

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ 2017**SLOŽENÉ PROGRAMY****Granty na informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů prováděná na vnitřním trhu a ve třetích zemích v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014**

(2017/C 9/07)

1. Souvislosti a účel této výzvy**1.1. Informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů**

Dne 22. října 2014 přijaly Evropský parlament a Rada nařízení (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008⁽¹⁾. Toto nařízení doplňuje nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829⁽²⁾ a pravidla pro jeho uplatňování jsou stanovena v prováděcím nařízení Komise (EU) 2015/1831⁽³⁾.

Obecným cílem informačních a propagačních opatření je posílit konkurenceschopnost zemědělského odvětví Unie.

Konkrétním cílem informačních a propagačních opatření je:

- (a) zvýšit povědomí o kvalitě zemědělských produktů Unie a o vysokých standardech, které se na metody produkce v Unii uplatňují;
- (b) zvýšit konkurenceschopnost a spotřebu zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a jejich přitažlivost uvnitř Unie i mimo ni;
- (c) zvýšit povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání;
- (d) zvýšit tržní podíl zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a zaměřit se při tom na trhy ve třetích zemích, jež mají největší potenciál růstu;
- (e) obnovit standardní tržní podmínky v případě závažného narušení trhu, ztráty důvěry spotřebitelů či jiných specifických problémů.

1.2. Roční pracovní program Komise na rok 2017

Podrobné údaje týkající se poskytování spolufinancování a priorit akcí pro návrhy jednoduchých a složených programů na vnitřním trhu a ve třetích zemích obsahuje roční pracovní program Komise na rok 2017, který byl přijat prováděcím rozhodnutím⁽⁴⁾ dne 9. listopadu 2016. Pracovní program je k dispozici na adrese

http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/annual-work-programmes/2017/index_en.htm.

1.3. Výkonná agentura pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny

Evropská komise pověřila řízením určitých fází provádění programu, včetně zveřejňování výzev k předkládání návrhů, přijímání a hodnocení návrhů, přípravy a podpisu grantových dohod týkajících se složených programů a sledování jejich provádění, Výkonnou agenturu pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny (dále jen „Chafea“).

⁽¹⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 ze dne 22. října 2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008 (Úř. věst. L 317, 4.11.2014, s. 56).

⁽²⁾ Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829 ze dne 23. dubna 2015, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 3).

⁽³⁾ Prováděcí nařízení Komise (EU) 2015/1831 ze dne 7. října 2015, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 14).

⁽⁴⁾ Prováděcí rozhodnutí Komise ze dne 9. listopadu 2016 o přijetí pracovního programu na rok 2017 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích.

1.4. Stávající výzva k předkládání návrhů

Tato výzva k předkládání návrhů souvisí s prováděním složených programů v rámci oddílů 1.2.1.3 a 1.2.1.4 přílohy I ročního pracovního programu na rok 2017, který se týká akcí v rámci tematické priority č. 3, tj. složených programů na vnitřním trhu, a priority č. 4, tj. složených programů na vnitřním trhu nebo ve třetích zemích.

2. Cíl(e) – Téma(ta) – Priority

Oddíly 1.2.1.3 a 1.2.1.4 přílohy I ročního pracovního programu na rok 2017 stanoví tematické priority pro akce, které mají být prováděny prostřednictvím této výzvy. Možnost financování bude zvažena pouze u návrhů, které přímo odpovídají tématu a popisu uvedenému v těchto oddílech ročního pracovního programu. V této výzvě jsou proto oznámena tři témata návrhů. Žádosti předložené v rámci této výzvy se musí zabývat jedním z uvedených prioritních témat. Navrhující organizace může předložit několik žádostí pro různé projekty v rámci téhož prioritního tématu. Navrhující organizace může také předložit několik žádostí pro různé projekty v rámci různých prioritních témat.

3. Časový harmonogram

Žádosti lze podávat do **20. dubna 2017 do 17:00 hodin SEČ** (středoevropského času).

	Fáze	Datum a čas nebo orientační lhůta
a)	Zveřejnění výzvy	12.1.2017
b)	Lhůta pro podávání žádostí	20.4.2017
c)	Období hodnocení (orientační)	21.4.–31.8.2017
d)	Informování žadatelů (orientační)	< 20.10.2017
e)	Podpis grantové dohody (orientační)	< 20.1.2018
f)	Datum zahájení akce (orientační)	> 1.1.2018

4. Dostupný rozpočet

Celkový rozpočet vyčleněný na spolufinancování složených programů se odhaduje na 43 000 000 EUR.

Tato částka je podmíněna dostupností prostředků vyčleněných v souhrnném rozpočtu EU na rok 2017 po jeho schválení rozpočtovým orgánem nebo na základě prozatímních dvanáctin.

Chafea si vyhrazuje právo nerozdělit všechny dostupné finanční prostředky.

5. Požadavky na přípustnost

Žádosti musí být zaslány nejpozději ve lhůtě pro podávání uvedené v oddíle 3.

Žádosti musí koordinátor podat on-line prostřednictvím portálu pro účastníky (systém elektronického podávání návrhů, k dispozici na adrese <https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>).

Nesplnění výše uvedených požadavků povede k zamítnutí žádosti.

I když návrhy mohou být předloženy v jednom z úředních jazyků Evropské unie, žadatelé jsou vyzýváni k tomu, aby své žádosti předkládali v angličtině, aby se zjednodušilo zpracování žádostí, včetně jejich přezkumu nezávislymi odborníky, kteří poskytují technické údaje pro hodnocení. Žadatelé by si navíc měli být vědomi skutečnosti, že agentura Chafea bude ke komunikaci s příjemci ohledně navazujících opatření a monitorování spolufinancovaných akcí (fáze řízení grantů) v zásadě používat angličtinu.

K usnadnění přezkumu návrhů nezávislymi odborníky by měl být k návrhu pokud možno připojen překlad technické části (části B) do angličtiny, je-li návrh vyhotoven v jiném úředním jazyce EU.

