

Úřední věstník

Evropské unie

C 41



České vydání

Informace a oznámení

Svazek 59

4. února 2016

Obsah

IV *Informace*

INFORMACE ORGÁNŮ, INSTITUCÍ A JINÝCH SUBJEKTŮ EVROPSKÉ UNIE

Evropská komise

2016/C 41/01	Směnné kurzy vůči euru	1
--------------	------------------------------	---

INFORMACE ČLENSKÝCH STÁTŮ

2016/C 41/02	Informace požadované podle čl. 5 odst. 2 – Zřízení Evropského seskupení pro územní spolupráci (ESÚS) (nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1082/2006 ze dne 5. července 2006 (Úř. věst. L 210, 31.7.2006, s. 19))	2
--------------	--	---

V *Oznámení*

SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ

Evropská komise

2016/C 41/03	Výzva k předkládání návrhů 2016 – Jednoduché programy – Informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů prováděná na vnitřním trhu a ve třetích zemích v souladu s nařízením (EU) č. 1144/2014	4
2016/C 41/04	Výzva k předkládání návrhů 2016 – Složené programy – Granty na informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů prováděná na vnitřním trhu a ve třetích zemích v souladu s nařízením (EU) č. 1144/2014	20

CS

ŘÍZENÍ TÝKAJÍCÍ SE PROVÁDĚNÍ POLITIKY HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE

Evropská komise

2016/C 41/05	Předběžné oznámení o spojení podniků (Věc M.7573 – DMK/DOC Kaas) ⁽¹⁾	33
--------------	---	----

⁽¹⁾ Text s významem pro EHP

IV

(Informace)

INFORMACE ORGÁNŮ, INSTITUCÍ A JINÝCH SUBJEKTŮ EVROPSKÉ UNIE

EVROPSKÁ KOMISE

Směnné kurzy vůči euro ⁽¹⁾

3. února 2016

(2016/C 41/01)

1 euro =

měna	směnný kurz	měna	směnný kurz
USD americký dolar	1,0933	CAD kanadský dolar	1,5234
JPY japonský jen	130,58	HKD hongkongský dolar	8,5266
DKK dánská koruna	7,4623	NZD novozélandský dolar	1,6560
GBP britská libra	0,75330	SGD singapurský dolar	1,5631
SEK švédská koruna	9,3580	KRW jihokorejský won	1 329,87
CHF švýcarský frank	1,1115	ZAR jihoafrický rand	17,6950
ISK islandská koruna		CNY čínský juan	7,1916
NOK norská koruna	9,5138	HRK chorvatská kuna	7,6665
BGN bulharský lev	1,9558	IDR indonéská rupie	15 038,70
CZK česká koruna	27,025	MYR malajsijský ringgit	4,6121
HUF maďarský forint	310,55	PHP filipínské peso	52,370
PLN polský zlotý	4,3982	RUB ruský rubl	85,9910
RON rumunský lei	4,5093	THB thajský baht	39,199
TRY turecká lira	3,2138	BRL brazilský real	4,3280
AUD australský dolar	1,5484	MXN mexické peso	20,1098
		INR indická rupie	74,3900

⁽¹⁾ Zdroj: referenční směnné kurzy jsou publikovány ECB.

INFORMACE ČLENSKÝCH STÁTŮ

Informace požadované podle čl. 5 odst. 2

Zřízení Evropského seskupení pro územní spolupráci (ESÚS)

(nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1082/2006 ze dne 5. července 2006 (Úř. věst. L 210, 31.7.2006, s. 19))

(2016/C 41/02)

I.1 Název, adresa a kontaktní osoba

Registrovaný název: MASH European Grouping of Territorial Cooperation/MASH Korlátolt Felelősségű Európai Területi Társulás/MASH Evropskega Združenja za Teritorialno Sodelovanje

Sídlo: Fő utca 89, Nagymizdó, H-9913, Maďarsko

Kontaktní osoba: Gusztav Hittig

Ředitel tel: +36 706000864

E-mail: mash.egtc@gmail.com

Internetová stránka seskupení: www.mashegtc.eu

I.2 Doba trvání seskupení

Doba trvání seskupení: časově neomezeno

Datum registrace: 16. června 2015

Datum zveřejnění:

II. CÍLE

Cíl a hlavní aktivity spolupráce:

- podporovat v souladu s čl. 7 odst. 1 spolupráci v regionech na obou stranách slovinsko-maďarské hranice prostřednictvím hospodářské, sociální a územní soudržnosti různých organizací působících na jejich území,
- vypracovat a provádět experimentální vzorové projekty ke zlepšení kvality života a snížení regionálních rozdílů mezi obyvatelstvem na jeho území,
- prostřednictvím projektů financovaných z dotací regulovat pomocí udržitelné zaměstnanosti nelegální migraci a ekonomicky vyvolanou nucenou migraci pracovních sil s nízkým vzděláním,
- ekologická obnova, zalesňování, zachování a udržování přírodních pokladů tohoto regionu prostřednictvím přímého a nepřímého posilování pracovních sil díky investicím do životního prostředí,
- dokončení projektů v oblasti energie z obnovitelných zdrojů s cílem snížit závislost na tradičních fosilních zdrojích energie v tomto regionu,
- rozvíjení podniků vzniklých ze samostatné iniciativy,
- podporovat projekty v oblasti výzkumu a vývoje s cílem zachovat znalostní základy, vytváření, podporu a koordinaci vzdělávacích institucí, inovačních a vzorových projektů,
- zlepšit přeshraniční výrobu, obchod, logistiku a další formy zastoupení,
- plnit požadované funkce přenesené na obce prostřednictvím spolupráce nebo na smluvním základě; profesionálně provádět programy hospodářského zlepšování, kontroly jakosti, komplexního řízení kvality, státních orgánů, prevence trestných činů a vzdělávací programy podle potřeb místní společnosti,
- účast na přeshraničních projektech.

III. DALŠÍ PODROBNOSTI TÝKAJÍCÍ SE NÁZVU SESKUPENÍ

Název v angličtině: MASH European Grouping of Territorial Cooperation

Zkratka nebo zkrácený název: MASH ETT/MASH EZTS

IV. ČLENOVÉ**IV.1 Celkový počet členů seskupení: 4****IV.2 Státní příslušnost členů seskupení:** Maďarsko a Slovinsko**IV.3 Údaje o členech**

Oficiální název: Bak Község Önkormányzata (obec Bak)

Poštovní adresa: 8945 Bak, Rákoczi utca 2/a, Maďarsko

Internetové stránky: www.bak.hu

Druh člena: místní orgán

Oficiální název: Nagymizdó Község Önkormányzata (obec Nagymizdó)

Poštovní adresa: 9913 Nagymizdó, Fő utca 33, Maďarsko

Internetové stránky: www.nagymizdo.hu

Druh člena: místní organ

Oficiální název: Orfalu Község Önkormányzata (obec Orfalu)

Poštovní adresa: 9982 Orfalu, Főutca 52, Maďarsko

Internetové stránky: www.orfalu.hu

Druh člena: místní organ

Oficiální název: Dobrovnik Község (obec Dobrovnik)

Poštovní adresa: 9223 Dobrovnik, Dobrovnik 297, Slovinsko

Internetové stránky: www.dobrovnik.si

Druh člena: místní orgán

V

(Oznámení)

SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ

EVROPSKÁ KOMISE

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ 2016

JEDNODUCHÉ PROGRAMY

Informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů prováděná na vnitřním trhu a ve třetích zemích v souladu s nařízením (EU) č. 1144/2014

(2016/C 41/03)

1. SOUVISLOSTI A ÚČEL TÉTO VÝZVY

1.1 Informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů

Dne 22. října 2014 přijaly Evropský parlament a Rada nařízení (EU) č. 1144/2014⁽¹⁾ o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008. Toto nařízení doplňuje nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829⁽²⁾ a pravidla pro jeho uplatňování jsou stanovena v prováděcím nařízení Komise (EU) 2015/1831⁽³⁾.

Obecným cílem informačních a propagačních opatření je posílit konkurenceschopnost zemědělského odvětví Unie.

Konkrétním cílem informačních a propagačních opatření je:

- a) zvýšit povědomí o kvalitě zemědělských produktů Unie a o vysokých standardech, které se na metody produkce v Unii uplatňují;
- b) zvýšit konkurenceschopnost a spotřebu zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a jejich přitažlivost uvnitř Unie i mimo ni;
- c) zvýšit povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání;
- d) zvýšit tržní podíl zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a zaměřit se při tom na trhy ve třetích zemích, jež mají největší potenciál růstu;
- e) obnovit standardní tržní podmínky v případě závažného narušení trhu, ztráty důvěry spotřebitelů či jiných specifických problémů.

1.2 Roční pracovní program Komise na rok 2016

Podrobné údaje týkající se poskytování spolufinancování a priorit akcí pro návrhy jednoduchých a složených programů na vnitřním trhu a ve třetích zemích obsahuje roční pracovní program Komise na rok 2016, který byl přijat dne 13. října 2015. Pracovní program je k dispozici na adrese:

http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/annual-work-programmes/2016/index_en.htm

⁽¹⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 ze dne 22. října 2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008 (Úř. věst. L 317, 4.11.2014, s. 56).

⁽²⁾ Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829 ze dne 23. dubna 2015, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 3).

⁽³⁾ Prováděcí nařízení Komise (EU) 2015/1831 ze dne 7. října 2015, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 14).

1.3 Výkonná agentura pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny

Evropská komise pověřila řízením určitých částí informačních a propagačních opatření na podporu zemědělských produktů prováděných na vnitřním trhu a ve třetích zemích, včetně hodnocení jednoduchých programů, Výkonnou agenturu pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny (dále jen „Chafea“).

1.4 Stávající výzva k předkládání návrhů

Tato výzva k předkládání návrhů souvisí s prováděním **jednoduchých programů** v rámci oddílů 1.2.1.1 a 1.2.1.2 přílohy I ročního pracovního programu na rok 2016, které se týkají akcí podle tematických priorit č. 1 a 2, a to jednoduchých programů na vnitřním trhu a ve třetích zemích.

2. CÍL(E) – TÉMATA – PRIORITY

Oddíly 1.2.1.1 a 1.2.1.2 přílohy I ročního pracovního programu na rok 2016 stanoví tematické priority pro akce, které mají být financovány prostřednictvím této výzvy (viz rovněž oddíl 6.2 týkající se způsobilých činností). Možnost financování bude zvažena pouze u návrhů, které přímo odpovídají tématu a popisu uvedenému v tomto oddíle ročního pracovního programu. Ve výzvě je proto za účelem předkládání návrhů vyhlášeno deset témat. Žádosti podané na základě této výzvy musí spadat do oblasti působnosti jednoho z těchto prioritních témat. Navrhující organizace může podat několik žádostí týkajících se různých projektů v rámci téhož prioritního tématu. Podat lze i několik žádostí pro různé projekty v rámci různých prioritních témat.

3. ČASOVÝ HARMONOGRAM

Žádosti lze podávat do 28. dubna 2016 do 17:00 h (bruselského času).

	Fáze	Datum a čas nebo orientační lhůta
a)	Zveřejnění výzvy	4.2.2016
b)	Lhůta pro podávání žádostí	28.4.2016
c)	Období hodnocení (orientační)	29.4.–31.8.2016
d)	Informování žadatelů (orientační)	< 30.9.2016
e)	Rozhodnutí Komise (orientační)	< 30.11.2016
f)	Podpis smlouvy s členským státem (orientační)	< 28.2.2017
g)	Datum zahájení akce (orientační)	> 1.12.2016

4. DOSTUPNÝ ROZPOČET

Celkový rozpočet, který je vyčleněn na spolufinancování akcí na základě této výzvy, se odhaduje na 93 650 000 EUR.

Orientační částky, které jsou k dispozici pro jednotlivá témata, jsou uvedeny v tabulce „Způsobilé činnosti“ v oddíle 6.

Tato částka je podmíněna dostupností prostředků po přijetí rozpočtu EU na rok 2017 rozpočtovým orgánem EU nebo podle prozatímních dvanáctin. Tato částka je podmíněna rovněž dostupností prostředků v následujících třech letech vzhledem k tomu, že prostředky nejsou rozlišené.

