dříve, než se takové změny uskuteční, aby příslušnému úřadu umožnila rozhodnout o zachování vyhovění této částí a provést změnu oprávnění, bude-li to nezbytné, vyjma případu navrhovaných změn v personálu, které nejsou vedení předem známy, kdy takové změny musí být oznámeny při nejbližší příležitosti:

1. název organizace;

2. hlavní místo organizace;

3. další místa organizace;

4. odpovědný vedoucí;

5. kterákoliv z osob jmenovaných podle bodu 145.A.30 písm. b);

6. zařízení, vybavení, nářadí, materiál, postupy, rozsah práce nebo osvědčující personál, který by mohl oprávnění ovlivnit.

145.A.90 **Zachování platnosti**

a) Oprávnění musí být vydáno na neomezenou dobu trvání. Oprávnění musí zůstat v platnosti za předpokladu:

   1. že organizace trvale splňuje požadavky přílohy II (část 145) v souladu s ustanoveními o řešení nálezů podle bodu 145.B.50,

   2. umožnění přístupu příslušnému úřadu do organizace k určení, zda jsou stále plněny požadavky této části, a

   3. že se organizace osvědčení nevzdá nebo nebude zrušeno.

b) Po tom, co se držitel vzdá oprávnění, nebo po jeho zrušení, musí být oprávnění vráceno příslušnému úřadu.

145.A.95 **Nálezy**

a) Nález úrovně 1 je jakékoliv závažné nevyhovění požadavkům stanoveným v této příloze (část 145), které snižuje úroveň bezpečnosti a vážně ohrožuje bezpečnost letů.

b) Nález úrovně 2 je jakékoliv nevyhovění požadavkům stanoveným v této příloze (část 145), které by mohlo snížit úroveň bezpečnosti a pravděpodobně ohrozit bezpečnost letů.

c) Po přijetí oznámení o nálezech podle bodu 145.B.50 musí držitel oprávnění organizace k údržbě stanovit program nápravného opatření a doložit splnění nápravného opatření, aby vyhověl příslušnému úřadu během období schváleného tímto úřadem.

ODDÍL B

POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY

145.B.01 **Rozsah**

Tento oddíl stanoví správní postupy, kterými se musí příslušný úřad řídit při vykonávání svých úkolů a své odpovědnosti týkajících se vydávání, zachování platnosti, změny, pozastavení platnosti nebo zrušení oprávnění organizace k údržbě podle této přílohy (část 145).

145.B.10 **Příslušný úřad**

1. Obecně

Členský stát musí určit příslušný úřad s přidělenými pravomocemi pro vydávání, zachování platnosti, změnu, pozastavení platnosti nebo zrušení oprávnění k údržbě. Tento příslušný úřad musí zavést dokumentované postupy a organizační strukturu.

2. Zdroje

Počet personálu musí být přiměřený k provádění požadavků, jak je podrobně uvedeno v tomto oddílu.

3. Kvalifikace a výcvik

Veškerý personál zahrnutý do oprávnění podle této přílohy (část 145) musí:

a) mít odpovídající kvalifikaci a nezbytné znalosti, praxi a výcvik k provádění svých přidělených úkolů;

b) tam, kde je to důležité, obdržet výcvik/pokračovací výcvik podle této přílohy (část 145), včetně jeho zamýšleného záměru a standardní úrovně.

4. Postupy

Příslušný úřad musí stanovit postupy podrobně popisující, jak je zajištěn soulad s tímto oddílem B.

Postupy musí být kontrolovány a měněny, aby zajistily trvalé plnění požadavků.

145.B.15 **Organizace umístěné v několika členských státech**

Když jsou provozní prostory údržby umístěny ve více než jednom členském státě, potom přezkoumání a trvalý dozor oprávnění musí být prováděny společně s příslušnými úřady z členských států, na jejichž území jsou ostatní provozní prostory údržby umístěny.

145.B.20 **První oprávnění**

1. Pokud jsou požadavky bodu 145.A.30 písm. a) a b) splněny, musí příslušný úřad úředně písemnou formou vyjádřit žadateli svůj souhlas s personálem, jak je stanoveno v bodě 145.A.30 písm. a) a b).

2. Příslušný úřad musí ověřit, že postupy stanovené ve výkladu organizace údržby jsou v souladu s touto přílohou (část 145), a prověřit, že odpovědný vedoucí svým podpisem schvaluje prohlášení o závazku.

3. Příslušný úřad se musí přesvědčit, že organizace plní požadavky této přílohy (část 145).

4. Nejméně jednou v průběhu šetření pro schválení se musí uskutečnit setkání s odpovědným vedoucím, aby bylo zajištěno, že plně rozumí, jaký význam má oprávnění a z jakého důvodu podepisuje závazek organizace vyhovět postupům uvedeným ve výkladu organizace.

5. Všechny nálezy musí být písemně potvrzeny organizaci.

6. Příslušný úřad musí zaznamenat všechny nálezy, závěrečná opatření (opatření požadovaná k uzavření nálezu) a doporučení.

7. Pro první oprávnění musí být všechny nálezy organizací vyřešeny a uzavřeny příslušným úřadem před tím, než může být oprávnění vydáno.

145.B.25 **Vydání oprávnění**

1. Příslušný úřad musí schválit výklad organizace a žadateli vydat oprávnění k osvědčování na formuláři 3, který obsahuje kvalifikace odpovídající dotyčnému oprávnění. Příslušný úřad musí vydat oprávnění teprve, když organizace plní požadavky této přílohy (část 145).

2. Příslušný úřad musí na formulář 3 EASA osvědčení o oprávnění zaznamenat podmínky související s oprávněním.

3. Číslo oprávnění musí být na formuláři 3 EASA osvědčení o oprávnění uvedeno způsobem stanoveným agenturou.

145.B.30 **Zachování oprávnění**

Zachování platnosti oprávnění musí být sledováno v souladu s použitelným procesem „prvního oprávnění" podle bodu 145.B.20. Navíc:

1. příslušný úřad musí udržovat a aktualizovat program obsahující seznam organizací oprávněných k údržbě, které jsou pod jeho dozorem, data plánovaných auditů a kdy byly tyto audity provedeny;

2. každá organizace musí být zcela přezkoumána z hlediska plnění požadavků této přílohy (část 145) v periodických obdobích nepřevyšujících 24 měsíců;

3. schůzka s odpovědným vedoucím se musí konat nejméně jednou za 24 měsíců, aby se zajistilo, že je stále informován o významných záležitostech vznikajících v průběhu auditů.

145.B.35 **Změny**

1. Příslušný úřad musí přijmout oznámení od organizace o jakékoliv navrhované změně, tak jak je uvedeno v bodu 145.A.85.

   Příslušný úřad musí plnit odpovídající části odstavců základního procesu pro jakoukoliv změnu organizace.

2. Příslušný úřad může stanovit podmínky, podle kterých, v průběhu těchto změn, může organizace pracovat, pokud nebylo stanoveno, že by oprávnění mělo být pozastaveno.

145.B.40 **Změny výkladu organizace údržby**

Při jakékoli změně výkladu organizace údržby (MOE):

1. V případě přímého schválení změn podle bodu 145.A.70 písm. b) se před úředním oznámením oprávněné organizaci o schválení příslušný úřad přesvědčí, že postupy stanovené ve výkladu jsou v souladu s přílohou II (část 145).

2. V případě nepřímého schválení změn výkladu podle bodu 145.A.70 písm. c) příslušný úřad zajistí, že i) se jedná jen o drobné změny a ii) že má odpovídající kontrolu nad schvalováním změn, aby bylo zajištěno, že zůstanou v souladu s požadavky přílohy II (část 145).

145.B.45 **Zrušení, pozastavení a omezení oprávnění**

Příslušný úřad musí:

a) pozastavit platnost oprávnění na základě vážných důvodů v případě možného ohrožení bezpečnosti, nebo

b) pozastavit, zrušit nebo omezit oprávnění na základě bodu 145.B.50.

145.B.50 **Nálezy**

a) Jestliže je v průběhu auditů nebo prostřednictvím jiných důkazů nalezeno nevyhovění požadavkům této přílohy (část 145), příslušný úřad musí přijmout následující opatření:

1. u nálezů úrovně 1 musí příslušný úřad přijmout okamžité opatření, kterým v závislosti na rozsahu nálezu úrovně 1 oprávnění organizace k údržbě zcela nebo částečně zruší, omezí nebo pozastaví jeho platnost, dokud organizace nepřijme úspěšné nápravné opatření;

2. pro nález úrovně 2 musí příslušný úřad udělit období nápravného opatření přiměřené povaze nálezu, které nesmí být delší než tři měsíce. V jistých situacích, při skončení prvního období a v závislosti na povaze nálezu, může příslušný úřad prodloužit tříměsíční období, existuje-li odpovídající plán nápravného opatření, schválený příslušným úřadem.

b) Pokud organizace nevyhoví požadavkům ve lhůtě stanovené příslušným úřadem, musí příslušný úřad přijmout opatření, kterým zcela nebo částečně pozastaví platnost oprávnění.

145.B.55 **Uchovávání záznamů**

1. Příslušný úřad musí stanovit systém uchovávání záznamů s minimálními požadavky na uchování, který umožňuje odpovídající sledovatelnost procesu vydávání, zachování, změn, pozastavení nebo zrušení každého jednotlivého oprávnění organizace.

2. Záznamy musí zahrnovat alespoň:

a) žádost o oprávnění organizace, včetně zachování platnosti oprávnění;

b) program průběžného dozoru příslušného úřadu, včetně všech záznamů z auditu;

c) osvědčení o oprávnění organizace včetně jakýchkoliv jeho změn;

d) kopie programu auditu se záznamem dat plánovaných auditů a kdy byly tyto audity provedeny;

e) kopie veškeré úřední korespondence včetně formuláře 4 nebo rovnocenného;

f) podrobnosti o jakýchkoliv výjimkách a vynuceném(ých) opatření(ch);

g) jakékoliv jiné formuláře zpráv z auditů příslušného úřadu;

h) výklad organizace údržby.

3. Minimální doba uchování pro výše zmíněné záznamy musí být čtyři roky.

4. Příslušný úřad může zvolit buď písemný, nebo počítačový systém nebo jakoukoliv jejich kombinaci, pod podmínkou odpovídajících kontrol.

145.B.60 **Výjimky**

Všechny výjimky udělené v souladu s čl. 10 odst. 3 nařízení (ES) č. 216/2008 musí být zaznamenávány a uchovávány příslušným úřadem.

Dodatek I

Osvědčení o uvolnění oprávněnou osobou – Formulář 1 EASA

Platí ustanovení dodatku II přílohy I (část M).

Dodatek II

Systém tříd oprávnění a kvalifikací používaný k schvalování organizací údržby uvedených v příloze I (část M) hlavě F a v příloze II (část 145)

Platí ustanovení dodatku IV přílohy I (část M).

Dodatek III

Oprávnění organizace k údržbě podle přílohy II (část 145)

Strana 1 z .....

[ČLENSKÝ STÁT (*)]

členský stát Evropské unie (**)

OSVĚDČENÍ O OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].145.XXXX

Na základě momentálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 a nařízení Komise (ES) č. 2042/2003 a v závislosti na podmínkách uvedených níže [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)] tímto osvědčuje:

[NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

jako organizaci k údržbě podle oddílu A přílohy II (část 145) nařízení (ES) č. 2042/2003, oprávněnou provádět údržbu výrobků, dílů a zařízení uvedených v přiloženém rozsahu oprávnění a vydávat příslušná osvědčení o uvolnění do provozu za použití výše uvedeného čísla oprávnění.

PODMÍNKY:

1. Toto oprávnění je omezené do míry stanovené v části uvádějící rozsah prací ve schváleném výkladu organizace údržby podle oddílu A přílohy II (část 145).
2. Toto oprávnění vyžaduje dodržování postupů stanovených ve schváleném výkladu organizace údržby.
3. Toto oprávnění je platné, pokud organizace oprávněná k údržbě trvale splňuje požadavky přílohy II (část 145) nařízení (ES) č. 2042/2003.
4. Za předpokladu plnění výše uvedených podmínek zůstává toto oprávnění platné po neomezenou dobu, pokud se jej držitel nevzdal nebo pokud nebylo nahrazeno, pozastaveno či zrušeno.

Datum původního vydání: .....

Datum této změny: .....

Změna č.: .....

Podpis: .....

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU(*)]

Formulář 3-145 EASA, 2. vydání.

(*) nebo EASA. pokud je příslušným úřadem EASA.
(**) U nečlenských států EU nebo u EASA vynechejte.

ROZSAH OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE K ÚDRŽBĚ

Číslo oprávnění: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].145.[XXXX]

Organizace: [NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

TŘÍDA	KVALIFIKACE	OMEZENÍ	DÍLENSKÁ	TRAŤOVÁ
LETADLA (**)	(***)	(***)	[ANO/ NE] (**)	[ANO/ NE] (**)
	(***)	(***)	[ANO/ NE] (**)	[ANO/ NE] (**)
MOTORY (**)	(***)	(***)	[ANO/ NE] (**)	[ANO/ NE] (**)
	(***)	(***)	[ANO/ NE] (**)	[ANO/ NE] (**)
LETADLOVÉ CELKY JINÉ NEŽ KOMPLETNÍ MOTOR NEBO APU (**)	(***)	(***)		
	(***)	(***)		
	(***)	(***)		
	(***)	(***)		
	(***)	(***)		
	(***)	(***)		
SPECIALIZOVANÉ SLUŽBY (**)	(***)	(***)		
	(***)	(***)		

Tento rozsah oprávnění je omezen na výrobky, díly a zařízení a na činnosti stanovené v části uvádějící rozsah prací ve schváleném výkladu organizace údržby,

Číslo výkladu organizace údržby: .....

Datum původního vydání: .....

Datum poslední schválené změny: ..... Změna č: .....

Podpis: .....

Za příslušný úřad: [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU(*)]

Formulář 3-145 EASA, 2. vydání.

(*) nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA.
(**) Podle potřeby vynechejte, pokud není organizace oprávněna.
(***) Doplňte příslušnou kvalifikaci a omezení.

Dodatek IV

Podmínky pro využití personálu, který nevlastní kvalifikaci v souladu s přílohou III (část 66) podle bodu 145.A.30 písm. J) odst. 1 A 2

1. Má se za to, že osvědčující personál splňující následující podmínky plní záměr bodu 145.A.30 písm. j) odst. 1 a 2:

   a) Osoba musí být držitelem průkazu způsobilosti nebo oprávnění osvědčujícího personálu vydaného podle vnitrostátních předpisů dané země v souladu s přílohou 1 ICAO.

   b) Rozsah práce osoby nesmí přesahovat rozsah práce stanovený vnitrostátním průkazem způsobilosti nebo oprávněním osvědčujícího personálu podle toho, které podmínky jsou přísnější.

   c) Osoba musí prokázat, že absolvovala školení o lidských činitelích a letecké legislativě uvedených v modulech 9 a 10 dodatku I k příloze III (část 66).

   d) Osoba musí prokázat, že má pět let praxe v údržbě jako osvědčující personál v traťové údržbě a osm let jako osvědčující personál v údržbě na základně. Avšak osoby, jejichž povolené úkoly nepřesahují úkoly osvědčujícího personálu kategorie A části 66, musí prokázat pouze tři roky praxe v údržbě.

   e) Osvědčující personál v traťové údržbě a osvědčující personál v údržbě na základně musí prokázat absolvování typového výcviku a úspěšné složení zkoušek v kategorii B1, B2, popř. B3 podle dodatku III k příloze III (část 66) pro každý typ letadla v rozsahu práce zmíněném v písmenu b). Tyto osoby, jejichž rozsah práce nepřesahuje rozsah práce osvědčujícího personálu kategorie A, nicméně mohou absolvovat typový zácvik namísto kompletního typového výcviku.

   f) Osvědčující personál v údržbě na základně musí prokázat absolvování typového výcviku a úspěšné složení zkoušek v kategorii C podle dodatku III k příloze III (část 66) pro každý typ letadla v rozsahu práce zmíněném v písmenu b), s tou výjimkou, že pro první typ letadla musí být výcvik a zkouška absolvovány v kategorii B1, B2 nebo B3 podle dodatku III.

2. Ochrana práv

   a) Personál s právy před vstupem příslušných požadavků přílohy III (část 66) v platnost je smí nadále vykonávat, aniž by musel splnit ustanovení bodu 1 písm. c) až f).

   b) Avšak osvědčující personál, který si hodlá rozšířit rozsah svého oprávnění o další práva, musí po tomto datu výše uvedený bod 1 splňovat.

   c) Odchylně od výše uvedeného odst. 2 písm. b) není v případě dalšího typového výcviku požadováno splnění bodu 1 písm. c) a d).

PŘÍLOHA III

(Část 66)

OBSAH

66.1 Příslušný úřad

ODDÍL A – TECHNICKÉ POŽADAVKY

HLAVA A – PRŮKAZ ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL

66.A.1 Rozsah

66.A.3 Kategorie průkazů způsobilosti

66.A.5 Skupiny letadel

66.A.10 Žádost

66.A.15 Předpoklady

66.A.20 Práva

66.A.25 Požadavky na základní znalosti

66.A.30 Požadavky na základní praxi

66.A.40 Zachování platnosti průkazu způsobilosti k údržbě letadel

66.A.45 Zápis kvalifikací na letadlo

66.A.50 Omezení

66.A.55 Doklad o kvalifikaci

66.A.70 Ustanovení pro převod průkazu

ODDÍL B – POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY

HLAVA A – OBECNĚ

66.B.1 Rozsah

66.B.10 Příslušný úřad

66.B.20 Uchovávání záznamů

66.B.25 Vzájemná výměna informací

66.B.30 Výjimky

HLAVA B – VYDÁNÍ PRŮKAZU ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL

66.B.100 Postup pro vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel příslušným úřadem

66.B.105 Postup pro vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel prostřednictvím organizace oprávněné k údržbě podle části 145

66.B.110 Postup pro změnu průkazu způsobilosti k údržbě letadel, aby zahrnoval dodatečné základní kategorie nebo podkategorie

66.B.115 Postup pro změnu průkazu způsobilosti k údržbě letadel, aby zahrnoval kvalifikaci na letadlo nebo aby z něj byla odstraněna omezení

66.B.120 Postup pro obnovu průkazu způsobilosti k údržbě letadel

66.B.125 Postup pro převod průkazu způsobilosti k údržbě letadel zahrnujícího kvalifikace skupin

66.B.130 Postup pro přímé schvalování typového výcviku na letadlo

HLAVA C – ZKOUŠKY

66.B.200 Zkouška prováděná příslušným úřadem

HLAVA D – PŘEVOD KVALIFIKACÍ OSVĚDČUJÍCÍHO PERSONÁLU

66.B.300 Obecně

66.B.305 Hlášení o převodu vnitrostátních kvalifikací

66.B.310 Hlášení o převodu oprávnění organizací oprávněných k údržbě

HLAVA E – ZÁPOČTY ZKOUŠEK

66.B.400 Obecně

66.B.405 Hlášení o započtu zkoušky

66.B.410 Platnost započtu zkoušky

HLAVA F – PRŮBĚŽNÝ DOZOR

66.B.500 Zrušení, pozastavení nebo omezení průkazu způsobilosti k údržbě letadel

DODATKY

Dodatek I – Požadavky na základní znalosti

Dodatek II – Úroveň základní zkoušky

Dodatek III – Úrovně typového výcviku a zkoušky. Zácvik na pracovišti

Dodatek IV – Požadavky na praxi pro rozšíření průkazu způsobilosti k údržbě letadel

Dodatek V – Formulář 19 EASA – Žádost

Dodatek VI – Formulář 26 EASA – Průkaz způsobilosti k údržbě letadel podle přílohy III (část 66)

66.1 **Příslušný úřad**

a) Pro účely této přílohy (část 66) je příslušným úřadem:

1. úřad určený členským státem, u kterého osoba poprvé žádá o vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel, nebo
2. úřad určený jiným členským státem, pokud by byl odlišný, za podmínek dohody s úřadem uvedeným v odstavci 1. V takovém případě se průkaz způsobilosti uvedený v odstavci 1 zruší, všechny záznamy uvedené v bodě 66.B.20 se převedou a na základě těchto záznamů se vystaví nový průkaz způsobilosti.

b) Agentura je odpovědná za určení:

1. seznamu typů letadel a
2. kombinací draku letadla/motoru zahrnutých do každé jednotlivé typové kvalifikace na letadlo.

ODDÍL A

TECHNICKÉ POŽADAVKY

HLAVA A

PRŮKAZ ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL

66.A.1 **Rozsah**

Tento oddíl definuje průkaz způsobilosti k údržbě letadel a stanoví požadavky pro žádost o tento průkaz, jeho vydání a zachování jeho platnosti.

66.A.3 **Kategorie průkazů způsobilosti**

a) Průkazy způsobilosti k údržbě letadel zahrnují následující kategorie:

— Kategorii A

— Kategorii B1

— Kategorii B2

— Kategorii B3

— Kategorii C

b) Kategorie A a B1 jsou rozděleny do podkategorií vzhledem ke kombinacím letounů, vrtulníků, turbínových a pístových motorů. Tyto podkategorie jsou:

— A1 a B1.1 Letouny s turbínovými motory

— A2 a B1.2 Letouny s pístovými motory

— A3 a B1.3 Vrtulníky s turbínovými motory

— A4 a B1.4 Vrtulníky s pístovými motory

c) Kategorie B3 se vztahuje na letouny s pístovým motorem bez přetlakové kabiny s maximální vzletovou hmotností 2 000 kg a nižší.

66.A.5 **Skupiny letadel**

Pro účely kvalifikací průkazů způsobilosti k údržbě letadel se letadla rozdělují do následujících skupin:

1. Skupina 1: složitá motorová letadla, jakož i vícemotorové vrtulníky, letouny s maximální letovou nadmořskou výškou větší než FL290, letadla vybavená elektroimpulzními systémy řízení a jiná letadla vyžadující typovou kvalifikaci na letadlo, pokud to agentura stanoví.

2. Skupina 2: letadla, která nejsou uvedena ve skupině 1 a která náležejí do následujících podskupin:

— podskupina 2a: jednomotorové turbovrtulové letouny

— podskupina 2b: jednomotorové turbínové vrtulníky

— podskupina 2c: jednomotorové pístové vrtulníky.

3. Skupina 3: letouny s pístovým motorem, které nejsou uvedeny ve skupině 1.

66.A.10 **Žádost**

a) Žádost o průkaz způsobilosti k údržbě letadel nebo o změnu takového průkazu způsobilosti se podává na formuláři 19 EASA (viz dodatek V) stanovenému příslušnému úřadu, a to způsobem tímto úřadem stanoveným.

b) Žádost o změnu průkazu způsobilosti k údržbě letadel se podává příslušnému úřadu členského státu, který tento průkaz způsobilosti k údržbě letadel vydal.

c) Kromě dokladů požadovaných v bodě 66.A.10 písm. a), bodě 66.A.10 písm. b), popř. v bodě 66.B.105 předloží žadatel o dodatečné základní kategorie či podkategorie průkazu způsobilosti k údržbě letadel příslušnému úřadu spolu s formulářem 19 EASA také originál svého aktuálního průkazu způsobilosti k údržbě letadel.

d) Pokud se žadatel o změnu základních kategorií kvalifikuje k takové změně postupem uvedeným v bodě 66.B.100 v jiném členském státu, než který průkaz způsobilosti vydal, odešle se žádost příslušnému úřadu uvedenému v bodě 66.1.

e) Pokud se žadatel o změnu základních kategorií kvalifikuje k takové změně postupem uvedeným v bodě 66.B.105 v jiném členském státu, než který průkaz způsobilosti vydal, odešle organizace oprávněná k údržbě v souladu s přílohou II (část 145) průkaz způsobilosti k údržbě letadel spolu s formulářem 19 EASA příslušnému úřadu členského státu uvedenému v bodě 66.1 za účelem opatření dané změny razítkem a podpisem, popř. nového vydání průkazu.

f) Každá žádost musí být podložena dokumentací prokazující splnění příslušných požadavků na teoretické znalosti, praktický výcvik a praxi platných v době podání žádosti.

66.A.15 **Předpoklady**

Žadateli o průkaz způsobilosti k údržbě letadel musí být alespoň 18 let.

66.A.20 **Práva**

a) Uplatňují se následující práva:

1. Průkaz způsobilosti k údržbě letadel kategorie A umožňuje držiteli vydávat osvědčení o uvolnění do provozu po vykonání menší plánované traťové údržby a po odstranění jednoduché závady v rozsahu úkonů konkrétně zapsaných v oprávnění k osvědčování uvedeném v bodě 145.A.35 přílohy II (část 145). Práva k osvědčování musí být omezena na práci, kterou držitel průkazu způsobilosti osobně vykonal v organizaci oprávněné k údržbě, která oprávnění k osvědčování vydala.

2. Průkaz způsobilosti k údržbě letadel kategorie B1 musí držiteli umožnit vydávat osvědčení o uvolnění do provozu a působit jako podpůrný personál kategorie B1 při:

— údržbě provedené na draku letadla, pohonné jednotce a elektrických systémech,

— práci na systémech avioniky vyžadujících pouze jednoduché zkoušky k prokázání jejich provozuschopnosti a nevyžadujících odstraňování poruch.

Kategorie B1 zahrnuje odpovídající podkategorii A.

3. Průkaz způsobilosti k údržbě letadel kategorie B2 musí držiteli umožnit:

i) vydávat osvědčení o uvolnění do provozu a působit jako podpůrný personál kategorie B2 při:

— údržbě prováděné na avionice a elektrických systémech a

— úkolech týkajících se elektrických systémů a avioniky v pohonné jednotce a mechanických systémů vyžadujících pouze jednoduché zkoušky k prokázání jejich provozuschopnosti a

ii) vydávat osvědčení o uvolnění do provozu po vykonání menší plánované traťové údržby a po odstranění jednoduché závady v rozsahu úkonů konkrétně zapsaných na oprávnění k osvědčování uvedeném v bodě 145.A.35 přílohy II (část 145). Toto právo k osvědčování musí být omezeno na práci, kterou držitel průkazu způsobilosti osobně vykonal v organizaci oprávněné k údržbě, která oprávnění k osvědčování vydala, a na kvalifikace, které jsou v průkazu způsobilosti kategorie B2 již zapsány.

Průkaz způsobilosti kategorie B2 nezahrnuje žádnou z podkategorií A.

4. Průkaz způsobilosti k údržbě letadel kategorie B3 musí držiteli umožnit vydávat osvědčení o uvolnění do provozu a působit jako podpůrný personál kategorie B3 při:

— údržbě prováděné na draku letounu, pohonné jednotce a elektrických systémech,

— práci na systémech avioniky vyžadujících pouze jednoduché zkoušky k prokázání jejich provozuschopnosti a nevyžadujících odstraňování poruch.

5. Průkaz způsobilosti k údržbě letadel kategorie C musí držiteli umožnit vydávat osvědčení o uvolnění do provozu po vykonání údržby letadel na základně. Tato práva platí pro letadlo jako celek.

b) Držitel průkazu způsobilosti k údržbě letadel nesmí vykonávat práva k osvědčování, pokud:

1. nevyhovuje platným požadavkům přílohy I (část M) a přílohy II (část 145), a dále

2. neměl v předchozích dvou letech buď šestiměsíční praxi v údržbě v souladu s právy udělenými průkazem způsobilosti k údržbě letadel, nebo nesplnil ustanovení pro vydání odpovídajících práv, a dále

3. nemá příslušnou způsobilost vydávat osvědčení k provádění údržby na příslušném letadle, a dále

4. není schopen číst, psát a komunikovat na srozumitelné úrovni v jazyce(ích), ve kterém(ých) je psána technická dokumentace a postupy, jež jsou nutným podkladem k vydávání osvědčení o uvolnění do provozu.

66.A.25 **Požadavky na základní znalosti**

a) Žadatel o průkaz způsobilosti k údržbě letadel nebo rozšíření tohoto průkazu způsobilosti o další kategorii nebo podkategorii musí zkouškou prokázat úroveň znalostí v odpovídajících modulech v souladu s dodatkem I k příloze III (část 66). Zkouška je prováděna organizací pro výcvik, která je odpovídajícím způsobem oprávněna podle přílohy IV (část 147), nebo příslušným úřadem.

b) Výcvikové kurzy a zkoušky musí být absolvovány během deseti let před podáním žádosti o průkaz způsobilosti k údržbě letadel nebo rozšíření tohoto průkazu způsobilosti k údržbě letadel o další kategorii nebo podkategorii. Není-li tomu tak, lze zápočty zkoušek nicméně získat postupem podle písmena c).

c) Žadatel může požádat u příslušného úřadu o plné nebo částečné započtení zkoušky do požadavků na základní znalosti pro:

1. zkoušky základních znalostí, které nesplňují podmínku popsanou v písmenu b) výše, a

2. všechny ostatní technické kvalifikace považované příslušným úřadem za rovnocennou úrovni znalostí podle přílohy III (část 66).

Zápočty musí být uděleny v souladu s hlavou E oddílu B této přílohy (část 66).

d) Platnost zápočtů končí deset let po jejich udělení žadateli příslušným úřadem. Žadatel může po skončení jejich platnosti požádat o zápočty nové.

66.A.30 **Požadavky na základní praxi**

a) Žadatel o průkaz způsobilosti k údržbě letadel musí získat:

1. pro kategorii A, podkategorie B1.2 a B1.4 a kategorii B3:

i) tři roky praxe v údržbě letadel v provozu, jestliže nemá předchozí odpovídající technický výcvik, nebo

ii) dva roky praxe v údržbě letadel v provozu a dokončený výcvik považovaný příslušným úřadem za dostatečný, je-li pracovníkem odborně vyškoleným v technickém oboru, nebo

iii) jeden rok praxe v údržbě letadel v provozu a dokončený kurz základního výcviku schválený podle přílohy IV (část 147);

2. pro kategorii B2 a podkategorie B1.1 a B1.3:

i) pět let praxe v údržbě letadel v provozu, jestliže nemá předchozí odpovídající technický výcvik, nebo

ii) tři roky praxe v údržbě letadel v provozu a dokončený výcvik považovaný příslušným úřadem za dostatečný, je-li pracovníkem odborně vyškoleným v technickém oboru, nebo

iii) dva roky praxe v údržbě letadel v provozu a dokončený kurz základního výcviku schválený podle přílohy IV (část 147);

3. pro kategorii C s ohledem na velká letadla:

i) tři roky praxe při výkonu práv kategorie B1.1, B1.3 nebo B2 na velká letadla nebo jako podpůrný personál podle bodu 145.A.35 nebo kombinace těchto dvou nebo

ii) pět let praxe při výkonu práv kategorie B1.2 nebo B1.4 na velká letadla nebo jako podpůrný personál podle bodu 145.A.35 nebo kombinace těchto dvou;

4. pro kategorii C s ohledem na jiná než velká letadla: tři roky praxe při výkonu práv kategorie B1 nebo B2 na jiná než velká letadla nebo jako podpůrný personál podle bodu 145.A.35 písm. a) nebo kombinace těchto dvou;

5. pro kategorii C získanou během vysokoškolského studia: pro žadatele, který je držitelem akademického titulu v technickém oboru uděleného univerzitou nebo jinou institucí vyššího vzdělávání uznanou příslušným úřadem, tři roky pracovní praxe v prostředí údržby civilních letadel na reprezentativním výběru úkolů přímo souvisejících s údržbou letadla, včetně šestiměsíčního sledování úkolů při údržbě na technické základně.

b) Žadatel o rozšíření průkazu způsobilosti k údržbě letadel musí splnit požadavek minimální praxe v údržbě civilních letadel pro odpovídající další kategorii nebo podkategorii průkazu způsobilosti, o kterou žádá, jak je stanoveno v dodatku IV k této příloze (část 66).

c) Praxe musí mít formu praktických zkušeností a musí zahrnovat reprezentativní průřez úkolů údržby letadla.

d) Alespoň jeden rok z požadované praxe musí být nedávnou praxí v údržbě letadla kategorie/podkategorie požadovaného prvního průkazu způsobilosti k údržbě letadel. Pro následné rozšíření stávajícího průkazu způsobilosti k údržbě letadel o další kategorii/podkategorii smí být požadovaná dodatečná nedávná praxe v údržbě kratší než jeden rok, avšak musí dosahovat alespoň třech měsíců. Požadovaná praxe musí být závislá na rozdílu mezi drženou kategorií průkazu způsobilosti a tou, o kterou se žádá. Tato dodatečná praxe musí být typická pro kategorii/podkategorii požadovaného nového průkazu způsobilosti.

e) Odchylně od písmene a) musí být praxe v údržbě letadel získaná mimo prostředí údržby civilních letadel přijata, je-li taková údržba rovnocenná té, která je požadována touto přílohou (část 66) a stanovená příslušným úřadem. Musí však být požadováno, aby dodatečná praxe v údržbě civilních letadel zajistila porozumění prostředí údržby civilních letadel.

f) Praxe musí být získána během deseti let před podáním žádosti o průkaz způsobilosti k údržbě letadel nebo o rozšíření tohoto průkazu způsobilosti o další kategorii nebo podkategorii.

66.A.40 **Zachování platnosti průkazu způsobilosti k údržbě letadel**

a) Průkaz způsobilosti k údržbě letadel se stane neplatným pět let po svém posledním vydání nebo změně, pokud držitel nepředloží svůj průkaz způsobilosti k údržbě letadel příslušnému úřadu, který jej vydal, za účelem ověření, že informace obsažené v průkazu způsobilosti jsou stejné jako ty, které jsou obsaženy v záznamech příslušného úřadu, v souladu s bodem 66.B.120.

b) Držitel průkazu způsobilosti k údržbě letadel vyplní příslušné části formuláře 19 EASA (viz dodatek V) a předloží jej spolu s kopií svého průkazu způsobilosti příslušnému úřadu, který vydal původní průkaz způsobilosti k údržbě letadel, pokud držitel nepracuje v organizaci oprávněné k údržbě podle přílohy II (část 145), která má ve svém výkladu postup, jakým tato organizace může předložit nezbytnou dokumentaci jménem držitele průkazu způsobilosti k údržbě letadel.

c) Práva k osvědčování založená na průkazu způsobilosti k údržbě letadel pozbudou platnosti, jakmile je průkaz způsobilosti k údržbě letadel neplatný.

d) Průkaz způsobilosti k údržbě letadel je platný pouze tehdy, i) je-li vydán a/nebo změněn příslušným úřadem a ii) jestliže držitel tento doklad podepsal.

66.A.45 **Zápis kvalifikací na letadlo**

a) K získání nároku na výkon práv k osvědčování pro určitý typ letadla musí držitel průkazu způsobilosti k údržbě letadel mít ve svém průkazu způsobilosti zapsány příslušné kvalifikace na letadlo.

— Pro kategorii B1, B2 nebo C je příslušnou kvalifikací na letadlo:

1. u letadel skupiny 1 příslušná typová kvalifikace na letadlo;

2. u letadel skupiny 2 příslušná typová kvalifikace, kvalifikace podskupin výrobců nebo plná kvalifikace podskupin;

3. u letadel skupiny 3 příslušná typová kvalifikace na letadlo nebo plná kvalifikace skupiny.

— Pro kategorii B3 je příslušnou kvalifikací kvalifikace „letouny s pístovým motorem bez přetlakové kabiny s maximální vzletovou hmotností 2 000 kg a nižší“.

