

DOPORUČENÍ

RADA

DOPORUČENÍ RADY

ze dne 6. prosince 2007

ohledně příručky pro policejní a bezpečnostní orgány týkající se spolupráce při významných akcích mezinárodního rozměru

(2007/C 314/02)

RADA EVROPSKÉ UNIE,

s ohledem na Bezpečnostní příručku pro použití policejními orgány a službami při mezinárodních akcích, jako jsou zasedání Evropské rady a na Příručku pro spolupráci mezi členskými státy, jejímž cílem je zabránit teroristickým činům na olympijských hrách a při jiných srovnatelných sportovních akcích

vzhledem k těmto důvodům:

- (1) Cílem Evropské unie je, mimo jiné, poskytovat občanům v prostoru svobody, bezpečnosti a práva vysokou úroveň ochrany rozvojem společné akce členských států v oblasti policejní spolupráce.
- (2) Členské státy často pořádají významné akce mezinárodního rozměru.
- (3) Donucovací orgány v členském státě podílející se na významné akci mezinárodního rozměru musí zajistit bezpečnost akce z hlediska veřejného pořádku a boje proti terorismu. V závislosti na povaze akce (politická, sportovní, společenská, kulturní nebo jiná akce) může být jedno hledisko důležitější než druhé a mohou se jím zabývat různé orgány, ale je třeba zohlednit obě hlediska.
- (4) Je důležité, aby příslušné orgány byly schopny využívat praktický nástroj poskytující pokyny a podněty na

základě zkušeností a osvědčených postupů získaných během předchozích akcí.

- (5) Tato příručka by měla být podle potřeby revidována a aktualizována v souladu s novými zkušenostmi a dalším vývojem osvědčených postupů,

DOPORUČUJE ČLENSKÝM STÁTŮM, ABY

- (1) zlepšily spolupráci, zejména praktickou spolupráci a sdílení informací mezi příslušnými orgány, s cílem zajistit veřejnou bezpečnost během významných akcí mezinárodního rozměru konaných v členských státech evropské unie,
- (2) za tímto účelem zajistily, aby příloženou příručku pro policejní a bezpečnostní orgány týkající se spolupráce během významných akcí mezinárodního rozměru měly k dispozici příslušné orgány.

V Bruselu dne 6. prosince 2007.

Za Radu
předseda
Alberto COSTA

PŘÍLOHA

PŘÍRUČKA PRO POLICEJNÍ A BEZPEČNOSTNÍ ORGÁNY TÝKAJÍCÍ SE SPOLUPRÁCE PŘI VÝZNAMNÝCH AKCÍCH MEZINÁRODNÍHO ROZMĚRU

- I. ÚVOD
 - I.1 Účel
 - I.2 **Základní zásady**
 - II. SPRÁVA INFORMACÍ
 - II.1 **Kontaktní místa**
 - II.1.1 Stálá Kontaktní Místa
 - II.1.2 Dočasná kontaktní místa pro akce
 - II.2 **Výměna informací**
 - II.3 **Posouzení hrozeb a analýza rizik**
 - III. ŘÍZENÍ AKCE
 - III.1 **Povinnosti zúčastněných orgánů a služeb v pořádajícím členském státě**
 - III.2 **Udržování veřejného pořádku a bezpečnosti**
 - III.2.1 Veřejný pořádek a bezpečnost
 - III.2.2 Boj s trestnou činností
 - III.2.3 Teroristické hrozby
 - III.3 **Operativní spolupráce s jinými členskými státy**
 - III.3.1 Přeshraniční spolupráce
 - III.3.2 Operativní podpora
 - III.3.3 Styční důstojníci
 - III.3.4 Pozorovatelé
 - III.3.5 Finanční ujednání a vybavení
 - III.3.6 Komunikační plán
 - III.4 **Mediální strategie**
 - III.5 **pokyny, odborná příprava a výcvik**
 - IV. HODNOCENÍ
 - IV.1 **Hodnocení ve vztahu k akci**
 - IV.2 **Strategické hodnocení**
- PŘÍLOHA A Jednotný formulář žádosti pro styčné důstojníky nebo pracovníky k poskytování jiných druhů operativní podpory
- PŘÍLOHA B Analýza rizik souvisejících s možnými demonstranty a jinými seskupeními
- PŘÍLOHA C Jednotný formulář pro výměnu informací o jednotlivcích představujících teroristickou hrozbu
- PŘÍLOHA D Jednotný formulář pro výměnu informací o skupinách představujících teroristickou hrozbu
- PŘÍLOHA E Referenční dokumenty
- PŘÍLOHA F Stálá kontaktní místa pro oblast veřejného pořádku

I. ÚVOD

I.1 Účel

Účelem této příručky je sloužit jako praktický nástroj poskytující pokyny a podněty donucovacím orgánům v Evropě odpovědným za bezpečnost při významných akcích mezinárodního rozměru (jako jsou olympijské hry nebo jiné významné sportovní akce⁽¹⁾), významné společenské akce či politická setkání na vysoké úrovni, například summit G8). Proto by se zásady stanovené v této příručce měly použít pouze v případech, v nichž je to vhodné a užitečné, a v plném souladu s vnitrostátními právními předpisy. Tyto zásady by rovněž neměly předjímat žádná ujednání stanovená v dvoustranných dohodách nebo memorandech o porozumění.

Tato příručka je dokumentem podléhajícím aktualizaci, jež je možno měnit a upravovat podle nových zkušeností a vývoje osvědčených postupů (viz kapitola IV.2 Strategické hodnocení).

Bezpečnostní příručka pro použití policejními orgány a službami při mezinárodních akcích, jako jsou zasedání Evropské rady a Příručka pro spolupráci mezi členskými státy, jejímž cílem je zabránit teroristickým činům na olympijských hrách a při jiných srovnatelných sportovních akcích byly začleněny do stávajícího znění této příručky. Donucovací orgány podílející se na významné akci mezinárodního rozměru musí zajistit bezpečnost akce z hlediska veřejného pořádku a boje proti terorismu. V závislosti na povaze akce (politická, sportovní, společenská, kulturní nebo jiná akce) může být jedno hledisko důležitější než druhé a mohou se jím zabývat jiné orgány, ale je třeba zohlednit obě dvě.

I.2 Základní zásady

Prosazování veřejného pořádku by se mělo řídit zásadami zákonnosti, přiměřenosti a umírněnosti a upřednostňovat méně rušivý přístup. Pokud možno, je třeba vždy volit zklidňující přístup policie založený na dialogu, předem dohodnutém řízení veřejného prostoru a partnerství.

Donucovací orgány členských států odpovědné za bezpečnost při významných akcích mezinárodního rozměru, zejména během politických akcí, se musí snažit zajistit, aby byla v plné míře dodržována lidská práva, zejména právo na svobodné vyjádření názorů a na pokojné shromažďování v souladu s Evropskou úmluvou o ochraně lidských práv a základních svobod. V nejvyšší možné míře je třeba předejít rušivému vlivu osob nebo skupin, jejichž cíle nebo jiné činnosti zahrnují násilí nebo jiné činy trestní povahy.