Komise si vyhrazuje právo nerozdělit všechny dostupné finanční prostředky.

5. POŽADAVKY NA PŘÍPUSTNOST

Žádosti musí být zaslány nejpozději ve lhůtě pro podávání uvedené v oddíle 3.

Žádosti musí koordinátor podat on-line prostřednictvím portálu pro účastníky (systém elektronického podávání návrhů, k dispozici na adrese: <https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>)

Nesplnění výše uvedených požadavků povede k zamítnutí žádosti.

Návrhy mohou být předloženy v jednom z úředních jazyků Evropské unie. Při vypracovávání návrhů by však žadatelé měli vzít v úvahu skutečnost, že smlouvy budou řídit členské státy. Žadatelé se proto vybízejí, aby svůj návrh předložili v jazyce nebo jazycích členského státu původu navrhující organizace nebo organizací, pokud dotčený členský stát nevěděl, že souhlasí s tím, aby byla smlouva podepsána v angličtině⁽¹⁾. K usnadnění přezkumu návrhů nezávislými odborníky, kteří poskytují technické údaje pro hodnocení, by měl být k návrhu pokud možno připojen překlad technické části (části B) do angličtiny, je-li návrh vyhotoven v jiném úředním jazyce EU.

6. KRITÉRIA ZPŮSOBILOSTI

6.1 Způsobilí žadatelé

Návrhy na jednoduché programy mohou předložit pouze právnické osoby nebo jiné subjekty bez právní subjektivity podle platného vnitrostátního práva, za předpokladu, že jejich zástupci mají způsobilost činit právní úkony jménem subjektu a ručí za ochranu finančních zájmů Unie stejným způsobem jako právnické osoby, jak je uvedeno v čl. 131 odst. 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (Euratom, EU) č. 966/2012⁽²⁾ („finanční nařízení“).

Žadatelé jsou:

- a) organizace uvedené v čl. 7 odst. 1 nařízení (EU) č. 1144/2014;
- b) organizace reprezentativně zastupující příslušné odvětví nebo produkt, jehož se návrh týká, splňující podmínky, stanovené v čl. 1 odst. 1 nebo 2 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

Návrh může předložit jedna či více navrhujících organizací uvedených v čl. 7 odst. 1 písm. a), c) nebo d) nařízení (EU) č. 1144/2014.

Způsobilé jsou pouze žádosti subjektů usazených v členských státech EU.

Nezpůsobilé subjekty: žadatelé, kteří již obdrželi financování z prostředků Unie na stejná informační a propagační opatření, která jsou součástí jejich návrhu (návrhů), nejsou pro financování opatření podle nařízení (EU) č. 1144/2014 z prostředků Unie způsobilí.

K vyhodnocení způsobilosti žadatele je třeba předložit tyto dokumenty:

- soukromý subjekt: výpis z úředního věstníku, kopie stanov, výpis z obchodního rejstříku, osvědčení o registraci k DPH (pokud je v příslušné zemi identifikační číslo v obchodním rejstříku a identifikační číslo pro účely DPH shodné, požaduje se pouze jeden z těchto dokumentů),
- veřejný subjekt: kopie usnesení nebo rozhodnutí o zřízení veřejnoprávní společnosti nebo jiný úřední doklad potvrzující zřízení veřejnoprávního subjektu,
- subjekty bez právní subjektivity: doklady prokazující, že jejich zástupce či zástupci jsou způsobilí činit jejich jménem právní úkony,
- dokumentace prokazující, že žadatel splňuje kritéria reprezentativnosti stanovená v článku 1 nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

6.2 Způsobilé činnosti

Návrhy musí splňovat kritéria způsobilosti uvedená v příloze II ročního pracovního programu, konkrétně:

- a) návrhy se mohou týkat pouze produktů a režimů uvedených v článku 5 nařízení (EU) č. 1144/2014;
- b) návrhy musí zajišťovat, aby byla opatření prováděna provádějícími subjekty uvedenými v článku 13 nařízení (EU) č. 1144/2014. Navrhující organizace musí vybrat subjekty pověřené prováděním programů, přičemž musí zajistit nejlepší poměr mezi kvalitou a cenou a zabránit střetu zájmů (viz článek 2 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829 a oddíl 11.1 písm. e) výzvy). Navrhující organizace se zavazuje, že subjekt pověřený prováděním programu bude vybrán nejpozději do podpisu smlouvy (viz článek 10 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831);
- c) pokud navrhující organizace navrhne, že určité části návrhu provede sama, musí zaručit, že náklady na opatření, která se chystá sama provést, nepřekročí sazby běžně používané na trhu;

⁽¹⁾ Tyto informace budou k dispozici na adrese http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/member-states/index_en.htm

⁽²⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 966/2012, kterým se stanoví finanční pravidla o souhrnném rozpočtu Unie a o zrušení nařízení Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002 (Úř. věst. L 298, 26.10.2012, s. 1).

- d) návrhy jsou v souladu s právními předpisy Unie týkajícími se dotyčných produktů a jejich uvádění na trh a v případě zaměření se na vnitřní trh se zvláštními podmínkami, tj. musí být významné svým rozsahem a mít unijní rozměr, jak je popsáno v čl. 3 odst. 1 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829;
- e) pokud se sdělení tlumočené programem týká informací o dopadu na zdraví, musí být návrhy v souladu s pravidly uvedenými v čl. 3 odst. 2 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829;
- f) jestliže se v návrhu navrhuje uvedení původu nebo obchodních značek, musí být návrh v souladu s pravidly stanovenými v kapitole II prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

Návrh musí být navíc v souladu s jednou z tematických priorit uvedených pro jednoduché programy v ročním pracovním programu na rok 2016. Níže jsou uvedeny výňatky z ročního pracovního programu na rok 2016 podrobně uvádějící deset témat, pro něž lze podávat žádosti. Text popisuje téma, příslušnou plánovanou částku, cíle a očekávané výsledky.

Akce v rámci tematické priority č. 1: jednoduché programy na vnitřním trhu

Témata	Celková plánovaná částka	Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky
<i>Téma 1 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na zvýšení povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání, jak je stanoveno v čl. 5 odst. 4 písm. a), b) a c) nařízení (EU) č. 1144/2014, s výjimkou programů, které souvisejí výhradně s mlékem/mléčnými výrobky, výrobky z vepřového masa nebo kombinací těchto dvou kategorií	10 050 000 EUR	Cílem je zvýšit povědomí o konkrétních režimech jakosti Unie a jejich uznání: — režimy jakosti: chráněné označení původu (CHOP), chráněné zeměpisné označení (CHZO), zaručená tradiční specialita (ZTS) a nepovinné kvalitativní údaje — ekologické zemědělství — zemědělské produkty pocházející z nejvzdálenějších regionů Unie. Informační a propagační programy zaměřující se na režimy jakosti Unie by měly na vnitřním trhu představovat klíčovou prioritu, jelikož tyto režimy poskytují spotřebitelům záruky ohledně jakosti a vlastností produktu nebo použitého výrobního postupu, zajišťují dotčeným produktům přidanou hodnotu a zvyšují jejich možnosti uplatnění na trhu. Jedním z očekávaných výsledků je zvýšení úrovně rozpoznání grafického symbolu spojeného s režimy jakosti Unie ze strany evropských spotřebitelů, jelikož podle zvláštního Eurobarometru (č. 389) pouze 14 % (s rozpětím od 3 do 36 % v závislosti na dotčeném členském státě) evropských spotřebitelů rozpoznává grafické symboly produktů, které používají chráněné označení původu (CHOP) nebo chráněné zeměpisné označení (CHZO), přičemž se jedná o hlavní režimy jakosti Unie. Očekávaným konečným výsledkem je zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělsko-potravinářských produktů Unie zapsaných v rámci určitého režimu jakosti Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržního podílu.

Témata	Celková plánovaná částka	Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky
<i>Téma 2 (*)</i>: informační a propagační programy zaměřené na zdůraznění specifických způsobů zemědělské produkce v Unii a vlastností evropských zemědělských a potravinářských produktů, s výjimkou programů, jež se týkají výhradně mléka/mléčných výrobků, výrobků z vepřového masa nebo kombinace těchto dvou kategorií	6 700 000 EUR	Cílem je zdůraznění specifických způsobů zemědělské produkce v Unii, zejména pokud jde o bezpečnost potravin, výsledovost, jedinečnost, označení, výživovou a zdravotní hodnotu, dobré životní podmínky zvířat, šetrnost k životnímu prostředí a udržitelnost, a vlastností zemědělských a potravinářských produktů, zejména pokud jde o kvalitu, chuť, rozmanitost nebo tradice. Toto téma se týká veškerých způsobitelných produktů s výjimkou mléka/mléčných výrobků a výrobků z vepřového masa, pokud se na ně vztahují programy, které nezahrnují jiné způsobitelné produkty, a to za účelem zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělských a potravinářských produktů Unie, a tudíž zvýšení jejich podílu na vnitřním trhu. Jedním z očekávaných výsledků je zvýšení povědomí evropských spotřebitelů o kvalitě zemědělských produktů Unie. Očekávaným dopadem je zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby dotčených zemědělsko-potravinářských produktů Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržního podílu.
<i>Téma 3</i>: informační a propagační programy týkající se mléka/mléčných výrobků, výrobků z vepřového masa nebo kombinace těchto dvou kategorií	9 000 000 EUR	Vzhledem k zvláštní situaci na trhu v odvětví mléčných výrobků a vepřového masa v roce 2015 je cílem zvýšení povědomí o zvláštních režimech jakosti Unie, které se týkají výhradně mléka/mléčných výrobků nebo výrobků z vepřového masa, a jejich uznání, nebo zdůraznění specifických způsobů zemědělské produkce v Unii, zejména pokud jde o bezpečnost potravin, výsledovost, jedinečnost, označení, výživovou a zdravotní hodnotu, dobré životní podmínky zvířat, šetrnost k životnímu prostředí a udržitelnost, a vlastností mléka/mléčných výrobků nebo výrobků z vepřového masa, zejména pokud jde o jejich kvalitu, chuť, rozmanitost nebo tradice. Očekávanými výsledky je zvýšení úrovně rozpoznání grafického symbolu spojeného s těmito režimy jakosti Unie ze strany evropských spotřebitelů, zvýšení povědomí o kvalitě mléka/mléčných výrobků a výrobků z vepřového masa pocházejících z Unie, a tudíž zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby těchto výrobků a zvýšení jejich podílu na vnitřním trhu.

Akce v rámci tematické priority č. 2: jednoduché programy ve třetích zemích

Témata	Celková plánovaná částka	Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky
<i>Téma 4 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na jednu či více těchto zemí: Čína, Japonsko, Jižní Korea nebo Tchaj-wan	11 725 000 EUR	Informační a propagační programy by se měly zaměřovat na jednu či více zemí určených v rámci příslušného tématu.
<i>Téma 5 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na jednu či více těchto zemí: USA nebo Kanada	11 725 000 EUR	Cíle těchto programů by měly být v souladu s obecnými a konkrétními cíli stanovenými v nařízení (EU) č. 1144/2014. Očekávaným konečným dopadem je zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělsko-potravinářských produktů Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržních podílů v těchto cílových zemích.
<i>Téma 6 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na jednu či více zemí Střední a Jižní Ameriky nebo Karibiku	7 035 000 EUR	
<i>Téma 7 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na jednu či více zemí v jihovýchodní Asii, tzn. Brunej, Kambodžu, Indonésii, Laos, Malajsii, Myanmar/Barmu, Filipíny, Singapur, Thajsko, Východní Timor nebo Vietnam	7 035 000 EUR	
<i>Téma 8 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na jednu či více zemí v Africe nebo na Blízkém východě	4 690 000 EUR	
<i>Téma 9 (*)</i> : informační a propagační programy zaměřené na ostatní zeměpisné oblasti	4 690 000 EUR	
<i>Téma 10</i> : informační a propagační programy týkající se mléka/mléčných výrobků, výrobků z vepřového masa nebo kombinace těchto dvou kategorií zaměřené na kteroukoli třetí zemi	21 000 000 EUR	

(*) Programy se nevztahují na mléko/mléčné výrobky, výrobky z vepřového masa nebo kombinaci těchto dvou kategorií. Mohou se však týkat mléka/mléčných výrobků, výrobků z vepřového masa nebo kombinace těchto dvou kategorií, jsou-li spojeny s jinými produkty. Jestliže se chce navrhující organizace v rámci jednoho programu zaměřit na několik regionů ve třetích zemích označených jako prioritní, měla by předložit několik žádostí (jednu žádost pro každé téma). Alternativně může podat žádost v rámci tématu „*Informační a propagační programy zaměřené na ostatní zeměpisné oblasti*“. Toto téma se týká zeměpisných oblastí, které nejsou uvedeny v rámci témat č. 4 až 8, může se však týkat i kombinace několika regionů označených jako prioritní, jež jsou uvedeny v rámci témat č. 4 až 8.

