

Úřední věstník

Evropské unie

C 296 A

České vydání

Informace a oznámení

Svazek 47
1. prosince 2004Oznámení č.

Obsah

Strana

I *Informace*

.....

II *Přípravné akty*

.....

III *Oznámení***Úřad pro harmonizaci vnitřního trhu**

2004/C 296 A/01

Oznámení o volném místě viceprezidenta Úřadu pro harmonizaci ve vnitřním trhu (Ochranné známky a vzory).....

1

CS

PŘEHLED VÝBĚROVÝCH ŘÍZENÍ ZVEŘEJNĚNÝCH V ŘADĚ C A ÚŘEDNÍHO VĚSTNÍKU

Níže najdete seznam Úředních věstníků řady C A publikovaných v tomto roce.

Pokud není uvedeno jinak, jsou Úřední věstníky publikovány ve všech jazykových verzích (v 11 do 30. dubna 2004, ve 20 od 1. května 2004).

<i>Leden až duben</i>		193	(všechny verze kromě MT)
		194	
8	(EN/FR)	203	(PT)
15	(DE)	205	
24	(DA/EL/EN)	210	
27		220	
29		221	
33		234	(DE/EN/FR)
37	(DA/DE/IT)	237	
38		246	
42		249	
46	(DE/EN/FR)	252	
49	(DE/EN/FR)	254	(EN)
51	(DE/EN/FR)	257	(ES/DA/DE/EL/EN/FR/IT/NL/PT/FI/SV)
52	(DE/EN/FR)	264	(FR)
53	(DE/EN/FR)	274	
54		276	(DE)
55	(FI)	277	(DE/EN/FR)
56		280	(ES/DA/DE/EL/EN/FR/IT/NL/PT/FI/SV)
57	(PT)	285	(DE/EN/FR)
61		289	
62			
64			
66			
67			
68			
76			
79			
81			
86			
88			
89			
91	(DE/EN/FR)		
92	(DE/EN/FR)		
95	(DE/EN/FR)		
96			
98			
102			
103			
104	(DE/EN/FR)		
<i>Od května</i>			
133	(DE/EN/FR)		
134	(DE/EN/FR)		
137	(DE/EN/FR)		
138	(DE/EN/FR)		
139	(DE/EN/FR)		
140	(DE/EN/FR)		
141	(ES/DA/DE/EL/EN/FR/IT/NL/PT/FI/SV)		
143			
148	(FI)		
149	(SV)		
150	(DE/EN/FR)		
151	(EL)		
152			
153			
169			
175	(IT)		
177			
180			
181			
183	(DE/EN/FR)		
184			
187	(DE/EN/FR)		

PRODEJNÍ CENY A CENY PŘEDPLATNÉHO

Roční předplatné (včetně běžného poštovného)					Jednotlivé výtisky		
Cena	„L + C“ tištěná verze + ročně CD-ROM (souhrnný)	„L + C“ EUR-Lex CD-ROM měsíčně (souhrnný)	oznámení o nabídce volných míst	doplňky k Úř. věst. (oznámení a veřejné zakázky) CD-ROM dvakrát týdně	1 až 32 stran	33 až 64 stran	více než 64 stran
EUR	1 000 ⁽¹⁾ 500 ⁽²⁾	400 ⁽¹⁾ 200 ⁽²⁾	50 ⁽¹⁾ 25 ⁽²⁾	300 ⁽³⁾	6,00	12,00	stanovená cena případ od případu

⁽¹⁾ V jedenácti úředních jazycích Evropské unie od 1. ledna 2004.

⁽²⁾ V devíti nových úředních jazycích Evropské unie od 1. května 2004.

⁽³⁾ Vícejazyčně: 11 jazyků do 30. dubna 2004, potom 20 jazyků.

Úřední věstník Evropské unie vychází v úředních jazycích Evropské unie. Skládá se z řady L (Právní předpisy) a C (Informace a oznámení), které se objednávají v rámci jednoho předplatného. Jedno předplatné se vztahuje na jedno jazykové znění.

Na základě předplatného *Úředního věstníku Evropské unie* je možné si na vyžádání nechat zasílat rejstřík platných právních předpisů Společenství „Rejstřík platných právních předpisů Společenství“ a různé přílohy *Úředního věstníku*. Čtenáři jsou informováni o vydání rejstříku i příloh pomocí „oznámení čtenářům“, které se vkládá do *Úředního věstníku*.