Ačkoliv za zajištění bezpečnosti během akce nese primární odpovědnost hostitelský členský stát, vzhledem k mezinárodní povaze této akce jsou za poskytnutí pomoci a podpory při zajišťování bezpečnosti odpovědné příslušné subjekty všech ostatních členských států i Evropské unie (EU).

II. SPRÁVA INFORMACÍ

II.1 Kontaktní místa

II.1.1 Stálá kontaktní místa

Každý členský stát musí podle společné akce 97/339/SVV ze dne 26. května 1997 o spolupráci v oblasti veřejného pořádku a bezpečnosti⁽²⁾ zřídit alespoň jedno stálé kontaktní místo.

Podrobnosti o kontaktu a jiné důležité informace o stálém kontaktním místě (stálých kontaktních místech) by měly být poskytnuty Generálnímu sekretariátu Rady (jehož e-mailová adresa je uvedena v příloze F), aby je mohl předat členskými státy. Všechny důležité změny týkající se stálého kontaktního místa (stálých kontaktních míst) členského státu by měly být sděleny stejným způsobem.

Každé stálé kontaktní místo by mělo být schopno splňovat tyto normy:

- dostupnost 24 hodin (v nezbytném rozsahu před akcí, během ní a po ní),
- pracovníci s dostatečnými jazykovými znalostmi alespoň jednoho dalšího jazyka orgánů EU,
- trvale provozuschopná komunikační spojení a informační struktura, včetně telefonu, faxu a e-mailu, podle potřeby zabezpečené prostřednictvím kódování, a přístup k internetu,
- dostatečné překladatelské kapacity pro výměnu informací.

⁽¹⁾ Doporučení pro mezinárodní policejní spolupráci v souvislosti s mezinárodními fotbalovými zápasy jsou stanoveny v samostatné příručce: Usnesení Rady o aktualizované příručce s doporučeními pro mezinárodní policejní spolupráci a opatřeními k předcházení násilí a výtržnostem a jejich zvládnutí při mezinárodních fotbalových zápasech, které se týkají alespoň jednoho členského státu (Úř. věst. C 322, 29. 12. 2006, s. 1).

⁽²⁾ Úř. věst. L 147, 5. 6. 1997, s. 1.

II.1.2 Dočasná kontaktní místa pro akce

Pro každou významnou akci mezinárodního rozměru by každý členský stát měl určit jedno nebo více kontaktních míst pro akci. V závislosti na vnitrostátních právních předpisech nebo strukturách může být toto kontaktní místo stejné, jako stálé kontaktní místo (stálá kontaktní místa). Každé kontaktní místo pro akci by mělo splňovat výše uvedené normy.

Pořadající členský stát sdělí stálým kontaktním místům ostatních členských států (viz příloha D) podrobnosti o kontaktním místě (kontaktních místech) pro akci. Každý členský stát pak informuje pořadající členský stát o svém vlastním kontaktním místě (kontaktních místech) pro akci.

Mezi úkoly kontaktního místa (kontaktních míst) pro akci by mohlo patřit usnadnění:

- sběru a analýzy informací na vnitrostátní úrovni, jakož i informací z dalších členských států, třetích zemí, příslušných orgánů EU a jiných zdrojů informací;
- kontroly kvality vztahující se k formě a obsahu
- vytvoření spolehlivých a účinných komunikačních spojení s příslušnými klíčovými subjekty na vnitrostátní a mezinárodní úrovni, přičemž se upřednostňují zabezpečená spojení;
- výměny informací prostřednictvím stávajících zabezpečených komunikačních spojení;
- výměny informací ve spolupráci s jinými členskými státy, třetími zeměmi, příslušnými subjekty EU a jinými mezinárodními institucemi;
- podle potřeby šíření zpracovaných informací příslušným bezpečnostním službám, policejním orgánům a jiným službám, jako jsou služby pořadajícího státu, jakož i orgány a služby v jiných členských státech a příslušné subjekty EU;
- poskytování posouzení hrozeb a analýzy rizik pro pořadající členský stát ze strany možných demonstrantů a jiných seskupení;
- sledování a hodnocení akce a navazující činnosti.

II.2 Výměna informací

Členský stát by měl informace, které jeho vnitrostátní orgány považují za důležité pro bezpečnost akce v jiném členském státě, neprodleně předat svému protějšku v tomto státě. Členské státy by si při předávání informací měly být vědomy svých povinností ohledně důvěrnosti těchto informací.

Výměna informací by měla být provedena prostřednictvím stávajících komunikačních kanálů a struktur. Výměna informací, včetně osobních údajů, by měla být provedena v přísném souladu s ustanoveními vnitrostátních i mezinárodních právních předpisů a smluv použitelných v každém případě. ⁽¹⁾

Výměnu by měla usnadňovat kontaktní místa zúčastněných členských států.

Shromážděné informace by měly být po zpracování podle potřeby předány příslušným orgánům a službám. Příslušná kontaktní místa mohou koordinovat a v případě potřeby organizovat kontakty mezi bezpečnostními službami, policejními orgány a službami v různých členských státech.

Kontaktní místo (kontaktní místa) v pořadajícím členském státě by mělo usnadnit sběr, analýzu a výměnu příslušných informací o akci s jinými členskými státy, třetími zeměmi a příslušnými subjekty EU nebo jinými mezinárodními institucemi. Tyto informace by mohly mimo jiné zahrnovat:

- informace a zprávy získané před akcí, jež mohou případně ovlivnit průběh akce nebo udržování veřejného pořádku a bezpečnosti obecně,
- osoby podílející se na činnosti teroristických organizací, teroristických činech nebo jiných závažných trestných činnostech, jež mohou mít nepřímou souvislost s terorismem;

⁽¹⁾ Článek 46 Úmluvy k provedení Schengenské dohody ze dne 14. června 1985 mezi vládami států Hospodářské unie Beneluxu, Spolkové republiky Německo a Francouzské republiky o postupném odstraňování kontrol na společných hranicích (Schengenská úmluva) (Úř. věst. L 239, 22.9.2000, s. 19), článek 26 Úmluvy mezi Belgickým královstvím, Spolkovou republikou Německo, Španělským královstvím, Francouzskou republikou, Lucemburským velkovévodstvím, Nizozemským královstvím a Rakouskou republikou o posílení přeshraniční spolupráce, zejména v boji proti terorismu, přeshraniční trestné činnosti a nedovolené migraci (Prümská úmluva).

- stupeň ohrožení činitelů (hlav států a vlád, poslanců parlamentu, dalších významných osob atd.), sportovců, návštěvníků, diváků a míst konání. Kromě hostitelského členského státu, jenž nese hlavní odpovědnost, by měly nezávisle přispět všechny ostatní členské státy důležitými informacemi o těchto osobách;
- další informace o cílech a zájmech členských států EU nebo třetích zemí v pořadající zemi za účelem jejich lepší ochrany;
- informace a zprávy týkající se možných demonstrantů a jiných seskupení;
- informace získané nebo požadované během akce o osobách podezřelých ze spáchání trestného činu, včetně jejich jmen, dat narození, míst bydliště, základních informací, okolností zatčení nebo přesného popisu spáchaného trestného činu,
- informace o použitelných právních předpisech a politice policie týkající se prosazování práva (v jiných členských státech nebo třetích zemích),
- zprávy o incidentu a hodnocení a příspěvky k nim.