— Pro kategorii A není požadována žádná kvalifikace za předpokladu, že jsou splněny požadavky bodu 145.A.35 přílohy II (část 145).

b) K zápisu typových kvalifikací na letadlo je nutné úspěšné absolvování příslušného typového výcviku na letadlo kategorie B1, B2 nebo C.

c) Kromě požadavku písmena b) je k zápisu první typové kvalifikace na letadlo v rámci dané kategorie/podkategorie nutné úspěšné absolvování příslušného zácviku na pracovišti popsaného v dodatku III k příloze III (část 66).

d) Odchylně od písmen b) a c) mohou být pro letadla skupiny 2 a 3 typové kvalifikace uděleny rovněž po:

— úspěšném složení příslušné typové zkoušky na letadlo kategorie B1, B2 nebo C popsané v dodatku III k této příloze (část 66) a

— v případě kategorie B1 a B2 po prokázání praxe na daném typu letadla. V takovém případě musí tato praxe zahrnovat reprezentativní průřez činností údržby odpovídajících kategorii průkazu způsobilosti.

V případě kvalifikace kategorie C u osoby kvalifikované tím, že je držitelem akademického titulu, jak je stanoveno v bodě 66.A.30 písm. a) odst. 5, je první příslušnou typovou zkouškou na letadlo zkouška na úrovni kategorie B1 nebo B2.

e) Pro letadla skupiny 2:

1. k zápisu kvalifikací podskupin výrobců v případě držitelů průkazu způsobilosti kategorie B1 a C je nutné splnění požadavků na typovou kvalifikaci na letadlo alespoň u dvou typů letadel od stejného výrobce, které společně reprezentují příslušnou podskupinu výrobců;

2. k zápisu plných kvalifikací podskupin v případě držitelů průkazu způsobilosti kategorie B1 a C je nutné splnění požadavků na typové kvalifikace na letadlo alespoň u třech typů letadel od různých výrobců, které společně reprezentují příslušnou podskupinu;

3. k zápisu kvalifikací podskupin výrobců a plných kvalifikací podskupin v případě držitelů průkazu způsobilosti kategorie B2 je nutné prokázání praxe, která zahrnuje reprezentativní průřez činností údržby odpovídajících kategorii průkazu způsobilosti a příslušné podskupině letadel.

f) Pro letadla skupiny 3:

1. k zápisu plné kvalifikace na skupinu 3 v případě držitelů průkazu způsobilosti kategorie B1, B2 a C je nutné prokázání praxe, která zahrnuje reprezentativní průřez činností údržby odpovídajících kategorii průkazu způsobilosti a skupině 3;

2. v případě kategorie B1, pokud žadatel neprokáže odpovídající praxi, má kvalifikace na skupinu 3 následující omezení, která se zapíší do průkazu způsobilosti:

— letouny s přetlakovou kabinou,

— letouny s kovovou konstrukcí,

— letouny s kompozitovou konstrukcí

— letouny s dřevěnou konstrukcí,

— letouny s kovovou trubkovou konstrukcí a plátěným potahem.

g) Pro průkazy způsobilosti kategorie B3:

1. pro zápis kvalifikace „letouny s pístovým motorem bez přetlakové kabiny s maximální vzletovou hmotností 2 000 kg a nižší“ je nutné prokázání praxe, která zahrnuje reprezentativní průřez činností údržby odpovídajících kategorii průkazu způsobilosti;

2. pokud žadatel neprokáže příslušnou praxi, má kvalifikace uvedená v bodě 1 následující omezení, která se zapíší do průkazu způsobilosti:

— letouny s dřevěnou konstrukcí,

— letouny s kovovou trubkovou konstrukcí a plátěným potahem,

— letouny s kovovou konstrukcí,

— letouny s kompozitovou konstrukcí.

66.A.50 **Omezení**

a) Omezení uvedená na průkazu způsobilosti k údržbě letadel představují výjimky z práv k osvědčování a týkají se letadla jako celku.

b) Omezení uvedená v bodě 66.A.45 se odstraní po:

1. prokázání příslušné praxe nebo

2. po úspěšném hodnocení praktických dovedností provedeném příslušným úřadem.

c) Omezení uvedená v bodě 66.A.70 se odstraní po úspěšném složení zkoušky z modulů/předmětů definovaných v příslušném hlášení o převodu uvedeném v bodě 66.B.300.

66.A.55 **Doklad o kvalifikaci**

Personál vykonávající práva k osvědčování, jakož i podpůrný personál musí předložit svůj průkaz způsobilosti jako doklad o kvalifikaci do 24 hodin od požádání oprávněnou osobou.

66.A.70 **Ustanovení pro převod průkazu**

a) Držiteli kvalifikace osvědčujícího personálu platné v členském státě před datem vstupu přílohy III (část 66) v platnost musí být příslušným úřadem tohoto členského státu vydán průkaz způsobilosti k údržbě letadel bez dalších zkoušek za podmínek stanovených v hlavě D oddílu B.

b) Osoba, která absolvuje postup kvalifikace platný v členském státě před datem vstupu přílohy III (část 66) v platnost, může nadále zůstat kvalifikovaná. Držiteli kvalifikace osvědčujícího personálu získané na základě tohoto postupu musí být příslušným úřadem tohoto členského státu vydán průkaz způsobilosti k údržbě letadel bez dalších zkoušek za podmínek stanovených v hlavě D oddílu B.

c) Je-li to nutné, průkaz způsobilosti k údržbě letadel obsahuje omezení podle bodu 66.A.50, aby byly patrné rozdíly mezi i) rozsahem kvalifikace osvědčujícího personálu platné v členském státě před vstupem nařízení (ES) č. 2042/2003 v platnost a ii) požadavky na základní znalosti a úrovněmi základní zkoušky stanovenými v dodatku I a II k této příloze (část 66).

d) Odchylně od písmene c) platí, že v případě letadel nepoužívaných v obchodní letecké dopravě s výjimkou velkých letadel musí průkaz způsobilosti k údržbě letadel obsahovat omezení podle bodu 66.A.50, aby bylo zajištěno, že práva osvědčujícího personálu platná v členském státě před vstupem nařízení (ES) č. 2042/2003 v platnost a práva převedeného průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66 zůstanou stejná.

ODDÍL B

POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY

HLAVA A

OBECNĚ

66.B.1 **Rozsah**

Tento oddíl stanoví postupy včetně správních požadavků, kterými se mají řídit příslušné úřady při provádění a prosazování oddílu A této přílohy (část 66).

66.B.10 **Příslušný úřad**

a) Obecně

Členský stát určí příslušný úřad s přidělenými pravomocemi k vydávání, prodlužování platnosti, změně, pozastavování platnosti a rušení průkazů způsobilosti k údržbě letadel.

Tento příslušný úřad stanoví pro zajištění souladu s touto přílohou (část 66) odpovídající organizační strukturu.

b) Zdroje

Příslušný úřad musí mít k provádění požadavků této přílohy (část 66) odpovídající počet zaměstnanců.

c) Postupy

Příslušný úřad stanoví zdokumentované postupy podrobně popisující, jakým způsobem je dosaženo souladu s touto přílohou (část 66). Tyto postupy musí být přezkoumávány a pozměňovány tak, aby byl zajištěn trvalý soulad.

66.B.20 **Uchovávání záznamů**

a) Příslušný úřad stanoví systém uchovávání záznamů, který umožňuje odpovídající sledovatelnost procesu vydávání, prodlužování platnosti, změny, pozastavování platnosti nebo rušení jednotlivých průkazů způsobilosti k údržbě letadel.

b) Tyto záznamy musí u každého průkazu způsobilosti obsahovat:

1. žádost o průkaz způsobilosti k údržbě letadel nebo o změnu tohoto průkazu způsobilosti včetně veškeré podpůrné dokumentace;
2. kopii průkazu způsobilosti k údržbě letadel včetně veškerých změn;
3. kopie veškeré související korespondence;
4. podrobnosti o veškerých výjimkách a donucovacích opatřeních;
5. veškerá hlášení od jiných příslušných úřadů, která se vztahují k držiteli průkazu způsobilosti k údržbě letadel;
6. záznamy o zkouškách provedených příslušným úřadem;
7. příslušné hlášení o převodu použité pro převod;
8. příslušné hlášení o zápočtu použité pro započtení.

c) Záznamy uvedené v písm. b) bodech 1 až 5 musí být uchovány nejméně po dobu pěti let po ukončení platnosti průkazu způsobilosti.

d) Záznamy uvedené v písm. b) bodech 6, 7 a 8 musí být uchovány po neomezené období.

66.B.25 **Vzájemná výměna informací**

a) Za účelem provádění požadavků tohoto nařízení se příslušné úřady podílejí na vzájemné výměně všech nezbytných informací v souladu s článkem 15 nařízení (ES) č. 216/2008.

b) Aniž jsou dotčeny pravomoci členských států, v případě možného ohrožení bezpečnosti týkajícího se několika členských států jsou si zúčastněné příslušné úřady navzájem nápomocny při provádění nezbytných opatření dozoru.

66.B.30 **Výjimky**

Všechny výjimky udělené v souladu s čl. 14 odst. 4 nařízení (ES) č. 216/2008 musí být zaznamenány a uchovány příslušným úřadem.

HLAVA B

VYDÁNÍ PRŮKAZŮ ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL

Tato hlava stanoví postupy, kterými se mají řídit příslušné úřady při vydávání, změně nebo zachovávání platnosti průkazu způsobilosti k údržbě letadel.

66.B.100 **Postup pro vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel příslušným úřadem**

a) Po obdržení formuláře 19 EASA a veškeré podpůrné dokumentace ověří příslušný úřad úplnost formuláře 19 EASA a prověří, že vykazovaná praxe splňuje požadavky této přílohy (část 66).

b) Příslušný úřad ověří stav žadatelových zkoušek a/nebo potvrdí platnost zápočtů, aby zajistil, že jsou splněny veškeré požadované moduly dodatku I, jak je požadováno touto přílohou (část 66).

c) Poté, co příslušný úřad ověří totožnost a datum narození žadatele a ověří, zda žadatel splňuje úrovně znalostí a praxe požadované touto přílohou (část 66), vydá žadateli odpovídající průkaz způsobilosti k údržbě letadel. Stejné údaje musí být uchovány v záznamech příslušného úřadu.

d) V případě, kdy se zapisují typy nebo skupiny letadel při vydání prvního průkazu způsobilosti k údržbě letadel, příslušný úřad ověří soulad s bodem 66.B.115.

66.B.105 **Postup pro vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel prostřednictvím organizace oprávněné k údržbě podle přílohy II (část 145)**

a) Organizace oprávněná k údržbě podle přílohy II (část 145), která je k této činnosti oprávněna příslušným úřadem, může i) připravit průkaz způsobilosti k údržbě letadel jménem příslušného úřadu nebo ii) příslušnému úřadu v souvislosti s žádostí o průkaz způsobilosti k údržbě letadel doporučit, aby tento průkaz způsobilosti připravil a vydal.

b) Organizace oprávněné k údržbě uvedené v písmenu a) musí zajistit soulad s bodem 66.B.100 písm. a) a b).

c) Ve všech případech může být průkaz způsobilosti k údržbě letadel vydán žadateli pouze příslušným úřadem.

66.B.110 **Postup pro změnu průkazu způsobilosti k údržbě letadel, aby zahrnoval dodatečné základní kategorie nebo podkategorie**

a) Po ukončení postupů uvedených v bodě 66.B.100 nebo 66.B.105 zapíše příslušný úřad dodatečnou základní kategorii nebo podkategorii do průkazu způsobilosti k údržbě letadel a zápis potvrdí razítkem a podpisem nebo vydá nový průkaz způsobilosti.

b) Systém záznamů příslušného úřadu je odpovídajícím způsobem změněn.

66.B.115 **Postup pro změnu průkazu způsobilosti k údržbě letadel, aby zahrnoval kvalifikaci na letadlo nebo aby z něj byla odstraněna omezení**

a) Po obdržení uspokojivě vyplněného formuláře 19 EASA a veškeré podpůrné dokumentace prokazující soulad s požadavky příslušné kvalifikace a přiloženého průkazu způsobilosti k údržbě letadel příslušný úřad:

1. zapíše žadateli do průkazu způsobilosti k údržbě letadel příslušnou kvalifikaci na letadlo, nebo

2. uvedený průkaz způsobilosti znovu vydá tak, aby zahrnoval příslušnou kvalifikaci na letadlo, nebo

3. odstraní příslušná omezení podle bodu 66.A.50.

Systém záznamů příslušného úřadu musí být odpovídajícím způsobem změněn.

b) V případě, že organizace řádně oprávněná k údržbě podle přílohy IV (část 147) neprovádí úplný typový výcvik, příslušný úřad ověří, zda jsou před vydáním typové kvalifikace splněny všechny požadavky na typový výcvik.

c) V případě, že není požadován zácvik na pracovišti, typová kvalifikace na letadlo se zapíše na základě osvědčení o uznání vydaného organizací pro výcvik údržby oprávněnou podle přílohy IV (část 147).

d) V případě, že typový výcvik na letadlo není proveden v rámci jednoho kurzu, příslušný úřad před zapsáním typové kvalifikace ověří, zda obsah a délka kurzů plně odpovídá rozsahu dané kategorie průkazu způsobilosti a zda byla odpovídajícím způsobem zajištěna jejich návaznost.

e) V případě rozdílového výcviku příslušný úřad ověří, zda i) předchozí kvalifikace žadatele doplněné ii) buď o kurz schválený podle přílohy IV (část 147), nebo o kurz přímo schválený příslušným úřadem jsou pro zápis typové kvalifikace přijatelné.

f) Soulad s praktickou částí musí být prokázán i) předložením podrobných záznamů o praktickém výcviku nebo palubního deníku poskytnutého organizací řádně oprávněnou k údržbě podle přílohy II (část 145), popř. ii) osvědčením o výcviku zahrnujícím praktický výcvik, které vydala organizace pro výcvik údržby řádně oprávněná podle přílohy IV (část 147).

g) Pro zápis typu letadla se použijí typové kvalifikace na letadlo stanovené agenturou.

66.B.120 **Postup pro obnovu průkazu způsobilosti k údržbě letadel**

a) Příslušný úřad porovná držitelův průkaz způsobilosti k údržbě letadel se svými záznamy a ověří, zda na něj není právě uplatňováno opatření k jeho zrušení, pozastavení platnosti nebo změně podle bodu 66.B.500. Jestliže jsou doklady stejné a žádné opatření podle bodu 66.B.500 právě uplatňováno není, obnoví se držitelova kopie na pět let a záznam se odpovídajícím způsobem potvrdí.

b) Pokud se záznamy příslušného úřadu od průkazu způsobilosti k údržbě letadel vlastněného držitelem průkazu způsobilosti liší:

1. příslušný úřad prošetří důvody těchto rozdílů a může rozhodnout, že průkaz způsobilosti k údržbě letadel neobnoví;

2. příslušný úřad vyrozumí držitele průkazu způsobilosti a jakoukoli známou organizaci oprávněnou k údržbě podle přílohy I (část M) hlavy F nebo přílohy II (část 145), která může být touto skutečností přímo dotčena;

3. příslušný úřad v případě potřeby přijme opatření podle bodu 66.B.500 ke zrušení, pozastavení platnosti nebo změně dotyčného průkazu způsobilosti.

66.B.125 **Postup pro převod průkazu způsobilosti k údržbě letadel zahrnujícího kvalifikace skupin**

a) Jednotlivé typové kvalifikace na letadlo zapsané v průkazu způsobilosti k údržbě letadel uvedené v čl. 5 odst. 4 v průkazu způsobilosti zůstanou a nesmí být převedeny na nové kvalifikace, pokud držitel průkazu způsobilosti nesplní v plném rozsahu požadavky na zápis stanovené v bodě 66.A.45 této přílohy (část 66) pro odpovídající kvalifikace skupin/podskupin.

b) Převod se provede podle následující převodní tabulky:

1. v případě kategorie B1 nebo C:

— vrtulník s pístovým motorem, plná skupina: převádí se na „plnou podskupinu 2c“ a na typové kvalifikace na letadlo pro jednomotorové pístové vrtulníky, které jsou zahrnuty do skupiny 1;

— vrtulník s pístovým motorem, skupina výrobců: převádí se na odpovídající „podskupinu výrobců 2c“ a na typové kvalifikace na letadlo pro jednomotorové pístové vrtulníky tohoto výrobce, které jsou zahrnuty do skupiny 1;

— vrtulník s turbínovým motorem, plná skupina: převádí se na „plnou podskupinu 2b“ a na typové kvalifikace na letadlo pro jednomotorové turbínové vrtulníky, které jsou zahrnuty do skupiny 1;

— vrtulník s turbínovým motorem, skupina výrobců: převádí se na odpovídající „podskupinu výrobců 2b“ a na typové kvalifikace na letadlo pro jednomotorové turbínové vrtulníky tohoto výrobce, které jsou zahrnuty do skupiny 1;

— jednomotorový pístový letoun – s kovovou konstrukcí, buď plná skupina, nebo skupina výrobců: převádí se na „plnou skupinu 3“. V případě průkazu způsobilosti kategorie B1 se zahrnují tato omezení: letouny s kompozitovou konstrukcí, letouny s dřevěnou konstrukcí a letouny s kovovou trubkovou konstrukcí a plátěným potahem;

— vícemotorový pístový letoun – s kovovou konstrukcí, buď plná skupina, nebo skupina výrobců: převádí se na „plnou skupinu 3“. V případě průkazu způsobilosti kategorie B1 se zahrnují tato omezení: letouny s kompozitovou konstrukcí, letouny s dřevěnou konstrukcí a letouny s kovovou trubkovou konstrukcí a plátěným potahem;

— jednomotorový pístový letoun – s dřevěnou konstrukcí, buď plná skupina, nebo skupina výrobců: převádí se na „plnou skupinu 3“. V případě průkazu způsobilosti kategorie B1 se zahrnují tato omezení: letouny s kovovou konstrukcí, letouny s kompozitovou konstrukcí a letouny s kovovou trubkovou konstrukcí a plátěným potahem;

— vícemotorový pístový letoun – s dřevěnou konstrukcí, buď plná skupina, nebo skupina výrobců: převádí se na „plnou skupinu 3“. V případě průkazu způsobilosti kategorie B1 se zahrnují tato omezení: letouny s kovovou konstrukcí, letouny s kompozitovou konstrukcí a letouny s kovovou trubkovou konstrukcí a plátěným potahem;

— jednomotorový pístový letoun – s kompozitovou konstrukcí, buď plná skupina, nebo skupina výrobců: převádí se na „plnou skupinu 3“. V případě průkazu způsobilosti kategorie B1 se zahrnují tato omezení: letouny s kovovou konstrukcí, letouny s dřevěnou konstrukcí a letouny s kovovou trubkovou konstrukcí a plátěným potahem;

— vícemotorový pístový letoun – s kompozitovou konstrukcí, buď plná skupina, nebo skupina výrobců: převádí se na „plnou skupinu 3“. V případě průkazu způsobilosti kategorie B1 se zahrnují tato omezení: letouny s kovovou konstrukcí, letouny s dřevěnou konstrukcí a letouny s kovovou trubkovou konstrukcí a plátěným potahem;

— turbínový letoun – jednomotorový, plná skupina: převádí se na „plnou podskupinu 2a“ a na typové kvalifikace na letadlo pro jednomotorové turbovrtulové letouny, které v předchozím systému nevyžadovaly typovou kvalifikaci na letadlo a jsou zahrnuty do skupiny 1;

— turbínový letoun – jednomotorový, skupina výrobců: převádí se na odpovídající „podskupinu výrobců 2a“ a na typové kvalifikace na letadlo pro jednomotorové turbovrtulové letouny, které v předchozím systému nevyžadovaly typovou kvalifikaci na letadlo a jsou zahrnuty do skupiny 1;

— turbínový letoun – vícemotorový, plná skupina: převádí se na typové kvalifikace na letadlo pro vícemotorové turbovrtulové letouny, které v předchozím systému nevyžadovaly typovou kvalifikaci na letadlo;

2. v případě kategorie B2:

— letoun: převádí se na „plnou podskupinu 2a“ a „plnou skupinu 3“ a na typové kvalifikace na letadlo pro letouny, které v předchozím systému nevyžadovaly typovou kvalifikaci na letadlo a jsou zahrnuty do skupiny 1;

— vrtulník: převádí se na „plnou podskupinu 2b a 2c“ a na typové kvalifikace na letadlo pro vrtulníky, které v předchozím systému nevyžadovaly typovou kvalifikaci na letadlo a jsou zahrnuty do skupiny 1;

3. v případě kategorie C:

— letoun: převádí se na „plnou podskupinu 2a“ a „plnou skupinu 3“ a na typové kvalifikace na letadlo pro letouny, které v předchozím systému nevyžadovaly typovou kvalifikaci na letadlo a jsou zahrnuty do skupiny 1;

— vrtulník: převádí se na „plnou podskupinu 2b a 2c“ a na typové kvalifikace na letadlo pro vrtulníky, které v předchozím systému nevyžadovaly typovou kvalifikaci na letadlo a jsou zahrnuty do skupiny 1.

c) Vztahují-li se na průkaz způsobilosti následkem převodu uvedeného v bodě 66.A.70 omezení, jsou tato omezení zapsána v průkazu způsobilosti i nadále, pokud nejsou odstraněna za podmínek stanovených v příslušném hlášení o převodu uvedeném v bodě 66.B.300.

66.B.130 **Postup pro přímé schvalování typového výcviku na letadlo**

Příslušný úřad může podle bodu 1 dodatku III k této příloze (část 66) schválit typový výcvik na letadlo, který neprovádí organizace pro výcvik údržby schválená v souladu s přílohou IV (část 147). V takovém případě musí mít příslušný úřad postup, který zajistí, aby byl typový výcvik na letadlo v souladu s dodatkem III k této příloze (část 66).

HLAVA C

ZKOUŠKY

Tato hlava stanoví postupy pro zkoušky prováděné příslušným úřadem.

66.B.200 **Zkouška prováděná příslušným úřadem**

a) Všechny zkušební otázky musí být před zkouškou uchovávány bezpečným způsobem tak, aby bylo zajištěno, že kandidáti nebudou znát konkrétní otázky, které budou tvořit základ zkoušky.

b) Příslušný orgán určí:

1. osoby, které kontrolují otázky použité pro jednotlivé zkoušky;

2. examinátory, kteří budou přítomni během všech zkoušek, aby byla zajištěna korektnost zkoušky.

c) Základní zkoušky musí dodržovat úroveň stanovenou v dodatku I a II k této příloze (část 66).

d) Zkoušky z typového výcviku a typové zkoušky musí dodržovat úroveň stanovenou v dodatku III k této příloze (část 66).

e) Nové otázky na kompozici se vyhlašují alespoň každých šest měsíců a již použité otázky se trvale nebo po určitou dobu vyřadí. V záznamech musí být pro referenční účely uchovány údaje o použitých otázkách.

f) Kandidátovi musí být na začátku zkoušky rozdány všechny zkouškové listy, které se na konci doby vymezené pro zkoušku odevzdají zpět examinátorovi. Žádný zkouškový list nesmí být během doby vymezené pro zkoušku vynesen ze zkušební místnosti.

g) Kromě specifické dokumentace potřebné pro typové zkoušky smí mít kandidát během zkoušky k dispozici pouze zkouškové listy.

h) Kandidáti musí být během zkoušky od sebe odděleni tak, aby ze svých zkouškových listů nemohli vzájemně opisovat. Nesmí mluvit s jinou osobou než s examinátorem.

i) Kandidátům, kterým je prokázáno podvádění, je zakázána účast na jakékoliv další zkoušce během dvanácti měsíců od data zkoušky, na které byli přistiženi při podvádění.

HLAVA D

PŘEVOD KVALIFIKACÍ OSVĚDČUJÍCÍHO PERSONÁLU

Tato hlava stanoví postupy pro převod kvalifikací osvědčujícího personálu uvedených v bodě 66.A.70 na průkazy způsobilosti k údržbě letadel.

66.B.300 **Obecně**

a) Příslušný úřad smí převádět pouze kvalifikace i) získané v členském státě, pro který je příslušný, aniž jsou tím dotčeny dvoustranné dohody, a ii) platné před vstupem příslušných požadavků této přílohy (část 66) v platnost.

b) Příslušný úřad smí provádět pouze převod v souladu s hlášením o převodu podle bodu 66.B.305, popř. 66.B.310.

c) Hlášení o převodu musí být buď i) vypracována příslušným úřadem, nebo ii) schválena příslušným úřadem, aby byl zajištěn soulad s touto přílohou (část 66).

d) Hlášení o převodu včetně veškerých jejich změn musí být evidována příslušným úřadem v souladu s bodem 66.B.20.

66.B.305 **Hlášení o převodu vnitrostátních kvalifikací**

a) Hlášení o převodu vnitrostátních kvalifikací osvědčujícího personálu musí popisovat rozsah jednotlivých typů kvalifikace, včetně případného souvisejícího vnitrostátního průkazu způsobilosti, souvisejících práv, a zahrnovat kopii příslušných vnitrostátních předpisů, které je definují.

b) Hlášení o převodu musí u jednotlivých typů kvalifikace uvedených v písmenu a) uvádět:

1. na jaký průkaz způsobilosti k údržbě letadel se převádí;

2. jaká omezení se doplňují podle bodu 66.A.70 písm. c), popř. d), a

3. podmínky pro odstranění omezení s uvedením modulů/předmětů, z nichž je nutná zkouška, aby byla omezení odstraněna a získán plnohodnotný průkaz způsobilosti k údržbě letadel nebo aby byl tento průkaz způsobilosti rozšířen o další (pod)kategorii. Sem patří moduly definované v dodatku III k této příloze (část 66), na které se nevztahuje vnitrostátní kvalifikace.

66.B.310 **Hlášení o převodu oprávnění organizací oprávněných k údržbě**

a) Pro každou příslušnou organizaci oprávněnou k údržbě musí hlášení popisovat rozsah každého typu oprávnění vydaného organizací oprávněnou k údržbě a obsahovat kopii odpovídajících postupů organizace oprávněné k údržbě pro kvalifikaci a oprávnění osvědčujícího personálu, na kterých je postup převodu založen.

b) Hlášení o převodu musí u jednotlivých typů oprávnění uvedených v písmenu. a) uvádět:

1. na jaký průkaz způsobilosti k údržbě letadel se převádí;

2. jaká omezení se doplňují podle bodu 66.A.70 písm. c), popř. d), a

3. podmínky pro odstranění omezení s uvedením modulů/předmětů, z nichž je nutná zkouška, aby byla omezení odstraněna a získán plnohodnotný průkaz způsobilosti k údržbě letadel nebo aby byl tento průkaz způsobilosti rozšířen o další (pod)kategorii. Sem patří moduly definované v dodatku III k této příloze (část 66), na které se nevztahuje vnitrostátní kvalifikace.

HLAVA E

ZÁPOČTY ZKOUŠEK

Tato hlava stanoví postupy pro udělování zápočtů zkoušek uvedené v bodě 66.A.25 písm. c).

66.B.400 **Obecně**

a) Příslušný úřad smí započíst zkoušku pouze na základě hlášení o zápočtu připraveného podle bodu 66.B.405.

b) Hlášení o zápočtu musí být buď i) vypracováno příslušným úřadem, nebo ii) schváleno příslušným úřadem, aby byl zajištěn soulad s touto přílohou (část 66).

c) Hlášení o zápočtu včetně veškerých jejich změn musí být opatřena datem a evidována příslušným úřadem v souladu s bodem 66.B.20.

66.B.405 **Hlášení o zápočtu zkoušky**

a) Hlášení o zápočtu zkoušky musí obsahovat porovnání:

i) modulů, podmodulů, předmětů a úrovní znalostí uvedených v dodatku I k této příloze (část 66) a

ii) osnovy příslušné technické kvalifikace odpovídající konkrétní kategorii, o kterou je žádáno.

Toto porovnání musí uvádět, zda je prokázána shoda, a obsahovat odůvodnění každého tvrzení.

b) Zápočty zkoušek, kromě zkoušek základních znalostí prováděných v organizacích pro výcvik údržby oprávněných podle přílohy IV (část 147), smí udělovat pouze příslušný úřad členského státu, ve kterém byla kvalifikace získána, aniž jsou tím dotčeny dvoustranné dohody.

c) Zápočet nelze udělit, pokud ke každému modulu a podmodulu neexistuje prohlášení o shodě s uvedením, kde v technické kvalifikaci lze nalézt rovnocenný standard.

d) Příslušný úřad pravidelně kontroluje, zda i) úroveň vnitrostátní kvalifikace nebo ii) dodatek I k této příloze (část 66) byly změněny, a posoudí, zda je proto nutné změnit i hlášení o zápočtu. Tyto změny musí být zdokumentovány, opatřeny datem a zaznamenány.

66.B.410 **Platnost zápočtu zkoušky**

a) Příslušný úřad žadateli písemně oznámí veškeré udělené zápočty společně s odkazem na použité hlášení o zápočtu.

b) Platnost zápočtů končí deset let od jejich udělení.

c) Po skončení platnosti zápočtů může žadatel požádat o zápočty nové. Příslušný úřad prodlouží platnost zápočtů o další desetileté období bez dalšího ověřování, zda se nezměnily požadavky na základní znalosti definované v dodatku I k této příloze (část 66).

HLAVA F

PRŮBĚŽNÝ DOZOR

Tato hlava popisuje postupy pro průběžný dozor nad průkazem způsobilosti k údržbě letadel, a zejména postupy pro zrušení, pozastavení nebo omezení průkazu způsobilosti k údržbě letadel.

66.B.500 **Zrušení, pozastavení nebo omezení průkazu způsobilosti k údržbě letadel**

Příslušný úřad pozastaví, omezí nebo zruší průkaz způsobilosti k údržbě letadel, jestliže zjistí bezpečnostní problém nebo má jasný důkaz o tom, že osoba se dopustila nebo účastnila jedné nebo více z následujících činností:

1. získala průkaz způsobilosti k údržbě letadel a/nebo práva k osvědčování paděláním předkládaných dokladů;

2. neprovedla požadovanou údržbu a zároveň tuto skutečnost neohlásila organizaci nebo osobě, která si tuto údržbu vyžádala;

3. neprovedla požadovanou údržbu vyplývající z její vlastní prohlídky a zároveň tuto skutečnost neohlásila organizaci nebo osobě, pro kterou měla být tato údržba provedena;

4. provedla nedbalou údržbu;

5. padělala záznamy o údržbě;

6. vydala osvědčení o uvolnění do provozu s vědomím, že údržba stanovená v osvědčení o uvolnění do provozu nebyla provedena nebo nebylo ověřeno, že taková údržba byla provedena;

7. provedla údržbu nebo vydala osvědčení o uvolnění do provozu pod vlivem alkoholu nebo omamných látek;

8. vydala osvědčení o uvolnění do provozu, které není v souladu s přílohou I (část M), přílohou II (část 145) nebo přílohou III (část 66).

Dodatek I

Požadavky na základní znalosti

1. **Úrovně znalostí pro kategorii A, B1, B2, B3 a C průkazu způsobilosti k údržbě letadel**

Základní znalosti pro kategorii A, B1, B2 a B3 jsou vyznačeny přidělením ukazatele úrovně znalostí (1, 2 nebo 3) pro každý použitelný předmět. Žadatelé kategorie C musí splnit buď úrovně základních znalostí pro kategorii B1, nebo pro kategorii B2.

Ukazatele úrovně znalostí jsou definovány na třech úrovních takto:

— *ÚROVEŇ 1: Seznámení se základními prvky daného předmětu.*

Cíle:

a) Žadatel by měl být seznámen se základními prvky daného předmětu.

b) Žadatel by měl být schopen podat jednoduchý popis celé problematiky předmětu za použití běžné slovní zásoby a příkladů.

c) Žadatel by měl být schopen používat typické názvosloví.

— *ÚROVEŇ 2: Obecné znalosti teoretických a praktických aspektů daného předmětu a schopnost tyto znalosti uplatňovat.*

Cíle:

a) Žadatel by měl být schopen porozumět teoretickým základům předmětu.

b) Žadatel by měl být schopen podat obecný popis předmětu, popř. s použitím typických příkladů.

c) Žadatel by měl být schopen používat matematické vzorce ve spojení s fyzikálními zákony popisujícími daný předmět.

d) Žadatel by měl být schopen číst náčrty, výkresy a schémata popisující daný předmět a rozumět jim.

e) Žadatel by měl být schopný používat praktickým způsobem své teoretické znalosti při používání podrobných postupů.

— *ÚROVEŇ 3: Podrobné znalosti teoretických a praktických aspektů daného předmětu a schopnost kombinovat a používat logickým a pochopitelným způsobem jednotlivé samostatné prvky těchto znalostí.*

Cíle:

a) Žadatel by měl znát teorii daného předmětu a návaznosti na jiné předměty.

b) Žadatel by měl být schopen podat podrobný popis předmětu za použití teoretických principů a konkrétních příkladů.

c) Žadatel by měl rozumět a být schopen používat matematické vzorce vztahující se k danému předmětu.

d) Žadatel by měl být schopen číst náčrty, jednoduché výkresy a schémata popisující daný předmět, rozumět jim a připravovat je.

e) Žadatel by měl být schopen používat praktickým způsobem svoje znalosti při používání instrukcí výrobce.

f) Žadatel by si měl být schopen vyložit výsledky z různých zdrojů a měření a v případě potřeby provést nápravná opatření.