6. Kritéria způsobilosti

6.1. Způsobilí žadatelé

Návrhy mohou předkládat pouze právnické osoby. Subjekty bez právní subjektivity podle platného vnitrostátního práva mohou předložit žádost za předpokladu, že jejich zástupci mají způsobilost činit právní úkony jménem subjektu a ručí za ochranu finančních zájmů Unie stejným způsobem jako právnické osoby, jak je uvedeno v čl. 131 odst. 2 nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012.

Konkrétněji jsou způsobilé žádosti od těchto organizací a subjektů v souladu s čl. 7 odst. 1 nařízení (EU) č. 1144/2014:

- (i) oborové nebo mezioborové organizace usazené v členském státě a reprezentativně zastupující příslušné či příslušná odvětví v tomto členském státě, a především mezioborové organizace uvedené v článku 157 nařízení (EU) č. 1308/2013, a skupiny, jak jsou vymezeny v čl. 3 bodu 2 nařízení (EU) č. 1151/2012, za podmínky, že jsou reprezentativní pro název chráněný podle posledně uvedeného nařízení a je-li tento název předmětem uvedeného programu;
- (ii) oborové nebo mezioborové organizace Unie, jež reprezentativně zastupují příslušné či příslušná odvětví na úrovni Unie;
- (iii) organizace producentů či sdružení organizací producentů uvedené v člácích 152 a 156 nařízení (EU) č. 1308/2013, které byly uznány členskými státy, nebo
- (iv) subjekty zemědělsko-potravinářského odvětví, jejichž cílem a činností je poskytování informací o zemědělských produktech a jejich propagace a jež byly příslušným členským státem pověřeny výkonem jasně definované veřejné služby v této oblasti. Tyto subjekty musí být zákonným způsobem usazeny v příslušném členském státě alespoň dva roky před datem výzvy k předkládání návrhů uvedené v čl. 8 odst. 2.

Výše uvedené navrhující organizace mohou předložit návrh za předpokladu, že reprezentativně zastupují příslušné odvětví nebo produkt v souladu s podmínkami stanovenými v článku 1 nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829, a to:

- (i) oborová nebo mezioborová organizace usazená v členském státě nebo na úrovni Unie, jak je uvedena v čl. 7 odst. 1 písm. a) a b) nařízení (EU) č. 1144/2014, se považuje za reprezentativní pro odvětví, kterého se program týká:
 - pokud na ni v dotyčném členském státě nebo na úrovni Unie připadá alespoň 50 % z počtu producentů nebo 50 % z objemu či hodnoty tržní produkce produktů nebo dotčeného odvětví, nebo
 - pokud se jedná o mezioborovou organizaci uznanou členským státem podle článku 158 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013 nebo podle článku 16 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1379/2013;
- (ii) seskupení ve smyslu čl. 3 bodu 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1151/2012, na které odkazuje čl. 7 odst. 1 písm. a) nařízení (EU) č. 1144/2014, se považuje za reprezentativní pro název chráněný podle nařízení (EU) č. 1151/2012, na který se vztahuje program, pokud na ně připadá alespoň 50 % z objemu nebo hodnoty tržní produkce produktů, jejichž název je chráněn;
- (iii) organizace producentů nebo sdružení organizací producentů podle čl. 7 odst. 1 písm. c) nařízení (EU) č. 1144/2014 se považují za reprezentativní pro produkty nebo odvětví, kterých se program týká, pokud jsou uznány členským státem v souladu s články 154 nebo 156 nařízení (EU) č. 1308/2013 nebo s článkem 14 nařízení (EU) č. 1379/2013;
- (iv) subjekt zemědělsko-potravinářského odvětví uvedený v čl. 7 odst. 1 písm. d) nařízení (EU) č. 1144/2014 je reprezentativní pro příslušná odvětví, kterých se program týká, pokud má mezi svými členy zástupce uvedených produktů nebo odvětví.

Odchylně od bodů i) a ii) výše mohou být akceptovány nižší prahové hodnoty, pokud navrhující organizace v předloženém návrhu prokáže, že existují zvláštní okolnosti, mimo jiné důkazy týkající se struktury trhu, které by odůvodnily, aby se s navrhující organizací zacházelo jako s reprezentativní pro příslušné produkty nebo odvětví.

Návrh mohou předložit:

- a) alespoň dvě organizace uvedené v čl. 7 odst. 1 písm. a), c) nebo d) nařízení (EU) č. 1144/2014, které jsou alespoň ze dvou členských států; nebo
- b) jedna nebo více organizací Unie uvedených v čl. 7 odst. 1 písm. b) nařízení (EU) č. 1144/2014.

Způsobilé jsou pouze žádosti subjektů usazených v členských státech EU.

Nezpůsobilé subjekty: žadatelé, kteří již obdrželi financování z prostředků Unie na stejná informační a propagační opatření, nejsou pro financování opatření podle nařízení (EU) č. 1144/2014 z prostředků Unie způsobilí.

K vyhodnocení způsobilosti žadatele je třeba předložit tyto dokumenty:

- soukromé subjekty: výpis z úředního věstníku, kopie stanov nebo výpis z obchodního rejstříku,
- veřejnoprávní subjekty: kopie usnesení, rozhodnutí nebo jiného úředního dokumentu, kterým se zakládá nebo zřizuje veřejnoprávní subjekt,
- subjekty bez právní subjektivity: doklady prokazující, že jejich zástupce či zástupci jsou způsobilí činit jejich jménem právní úkony.
- dokumentace prokazující, že žadatel splňuje kritéria reprezentativnosti stanovená v článku 1 nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

6.2. Způsobilé činnosti

Návrhy musí splňovat tato kritéria způsobilosti:

- (a) návrhy se mohou týkat pouze produktů a režimů uvedených v článku 5 nařízení (EU) č. 1144/2014;
- (b) návrhy musí být v souladu s právními předpisy Unie týkajícími se dotyčných produktů a jejich uvádění na trh a mít unijní rozměr;
- (c) návrhy na vnitřním trhu, které se vztahují na jeden nebo více režimů podle čl. 5 odst. 4 nařízení (EU) č. 1144/2014, se musí zaměřit na tento režim (tyto režimy) ve svém hlavním sdělení Unie. Pokud je v tomto programu režim znázorněn jedním nebo několika produkty, jsou ve vztahu k hlavnímu sdělení Unie až na druhém místě;
- (d) pokud se sdělení tlumočené složeným programem týká informací o dopadu na zdraví, musí toto sdělení:
 - na vnitřním trhu – být v souladu s přílohou nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1924/2006 ⁽¹⁾ nebo být schváleno vnitrostátním orgánem odpovědným za ochranu veřejného zdraví v tom členském státě, v němž se operace realizuje;
 - ve třetích zemích – být potvrzeno vnitrostátním orgánem odpovědným za veřejné zdraví v zemi, kde se operace provádějí;
- (e) jestliže se v návrhu navrhuje uvedení původu nebo obchodních značek, musí být návrh v souladu s pravidly stanovenými v kapitole II prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

⁽¹⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1924/2006 ze dne 20. prosince 2006 o výživových a zdravotních tvrzeních při označování potravin (Úř. věst. L 404, 30.12.2006, s. 9).

Pro účely posuzování způsobilosti plánovaných činností musí být předloženy tyto informace:

- návrhy týkající se vnitrostátních režimů jakosti musí obsahovat dokumentaci nebo odkaz na veřejně dostupné zdroje, které dokazují, že režim jakosti je uznávaný daným členským státem,
- návrhy zaměřené na vnitřní trh a zprostředkovávající sdělení týkající se správných stravovacích návyků nebo zodpovědné konzumace alkoholu musí popisovat, jak navrhovaný program a jeho sdělení splňují příslušné vnitrostátní předpisy v oblasti veřejného zdraví v členském státě, ve kterém bude program prováděn. V odůvodnění by měly být uvedeny odkazy na dokumenty na podporu nároku.

Návrh musí být navíc v souladu s jednou z tematických priorit uvedených pro složené programy v ročním pracovním programu na rok 2017. Níže jsou uvedeny výňatky z ročního pracovního programu na rok 2017 podrobně uvádějící tři témata, pro něž lze podávat žádosti v rámci této výzvy k předkládání návrhů. Text popisuje téma, příslušnou plánovanou částku, cíle a očekávané výsledky.

Akce v rámci tematické priority č. 3: složené programy na vnitřním trhu

Téma	Celková plánovaná částka	Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky
Téma A – programy zvyšující povědomí o udržitelném zemědělství Unie a o úloze zemědělsko-potravinářského odvětví v oblasti klimatu a životního prostředí (*)	15 050 000 EUR	<p>Akce by měly zdůrazňovat environmentální udržitelnost zemědělství Unie, a zejména jeho přínos v oblasti klimatu a životního prostředí.</p> <p>Akce by se měly zabývat tím, jakým způsobem se produkty propagují a jak jejich výrobní metody přispívají k(e):</p> <p>a) zmírňování změny klimatu (např. snižování emisí skleníkových plynů) a/nebo adaptací na změnu klimatu (např. úspora vody, plodiny a odrůdy odolné vůči změně klimatu) a</p> <p>b) alespoň k jedné z těchto možností:</p> <p>i) zachování biologické rozmanitosti a udržitelné využívání (např. planě rostoucí rostliny a volně žijící živočichové, krajina, genetické zdroje);</p> <p>ii) udržitelné vodní hospodářství (např. účinné využívání vody, snižování obsahu živin nebo pesticidů);</p> <p>iii) udržitelné hospodaření s půdou (např. regulace eroze, bilance živin, prevence acidifikace a salinizace).</p>

(*) Hlavním sdělením kampaní v rámci tématu A by neměl být ekologický způsob produkce v Unii.

Akce v rámci tematické priority č. 4: složené programy na vnitřním trhu nebo ve třetích zemích

Témata	Celková plánovaná částka	Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky
<p>Téma B – informační a propagační programy zaměřené na zvyšování povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání, jak je stanoveno v čl. 5 odst. 4 písm. a), b) a c) nařízení (EU) č. 1144/2014</p>	<p>15 050 000 EUR</p>	<p>Očekávané dopady zahrnují zvyšování povědomí spotřebitelů o grafickém symbolu pro tyto režimy jakosti Unie a konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělských a potravinářských produktů v Unii a jejich tržního podílu.</p> <p>Cílem je zvyšovat povědomí o těchto režimech jakosti Unie a jejich uznání:</p> <p>a) režimy jakosti: chráněné označení původu (CHOP), chráněné zeměpisné označení (CHZO), zaručená tradiční specialita (ZTS) a nepovinné údaje o jakosti;</p> <p>b) ekologický způsob produkce;</p> <p>c) grafický symbol zvláštních jakostních zemědělských produktů z nejbližších regionů Unie.</p>
<p>Téma C – informační a propagační programy zaměřené na zdůraznění specifických způsobů zemědělské produkce v Unii a vlastností unikátních zemědělsko-potravinářských produktů a režimů jakosti definovaných v čl. 5 odst. 4 písm. d) nařízení (EU) č. 1144/2014</p>	<p>12 900 000 EUR</p>	<p>Cílem je zdůraznit alespoň jednu specifickou vlastnost zemědělské produkce v Unii, zejména pokud jde o bezpečnost potravin, sledovatelnost, jedinečnost, označení, výživovou a zdravotní hodnotu (včetně správných stravovacích návyků a zodpovědné konzumace alkoholických nápojů), dobré životní podmínky zvířat, šetrnost k životnímu prostředí a udržitelnost (jiné než uvedené u tématu A) a vlastnosti zemědělských a potravinářských produktů, zejména pokud jde o kvalitu, chuť, rozmanitost nebo tradice.</p> <p>Očekávané dopady zahrnují zvyšování povědomí spotřebitelů o kvalitě zemědělských produktů Unie a konkurenceschopnosti a spotřeby dotčených zemědělsko-potravinářských produktů v Unii, jejich zviditelnování a zvyšování jejich tržního podílu.</p>

Druhy způsobilých činností

Propagační a informační akce mohou sestávat zejména z níže uvedených činností, které jsou v rámci této výzvy způsobilé:

1. Řízení projektu
2. Vztahy s veřejností
 - činnosti zaměřené na vztahy s veřejností
 - akce pro novináře

3. Internetové stránky, sociální média

- vytvoření, aktualizace, údržba internetových stránek
- sociální média (zřízení účtů, pravidelné zveřejňování příspěvků)
- ostatní (mobilní aplikace, platformy elektronického učení, webináře atd.)