II.3 Posouzení hrozeb a analýza rizik

Pokud se týče bezpečnosti, má zásadní význam odpovídající a včasné posouzení hrozeb (souvisejících s terorismem, veřejným pořádkem, organizovaným zločinem a jinými záležitostmi), jimž je mezinárodní akce vystavena. Kromě konkrétního posouzení příslušné hrozby by měla být vypracována analýza zabývající se sběrem, hodnocením a šířením informací důležitých pro bezpečnost souvisejících s danou konkrétní situací.

Kromě zpráv dostupných pořadajícímu státu samotnému budou základem pro analýzu informace a posouzení poskytnuté jinými členskými státy. Co nejdříve před mezinárodní akcí by mělo každé kontaktní místo poskytnout svému protějšku v pořadajícím státě posouzení stálých hrozeb, tj. o jednotlivcích nebo skupinách, u nichž se předpokládá, že na akci pojedou a že představují možné nebezpečí pro udržování veřejného pořádku nebo bezpečnosti (jako například známí možní demonstranti nebo jiná seskupení). Toto posouzení by mělo být předáno pořadajícímu členskému státu, jakož i jiným dotčeným státům, tj. tranzitním nebo sousedním zemím.

Tuto analýzu je možno strukturovat podle rámcové analýzy uvedené v přílohách B, C a D. Pokud není taková informace k dispozici, pořadající stát by o tom měl být informován. Členské státy by měly informace zaslat co nejdříve pořadajícímu státu za použití odpovídajících prostředků a stávajících zabezpečených komunikačních spojení.

V souladu s mandátem Europolu a Úmluvou o zřízení Evropského policejního úřadu (Úmluva o Europolu) ⁽¹⁾, může Europol poskytnout příslušné informace a analýzu, jakož i vypracovat obecné posouzení hrozeb na základě příspěvků členských států. Tyto informace by měly být k dispozici co nejdříve. Pokud nejsou takové informace k dispozici, je o tom možno pořadající stát odpovídajícím způsobem informovat.

Výběr vhodných, nezbytných a odpovídajících bezpečnostních opatření by měl vycházet z posouzení hrozeb zaměřeného na pravděpodobnost případné škody a z analýzy rizik.

Proto by měl odpovědný pořadající stát, podporovaný podle potřeby jinými členskými státy a příslušnými subjekty EU, vypracovat nejpозději šest měsíců před příslušnou akcí aktualizované posouzení hrozeb a analýzu rizik. S blížícím se konáním akce by měly být informace pravidelně aktualizovány. Během tří měsíců před akcí by měla být předávána analýza každý měsíc a v případě potřeby každý týden před akcí. Tato posouzení a analýzy by měly být sdíleny všemi přispívajícími státy a subjekty.

Během akce by měly být vydávány denní zprávy o situaci. Tyto zprávy by měly vycházet z informací poskytnutých hostitelským státem, jinými členskými státy a příslušnými subjekty EU. Posouzení míry rizika by mělo vycházet z nejnovejších informací poskytnutých hostujícími policií nebo kontaktními místy pro akci. Zprávy by měly být vyčerpávající v míře, v níž to dovolují dostupné informace.

III. ŘÍZENÍ AKCE

III.1 Povinnosti zúčastněných orgánů a služeb v pořadajícím státě

Příslušný orgán pořadajícího členského státu by měl navrhnout celkový operativní plán, na jehož základě budou vypracovány všechny další podrobné plány. Rovněž by měl stanovit soubor plánů vztahujících se na politickou úroveň (strategický), jakož i na celkovou operativní úroveň (operativní) a skutečnou úroveň rozmístění v terénu (taktický). Plánování by mělo začít co nejdříve.

(1) Úř. věst. C 316, 27.11.1995, s. 2.

Pořadající členský stát by měl před akcí zajistit, aby byly jasně stanoveny úkoly zúčastněných orgánů a služeb a aby jejich příslušné povinnosti byly sděleny všem příslušným stranám.

Pořadající stát by mohl vytvořit celkovou šablonu pro zachycení všech zahrnutých procesů a klíčových činitelů (např. pořádání zasedání, bezpečnostní opatření, udržování veřejného pořádku, soudnictví, sociální a preventivní služby, zdravotnické služby, otázky veřejné dopravy a další infrastruktury). Tento „návrh“ by mohl být užitečným nástrojem pro zviditelnění rámce pro plánování a pro zajištění toho, aby byly pokryty všechny nezbytné procesy.

Je možno zřídit koordinační projektovou skupinu akce sestávající ze zástupců všech zúčastněných orgánů a služeb. Skupina by se měla před akcí, během ní a po ní pravidelně scházet s cílem zajistit, aby se rozhodnutí činila jednotně a koordinovaně. Hlavní povinností skupiny by mělo být zajištění účinného komunikačního spojení mezi všemi orgány a službami.

Odpovědné orgány a služby by měly zajistit přítomnost materiálních, technických a personálních zdrojů, jež jsou požadovány pro plnění přidělených povinností s nezbytnou účinností, kvalitou a tempem. Databáze všech dostupných zdrojů a odpovídajících kontaktních míst by byla pro pořadající členské státy velmi užitečným nástrojem.

Policejní orgány pořadajících členských států by měly zajistit, aby ohledně policejní práce byly s konkrétním pořadatelem akce uzavřeny nezbytné dohody a nezbytná ujednání. Pořadatel nese za akci primární odpovědnost a podle povahy akce je třeba vypracovat seznam požadavků, jež je třeba splnit. Ujednání by mohla mimo jiné zahrnovat:

- místa při akci, kde by nemělo dojít k veřejným výtržnostem (prostory ke schůzím, hotely),
- kontrolu u vchodu a případné vnější zabezpečení a odpovědnost za ně,
- bezpečnostní opatření, jež má provést pořadatel, tj. sledování prostřednictvím interních videokamer,
- úplnou a stále aktualizovanou výměnu informací o delegátech a jiných účastnících akce (jméno, funkce, délka pobytu, ubytování, doprava atd.),
- ujednání ohledně bezpečnosti významných osob (VIP) a bezpečnosti v hotelu.

III.2 Udržování veřejného pořádku a bezpečnosti

III.2.1 Veřejný pořádek a bezpečnost

V souladu se základními zásadami uvedenými v části I.2 by měly příslušné orgány pořadajícího členského státu stanovit jasnou obecnou politiku pro postup policie během mezinárodních akcí. Obecná politika by mohla zahrnovat tyto politiky:

- povahou policejních akcí je záruka ochrany pokojných demonstrací;
- policie by měla prostřednictvím dialogu a věrohodného stavu připravenosti zachovávat iniciativní přístup, a tím omezovat nepokoje či větší výtržnosti nebo jim předcházet,
- podle svého uvážení a pokud je to vhodné by policie neměla být příliš viditelná a měla by být velmi tolerantní k pokojnému shromažďování a demonstracím,
- zatýkání by měla probíhat za účelem trestního stíhání nebo dočasného zadržení atd. v souladu s vnitrostátními právními předpisy,
- policejní práce by se měla obecně soustřeďovat na seskupení, jež plánují vyvolání nepokoje nebo dávají najevo, že mají v úmyslu tak učinit,
- v příslušných oblastech, jako jsou hranice, by měla být podporována spolupráce s jinými členskými státy, třetími zeměmi, institucemi EU a mezinárodními institucemi.