2. **Rozdělení na tematické moduly**

Kvalifikace základních předmětů pro každou kategorii nebo podkategorii průkazu způsobilosti k údržbě letadel by měla být v souladu s uvedenou tabulkou, v níž jsou použitelné předměty označeny křížkem („X“):

Předmětný modul	Letoun kategorie A nebo B1 s:		Vrtulník kategorie A nebo B1 s:		B2	B3
	turbínovým(-i) motorem(-y)	pístovým(-i) motorem(-y)	turbínovým(-i) motorem(-y)	pístovým(-i) motorem(-y)	Avionika	Letouny s pístovým motorem bez přetlakové kabiny s maximální vzletovou hmotností 2000 Kg a nižší
1	X	X	X	X	X	X
2	X	X	X	X	X	X
3	X	X	X	X	X	X
4	X	X	X	X	X	X
5	X	X	X	X	X	X
6	X	X	X	X	X	X
7A	X	X	X	X	X	
7B						X
8	X	X	X	X	X	X
9A	X	X	X	X	X	
9B						X
10	X	X	X	X	X	X
11A	X					
11B		X				
11C						X
12			X	X		
13					X	
14					X	
15	X		X			
16		X		X		X
17A	X	X				
17B						X

MODUL 1. MATEMATIKA

	ÚROVEŇ			
	A	B1	B2	B3
1.1 *Aritmetika* Aritmetické výrazy a znaménka, způsoby násobení a dělení, zlomky a desetinná čísla, součinitele a násobky, váhy, míry a převodní koeficienty, poměry a úměry, průměry a procenta, plochy a objemy, druhé a třetí mocniny a odmocniny.	1	2	2	2

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
1.2	*Algebra*				
	a) Vyhodnocení jednoduchých algebraických výrazů, sčítání, odčítání, násobení a dělení, používání závorek, jednoduché algebraické zlomky	1	2	2	2
	b) Lineární rovnice a jejich řešení Exponenty a mocniny, záporné a zlomkové exponenty Dvojkové a další použitelné číselné soustavy Soustava rovnic a rovnice druhého řádu s jednou neznámou Logaritmy	—	1	1	1
1.3	*Geometrie*				
	a) Jednoduché geometrické konstrukce	—	1	1	1
	b) Grafické zobrazení; typ a použití grafů, grafy rovnic/funkcí	2	2	2	2
	c) Jednoduchá trigonometrie; trigonometrické vztahy, používání tabulek a pravoúhlých a polárních souřadnic	—	2	2	2

MODUL 2. FYZIKA

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
2.1	*Látka*	1	1	1	1
	Složení látky: chemické prvky, struktura atomů, molekuly				
	Chemické sloučeniny				
	Skupenství: pevné, kapalné a plynné				
	Změny skupenství				
2.2	*Mechanika*				
2.2.1	*Statika*	1	2	1	1
	Síly, momenty a dvojice sil, vektorový zápis				
	Těžiště				
	Základy teorie napětí, deformace a pružnosti: tah, tlak, smyk a krut				
	Povaha a vlastnosti pevných látek, kapalin a plynů				
	Tlak a vztlak v kapalinách (barometry).				
2.2.2	*Kinematika*	1	2	1	1
	Přímočarý pohyb: rovnoměrný přímočarý pohyb, pohyb se zrychlením (pohyb v gravitačním poli Země)				
	Rotační pohyb: rovnoměrný kruhový pohyb (odstředivá a dostředivá síla)				
	Periodický pohyb: kyvadlo				
	Jednoduchá teorie kmitání, harmonického kmitání a rezonance				
	Poměr rychlosti, mechanický zisk a účinnost.				
2.2.3	*Dynamika*				
	a) Hmotnost Síla, setrvačnost, práce, výkon, energie (potenciální, kinetická a celková energie), teplo, účinnost	1	2	1	1
	b) Hybnost, zachování hybnosti Impuls Gyroskopické zákony Tření: typy a účinky, koeficient tření (valivý odpor)	1	2	2	1

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
2.2.4	*Dynamika kapalin*				
	a) Měrná tíha a hustota	2	2	2	2
	b) Viskozita, odpor kapaliny, jevy proudění Jevy stlačitelnosti kapalin Statický, dynamický a celkový tlak: Bernoulliho rovnice, Venturiho trubice	1	2	1	1
2.3	*Termodynamika*				
	a) Teplota: teploměry a teplotní stupnice: Celsiova, Fahrenheitova a Kelvinova; definice tepla	2	2	2	2
	b) Tepelná kapacita, měrné teplo Přenos tepla: proudění, vyzařování a vedení tepla Objemová roztažnost První a druhý termodynamický zákon Plyny: teorie ideálního plynu; měrná tepelná kapacita při konstantním objemu a konstantním tlaku, práce vykonaná roztahováním plynu Izotermická a adiabatická expanze a komprese, pracovní cykly motoru, konstantní objem a konstantní tlak, chladicí zařízení a tepelná čerpadla Skupenské teplo tání a vypařování, tepelná energie, teplo spalování	—	2	2	1
2.4	*Optika (Světlo)*	—	2	2	—
	Povaha světla, rychlost světla;				
	Zákony odrazu a lomu světla: odraz na rovinných plochách, odraz na sférických zrcadlech, lom, čočky				
	Optická vlákna				
2.5	*Vlnový pohyb a zvuk*	—	2	2	—
	Vlnění: mechanické vlny, harmonické vlny, interferenční jevy, stojaté vlny				
	Zvuk: rychlost zvuku, zdroje zvuku, intenzita, výška a barva tónu, Dopplerův jev				

MODUL 3. ZÁKLADY ELEKTROTECHNIKY

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
3.1	*Teorie elektronu*	1	1	1	1
	Struktura a rozložení elektrických nábojů uvnitř: atomů, molekul, iontů, sloučenin				
	Molekulární struktura vodičů, polovodičů a izolantů				
3.2	*Statická elektřina a vodivost*	1	2	2	1
	Statická elektřina a rozložení elektrostatických nábojů				
	Elektrostatické zákony přitahování a odpuzování				
	Jednotky el. náboje, Coulombův zákon				
	Elektrická vodivost v pevných látkách, kapalinách, plynech a ve vakuu				
3.3	*Elektrotechnické názvosloví*	1	2	2	1
	Následující odborné výrazy, měřící jednotky a činitele, které je ovlivňují: rozdíl potenciálů, elektromotorická síla, napětí, proud, odpor, vodivost, náboj, dohodnutý směr proudu, tok elektronů				

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
3.4	*Výroba elektřiny*	1	1	1	1
	Výroba elektřiny následujícími způsoby: světlem, teplem, třením, tlakem, chemickým působením, magnetismem a pohybem				
3.5	*Zdroje stejnosměrného proudu*	1	2	2	2
	Konstrukce a základní chemické reakce: galvanické články, akumulátory, olověné články, niklokadmiové články, další alkalické články				
	Články zapojené do série a paralelně				
	Vnitřní odpor a jeho vliv na akumulátor				
	Konstrukce, materiály a činnost termočlánků				
	Činnost fotočlánků				
3.6	*Stejnosměrné obvody*	—	2	2	1
	Ohmův zákon, Kirchhoffovy zákony				
	Výpočty odporu, napětí a proudu s použitím uvedených zákonů				
	Význam vnitřního odporu zdroje.				
3.7	*Elektrický odpor/rezistor*				
	a) Odpor a činitelé ovlivňující odpor Měrný odpor Barevné označování odporů, hodnoty a tolerance, doporučené hodnoty, výkonové zatížení ve wattech Odpory v sérii a paralelně Výpočet celkového odporu při sériovém, paralelním a sériově paralelním zapojení Činnost a užití potenciometrů a reostatů Činnost Wheatstonova můstku	—	2	2	1
	b) Kladný a záporný tepelný koeficient vodivosti Pevné odpory, stabilita, tolerance a omezení, konstrukční principy Proměnné odpory, termistory, napěťově závislé odpory Konstrukce potenciometrů a reostatů Konstrukce Wheatstonova můstku	—	1	1	—
3.8	*Výkon*	—	2	2	1
	Výkon, práce a energie (kinetická a potenciální)				
	Ztráta výkonu na odporu				
	Vzorec pro výpočet odporu				
	Výpočty výkonu, práce a energie				
3.9	*Kapacita/Kondenzátor*	—	2	2	1
	Princip a funkce kondenzátoru				
	Činitelé ovlivňující kapacitu: plocha desek, vzdálenost mezi deskami, počet desek, dielektrikum a dielektrická konstanta, pracovní napětí, jmenovité napětí				
	Typy kondenzátorů, konstrukce a funkce				
	Barevné značení kondenzátorů				
	Výpočet kapacity a napětí v paralelních a sériových obvodech				
	Exponenciální nabíjení a vybíjení kondenzátoru, časové konstanty				
	Zkoušení kondenzátorů				

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
3.10	*Magnetismus*				
	a) Teorie magnetismu Vlastnosti magnetu Chování magnetu zavěšeného v magnetickém poli Země Magnetizace a demagnetizace Magnetické stínění Různé druhy magnetických materiálů Konstrukce elektromagnetů a principy činnosti Pravidlo pravé ruky k určení magnetického pole kolem vodiče, kterým protéká elektrický proud	—	2	2	1
	b) Magnetomotorická síla, intenzita magnetického pole, hustota magnetického toku, permeabilita, hysterezní smyčka, remanence, koercitivní síla, bod nasycení, vířivé proudy	—	2	2	1
	Opatření pro zacházení s magnety a skladování magnetů				
3.11	*Indukčnost/Indukční cívka*	—	2	2	1
	Faradayův zákon				
	Indukování napětí ve vodiči pohybujícím se v magnetickém poli				
	Principy indukce				
	Vliv následných veličin na velikost indukovaného napětí: intenzita magnetického pole, rychlost změny magnetického toku, počet závitů vodiče				
	Vzájemná indukčnost				
	Vliv rychlosti změny primárního proudu a vzájemné indukčnosti na indukované napětí				
	Činitelé ovlivňující vzájemnou indukčnost: počet závitů na cívce, rozměrová velikost cívky, permeabilita cívky, vzájemná poloha cívek				
	Lenzův zákon a pravidla na určování polarity				
	Elektromotorická síla, vlastní indukčnost				
	Bod nasycení				
	Základní použití indukčních cívek				
3.12	*Motor na stejnosměrný proud/Teorie generátoru stejnosměrného proudu*	—	2	2	1
	Základní teorie motoru a generátoru				
	Konstrukce a účel jednotlivých částí generátoru stejnosměrného proudu				
	Činnost a činitelé ovlivňující výstup a směr toku proudu u stejnosměrných generátorů				
	Činnost a činitelé ovlivňující výstupní výkon, kroutící moment, rychlost a směr otáčení stejnosměrných motorů				
	Sériové vinutí, derivační vinutí a kompaundní motory				
	Konstrukce startér-generátoru.				
3.13	*Teorie střídavého proudu*	1	2	2	1
	Sinusový průběh vlny: fáze, perioda, frekvence, cyklus				
	Okamžité, průměrné, efektivní, maximální, mezivrcholové hodnoty proudu a výpočet těchto hodnot ve vztahu k napětí, proudu a výkonu				
	Trojúhelníkové/obdélníkové průběhy				
	Principy jednofázové a trojfázové soustavy				

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
3.14	*Odporové (R), kapacitní (C), induktivní (L) obvody*	—	2	2	1
	Fázový vztah mezi napětím a proudem v L, C a R obvodech při paralelním, sériovém a sériově paralelním zapojení				
	Ztráta výkonu v L, C a R obvodech				
	Výpočty impedance, fázového posunu, účiníku a proudu				
	Výpočty činného, zdánlivého a jalového výkonu				
3.15	*Transformátory*	—	2	2	1
	Zásady konstrukce a princip činnosti transformátoru				
	Ztráty transformátoru a způsoby jejich překonání				
	Činnost transformátoru při zatížení a bez zatížení				
	Přenos výkonu, účinnost, značení polarity				
	Výpočet sdružených a fázových napětí a proudů				
	Výpočet výkonu v trojfázové soustavě				
	Primární a sekundární proud, napětí, převodový poměr, výkon, účinnost				
	Autotransformátory				
3.16	*Filtry*	—	1	1	—
	Činnost, použití, uplatnění následujících filtrů: nízkopásmových, širokopásmových, pásmových propustí, pásmových zádrží				
3.17	*Generátory střídavého proudu*	—	2	2	1
	Otáčení závitu v magnetickém poli a vytvoření průběhu vlny				
	Činnost a konstrukce generátorů střídavého proudu s otáčivou kotvou a otáčivým polem				
	Jednofázové, dvojfázové a trojfázové alternátory				
	Trojfázové zapojení do hvězdy a do trojúhelníka, jejich výhody a použití				
	Generátory s permanentním magnetem				
3.18	*Motory na střídavý proud*	—	2	2	1
	Konstrukce, princip činnosti a charakteristiky: synchronních a indukčních motorů jednofázových a vícefázových				
	Způsoby řízení rychlosti a směru otáčení				
	Způsoby vytváření točivého pole: kapacitou, indukčností, pólem se závitem nakrátko a děleným pólem				

MODUL 4. ZÁKLADY ELEKTRONIKY

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
4.1	*Polovodiče*				
4.1.1	*Diody*				
	a) Symboly diody Charakteristiky a vlastnosti diody Diody v sériovém a paralelním zapojení Hlavní charakteristiky a použití křemíkových řízených usměrňovačů (tyristorů), LED, fotocitlivá dioda, varistor, usměrňovací diody Testy funkčnosti diod	—	2	2	1

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
	b) Materiály, elektronové uspořádání, elektrické vlastnosti Materiály typu P a N: vliv nečistot na vodivost, majoritní a minoritní nosiče proudu PN přechod v polovodiči, vznik potenciálu na PN přechodu bez předpětí a při předpětí v propustném a nepropustném směru Parametry diody: špičkové napětí v závěrném směru, maximální proud v propustném směru, teplota, kmitočet, svodový proud, ztráta výkonu Činnost a funkce diod v následujících obvodech: ořezávací obvod impulsů, záchytný obvod, jednocestné a dvojcestné usměrňovače, zdvojovače a ztrojovače napětí Podrobná činnost a charakteristiky následujících součástek: křemíkový řízený usměrňovač (tyristor), LED, Schottkyho dioda, fotodioda, varistor, reaktanční dioda, Zenerova dioda	—	—	2	—
4.1.2	*Tranzistory*				
	a) Symboly tranzistoru Popis komponentů a orientace Charakteristiky a vlastnosti tranzistoru	—	1	2	1
	b) Konstrukce a funkce tranzistorů typu PNP a NPN Konfigurace báze, kolektor a emitor Zkoušení tranzistorů Základní zhodnocení jiných typů tranzistorů a jejich užití Použití tranzistorů: třídy zesilovačů (A, B, C) Jednoduché obvody zahrnující: proudové buzení, potlačení vazby, zpětnou vazbu a stabilizaci Principy vícestupňového obvodu: kaskádový, dvojčinný, oscilátory, multivibrátory, klopné obvody	—	—	2	—
4.1.3	*Integrované obvody*				
	a) Popis a činnost logických a lineárních obvodů/operačních zesilovačů	—	1	—	1
	b) Popis a činnost logických a lineárních obvodů Úvod do činnosti a funkce operačních zesilovačů používaných jako: integrační obvod, derivační obvod, napěťový sledovač, komparátor Činnost a způsoby zapojení zesilovacích stupňů: odporové, kapacitní, induktivní (transformátorové), induktivně odporové (IR), přímé Výhody a nevýhody kladné a záporné zpětné vazby	—	—	2	—
4.2	*Desky s plošnými spoji* Popis a použití desek s plošnými spoji	—	1	2	—
4.3	*Servomechanismy*				
	a) Pochopení následujících výrazů: systémy s otevřenou a uzavřenou smyčkou, zpětná vazba, vlečná regulace, analogové převodníky Principy funkce a užití následujících částí/charakteristických znaků synchronních systémů (selsynů): rozkladače, diferenciální selsyny, ovládání a krouticí moment, transformátory, indukční a kapacitní vysílače	—	1	—	—
	b) Pochopení následujících výrazů: systémy s otevřenou a uzavřenou smyčkou, vlečná regulace, servomechanismus, analogový převodník, nastavení nuly, tlumení, zpětná vazba, mrtvé pásmo Konstrukce, činnost a použití následujících komponentů synchronních systémů (selsynů): rozkladače, diferenciální selsyny, ovládání a krouticí moment, transformátory typu E a I, indukční vysílače, kapacitní vysílače, synchronní vysílače Poruchy servomechanismů, změna synchronizace fáze, nestabilní synchronizace	—	—	2	—

MODUL 5. DIGITÁLNÍ TECHNIKY/ELEKTRONICKÉ PŘÍSTROJOVÉ SYSTÉMY

		ÚROVEŇ				
		A	B1-1 B1-3	B1-2 B1-4	B2	B3
5.1	*Elektronické přístrojové systémy*	1	2	2	3	1
	Typické uspořádání systémů a rozmístění elektronických přístrojových systémů v kabině					
5.2	*Číselné soustavy*	—	1	—	2	—
	Číselné soustavy: dvojková, osmičková a hexadecimální					
	Předvedení převodu mezi desítkovou a dvojkovou, osmičkovou a hexadecimální soustavou a naopak					
5.3	*Převod dat*	—	1	—	2	—
	Analogové údaje, číslicové údaje					
	Činnost a použití analogově číslicových a číslicově analogových převodníků, vstupy a výstupy, omezení různých typů převodníků					
5.4	*Sběrnice údajů*	—	2	—	2	—
	Činnost sběrnic údajů v letadlových systémech, včetně znalostí ARINC a jiných technických podmínek.					
	Síť/ethernet letadla					
5.5	*Logické obvody*					
	a) Znalost běžných symbolů logického obvodu, tabulek a ekvivalentních obvodů Aplikace použité v letadlových systémech, schematické diagramy	—	2	—	2	1
	b) Výklad logických schémat	—	—	—	2	—
5.6	*Základní struktura počítače*					
	a) Počítačové názvosloví (včetně pojmů bit, byte, software, hardware, CPU, IC a různá paměťová zařízení jako RAM, ROM, PROM) Počítačová technologie (tak, jak se používá v systémech letadla)	1	2	—	—	—
	b) Názvosloví týkající se počítačů Činnost, rozmístění a propojení hlavních komponentů v mikropočítačích včetně jejich sdružených sběrnicových systémů Informace obsažené v jednoadresových a víceadresových instrukcích Výrazy související s pamětí Činnost typických paměťových zařízení Činnost, výhody a nevýhody různých systémů pro uchovávání dat	—	—	—	2	—
5.7	*Mikroprocesory*	—	—	—	2	—
	Vykonávané funkce a celková činnost mikroprocesoru					
	Základní činnost každé z následujících jednotek mikroprocesoru: řídicí a procesorová jednotka, hodiny, registr, aritmetická logická jednotka					
5.8	*Integrované obvody*	—	—	—	2	—
	Činnost a použití kodérů a dekodérů					
	Funkce kodérů					
	Používání středního, velkého a velmi velkého stupně integrace					
5.9	*Násobení*	—	—	—	2	—
	Činnost, použití a označování multiplexních a demultiplexních obvodů v logických schématech					

		ÚROVEŇ				
		A	B1-1 B1-3	B1-2 B1-4	B2	B3
5.10	*Optická vlákna*	—	1	1	2	—
	Výhody a nevýhody přenosu údajů optickými vlákny oproti přenosu elektrickým vodičem					
	Optické sběrnice údajů					
	Názvosloví týkající se optických vláken					
	Zakončení					
	Vazební členy, řídicí terminály, dálkové terminály					
	Použití optických vláken v systémech letadla					
5.11	*Elektronické zobrazovače*	—	2	1	2	1
	Principy činnosti běžných typů zobrazovačů používaných v moderních letadlech zahrnujících elektronové obrazovky, zobrazovače se svítícími diodami (LED) a tekutými krystaly (LCD).					
5.12	*Zařízení citlivá na statickou elektřinu*	1	2	2	2	1
	Zvláštní manipulace s komponenty citlivými na elektrostatické výboje					
	Uvědomování si nebezpečí a možnosti poškození, komponenty a osobní prostředky antistatické ochrany					
5.13	*Řízení programového vybavení*	—	2	1	2	1
	Uvědomování si omezení, požadavky na letovou způsobilost a možné katastrofické vlivy neoprávněných změn programového vybavení					
5.14	*Elektromagnetické prostředí*	—	2	2	2	1
	Vliv následujících jevů na postupy údržby elektronického systému: EMC – Elektromagnetická slučitelnost					
	EMI – Elektromagnetická interference					
	HIRF – Vysoce intenzivní radiační pole					
	Blesk/ochrana proti zásahu bleskem					
5.15	*Typické elektronické/digitální systémy letadla*	—	2	2	2	1
	Obecné uspořádání typických, elektronických/digitálních systémů letadla a přidružených zařízení BITE, např.: a) Pouze pro B1 a B2: ACARS – ARINC Letadlový komunikační adresný a oznamovací systém EICAS – Indikační systém motoru a systém výstrahy posádce FBW – Elektroimpulzní systém řízení (fly-by-wire) FMS – Systém pro řízení a optimalizaci letu IRS – Inerciální referenční systém b) Pro B1, B2 a B3: ECAM – Centrální elektronický systém monitorování letadla EFIS – Elektronický systém letových přístrojů GPS – Globální systém určení polohy TCAS – Provozní výstražný protisrážkový systém Integrovaná modulová avionika Kabinové systémy Informační systémy					

MODUL 6. MATERIÁLY A ZÁKLADNÍ STROJNICKÉ SOUČÁSTKY

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
6.1	*Letecké materiály – železné materiály*				
	a) Charakteristiky, vlastnosti a označování běžných slitinových ocelí používaných v konstrukci letadel Tepelné zpracování a použití slitinových ocelí.	1	2	1	2
	b) Zkoušení železných materiálů na tvrdost, pevnost v tahu, únavovou pevnost a rázovou houževnatost	—	1	1	1
6.2	*Letecké materiály – neželezné materiály*				
	a) Charakteristiky, vlastnosti a označování běžných neželezných materiálů používaných v konstrukci letadel Tepelné zpracování a použití neželezných materiálů	1	2	1	2
	b) Zkoušení neželezných materiálů na tvrdost, pevnost v tahu, únavovou pevnost a rázovou houževnatost	—	1	1	1
6.3	*Letecké materiály – kompozity a nekovy*				
6.3.1	*Kompozity a nekovy jiné než dřevo a tkanina*				
	a) Charakteristiky, vlastnosti a označování běžných kompozitů a nekovových materiálů jiných než dřevo, používaných v konstrukci letadel Těsnící materiály a tmely	1	2	2	2
	b) Zjišťování vad/snížení kvality v kompozitových a nekovových materiálech Oprava kompozitových a nekovových materiálů	1	2	—	2
6.3.2	*Dřevěné konstrukce* Konstrukční metody dřevěných konstrukcí draku Charakteristiky, vlastnosti a typy dřeva a lepidel používaných u letounů Ochrana a údržba dřevěných konstrukcí Druhy vad v dřevěném materiálu a dřevěných konstrukcích Zjišťování vad v dřevěných konstrukcích Opravy dřevěných konstrukcí	1	2	—	2
6.3.3	*Potah z tkaniny* Charakteristiky, vlastnosti a typy tkanin používaných u letounů Metody prohlídek tkanin Druhy poruch v tkaninách Opravy potahů z tkaniny	1	2	—	2
6.4	*Koroze*				
	a) Chemické principy Tvorba koroze, proces galvanizace, mikrobiologický proces namáhání	1	1	1	1
	b) Druhy koroze a jejich zjišťování Příčiny koroze Druhy materiálů, náchylnost ke korozi	2	3	2	2
6.5	*Spojovací materiály*				
6.5.1	*Závity* Názvosloví šroubů Tvary závitů, rozměry a tolerance standardních závitů používaných v letadlech Měření závitů	2	2	2	2
6.5.2	*Svorníky, závrtné šrouby, šrouby* Typy šroubů: rozdělení, určení, označování letadlových šroubů, mezinárodní normy Matice: samosvorné, nýtovací matice, standardní typy	2	2	2	2

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
	Strojní šrouby: rozdělení pro letadla				
	Závrtné šrouby: typy a použití, montáž a demontáž				
	Závitořezné šrouby a příchytky				
6.5.3	*Uzavírací zařízení, zámky*	2	2	2	2
	Pojistné podložky s jazýčkem a pérové podložky, pojistné podložky, závlačky, pojistné matice, drátový zámek, rychlospojky, pera, rozpěrné pojistné kroužky, závlačky				
6.5.4	*Letadlové nýty*	1	2	1	2
	Typy tuhých a výbušných nýtů: přesné třídění a označování, tepelné zpracování				
6.6	*Potrubí a spoje*				
	a) Označování, typy pevného a pružného potrubí a připojení používaná v letadlech	2	2	2	2
	b) Normalizovaná spojení pro letadlové hydraulické, palivové, olejové, pneumatické a vzduchové potrubní systémy	2	2	1	2
6.7	*Pružiny a péra*	—	2	1	1
	Typy, materiály, charakteristiky a použití pružin a pér				
6.8	*Ložiska*	1	2	2	1
	Účel ložisek, zatížení, materiál, konstrukce				
	Typy ložisek a jejich použití				
6.9	*Převody*	1	2	2	1
	Typy ozubených převodů a jejich použití				
	Převodové poměry, redukční a multiplikační převodové soustavy, hnaná a hnací ozubená kola, vložená ozubená kola, záběry ozubených kol				
	Řemeny a kladky, řetězy a řetězová kola				
6.10	*Ovládací lana*	1	2	1	2
	Typy lan				
	Koncová uchycení, napínací a kompenzační zařízení				
	Kladky a hlavní části lanového systému ovládání				
	Bovdeny				
	Pružné systémy ovládání letadla				
6.11	*Elektrické kabely a konektory*	1	2	2	2
	Typy kabelů, konstrukce a charakteristiky				
	Vysokonapěťové a koaxiální kabely				
	Lemované konektory				
	Typy konektorů, kolíčky, zástrčky, zásuvky, izolanty, jmenovitý proud a napětí, spojování, identifikační kódy				

MODUL 7A POSTUPY ÚDRŽBY

Poznámka: Tento modul se nepoužije pro kategorii B3. Odpovídající předměty pro kategorii B3 jsou stanoveny v modulu 7B.

		ÚROVEŇ		
		A	B1	B2
7.1	*Bezpečnostní opatření – letadlo a dílna*	3	3	3
	Zásady bezpečných pracovních postupů zahrnujících opatření při práci s elektrickým proudem, plyny, zvláště s kyslíkem, oleji a chemikáliemi			

		ÚROVEŇ		
		A	B1	B2
	Též pokyny při zásahu v případě požáru nebo jiné nehody s výskytem jednoho nebo více z výše uvedených rizik, včetně znalosti hasebních látek			
7.2	*Dílenské postupy*	3	3	3
	Péče o nářadí, kontrola nářadí, použití dílenských materiálů			
	Rozměry, přídavky a tolerance, normy zpracování			
	Kalibrace nářadí a přístrojů, kalibrační normy			
7.3	*Nářadí*	3	3	3
	Běžné typy ručního nářadí			
	Běžné typy mechanického nářadí			
	Funkce a použití přesného měřicího vybavení			
	Zařízení na mazání a způsoby mazání			
	Činnost, funkce a použití obecného elektrického zkušebního zařízení			
7.4	*Obecné zkušební vybavení pro avioniku*	—	2	3
	Činnost, funkce a použití obecného zkušebního vybavení pro avioniku			
7.5	*Technické výkresy, schémata a normy*	1	2	2
	Typy výkresů a schémat, symboly, rozměry, tolerance, zobrazování			
	Informační rohové razítko			
	Mikrofilm, mikrofiš a počítačové zpracování			
	Americká norma ATA 100 (Air Transport Association)			
	Letecké a další použitelné předpisy zahrnující normy ISO, AN, MS, NAS a MIL			
	Schéma zapojení a schematické diagramy			
7.6	*Uložení a vůle*	1	2	1
	Velikosti vrtáků pro svorníkové otvory, třídy uložení			
	Běžný systém uložení a vůlí			
	Rozpis uložení a vůlí pro letadla a motory			
	Hranice pro průhyb, krut a opotřebení			
	Normalizované metody pro kontrolu hřídelí, ložisek a jiných částí			
7.7	*Propojovací systém elektrického vedení (EWIS)*	1	3	3
	Vodivost, izolace a způsoby spojování a zkoušení			
	Použití krimpovacího nářadí: ruční a hydraulicky ovládané			
	Zkoušení krimpovaných spojů			
	Vyjmutí a osazení spojovacího kolíku			
	Koaxiální kabely: zkoušení a opatření při montáži			
	Určení typů vodičů, kritéria jejich kontroly a odolnost vůči poškození			
	Metody ochrany elektrického vedení: ohebné opletené izolace a uchycení, kabelové svorky, způsoby ochrany objímek, včetně tepelně smršťovací izolace, stínění			
	Instalace, kontrola, opravy, údržba a požadavky na čistotu propojovacího systému elektrického vedení			
7.8	*Nýtování*	1	2	—
	Nýtované spoje, rozmístění a rozteč nýtů			
	Nářadí používané pro nýtování a zapouštění			
	Kontrola nýtovaných spojů			

		ÚROVEŇ		
		A	B1	B2
7.9	*Trubky a hadice*	1	2	—
	Ohýbání a rozšiřování konců letadlových trubek			
	Kontrola a zkoušení letadlových trubek a hadic			
	Montáž a upínání trubek			
7.10	*Pružiny a péra*	1	2	—
	Kontrola a zkoušení pružin a pér			
7.11	*Ložiska*	1	2	—
	Zkoušení, čištění a kontrola ložisek			
	Požadavky na mazání ložisek			
	Závady ložisek a jejich příčiny			
7.12	*Převody*	1	2	—
	Kontrola ozubených kol, vůle			
	Kontrola řemenů a řemenic, řetězů a řetězových kol			
	Kontrola šroubových napínačů, pákových zařízení, dvojčinných táhlových systémů			
7.13	*Ovládací lana*	1	2	—
	Kování koncových upevnění			
	Kontrola a zkoušení ovládacích lan			
	Bovdeny; ohybné systémy řízení letadla			
7.14	*Zacházení s materiálem*			
7.14.1	*Potahové kovy*	—	2	—
	Vyznačení a výpočet přídavku na ohyb			
	Klempířské práce včetně ohýbání a tvarování			
	Kontrola klempířských prací			
7.14.2	*Kompozity a nekovy*	—	2	—
	Způsoby spojování			
	Okolní podmínky			
	Metody kontroly			
7.15	*Sváření, pájení natvrdo, pájení naměkko a lepení*			
	a) Způsoby pájení naměkko, kontrola naměkko pájených spojů	—	2	2
	b) Způsoby sváření a pájení natvrdo Kontrola svářených a natvrdo pájených spojů Způsoby lepení a kontrola lepených spojů	—	2	—
7.16	*Hmotnost a vyvážení letadla*			
	a) Výpočet mezních hodnot těžiště/vyvážení: použití odpovídající dokumentace	—	2	2
	b) Příprava letadla na vážení Vážení letadla	—	2	—
7.17	*Manipulace s letadlem a uskladnění*	2	2	2
	Pojíždění/vlečení a s tím spojená bezpečnostní opatření			
	Zdvíhání letadla, zaklínování, zabezpečení a s tím spojená bezpečnostní opatření			
	Způsoby uskladnění letadel			
	Postupy plnění/vypouštění paliva			
	Postupy Blesk/ochrana proti zásahu bleskem ošetření			

		ÚROVEŇ		
		A	B1	B2
	Elektrické, hydraulické a pneumatické pozemní zdroje			
	Vlivy prostředí na obsluhu a provoz letadla			
7.18	*Demontáž, kontrola, oprava a způsoby montáže*			
	a) Typy závad a metody vizuální kontroly Odstranění koroze, posouzení a opětovná ochrana	2	3	3
	b) Obecné metody oprav, Příručka oprav konstrukce Stárnutí, programy kontroly únavy a koroze materiálu	—	2	—
	c) Nedestruktivní metody kontroly zahrnující kapilární a rentgenovou metodu, metodu vířivých proudů, ultrazvukovou a boroskopickou metodu	—	2	1
	d) Způsoby demontáže a montáže	2	2	2
	e) Zjišťování a odstraňování poruch	—	2	2
7.19	*Výjimečné události*			
	a) Následná prohlídka po zásahu bleskem a vystavení vysoké radiaci	2	2	2
	b) Následná prohlídka po výjimečných událostech, jako je tvrdé přistání a průlet turbulencí	2	2	—
7.20	*Postupy údržby*	1	2	2
	Plánování údržby			
	Postupy modifikace			
	Skladovací postupy			
	Postupy osvědčování a uvolňování do provozu			
	Propojení s obsluhou letadla			
	Kontrola údržby/řízení jakosti/zabezpečování jakosti			
	Další postupy údržby			
	Řízení letadlových celků s omezenými lhůtami			

MODUL 7B POSTUPY ÚDRŽBY

Poznámka: Rozsah tohoto modulu odpovídá technologii letounů spadajících do kategorie B3.

		ÚROVEŇ
		B3
7.1	*Bezpečnostní opatření – letadlo a dílna*	3
	Zásady bezpečných pracovních postupů zahrnujících opatření při práci s elektrickým proudem, plyny, zvláště s kyslíkem, oleji a chemikáliemi	
	Též pokyny při zásahu v případě požáru nebo jiné nehody s výskytem jednoho nebo více z výše uvedených rizik, včetně znalosti hasebních látek	
7.2	*Dílenské postupy*	3
	Péče o nářadí, kontrola nářadí, použití dílenských materiálů	
	Rozměry, přídavky a tolerance, normy zpracování	
	Kalibrace nářadí a přístrojů, kalibrační normy	
7.3	*Nářadí*	3
	Běžné typy ručního nářadí	
	Běžné typy mechanického nářadí	

		ÚROVEŇ
		B3
	Funkce a použití přesného měřicího vybavení	
	Zařízení na mazání a způsoby mazání	
	Činnost, funkce a použití obecného elektrického zkušebního zařízení	
7.4	*Obecné zkušební vybavení pro avioniku*	—
	Činnost, funkce a použití obecného zkušebního vybavení pro avioniku	
7.5	*Technické výkresy, schémata a normy*	2
	Typy výkresů a schémat, symboly, rozměry, tolerance, zobrazování	
	Informační rohové razítko	
	Mikrofilm, mikrofiš a počítačové zpracování	
	Americká norma ATA 100 (Air Transport Association)	
	Letecké a další použitelné předpisy zahrnující normy ISO, AN, MS, NAS a MIL	
	Schéma zapojení a schematické diagramy	
7.6	*Uložení a vůle*	2
	Velikosti vrtáků pro svorníkové otvory, třídy uložení	
	Běžný systém uložení a vůlí	
	Rozpis uložení a vůlí pro letadla a motory	
	Hranice pro průhyb, krut a opotřebení	
	Normalizované metody pro kontrolu hřídelí, ložisek a jiných částí	
7.7	*Elektrické kabely a konektory*	2
	Vodivost, izolace a způsoby spojování a zkoušení	
	Použití krimpovacího nářadí: ruční a hydraulicky ovládané	
	Zkoušení krimpovaných spojů	
	Vyjmutí a osazení spojovacího kolíku	
	Koaxiální kabely: zkoušení a opatření při montáži	
	Metody ochrany elektrického vedení: ohebné opletené izolace a uchycení, kabelové svorky, způsoby ochrany objímek, včetně tepelně smršťovací izolace, stínění	
7.8	*Nýtování*	2
	Nýtované spoje, rozmístění a rozteč nýtů	
	Nářadí používané pro nýtování a zapouštění	
	Kontrola nýtovaných spojů	
7.9	*Trubky a hadice*	2
	Ohýbání a rozšiřování konců letadlových trubek	
	Kontrola a zkoušení letadlových trubek a hadic	
	Montáž a upínání trubek	
7.10	*Pružiny a péra*	1
	Kontrola a zkoušení pružin a pér	
7.11	*Ložiska*	2
	Zkoušení, čištění a kontrola ložisek	
	Požadavky na mazání ložisek	
	Závady ložisek a jejich příčiny	

		ÚROVEŇ
		B3
7.12	*Převody*	2
	Kontrola ozubených kol, vůle	
	Kontrola řemenů a řemenic, řetězů a řetězových kol	
	Kontrola šroubových napínačů, pákových zařízení, dvojčinných táhlových systémů	
7.13	*Ovládací lana*	2
	Kování koncových upevnění	
	Kontrola a zkoušení ovládacích lan	
	Bovdeny; ohybné systémy řízení letadla	
7.14	*Zacházení s materiálem*	
7.14.1	*Potahové kovy*	2
	Vyznačení a výpočet přídavku na ohyb	
	Klempířské práce včetně ohýbání a tvarování	
	Kontrola klempířských prací	
7.14.2	*Kompozity a nekovy*	2
	Způsoby spojování	
	Okolní podmínky	
	Metody kontroly	
7.15	*Sváření, pájení natvrdo, pájení naměkko a lepení*	
	a) Způsoby pájení naměkko, kontrola naměkko pájených spojů	2
	b) Způsoby sváření a pájení natvrdo Kontrola svářených a natvrdo pájených spojů Způsoby lepení a kontrola lepených spojů	2
7.16	*Hmotnost a vyvážení letadla*	
	a) Výpočet mezních hodnot těžiště/vyvážení: použití odpovídající dokumentace	2
	b) Příprava letadla na vážení Vážení letadla	2
7.17	*Manipulace s letadlem a uskladnění*	2
	Pojíždění/vlečení a s tím spojená bezpečnostní opatření	
	Zdvíhání letadla, zaklínování, zabezpečení a s tím spojená bezpečnostní opatření	
	Způsoby uskladnění letadel	
	Postupy plnění/vypouštění paliva	
	Postupy odmrazování/protinámrazového ošetření	
	Elektrické, hydraulické a pneumatické pozemní zdroje	
	Vlivy prostředí na obsluhu a provoz letadla	
7.18	*Demontáž, kontrola, oprava a způsoby montáže*	
	a) Typy závad a metody vizuální kontroly Odstranění koroze, posouzení a opětovná ochrana	3
	b) Obecné metody oprav, Příručka oprav konstrukce Stárnutí, programy kontroly únavy a koroze materiálu	2
	c) Nedestruktivní metody kontroly zahrnující kapilární a rentgenovou metodu, metodu vířivých proudů, ultrazvukovou a boroskopickou metodu	2

		ÚROVEŇ
		B3
	d) Způsoby demontáže a montáže	2
	e) Zjišťování a odstraňování poruch	2
7.19	*Výjimečné události*	
	a) Následná prohlídka po zásahu bleskem a vystavení vysoké radiaci	2
	b) Následná prohlídka po výjimečných událostech, jako je tvrdé přistání a průlet turbulencí	2
7.20	*Postupy údržby*	2
	Plánování údržby	
	Postupy modifikace	
	Skladovací postupy	
	Postupy osvědčování a uvolňování do provozu	
	Propojení s obsluhou letadla	
	Kontrola údržby/řízení jakosti/zabezpečování jakosti	
	Další postupy údržby	
	Řízení letadlových celků s omezenými lhůtami	

MODUL 8. ZÁKLADY AERODYNAMIKY

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
8.1	*Fyzika atmosféry*	1	2	2	1
	Mezinárodní standardní atmosféra (ISA), použití v aerodynamice				
8.2	*Aerodynamika*	1	2	2	1
	Obtékání tělesa				
	Mezní vrstva, laminární a turbulentní proudění, volné proudění, relativní proudění, zešikmení proudu, vířivé proudění, stagnace				
	Výrazy: zakřivení, tětiva, střední aerodynamická tětiva, čelní odpor profilu (škodlivý), indukovaný odpor, aerodynamický střed, úhel náběhu, nabíhající a odtékající proud, aerodynamická jemnost křídla, tvar a štíhlost křídla				
	Tah, tíha, výslednice aerodynamických sil				
	Vznik vztlaku a odporu: úhel náběhu, koeficient vztlaku, koeficient odporu, aerodynamická polára, pádová rychlost				
	Znečištění aerodynamických ploch zahrnující led, sníh, námrazu				
8.3	*Teorie letu*	1	2	2	1
	Vzájemný vztah mezi vztlakem, gravitační silou, tahem a odporem				
	Klouzavost				
	Ustálené lety, výkony				
	Teorie zatáčky				
	Vliv násobku zatížení: pádová rychlost, letová obálka a konstrukční pevnostní omezení				
	Prostředky na zvýšení vztlaku				
8.4	*Letová stabilita a dynamika*	1	2	2	1
	Podélná, příčná a směrová stabilita (aktivní a pasivní)				

MODUL 9A LIDSKÉ ČINITELE

Poznámka: Tento modul se nepoužije pro kategorii B3. Odpovídající předměty pro kategorii B3 jsou stanoveny v modulu 9B.