U automatického doručování všech oznámení o nabídkách volných míst na základě předplatného zahrnuje uvedená cena poštovné i administrativní náklady.

PRODEJ A PŘEDPLATNÉ

Placené publikace, které vydává Úřad pro úřední tisky, je možné zakoupit v našich prodejních místech po celém světě.

Jaký je postup pro získání té či oné publikace?

Jakmile si opatříte seznam prodejních míst, vyberte si vhodnou prodejnu a objednejte si požadovanou publikaci.

Jak si opatříte seznam prodejních míst?

- buď na internetové stránce Úřadu pro úřední tisky
http://publications.eu.int/others/sales_agents_en.html,
- nebo o něj můžete požádat faxem na čísle (352) 2929-42758 a obdržíte ho v tištěné podobě.

Tento Úřední věstník je také k dispozici na stránce EUR-Lex (<http://europa.eu.int/eur-lex>).

Více informací o Evropské unii je k dispozici na internetu: <http://europa.eu.int>



III

(Oznámení)

ÚŘAD PRO HARMONIZACI VNITŘNÍHO TRHU

OZNÁMENÍ O VOLNÉM MÍSTĚ VICEPREZIDENTA ÚŘADU PRO HARMONIZACI VE VNITŘNÍM TRHU

(Ochranné známky a vzory)

(2004/C 296 A/01)

1. ÚŘAD PRO HARMONIZACI VE VNITŘNÍM TRHU (OHIM)

Úřad pro harmonizaci ve vnitřním trhu (ochranné známky a vzory), dále jen „úřad“, byl zřízen nařízením Rady (ES) č. 40/94 ze dne 20. prosince 1993 o ochranné známce Společenství (Úř. věst. L 11, 14.1.1994).

Úřad, který má právní subjektivitu a je nezávislý, pokud jde o technické, správní a finanční záležitosti, zodpovídá za správu systému ochranných známek a vzorů Společenství. Ochranné známky a vzory Společenství zapsané u úřadu mají účinnost na celém území Evropské unie.

Úřad se skládá z různých oddělení, vedených jednotlivými řediteli, kteří byli pověřeni vykonáváním úkolů a mají pravomoci k provádění úkonů.

Celkový počet přihlášek ochranných známek Společenství podaných do konce prosince 2004 bude přibližně 405 000, z toho přibližně 60 000 bude podáno v roce 2004. Ve stejném roce bude podáno 14 000 přihlášek vzorů Společenství. Rozpočet úřadu na rok 2004 je přibližně 190 milionů EUR a počet zaměstnanců činí řádově 700.

Jednacími jazyky úřadu jsou španělština, němčina, angličtina, francouzština a italština.

Úřad má sídlo ve španělském Alicante.

2. VOLNÉ MÍSTO

Úřad hledá uchazeče na místo viceprezidenta.

3. POPIS FUNKCÍ

V souladu s článkem 119 odst. 3 nařízení Rady (ES) č. 40/94 ze dne 20. prosince 1993 o ochranné známce Společenství bude úspěšný uchazeč:

- nápomocen prezidentovi úřadu při vykonávání jeho povinností,
- zastupovat prezidenta, je-li nepřítomen nebo zaneprázdněn,
- poskytovat poradenství a informace o specifických spisech, pracovat na vývoji strategie a definování strategických cílů.

4. JMENOVÁNÍ

Úspěšný uchazeč bude jmenován Radou Evropské unie na návrh správní rady úřadu.

Předpokládané datum nástupu na pracovní místo je 1. listopadu 2005.

5. PRACOVNÍ PODMÍNKY

Pětiletá pracovní smlouva na dobu určitou (dočasný zaměstnanec) podle čl. 2 písm. a) služebního řádu ostatních úředníků Evropských společenství v kategorii A*, třídě 14.

Základní měsíční plat odpovídající prvnímu stupni této třídy je 11 579,04 EUR.

6. ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Úspěšný uchazeč musí být státním příslušníkem jednoho z členských států Evropské unie.

Úspěšný uchazeč nesmí být odsouzen ani usvědčen ze spáchání trestného činu.