Druhy způsobilých činností

Propagační a informační akce mohou sestávat zejména z níže uvedených činností, které jsou v rámci této výzvy způsobilé:

1. Řízení projektu
2. Strategie
 - stanovení komunikační strategie
 - stanovení vizuální identity kampaně
3. Vztahy s veřejností
 - činnosti zaměřené na vztahy s veřejností
 - akce pro novináře
4. Internetové stránky, sociální média
 - vytvoření, aktualizace, údržba internetových stránek
 - sociální média (zřízení účtů, pravidelné zveřejňování příspěvků)
 - ostatní (mobilní aplikace, platformy elektronického učení, webináře atd.)
5. Reklama
 - tisk
 - televize
 - rozhlas
 - Internet
 - venkovní
 - kino
6. Komunikační nástroje
 - publikace, mediální balíčky, propagační předměty
 - propagační videa
7. Akce
 - stánky na obchodních veletrzích
 - semináře, workshopy, setkání podniků, školení pro obchodníky/kuchaře, činnosti ve školách
 - tematické týdny v restauracích
 - sponzorství akcí
 - studijní pobyty v Evropě
8. Propagace v místě prodeje
 - ochutnávky
 - ostatní: propagace v publikacích maloobchodníka, reklama týkající se místa prodeje

Období provádění

Spolufinancovaná akce (informační/propagační programy) je prováděna nejméně v období jednoho roku, nejvýše však tří let.

V návrzích je třeba dobu trvání akce upřesnit.

7. KRITÉRIA PRO VYLOUČENÍ

7.1 Vyloučení z účasti:

Žadatelé budou z účasti na této výzvě k předkládání návrhů vyloučeni, jestliže se nacházejí v některé z těchto situací ⁽¹⁾:

- a) hospodářský subjekt je v úpadku, předmětem insolvenčního řízení či se nachází v likvidaci, pokud jeho majetek spravuje likvidátor nebo soud, pokud má se svými věřiteli dohodu o vyrovnání, pokud je jeho obchodní činnost pozastavena nebo pokud je ve srovnatelné situaci vyplývající z podobných řízení podle vnitrostátních právních a správních předpisů;
- b) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že hospodářský subjekt porušuje své povinnosti týkající se placení daní nebo příspěvků na sociální zabezpečení podle práva země, ve které je usazen, nebo země, v níž sídlí veřejný zadavatel, nebo země plnění veřejné zakázky;
- c) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že hospodářský subjekt se dopustil vážného profesního pochybení tím, že porušuje příslušné právní a správní předpisy nebo etické normy platné v oboru, v němž hospodářský subjekt působí, či případného pochybení, jež má dopad na jeho profesní důvěryhodnost, pokud takové pochybení vykazuje známky úmyslu nebo hrubé nedbalosti, mimo jiné zejména těchto pochybení:
 - i) z podvodných pohnutek nebo z nedbalosti zkreslování informací, které jsou požadovány pro ověření neexistence důvodů pro vyloučení a splnění kritérií pro výběr nebo jsou požadovány v rámci plnění veřejné zakázky,
 - ii) uzavírání dohod s jinými hospodářskými subjekty s cílem narušit hospodářskou soutěž,
 - iii) porušování práv duševního vlastnictví,
 - iv) pokus o ovlivňování rozhodovacího procesu veřejného zadavatele v průběhu zadávacího řízení,
 - v) pokus o získání důvěrných informací, díky nimž může hospodářský subjekt získat neoprávněnou výhodu v rámci zadávacího řízení;
- d) v pravomocném rozsudku bylo stanoveno, že hospodářský subjekt je vinen kterýmkoli z níže uvedených skutků:
 - i) podvod ve smyslu článku 1 Úmluvy o ochraně finančních zájmů Evropských společenství, vypracované právním aktem Rady ze dne 26. července 1995 ⁽²⁾,
 - ii) korupce ve smyslu článku 3 Úmluvy o boji proti korupci úředníků Evropských společenství nebo členských států Evropské unie, vypracované právním aktem Rady ze dne 26. května 1997 ⁽³⁾ a čl. 2 odst. 1 rámcového rozhodnutí Rady 2003/568/SVV ⁽⁴⁾, jakož i korupce, jak je vymezena ve vnitrostátním právu země, v níž sídlí veřejný zadavatel, nebo země, v níž je usazen hospodářský subjekt, nebo země plnění zakázky,
 - iii) účast na zločinném spolčení ve smyslu článku 2 rámcového rozhodnutí Rady 2008/841/SVV ⁽⁵⁾,
 - iv) praní peněz nebo financování terorismu ve smyslu článku 1 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/60/ES ⁽⁶⁾,

⁽¹⁾ Článek 106 finančního nařízení a příslušná prováděcí pravidla, přijaté nařízením (EU, Euratom) č. 966/2012 a nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1268/2012, naposledy pozměněné nařízením (EU, Euratom) 2015/1929, resp. nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/2462.

⁽²⁾ Úř. věst. C 316, 27.11.1995, s. 48.

⁽³⁾ Úř. věst. C 195, 25.6.1997, s. 1.

⁽⁴⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2003/568/SVV ze dne 22. července 2003 o boji proti korupci v soukromém sektoru (Úř. věst. L 192, 31.7.2003, s. 54).

⁽⁵⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2008/841/SVV ze dne 24. října 2008 o boji proti organizované trestné činnosti (Úř. věst. L 300, 11.11.2008, s. 42).

⁽⁶⁾ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/60/ES ze dne 26. října 2005 o předcházení zneužití finančního systému k praní peněz a financování terorismu (Úř. věst. L 309, 25.11.2005, s. 15).

- v) teroristické trestné činy ve smyslu článku 1 rámcového rozhodnutí Rady 2002/475/SVV⁽¹⁾, nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi ve smyslu článku 3 uvedeného rámcového rozhodnutí, nebo návod či pomoc při jejich spáchání nebo pokus o spáchání takových trestných činů ve smyslu článku 4 uvedeného rozhodnutí,
- vi) dětská práce nebo jiné formy obchodování s lidmi ve smyslu článku 2 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2011/36/EU⁽²⁾;
- e) hospodářský subjekt se v rámci plnění veřejné zakázky financované z rozpočtu dopustil závažných pochybení, jež vedla k předčasnému ukončení této veřejné zakázky, vymáhání náhrady škod nebo jiným smluvním sankcím, nebo která byla zjištěna při kontrolách, auditech či šetřeních provedených pověřenou schvalující osobou, Evropským úřadem pro boj proti podvodům nebo Účetním dvorem;
- f) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že se hospodářský subjekt dopustil nesrovnalostí ve smyslu čl. 1 odst. 2 nařízení Rady (ES, Euratom) č. 2988/95⁽³⁾.

7.2 Vyloučení z udělení grantu:

Žadatelé budou z poskytnutí spolufinancování vyloučeni, pokud se v průběhu řízení o udělení grantu nacházejí v jedné ze situací popsaných v článku 107 finančního nařízení:

- a) nacházejí se v situaci zakládající vyloučení určené v souladu s článkem 106 finančního nařízení;
- b) poskytli vědomě nesprávné informace vyžadované jakožto podmínka pro účast v řízení nebo takové informace v řízení o udělení grantu neposkytli vůbec.

K prokázání splnění kritérií pro vyloučení musí žadatel při podávání on-line žádosti zaškrtnout příslušné políčko. Všichni příjemci, kteří byli vybráni pro spolufinancování, musí podepsat čestné prohlášení, že se nenacházejí v jedné ze situací uvedených v čl. 106 odst. 1 a člincích 107 až 109 finančního nařízení. Žadatelé by měli dbát pokynů uvedených na portálu pro účastníky.

8. KRITÉRIA PRO VÝBĚR

8.1 Finanční způsobilost

Žadatelé musí disponovat stabilními finančními zdroji dostatečnými k tomu, aby byli schopni pokračovat v činnosti po celou dobu provádění akce, a podílet se na financování grantu.

Finanční způsobilost všech žadatelů bude posouzena podle požadavků finančního nařízení č. 966/2012. Toto posouzení se neprovádí v případě:

- je-li příspěvek EU požadovaný žadatelem ≤ 60 000 EUR,
- je-li žadatel veřejným subjektem.

Podklady, které je nutno připojit k on-line žádosti, aby bylo možno posoudit finanční způsobilost, zahrnují:

- roční účetní závěrku (včetně rozvahy a výkazu zisků a ztrát) za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví (v případě nově založených subjektů je třeba místo účetní závěrky předložit obchodní plán),
- předvyplněný formulář finanční životaschopnosti, který shrnuje potřebné údaje z roční účetní závěrky a který má přispět k posouzení finanční způsobilosti žadatele.

V případě koordinátora nebo jiného příjemce požadujícího příspěvek EU ≥ 750 000 EUR (prahová hodnota vztahující se na jednoho příjemce):

- auditní zprávu schváleného externího auditora, která osvědčuje správnost účetní závěrky za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví. Toto ustanovení se nevztahuje na veřejné subjekty.

⁽¹⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2002/475/SVV ze dne 13. června 2002 o boji proti terorismu (Úř. věst. L 164, 22.6.2002, s. 3).

⁽²⁾ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2011/36/EU ze dne 5. dubna 2011 o prevenci obchodování s lidmi, boji proti němu a o ochraně obětí, kterou se nahrazuje rámcové rozhodnutí Rady 2002/629/SVV (Úř. věst. L 101, 15.4.2011, s. 1).

⁽³⁾ Nařízení Rady (ES, Euratom) č. 2988/95 ze dne 18. prosince 1995 o ochraně finančních zájmů Evropských společenství (Úř. věst. L 312, 23.12.1995, s. 1).

8.2 Provozní způsobilost

Žadatelé musí mít odbornou způsobilost a kvalifikace potřebné pro provedení akce.

Jako důkaz je nutno v části B návrhu uvést tyto informace:

- obecné profily (kvalifikace a zkušenosti) zaměstnanců žadatele, kteří nesou hlavní odpovědnost za řízení a provedení navrhované akce,
- zpráva o činnosti navrhující organizace nebo popis činností prováděných v souvislosti s oblastmi působení, které jsou způsobilé pro spolufinancování, jak je popsáno v oddíle 6.

Pokud navrhující organizace navrhuje provést určité části návrhu samy, je třeba předložit důkazy, že mají nejméně tříleté zkušenosti s prováděním informačních a propagačních opatření.

9. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ

Část B žádosti slouží k vyhodnocení návrhu na základě kritérií pro zadání.

Obecně se očekává, že projekty mají účinnou řídicí strukturu, jasnou strategii a přesný popis očekávaných výsledků.

Obsah každého návrhu bude posouzen podle těchto kritérií a dílčích kritérií:

Kritéria	Maximální počet bodů	Prahová hodnota
1. Přispění k obecným a konkrétním cílům informačních a propagačních opatření a význam obsahu a cílů návrhů pro priority, cíle a očekávané výsledky oznámené v rámci tematické priority popsané v oddíle 1.2.1.3 ročního pracovního programu ⁽¹⁾	20	14
2. Technická kvalita projektu	40	24
3. Kvalita řízení	10	6
4. Nákladová efektivnost	30	18
CELKEM	100	62

⁽¹⁾ Prováděcí rozhodnutí Komise C(2015) 6852 ze dne 13.října 2015.

