

Úřední věstník

Evropské unie

C 231 A



České vydání

Informace a oznámení

Ročník 63

14. července 2020

Obsah

V Oznámení

SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ

Evropská komise

2020/C 231 A/01

Oznámení o volném pracovním místě výkonného ředitele (dočasný zaměstnanec – platová třída AD 14) — Evropská agentura pro kontrolu rybolovu (EFCA) – Vigo (Španělsko) — COM/2020/20050

1

CS

V

(Oznámení)

SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ

EVROPSKÁ KOMISE

Oznámení o volném pracovním místě výkonného ředitele**(dočasný zaměstnanec – platová třída AD 14)****Evropská agentura pro kontrolu rybolovu (EFCA) – Vigo (Španělsko)****COM/2020/20050**

(2020/C 231 A/01)

Kdo jsme

Evropská agentura pro kontrolu rybolovu (EFCA nebo „agentura“) je agentura EU se sídlem ve Vigo, Španělsku založená nařízením Rady (ES) č. 768/2005 ⁽¹⁾.

Zakládající nařízení bylo pozměněno nařízením Rady (ES) č. 1224/2009 ⁽²⁾, kterým se upravuje mandát agentury za účelem jednotného zavádění kontrolního režimu společné rybářské politiky (SRP) a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/1626 ⁽³⁾, kterým se rozšiřuje mandát agentury na evropskou spolupráci při výkonu funkcí pobřežní stráže.

V důsledku těchto podstatných změn a z důvodu srozumitelnosti a přehlednosti bylo toto zakládající nařízení v dubnu 2019 zrušeno vstupem (kodifikovaného) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/473 ⁽⁴⁾ (dále jen nařízení) v platnost.

Agentura má v současnosti zhruba 70 zaměstnanců a v roce 2020 disponuje rozpočtem ve výši přibližně 17 milionů EUR.

Její poslání a úkoly jsou stanoveny v kapitole II nařízení a jejím cílem je mimo jiné organizovat operační koordinaci kontrolních a inspekčních činností členských států v oblasti rybolovu a napomáhat jim ve spolupráci, aby byla dodržována pravidla společné rybářské politiky a aby se tak zajistilo jejich účinné a jednotné uplatňování. Agentura je rovněž nápomocna Komisi a členským státům za účelem zajištění vysokého stupně jednotného a účinného plnění jejich povinností podle pravidel společné rybářské politiky, včetně boje proti nezákonnému, nehlášenému a neregulovanému rybolovu a za účelem pomoci jim v jejich vztazích se třetími zeměmi a regionálními mezinárodními organizacemi pro rybolov, jejichž členem je Unie. Ve spolupráci s Evropskou agenturou pro pohraniční a pobřežní stráž a s Evropskou agenturou pro námořní bezpečnost podporuje agentura rovněž vnitrostátní orgány, které plní funkce pobřežní stráže na vnitrostátní, unijní a případně i mezinárodní úrovni.

Další informace naleznete na internetových stránkách agentury EFCA: <https://www.efca.europa.eu/en>.

⁽¹⁾ Úř. věst. L 128, 21.5.2005, s. 1.

⁽²⁾ Úř. věst. L 343, 22.12.2009, s. 1, pouze článek 120.

⁽³⁾ Úř. věst. L 251, 16.9.2016, s. 80.

⁽⁴⁾ Úř. věst. L 83, 25.3.2019, s. 18.

Co nabízíme

Výkonný ředitel bude řídit a reprezentovat agenturu a bude zákonným zástupcem agentury a jejím představitelem na veřejnosti. Výkon svých funkcí provádí nezávisle a za svou činnost odpovídá správní radě. Správní rada se skládá z jednoho zástupce každého členského státu a šesti zástupců Evropské komise.

Výkonný ředitel hraje ústřední úlohu při řízení agentury. Je odpovědný za přijímání a organizaci administrativních, operativních a finančních opatření nezbytných k řádnému fungování agentury.

Aniž jsou dotčeny příslušné pravomoci Evropské komise a správní rady, výkonný ředitel nese plnou odpovědnost za plnění úkolů svěřených agentuře a podléhá postupu pro udělení absolutoria za plnění rozpočtu Evropským parlamentem. Evropský parlament nebo Rada mohou výkonného ředitele vyzvat k podání zprávy o plnění jeho úkolů.