4. Reklama

- tisk
- televize
- rozhlas
- internet
- venkovní
- kino

5. Komunikační nástroje

- publikace, mediální balíčky, propagační předměty
- propagační videa

6. Akce

- stánky na obchodních veletrzích
- semináře, workshopy, setkání podniků, školení pro obchodníky/kuchaře, činnosti ve školách
- tematické týdny v restauracích
- sponzorství akcí
- studijní pobyty v Evropě

7. Propagace v místě prodeje

- ochutnávky
- ostatní: propagace v publikacích maloobchodníka, reklama týkající se místa prodeje

Období provádění

Spolufinancovaná akce (informační/propagační programy) je prováděna nejméně v období jednoho roku, nejvýše však tří let.

V návrzích je třeba dobu trvání akce upřesnit.

7. Kritéria pro vyloučení

7.1. Vyloučení z účasti

Žadatelé budou z účasti na této výzvě k předkládání návrhů vyloučení, jestliže se nacházejí v některé ze situací vedoucích k vyloučení podle článku 106 finančního nařízení a jeho prováděcích pravidel⁽¹⁾:

- (a) hospodářský subjekt je v úpadku, předmětem insolvenčního řízení či se nachází v likvidaci, pokud jeho majetek spravuje likvidátor nebo soud, pokud má se svými věřiteli dohodu o vyrovnání, pokud je jeho obchodní činnost pozastavena nebo pokud je ve srovnatelné situaci vyplývající z podobných řízení podle vnitrostátních právních a správních předpisů;

⁽¹⁾ Článek 106 finančního nařízení a příslušná prováděcí pravidla, přijaté nařízením (EU, Euratom) č. 966/2012 a nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1268/2012, naposledy pozměněné nařízením (EU) 2015/1929, resp. nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/2462.

- (b) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že hospodářský subjekt porušuje své povinnosti týkající se placení daní nebo příspěvků na sociální zabezpečení podle práva země, ve které je usazen, nebo země, v níž sídlí veřejný zadavatel, nebo země plnění veřejné zakázky;
- (c) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že hospodářský subjekt se dopustil vážného profesního pochybení tím, že porušuje příslušné právní a správní předpisy nebo etické normy platné v oboru, v němž hospodářský subjekt působí, či případného pochybení, jež má dopad na jeho profesní důvěryhodnost, pokud takové pochybení vykazuje známky úmyslu nebo hrubé nedbalosti, mimo jiné zejména těchto pochybení:
- (i) z podvodných pohnutek nebo z nedbalosti zkreslování informací, které jsou požadovány pro ověření neexistence důvodů pro vyloučení a splnění kritérií pro výběr nebo jsou požadovány v rámci plnění veřejné zakázky;
 - (ii) uzavírání dohod s jinými hospodářskými subjekty s cílem narušit hospodářskou soutěž;
 - (iii) porušování práv duševního vlastnictví;
 - (iv) pokus o ovlivňování rozhodovacího procesu veřejného zadavatele v průběhu zadávacího řízení;
 - (v) pokus o získání důvěrných informací, díky nimž může hospodářský subjekt získat neoprávněnou výhodu v rámci zadávacího řízení;
- (d) v pravomocném rozsudku bylo stanoveno, že hospodářský subjekt je vinen kterýmkoli z níže uvedených skutků:
- (i) podvod ve smyslu článku 1 Úmluvy o ochraně finančních zájmů Evropských společenství, vypracované právním aktem Rady ze dne 26. července 1995 ⁽¹⁾;
 - (ii) korupce ve smyslu článku 3 Úmluvy o boji proti korupci úředníků Evropských společenství nebo členských států Evropské unie, vypracované právním aktem Rady ze dne 26. května 1997 ⁽²⁾ a čl. 2 odst. 1 rámcového rozhodnutí Rady 2003/568/SVV ⁽³⁾, jakož i korupce, jak je vymezena ve vnitrostátním právu země, v níž sídlí veřejný zadavatel, nebo země, v níž je usazen hospodářský subjekt, nebo země plnění zakázky;
 - (iii) účast na zločinném spolčení ve smyslu článku 2 rámcového rozhodnutí Rady 2008/841/SVV ⁽⁴⁾;
 - (iv) praní peněz nebo financování terorismu ve smyslu článku 1 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/60/ES ⁽⁵⁾;
 - (v) teroristické trestné činy ve smyslu článku 1 rámcového rozhodnutí Rady 2002/475/SVV ⁽⁶⁾, nebo trestné činy spojené s teroristickými činnostmi ve smyslu článku 3 uvedeného rámcového rozhodnutí, nebo návod či pomoc při jejich spáchání nebo pokus o spáchání takových trestných činů ve smyslu článku 4 uvedeného rozhodnutí;
 - (vi) dětská práce nebo jiné formy obchodování s lidmi ve smyslu článku 2 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2011/36/EU ⁽⁷⁾;
- (e) hospodářský subjekt se v rámci plnění veřejné zakázky financované z rozpočtu dopustil závažných pochybení, jež vedla k předčasnému ukončení této veřejné zakázky, vymáhání náhrady škod nebo jiným smluvním sankcím, nebo která byla zjištěna při kontrolách, auditech či šetřeních provedených pověřenou schvalující osobou, Evropským úřadem pro boj proti podvodům nebo Účetním dvorem;

⁽¹⁾ Úř. věst. C 316, 27.11.1995, s. 48.