Návrhy nedosahující výše uvedené celkové a/nebo individuální prahové hodnoty budou zamítnuty.

Při posuzování každého z hlavních kritérií pro zadání budou vzata v úvahu tato dílčí kritéria:

1. Přispění k obecným a konkrétním cílům informačních a propagačních opatření
 - a) význam navrhovaných informačních a propagačních opatření pro priority, cíle a očekávané výsledky oznámené v rámci výše uvedené tematické priority;
 - b) význam navrhovaných informačních a propagačních opatření pro obecné a konkrétní cíle uvedené v článku 2 nařízení (EU) č. 1144/2014;
 - c) význam navrhovaných informačních a propagačních opatření pro účely uvedené v článku 3 nařízení (EU) č. 1144/2014;
 - d) unijní rozměr programu.
2. Technická kvalita projektu
 - a) kvalita analýzy (popis cílových trhů, výzev pro konkurenty z EU, povědomí spotřebitelů atd.);
 - b) vhodnost strategie programu, cíle SMART (konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově vymezené), klíčová sdělení;
 - c) jednoznačný a podrobný popis činností;

d) vhodný výběr činností s ohledem na cíle a cílové skupiny, doplňkovost s jinými soukromými nebo veřejnými činnostmi prováděnými na cílovém trhu;

e) kvalita navrhovaných metod hodnocení a ukazatelů.

3. Kvalita řízení

a) organizace projektu a řídicí struktura;

b) mechanismy kontroly kvality a řízení rizik.

4. Nákladová efektivnost

a) vyvážené rozdělení rozpočtu ve vztahu k rozsahu činností;

b) soulad mezi odhadovanými náklady a příslušným popisem činností;

c) realistický odhad počtu osobodnů s ohledem na činnosti prováděné navrhující organizací, včetně nákladů na koordinaci projektu.

Po vyhodnocení je stanoveno pořadí všech způsobilých návrhů podle celkového počtu udělených bodů. V závislosti na dostupnosti rozpočtových prostředků bude na nejvýše umístěný návrh nebo návrhy poskytnuto spolufinancování.

Pro každé z deseti prioritních témat uvedených v oddíle 6.2 této výzvy bude sestaven zvláštní seznam uspořádaný podle pořadí.

Pokud při rozpočtové mezní úrovni obdrží dva návrhy (či více návrhů) stejný počet bodů, bude pro spolufinancování ponechán návrh nebo návrhy, o nichž se usuzuje, že umožní největší diverzifikaci, pokud jde o produkty nebo cílové trhy v rámci návrhů. To znamená, že ze dvou návrhů se stejným počtem bodů vybere agentura nejprve návrh, jehož obsah (za prvé z hlediska produktů, za druhé z hlediska cílového trhu) není v seznamu návrhů uspořádaném podle pořadí dosud zastoupen. Nelze-li toto kritérium použít, vybere agentura nejprve návrh, který získal nejvyšší počet bodů ve vztahu k prvnímu kritériu pro zadání uvedenému výše („Příspěvní k obecným a konkrétním cílům informačních a propagačních opatření“).

10. PRÁVNÍ ZÁVAZKY

Po vyhodnocení sestaví agentura Chafea seznam návrhů doporučených k financování, které jsou seřazeny podle celkového počtu udělených bodů.

Podle čl. 11 odst. 2 nařízení (EU) č. 1144/2014 přijme Evropská komise prováděcí akt, kterým rozhodne o vybraných jednoduchých programech, případných změnách, jež je třeba do vybraných programů zanést, a o příslušných rozpočtech (rozhodnutí o zadání).

Rozhodnutí Komise uvádí vybrané programy, které byly schváleny pro finanční příspěvek Unie podle článku 15 nařízení (EU) č. 1144/2014. Toto rozhodnutí bude určeno příslušným členským státům. Dotčené členské státy odpovídají za řádné provádění vybraných jednoduchých programů a souvisejících plateb.

Jakmile Komise přijme tento prováděcí akt, zašle kopie vybraných programů dotýčným členským státům. Členské státy neprodleně informují dotýčné navrhující organizace o tom, zda jejich žádost byla přijata, či nikoli.

Členské státy uzavřou smlouvy o provádění programů s vybranými navrhujícími organizacemi v souladu s požadavky stanovenými v článku 10 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831. Ve smlouvě jsou podrobně uvedeny zejména podmínky a výše financování a rovněž povinnosti stran.

11. FINANČNÍ USTANOVENÍ

11.1 Obecné zásady

a) *Zákaz kumulace*

Na jednu akci může být z rozpočtu EU udělen pouze jeden grant.

Za žádných okolností nesmějí být tytéž náklady financovány z rozpočtu Unie dvakrát.

Žadatelé uvedou zdroje a výši prostředků Unie, jež obdrželi nebo o něž požádali za účelem financování téže akce, téže části akce nebo svého provozu (granty na provozní náklady), a uvedou veškeré další finanční prostředky, jež na tuto akci obdrželi nebo o něž požádali.

b) *Zákaz retroaktivity*

Grant nelze poskytnout se zpětným účinkem na již ukončené akce.

Grant na opatření, které již bylo zahájeno, lze poskytnout pouze tehdy, pokud žadatel může prokázat, že opatření muselo být zahájeno ještě před podpisem grantové dohody.

V takových případech nesmějí být náklady způsobilé pro financování vynaloženy přede dnem podání žádosti o grant.

c) *Spolufinancování*

Spolufinancováním se rozumí, že zdroje nezbytné k provedení akce nejsou v plném rozsahu pokryty z grantu EU.

Zbytek výdajů hradí výhradně navrhující organizace.

d) *Vyrovnaný rozpočet*

Odhadovaný rozpočet akce musí být uveden v části A formuláře žádosti. Uvedené příjmy a výdaje musí být vyrovnané.

Rozpočet musí být sestaven v eurech.

Žadatelé, kteří očekávají, že jim náklady nevzniknou v eurech, se vyzývají, aby použili směnné kurzy zveřejněné v *Úředním věstníku Evropské unie*:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

e) *Zakázky na provedení/subdodávky*

Je-li k provedení opatření nutno zadat veřejnou zakázku (zakázku na provedení), musí příjemce tuto zakázku zadat ekonomicky nejvýhodnější nabídce nebo případně nabídce s nejnižší cenou, přičemž současně zajistí, aby nedošlo ke střetu zájmů, a uchovává dokumentaci pro případ auditu.

Pokud je navrhující organizací veřejnoprávní subjekt ve smyslu čl. 2 odst. 1 bodu 4 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU ⁽¹⁾, musí vybrat subdodavatele v souladu s vnitrostátními právními předpisy provádějícími uvedenou směrnici.

Subdodávky, tj. externí zadávání konkrétních úkolů nebo činností, které jsou součástí akce popsané v návrhu, musí splňovat podmínky kladené na zakázky na provedení (viz výše) a rovněž následující podmínky:

— musí být odůvodněné s ohledem na povahu akce a potřeby při jejím provádění,

— musí být jednoznačně uvedeny v technické a finanční části návrhu.

f) *Zadávání subdodávek subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem*

Subdodávky lze zadat rovněž subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem, avšak pouze v případě, je-li cena omezena na skutečné náklady vynaložené subjektem (tj. bez ziskového rozpětí).

Úkoly, které mají být provedeny těmito subjekty, musí být jednoznačně uvedeny v technické části návrhu.

11.2 Formy financování

Spolufinancování má podobu úhrady stanovené části způsobilých nákladů, které byly skutečně vynaloženy; zahrnuje rovněž paušální sazbu vztahující se na nepřímé náklady (ve výši 4 % způsobilých personálních nákladů), jež souvisejí s prováděním akce ⁽²⁾.

⁽¹⁾ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU ze dne 26. února o zadávání veřejných zakázek a o zrušení směrnice 2004/18/ES (Úř. věst. L 94, 28.3.2014, s. 65).

⁽²⁾ Žadatelé se upozorňují na skutečnost, že pokud obdrží grant na provozní náklady, nejsou nepřímé náklady způsobilé.

Maximální požadovaná částka

Grant EU je omezen na níže uvedenou maximální míru spolufinancování:

- u jednoduchých programů na vnitřním trhu: 70 % způsobilých nákladů na program,
- u jednoduchých programů ve třetích zemích: 80 % způsobilých nákladů na program,
- u jednoduchých programů na vnitřním trhu v případě příjemců usazených v členských státech, které k 1. lednu 2014 nebo po tomto datu získaly finanční podporu v souladu s články 136 a 143 Smlouvy o fungování EU ⁽¹⁾: 75 % způsobilých nákladů na program,
- u jednoduchých programů ve třetích zemích v případě příjemců usazených v členských státech, které k 1. lednu 2014 nebo po tomto datu získaly finanční podporu v souladu s články 136 a 143 Smlouvy o fungování EU: 85 % způsobilých nákladů na program.

Poslední dva uvedené procentní podíly se použijí na programy, o nichž Komise rozhodla před datem, od kterého příslušný členský stát již uvedenou finanční podporu nepobírá.

Část celkových způsobilých výdajů uvedených v odhadovaném rozpočtu proto musí být financována z jiných zdrojů, než je grant EU (zásada spolufinancování).

Způsobilé náklady

Způsobilé náklady jsou příjemcem grantu skutečně vynaloženy a splňují veškerá kritéria uvedená v článku 4 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

Nezpůsobilé náklady

Nezpůsobilými náklady jsou náklady, které nesplňují podmínky stanovené v článku 4 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829, zejména:

- výnosy z kapitálu,
- dluhy a poplatky za dluhovou službu,
- rezervy na ztráty či pohledávky,
- úroky z dluhů,
- pochybné pohledávky,
- kurzové ztráty,
- náklady na převody z účtu Komise účtované bankou příjemce,
- náklady vykázané příjemcem a financované v rámci jiné akce, na niž je udělen grant Evropské unie. Nepřímé náklady nejsou způsobilé zejména v případě grantu na akci uděleného příjemci, který již získal grant na provozní náklady, jež je v daném období financován z rozpočtu Unie,
- příspěvky ve formě věcného plnění,
- nepřiměřené nebo neuvážené výdaje,
- odečitatelná DPH,
- náklady vynaložené v období, kdy bylo provádění akce pozastaveno.

Výpočet konečné výše grantu

Konečná výše grantu se vypočítá po dokončení programu při schvalování žádosti o platbu.

„Konečná výše grantu“ závisí na rozsahu, v němž byl program skutečně a v souladu s podmínkami dohody proveden.

⁽¹⁾ K datu zveřejnění této výzvy: Řecko a Kypr.

Tuto částku vypočítá členský stát při vyplacení zůstatku v souladu s článkem 15 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

11.3 Platební podmínky

Navrhující organizace může dotčenému členskému státu předložit žádost o zálohu v souladu s článkem 13 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

Žádosti o průběžnou platbu finančního příspěvku Unie předkládá navrhující organizace členskému státu v souladu s článkem 14 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

Žádosti o vyplacení zůstatku podává navrhující organizace členskému státu v souladu s článkem 15 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

11.4 Předem složená jistota

V souladu s článkem 13 prováděcího nařízení Komise (EU) 2015/1831 je záloha vyplacena pod podmínkou, že navrhující organizace složila ve prospěch příslušného členského státu jistotu, která se rovná výši zálohy, v souladu s kapitolou IV nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 907/2014 ⁽¹⁾.

12. PROPAGACE

Příjemci musí ve všech činnostech, na něž se grant využívá, jasně zmínit příspěvek Evropské unie.

Příjemci mají v tomto ohledu povinnost uvést zřetelně ve všech svých publikacích, na plakátech, v programech a jiných materiálech vzniklých v rámci spolufinancovaného projektu název a znak Evropské unie.

Pravidla pro grafickou reprodukci evropského znaku jsou uvedena v Pravidlech pro jednotnou úpravu dokumentů ⁽²⁾.