Výkonný ředitel bude pověřen vedením a řízením agentury a ponese celkovou odpovědnost za její provoz a plnění jejích cílů.

Povinnosti a pravomoci výkonného ředitele zahrnují tyto odpovědnosti:

- zajišťovat fungování agentury v souladu s jejím zřizovacím nařízením,
- dosahovat celkových cílů a priorit pracovního programu agentury a organizovat účinný monitorovací systém, aby bylo možné porovnat výsledky agentury s jejími operačními cíli;
- připravovat výroční zprávu o činnosti agentury, která se zasílá Účetnímu dvoru, Evropské komisi, Evropskému parlamentu a Radě;
- vypracovat jednotný programový dokument obsahující roční a víceleté programy, ve spolupráci s Evropskou komisí přijímat nezbytná opatření k jeho provedení a zajistit nejúčinnější a nejefektivnější využívání zdrojů;
- připravovat a provádět rozpočet agentury jakožto schvalující osoba ve spolupráci s Evropskou komisí a v souladu s finančními pravidly agentury a zásadou řádného finančního řízení;
- v souladu s úkoly agentury rozvíjet a udržovat účinnou a efektivní spolupráci s příslušnými útvary Evropské komise, členskými státy, příslušnými třetími zeměmi a zúčastněnými stranami s cílem podporovat účinné a jednotné uplatňování SRP;
- přijímat veškerá nezbytná opatření, včetně přijetí rozhodnutí týkajících se povinností agentury, pokud jde o její poslání a úkoly, které zahrnují nájem a provoz kontrolních a inspekčních prostředků a provoz informační sítě;
- účastnit se bez hlasovacího práva jednání správní rady a zajišťovat její sekretariát;
- provádět rozhodnutí správní rady;
- přijímat veškerá opatření nezbytná k zajištění organizace a chodu agentury v souladu s ustanoveními tohoto zakládajícího nařízení, včetně přijímání vnitřních správních pokynů a zveřejňování oznámení;
- zajišťovat každodenní řízení agentury, přijímat a hodnotit zaměstnance agentury, vůči nimž je výkonný ředitel přímým nadřízeným, v souladu se služebním řádem EU a současně podporovat týmovou spolupráci a dobré pracovní prostředí;

- spolupracovat s výkonnými řediteli agentury Frontex a EMSA za účelem provádění souboru opatření týkajících se pobřežní stráže ⁽⁵⁾;
- o všech záležitostech v působnosti agentury komunikovat přímo i nepřímo s veřejností.

Koho hledáme

Ideální žadatel by měl mít:

a) Vynikající manažerské dovednosti, zejména:

- schopnost vyvinout celkovou dlouhodobou vizi, určovat strategie, stanovovat priority a provádět strategické cíle agentury s cílem dostát výzvám, jimž čelí subjekt, který jedná s řadou aktérů;
- významné úspěchy ve vedoucí nebo manažerské funkci a výborné komunikační schopnosti, včetně řízení velkých týmů a finančních zdrojů na vysoké úrovni, schopnost řídit a motivovat decentralizovanou agenturu sestávající z přibližně 70 vysoce kvalifikovaných odborníků na úrovni strategického i vnitřního řízení. Výhodou jsou zkušenosti nabyté v multikulturním prostředí;
- schopnost vytvářet a řídit změnu a transformaci;
- prokázané zkušenosti s řízením rozpočtových, finančních a lidských zdrojů, včetně interních kontrol, na vysoké pozici ve vnitrostátním, evropském a/nebo mezinárodním prostředí;
- schopnost udržovat úzké vztahy s orgány EU a příslušnými orgány členských států.

b) Technické znalosti, zejména:

- dobrou znalost kontextu EU a interakce mezi vnitrostátními správními orgány a orgány EU;
- dobrou znalost společné rybářské politiky a námořní politiky EU;
- zkušenosti s kontrolou a řízením rybolovu; zkušenosti získané ve vnitrostátní, evropské nebo mezinárodní veřejné správě jsou výhodou,
- schopnost rozvíjet strategickou vizi pro odvětví kontroly rybolovu a agenturu a schopnost zaujmout přístup ke strategickému plánování založenému na posouzení rizik.

c) Osobní kvality, zejména:

- vynikající schopnosti v oblasti mezilidských vztahů a přijímání rozhodnutí, organizační a vyjednávací schopnosti a schopnost navazovat pracovní vztahy založené na důvěře s orgány EU a dalšími zúčastněnými stranami;
- vynikající koncepční a logické schopnosti, jakož i vynikající dovednosti spojené s řešením problémů a schopnosti kritického úsudku,
- vysokou úroveň odolnosti;
- prokázanou schopnost a zkušenosti na všech úrovních efektivně, plynně, transparentně a otevřeně komunikovat s celou řadou zúčastněných stran (evropskými, mezinárodními, vnitrostátními a místními orgány, mezinárodními organizacemi, jakož i nevládními organizacemi) a s širokou veřejností. Důkladná znalost angličtiny je výhodou.

⁽⁵⁾ Balíček opatření týkající se pobřežní stráže odkazuje na pobřežní ochranu, námořní bezpečnost, námořní bezpečnost, pátrání a záchranu na moři, ochranu námořních hranic, kontrolu rybolovu, kontrolu námořních cel, obecné vymáhání práva a ochranu mořského prostředí.

Uchazeči musí splňovat následující požadavky*Kritéria způsobilosti*

Uchazeči postoupí do výběrové fáze na základě následujících formálních kritérií, která musí být splněna ke dni uzávěrky pro podání přihlášek:

- Státní příslušnost: uchazeč musí být státním příslušníkem členského státu Evropské unie.
- Vysokoškolské vzdělání nebo diplom:
 - buď vzdělání na úrovni, která odpovídá dokončenému vysokoškolskému vzdělání, doložené diplomem, je-li obvyklá délka vysokoškolského studia nejméně čtyři roky, nebo
 - úroveň vzdělání, která odpovídá dokončenému vysokoškolskému vzdělání, jež je doloženo diplomem, a odpovídající odbornou praxí v délce nejméně jednoho roku, je-li běžná délka vysokoškolského vzdělání nejméně tři roky (uvedený jeden rok odborné praxe nemůže být započten do požadované odborné praxe po dokončení vysokoškolského vzdělání uvedené níže).
- Odborná praxe: uchazeč musí mít od dokončení vysokoškolského studia nejméně 15 let praxe, a to po dosažení požadované kvalifikace uvedené výše ⁽⁶⁾; alespoň 5 let praxe musí být získáno v oblasti, která souvisí s činnostmi agentury.
- Praxe v oblasti řízení: nejméně pět let odborné praxe ve vysoké vedoucí funkci ⁽⁷⁾.
- Jazyky: mít pro výkon svých povinností důkladnou znalost jednoho z úředních jazyků Unie a uspokojivou znalost druhého úředního jazyka Evropské unie ⁽⁸⁾. Uspokojivá znalost dalších úředních jazyků Evropské unie bude považována za přínos. Výběrové komise během pohovorů ověří, zda uchazeči kritérium uspokojivé znalosti dalšího úředního jazyka EU splňují. Znamená to, že pohovor (nebo jeho část) může být veden v tomto druhém jazyce.
- Věková hranice: Uchazeč musí být schopen splnit celý pětiletý mandát před dosažením věkové hranice pro odchod do důchodu. Pro dočasné zaměstnance Evropské unie je věková hranice pro odchod do důchodu stanovena na konec měsíce, v němž daná osoba dosáhne věku 66 let (viz článek 47 pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie ⁽⁹⁾).

Kromě toho musí uchazeči splňovat veškeré zákonem stanovené povinnosti týkající se vojenské služby, předložit vhodné záruky bezúhonnosti vyžadované pro výkon uvedené funkce a být fyzicky schopni plnit své pracovní povinnosti.

Nezávislost a prohlášení o zájmech

Výkonný ředitel bude muset učinit prohlášení, že se zavazuje jednat nezávisle ve veřejném zájmu, a prohlášení o zájmech, kterými by mohla být dotčena jeho nezávislost. Uchazeči musí v přihlášce vyslovit svou vůli toto prohlášení učinit.