⁽²⁾ Úř. věst. C 195, 25.6.1997, s. 1.

⁽³⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2003/568/SVV ze dne 22. července 2003 o boji proti korupci v soukromém sektoru (Úř. věst. L 192, 31.7.2003, s. 54).

⁽⁴⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2008/841/SVV ze dne 24. října 2008 o boji proti organizované trestné činnosti (Úř. věst. L 300, 11.11.2008, s. 42).

⁽⁵⁾ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/60/ES ze dne 26. října 2005 o předcházení zneužití finančního systému k praní peněz a financování terorismu (Úř. věst. L 309, 25.11.2005, s. 15).

⁽⁶⁾ Rámcové rozhodnutí Rady 2002/475/SVV ze dne 13. června 2002 o boji proti terorismu (Úř. věst. L 164, 22.6.2002, s. 3).

⁽⁷⁾ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2011/36/EU ze dne 5. dubna 2011 o prevenci obchodování s lidmi, boji proti němu a o ochraně obětí, kterou se nahrazuje rámcové rozhodnutí Rady 2002/629/SVV (Úř. věst. L 101, 15.4.2011, s. 1).

- (f) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že se hospodářský subjekt dopustil nesrovnalostí ve smyslu čl. 1 odst. 2 nařízení Rady (ES, Euratom) č. 2988/95.

7.2. Vyloučení z udělení grantu

Žadatelé budou z poskytnutí spolufinancování vyloučeni, pokud se v průběhu řízení o udělení grantu nacházejí v jedné ze situací popsanych v článku 107 finančního nařízení:

- a) nacházejí se v situaci zakládající vyloučení určené v souladu s článkem 106 finančního nařízení;
- b) poskytli vědomě nesprávné informace vyžadované jakožto podmínka pro účast v řízení nebo takové informace v řízení o udělení grantu neposkytli vůbec.

K prokázání splnění kritérií pro vyloučení musí koordinátor při podávání on-line žádosti zaškrtnout příslušné políčko. Všichni příjemci (v případě grantů pro více příjemců), kteří byli vybráni pro spolufinancování, musí podepsat čestné prohlášení, že se nenacházejí v jedné ze situací uvedených v čl. 106 odst. 1 a článkách 107 až 109 finančního nařízení. Žadatelé by měli dbát pokynů uvedených na portálu pro účastníky.

8. Kritéria pro výběr

8.1. Finanční způsobilost

Žadatelé musí disponovat stabilními finančními zdroji dostatečnými k tomu, aby byli schopni pokračovat v činnosti po celou dobu provádění akce, a podílet se na financování grantu.

Finanční způsobilost žadatelů bude posouzena podle požadavků finančního nařízení č. 966/2012. Toto posouzení se neprovádí v případě:

- je-li žadatel veřejným subjektem,
- je-li příspěvek EU požadovaný žadatelem $\leq 60\,000$ EUR.

Podklady, které se budou požadovat pro účely posouzení finanční způsobilosti žadatelů, zahrnují:

- výkaz zisků a ztrát a rozvaha za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví,
- u nově vzniklých subjektů lze výše uvedené doklady nahradit podnikatelským záměrem.

Navíc v případě žadatele požadujícího příspěvek EU $\geq 750\,000$ EUR (prahová hodnota vztahující se na jednoho žadatele):

- auditní zprávu schváleného externího auditora, která osvědčuje správnost účetní závěrky za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví. Toto ustanovení se nevztahuje na veřejné subjekty.

Posouzení finanční způsobilosti žadatelů se provede prostřednictvím portálu pro účastníky.

8.2. Provozní způsobilost

Žadatelé musí mít odbornou způsobilost a kvalifikace potřebné pro provedení akce.

Jako důkaz je nutno v části B návrhu uvést tyto informace:

- obecné profily (kvalifikace a zkušenosti) zaměstnanců žadatele, kteří nesou hlavní odpovědnost za řízení a provedení navrhované akce,
- zprávu o činnosti navrhující organizace nebo popis činností prováděných v souvislosti s činnostmi, které jsou způsobilé pro spolufinancování.

9. Kritéria pro zadání

Část B žádosti slouží k vyhodnocení návrhu na základě kritérií pro zadání.

Obecně se očekává, že projekty mají účinnou řídicí strukturu, jasnou strategii a přesný popis očekávaných výsledků.

Obsah každého návrhu bude posouzen podle těchto kritérií a dílčích kritérií:

Kritéria	Maximální počet bodů	Prahová hodnota
1. Unijní rozměr	20	14
2. Technická kvalita projektu	40	24
3. Kvalita řízení:	10	6
4. Rozpočet a nákladová efektivnost	30	18
CELKEM	100	62

Návrhy nedosahující výše uvedené celkové a/nebo individuální prahové hodnoty budou zamítnuty.

Při posuzování každého z hlavních kritérií pro zadání budou vzata v úvahu tato dílčí kritéria:

1. Unijní rozměr

- a) význam navrhovaných informačních a propagačních opatření pro obecné a konkrétní cíle uvedené v článku 2 nařízení (EU) č. 1144/2014, záměry uvedené v článku 3 téhož nařízení i priority, cíle a očekávané výsledky označené v rámci příslušné tematické priority;
- b) sdělení kampaně týkající se Unie;
- c) dopad projektu na úrovni Unie.

2. Technická kvalita

- a) kvalita a význam analýzy trhu;
- b) vhodnost strategie, cílů a hlavních sdělení programu;
- c) vhodný výběr činností zohledňující cíle a strategii programu, vyvážená komunikace, synergie mezi činnostmi;
- d) stručný popis činností;
- e) kvalita navržených způsobů hodnocení a ukazatelů.

3. Kvalita řízení

- a) organizace projektu a řídicí struktura;
- b) mechanismy kontroly kvality a řízení rizik.