Mimoto musí být ve všech vizuálních materiálech vytvořených v rámci propagačního programu spolufinancovaného Evropskou unií uvedeno logo „Enjoy it's from Europe“. Pokyny k používání loga a všechny grafické soubory lze stáhnout z internetových stránek portálu Evropa věnovaných propagaci ⁽³⁾.

Veškeré písemné materiály, tj. brožury, plakáty, letáky, bannery, billboardy, reklamy v tisku, novinové články, internetové stránky (s výjimkou malých propagačních předmětů), by měly podle podmínek uvedených v grantové dohodě obsahovat prohlášení o vyloučení odpovědnosti, jež objasňuje, že vyjadřují názory autora. Evropská komise nenese odpovědnost za použití informací obsažených v těchto materiálech.

13. OCHRANA ÚDAJŮ

Reakce na výzvu k předkládání návrhů vyžaduje zaznamenání a zpracování osobních údajů (jako je jméno, adresa a životopis osob účastnících se spolufinancované akce). Tyto údaje budou zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 ⁽⁴⁾ o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi Společenství a o volném pohybu těchto údajů. Není-li stanoveno jinak, jsou otázky a všechny vyžádané osobní údaje potřebné pro vyhodnocení žádosti v souladu se specifikacemi výzvy k předkládání návrhů zpracovány výkonnou agenturou/Komisí nebo třetími stranami jednajícími jménem a na odpovědnost výkonné agentury/Komise výhradně za tímto účelem. Subjekty údajů mohou být o dalších podrobnostech týkajících se zpracování údajů, o svých právech a o způsobu jejich uplatňování informovány pomocí odkazu na prohlášení o ochraně osobních údajů zveřejněné na portálu pro účastníky:

http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/legal_notices.html

⁽¹⁾ Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 907/2014 ze dne 11. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1306/2013, pokud jde o platební agentury a další subjekty, finanční řízení, schválení účetní závěrky, jistoty a použití eura (Úř. věst. L 255, 28.8.2014, s. 18).

⁽²⁾ <http://publications.europa.eu/code/cs/cs-5000100.htm>

⁽³⁾ http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/index_en.htm

⁽⁴⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 ze dne 18. prosince 2000 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi Společenství a o volném pohybu těchto údajů (Úř. věst. L 8, 12.1.2001, s. 1).

a na internetových stránkách agentury:

http://ec.europa.eu/chafea/about/data_protection.html

Žadatelům se doporučuje příslušné prohlášení o ochraně osobních údajů pravidelně ověřovat, aby byli náležitě informováni o případných aktualizacích, k nimž může dojít před lhůtou pro předkládání návrhů nebo posléze. Příjemci mají právní povinnost informovat své zaměstnance o příslušných zpracováních údajů uskutečněných agenturou; za tímto účelem jim před předáním jejich údajů agentuře poskytnou prohlášení o ochraně osobních údajů, které zveřejní agentura na portálu pro účastníky; osobní údaje mohou být v souladu s platnými ustanoveními zaevidovány v systému včasného odhalování rizik a vylučování hospodářských subjektů zřízeném Evropskou komisí, jak je stanoveno v článcích 105a a 108 finančního nařízení EU.

14. POSTUP PŘI PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ

Návrhy musí být předloženy ve lhůtě stanovené v oddíle 5 prostřednictvím systému elektronického podávání návrhů: <http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

Před předložením návrhu je třeba:

1. vyhledat výzvu:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

2. vytvořit účet pro předložení návrhu:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

3. zaregistrovat všechny partnery prostřednictvím registru příjemců:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

Žadatelé budou o výsledcích výběrového řízení vyrozuměni písemně.

Předložením návrhu souhlasí žadatel s postupy a podmínkami uvedenými v této výzvě a v dokumentech, na něž se ve výzvě odkazuje.

Po uplynutí lhůty pro podání žádosti není povoleno žádost jakkoli měnit. Je-li však potřeba některé aspekty upřesnit anebo opravit administrativní chyby, může Komise/agentura v průběhu hodnocení žadatele za tímto účelem kontaktovat ⁽¹⁾.

Kontaktní osoby

V případě dotazů týkajících se nástrojů pro předkládání návrhů on-line se obraťte na asistenční službu (IT helpdesk) zřízenou za tímto účelem, a to prostřednictvím portálu pro účastníky:

<http://ec.europa.eu/research/index.cfm?pg=enquiries>

V případě dotazů nesouvisejících s informačními technologiemi je k dispozici asistenční služba agentury Chafea na telefonním čísle: +352 4301 36611 nebo e-mailové adrese: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu, a to v pracovních dnech v době od 9:30 h do 12:00 h a od 14:00 h do 17:00 h. O víkendech a svátcích není asistenční služba dostupná.

Často kladené otázky jsou zveřejněny na internetových stránkách agentury Chafea:

<http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>

Ve veškeré korespondenci týkající se této výzvy (např. při požadování informací nebo při podávání žádosti) je nutno uvést jednoznačný odkaz na tuto konkrétní výzvu. Jakmile systém elektronické výměny přidělí návrhu identifikační číslo, musí žadatel toto číslo používat ve veškeré následné korespondenci.

Změny žádosti po uplynutí lhůty pro podávání nejsou možné.

⁽¹⁾ Článek 96 finančního nařízení.

Související dokumenty:

- Příručka pro žadatele s příslušnými přílohami
 - Formulář žádosti
-

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ 2016**SLOŽENÉ PROGRAMY****Granty na informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů prováděná na vnitřním trhu a ve třetích zemích v souladu s nařízením (EU) č. 1144/2014**

(2016/C 41/04)

1. SOUVISLOSTI A ÚČEL TÉTO VÝZVY**1.1. Informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů**

Dne 22. října 2014 přijaly Evropský parlament a Rada nařízení (EU) č. 1144/2014⁽¹⁾ o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008. Toto nařízení doplňuje nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829⁽²⁾ a pravidla pro jeho uplatňování jsou stanovena v prováděcím nařízení Komise (EU) 2015/1831⁽³⁾.

Obecným cílem informačních a propagačních opatření je posílit konkurenceschopnost zemědělského odvětví Unie.

Konkrétním cílem informačních a propagačních opatření je:

- a) zvýšit povědomí o kvalitě zemědělských produktů Unie a o vysokých standardech, které se na metody produkce v Unii uplatňují;
- b) zvýšit konkurenceschopnost a spotřebu zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a jejich přitažlivost uvnitř Unie i mimo ni;
- c) zvýšit povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání;
- d) zvýšit tržní podíl zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a zaměřit se při tom na trhy ve třetích zemích, jež mají největší potenciál růstu;
- e) obnovit standardní tržní podmínky v případě závažného narušení trhu, ztráty důvěry spotřebitelů či jiných specifických problémů.

1.2. Roční pracovní program Komise na rok 2016

Podrobné údaje týkající se poskytování spolufinancování a priorit akcí pro návrhy jednoduchých a složených programů na vnitřním trhu a ve třetích zemích obsahuje roční pracovní program Komise na rok 2016, který byl přijat dne 13. října 2015. Pracovní program je k dispozici na adrese:

http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/annual-work-programmes/2016/index_en.htm

1.3. Výkonná agentura pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny

Evropská komise pověřila řízením určitých fází provádění programu, včetně zveřejňování výzev k předkládání návrhů, přijímání a hodnocení návrhů, přípravy a podpisu grantových dohod týkajících se složených programů a sledování jejich provádění, Výkonnou agenturu pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny (dále jen „Chafea“).

1.4. Stávající výzva k předkládání návrhů

Tato výzva k předkládání návrhů souvisí s prováděním **složených programů** v rámci oddílu 1.2.1.3 přílohy I ročního pracovního programu na rok 2016, který se týká akcí v rámci tematické priority č. 3, tj. složených programů na vnitřním trhu nebo ve třetích zemích.

⁽¹⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 ze dne 22. října 2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008 (Úř. věst. L 317, 4.11.2014, s. 56).

⁽²⁾ Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829 ze dne 23. dubna 2015, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 3).

⁽³⁾ Prováděcí nařízení Komise (EU) 2015/1831 ze dne 7. října 2015, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 14).

2. CÍL(E) – TÉMA(TA) – PRIORITY

Oddíl 1.2.1.3 přílohy I ročního pracovního programu na rok 2016 stanoví tematickou prioritu pro akce, které mají být prováděny prostřednictvím této výzvy.

V této výzvě je oznámena jediná priorita pro návrhy složených programů: **složené programy na vnitřním trhu nebo ve třetích zemích**.

V rámci této priority se složený program může zaměřit buď na vnitřní trh, nebo na třetí země.

Při provádění programů ve třetích zemích je očekávaným konečným dopadem zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělsko-potravinářských produktů Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržních podílů v těchto cílových zemích.

Cílem provádění programů na vnitřním trhu je zvýšení povědomí o zvláštních režimech jakosti Unie, jejich uznání a zdůraznění specifických způsobů zemědělské produkce v Unii, zejména pokud jde o bezpečnost potravin, výsledovatelnost, jedinečnost, označení, výživovou a zdravotní hodnotu, dobré životní podmínky zvířat, šetrnost k životnímu prostředí a udržitelnost, a vlastností zemědělských a potravinářských výrobků, zejména pokud jde o jejich kvalitu, chuť, rozmanitost nebo tradice. Očekávanými výsledky je zvýšení úrovně rozpoznání grafického symbolu spojeného s těmito režimy jakosti Unie ze strany evropských spotřebitelů a zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělských a potravinářských výrobků pocházejících z Unie a zvýšení jejich podílů na vnitřním trhu.

Možnost financování bude zvážena pouze u návrhů, které přímo odpovídají této prioritě a výše uvedenému popisu.

3. ČASOVÝ HARMONOGRAM

Žádosti lze podávat do **28. dubna 2016 do 17:00 h (bruselského času)**. Data, kdy mají být žadatelé informováni o výsledcích hodnocení, a cílové datum pro podpis grantových dohod uzavřených na základě tohoto hodnocení byly stanoveny takto:

	Fáze	Datum a čas nebo orientační lhůta
a)	Zveřejnění výzvy	4.2.2016
b)	Lhůta pro podávání žádostí	28.4.2016
c)	Období hodnocení	29.4.–31.8.2016
d)	Informování žadatelů	< 23.9.2016
e)	Podpis grantové dohody	< 23.12.2016
f)	Datum zahájení akce	> 1.1.2017

4. DOSTUPNÝ ROZPOČET

Celkový rozpočet vyčleněný na spolufinancování složených programů se odhaduje na 14 300 000 EUR.

Tato částka je podmíněna dostupností prostředků vyčleněných v souhrnném rozpočtu EU na rok 2016 po jeho schválení rozpočtovým orgánem nebo na základě prozatímních dvanáctin.

Komise si vyhrazuje právo nerozdělit všechny dostupné finanční prostředky.

5. POŽADAVKY NA PŘÍPUSTNOST

Žádosti musí být zaslány nejpozději ve lhůtě pro podávání uvedené v oddíle 3.

Žádosti musí koordinátor podat on-line prostřednictvím portálu pro účastníky (systém elektronického podávání návrhů, k dispozici na adrese: <https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>)

Nesplnění výše uvedených požadavků povede k zamítnutí žádosti.

I když návrhy mohou být předloženy v jednom z úředních jazyků Evropské unie, žadatelé jsou vyzýváni k tomu, aby své žádosti předkládali v angličtině, aby se zjednodušilo zpracování žádostí, včetně jejich přezkumu nezávislými odborníky, kteří poskytují technické údaje pro hodnocení. Žadatelé by si navíc měli být vědomi skutečnosti, že agentura CHA-
FEA bude ke komunikaci s příjemci ohledně navazujících opatření a monitorování spolufinancovaných akcí (fáze řízení grantů) v zásadě používat angličtinu.

K usnadnění přezkumu návrhů nezávislými odborníky by měl být k návrhu pokud možno připojen překlad technické části (části B) do angličtiny, je-li návrh vyhotoven v jiném úředním jazyce EU.