		ÚROVEŇ		
		A	B1	B2
9.1	*Obecně*	1	2	2
	Potřeba posuzování vlivu lidského činitele			
	Události zapříčiněné lidským činitelem/lidskou chybou			
	„Murphyho“ zákon			
9.2	*Lidská výkonnost a omezení*	1	2	2
	Zrak			
	Sluch			
	Zpracování informací			
	Pozornost a vnímání			
	Paměť			
	Klaustrofobie a fyzický vzrůst			
9.3	*Sociální psychologie*	1	1	1
	Odpovědnost: individuální a skupinová			
	Motivace a demotivace			
	Tlak vyrovnání se okolí			
	Problémy kultur			
	Týmová práce			
	Řízení, dozor a vedení			
9.4	*Činitelé ovlivňující výkonnost*	2	2	2
	Tělesná kondice/zdraví			
	Stres z domácího a pracovního prostředí			
	Časový tlak a termíny ukončení			
	Pracovní zatížení: přetížení a nevytíženost			
	Spánek a únava, práce na směny			
	Alkohol, léky, zneužití léků			
9.5	*Okolní prostředí*	1	1	1
	Hluk a výpary			
	Osvětlení			
	Podnebí a teplota			
	Pohyb a vibrace			
	Pracovní prostředí			
9.6	*Úlohy*	1	1	1
	Fyzická práce			
	Opakované úlohy			
	Vizuální prohlídka			
	Složité systémy			
9.7	*Komunikace*	2	2	2
	Komunikace uvnitř kolektivu a mezi kolektivy			
	Zápis a záznam práce			

		ÚROVEŇ		
		A	B1	B2
	Aktualizace, platnost			
	Šíření informací			
9.8	*Lidské chyby*	1	2	2
	Modelové příklady a teorie chyb			
	Typy chyb při úkolech údržby			
	Důsledky chyb (např. letecké nehody)			
	Předcházení chybám a jejich náprava			
9.9	*Rizika na pracovišti*	1	2	2
	Rozpoznávání rizik a předcházení rizikům			
	Řešení nouzových situací			

MODUL 9B LIDSKÉ ČINITELE

Poznámka: Rozsah tohoto modulu odpovídá méně náročnému prostředí údržby pro držitele průkazu způsobilosti kategorie B3.

		ÚROVEŇ
		B3
9.1	*Obecně*	2
	Potřeba posuzování vlivu lidského činitele	
	Události zapříčiněné lidským činitelem/lidskou chybou	
	„Murphyho“ zákon	
9.2	*Lidská výkonnost a omezení*	2
	Zrak	
	Sluch	
	Zpracování informací	
	Pozornost a vnímání	
	Paměť	
	Klaustrofobie a fyzický vzrůst	
9.3	*Sociální psychologie*	1
	Odpovědnost: individuální a skupinová	
	Motivace a demotivace	
	Tlak vyrovnání se okolí	
	Problémy kultur	
	Týmová práce	
	Řízení, dozor a vedení	
9.4	*Činitelé ovlivňující výkonnost*	2
	Tělesná kondice/zdraví	
	Stres z domácího a pracovního prostředí	
	Časový tlak a termíny ukončení	
	Pracovní zatížení: přetížení a nevytíženost	
	Spánek a únava, práce na směny	
	Alkohol, léky, zneužití léků	
9.5	*Okolní prostředí*	1

		ÚROVEŇ
		B3
	Hluk a výpary	
	Osvětlení	
	Podnebí a teplota	
	Pohyb a vibrace	
	Pracovní prostředí	
9.6	*Úlohy*	1
	Fyzická práce	
	Opakované úlohy	
	Vizuální prohlídka	
	Složité systémy	
9.7	*Komunikace*	2
	Komunikace uvnitř kolektivu a mezi kolektivy	
	Zápis a záznam práce	
	Aktualizace, platnost	
	Šíření informací	
9.8	*Lidské chyby*	2
	Modelové příklady a teorie chyb	
	Typy chyb při úkolech údržby	
	Důsledky chyb (např. letecké nehody)	
	Předcházení chybám a jejich náprava	
9.9	*Rizika na pracovišti*	2
	Rozpoznávání rizik a předcházení rizikům	
	Řešení nouzových situací	

MODUL 10. LETECKÁ LEGISLATIVA

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
10.1	*Předpisový rámec*	1	1	1	1
	Úloha Mezinárodní organizace pro civilní letectví (ICAO)				
	Úloha Evropské komise				
	Úloha EASA				
	Úloha členských států a vnitrostátních leteckých úřadů				
	Nařízení (ES) č. 216/2008 a jeho prováděcí pravidla, nařízení (EU) č. 748/2012 a (EU) č. 1321				
	Vztah mezi jednotlivými přílohami (částmi), např. částí 21, částí M, částí 145, částí 66, částí 147 a nařízením (EU) č. 965/2012				
10.2	*Osvědčující personál údržby*	2	2	2	2
	Podrobné porozumění části 66				
10.3	*Organizace oprávněné k údržbě*	2	2	2	2
	Podrobné porozumění části 145 a hlavě F části M.				
10.4	*Letecký provoz*	1	1	1	1
	Obecné porozumění nařízení (EU) č. 965/2012				

		ÚROVEŇ			
		A	B1	B2	B3
	Osvědčení leteckých provozovatelů				
	Povinnosti provozovatelů, zejména co se týče zachování letové způsobilosti a údržby				
	Program údržby letadla				
	MEL//CDL				
	Doklady, které mají být na palubě				
	Značení letadel				
10.5	*Certifikace letadel, letadlových částí a zařízení*				
	a) Obecně	—	1	1	1
	Obecné porozumění části 21 a certifikačním specifikacím EASA CS-23, 25, 27, 29				
	b) Doklady	—	2	2	2
	Osvědčení letové způsobilosti; osvědčení letové způsobilosti pro zvláštní účely a povolení k letu;				
	Osvědčení o zápisu do leteckého rejstříku				
	Hlukové osvědčení				
	Rozpis hmotností				
	Povolení a oprávnění pro provoz radiové stanice				
10.6	*Zachování letové způsobilosti*	2	2	2	2
	Podrobné porozumění ustanovením části 21 týkajícím se zachování letové způsobilosti				
	Podrobné porozumění části M				
10.7	*Platné vnitrostátní a mezinárodní požadavky pro* (nejsou-li nahrazeny požadavky EU)				
	a) Programy údržby, kontroly a prohlídky údržby	1	2	2	2
	Příkazy k zachování letové způsobilosti				
	Servisní bulletiny, servisní informace od výrobce				
	Modifikace a opravy				
	Dokumentace údržby: příručky pro údržbu, příručka pro opravy konstrukce letadla, ilustrovaný katalog součástek atd.				
	Pouze pro průkazy způsobilosti kategorie A až B2:				
	Základní seznam minimálního vybavení, seznam minimálního vybavení, seznam povolených odchylek při odbavení				
	b) Zachování letové způsobilosti	—	1	1	1
	Minimální požadavky na vybavení – zkušební lety				
	Pouze pro průkazy způsobilosti kategorie B1 a B2:				
	ETOPS, požadavky na údržbu a odbavení letadla				
	Provoz za každého počasí, provoz kategorie 2/3.				

MODUL 11A AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY TURBÍNOVÝCH LETOUNŮ

		ÚROVEŇ	
		A1	B1.1
11.1	*Teorie letu*		
11.1.1	*Aerodynamika letounu a řízení letu (řídidla)*	1	2
	Činnost a účinek:	—	—
	— řízení příčného náklonu: křidélka a spoilery		
	— řízení podélného sklonu: výšková kormidla, stabilizátory, stabilizátory s měnitelným úhlem nastavení a letouny s předními vodorovnými plochami		
	— řízení zatáčení, omezovače úhlu vychýlení směrového kormidla		

		ÚROVEŇ	
		A1	B1.1
	Řízení pomocí elevonů a motýlkových ocasních ploch		
	Zařízení na zvýšení vztlaku, sloty, náběžné klapky, klapky, křidélka kombinovaná se vztlakovou klapkou		
	Zařízení na zvýšení odporu, spoilery, rušiče vztlaku, aerodynamické brzdy		
	Účinky plůtků na křídle, náběžných hran se zubem		
	Využívání mezní vrstvy, vířiče, klínovité vířiče nebo zařízení na náběžné hraně		
	Činnost a vliv vyvažovacích plošek, vyvažovací plošky, servoplošky, pružinové plošky, hmotové vyvážení, ovládání vychýlení kormidla, plochy aerodynamického odlehčení		
11.1.2	*Let za vysokých rychlostí*	1	2
	Rychlost zvuku, podzvukový let, transsonický let, nadzvukový let		
	Machovo číslo, kritické Machovo číslo, rázové odtrhnutí proudu, rázová vlna, aerodynamický ohřev, pravidlo ploch		
	Činitele ovlivňující proudění vzduchu v okolí vstupů motorů letadel létajících vysokými rychlostmi		
	Vliv kladné šípovitosti křídel na kritické Machovo číslo.		
11.2	*Konstrukce draku – obecné koncepce*		
	a) Požadavky letové způsobilosti na pevnost konstrukce Rozdělení konstrukcí, primární, sekundární, terciální Koncepce konstrukce bezpečné při poruše, konstrukce s bezpečnou životností, konstrukce s přípustným poškozením Systémy označování podle zón a bodů Napětí, deformace, ohyb, tlak, střih, krut, tah, obvodové napětí, únava Drenáž a odvětrání Zástavba systémů Ochrana proti poškození při zásahu bleskem Poutání letadel	2	2
	b) Konstrukční metody: trup s nosným potahem, tvarová žebra, podélné výztuhy, podélníky, plné přepážky, rámové přepážky, vyztužení, vzpěry, spoje, nosníky, podlahové konstrukce, zpevnění, druhy potahů, ochrana proti korozi, uchycení křídla, ocasních ploch a motorů Technologie montáže konstrukce: nýtování, šroubové spoje, lepení Způsoby povrchové ochrany, např. chromátování, eloxování, lakování Čištění povrchu Symetrie konstrukce: metody kontroly nastavení a symetrie	1	2
11.3	*Konstrukce draku – letouny*		
11.3.1	*Trup (ATA 52/53/56)*	1	2
	Konstrukce a přetlakové těsnění		
	Křídlo, stabilizátor, pylon a uchycení podvozku		
	Zástavba sedadel a systém nakládání nákladu		
	Dveře a nouzové východy: konstrukce, mechanismy, obsluha a bezpečnostní zařízení		
	Konstrukce a mechanismy oken a čelního ochranného skla		
11.3.2	*Křídla (ATA 57)*	1	2
	Konstrukce		
	Uložení paliva		
	Uchycení přistávacího zařízení, pylonu, řídicích ploch a prostředků na zvýšení vztlaku/odporu		
11.3.3	*Stabilizátory (ATA 55)*	1	2
	Konstrukce		
	Uchycení řídicích ploch		

		ÚROVEŇ	
		A1	B1.1
11.3.4	*Řídicí plochy (ATA 55/57)*	1	2
	Konstrukce a uchycení		
	Vyvážení – hmotové a aerodynamické		
11.3.5	*Gondoly/pylony (ATA 54)*	1	2
	Gondoly/pylony: — Konstrukce — Protipožární přepážky — Motorová lože	—	—
11.4	*Klimatizace a přetlakování kabiny (ATA 21)*		
11.4.1	*Dodávka vzduchu*	1	2
	Zdroje dodávky vzduchu zahrnující odebírání vzduchu z motoru, APU a pozemní zdroj vzduchu		
11.4.2	*Klimatizace*	1	3
	Klimatizační systémy		
	Zařízení na oběh vzduchu a vodních par		
	Rozvodné systémy		
	Systém řízení oběhu, teploty a vlhkosti		
11.4.3	*Přetlakování*	1	3
	Systémy přetlakování		
	Regulace a indikace zahrnující regulační a bezpečnostní ventily		
	Zařízení na kontrolu tlaku v kabině		
11.4.4	*Bezpečnostní a výstražná zařízení*	1	3
	Ochranná a výstražná zařízení		
11.5	*Přístrojové systémy/systémy avioniky*		
11.5.1	*Přístrojové systémy (ATA 31)*	1	2
	Pitotstatické: výškoměr, rychloměr, variometr		
	Gyroskopické: umělý horizont, povelový ukazatel letové polohy, ukazatel směru, indikátor horizontální situace, zatáčkoměr s indikací skluzu, přístroj pro koordinovanou zatáčku		
	Kompasy: s přímým čtením, s dálkovým přenosem		
	Indikace úhlu náběhu, systémy signalizace přetažení		
	Pilotní prostor vybavený zobrazovači (glass cockpit)		
	Další indikační systémy letadla		
11.5.2	*Systémy avioniky*	1	1
	Základní principy uspořádání systémů a činnost: — automatického letu (ATA 22) — spojovacích systémů (ATA 23) — navigačních systémů (ATA 34)	—	—
11.6	*Elektrický systém (ATA 24)*	1	3
	Zástavba a obsluha baterií		
	Zdroje stejnosměrného proudu		

		ÚROVEŇ	
		A1	B1.1
	Zdroje střídavého proudu		
	Nouzové zdroje elektrické energie		
	Regulace napětí		
	Rozvod energie		
	Měniče, transformátory, usměrňovače		
	Ochrana obvodu		
	Externí/pozemní zdroj		
11.7	*Vybavení a zařízení (ATA 25)*		
	a) Požadavky na nouzová vybavení Sedadla, vícebodové a dvoubodové pásy	2	2
	b) Uspořádání kabiny Uspořádání vybavení Zástavba zařízení kabiny Zábavné zařízení v kabině Zástavba palubního bufetu Vybavení na manipulaci s nákladem a jeho upevnění Schody	1	1
11.8	*Protipožární ochrana (ATA 26)*	1	3
	a) Systémy detekce požáru a dýmu a výstražné systémy Hasicí systémy Zkoušky hasicích systémů		
	b) Přenosný hasicí přístroj	1	1
11.9	*Řízení letu (řídidla) (ATA 27)*	1	3
	Primární řízení: křidélka, výškové kormidlo, směrové kormidlo, spoiler		
	Ovládání vyvážení		
	Aktivní vyvážení letadla		
	Prostředky na zvýšení vztlaku		
	Rušení vztlaku, aerodynamické brzdy		
	Ovládání systémů: ruční, hydraulické, pneumatické, elektrické, elektroimpulzní systém řízení (fly-by-wire)		
	Umělý cit, tlumení bočních kmitů, systém vyvážení podle Machova čísla, omezovač výchylky směrového kormidla, blokování kormidla		
	Vyvážení a seřízení		
	Systém ochrany/signalizace přetažení		
11.10	*Palivový systém (ATA 28)*	1	3
	Uspořádání systému		
	Palivové nádrže		
	Systémy dodávky paliva		
	Vypouštění paliva za letu, odvzdušňování palivového systému a odpouštění paliva		
	Dodávka a přečerpávání paliva z opačné strany		
	Indikace a výstrahy		
	Doplňování a odčerpávání paliva		
	Podélné vyvážení v rámci palivového systému		

		ÚROVEŇ	
		A1	B1.1
11.11	*Hydraulický systém (ATA 29)*	1	3
	Uspořádání systému		
	Hydraulické kapaliny		
	Hydraulické nádrže a akumulátory		
	Vytváření tlaku: elektricky, mechanicky, pneumaticky		
	Vytváření nouzového tlaku		
	Filtry		
	Regulace tlaku		
	Rozvod energie		
	Indikační a výstražné systémy		
	Vzájemné propojení s jinými systémy		
11.12	*Ochrana proti námraze a dešti (ATA 30)*	1	3
	Tvorba námrazy, klasifikace a detekce		
	Systémy ochrany proti námraze: elektrické, teplovzdušné a chemické		
	Systémy odmrazování: elektrické, teplovzdušné, pneumatické a chemické		
	Ochrana proti dešti		
	Ohřev snímačů a drenáží		
	Stěrače		
11.13	*Přistávací zařízení (ATA 32)*	2	3
	Konstrukce, absorbování nárazu		
	Systémy vysouvání a zasouvání podvozku: normální a nouzové		
	Indikace a výstrahy		
	Kola, brzdy, protiskluzové systémy a automatické brzdy		
	Pneumatiky		
	Řízení		
	Snímače polohy vzduch-země		
11.14	*Světla (ATA 33)*	2	3
	Vnější: navigační, protisrážková, přistávací, pojížděcí, na zjištění námrazy		
	Vnitřní: osvětlení kabiny, pilotního prostoru, nákladového prostoru		
	Nouzové osvětlení		
11.15	*Kyslíkový systém (ATA 35)*	1	3
	Uspořádání systému: pilotní prostor, kabina		
	Zdroje, uložení, doplňování a rozvod		
	Regulace dodávky		
	Indikace a výstrahy		
11.16	*Pneumatický/vakuový systém (ATA 36)*	1	3
	Uspořádání systému		
	Prameny: motor/APU, kompresory, zásobníky, pozemní zdroje		
	Regulace tlaku		
	Rozvodný systém		

		ÚROVEŇ	
		A1	B1.1
	Indikace a výstrahy		
	Vzájemné propojení s jinými systémy		
11.17	*Rozvod vody a odpadový systém (ATA 38)*	2	3
	Uspořádání rozvodu vody, dodávka, rozvod, obsluha systému a vypouštění vody		
	Uspořádání toaletního systému, splachování a obsluha		
	Hlediska koroze		
11.18	*Palubní systémy údržby (ATA 45)*	1	2
	Centrální počítače údržby		
	Systémy nahrávání údajů		
	Elektronický systém dokumentace		
	Tisk		
	Sledování konstrukce (sledování přípustného poškození)		
11.19	*Integrovaná modulová avionika (ATA 42)*	1	2
	Mezi funkce, které mohou být obvykle integrovány v modulech integrované modulové avioniky (IMA), patří například: Řízení odběru vzduchu, ovládání tlaku vzduchu, vzduchová ventilace a její ovládání, ovládání avioniky a ventilace pilotního prostoru, ovládání teploty, spojení v letovém provozu, směrovač propojení avioniky, řízení elektrického zatížení, sledování jističe, elektrický systém BITE, řízení paliva, ovládání brzd, ovládání řízení, vysouvání a zasouvání přistávacího zařízení, indikace tlaku pneumatik, indikace tlaku oleje, sledování teploty brzd atd.		
	Základní systém; síťové prvky		
11.20	*Palubní systémy (ATA 44)*	1	2
	Jednotky a součásti zařízení pro zábavu cestujících a komunikaci na palubě letadla (palubní komunikační datový systém) a mezi kabinou letadla a pozemními stanicemi (služba palubní sítě). Umožňuje přenosy hlasu, dat, hudby a videa.		
	Palubní komunikační datový systém představuje rozhraní mezi letovou posádkou/palubními průvodčími a systémy kabiny. Tyto systémy umožňují výměnu dat mezi různě propojenými celky vyměnitelnými v provozu (LRU) a k jejich chodu se obvykle používají panely ovládané palubním průvodčím.		
	Služba palubní sítě je obvykle založena na serveru, který slouží jako rozhraní mimo jiné pro tyto systémy: — datová/radiová komunikace, systém zábavy během letu.	—	—
	Služba palubní sítě může zajišťovat například tyto funkce: — přístup k předodletovým/odletovým hlášením, — přístup k elektronické poště/intranetu/internetu, — databázi cestujících.	—	—
	Základní palubní systém		
	Systém zábavy během letu		
	Externí komunikační systém		
	Palubní velkokapacitní paměťový systém		
	Palubní monitorovací systém		
	Palubní víceúčelový systém		

		ÚROVEŇ	
		A1	B1.1
11.21	*Informační systémy (ATA 46)*	1	2
	Jednotky a součásti sloužící k ukládání, aktualizaci a čtení digitálních informací tradičně poskytovaných na papíře, mikrofilmu nebo mikrofiši. Patří sem jednotky s funkcí ukládání a čtení informací, jako je velkokapacitní úložiště a ovladač elektronického systému dokumentace. Nepatří sem jednotky a součásti zastavěné k jiným účelům a sdílené s jinými systémy, jako je palubní tiskárna nebo zobrazovač k obecnému použití.		
	Typickými příklady jsou systémy uspořádání letového provozu a informační systémy optimalizace letu a systémy síťového serveru		
	Obecný informační systém letadla		
	Palubní informační systém		
	Informační systém údržby		
	Informační systém kabiny cestujících		
	Víceúčelový informační systém		

MODUL 11B AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY PÍSTOVÝCH LETOUNŮ

Poznámka 1: Tento modul se nepoužije pro kategorii B3. Odpovídající předměty pro kategorii B3 jsou stanoveny v modulu 11C.*Poznámka 2:* Rozsah tohoto modulu odpovídá technologii letounů spadajících do podkategorie A2 a B1.2.

		ÚROVEŇ	
		A2	B1.2
11.1	*Teorie letu*		
11.1.1	*Aerodynamika letounu a řízení letu (řídidla)*	1	2
	Činnost a účinek:	—	—
	— řízení příčného náklonu: křidélka a spoilery		
	— řízení podélného sklonu: výšková kormidla, stabilizátory, stabilizátory s měnitelným úhlem nastavení a letouny s předními vodorovnými plochami		
	— řízení zatáčení, omezovače úhlu vychýlení směrového kormidla		
	Řízení pomocí elevonů a motýlkových ocasních ploch		
	Zařízení na zvýšení vztlaku, sloty, náběžné klapky, klapky, křidélka kombinovaná se vztlakovou klapkou		
	Zařízení na zvýšení odporu, spoilery, rušiče vztlaku, aerodynamické brzdy		
	Účinky plůtků na křídle, náběžných hran se zubem		
	Využívání mezní vrstvy, vířiče, klínovité vířiče nebo zařízení na náběžné hraně		
	Činnost a vliv vyvažovacích plošek, vyvažovací plošky, servoplošky, pružinové plošky, hmotové vyvážení, ovládání vychýlení kormidla, plochy aerodynamického odlehčení		
11.1.2	*Let za vysokých rychlostí – nepoužije se*	—	—
11.2	*Konstrukce draku – obecné koncepce*		
	a) Požadavky letové způsobilosti na pevnost konstrukce	2	2
	Rozdělení konstrukcí, primární, sekundární, terciální		
	Koncepce konstrukce bezpečné při poruše, konstrukce s bezpečnou životností, konstrukce s přípustným poškozením		
	Systémy označování podle zón a bodů		
	Napětí, deformace, ohyb, tlak, střih, krut, tah, obvodové napětí, únava		
	Drenáž a odvětrání		
	Zástavba systémů		
	Ochrana proti poškození při zásahu bleskem		
	Poutání letadel		

		ÚROVEŇ	
		A2	B1.2
	b) Konstrukční metody: trup s nosným potahem, tvarová žebra, podélné výztuhy, podélníky, plné přepážky, rámové přepážky, vyztužení, vzpěry, spoje, nosníky, podlahové konstrukce, zpevnění, druhy potahů, ochrana proti korozi, uchycení křídla, ocasních ploch a motorů Technologie montáže konstrukce: nýtování, šroubové spoje, lepení Způsoby povrchové ochrany, např. chromátování, eloxování, lakování Čištění povrchu Symetrie konstrukce: metody kontroly nastavení a symetrie	1	2
11.3	*Konstrukce draku – letouny*		
11.3.1	*Trup (ATA 52/53/56)*	1	2
	Konstrukce a přetlakové těsnění		
	Křídlo, stabilizátor, pylon a uchycení podvozku		
	Zástavba sedadel		
	Dveře a nouzové východy: konstrukce a obsluha		
	Uchycení oken a čelního ochranného skla		
11.3.2	*Křídla (ATA 57)*	1	2
	Konstrukce		
	Uložení paliva		
	Uchycení přistávacího zařízení, pylonu, řídicích ploch a prostředků na zvýšení vztlaku/odporu		
11.3.3	*Stabilizátory (ATA 55)*	1	2
	Konstrukce		
	Uchycení řídicích ploch		
11.3.4	*Řídicí plochy (ATA 55/57)*	1	2
	Konstrukce a uchycení		
	Vyvážení – hmotové a aerodynamické		
11.3.5	*Gondoly/pylony (ATA 54)*	1	2
	Gondoly/pylony: — Konstrukce — Protipožární přepážky — Motorová lože	—	—
11.4	*Klimatizace a přetlakování kabiny (ATA 21)*	1	3
	Systémy přetlakování a klimatizace		
	Regulátory tlaku v kabině, zařízení na ochranu a výstražná zařízení		
	Systémy vytápění		
11.5	*Přístrojové systémy/systémy avioniky*		
11.5.1	*Přístrojové systémy (ATA 31)*	1	2
	Pitotstatické: výškoměr, rychloměr, variometr		
	Gyroskopické: umělý horizont, povelový ukazatel letové polohy, ukazatel směru, indikátor horizontální situace, zatáčkoměr s indikací skluzu, přístroj pro koordinovanou zatáčku		
	Kompasy: s přímým čtením, s dálkovým přenosem		
	Indikace úhlu náběhu, systémy signalizace přetažení		
	Pilotní prostor vybavený zobrazovači (glass cockpit)		
	Další indikační systémy letadla		

		ÚROVEŇ	
		A2	B1.2
11.5.2	*Systémy avioniky*	1	1
	Základní principy uspořádání systémů a činnost: — automatického letu (ATA 22) — spojovacích systémů (ATA 23) — navigačních systémů (ATA 34)	—	—
11.6	*Elektrický systém (ATA 24)*	1	3
	Zástavba a obsluha baterií		
	Zdroje stejnosměrného proudu		
	Regulace napětí		
	Rozvod energie		
	Ochrana obvodu		
	Měniče, transformátory		
11.7	*Vybavení a zařízení (ATA 25)*		
	a) Požadavky na nouzová vybavení Sedadla, vícebodové a dvoubodové pásy	2	2
	b) Uspořádání kabiny Uspořádání vybavení Zástavba zařízení kabiny Zábavné zařízení v kabině Zástavba palubního bufetu Vybavení na manipulaci s nákladem a jeho upevnění Schody	1	1
11.8	*Protipožární ochrana (ATA 26)*		
	a) Systémy detekce požáru a dýmu a výstražné systémy Hasicí systémy Zkoušky hasicích systémů	1	3
	b) Přenosný hasicí přístroj	1	3
11.9	*Řízení letu (řídidla) (ATA 27)*	1	3
	Primární řízení: křidélka, výškové kormidlo, směrové kormidlo		
	Ovládání vyvážení		
	Prostředky na zvýšení vztlaku		
	Ovládání systémů: ruční		
	Blokování kormidla		
	Vyvážení a seřízení		
	Systém signalizace přetažení		
11.10	*Palivový systém (ATA 28)*	1	3
	Uspořádání systému		
	Palivové nádrže		
	Systémy dodávky paliva		
	Dodávka a přečerpávání paliva z opačné strany		
	Indikace a výstrahy		
	Doplňování a odčerpávání paliva		

		ÚROVEŇ	
		A2	B1.2
11.11	*Hydraulický systém (ATA 29)*	1	3
	Uspořádání systému		
	Hydraulické kapaliny		
	Hydraulické nádrže a akumulátory		
	Vytváření tlaku: elektricky, mechanicky		
	Filtry		
	Regulace tlaku		
	Rozvod energie		
	Indikační a výstražné systémy		
11.12	*Ochrana proti námraze a dešti (ATA 30)*	1	3
	Tvorba námrazy, klasifikace a detekce		
	Systémy odmrazování: elektrické, teplovzdušné, pneumatické a chemické		
	Ohřev snímačů a drenáží		
	Stěrače		
11.13	*Přistávací zařízení (ATA 32)*	2	3
	Konstrukce, absorbování nárazu		
	Systémy vysouvání a zasouvání podvozku: normální a nouzové		
	Indikace a výstrahy		
	Kola, brzdy, protiskluzové systémy a automatické brzdy		
	Pneumatiky		
	Řízení		
	Snímače polohy vzduch-země		
11.14	*Světla (ATA 33)*	2	3
	Vnější: navigační, protisrážková, přistávací, pojížděcí, na zjištění námrazy		
	Vnitřní: osvětlení kabiny, pilotního prostoru, nákladového prostoru		
	Nouzové osvětlení		
11.15	*Kyslíkový systém (ATA 35)*	1	3
	Uspořádání systému: pilotní prostor, kabina		
	Zdroje, uložení, doplňování a rozvod		
	Regulace dodávky		
	Indikace a výstrahy		
11.16	*Pneumatický/vakuový systém (ATA 36)*	1	3
	Uspořádání systému		
	Prameny: motor/APU, kompresory, zásobníky, pozemní zdroje		
	Regulace tlaku		
	Rozvodný systém		
	Indikace a výstrahy		
	Vzájemné propojení s jinými systémy		
11.17	*Rozvod vody a odpadový systém (ATA 38)*	2	3
	Uspořádání rozvodu vody, dodávka, rozvod, obsluha systému a vypouštění vody		
	Uspořádání toaletního systému, splachování a obsluha		
	Hlediska koroze		

MODUL 11C AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY PÍSTOVÝCH LETOUNŮ

Poznámka: Rozsah tohoto modulu odpovídá technologii letounů spadajících do kategorie B3.