4. Rozpočet a nákladová efektivnost

- a) návratnost investic;
- b) rozčlenění rozpočtu odpovídá cílům a rozsahu činností;
- c) soudržnost mezi odhadovanou výší nákladů a výstupy;
- d) realistický odhad počtu člověkodnů s ohledem na činnosti prováděné navrhující organizací, včetně nákladů na koordinaci projektu.

Po vyhodnocení je stanoveno pořadí všech způsobilých návrhů podle celkového počtu udělených bodů. V závislosti na dostupnosti rozpočtových prostředků bude na nejvýše umístěný návrh nebo návrhy poskytnuto spolufinancování.

Pro každé prioritní téma uvedené v oddíle 6.2 této výzvy bude sestaven zvláštní seznam uspořádaný podle pořadí.

Pokud dva návrhy (či více návrhů) na posledním místě seznamu návrhů uspořádaném podle pořadí obdrží stejný počet bodů, je ponechán návrh nebo návrhy, které umožňují největší diverzifikaci, pokud jde o produkty nebo cílové trhy. To znamená, že ze dvou návrhů *ex aequo* vybere Komise nejprve program, jehož obsah (za prvé z hlediska produktů, za druhé z hlediska cílového trhu) není v seznamu návrhů uspořádaném podle pořadí dosud zastoupen. Není-li toto kritérium dostatečné k rozlišení návrhů, vybere Komise nejprve program, který získal nejvyšší počet bodů za jednotlivá kritéria pro zadání. Nejprve porovná počty bodů u kritéria „unijní rozměr“, poté u „technické kvality“ a nakonec u kritéria „rozpočet a nákladová efektivnost“.

10. Právní závazky

Koordinátoři návrhů, které jsou zahrnuty na seznam návrhů určených k financování, budou vyzváni, aby se zapojili do adaptační fáze předcházející podpisu grantové dohody. Adaptace se uskuteční prostřednictvím on-line systému k přípravě grantů (SYGMA). Bude-li adaptační fáze úspěšná, povede k podpisu grantové dohody, jejíž hodnota bude vyčíslena v eurech a která podrobně stanoví podmínky a úroveň financování.

Grantová dohoda se podepisuje elektronicky; nejprve ji jménem konsorcia podepíše koordinátor a následně ji podepíše agentura Chafea. Ke grantové dohodě musí přistoupit všichni spolupříjemci, a to elektronickým podpisem formuláře přistoupení ke grantu.

11. Finanční ustanovení

Pravidla platná pro provádění složených programů definují finanční nařízení a jeho prováděcí pravidla (¹).

11.1. Obecné zásady

a) Zákaz kumulace

Na jednu akci může být z rozpočtu EU udělen pouze jeden grant.

Za žádných okolností nesmějí být tytéž náklady financovány z rozpočtu Unie dvakrát.

Žadatelé uvedou zdroje a výši prostředků Unie, jež obdrželi nebo o něž požádali za účelem financování téže akce, téže části akce nebo svého provozu (granty na provozní náklady), a uvedou veškeré další finanční prostředky, jež na tuto akci obdrželi nebo o něž požádali.

b) Zákaz retroaktivity

Grant nelze poskytnout se zpětným účinkem na již ukončené akce.

Grant na opatření, které již bylo zahájeno, lze poskytnout pouze tehdy, pokud žadatel může prokázat, že opatření muselo být zahájeno ještě před podpisem grantové dohody.

V takových případech nesmějí být náklady způsobilé pro financování vynaloženy přede dnem podání žádosti o grant.

c) Spolufinancování

Spolufinancováním se rozumí, že zdroje nezbytné k provedení akce nejsou v plném rozsahu pokryty z grantu EU.

Zbytek výdajů hradí výhradně navrhující organizace. Finanční příspěvky, které příjemci poskytnou jeho členové, a zejména ty, které jsou určeny na úhradu nákladů způsobilých v rámci akce, jsou povolené a budou považovány za příjmy.

d) Vyrovnaný rozpočet

Odhadovaný rozpočet akce musí být uveden v části A formuláře žádosti. V něm obsažené příjmy a výdaje musí být vyrovnané.

Rozpočet musí být sestaven v eurech.

Žadatelé, kteří očekávají, že jim náklady nevzniknou v eurech, se vyzývají, aby použili směnné kurzy zveřejněné v *Úředním věstníku Evropské unie*:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

(¹) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 966/2012 ze dne 25. října 2012, kterým se stanoví finanční pravidla o souhrnném rozpočtu Unie a o zrušení nařízení Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002 (Úř. věst. L 298, 26.10.2012, s. 1) a nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1268/2012 ze dne 29. října 2012 o prováděcích pravidlech k nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) č. 966/2012, kterým se stanoví finanční pravidla o souhrnném rozpočtu Unie (Úř. věst. L 362, 31.12.2012, s. 1).

e) Zakázky na provedení / subdodávky

Je-li k provedení opatření nutno zadat veřejnou zakázku (zakázku na provedení), musí příjemce tuto zakázku zadat ekonomicky nejvýhodnější nabídce nebo nabídce s nejnižší cenou (podle příslušné situace), současně zajistí, aby nedošlo ke střetu zájmů, a uchová dokumentaci pro případ auditu.

Pokud je navrhující organizací veřejnoprávní subjekt ve smyslu čl. 2 odst. 1 bodu 4 směrnice 2014/24/EU, musí vybrat subdodavatele v souladu s vnitrostátními právními předpisy provádějícími uvedenou směrnici.

Subdodávky, tedy externí zadávání konkrétních úkolů nebo činností, které jsou součástí akce popsané v návrhu, musí splňovat podmínky kladené na zakázky na provedení (viz výše) a dále následující podmínky:

- musí být odůvodněné s ohledem na povahu akce a potřeby při jejím provádění,
- subdodavatele nelze pověřit klíčovými úkoly v rámci akcí (jako je např. technická a finanční koordinace akce a řízení strategie),
- musí být jednoznačně uvedeny v technické a finanční části návrhu.