6. KRITÉRIA ZPŮSOBILOSTI

6.1. Způsobilí žadatelé

Návrhy mohou předkládat pouze právnické osoby. Subjekty bez právní subjektivity podle platného vnitrostátního práva mohou předložit žádost za předpokladu, že jejich zástupci mají způsobilost činit právní úkony jménem subjektu a ručí za ochranu finančních zájmů Unie stejným způsobem jako právnické osoby, jak je uvedeno v čl. 131 odst. 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (Euratom, EU) č. 966/2012 ⁽¹⁾ (dále jen finanční nařízení).

Žadatelé jsou:

- a) organizace uvedené v čl. 7 odst. 1 nařízení (EU) č. 1144/2014;
- b) organizace reprezentativně zastupující příslušné odvětví nebo produkt, definovaná v článku 1 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

Návrh mohou předložit:

- a) alespoň dvě organizace uvedené v čl. 7 odst. 1 písm. a), c) nebo d) nařízení (EU) č. 1144/2014, které jsou alespoň ze dvou členských států; nebo
- b) jedna nebo více organizací Unie uvedených v čl. 7 odst. 1 písm. b) nařízení (EU) č. 1144/2014.

Způsobilé jsou pouze žádosti subjektů usazených v členských státech EU.

Nezpůsobilé subjekty: žadatelé, kteří již obdrželi financování z prostředků Unie na stejná informační a propagační opatření, nejsou pro financování opatření podle nařízení (EU) č. 1144/2014 z prostředků Unie způsobilí.

K vyhodnocení způsobilosti žadatele je třeba předložit tyto dokumenty:

- soukromé subjekty: výpis z obchodního či živnostenského rejstříku nebo rejstříku spolků, kopie stanov spolku, osvědčení o registraci plátce DPH (pokud je v některých zemích číslo v obchodním rejstříku shodné s daňovým identifikačním číslem, požaduje se pouze jeden z těchto dokumentů),
- veřejnoprávní subjekty: kopie usnesení, rozhodnutí nebo jiného úředního dokumentu, kterým se zakládá nebo zřizuje veřejnoprávní subjekt,
- subjekty bez právní subjektivity: doklady prokazující, že jejich zástupce či zástupci jsou způsobilí činit jejich jménem právní úkony.
- dokumentace prokazující, že žadatel splňuje kritéria reprezentativnosti stanovená v článku 1 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

6.2. Způsobilé činnosti

Návrhy musí splňovat tato kritéria způsobilosti:

- a) návrhy se mohou týkat pouze produktů a režimů uvedených v článku 5 nařízení (EU) č. 1144/2014;
- b) návrhy musí být v souladu s právními předpisy Unie týkajícími se dotyčných produktů a jejich uvádění na trh;

⁽¹⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) č. 966/2012 ze dne 25. října 2012, kterým se stanoví finanční pravidla o souhrnném rozpočtu Unie a o zrušení nařízení Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002 (Úř. věst. L 298, 26.10.2012, s. 1).

- c) návrhy na vnitřním trhu, které se vztahují na jeden nebo více režimů podle čl. 5 odst. 4 nařízení (EU) č. 1144/2014, se musí zaměřit na tento režim (tyto režimy) ve svém hlavním sdělení Unie. Pokud je v tomto programu režim znázorněn jedním nebo několika produkty, jsou ve vztahu k hlavnímu sdělení Unie až na druhém místě;
- d) pokud se sdělení tlumočené složeným programem týká informací o dopadu na zdraví, musí toto sdělení:
- na vnitřním trhu – být v souladu s přílohou nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1924/2006 ⁽¹⁾ nebo být schváleno vnitrostátním orgánem odpovědným za ochranu veřejného zdraví v tom členském státě, v němž se operace realizuje,
 - ve třetích zemích – být potvrzeno vnitrostátním orgánem odpovědným za veřejné zdraví v zemi, kde se operace provádějí;
- e) jestliže se v návrhu navrhuje uvedení původu nebo obchodních značek, musí být návrh v souladu s pravidly stanovenými v kapitole II prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

Druhy způsobilých činností

Propagační a informační akce mohou sestávat zejména z níže uvedených činností, které jsou v rámci této výzvy způsobilé:

1. Řízení projektu
2. Strategie
 - stanovení komunikační strategie
 - stanovení vizuální identity kampaně
3. Vztahy s veřejností
 - činnosti zaměřené na vztahy s veřejností
 - akce pro novináře
4. Internetové stránky, sociální média
 - vytvoření, aktualizace, údržba internetových stránek
 - sociální média (zřízení účtů, pravidelné zveřejňování příspěvků)
 - ostatní (mobilní aplikace, platformy elektronického učení, webináře atd.)
5. Reklama
 - tisk
 - televize
 - rozhlas
 - Internet
 - venkovní
 - kino
6. Komunikační nástroje
 - publikace, mediální balíčky, propagační předměty
 - propagační videa
7. Akce
 - stánky na obchodních veletrzích
 - semináře, workshopy, setkání podniků, školení pro obchodníky/kuchaře, činnosti ve školách
 - tematické týdny v restauracích

⁽¹⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1924/2006 ze dne 20. prosince 2006 o výživových a zdravotních tvrzeních při označování potravin (Úř. věst. L 404, 30.12.2006, s. 9).

- sponzorství akcí
- studijní pobyty v Evropě

8. Propagace v místě prodeje

- ochutnávky
- ostatní: propagace v publikacích maloobchodníka, reklama týkající se místa prodeje

Období provádění

Spolufinancovaná akce (informační/propagační programy) je prováděna nejméně v období jednoho roku, nejvýše však tří let.

V návrzích je třeba dobu trvání akce upřesnit.

7. KRITÉRIA PRO VYLOUČENÍ

7.1. Vyloučení z účasti

Žadatelé budou z účasti na této výzvě k předkládání návrhů vyloučeni, jestliže se nacházejí v některé ze situací vedoucích k vyloučení podle článku 106 finančního nařízení a jeho prováděcích pravidel⁽¹⁾:

- a) hospodářský subjekt je v úpadku, předmětem insolvenčního řízení či se nachází v likvidaci, pokud jeho majetek spravuje likvidátor nebo soud, pokud má se svými věřiteli dohodu o vyrovnání, pokud je jeho obchodní činnost pozastavena nebo pokud je ve srovnatelné situaci vyplývající z podobných řízení podle vnitrostátních právních a správních předpisů;
- b) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že hospodářský subjekt porušuje své povinnosti týkající se placení daní nebo příspěvků na sociální zabezpečení podle práva země, ve které je usazen, nebo země, v níž sídlí veřejný zadavatel, nebo země plnění veřejné zakázky;
- c) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že hospodářský subjekt se dopustil vážného profesního pochybení tím, že porušuje příslušné právní a správní předpisy nebo etické normy platné v oboru, v němž hospodářský subjekt působí, či případného pochybení, jež má dopad na jeho profesní důvěryhodnost, pokud takové pochybení vykazuje známky úmyslu nebo hrubé nedbalosti, mimo jiné zejména těchto pochybení:
 - i) z podvodných pohnutek nebo z nedbalosti zkreslování informací, které jsou požadovány pro ověření neexistence důvodů pro vyloučení a splnění kritérií pro výběr nebo jsou požadovány v rámci plnění veřejné zakázky;
 - ii) uzavírání dohod s jinými hospodářskými subjekty s cílem narušit hospodářskou soutěž;
 - iii) porušování práv duševního vlastnictví;
 - iv) pokus o ovlivňování rozhodovacího procesu veřejného zadavatele v průběhu zadávacího řízení;
 - v) pokus o získání důvěrných informací, díky nimž může hospodářský subjekt získat neoprávněnou výhodu v rámci zadávacího řízení;
- d) v pravomocném rozsudku bylo stanoveno, že hospodářský subjekt je vinen kterýmkoli z níže uvedených skutků:
 - i) podvod ve smyslu článku 1 Úmluvy o ochraně finančních zájmů Evropských společenství, vypracované právním aktem Rady ze dne 26. července 1995⁽²⁾;
 - ii) korupce ve smyslu článku 3 Úmluvy o boji proti korupci úředníků Evropských společenství nebo členských států Evropské unie, vypracované právním aktem Rady ze dne 26. května 1997⁽³⁾ a čl. 2 odst. 1 rámcového rozhodnutí Rady 2003/568/SVV⁽⁴⁾, jakož i korupce, jak je vymezena ve vnitrostátním právu země, v níž sídlí veřejný zadavatel, nebo země, v níž je usazen hospodářský subjekt, nebo země plnění zakázky;

⁽¹⁾ Článek 106 finančního nařízení a příslušná prováděcí pravidla, přijaté nařízením (EU, Euratom) č. 966/2012 a nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1268/2012, naposledy pozměněné nařízením (EU, Euratom) 2015/1929, resp. nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/2462.

⁽²⁾ Úř. věst. C 316, 27.11.1995, s. 48.

⁽³⁾ Úř. věst. C 195, 25.6.1997, s. 1.

⁽⁴⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2003/568/SVV ze dne 22. července 2003 o boji proti korupci v soukromém sektoru (Úř. věst. L 192, 31.7.2003, s. 54).

- iii) účast na zločinném spolčení ve smyslu článku 2 rámcového rozhodnutí Rady 2008/841/SVV ⁽¹⁾;
- iv) praní peněz nebo financování terorismu ve smyslu článku 1 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/60/ES ⁽²⁾;
- v) teroristické trestné činy ve smyslu článku 1 rámcového rozhodnutí Rady 2002/475/SVV ⁽³⁾, nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi ve smyslu článku 3 uvedeného rámcového rozhodnutí, nebo návod či pomoc při jejich spáchání nebo pokus o spáchání takových trestných činů ve smyslu článku 4 uvedeného rozhodnutí;
- vi) dětská práce nebo jiné formy obchodování s lidmi ve smyslu článku 2 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2011/36/EU ⁽⁴⁾;
- e) hospodářský subjekt se v rámci plnění veřejné zakázky financované z rozpočtu dopustil závažných pochybení, jež vedla k předčasnému ukončení této veřejné zakázky, vymáhání náhrady škod nebo jiným smluvním sankcím, nebo která byla zjištěna při kontrolách, auditech či šetřeních provedených pověřenou schvalující osobou, Evropským úřadem pro boj proti podvodům nebo Účetním dvorem;
- f) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že se hospodářský subjekt dopustil nesrovnalostí ve smyslu čl. 1 odst. 2 nařízení Rady (ES, Euratom) č. 2988/95 ⁽⁵⁾.

7.2. Vyloučení z udělení grantu

Žadatelé budou z poskytnutí spolufinancování vyloučeni, pokud se v průběhu řízení o udělení grantu nacházejí v jedné ze situací popsaných v článku 107 finančního nařízení:

- a) nacházejí se v situaci zakládající vyloučení určené v souladu s článkem 106 finančního nařízení;
- b) poskytli vědomě nesprávné informace vyžadované jakožto podmínka pro účast v řízení nebo takové informace v řízení o udělení grantu neposkytli vůbec.

K prokázání splnění kritérií pro vyloučení musí koordinátor při podávání on-line žádosti zaškrtnout příslušné políčko. Všichni příjemci (v případě grantů pro více příjemců), kteří byli vybráni pro spolufinancování, musí podepsat čestné prohlášení, že se nenacházejí v jedné ze situací uvedených v čl. 106 odst. 1 a článcích 107 až 109 finančního nařízení. Žadatelé by měli dbát pokynů uvedených na portálu pro účastníky.

8. KRITÉRIA PRO VÝBĚR

8.1. Finanční způsobilost

Žadatelé musí disponovat stabilními finančními zdroji dostatečnými k tomu, aby byli schopni pokračovat v činnosti po celou dobu provádění akce, a podílet se na financování grantu.

Finanční způsobilost žadatelů bude posouzena podle požadavků finančního nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012. Toto posouzení se neprovádí v případě:

- je-li žadatel veřejným subjektem,
- je-li příspěvek EU požadovaný žadatelem ≤ 60 000 EUR.

Podklady, které se budou požadovat pro účely posouzení finanční způsobilosti žadatelů, zahrnují:

- výkaz zisků a ztrát a rozvaha za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví,
- u nově vzniklých subjektů lze výše uvedené doklady nahradit podnikatelským záměrem.