		ÚROVEŇ
		B3
11.1	*Teorie letu*	
	Aerodynamika letounu a řízení letu (řídidla)	1
	Činnost a účinek:	—
	— řízení příčného náklonu: křidélka a spoilery	
	— řízení podélného sklonu: výšková kormidla, stabilizátory, stabilizátory s měnitelným úhlem nastavení a letouny s předními vodorovnými plochami	
	— řízení zatáčení, omezovače úhlu vychýlení směrového kormidla	
	Řízení pomocí elevonů a motýlkových ocasních ploch	
	Zařízení na zvýšení vztlaku, sloty, náběžné klapky, klapky, křidélka kombinovaná se vztlakovou klapkou	
	Zařízení na zvýšení odporu, spoilery, rušiče vztlaku, aerodynamické brzdy	
	Účinky plůtků na křídle, náběžných hran se zubem	
	Využívání mezní vrstvy, vířiče, klínovité vířiče nebo zařízení na náběžné hraně	
	Činnost a vliv vyvažovacích plošek, vyvažovací plošky, servoplošky, pružinové plošky, hmotové vyvážení, ovládání vychýlení kormidla, plochy aerodynamického odlehčení	
11.2	*Konstrukce draku – obecné koncepce*	
	a) Požadavky letové způsobilosti na pevnost konstrukce	2
	Rozdělení konstrukcí, primární, sekundární, terciální	
	Koncepce konstrukce bezpečné při poruše, konstrukce s bezpečnou životností, konstrukce s přípustným poškozením	
	Systémy označování podle zón a bodů	
	Napětí, deformace, ohyb, tlak, střih, krut, tah, obvodové napětí, únava	
	Drenáž a odvětrání	
	Zástavba systémů	
	Ochrana proti poškození při zásahu bleskem	
	Poutání letadel	
	b) Konstrukční metody: trup s nosným potahem, tvarová žebra, podélné výztuhy, podélníky, plné přepážky, rámové přepážky, vyztužení, vzpěry, spoje, nosníky, podlahové konstrukce, zpevnění, druhy potahů, ochrana proti korozi, uchycení křídla, ocasních ploch a motorů	2
	Technologie montáže konstrukce: nýtování, šroubové spoje, lepení	
	Způsoby povrchové ochrany, např. chromátování, eloxování, lakování	
	Čištění povrchu	
	Symetrie konstrukce: metody kontroly nastavení a symetrie	
11.3	*Konstrukce draku – letouny*	
11.3.1	*Trup (ATA 52/53/56)*	1
	Konstrukce	
	Křídlo, stabilizátor, pylon a uchycení podvozku	
	Zástavba sedadel	
	Dveře a nouzové východy: konstrukce a obsluha	
	Uchycení oken a čelního ochranného skla	
11.3.2	*Křídla (ATA 57)*	1
	Konstrukce	
	Uložení paliva	
	Uchycení přistávacího zařízení, pylonu, řídicích ploch a prostředků na zvýšení vztlaku/odporu	
11.3.3	*Stabilizátory (ATA 55)*	1
	Konstrukce	
	Uchycení řídicích ploch	

		ÚROVEŇ
		B3
11.3.4	*Řídicí plochy (ATA 55/57)*	1
	Konstrukce a uchycení	
	Vyvážení – hmotové a aerodynamické	
11.3.5	*Gondoly/pylony (ATA 54)*	
	Gondoly/pylony: — Konstrukce — Protipožární přepážky — Motorová lože	1
11.4	*Klimatizace (ATA 21)*	
	Systémy vytápění a odvětrání	1
11.5	*Přístrojové systémy/systémy avioniky*	
11.5.1	*Přístrojové systémy (ATA 31)*	1
	Pitotstatické: výškoměr, rychloměr, variometr	
	Gyroskopické: umělý horizont, povelový ukazatel letové polohy, ukazatel směru, indikátor horizontální situace, zatáčkoměr s indikací skluzu, přístroj pro koordinovanou zatáčku	
	Kompasy: s přímým čtením, s dálkovým přenosem	
	Indikace úhlu náběhu, systémy signalizace přetažení	
	Pilotní prostor vybavený zobrazovači (glass cockpit)	
	Další indikační systémy letadla	
11.5.2	*Systémy avioniky*	1
	Základní principy uspořádání systémů a činnost: — automatického letu (ATA 22) — spojovacích systémů (ATA 23) — navigačních systémů (ATA 34)	—
11.6	*Elektrický systém (ATA 24)*	2
	Zástavba a obsluha baterií	
	Zdroje stejnosměrného proudu	
	Regulace napětí	
	Rozvod energie	
	Ochrana obvodu	
	Měniče, transformátory	
11.7	*Vybavení a zařízení (ATA 25)*	2
	Požadavky na nouzová vybavení	
	Sedadla, vícebodové a dvoubodové pásy	
11.8	*Protipožární ochrana (ATA 26)*	2
	Přenosný hasicí přístroj	
11.9	*Řízení letu (řídidla) (ATA 27)*	3
	Primární řízení: křidélka, výškové kormidlo, směrové kormidlo	
	Ovládání vyvážení	
	Prostředky na zvýšení vztlaku	
	Ovládání systémů: ruční	
	Blokování kormidla	

		ÚROVEŇ
		B3
	Vyvážení a seřízení	
	Systém signalizace přetažení	
11.10	*Palivový systém (ATA 28)*	2
	Uspořádání systému	
	Palivové nádrže	
	Systémy dodávky paliva	
	Dodávka a přečerpávání paliva z opačné strany	
	Indikace a výstrahy	
	Doplňování a odčerpávání paliva	
11.11	*Hydraulický systém (ATA 29)*	2
	Uspořádání systému	
	Hydraulické kapaliny	
	Hydraulické nádrže a akumulátory	
	Vytváření tlaku: elektricky, mechanicky	
	Filtry	
	Regulace tlaku	
	Rozvod energie	
	Indikační a výstražné systémy	
11.12	*Ochrana proti námraze a dešti (ATA 30)*	1
	Tvorba námrazy, klasifikace a detekce	
	Systémy odmrazování: elektrické, teplovzdušné, pneumatické a chemické	
	Ohřev snímačů a drenáží	
	Stěrače	
11.13	*Přistávací zařízení (ATA 32)*	2
	Konstrukce, absorbování nárazu	
	Systémy vysouvání a zasouvání podvozku: normální a nouzové	
	Indikace a výstrahy	
	Kola, brzdy, protiskluzové systémy a automatické brzdy	
	Pneumatiky	
	Řízení	
11.14	*Světla (ATA 33)*	2
	Vnější: navigační, protisrážková, přistávací, pojížděcí, na zjištění námrazy	
	Vnitřní: osvětlení kabiny, pilotního prostoru, nákladového prostoru	
	Nouzové osvětlení	
11.15	*Kyslíkový systém (ATA 35)*	2
	Uspořádání systému: pilotní prostor, kabina	
	Zdroje, uložení, doplňování a rozvod	
	Regulace dodávky	
	Indikace a výstrahy	

		ÚROVEŇ
		B3
11.16	*Pneumatický/vakuový systém (ATA 36)*	2
	Uspořádání systému	
	Zdroje: motor/APU, kompresory, zásobníky, pozemní zdroje	
	Tlaková a podtlaková čerpadla	
	Regulace tlaku	
	Rozvodný systém	
	Indikace a výstrahy	
	Vzájemné propojení s jinými systémy	

MODUL 12. AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY VRTULNÍKŮ

		ÚROVEŇ	
		A3 A4	B1.3 B1.4
12.1	*Teorie letu – aerodynamika rotoru*	1	2
	Názvosloví		
	Vlivy gyroskopické precese		
	Reakce krouticího momentu a směrové řízení		
	Asymetrie vztlaku, odtrhávání proudění na konci listu		
	Translační sklon a jeho korekce		
	Coriolisův jev a jeho kompenzace		
	Stav vírového prstence, nastavení výkonu, příliš velká změna úhlu sklonu		
	Autorotace		
	Vliv země		
12.2	*Systémy řízení letu*	2	3
	Cyklické řízení		
	Kolektivní řízení		
	Šikmá řídicí deska		
	Řízení bočení: řízení krouticího momentu, ocasní rotor, odebíraný vzduch		
	Hlavní rotorová hlava: konstrukční a provozní vlastnosti		
	Tlumiče listů: funkce a konstrukce		
	Rotorové listy: konstrukce a uchycení listů hlavního a ocasního rotoru		
	Vyvážení, pevné a nastavitelné stabilizátory		
	Ovládání systémů: ruční, hydraulické, elektrické a elektroimpulzní systém řízení (fly-by-wire)		
	Umělý cit		
	Vyvážení a seřízení		
12.3	*Nastaveni listů a analýza vibrací*	1	3
	Nastavení rotoru		
	Nastavení listů hlavního a ocasního rotoru		

		ÚROVEŇ	
		A3 A4	B1.3 B1.4
	Statické a dynamické vyvážení		
	Typy vibrací, způsoby potlačení vibrací		
	Pozemní rezonance		
12.4	*Převody*	1	3
	Reduktory, hlavní a ocasní rotory		
	Spojky, prvky volnoběhu a rotorová brzda		
	Hlavní hřídele ocasního rotoru, pružné spojky, ložiska, tlumiče vibrací a ložiskové věšáky		
12.5	*Konstrukce draku*		
	a) Požadavky letové způsobilosti na pevnost konstrukce Rozdělení konstrukcí, primární, sekundární, terciální Koncepce konstrukce bezpečné při poruše, konstrukce s bezpečnou životností, konstrukce s přípustným poškozením Systémy označování podle zón a bodů Napětí, deformace, ohyb, tlak, střih, krut, tah, obvodové napětí, únava Drenáž a odvětrání Zástavba systémů Ochrana proti poškození při zásahu bleskem	2	2
	b) Konstrukční metody: trup s nosným potahem, tvarová žebra, podélné výztuže, podélníky, plné přepážky, rámové přepážky, vyztužení, spoje, nosníky, konstrukce podlah, zpevnění, způsoby potahování a ochrana proti korozi Upevnění pylonů, stabilizátoru a podvozku Zástavba sedadel Dveře: konstrukce, mechanismy, obsluha a bezpečnostní zařízení Konstrukce oken a čelního ochranného skla Uložení paliva Protipožární přepážky Motorová lože Techniky montáže konstrukce: nýtování, šroubové spoje, lepení Způsoby povrchové ochrany, např. chromátování, eloxování, lakování Čištění povrchu Symetrie konstrukce: metody kontroly nastavení a symetrie	1	2
12.6	*Klimatizace (ATA 21)*		
12.6.1	*Dodávka vzduchu*	1	2
	Zdroje dodávky vzduchu zahrnující odebírání vzduchu z motoru a pozemní zdroj vzduchu		
12.6.2	*Klimatizace*	1	3
	Klimatizační systémy		
	Rozvodné systémy		
	Systém řízení oběhu a teploty		
	Ochranné prvky a výstražná zařízení		
12.7	*Přístrojové systémy/systémy avioniky*		
12.7.1	*Přístrojové systémy (ATA 31)*	1	2
	Pitotstatické: výškoměr, rychloměr, variometr		
	Gyroskopické: umělý horizont, ukazatel letové polohy, ukazatel směru, ukazatel horizontální situace, zatáčkoměr s ukazatelem skluzu, přístroj pro koordinování zatáčky		

		ÚROVEŇ	
		A3 A4	B1.3 B1.4
	Kompasy: s přímým čtením, s dálkovým přenosem		
	Systémy pro indikaci vibrací – HUMS		
	Pilotní prostor vybavený zobrazovači (glass cockpit)		
	Další indikační systémy letadla		
12.7.2	*Systémy avioniky*	1	1
	Základní principy uspořádání systémů a činnost: automatického letu (ATA 22)		
	spojovacích systémů (ATA 23)		
	navigačních systémů (ATA 34)		
12.8	*Elektrický systém (ATA 24)*	1	3
	Zástavba a obsluha baterií		
	Zdroje stejnosměrného proudu, zdroje střídavého proudu		
	Nouzové zdroje elektrické energie		
	Regulace napětí, ochrana obvodu		
	Rozvod energie		
	Měniče, transformátory, usměrňovače		
	Externí/pozemní zdroj		
12.9	*Vybavení a zařízení (ATA 25)*		
	a) Požadavky na nouzové vybavení Sedadla, vícebodové a dvoubodové pásy Zvedací systémy	2	2
	b) Nouzové systémy pro přistání na vodě Uspořádání kabiny, upevnění nákladu Uspořádání vybavení Zástavba zařízení kabiny	1	1
12.10	*Protipožární ochrana (ATA 26)*	1	3
	Systémy detekce požáru a dýmu a výstražné systémy		
	Hasicí systém		
	Zkoušky hasicích systémů		
12.11	*Palivový systém (ATA 28)*	1	3
	Uspořádání systému		
	Palivové nádrže		
	Systémy dodávky paliva		
	Vypouštění paliva za letu, odvzdušňování palivového systému a odpouštění paliva		
	Dodávka a přečerpávání paliva z opačné strany		
	Indikace a výstrahy		
	Doplňování a odčerpávání paliva		
12.12	*Hydraulický systém (ATA 29)*	1	3
	Uspořádání systému		
	Hydraulické kapaliny		
	Hydraulické nádrže a akumulátory		
	Vytváření tlaku: elektricky, mechanicky, pneumaticky		
	Vytváření nouzového tlaku		
	Filtry		
	Regulace tlaku		

		ÚROVEŇ	
		A3 A4	B1.3 B1.4
	Rozvod energie		
	Indikační a výstražné systémy		
	Vzájemné propojení s jinými systémy		
12.13	*Ochrana proti námraze a dešti (ATA 30)*	1	3
	Tvorba námrazy, klasifikace a detekce		
	Systémy ochrany proti námraze a systémy odmrazování: elektrické, teplovzdušné a chemické		
	Prostředky proti ulpívání a k odstraňování dešťových kapek		
	Ohřev snímačů a drenáží		
	Stěrače		
12.14	*Přistávací zařízení (ATA 32)*	2	3
	Konstrukce, absorbování nárazu		
	Systémy vysouvání a zasouvání podvozku: normální a nouzové		
	Indikace a výstrahy		
	Kola, pneumatiky, brzdy		
	Řízení		
	Snímače polohy vzduch-země		
	Lyžový podvozek, plováky		
12.15	*Světla (ATA 33)*	2	3
	Vnější: navigační, přistávací, pojížděcí, na zjištění námrazy		
	Vnitřní: osvětlení kabiny, pilotního prostoru, nákladového prostoru		
	Nouzové osvětlení		
12.16	*Pneumatický/vakuový systém (ATA 36)*	1	3
	Uspořádání systému		
	Zdroje: motor/APU, kompresory, zásobníky, pozemní zdroje		
	Regulace tlaku		
	Rozvodný systém		
	Indikace a výstrahy		
	Vzájemné propojení s jinými systémy		
12.17	*Integrovaná modulová avionika (ATA 42)*	1	2
	Mezi funkce, které mohou být obvykle integrovány v rámci modulů integrované modulové avioniky (IMA), patří například: Řízení odběru vzduchu, ovládání tlaku vzduchu, vzduchová ventilace a její ovládání, ovládání avioniky a ventilace pilotního prostoru, ovládání teploty, spojení v letovém provozu, směrovač propojení avioniky, řízení elektrického zatížení, sledování jističe, elektrický systém BITE, řízení paliva, ovládání brzd, ovládání řízení, vysouvání a zasouvání přistávacího zařízení, indikace tlaku pneumatik, indikace tlaku oleje, sledování teploty brzd atd.		
	Základní systém;		
	síťové prvky		
12.18	*Palubní systémy údržby (ATA 45)*	1	2
	Centrální počítače údržby		
	Systémy nahrávání údajů		
	Elektronický systém dokumentace		

		ÚROVEŇ	
		A3 A4	B1.3 B1.4
	Tisk		
	Sledování konstrukce (sledování přípustného poškození)		
12.19	*Informační systémy (ATA 46)*	1	2
	Jednotky a součásti sloužící k ukládání, aktualizaci a čtení digitálních informací tradičně poskytovaných na papíře, mikrofilmu nebo mikrofiši. Patří sem jednotky s funkcí ukládání a čtení informací, jako je velkokapacitní úložiště a ovladač elektronického systému dokumentace. Nepatří sem jednotky a součásti zastavěné k jiným účelům a sdílené s jinými systémy, jako je palubní tiskárna nebo zobrazovač k obecnému použití.		
	Typickými příklady jsou systémy uspořádání letového provozu a informační systémy optimalizace letu a systémy síťového serveru		
	Obecný informační systém letadla		
	Palubní informační systém		
	Informační systém údržby		
	Informační systém kabiny cestujících		
	Víceúčelový informační systém		

MODUL 13. AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY LETADEL

		ÚROVEŇ
		B2
13.1	*Teorie letu*	
	a) Aerodynamika letounu a řízení letu (řídidla)	1
	Činnost a účinek:	—
	— řízení příčného náklonu: křidélka a spoilery — řízení podélného sklonu: výšková kormidla, stabilizátory, stabilizátory s měnitelným úhlem nastavení a letouny s předními vodorovnými plochami — řízení zatáčení, omezovače úhlu vychýlení směrového kormidla	
	Řízení pomocí elevonů a motýlkových ocasních ploch	
	Zařízení na zvýšení vztlaku: štěrbiny, náběžné klapky, klapky	
	Zařízení na zvýšení odporu: spoilery, rušiče vztlaku, aerodynamické brzdy	
	Činnost a vliv vyvažovacích plošek, odlehčovacích plošek, ovládání vychýlení kormidla	
	b) Let za vysokých rychlostí	1
	Rychlost zvuku, podzvukový let, transsonický let, nadzvukový let,	
	Machovo číslo, kritické Machovo číslo	
	c) Aerodynamika rotoru	1
	Názvosloví	
	Činnost a vliv cyklického, kolektivního a směrového řízení	
13.2	*Konstrukce – obecné koncepce*	
	a) Základy konstrukčních systémů	1
	b) Soustavy zónování Elektrické spojení na kostru Ochrana proti poškození při zásahu bleskem	2

		ÚROVEŇ
		B2
13.3	*Automatické řízení letu (ATA 22)*	3
	Základy automatického řízení letu včetně principů činnosti a běžného názvosloví	
	Zpracování řídicích signálů	
	Provozní režimy: kanály příčného náklonu, podélného sklonu a zatáčení	
	Tlumení bočních kmitů	
	Systémy zvětšení stability vrtulníků	
	Automatické vyvážení	
	Propojení autopilota a navigačních zařízení	
	Automatický systém ovládání výkonu pohonné jednotky	
	Automatické přistávací systémy: principy a kategorie, pracovní režimy, přiblížení, sestupová dráha, přistání, průlet, systémy sledování a podmínky výskytu poruchy	
13.4	*Spojovací/navigační systémy (ATA 23/34)*	3
	Základní principy šíření radiových vln, antény, přenosové linky, spojení, přijímač a vysílač	
	Principy činnosti následujících systémů: — Spojení na velmi vysokých frekvencích (VHF) — Spojení na vysokých frekvencích — Audio — Nouzové vysílače polohy — Zapisovač hlasu v pilotním prostoru — Systém VHF všesměrového radiomajáku (VOR) — Automatický radiokompas (ADF) — Systém pro přesné přiblížení a přistání (ILS) — Mikrovlnný přistávací systém (MLS) — Letový povelový systém; měřič vzdáleností (DME); — Nízkofrekvenční navigační systém a hyperbolický navigační systém (VLF/Omega) — Dopplerův princip navigace — Prostorová navigace, systémy RNAV — Systémy pro řízení a optimalizaci letu — Globální systém určení polohy (GPS), Globální navigační satelitní systém (GNSS) — Inerciální navigační systém — Sekundární odpovídač, sekundární přehledový radar — Provozní výstražný prostisrážkový systém (TCAS) — Meteorologický radar — Radiový výškoměr — Spojení a výměna zpráv ARINC	—
13.5	*Elektrický systém (ATA 24)*	3
	Zástavba a obsluha baterií	
	Zdroje stejnosměrného proudu	
	Zdroje střídavého proudu	
	Nouzové zdroje elektrické energie	
	Regulace napětí	
	Rozvod energie	
	Měniče, transformátory, usměrňovače	
	Ochrana obvodu	
	Externí/pozemní zdroj	

		ÚROVEŇ
		B2
13.6	*Vybavení a zařízení (ATA 25)*	3
	Požadavky na nouzové vybavení	
	Zábavné zařízení v kabině	
13.7	*Řízení letu (řídidla) (ATA 27)*	
	a) Primární řízení: křidélka, výškové kormidlo, směrové kormidlo, spoiler Ovládání vyvážení Aktivní vyvážení letadla Prostředky na zvýšení vztlaku Rušení vztlaku, aerodynamické brzdy Ovládání systémů: ruční, hydraulické, pneumatické Umělý cit, tlumení bočních kmitů, systém vyvážení podle Machova čísla, omezovač výchylky směrového kormidla, blokování kormidel Systém ochrany před pádem	2
	b) Ovládání systémů: elektricky, elektroimpulzní systém řízení (fly-by-wire)	3
13.8	*Přístroje (ATA 31)*	3
	Rozdělení	
	Atmosféra	
	Názvosloví	
	Zařízení a systémy na měření tlaku	
	Pitotstatické systémy	
	Výškoměry	
	Variometry	
	Rychloměry	
	Machmetry	
	Hlášení výšky/varovné systémy	
	Počítače na zpracování letových údajů	
	Pneumatické přístrojové systémy	
	Měřicí přístroje s přímým odečítáním tlaku a teploty	
	Indikační systémy teploty	
	Indikační systémy množství paliva	
	Základní principy gyroskopů	
	Umělé horizonty	
	Ukazatel skluzu	
	Směrové setrvačníky	
	Systémy signalizace nebezpečného přiblížení k zemi	
	Kompasy	
	Systémy zapisování letových údajů	
	Elektronické systémy letových přístrojů	
	Elektronické výstražné systémy zahrnující hlavní výstražné systémy a centralizované výstražné panely	
	Systémy signalizace přetažení a indikační systémy úhlu náběhu	

		ÚROVEŇ
		B2
	Měření a indikace vibrací	
	Pilotní prostor vybavený zobrazovači (glass cockpit)	
13.9	*Světla (ATA 33)*	3
	Vnější: navigační, přistávací, pojížděcí, na zjištění námrazy	
	Vnitřní: osvětlení kabiny, pilotního prostoru, nákladového prostoru	
	Nouzové osvětlení	
13.10	*Palubní systémy údržby (ATA 45)*	3
	Centrální počítače údržby	
	Systémy nahrávání údajů	
	Elektronický systém dokumentace	
	Tisk	
	Sledování konstrukce (sledování přípustného poškození)	
13.11	*Klimatizace a přetlakování kabiny (ATA 21)*	
13.11.1	*Dodávka vzduchu*	2
	Zdroje dodávky vzduchu zahrnující odebírání vzduchu z motoru, APU a pozemní zdroj vzduchu	
13.11.2	*Klimatizace*	
	Klimatizační systémy	2
	Zařízení na oběh vzduchu a vodních par	3
	Rozvodné systémy	1
	Systém řízení oběhu, teploty a vlhkosti	3
13.11.3	*Přetlakování*	3
	Systémy přetlakování	
	Regulace a indikace zahrnující regulační a bezpečnostní ventily	
	Zařízení na kontrolu tlaku v kabině	
13.11.4	*Bezpečnostní a výstražná zařízení*	3
	Ochranné prvky a výstražná zařízení	
13.12	*Protipožární ochrana (ATA 26)*	
	a) Systémy detekce požáru a dýmu a výstražné systémy Hasicí systém Zkoušky hasicích systémů	3
	b) Přenosné hasicí přístroje	1
13.13	*Palivový systém (ATA 28)*	
	Uspořádání systému	1
	Palivové nádrže	1
	Systémy dodávky paliva	1
	Vypouštění systému za letu, odvzdušňování palivového systému a odpouštění paliva	1
	Dodávka a přečerpávání paliva z opačné strany	2
	Indikace a výstrahy	3
	Doplňování a odčerpávání paliva	2
	Podélné vyvážení v rámci palivového systému	3

		ÚROVEŇ
		B2
13.14	*Hydraulický systém (ATA 29)*	
	Uspořádání systému	1
	Hydraulické kapaliny	1
	Hydraulické nádrže a akumulátory	1
	Vytváření tlaku: elektricky, mechanicky, pneumaticky	3
	Vytváření nouzového tlaku	3
	Filtry	1
	Regulace tlaku	3
	Rozvod energie	1
	Indikační a výstražné systémy	3
	Vzájemné propojení s jinými systémy	3
13.15	*Ochrana proti námraze a dešti (ATA 30)*	
	Tvorba námrazy, klasifikace a detekce	2
	Systémy ochrany proti námraze: elektrické, teplovzdušné a chemické	2
	Systémy odmrazování: elektrické, teplovzdušné, pneumatické a chemické	3
	Ochrana proti dešti	1
	Ohřev snímačů a drenáží	3
	Stěrače	1
13.16	*Přistávací zařízení (ATA 32)*	
	Konstrukce, absorbování nárazu	1
	Systémy vysouvání a zasouvání podvozku: normální a nouzové	3
	Indikace a výstrahy	3
	Kola, brzdy, protiskluzové systémy a automatické brzdy	3
	Pneumatiky	1
	Řízení	3
	Snímače polohy vzduch-země	3
13.17	*Kyslíkový systém (ATA 35)*	
	Uspořádání systému: pilotní prostor, kabina	3
	Zdroje, uložení, doplňování a rozvod	3
	Regulace dodávky	3
	Indikace a výstrahy	3
13.18	*Pneumatický/vakuový systém (ATA 36)*	
	Uspořádání systému	2
	Zdroje: motor/APU, kompresory, zásobníky, pozemní zdroje	2
	Regulace tlaku	3
	Rozvodný systém	1
	Indikace a výstrahy	3
	Vzájemné propojení s jinými systémy	3
13.19	*Rozvod vody a odpadový systém (ATA 38)*	2
	Uspořádání rozvodu vody, dodávka, rozvod, obsluha systému a vypouštění vody	
	Uspořádání toaletního systému, splachování a obsluha	

		ÚROVEŇ
		B2
13.20	*Integrovaná modulová avionika (ATA 42)*	3
	Mezi funkce, které mohou být obvykle integrovány v rámci modulů integrované modulové avioniky (IMA), patří například: Řízení odběru vzduchu, ovládání tlaku vzduchu, vzduchová ventilace a její ovládání, ovládání avioniky a ventilace pilotního prostoru, ovládání teploty, spojení v letovém provozu, směrovač propojení avioniky, řízení elektrického zatížení, sledování jističe, elektrický systém BITE, řízení paliva, ovládání brzd, ovládání řízení, vysouvání a zasouvání přistávacího zařízení, indikace tlaku pneumatik, indikace tlaku oleje, sledování teploty brzd atd.	
	Základní systém;	
	síťové prvky	
13.21	*Palubní systémy (ATA 44)*	3
	Palubní komunikační datový systém představuje rozhraní mezi letovou posádkou/palubními průvodčími a systémy kabiny.	
	Tyto systémy umožňují výměnu dat mezi různě propojenými celky vyměnitelnými v provozu (LRU) a k jejich chodu se obvykle používají panely ovládané palubním průvodčím.	
	Služba palubní sítě je obvykle založena na serveru, který slouží jako rozhraní mimo jiné pro tyto systémy: — Datová/radiová komunikace, systém zábavy během letu.	—
	Služba palubní sítě může zajišťovat například tyto funkce: — přístup k předodletovým/odletovým hlášením, — přístup k elektronické poště/intranetu/internetu, — databázi cestujících.	—
	Základní palubní systém	
	Systém zábavy během letu	
	Externí komunikační systém	
	Palubní velkokapacitní paměťový systém	
	Palubní monitorovací systém	
	Palubní víceúčelový systém	
13.22	*Informační systémy (ATA 46)*	3
	Jednotky a součásti sloužící k ukládání, aktualizaci a čtení digitálních informací tradičně poskytovaných na papíře, mikrofilmu nebo mikrofiši. Patří sem jednotky s funkcí ukládání a čtení informací, jako je velkokapacitní úložiště a ovladač elektronického systému dokumentace. Nepatří sem jednotky a součásti zastavěné k jiným účelům a sdílené s jinými systémy, jako je palubní tiskárna nebo zobrazovač k obecnému použití.	
	Typickými příklady jsou systémy uspořádání letového provozu a informační systémy optimalizace letu a systémy síťového serveru	
	Obecný informační systém letadla	
	Palubní informační systém	
	Informační systém údržby	
	Informační systém kabiny cestujících	
	Víceúčelový informační systém	

MODUL 14. POHON

		ÚROVEŇ
		B2
14.1	*Turbínové motory*	
	a) Konstrukční uspořádání a činnost motorů turbínových, turbodmychadlových, turbohřídelových a turbovrtulových	1
	b) Systémy elektronického ovládání motoru a dávkování paliva (FADEC)	2
14.2	*Systémy indikace parametrů motoru*	2
	Měření teploty výstupních plynů/teploty mezi turbínami turbínového motoru	
	Měření otáček motoru	
	Indikace tahu motoru: kompresní poměr motoru, systémy měření výstupního tlaku turbíny nebo tlaku výstupní trysky motoru	
	Měření tlaku a teploty oleje	
	Měření tlaku, teploty a průtoku paliva	
	Měření plnicího tlaku	
	Měření kroutícího momentu motoru	
	Měření otáček vrtule	
14.3	*Startovací a zapalovací systémy*	2
	Činnost startovacích systémů a jejich prvky	
	Zapalovací systémy a jejich prvky	
	Požadavky na bezpečnost při údržbě	

MODUL 15. TURBÍNOVÝ MOTOR

		ÚROVEŇ	
		A	B1
15.1	*Základní pojmy*	1	2
	Potenciální energie, kinetická energie, Newtonovy zákony pohybu, Braytonův cyklus		
	Vzájemný vztah mezi sílou, prací, výkonem, energií, rychlostí, zrychlením		
	Konstrukční uspořádání a činnost turbínových, turbodmychadlových, turbohřídelových, turbovrtulových motorů		
15.2	*Výkon motoru*	—	2
	Hrubý tah, čistý tah, tah v závislosti na změně průřezu trysky, rozložení tahu, výsledný tah, užitečný tah v koňských silách, ekvivalentní výkon na hřídeli v koňských silách, specifická spotřeba paliva		
	Účinnost motoru		
	Obtokový poměr a kompresní poměr		
	Tlak, teplota a rychlost proudícího plynu		
	Jmenovité výkony motorů, statický tah, vliv rychlosti, výšky a teplého podnebí, redukovaný výkon, omezení		
15.3	*Vstupní ústrojí*	2	2
	Vstupní kanály kompresoru		
	Vliv různých konfigurací vstupních kanálů		
	Ochrana proti tvorbě námrazy		
15.4	*Kompresory*	1	2
	Axiální a radiální kompresory		
	Konstrukční vlastnosti, principy činnosti a použití		

		ÚROVEŇ	
		A	B1
	Vyvážení kompresoru		
	Provoz		
	Příčiny a následky pumpování kompresoru a nestabilní chod		
	Způsoby ovládání průtoku vzduchu: odpouštěcí ventily, stavitelné vstupní usměrňovací klapky, stavitelné statorové klapky, otočné statorové lopatky		
	Kompresní poměr		
15.5	*Spalovací komora*	1	2
	Konstrukční vlastnosti a principy činnosti		
15.6	*Turbína*	2	2
	Činnost a charakteristiky rozdílných typů turbínových lopatek		
	Uchycení lopatky na disku		
	Usměrňovací lopatky na trysce		
	Příčiny a následky pnutí a tečení materiálu turbínové lopatky		
15.7	*Výstupní ústrojí*	1	2
	Konstrukční charakteristiky a principy činnosti		
	Konvergentní a divergentní trysky a trysky s proměnlivým průřezem		
	Snížení hluku motoru		
	Obraceče tahu		
15.8	*Ložiska a těsnění*	—	2
	Konstrukční vlastnosti a principy činnosti		
15.9	*Maziva a paliva*	1	2
	Vlastnosti a specifikace		
	Přísady do paliv		
	Bezpečnostní opatření		
15.10	*Mazací systémy*	1	2
	Činnost/uspořádání a prvky systémů		
15.11	*Palivové systémy*	1	2
	Činnost ovládání motoru a systémy měření paliva zahrnující elektronické ovládání motoru (FADEC)		
	Uspořádání a prvky systémů		
15.12	*Vzduchové systémy*	1	2
	Činnost rozvodného systému vzduchu motoru a systému zabraňujícího vzniku námrazy, včetně vnitřního chlazení, těsnění a dodávky vzduchu pro externí systémy		
15.13	*Startovací a zapalovací systémy*	1	2
	Činnost startovacích systémů a jejich prvky		
	Zapalovací systémy a jejich prvky		
	Požadavky na bezpečnost při údržbě		
15.14	*Systémy indikace parametrů motoru*	1	2
	Měření teploty výstupních plynů/měření teploty mezi turbínami proudového motoru		
	Indikace tahu motoru: kompresní poměr motoru, systémy měření výstupního tlaku turbíny nebo tlaku výstupní trysky motoru		
	Měření tlaku a teploty oleje		
	Měření tlaku a průtoku paliva		
	Měření otáček motoru		

		ÚROVEŇ	
		A	B1
	Měření a indikace vibrací		
	Měření kroutícího momentu		
	Měření výkonu motoru		
15.15	*Systémy pro zvyšování výkonu*	—	1
	Činnost a použití		
	Vstřikování vody, vody s metylalkoholem		
	Systémy přídavného spalování		
15.16	*Turbovrtulové motory*	1	2
	Spřáhnuté a volné turbíny/turbíny spojené ozubenými převody		
	Redukční ozubené převody		
	Integrované ovládání motoru a vrtule		
	Bezpečnostní zařízení proti překročení otáček		
15.17	*Turbohřídelové motory*	1	2
	Uspořádání, systémy pohonu, redukční převody, spřažení, systémy ovládání		
15.18	*Pomocné energetické jednotky (APU)*	1	2
	Účel, činnost, ochranné systémy		
15.19	*Zástavba pohonné jednotky*	1	2
	Uspořádání protipožárních přepážek, motorových krytů, protihlukových panelů, motorových loží, protivibračních uložení, uložení hadic, potrubí, přívodů, konektorů, svazků vodičů, ovládacích lan a táhel, zvedacích bodů a odtokových drenáží		
15.20	*Systémy požární ochrany*	1	2
	Činnost detekčních a hasicích systémů		
15.21	*Sledování motoru a provoz na zemi*	1	3
	Postupy pro spouštění motoru a provoz na zemi		
	Vyhodnocení výstupního výkonu a dalších parametrů motoru		
	Sledování stavu motoru (zahrnující analýzu oleje, vibrace a boroskopické kontroly)		
	Prohlídka motoru a jeho celků vzhledem ke kritériím, tolerance a údaje přesně určené výrobcem motoru		
	Mytí/čistění kompresoru		
	Poškození cizím předmětem		
15.22	*Uskladnění a konzervace motoru*	—	2
	Zakonzervování a odkonzervování motoru a jeho příslušenství/systémů		

MODUL 16. PÍSTOVÝ MOTOR

		ÚROVEŇ		
		A	B1	B3
16.1	*Základní pojmy*	1	2	2
	Mechanická, tepelná a objemová účinnost			
	Pracovní cykly – 2dobý, 4dobý, Ottův a Dieselův			
	Zdvihový objem válce a kompresní poměr			
	Uspořádání motoru a pořadí zapalování			

		ÚROVEŇ		
		A	B1	B3
16.2	*Výkon motoru*	1	2	2
	Výpočet výkonu a jeho měření			
	Činitelé ovlivňující výkon motoru			
	Palivové směsi/ochuzování paliva, předzápal			
16.3	*Konstrukce motoru*	1	2	2
	Kliková skříň, kliková hřídel, vačkové hřídele, spodní části klikové skříně			
	Pomocná převodovka			
	Sestavy válce a pístu			
	Ojnice, sací a výfukové potrubí			
	Rozvod ventilů			
	Redukční převodová skříň vrtule			
16.4	*Palivové systémy motoru*			
16.4.1	*Karburátory*	1	2	2
	Typy, konstrukce a principy činnosti			
	Zamrzání a ohřev			
16.4.2	*Systémy vstřikování paliva*	1	2	2
	Typy, konstrukce a principy činnosti			
16.4.3	*Elektronické ovládání motoru*	1	2	2
	Činnost ovládání motoru a systémy měření paliva zahrnující elektronické ovládání motoru (FADEC)			
	Uspořádání a prvky systémů			
16.5	*Startovací a zapalovací systémy*	1	2	2
	Startovací systémy			
	Typy magnet, konstrukce a principy činnosti			
	Kabely zapalovacího systému, zapalovací svíčky			
	Nízkonapěťové a vysokonapěťové systémy			
16.6	*Nasávací, výfukové a chladicí systémy*	1	2	2
	Konstrukce a činnost nasávacích systémů včetně alternativních systémů nasávání vzduchu			
	Výfukové systémy a chladicí systémy motoru – vzduchové a kapalinové			
16.7	*Přeplňování*	1	2	2
	Principy a účel a jeho vliv na parametry motoru			
	Konstrukce a činnost přeplňovacích systémů			
	Názvosloví			
	Ovládací systémy			
	Ochrana systémů			
16.8	*Maziva a paliva*	1	2	2
	Vlastnosti a specifikace			
	Přísady do paliv			
	Bezpečnostní opatření			
16.9	*Mazací systémy*	1	2	2
	Činnost/uspořádání a prvky systémů			

		ÚROVEŇ		
		A	B1	B3
16.10	*Systémy indikace parametrů motoru*	1	2	2
	Měření otáček motoru			
	Měření teploty hlavy válce			
	Měření teploty chladicí kapaliny			
	Měření tlaku a teploty oleje			
	Měření teploty výfukových plynů			
	Měření tlaku a průtoku paliva			
	Měření plnicího tlaku			
16.11	*Zástavba pohonné jednotky*	1	2	2
	Uspořádání protipožárních přepážek, motorových krytů, protihlukových panelů, motorových loží, protivibračních uložení, uložení hadic, potrubí, přívodů, konektorů, svazků vodičů, ovládacích cích lan a táhel, zvedacích bodů a odtokových drenáží			
16.12	*Sledování motoru a provoz na zemi*	1	3	2
	Postupy pro spouštění motoru a provoz na zemi			
	Vyhodnocení výstupního výkonu a dalších parametrů motoru			
	Prohlídka motoru a jeho celků: kritéria, tolerance a údaje stanovené výrobcem motoru			
16.13	*Uskladnění a konzervace motoru*	—	2	1
	Zakonzervování a odkonzervování motoru a jeho příslušenství/systémů			

MODUL 17A VRTULE

Poznámka: Tento modul se nepoužije pro kategorii B3. Odpovídající předměty pro kategorii B3 jsou stanoveny v modulu 17B.