Členský stát pořadající na svém území více než jednu akci by měl zajistit, aby politika policie ohledně prosazování práva byla při různých akcích v nejširším možném rozsahu harmonizována. Pokud je to považováno za vhodné, je možno politiku rovněž koordinovat s jinými členskými státy.

Příslušné orgány v pořadajícím členském státě by měly během ranné fáze iniciovat dialog s jednotlivci a skupinami (včetně skupin aktivistů a demonstrantů), místními orgány, příslušnými službami v oblasti infrastruktury, místním obyvatelstvem a jinými klíčovými činiteli, aby se zajistilo, že shromažďování a zákonné demonstrace probíhají pokojně. Tento dialog by měl být založen na sdílení odpovědnosti. Měl by začít v ranné přípravné fázi a měl by být využit jako nástroj před akcí, během ní a po ní.

Vytvoření konstruktivní a vzájemně respektované sítě poslouží k zabránění možných výtržností, a rovněž bude sloužit jako nástroj pro zmírnění konfrontační situace.

Na vnitrostátní úrovni by měly být vytvořeny struktury dialogu nebo týmy a při jejich přípravě a provádění jejich úkolu by měly být vzaty v úvahu různé kultury v různých členských státech. ⁽¹⁾

Měly by být vytvořeny komunikační kanály mezi příslušnými orgány a různými organizacemi, občanskými sdruženími a zástupci demonstrantů. Pořadatelé demonstrací a všechny příslušné strany mohou být informováni o:

- praktických záležitostech – tj. ubytování a logistice,
- příslušných platných právních předpisech týkajících se demonstrací, svobody slova, občanské neposlušnosti atd.,
- politice policie v otázkách prosazování práva, kdy policie může postupovat dle vlastního uvážení, a o pokynech ohledně využití sil policie,
- kontaktních místech v rámci policie a dalších příslušných orgánů.

Je třeba zvážit opatření na šíření výše uvedených informací v různých jazycích (např. prostřednictvím letáků či internetových stránek). Informace mohou být dodávány zahraničním návštěvníkům prostřednictvím příslušných kontaktních míst.

III.2.2 *Boj s trestnou činností*

Donucovací orgány členských států by se měly v souladu s platnými právními předpisy a stanovenými politikami zaměřit na systematické vyšetřování trestných činů spáchaných v souvislosti s násilnými demonstracemi nebo jinými nepokoji během významné akce.

Všechny stanovené a doložitelné trestné činy by měly mít v zásadě a v plném souladu s vnitrostátními právními předpisy za následek trestní stíhání v pořádající zemi nebo příslušnými právními orgány v jiné zemi. Pokud okamžitý postup za účelem prosazení práva v pořádající zemi není možný, ostatní členské státy by měly udělat vše pro to, aby zjistily totožnost svých vlastních státních příslušníků a stíhaly je v souladu s vnitrostátními právními předpisy, podle předložených důkazů a podle okolností každého případu.

Pořádající členský stát by měl provést opatření k zajištění toho, aby byly k dispozici dostatečné zdroje pro zatýkání a pro vyšetřování trestných činů a aby byla k dispozici dostatečná zařízení pro zadržení a uvalení vazby. Doporučuje se plánovat postup pro nejméně příznivý případ s větším počtem pachatelů.

Proto by měly být donucovací orgány připraveny tak, aby byly schopny řešit větší množství práce a měly odpovídající kapacity:

- k rychlým rozhodnutím o uvalení vazby,
- k rychlým rozhodnutím o vyšetřovacích opatřeních vyžadujících rozhodnutí od soudního dvora,
- k rozsouzení většího počtu trestních případů,
- k odpovědi na právní požadavky jiných členských států.

III.2.3 *Teroristické hrozby*

Vzhledem ke skutečnosti, že EU a některé z jejích členských států jsou důležitými subjekty mezinárodní politiky, EU a její členské státy mohou být cílem politicky nebo nábožensky motivovaných mezinárodních teroristů. Kromě mezinárodních teroristů napadajících EU nebo její členské státy během významných akcí může dojít k útokům ze strany teroristických skupin nebo organizací umístěných v rámci EU nebo jejích členských států.

Cílem takových teroristických útoků by mohla být akce sama, významné osoby (VIP), politici Evropské unie, národní delegace členských států nebo veřejnost účastnící se akce. Přítomnost mezinárodních sdělovacích prostředků je z pohledu pachatele důležitým aspektem, protože nabízí prostor pro prezentaci ideologie skupiny nebo organizace.

Pro předcházení teroristickým útokům jsou důležité informace a zprávy o teroristických skupinách a organizacích a měly by být neustále k dispozici. Proto je pro pořádající členský stát a jeho donucovací orgány důležité obecně a v souladu s akcí sdílet informace a zprávy. Donucovací orgány by měly rozhodnout, které teroristické skupiny, organizace a jednotlivci by mohli být důležité, a zkontrolovat svou vlastní databázi ve vztahu k dané akci. Dále by měly všechny další členské státy nezávisle přispět důležitými informacemi o těchto skupinách, organizacích a jednotlivcích.

Výběr vhodných, nezbytných a odpovídajících bezpečnostních opatření by měl vycházet z posouzení hrozeb a z analýzy rizik.

(1) Prvky uvedené na straně 3 závěrů pracovní podskupiny EUCPN JAI 82 ze dne 27. listopadu 2001.

III.3 Operativní spolupráce s jinými členskými státy

III.3.1 Přeshraniční spolupráce

Přeshraniční spolupráce bude nezbytná v případech, kdy pořádající členský stát a zúčastněné země budou zavádět pružný a společný režim na státní hranici, zvyšující intenzitu policejní práce v hraničních regionech upravené podle konkrétní situace nebo hrozby. Bude-li to vhodné, měly by být prováděny společné nebo koordinované preventivní hlídky a kontroly.

Pro členské státy uplatňující příslušné části schengenského acquis mohou být užitečným nástrojem články 23 až 31 Schengenského hraničního kodexu⁽¹⁾ týkající se znovuzavedení ochrany vnitřních hranic, aby se v cestě do místa akce zabránilo jednotlivcům nebo skupinám, které jsou považovány za možné nebezpečí pro udržování veřejného pořádku nebo bezpečnosti.

Proto je třeba připravit nezbytná ujednání pro rychlé a účinné provedení možných vyhoštění.

III.3.2 Operativní podpora

Pořádající členský stát může, v souladu s vnitrostátními právními předpisy⁽²⁾, požadovat vyslání policistů nebo zpravodajských důstojníků za účelem operativní podpory z jiného členského státu při konkrétní akci. Podrobná žádost o operativní podporu, včetně zdůvodnění žádosti, by měla být učiněna co nejdříve. Za tímto účelem je k tomuto dokumentu připojen v příloze A jednotný formulář.