⁽¹⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2008/841/SVV ze dne 24. října 2008 o boji proti organizované trestné činnosti (Úř. věst. L 300, 11.11.2008, s. 42).

⁽²⁾ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/60/ES ze dne 26. října 2005 o předcházení zneužití finančního systému k praní peněz a financování terorismu (Úř. věst. L 309, 25.11.2005, s. 15).

⁽³⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2002/475/SVV ze dne 13. června 2002 o boji proti terorismu (Úř. věst. L 164, 22.6.2002, s. 3).

⁽⁴⁾ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2011/36/EU ze dne 5. dubna 2011 o prevenci obchodování s lidmi, boji proti němu a o ochraně obětí, kterou se nahrazuje rámcové rozhodnutí Rady 2002/629/SVV (Úř. věst. L 101, 15.4.2011, s. 1).

⁽⁵⁾ Nařízení Rady (ES, Euratom) č. 2988/95 ze dne 18. prosince 1995 o ochraně finančních zájmů Evropských společenství (Úř. věst. L 312, 23.12.1995, s. 1).

Navíc v případě žadatele požadujícího příspěvek EU $\geq$ 750 000 EUR (prahová hodnota vztahující se na jednoho žadatele):

- auditní zprávu schváleného externího auditora, která osvědčuje správnost účetní závěrky za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví. Toto ustanovení se nevztahuje na veřejné subjekty.

Posouzení finanční způsobilosti žadatelů se provede prostřednictvím portálu pro účastníky.

8.2. Provozní způsobilost

Žadatelé musí mít odbornou způsobilost a kvalifikace potřebné pro provedení akce.

Jako důkaz je nutno v části B návrhu uvést tyto informace:

- obecné profily (kvalifikace a zkušenosti) zaměstnanců žadatele, kteří nesou hlavní odpovědnost za řízení a provedení navrhované akce,
- zprávu o činnosti navrhující organizace nebo popis činností prováděných v souvislosti s oblastmi působení, které jsou způsobilé pro spolufinancování.

9. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ

Část B žádosti slouží k vyhodnocení návrhu na základě kritérií pro zadání.

Obecně se očekává, že projekty mají účinnou řídicí strukturu, jasnou strategii a přesný popis očekávaných výsledků.

Obsah každého návrhu bude posouzen podle těchto kritérií a dílčích kritérií:

Kritéria	Maximální počet bodů	Prahová hodnota
1. Přispění k obecným a konkrétním cílům informačních a propagačních opatření a význam obsahu a cílů návrhů pro priority, cíle a očekávané výsledky oznámené v rámci tematické priority popsané v oddíle 1.2.1.3 ročního pracovního programu ⁽¹⁾	20	14
2. Technická kvalita projektu	40	24
3. Kvalita řízení:	10	6
4. Nákladová efektivnost	30	18
CELKEM	100	62

⁽¹⁾ Prováděcí rozhodnutí Komise C(2015) 6852 ze dne 13. října 2015.

Návrhy nedosahující výše uvedené celkové a/nebo individuální prahové hodnoty budou zamítnuty.

Při posuzování každého z hlavních kritérií pro zadání budou vzata v úvahu tato dílčí kritéria:

- Přispění k obecným a konkrétním cílům informačních a propagačních opatření
 - význam navrhovaných informačních a propagačních opatření pro priority, cíle a očekávané výsledky oznámené v rámci výše uvedené tematické priority;
 - význam navrhovaných informačních a propagačních opatření pro obecné a konkrétní cíle uvedené v článku 2 nařízení (EU) č. 1144/2014;
 - význam navrhovaných informačních a propagačních opatření pro účely uvedené v článku 3 nařízení (EU) č. 1144/2014;
 - unijní rozměr programu.

2. Technická kvalita projektu

- a) kvalita analýzy (popis cílových trhů, výzev pro konkurenty z EU, povědomí spotřebitelů atd.);
- b) vhodnost strategie programu, cíle SMART (konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově vymezené), klíčová sdělení;
- c) jednoznačný a podrobný popis činností;
- d) vhodný výběr činností s ohledem na cíle a cílové skupiny, doplňkovost s jinými soukromými nebo veřejnými činnostmi prováděnými na cílovém trhu;
- e) kvalita navrhovaných metod hodnocení a ukazatelů.

3. Kvalita řízení

- a) organizace projektu a řídicí struktura;
- b) mechanismy kontroly kvality a řízení rizik.

4. Nákladová efektivnost

- a) vyvážené rozdělení rozpočtu ve vztahu k rozsahu činností;
- b) soulad mezi odhadovanými náklady a příslušným popisem činností;
- c) realistický odhad počtu osobodnů s ohledem na činnosti prováděné navrhující organizací, včetně nákladů na koordinaci projektu.

Po vyhodnocení je stanoveno pořadí všech způsobilých návrhů podle celkového počtu udělených bodů. V závislosti na dostupnosti rozpočtových prostředků bude na nejvýše umístěný návrh nebo návrhy poskytnuto spolufinancování.

Pokud při rozpočtové mezní úrovni obdrží dva návrhy (či více návrhů) stejný počet bodů, je pro spolufinancování ponechán návrh nebo návrhy, o nichž se usuzuje, že umožní největší diverzifikaci, pokud jde o produkty nebo cílové trhy v rámci návrhů. To znamená, že ze dvou návrhů se stejným počtem bodů vybere agentura nejprve návrh, jehož obsah (za prvé z hlediska produktů, za druhé z hlediska cílového trhu) není v seznamu návrhů uspořádaném podle pořadí dosud zastoupen. Nelze-li toto kritérium použít, vybere agentura nejprve návrh, který získal nejvyšší počet bodů ve vztahu k prvnímu kritériu pro zadání uvedenému výše („Příspěvní k obecným a konkrétním cílům informačních a propagačních opatření“).

10. PRÁVNÍ ZÁVAZKY

Koordinátoři návrhů, které jsou zahrnuty na seznam návrhů určených k financování, budou vyzváni, aby se zapojili do adaptační fáze předcházející podpisu grantové dohody. Adaptace se uskuteční prostřednictvím on-line systému k přípravě grantů (SYGMA). Bude-li adaptační fáze úspěšná, povede k podpisu grantové dohody, jejíž hodnota bude vyčíslena v eurech a která podrobně stanoví podmínky a úroveň financování.

Grantová dohoda se podepisuje elektronicky; nejprve ji jménem konsorcia podepíše koordinátor a následně ji podepíše agentura Chafea. Ke grantové dohodě musí přistoupit všichni spolupříjemci, a to elektronickým podpisem formuláře přistoupení ke grantu.

11. FINANČNÍ USTANOVENÍ

Pravidla platná pro provádění složených programů definují finanční nařízení a jeho prováděcí pravidla (¹).

11.1. Obecné zásady

- a) *Zákaz kumulace*

Na jednu akci může být z rozpočtu EU udělen pouze jeden grant.

Za žádných okolností nesmějí být tytéž náklady financovány z rozpočtu Unie dvakrát.

Žadatelé uvedou zdroje a výši prostředků Unie, jež obdrželi nebo o něž požádali za účelem financování téže akce, téže části akce nebo svého provozu (granty na provozní náklady), a uvedou veškeré další finanční prostředky, jež na tuto akci obdrželi nebo o něž požádali.

(¹) Nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012 a nařízení v přenesené pravomoci (EU) č. 1268/2012, naposledy pozměněná nařízením (EU, Euratom) 2015/1929 a nařízením v přenesené pravomoci (EU) 2015/2462.

b) *Zákaz retroaktivity*

Grant nelze poskytnout se zpětným účinkem na již ukončené akce.

Grant na opatření, které již bylo zahájeno, lze poskytnout pouze tehdy, pokud žadatel může prokázat, že opatření muselo být zahájeno ještě před podpisem grantové dohody.

V takových případech nesmějí být náklady způsobilé pro financování vynaloženy přede dnem podání žádosti o grant.

c) *Spolufinancování*

Spolufinancováním se rozumí, že zdroje nezbytné k provedení akce nejsou v plném rozsahu pokryty z grantu EU.

Zbytek výdajů hradí výhradně navrhující organizace.

d) *Vyrovnaný rozpočet*

Odhadovaný rozpočet akce musí být uveden v části A formuláře žádosti. V něm obsažené příjmy a výdaje musí být vyrovnané.

Rozpočet musí být sestaven v eurech.

Žadatelé, kteří očekávají, že jim náklady nevzniknou v eurech, se vyzývají, aby použili směnné kurzy zveřejněné v *Úředním věstníku Evropské unie*:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm

e) *Zakázky na provedení/subdodávky*

Je-li k provedení opatření nutno zadat veřejnou zakázku (zakázku na provedení), musí příjemce tuto zakázku zadat ekonomicky nejvýhodnější nabídce nebo nabídce s nejnižší cenou (podle příslušné situace), současně zajistí, aby nedošlo ke střetu zájmů, a uchová dokumentaci pro případ auditu.

Pokud je navrhující organizací veřejnoprávní subjekt ve smyslu čl. 2 odst. 1 bodu 4 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU ⁽¹⁾, musí vybrat subdodavatele v souladu s vnitrostátními právními předpisy provádějícími uvedenou směrnici.

Subdodávky, tedy externí zadávání konkrétních úkolů nebo činností, které jsou součástí akce popsané v návrhu, musí splňovat podmínky kladené na zakázky na provedení (viz výše) a dále následující podmínky:

- musí být odůvodněné s ohledem na povahu akce a potřeby při jejím provádění,
- subdodavatele nelze pověřit klíčovými úkoly v rámci akcí (jako je např. technická a finanční koordinace akce a řízení strategie),
- musí být jednoznačně uvedeny v technické a finanční části návrhu.

f) *Zadávání subdodávek subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem*

Subdodávky lze zadat rovněž subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem, avšak pouze v případě, je-li cena omezena na skutečné náklady vynaložené subjektem (tj. bez ziskového rozpětí).

Úkoly, které mají být provedeny těmito subjekty, musí být jednoznačně uvedeny v technické části návrhu.

11.2. Formy financování

Spolufinancování má podobu úhrady stanovené části způsobilých nákladů, které byly skutečně vynaloženy; zahrnuje rovněž paušální sazbu vztahující se na nepřímé náklady (ve výši 4 % způsobilých personálních nákladů), jež souvisejí s prováděním akce ⁽²⁾.

⁽¹⁾ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU ze dne 26. února 2014 o zadávání veřejných zakázek a o zrušení směrnice 2004/18/ES (Úř. věst. L 94, 28.3.2014, s. 65).

⁽²⁾ Žadatelé se upozorňují na skutečnost, že pokud obdrží grant na provozní náklady, nejsou nepřímé náklady způsobilé.

— **Maximální požadovaná částka**

Grant EU je omezen na níže uvedenou maximální míru spolufinancování:

- u složených programů na vnitřním trhu a ve třetích zemích: 80 % způsobilých nákladů na program,
- v případě žadatelů usazených v členských státech, kteří ke dni 1. ledna 2014 nebo po tomto datu čerpají finanční pomoc podle článků 136 a 143 SFEU ⁽¹⁾, tato míra činí 85 %.

To se vztahuje pouze na granty, které byly jménem agentury Chafea podepsány před datem, od kterého příslušný členský stát již uvedenou finanční pomoc nepobírá.

Část celkových způsobilých výdajů uvedených v odhadovaném rozpočtu proto musí být financována z jiných zdrojů, než je grant EU (zásada spolufinancování).

— **Způsobilé náklady**

Způsobilé náklady jsou příjemcem grantu skutečně vynaloženy a splňují veškerá kritéria uvedená v článku 6 grantové dohody.

- grantová dohoda uvádí veškeré způsobilé (přímé i nepřímé) náklady (viz čl. 6 odst. 1, 2 a 3),
- grantová dohoda uvádí i nezpůsobilé náklady (viz čl. 6 odst. 4).

— **Výpočet konečné výše grantu**

„Konečná výše grantu“ závisí na rozsahu, v němž byla akce skutečně a v souladu s podmínkami grantové dohody provedena.