7. POŽADOVANÁ MINIMÁLNÍ KVALIFIKACE A PRAXE

Minimální kvalifikační požadavky a praxe jsou:

- vysokoškolské vzdělání završené udělením diplomu, pokud je běžný cyklus vysokoškolského vzdělání čtyřletý nebo víceletý, nebo vysokoškolské vzdělání završené udělením diplomu a příslušná praxe v daném oboru v délce alespoň jednoho roku, pokud je běžný cyklus vysokoškolského vzdělání nejméně tříletý,
- v době uzávěrky pro podávání žádostí musí mít uchazeč alespoň 15 let praxe v oboru, která byla nabyta po získání výše uvedeného diplomu nebo diplomu a praxe. Součástí této praxe musí být příslušné manažerské zkušenosti,
- velmi dobrá znalost jednoho z jazyků Společenství a uspokojivá znalost druhého jazyka Společenství; jeden z těchto jazyků musí být jedním z pěti jednacích jazyků úřadu, jmenovitě španělština, němčina, angličtina, francouzština a italština.

8. DALŠÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Kromě toho musí být úspěšný uchazeč schopen prokázat výborné intelektuální, komunikační a interpersonální schopnosti.

Za výhodu bude považována:

- praxe v organizaci (veřejné nebo soukromé), která poskytuje služby veřejnosti,
- praxe v jednání na mezinárodní úrovni a zkušenosti s jednáním s mezinárodními nevládními organizacemi,
- manažerská praxe na úrovni Společenství nebo na mezinárodní úrovni,
- praxe v oboru duševního vlastnictví, zejména v oblasti procesů spojených se zápisy ochranných známek a vzorů Společenství na národní úrovni, úrovni Společenství a mezinárodní úrovni,
- znalost dalších jednacích jazyků úřadu.

9. PODÁNÍ PŘIHLÁŠEK

Platné žádosti musí uchazeči zaslat na tuto adresu:

Chairperson of the Administrative Board
Office for Harmonization in the Internal Market
(Trade Marks and Designs)
Avenida de Europa, 4
Apartado de Correos 77
E-03080 Alicante
ŠPANĚLSKO

a to nejpozději do půlnoci dne 14. ledna 2005 (poštovní razítko bude sloužit jako důkaz o včasném odeslání), s těmito přílohami:

- a) datovaný a podepsaný formulář žádosti. Formulář je k dispozici na internetové stránce úřadu: <http://oami.eu.int>.

Upozorňujeme zejména, že je nutno vyplnit všechny části formuláře. Na neúplné formuláře žádosti (například s odkazy typu „viz příložený životopis“) nebude brán zřetel;

- b) příslušné doklady o splnění stanovených základních požadavků, minimálních požadavků na kvalifikaci a praxi a ostatní kvalifikační požadavky:

1. kopie průkazu totožnosti (pas nebo občanský průkaz);
2. kopie vysvědčení a diplomů;
3. kopie osvědčení o odborné praxi uvedené v bodě 7 a 8.

Na jiné dokumenty, zejména životopis, nebude brán zřetel. Upozorňujeme zejména, že všechny údaje o kvalifikaci nebo praxi, které nebudou doloženy příslušným materiálem, jako jsou kopie vysvědčení, diplomů nebo osvědčení o odborné praxi přiloženými k žádosti, nebudou brány v úvahu, a následkem toho může být žádost zamítnuta. V úvahu nebudou brána zejména odvolání na doklady, které byly obsaženy v dřívějších žádostech nebo v osobním spisu interního žadatele.

Žádosti musí být odeslány doporučeně. Obálka a veškerá korespondence musejí být opatřeny následujícím kódem: AC/04/525/A*/VP.

Na obálku je nutno připsat poznámku: „Not to be opened by the mail service“.

10. VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

Výběr bude prováděn pod dohledem správní rady úřadu.

Žádosti uchazečů, kteří nesplňují základní požadavky nebo nemají minimální požadovanou kvalifikaci a praxi, budou zamítnuty.

Od uchazečů budou vyžadovány doklady o tom, že nebyli odsouzeni nebo usvědčeni ze spáchání trestného činu.

11. DALŠÍ INFORMACE

Další informace lze získat na adrese:

Juan Ramón Rubio
Director
Human Resources Department
Office for Harmonization in the Internal Market
(Trade Marks and Designs)
Office 1A-3/20-21
Avenida de Europa 4
E-03080 Alicante
ŠPANĚLSKO
Tel.: (+34) 965 139 421
Fax: (+34) 965 139 952