		ÚROVEŇ	
		A	B1
17.1	*Základní pojmy*	1	2
	Teorie vrtulového listu		
	Velký/malý úhel listu, reverzní úhel, úhel náběhu, rychlost otáčení		
	Skluz vrtule		
	Aerodynamické, odstředivé síly a tah		
	Kroutící moment		
	Relativní průtok vzduchu při různém nastavení úhlu náběhu listu		
	Vibrace a rezonance		
17.2	*Konstrukce vrtule*	1	2
	Způsoby konstrukce a použité materiály na dřevěných, kompozitových a kovových vrtulích		
	Hlava vrtule, přední strana listu, kořen listu, hřbet listu a montáž náboje listu		
	Vrtule s pevnými listy, vrtule s nastavitelnými listy, vrtule s konstantními otáčkami		
	Montáž vrtule a krytu hlavy vrtule		
17.3	*Řízení úhlu nastavení vrtule*	1	2
	Způsoby regulace otáčkami a úhlem náběhu, mechanické a elektrické/elektronické		
	Praporová a reverzní poloha		
	Ochrana proti překročení maximálních otáček		
17.4	*Synchronizace vrtulí*	—	2
	Synchronizace a synchronizační fázovací zařízení		

		ÚROVEŇ	
		A	B1
17.5	*Ochrana proti námraze na vrtulích*	1	2
	Kapalné a elektrické odmrazovací zařízení		
17.6	*Údržba vrtule*	1	3
	Statické a dynamické vyvážení		
	Nastavení úhlu listů		
	Posuzování poškození listů, eroze, koroze, poškození způsobeného nárazem, oddělování listů		
	Ošetřování/opravy vrtule		
	Vrtulová zkouška		
17.7	*Uskladnění a konzervace vrtule*	1	2
	Zakonzervování a odkonzervování vrtule		

MODUL 17B VRTULE

Poznámka: Rozsah tohoto modulu odpovídá technologii vrtulí letounů spadajících do kategorie B3.

		ÚROVEŇ
		B3
17.1	*Základní pojmy*	2
	Teorie vrtulového listu	
	Velký/malý úhel listu, reverzní úhel, úhel náběhu, rychlost otáčení	
	Skluz vrtule	
	Aerodynamické, odstředivé síly a tah	
	Kroutící moment	
	Relativní průtok vzduchu při různém nastavení úhlu náběhu listu	
	Vibrace a rezonance	
17.2	*Konstrukce vrtule*	2
	Způsoby konstrukce a použité materiály na dřevěných, kompozitových a kovových vrtulích	
	Hlava vrtule, přední strana listu, kořen listu, hřbet listu a montáž náboje listu	
	Vrtule s pevnými listy, vrtule s nastavitelnými listy, vrtule s konstantními otáčkami	
	Montáž vrtule a krytu hlavy vrtule	
17.3	*Řízení úhlu nastavení vrtule*	2
	Způsoby regulace otáčkami a úhlem náběhu, mechanické a elektrické/elektronické	
	Praporová a reverzní poloha	
	Ochrana proti překročení maximálních otáček	
17.4	*Synchronizace vrtulí*	2
	Synchronizace a synchronizační fázovací zařízení	
17.5	*Ochrana proti námraze na vrtulích*	2
	Kapalné a elektrické odmrazovací zařízení	
17.6	*Údržba vrtule*	2
	Statické a dynamické vyvážení	
	Nastavení úhlu listů	
	Posuzování poškození listů, eroze, koroze, poškození způsobeného nárazem, oddělování listů	
	Ošetřování/opravy vrtule	
	Vrtulová zkouška	
17.7	*Uskladnění a konzervace vrtule*	2
	Zakonzervování a odkonzervování vrtule	

Dodatek II

Úroveň základní zkoušky

1. **Obecně**

1.1 Všechny základní zkoušky musí být prováděny za použití formy otázek s možností výběru z více odpovědí a otázek na kompozici, jak je stanoveno níže. Nesprávné možnosti musí osobě, která není s daným předmětem obeznámena, připadat stejně přijatelné. Všechny možnosti se musí jasně týkat otázky a musí mít podobnou slovní zásobu, gramatickou stavbu a délku. V numerických otázkách musí nesprávné odpovědi vyplývat z chyb v postupu, např. z chyb ve smyslu nebo nesprávného převodu jednotek. Nesmí se jednat o pouhá náhodná čísla.

1.2 Každá otázka s možností výběru z více odpovědí musí mít tři různé odpovědi, ze kterých musí být pouze jedna správná, a kandidátovi musí být dán čas na modul, který je založen na průměrné hodnotě 75 sekund na jednu otázku.

1.3 Každá otázka na kompozici požaduje přípravu písemné odpovědi a kandidátovi musí být k odpovědi na každou otázku dán čas 20 minut.

1.4 Vhodné otázky na kompozici musí být navrženy a vyhodnoceny za použití osnovy teoretických znalostí podle modulů 7A, 7B, 9A, 9B a 10 uvedených v dodatku I.

1.5 Každá otázka musí mít modelovou odpověď pro ni navrženou, která bude rovněž obsahovat jakékoliv známé alternativy odpovědí, které se mohou vztahovat k jiné podoblasti.

1.6 Modelová odpověď bude rovněž rozdělena do seznamu důležitých bodů, známých jako klíčové body.

1.7 Známka pro úspěšné absolvování jednotlivých modulů a podmodulů části zkoušky s otázkami s možností výběru z více odpovědí je 75 %.

1.8 Známka pro úspěšné absolvování jednotlivých otázek na kompozici je 75 %, přičemž odpověď kandidáta musí obsahovat 75 % klíčových bodů požadovaných pro dotyčnou otázku a kandidát nesmí v žádném požadovaném klíčovém bodě udělat závažnou chybu.

1.9 Není-li složena pouze část s otázkami s možností výběru z více odpovědí, nebo pouze část s otázkami na kompozici, je nutné zkoušku znovu vykonat pouze z části s otázkami s možností výběru z více odpovědí, nebo pouze z části s otázkami na kompozici.

1.10 Pro hodnocení úspěšnosti kandidáta nesmí být použit systém trestných bodů.

1.11 Neúspěšně absolvovaný modul nesmí být opakován nejméně 90 dnů od data neúspěšné zkoušky z modulu, vyjma případu organizace pro výcvik údržby oprávněné podle přílohy IV (část 147), která poskytuje kurzy opětovného výcviku zaměřené na neúspěšně absolvované předměty v konkrétním modulu, kdy lze neúspěšně absolvovaný modul opakovat po 30 dnech.

1.12 Časové lhůty požadované v bodě 66.A.25 platí pro zkoušku z každého jednotlivého modulu s výjimkou zkoušek z modulů, které byly složeny v rámci průkazu způsobilosti jiné kategorie, pokud již tento průkaz byl vydán.

1.13 Každý modul lze opakovat maximálně třikrát po sobě. Další tři pokusy jsou povoleny až po jednoroční čekací lhůtě.

Žadatel oprávněné organizaci pro výcvik údržby nebo příslušnému úřadu, u nichž se hlásí ke zkoušce, písemně potvrdí počet a termíny pokusů v minulém roce a organizaci nebo příslušný úřad, u nichž se tyto pokusy uskutečnily. Organizace pro výcvik údržby nebo příslušný úřad jsou odpovědní za ověření počtu pokusů v příslušných časových obdobích.

2. **Počet otázek na jeden modul**

2.1 MODUL 1 – MATEMATIKA

Kategorie A: 16 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 20 minut.

Kategorie B1: 32 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 40 minut.

Kategorie B2: 32 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 40 minut.

Kategorie B3: 28 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 35 minut.

2.2 MODUL 2 – FYZIKA

Kategorie A: 32 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 40 minut.

Kategorie B1: 52 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.

Kategorie B2: 52 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.

Kategorie B3: 28 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 35 minut.

2.3 MODUL 3 – ZÁKLADY ELEKTROTECHNIKY

Kategorie A: 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B1: 52 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.

Kategorie B2: 52 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.

Kategorie B3: 24 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 30 minut.

2.4 MODUL 4 – ZÁKLADY ELEKTRONIKY

Kategorie B1: 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B2: 40 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 50 minut.

Kategorie B3: 8 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 10 minut.

2.5 MODUL 5 – DIGITÁLNÍ TECHNIKY/ELEKTRONICKÉ PŘÍSTROJOVÉ SYSTÉMY

Kategorie A: 16 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 20 minut.

Kategorie B1.1 a B1.3: 40 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 50 minut.

Kategorie B1.2 a B1.4: 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B2: 72 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 90 minut.

Kategorie B3: 16 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 20 minut.

2.6 MODUL 6 – MATERIÁLY A ZÁKLADNÍ STROJNICKÉ SOUČÁSTKY

Kategorie A: 52 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.

Kategorie B1: 72 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 90 minut.

Kategorie B2: 60 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 75 minut.

Kategorie B3: 60 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 75 minut.

2.7 MODUL 7A – POSTUPY ÚDRŽBY

Kategorie A: 72 otázek s možností výběru z více odpovědí a 2 otázky na kompozici. Udělený čas 90 minut plus 40 minut.

Kategorie B1: 80 otázek s možností výběru z více odpovědí a 2 otázky na kompozici. Udělený čas 100 minut plus 40 minut.

Kategorie B2: 60 otázek s možností výběru z více odpovědí a 2 otázky na kompozici. Udělený čas 75 minut plus 40 minut.

MODUL 7B – POSTUPY ÚDRŽBY

Kategorie B3: 60 otázek s možností výběru z více odpovědí a 2 otázky na kompozici. Udělený čas 75 minut plus 40 minut.

2.8 MODUL 8 – ZÁKLADY AERODYNAMIKY

Kategorie A: 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B1: 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B2: 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B3: 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

2.9 MODUL 9A – LIDSKÉ ČINITELE

Kategorie A: 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 25 minut plus 20 minut.

Kategorie B1: 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 25 minut plus 20 minut.

Kategorie B2: 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 25 minut plus 20 minut.

MODUL 9B – LIDSKÉ ČINITELE

Kategorie B3: 16 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 20 minut plus 20 minut.

2.10 MODUL 10 – LETECKÁ LEGISLATIVA

Kategorie A: 32 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 40 minut plus 20 minut.

Kategorie B1: 40 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 50 minut plus 20 minut.

Kategorie B2: 40 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 50 minut plus 20 minut.

Kategorie B3: 32 otázek s možností výběru z více odpovědí a 1 otázka na kompozici. Udělený čas 40 minut plus 20 minut.

2.11 MODUL 11A – AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY TURBÍNOVÝCH LETOUNŮ

Kategorie A: 108 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 135 minut.

Kategorie B1: 140 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 175 minut.

MODUL 11B: – AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY PÍSTOVÝCH LETOUNŮ

Kategorie A: 72 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 90 minut.

Kategorie B1: 100 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 125 minut.

MODUL 11C – AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY PÍSTOVÝCH LETOUNŮ

Kategorie B3: 60 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 75 minut.

2.12 MODUL 12 – AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY VRTULNÍKŮ

Kategorie A: 100 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 125 minut.

Kategorie B1: 128 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 160 minut.

2.13 MODUL 13 – AERODYNAMIKA, KONSTRUKCE A SYSTÉMY LETADEL

Kategorie B2: 180 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 225 minut. Otázky a udělený čas mohou být odpovídajícím způsobem rozděleny do dvou zkoušek.

2.14 MODUL 14 – POHON

Kategorie B2: 24 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 30 minut.

2.15 MODUL 15 – TURBÍNOVÝ MOTOR

Kategorie A: 60 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 75 minut.

Kategorie B1: 92 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 115 minut.

2.16 MODUL 16 – PÍSTOVÝ MOTOR

Kategorie A: 52 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 65 minut.

Kategorie B1: 72 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 90 minut.

Kategorie B3: 68 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 85 minut.

2.17 MODUL 17A – VRTULE

Kategorie A: 20 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 25 minut.

Kategorie B1: 32 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 40 minut.

MODUL 17B – VRTULE

Kategorie B3: 28 otázek s možností výběru z více odpovědí a 0 otázek na kompozici. Udělený čas 35 minut.

Dodatek III

Úrovně typového výcviku a zkoušky

Zácvik na pracovišti

1. **Obecně**

Typový výcvik na letadlo se skládá z teoretického výcviku a zkoušky a – s výjimkou kvalifikací kategorie C – z praktického výcviku a hodnocení praktických dovedností.

a) Teoretický výcvik a zkouška musí splňovat tyto požadavky:

i) Musí je provádět organizace pro výcvik údržby řádně oprávněná podle přílohy IV (část 147) nebo v případě, že je provádí jiné organizace, musí být přímo schváleny příslušným úřadem.

ii) Není-li v rozdílovém výcviku popsaném v písmeni c) povoleno jinak, musí splňovat:

příslušné prvky vymezené v povinné části údajů provozní vhodnosti stanovených v souladu s nařízením (EU) č. 748/2012, nebo nejsou-li tyto prvky k dispozici, úroveň popsanou v bodě 3.1 tohoto dodatku a

úroveň zkoušky typového výcviku popsanou v bodě 4.1 tohoto dodatku.

iii) V případě, že je osoba v kategorii C kvalifikována tím, že je držitelem akademického titulu, jak je stanoveno v bodě 66.A.30 písm. a) odst. 5, první odpovídající teoretický typový výcvik na letadlo musí být na úrovni kategorie B1 nebo B2.

iv) Musí být zahájeny a dokončeny minimálně tři roky před podáním žádosti o zápis typové kvalifikace.

b) Praktický výcvik a hodnocení praktických dovedností musí splňovat tyto požadavky:

i) Musí je provádět organizace pro výcvik údržby řádně oprávněná podle přílohy IV (část 147) nebo v případě, že je provádí jiné organizace, musí být přímo schváleny příslušným úřadem.

ii) Není-li v rozdílovém výcviku popsaném v písmeni c) povoleno jinak, musí splňovat:

příslušné prvky vymezené v povinné části údajů provozní vhodnosti stanovených v souladu s nařízením (EU) č. 748/2012, nebo nejsou-li tyto prvky k dispozici, úroveň popsanou v bodě 3.2 tohoto dodatku a

úroveň hodnocení typového výcviku popsanou v bodě 4.2 tohoto dodatku.

iii) Musí zahrnovat reprezentativní průřez činností údržby pro odpovídající typ letadla.

iv) Musí zahrnovat ukázky používání vybavení, letadlových celků, simulátorů, jiných výcvikových zařízení nebo letadel.

v) Musí být zahájeny a dokončeny minimálně tři roky před podáním žádosti o zápis typové kvalifikace.

c) Rozdílový výcvik

i) Rozdílový výcvik je výcvik požadovaný s cílem obsáhnout rozdíly mezi dvěma různými typovými kvalifikacemi na letadlo stejného výrobce, které určí agentura.

ii) Rozdílový výcvik musí být definován pro každý jednotlivý případ s přihlédnutím k požadavkům obsaženým v tomto dodatku III s ohledem na teoretické i praktické části výcviku pro získání typové kvalifikace.

iii) Typová kvalifikace může být zapsána do průkazu způsobilosti pouze po absolvování rozdílového výcviku, pokud žadatel rovněž splňuje jednu z těchto podmínek:

— v průkazu způsobilosti má již zapsánu typovou kvalifikaci na letadlo, vzhledem k níž byly rozdíly stanoveny, nebo

— splnil požadavky typového výcviku pro letadlo, vzhledem k němuž byly rozdíly stanoveny.

2. **Úrovně typového výcviku na letadlo**

Tři níže uvedené úrovně definují cíle, hloubku výcviku a úroveň znalostí, kterých má výcvik dosáhnout.

— *Úroveň 1: Stručný přehled draků, systémů a pohonných jednotek, jak jsou popsány v části popisu systémů příručky údržby letadla/pokynů pro zachování letové způsobilosti.*

Cíle kurzu: Po absolvování výcviku úrovně 1 bude žák schopen:

a) uvést jednoduchý popis celého předmětu za použití běžných slov a příkladů, pomocí obvyklých pojmů a určit bezpečnostní opatření týkající se draku, jeho systémů a pohonné jednotky;

b) určit příručky letadla, postupy údržby důležité pro drak, jeho systémy a pohonnou jednotku;

c) definovat obecné uspořádání významných systémů letadla;

d) definovat obecné uspořádání a charakteristiky pohonné jednotky;

e) určit zvláštní nářadí a zkušební vybavení použité na letadle.

— *Úroveň 2: Základní systémový přehled ovládacích zařízení, ukazatelů a hlavních letadlových celků včetně jejich umístění a účelu, obsluhy a odstraňování nevýznamných poruch. Obecná znalost teoretických a praktických aspektů daného předmětu.*

Cíle kurzu: Kromě informací obsažených ve výcviku úrovně 1 bude žák po absolvování výcviku úrovně 2 schopen:

a) porozumět základům teorie, uplatnit znalosti v praxi pomocí podrobných postupů;

b) vybavit si bezpečnostní opatření, která mají být dodržována při práci na letadle, pohonné jednotce a systémech nebo v jejich blízkosti;

c) popsat systémy a ovládání letadla, konkrétně přístup, dostupnost energie a zdroje;

d) určit umístění hlavních letadlových celků;

e) vysvětlit normální činnost každého významného systému, včetně názvosloví a označení;

f) vykonat postupy pro obsluhu spojenou s letadlem pro následující systémy: palivový, pohonné jednotky, hydraulický, přistávacího zařízení, vodní/odpadní a kyslíkový;

g) prokázat dovednost v používání hlášení posádky a palubního systému hlášení (odstraňování nevýznamných poruch) a určit letovou způsobilost letadla podle MEL/CDL;

h) předvést použití, výklad a aplikaci příslušné dokumentace včetně pokynů k zachování letové způsobilosti, příručky údržby, ilustrovaného katalogu součástek atd.

— *Úroveň 3 Podrobný popis, činnost, umístění letadlových celků, sejmutí/zástavba a postupy zkoušení a odstraňování poruch na úrovni příručky údržby.*

Cíle kurzu: Kromě informací obsažených ve výcviku úrovně 1 a úrovně 2 bude žák po absolvování výcviku úrovně 3 schopen:

a) prokázat teoretické znalosti systémů a konstrukcí letadla a jejich vzájemné vztahy s ostatními systémy, uvést podrobný popis předmětu za použití teoretických základů a konkrétních příkladů a interpretovat výsledky z různých zdrojů a měření a podle potřeby provést nápravná opatření;

b) vykonat kontroly systémů, motorů, letadlových celků a činností, jak je stanoveno v příručce údržby;

c) předvést použití, výklad a aplikaci příslušné dokumentace včetně příručky oprav konstrukce, příručky odstraňování poruch atd.;

d) dávat v souvislost informace pro účely rozhodování s ohledem na diagnózu chyb a jejich nápravu podle příručky údržby;

e) popsat postupy pro výměnu letadlových celků specifických pro daný typ letadla.

3. **Úroveň typového výcviku na letadlo**

Ačkoli typový výcvik na letadlo obsahuje teoretickou i praktickou část, lze kurzy schvalovat pro část teoretickou, praktickou část nebo kombinaci obou.

3.1 Teoretická část

a) Cíl:

Po absolvování kurzu teoretického výcviku musí být žák schopen prokázat na úrovních stanovených v osnově uvedené v dodatku III podrobné teoretické znalosti použitelných systémů letadla, jeho konstrukce, provozu, údržby, oprav a odstraňování poruch podle schválených údajů pro údržbu. Žák musí prokázat schopnost používat příručky a schválené postupy, včetně znalosti příslušných prohlídek a omezení.

b) Úroveň výcviku:

Úrovně výcviku jsou úrovně definované výše v bodě 2.

Po prvním typovém kurzu osvědčujícího personálu kategorie C jsou všechny následné kurzy nutné pouze do úrovně 1.

V případě potřeby mohou být při teoretickém výcviku úrovně 3 použity pro výuku celé kapitoly materiály pro výcvik úrovně 1 a 2. Nicméně během výcviku musí být většina studijních materiálů a doby výcviku na vyšší úrovni.

c) Délka trvání:

Minimální počet hodin výuky v rámci teoretického výcviku je uveden v následující tabulce:

Kategorie	Počet hodin
Letouny s maximální vzletovou hmotností vyšší než 30 000 kg:	
B1.1	150
B1.2	120
B2	100
C	30
Letouny s maximální vzletovou hmotností rovnou nebo nižší než 30 000 kg a vyšší než 5 700 kg:	
B1.1	120
B1.2	100
B2	100
C	25

Kategorie	Počet hodin
Letouny s maximální vzletovou hmotností 5 700 kg a nižší (1)	
B1.1	80
B1.2	60
B2	60
C	15
Vrtulníky (2)	
B1.3	120
B1.4	100
B2	100
C	25

(1) Pro letouny s pístovým motorem bez přetlakové kabiny s maximální vzletovou hmotností nižší než 2 000 kg může být minimální délka trvání zkrácena o 50 %.
(2) Pro vrtulníky ve skupině 2 (podle definice uvedené v bodě 66.A.42) může být minimální délka trvání zkrácena o 30 %.

Pro potřeby výše uvedené tabulky se hodinou výuky rozumí 60 minut výuky bez přestávek, zkoušek, revizí, přípravy a návštěv letadel.

Tyto hodiny platí pouze pro teoretické kurzy pro úplné kombinace letadlových motorů podle typové kvalifikace definované agenturou.

d) Odůvodnění délky trvání kurzů:

U výcvikových kurzů probíhajících v organizaci pro výcvik údržby oprávněné podle přílohy IV (část 147) a kurzů přímo schválených příslušným úřadem musí být prostřednictvím analýzy výcvikových potřeb odůvodněna jejich hodinová dotace a pokrytí osnov v celém rozsahu na základě:

— návrhu typu letadla, požadavků na jeho údržbu a typů činnosti,

— podrobné analýzy příslušných kapitol – viz obsah uvedený níže v bodě 3.1 písm. e),

— podobné analýzy způsobilosti prokazující, že cíle uvedené výše v bodě 3.1 písm. a) byly v plném rozsahu splněny.

Vyplývá-li z analýzy výcvikových potřeb, že je třeba více hodin, musí být doba kurzu delší než minimální délka uvedená v tabulce.

Také počty vyučovacích hodin rozdílových kurzů nebo jiných kombinací výcvikových kurzů (např. kombinovaných kurzů B1/B2) a v případě teoretických výcvikových kurzů, které jsou nižší než počty hodin uvedené výše v bodě 3.1 písm. c), je nutné odůvodnit příslušnému úřadu na základě výše popsané analýzy výcvikových potřeb.

Kromě toho musí být u kurzu popsány a odůvodněny:

— minimální docházka požadovaná od účastníka výcviku, aby byly splněny cíle kurzu,

— maximální počet hodin výcviku za den, s přihlédnutím k pedagogickým zásadám a lidským faktorům.

V případě, že není dodržena minimální požadovaná docházka, osvědčení o uznání se nevydá. Za účelem splnění minimální požadované docházky může organizace pro výcvik poskytnout další kurz.

e) Obsah:

Přinejmenším musí být obsaženy prvky níže uvedené osnovy, které jsou specifické pro daný typ letadla. Rovněž je nutné zahrnout další prvky zavedené s ohledem na typové varianty, technologické změny atd.

U personálu kategorie B1 se osnova výcviku zaměří na problematiku mechanických a elektrických systémů, u personálu kategorie B2 na problematiku elektrických systémů a avioniky.

Úroveň Kapitoly	Letouny turbínové		Letouny pístové		Vrtulníky turbínové		Vrtulníky pístové		Avionika
Kategorie průkazu způsobilosti	B1	C	B1	C	B1	C	B1	C	B2
Úvodní modul:									
05 Časová omezení/kontroly údržby	1	1	1	1	1	1	1	1	1
06 Rozměry/členění (MTOM apod.)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
07 Zvedání a podepření	1	1	1	1	1	1	1	1	1
08 Nivelace a vážení	1	1	1	1	1	1	1	1	1
09 Vlečení a pojíždění	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10 Parkování/kotvení, uskladnění a návrat do provozu	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11 Štítky a označení	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12 Obsluha	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20 Standardní postupy – pouze pro konkrétní typ	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Vrtulníky									
18 Analýza vibrací a hluku (nastavení listů)	—	—	—	—	3	1	3	1	—
60 Standardní postupy – rotor	—	—	—	—	3	1	3	1	—
62 Rotory	—	—	—	—	3	1	3	1	1
62A Rotory – sledování a indikace stavu	—	—	—	—	3	1	3	1	3
63 Pohony rotorů	—	—	—	—	3	1	3	1	1
63A Pohony rotorů – sledování a indikace stavu	—	—	—	—	3	1	3	1	3
64 Ocasní rotor	—	—	—	—	3	1	3	1	1
64A Ocasní rotor – sledování a indikace stavu	—	—	—	—	3	1	3	1	3

Úroveň Kapitoly	Letouny turbínové		Letouny pístové		Vrtulníky turbínové		Vrtulníky pístové		Avionika
65 Pohon ocasního rotoru	—	—	—	—	3	1	3	1	1
65A Pohon ocasního rotoru – sledování a indikace stavu	—	—	—	—	3	1	3	1	3
66 Sklopné listy/pylon	—	—	—	—	3	1	3	1	—
67 Řízení rotoru za letu	—	—	—	—	3	1	3	1	—
53 Konstrukce draku (vrtulník)	—	—	—	—	3	1	3	1	—
25 Nouzové plovací vybavení pro přistání na vodě	—	—	—	—	3	1	3	1	1
Konstrukce draku									
51 Standardní postupy a konstrukce (klasifikace poškození, jeho posouzení a oprava)	3	1	3	1	—	—	—	—	1
53 Trup	3	1	3	1	—	—	—	—	1
54 Gondoly/pylony	3	1	3	1	—	—	—	—	1
55 Stabilizátory	3	1	3	1	—	—	—	—	1
56 Okna	3	1	3	1	—	—	—	—	1
57 Křídla	3	1	3	1	—	—	—	—	1
27A Řídicí plochy (všechny)	3	1	3	1	—	—	—	—	1
52 Dveře	3	1	3	1	—	—	—	—	1
Systémy označování podle zón a bodů	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Systémy draku:									
21 Klimatizace	3	1	3	1	3	1	3	1	3
21A Dodávka vzduchu	3	1	3	1	1	3	3	1	2
21B Přetlakování	3	1	3	1	3	1	3	1	3
21C Bezpečnostní a výstražná zařízení	3	1	3	1	3	1	3	1	3
22 Automatické řízení letu	2	1	2	1	2	1	2	1	3
23 Komunikační prostředky	2	1	2	1	2	1	2	1	3

Úroveň Kapitoly	Letouny turbínové		Letouny pístové		Vrtulníky turbínové		Vrtulníky pístové		Avionika
24 Elektrický systém	3	1	3	1	3	1	3	1	3
25 Vybavení a zařízení	3	1	3	1	3	1	3	1	1
25A Elektronické vybavení včetně nouzového vybavení	1	1	1	1	1	1	1	1	3
26 Protipožární ochrana	3	1	3	1	3	1	3	1	3
27 Řízení letu (řídidla)	3	1	3	1	3	1	3	1	2
27A Ovládání systémů: elektrické/ elektroimpulzní systém řízení (fly-by-wire)	3	1	—	—	—	—	—	—	3
28 Palivové systémy	3	1	3	1	3	1	3	1	2
28A Palivové systémy – sledování a indikace stavu	3	1	3	1	3	1	3	1	3
29 Hydraulický systém	3	1	3	1	3	1	3	1	2
29A Hydraulický systém – sledování a indikace stavu	3	1	3	1	3	1	3	1	3
30 Ochrana proti námraze a dešti	3	1	3	1	3	1	3	1	3
31 Indikační/záznamové systémy	3	1	3	1	3	1	3	1	3
31A Přístrojové systémy	3	1	3	1	3	1	1	3	3
32 Přistávací zařízení	3	1	3	1	3	1	3	1	2
32A Přistávací zařízení – sledování a indikace stavu	3	1	3	1	3	1	3	1	3
33 Světla	3	1	3	1	3	1	3	1	3
34 Navigace	2	1	2	1	2	1	2	1	3
35 Kyslíkový systém	3	1	3	1	—	—	—	—	2
36 Pneumatický systém	3	1	3	1	3	1	3	1	2
36A Pneumatický systém – sledování a indikace stavu	3	1	3	1	3	1	3	1	3
37 Vakuový systém	3	1	3	1	3	1	3	1	2
38 Rozvod vody a odpadový systém	3	1	3	1	—	—	—	—	2
41 Vodní přítěž	3	1	3	1	—	—	—	—	1

Úroveň Kapitoly	Letouny turbínové		Letouny pístové		Vrtulníky turbínové		Vrtulníky pístové		Avionika
42 Integrovaná modulová avionika	2	1	2	1	2	1	2	1	3
44 Systémy kabiny	2	1	2	1	2	1	2	1	3
45 Palubní systém údržby (není-li předmětem bodu 31)	3	1	3	1	3	1	—	—	3
46 Informační systémy	2	1	2	1	2	1	2	1	3
50 Nákladní prostory a prostory pro příslušenství	3	1	3	1	3	1	3	1	1
Turbínové motory									
70 Standardní postupy – motory	3	1	—	—	3	1	—	—	1
70A Konstrukční uspořádání a činnost (zástavba, vstupní ústrojí, kompresory, spalovací komora, turbína, ložiska a těsnění, mazací systémy)	3	1	—	—	3	1	—	—	1
70B Výkon motoru	3	1	—	—	3	1	—	—	1
71 Pohonná jednotka	3	1	—	—	3	1	—	—	1
72 Motor turbínový/turbovrtulový/ turbodmychadlový/s volným dmychadlem	3	1	—	—	3	1	—	—	1
73 Palivové a ovládací systémy motoru	3	1	—	—	3	1	—	—	1
75 Vzduchové systémy	3	1	—	—	3	1	—	—	1
76 Systémy ovládání motoru	3	1	—	—	3	1	—	—	1
78 Výstupní ústrojí	3	1	—	—	3	1	—	—	1
79 Olejové systémy	3	1	—	—	3	1	—	—	1
80 Startovací systémy	3	1	—	—	3	1	—	—	1
82 Vstřikování vody	3	1	—	—	3	1	—	—	1
83 Pomocné převodovky	3	1	—	—	3	1	—	—	1
84 Systémy pro zvýšení tahu	3	1	—	—	3	1	—	—	1
73A FADEC	3	1	—	—	3	1	—	—	3
74 Zapalovací systémy	3	1	—	—	3	1	—	—	3

Úroveň Kapitoly	Letouny turbínové		Letouny pístové		Vrtulníky turbínové		Vrtulníky pístové		Avionika
77 Systémy indikace parametrů motoru	3	1	—	—	3	1	—	—	3
49 Pomocné energetické jednotky (APU)	3	1	—	—	—	—	—	—	2
Pístové motory									
70 Standardní postupy – motory	—	—	3	1	—	—	3	1	1
70A Konstrukční uspořádání a činnost (zástavba, karburátory, systémy vstřikování paliva, nasávací, výfukové a chladicí soustavy, přeplňování, mazací systémy)	—	—	3	1	—	—	3	1	1
70B Výkon motoru	—	—	3	1	—	—	3	1	1
71 Pohonná jednotka	—	—	3	1	—	—	3	1	1
73 Palivové a ovládací systémy motoru	—	—	3	1	—	—	3	1	1
76 Systémy ovládání motoru	—	—	3	1	—	—	3	1	1
79 Olejové systémy	—	—	3	1	—	—	3	1	1
80 Startovací systémy	—	—	3	1	—	—	3	1	1
81 Turbíny	—	—	3	1	—	—	3	1	1
82 Vstřikování vody	—	—	3	1	—	—	3	1	1
83 Pomocné převodovky	—	—	3	1	—	—	3	1	1
84 Systémy pro zvýšení tahu	—	—	3	1	—	—	3	1	1
73A FADEC	—	—	3	1	—	—	3	1	3
74 Zapalování	—	—	3	1	—	—	3	1	3
77 Systémy indikace parametrů motoru	—	—	3	1	—	—	3	1	3
Vrtule									
60A Standardní postupy – vrtule	3	1	3	1	—	—	—	—	1
61 Vrtule/pohon	3	1	3	1	—	—	—	—	1
61A Konstrukce vrtule	3	1	3	1	—	—	—	—	1

Úroveň Kapitoly	Letouny turbínové		Letouny pístové		Vrtulníky turbínové		Vrtulníky pístové		Avionika
61B Řízení úhlu nastavení vrtule	3	1	3	1	—	—	—	—	—
61C Synchronizace vrtulí	3	1	3	1	—	—	—	—	1
61D Elektronické ovládání vrtule	2	1	2	1	—	—	—	—	3
61E Ochrana proti námraze na vrtulích	3	1	3	1	—	—	—	—	—
61F Údržba vrtule	3	1	3	1	—	—	—	—	1

f) K teoretickému výcviku v učebně nebo ve virtuálně řízeném prostředí mohou být použity metody multimediálního výcviku (MBT) se souhlasem příslušného úřadu, který výcvikový kurz schvaluje.

3.2 Praktická část

a) Cíl:

Cílem praktického výcviku je získat požadovanou způsobilost k bezpečnému provádění údržby, prohlídek a běžných prací v souladu s příručkou údržby a dalšími souvisejícími pokyny a úkoly pro typ letadla, například odstraňování poruch, opravy, seřizování, výměna, nastavení a funkční kontroly. Patří sem obeznámenost s používáním veškeré technické literatury a dokumentace k letadlu, používání odborného/zvláštního nářadí a zkušebního vybavení pro snímání a výměnu letadlových celků a modulů specifických pro daný typ, včetně jakékoliv činnosti údržby na křídle.

b) Obsah:

V rámci praktického výcviku musí být splněno minimálně 50 % z položek označených křížkem v následující tabulce, které se vztahují ke konkrétnímu typu letadla.

Úkoly označené křížkem představují předměty, které jsou pro účely praktického výcviku důležité k zajištění toho, aby byla věnována náležitá pozornost činnosti, funkci, montáži a bezpečnostnímu významu klíčových úkolů údržby, zejména v případě, že tyto otázky nelze plně vysvětlit pouze v rámci teoretického kurzu. V seznamu je uveden minimální počet předmětů praktického výcviku, podle potřeby lze však s ohledem na konkrétní typ letadla doplnit další položky.

Prováděné úkoly musí být pro letadlo a systémy reprezentativní jak z hlediska složitosti, tak z hlediska technických dovedností a znalostí, jež jsou k provedení úkolu nutné. I když lze zahrnout poměrně jednoduché úkoly, zahrnuto by mělo být i provedení jiných složitějších úkolů týkajících se konkrétního typu letadla.

Vysvětlivky k tabulce: LOC: umístění; FOT: funkční/provozní zkouška; SGH: služby a pozemní odbavení; R/I: sejmutí/zástavba; MEL: seznam minimálního vybavení; TS: odstraňování poruch.