V závislosti na druhu požadované podpory by měl mít určený pracovník (pracovníci) nezbytné znalosti a zkušenosti důležité pro přidělené úkoly.

Jakákoliv operativní podpora poskytovaná zahraničními pracovníky by měla být zahrnuta do operativních plánů příslušných orgánů pořádajícího státu. V souladu s tím by zahraniční pracovníci měli:

- být v nejvyšší možné míře zapojeni do operativní informační struktury;
- být informováni o operativních plánech a důležitých politikách, včetně pokynů k použití síly atd. v jednom z jejich pracovních jazyků;
- mít příležitost seznámit se před akcí s místem konání a rozmístěnými policejními silami atd.;
- navštívit všechny důležité informační schůzky (tzn. ty, jež jsou důležité pro jejich úkol, a pokud jsou v jazyce, kterému rozumí);
- být podle potřeby aktivně zapojeni do rozmístění policie v terénu.

Příslušné orgány pořádající země jsou odpovědné za fyzickou bezpečnost zahraničních pracovníků. Je povinností zahraničních pracovníků zajistit, aby jejich kroky nezpůsobily zbytečný konflikt, nebezpečí nebo neodůvodněná rizika.

Při rozmístění v terénu by zahraniční pracovníci měli vždy podléhat pracovníkům příslušných orgánů hostitelské země a být zpravidla pod dozorem těchto orgánů, jež jsou řádně informovány o operativním plánu a jsou schopny komunikovat v jazyce, jemuž zahraniční pracovník rozumí. Komunikační spojení mezi zahraničními pracovníky, hostitelským kontaktním pracovníkem (kontaktními pracovníky), vedením nasazených policejních sil a dalšími klíčovými subjekty by měla být účinná a plně funkční jak během akce, tak v nezbytné míře rovněž před akcí i po ní.

III.3.3 Styční důstojníci⁽³⁾

Na žádost pořádajícího členského státu může každý členský stát nebo EU či jiná příslušná organizace jmenovat v případě potřeby styčné důstojníky pro akci. Žádost o styčné důstojníky by měla být podána co nejdříve a pokud možno nejpозději 6 týdnů před akcí. Za tímto účelem je k tomuto dokumentu připojen jednotný formulář (příloha A).

Zúčastněné členské státy mohou požádat o pozvání k vyslání styčného důstojníka do pořádajícího členského státu.

⁽¹⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 562/2006 ze dne 15. března 2006, kterým se stanoví kodex Společenství o pravidlech upravujících přeshraniční pohyb osob (Schengenský hraniční kodex) (Úř. věst. L 105, 13.4.2006, s. 1).

⁽²⁾ Včetně článku 26 Průmské.

⁽³⁾ Viz bod II odst. 1 písm. c) závěrů přijatých Radou a zástupci vlád členských států dne 13. července 2001 o bezpečnosti na zasedáních Evropské rady a podobných akcích.

Styčné důstojníky je možno vyměnit v souladu s dvoustrannými ujednáními mezi pořadajícím státem a jinými zúčastněnými členskými státy.

Styčný důstojník by měl být určen nejpozději dva týdny před akcí a v této době by měla začít spolupráce. Pořadající stát by měl v těsné spolupráci s jinými členskými státy rozhodnout o určení a úkolech styčných důstojníků prostřednictvím jejich příslušných kontaktních míst.

Styčný důstojník může být podle svých dovedností přidělen (kterémukoliv) hostujícímu kontaktnímu místu (kontaktním místům), aby zajistil komunikaci s domovským státem, přičemž odpovídající komunikační prostředky by měl v daném případě stanovit pořadající členský stát.

Styční důstojníci by měli plnit poradenskou a pomocnou roli. Zahraniční styční důstojníci by neměli být ozbrojeni a v hostitelské zemi by neměli mít žádnou oficiální policejní pravomoc. ⁽¹⁾ V závislosti na svém zvláštním úkole by styční důstojníci měli mít odpovídající zkušenost s udržováním veřejného pořádku nebo zkušenost v oblasti boje proti terorismu, zejména:

- důkladné znalosti jejich vnitrostátní organizace a orgánů;
- zkušenosti s udržováním veřejného pořádku při vysoce sledovaných akcích;
- přístup ke všem užitečným informačním zdrojům v jejich domovském státě, a to i k informacím o extremismu a jiných důležitých uskupeních, od policie, jakož i z jiných důležitých zdrojů;
- schopnost organizovat zpravodajskou práci na vnitrostátní úrovni před akcí a během ní a analyzovat příslušné informace;
- dobré znalosti v pracovním jazyce (pracovních jazycích) stanoveném pořadajícím členským státem;

Styční důstojníci by měli ihned po svém příjezdu podat jim určenému kontaktnímu místu zprávu s cílem objasnit jejich přidělené úkoly a mandát. Pořadající členský stát tento akreditační postup zařídí.

III.3.4 *Pozorovatelé*

Členské státy mohou se souhlasem pořadajícího členského státu vyslat pozorovatele za účelem získání zkušeností v oblasti bezpečnosti a udržování veřejného pořádku při mezinárodních akcích pro budoucí akce v jejich domácích zemích. Pokud je to požadováno, pozorovatel může poskytnout vstupní informace pro vyhodnocení provedené pořadajícím členským státem.

Pozorovatelům by měla být v největším možném rozsahu dovolena účast na plánovacích, informačních a koordinačních schůzkách, na operativních rozmístěních a dalších činnostech tak, aby jejich návštěva měla co největší užitek. Pozorovatelé by se měli ihned po svém přiletu na letiště ohlásit určenému kontaktnímu místu. Pořadající členský stát tento akreditační postup zařídí.

III.3.5 *Finanční ujednání a vybavení*

Pořadající členský stát by měl za běžných okolností uhradit ubytování a náklady na pobyt pro pozvané zahraniční pracovníky, kteří přijedou na jeho území. Cestovní náklady za běžných okolností hradí domovská země.

Všechny výdaje spojené s pozorovateli vyslanými do pořadajícího členského státu by měl hradit vysílající stát. Pořadající členský stát by mohl, pokud je to možné, poskytnout nezbytné komunikační prostředky a jiná zařízení pro pozorovatele.

Pořadající členský stát může zařídit podporu od jiných členských států, pokud je to možné, ohledně přechodného poskytnutí vybavení nebo jiných zdrojů, s to prostřednictvím dvoustranných či mnohostranných dohod.

III.3.6 *Komunikační plán*

Prostřednictvím podrobného komunikačního plánu by měl být zajištěn odpovídající tok informací mezi policejními orgány a jinými službami. Všechny zúčastněné strany v rámci pořadajícího členského státu by měly pokud možno vytvořit společnou komunikační strategii pro zabránění překrývání informací nebo šíření neúplných informací.

Aby se zabránilo nedostatkům ve znalostech (například jazyků), je třeba do komunikačního plánu začlenit styčné důstojníky a jiné pracovníky.