⁽⁶⁾ Odborná praxe se bere v úvahu pouze tehdy, pokud představuje skutečný pracovní vztah, který je definován jako skutečná, placená práce, již uchazeč vykonával jako zaměstnanec (na libovolný druh smlouvy) nebo poskytovatel služby. Profesní činnost vykonávaná na částečný úvazek se započítá v poměrné výši na základě potvrzeného procenta odpracovaných hodin plného pracovního úvazku. Mateřská dovolená/rodičovská dovolená/dovolená při adopci dítěte se zohledňuje, pokud se na ni vztahuje pracovní smlouva. Doktorandské studium se považuje za rovnocenné odborné praxi i v případě, že bylo neplacené, avšak nejdéle v trvání tří let a za předpokladu, že byl úspěšně získán titul PhD. Každé období může být započítáno pouze jednou.

⁽⁷⁾ Ve svém životopise by měli uchazeči uvést alespoň pro těchto pět let, během nichž byla získána praxe ve vysoké vedoucí funkci: 1) názvy zastávaných vedoucích funkcí a úkoly s nimi spojené, 2) počty podřízených pracovníků v této funkci, 3) výši spravovaných rozpočtů a 4) počet úrovní v organizační struktuře, jež byly dané funkce podřízeny a nadřízeny, a počet pracovníků stejného postavení.

⁽⁸⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX:31958R0001>

⁽⁹⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX:01962R0031-20140501>

Výběr a jmenování

Výkonného ředitele jmenuje správní rada agentury z užšího seznamu navrženého Evropskou komisí.

Za účelem vytvoření tohoto užšího seznamu pořádá Evropská komise výběrové řízení v souladu se svými výběrovými a náborovými postupy (viz souhrnný dokument k politice týkající se vyšších úředníků⁽¹⁰⁾). Za tímto účelem zřídí komise pro předběžný výběr. Tato komise pozve k pohovoru uchazeče, kteří nejlépe splňují dané specifické požadavky na pracovní místo. Tito uchazeči budou vybráni na základě svých kvalit a podle výše uvedených kritérií.

Uchazeči, které komise pro předběžný výběr navrhne, mohou být pozváni na další pohovor s Poradním výborem Evropské komise pro jmenování (CCA). Pokud jsou pozváni na pohovor s Poradním výborem Evropské komise pro jmenování, musí absolvovat testy v hodnotícím centru, jež vedou externí konzultanti pro nábor nových zaměstnanců. Uchazeči, kteří budou poradním výborem pro jmenování vybráni do užšího výběru, následně absolvují pohovor s komisařem pro životní prostředí, oceány a rybolov⁽¹¹⁾. Po těchto pohovorech komisař odpovědný za životní prostředí, oceány a rybolov navrhne Komisi užší seznam nejméně dvou kandidátů. Komise se může rozhodnout zahájit nové výběrové řízení, jestliže dojde k závěru, že žádný z kandidátů není vhodný.

Užší seznam úspěšných uchazečů je předán správní radě agentury. Zařazení na užší seznam nezaručuje jmenování do funkce. Správní rada může s uchazeči uvedenými na užším seznamu provést pohovory a dvoutřetinovou většinou jmenovat výkonného ředitele z uchazečů uvedených na užším seznamu Komise na základě zásluh a doložených správních a řídicích schopností. Kromě výše uvedeného mohou být uchazeči vyzváni k absolvování dalších pohovorů a/nebo testů.

Pokud žádný z uchazečů neobdrží požadovanou většinu, může správní rada vyžadovat opakované výběrové řízení⁽¹²⁾.

Výběrové řízení, včetně komunikace s výběrovou komisí v průběhu výběrového řízení a komunikace s uchazeči, probíhá pouze ve francouzštině a v angličtině⁽¹³⁾.

Pracovní podmínky

Výkonný ředitel bude jmenován správní radou jako dočasný zaměstnanec agentury ve třídě AD 14 podle čl. 2 písm. a) pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie⁽¹⁴⁾ na období pěti let, které může být jednou prodlouženo, jak je uvedeno v právním základu. V závislosti na délce své odborné praxe bude v rámci této platové třídy zařazen do stupně 1 nebo 2. Platové a pracovní podmínky jsou stanoveny v pracovním řádu ostatních zaměstnanců⁽¹⁵⁾.

Místem zaměstnání je Vigo, Španělsko, kde agentura sídlí.

Nástup výkonného ředitele do funkce se předpokládá 1. září 2021.