Tuto výši vypočítává agentura Chafea při výplatě zůstatku, a to v následujících krocích:

- 1) Použití sazby náhrad na způsobilé náklady
- 2) Omezení maximální výše grantu
- 3) Snížení v důsledku pravidla neziskovosti
- 4) Snížení v důsledku nesprávného provádění nebo porušení jiných povinností

Účelem ani výsledkem grantů EU nesmí v rámci akce být dosažení zisku. „Zisk“ se definuje jako kladný rozdíl mezi částkou získanou jako výsledek kroků 1 a 2 plus celkové příjmy z akce a celkovou částkou způsobilých nákladů na akci.

V tomto ohledu, pokud dochází k tvorbě zisku, je agentura Chafea oprávněna požadovat podíl na zisku odpovídající příspěvku EU na způsobilé náklady, které příjemci (příjemcům) grantu v souvislosti s prováděním akce skutečně vznikly. Partnerský subjekt (koordinátor nebo jiný příjemce), který požaduje příspěvek EU ≤ 60 000 EUR, je z tohoto ustanovení vyňat.

11.3. Platební podmínky

Koordinátorovi bude v souladu s podmínkami stanovenými v grantové dohodě (čl. 16 odst. 2) převedena výplata předběžného financování odpovídajícího 20 % výše grantu.

V souladu s podmínkami stanovenými v grantové dohodě (čl. 16 odst. 3) se koordinátorovi vyplátí průběžná platba (průběžné platby). Účelem průběžné platby (průběžných plateb) je uhradit způsobilé náklady vzniklé při provádění programu během odpovídajícího vykazovaného období (odpovídajících vykazovaných období).

Celková výše předběžného financování a průběžné platby (průběžných plateb) nesmí překročit 90 % maximální výše grantu.

Agentura Chafea stanoví výši platby zůstatku na základě výpočtu konečné výše grantu a v souladu s podmínkami vyplývajícími z grantové dohody.

Je-li celková částka předchozích plateb vyšší než konečná výše grantu, má platba zůstatku podobu inkasa.

⁽¹⁾ K datu zveřejnění této výzvy: Řecko a Kypr.

11.4. Jistota pro účely předběžného financování

V případě, že finanční způsobilost žadatele není uspokojivá, může se po něm požadovat vyplacení jistoty na částku až do výše platby předběžného financování, aby se omezila finanční rizika spojená s předběžným financováním.

Jestliže se požaduje finanční jistota v eurech, poskytuje ji banka nebo schválená finanční instituce usazená v některém členském státě Evropské unie. Částky na blokováném bankovním účtu nelze akceptovat jako finanční jistoty.

Tato jistota může být nahrazena společným a nerozdílným ručením třetí osoby nebo společným ručením příjemců zúčastněných na jedné akci, kteří jsou stranami téže grantové dohody.

Ručitel plní na první výzvu a nesmí od agentury Chafea požadovat, aby nejprve uplatnil svá práva vůči hlavnímu dlužníkovi (tj. danému příjemci).

Platnost jistoty pro účely předběžného financování je výslovně stanovena až do okamžiku platby zůstatku, a jestliže má tato platba podobu inkasa, je její platnost stanovena po dobu tří měsíců poté, co je výzva k úhradě zaslána příjemci.

Pokud příjemce obdrží příspěvek EU $\leq 60\,000$ (granty nízké hodnoty), složení jistoty se nevyžaduje.

12. UVEŘEJNĚNÍ

12.1. Ze strany příjemců

Příjemci musí ve všech činnostech, na něž se grant využívá, jasně zmínit příspěvek Evropské unie.

Příjemci mají v tomto ohledu povinnost uvést zřetelně ve všech svých publikacích, na plakátech, v programech a jiných materiálech vzniklých v rámci spolufinancovaného projektu název a znak Evropské unie.

Pravidla pro grafickou reprodukci evropského znaku jsou uvedena v Pravidlech pro jednotnou úpravu dokumentů ⁽¹⁾.

Mimoto musí být ve všech vizuálních materiálech vytvořených v rámci propagačního programu spolufinancovaného Evropskou unií uvedeno logo „Enjoy it's from Europe“.

Pokyny k používání loga a všechny grafické soubory lze stáhnout z internetových stránek portálu Europa věnovaných propagaci ⁽²⁾.

Veškeré písemné materiály, tj. brožury, plakáty, letáky, bannery, billboardy, reklamy v tisku, novinové články, internetové stránky (s výjimkou malých propagačních předmětů), by měly podle podmínek uvedených v grantové dohodě obsahovat prohlášení o vyloučení odpovědnosti, jež objasňuje, že vyjadřují názory autora. Evropská komise/agentura nenese odpovědnost za použití informací obsažených v těchto materiálech.

12.2. Uveřejnění agenturou Chafea/Komisí

Veškeré informace, které se týkají grantů udělených v průběhu rozpočtového roku, se zveřejní na internetových stránkách orgánů Evropské unie nejpozději 30. června roku následujícího po rozpočtovém roce, v němž byly tyto granty uděleny.

Agentura Chafea/Komise zveřejní tyto informace:

- jméno příjemce (název právnické osoby),
- adresu příjemce, je-li příjemcem právnická osoba, region, je-li příjemcem fyzická osoba, a to na úrovni NUTS 2 ⁽³⁾, má-li bydliště v EU, nebo ekvivalentní, má-li bydliště mimo EU,
- předmět grantu,
- udělenou částku.

⁽¹⁾ <http://publications.europa.eu/code/cs/cs-5000100.htm>

⁽²⁾ http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/index_en.htm

⁽³⁾ Úř. věst. L 39, 10.2.2007, s. 1.

13. OCHRANA ÚDAJŮ

Reakce na výzvu k předkládání návrhů vyžaduje zaznamenání a zpracování osobních údajů (jako je jméno, adresa a životopis osob účastnících se spolufinancované akce). Tyto údaje budou zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001⁽¹⁾ o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi Společenství a o volném pohybu těchto údajů. Není-li stanoveno jinak, jsou otázky a všechny vyžádané osobní údaje potřebné pro vyhodnocení žádosti v souladu se specifikacemi výzvy k předkládání návrhů zpracovány výkonnou agenturou/Komisí nebo třetími stranami jednajícími jménem a na odpovědnost výkonné agentury/Komise výhradně za tímto účelem. Subjekty údajů mohou být o dalších podrobnostech týkajících se zpracování údajů, o svých právech a o způsobu jejich uplatňování informovány pomocí odkazu na prohlášení o ochraně osobních údajů zveřejněné na portálu pro účastníky:

http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/legal_notices.html

a na internetových stránkách agentury:

http://ec.europa.eu/chafea/about/data_protection.html

Žadatelům se doporučuje příslušné prohlášení o ochraně osobních údajů pravidelně ověřovat, aby byli náležitě informováni o případných aktualizacích, k nimž může dojít před lhůtou pro předkládání návrhů nebo posléze. Příjemci mají právní povinnost informovat své zaměstnance o příslušných zpracováních údajů uskutečněných agenturou; za tímto účelem jim před předáním jejich údajů agentura poskytne prohlášení o ochraně osobních údajů, které zveřejní agentura na portálu pro účastníky; osobní údaje mohou být v souladu s platnými ustanoveními zaevidovány v systému včasného odhalování rizik a vylučování hospodářských subjektů zřízeném Evropskou komisí, jak je stanoveno v člancích 105a a 108 finančního nařízení EU.

14. POSTUP PŘI PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ

Návrhy musí být předloženy ve lhůtě stanovené v oddíle 5 prostřednictvím systému elektronického podávání návrhů na adrese:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

Před předložením návrhu je třeba:

1. vyhledat výzvu:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

2. vytvořit účet pro předložení návrhu:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

3. zaregistrovat všechny partnery prostřednictvím registru příjemců:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

Žadatelé budou o výsledcích výběru písemně vyrozuměni.

Předložením návrhu souhlasí žadatel s postupy a podmínkami uvedenými v této výzvě a v dokumentech, na něž se ve výzvě odkazuje.

Po uplynutí lhůty pro podání žádosti není povoleno žádost jakkoli měnit. Je-li však potřeba některé aspekty upravit anebo opravit administrativní chyby, může Komise/agentura v průběhu hodnocení žadatele za tímto účelem kontaktovat⁽²⁾.

⁽¹⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 ze dne 18. prosince 2000 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi Společenství a o volném pohybu těchto údajů (Úř. věst. L 8, 12.1.2001, s. 1).

⁽²⁾ Článek 96 finančního nařízení.

— **Kontaktní osoby**

V případě dotazů týkajících se nástrojů pro předkládání návrhů on-line se obraťte na asistenční službu (IT helpdesk) zřízenou za tímto účelem, a to prostřednictvím portálu pro účastníky:

<http://ec.europa.eu/research/index.cfm?pg=enquiries>

V případě dotazů nesouvisejících s informačními technologiemi je k dispozici asistenční služba agentury Chafea na telefonním čísle: +352 4301 36611 nebo e-mailové adrese: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu v pracovní dny od 9.30 do 12.00 a od 14.00 do 17.00. Asistenční služba není k dispozici během víkendů a státních svátků.

Často kladené otázky jsou zveřejněny na internetových stránkách agentury Chafea:

<http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>

Ve veškeré korespondenci týkající se této výzvy (např. při požadování informací nebo při podávání žádosti) je nutno uvést jednoznačný odkaz na tuto konkrétní výzvu. Jakmile systém elektronické výměny přidělí návrhu identifikační číslo, musí žadatel toto číslo používat ve veškeré následné korespondenci.

— **Související dokumenty**

— formulář žádosti

— vzorová grantová dohoda

— příručka pro žadatele

ŘÍZENÍ TÝKAJÍCÍ SE PROVÁDĚNÍ POLITIKY HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE

EVROPSKÁ KOMISE

Předběžné oznámení o spojení podniků**(Věc M.7573 – DMK/DOC Kaas)****(Text s významem pro EHP)**

(2016/C 41/05)

1. Komise dne 28. ledna 2016 obdržela oznámení o navrhovaném spojení podle článku 4 nařízení Rady (ES) č. 139/2004 ⁽¹⁾, kterým podnik DMK Deutsches Milchkontor GmbH. („DMK“, Německo) získává ve smyslu čl. 3 odst. 1 písm. b) nařízení o spojování provedením směny a na základě kupní smlouvy kontrolu nad celým podnikem DOC Kaas B.V („Doc Kaas“, Nizozemsko).

Totéž spojení již bylo Komisi oznámeno dne 5. listopadu 2015, oznámení však bylo následně staženo dne 1. prosince 2015.

2. Předmětem podnikání příslušných podniků je:

- podniku DMK: vyvíjí, vyrábí a dodává širokou škálu mléčných výrobků, mj. základní mléčné výrobky, sýr, výrobky ze syrovátky, dětskou výživu, zmrzlinu, léčebné přípravky a mléčné přísady pro potravinářskou výrobu,
- podniku Doc Kaas: vyvíjí, vyrábí a dodává holandské druhy sýrů a další druhy tvrdých a polotvrdých sýrů. V menším rozsahu skupina DOC vyrábí a dodává také smetanu a výrobky ze syrovátky.

3. Komise po předběžném posouzení zjistila, že by oznamovaná transakce mohla spadat do působnosti nařízení o spojování. Konečné rozhodnutí v tomto ohledu však zůstává vyhrazeno.

4. Komise vyzývá zúčastněné třetí strany, aby jí k navrhované transakci předložily své případné připomínky.

Připomínky musí být Komisi doručeny nejpozději do deseti dnů po zveřejnění tohoto oznámení. Připomínky s uvedením čísla jednacího M.7573 – DMK/DOC Kaas lze Komisi zaslat faxem (+32 22964301), e-mailem na adresu COMP-MERGER-REGISTRY@ec.europa.eu nebo poštou na adresu Evropské komise, Generálního ředitelství pro hospodářskou soutěž:

Commission européenne/Europese Commissie
Direction générale de la concurrence
Greffé des concentrations
1049 Bruxelles/Brussel
BELGIQUE/BELGIË

⁽¹⁾ Úř. věst. L 24, 29.1.2004, s. 1 („nařízení o spojování“).