Zadávání subdodávek subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem

Subdodávky lze zadat rovněž subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem, avšak pouze v případě, je-li cena omezena na skutečné náklady vynaložené subjektem (tj. bez ziskového rozpětí).

Úkoly, které mají být provedeny těmito subjekty, musí být jednoznačně uvedeny v technické části návrhu.

11.2. *Formy financování*

Spolufinancování má podobu úhrady stanovené části způsobilých nákladů, které byly skutečně vynaloženy; zahrnuje rovněž paušální sazbu vztahující se na nepřímé náklady (ve výši 4 % způsobilých personálních nákladů), jež souvisejí s prováděním akce ⁽¹⁾.

Maximální požadovaná částka

Grant EU je omezen na níže uvedenou maximální míru spolufinancování:

- u složených programů na vnitřním trhu a ve třetích zemích: 80 % způsobilých nákladů na program,
- v případě žadatelů usazených v členských státech, kteří ke dni 1. ledna 2014 nebo po tomto datu čerpají finanční pomoc podle článků 136 a 143 SFEU ⁽²⁾, tato míra činí 85 %.

To se vztahuje pouze na granty, které byly jménem agentury Chafea podepsány před datem, od kterého příslušný členský stát již uvedenou finanční pomoc nepobírá.

Část celkových způsobilých výdajů uvedených v odhadovaném rozpočtu proto musí být financována z jiných zdrojů, než je grant EU (zásada spolufinancování).

Způsobilé náklady

Způsobilé náklady jsou příjemcem grantu skutečně vynaloženy a splňují veškerá kritéria uvedená v článku 6 grantové dohody.

- grantová dohoda uvádí veškeré způsobilé (přímé i nepřímé) náklady (viz čl. 6 odst. 1, 2 a 3),
- grantová dohoda uvádí i nezpůsobilé náklady (viz čl. 6 odst. 4).

Výpočet konečné výše grantu

„Konečná výše grantu“ závisí na rozsahu, v němž byla akce skutečně a v souladu s podmínkami grantové dohody provedena.

⁽¹⁾ Žadatelé se upozorňují na skutečnost, že pokud obdrží grant na provozní náklady, nejsou nepřímé náklady způsobilé.

⁽²⁾ K datu zveřejnění této výzvy: Řecko.

Tuto výši vypočítává agentura Chafea při výplatě zůstatku, a to v následujících krocích:

- 1) Použití sazby náhrad na způsobilé náklady
- 2) Omezení maximální výše grantu
- 3) Snížení v důsledku pravidla neziskovosti
- 4) Snížení v důsledku nesprávného provádění nebo porušení jiných povinností

Účelem ani výsledkem grantů EU nesmí v rámci akce být dosažení zisku. „Zisk“ se definuje jako kladný rozdíl mezi částkou získanou jako výsledek kroků 1 a 2 plus celkové příjmy z akce a celkovou částkou způsobilých nákladů na akci.

V tomto ohledu, pokud dochází k tvorbě zisku, je agentura Chafea oprávněna požadovat podíl na zisku odpovídající příspěvku EU na způsobilé náklady, které příjemci (příjemcům) grantu v souvislosti s prováděním akce skutečně vznikly. Partnerský subjekt (koordinátor nebo jiný příjemce), který požaduje příspěvek EU ≤ 60 000 EUR, je z tohoto ustanovení vyňat.

11.3. Platební podmínky

Koordinátorovi bude v souladu s podmínkami stanovenými v grantové dohodě (čl. 16 odst. 2) převedena výplata předběžného financování odpovídajícího 20 % výše grantu.

V souladu s podmínkami stanovenými v grantové dohodě (čl. 16 odst. 3) se koordinátorovi vyplatí průběžná platba (průběžné platby). Účelem průběžné platby (průběžných plateb) je uhradit způsobilé náklady vzniklé při provádění programu během odpovídajícího vykazovaného období (odpovídajících vykazovaných období).

Celková výše předběžného financování a průběžné platby (průběžných plateb) nesmí překročit 90 % maximální výše grantu.

Agentura Chafea stanoví výši platby zůstatku na základě výpočtu konečné výše grantu a v souladu s podmínkami vyplývajícími z grantové dohody.

Je-li celková částka předchozích plateb vyšší než konečná výše grantu, má platba zůstatku podobu inkasa.

11.4. Jistota pro účely předběžného financování

V případě, že finanční způsobilost žadatele není uspokojivá, může se po něm požadovat vyplacení jistoty na částku až do výše platby předběžného financování, aby se omezila finanční rizika spojená s předběžným financováním.

Jestliže se požaduje finanční jistota v eurech, poskytuje ji banka nebo schválená finanční instituce usazená v některém členském státě Evropské unie. Částky na blokováném bankovním účtu nelze akceptovat jako finanční jistoty.

Tato jistota může být nahrazena společným a nerozdílným ručením třetí osoby nebo společným ručením příjemců zúčastněných na jedné akci, kteří jsou stranami téže grantové dohody.

Ručitel plní na první výzvu a nesmí od agentury Chafea požadovat, aby nejprve uplatnil svá práva vůči hlavnímu dlužníkovi (tj. danému příjemci).

Platnost jistoty pro účely předběžného financování je výslovně stanovena až do okamžiku platby zůstatku, a jestliže má tato platba podobu inkasa, je její platnost stanovena po dobu tří měsíců poté, co je výzva k úhradě zaslána příjemci.

Pokud příjemce obdrží příspěvek EU ≤ 60 000 (granty nízké hodnoty), složení jistoty se nevyžaduje.

12. Propagace

12.1. Ze strany příjemců

Příjemci musí ve všech činnostech, na něž se grant využívá, jasně zmínit příspěvek Evropské unie.

Příjemci mají v tomto ohledu povinnost uvést zřetelně ve všech svých publikacích, na plakátech, v programech a jiných materiálech vzniklých v rámci spolufinancovaného projektu název a znak Evropské unie.

Pravidla pro grafickou reprodukci evropského znaku jsou uvedena v Pravidlech pro jednotnou úpravu dokumentů ⁽¹⁾.