Do komunikačního plánu by měly být začleněny rovněž jiné síly (například hasiči, záchranné služby)

(1) Článek 2 společné akce 97/339/SVV.

III.4 Mediální strategie

Aby se zajistilo přesné a včasné mediální pokrytí mezinárodních akcí, měla by být před akcí, během ní a po ní stanovena strategie pro vztahy se sdělovacími prostředky.

Sdělovacím prostředkům by měla být při pokrytí akce poskytnuta nejvyšší možná míra svobody, čímž se zajistí právo na svobodné vyjádření názorů v souladu s Evropskou úmluvou o ochraně lidských práv a základních svobod. Mediální strategie by se měla zaměřit na otevřenost a transparentnost.

Pro zajištění mediálního pokrytí se doporučuje určit jedno kontaktní místo pro sdělovací prostředky. Pořádající členský stát by měl dostatečně včas před akcí stanovit celkovou mediální strategii upravující mimo jiné:

- určení kontaktního místa pro média, které sdělovací prostředky odkáže na příslušné mluvčí,
- určení oblasti působnosti každého z mluvčích
- informace pro veřejnost o policejních opatřeních a krocích, jež budou přijaty v případě výtržností.

III.5 Pokyny, odborná příprava a výcvik

Rozvoj programu pokynů, odborné přípravy a výcviku vychází z mezinárodních strategických dohod a společně vypracovaných postupů a pracovních metod. Účastí na činnostech pokynů, odborné přípravy a výcviku se mohou činitelé, týmy, organizace a země připravit na takové akce, jež jsou popsány v této příručce⁽¹⁾.

Významné akce, jak jsou definovány v této příručce, zahrnují mezinárodní a přeshraniční aspekty a vyžadují:

- výměnu informací mezi členskými státy ohledně akce; správu informací;
- znalosti organizace policie v pořádajícím členském státě;
- získávání zkušeností o významných akcích a výměnu takto získaných informací; semináře o získaných ponaučeních a případové studie.

Výše uvedené prvky je pak možno použít jako vstup umožňující průběžnou aktualizaci a zlepšování této příručky.

Evropská policejní akademie (EPA) musí hrát roli při vypracovávání, návrhu a využití pokynů, odborné přípravy a výcviku. Činnosti v rámci pokynů, odborné přípravy a výcviku by měly být začleněny do stávajících postupů a produktů EPA.

IV. HODNOCENÍ

IV.1 Hodnocení ve vztahu k akci

Pořádající členský stát by měl zahájit hodnocení činnosti v oblasti bezpečnosti během akce a dalších významných faktorů. Všichni klíčoví pracovníci by měli být vyzváni, aby přispěli k hodnocení, jež by mělo vycházet z plánování předcházejícího akce. V průběhu postupu hodnocení pořádající členský stát může využít hodnocení z jiných členských států, avšak to je třeba dohodnout předem.

Pořádající stát by měl hodnotící zprávu sestavit co nejdříve po skončení akce. Pokud došlo k incidentům jakéhokoliv druhu, hodnotící zpráva by rovněž měla zahrnovat zprávu o incidentu.

Po akci by měla být uspořádána porada a měla by být vypracována obecná hodnotící zpráva týkající se důležitých bezpečnostních aspektů. Ve zprávě by mělo být zvláště zmíněno narušení veřejného pořádku (nebo že k němu nedošlo), teroristické hrozby a incidenty, trestné činy, zúčastněné skupiny a získaná ponaučení.

Zpráva nebo získaná ponaučení by měly tvořit základ pro zpracování pokynů, odborné přípravy a výcviku (viz bod III.5). EPA by měla zajistit, aby ponaučení mezinárodního rozsahu získaná během programu pokynů, odborné přípravy a výcviku byla využita. Za jejich využití na vnitrostátní úrovni jsou odpovědné jednotlivé členské státy. Zprávu EPA rozešle jednotlivým vnitrostátním policejním akademiím.

Tato zpráva by měla být šířena prostřednictvím kontaktního místa pro akci (kontaktních míst pro akci) příslušným subjektům EU a jiným zúčastněným nebo jinak zainteresovaným zemím nebo subjektům s cílem zajistit, aby bylo budoucím organizátorům významné akce mezinárodního rozměru poskytnuto získané ponaučení nebo doporučení.

⁽¹⁾ Odpovědnost za činnosti pokynů, odborné přípravy a výcviku při významných akcích i nadále nese členský stát, v němž se akce koná. To znamená, že členské státy samy jsou odpovědné za zajištění toho, že činnosti pokynů, odborné přípravy a výcviku jsou řízeny účinně, a proto tato příručka neobsahuje další pomoc ani pokyny v tomto ohledu.

IV.2 Strategické hodnocení

Za účelem sdílení zkušeností a osvědčených postupů by se mělo v případě potřeby konat setkání odborníků, které uspořádá příslušná pracovní skupina Rady.

Účastníci by měli být vyšší policejní důstojníci se zkušenostmi s udržováním veřejného pořádku při významných akcích mezinárodního rozměru. Jedním z témat tohoto setkání odborníků by mělo být další rozvíjení a úprava této příručky s ohledem na zkušenosti z nedávných akcí.

PŘÍLOHA A

JEDNOTNÝ FORMULÁŘ ŽÁDOSTI PRO STYČNÉ DŮSTOJNÍKY NEBO PRACOVNÍKY K POSKYTOVÁNÍ JINÝCH DRUHŮ OPERATIVNÍ PODPORY

1. Druh požadované podpory (styčný důstojník, spotter, prostředník nebo jiné)
 2. Akce
 3. Období
 4. Místo působení
 5. Popis úkolů (co nejpodrobněji)
 6. Jazykové znalosti (pracovní jazyky při akci)
 7. Další zvláštní dovednosti (znalost konkrétních skupin, zprostředkovatelské zkušenosti atd.)
 8. Přípravné úkoly před příjezdem
 - komunikace s domovským státem
 - sběr informací určitého druhu
 - jiné úkoly
 9. Komunikační prostředky (mobilní telefon, internet)
 10. Jiné druhy požadovaného vybavení
 11. Odpověď zašlete prosím do:
-

PŘÍLOHA B

ANALÝZA RIZIK SOUVISEJÍCÍCH S MOŽNÝMI DEMONSTRANTY A JINÝMI SESKUPENÍMI

1. Jméno známé skupiny a pravděpodobnost demonstrace nebo jiného způsobu ovlivnění akce
 2. Složení, počet členů
 3. Rozlišovací znaky (oděvy, loga, vlajky, slogany nebo jiné vnější znaky)
 4. Povaha skupiny (násilné – existuje nebezpečí výtržností?)
 5. Způsoby demonstrace nebo postupy aktivistů
 6. Vnitřní organizace a fungování skupiny
 - vedení
 - komunikační prostředky
 - další informace o struktuře
 7. Napojení na další skupiny (národní nebo mezinárodní)
 8. Členové podílející se dříve na závažných incidentech
 - druh incidentu
 - místo (země)
 - samostatně nebo ve skupině
 - odsouzení ve vztahu k výše uvedenému v souladu s vnitrostátními právními předpisy
 9. Chování
 - ve vztahu k policejním službám a akcím
 - ve vztahu k místnímu obyvatelstvu
 - použití zbraní
 - užití alkoholu nebo drog
 - nošení masek
 - vzorce chování při různých druzích akcí
 10. Spojení se sdělovacími prostředky a postoj k nim (mediální strategie, mluvčí atd.)
 11. Internetové stránky a vývěsky atd.
 12. Výběr trasy cesty
 13. Dopravní prostředky
 14. Výběr ubytování
 15. Délka pobytu
 16. Informace poskytované styčnými důstojníky ve třetích zemích o možných demonstracích nebo aktivistech z těchto zemí
 17. Další příslušné informace
 18. Zdroje informací a analýza přesnosti a spolehlivosti poskytnutých informací
-