Kapitoly	B1/B2	B1					B2				
	LOC	FOT	SGH	R/I	MEL	TS	FOT	SGH	R/I	MEL	TS
Úvodní modul:											
5 Časová omezení/kontroly údržby	X/X	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
6 Rozměry/členění (MTOM apod.)	X/X	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
7 Zvedání a podepření	X/X	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

Kapitoly	B1/B2	B1					B2				
	LOC	FOT	SGH	R/I	MEL	TS	FOT	SGH	R/I	MEL	TS
8 Nivelace a vážení	X/X	—	X	—	—	—	—	X	—	—	—
9 Vlečení a pojíždění	X/X	—	X	—	—	—	—	X	—	—	—
10 Parkování/kotvení, uskladnění a návrat do provozu	X/X	—	X	—	—	—	—	X	—	—	—
11 Štítky a označení	X/X	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
12 Obsluha	X/X	—	X	—	—	—	—	X	—	—	—
20 Standardní postupy – pouze pro konkrétní typ	X/X	—	X	—	—	—	—	X	—	—	—
Vrtulníky:											
18 Analýza vibrací a hluku (nastavení listů)	X/—	—	—	—	—	X	—	—	—	—	—
60 Standardní postupy – rotor – pouze pro konkrétní typ	X/X	—	X	—	—	—	—	X	—	—	—
62 Rotory	X/—	—	X	X	—	X	—	—	—	—	—
62A Rotory – sledování a indikace stavu	X/X	X	X	X	X	X	—	—	X	—	X
63 Pohony rotorů	X/—	X	—	—	—	X	—	—	—	—	—
63A Pohony rotorů – sledování a indikace stavu	X/X	X	—	X	X	X	—	—	X	—	X
64 Ocasní rotor	X/—	—	X	—	—	X	—	—	—	—	—
64A Ocasní rotor – sledování a indikace stavu	X/X	X	—	X	X	X	—	—	X	—	X
65 Pohon ocasního rotoru	X/—	X	—	—	—	X	—	—	—	—	—
65A Pohon ocasního rotoru – sledování a indikace stavu	X/X	X	—	X	X	X	—	—	X	—	X
66 Sklopné listy/pylon	X/—	X	X	—	—	X	—	—	—	—	—
67 Řízení rotoru za letu	X/—	X	X	—	X	X	—	—	—	—	—

Kapitoly	B1/B2	B1					B2				
	LOC	FOT	SGH	R/I	MEL	TS	FOT	SGH	R/I	MEL	TS
53 Konstrukce draku (vrtulník) Pozn.: řešeno v rámci Konstrukce draku											
25 Nouzové plovací vybavení pro přistání na vodě	X/X	X	X	X	X	X	X	X	—	—	—
Konstrukce draku:											
51 Standardní postupy a konstrukce (klasifikace poškození, jeho posouzení a oprava)											
53 Trup	X/—	—	—	—	—	X	—	—	—	—	—
54 Gondoly/pylony	X/—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
55 Stabilizátory	X/—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
56 Okna	X/—	—	—	—	—	X	—	—	—	—	—
57 Křídla	X/—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
27A Řídicí plochy	X/—	—	—	—	—	X	—	—	—	—	—
52 Dveře	X/X	X	X	—	—	—	—	X	—	—	—
Systémy draku:											
21 Klimatizace	X/X	X	X	—	X	X	X	X	—	X	X
21A Dodávka vzduchu	X/X	X	—	—	—	—	X	—	—	—	—
21B Přetlakování	X/X	X	—	—	X	X	X	—	—	X	X
21C Bezpečnostní a výstražná zařízení	X/X	—	X	—	—	—	—	X	—	—	—
22 Automatické řízení letu	X/X	—	—	—	X	—	X	X	X	X	X
23 Komunikační prostředky	X/X	—	X	—	X	—	X	X	X	X	X
24 Elektrický systém	X/X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
25 Vybavení a zařízení	X/X	X	X	X	—	—	X	X	X	—	—
25A Elektronické vybavení včetně nouzového vybavení	X/X	X	X	X	—	—	X	X	X	—	—
26 Protipožární ochrana	X/X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Kapitoly	B1/B2	B1					B2				
	LOC	FOT	SGH	R/I	MEL	TS	FOT	SGH	R/I	MEL	TS
27 Řízení letu (řídidla)	X/X	X	X	X	X	X	X	—	—	—	—
27A Ovládání systémů: elektrické/elektroimpulzní systém řízení (fly-by-wire)	X/X	X	X	X	X	—	X	—	X	—	X
28 Palivové systémy	X/X	X	X	X	X	X	X	X	—	X	—
28A Palivové systémy – sledování a indikace stavu	X/X	X	—	—	—	—	X	—	X	—	X
29 Hydraulický systém	X/X	X	X	X	X	X	X	X	—	X	—
29A Hydraulický systém – sledování a indikace stavu	X/X	X	—	X	X	X	X	—	X	X	X
30 Ochrana proti námraze a dešti	X/X	X	X	—	X	X	X	X	—	X	X
31 Indikační/záznamové systémy	X/X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
31A Přístrojové systémy	X/X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
32 Přistávací zařízení	X/X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	—
32A Přistávací zařízení – sledování a indikace stavu	X/X	X	—	X	X	X	X	—	X	X	X
33 Světla	X/X	X	X	—	X	—	X	X	X	X	—
34 Navigace	X/X	—	X	—	X	—	X	X	X	X	X
35 Kyslíkový systém	X/—	X	X	X	—	—	X	X	—	—	—
36 Pneumatický systém	X/—	X	—	X	X	X	X	—	X	X	X
36A Pneumatický systém – sledování a indikace stavu	X/X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
37 Vakuový systém	X/—	X	—	X	X	X	—	—	—	—	—
38 Rozvod vody a odpadový systém	X/—	X	X	—	—	—	X	X	—	—	—
41 Vodní přítěž	X/—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
42 Integrovaná modulová avionika	X/X	—	—	—	—	—	X	X	X	X	X
44 Systémy kabiny	X/X	—	—	—	—	—	X	X	X	X	X

Kapitoly	B1/B2	B1					B2				
	LOC	FOT	SGH	R/I	MEL	TS	FOT	SGH	R/I	MEL	TS
45 Palubní systém údržby (není-li předmětem bodu 31)	X/X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
46 Informační systémy	X/X	—	—	—	—	—	X	—	X	X	X
50 Nákladní prostory a prostory pro příslušenství	X/X	—	X	—	—	—	—	—	—	—	—
Modul turbínových/pístových motorů:											
70 Standardní postupy – motory – pouze pro konkrétní typ	—	—	X	—	—	—	—	X	—	—	—
70A Konstrukční uspořádání a činnost (zástavba, vstupní ústrojí, kompresory, spalovací komora, turbína, ložiska a těsnění, mazací systémy)	X/X	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Turbínové motory:											
70B Výkon motoru	—	—	—	—	—	X	—	—	—	—	—
71 Pohonná jednotka	X/—	X	X	—	—	—	—	X	—	—	—
72 Motor turbínový/turbovrtulový/turbodmychadlový/s volným dmychadlem	X/—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
73 Palivové a ovládací systémy motoru	X/X	X	—	—	—	—	—	—	—	—	—
73A Systémy FADEC	X/X	X	—	X	X	X	X	—	X	X	X
74 Zapalovací systémy	X/X	X	—	—	—	—	X	—	—	—	—
75 Vzduchové systémy	X/—	—	—	X	—	X	—	—	—	—	—
76 Systémy ovládání motoru	X/—	X	—	—	—	X	—	—	—	—	—
77 Systémy indikace parametrů motoru	X/X	X	—	—	X	X	X	—	—	X	X
78 Výstupní ústrojí	X/—	X	—	—	X	—	—	—	—	—	—
79 Olejové systémy	X/—	—	X	X	—	—	—	—	—	—	—
80 Startovací systémy	X/—	X	—	—	X	X	—	—	—	—	—
82 Vstřikování vody	X/—	X	—	—	—	—	—	—	—	—	—

Kapitoly	B1/B2	B1					B2				
	LOC	FOT	SGH	R/I	MEL	TS	FOT	SGH	R/I	MEL	TS
83 Pomocné převodovky	X/—	—	X	—	—	—	—	—	—	—	—
84 Systémy pro zvýšení tahu	X/—	X	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Pomocné energetické jednotky (APU):											
49 Pomocné energetické jednotky (APU)	X/—	X	X	—	—	X	—	—	—	—	—
Pístové motory:											
70 Standardní postupy – motory – pouze pro konkrétní typy	—	—	X	—	—	—	—	X	—	—	—
70A Konstrukční uspořádání a činnost (zástavba, vstupní ústrojí, kompresory, spalovací komora, turbína, ložiska a těsnění, mazací systémy)	X/X	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
70B Výkon motoru	—	—	—	—	—	X	—	—	—	—	—
71 Pohonná jednotka	X/—	X	X	—	—	—	—	X	—	—	—
73 Palivové a ovládací systémy motoru	X/X	X	—	—	—	—	—	—	—	—	—
73A Systémy FADEC	X/X	X	—	X	X	X	X	X	X	X	X
74 Zapalovací systémy	X/X	X	—	—	—	—	X	—	—	—	—
76 Systémy ovládání motoru	X/—	X	—	—	—	X	—	—	—	—	—
77 Systémy indikace parametrů motoru	X/X	X	—	—	X	X	X	—	—	X	X
78 Výstupní ústrojí	X/—	X	—	—	X	X	—	—	—	—	—
79 Olejové systémy	X/—	—	X	X	—	—	—	—	—	—	—
80 Startovací systémy	X/—	X	—	—	X	X	—	—	—	—	—
81 Turbíny	X/—	X	X	X	—	X	—	—	—	—	—
82 Vstřikování vody	X/—	X	—	—	—	—	—	—	—	—	—
83 Pomocné převodovky	X/—	—	X	X	—	—	—	—	—	—	—
84 Systémy pro zvýšení tahu	X/—	X	—	—	—	—	—	—	—	—	—

Kapitoly	B1/B2	B1					B2				
	LOC	FOT	SGH	R/I	MEL	TS	FOT	SGH	R/I	MEL	TS
Vrtule:											
60A Standardní postupy – vrtule	—	—	—	X	—	—	—	—	—	—	—
61 Vrtule/pohon	X/X	X	X	—	X	X	—	—	—	—	—
61A Konstrukce vrtule	X/X	—	X	—	—	—	—	—	—	—	—
61B Řízení úhlu nastavení vrtule	X/—	X	—	X	X	X	—	—	—	—	—
61C Synchronizace vrtulí	X/—	X	—	—	—	X	—	—	—	X	—
61D Elektronické ovládání vrtule	X/X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
61E Ochrana proti námraze na vrtulích	X/—	X	—	X	X	X	—	—	—	—	—
61F Údržba vrtule	X/X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

4. **Úroveň zkoušky a hodnocení typového výcviku**

4.1 Úroveň zkoušky z teoretické části

Po absolvování teoretické části typového výcviku na letadlo je nutno vykonat písemnou zkoušku, která musí splňovat tyto podmínky:

a) Zkouška má formu otázek s možností výběru z více odpovědí. U každé otázky musí být možnost výběru ze tří různých odpovědí, z nichž musí být pouze jedna správná. Celková délka zkoušky je dána celkovým počtem otázek a čas na jejich zodpovězení vychází z nominálního průměru 90 vteřin na otázku.

b) Nesprávné možnosti musí osobě, která není s daným předmětem obeznámena, připadat stejně přijatelné. Všechny možnosti se musí jasně týkat otázky a musí mít podobnou slovní zásobu, gramatickou stavbu a délku.

c) V numerických otázkách musí nesprávné odpovědi vyplývat z chyb v postupu, např. použití nesprávného smyslu (+ versus –) nebo nesprávného použití měrných jednotek. Nesmí se jednat o pouhá náhodná čísla.

d) Úroveň zkoušky pro jednotlivé kapitoly ([1]) musí být úroveň stanovená v bodě 2 „Úrovně typového výcviku na letadlo“. Je však možné použít omezený počet otázek nižší úrovně.

e) Během zkoušky musí být zavřené knihy. Není dovolen žádný referenční materiál. Výjimka bude učiněna v případě zkoušky schopnosti kandidáta kategorie B1 nebo B2 interpretovat technické dokumenty.

f) Počet otázek je minimálně 1 otázka na jednu hodinu výuky. Počet otázek z každé kapitoly a úrovně musí odpovídat poměrně:

— skutečnému počtu hodin výcviku věnovaných výuce příslušné kapitoly a úrovně,

— cílům výuky na základě analýzy výcvikových potřeb.

Počet a úroveň otázek posoudí příslušný úřad členského státu při schvalování kurzu.

([1]) Pro potřeby tohoto bodu 4 se „kapitolou“ rozumí každý z řádků, před kterým je uvedeno číslo, v tabulce v bodě 3.1 písm. e).

g) Minimální známka pro úspěšné složení zkoušky je 75 %. Pokud je zkouška typového výcviku rozdělena na několik dílčích zkoušek, je nutno každou z těchto zkoušek absolvovat minimálně na známku 75 %. Aby bylo možné získat známku přesně ve výši 75 %, musí být počet zkušebních otázek násobkem 4.

h) Systém trestných bodů (záporné body za nesprávně zodpovězené otázky) se nepoužije.

i) Konec zkoušek modulu nemůže být použit jako část závěrečné zkoušky, pokud neobsahuje správný počet a úroveň požadovaných zkoušek.

4.2 Úroveň zkoušky z praktické části

Po absolvování praktické části typového výcviku na letadlo musí být provedeno hodnocení, které musí splňovat tyto podmínky:

a) Posouzení musí být provedeno určenými hodnotícími osobami s potřebnou kvalifikací.

b) Při tomto posouzení musí být zhodnoceny znalosti a dovednosti účastníka výcviku.

5. Úroveň typové zkoušky

Typová zkouška musí být prováděna organizacemi pro výcvik řádně oprávněnými podle části 147 nebo příslušným úřadem.

Zkouška musí být ústní, písemná nebo provedená formou hodnocení praktických dovedností, popř. být kombinací těchto variant, a musí splňovat tyto podmínky:

a) Otázky na ústní zkoušku musí být otevřené.

b) Otázky na písemnou zkoušku musí být buď typu otázky na kompozici, nebo typu otázky s možností výběru z více odpovědí.

c) Hodnocení praktických dovedností musí určit způsobilost osoby vykonávat úkoly.

d) Zkouška musí vycházet ze vzorku kapitol ([1]) vybraných z osnovy typového výcviku/zkoušky z bodu 3 na určené úrovni.

e) Nesprávné možnosti musí osobě, která není s daným předmětem obeznámena, připadat stejně přijatelné. Všechny možnosti se musí jasně týkat otázky a musí mít podobnou slovní zásobu, gramatickou stavbu a délku.

f) V numerických otázkách musí nesprávné odpovědi vyplývat z chyb v postupu, např. z chyb ve smyslu nebo nesprávného převodu jednotek. Nesmí se jednat o pouhá náhodná čísla.

g) Zkouška musí zajistit splnění těchto cílů:

1. Správná a jistá interpretace letadla a jeho systémů.

2. Zajištění bezpečného výkonu údržby, prohlídky a běžných prací v souladu s příručkou údržby a dalšími souvisejícími pokyny a úkoly pro typ letadla, například odstraňování poruch, opravy, seřizování, výměna, nastavení a funkční kontroly, jako je motorová zkouška atd., jsou-li požadovány.

3. Správné používání veškeré technické literatury a dokumentace pro letadlo.

4. Správné používání odborného/zvláštního nářadí a zkušebního vybavení, sejmutí a výměny letadlových celků a modulů specifických pro daný typ, včetně jakékoliv činnosti údržby na křídle.

([1]) Pro potřeby tohoto bodu 5 se „kapitolou“ rozumí každý z řádků, před kterým je uvedeno číslo, v tabulce v bodě 3.1 písm. e) a 3.2 písm. b).

h) Pro zkoušku platí následující podmínky:

1. Každý modul lze opakovat maximálně třikrát po sobě. Další tři pokusy jsou povoleny až po jednoroční čekací lhůtě. Po prvním neúspěšném pokusu v rámci jednoho souboru pokusů je vyžadována čekací lhůta 30 dnů, po druhém neúspěšném pokusu je vyžadována čekací lhůta 60 dnů.

Žadatel oprávněné organizaci pro výcvik údržby nebo příslušnému úřadu, u nichž hlásí ke zkoušce, písemně potvrdí počet a termíny pokusů v minulém roce a organizaci nebo příslušný úřad, u nichž se tyto pokusy uskutečnily. Organizace pro výcvik údržby nebo příslušný úřad jsou odpovědní za ověření počtu pokusů v příslušných časových obdobích.

2. Typová zkouška musí být složena a požadovaná praxe získána během tří let před podáním žádosti o zápis kvalifikace do průkazu způsobilosti k údržbě letadel.

3. Typová zkouška musí být provedena za přítomnosti minimálně jednoho examinátora. Examinátorem nesmí být osoba, která se podílela na výcviku žadatele.

i) Examinátor musí vyhotovit a podepsat písemnou zprávu, ze které vyplývá, proč kandidát zkoušku složil či nesložil.

6. **Zácvik na pracovišti**

Zácvik na pracovišti musí být schválen příslušným úřadem, který vydal průkaz způsobilosti.

Zácvik na pracovišti musí být proveden v organizaci údržby řádně oprávněné k údržbě konkrétního typu letadla a pod její kontrolou a musí být posouzen určenými hodnotícími osobami s příslušnou kvalifikací.

Zácvik na pracovišti musí být zahájen a ukončen během tří let před podáním žádosti o zápis typové kvalifikace.

a) Cíl:

Cílem zácviku na pracovišti je získat požadovanou způsobilost a praxi k bezpečnému provádění údržby.

b) Obsah:

Zácvik na pracovišti zahrnuje průřez úkoly, které jsou přijatelné pro příslušný úřad. Úkoly prováděné v rámci zácviku na pracovišti musí být pro dané letadlo a systémy reprezentativní jak z hlediska složitosti, tak z hlediska technických dovedností a znalostí, jež jsou k provedení úkolu nutné. I když lze zahrnout poměrně jednoduché úkoly, zahrnuto by mělo být i provedení jiných složitějších úkolů týkajících se konkrétního typu letadla.

Každý úkol musí být podepsán žákem a kontrasignován určenou dozorující osobou. Zapsané úkoly musí odkazovat na skutečné úkoly z pracovní karty/pracovního výkazu atd.

Závěrečné hodnocení dokončeného zácviku na pracovišti je povinné a provádí je určená hodnotící osoba s příslušnou kvalifikací.

V pracovních výkazech/deníku zácviku na pracovišti musí být uvedeny tyto údaje:

1. jméno účastníka výcviku;

2. datum narození;

3. organizace oprávněná k údržbě;

4. místo;

5. jméno dozorující(ch) a hodnotící(ch) osob(y) (včetně případného čísla průkazu způsobilosti);

6. datum ukončení úkolu;

7. popis úkolu a pracovní karty/zakázky/technického deníku atd.;

8. typ letadla a poznávací značka letadla;

9. kvalifikace na letadlo, o níž se žádá.

Pro snazší ověření příslušným úřadem musí prokázání zácviku na pracovišti obsahovat i) podrobné pracovní výkazy/deník a ii) zprávu o shodě prokazující, že zácvik na pracovišti splňuje požadavky této části.

Dodatek IV

Požadavky na praxi pro rozšíření průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66

V níže uvedené tabulce jsou uvedeny požadavky na praxi pro rozšíření stávajícího průkazu způsobilosti podle části 66 o novou kategorii nebo podkategorii.

Praxe musí mít formu praktických zkušeností s údržbou letadel v provozu v podkategorii odpovídající žádosti.

Požadavek na praxi bude snížen o 50 %, jestliže žadatel absolvoval schválený kurz podle části 147 odpovídající dané podkategorii.

Z: Na:	A1	A2	A3	A4	B1.1	B1.2	B1.3	B1.4	B2	B3
A1	—	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	2 roky	6 měsíců	2 roky	1 rok	2 roky	6 měsíců
A2	6 měsíců	—	6 měsíců	6 měsíců	2 roky	6 měsíců	2 roky	1 rok	2 roky	6 měsíců
A3	6 měsíců	6 měsíců	—	6 měsíců	2 roky	1 rok	2 roky	6 měsíců	2 roky	1 rok
A4	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	—	2 roky	1 rok	2 roky	6 měsíců	2 roky	1 rok
B1.1	Žádné	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	—	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	1 rok	6 měsíců
B1.2	6 měsíců	Žádné	6 měsíců	6 měsíců	2 roky	—	2 roky	6 měsíců	2 roky	Žádné
B1.3	6 měsíců	6 měsíců	Žádné	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	—	6 měsíců	1 rok	6 měsíců
B1.4	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	Žádné	2 roky	6 měsíců	2 roky	—	2 roky	6 měsíců
B2	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	6 měsíců	1 rok	1 rok	1 rok	1 rok	—	1 rok
B3	6 měsíců	Žádné	6 měsíců	6 měsíců	2 roky	6 měsíců	2 roky	1 rok	2 roky	—

Dodatek V

Formulář žádosti – Formulář 19 EASA

1. Tento dodatek obsahuje příklad formuláře žádosti o vydání průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle přílohy III (část 66).

2. Příslušný úřad členského státu může formulář 19 EASA upravit pouze zahrnutím dodatečných informací nezbytných pro případ, kdy vnitrostátní požadavky dovolují nebo požadují, aby průkaz způsobilosti k údržbě letadel vydaný podle přílohy III (část 66) byl použit mimo požadavky přílohy I (část M) a přílohy II (část 145).

ŽÁDOST O PRVNÍ VYDÁNÍ/ZMĚNU/OBNOVU PRŮKAZU ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL PODLE ČÁSTI 66 (PZ)	FORMULÁŘ 19 EASA

ÚDAJE O ŽADATELI:

Jméno: .....

Adresa: .....

.....

Státní příslušnost: ..... Datum a místo narození: .....

ÚDAJE O PRŮKAZU ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL PODLE ČÁSTI 66 (použije-li se):

Číslo průkazu způsobilosti: ..... Datum vydání: .....

ÚDAJE O ZAMĚSTNAVATELI :

Jméno: .....

Adresa: .....

.....

Číslo oprávnění organizace údržby: .....

Tel: ..... Fax: .....

ŽÁDOST O: (zaškrtněte příslušná políčka)

První vydání PZ ☐ Změna PZ ☐ Obnova PZ ☐

Kvalifikace	A	B1	B2	B3	C
Letouny s turbínovými motory	☐	☐			
Letouny s pístovými motory	☐	☐			
Vrtulníky s turbínovými motory	☐	☐			
Vrtulníky s pístovými motory	☐	☐			
Avionika			☐		
Letouny s pístovým motorem bez přetlakové kabiny s maximální vzletovou hmotností 2 t a nižší				☐	
Velká letadla					☐
Jiná než velká letadla					☐

Zápis typu/zápis kvalifikace/odstranění omezení (použije-li se):

.....

.....

Žádám o vydání/změnu/obnovu průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66 a potvrzuji, že údaje uvedené v tomto formuláři byly v době podání žádosti správné.

Tímto potvrzuji, že:

1. nejsem držitelem žádného průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66 vydaného v jiném členském státě,
2. že jsem nepožádal o vydání žádného průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66 v jiném členském státě a
3. že mi nikdy nebyl v jiném členském státě vydán průkaz způsobilosti k údržbě letadel podle části 66, jehož platnost by byla v některém dalším členském státě zrušena nebo pozastavena.

Jsem také srozuměn s tím, že jakékoli mnou uvedené nesprávné údaje by mohly mít za následek nevydání nebo odebrání průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle části 66.

Podpis: ..... Jméno: .....

Datum: .....

Žádám o uznání následujících zápočtů (použije-li se):

.....

.....

.....

Započtení praxe za výcvik podle části 147

.....

.....

.....

Započtení zkoušky za osvědčení o rovnocenné zkoušce

.....

.....

.....

Přiložte všechna příslušná osvědčení

Doporučení (použije-li se): Tímto se osvědčuje, že žadatel splnil potřebné požadavky na znalosti a praxi podle části 66, a doporučuje se, aby příslušný úřad vydal nebo potvrdil průkaz způsobilosti k údržbě letadel (PZ) podle části 66.

Podpis: ..... Jméno: .....

Funkce: ..... Datum: .....

FORMULÁŘ 19 EASA, 3. vydání

Dodatek VI

Průkaz způsobilosti k údržbě letadel podle přílohy III (část 66) – Formulář 26 EASA

1. Příklad průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle přílohy III (část 66) lze nalézt na následujících stránkách.

2. Doklad musí být vytištěn v zobrazeném standardizovaném formátu, jeho rozměry lze však v případě potřeby zmenšit, aby jej bylo možné vytvořit na počítači. Při zmenšení velikosti by měla být věnována pozornost zajištění dostatečného prostoru v místech, kde jsou požadovány úřední kolky nebo razítka. Do dokladu vytvořeného na počítači nemusí být zahrnuty všechny rubriky, pokud má některá taková rubrika zůstat prázdná, ovšem pod podmínkou, že tento doklad lze jednoznačně označit za průkaz způsobilosti k údržbě letadel vydaný podle přílohy III (část 66).

3. Doklad může být vytištěn v angličtině nebo v úředním jazyce příslušného členského státu s tím, že je-li použit úřední jazyk příslušného členského státu, musí být pro držitele průkazu způsobilosti, který pracuje mimo tento členský stát, přiložena druhá kopie v angličtině, aby bylo zajištěno porozumění pro účely vzájemného uznání.

4. Každý držitel průkazu způsobilosti musí mít jedinečné číslo průkazu způsobilosti založené na identifikátoru daného státu a alfanumerickém označení.

5. Doklad může mít stránky v jakémkoliv pořadí a nemusí mít žádné dělicí čáry, pokud jsou obsažené informace umístěny tak, že uspořádání každé stránky lze jednoznačně ztotožnit s formátem zde uvedeného příkladu průkazu způsobilosti k údržbě letadel.

6. Doklad může být vypracován i) příslušným úřadem členského státu nebo ii) jakoukoliv organizací oprávněnou k údržbě v souladu s přílohou II (část 145), pokud s tím příslušný úřad souhlasí, a pod podmínkou použití postupu obsaženého ve výkladu organizace údržby podle části 145.A.70 přílohy II (část 145), avšak vydávat tento doklad bude v každém případě příslušný úřad členského státu.

7. Příprava jakékoliv změny stávajícího průkazu způsobilosti k údržbě letadel může být provedena i) příslušným úřadem členského státu nebo ii) jakoukoliv organizací oprávněnou k údržbě v souladu s přílohou II (část 145), pokud s tím příslušný úřad souhlasí, a pod podmínkou použití postupu obsaženého ve výkladu organizace údržby podle části 145.A.70 přílohy II (část 145), avšak měnit tento doklad bude v každém případě příslušný úřad členského státu.

8. Vydaný průkaz způsobilosti k údržbě letadel musí být osobou, na kterou se vztahuje, udržován v dobrém stavu a tato osoba odpovídá za to, že se do průkazu neprovádějí žádné neoprávněné zápisy.

9. Nesplnění odstavce 8 může mít za následek ztrátu platnosti dokladu a mohlo by vést k tomu, že držiteli nebude povoleno stát se držitelem práva k osvědčování. Zároveň může vést ke stíhání podle vnitrostátního práva.

10. Průkaz způsobilosti k údržbě letadel vystavený v souladu s přílohou III (část 66) je uznáván ve všech členských státech a v případě práce v jiném členském státě není nutno tento doklad měnit.

11. Příloha k formuláři 26 EASA je nepovinná a může být použita pouze pro zahrnutí vnitrostátních práv, na která se vztahuje vnitrostátní předpis mimo oblast působnosti přílohy III (část 66).

12. Skutečný průkaz způsobilosti k údržbě letadel vydaný příslušným úřadem členského státu podle přílohy III (část 66) může mít pro informaci stránky v odlišném pořadí a nemusí mít dělicí čáry.

13. Co se týče stránky pro zápis typové kvalifikace na letadlo, příslušný úřad členského státu se může rozhodnout tuto stránku nevystavit až do zápisu první typové kvalifikace na letadlo, a naopak v případě, kdy má těchto kvalifikací zapsat několik, vystaví více než jednu stránku pro zápis typových kvalifikací na letadlo.

14. Aniž je dotčen bod 13, musí mít každá vystavená stránka tento formát a obsahovat informace stanovené pro tuto stránku.

15. Na průkazu způsobilosti musí být zřetelně uvedeno, že omezení jsou výjimky z práv k osvědčování. Jestliže nejsou použitelná žádná omezení, na stránce OMEZENÍ se uvede „Bez omezení“.

16. Je-li použit předtištěný formát, rubrika jakékoliv kategorie, podkategorie nebo typové kvalifikace, která neobsahuje zápis o kvalifikaci, musí být označena tak, aby bylo patrné, že držitel průkazu tuto kvalifikaci nemá.

17. Příklad průkazu způsobilosti k údržbě letadel podle přílohy III (část 66)

I.

EVROPSKÁ UNIE (*)

[STÁT]

[NÁZEV ÚŘADU A LOGO]

II.

Část 66

PRŮKAZ ZPŮSOBILOSTI K ÚDRŽBĚ LETADEL

III.

Průkaz způsobilosti č. [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU].66.[XXXX]

FORMULÁŘ 26 EASA, 3. vydání

IVa. Jméno a příjmení držitele:

IVb. Datum a místo narození:

V. Adresa držitele:

VI. Státní příslušnost držitele:

VII. Podpis držitele:

III. Číslo průkazu způsobilosti:

VIII. PODMÍNKY:

Tento průkaz způsobilosti musí být podepsán držitelem a musí být k němu přiložen doklad totožnosti, na kterém je fotografie držitele průkazu způsobilosti.

Pouhý zápis některé kategorie na straně (stranách) „KATEGORIE PODLE ČÁSTI 66" neopravňuje držitele vydávat osvědčení o uvolnění letadla do provozu.

Tento průkaz způsobilosti se zapsanou typovou kvalifikací na letadlo splňuje záměr přílohy 1 ICAO.

Práva držitele tohoto průkazu způsobilosti jsou stanovena nařízením (ES) č. 2042/2003, a zejména jeho přílohou III (část 66).

Tento průkaz způsobilosti zůstává v platnosti do data uvedeného na straně pro uvedení omezení, pokud jeho platnost nebyla již dříve pozastavena nebo zrušena.

Práva udělená tímto průkazem způsobilosti nelze vykonávat, pokud držitel v posledních dvou letech nevykonal buď šestiměsíční praxi v údržbě v souladu s právy udělenými tímto průkazem způsobilosti, nebo pokud nesplnil ustanovení pro udělení příslušných práv.

III. Číslo průkazu způsobilosti:

IX. KATEGORIE PODLE ČÁSTI 66

PLATNOST	A	B1	B2	B3	C
Letouny turbínové			nepoužije se	nepoužije se	nepoužije se
Letouny pístové			nepoužije se	nepoužije se	nepoužije se
Vrtulníky turbínové			nepoužije se	nepoužije se	nepoužije se
Vrtulníky pístové			nepoužije se	nepoužije se	nepoužije se
Avionika	nepoužije se	nepoužije se		nepoužije se	nepoužije se
Velká letadla	nepoužije se	nepoužije se	nepoužije se	nepoužije se	
Jiná než velká letadla	nepoužije se	nepoužije se	nepoužije se	nepoužije se	
Pístové letouny bez přetlakové kabiny s maximální vzletovou hmotností 2000 kg a nižší	nepoužije se	nepoužije se	nepoužije se		nepoužije se

X. Podpis vydávajícího úředníka a datum:

XI. Kolek nebo razítko vydávajícího úřadu

III. Číslo průkazu způsobilosti:

XII. TYPOVÉ KVALIFIKACE PODLE ČÁSTI 66		
Kvalifikace na letadlo	Kategorie	Razítko a datum
III. Číslo průkazu způsobilosti:		

XIII. OMEZENÍ PODLE ČÁSTI 66
Platnost do:
III. Číslo průkazu způsobilosti:

Příloha k FORMULÁŘI 26 EASA
XIV. VNITROSTÁTNÍ PRÁVA mimo rozsah části 66, v souladu s [vnitrostátním předpisem] (platí pouze v [členském státu])
Úřední razítko a datum
III. Číslo průkazu způsobilosti:

TATO STRÁNKA JE ZÁMĚRNĚ PONECHÁNA PRÁZDNÁ

FORMULÁŘ 26 EASA, 3. vydání

PŘÍLOHA IV

(Část 147)

OBSAH

147.1

ODDÍL A – TECHNICKÉ POŽADAVKY

HLAVA A – OBECNĚ

147.A.05 Rozsah

147.A.10 Obecně

147.A.15 Žádost

HLAVA B – POŽADAVKY NA ORGANIZACI

147.A.100 Požadavky na provozní prostory

147.A.105 Požadavky na personál

147.A.110 Záznamy o instruktorech, examinátorech a osobách hodnotících praktické dovednosti

147.A.115 Vybavení pro výuku

147.A.120 Studijní materiál pro výcvik údržby

147.A.125 Záznamy

147.A.130 Výcvikové postupy a systém jakosti

147.A.135 Zkoušky

147.A.140 Výklad organizace pro výcvik údržby

147.A.145 Práva organizace pro výcvik údržby

147.A.150 Změny organizace pro výcvik údržby

147.A.155 Zachování platnosti oprávnění

147.A.160 Nálezy

HLAVA C – SCHVÁLENÝ KURZ ZÁKLADNÍHO VÝCVIKU

147.A.200 Schválený kurz základního výcviku

147.A.205 Zkoušky základních teoretických znalostí

147.A.210 Hodnocení základních praktických dovedností

HLAVA D – TYPOVÝ VÝCVIK/ZÁCVIK NA LETADLO

147.A.300 Typový výcvik/zácvik na letadlo

147.A.305 Typové zkoušky a hodnocení provádění úloh na letadlo

ODDÍL B – POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY

HLAVA A – OBECNĚ

147.B.05 Rozsah

147.B.10 Příslušný úřad

147.B.20 Uchovávání záznamů

147.B.25 Výjimky

HLAVA B – VYDÁNÍ OPRÁVNĚNÍ

147.B.110 Postup pro vydávání a změny oprávnění

147.B.120 Postup zachování platnosti oprávnění

147.B.125 Osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby

147.B.130 Nálezy

HLAVA C – ZRUŠENÍ, POZASTAVENÍ A OMEZENÍ OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE PRO VÝCVIK ÚDRŽBY

147.B.200 Zrušení, pozastavení a omezení oprávnění organizace pro výcvik údržby

Dodatek I – Délka trvání kurzu základního výcviku

Dodatek II – Oprávnění organizace pro výcvik údržby podle přílohy IV (část 147) – formulář 11 EASA

Dodatek III – Osvědčení o uznání podle přílohy IV (část 147) — formuláře 148 a 149 EASA

147.1

Pro účel této části je příslušným úřadem:

1. úřad určený členským státem pro organizace, které mají hlavní místo obchodní činnosti umístěné na území členského státu;

2. agentura pro organizace, které mají hlavní místo obchodní činnosti umístěné v třetí zemi.

ODDÍL A

TECHNICKÉ POŽADAVKY

HLAVA A

OBECNĚ

147.A.05 **Rozsah**

Tento oddíl stanoví požadavky, které musí být splněny organizací, která požaduje oprávnění provádět výcvik a zkoušky, jak je stanoveno v příloze III (část 66).

147.A.10 **Obecně**

Organizace pro výcvik musí být organizace nebo část organizace zapsaná jako právní subjekt.

147.A.15 **Žádost**

a) Žádost o vydání nebo změnu stávajícího oprávnění se podává na formuláři a způsobem stanoveným příslušným úřadem.

b) Žádost o oprávnění nebo změnu oprávnění obsahuje následující informace:

1. zaregistrovaný název a adresu žadatele,

2. adresu organizace, která požaduje oprávnění nebo změnu oprávnění,

3. zamýšlený rozsah oprávnění nebo změnu rozsahu oprávnění,

4. jméno a podpis odpovědného vedoucího,

5. datum žádosti.

HLAVA B

POŽADAVKY NA ORGANIZACI

147.A.100 **Požadavky na provozní prostory**

a) Velikost a uspořádání provozních prostorů musí zajistit ochranu při obvyklém počasí a náležitý provoz veškerého plánovaného výcviku a zkoušky v jakémkoliv jednotlivém dni.

b) Na výuku teorie a provádění zkoušek teoretických znalostí musí být k dispozici plně uzavřené vhodné prostory, oddělené od ostatních provozních prostorů.