Uchazeči by měli vzít na vědomí, že podle pracovního řádu ostatních zaměstnanců musí všichni noví zaměstnanci úspěšně absolvovat devítiměsíční zkušební dobu.

Rovné příležitosti

Agentura uplatňuje politiku rovných příležitostí a zákazu diskriminace v souladu s článkem 1d služebního řádu⁽¹⁶⁾.

⁽¹⁰⁾ https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/compilation-of-the-senior-official-policy-at-the-european-commission_en.pdf

⁽¹¹⁾ Pokud dotyčný člen Komise v souladu s rozhodnutím Komise ze dne 5. prosince 2007 (PV(2007) 1811) nesvěřil tento úkol jinému členu Komise.

⁽¹²⁾ Čl. 10 odst. 2.2 jednacího řádu správní rady EFCA.

⁽¹³⁾ Výběrové komise zajistí, aby rodilí mluvčí těchto jazyků nebyli nepatřičným způsobem zvýhodněni.

⁽¹⁴⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX:01962R0031-20140501>

⁽¹⁵⁾ Koeficient, kterým se upravují odměny a důchody úředníků a ostatních zaměstnanců Evropské unie, činí od pondělí 1. července 2019 pro Španělsko 91,6 %. Tento koeficient je každoročně přezkoumáván.

⁽¹⁶⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX:01962R0031-20140501>

Řízení o žádosti

Před odesláním přihlášky pečlivě zkontrolujte, zda splňujete všechna kritéria způsobilosti (uvedená v odstavci „Požadavky na uchazeče“), zejména pokud jde o vzdělání a požadovanou praxi. Uchazeči, kteří některou z podmínek účasti nesplňují, budou z výběrového řízení automaticky vyloučeni.

Chcete-li se přihlásit, musíte se zaregistrovat přes internet na následující stránce a řídit se pokyny k jednotlivým fázím výběrového řízení:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

Uchazeči musí mít platnou e-mailovou adresu. Tato adresa bude použita pro potvrzení vaší registrace i pro kontakt s vámi v různých fázích řízení. Jakoukoli změnu e-mailové adresy proto Evropské komisi oznamte.

Ke své přihlášce přiložte životopis ve formátu PDF a online vyplňte motivační dopis (maximálně 8 000 znaků). Životopis a motivační dopis můžete předložit v kterémkoli úředním jazyce Evropské unie.

Po dokončení on-line registrace obdržíte e-mail s potvrzením o zaregistrování vaší přihlášky. Tento e-mail bude obsahovat také registrační číslo, které bude Vaším referenčním číslem pro všechny záležitosti týkající se Vaší přihlášky. **Pokud e-mail s potvrzením neobdržíte, vaše přihláška zaregistrována nebyla!**

Chtěli bychom vás upozornit, že postup zpracování vaší přihlášky nelze sledovat online. O stavu přihlášky vás bude informovat přímo Evropská komise.

Pro vyžádání dalších informací a/nebo v případě technických problémů zašlete e-mail na adresu: HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu.

Datum ukončení

Datem uzávěrky registrací je **středa 9. září 2020, 12:00 (poledne) bruselského času**. Poté již registrace nebude možná.

Za včasnou online registraci odpovídají uchazeči. Důrazně vám doporučujeme, abyste přihlášení neodkládali na poslední chvíli, neboť přetížení internetu či porucha internetového připojení by mohly způsobit přerušení elektronické registrace dříve, než ji dokončíte, čímž byste byli nuceni celý proces opakovat.

Po uplynutí lhůty pro registraci již nebude možné zadávat žádné údaje. Opožděné registrace nebudou přijaty.

Komise si vyhrazuje právo prodloužit uzávěrku tohoto výběrového řízení, a to pouze zveřejněním v *Úředním věstníku Evropské unie*.

Důležité informace pro uchazeče

Uchazečům připomínáme, že činnost výběrových komisí má důvěrný charakter. Jakýkoli přímý či nepřímý kontakt se členy výběrových komisí je uchazečům nebo osobám jednajícím jejich jménem zakázán.

Ochrana osobních údajů

Evropská komise a agentura zajistí, aby byly osobní údaje uchazečů zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení nařízení (ES) č. 45/2001 a rozhodnutí č. 1247/2002/ES⁽¹⁷⁾.

⁽¹⁷⁾ Úř. věst. L 295, 21.11.2018, s. 39.