⁽¹⁾ <http://publications.europa.eu/code/cs/cs-5000100.htm>

Mimoto musí být ve všech vizuálních materiálech vytvořených v rámci propagačního programu spolufinancovaného Evropskou unií uvedeno logo „Enjoy it's from Europe“.

Pokyny k používání loga a všechny grafické soubory lze stáhnout z internetových stránek portálu Evropa věnovaných propagaci ⁽¹⁾.

Veškeré písemné materiály, tj. brožury, plakáty, letáky, bannery, billboardy, reklamy v tisku, novinové články, internetové stránky (s výjimkou malých propagačních předmětů), by měly podle podmínek uvedených v grantové dohodě obsahovat prohlášení o vyloučení odpovědnosti, jež objasňuje, že vyjadřují názory autora. Evropská komise/agentura nenes odpovědnost za použití informací obsažených v těchto materiálech.

12.2. Uveřejnění agenturou Chafea

Veškeré informace, které se týkají grantů udělených v průběhu rozpočtového roku, se zveřejní na internetových stránkách agentury Chafea nejpozději 30. června roku následujícího po rozpočtovém roce, v němž byly tyto granty uděleny.

Agentura Chafea zveřejní tyto informace:

- jméno příjemce (název právnické osoby),
- adresu příjemce, je-li příjemcem právnická osoba, region, je-li příjemcem fyzická osoba, a to na úrovni NUTS 2 ⁽²⁾, má-li bydliště v EU, nebo ekvivalentní, má-li bydliště mimo EU,
- předmět grantu,
- udělenou částku.

13. Ochrana údajů

Reakce na výzvu k předkládání návrhů vyžaduje zaznamenání a zpracování osobních údajů (jako je jméno, adresa a životopis osob účastnících se spolufinancované akce). Tyto údaje budou zpracovány v souladu s nařízením (ES) č. 45/2001 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi Společenství a o volném pohybu těchto údajů. Není-li stanoveno jinak, jsou otázky a všechny vyžádané osobní údaje potřebné pro vyhodnocení žádosti v souladu se specifikacemi výzvy k předkládání návrhů zpracovány výkonnou agenturou / Komisí nebo třetími stranami jednajícími jménem a na odpovědnost výkonné agentury / Komise výhradně za tímto účelem. Subjekty údajů mohou být o dalších podrobnostech týkajících se zpracování údajů, o svých právech a o způsobu jejich uplatňování informováni pomocí odkazu na prohlášení o ochraně osobních údajů zveřejněné na portálu pro účastníky:

http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/legal_notices.html

a na internetových stránkách agentury:

http://ec.europa.eu/chafea/about/data_protection.html.

Žadatelům se doporučuje příslušné prohlášení o ochraně osobních údajů pravidelně ověřovat, aby byli náležitě informováni o případných aktualizacích, k nimž může dojít před lhůtou pro předkládání návrhů nebo posléze. Příjemci mají právní povinnost informovat své zaměstnance o příslušných zpracováních údajů uskutečněných agenturou; za tímto účelem jim před předáním jejich údajů agentuře poskytnou prohlášení o ochraně osobních údajů, které zveřejní agentura na portálu pro účastníky; osobní údaje mohou být v souladu s platnými ustanoveními zaevidovány v systému včasného odhalování rizik a vylučování hospodářských subjektů zřízeném Evropskou komisí, jak je stanoveno v člancích 105a a 108 finančního nařízení EU.

14. Postup při předkládání návrhů

Návrhy musí být předloženy ve lhůtě stanovené v oddíle 5 prostřednictvím systému elektronického podávání návrhů na adrese

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>.

Před předložením návrhu je třeba:

1. vyhledat výzvu:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/agrip/index.html>

⁽¹⁾ http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/index_en.htm

⁽²⁾ Nařízení Komise (ES) č. 105/2007 ze dne 1. února 2007, kterým se mění přílohy nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1059/2003 o zavedení společné klasifikace územních statistických jednotek (NUTS) (Úř. věst. L 39, 10.2.2007 s. 1).

2. vytvořit účet pro předložení návrhu:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

3. zaregistrovat všechny partnery prostřednictvím registru příjemců:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

Žadatelé budou o výsledcích výběru písemně vyrozuměni.

Předložením návrhu souhlasí žadatel s postupy a podmínkami uvedenými v této výzvě a v dokumentech, na něž se ve výzvě odkazuje.

Po uplynutí lhůty pro podání žádosti není povoleno žádost jakkoli měnit. Je-li však potřeba některé aspekty upřesnit anebo opravit administrativní chyby, může Komise/agentura v průběhu hodnocení žadatele za tímto účelem kontaktovat ⁽¹⁾.

Kontaktní osoby

V případě dotazů týkajících se nástrojů pro předkládání návrhů on-line se obraťte na asistenční službu (IT helpdesk) zřízenou za tímto účelem, a to prostřednictvím portálu pro účastníky:

<http://ec.europa.eu/research/index.cfm?pg=enquiries>

V případě dotazů nesouvisejících s informačními technologiemi je k dispozici asistenční služba agentury Chafea na telefonním čísle: +352 4301 36611 nebo e-mailové adrese: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu v pracovní dny od 9.30 do 12.00 a od 14.30 do 17.00 SEČ (středoevropského času). Asistenční služba není k dispozici během víkendů a státních svátků.

Často kladené dotazy jsou zveřejněny na internetových stránkách agentury Chafea:

<http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>

Ve veškeré korespondenci týkající se této výzvy (např. při požadování informací nebo při podávání žádosti) je nutno uvést jednoznačný odkaz na tuto konkrétní výzvu. Jakmile systém elektronické výměny přidělí návrhu identifikační číslo, musí žadatel toto číslo používat ve veškeré následné korespondenci.

Související dokumenty

- formulář žádosti
- vzorová grantová dohoda (verze pro jednoho a více příjemců)
- příručka pro žadatele

⁽¹⁾ Článek 96 finančního nařízení.