PŘÍLOHA C

JEDNOTNÝ FORMULÁŘ PRO VÝMĚNU INFORMACÍ O JEDNOTLIVCÍCH PŘEDSTAVUJÍCÍCH TERORISTICKOU HROZBU (1)

Země poskytující informace

Akce

Datum akce

Údaje o osobě	Jméno	
	Příjmení	
	Datum narození	
	Státní příslušnost	
	Číslo cestovního pasu	
	Rejstřík trestů	
	Násilné činy	
	Použité dopravní prostředky	
	Název organizace/podpůrná síť	
	Fyzické vlastnosti: — Výška — Postava — Barva očí — Jizvy	
	Poznámky	
	Jiné	

FOTOGRAFIE

Otisk prstu

(1) Připomenutí: informace uvedené v tomto formuláři jsou důvěrné a nikdy by neměly být předány třetím stranám bez schválení původní země, jež dané informace zasílá. Je třeba použít příslušný kód pro zpracování.

PŘÍLOHA D

JEDNOTNÝ FORMULÁŘ PRO VÝMĚNU INFORMACÍ O SKUPINÁCH PŘEDSTAVUJÍCÍCH TERORISTICKOU HROZBU (1)

Země poskytující informace

Akce

Datum akce

Údaje o skupině	Jméno skupiny	
	Původ a cíl skupiny	
	Stručná poznámka o předchozích činnostech	
	Způsob činnosti	
	Poznámky	

(1) Připomenutí: informace uvedené v tomto formuláři jsou důvěrné a nikdy by neměly být předány třetím stranám bez schválení původní země, jež dané informace zasílá. Je třeba použít příslušný kód pro zpracování.

PŘÍLOHA E

REFERENČNÍ DOKUMENTY

- Úmluva o zřízení Evropského policejního úřadu (Úmluva o Europolu) (Úř. věst. C 316, 27.11.1995, s. 2)
- Společná akce 97/339/SVV ze dne 26. května 1997 o spolupráci v oblasti veřejného pořádku a bezpečnosti (Úř. věst. L 147, 5. 6. 1997, s. 1)
- Protokol o začlenění schengenského acquis do rámce Evropské unie (Úř. věst. C 340, 10.11.1997, s. 93)
- Niceská smlouva, Prohlášení o místě zasedání Evropské rady (Úř. věst. C 80, 10.3.2001, s. 85)
- Rozhodnutí Rady 2001/264/ES ze dne 19. března 2001, kterým se přijímají bezpečnostní předpisy Rady (Úř. věst. L 101, 11.4.2001, s. 1).
- Usnesení Rady ze dne 4. prosince 2006 o aktualizované příručce s doporučeními pro mezinárodní policejní spolupráci a opatřeními k předcházení násilí a výtržnostem a jejich zvládnutí při mezinárodních fotbalových zápasech, které se týkají alespoň jednoho členského státu (Úř. věst. C 322 ze dne 29.12.2006, s. 1)
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 562/2006 ze dne 15. března 2006, kterým se stanoví kodex Společenství o pravidlech upravujících přeshraniční pohyb osob (Schengenský hraniční kodex) (Úř. věst. L 105, 13.4.2006, s. 1)
- Smlouva mezi Belgickým královstvím, Nizozemským královstvím a Lucemburským velkovévodstvím o přeshraničním policejním zásahu ze dne 8. června 2004
- Úmluva mezi Belgickým královstvím, Spolkovou republikou Německo, Španělským královstvím, Francouzskou republikou, Lucemburským velkovévodstvím, Nizozemským královstvím a Rakouskou republikou o posílení přeshraniční spolupráce, zejména v boji proti terorismu, přeshraniční trestné činnosti a nedovolené migraci (Průmská úmluva) (dokument Rady č. 16382/06)
- Příručka pro řešení konfliktů (dokument Rady č. 7047/01)
- Závěry přijaté Radou a zástupci členských států dne 13. července 2001 o bezpečnosti na zasedáních Evropské rady a podobných akcích (dokument Rady č. 10916/01)
- Kontrolní seznam možných opatření při příležitosti zasedání Evropské rady a jiných obdobných akcí (dokument Rady č. 11572/01)
- Strategické informace týkající se zasedání Evropské rady a jiných obdobných akcí – analýza rizik (dokument Rady č. 11694/01)
- Závěry pracovní podskupiny EUCPN JAI 82 ze dne 27. listopadu 2001 (dokument Rady č. 14917/01)
- Bezpečnostní příručka pro použití policejními orgány a službami při mezinárodních akcích, jako jsou zasedání Evropské rady (dokument Rady č. 12637/02)
- Bezpečnost na zasedáních Evropské rady a jiných obdobných akcích – mezinárodní spolupráce na zasedání Rady v Laekenu (dokument Rady č. 9029/02 ENFOPOL 65)
- Bezpečnostní příručka pro zasedání Evropské rady a podobné akce (dokument Rady č. 9069/02)
- Bezpečnost na zasedáních Evropské rady (dokument Rady č. 11836/02)
- Příručka pro spolupráci mezi členskými státy, jejímž cílem je zabránit teroristickým činům na olympijských hrách a při jiných srovnatelných sportovních akcích (dokument Rady č. 5744/04)
- Strategie Evropské unie pro boj proti terorismu (dokument Rady č. 14469/05)
- Podpora Europolu členskými státy – významné mezinárodní sportovní akce (číslo dokumentu Europolu: 2570-50rl)

PŘÍLOHA F

STÁLÁ KONTAKTNÍ MÍSTA PRO OBLAST VEŘEJNÉHO POŘÁDKU

(čl. 3 písm. b) společné akce 97/339/SVV)