1. Maximální počet žáků, kteří absolvují výuku teoretických znalostí, nesmí během žádného výcvikového kurzu překročit počet 28.

2. Velikost prostoru pro účely zkoušek musí být taková, aby žádný žák nemohl číst písemnou práci nebo obraz z monitoru počítače jakéhokoliv žáka ze svého místa během zkoušek.

c) Prostředí v prostorech podle písmene b) musí být udržováno tak, aby se žáci byli schopni bez nadměrného vyrušování nebo nepohodlí koncentrovat na své studium nebo zkoušky.

d) V případě základního výcvikového kurzu musí být pro praktickou výuku přiměřenou plánovanému výcvikovému kurzu k dispozici základní výcvikové dílny nebo provozní prostory pro údržbu, oddělené od tříd pro výuku. Pokud nicméně organizace není schopná poskytnout takové provozní prostory, mohou být uzavřeny dohody s jinou organizací na poskytnutí takových dílen nebo provozních prostorů pro údržbu, v takovém případě musí být s takovou organizací uzavřena písemná smlouva stanovící podmínky přístupu do nich a jejich používání. Příslušný úřad musí požadovat přístup do každé takové smluvní organizace a písemná smlouva musí tento přístup stanovit.

e) V případě, že se jedná o typový výcvik/zácvik na letadlo, musí být zajištěn přístup do vhodných provozních prostor obsahujících příklady typu letadla, jak je stanoveno v bodě 147.A.115 písm. d).

f) Maximální počet žáků, kteří absolvují praktický výcvik, nesmí během kteréhokoliv výcvikového kurzu překročit počet 15 na dozorující nebo hodnotící osobu.

g) Pro instruktory, examinátory znalostí a osoby hodnotící praktické dovednosti musí být k dispozici kancelářské prostory, které zajistí, že se mohou připravovat na své povinnosti bez nadměrného vyrušování a nepohodlí.

h) Na uschování zkouškových listů a záznamů o výcviku musí být k dispozici bezpečné skladovací prostory. Prostředí ve skladovacích prostorech musí být takové, aby dokumenty byly uchovány v dobrém stavu po celou dobu uchování, jak je stanoveno v bodě 147.A.125. Skladovací prostory mohou být kombinované s kancelářskými za předpokladu, že jsou náležitě zabezpečené.

i) Musí být k dispozici knihovna, která obsahuje všechny technické materiály přiměřené rozsahu a úrovni poskytovaného výcviku.

147.A.105 **Požadavky na personál**

a) Organizace musí jmenovat odpovědného vedoucího, který má statutární pravomoc k zajišťování, že veškeré výcvikové povinnosti mohou být financovány a prováděny na úroveň požadovanou touto částí.

b) Musí být jmenována osoba nebo skupina osob, do jejíž odpovědnosti patří zajištění toho, že organizace pro výcvik údržby je v souladu s požadavky této části. Taková(é) osoba(y) musí být podřízena(y) odpovědnému vedoucímu. Nadřízená osoba nebo jedna osoba ze skupiny osob může být zároveň odpovědným vedoucím za předpokladu, že splní požadavky na odpovědného vedoucího, jak je stanoveno v písmenu a).

c) Organizace pro výcvik údržby musí uzavřít smlouvy s dostatečným počtem zaměstnanců pro plánování/poskytování výuky teoretických znalostí a praktického výcviku, provádění zkoušek teoretických znalostí a hodnocení praktických dovedností v souladu s oprávněním.

d) Odchylně od písmene c), jestliže praktický výcvik a hodnocení praktických dovedností provádí jiná organizace, mohou být zaměstnanci takové jiné organizace jmenováni k provádění praktického výcviku a hodnocení praktických dovedností.

e) Každá z osob, která splní písmeno f), může provádět libovolnou kombinaci úloh, jako je instruktor, examinátor a osoba hodnotící praktické dovednosti.

f) Praxe a kvalifikace instruktorů, examinátorů a osob hodnotících praktické dovednosti se prokazuje v souladu se zveřejněnými kritérii nebo s postupem a na úrovni odsouhlasené příslušným úřadem.

g) Pro přijatelnost examinátorů a osob hodnotících praktické dovednosti musí být takový personál výslovně uveden ve výkladu organizace.

h) Instruktoři a examinátoři musí alespoň každých dvacet čtyři měsíců absolvovat obnovovací výcvik, týkající se současné techniky, praktických dovedností, lidských činitelů a nejnovějších metod výcviku, který odpovídá znalostem, které budou vyučovány nebo zkoušeny.

147.A.110 **Záznamy o instruktorech, examinátorech a osobách hodnotících praktické dovednosti**

a) Organizace musí vést záznam o všech instruktorech, examinátorech a osobách hodnotících praktické dovednosti. Tyto záznamy musí odrážet praxi a kvalifikaci, předešlý výcvik a jakýkoliv následný podstoupený výcvik.

b) Pro všechny instruktory, examinátory a osoby hodnotící praktické dovednosti musí být stanoveny pravomoci vyplývající z pověření.

147.A.115 **Vybavení pro výuku**

a) Každá třída musí mít vhodné vybavení pro předvádění, které zajistí, aby žáci mohli snadno číst předváděný(é) text/výkresy/diagramy a obrázky z kteréhokoliv místa ve třídě.

Vybavení pro předvádění musí zahrnovat názorná syntetická výcviková zařízení napomáhající žákům pochopit podstatu jednotlivých témat, jsou-li tato zařízení považována za výhodná pro takové účely.

b) V dílnách základního výcviku nebo v provozních prostorech údržby, jak je stanoveno v bodě 147.A.100 písm. d), musí být veškeré nářadí a vybavení nezbytné k provedení schváleného rozsahu výcviku.

c) V dílnách základního výcviku nebo v provozních prostorech údržby, jak je stanoveno v bodě 147.A.100 písm. d), musí být přiměřený výběr letadel, motorů, letadlových součástí a avioniky.

d) Organizace pro typový výcvik na letadlo, jak je stanoveno v bodě 147.A.100 písm. e), musí mít přístup k odpovídajícímu typu letadla. Smí být použito syntetické výcvikové zařízení, pokud takové syntetické výcvikové zařízení zajišťuje dostatečnou úroveň výcviku.

147.A.120 **Studijní materiál pro výcvik údržby**

a) Žákům kurzu pro výcvik údržby musí být poskytnut studijní materiál pokrývající:

1. osnovu základních znalostí stanovenou v příloze III (část 66) pro dotyčnou kategorii nebo podkategorii průkazu způsobilosti technika údržby letadel a

2. typový kurz v náplni, kterou požaduje příloha III (část 66) pro dotyčný typ letadla a kategorii nebo podkategorii průkazu způsobilosti technika údržby letadel.

b) Žáci musí mít přístup k příkladům dokumentace údržby a technickým informacím v knihovně, jak je stanoveno v bodě 147.A.100 písm. i).

147.A.125 **Záznamy**

Organizace musí uchovávat všechny záznamy, které se týkají výcviku, zkoušek a hodnocení žáků po *neomezenou dobu*.

147.A.130 **Výcvikové postupy a systém jakosti**

a) Organizace musí stanovit postupy přijatelné pro příslušný úřad, které zajistí náležitou úroveň výcviku a plnění všech odpovídajících požadavků této části.

b) Organizace musí zavést systém jakosti včetně:

1. funkcí nezávislého auditu ke sledování úrovně výcviku, korektnosti zkoušení teoretických znalostí a hodnocení praktických dovedností, plnění a přiměřenost postupů, a

2. systém zpětné vazby mezi nálezy nezávislého auditu k osobě (osobám) a nakonec odpovědnému vedoucímu odkazovanému v bodě 147.A.105 písm. a) k zajištění, je-li to nezbytné, nápravné činnosti.

147.A.135 **Zkoušky**

a) Zkoušející personál musí zajistit ochranu všech otázek.

b) Kterýkoliv žák, který je při zkoušce teoretických znalostí přistižen při tom, jak podvádí nebo používá materiály, které se týkají předmětu zkoušky, jiné než zkušební testy a související povolenou dokumentaci, musí být ze zkoušky vyloučen a nesmí být připuštěn k dalším zkouškám minimálně dvanáct měsíců od události. Příslušný úřad musí být o jakékoli takové události informován do jednoho kalendářního měsíce spolu s podrobnostmi prošetření.

c) Examinátorovi, který je přistižen při tom, jak při zkoušce teoretických znalostí poskytuje kterémukoliv zkoušenému žákovi odpovědi na otázky, musí být odebráno pověření provádět zkoušky a zkouška musí být prohlášena za neplatnou. Příslušný úřad musí být o takovém případu informován do jednoho kalendářního měsíce.

147.A.140 **Výklad organizace pro výcvik údržby**

a) Organizace musí vypracovat výklad pro použití v rámci organizace, který popisuje organizaci a její postupy a obsahuje následující informace:

1. prohlášení podepsané odpovědným vedoucím, kterým se potvrzuje, že výklad organizace pro výcvik údržby a všechny související příručky definují vyhovění organizace pro výcvik údržby této části a že toto vyhovění bude trvale dodržováno;

2. titul(y) a jméno(a) osoby(osob) jmenovaných podle bodu 147.A.105 písm. b);

3. povinnosti a odpovědnosti nadřízené(ých) osoby(osob) uvedené(ých) v odstavci 2 včetně záležitostí, o kterých může (mohou) jednat přímo s příslušným úřadem jménem organizace pro výcvik údržby;

4. organizační schéma organizace pro výcvik údržby, které znázorňuje vazby odpovědností osoby (osob) stanovené(ých) v písm. a) odst. 2;

5. seznam instruktorů výcviku, examinátorů a osob hodnotících praktické dovednosti;

6. obecný popis provozních prostorů používaných pro výcvik a zkoušky, umístěných na každé adrese uvedené v osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby, a je-li to vhodné, i na kterémkoliv jiném místě, jak je požadováno v bodě 147.A.145 písm. b);

7. seznam kurzů výcviku údržby, které tvoří rozsah oprávnění;

8. postup zapracovávání změn do výkladu organizace pro výcvik údržby;

9. postupy organizace pro výcvik údržby, jak je požadováno v bodě 147.A.130 písm. a);

10. postup k provádění kontroly organizace pro výcvik údržby, jak je požadováno v bodě 147.A.145 písm. c), pokud je oprávněna provádět výcvik, zkoušky a hodnocení praktických dovedností v místech jiných, než jsou stanovena v bodě 147.A.145 písm. b);

11. seznam míst podle bodu 147.A.145 písm. b);

12. seznam organizací, je-li to vhodné, jak je stanoveno v bodě 147.A.145 písm. d).

b) Výklad organizace pro výcvik údržby a všechny následné změny musí být schváleny příslušným úřadem.

c) Odchylně od písmene b) mohou být méně významné změny výkladu organizace schváleny prostřednictvím postupů pro výklad organizace (dále jen „nepřímé schválení“).

147.A.145 **Práva organizace pro výcvik údržby**

a) Organizace pro výcvik údržby může provádět, jestliže to je povolené ve výkladu organizace pro výcvik údržby a v souladu s tímto výkladem organizace, následující:

1. kurzy základního výcviku podle osnov uvedených v příloze III (část 66), nebo jejich část;

2. kurzy typového výcviku/zácviku na letadlo v souladu s přílohou III (část 66);

3. zkoušky jménem příslušného úřadu včetně zkoušek žáků, kteří neabsolvovali kurz základního nebo typového výcviku na letadlo v organizaci pro výcvik údržby;

4. vydávat osvědčení v souladu s dodatkem III po úspěšném ukončení schváleného kurzu základního nebo typového výcviku na letadlo a zkoušek stanovených v písm. a) odst. 1, 2 nebo 3.

b) Výcvik, zkoušky teoretických znalostí a hodnocení praktických dovedností může být prováděno pouze v místech určených v osvědčení o oprávnění nebo v jakémkoliv místě určeném ve výkladu organizace pro výcvik údržby.

c) Odchylně od písmene b) může organizace pro výcvik údržby provádět výcvik, zkoušky teoretických znalostí a hodnocení praktických dovedností v místech jiných, než jsou uvedena v písmenu b), pouze v souladu s postupem na provádění kontroly, stanoveným ve výkladu organizace pro výcvik údržby. Taková místa nemusí být uvedena na seznamu ve výkladu organizace pro výcvik údržby.

d) 1. Organizace pro výcvik údržby může uzavírat subdodavatelské smlouvy na provádění výuky základních teoretických znalostí, typového výcviku a odpovídajících zkoušek s organizací, která není oprávněna pro výcvik údržby, pouze když je řízena systémem jakosti organizace pro výcvik údržby.

2. Uzavírání subdodavatelských smluv na výuku základních teoretických znalostí a zkoušky je omezeno na moduly 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 a 10 dodatku I k příloze III (část 66).

3. Uzavírání subdodavatelských smluv na typový výcvik a zkoušky je omezeno na pohonnou jednotku a systémy avioniky.

e) Organizace nemůže být oprávněna k provádění zkoušek, pokud není oprávněna k poskytování odpovídajícího výcviku.

f) Odchylně od písmena e) platí, že organizace oprávněná k poskytování výcviku základních znalostí nebo typového výcviku může být rovněž oprávněna k poskytování typových zkoušek v případech, kdy typový výcvik není požadován.

147.A.150 **Změny v organizaci pro výcvik údržby**

a) Organizace pro výcvik údržby musí příslušnému úřadu oznámit veškeré navrhované změny v organizaci, které ovlivňují oprávnění, ještě před tím, než ke změně dojde, aby příslušný úřad mohl určit, jestli je zachováno vyhovění této části a jestliže je to nutné, aby změnil osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby.

b) Příslušný úřad může předepsat podmínky, za kterých organizace pro výcvik údržby může provádět činnost během takových změn, pokud příslušný úřad nerozhodne o pozastavení platnosti oprávnění organizace pro výcvik údržby.

c) Jestliže příslušný úřad není o takových změnách informován, může to mít za následek pozastavení platnosti nebo zrušení osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby se zpětnou platností k datu, kdy skutečně ke změnám došlo.

147.A.155 **Zachování platnosti oprávnění**

a) Oprávnění se vydává na neomezenou dobu. Musí zůstat platné pod podmínkou:

1. trvalého plnění požadavků této části organizací v souladu s opatřeními, která jsou spojená s řešením nálezů stanovených v bodě 147.B.130 a

2. umožnění přístupu příslušnému úřadu do organizace k určení, zda jsou plněny požadavky této přílohy (část 147), a

3. že se jej držitel nevzdá, nebo nebude zrušeno.

b) Po tom, co se držitel vzdá oprávnění, nebo po jeho zrušení, musí být oprávnění vráceno příslušnému úřadu.

147.A.160 **Nálezy**

a) Nález úrovně 1 znamená jeden nebo více z následujících:

1. jakékoliv závažné nevyhovění postupům zkoušek, které by mohlo zrušit platnost zkoušky (zkoušek);

2. neumožnění přístupu příslušnému úřadu do prostor organizace během běžných provozních hodin po dvou písemných žádostech;

3. organizace nemá odpovědného vedoucího;

4. závažné nevyhovění postupům výcviku.

b) Nález úrovně 2 je jakékoliv nevyhovění postupům výcviku jiné než nález úrovně 1.

c) Po přijetí oznámení o nálezech podle bodu 147.B.130 musí držitel oprávnění organizace pro výcvik údržby stanovit program nápravného opatření a doložit splnění nápravného opatření, aby vyhověl příslušnému úřadu během období schváleného tímto úřadem.

HLAVA C

SCHVÁLENÝ KURZ ZÁKLADNÍHO VÝCVIKU

147.A.200 **Schválený kurz základního výcviku**

a) Schválený kurz základního výcviku se musí skládat z výuky teoretických znalostí, zkoušky teoretických znalostí, praktického výcviku a hodnocení praktických dovedností.

b) Výuka teoretických znalostí musí pokrývat předměty vztahující se ke kategorii nebo podkategorii průkazu způsobilosti k údržbě letadel, jak je stanoveno v příloze III (část 66).

c) Zkoušky teoretických znalostí musí pokrývat reprezentativní průřez předmětů výuky teoretických znalostí podle písmene b).

d) Praktický výcvik musí pokrývat praktické používání běžného nářadí/vybavení, demontáž/montáž typického výběru letadlových součástí a účast na typických údržbových činnostech, které se provádějí vzhledem k odpovídajícímu úplnému tematickému modulu podle části 66.

e) Hodnocení praktických dovedností musí pokrývat praktický výcvik a musí stanovit, zda je žák způsobilý používat nářadí, vybavení a pracovat podle příruček pro údržbu.

f) Délka trvání kurzu základního výcviku musí být v souladu s dodatkem I.

g) Délka trvání přeškolovacích kurzů mezi (pod)kategoriemi musí být stanovena podle hodnocení osnov základního výcviku a souvisejících potřeb praktického výcviku.

147.A.205 **Zkoušky základních teoretických znalostí**

Zkoušky základních teoretických znalostí musí:

a) být v souladu s úrovní definovanou v příloze III (část 66);

b) být prováděny bez používání poznámek z výcviku;

c) pokrývat reprezentativní průřez předmětů ukončeného konkrétního modulu výcviku podle přílohy III (část 66).

147.A.210 **Hodnocení základních praktických dovedností**

a) Hodnocení základních praktických dovedností musí být provedeno během kurzu základního výcviku údržby osobami jmenovanými k hodnocení praktických dovedností vždy po ukončení stanoveného období praktického výcviku v dílnách nebo v provozních prostorech údržby.

b) Žák musí dosáhnout vyhovujícího hodnocení ve smyslu uvedeném v bodě 147.A.200 písm. e).

HLAVA D

TYPOVÝ VÝCVIK/ZÁCVIK NA LETADLO

147.A.300 **Typový výcvik/zácvik na letadlo**

Organizace pro výcvik údržby musí být oprávněna k provádění typového výcviku a/nebo typového zácviku na letadlo podle přílohy III (část 66) za předpokladu, že vyhověla úrovni, která je stanovena v bodě 66.A.45.

147.A.305 **Typové zkoušky a hodnocení provádění úloh**

Organizace pro výcvik údržby, která je oprávněna ve smyslu bodu 147.A.300 pro poskytování typového výcviku na letadlo, provádí typové zkoušky nebo hodnocení provádění úloh na letadlo podle přílohy III (část 66) za předpokladu, že je splněna úroveň typového výcviku a/nebo zácviku na letadlo, stanovená v bodě 66.A.45 přílohy III (část 66).

ODDÍL B

POSTUPY PRO PŘÍSLUŠNÉ ÚŘADY

HLAVA A

OBECNĚ

147.B.05 **Rozsah**

Tento oddíl stanoví správní požadavky, kterými se mají řídit příslušné úřady při uplatňování a prosazování oddílu A této části.

147.B.10 **Příslušný úřad**

a) Obecně

Členský stát určí příslušný úřad s přidělenými pravomocemi pro vydávání, zachování, změnu, pozastavení platnosti nebo zrušení osvědčení podle této přílohy (část 147). Tento příslušný úřad zavede dokumentované postupy a organizační strukturu.

b) Zdroje

Příslušný úřad musí mít pro splnění požadavků této části dostatečný počet zaměstnanců.

c) Postupy

Příslušný úřad stanoví postupy podrobně popisující, jakým způsobem je dosaženo vyhovění této příloze (část 147).

Postupy musí být kontrolovány a měněny, aby zajistily trvalé plnění požadavků.

d) Kvalifikace a školení

Veškerý personál, který se podílí na schvalování souvisejícím s touto přílohou, musí:

1. být odpovídajícím způsobem kvalifikován a mít patřičné znalosti, praxi a výcvik k provádění přidělených úkolů,
2. podle potřeby obdržet základní a pokračovací výcvik týkající se přílohy III (část 66) a přílohy IV (část 147) včetně dosažení jeho zamýšleného záměru a standardní úrovně.

147.B.20 **Uchovávání záznamů**

a) Příslušné úřady stanoví systém uchovávání záznamů, který umožňuje odpovídající sledovatelnost procesu vydání, obnovy, zachování, změny, pozastavení platnosti nebo zrušení každého osvědčení.

b) Záznamy pro dozor nad organizacemi pro výcvik údržby musí obsahovat minimálně:

1. žádost o oprávnění organizace;

2. osvědčení o oprávnění organizace včetně jakýchkoliv změn;

3. kopii programu auditu uvádějící data, kdy mají audity proběhnout a kdy audity proběhly;

4. záznamy průběžného dozoru obsahující veškeré záznamy auditu;

5. kopie veškeré související korespondence;

6. podrobnosti o jakýchkoliv výjimkách a vynucených činnostech;

7. jakékoliv hlášení od jiných příslušných úřadů, které se vztahuje k dozoru organizace;

8. výklad organizace a změny.

c) Období uchovávání záznamů podle písmene b) musí být nejméně čtyři roky.

147.B.25 **Výjimky**

a) Příslušný úřad může školu, která je součástí státního systému vzdělávání, zprostit povinnosti:

1. být organizací, jak předepisuje bod 147.A.10;

2. mít odpovědného vedoucího za předpokladu omezení, že resort jmenuje nadřízenou osobu, aby řídila organizaci pro výcvik, a taková osoba má dostatečný rozpočet, aby provozovala organizaci na úrovni podle této přílohy (část 147);

3. mít zřízený nezávislý audit jako část systému jakosti za předpokladu, že nezávislá školská inspekce řízená resortem provede audit v organizaci pro výcvik s četností, kterou požaduje tato část.

b) Všechny výjimky udělené v souladu s čl. 14 odst. 4 nařízení (ES) č. 216/2008 musí být zaznamenány a jsou uchovávány členským státem.

HLAVA B

VYDÁNÍ OPRÁVNĚNÍ

Tato hlava poskytuje požadavky pro vydání nebo změnu oprávnění organizace pro výcvik údržby.

147.B.110 **Postup pro vydávání a změny oprávnění**

a) Po obdržení žádosti příslušný úřad:

1. přezkoumá výklad organizace pro výcvik údržby a

2. ověří, zda organizace splňuje požadavky přílohy IV (část 147).

b) Veškeré zjištěné nálezy musí být zaznamenány a písemně potvrzeny žadateli.

c) Před vydáním oprávnění musí být veškeré nálezy uzavřeny v souladu s bodem 147.B.130.

d) Číslo oprávnění musí být na osvědčení o oprávnění uvedeno způsobem stanoveným agenturou.

147.B.120 **Postup zachování platnosti oprávnění**

a) V každé organizaci musí proběhnout úplný audit z důvodů vyhovění této příloze (části 147) v obdobích, která nepřesahují 24 měsíců. Součástí tohoto auditu je sledování alespoň jednoho výcvikového kurzu a jedné zkoušky, které organizace pro výcvik údržby provádí.

b) Nálezy musí být zpracovány podle bodu 147.B.130.

147.B.125 **Osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby**

Formát osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik údržby musí být podle podrobného popisu v dodatku II.

147.B.130 **Nálezy**

a) Nesplnění nápravy jakéhokoliv nálezu úrovně 1 během tří dnů po písemném oznámení musí mít za následek úplné nebo částečné zrušení, pozastavení nebo omezení platnosti oprávnění organizace pro výcvik údržby příslušným úřadem.

b) Vpřípadě nálezu úrovně 2 přijme příslušný úřad opatření, kterým zcela nebo částečně zruší, omezí nebo pozastaví platnost oprávnění, pokud organizace nevyhoví požadavkům ve lhůtě stanovené příslušným úřadem.

HLAVA C

ZRUŠENÍ, POZASTAVENÍ A OMEZENÍ OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE PRO VÝCVIK ÚDRŽBY

147.B.200 **Zrušení, pozastavení a omezení oprávnění organizace pro výcvik údržby**

Příslušný úřad:

a) pozastaví oprávnění na základě rozumných důvodů v případě možného ohrožení bezpečnosti, nebo

b) pozastaví, zruší nebo omezí oprávnění na základě bodu 147.B.130.

Dodatek I

Délka trvání kurzu základního výcviku

Minimální délka trvání úplného kurzu základního výcviku musí být následující:

Základní kurz	Délka trvání (v hodinách)	Poměr výuky teoretických znalostí (v %)
A1	800	30 až 35
A2	650	30 až 35
A3	800	30 až 35
A4	800	30 až 35
B1.1	2 400	50 až 60
B1.2	2 000	50 až 60
B1.3	2 400	50 až 60
B1.4	2 400	50 až 60
B2	2 400	50 až 60
B3	1 000	50 až 60

Dodatek II

Oprávnění organizace pro výcvik údržby podle přílohy IV (část 147) – Formulář 11 EASA

Strana 1 z 2

[ČLENSKÝ STÁT (*)]

Členský stát Evropské unie (**)

OSVĚDČENÍ O OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE PRO VÝCVIK A PROVÁDĚNÍ ZKOUŠEK ÚDRŽBY

Číslo: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]. 147.[XXXX]

Na základě aktuálně platného nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č . 216/2008 a nařízení Komise (ES) č . 2042/2003 a v závislosti na podmínkách uvedených níže [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)] tímto osvědčuje:

[NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

jako organizaci pro výcvik údržby podle oddílu A přílohy IV (část 147) nařízení (ES) č . 2042/2003, oprávněnou poskytovat výcvik a provádět zkoušky uvedené v přiloženém rozsahu oprávnění a vydávat absolventům příslušná osvědčení za použití výše uvedeného čísla oprávnění.

PODMÍNKY:

1. Toto oprávnění je omezené do míry stanovené v části uvádějící rozsah prací ve schváleném výkladu organizace pro výcvik údržby podle oddílu A přílohy IV (část 147) a
2. toto oprávnění vyžaduje dodržování postupů stanovených ve schváleném výkladu organizace pro výcvik údržby a
3. toto oprávnění je platné, pokud organizace oprávněná k provádění výcviku údržby trvale splňuje požadavky přílohy IV (část 147) nařízení (ES) č. 2042/2003.
4. Za předpokladu plnění výše uvedených podmínek zůstává toto oprávnění platné po neomezenou dobu, pokud se jej držitel nevzdal nebo pokud nebylo nahrazeno, pozastaveno či zrušeno.

Datum původního vydání .....

Datum této změny .....

Změna č.: .....

Podpis: .....

Za příslušný úřad [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Formulář 11 EASA, 3. vydání

(*) Nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA.
(**) U nečlenských států EU nebo u EASA vynechejte.

ROZSAH OPRÁVNĚNÍ ORGANIZACE PRO VÝCVIK A PROVÁDĚNÍ ZKOUŠEK ÚDRŽBY

Číslo: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].147.[XXXX]

Organizace: [NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]

TŘÍDA	KATEGORIE PRŮKAZU ZPŮSOBILOSTI	OMEZENÍ	
ZÁKLADNÍ (**)	B1 (**)	TB1.1 (**)	LETOUNY TURBÍNOVÉ (**)
		TB1.2 (**)	LETOUNY PÍSTOVÉ (**)
		TB1.3 (**)	VRTULNÍKY TURBÍNOVÉ (**)
		TB1.4 (**)	VRTULNÍKY PÍSTOVÉ (**)
	B2 (**)	TB2 (**)	AVIONIKA (**)
	B3 (**)	TB3 (**)	PÍSTOVÉ LETOUNY BEZ PŘETLAKOVÉ KABINY S MAXIMÁLNÍ VZLETOVOU HMOTNOSTÍ 2 000 KG A NIŽŠÍ (**)
	A (**)	TA.1 (**)	LETOUNY TURBÍNOVÉ (**)
		TA.2 (**)	LETOUNY PÍSTOVÉ (**)
		TA.3 (**)	VRTULNÍKY TURBÍNOVÉ (**)
		TA.4 (**)	VRTULNÍKY PÍSTOVÉ (**)
TYP/ÚLOHA (**)	C (**)	TB4 (**)	[UVEĎTE TYP LETADLA] (***)
	B1 (**)	T1 (**)	[UVEĎTE TYP LETADLA] (***)
	B2 (**)	T2 (**)	[UVEĎTE TYP LETADLA] (***)
	A (**)	T3 (**)	[UVEĎTE TYP LETADLA] (***)

Tento rozsah oprávnění je omezen na druhy výcviku a zkoušky stanovené v části uvádějící rozsah prací ve schváleném výkladu organizace pro výcvik údržby.

Číslo výkladu organizace pro výcvik údržby: .....

Datum původního vydání: .....

Datum poslední schválené změny: ..... Změna č.: .....

Podpis: .....

Za příslušný úřad [PŘÍSLUŠNÝ ÚŘAD ČLENSKÉHO STÁTU (*)]

Formulář 11 EASA, 3. vydání

(*) Nebo EASA. pokud je příslušným úřadem EASA
(**) Podle potřeby vynechejte, pokud není organizace oprávněna.
(***) Doplňte příslušnou kvalifikaci a omezení.

Dodatek III

Osvědčení o uznání podle přílohy IV (část 147) – Formuláře 148 a 149 EASA

1. **Základní výcvik/zkouška**

Níže uvedený vzor osvědčení o základním výcviku podle části 147 se použije pro uznání ukončení základního výcviku, základní zkoušky nebo základního výcviku i základní zkoušky.

V osvědčení o výcviku musí být zřetelně uvedena zkouška z každého jednotlivého modulu podle data jejího složení spolu s odpovídající verzí dodatku I k příloze III (část 66).

Strana 1 z 1

OSVĚDČENÍ O UZNÁNÍ

Číslo: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].147.[XXXX].[YYYYY]

Toto osvědčení o uznání se vydává:

[JMÉNO]

[DATUM a MÍSTO NAROZENÍ)

[NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI)

Číslo: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)).147.[XXXX],

organizací pro výcvik údržby oprávněnou poskytovat výcvik a provádět zkoušky v rámci svého rozsahu oprávnění a v souladu s přílohou IV (část 147) nařízení (ES) č. 2042/2003.

Toto osvědčení potvrzuje, že výše jmenovaná osoba úspěšně absolvovala níže uvedený schválený kurz základního výcviku (**) nebo složila níže uvedenou základní zkoušku (**) v souladu s aktuálně platným nařízením Evropského parlamentu a rady (ES) č. 216/2008 a nařízením Komise (ES) č. 2042/2003.

[KURZ ZÁKLADNÍHO VÝCVIKU (**)] a/nebo [ZÁKLADNÍ ZKOUŠKA (**)]

[SEZNAM MODULŮ PODLE ČÁSTI 66/DATUM SLOŽENÍ ZKOUŠKY]

Datum: .....

Podpis: .....

Za: [NÁZEV SPOLEČNOSTI)

Formulář 148 EASA, 1. vydání

(*) Nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA.
(**) Nehodící se škrtněte.

2. **Typový výcvik/zkouška**

Níže uvedený vzor osvědčení o typovém výcviku podle části 147 se použije pro uznání ukončení buď teoretické části, praktické části nebo teoretické i praktické části kurzu výcviku pro získání typové kvalifikace.

V osvědčení musí být uvedena kombinace draku/motoru, která byla předmětem výcviku.

Odpovídající čísla se podle potřeby škrtnou a v kolonce pro typ kurzu se podrobně popíše, zda byla pokryta pouze teoretická část nebo praktická část nebo zda byla pokryta část teoretická i praktická.

V osvědčení o výcviku musí být zřetelně uvedeno, zda se jedná o úplný kurz nebo o dílčí kurz (např. kurz zaměřený na drak letadla, pohonnou jednotku nebo avioniku/elektrický systém) nebo rozdílový kurz vycházející z předchozí praxe žadatele, například kurz A340 (CFM) pro techniky s kurzem A320. Pokud se nejedná o úplný kurz, musí být v osvědčení uvedeno, zda byly pokryty navazující oblasti.

Strana 1 z 1

OSVĚDČENÍ O UZNANÍ

Číslo: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].147.[XXXX].[YYYYY]

Toto osvědčení o uznání se vydává:

[JMÉNO]
[DATUM a MÍSTO NAROZENÍ]

[NÁZEV A ADRESA SPOLEČNOSTI]
Číslo: [KÓD ČLENSKÉHO STÁTU (*)].147.[XXXX],

organizací pro výcvik údržby oprávněnou poskytovat výcvik a provádět zkoušky v rámci svého rozsahu oprávnění a v souladu s přílohou IV (část 147) nařízení (ES) č. 2042/2003.

Toto osvědčení potvrzuje, že výše jmenovaná osoba úspěšně absolvovala níže uvedenou teoretickou (**) a/nebo praktickou část (**) schváleného kurzu typového výcviku uvedeného níže a složila níže uvedené související zkoušky v souladu s a aktuálně platným nařízením Evropského parlamentu a rady (ES) č. 216/2008 a nařízením Komise (ES) č. 2042/2003.

[KURZ TYPOVÉHO VÝCVIKU NA LETADLO (**)]
[DATUM ZAHÁJENÍ a UKONČENÍ]
[UVEĎTE TEORETICKOU ČÁST NEBO PRAKTICKOU ČÁST]
a/nebo
[TYPOVÁ ZKOUŠKA NA LETADLO (**)]
[DATUM UKONČENÍ]

Datum .....
Podpis .....
Za: [NÁZEV SPOLEČNOSTI]

Formuláf 149 EASA, 1. vydání

[…]

(*) Nebo EASA, pokud je příslušným úřadem EASA.
(**) Nehodící se škrtněte.

PŘÍLOHA V

Zrušené nařízení a seznam jeho následných změn

Nařízení Komise (ES) č. 2042/2003	(Úř. věst. L 315, 28.11.2003, s. 1)
Nařízení Komise (ES) č. 707/2006	(Úř. věst. L 122, 9.5.2006, s. 17)
Nařízení Komise (ES) č. 376/2007	(Úř. věst. L 94, 4.4.2007, s. 18)
Nařízení Komise (ES) č. 1056/2008	(Úř. věst. L 283, 28.10.2008, s. 5)
Nařízení Komise (EU) č. 127/2010	(Úř. věst. L 40, 13.2.2010, s. 4)
Nařízení Komise (EU) č. 962/2010	(Úř. věst. L 281, 27.10.2010, s. 78)
Nařízení Komise (EU) č. 1149/2011	(Úř. věst. L 298, 16.11.2011, s. 1)
Nařízení Komise (EU) č. 593/2012	(Úř. věst. L 176, 6.7.2012, s. 38)

PŘÍLOHA VI

Srovnávací tabulka

nařízení (ES) č. 2042/2003	toto nařízení
článek 1	článek 1
článek 2	článek 2
čl. 3 odst. 1, 2 a 3	čl. 3 odst. 1, 2 a 3
čl. 3 odst. 4	—
článek 4	článek 4
článek 5	článek 5
článek 6	článek 6
—	článek 7
čl. 7 odst. 1	čl. 8 odst. 1
čl. 7 odst. 2	—
čl. 7 odst. 3, úvodní slova	čl. 8 odst. 2, úvodní slova
čl. 7 odst. 3 písm. a) až g)	—
čl. 7 odst. 3 písm. h)	čl. 8 odst. 2 písm. a)
čl. 7 odst. 3 písm. i)	čl. 8 odst. 2 písm. b)
čl. 7 odst. 4	—
čl. 7 odst. 5	čl. 8 odst. 3
čl. 7 odst. 6	—
čl. 7 odst. 7	—
čl. 7 odst. 8	čl. 8 odst. 4
čl. 7 odst. 9	čl. 8 odst. 5
článek 8	článek 9
příloha I	příloha I
příloha II	příloha II
příloha III	příloha III
příloha IV	příloha IV
—	příloha V
—	příloha VI

ISSN 1977-0626 (elektronické vydání)
ISSN 1725-5074 (papírové vydání)



Úřad pro publikace Evropské unie
2985 Lucemburk
LUCEMBURSKO

CS