Aktualizace je třeba zaslat na e-mailovou adresu pcwp@consilium.europa.eu

Čl. stát	SLUŽBA	ADRESA	TELEFON	FAX	E-MAIL
BE	Federal Police PCN/DAO	Fritz Toussaint 47 B-1050 Brussels	(32-2) 642 63 80	(32-2) 646 49 40	dga-dao@skynet.be
	Ministry of the Interior, Crisis Centre	Hertogstraat 53 B-1000 Brussels	(32-2) 506 47 11	(32-2) 506 47 09	
BG	Directorate for International Operational Police Cooperation Ministry of the Interior		(359) 22 82 28 34	(359) 29 80 40 47	NCB@mvr.bg
CZ	Police Presidium of the Czech Republic International Police Co-operation Division	Strojnická 27 PO Box 62/MPS CZ-Praha 7	(420) 974 83 42 10	(420) 974 83 47 16	sirene@mvr.cz
DK	Danish National Police	Polititorvet 14 DK-1780 København V	(45) 33 14 88 88	(45) 33 32 27 71	NEC@politi.dk
DE	Bundeskriminalamt	Thaerstr. 11 D-65193 Wiesbaden	(49) 61 15 51 31 01	(49) 61 15 51 2141	@bka.bund.de
	Bundesministerium des Innern	Lagezentrum Alt-Moabit 101 D-10559 Berlin	(49) 301 86 81 10 77	(49) 301 86 81 2926	poststelle@bmi.bund.de
EE	Central Law Enforcement Police	Ädala 4E EE-10614 Tallinn	(372) 612 39 00	(372) 612 39 90	julgustuspolitsei@jp.pol.ee
EL	Ministry of Public Order International Police Cooperation Division	Kanellopoulou 4 GR-10177 Athens	(30) 210 69 77 56 23	(30) 21 06 92 40 06	registry@ipcd.gr
ES	Dirección general de la policía, Comisaría general de seguridad ciudadana, Centro nacional de coordinación	C/Francos Rodríguez 104 E-28039 Madrid	(34) 913 22 71 90	(34) 913 22 71 88	cgsc.cgeneral@policia.es
FR	Ministère de l'intérieur Direction Générale de la Police Nationale Cabinet «Ordre Public»	11 rue des Saussaies F-75008 Paris	(33) 140 07 22 84	(33) 140 07 64 99	

Čl. stát	SLUŽBA	ADRESA	TELEFON	FAX	E-MAIL
IE	Office of Liaison and Protection Section, An Garda Síochána	Dublin 8 Ireland	(353) 16 66 28 42	(353) 16 66 17 33	gdalp@iol.ie
IT	Ministero dell'interno Dipartimento della Pubblica Sicurezza Ufficio Ordine Pubblico	Piazza del Viminale 1 I-00184 Roma	(39) 06 46 52 13 09 (39) 06 46 52 13 15	(39) 06 46 53 61 17	cnims@interno.it
CY	Ministry of Justice and Public Order Police Headquarters — European Union and International Police Cooperation Directorate	CY-Nicosia, 1478	(357) 22 80 89 98 (24h) 357) 22 80 80 80 (24h)	(357) 22 30 51 15 (357) 22 80 86 05 (24h)	euipcd@police.gov.cy
	— Operations Office of the Cyprus Police Head- quarters		(357) 22 80 80 78 (357) 99 21 94 55	(357) 22 80 85 94	operations.office@police.gov.cy
LV	Operative Control Bureau of Public Security Department Central Public Order Police Department State Police	Brīvības iela 61 LV-1010 Riga	(371) 707 54 30 (371) 707 53 10	(371) 727 63 80	armands.virsis@vp.gov.lv vpdd@vp.gov.lv
LT	Lithuanian Criminal Police Bureau International Liaison Office	Liepyno 7 LT-08105 Vilnius	(370-5) 271 99 00	(370-5) 271 99 24	office@ilnb.lt
LU	Direction Générale de la Police Grand-Ducale Direction des Opérations Centre d'Intervention National	L-2957 Luxembourg	(352) 49 97 23 46	(352) 49 97 23 98	cin@police.etat.lu
HU	International Law Enforcement Cooperation Centre National Police	Teve utca 4-6 H-1139 Budapest	(36-1) 443 55 57	(36-1) 443 58 15	intercom@orfk.police.hu
MT	Malta Police Force Police General Headquarters	M-Floriana	(356) 21 22 40 01 (356) 21 25 21 11	(356) 21 23 54 67 (356) 21 24 77 94	cmru.police@gov.mt
NL	Ministry of the Interior and Kingdom Relations, National Crisis Centre	PO Box 20011 2500 EA The Hague The Netherlands	(31) 704 26 50 00 (31) 704 26 51 51	(31) 703 61 44 64	ncc@crisis.minbzk.nl (24h) (NL/EN)

Čl. stát	SLUŽBA	ADRESA	TELEFON	FAX	E-MAIL
AT	Federal Ministry of the Interior Directorate General for Public Safety Operations and Crisis Coordination Centre	Minoritenplatz 9 A-1014 Wien	(43) 15 31 2 6 32 00 (43) 15 31 2 6 37 70 (24h)	(43) 15 31 2 6 31 20 (24h) (43) 15 31 26 10 86 12 (e-fax, 24h)	ekc@bmi.gv.at (24h)
PL	General Headquarters of Police Crises Management and Anti Terrorism Bureau contact point concerning counter-terrorism Division on Combating Terrorist Acts Central Bureau of Investigation National Police Headquarters	ul. Puławska 148/150 PL-02-624 Warszawa	(48-22) 601 36 40 (48-66) 763 13 25 (48-22) 601 32 75	(48-22) 601 32 37 (48-22) 601 42 93	ncbwarsaw@policja.gov.pl counterterror@policja.gov.pl
PT	Ministério da Administração Interna Gabinete Coordenador de Segurança	Av. D. Carlos I- 7º P-1249-104 Lisboa	(351) 213 23 64 09	(351) 213 23 64 25	gsc@sg.mai.gov.pt
RO	International Police Cooperation Centre (IPCC) Operational Anti-Terrorist Coordination Centre (Romanian Information Service)	Calea 13 Septembrie 1-5 RO-Bucharest Bulevardul Libertatii 14-16 RO-Bucharest	(40) 213 16 07 32 (40) 214 02 35 98	(40) 213 12 36 00 (40) 213 45 10 66	ccpi@mai.gov.ro ipct@dcti.ro
SI	International Police Cooperation Sector in Criminal Police Directorate	Štefanova 2 SLO-1000 Ljubljana	(386) 14 72 47 80	(386) 12 51 75 16	interpol.ljubljana@policija.si
SK	Prezídium Policajného zboru Úrad medzinárodnej policajnej spolupráce	Pribinova 2 SK-812 72 Bratislava	(421) 961 05 64 50	(421) 961 05 64 59	spocumps@minv.sk
FI	Helsinki Police Department Operational Command Centre	Pasilanraitio 13 FI-00240 Helsinki	(358-9) 189 40 02	(358-9) 189 28 21	johtokeskus@helsinki.poliisi.fi
SE	National Criminal Police, International Police Cooperation Division (IPO)	POB 12256 S-10226 Stockholm	(46) 84 01 37 00	(46) 86 51 42 03	ipo.rkp@polisen.se
UK	Home Office Public Order Unit Serious Organised Crime Agency International Crime	2 Marsham Street London SW1P 4DF POB 8000 London SE 11 5EN United Kingdom	(44) 20 70 35 35 09 (44) 20 70 35 18 10 (44) 20 73 28 81 15	 (44) 20 73 28 81 12	Christian.Papaleontiou@homeoffice. gsi.gov.uk David.Bohannan@homeoffice.gsi. gov.uk london@soca.x.gsi.gov.uk